



COMUNE DI MODENA
MUSEO CIVICO
ARCHEOLOGICO
ETNOLOGICO

SERVIZIO ARCHIVIO FOTOGRAFICO Condizioni per la concessione di riproduzioni fotografiche

Le riproduzioni fotografiche, cinematografiche, a scansione ottica o di ogni altro tipo, dei beni artistici, archeologici etnologici, storici, dei fondi librari e documentali, dei fondi archivistici di proprietà comunale o pertinenti al Comune di Modena, in qualsiasi sede ubicati, sono consentite in conformità alle concessioni rilasciate a cura dei direttori degli istituti culturali o dei responsabili dei servizi interessati nel rispetto delle norme generali vigenti, nonché di quelle particolari sotto elencate e fatti salvi i diritti di terzi.

La concessione alla riproduzione è valida esclusivamente per lo scopo e per la durata indicati nella richiesta, può essere condizionata all'esibizione di prove di stampa, non è estensibile ad altre funzioni, anche se di carattere simile o comunque in forme e modalità diverse da quelle per le quali l'autorizzazione stessa è stata concessa.

Sono vietate le riprese di beni la cui conservazione possa essere messa in pericolo dalle operazioni di ripresa. La Direzione del Museo si riserva di negare l'autorizzazione alla ripresa e alla riproduzione di opere rinvenute da meno di tre anni, di opere in corso di restauro, di opere restaurate da meno di tre anni, o per le quali siano in corso studi e ricerche da parte dell'istituto o da terzi in accordo con lo stesso.

Richiesta

La richiesta, indirizzata alla Direzione del Museo in tempo utile per consentire il regolare espletamento degli adempimenti in via preventiva, dovrà fornire le informazioni necessarie per la valutazione (mezzi, modalità, luogo di esecuzione delle riproduzioni e destinazione).

Tariffario

Riproduzioni fotografiche

Diffusione in un solo paese/lingua (libro) € 30,00 + IVA 20% (salvo diverso accordo)

Diffusione in un solo paese/lingua (manifesti, cartoline, calendari) € 50,00 +IVA 20% (salvo diverso accordo)

- in caso di diffusione in più nazioni è prevista una maggiorazione del 20%;
- per le riproduzioni a colori (diacolor o stampe) è prevista una maggiorazione del 10%;
- per un numero di riproduzioni superiore a 10 è previsto uno sconto del 10%;

Le somme indicate sono riferite alle riproduzioni tratte da negativi in possesso dell'archivio fotografico. Per le riproduzioni derivate da nuove riprese è prevista una maggiorazione del 20%.

Gli accordi concernenti i corrispettivi valgono per ogni singola immagine e si riferiscono al solo uso concordato. Per ogni altro ulteriore uso (riproduzioni, ristampe, brochures, video, ecc.) sono previsti oneri aggiuntivi, corrispondenti al 50% della tariffa e l'autorizzazione scritta da parte del Museo.

Sono a carico del richiedente le spese relative alle ristampe, ad eventuali nuove riprese e alla spedizione.

Video cassette, cd-rom, floppy disc, laser disc e altri supporti analoghi

I corrispettivi verranno concordati di volta in volta con il Museo sulla base dei seguenti criteri:

- numero delle immagini richieste;
- diffusione in un solo paese/lingua o in più nazioni;
- tiratura prevista

Riprese cinematografiche e televisive

Corrispettivo fisso € 500,00 +IVA 20% il giorno per sei ore (salvo diverso accordo)

Con obbligo di consegnare al Museo tre copie tratte dall'originale, salvo diverso accordo. Il corrispettivo è proporzionalmente crescente o decrescente per uso temporale superiore o inferiore alle sei ore e include i diritti di riproduzione per una edizione in una lingua o per il passaggio in una sola rete televisiva. Per ulteriori passaggi vale quanto segue per due passaggi sulla stessa rete o testata, il 25% in più del corrispettivo. Per più di due passaggi sulla stessa rete o testata, il 50% in più del corrispettivo.

Per ulteriori e/o diversi usi e/o iniziative particolari il Museo si riserva il diritto di stipulare accordi speciali.

Il concessionario deve effettuare le riprese fotografiche, televisive e cinematografiche negli orari e nei modi concordati con i responsabili del Museo. Egli è responsabile del rispetto della normativa vigente in materia di sicurezza sul lavoro. Eventuali spese sostenute dall'istituto per consentire le riprese, saranno determinate caso per caso e addebitate al concessionario in aggiunta ai corrispettivi tariffari. Le attrezzature devono essere preventivamente dichiarate, per l'approvazione, ai responsabili del Museo.

I danni eventualmente arrecati al patrimonio comunale saranno a carico del concessionario, in aggiunta ai corrispettivi tariffari.

Pagamento dei diritti

Il pagamento dei canoni può avvenire con le seguenti modalità:

- assegno circolare intestato al Sindaco del Comune di Modena, con nota di accompagnamento esplicativa della causale;
- bonifico bancario a favore della Tesoreria del Comune di Modena c/o Unicredit Banca s.p.a, sede di Modena, filiale Modena Grande (Conto di Tesoreria ABI: 02008, CAB: 12930, c/c 000000505918, CIN: N, IBAN: IT 96 N 02008 12930 000000505918);
- accredito su c/c postale n. 17367418 (ABI: 07601, CAB: 12900, CIN: M) intestato al Comune di Modena, Servizio di Tesoreria, specificando la causale
- copia della ricevuta di versamento dovrà essere inviata al Museo.

Uso gratuito

E' prevista la gratuità nei seguenti casi:

- riproduzioni per uso strettamente personale e di studio o destinate a periodici e pubblicazioni la cui natura prettamente scientifica sia stata valutata dalla Direzione del Museo, fermo restando l'onere delle spese inerenti alle ristampe, a nuove riprese e alla spedizione. I richiedenti sono inoltre tenuti al rimborso delle spese eventualmente sostenute dall'istituto;
- riproduzioni destinate a pubblicazioni, videocassette, cd-rom, ecc. promossi in tutto o in parte dall'Amministrazione Comunale e per le quali saranno presi di volta in volta accordi specifici.

Nuove riprese

Di ogni nuova ripresa fotografica devono essere consegnati al Museo un esemplare della diapositiva o del negativo (bn o colore), e una copia della corrispondente stampa. Il richiedente può avvalersi di uno dei fotografi che operano abitualmente per il Museo o affidare l'incarico di realizzare le riprese al proprio fotografo di fiducia concordando con l'istituto il luogo, i tempi e le modalità di esecuzione. Le spese relative al servizio fotografico e alla spedizione dei materiali sono a carico del richiedente.

Crediti

In caso di pubblicazione, la riproduzione deve essere accompagnata da didascalia contenente le specifiche dell'opera originale (autore, titolo, data, tecnica, ubicazione, istituto di appartenenza) e la dicitura "Archivio fotografico del Museo Civico d'Arte di Modena".

Di ogni opera a stampa (libro, manifesto, cartolina, ecc.) in cui compare la riproduzione di un bene appartenente al Museo o al patrimonio civico deve essere inviata una copia omaggio all'istituto.

Museo Civico Archeologico Etnologico

Largo Porta Sant'Agostino, 337 - 41124 Modena
tel. 059 203 3100-3122 - fax 059 203 3110

www.comune.modena.it/museoarcheologico - museo.archeologico@comune.modena.it