

**Approvato con**

**deliberazione di Giunta Comunale n. 10 del 23/1/2025**

**Avviso pubblico per la concessione d'uso di spazi ad associazioni culturali ubicati in  
Via Sant'Eufemia n.66 e Via Carteria n.104**

**1. Finalità**

Nell'ambito dell'attività di valorizzazione sociale degli spazi di proprietà del Comune di Modena, l'Amministrazione comunale individua due immobili da destinare alla realizzazione di progetti di natura culturale così come previsto dal Regolamento comunale per la concessione di beni immobili a terzi. La finalità del presente avviso è quella di sostenere il sistema culturale cittadino costituito da una molteplicità di istituzioni, imprese, associazioni e operatori culturali che contribuiscono a connotare positivamente la città anche attraverso l'inserimento di attività legate alla cultura e alla creatività.

In particolare saranno valutati positivamente i progetti coordinati con le programmazioni di altre realtà associative o culturali della città e coinvolgenti le fasce giovanili della popolazione, anche attraverso proposte formative nell'ambito delle formazioni professionali culturali.

**2.Oggetto**

I locali da assegnare sono di proprietà del comune di Modena, e sono situati in Via Sant'Eufemia n.66 e Via Carteria n.104.

Gli spazi in sintesi:

<b>Indirizzo</b>	<b>Superficie mq</b>	<b>Condizioni dello spazio</b>	<b>Canone annuo</b>
<b>via Carteria 104</b>	<b>31 mq</b>	Piano terra - Senza riscaldamento	<b>1.000,00 euro</b>
<b>via Sant'Eufemia 66 (primo piano)</b>	<b>116 mq</b>	Piano ammezzato senza ascensore con riscaldamento	<b>3.100,00 euro</b>

**3. Durata**

La concessione avrà una durata di 3 anni, con possibilità di un solo rinnovo per un periodo pari, salvo recesso da parte del comune di Modena in caso di urgente e motivata necessità di destinare gli spazi assegnati ad altri scopi di interesse pubblico. In nessun caso è ammesso il tacito rinnovo.

#### **4. Canone annuale**

L'ammontare del canone annuale riportato nella tabella è già abbattuto dell'80% in base all'art. 8 del vigente Regolamento comunale per la concessione di beni immobili a terzi.

L'importo relativo al canone sarà soggetto ad aggiornamento annuale in base alla variazione dell'indice dei prezzi rilevata dall'ISTAT per l'anno precedente (e ultima disponibile).

#### **5. Requisiti per la partecipazione**

Possono partecipare al bando le associazioni che abbiano i seguenti requisiti:

- a) che realizzino le loro attività nel Comune di Modena;
- b) che abbiano sede legale nel Comune di Modena;
- c) che siano dotate di esperienza nella realizzazione di attività culturali, di produzioni di manifestazioni finalizzate alla diffusione del sapere, e alla formazione di professionisti nell'ambito di pertinenza, da almeno 5 anni;
- d) che presentino un progetto dettagliato, rispondente ai criteri previsti dal presente avviso pubblico.

5.1 Al presente avviso pubblico sono ammesse anche proposte di un soggetto capofila con uno o più partner, in questo caso i requisiti di cui sopra devono essere posseduti almeno dal capofila e il requisito di cui al punto a) deve essere posseduto oltre che dal capofila anche dai partner.

#### **6. Modalità e termini per la presentazione delle domande**

Le domande dovranno essere inviate, a pena di esclusione, al Settore Cultura, via e-mail, all'indirizzo: [cultura@cert.comune.modena.it](mailto:cultura@cert.comune.modena.it) (la corretta ricezione del progetto potrà essere verificata al tel 059.2032807) entro il 28 febbraio 2025.

In tutti i casi i richiedenti dovranno presentare la seguente documentazione:

- Modulo di partecipazione compilato utilizzando il file PDF scaricabile dal sito del Comune. Il richiedente dovrà esprimere una preferenza per uno dei due locali;
- Dopo la compilazione il modulo dovrà essere: stampato, firmato, scansionato e inviato nel solo formato PDF per e-mail all'indirizzo sopra indicato;
- Copia di un documento di identità di un rappresentante dell'Associazione;
- Il progetto culturale dovrà essere articolato seguendo i criteri previsti dal bando e indicati al punto 7;
- eventuale storia del gruppo/associazione;
- materiale documentante l'attività svolta.

Il progetto dovrà illustrare la tipologia e i contenuti del programma che si intende sviluppare, mettendo in evidenza l'utilizzo dello spazio. La commissione terrà conto nell'esame dei progetti delle attività che hanno come protagonisti i giovani, che siano esse di formazione o di partecipazione.

Le planimetrie dei locali sono pubblicate sul sito <https://www.comune.modena.it/servizi/appalti-pubblici/atti-relativi-alle-procedure-per-l'affidamento-di-appalti-pubblici-di-servizi-forniture-lavori->

e-opere-di-concorsi-pubblici-di-progettazione-di-concorsi-di-idee-e-di-concessioni/altri-bandì-e-pubblicazioni/altri-bandì-e-avvisi/anno-in-corso.

Eventuali sopralluoghi agli spazi, vanno concordati con gli uffici del Settore Cultura (tel. 059-2032807 o mail [assessorato.cultura@comune.modena.it](mailto:assessorato.cultura@comune.modena.it)), entro il 14 febbraio 2025.

## 7. Criteri di valutazione delle proposte

I progetti presentati saranno valutati sulla base dei criteri sotto riportati.

<b><u>QUALITÀ E ORIGINALITÀ DELLA PROPOSTA CULTURALE</u></b>	<b>PUNTI 40</b>  <ul style="list-style-type: none"><li>• coerenza del programma di attività con gli obiettivi del progetto presentato;</li><li>• capacità del progetto di coinvolgere fasce giovanili, anche attraverso proposte formative nell'ambito delle professioni culturali;</li><li>• capacità di elaborare contenuti culturali complessi quali fattori di crescita individuali e collettivi valorizzando competenze specifiche in campo culturale</li></ul>
<b><u>CAPACITÀ DI FARE SISTEMA E RAPPORTO CON IL TERRITORIO</u></b>	<b>PUNTI 30</b>  <ul style="list-style-type: none"><li>• capacità di coinvolgimento ed eventuale valorizzazione della zona circostante;</li><li>• numero di soggetti coinvolti nelle attività e nella programmazione</li></ul>
<b><u>ORGANIZZAZIONE E PROFESSIONALITÀ</u></b>	<b>PUNTI 30</b>  <ul style="list-style-type: none"><li>• esperienza</li><li>• continuità di lavoro sul territorio;</li><li>• esperienza specifica nell'organizzazione di iniziative culturali.</li></ul>

Non verranno presi in considerazione i progetti che otterranno un punteggio complessivo inferiore a 60 punti.

Verrà formulata la graduatoria, sulla base della quale il Settore Cultura procederà ad assegnare il locale all'associazione che avrà ottenuto il punteggio più alto.

La graduatoria rimarrà valida per ulteriori assegnazioni in caso di:

1. recesso da parte dell'assegnatario;
2. revoca della concessione in uso da parte dell'Amministrazione Comunale per i motivi di cui al successivo punto 7;

### 3. disponibilità di nuovi spazi con destinazioni analoghe.

L'assegnazione dello spazio sarà formalizzata attraverso apposita convenzione – sulla base dello schema tipo approvato con determinazione che provvederà a regolare tutti gli aspetti del rapporto tra il concessionario e il Comune di Modena.

L'assegnatario può rinunciare all'immobile con comunicazione scritta.

### 8. Commissione

Un'apposita commissione valutatrice procederà all'esame di merito dei progetti presentati. La commissione potrà chiedere chiarimenti e integrazioni.

Non saranno ammessi progetti condizionati od espressi in modo indeterminato.

Si precisa che si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola proposta valida, se ritenuta conveniente, oppure alla non aggiudicazione, qualora la commissione lo ritenga opportuno.

### 9. Oneri, obblighi e doveri degli assegnatari

Sono a carico degli assegnatari:

- a) pagamento del canone annuo di concessione dell'immobile
- b) pagamento delle spese condominiali
- c) l'intestazione e il pagamento di tutte le utenze (acqua, luce, riscaldamento, utenze telefoniche e telematiche), le imposte e le tasse (TARI), e conseguentemente tutti i rapporti per la gestione delle stesse, nonché altri tributi e/o tasse che dovessero essere istituite nel periodo di vigenza dell'assegnazione;
- d) l'attrezzatura e gli arredi necessari alla realizzazione delle attività;
- e) l'arredo gli spazi assegnati;
- f) la partecipazione alle iniziative organizzate dall'Assessorato alla Cultura;
- g) l'inserimento del logo del Comune nel materiale promozionale.
- h) la manutenzione ordinaria dei locali, necessaria per rendere e mantenere l'immobile in condizione da servire all'uso convenuto, e la pulizia degli spazi. Ai fini della corretta identificazione degli interventi, si applica l'art. 3 del D.P.R. n. 380/2001 e successive modifiche ed integrazioni (c.d. Testo Unico Edilizia). In particolare, per interventi di manutenzione ordinaria si intendono gli interventi edili che riguardano le opere di riparazione, rinnovamento e sostituzione delle finiture degli edifici e quelle necessarie ad integrare o mantenere in efficienza gli impianti tecnologici esistenti. Qualunque altro intervento che esuli dalla categoria di manutenzione ordinaria richiede tassativamente la preventiva autorizzazione del Comune, secondo le procedure e le tempistiche impartite dagli uffici competenti, pena la risoluzione del contratto e l'applicazione di sanzioni pecuniarie;
- h) l'utilizzo del bene per le finalità previste dall'atto di concessione, senza escludere forme di aggregazione e collaborazione con altri soggetti aventi scopi comuni, anche ottimizzando l'uso degli spazi attraverso forme di ospitalità temporanea;
- i) il divieto di cedere il contratto;
- l) il ripristino degli spazi nello stato in cui si trovano al momento della consegna, allo scadere del periodo di assegnazione;

Gli assegnatari dovranno inoltre utilizzare il bene oggetto di concessione con le modalità e secondo le finalità previste dalla convenzione che sarà sottoscritta tra le parti e restituirlo all'Amministrazione alla scadenza stabilita senza necessità di preventivo atto di disdetta.

L'assegnatario dovrà presentare al Comune di Modena entro la fine di ogni anno una relazione sulle attività svolte (con particolare riguardo alla utilizzazione del bene assegnato) e una rendicontazione dell'attività svolta, comprensiva delle spese sostenute e delle eventuali entrate percepite. Il mancato adempimento di tale obbligo potrà comportare la risoluzione anticipata del contratto di assegnazione. Il Comune può richiedere ulteriori dati e informazioni e procedere a verifiche periodiche sulle condizioni di utilizzo del bene. L'eventuale mancata corresponsione del canone pattuito, se protratta oltre 90 giorni dalla data della richiesta, dà luogo alla decadenza di diritto dalla concessione.

**La mancanza, o il venir meno degli impegni di cui sopra, o il prolungato ed immotivato non utilizzo del locale assegnato, potranno essere motivo di recesso da parte dell'Amministrazione Comunale, anche in corso di attività.**

## **10. Dicitura e logo**

L'Associazione assegnataria dello spazio è tenuta a concordare con l'Assessorato alla Cultura ogni forma di pubblicità prodotta autonomamente (dépliant, cartoline, siti web, manifesti, locandine ecc. che dovranno evidenziare il patrocinio dell'Amministrazione attraverso l'inserimento dello stemma del Comune di Modena e dei relativi partner), sottponendo all'Assessorato le bozze del materiale prima di procedere alla sua definitiva realizzazione.

Lo stemma Comunale può essere scaricato dal link seguente, nel formato e definizione più opportuna, insieme al vademecum per il corretto utilizzo dello stesso:  
<https://modenafuturacreativa.it/identita/>

## **11. Copertura assicurativa**

L'associazione è obbligata a dotarsi di una adeguata copertura assicurativa per rischio locativo e per la responsabilità civile per danni eventualmente arrecati a terzi incluso il Comune di Modena.

## **12. Responsabilità**

Il presente bando, unitamente alla modulistica per la presentazione della domanda è pubblicato sul sito web del Comune di Modena [www.comune.modena/cultura](http://www.comune.modena/cultura)

Il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Mila Bongiovì

Per informazioni:

Assessorato alla cultura – Tel. 059 2032792 oppure 059 2032788  
assessorato.cultura@comune.modena.it

## **INFORMATIVA resa ai sensi degli artt. 13 e 14 del RGPD (Regolamento Generale Protezione Dati) 679/2016**

Si informa che:

- a) il titolare del trattamento è il Comune di Modena. Con provvedimento del Sindaco, la dott.ssa Giulia Severi, dirigente del Settore Cultura, Sport, Giovani e Promozione della Città, con sede in Modena, Via Scudari, 20 (e-mail: [giulia.severi@comune.modena.it](mailto:giulia.severi@comune.modena.it) – telefono: 059/2032792) è stata nominata titolare delle banche dati e del trattamento dei dati del proprio settore, in conformità ai principi dell'Ordinamento degli enti locali ed alle scelte fondamentali assunte dal Comune in materia organizzativa;
- b) il Responsabile della protezione dei dati (RPD) potrà essere contattato all'indirizzo di posta

elettronica [responsabileprotezionedati@comune.modena.it](mailto:responsabileprotezionedati@comune.modena.it);

c) i dati personali e particolari che riguardano i soggetti interessati, dei quali l' Amministrazione entra in possesso, sono trattati per le finalità connesse alla presente selezione e per l'eventuale successiva aggiudicazione.

d) il trattamento è improntato ai principi di correttezza, di liceità, di trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti dei candidati

e) possono venire a conoscenza dei dati personali degli interessati i componenti della commissione, i dipendenti e i collaboratori, anche esterni, del titolare e i soggetti che forniscono servizi strumentali alle finalità di cui sopra (come, ad esempio, servizi tecnici). Tali soggetti agiscono in qualità di responsabili, autorizzati al trattamento e amministratori di sistema. I dati personali potranno essere comunicati a soggetti pubblici e/o privati e diffusi qualora le disposizioni normative o regolamentari lo prevedano

f) i dati dei soggetti interessati verranno conservati per il periodo necessario per la conclusione del procedimento; i dati personali relativi all'aggiudicatario saranno conservati per il periodo di durata della concessione. Al termine del suddetto periodo, potranno essere conservati, con le modalità e nel rispetto delle disposizioni normative in materia, nel caso di ulteriori obblighi di conservazione previsti da disposizioni di legge o per finalità di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici

g) il conferimento dei dati personali è obbligatorio per consentire la partecipazione alla presente selezione. Il mancato conferimento comporta l'esclusione dalla selezione.

h) il trattamento dei dati personali dei soggetti interessati avverrà con modalità informatiche e/o telematiche e/o cartacee, in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza degli stessi

i) il trattamento dei dati personali dei soggetti interessati non verrà trasferito a un paese terzo o a un'organizzazione internazionale

I soggetti interessati potranno in qualsiasi momento esercitare i propri diritti:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguardano;
- di revocare il consenso, ove previsto; la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca;
- alla portabilità dei dati, ove previsto;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante Privacy).