



COMUNE DI MODENA
Settore Cultura, Promozione della città e del centro storico

Primo avviso pubblico di selezione per il conferimento di incarichi di collaborazione autonoma occasionale e di incarichi professionali esterni soggetti a IVA per lo svolgimento delle attività rivolte al pubblico del Parco Archeologico e Museo all'Aperto della Terramare di Montale

IL COMUNE DI MODENA RENDE NOTO

che si intende procedere al conferimento di incarichi di collaborazione occasionale ai sensi dell'art. 3, comma 56, della l. n. 244 del 2007 e successive modificazioni e di incarichi professionali esterni soggetti a IVA, per lo svolgimento di visite guidate e dimostrazioni di tecniche artigianali preistoriche per il pubblico e di percorsi didattici per le scuole presso il Parco Archeologico della Terramara di Montale. A tal fine si raccolgono curricula formativi e professionali.

1. OGGETTO DEGLI INCARICHI

Gli incarichi hanno per oggetto lo svolgimento di visite guidate, dimostrazioni di antiche tecniche preistoriche, incontri con esperti e percorsi didattici che si effettueranno nell'ambito delle attività programmate per il pubblico e per le scuole nel corso dell'anno 2026. Le attività vengono svolte sotto il coordinamento della Direzione del Parco e nello specifico consistono in:

- visite guidate per il pubblico della durata di una giornata (orario 9-20) da effettuarsi le domeniche e i festivi nel periodo aprile – dicembre 2026;
- dimostrazioni di antiche tecniche preistoriche e laboratori per bambini della durata di una giornata (orario 9-20) da effettuarsi le domeniche e i festivi nel periodo aprile – dicembre 2026;
- percorsi didattici per le scuole della durata di 4 ore (orario 8.30 -12.30 e 13.30 -17.30) da effettuarsi nei giorni infrasettimanali del periodo marzo - dicembre 2026;

2. NATURA DEGLI INCARICHI

L'affidamento degli incarichi sarà formalizzato mediante la stipula di contratti di collaborazione occasionale e di incarichi professionali esterni soggetti a IVA, senza alcun vincolo di subordinazione; nel contratto saranno specificati tutti gli aspetti riguardanti la natura e il contenuto degli incarichi stessi.

3. REQUISITI DI ACCESSO

Coloro che intendono candidarsi devono presentare un curriculum che attesti il possesso dei seguenti requisiti, allegando fotocopia di documento di identità:

- possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- godimento dei diritti civili e politici;
- titolo di studio: Laurea Vecchio Ordinamento in Lettere indirizzo Antico o Storia Antica ed equipollenti, ovvero laurea triennale in: Lettere, Storia Antica, Conservazione dei Beni Culturali, Scienze dei Beni Culturali, Tecnologie dei beni culturali e titoli equipollenti;
- esperienza maturata in attività di divulgazione della preistoria in contesti di musei archeologici all'aperto con ricostruzioni di abitati preistorici;
- conoscenza delle problematiche di uno scavo archeologico in una terramara dell'età del bronzo o di civiltà contemporanee a quelle delle terramare;
- conoscenza delle tipologie di reperti presenti nei contesti delle terramare con particolare riferimento ai manufatti in ceramica e bronzo e ai resti paleo-antropologici e ai dati paleo- ambientali;
- conoscenza di almeno una delle seguenti tecniche artigianali preistoriche: lavorazione della pietra, lavorazione del bronzo, tessitura con telaio a pesi, fabbricazione di cesti in salice, produzione dei vasi in ceramica, accensione del fuoco, lavorazione dell'osso e del corno di cervo, lavorazione delle pelli;

4. MODALITA' DI SELEZIONE

In relazione al numero dei curricula pervenuti, l'Amministrazione, mediante una commissione appositamente costituita, effettuerà la valutazione delle esperienze professionali indicate nel curriculum stesso.

I candidati con professionalità adeguata e conforme a quella ricercata verranno contattati entro il 26/03/2026. Coloro che non saranno contattati entro medesima data dovranno ritenere conclusa la ricerca.

Un incarico di collaborazione potrà essere conferito anche in presenza di una sola candidatura ritenuta conforme alle esigenze dell'Ente, ovvero potrà non essere conferito alcun incarico nel caso in cui la Commissione reputi che le candidature presentate siano inadeguate rispetto alle esigenze.

5. DURATA DEGLI INCARICHI

I contratti avranno inizio a seconda del fabbisogno specifico in relazione al programma di attività del Parco in un periodo compreso fra marzo e dicembre 2026.

Alla scadenza sopraindicata gli incarichi conferiti si intenderanno automaticamente risolti, senza necessità di disdetta e senza che i collaboratori abbiano nulla a che pretendere dal Comune di Modena.

6. TRATTAMENTO ECONOMICO

Per le attività descritte al punto 1 del presente avviso è previsto un compenso lordo onnicomprensivo pari a:

- € 150,00 per visite guidate per il pubblico della durata di una giornata (orario 9-20) da effettuarsi le domeniche e i festivi, con possibilità di compenso ridotto fino ad €. 75,00 per visite guidate della durata di mezza giornata;
 - € 200,00 per dimostrazioni di antiche tecniche preistoriche o incontri con esperti della durata di una giornata (orario 9-20) da effettuarsi le domeniche e i festivi; con possibilità di compenso maggiorato fino a un massimo di € 350,00 per dimostrazioni che richiedano una particolare perizia e/o l'impiego di materiali di consumo di difficile reperibilità e con possibilità di compenso ridotto fino ad € 100,00 per dimostrazioni della durata di mezza giornata, causa maltempo;
 - € 70,00 per percorsi didattici per le scuole della durata di 4 ore ciascuno.
- Il compenso lordo onnicomprensivo per gli incarichi conferiti è pari ad un importo massimo di € 15.000,00.

7. MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DEI CURRICULA

Gli interessati dovranno far pervenire il curriculum formativo e professionale corredato di documento di identità, specificando di voler partecipare alla selezione del primo avviso pubblico per la collaborazione all'attività del Parco Archeologico di Montale, inviandolo all'indirizzo di posta certificata: museocivico@cert.comune.modena.it, o presentandolo direttamente all'Ufficio amministrativo dei Musei Civici di Modena in Largo Porta S. Agostino 337, dal lunedì al venerdì nei seguenti orari: 9-13; anche 14 -17.00 nei pomeriggi di lunedì e giovedì).

Il termine inderogabile per il ricevimento dei curricula è fissato al giorno 24/03/2026 alle ore 09:00. Non saranno presi in considerazione curricula pervenuti oltre tale termine.

8. INFORMATIVA resa ai sensi dell'articolo 13 del RGPD (Regolamento Generale Protezione Dati) 2016/679

DATI DI CONTATTO DEL TITOLARE DEL TRATTAMENTO E DEL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI (RDP/DPO)

Il Titolare del trattamento è il Comune di Modena, nella persona del Sindaco pro tempore, con sede in Piazza Grande 16, 41121 - Modena (MO) e per esso il Settore Cultura, promozione della città e Centro Storico, con sede in Piazza Grande 16, 41121 Modena, nella persona del Dirigente pro tempore, nominato quale Responsabile interno, e-mail a: giovanni.bertugli@comune.modena.it

Il Titolare del trattamento, nel rispetto della normativa ha designato un Data Protection Officer (DPO), ossia il Responsabile della protezione dei dati (RPD), che potrà essere contattato all'indirizzo di posta elettronica o all'indirizzo pec privacy@cert.comune.modena.it

Il Dirigente Responsabile
Giovanni Bertugli