

Alla Dirigente del “Servizio Sistema Educativo-scolastico” del Comune di Modena

OGGETTO: richiesta utilizzo edificio scolastico per organizzazione attività estive 2021.

Il sottoscritto _____ residente a _____
in Via _____ n. _____ cell. _____
in qualità di legale rappresentante dell'Associazione/Ditta/Cooperativa/Polisportiva _____

con sede in _____ Via _____ n. _____
C.F./P.IVA _____ tel. _____
e-mail _____ PEC _____

CHIE D E

di poter utilizzare l'edificio scolastico comunale indicato (in ordine di preferenza):

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____
- 4) _____
- 5) _____

specificare quali spazi si intendono utilizzare (es.: area esterna, n.aule, refettorio....): _____

per lo svolgimento dell'attività estiva 2021, così sintetizzata:

- periodo: dal _____ al _____; dal _____ al _____
- totale di n. _____ settimane;
- età degli utenti: _____
- numero massimo utenti/settimana: _____

SI IMPEGNA, inoltre, in caso di assegnazione:

- ad assumere tutti gli obblighi previsti nell'avviso pubblico per l'assegnazione di sedi per lo svolgimento di Centri estivi 2021;
- a restituire l'immobile nelle medesime condizioni esistenti prima dell'uso, consapevole che eventuali danni all'immobile (compresi l'area verde, gli arredi, le attrezzature e giochi) saranno a carico del soggetto gestore;

Consapevole, infine, della responsabilità che assume e delle sanzioni stabilite dal DPR 445/2000 art. 76 nei confronti di chi effettua dichiarazioni mendaci,

DICHIARA quanto segue:

(barrare la casella che interessa)

O per le attività di centro estivo 03-13 anni: di avere presentato al Comune di Modena, o di impegnarsi a presentare entro la data di scadenza del relativo bando, la richiesta di adesione al Progetto regionale Conciliazione vita-lavoro (Delibera di Giunta Regionale n. 2213/2019);

O per le attività estive 09-36 mesi: essere soggetto autorizzato al funzionamento di un servizio di nido d'infanzia dal Comune di Modena o da altro comune della Regione Emilia Romagna;

- A. n° di turni settimanali (bisettimanali per il nido) di centro estivo, rivolto ai bambini e ragazzi fino ai 13 anni, effettivamente svolti nell'estate 2020 all'interno di un immobile concesso dal Settore Servizi Educativi: _____;
- B. n° di turni settimanali (bisettimanali per il nido) di centro estivo rivolto ai bambini e ragazzi fino ai 13 anni effettivamente svolti nelle estati 2019 e 2020: _____;
- C. di non aver ricevuto, negli ultimi 2 anni, contestazioni scritte per gravi mancanze nella conduzione del servizio di centro estivo e di aver adempiuto al pagamento della somma forfetaria di Euro 75,00 settimanali, a titolo di contributo per spese di utenze in caso di utilizzo, nell'anno 2019 e precedenti, di sedi di proprietà comunale.

ATTENZIONE: allegare copia di un documento di identità in corso di validità

_____, li _____

Il Legale rappresentante

Trattamento dei dati - INFORMATIVA resa ai sensi degli artt. 13 e 14 del RGD (Regolamento Generale Protezione Dati) 2016/679

Si informa che:

- a) il titolare del trattamento è il Comune di Modena. Con provvedimento del Sindaco, la dott.ssa Patrizia Guerra (sede Via Galaverna 8; email patrizia.guerra@comune.modena.it) è stata nominata titolare ad interim delle banche dati e del trattamento dei dati del Settore Servizi Educativi, in conformità ai principi dell'Ordinamento degli enti locali ed alle scelte fondamentali assunte dal Comune in materia organizzativa;
- b) il Responsabile della protezione dei dati (RPD) potrà essere contattato all'indirizzo di posta elettronica responsabileprotezionedati@comune.modena.it;
- c) i dati personali dichiarati, dei quali entriamo in possesso, sono trattati da questo Ente per il perseguimento di una finalità di interesse pubblico e, precisamente, lo svolgimento dell'attività amministrativa relativa all'organizzazione delle attività estive di nido, dei centri estivi e delle attività ad essa correlate e conseguenti;
- d) il conferimento dei dati è obbligatorio in quanto, in mancanza di esso, non sarà possibile dare inizio al procedimento;
- e) il trattamento avviene con modalità informatiche, telematiche e cartacee ed è improntato ai principi di correttezza, di liceità, di trasparenza e di tutela della sua riservatezza e dei suoi diritti, e in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza degli stessi;
- f) possono venire a conoscenza dei suoi dati personali i dipendenti e i collaboratori, anche esterni, del titolare e i soggetti che forniscono servizi strumentali alle finalità di cui sopra (come, ad esempio, servizi tecnici). Tali soggetti agiscono in qualità di responsabili, autorizzati al trattamento e amministratori di sistema. I dati personali potranno essere comunicati a soggetti terzi che svolgono funzioni strettamente connesse e strumentali all'operatività del servizio come ad esempio la Regione Emilia-Romagna.
- g) i suoi dati verranno conservati per il periodo necessario per la conclusione del procedimento, al termine del quale potranno essere conservati, con le modalità e nel rispetto delle disposizioni normative in materia, nel caso di ulteriori obblighi di conservazione previsti da disposizioni di Legge o per finalità di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici;
- h) il trattamento dei suoi dati personali non verrà trasferito a un paese terzo o a un'organizzazione internazionale.

Lei potrà in qualsiasi momento, esercitare i propri diritti: di accesso ai dati personali ai sensi degli articoli 15 e seguenti del GDPR; di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che la riguardano; di revocare il consenso, ove previsto; la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca; alla portabilità dei dati, ove previsto; di opporsi al trattamento; di proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante Privacy).