



## Comune di Modena

### AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI PROGETTI CULTURALI PER L'ANNO 2023

#### 1. PREMESSE

La città di Modena ha un sistema culturale di qualità e in continua evoluzione, costituito da una molteplicità di istituti, associazioni e operatori culturali, che da un lato porta avanti la tradizione e dall'altro sviluppa l'innovazione e la sperimentazione nell'ambito della contemporaneità. Questo sistema definisce l'identità culturale della città, connotata da una produzione culturale diffusa, variegata e accessibile, che offre alla cittadinanza, continue occasioni di crescita e formazione in un'ottica di qualità equa, inclusiva e aperta al rinnovamento. In tale contesto, il Settore Cultura del Comune di Modena intende promuovere e sostenere, attraverso questo avviso pubblico, progetti di produzione, programmazione artistica e culturale. L'obiettivo del presente avviso è quello di valorizzare le associazioni che operano in ambito culturale in un'ottica di inclusione, formazione di nuovi pubblici, innovazione al fine di supportare la crescita di associazioni impegnate nei diversi ambiti di attività e di promozione del territorio.

I progetti presentati dovranno essere realizzati tassativamente entro **il 31 dicembre 2023**.

I progetti presentati potranno svolgersi in luoghi al chiuso o all'aperto, su tutto il territorio comunale, con un'attenzione particolare alle periferie.

#### 2. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

2.1 Possono partecipare al bando le associazioni che abbiano i seguenti requisiti:

a) che operino prevalentemente in uno dei seguenti ambiti culturali:

- teatro / produzioni e spettacoli di danza
- musica, media arts
- promozione della lettura e della letteratura / sperimentazione e ricerca nel campo della cultura del gioco

b) che realizzino le loro attività nel Comune di Modena;

c) che abbiano sede nel Comune di Modena;

d) che al momento della partecipazione al bando siano costituite da almeno un anno;

e) che presentino un progetto dettagliato, rispondente ai criteri previsti dal presente avviso pubblico e sottoindicati al successivo punto 9.

2.2 Le Associazioni aderenti al presente avviso, al momento della partecipazione, dovranno:

- essere in regola con il DURC, per i soggetti tenuti a produrlo;
- essere in regola con il pagamento di canoni, tributi e imposte locali nei confronti del Comune di Modena;

- non avere commesso gravi inadempienze nella realizzazione di attività finanziate nell'anno precedente dal bando cultura (es. non avere svolto il programma finanziato dal contributo, avere realizzato iniziative ridotte in modo significativo rispetto al programma comunicato e finanziato, non avere comunicato tempestivamente l'annullamento delle attività proposte).

2.3 Al presente avviso pubblico sono ammessi anche soggetti associativi appositamente e temporaneamente raggruppati. In questo caso i requisiti di ammissione di cui ai punti a, b, c, d, e, devono essere posseduti almeno dall'Associazione capogruppo. Il progetto di cui al punto "e" deve essere condiviso da tutti gli eventuali soggetti coinvolti.

2.4 Una stessa associazione potrà:

- presentarsi in forma singola o come capofila di un raggruppamento;

oppure

- partecipare fino a un massimo di due raggruppamenti.

Chi si presenta in forma singola o come capofila di un raggruppamento può presentarsi in un solo ulteriore raggruppamento, del quale non potrà essere capofila.

2.5 Sono esclusi dal presente bando i soggetti che, pur avendo i requisiti necessari, non abbiano ancora concluso, alla scadenza del presente avviso, la procedura di presentazione della documentazione necessaria ai fini della liquidazione di eventuali contributi ricevuti.

### **3. ATTIVITA' AMMESSE**

3.1 Saranno selezionate rassegne, programmazioni o cicli destinati alla cittadinanza.

3.2 I progetti devono prevedere attività che si svolgano **esclusivamente nel periodo 1/01/2023 – 31/12/2023** (le iniziative finanziate devono quindi concludersi entro dicembre 2023).

3.3 i progetti devono svilupparsi in uno degli ambiti indicati all'art. 2.1 lett. a).

### **4. ATTIVITA' ESCLUSE**

4.1 Sono escluse dal presente Avviso le attività corsistiche e laboratoriali, i mercatini, le attività enogastronomiche, i saggi di fine anno e le iniziative che si esauriscono in una singola giornata.

4.2 Sono escluse, inoltre, le attività realizzate in collaborazione/partnership con l'Amministrazione Comunale: i Premi, le Ricorrenze, i Festival, le mostre, i convegni, le attività selezionate per la Notte Europea dei Musei, la Festa della Musica, e altre attività organizzate dall'Assessorato alla Cultura. Queste attività seguono altre modalità di sostegno.

4.3 Sono esclusi i progetti già finanziati e/o sostenuti da altri bandi/avvisi pubblici del Comune di Modena.

## 5. LINEE GUIDA PER LA REDAZIONE DEI PROGETTI

Le programmazioni dovranno essere caratterizzate da completa autonomia tecnica e logistica-organizzativa. I progetti dovranno essere definiti nel contenuto culturale e negli aspetti logistico-organizzativi, indicando la durata di tutte le attività progettuali e evidenziando le proposte da inserire nel calendario dell'*Estate Modenese*; dovranno prevedere un'individuazione degli spazi e un'ipotesi di allestimento ed essere corredati da un piano economico che ne dimostri la sostenibilità. **Gli ideatori dei progetti dovranno preventivamente verificare la disponibilità degli spazi indicati.**

Verrà premiata la capacità dei progetti di creare sinergie tra diverse realtà per la condivisione di spazi, programmazione di eventi e progettazione di allestimenti, anche interagendo con reti già operanti sul territorio.

Nel complesso verranno valutati positivamente progetti che manifestino una cura particolare per gli spazi urbani e sensibilità a tematiche inerenti alla sostenibilità ambientale, (per esempio, utilizzo di materiali a basso impatto ambientale, qualora ci fosse somministrazione di cibi e bevande, eliminazione di prodotti monouso ed azioni utili a ridurre lo spreco alimentare, raccolta differenziata dei rifiuti, comunicazione digitale con conseguente riduzione dei prodotti promozionali cartacei, promozione di mezzi di mobilità sostenibile per raggiungere i luoghi degli eventi).

Infine, saranno premiati i progetti che presentino caratteristiche di elevata accessibilità ed inclusività per le persone che presentano disabilità, così come quelli di carattere sperimentale e dedicati alla contaminazione dei linguaggi.

**Riguardo alle proposte Estive** sono escluse le proposte di programmi culturali nelle piazze del centro storico. Saranno valutate esclusivamente le proposte di programmazione culturale distribuita in spazi cittadini all'aperto. I progetti dovranno prevedere oltre all'individuazione degli spazi, un'ipotesi di allestimento.

Verranno tenute in particolare considerazione le iniziative di prossimità nei quartieri cittadini, pensate come occasioni di incontro per la comunità e di fruizione dello spettacolo dal vivo nelle aree periferiche attraverso progetti che presentino ricadute di inclusione sociale, di partecipazione cittadina, nonché di valorizzazione del patrimonio culturale materiale e immateriale attraverso le arti performative.

## 6. SOSTEGNO ECONOMICO AI PROGETTI SELEZIONATI

Il Comune si riserva di finanziare i progetti selezionati, nei limiti delle previsioni del bilancio stesso, di massima per importi non superiori a € 10.000,00 a copertura di una percentuale massima del 80% del costo totale dell'iniziativa; lo stesso progetto, se finanziato dal presente bando non potrà ricevere ulteriori contributi dal Comune di Modena. Gli eventuali ulteriori contributi erogati da altri enti potranno essere calcolati nella quota di co-finanziamento. Gli organizzatori possono prevedere un biglietto d'ingresso o attività accessorie per favorire la sostenibilità economica del progetto.

Le iniziative che si svolgeranno all'aperto non saranno soggette al pagamento del canone di occupazione di suolo pubblico in base a quanto previsto dall'art. 9.2 del "Regolamento per

la disciplina del canone patrimoniale di occupazione del suolo pubblico e di esposizione pubblicitaria.” Già in fase progettuale e nel format di compilazione della domanda andrà ipotizzata l’area di occupazione di suolo pubblico. Dopo l’approvazione dei progetti sarà necessario riportare i dati relativi all’occupazione (ubicazione e dimensione precisa) nell’apposito modulo che verrà inviato ai referenti dei progetti. Per i progetti che si svolgeranno in estate, indicativamente dal 18 giugno a settembre, il Comune assicura la promozione e pubblicizzazione delle iniziative con la stesura di un programma unico e relativa diffusione, si raccomanda la comunicazione dei programmi in tempi utili per la promozione.

## **7. OBBLIGHI A CARICO DEGLI ORGANIZZATORI**

Saranno a carico degli organizzatori gli oneri SIAE.

Per le iniziative che si svolgeranno all’aperto sono a carico degli organizzatori in particolare: la richiesta di autorizzazione per lo svolgimento della manifestazione, l’eventuale ottemperanza alle prescrizioni della commissione di vigilanza, i rapporti con le associazioni che partecipano al progetto e con gli artisti, tutti gli allestimenti comprese pedane, palchi, service audio/luci, gli allacciamenti, le certificazioni degli impianti e degli allestimenti, gli adempimenti per la sicurezza secondo normativa corrente, il mantenimento delle condizioni di pulizia e decoro dell’area in cui si svolgono le attività.

## **8. MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

Le domande dovranno pervenire **entro e non oltre il 10 Aprile 2023**.

I progetti devono pervenire al Settore Cultura esclusivamente attraverso la compilazione dell’apposito form online disponibile all’indirizzo [www.comune.modena.it/cultura](http://www.comune.modena.it/cultura)

Il servizio è accessibile solo con credenziali SPID; per informazioni sulla registrazione collegarsi al sito <https://www.spid.gov.it/> oppure [www.comune.modena.it/spid](http://www.comune.modena.it/spid)

Il form può essere compilato dal legale rappresentante dell’organizzazione o dal referente del progetto tramite le sue credenziali. In quest’ultimo caso è necessario allegare al form una delega del legale rappresentante dell’organizzazione e copia di un suo documento di identità.

## **9. CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE**

I progetti presentati saranno valutati in base ai criteri di seguito indicati:

### **Qualità e originalità della proposta culturale (max 60 punti)**

- a) livello qualitativo del progetto in relazione anche alle linee guida indicate (max 30 punti);
- b) capacità di elaborare contenuti culturali complessi quali fattori di crescita individuali e collettivi valorizzando competenze specifiche in campo culturale (max 10 punti);
- c) capacità di utilizzare linguaggi sperimentali ed innovativi (max 10 punti);
- d) accessibilità e inclusività del progetto (max 10 punti).

### **Organizzazione e Professionalità (max 40 punti)**

- a) fattibilità tecnica e organizzativa della proposta (max 10 punti);

- b) capacità dell'associazione proponente di fornire solidità occupazionale a chi ha intrapreso un percorso di lavoro in ambito culturale, anche in relazione all'esperienza specifica dell'associazione nell'ambito dell'organizzazione di eventi (max 10 punti);
- c) relazione con il territorio e capacità di integrazione con il sistema culturale cittadino (max 10 punti);
- d) adeguatezza della proposta al luogo e al periodo prescelti, nonché la capacità di attivare luoghi periferici (max 10 punti).

Non verranno presi in considerazione i progetti che otterranno un punteggio complessivo inferiore a 60 punti. I contributi saranno assegnati sulla base delle graduatorie nei limiti delle risorse disponibili.

Durante la fase di istruttoria l'Amministrazione si riserva di chiedere integrazioni alla documentazione presentata, anche ai fini della ammissibilità delle proposte, e di approfondire con i proponenti le modalità di realizzazione e i contenuti dei progetti, qualora sia ritenuto necessario.

Non saranno valutati i progetti che non definiscano gli aspetti logistico-organizzativi, con riferimento particolare all'individuazione degli spazi, a un'ipotesi di allestimento e alla reale sostenibilità economica delle proposte presentate.

## **10. COMMISSIONE**

Una commissione valutatrice, eventualmente con l'ausilio di esperti, a seconda degli ambiti di attività, procederà all'esame di merito dei progetti selezionati. I progetti saranno confrontati e valutati all'interno dell'ambito indicato dal proponente (scelto tra quelli indicati all'art. 2.1 lett. a).

Al termine della valutazione dei progetti sarà predisposta una graduatoria per ogni ambito.

## **11. EVENTUALE EROGAZIONE DEI CONTRIBUTI – RENDICONTAZIONE**

Il Comune si riserva, sulla base delle disponibilità di bilancio 2023, a sostenere l'erogazione di contributi economici per la realizzazione dei progetti sulla base delle valutazioni della commissione.

Nel caso di contributo assegnato, l'ammontare dell'importo non potrà essere in ogni caso superiore al 80% delle spese indicate nel piano finanziario, e verrà stabilito in relazione al punteggio ottenuto.

Il contributo verrà erogato ad avvenuta realizzazione del progetto stesso, dietro presentazione del rendiconto finale corredato da una relazione sull'attività svolta (riportando dati di affluenza e sul tipo di pubblico, evidenziando indicatori distintivi in termini qualitativi e quantitativi utili alla realizzazione del progetto), e del modulo IRES opportunamente compilato, entrambi da presentare entro 45 giorni dalla realizzazione del progetto.

L'amministrazione si riserva di fare un monitoraggio nel corso dell'anno e comunque entro ottobre delle attività svolte e in svolgimento.

La documentazione attestante i pagamenti dovrà essere conservata dai soggetti destinatari dei contributi e messa a disposizione, su richiesta del Settore Cultura, per le verifiche a campione, e a sorteggio, che saranno effettuate entro un anno dal termine delle attività.

Eventuali irregolarità nella rendicontazione potranno comportare la restituzione di una parte del contributo ricevuto. È ammesso il rendiconto di spese non documentate nei limiti del 10% del costo complessivo dell'iniziativa.

In caso di contributo comunale inferiore a quanto richiesto, è possibile rimodulare i costi e il programma dell'iniziativa. Occorre, tuttavia, mantenere tra costi preventivati e costi effettivamente sostenuti almeno la stessa proporzionalità che si riscontra tra quanto richiesto e quanto effettivamente concesso. In caso contrario, il contributo verrà proporzionalmente ridotto.

La riduzione del programma dell'iniziativa non è ammessa qualora il contributo concesso corrisponda a quanto richiesto.

A consuntivo, il totale delle entrate non può superare il totale delle spese.

Nel caso in cui il progetto non venga realizzato nei tempi previsti o nelle modalità stabilite o qualora si verificano inadempienze parziali o totali degli impegni assunti, il Comune di Modena si riserva di ridurre o annullare il contributo concesso.

## **12. DITURA E LOGO**

Nel caso di concessione di contributo pubblico, le associazioni destinatarie dei contributi sono tenute a concordare con l'Assessorato alla Cultura ogni forma di pubblicità prodotta autonomamente (dépliant, cartoline, siti web, manifesti, locandine ecc., che dovranno evidenziare il sostegno dell'Amministrazione attraverso l'inserimento dello stemma del Comune di Modena e dei relativi partner), sottoponendo all'Assessorato le bozze del materiale prima di procedere alla sua definitiva realizzazione.

Lo stemma Comunale può essere scaricato dal link seguente, nel formato e definizione più opportuna, insieme al vademecum per il corretto utilizzo dello stesso:

<https://www.comune.modena.it/documenti-e-dati/stemmi-del-comune-di-modena>

## **13. RESPONSABILITÀ**

L'Amministrazione non assume responsabilità alcuna in merito all'organizzazione e realizzazione delle attività ed iniziative alle quali concede il proprio sostegno, ivi compresa la responsabilità per eventuali coperture assicurative. L'assolvimento degli obblighi di legge in materia fiscale, assistenziale e di collocamento ricade esclusivamente sull'organizzazione beneficiaria dell'intervento.

## **14. INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del RGPD (Regolamento Generale Protezione Dati) 2016/679, La informiamo che:

a) Il titolare del trattamento è il Comune di Modena con sede in Modena, Via Scudari, 20. Con provvedimento del Sindaco, la dott.ssa Giulia Severi (via Galaverna, 8 - Modena e-mail [cultura@cert.comune.modena.it](mailto:cultura@cert.comune.modena.it), telefono 059 2032792), è stata nominata titolare delle banche dati e del trattamento dei dati del Settore Cultura, in conformità ai principi dell'Ordinamento degli enti locali ed alle scelte fondamentali assunte dal Comune in materia organizzativa.

b) il Responsabile della protezione dei dati (RPD) è SCnet s.r.l. - potrà essere contattato all'indirizzo di posta elettronica [responsabileprotezionedati@comune.modena.it](mailto:responsabileprotezionedati@comune.modena.it), pec [casellaistituzionale42@cert.comune.modena.it](mailto:casellaistituzionale42@cert.comune.modena.it)

c) i dati personali che La riguardano, dei quali entriamo in possesso, sono trattati da questo Ente per l'esecuzione delle operazioni ai sensi della normativa vigente in materia di contributi pubblici;

d) il trattamento è improntato ai principi di correttezza, di liceità, di trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

e) possono venire a conoscenza dei Suoi dati personali i dipendenti e i collaboratori, anche esterni, del titolare e i soggetti che forniscono servizi strumentali alle finalità di cui sopra (come, ad esempio, servizi tecnici). Tali soggetti agiscono in qualità di responsabili, autorizzati al trattamento e amministratori di sistema. I dati personali potranno essere comunicati a soggetti pubblici e/o privati e diffusi qualora le disposizioni normative o regolamentari lo prevedano.

f) i Suoi dati verranno conservati per il periodo necessario per la conclusione del procedimento, al termine del quale potranno essere conservati, con le modalità e nel rispetto delle disposizioni normative in materia, nel caso di ulteriori obblighi di conservazione previsti da disposizioni di legge o per finalità di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici.

g) Il conferimento dei dati personali è obbligatorio in quanto, in mancanza di esso, non sarà possibile avviare il procedimento.

h) Il trattamento dei Suoi dati personali avverrà con modalità informatiche e/o telematiche e/o cartacee, in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza degli stessi.

i) il trattamento dei Suoi dati personali non verrà trasferito a un paese terzo o a un'organizzazione internazionale.

Lei potrà in qualsiasi momento, esercitare i Suoi diritti:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che La riguardano;
- di revocare il consenso, ove previsto; la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca;
- alla portabilità dei dati, ove previsto;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante Privacy).

— — — —

Il presente bando è pubblicato sul sito web del Comune di Modena [www.comune.modena.it/cultura](http://www.comune.modena.it/cultura)

Per ulteriori informazioni: Assessorato alla cultura – Tel. 059 2032807 oppure 059 2032792, [cultura@cert.comune.modena.it](mailto:cultura@cert.comune.modena.it)

La Responsabile del procedimento è la dott.sa Mila Bongiovì, Istruttore Direttivo Culturale dell'Ufficio Iniziative Culturali.