

**OGGETTO: Istanza per la cessione di crediti prot n. ....**

Il Responsabile del Procedimento:

**Vista** l'istanza presentata dal creditore \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ per le spettanze dovute a saldo della fattura n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ di € \_\_\_\_\_ ai sensi del decreto del M.E.F. 19.05.2009, di attuazione dell'art. 9, comma 3 bis, del D.L. 29.11.2008 n. 185, convertito con modificazioni dalla Legge 28.01.2009 n. 2 (decreto anticrisi) e successive modificazioni, istanza ricevuta in data: \_\_\_\_\_;

**Visti** gli atti, effettuati i riscontri in merito alla regolarità della fornitura/prestazione/appalto, la rispondenza della stessa alle condizioni e requisiti contrattuali e di pagamento;

**Considerato** che non si è a conoscenza di altre cessione di crediti, pignoramenti o di altre cause che impediscono la cessione del credito in oggetto;

**ATTESTA**

  - Che il credito di cui sopra, per quanto di competenza, è certo, liquido ed esigibile alla data del \_\_\_\_\_ (scadenza certificato / fattura), e che per il medesimo credito sussiste iscrizione al capitolo di spesa \_\_\_\_\_, impegno n. \_\_\_\_\_, del Bilancio / RR.PP. dell'Anno \_\_\_\_\_.

  - Che per tale certificato nel contratto è indicata la seguente data di pagamento: \_\_\_\_\_ (allegare estratto)

  - Che tale data di pagamento contrattuale era già prevista nel Bando di gara  
ovvero

  - Che tale data di pagamento contrattuale NON era prevista nel Bando di gara, ma è stata indicata nel contratto previa accettazione da parte della ditta con specifica comunicazione (allegare tale comunicazione)

  - Che la programmazione pagamenti in SIB relativa a tale certificato è prevista nel Mese: \_\_\_\_\_ dell' Anno: \_\_\_\_\_

- Che sono state effettuate le necessarie verifiche circa la regolarità contributiva ai sensi della normativa vigente in materia di certificazione DURC.
- Che sono state effettuate le necessarie verifiche circa il pagamento dei subappaltatori (art. 118 comma 3 del Dlgs 163/2006)

*oppure*

(A1) Che il credito vantato dalla Ditta non è esigibile in quanto: \_\_\_\_\_ (esempio: prestazione non fornita, irregolarità contributiva, ecc.);

  Che è già stata inoltrata al Servizio Finanziario apposta disposizione di liquidazione PG. N. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ e che sono stati effettuati tutti i riscontri di competenza;

*oppure:*

**(B1)** Che la disposizione di liquidazione è in corso di predisposizione e/o invio al Settore Politiche Finanziarie e Patrimoniali.

*oppure:*

**(B2)** Che la disposizione di liquidazione non è ancora stata predisposta.

Modena, \_\_\_\_\_

Il Responsabile Unico del Procedimento

\_\_\_\_\_

Il Dirigente del Settore.....

\_\_\_\_\_

**(barrare le lettere secondo la casistica)**