



Comune di Modena

Settore Risorse umane e affari istituzionali

VERBALE N. 5/2021

P.G. 391524/2021

SOTTOSCRIZIONE DEFINITIVA

Integrazione del verbale di accordo n. 2/2021 relativo al Contratto decentrato integrativo giuridico 2021-2023: progressioni economiche orizzontali anno 2021

L'Amministrazione Comunale, le R.S.U. del Comune di Modena e le Organizzazioni Sindacali identificate dalla sottoscrizione

- richiamata l'ipotesi di accordo avente oggetto: "Integrazione del verbale di accordo n. 2/2021 relativo al Contratto decentrato integrativo giuridico 2021-2023: progressioni economiche orizzontali anno 2021" (verbale n. 5/2021, prot. gen. 367137/2021, allegato al presente verbale), sottoscritto in via preliminare in data 29.11.2021;
- preso atto del parere favorevole espresso da parte del Collegio dei Revisori del Comune di Modena (prot. n. 375037/2021), ai sensi dell'art. 8, comma 6 del Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro del 21.5.2018;
- preso atto che con Deliberazione n. 729/2021 la Giunta Comunale ha autorizzato la sottoscrizione definitiva dell'accordo;

confermano e sottoscrivono in via definitiva

l'accordo in questione ai fini della successiva trasmissione all'ARAN e al CNEL, dell'art 40 bis del D.lgs 165\2001, entro 5 giorni dalla data odierna.

Modena, 20 dicembre 2021

Per l'Amministrazione

firmato

Per le R.S.U. e le Organizzazioni Sindacali

CGIL – FP

firmato

CISL – FP

firmato

UIL – FPL

/

CSA Regioni e Autonomie Locali

/

R.S.U

firmato



Comune di Modena
Settore Risorse umane e Affari istituzionali

Verbale di accordo N° 5 /2021

P.G. 367137 /2021

Pre-intesa

**Integrazione del verbale di accordo n. 2/2021 relativo al Contratto decentrato integrativo
giuridico 2021-2023: progressioni economiche orizzontali anno 2021**

L'Amministrazione Comunale, le OO.SS. e le R.S.U. del Comune di Modena

Richiamato l'accordo n. 2/2019 avente ad oggetto "Contratto collettivo decentrato integrativo del Comune di Modena. Giuridico 2019-2020" e la successiva integrazione di cui all'accordo n. 5/2020, con cui sono stati definiti la disciplina e i criteri per il riconoscimento delle quote di salario accessorio per il biennio 2019-2020;

Richiamato l'accordo n. 2/2021 avente ad oggetto "Definizione di alcuni istituti del contratto decentrato integrativo giuridico 2021-2023 e conferma di punti del giuridico 2019-2020" con cui:

a) si è definito che fossero confermati, per quanto compatibili, e trovassero applicazione per ultrattività (ai sensi dell'art. 8, comma 7 del CCNL del 21.5.2018) fino alla sottoscrizione del nuovo contratto integrativo giuridico i seguenti punti del contratto decentrato integrativo giuridico 2019-2020 (di cui al sopracitato accordo n. 2/2019):

punti n. 1, 2, 3, 4, 5, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 23, 24 e 25

b) sono stati ridefiniti i punti dal n. 18 al n. 22 del sopra richiamato Contratto decentrato integrativo giuridico 2019-2020, come prime indicazioni del Contratto integrativo giuridico 2021-2023;

Dato atto che tra i punti sopra richiamati in termini di ultrattività del contratto giuridico 2019-2020 e da quanto definito al punto b) non è presente il punto 6 dell'accordo 2/2019 inerente le progressioni economiche orizzontali

concordano

di definire la seguente formulazione per il riconoscimento delle progressioni economiche orizzontali limitatamente all'anno 2021 in considerazione del fatto che dagli atti di indirizzo per il rinnovo del CCNL comparto delle funzioni locali, del triennio 2019-2021, emerge l'esigenza di ridisciplinare nella contrattazione l'istituto delle progressioni economiche *"per superare le criticità già evidenziate nel corso di questi anni da parte degli enti del comparto, con l'obiettivo di semplificare la procedura, anche con la definizione di criteri di facile e univoca applicazione"*:

6. Progressioni economiche orizzontali: criteri per la definizione delle procedure per le progressioni economiche anno 2021

1. Ai fini della partecipazione alla progressione economica orizzontale con decorrenza 30.6.2021 sono definiti i seguenti requisiti:

- il lavoratore con contratto a tempo indeterminato alla data del 30.6.2021 deve essere in possesso del requisito di un periodo minimo di permanenza nella posizione economica in godimento pari a ventiquattro mesi, ivi compresa l'anzianità nella posizione economica maturata in altri enti per effetto di mobilità (art. 16 CCNL 21.5.2018);
- deve avere una valutazione della performance individuale riferita ad ogni anno del triennio 2018-2019-2020
- per il personale venuto in mobilità si acquisiscono le valutazioni dell'ente di provenienza, le quali saranno di volta parametrize a quelle vigenti nel Sistema di valutazione del Comune di Modena
- deve risultare in servizio al 30.6.2021
- sono esclusi i dipendenti di categoria D posti in aspettativa a seguito di conferimento di incarichi dirigenziali.

2. La progressione economica, nel limite delle risorse ad essa destinata, è riconosciuta, in modo selettivo, ad una quota limitata di dipendenti.

3. Per l'anno 2021, nel limite di un importo massimo di euro 250.000 su base annuale, viene stabilita una quota percentuale di progressioni economiche differenziata per ciascuna posizione economica nell'ambito di tutte le categorie giuridiche come segue, fatta salva la verifica degli elenchi definitivi del personale avente i requisiti:

43% per le prime posizioni economiche

43% per le seconde posizioni economiche

41% per le terze posizioni economiche

39% per le quarte posizioni economiche

37% per le quinte posizioni economiche

35% per le seste posizioni economiche

4. Per l'anno 2021, l'attribuzione della progressione orizzontale avviene attraverso la predisposizione di graduatorie relative a ciascuna posizione economica all'interno delle categorie giuridiche, realizzate:

- in base alla media delle risultanze della valutazione della performance individuale del triennio 2018-2019-2020, come definita nel Sistema di valutazione vigente;
- In base alla esperienza professionale acquisita, prendendo a riferimento l'anno dell'ultima progressione economica effettuata, anche eventualmente presso ente di provenienza nei casi di mobilità;
- secondo il seguente schema di punteggi:

Media dei punteggi valutazioni del triennio/Ultima peo	Media della valutazione del triennio compresa fra 105,1 e 120	Media della valutazione del triennio compresa tra 105 e 90	Media della valutazione del triennio inferiore a 90
Ultima peo fatta da 1.7.2010 in avanti	9	6	3
Ultima peo fatta prima dell'1.7.2010 o mai effettuata	11	8	5
Ultima peo fatta prima dell'1.7.2010 o mai effettuata, <i>con media valutazione punteggi del triennio = o superiore a 100</i>	13	10	n.p.

5. Per gli incaricati di posizione organizzativa le valutazioni saranno riparametrate come segue:

- punteggio da 110,1 a 120 = 120
- punteggio da 100,1 a 110 = 110
- punteggio da 90,1 a 100 = 100
- punteggio da 80,1 a 90 = 90
- punteggio fino a 80 = 80

Nel caso in cui in una posizione economica sia presente un solo dipendente, quest'ultimo sarà ammesso alla progressione economica orizzontale

6. Nel caso in cui sia abbia avuto nel corso dello stesso anno due valutazioni (casi di mobilità, incarichi di po, ecc.), si procede con una valutazione ponderata dei due punteggi ottenuti;

7. Nel caso di un punteggio complessivo a pari-merito, si procede a valutare l'esperienza maturata negli ambiti professionali di riferimento in relazione all'anzianità di servizio maturata presso il Comune di Modena del singolo dipendente; in caso di ulteriore parità, sarà presa in considerazione l'anzianità nella categoria giuridica; in caso di ulteriore parità verranno ammessi alla progressione economica orizzontale tutti i dipendenti che risultino a pari-merito con l'ultimo ammesso.

Per i dipendenti venuti in mobilità si considerano anche le anzianità di servizio maturate presso gli enti di provenienza, anche indipendentemente dalla categoria giuridica di inquadramento.

A tale scopo può essere considerata anche l'anzianità di servizio maturata con precedente contratto in caso di riassunzione continuativa presso l'ente.

A tale scopo può essere considerata anche l'anzianità di servizio maturata a tempo determinato, anche con contratto di formazione e lavoro, nei casi in cui è seguita assunzione senza stacco a tempo indeterminato.

8. L'esito della procedura selettiva ha una vigenza limitata al solo anno 2021 e le relative graduatorie verranno messe a disposizione dei dipendenti entro il mese di aprile 2022.

Modena, 29 novembre 2021

Per l'Amministrazione

firmato

Per le R.S.U. e le Organizzazioni Sindacali

CGIL – FP

firmato

CISL – FP

firmato

UIL – FPL

/

CSA Regioni e Autonomie Locali

/

R.S.U

firmato