

## **Relazione illustrativa al contratto:**

### **“Integrazione del verbale di accordo n. 2/2021 relativo al Contratto decentrato integrativo giuridico 2021-2023: progressioni economiche orizzontali anno 2021”**

#### **Modulo 1: Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto ed autodichiarazione relativa agli adempimenti della legge**

Data di sottoscrizione dell'Integrazione al Contratto integrativo decentrato: 29.11.2021; sottoscrizione definitiva in data 20.12.2021, successivamente alla certificazione dei Revisori dei Conti in data 7.12.2021 e alla deliberazione di G.C. n. 729 del 14.12.2021 di autorizzazione alla sottoscrizione definitiva.

Periodo temporale di vigenza: anno 2021

#### Composizione della delegazione trattante:

- Parte pubblica: Direttore Generale, nella persona della dott.ssa Valeria Meloncelli; Dirigente responsabile del Settore Risorse Umane e Affari istituzionali, nella persona della dott.ssa Lorena Leonardi; Funzionario responsabile dell'Ufficio Amministrazione del personale e Bilancio, nella persona della dott.ssa Susetta Sola (deliberazione di G.C. n. 276 del 12.06.2018)
- Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione: FP CGIL, CISL FP, UIL FPL, CSA Regioni e Autonomie Locali
- Organizzazioni sindacali firmatarie: FP CGIL, CISL FP.

Soggetti destinatari: i dipendenti del Comune di Modena

#### Materie trattate dal contratto:

progressioni economiche orizzontali da riconoscere limitatamente all'anno 2021

Intervento dell'organo di controllo interno: la certificazione del Collegio dei Revisori dei Conti è stata acquisita in data 7.12.2021, v. allegato 1 (Parere Revisori)

### Altri adempimenti procedurali

- 1) Il Piano della performance di cui all'art. 10 del D.Lgs. 150/2009 è unificato organicamente nel Piano Esecutivo di Gestione (PEG), ai sensi del comma 3-bis dell'art. 169 del D.Lgs. 267/2000, ed è disciplinato dal Titolo 6 "Sistema di misurazione e valutazione della performance" del vigente Regolamento di organizzazione. Per l'anno 2021 il PEG è stato approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 128 del 30.3.2021. La Relazione sulla Performance verrà verificata dal Nucleo di valutazione.
- 2) Il Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2021-2023 è stato adottato con deliberazione della Giunta Comunale n. 15 del 26.1.2021.

## **Modulo 2: illustrazione dell'articolato del contratto**

### 1) Illustrazione delle disposizioni del contratto integrativo

Nella premessa del contratto si richiamano:

- l'accordo n. 2/2019 avente ad oggetto "Contratto collettivo decentrato integrativo del Comune di Modena. Giuridico 2019-2020" e la successiva integrazione di cui all'accordo n. 5/2020 (a valere solo per l'anno 2020), con cui sono stati definiti la disciplina e i criteri per il riconoscimento delle quote di salario accessorio per il biennio 2019-2020;
- l'accordo n. 2/2021 avente ad oggetto "Definizione di alcuni istituti del contratto decentrato integrativo giuridico 2021-2023 e conferma di punti del giuridico 2019-2020" con cui, con riferimento al sopra citato accordo n. 2/2019:
  - a) vengono confermati per ultrattività, per quanto compatibili, fino alla sottoscrizione del nuovo contratto integrativo giuridico i punti n. 1, 2, 3, 4, 5, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 23, 24 e 25
  - b) sono ridefiniti i punti dal n. 18 al n. 22, come prime indicazioni del Contratto integrativo giuridico 2021-2023;

Sempre nelle premesse si dà atto del fatto che nei punti specificati nell'accordo 2/2021 non è ricompreso il punto 6 dell'accordo 2/2019, relativo alle progressioni economiche orizzontali.

Si concorda quindi di definire la formulazione del punto 6 per il riconoscimento delle progressioni economiche orizzontali. Si definisce in particolare che le indicazioni contenute nell'accordo trovano applicazione limitatamente all'anno 2021, presupponendo che l'istituto venga ridisciplinato nel CCNL 2019-2021 di prossima sottoscrizione, in

considerazione di quanto riportato nei relativi atti di indirizzo in merito all'esigenza di superare le criticità evidenziate nel corso degli ultimi anni.

Nell'attuale formulazione di tale punto vengono definiti:

- i requisiti per partecipare alla progressione economica orizzontale, relativi in particolare al periodo di permanenza nella posizione economica in godimento, sia presso il Comune di Modena che presso altri enti, e il possesso della valutazione della performance per ogni anno del triennio 2018-2020;
- l'importo massimo da destinare su base annuale, pari a 250.000 euro;
- le percentuali di progressioni da effettuare per ciascuna posizione economica;
- i criteri per l'attribuzione di punteggi e la costruzione della graduatoria degli aventi diritto, basati sulla combinazione dei dati relativi alla valutazione della performance nel triennio precedente e l'anzianità nella posizione economica attuale;
- i criteri da applicare in caso di punteggio complessivo a parimerito, basati sull'anzianità di servizio sia presso il Comune di Modena che presso altre amministrazioni;
- le tempistiche per l'elaborazione emessa a disposizione delle graduatorie (aprile 2022).

2) Quadro di sintesi delle modalità di utilizzo delle risorse disponibili per la contrattazione integrativa: nell'accordo viene definita esclusivamente la somma massima, a carico del Fondo 2021, da destinare alle progressioni economiche orizzontali, pari a euro 250.000 su base annua.

Le risorse rimanenti del Fondo provvisoriamente costituito (detratte le somme già destinate per effetto di disposizioni del CCNL, di precedenti accordi e del contratto oggetto della presente relazione) saranno distribuite tra le restanti voci del salario accessorio in una successiva contrattazione.

3) Effetti abrogativi impliciti: il contratto oggetto della presente relazione ha valenza per l'anno 2021 ed è relativo esclusivamente all'istituto delle progressioni economiche orizzontali; quindi non contiene effetti abrogativi anche impliciti dei contratti decentrati precedenti.

4) Attestazione della coerenza con le previsioni normative in materia di meritocrazia e premialità ai fini della corresponsione degli incentivi per la performance individuale e organizzativa:

Ai fini dell'attribuzione delle progressioni economiche orizzontali per l'anno 2021, normate dal presente accordo, incidono le valutazioni della performance individuale per gli anni 2018-2019-2020. Per tali valutazioni sono state applicate la metodologia e le schede di valutazione delle prestazioni dei dipendenti approvate, in ottemperanza al D.lgs 150/2009, con deliberazione della Giunta Comunale n. 233 del 26.4.2011 e successive modificazioni. Il funzionamento del sistema e del processo di valutazione in questione è stato approvato in modo dettagliato con determinazione del Direttore Generale n. 492 del 18.5.2011 e successive modificazioni.

In sintesi, la metodologia in vigore prevede per il personale una valutazione della prestazione individuale articolata, ai sensi del D.lgs 150/2009 in tre aree: il raggiungimento di obiettivi di gruppo o individuali, il contributo individuale dato alla performance della unità organizzativa di appartenenza, le competenze professionali ed i comportamenti organizzativi.

Il dirigente valutatore procede annualmente alla compilazione delle schede individuali di valutazione, associando ad ogni giudizio un punteggio.

Gli incentivi corrisposti sono differenziati in quanto correlati alla fascia di punteggio raggiunto da ogni operatore, e solo il 40% dei dipendenti può essere posto nella fascia più alta.

Tale metodologia è già stata utilizzata per la corresponsione degli incentivi 2020 ed è pubblicata, unitamente ai risultati delle valutazioni degli anni dal 2013 al 2020 sul sito istituzionale del Comune, alla sezione “Amministrazione Trasparente”.

Illustrazione dei risultati attesi dalla sottoscrizione del contratto integrativo: le progressioni economiche orizzontali, essendo correlate alla valutazione della performance, contribuiscono, insieme agli altri elementi di premialità, al raggiungimento degli obiettivi indicati nel Piano della Performance (PEG, sezione obiettivi e sezione attività), dove sono quindi riportati i risultati attesi.

I documenti sopra citati sono pubblicati annualmente sul sito istituzionale del Comune, alla sezione “Amministrazione Trasparente”.



Comune di Modena

## **Verbale n. 28 del 7/12/2021**

Comune di Modena  
Settore Risorse umane e affari istituzionali  
Ufficio Amministrazione del personale e  
Bilancio

**Oggetto: Integrazione del verbale di accordo n. 2/2021 relativo al Contratto decentrato integrativo giuridico 2021-2023: progressioni economiche orizzontali anno 2021**

Addì, 7 dicembre 2021, il Collegio dei revisori del Comune di Modena, nelle persone della Ragioniera Romana Romoli, Dott.ssa Barbara De Giacomi e del Rag. Luciano Tario, dopo confronto tra gli stessi a mezzo di ausili informatici, provvede ad esprimere il proprio parere in merito all'argomento citato in oggetto, ai sensi dell'art. 239, comma 1, lett. b) del T.U. n. 267/2000 ordinamento EE.LL. e s.m.i..

Il sottoscritto Collegio ha esaminato:

1. l'ipotesi di accordo avente ad oggetto "Integrazione del verbale di accordo n. 2/2021 relativo al Contratto decentrato integrativo giuridico 2021-2023: progressioni economiche orizzontali anno 2021" siglato dall'Ente e dalle Organizzazioni Sindacali, Prot. n. 367137/2021;
2. la relazione illustrativa all'ipotesi di accordo sopra citato;
3. la relazione tecnico-finanziaria predisposta secondo gli schemi ministeriali;
4. l'iscrizione delle risorse in oggetto nel bilancio di previsione armonizzato dell'Ente 2021-2023

Ai sensi dell'art. 40 Comma 3 sexies Dlgs 165/2001,

**esprime parere favorevole**

all'ipotesi di accordo avente ad oggetto "Integrazione del verbale di accordo n. 2/2021 relativo al Contratto decentrato integrativo giuridico 2021-2023: progressioni economiche orizzontali anno 2021", sulla base dei documenti trasmessi

Il Collegio dei Revisori  
Romana Romoli  
Barbara De Giacomi  
Luciano Tario

*documento firmato digitalmente*