

L'ufficio che si occupa di questa tipologia di pratiche lavora solo su appuntamento nelle mattine dal Lunedì al Venerdì (i pomeriggi e i giorni di Sabato e Domenica gli uffici sono chiusi) che potete prenotare tramite posta elettronica all'indirizzo infoztl@modenaparcheggi.it .
E' possibile anticipare la documentazione richiesta via mail.

Quando si rinnovano permessi che sono già scaduti da meno di 90 giorni si può richiedere il rinnovo retroattivo (con partenza dalla data di scadenza riportata sul permesso) in modo tale da poter coprire il periodo scoperto ma bisogna comunque recarsi dalla Polizia Municipale per il pagamento della penale di ritardo che varia in base al numero di accessi effettuati con il permesso scaduto.

Richiesta di duplicato rinnovo var. indirizzo/targa autorizzazione ZTL esercizi commerciali / pubblici esercizi con sede in ZTL

Il/la sottoscritto/a _____
Sesso M / F nato/a il _____ a _____ prov. _____
Residente a _____ in via _____ n _____ int _____
Cod. Fisc. _____ Tel _____ cell _____
Email _____

in qualità di: titolare di ditta individuale titolare/legale rappresentante altro (*occorre delega*) dell'impresa

Denominazione _____
Con sede a _____ in via _____ n _____ int _____
C.F./P.IVA. _____ tel _____ cell _____
E.mail _____

(l'indirizzo potrà essere utilizzato per comunicazioni relative a procedimento e autorizzazione; si chiede di dare riscontro dell'avvenuto ricevimento)

valendosi della disposizione di cui all'art. 46 del DPR n.445 del 28/12/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 dello stesso DPR, sotto la propria personale responsabilità

DICHIARA

- 1) che l'impresa è **titolare** dell'autorizzazione n. _____ del _____ con scadenza il _____
- 2) che l'impresa non ha modificato quanto precedentemente dichiarato per l'ottenimento dell'autorizzazione, eccetto quanto comunicato con la presente richiesta, e che è quindi tuttora in possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente (**il possesso dei requisiti deve essere SEMPRE confermato con la documentazione richiesta**)
- 3) di impegnarsi a comunicare tempestivamente a Modena Parcheggi S.p.a ogni futura variazione a quanto riportato nella presente richiesta;

CHIEDE

- il duplicato **del contrassegno** **dell'autorizzazione**
 il rinnovo dell'autorizzazione **rinnovo retroattivo SI** **rinnovo retroattivo NO**
 la variazione dell'autorizzazione per :

- variazione di INDIRIZZO SEDE/UNITA' LOCALE;**
 variazione di TARGA VEICOLI:

VEICOLI DA INSERIRE - Si dichiara di avere effettuato il **controllo annuale dei gas di scarico** e la **revisione** come da normativa vigente

- a) targa _____ marca _____ modello _____ Classe Euro _____
alimentato a: benzina GPL gasolio metano elettrico ibrido
 in proprietà/comproprietà in uso esclusivo da: _____
- b) targa _____ marca _____ modello _____ Classe Euro _____
alimentato a: benzina GPL gasolio metano elettrico ibrido
 in proprietà/comproprietà in uso esclusivo da: _____

- c) targa _____ marca _____ modello _____ Classe Euro _____
 alimentato a: benzina GPL gasolio metano elettrico ibrido
 in proprietà/comproprietà in uso esclusivo da: _____
- d) targa _____ marca _____ modello _____ Classe Euro _____
 alimentato a: benzina GPL gasolio metano elettrico ibrido
 in proprietà/comproprietà in uso esclusivo da: _____
- e) targa _____ marca _____ modello _____ Classe Euro _____
 alimentato a: benzina GPL gasolio metano elettrico ibrido
 in proprietà/comproprietà in uso esclusivo da: _____
- f) targa _____ marca _____ modello _____ Classe Euro _____
 alimentato a: benzina GPL gasolio metano elettrico ibrido
 in proprietà/comproprietà in uso esclusivo da: _____
- g) targa _____ marca _____ modello _____ Classe Euro _____
 alimentato a: benzina GPL gasolio metano elettrico ibrido
 in proprietà/comproprietà in uso esclusivo da: _____
- h) targa _____ marca _____ modello _____ Classe Euro _____
 alimentato a: benzina GPL gasolio metano elettrico ibrido
 in proprietà/comproprietà in uso esclusivo da: _____

VEICOLI DA TOGLIERE

1. targa _____ 2. targa _____ 3. targa _____ 4. targa _____

VEICOLI INVARIATI

1. targa _____ 2. targa _____ 3. targa _____ 4. targa _____

Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 che: 1. i dati personali raccolti saranno trattati esclusivamente nell'ambito del procedimento per cui sono resi; 2. tali dati potranno essere impiegati o comunicati ad altri soggetti previsti per legge, anche con strumenti informatici, per ragioni istituzionali, per operazioni e servizi connessi ai procedimenti e provvedimenti che lo riguardano; 3. su di essi è possibile esercitare il diritto di accesso ai sensi dell'art. 7 del sopra citato D.Lgs..
 Responsabile del trattamento dei dati è Modena Parcheggi S.p.a .

E' necessario allegare:

- Autorizzazione cartacea e relativo contrassegno in ORIGINALE** o denuncia di furto/dichiaraz. di smarrimento;
- Copia del documento di identità del richiedente** in corso di validità;
- Copia dei libretti di circolazione dei veicoli** (fronte-retro);
- Dichiarazione di uso esclusivo del veicolo** a favore del richiedente a firma del proprietario del veicolo, completa di copia del documento di identità in corso di validità del proprietario (solo per veicoli in uso esclusivo)
NB: i soggetti autorizzati a concedere l'uso esclusivo sono specificamente individuati nell'ordinanza ZTL vigente;
- Copia del contratto di noleggio/leasing sul veicolo a favore del richiedente** (solo per veicoli in noleggio/leasing, quando l'assegnazione del veicolo non è trascritta sul libretto di circolazione);
- Delega e copia del documento di identità in corso di validità del delegante** (solo se la domanda viene presentata e/o l'autorizzazione viene ritirata da un soggetto diverso dal legale rappresentante);
- Visura Camerale Aggiornata negli ultimi 6 mesi**

L'ufficio sosta è situato in mezzo al Parco NoviSad di Modena, nello stabile NON affiancato dal bar. Per chi deve effettuare delle pratiche in Ufficio è consentita la possibilità di parcheggiare nel parcheggio sotterraneo e presentando il biglietto di ingresso in Ufficio questo verrà azzerato in modo tale da avere 15 minuti per uscire senza pagare la sosta. (solo per soste relative al disbrigo di pratiche all'ufficio sosta inferiori all'ora)

Data _____

Firma _____

QUESTO MODULO NON FUNGE DA DELEGA