



**COMUNE DI MODENA**  
Settore Pianificazione territoriale e trasformazioni edilizie

Marca da bollo

**Alla Dirigente Responsabile**

**DOMANDA PER LA PRESENTAZIONE DI PIANO URBANISTICO ATTUATIVO (PUA)**

PIANO PARTICOLAREGGIATO DI INIZIATIVA PRIVATA

PIANO DI RECUPERO DI INIZIATIVA PRIVATA

VARIANTE A PUA AI SENSI DELL' ART. 5.9 c. 1 RUE

AGGIORNAMENTO AGLI ELABORATI COSTITUTIVI DEL PUA AI SENSI DELL' ART. 5.9 c. 2 RUE

<b>DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE DI AUTORIZZAZIONE ALLA FORMAZIONE E PRESENTAZIONE</b>			
N.	DEL	DI CUI ALLA SCHEDA DELL'AREA	N.

<b>DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE DI APPROVAZIONE DELL'ACCORDO DI PIANIFICAZIONE</b>			
N.	DEL	RELATIVO ALL'AREA DI INTERVENTO	

<b>DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE DI APPROVAZIONE DI PUA PUBBLICO – ATTUAZIONE PRIVATA</b>			
N.	DEL	RELATIVO ALL'AREA DI INTERVENTO	

<b>riservato all'ufficio</b>	codifica OGGETTO			codifica PRATICA		
codice edificio				codice edificio		
				codice lotto		
codice lotto				codice lotto		
PG	Del					

**DESCRIZIONE INTERVENTO:** \_\_\_\_\_

**LOCALIZZAZIONE INTERVENTO:**

<b>Zona elementare n.</b>			<b>Area n.</b>		
<b>UBICAZIONE 1</b>	Via			Località	
<b>DATI CATASTALI 2 DEL COMPARTO DI INTERVENTO</b>	Foglio	Mappale/i	mq		
	Foglio	Mappale/i	mq		
	Foglio	Mappale/i	mq		
	Foglio	Mappale/i	mq		
	Foglio	Mappale/i	mq		

Foglio	Mappale/i	mq

**SOGGETTI PROPONENTI IL PIANO URBANISTICO ATTUATIVO:**

**Nel caso di Piano di Recupero rappresentanti almeno i ¼ del valore imponibile catastale degli immobili compresi nel comparto ai sensi dell'art. 30 della legge 457 del 5.8.1978.**

<u>riservato all'ufficio</u>	ruolo 3	qualifica 4	Cognome e Nome o Ragione Sociale 5	firma

**SOGGETTI PROPRIETARI DELLE AREE RICOMPRESE NEL COMPARTO CHE NON CONCORRONO ALLA PRESENTAZIONE DEL PIANO URBANISTICO ATTUATIVO:**

<u>riservato all'ufficio</u>	ruolo 3	qualifica 4	Cognome e Nome o Ragione Sociale 5	Area di proprietà da identificarsi con foglio e mappale

**PROFESSIONISTA /I INCARICATO/I**

<u>riservato all'ufficio</u>	ruolo 3	qualifica 4	Cognome e Nome o Ragione Sociale 5	firma

<b>PROT. N°</b>	<b>NUMERAZIONE INTERNA DEL SETTORE</b>
-----------------	--

**FONTI NORMATIVE:**

- Legge regionale n. 20 del 24/03/2000 Disciplina generale sulla tutela e l'uso del territorio;
- Testo coordinato delle norme di PSC, POC, RUE – CAPO V e CAPO XXXII;
- Determinazione Dirigenziale n. 258 del 22/7/2008 - Approvazione procedura interna per l'autorizzazione e l'approvazione dei Piani Urbanistici Attuativi (PUA) di iniziativa privata.

**A) PIANO PARTICOLAREGGIATO - ALLEGATI OBBLIGATORI DA PRODURRE IN 1 COPIA CARTACEA E 2 COPIE SU CD ROM IN FORMATO PDF/A (6):**

a. Schema di convenzione;
b. Stralcio dello strumento urbanistico vigente e delle relative norme di attuazione;
c. Estratto catastale con indicazione dei limiti di proprietà e relative superfici, nonché elenco catastale delle proprietà e, nel caso dei Piani particolareggiati di iniziativa pubblica, elenco delle proprietà da espropriare o da vincolare; nel caso di Piano particolareggiato in zona territoriale omogenea E è inoltre richiesta una relazione, debitamente documentata ed esplicativa dell'origine dell'azienda agricola, resa in forma di auto-dichiarazione;
d. Stato di fatto planimetrico ed altimetrico della zona, prima e dopo l'intervento, con la individuazione di un caposaldo fisso permanente da riferire alle curve di livello, alla medesima scala delle tavole di cui alla lett. g);
e Stato di fatto alla medesima scala delle tavole di cui alla lett. g) contenente, fra l'altro: <ul style="list-style-type: none"><li>- rilievo del verde esistente con la indicazione delle specie vegetali arboree ed arbustive esistenti non appartenenti a colture agrarie;</li><li>- costruzioni e manufatti di qualsiasi genere esistenti, con indicazione delle destinazioni d'uso in essi comprese, rappresentati anche come particolari in scala 1:200;</li><li>- elettrodotti, metanodotti, fognature ed impianti di depurazione, acquedotti, rete telefonica e relative servitù;</li><li>- viabilità e toponomastica;</li><li>- altri eventuali vincoli;</li></ul> e, nel caso di Piano particolareggiato in zona agricola: <ul style="list-style-type: none"><li>- appoderamento in atto tramite la definizione cartografica catastale, rapporto fra la superficie utile degli edifici e la relativa superficie agricola asservita, nonché eventuale acquisto o vendita di particelle catastali avvenuti dopo il 1975;</li><li>- consistenza, tramite rilievo in scala adeguata, degli edifici esistenti sul fondo con la specificazione della destinazione d'uso di tutte le unità immobiliari, suddivise in servizi rustici ed abitazioni;</li></ul>
f. Documentazione fotografica del terreno oggetto di trasformazione, con indicazione dei punti di ripresa.
g. Planimetria di progetto in scala 1:500 oppure 1:1.000 indicante: <ul style="list-style-type: none"><li>- numerazione dei lotti;</li><li>- strade e piazze debitamente quotate;</li><li>- spazi di verde attrezzato (pubblico, condominiale, privato);</li><li>- eventuali utilizzazioni in sotterraneo e servizi centralizzati;</li><li>- spazi per servizi;</li><li>- spazi pubblici per sosta e parcheggio, con indicazione di quelli riservati ai disabili;</li><li>- ubicazione dei contenitori per rifiuti solidi, delle superfici per affissioni, delle fermate dei mezzi di trasporto pubblico, della segnaletica direzionale;</li><li>- particolari esecutivi e dettagli costruttivi delle opere di sistemazione delle superfici inedificate, in scala non inferiore a 1:200;</li><li>- tavola di progetto che evidenzi quali alberi debbano essere abbattuti;</li></ul>
h. Sezioni e profili in scala 1:500 o 1:1.000 con l'indicazione delle tipologie edilizie e delle relative destinazioni d'uso
i. Relazione tecnica del progetto del verde;
j. Schema degli impianti tecnici quali acquedotto, gas, fognatura ed impianti di depurazione, energia elettrica e rete telefonica, se ed in quanto costituenti opere di urbanizzazione primaria; in particolare lo schema della fognatura deve essere accompagnato dalla Scheda idraulica, di cui all'art. 6 del vigente Regolamento dei servizi di fognatura e degli scarichi nelle pubbliche fognature, che viene rilasciata dai competenti uffici comunali sulla base di specifica richiesta e attraverso la quale risultino individuati recapiti finali, caratteristiche tecnologiche costruttive delle reti, vincoli e prescrizioni connessi alle condizioni di carico idraulico del bacino di scolo su cui insiste il previsto intervento;

k . Progetto di massima dell'impianto di illuminazione pubblica con ubicazione delle necessarie cabine;

l. Norme urbanistiche ed edilizie per la buona esecuzione del piano;

m. Relazione sul clima acustico e progetto delle opere di mitigazione acustica, per insediamenti residenziali e funzioni protette di cui all'art. 8 della legge 447/1995; relazione di impatto acustico per insediamenti produttivi di cui all'art. 8 predetto;

n. Relazione illustrativa e relazione sulla previsione della spesa occorrente per le sistemazioni generali, relative ad urbanizzazioni, necessarie all'attuazione del Piano particolareggiato;

o. Relazione geologica e analisi geotecnica del terreno da redigersi secondo le indicazioni tecniche di cui alla Circolare n.1288 dell'11.2.1983 e alla Deliberazione di Giunta Regionale del 24.10.2005;

Rapporto preliminare per la verifica di assoggettabilità a valutazione ambientale strategica(VAS) di cui all'art. 6 Del D.lgs n. 152 del 3/4/2006 e s.m; oppure Rapporto ambientale di cui all'art. 13 del Decreto, nel caso di PUA obbligatoriamente sottoposti a VAS (Allegati I,II e IV del medesimo Decreto Legislativo).

Attestazione del versamento di **euro**:  
- **1.000,00** per diritti di segreteria per domanda di presentazione di Piano Particolareggiato di iniziativa privata e Piano di Recupero di iniziativa privata;  
- **600,00** per diritti di segreteria per domanda di presentazione di Variante a PUA ai sensi dell'art. 5.9 c.1 RUE e presentazione Aggiornamento agli elaborati costitutivi del PUA ai sensi dell' art. 5.9 c. 2 RUE, da effettuarsi nei seguenti modi:  
- **con assegno circolare non trasferibile** intestato al "Tesoriere del comune di Modena", **o in contanti**, presso qualsiasi filiale di UNICREDIT BANCA SPA, con versamento indiretto sul conto 3020/3394308, intestato a: COMUNE DI MODENA - DIRITTI DI SEGRETERIA, causale del versamento: **"Pagamento diritti di segreteria – Presentazione Piano Particolareggiato o Piano di Recupero"** oppure **"Pagamento diritti di segreteria – Presentazione Variante a PUA ai sensi dell'art. 5.9 c. 1 RUE o Aggiornamento agli elaborati costitutivi del PUA ai sensi dell' art. 5.9 c. 2 RUE"**, esibendo la presente;  
- **sul conto corrente postale n.326413** intestato a "Comune di Modena - diritti di segreteria - Servizio Tesoreria" **causale del versamento come sopra riportata**;  
- **tramite bonifico bancario sul conto corrente bancario n.3394308 - UniCredit Banca (abi 2008, cab 12930, cin K, iban IT02K0200812930000003394308), intestato a COMUNE DI MODENA - DIRITTI DI SEGRETERIA, causale del versamento come sopra riportata**;

### I piani particolareggiati in territorio rurale devono comprendere gli ulteriori seguenti elementi:

q. Qualifica professionale del richiedente, titolo di possesso e forma di conduzione esercitati sull'azienda;

r. Consistenza occupazionale dell'azienda, con la indicazione degli occupati a tempo pieno e a tempo parziale, nonché degli occupati già residenti nell'ambito dell'azienda;

s. Relazione sull'attività dell'azienda, con indicazione delle produzioni e delle previsioni di sviluppo conseguenti o successive alle opere per cui si richiede la concessione, nella quale siano puntualmente trattate ed evidenziate le seguenti variabili tecniche, economiche e sociali caratterizzanti la tipologia aziendale:  
variabili sociali:  
- forma di conduzione;  
- tipo di possesso;  
- dimensione aziendale: SAU (superficie agricola utilizzata);  
- intensità colturale: SAU intensiva/SAU estensiva;  
variabili organizzative:  
- intensivazione aziendale: capitale fisso/capitale vincolato;  
- densità di manodopera: addetti/SAU;  
- dotazione macchine agricole: potenza complessiva/SAU;  
- carico di bestiame: numero di capi/SAU;  
- rapporto fra produzione lorda vendibile (PLV) zootecnica e PLV totale;  
- rapporto tra PLV da colture pluriennali e PLV totale;  
variabili di efficienza produttiva:  
- produttività unitaria: PLV/SAU;  
- grado di trasformazione dei prodotti: PLV prodotti trasformati/PLV prodotti grezzi;  
- specializzazione colturale: PLV totale/PLV da ordinamento prevalente;

l. Programma di esecuzione delle opere e dei fabbricati previsti dal Piano particolareggiato.

Inoltre, ai sensi dell'art. 18.1 RUE, dovrà essere redatta **verifica preventiva dell'interesse archeologico secondo quanto prescritto dagli art. 95 e seguenti del D.lgs 12/4/2006 n. 163 e s.m.** Tali indagini, volte alla individuazione di eventuali ulteriori siti archeologici, devono essere effettuate secondo le indicazioni del civico Museo Archeologico Etnologico e della Soprintendenza Archeologica dell'Emilia Romagna  
NB.

Per i Piani Particolareggiati formati nell'ambito del territorio rurale gli elementi costitutivi di cui alle lettere d), e) (limitatamente al rilievo del verde), f), g), h), i), j), m) possono essere limitati alla porzione della superficie territoriale dell'azienda compresa in una distanza non inferiore a 100 ml dagli edifici, esistenti o previsti, disciplinati dal Piano Particolareggiato.

Nel caso di presentazione di aggiornamento agli elaborati costitutivi del PUA (art. 5.9 c. 2 RUE), alla domanda dovranno essere allegati i soli elaborati oggetto di variazione rispetto agli elaborati di PP/PR approvati.

**ULTERIORE DOCUMENTAZIONE:**

--

Modena li \_\_\_\_\_

timbro e firma del progettista

timbro e firma delle proprietà

**B) PIANO DI RECUPERO - ALLEGATI OBBLIGATORI DA PRODURRE IN 1 COPIA CARTACEA E 2 COPIE SU CD ROM IN FORMATO PDF/A (6):**

a. Schema di convenzione;
---------------------------

b. Stralcio dello strumento urbanistico vigente e delle relative norme di attuazione;
---

c. Estratto catastale con indicazione dei limiti di proprietà e relative superfici, nonché elenco catastale delle proprietà e documentazione catastale relativa alle unità immobiliari comprese nell'intervento;
--

d. Stato di fatto planimetrico ed altimetrico della zona, prima e dopo l'intervento, con la individuazione di un caposaldo fisso permanente da riferire alle curve di livello, alla medesima scala delle tavole di cui alla lett. g);
---

e Stato di fatto alla medesima scala delle tavole di cui alla lett. g) contenente, fra l'altro: - rilievo del verde con la indicazione delle specie vegetali arboree ed arbustive esistenti non appartenenti a colture agrarie; - costruzioni e manufatti di qualsiasi genere esistenti; - elettrodotti, metanodotti, fognature ed impianti di depurazione, acquedotti, e relative servitù; - viabilità e toponomastica; - altri eventuali vincoli;
--

f. analisi della consistenza fisica degli immobili compresi nel perimetro del Piano di recupero, comprendente fra l'altro: - documentazione fotografica con indicazione dei punti di ripresa (prospetti esterni ed interni, principali spazi interni, particolari architettonici); - rilievo speditivo in scala 1:200 (pianta, prospetti, sezioni, coperture) con descrizione dei materiali, degli elementi costruttivi e delle tecniche; e, limitatamente agli immobili soggetti a vincolo conservativo: - ricostruzione interpretativa dello stato di fatto delle sezioni storiche appropriate a rappresentare compiutamente le trasformazioni subite dall'immobile nel tempo, con particolare riferimento alla conformazione tipologica ed alle destinazioni d'uso delle unità immobiliari e delle superfici inedificate; - relazione storico-filologica e relativa documentazione delle fonti;
---

g. Planimetria di progetto in scala 1:500 oppure 1:1.000 indicante: - numerazione dei lotti; - strade e piazze debitamente quotate; - spazi di verde attrezzato (pubblico, condominiale, privato); - eventuali utilizzazioni in sotterraneo e servizi centralizzati;
--

- spazi per servizi;
- spazi pubblici per sosta e parcheggio, con indicazione di quelli riservati ai disabili;
- ubicazione dei contenitori per rifiuti solidi, delle superfici per affissioni, delle fermate dei mezzi di trasporto pubblico, della segnaletica direzionale;
- particolari esecutivi e dettagli costruttivi delle opere di sistemazione delle superfici inedificate, in scala non inferiore a 1:200;
- tavola di progetto della sistemazione dell'area verde nella quale si evidenzino le specie vegetali da abbattere e le specie di nuova messa a dimora;

h. Relazione tecnica del progetto del verde:

- i. Sezioni e profili in scala compresa fra 1:500 o 1:1.000 con l'indicazione delle tipologie e delle relative destinazioni d'uso in scala 1:200; per le unità edilizie soggette a vincolo conservativo queste ultime devono indicare in particolare:
- distribuzione degli spazi interni;
  - identificazione delle unità immobiliari previste;
  - destinazione d'uso edilizia delle unità immobiliari;
  - disposizione delle aperture esterne ed interne;
  - demolizioni e componenti costruttivi di nuovo inserimento;

j. Schema degli impianti tecnici quali acquedotto, gasdotto, fognatura ed impianti di depurazione, energia elettrica e rete telefonica, con relativa previsione di spesa; in particolare lo schema della fognatura deve essere accompagnato dalla Scheda idraulica, di cui al vigente Regolamento dei servizi di fognatura e degli scarichi nelle pubbliche fognature, che viene rilasciata dai competenti uffici comunali sulla base di specifica richiesta e attraverso la quale risultino individuati recapiti finali, caratteristiche tecnologiche costruttive delle reti, vincoli e prescrizioni connessi alle condizioni di carico idraulico del bacino di scolo su cui insiste il previsto intervento.

k. Progetto di massima dell'impianto di illuminazione pubblica con ubicazione delle necessarie cabine e relativa previsione di spesa;

l. Norme urbanistiche ed edilizie per la buona esecuzione del piano;

m. Relazione sul clima acustico e progetto delle opere di mitigazione acustica, per insediamenti residenziali e funzioni protette i cui all'art. 8 della legge 447/1995; relazione di impatto acustico e progetto di mitigazione acustica, per insediamenti produttivi di cui all'art. 8 predetto;

n. Relazione illustrativa e relazione sulla previsione della spesa occorrente per le sistemazioni generali, necessarie all'attuazione del Piano;

o. Relazione geologica e analisi geotecnica del terreno da redigersi secondo le indicazioni tecniche di cui alla Circolare n.1288 dell'11.2.1983 e alla Deliberazione di Giunta Regionale del 24.10.2005; relazione geologica ambientale per eventuali siti inquinati;

Rapporto preliminare per la verifica di assoggettabilità a valutazione ambientale strategica (VAS) di cui all'art. 6 Del D.lgs n. 152 del 3/4/2006 e s.m; oppure Rapporto ambientale di cui all'art. 13 del Decreto, nel caso di PUA obbligatoriamente sottoposti a VAS (Allegati I,II e IV del medesimo Decreto Legislativo).

Attestazione del versamento di euro:

- **1.000,00** per diritti di segreteria per domanda di presentazione di Piano Particolareggiato di iniziativa privata e Piano di Recupero di iniziativa privata;

- **600,00** per diritti di segreteria per domanda di presentazione di Variante a PUA ai sensi dell'art. 5.9 c.1 RUE e presentazione Aggiornamento agli elaborati costitutivi del PUA ai sensi dell' art. 5.9 c. 2 RUE da effettuarsi nei seguenti modi:

- **con assegno circolare non trasferibile** intestato al "Tesoriere del comune di Modena" presso qualsiasi filiale di UNICREDIT BANCA SPA, con versamento indiretto sul conto 3020/3394308, intestato a: COMUNE DI MODENA - DIRITTI DI SEGRETERIA, causale del versamento: "**Pagamento diritti di segreteria – Presentazione Piano Particolareggiato o Piano di Recupero**" oppure "**Pagamento diritti di segreteria – Presentazione Variante a PUA ai sensi dell'art. 5.9 c. 1 RUE o Aggiornamento agli elaborati costitutivi del PUA ai sensi dell' art. 5.9 c. 2 RUE**", esibendo la presente;

- **sul conto corrente postale n.326413** intestato a "Comune di Modena - diritti di segreteria - Servizio Tesoreria" causale del versamento come sopra riportata;

- **tramite bonifico bancario sul conto corrente bancario n.3394308 - UniCredit Banca (abi 2008, cab 12930, cin K, iban IT02K0200812930000003394308), intestato a COMUNE DI MODENA - DIRITTI DI**

**SEGRETERIA**, causale del versamento come sopra riportata:

Inoltre, ai sensi dell'art. 18.1 RUE, dovrà essere redatta **verifica preventiva dell'interesse archeologico secondo quanto prescritto dagli art. 95 e seguenti del D.lgs 12/4/2006 n. 163 e s.m.** Tali indagini, volte alla individuazione di eventuali ulteriori siti archeologici, devono essere effettuate secondo le indicazioni del civico Museo Archeologico Etnologico e della Soprintendenza Archeologica dell'Emilia Romagna

NB.

I Piani di recupero non comprendenti immobili soggetti a vincolo conservativo possono omettere gli elementi di cui alla lett. f); può essere inoltre omesso l'elemento di cui alla lett. n) ove il Piano di recupero non preveda la realizzazione di nuovi fabbricati.

Nel caso di presentazione di aggiornamento agli elaborati costitutivi del PUA (art. 5.9 c. 2 RUE), alla domanda dovranno essere allegati i soli elaborati oggetto di variazione rispetto agli elaborati di PP/PR approvati.

**ULTERIORE DOCUMENTAZIONE:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Modena li \_\_\_\_\_

timbro e firma del progettista

timbro e firma delle proprietà

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**DATI ANAGRAFICI SOGGETTI INTERESSATI:**

PRIVATO CITTADINO     TECNICO     SOCIETA'     ENTE PUBBLICO

Titolo 7 \_\_\_\_\_

Sesso:     FEMMINA     MASCHIO     SOCIETA', ASSOCIAZIONE, COOP, ECC...

Cognome e nome o ragione sociale 8 \_\_\_\_\_

Comune di nascita \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ Data di nascita 9 \_\_\_\_\_

Codice fiscale \_\_\_\_\_ Partita IVA \_\_\_\_\_

N° iscrizione cassa edile di appartenenza ( per i costruttori) \_\_\_\_\_

INDIRIZZO:     STUDIO / SEDE     RESIDENZA

Presso: \_\_\_\_\_ Comune \_\_\_\_\_ Cap. \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ Civico \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ Cellulare \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

@mail \_\_\_\_\_ Qualifica 10 \_\_\_\_\_

PRIVATO CITTADINO  TECNICO  SOCIETA'  ENTE PUBBLICO

Titolo \_\_\_\_\_

Sesso:  FEMMINA  MASCHIO  SOCIETA', ASSOCIAZIONE, COOP, ECC...

Cognome e nome o ragione sociale \_\_\_\_\_

Comune di nascita \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ Data di nascita \_\_\_\_\_

Codice fiscale \_\_\_\_\_ Partita IVA \_\_\_\_\_

N° iscrizione cassa edile di appartenenza ( per i costruttori) \_\_\_\_\_

INDIRIZZO:  STUDIO / SEDE  RESIDENZA

Presso: \_\_\_\_\_ Comune \_\_\_\_\_ Cap. \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ Civico \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ Cellulare \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

@mail \_\_\_\_\_ Qualifica \_\_\_\_\_

PRIVATO CITTADINO  TECNICO  SOCIETA'  ENTE PUBBLICO

Titolo \_\_\_\_\_

Sesso:  FEMMINA  MASCHIO  SOCIETA', ASSOCIAZIONE, COOP, ECC...

Cognome e nome o ragione sociale \_\_\_\_\_

Comune di nascita \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ Data di nascita \_\_\_\_\_

Codice fiscale \_\_\_\_\_ Partita IVA \_\_\_\_\_

N° iscrizione cassa edile di appartenenza ( per i costruttori) \_\_\_\_\_

INDIRIZZO:  STUDIO / SEDE  RESIDENZA

Presso: \_\_\_\_\_ Comune \_\_\_\_\_ Cap. \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ Civico \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ Cellulare \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

@mail \_\_\_\_\_ Qualifica \_\_\_\_\_

## Autocertificazione

(legittimazione a presentare domanda di autorizzazione alla formazione e presentazione di Piano Particolareggiato)

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_

in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

IN PROPRIO

<sup>oppure</sup> IN QUALITÀ DI RAPPRESENTANTE LEGALE della seguente **PERSONA GIURIDICA**

con sede a \_\_\_\_\_

in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

- in applicazione dell'art.47 del DPR 28/12/2000 n° 445;
- in relazione al progetto di Piano Urbanistico Attuativo presentato sull'area sita a Modena, in via \_\_\_\_\_

contraddistinto al catasto al foglio n. \_\_\_\_\_ mappale/i n° \_\_\_\_\_

consapevole della responsabilità penale, in caso di falsità in atti e di dichiarazione mendace, ai sensi degli articoli 48 e 76 del DPR 28/12/2000 n. 445;

di essere legittimato in proprio in quanto: <sup>DICHIARA</sup> oppure  che la persona giuridica rappresentata e' legittimata in quanto:

- a) proprietario dell'immobile;
- b) titolare del diritto di superficie sull'immobile;

PER I PIANI DI RECUPERO DI INIZIATIVA PRIVATA

### DICHIARA ALTRESI'

(ai sensi dell'art.30 della legge 5.8.1978 n. 457)

Di rappresentare, in base all'imponibile catastale degli immobili compresi nel comparto di intervento, così come sopra identificato, almeno i tre quarti del valore complessivo degli immobili stessi (nel caso in cui il proprietario o il Titolare del diritto di superficie sia uno solo).

Di rappresentare, in base all'imponibile catastale degli immobili compresi nel comparto di intervento, così come sopra identificato, il seguente valore espresso in percentuale \_\_\_\_\_; e che tale quota, unitamente alle quote percentuali dei proprietari proponenti il presente Piano di Recupero, rappresenta almeno i tre quarti del valore complessivo (nel caso in cui sussistano più proprietari).

Ai sensi dell'art.38, comma 3, del DPR 28/12/2000 n. 445, alla presente autocertificazione **viene allegata fotocopia** (chiara e leggibile) **di un documento di identità del sottoscrittore.**

Il Dichiarante \_\_\_\_\_

*Ai sensi e per gli effetti di cui al D. LGS. 30/06/2003 n° 196, i suddetti dati saranno utilizzati ai soli fini degli adempimenti di legge.*

**NOTE**

1. **UBICAZIONE** Specificare per esteso la via/e (piazza, largo, corso, ecc.) in cui si trova l'area interessata dall'intervento e la località.
2. **DATI CATASTALI** Specificare in ogni caso il foglio/i e il mappale/i ed eventuale/i subalterno/i, nel caso sull'area di intervento vi siano edifici esistenti.
3. **RUOLO** Occorre specificare il ruolo di ciascun soggetto interessato, scegliendo tra i tre codici riportati.

**RI** = richiedente autorizzazione alla formazione e presentazione di Piano Particolareggiato  
**PG** = progettista  
**PR** = proprietario non richiedente

4. **QUALIFICA** La qualifica va specificata solo per i richiedenti.

**PR** = Proprietario  
**SU** = Superficiario  
**AS** = Assegnatario di are PEEP o PIP

Nel caso dei proprietari proponenti la domanda di presentazione del Piano, nel **RUOLO** deve essere riportato il codice **RI**, mentre nella **QUALIFICA** deve essere riportato il codice **PR**.

Nel caso dei proprietari inerti o dissenzienti, nel **RUOLO** deve essere riportato il codice **PR**, mentre non deve essere specificata la **QUALIFICA**.

5. **COGNOME e NOME o RAGIONE SOCIALE** Per ogni soggetto interessato deve essere compilata la relativa scheda con i dati anagrafici.

#### 6. **ELENCO DOCUMENTI ALLEGATI .**

La documentazione obbligatoria da allegare deve essere prodotta in:

- una copia cartacea
- 2 copie su supporto digitale in formato PDF/A\*

\*Lo standard PDF/A definisce un formato per l'archiviazione nel lungo periodo di documenti elettronici ed è basato sulla versione 1.4 del formato PDF di Adobe Systems Inc., implementato in Adobe Acrobat versione 5 e successive. Un elemento chiave è il requisito che i documenti siano completamente "auto-contenuti", vale a dire che tutte le informazioni necessarie per la visualizzazione del documento sono incorporate nel documento stesso e questo lo rende il formato ideale per la conservazione documentale. Per approfondimenti: <http://it.wikipedia.org/wiki/PDF/A>.

#### **Software per la creazione e la lettura del formato PDF/A**

- Stampante virtuale installabile gratuitamente all'indirizzo: <http://sourceforge.net/projects/pdfcreator/>
- Aggiornamento scaricabile gratuitamente all'indirizzo: <http://get.adobe.com/it/reader/otherversions/>  
Attenzione! La versione X di Acrobat è incompatibile con PdfCreator.
- Aggiornamento scaricabile gratuitamente all'indirizzo: <http://www.tracker-software.com/product/downloads>
- Generatore di documenti in formato PDF/A (Portable Document Format/Archiving 9 , nelle versioni 1a o 1b, ad esempio
- PDF Creator 1.2.0 10 per Windows, Adobe Acrobat Professional -commerciale a pagamento-, Microsoft Office 2010 e
- 2007 -commerciale a pagamento- o OpenOffice.org dalla versione 2.4 -open source di libero utilizzo-),
- Lettore di documenti PDF/A (ad esempio Acrobat Reader 11 versione 9 o X o PdfXChange Viewer 12 )

7. Il **TITOLO** va scelto tra i seguenti:

architetto	= <b>arch.</b>	geometra	= <b>geom.</b>
assicurazione	= <b>assic.</b>	immobiliare	= <b>immob.</b>
associazione	= <b>assoc.</b>	impresa individuale	= <b>impresa</b>
azienda agricola	= <b>az.agr.</b>	impresa edile	= <b>impr.edil</b>
azienda speciale	= <b>az.spec</b>	ingegnere	= <b>ing.</b>
comune	= <b>comune</b>	istituto	= <b>istituto</b>
condominio	= <b>cond.</b>	officina meccanica	= <b>off.mecc.</b>
consorzio	= <b>consorzio</b>	parrocchia	= <b>parrocchia</b>

cooperativa	= <b>coop.</b>	perito industriale	= <b>per.ind</b>
ditta	= <b>ditta</b>	polisportiva	= <b>polispor.</b>
sacerdote	= <b>don</b>	regione	= <b>regione</b>
dottore	= <b>dott.</b>	società	= <b>soc.</b>

Se non si è trovato alcun titolo non scrivere niente.

**8.** Descrizione completa di Cognome e Nome senza abbreviazioni.

**9.** Specificare per esteso il Comune di nascita, se nato all'estero specificare anche lo stato. Se si tratta di una ragione sociale, non scrivere niente.

**10.** La qualifica dei tecnici va scelta fra le seguenti:

agronomo	= <b>ag</b>	geologo	= <b>gl</b>
architetto	= <b>ar</b>	ingegnere	= <b>in</b>
geometra	= <b>ge</b>		