

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome / Nome DURETTI SERGIO

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

01/01/2023 - ATTUALE

Lepida, via della Liberazione 15, Bologna

Infrastrutture e servizi digitali

Contratto a tempo indeterminato

Direttore Azioni Strategiche e Speciali

Il Dipartimento svolge attività nei seguenti ambiti:

- Piano Banda Ultra Larga
- Aree industriali
- Big Data
- Protezione dei dati personali

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

01/01/2019 - ATTUALE

Lepida, via della Liberazione 15, Bologna

Infrastrutture e servizi digitali

Contratto a tempo indeterminato

Responsabile della protezione dei dati personali (DPO) per Regione Emilia-Romagna ed Enti territoriali

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

31/01/2019 - ATTUALE

Lepida, via della Liberazione 15, Bologna

Infrastrutture e servizi digitali

Contratto a tempo indeterminato

Direttore Editoriale di LepidaTV, il servizio di comunicazione per la Community

Network degli Enti pubblici dell'Emilia-Romagna, strutturato con una redazione interna (garante della selezione e della validazione dei materiali) e una componente tecnica (responsabile della progettazione e realizzazione dei servizi e delle infrastrutture tecnologiche) entrambe in capo a LepidaScpA.

• Date (da – a)

01/01/2021 - 31/12/2022

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

Lepida, via della Liberazione 15, Bologna

Infrastrutture e servizi digitali

Contratto a tempo indeterminato

- Principali mansioni e responsabilità

Direttore (2021) / Vice Direttore (2022) Reti

Le principali attività in capo alla Divisione sono:

- connettività Enti, WiFi e scuole
- connettività sanità
- connettività operatori
- attivazione ed esercizio reti
- realizzazione e manutenzione reti
- progettazione reti

- Date (da – a)

01/01/2019 - 31/12/2020

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore

- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

Lepida, via della Liberazione 15, Bologna

Infrastrutture e servizi digitali

Contratto a tempo indeterminato

Direttore Welfare Digitale

Le principali attività in capo alla Divisione sono:

- lo sviluppo di progetti di inclusione e coesione
- la realizzazione di soluzioni integrate socio-sanitarie
- la gestione e la manutenzione evolutiva di sistemi di welfare digitale
- il supporto alle funzioni e strutture degli Enti nello sviluppo delle Agende sociali locali

- Date (da – a)

11/12/2016 - 31/12/2018

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore

- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

Lepida, via della Liberazione 15, Bologna

Infrastrutture e servizi digitali

Contratto a tempo indeterminato

Direttore Integrazioni Digitali

Le principali attività in capo alla Divisione sono:

- la riorganizzazione dei processi verso il digitale;
- l'adozione di soluzioni digitali unitarie;
- l'integrazione delle soluzioni dell'Ente con le piattaforme abilitanti;
- Il supporto alla transizione digitale nel riordino istituzionale;
- Il supporto al rapporto informativo nello scambio dati tra Enti;
- il supporto alle funzioni e strutture degli Enti nello sviluppo delle Agende digitali locali.

- Date (da – a)

01/01/2008 - 30/11/2016

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore

- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

CSP - Innovazione nelle ICT, Torino

Organismo di ricerca Information and communication technologies

Contratto a tempo indeterminato

Direttore Generale

Responsabilità dell'esecuzione delle decisioni assunte dal Consiglio di Amministrazione e della predisposizione del Piano industriale triennale della società e dei relativi Piani operativi

Responsabilità e direzione del personale dipendente, dei collaboratori e dei consulenti con una articolazione su 3 direzioni e 8 aree funzionali composte complessivamente da una media di 90 persone/anno di cui 45 dipendenti tra il 2008 e il 2016

Predisposizione del budget preventivo, trimestrale e consuntivo annuale e dell'aggiornamento mensile della situazione economica-finanziaria e del cash-flow

Procuratore speciale con potere di firma per l'esecuzione delle decisioni del Consiglio di Amministrazione e dell'Assemblea dei soci

| | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) | 01/01/2002 - 31/12/2007 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | CSP - Innovazione nelle ICT, Torino |
| • Tipo di azienda o settore | Organismo di ricerca Information and communication technologies |
| • Tipo di impiego | Contratto a tempo indeterminato |
| • Principali mansioni e responsabilità | <p>Direttore Innovazione</p> <p>Responsabile della Direzione Innovazione formata da 3 diverse aree di lavoro composte complessivamente da una media di 37 persone tra il 2003 e il 2007</p> <p>Responsabilità delle attività e dei progetti di innovazione</p> <p>Responsabile delle attività verso tutti i clienti pubblici e privati con firma delle offerte</p> <p>Responsabile dell'ideazione e dello sviluppo di progetti innovativi per un numero di 146 progetti realizzati tra il 2003 e il 2007 di cui 16 nazionali e 8 europei</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) | 01/10/1998- 31/12/2001 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | CSP - Innovazione nelle ICT, Torino |
| • Tipo di azienda o settore | Organismo di ricerca Information and communication technologies |
| • Tipo di impiego | Contratto a tempo indeterminato |
| • Principali mansioni e responsabilità | Direttore Business Development per la PA |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) | 01/03/1996- 30/09/1998 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Comune di Modena |
| • Tipo di azienda o settore | Ente Locale |
| • Tipo di impiego | Collaborazione coordinata e continuativa |
| • Principali mansioni e responsabilità | Responsabile Progetto Città Telematica |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) | 01/07/1990 -28/02/1996 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Varie |
| • Tipo di azienda o settore | Ente Locali / Privati |
| • Tipo di impiego | Collaborazione coordinata e continuativa |
| • Principali mansioni e responsabilità | Consulente su progetti di innovazione |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) | 15/03/1982 -30/06/1990 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Istituto Bancario San Paolo di Torino |
| • Tipo di azienda o settore | Settore bancario |
| • Tipo di impiego | Contratto a tempo indeterminato |

- Principali mansioni e responsabilità Vice Capo Ufficio Settore CED (Centro Elaborazione Dati)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 01/01/1976 - 15/07/1981
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo Scientifico Marie Curie Grugliasco (TO)
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita Diploma di maturità scientifica 60/60
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CARICHE RICOPERTE IN SOCIETÀ/ENTI

- Date (da – a) 2013-2019
- Denominazione società/ente ForModena - - Formazione professionale per i territori modenesi
- Carica ricoperta Presidente del Consiglio di Amministrazione

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

Competenze Organizzative

Ottime capacità organizzative e di gestione di gruppo maturate in diversi anni di esperienza professionale (coordinamento di team multiculturali e multidisciplinari, programmazione, progettazione e pianificazione di attività, gestione di progetti locali, nazionali e internazionali, organizzazione di eventi ecc..)
 Elevate capacità di governo e direzione di organizzazioni complesse
 Elevata capacità di rapida integrazione in nuovi contesti professionali
 Conoscenza approfondita maturata in esperienze di oltre 20 anni di lavoro delle norme, processi e procedure di servizio della Pubblica Amministrazione in particolare locale
 Ottime competenze di team leading su progetti complessi e pluriennali
 Organizzazione e gestione negli ultimi 15 anni di oltre 80 Accordi di collaborazione con Pubbliche Amministrazioni, Università, Imprese locali, nazionali e internazionali

Competenze comunicative e interpersonali.

Elevate competenze di comunicazione e di public speaking con la partecipazione in qualità di relatore ad oltre 100 eventi locali, nazionali e internazionali nel corso degli ultimi 25 anni
 Iscritto all'Ordine dei giornalisti del Piemonte dal 23 maggio 1984 in qualità di Pubblicista Tessera n° 853 con crediti di aggiornamento professionale obbligatori

Competenze professionali

Approfondita conoscenza normativa, regolamenti e strumenti attuativi relativi al processo di digitalizzazione della Pubblica Amministrazione
 Ottima conoscenza di programmi e strumenti di finanziamento regionali, nazionali ed europei con particolare riferimento ai Fondi strutturali (FESR, FSE e FEASR), ai programmi Horizon 2020 e di Cooperazione territoriale integrata
 Elevata conoscenza di politiche e azioni nell'ambito dello sviluppo digitale nazionale e internazionale con particolare riferimento alle Agende digitali
 Elevata conoscenza delle principali soluzioni e servizi digitali utilizzati dalla Pubblica Amministrazione

Conoscenza e uso avanzato delle principali applicazioni digitali per il personal computer e per dispositivi mobili
Elevata conoscenza dei temi più attuali dell'innovazione derivata dalla partecipazione a progetti europei dedicati all'Open Innovation, ai Living Labs, ai Co-Creation Labs, all'Internet of things, ai Moocs

CAPACITÀ LINGUISTICHE Inglese scritto e parlato

CAPACITÀ NELL'USO DELLE TECNOLOGIE Padronanza del Pacchetto GoogleSuite Office (Word Excel PowerPoint ecc) | Social Network Posta elettronica | Utilizzo del browser | Elaborazione delle informazioni | Posta elettronica certificata | GoogleChrome | InternetExplorer | Android | Outlook | Mozilla Firefox | Gestione autonoma della posta e-mail | Google | Microsoft Office
Padronanza dei sistemi di AI

ULTERIORI INFORMAZIONI PARTECIPAZIONE AD ASSOCIAZIONI, COMITATI, TASK FORCE E CONSIGLI DIRETTIVI
Partecipazione ad Associazioni, Comitati, Task Force e Consigli Direttivi
- Rappresentante del Comune di Modena nell'Associazione europea Telecities (1997-1999)
- VicePresidente Nazionale di Network dal 1996 al 1998
- Membro del Consiglio Direttivo dell'Associazione Assosecurity (dal 2002 al 2008)
- Membro del Coordinamento nazionale della Rete dell'innovazione (2006-2007)
- Rappresentante del CSP nel Comitato dei Partner del Progetto URBAN2 LISEM dal 2003 al 2007
- Membro onorario dell'Associazione DSCHOLA (2003-2016)
- Rappresentante del CSP del Comitato Scientifico di ITN
- Rappresentante del CSP nel Comitato Regionale della Ricerca della Regione Piemonte
- Membro del Comitato Tecnico-Scientifico per il Piano strategico per la società dell'informazione 2009-2013 della Regione Puglia (ottobre 2008 — aprile 2009)
Membro del Consiglio Direttivo dell'Associazione Assosecurity (dal 2001 al 2008) e rappresentante nell'Assemblea dei soci
- Rappresentante del CSP nei Poli di Innovazione piemontesi ICT e Meccatronica (2009-2016)
- Membro del Comitato Direttivo del Consorzio Top-ix (dal 2011 al 2015)
- Membro del Comitato scientifico del Cluster Tecnologico nazionale Smart Communities (2015-2024)
- Advisor del Laboratorio LabNet della Scuola di Amministrazione Aziendale — Università di Torino (2016)
- Membro della Task Force Nazionale "Liberare l'ingegno" di Federmeccanica (dal 2016)
- Membro del Consiglio Direttivo della Fondazione dell'Ordine dei Giornalisti dell'Emilia-Romagna (dal 2019)
- Membro del Comitato Scientifico del Sustainable Smart City Lab dell'Università di Parma (dal 2019)