

**CURRICULUM VITAE****INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **GARAGNANI Francesca**  
Indirizzo **10, via Marchiani, 41123, Modena, Italia**  
Telefono **3387171427**  
Fax  
E-mail **[garagnanif@gmail.com](mailto:garagnanif@gmail.com) | [francesca.garagnani@comune.modena.it](mailto:francesca.garagnani@comune.modena.it)**  
Nazionalità italiana  
Data di nascita 13/07/65

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)  
**Da giugno 1996 ad oggi**  
**Comune di Modena Centro Musica – la Tenda**  
**Funzionario Culturale**  
da giugno 1996 a dicembre 2004: collaborazione coordinata e continuativa (a tempo parziale fino a dicembre 1998);  
da gennaio 2005 a marzo 2007: assunzione a tempo determinato;  
da aprile 2007 a oggi: dipendente a tempo indeterminato
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
    - Principali mansioni e responsabilità
- Professionalità sviluppata e mansioni** (da marzo 2007 ad oggi):
- coordinamento dell'attività di 71Musichub (Centro Musica, sale prove, coworking, la Torre, salone multiuso Off) e degli operatori ad esso preposti
  - progettazione e organizzazione di manifestazioni, rassegne ed iniziative in collaborazione con associazioni e organizzazioni locali e regionali, relativamente all'attività sviluppata dal Centro Musica;
  - referente per l'attività regionale del Centro Musica; progettista e coordinatrice delle attività svolte con funzione regionale;
  - consulenza, tutoraggio ed organizzazione di servizi a supporto di iniziative e progetti in campo culturale rivolti ad associazioni e imprese giovanili che operano in campo musicale;
  - coordinamento dell'attività di promozione del Centro Musica e dell'Hub: sviluppo dell'immagine coordinata degli eventi, coordinamento campagne media e pagine web e social, attività redazionale per l'ufficio stampa;
  - programmazione dell'attività culturale della Tenda in collaborazione con l'associazione che gestisce lo spazio in convenzione con l'ente e con le associazioni del territorio;
  - coordinamento dell'attività del personale dell'associazione che

gestisce la Tenda;

- progettista di corsi di formazione finanziati dall'ente, dalla regione Emilia Romagna e da Fondo Sociale Europeo sulle figure dello spettacolo e di residenze artistiche in collaborazione con Enti e soggetti del territorio (Teatro Comunale di Modena, Istituto Vecchi Tonelli, Formodena, Zenit Formazione);

- dal 2005 Operatore Locale di Progetto per il Servizio Civile Volontario e Formatore per i Percorsi di Formazione

**Precedentemente** (da giugno 1996 a marzo 2007) :

- addetto stampa del Centro Musica da giugno 1996 a dicembre 2004

- referente per le attività di promozione dei gruppi musicali giovanili

- referente per l'organizzazione e la produzione di eventi ;

- referente dei progetti di cooperazione internazionale dell'ente (Bosnia, Serbia ) dal 1997 al 2005 con missioni a Mostar (BiH) e Novi Sad (Serbia);

- progettista corsi di formazione professionale FSE;

- docente corsi di formazione professionale FSE su:

normative nell'ambito della produzione di uno spettacolo dal vivo; promozione artisti; produzione eventi musicali.

**dal 2021 al 2024 ISTITUTO SUPERIORE DI STUDI MUSICALI**

**“VECCHI- TONELLI” DI MODENA** designata dal Comune di

Modena rappresentante nel Consiglio di Amministrazione per l'Ente

- Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore

- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore

- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

## 2004

**Live Nation Italia** ( già Milano Concerti)

Agenzia di organizzazione eventi

Contratto occasionale

Segreteria di produzione per i concerti

Madonna – Milano - Forum di Assago, 1 giugno

Red Hot Chili Peppers – Milano, 8 Giugno

Heineken Jammin Festival – Autodromo Ferrari -Imola,18-20 giugno

## Da marzo a giugno 1999

**San Carlo di Modena**

Fondazione

Collaborazione occasionale

Attività di ricerca per il convegno Fondazioni Culturali in Europa

## Da gennaio 97 a febbraio '98

**Arci Modena**, via 4 Novembre n. 40L 41123 Modena

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore           <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul> </li> </ul>	<p>Associazione culturale provinciale Quadro dirigente assunzione a tempo indeterminato Dirigente settore politiche giovanili e cooperazione allo sviluppo. Responsabile progetti legati alla comunicazione e all'informatizzazione dell'associazione.Responsabile Ufficio Stampa e comunicazione.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	<p>Funzionario referente delle polisportive e dei circoli dell'area Modena Nord, Sassuolo, Mirandola, Carpi.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> </ul>	<p>Attività di coordinamento e sviluppo dei circoli giovanili; progettazione e sviluppo attività di cooperazione internazionale (ARCS); attività di comunicazione coordinata dell'associazione e delle iniziative, ufficio stampa; responsabile di riferimento delle polisportive delle aree assegnate con ruolo di contatto per l'attività dei soci e per la gestione.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	<p>Cariche eletive: membro della direzione provinciale di Arci Modena; membro della direzione nazionale di Arci (1997 - 2006)</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	<p><b>Settembre '94 / Settembre '95 / Settembre '96:</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> </ul>	<p>PDS Modena via Divisione Acqui</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> </ul>	<p>Partito politico</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	<p>Collaborazione occasionale</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Addetto stampa, per la sezione spettacoli, presso manifestazioni politiche di carattere nazionale</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	<p><b>Da ottobre 1992 a dicembre 1996 (da 1985 a 1992 collaborazioni occasionali)</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> </ul>	<p>Studio's programmazione spettacoli , via Gran Bretagna n69 41123 Modena</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> </ul>	<p>Agenzia di management e organizzazione eventi</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	<p>Dipendente a tempo indeterminato</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Responsabile ufficio stampa e promozione dell'agenzia.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	<p>Organizzazione e gestione della segreteria di produzione.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Responsabile della promozione dei giovani musicisti.</p>
<p><b>ISTRUZIONE E FORMAZIONE</b></p>	<p></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	<p>1984</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	<p><b>Liceo Classico “L.A.Muratori” di Modena</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p>Maturità classica</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	<p>1992</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	<p><b>Università degli Studi di Bologna</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	<p><b>Facoltà di Lettere e Filosofia – indirizzo Storia Contemporanea</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	<p>Tesi di ricerca "L'Italia vista dall'Inghilterra: la ricostruzione post-bellica nelle pagine del <i>Times</i>" realizzata presso l'<b>Università Europea di Fiesole</b>. La tesi fa riferimento ad articoli pubblicati sul <i>Times</i> e sull'<i>Economist</i> negli anni compresi tra il 1946 e il 1951 e a documenti inediti provenienti dall'archivio del Foreign Office Britannico.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p>Laurea vecchio ordinamento : voto 110/110 con lode</p>

**CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI**

Ho acquistato, durante il mio percorso lavorativo, la capacità di lavorare in **autonomia sia gestionale che organizzativa**.

Ricopro nel mio specifico ambito tecnico un ruolo di **ideazione e progettazione, di realizzazione e restituzione**, attivando di volta in volta le figure di staff sulle specifiche fasi di competenza.

In particolare, in virtù delle mie esperienze professionali e formative, in ogni attività realizzata, una particolare attenzione dedico agli aspetti della **comunicazione e della promozione** verso un target specifico di riferimento, i giovani dai 16 ai 35 anni di età.

Ho acquistato la capacità di organizzazione e gestione delle risorse nei termini di **efficienza ed efficacia**, attraverso la stesura per ogni progetto sviluppato di bilanci preventivi di spesa e la definizione degli strumenti congrui per la destinazione delle risorse in osservanza alle normative.

Ho conoscenza della **legislazione e del quadro istituzionale in materia di politiche giovanili e culturali** della regione Emilia Romagna e ho partecipato a momenti di approfondimento e a seminari, in qualità di relatrice, relativamente alla definizione della legge di sistema in ambito musicale della Regione legge 2/2018.

Ho competenza relativamente alla **normativa vigente per l'organizzazione di attività culturali e manifestazioni ricreative** comprese le disposizioni relative alla safety e security e al TULPS, come peraltro richiesto da specifico bando di concorso cat. D1 vinto presso l'Ente per la copertura del ruolo di istruttore direttivo culturale presso il Centro Musica.

Ho inoltre sviluppato **autonomia operativa** nell'ambito delle prescrizioni generali contenute in norme o procedure definite, attraverso **l'individuazione di procedimenti necessari alla soluzione di casi specifici** e di concrete situazioni di lavoro. Talvolta i progetti sviluppati hanno assunto il carattere di unicità, e in questi contesti ho apportato **competenze specialistiche di processo**, necessarie nel mio ambito lavorativo, che richiede l'aggregazione di variabili di differente natura.

**Lingua straniera**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione

inglese

buono

buono

discreta

**CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI**

Ho sviluppato negli anni la **capacità di lavorare in squadra** sia con posizioni apicali che orizzontali, sia all'interno dell'ente che con numerosi soggetti esterni all'ente.

Le attività relazionali sviluppate nell'ambito lavorativo sono intense, continue e complesse e sono funzionali sia all'interno della unità organizzativa, sia con soggetti esterni con i quali ho una sistematica interfaccia. Rispetto alle **relazioni interne trasversali** con gli altri servizi ho acquisito buona capacità nel promuovere azioni di coordinamento congiunto per iniziative trasversali o su medesimi utenti di servizi diversi. Ho inoltre acquisito buone capacità di **relazioni esterne con i cittadini, utenti dei servizi a**

cui sono preposta, **con enti**, per le attività da svolgere, con altri **attori istituzionali**, per lo scambio di dati e informazioni o per favorire la gestione partecipata di attività/servizi/iniziative tra più soggetti istituzionali e non.

Sono stata negli anni membro di numerose commissioni di selezione e sono stata **esperta dei processi di selezione** per bandi FSE.

#### CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Svolgo e ho svolto attività di **coordinamento e organizzazione** di altre figure professionali nell'ambito dell'attività lavorativa. Attualmente, in riferimento agli operatori del 71MusicHub e ai consulenti esterni, mantengo un ruolo di monitoraggio e coordino le attività dei consulenti e curatori dei progetti realizzati in collaborazione con il servizio.

Relativamente all'attività di formazione svolgo diversi ruoli nelle differenti fasi:

- **ideazione e organizzazione** dei moduli formativi unitamente ai docenti dei corsi preposti sia in ambito artistico che delle professioni del settore dello spettacolo e degli eventi.
- **coordinamento del calendario** dei docenti dell'attività formativa.

Nell'attività extra lavorativa sono stata membro di **associazioni di volontariato** (fra le altre: Centro Ascolto Aids, Associazione Culturale Friction, Associazione Culturale In/Contro, Associazione Cinematografica Il posto delle Fragole; Associazione Culturale Momus) e di partiti politici.

Ho dedicato particolare e attivo impegno al mondo della **scuola** ricoprendo dal 2011 ad oggi ruoli negli organi collegiali

#### CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Utilizzo del computer con Programmi *Office*, *Internet* e *Posta elettronica*, *Pacchetto Adobe*. Ho buona competenza relativamente all'utilizzo e alla gestione dei *social media*.

#### CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Buona **capacità di scrittura** e di redazione di testi acquisita negli anni relativamente alla parte di attività legata all'ufficio stampa e alla comunicazione giornalistica.

Buona capacità di redazione progettuale legata a bandi.

Partecipazione al **Corso "Ufficio Stampa"** all'interno del master **Tecniche della Narrazione** presso la **Scuola Holden di Torino** anno 2000 – docente tutor Jeanne Bordeau

#### ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Da maggio 2001 al dicembre 2020 sono stata iscritta all'**Ordine dei Giornalisti Pubblicisti** dell'Emilia Romagna – tessera n. 094465

#### Pubblicazioni:

MusicJob: lavorare con la musica, 2002 Comune di Modena

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

Negli anni ho attivato relazioni con interlocutori nell'ambito amministrativo e politico: dirigenti e tecnici dell'area culturale e delle politiche giovanili, assessori e sindaci del territorio e di altre regioni italiane, per quanto attiene la competenza tecnico-specifica della mia attività.

Ho inoltre curato rapporti istituzionali con direttori e presidenti di enti, associazioni, fondazioni in ambito culturale, della creatività, delle politiche giovanili e della promozione sociale sia locali che regionali e nazionali, maturando la capacità di intrecciare relazioni performative su specifiche progettualità.

Contemporaneamente, sia attraverso la maturata e pregressa esperienza nel settore privato, sia in virtù dei progetti realizzati dall'avvio della collaborazione con l'Ente, ho instaurato rapporti qualificati con importanti aziende e soggetti del settore privato della filiera dello spettacolo, degli eventi e della comunicazione in Italia.

Partecipazione a **convegni** in qualità di relatrice:

**Festival dei Giovani** – Music Gate la musica per l'inclusione comunitaria, Comune di Pescara Regione Abruzzo, Pescara, 28 ottobre 2011

**Nati per la Musica** – Biblioteca Delfini, Modena, 9 aprile 2011

**Una politica per l'altra musica** – Fondazione Mario Del Monte, Modena 17 aprile 2014

**Next Spazi pubblici iniziativa privata** – Comune di Trento – Fondazione Santa Chiara, Trento , 5 aprile 2018

**Riflessioni per una capitale europea della musica** -Music Academy, Comune di Bologna – Regione Emilia Romagna, Bologna, 18 gennaio 2018

**Boom Cantiere Creativo Calderara** Nuovi scenari e opportunità per i giovani musicisti – Comune di Calderara di Reno – Cronopios, Calderara di Reno, 12 ottobre 2018

**Younger Card una grande comunità** Seminario Regionale, Regione Emilia Romagna, Bologna, 3 aprile 2019

**Boom Cantiere Creativo Calderara** La musica? Un gioco da ragazzi – Comune di Calderara di Reno – Cronopios, Calderara di Reno, 25 ottobre 2019

Data

9/9/2024

In fedele

