

Modena, 23/01/2026
Prot.n. 29579 del 23/01/2026
Clas. 02.01, fasc. 2026/4

**OGGETTO: ATTRIBUZIONE DI INCARICO DIRIGENZIALE DI SETTORE AI SENSI DELLA
NORMATIVA VIGENTE E DELL'ART. 75 DELLO STATUTO DELL'ENTE**

IL SINDACO

Richiamati:

- il Regolamento di organizzazione approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 218/2002 e successive modificazioni e integrazioni, con particolare riferimento all'art. 23 sul conferimento degli incarichi dirigenziali;
- le deliberazioni della Giunta Comunale n. 288/2025, n. 376/2025 e n. 399/2025 con cui sono state approvate variazioni del Regolamento di organizzazione relative alla struttura organizzativa e al sistema direzionale del Comune di Modena, con decorrenza della riorganizzazione dal 01.10.2025;
- le deliberazioni della Giunta comunale n. 500/2025, n. 538/2025 e n. 676/2025, con le quali sono state approvate alcune ulteriori variazioni agli allegati A, B e C del Regolamento;

Richiamata altresì integralmente la deliberazione della Giunta comunale n. 8 del 21.01.2026, con la quale è stata approvata un'ulteriore revisione della struttura organizzativa del Comune di Modena con decorrenza dal 01.02.2026, all'esito delle verifiche già previste sul funzionamento della nuova organizzazione in vigore dal 01.10.2025 e che prevede nel nuovo assetto organizzativo il *Settore Risorse Finanziarie*;

Richiamata la propria disposizione P.G. 521773/2025 del 31.12.2025 con la quale è stato conferito all'Ing. Luca CHIANTORE l'incarico dirigenziale in staff al Direttore Generale Dott. Lorenzo MINGANTI, a far data dal 01.01.2026 fino alla scadenza del mandato del Sindaco e comunque fino a nuova disposizione;



Considerato:

- che l'Ing. Luca Chiantore vanta una significativa esperienza nell'ambito dei processi organizzativi nella Pubblica Amministrazione ed ha guidato importanti progetti di trasformazione digitale, maturando spiccate competenze di natura manageriale;
- che inoltre l'Ing. Chiantore ha ricoperto l'incarico di Direttore Generale presso l'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia, posizione connotata da articolate responsabilità e da una rilevante funzione strategica ed organizzativa, conseguendo anche specifiche competenze nella gestione economico-finanziaria;
- che, altresì, la rilevante esperienza acquisita nella governance strategica dell'innovazione digitale e nella gestione di sistemi informativi complessi risulta funzionale ai fini di una informatizzazione sempre più avanzata ed evoluta dei sistemi contabili;

Ritenuto pertanto opportuno conferire all'Ing. Luca CHIANTORE l'incarico di Dirigente del *Settore Risorse finanziarie e Ragioniere capo* a far data dal 01.02.2026 fino alla scadenza del mandato del Sindaco e comunque fino a nuova disposizione,

Dato atto che parte delle funzioni correlate all'incarico in Staff al Direttore Generale, nel nuovo assetto organizzativo sono attribuite dal 01.02.2026 ad altro Settore;

Ritenuto pertanto opportuno revocare dalla data medesima l'incarico in staff al Direttore Generale;

Preso atto delle dichiarazioni sulla insussistenza di cause di inconferibilità e incompatibilità, presentate dall'interessato ai sensi dell'art. 20, commi 1 e 2, del D.Lgs. n. 39 del 08.04.2013;

DISPONE

- di revocare l'incarico dell'Ing. Luca CHIANTORE di dirigente in staff al Direttore Generale a decorrere dal 01.02.2026;
- di conferire all'Ing. Luca CHIANTORE l'incarico di Dirigente del *Settore Risorse finanziarie* nonchè *Ragioniere Capo* dal 01.02.2026 fino alla scadenza del mandato del Sindaco e comunque fino a nuova disposizione;
- di dare atto altresì che ai sensi dell'art. 27, comma 4bis, del vigente Regolamento di organizzazione dell'Ente, gli incarichi dirigenziali, al termine del mandato del Sindaco, sono prorogati di 180 giorni al fine di consentire la realizzazione delle attività amministrative, finanziarie e gestionali dell'Ente;
- di nominare l'Ing. Luca CHIANTORE quale Responsabile interno delle banche dati e del trattamento dei dati personali del *Settore Risorse finanziarie* per la medesima durata, come previsto dal vigente "Regolamento per l'accesso agli atti, ai documenti ed alle informazioni e per la tutela dei dati personali", approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 157 del 04.07.1994, e successive modifiche e integrazioni



nonché dal “Documento sulla sicurezza dei dati personali”, le cui disposizioni si impegna a rispettare;

- di stabilire altresì che al dirigente sono assegnati, oltre agli obiettivi gestionali annualmente definiti dalla Giunta comunale nel Piano integrato di attività e organizzazione, sottosezione "Performance", gli obiettivi di trasparenza definiti nella sottosezione "Anticorruzione", nonché lo specifico obiettivo annuale relativo al rispetto dei tempi di pagamento delle fatture commerciali.

Il Sindaco

MASSIMO MEZZETTI

(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 20 D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii.)