



Comune di Modena

FRONTESPIZIO PROTOCOLLO

L'originale del presente documento redatto in formato elettronico è conservato dall'ENTE secondo normativa vigente. Ai sensi dell'art. 3 c4-bis D. Lgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ad inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D. Lgs 39/1993.

PROTOCOLLO N. 476200/2024 DEL 06/12/2024

CLASSIFICAZIONE 03.04 - /

OGGETTO: DELEGA DI FUNZIONI AL GEOM. FAUSTO CASINI - SECONDA PROROGA

Allegati:

- 2024 Casini seconda proroga delega.pdf.p7m
5764986227DA0DF80978626F7ED7B128DFB367B49EC1C083D677E58300AC209A7121415DF95037219
D78C38A6C032EB91404A8099C6BB084FF1923C67B0B7834



Comune di Modena

Settore Ambiente, mobilità, attività economiche e sportelli unici

Modena, 6.12.2024
prot. gen. n. del
DO/do

Al geom. Fausto Casini
Funzionario titolare di Incarico
di Elevata Qualificazione
dell'Ufficio Sportello unico edilizia e controlli (SUE)

Oggetto: PROROGA DELEGA DI FUNZIONI.

Il Dirigente di Settore

Visto il provvedimento prot. gen. 231278 del 12.06.2024, con il quale il Sindaco ha confermato e prorogato fino all'8.12.2024 e comunque fino a nuova disposizione gli incarichi dirigenziali conferiti con provvedimento del precedente Sindaco prot. gen. 406940 del 26.10.2022, tra cui l'incarico di Dirigente del Settore Ambiente, mobilità, attività economiche e sportelli unici;

Visto il provvedimento prot. 474238 del 5.12.2024 con il quale il Sindaco ha prorogato e confermato ulteriormente fino al 8.06.2025 e comunque fino a nuova disposizione, i suddetti incarichi dirigenziali;

Ritenuto ai sensi dell'art. 39 del Regolamento di organizzazione (approvato con deliberazione della G.C. 218/2002 e successive modificazioni dei cui l'ultima approvata con G.C. 159/2024) di prorogare e confermare in capo al geom. Fausto Casini **l'Incarico di Elevata qualificazione dell'Ufficio Sportello unico edilizia e controlli (SUE)**, come da proprio precedente provvedimento prot. 255897 del 2.07.2024;

Richiamato l'art. 25 del vigente Regolamento di organizzazione, nel quale si stabilisce che il Titolare di Incarico di Elevata qualificazione esercita le funzioni delegate e assegnate con atto scritto dal Dirigente del Settore di riferimento;

Dispone

- di prorogare e confermare in capo al geom. Fausto Casini la delega di funzioni previste nell'Allegato C del Regolamento di organizzazione (pag.64), come di seguito elencate:

1. Gestione delle attività di front office e di back office dello Sportello unico edilizia e controlli (SUE);
2. Attività di front office per le pratiche edilizie non produttive e relativo controllo della documentazione allegata;
3. Erogazione dell'informazione specialistica sugli endo-procedimenti relativi all'edilizia produttiva presso lo Sportello, tramite il Servizio informativo telefonico e in via telematica;
4. Ricezione, gestione, controllo e rilascio di autorizzazioni in materia di telefonia e relative ai collaudi dei distributori di carburanti;
5. Gestione dei procedimenti ambientali e altri procedimenti inerenti le attività produttive;
6. Acquisizione di tutti i pareri e altri atti di assenso presupposto dei titoli abilitativi CILA e SCIA;

7. Gestione degli archivi cartacei e informatizzati, ricerca di pratiche in materia edilizia, gestione dell'accesso agli atti e del rapporto con utenti interni o esterni in relazione alle suddette attività;
8. Partecipazione alle attività di coordinamento provinciale degli Sportelli unici;
9. Partecipazione al Tavolo regionale e alla comunità telematica regionale degli Sportelli unici;
10. Progettazione ed evoluzione della gestione telematica dei procedimenti di competenza;
11. Responsabilità dei procedimenti relativi agli abusi edilizi e ai condoni e pericoli e di coordinamento con altri Settori per l'esecuzione di ordinanze riferite ad abusi;
12. Collaborazione ed elaborazione di proposte per lo sviluppo di progetti specifici finalizzati al controllo, ad abusi e condoni;
13. Responsabilità dei procedimenti relativi alle segnalazioni certificate di conformità edilizia e agibilità;
14. Controllo, a fine lavori, relativo ai contributi di costruzione;
15. Supporto alle attività di controllo svolte dalla Struttura sismica del Servizio Trasformazioni edilizie del Settore Pianificazione e gestione del territorio;
16. Coordinamento e gestione delle attività di controllo relative alla realizzazione di opere di urbanizzazione primaria e costituzione di servitù pubblica o di cessione gratuita al Comune con verifica di regolare esecuzione delle opere;
17. Aggiornamento della numerazione civica, aggiornamento dell'anagrafe edilizia, verifica delle istanze rivolte alla Commissione Toponomastica, aggiornamento delle zone censuarie e aggiornamento ISTAT, verifiche incrociate sulle banche dati e segnalazione di irregolarità edilizie.

- di confermare in capo al geom. Fausto Casini la nomina di Responsabile unico dei procedimenti (RUP) per le materie di competenza dell'Ufficio Sportello unico edilizia e controlli (SUE), nonché la nomina di Responsabile dei procedimenti amministrativi ai sensi della L.241/1990 e successive modificazioni e integrazioni;

- di confermare in capo al geom. Fausto Casini la delega relativa alla gestione del personale assegnato all'Ufficio Sportello unico edilizia e controlli (SUE), comprese le verifiche e i controlli sulle presenze in servizio e l'autorizzazione per ferie e permessi, con esclusione degli atti inerenti i procedimenti disciplinari e la valutazione del personale, che competono al Dirigente del Servizio Competitività, semplificazione amm.va e sportelli unici;

- di dare atto che l'esercizio delle competenze delegate dovrà avvenire nel rispetto delle vigenti disposizioni legislative, statutarie, regolamentari, degli atti di indirizzo della Giunta comunale, nonché delle disposizioni adottate dal sottoscritto delegante;

- di dare atto altresì che in costanza di delega, al sottoscritto delegante spetta il potere di verifica e di vigilanza sul corretto e concreto esercizio delle competenze delegate ed è comunque consentito l'esercizio delle competenze stesse nel caso di inerzia e/o ritardi del delegato.

Il presente provvedimento sostituisce integralmente il precedente prot. 255897 del 2.07.2024 ed è valido fino al 8.06.2025 e comunque fino a nuova disposizione.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SETTORE

arch. Roberto Bolondi

(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.)