



Comune di Modena

Settore Ambiente, edilizia privata e attività produttive

Prot. n. 326558/2019

Modena, 04.11.2019

Alla Dott.ssa Sonia Giuliani

e, p.c. Al Direttore Generale

OGGETTO: Conferimento incarico di posizione organizzativa

Il Dirigente responsabile del Settore Ambiente, edilizia privata e attività produttive Arch. Fabrizio Lugli

Richiamate le deliberazioni della Giunta Comunale n. 386 del 5.7.2019 e n. 542 dell'8.10.2019 aventi ad oggetto "Modifica parziale del Regolamento di organizzazione e del sistema direzionale dell'ente" con cui sono state definite le funzioni da attribuire a posizioni organizzative;

Richiamata la determinazione del Direttore Generale Dirigente Datore di lavoro n. 12 del 21.10.2019 con cui sono state istituite, previo parere della Conferenza dei dirigenti, le posizioni organizzative dell'ente;

Richiamato l'avviso di procedura comparativa, approvato con la determinazione del Direttore Generale Dirigente Datore di lavoro n. 13 del 21.10.2019, in cui sono descritti la collocazione organizzativa, la tipologia e le funzioni attribuite alle singole posizioni organizzative;

Richiamato l'art. 14 del C.C.N.L. del Comparto Funzioni Locali del 21.5.2018 che prevede che gli incarichi di posizione organizzativa siano conferiti dai dirigenti con atto scritto e motivato, previa determinazione dei criteri generali da parte dell'ente;

Richiamato l'art. 36, comma 6, del vigente Regolamento di organizzazione, che definisce i criteri generali per il conferimento degli incarichi in questione;

Conferisce

alla Dott.ssa Sonia Giuliani, dipendente di categoria D, l'incarico per la posizione organizzativa "Ufficio amministrativo Ambiente"

in considerazione dei seguenti criteri:

1. esperienza maturata presso il Comune di Modena o nelle amministrazioni pubbliche di provenienza;

La dott.ssa Sonia Giuliani ha maturato una più che decennale esperienza professionale presso il Comune di Modena nella categoria D, inizialmente come responsabile amministrativa presso il Servizio Anziani (inclusa la direzione di una struttura protetta per anziani non autosufficienti, per un periodo di tempo determinato a seguito di congedo della titolare del posto), poi come responsabile dell'Ufficio Bilancio e Accreditamento del Settore Politiche Sociali con incarico di Posizione Organizzativa dal 2010 e successivamente, sempre con incarico di P.O., come responsabile dell'Ufficio Amministrativo, Bilancio e Contratti" e poi del Servizio Amministrativo del Settore Ambiente.

2. natura e caratteristiche dell'attività che deve essere svolta dall'incaricato nell'ambito del programma di lavoro dell'unità organizzativa in cui è collocata la posizione organizzativa;

L'incaricato della posizione organizzativa dovrà occuparsi delle seguenti attività: gestione amministrativa e finanziaria del Settore; analisi e predisposizione dei contratti di servizio e disciplinari tecnici attinenti i servizi pubblici ambientali, attuazione delle procedure relative a MUSA (Multicentro Ambiente e Salute); realizzazione e coordinamento di progetti e azioni in ambito educativo e comunicativo (Rete Città Sane/OMS); raccolta, rielaborazione dati ambientali, redazione reports annuali (per la pubblicazione a livello nazionale da parte di soggetti quali Legambiente; Ispra, Ancitel); partecipazione e collaborazione alla definizione e predisposizione di dispositivi normativi, regolamenti e pareri in materia edilizia; attività connesse alla gestione ordinaria dei titoli abilitativi; coordinamento e collaborazione alle attività giuridico-amministrative inerenti alle attività di controllo, abusivismo e condono edilizio.

3. requisiti culturali, attitudini e capacità professionali;

L'esperienza professionale acquisita nei ruoli ricoperti presso il Comune di Modena, in particolare su aspetti amministrativi, giuridici e contabili hanno permesso di maturare una consolidata esperienza professionale rispetto alle attività e funzioni assegnate alla posizione organizzativa, nonché di sviluppare attitudini di coordinamento, capacità relazionali e negoziali con soggetti interni ed esterni, abilità nella gestione di unità organizzative complesse.

4. professionalità sviluppata e attestata attraverso il sistema di valutazione.

I punteggi di valutazione delle schede di sintesi delle valutazioni degli ultimi 4 anni sono le seguenti:

anno 2015: 105,8/120

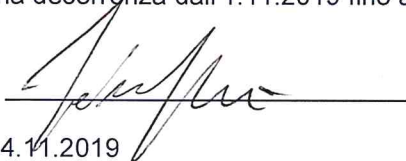
anno 2016: 105,5/120

anno 2017: 106,1/120

anno 2018: 106,1/120

L'incarico ha decorrenza dall'1.11.2019 fino al 31.10.2022, fatti salvi intervenuti mutamenti organizzativi

Il dirigente



Modena, 04.11.2019

Firma dell'incaricato di posizione organizzativa

