

**PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI
ANNO 2014**

Approvazione

**Centro di Responsabilità 03
RISORSE UMANE E DECENTRAMENTO**

Centro di responsabilità		Responsabile	Centro analitico		
03	RISORSE UMANE E DECENTRAMENTO	MARIA TERESA SEVERINI	0110	DECENTRAMENTO	
Politica:	3	CITTADINANZA, SOCIALITA' E PARTECIPAZIONE	Programma:	350	DEMOCRAZIA RAPPRESENTATIVA E PARTECIPAZIONE

Attività

nr.	titolo attività			responsabile	
1	Gestione sale circoscrizionali			Dott. Fiorani	
	descrizione attività	risultati			
	noleggio a pagamento attribuzione gratuita o a tariffa ridotta secondo le deliberazioni circoscrizionali				
	soggetti coinvolti	esternalizzata	soggetto assegnatario	procedura di assegnazione	
	Personale tutto delle Circoscrizioni	No			
	indicatore		data	valore previsto	valore conseguito
	Entrate noleggio sale circoscrizionali		31/08/2014	15.000,00	
	Entrate noleggio sale circoscrizionali		31/12/2014	25.000,00	
2	Sito circoscrizioni su mo-net			Dott. Fiorani	
	descrizione attività	risultati			
	Aggiornamento continuo dati istituzionali Aggiornamento dati iniziative e convocazioni organi				
	soggetti coinvolti	esternalizzata	soggetto assegnatario	procedura di assegnazione	
	Leone Mazza Cavani, Bernabiti, Tirelli, Fantuzzi	No			
	indicatore		data	valore previsto	valore conseguito
	N. visitatori sito Internet		31/08/2014	40.000,00	
	N. visitatori sito Internet		31/12/2014	40.000,00	
3	Qualità servizi ai cittadini			Dott. Fiorani	
	descrizione attività	risultati			
	Erogazione servizi URP Progetto Manutenzione				
	soggetti coinvolti	esternalizzata	soggetto assegnatario	procedura di assegnazione	
	Personale tutto delle Circoscrizioni	No			
	indicatore		data	valore previsto	valore conseguito
	N. utenti sportelli URP		31/08/2014	8.000,00	

indicatore	data	valore previsto	valore conseguito
N. utenti sportelli URP	31/12/2014	12.000,00	

nr.	titolo attività	responsabile
4	Supporto attività istituzionale	Dott. Fiorani

descrizione attività	risultati
----------------------	-----------

Assistenza Consigli di Presidenza e di Circoscrizione

Assistenza Commissioni

Assistenza Collegi dei Presidenti

soggetti coinvolti	esternalizzata	soggetto assegnatario	procedura di assegnazione
--------------------	----------------	-----------------------	---------------------------

Addetti amm.vi Circoscrizioni

No

M. Fiorani

Responsabili di Circoscrizione

indicatore	data	valore previsto	valore conseguito
------------	------	-----------------	-------------------

N. atti deliberativi approvati

31/08/2014

40,00

N. atti deliberativi approvati

31/12/2014

40,00

N. sedute Collegi dei Presidenti

31/08/2014

1,00

N. sedute Collegi dei Presidenti

31/12/2014

1,00

N. sedute Commissioni circoscrizionali

31/08/2014

40,00

N. sedute Commissioni circoscrizionali

31/12/2014

40,00

N. sedute Consigli di Circoscrizione

31/08/2014

12,00

N. sedute Consigli di Circoscrizione

31/12/2014

12,00

N. sedute Consigli di Presidenza

31/08/2014

10,00

N. sedute Consigli di Presidenza

31/12/2014

10,00

nr.	titolo attività	responsabile
5	Iniziative sicurezza	Dott. Fiorani

descrizione attività	risultati
----------------------	-----------

Iniziative aggregative nei parchi

Sportelli assistenza vittime reati

soggetti coinvolti	esternalizzata	soggetto assegnatario	procedura di assegnazione
--------------------	----------------	-----------------------	---------------------------

Coinvolto tutto il personale delle

No

Circoscrizioni

indicatore	data	valore previsto	valore conseguito
------------	------	-----------------	-------------------

N. schede progetto Manutenzione

31/08/2014

600,00

N. schede progetto Manutenzione

31/12/2014

750,00

nr.	titolo attività			responsabile	
6	Progetto punti di lettura			Dott. Fiorani	
	descrizione attività			risultati	
	Gestione dei punti di lettura decentrati				
	soggetti coinvolti	esternalizzata	soggetto assegnatario		procedura di assegnazione
	Personale amm.vo delle Circoscrizioni 2-3-4	No			
	indicatore		data	valore previsto	valore conseguito
	N. prestiti dei punti di lettura		31/08/2014	8.000,00	
	N. prestiti dei punti di lettura		31/12/2014	0,00	
	N. utenti iscritti dei punti di lettura		31/08/2014	1.300,00	
	N. utenti iscritti dei punti di lettura		31/12/2014	0,00	

nr.	titolo attività			responsabile	
7	Attività occupazionali anziani			Dott. Fiorani	
	descrizione attività			risultati	
	Attribuzione delle attività di inserimento occupazionale e contabilizzazione ore				
	soggetti coinvolti	esternalizzata	soggetto assegnatario		procedura di assegnazione
	Elisabetta Ruggieri Roveda Marina Medici Luciana Simonini Miriam	No			

nr.	titolo attività			responsabile	
8	Ottemperanza a disposizioni normative in favore dei consiglieri di circoscrizione			Dott. Fiorani	
	descrizione attività			risultati	
	Rimborso oneri Consiglieri e trasferte				
	soggetti coinvolti	esternalizzata	soggetto assegnatario		procedura di assegnazione
	Leone Mazza	No			

nr.	titolo attività			responsabile	
9	Sostegno all'associazionismo			Dott. Fiorani	
	descrizione attività			risultati	
	Contributi erogati a enti ed Associazioni Iniziative realizzate in concorso con l'associazionismo				
	soggetti coinvolti	esternalizzata	soggetto assegnatario		procedura di assegnazione
	Tutto il personale	No			
	indicatore		data	valore previsto	valore conseguito
	N. contributi erogati ad enti ed associazioni		31/08/2014	200,00	

indicatore	data	valore previsto	valore conseguito
N. contributi erogati ad enti ed associazioni	31/12/2014	200,00	
N. iniziative realizzate	31/08/2014	380,00	
N. iniziative realizzate	31/12/2014	380,00	

nr.	titolo attività	responsabile
10	Coinvolgimento delle Circoscrizioni nelle scelte dell'Amministrazione	Dott. Fiorani
	descrizione attività	risultati
	Pareri	
	soggetti coinvolti	esternalizzata
	Tutto il personale amministrativo	No
		soggetto assegnatario
		procedura di assegnazione

indicatore	data	valore previsto	valore conseguito
N. pareri richiesti alle Circoscrizioni	31/08/2014	10,00	
N. pareri richiesti alle Circoscrizioni	31/12/2014	10,00	

nr.	titolo attività	responsabile
11	Utenti Facebook Circoscrizioni	Dott. Fiorani Massimo
	descrizione attività	risultati
	Nr. utenti Facebook Circoscrizioni	
	soggetti coinvolti	esternalizzata
	Fantuzzi, Tirelli, Medici, Cavani	No
		soggetto assegnatario
		procedura di assegnazione

indicatore	data	valore previsto	valore conseguito
Nr. utenti Facebook Circoscrizioni	31/08/2014	1.200,00	
Nr. utenti Facebook Circoscrizioni	31/12/2014	1.200,00	

Centro di responsabilità			Responsabile		Centro analitico	
03	RISORSE UMANE E DECENTRAMENTO		MARIA TERESA SEVERINI		0301	AMMINISTRAZIONE E GESTIONE DEL PERSONALE - PRIVACY
Politica:	5	IL COMUNE AMICO	Programma:	510	L'AZIENDA COMUNE	

Attività

nr.	titolo attività	responsabile	
1	Autorizzazioni, permessi, congedi e aspettative inerenti rapporti di lavoro nell'Ente	Leonardi Lorena	
	descrizione attività	risultati	
	Istruttoria e rilascio provvedimento		
	soggetti coinvolti	esternalizzata	soggetto assegnatario
	Ufficio Amministrativo: Berselli M. Assunta, Boccedi Erika, Vescovini Cristina.	No	
	procedura di assegnazione		
	indicatore	data	valore previsto
	Autorizzazioni e corrispondenza	31/08/2014	1.029,00
	Autorizzazioni e corrispondenza	31/12/2014	1.627,00

nr.	titolo attività	responsabile	
2	Procedura rilevazione presenze	Leonardi Lorena	
	descrizione attività	risultati	
	Gestione procedura: controlli ed inserimenti - aggiornamento relative guide/vademecum per la lettura del cartellino personale a tempo indeterminato e tempo determinato (trasformazione modello orario del personale docente distaccato - gestione cartellino comandati).		
	soggetti coinvolti	esternalizzata	soggetto assegnatario
	Ufficio Amministrativo: Berselli Maria Assunta, Boccedi Erika, Medici Meris, Tirelli Licia, Varri Fornaciari Cristina, Vescovini Cristina	No	
	procedura di assegnazione		
	indicatore	data	valore previsto
	N. Inserimenti/variazioni Modelli Orari/Turni dei dipendenti	31/08/2014	497,00
	N. Inserimenti/variazioni Modelli Orari/Turni dei dipendenti	31/12/2014	661,00
	Introduzione orari di lavoro differenti dallo standard per esigenze di servizio	31/08/2014	7,00
	Introduzione orari di lavoro differenti dallo standard per esigenze di servizio	31/12/2014	17,00
	Introduzione orari di lavoro differenti dallo standard per esigenze personali	31/08/2014	5,00
	Introduzione orari di lavoro differenti dallo standard per esigenze personali	31/12/2014	9,00
	Modifiche modello orario persone in distacco dalle scuole per sistemazione monte ore	31/08/2014	7,00

indicatore	data	valore previsto	valore conseguito
gestione			
Modifiche modello orario persone in distacco dalle scuole per sistemazione monte ore gestione	31/12/2014	24,00	
N. adempimenti controlli su buoni pasto	31/08/2014	8,00	
N. adempimenti controlli su buoni pasto	31/12/2014	12,00	
N. comandi da gestire	31/08/2014	7,00	
N. comandi da gestire	31/12/2014	7,00	
N. controlli cartellini dirigenti	31/08/2014	8,00	
N. controlli cartellini dirigenti	31/12/2014	12,00	
N. controlli cartellini P.O.	31/08/2014	8,00	
N. controlli cartellini P.O.	31/12/2014	12,00	
N. controlli superamento 48 h straordinario	31/08/2014	2,00	
N. controlli superamento 48 h straordinario	31/12/2014	3,00	
N. inserimento tetti	31/08/2014	135,00	
N. inserimento tetti	31/12/2014	170,00	
N. monitoraggio ferie	31/08/2014	100,00	
N. monitoraggio ferie	31/12/2014	150,00	

nr.	titolo attività	responsabile
3	Adempimenti relativi alla L.104/1992	Leonardi Lorena

descrizione attività	risultati
Rilascio autorizzazioni (verifica dei casi esclusi dall'autorizzazione, raccolta e trasmissione dei dati richiesti dal dipartimento Funzione Pubblica)	

soggetti coinvolti	esternalizzata	soggetto assegnatario	procedura di assegnazione
Ufficio Amministrativo: Berselli M. Assunta, Medici Meris, Varri Fornaciari Cristina.	No		

indicatore	data	valore previsto	valore conseguito
N. autorizzazioni annuali legge 104/92	31/08/2014	25,00	
N. autorizzazioni annuali legge 104/92	31/12/2014	50,00	
N. inserimenti dati in PerlaPA	31/08/2014	3.200,00	
N. inserimenti dati in PerlaPA	31/12/2014	4.800,00	

nr.	titolo attività			responsabile		
4	Controllo malattia			Leonardi Lorena		
descrizione attività				risultati		
Attività di controllo sulla correttezza degli inserimenti con particolare riferimento al periodo di comperto dei part time verticali e dei dipendenti in terapia salvavita						
soggetti coinvolti		esternalizzata	soggetto assegnatario		procedura di assegnazione	
Ufficio Amministrativo: Berselli M. Assunta, Tirelli Licia, Varri Fornaciari Cristina		No				
indicatore				data	valore previsto	valore conseguito
N. controlli inserimenti automatici malattia per chiusura cartellini				31/08/2014	30,00	
N. controlli inserimenti automatici malattia per chiusura cartellini				31/12/2014	53,00	
N. controlli malattia comperto part time verticale retribuzione ridotta e terapie salvavita				31/08/2014	120,00	
N. controlli malattia comperto part time verticale retribuzione ridotta e terapie salvavita				31/12/2014	180,00	
N. verifiche del periodo di comperto				31/08/2014	24,00	
N. verifiche del periodo di comperto				31/12/2014	36,00	

nr.	titolo attività			responsabile		
5	Part-time			Leonardi Lorena		
descrizione attività				risultati		
Istruttoria e rilascio nuove autorizzazioni di part-time, rientro a tempo pieno e redazione dei relativi contratti.						
soggetti coinvolti		esternalizzata	soggetto assegnatario		procedura di assegnazione	
Ufficio Amministrativo: Berselli M. Assunta, Vescovini Cristina, Medici Meris ; Ufficio selezione gestione e previdenza Partesotti Raffaella.		No				
indicatore				data	valore previsto	valore conseguito
N. Modifiche di rapporti di lavoro a tempo parziale				31/08/2014	3,00	
N. Modifiche di rapporti di lavoro a tempo parziale				31/12/2014	3,00	
N. Trasformazioni rapporto di lavoro da tempo parziale a tempo pieno				31/08/2014	6,00	
N. Trasformazioni rapporto di lavoro da tempo parziale a tempo pieno				31/12/2014	16,00	
N. Trasformazioni rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale				31/08/2014	21,00	
N. Trasformazioni rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale				31/12/2014	26,00	

nr.	titolo attività			responsabile
6	Permessi Sindacali			Leonardi Lorena
	descrizione attività	risultati		
	Permessi Sindacali: rideterminazione annuale del monte ore permessi sindacali sulla base del CCNQ, adempimenti per il rilascio delle autorizzazioni e la trasmissione dei dati tramite procedura GEDAP			
	soggetti coinvolti	esternalizzata	soggetto assegnatario	procedura di assegnazione
	Ufficio Amministrativo: Berselli M. Assunta, Medici Meris, Varri Fornaciari Cristina.	No		
	indicatore	data	valore previsto	valore conseguito
	N. autorizzazioni permessi sindacali e inserimenti in GEDAP	31/08/2014	391,00	
	N. autorizzazioni permessi sindacali e inserimenti in GEDAP	31/12/2014	515,00	
nr.	titolo attività			responsabile
7	Incarichi extraistituzionali autorizzati ai dipendenti			Leonardi Lorena
	descrizione attività	risultati		
	Istruttoria verifica cause di incompatibilità - Autorizzazione incarichi - Inserimento in anagrafe prestazioni.			
	soggetti coinvolti	esternalizzata	soggetto assegnatario	procedura di assegnazione
	Ufficio Amministrativo: Berselli M. Assunta, Boccedi Erika, Varri Fornaciari Cristina.	No		
	indicatore	data	valore previsto	valore conseguito
	N. inserimenti autorizzazioni in PerlaPA	31/08/2014	135,00	
	N. inserimenti autorizzazioni in PerlaPA	31/12/2014	202,00	
nr.	titolo attività			responsabile
8	Visite Fiscali			Leonardi Lorena
	descrizione attività	risultati		
	Gestione visite fiscali: controlli ed inserimenti nella procedura visite fiscali. Gestione del Budget relativo: impegni di spese e liquidazione fatture alle AASSLL - Pagamento visite fiscali arretrate.			
	soggetti coinvolti	esternalizzata	soggetto assegnatario	procedura di assegnazione
	Ufficio Amministrativo: Berselli Maria Assunta, Tirelli Licia.	No		
	indicatore	data	valore previsto	valore conseguito
	N. Determine e Disposizioni di Liquidazione relative a visite fiscali	31/08/2014	3,00	
	N. Determine e Disposizioni di Liquidazione relative a visite fiscali	31/12/2014	13,00	
	N. Visite fiscali malattia	31/08/2014	250,00	
	N. Visite fiscali malattia	31/12/2014	391,00	

nr.	titolo attività			responsabile
9	Infortuni			Leonardi Lorena
	descrizione attività		risultati	
	Istruttoria, denuncia di infortunio, provvedimento conseguenti al riconoscimento o meno dell'infortunio. Controllo rimborsi INAIL da bonifico.			
	soggetti coinvolti	esternalizzata	soggetto assegnatario	procedura di assegnazione
	Ufficio Amministrativo: Berselli Maria Assunta, Boccedi Erika, Medici Meris, Tirelli Licia, Varri Fornaciari Cristina, Vescovini Cristina.	No		
	indicatore		data	valore previsto
	N. Giornate Assenza per infortunio T.I.		31/08/2014	790,00
	N. Giornate Assenza per infortunio T.I.		31/12/2014	1.586,00
	N. Infortuni T.I.		31/08/2014	65,00
	N. Infortuni T.I.		31/12/2014	99,00

nr.	titolo attività			responsabile
10	Azioni di rivalsa			Leonardi Lorena
	descrizione attività		risultati	
	Istruttorie per l'adozione dei provvedimenti relativi alle azioni di rivalsa in caso di incidenti di proprio personale			
	soggetti coinvolti	esternalizzata	soggetto assegnatario	procedura di assegnazione
	Ufficio Amministrativo: Berselli Maria Assunta, Medici Meris. Ufficio contabile: Monica Mortari	No		
	indicatore		data	valore previsto
	N. azioni di rivalsa		31/08/2014	7,00
	N. azioni di rivalsa		31/12/2014	14,00

nr.	titolo attività			responsabile
11	Rimborso quota Albo Professionale Assistenti Sociali			Leonardi Lorena
	descrizione attività		risultati	
	Istruttoria e provvedimenti inerenti al rimborso ai dipendenti.			
	soggetti coinvolti	esternalizzata	soggetto assegnatario	procedura di assegnazione
	Ufficio Amministrativo: Berselli Maria Assunta, Medici Meris.	No		
	indicatore		data	valore previsto
	N. Richieste rimborso quota iscrizione Albo Professionale Assistenti Sociali		31/08/2014	42,00

indicatore	data	valore previsto	valore conseguito
N. Richieste rimborso quota iscrizione Albo Professionale Assistenti Sociali	31/12/2014	54,00	

nr.	titolo attività	responsabile
12	Aggiornamento Vademecum	Leonardi Lorena

descrizione attività	risultati
----------------------	-----------

Aggiornamento di alcuni argomenti del Vademecum del personale di comparto: attuazione incontri e approfondimenti con le segreterie e revisione modulistica.

soggetti coinvolti	esternalizzata	soggetto assegnatario	procedura di assegnazione
--------------------	----------------	-----------------------	---------------------------

Elisabetta Mezzolani Ufficio Amministrativo: Berselli M. Assunta, Boccedi Erika, Medici Meris, Tirelli Licia, Varri Fornaciari Cristina, Vescovini Cristina.

indicatore	data	valore previsto	valore conseguito
------------	------	-----------------	-------------------

N. Incontri con Segreterie di Settore e incontri individuali di formazione per i nuovi operatori di segreteria	31/08/2014	3,00	
N. Incontri con Segreterie di Settore e incontri individuali di formazione per i nuovi operatori di segreteria	31/12/2014	5,00	

nr.	titolo attività	responsabile
13	Sorveglianza sanitaria	Leonardi Lorena

descrizione attività	risultati
----------------------	-----------

Sorveglianza Sanitaria (D.Lgs.81/2008): predisposizione visite e monitoraggio visite effettuate

soggetti coinvolti	esternalizzata	soggetto assegnatario	procedura di assegnazione
--------------------	----------------	-----------------------	---------------------------

Ufficio selezione gestione e previdenza: No
Caselli Federica, Bernardini Mara.

indicatore	data	valore previsto	valore conseguito
------------	------	-----------------	-------------------

N. Visite Medico Competente D.Lgs.81/2008	31/08/2014	300,00	
N. Visite Medico Competente D.Lgs.81/2008	31/12/2014	400,00	
N. incontri/ricieste chiarimenti per definizione procedure medico competente	31/08/2014	3,00	
N. incontri/ricieste chiarimenti per definizione procedure medico competente	31/12/2014	5,00	

nr.	titolo attività	responsabile
14	Visite Medico Collegiali	Leonardi Lorena

descrizione attività	risultati
----------------------	-----------

Inoltre alle diverse commissioni delle richieste di visite mediche e collocazione personale idoneo.

soggetti coinvolti	esternalizzata	soggetto assegnatario	procedura di assegnazione
--------------------	----------------	-----------------------	---------------------------

Ufficio Selezione e Gestione: Caselli
Federica, Bernardini Mara.

indicatore	data	valore previsto	valore conseguito
N. Procedimenti per la regolarizzazione di personale inidoneo alle mansioni	31/08/2014	4,00	
N. Procedimenti per la regolarizzazione di personale inidoneo alle mansioni	31/12/2014	7,00	
N. Richieste visite Medico-collegiali	31/08/2014	3,00	
N. Richieste visite Medico-collegiali	31/12/2014	5,00	

nr.	titolo attività	responsabile
15	Collocamenti a riposo d'ufficio	Leonardi Lorena

descrizione attività	risultati
----------------------	-----------

Analisi delle posizioni previdenziali dei dipendenti/dirigenti ai fini del collocamento a riposo d'ufficio per limiti di servizio e limiti di età.

soggetti coinvolti	esternalizzata	soggetto assegnatario	procedura di assegnazione
--------------------	----------------	-----------------------	---------------------------

Ufficio selezione gestione e previdenza: No
Caselli Federica, Corradini Nadia, Del
Soldato Alba, Pantaleo Lucia

indicatore	data	valore previsto	valore conseguito
N. atti predisposti	31/08/2014	1,00	
N. atti predisposti	31/12/2014	7,00	
N. posizioni analizzate per verifica dei limiti	31/08/2014	200,00	
N. posizioni analizzate per verifica dei limiti	31/12/2014	300,00	

nr.	titolo attività	responsabile
16	Revisione fascicoli personali cartacei	Leonardi Lorena

descrizione attività	risultati
----------------------	-----------

Analisi della documentazione contenuta nei fascicoli personali dei dipendenti ai fini della trasmissione all'Archivio deposito

soggetti coinvolti	esternalizzata	soggetto assegnatario	procedura di assegnazione
--------------------	----------------	-----------------------	---------------------------

Ufficio selezione gestione e previdenza: No
Caselli Federica, Corradini Nadia, Del
Soldato Alba, Pantaleo Lucia.

indicatore	data	valore previsto	valore conseguito
n. fascicoli controllati per trasmissione all'Archivio di deposito	31/08/2014	500,00	
n. fascicoli controllati per trasmissione all'Archivio di deposito	31/12/2014	860,00	

nr.	titolo attività			responsabile
17	Posizioni Inail			Leonardi Lorena
	descrizione attività	risultati		
	Tenuta ed aggiornamento delle posizioni Inail in caso di mobilità interna all'Ente, trasferimenti per inidoneità, nuove assunzioni e comandi ad altri Enti			
	soggetti coinvolti	esternalizzata	soggetto assegnatario	procedura di assegnazione
	Ufficio selezione gestione e previdenza: No Caselli Federica, Beltrami Patrizia, Bernardini Mara, Partesotti Raffaella.			
	indicatore	data	valore previsto	valore conseguito
	Posizioni Inail aggiornate	31/08/2014	10,00	
	Posizioni Inail aggiornate	31/12/2014	20,00	
nr.	titolo attività			responsabile
18	Badge			Leonardi Lorena
	descrizione attività	risultati		
	Predisposizione e annullamento badge di rilevazione presenze e dei cartellini di riconoscimento dipendenti			
	soggetti coinvolti	esternalizzata	soggetto assegnatario	procedura di assegnazione
	Ufficio selezione gestione e previdenza: No Caselli Federica, Bernardini Mara.			
	indicatore	data	valore previsto	valore conseguito
	Badge predisposti-cartellini di riconoscimento	31/08/2014	130,00	
	Badge predisposti-cartellini di riconoscimento	31/12/2014	250,00	
	Badge annullati	31/08/2014	100,00	
	Badge annullati	31/12/2014	150,00	
nr.	titolo attività			responsabile
19	Comandi di personale			Leonardi Lorena
	descrizione attività	risultati		
	Adempimenti connessi alla gestione del proprio personale in comando presso altri enti e di personale esterno presso il Comune di Modena			
	soggetti coinvolti	esternalizzata	soggetto assegnatario	procedura di assegnazione
	Ufficio selezione gestione e previdenza: No Caselli Federica, Beltrami Patrizia.			

indicatore	data	valore previsto	valore conseguito
Comandi in entrata/uscita	31/08/2014	20,00	
Comandi in entrata/uscita	31/12/2014	26,00	

nr.	titolo attività	responsabile
20	Curricula vitae	Leonardi Lorena

descrizione attività	risultati
Aggiornamento banca dati curricula vitae di laureati e diplomati	
soggetti coinvolti	esternalizzata
Ufficio selezione gestione e previdenza: No Caselli Federica, Bernardini Mara.	soggetto assegnatario
	procedura di assegnazione

indicatore	data	valore previsto	valore conseguito
Curricula vitae diplomati	31/08/2014	50,00	
Curricula vitae diplomati	31/12/2014	70,00	
Curricula vitae laureati	31/08/2014	40,00	
Curricula vitae laureati	31/12/2014	80,00	

nr.	titolo attività	responsabile
21	Mobilità di personale	Leonardi Lorena

descrizione attività	risultati
Adempimenti connessi ai trasferimenti di personale all'interno dell'ente e delle mobilità esterne in entrata o in uscita	
soggetti coinvolti	esternalizzata
Ufficio selezione gestione e previdenza: No Caselli Federica, Beltrami Patrizia, Bernardini Mara, Partesotti Raffaella	soggetto assegnatario
	procedura di assegnazione

indicatore	data	valore previsto	valore conseguito
Mobilità interne all'Ente compreso personale inidoneo	31/08/2014	12,00	
Mobilità interne all'Ente compreso personale inidoneo	31/12/2014	20,00	
N. domande di mobilità intersettoriali presentate	31/08/2014	50,00	
N. domande di mobilità intersettoriali presentate	31/12/2014	60,00	
N. bandi di mobilità interna pubblicati	31/08/2014	1,00	
N. bandi di mobilità interna pubblicati	31/12/2014	2,00	
Domande trattate per richieste mobilità esterna in entrata	31/08/2014	50,00	
Domande trattate per richieste mobilità esterna in entrata	31/12/2014	70,00	
Mobilità esterna - n. mobilità in entrata	31/08/2014	2,00	

indicatore	data	valore previsto	valore conseguito
Mobilità esterna - n. mobilità in entrata	31/12/2014	4,00	
Mobilità esterna - n. mobilità in uscita	31/08/2014	6,00	
Mobilità esterna - n. mobilità in uscita	31/12/2014	8,00	
Mobilità interne all'Ente personale inidoneo	31/08/2014	5,00	
Mobilità interne all'Ente personale inidoneo	31/12/2014	10,00	

nr.	titolo attività	responsabile
22	Dimissioni volontarie dall'impiego	Leonardi Lorena

descrizione attività	risultati
Adempimenti relativi alle dimissioni del personale dipendente.	

Adempimenti relativi alle dimissioni del personale dipendente.

soggetti coinvolti	esternalizzata	soggetto assegnatario	procedura di assegnazione
Ufficio selezione gestione e previdenza: No Caselli Federica, Corradini Nadia, Pantaleo Luciana, Del Soldato Alba.			

Ufficio selezione gestione e previdenza: No
Caselli Federica, Corradini Nadia,
Pantaleo Luciana, Del Soldato Alba.

indicatore	data	valore previsto	valore conseguito
Dimissioni	31/08/2014	4,00	
Dimissioni	31/12/2014	8,00	

nr.	titolo attività	responsabile
23	Ruoli di riscossione	Leonardi Lorena

descrizione attività	risultati
Controllo e pagamento ruoli emessi dall'Inpdap per la riscossione dei contributi	

Controllo e pagamento ruoli emessi dall'Inpdap per la riscossione dei contributi

soggetti coinvolti	esternalizzata	soggetto assegnatario	procedura di assegnazione
Ufficio selezione gestione e previdenza: No Caselli Federica, Corradini Nadia.			

Ufficio selezione gestione e previdenza: No
Caselli Federica, Corradini Nadia.

indicatore	data	valore previsto	valore conseguito
N. ruoli di riscossione controllati	31/08/2014	50,00	
N. ruoli di riscossione controllati	31/12/2014	260,00	

nr.	titolo attività	responsabile
24	TFS	Leonardi Lorena

descrizione attività	risultati
Liquidazione e riliquidazione TFS	

Liquidazione e riliquidazione TFS

soggetti coinvolti	esternalizzata	soggetto assegnatario	procedura di assegnazione
--------------------	----------------	-----------------------	---------------------------

Ufficio selezione gestione e previdenza: No
 Caselli Federica, Corradini Nadia,
 Pantaleo Luciana, Del Soldato Alba

indicatore	data	valore previsto	valore conseguito
Liquidazione dipendenti cessati	31/08/2014	20,00	
Liquidazione dipendenti cessati	31/12/2014	35,00	

nr.	titolo attività	responsabile
25	Pratiche di pensione	Leonardi Lorena

descrizione attività	risultati
----------------------	-----------

Predisposizione pratiche di pensione e loro liquidazione .Riliquidazione pensioni per erogazione compensi salario accessorio dopo la data di cessazione.

soggetti coinvolti	esternalizzata	soggetto assegnatario	procedura di assegnazione
--------------------	----------------	-----------------------	---------------------------

Ufficio Selezione gestione e previdenza: No
 Caselli Federica, Corradini Nadia,
 Pantaleo Luciana, Del Soldato Alba

indicatore	data	valore previsto	valore conseguito
N. pratiche di pensione elaborate e liquidate	31/08/2014	20,00	
N. pratiche di pensione elaborate e liquidate	31/12/2014	35,00	
N. pratiche pensioni riliquidate	31/08/2014	50,00	
N. pratiche pensioni riliquidate	31/12/2014	60,00	
Verifica possibilità di accesso a pensione	31/08/2014	120,00	
Verifica possibilità di accesso a pensione	31/12/2014	200,00	
N. domande di pensionamento ricevute	31/08/2014	12,00	
N. domande di pensionamento ricevute	31/12/2014	25,00	

nr.	titolo attività	responsabile
26	Liquidazione e riliquidazione TFR	Leonardi Lorena

descrizione attività	risultati
----------------------	-----------

Liquidazione e riliquidazione Trattamento Fine Rapporto del personale a tempo indeterminato (assunto dall'1/01/2001) e a tempo determinato.

soggetti coinvolti	esternalizzata	soggetto assegnatario	procedura di assegnazione
--------------------	----------------	-----------------------	---------------------------

Ufficio selezione gestione e previdenza: No
 Caselli Federica, Pantaleo Luciana.

indicatore	data	valore previsto	valore conseguito
Modelli TFR1 predisposti	31/08/2014	50,00	
Modelli TFR1 predisposti	31/12/2014	70,00	
Modelli TFR2 predisposti	31/08/2014	0,00	
Modelli TFR2 predisposti	31/12/2014	0,00	

nr.	titolo attività	responsabile
27	Modelli PA04	Leonardi Lorena

descrizione attività	risultati
Predisposizione Modelli PA04 per la ricostruzione di posizioni previdenziali	
soggetti coinvolti	esternalizzata
Ufficio selezione gestione e previdenza: No Caselli Federica, Corradini Nadia, Pantaleo Luciana, Del Soldato Alba	soggetto assegnatario
	procedura di assegnazione

indicatore	data	valore previsto	valore conseguito
Modelli Pa 04 rilasciati	31/08/2014	200,00	
Modelli Pa 04 rilasciati	31/12/2014	300,00	

nr.	titolo attività	responsabile
28	Ricongiunzioni, riscatti, pensioni definitive	Leonardi Lorena

descrizione attività	risultati
Verifica ed inoltro determinazioni di ricongiunzione e riscatti all'Inps-Inpdap e controllo delle determinazioni delle pensioni definitive.	
soggetti coinvolti	esternalizzata
Ufficio selezione gestione e previdenza: No Caselli Federica, Corradini Nadia, Pantaleo Luciana, Del Soldato Alba	soggetto assegnatario
	procedura di assegnazione

indicatore	data	valore previsto	valore conseguito
Verifica e inoltro determinazioni di ricongiunzione/riscatto/pensioni definitive	31/08/2014	70,00	
Verifica e inoltro determinazioni di ricongiunzione/riscatto/pensioni definitive	31/12/2014	130,00	

nr.	titolo attività	responsabile
29	Aggiornamento disciplinare tecnico in materia di misure minime di sicurezza	Leonardi Lorena

descrizione attività	risultati
Verifica dell'adeguamento delle determinazioni dei Settori e delle schede di rilevazione dei dati trattati in materia di privacy, anche con riferimento alla riorganizzazione dell'Ente a seguito dell'insediamento della nuova amministrazione	

soggetti coinvolti		esternalizzata	soggetto assegnatario		procedura di assegnazione	
Elisabetta Mezzolani		No				
indicatore				data	valore previsto	valore conseguito
N. determinazioni sulla privacy degli altri settori verificate				31/08/2014	3,00	
N. determinazioni sulla privacy degli altri settori verificate				31/12/2014	11,00	
nr.	titolo attività			responsabile		
30	Procedimenti disciplinari			Leonardi Lorena		
descrizione attività				risultati		
Procedimenti disciplinari di competenza degli uffici per i procedimenti disciplinari. Consulenza ai settori per i procedimenti disciplinari.						
soggetti coinvolti		esternalizzata	soggetto assegnatario		procedura di assegnazione	
Elisabetta Mezzolani		No				
indicatore				data	valore previsto	valore conseguito
Numero consulenze ad altri settori in materia di procedimenti disciplinari				31/08/2014	15,00	
Numero consulenze ad altri settori in materia di procedimenti disciplinari				31/12/2014	25,00	
Procedimenti e provvedimenti disciplinari di competenza degli uffici procedimenti disciplinari				31/08/2014	2,00	
Procedimenti e provvedimenti disciplinari di competenza degli uffici procedimenti disciplinari				31/12/2014	4,00	
nr.	titolo attività			responsabile		
31	Supporto all'Ufficio Legale per la predisposizione di memorie di contenziosi avviati			Leonardi Lorena		
descrizione attività				risultati		
Attività di supporto all'ufficio legale per la predisposizione di memorie in materia di contenziosi.						
soggetti coinvolti		esternalizzata	soggetto assegnatario		procedura di assegnazione	
Elisabetta Mezzolani		No				
indicatore				data	valore previsto	valore conseguito
Contenziosi avviati nell'anno				31/08/2014	1,00	
Contenziosi avviati nell'anno				31/12/2014	2,00	
nr.	titolo attività			responsabile		
32	Consulenza in materia di accesso atti e di privacy e predisposizione degli incarichi al trattamento dei dati relativi al Settore			Leonardi Lorena		
descrizione attività				risultati		
Consulenza in materia di privacy e di accesso atti. Predisposizione degli incarichi al trattamento dei dati relativi al Settore.						
soggetti coinvolti		esternalizzata	soggetto assegnatario		procedura di assegnazione	
Mezzolani Elisabetta		No				

indicatore	data	valore previsto	valore conseguito
N. incarichi al trattamento dei dati predisposti	31/08/2014	70,00	
N. incarichi al trattamento dei dati predisposti	31/12/2014	95,00	
N. ore consulenza al S.T.M.L. in tema di apparecchiature di controllo remoto	31/08/2014	5,00	
N. ore consulenza al S.T.M.L. in tema di apparecchiature di controllo remoto	31/12/2014	5,00	
N. consulenze in materia di privacy e di accesso atti	31/08/2014	13,00	
N. consulenze in materia di privacy e di accesso atti	31/12/2014	18,00	

nr.	titolo attività	responsabile
33	Riassegnazione di personale	Leonardi Lorena

descrizione attività	risultati
Riassegnazione personale Servizio Decentramento e personale comandato.	

soggetti coinvolti	esternalizzata	soggetto assegnatario	procedura di assegnazione
Ufficio selezione, gestione e previdenza: Caselli Federica, Beltrami Patrizia	No		

indicatore	data	valore previsto	valore conseguito
N. personale riassegnato a conclusione periodo di comando	31/08/2014	1,00	
N. personale riassegnato a conclusione periodo di comando	31/12/2014	3,00	
N. personale Servizio Decentramento riassegnato	31/08/2014	3,00	
N. personale Servizio Decentramento riassegnato	31/12/2014	5,00	

nr.	titolo attività	responsabile
34	Certificati di servizio	Leonardi Lorena

descrizione attività	risultati
Rilascio certificati di servizio	

soggetti coinvolti	esternalizzata	soggetto assegnatario	procedura di assegnazione
Ufficio Amministrativo: Berselli M. Assunta, Boccedi Erika, Medici Meris, Tirelli Licia, Varri Fornaciari Cristina, Vescovini Cristina. Ufficio selezione gestione e previdenza: Caselli Federica, Corradini Nadia, Pantaleo Luciana, Del Soldato Alba.	No		

indicatore	data	valore previsto	valore conseguito
Certificati di servizio uso previdenza	31/08/2014	20,00	
Certificati di servizio uso previdenza	31/12/2014	30,00	
Certificati servizio vari	31/08/2014	67,00	

indicatore	data	valore previsto	valore conseguito
Certificati servizio vari	31/12/2014	99,00	

nr.	titolo attività	responsabile
35	Istituzione Vecchi-Tonelli	Leonardi Lorena

descrizione attività	risultati
----------------------	-----------

Istituzione Vecchi / Tonelli di formazione musicale superiore : adempimenti conseguenti alla stipulazione del protocollo d'intesa con particolare riferimento alla consulenza per la gestione degli istituti contrattuali, delle posizioni previdenziali, .e analisi per la gestione dell'orario lavorativo tramite sistema informatizzato

soggetti coinvolti	esternalizzata	soggetto assegnatario	procedura di assegnazione
--------------------	----------------	-----------------------	---------------------------

Ufficio selezione gestione e previdenza: No
 Caselli Federica, Corradini Nadia.
 Ufficio Amministrativo: Berselli M.
 Assunta,Varri Fornaciari Cristina

indicatore	data	valore previsto	valore conseguito
Consulenze Vecchi Tonelli	31/08/2014	10,00	
Consulenze Vecchi Tonelli	31/12/2014	12,00	
N. dipendenti in sperimentazione	31/08/2014	5,00	
N. dipendenti in sperimentazione	31/12/2014	10,00	
N. ore utilizzate per analisi	31/08/2014	10,00	
N. ore utilizzate per analisi	31/12/2014	20,00	
Gestione pratiche previdenziali insegnanti Istituto Vecchi Tonelli	31/08/2014	2,00	
Gestione pratiche previdenziali insegnanti Istituto Vecchi Tonelli	31/12/2014	3,00	

nr.	titolo attività	responsabile
36	Procedura sare	Leonardi Lorena

descrizione attività	risultati
----------------------	-----------

Comunicazioni obbligatorie al Centro per l'Impiego relativamente ad assunzioni, cessazioni di personale e trasformazione dei rapporti di lavoro da tempo pieno a part-time e viceversa.

soggetti coinvolti	esternalizzata	soggetto assegnatario	procedura di assegnazione
--------------------	----------------	-----------------------	---------------------------

Ufficio selezione gestione e previdenza: No
 Caselli Federica, Beltrami Patrizia,
 Partesotti Raffaella, Pantaleo Luciana.
 Ufficio Amministrativo: Berselli Maria
 Assunta.

indicatore	data	valore previsto	valore conseguito
Comunicazioni assunzioni e cessazioni ai centri per l'impiego - Procedura SARE	31/08/2014	64,00	
Comunicazioni assunzioni e cessazioni ai centri per l'impiego - Procedura SARE	31/12/2014	89,00	
N. Comunicazioni trasformazioni da Tempo Pieno a Part Time e viceversa a Centro per l'Impiego	31/08/2014	14,00	
N. Comunicazioni trasformazioni da Tempo Pieno a Part Time e viceversa a Centro per l'Impiego	31/12/2014	28,00	

nr.	titolo attività	responsabile
37	Aggiornamento e monitoraggio dei siti e pagine web di competenza	Leonardi Lorena

descrizione attività	risultati
Monitoraggio e pubblicazione delle informazioni di competenza nella sezione Amministrazione Trasparente di Monet e relativa modulistica. Monitoraggio e pubblicazione delle informazioni di competenza su ComNet .	

soggetti coinvolti	esternalizzata	soggetto assegnatario	procedura di assegnazione
Mezzolani Elisabetta. Ufficio selezione, gestione e previdenza :Caselli Federica, Beltrami Patrizia, Bernardini Mara, Partesotti Raffaella. Ufficio Amministrativo: Berselli Maria Assunta, Boccedi Erika, Medici Meris, Tirelli Licia, Varri Fornaciari Cristina, Vescovini Cristina.	No		

indicatore	data	valore previsto	valore conseguito
N. ore impiegate nell'anno per il monitoraggio e la pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente di Monet	31/08/2014	5,00	
N. ore impiegate nell'anno per il monitoraggio e la pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente di Monet	31/12/2014	12,00	
N. ore impiegate nell'anno per il monitoraggio e la pubblicazione su ComNet	31/08/2014	1,00	
N. ore impiegate nell'anno per il monitoraggio e la pubblicazione su ComNet	31/12/2014	3,00	

nr.	titolo attività	responsabile
38	Rapporto Politiche del personale	Leonardi Lorena

descrizione attività	risultati
Aggiornamento del rapporto per l'anno 2012	

soggetti coinvolti	esternalizzata	soggetto assegnatario	procedura di assegnazione
--------------------	----------------	-----------------------	---------------------------

Ufficio selezione gestione e previdenza: No
 Caselli Federica, Beltrami Patrizia.
 Ufficio amministrativo: Berselli Maria
 Assunta

indicatore	data	valore previsto	valore conseguito
N. ore di lavoro impiegate per aggiornamento	31/08/2014	30,00	
N. ore di lavoro impiegate per aggiornamento	31/12/2014	40,00	

nr.	titolo attività	responsabile
39	Monitoraggio Lavoro Flessibile	Leonardi Lorena

descrizione attività	risultati
Monitoraggio Lavoro Flessibile in applicazione delle disposizioni normative introdotte dalla legge 122/2010 e dall'art.1 commi 39 e 40 della Legge 190/2012	

soggetti coinvolti	esternalizzata	soggetto assegnatario	procedura di assegnazione
--------------------	----------------	-----------------------	---------------------------

Ufficio selezione gestione e previdenza: No
 Caselli Federica, Beltrami Patrizia,
 Bernardini Mara

indicatore	data	valore previsto	valore conseguito
N. posizioni dipendenti interessati	31/08/2014	300,00	
N. posizioni dipendenti interessati	31/12/2014	300,00	

nr.	titolo attività	responsabile
40	Supporto al Settore Politiche Sociali e Istruzione per verifica costi del personale in somministrazione	Lorena Leonardi

descrizione attività	risultati
Controllo costi del personale in somministrazione, a supporto al Settore Politiche Sociali ed Istruzione, anche alla luce della legge 92/2012	

soggetti coinvolti	esternalizzata	soggetto assegnatario	procedura di assegnazione
--------------------	----------------	-----------------------	---------------------------

Masetti Ivano, Mortari Monica No

indicatore	data	valore previsto	valore conseguito
N.ore impiegate per analisi	31/08/2014	5,00	
N.ore impiegate per analisi	31/12/2014	10,00	

nr.	titolo attività	responsabile
41	Gestione Piano Occupazionale	Leonardi Lorena

descrizione attività	risultati
Gestione delle selezioni per la realizzazione del Piano Occupazionale	

soggetti coinvolti	esternalizzata	soggetto assegnatario	procedura di assegnazione
--------------------	----------------	-----------------------	---------------------------

Caselli Federica, Beltrami Patrizia,
Bernardini Mara, Partesotti Raffaella

No

indicatore	data	valore previsto	valore conseguito
Assunzioni in ruolo (compreso selezioni interne e disabili)	31/08/2014	15,00	
Assunzioni in ruolo (compreso selezioni interne e disabili)	31/12/2014	24,00	
Candidati partecipanti alle prove concorsi esterni	31/08/2014	0,00	
Candidati partecipanti alle prove concorsi esterni	31/12/2014	300,00	
Candidati partecipanti alle prove selettive per formulazione graduatoria	31/08/2014	0,00	
Candidati partecipanti alle prove selettive per formulazione graduatoria	31/12/2014	100,00	
N. posti banditi per concorsi esterni	31/08/2014	0,00	
N. posti banditi per concorsi esterni	31/12/2014	4,00	
N. riconversioni	31/08/2014	4,00	
N. riconversioni	31/12/2014	7,00	
Assunzione personale turnista (media) anni persona (escl. personale scolastico)	31/08/2014	7,00	
Assunzione personale turnista (media) anni persona (escl. personale scolastico)	31/12/2014	10,00	
Concorsi - n. concorsi gestiti per assunzioni a tempo indeterminato	31/08/2014	0,00	
Concorsi - n. concorsi gestiti per assunzioni a tempo indeterminato	31/12/2014	2,00	
Domande di partecipazione ai concorsi esterni	31/08/2014	0,00	
Domande di partecipazione ai concorsi esterni	31/12/2014	400,00	
Domande di partecipazione alle graduatorie tempo determinato	31/08/2014	0,00	
Domande di partecipazione alle graduatorie tempo determinato	31/12/2014	150,00	
Graduatorie t.d. - n. graduatorie gestite per assunzioni a tempo determinato	31/08/2014	1,00	
Graduatorie t.d. - n. graduatorie gestite per assunzioni a tempo determinato	31/12/2014	1,00	

nr.	titolo attività	responsabile
-----	-----------------	--------------

42 **Federalismo Fiscale: ricostruzione dei dipendenti presenti anno 2011**

Lorena Leonardi

descrizione attività	risultati
----------------------	-----------

Individuazione dei dipendenti presenti in servizio nel 2011 nei Settori Ambiente Pianificazione Territoriale, Servizi Tecnologici e Manutentivi, Trasformazione urbana e Qualità Edilizia ai fini della compilazione di appositi questionari previsti dal D.Lgs 216/2010 in materia di determinazione di costi e fabbisogni standard di Comuni, Città Metropolitane e Province .

soggetti coinvolti	esternalizzata	soggetto assegnatario	procedura di assegnazione
--------------------	----------------	-----------------------	---------------------------

Caselli Federica, Beltrami Patrizia,
Partesotti Raffaella

No

indicatore	data	valore previsto	valore conseguito
N. dipendenti presenti anno 2011 per individuazione relativa a ricostruzione presenze	31/08/2014	300,00	
N. dipendenti presenti anno 2011 per individuazione relativa a ricostruzione presenze	31/12/2014	300,00	

nr.	titolo attività	responsabile
43	Comando di personale di Modena Formazione s.r.l. presso il Comune di Modena	Leonardi Lorena
	descrizione attività	risultati
	Predisposizione di convenzione. Studio dei contratti e definizione degli specifici aspetti gestionali.	
	soggetti coinvolti	esternalizzata
	soggetto assegnatario	procedura di assegnazione
	Ufficio selezione gestione e previdenza: No Caselli Federica, Beltrami Patrizia	

indicatore	data	valore previsto	valore conseguito
N. atti predisposti	31/08/2014	3,00	
N. atti predisposti	31/12/2014	6,00	

nr.	titolo attività	responsabile
44	Assegnazione di personale presso i comuni terremotati ed alluvionati dell'Emilia e attività conseguenti	Leonardi Lorena
	descrizione attività	risultati
	Assegnazione di personale ai comuni modenese dell'Area Nord interessati dagli eventi sismici: comandi e modalità di assegnazione. Assegnazione di personale ai comuni interessati dall'esondazione del fiume Secchia.	
	soggetti coinvolti	esternalizzata
	soggetto assegnatario	procedura di assegnazione
	Ufficio selezione gestione e previdenza: No Caselli Federica, Beltrami Patrizia	

indicatore	data	valore previsto	valore conseguito
N. comandi e assegnazioni personale	31/08/2014	2,00	
N. comandi e assegnazioni personale	31/12/2014	2,00	
N. ore di lavoro impiegate per attività varie	31/08/2014	6,00	
N. ore di lavoro impiegate per attività varie	31/12/2014	8,00	

nr.	titolo attività	responsabile
45	Adempimenti conseguenti a novità legislative	Leonardi Lorena
	descrizione attività	risultati
	Adempimenti conseguenti a novità legislative: Legge 228/2012 (legge stabilità 2013 - introduzione della riserva di posti del 40% al personale a tempo determinato nei concorsi) Legge 190/2012 (requisiti per la composizione di commissioni di concorso) L.215/2012 (obbligo di trasmissione dell'atto di nomina alle consigliere di parità)	

soggetti coinvolti	esternalizzata	soggetto assegnatario	procedura di assegnazione
--------------------	----------------	-----------------------	---------------------------

Ufficio selezione gestione e previdenza: No
 Caselli Federica, Beltrami Patrizia,
 Bernardini Mara, Partesotti Raffaella

indicatore	data	valore previsto	valore conseguito
Modifiche al Regolamento di accesso all'ente	31/08/2014	1,00	
Modifiche al Regolamento di accesso all'ente	31/12/2014	2,00	

nr.	titolo attività	responsabile
46	Elezioni Europee ed Elezioni Amministrative 25 maggio 2014	Leonardi Lorena

descrizione attività	risultati
----------------------	-----------

Elezioni del Parlamento Europeo, Elezioni del Sindaco e del Consiglio Comunale :
 adempimenti relativi al reclutamento ed alla gestione del personale coinvolto nelle
 consultazioni elettorali.

soggetti coinvolti	esternalizzata	soggetto assegnatario	procedura di assegnazione
--------------------	----------------	-----------------------	---------------------------

Ufficio selezione gestione e
 previdenza: Caselli Federica, Beltrami
 Patrizia, Partesotti Raffaella.
 Ufficio amministrativo: Berselli Maria
 Assunta, Tirelli Licia

indicatore	data	valore previsto	valore conseguito
Assegnazione personale ruolo per elezioni	31/08/2014	70,00	
Assegnazione personale ruolo per elezioni	31/12/2014	70,00	
N. atti/comunicazioni a dipendenti/direzioni didattiche	31/08/2014	40,00	
N. atti/comunicazioni a dipendenti/direzioni didattiche	31/12/2014	40,00	
N. giornate impiegate per la gestione dell'attività	31/08/2014	15,00	
N. giornate impiegate per la gestione dell'attività	31/12/2014	15,00	
N. interventi su cartellino presenze del personale coinvolto nelle operazioni elettorali e monitoraggio buoni pasto per il rimborso	31/08/2014	30,00	
N. interventi su cartellino presenze del personale coinvolto nelle operazioni elettorali e monitoraggio buoni pasto per il rimborso	31/12/2014	30,00	

Centro di responsabilità			Responsabile		Centro analitico	
03	RISORSE UMANE E DECENTRAMENTO		MARIA TERESA SEVERINI		0302	CONTABILITA' DEL PERSONALE
Politica:	5	IL COMUNE AMICO	Programma:	510	L'AZIENDA COMUNE	

Attività

nr.	titolo attività	responsabile	
1	Attuazione Decreto 4.8.2011 relativamente al rimborso spese di viaggio per gli Amministratori	Sola Susetta	
	descrizione attività	risultati	
	Attuazione delle disposizioni contenute nel Decreto 4.8.2011 del Ministero dell'Economia e delle Finanze che ha acquisito l'intesa della Conferenza Stato-Citta' ed Autonomie Locali in merito ai criteri e ai limiti dei rimborsi delle spese di viaggio e di soggiorno da applicarsi agli Amministratori che si recano in trasferta; monitoraggio puntuale della spesa anche a seguito della riduzione del budget a disposizione		
	soggetti coinvolti	esternalizzata	soggetto assegnatario
	Ufficio Contabile: Masetti Ivano, Cattabriga Paola, Cappi	No	procedura di assegnazione
	indicatore	data	valore previsto
	Numero trasferte Amministratori in Italia e all'estero	31/08/2014	90,00
	Numero trasferte Amministratori in Italia e all'estero	31/12/2014	150,00
2	Elaborazione della spesa di personale per predisposizione del Rapporto di gestione 2013	Sola Susetta	
	descrizione attività	risultati	
	Elaborazione della spesa di personale relativa all'anno 2013, con particolare riferimento ai servizi a domanda individuale da trasmettere al Servizio Programmazione finanziaria, ai fini della predisposizione del Rapporto di gestione 2013: estrazione informatizzata e verifica dei dati con particolare riferimento all'attivazione della nuova procedura di gestione del personale		
	soggetti coinvolti	esternalizzata	soggetto assegnatario
	Ufficio Bilancio: Guaitoli Cristina, Imperato Carmela, Zanasi Cecilia	No	procedura di assegnazione
	indicatore	data	valore previsto
	Numero posizioni elaborate	31/08/2014	2.000,00
	Numero posizioni elaborate	31/12/2014	2.000,00

nr.	titolo attività	responsabile
3	Adempimenti protocollo d'intesa Vecchi/Tonelli	Sola Susetta

descrizione attività	risultati
----------------------	-----------

Istituzione di formazione musicale superiore Vecchi/Tonelli: adempimenti conseguenti alla stipulazione del protocollo d'intesa con particolare riferimento alla compilazione dei Mod. annuali (Autoliquidazione Inail, Cud, 730 e 770), dell'Uniemens e alle paghe per dipendenti e Cococo; adempimenti relativi alla compilazione del "Conto annuale".

soggetti coinvolti	esternalizzata	soggetto assegnatario	procedura di assegnazione
--------------------	----------------	-----------------------	---------------------------

Ufficio Contabile: Masetti Ivano, Mortari No
 Monica, Cappi Margherita, Goldoni
 Patrizia, Manfredini Elisabetta, Bruini
 Lorella, Zanasi Nicoletta

indicatore	data	valore previsto	valore conseguito
Numero interventi su denunce	31/08/2014	106,00	
Numero interventi su denunce	31/12/2014	106,00	
Numero cedolini emessi	31/08/2014	560,00	
Numero cedolini emessi	31/12/2014	840,00	
Numero Cococo elaborati mensilmente	31/08/2014	30,00	
Numero Cococo elaborati mensilmente	31/12/2014	30,00	
Numero di Cud emessi	31/08/2014	120,00	
Numero di Cud emessi	31/12/2014	120,00	
Numero dipendenti per cui si eseguono attività connesse al Mod.730	31/08/2014	30,00	
Numero dipendenti per cui si eseguono attività connesse al Mod.730	31/12/2014	30,00	
Numero Redditi Assimilati elaborati mensilmente	31/08/2014	6,00	
Numero Redditi Assimilati elaborati mensilmente	31/12/2014	6,00	
Numero voci di rischio gestite in autoliquidazione premio Inail	31/08/2014	2,00	
Numero voci di rischio gestite in autoliquidazione premio Inail	31/12/2014	2,00	

nr.	titolo attività	responsabile
4	Compilazione denunce mensili contributive: Modelli DMA2, Uniemens, DASM (Inpgi e Casagit) e Fondo previdenza complementare	Sola Susetta

descrizione attività	risultati
----------------------	-----------

Produzione e verifica dei dati per la compilazione delle diverse denunce attraverso estrazioni dalla procedura delle paghe. Con riferimento alla denuncia DMA2, realizzazione delle modifiche relative alla contribuzione figurativa e ai dati necessari per gli eventuali accantonamenti per fondi di previdenza complementare.

soggetti coinvolti	esternalizzata	soggetto assegnatario	procedura di assegnazione
--------------------	----------------	-----------------------	---------------------------

Ufficio Contabile: Masetti Ivano, Goldoni No
 Patrizia, Mortari Monica, Capi
 Margherita, Manfredini Elisabetta

indicatore	data	valore previsto	valore conseguito
Numero interventi medi mensili DASM	31/08/2014	7,00	
Numero interventi medi mensili DASM	31/12/2014	7,00	
Numero interventi medi mensili DMA2	31/08/2014	50,00	
Numero interventi medi mensili DMA2	31/12/2014	50,00	
Numero interventi medi mensili Fondo previdenza giornalista	31/08/2014	3,00	
Numero interventi medi mensili Fondo previdenza giornalista	31/12/2014	3,00	
Numero interventi medi mensili Uniemens	31/08/2014	10,00	
Numero interventi medi mensili Uniemens	31/12/2014	10,00	

nr.	titolo attività	responsabile
5	Redditi assimilati Settore Politiche Sociali	Sola Susetta

descrizione attività	risultati
Pagamento compensi a soggetti impegnati in tirocini formativi, borse di studio e lavoro estivo guidato attivati dal Settore Politiche Sociali, attraverso progetti d'inserimento lavorativo a favore di giovani in condizioni di disagio. Inserimento dati anagrafici, elaborazione delle buste paga e rilascio certificazioni fiscali.	

soggetti coinvolti	esternalizzata	soggetto assegnatario	procedura di assegnazione
--------------------	----------------	-----------------------	---------------------------

Ufficio Contabile: Masetti Ivano, Zanasi No
 Nicoletta

indicatore	data	valore previsto	valore conseguito
Numero buste paga emesse	31/08/2014	4,00	
Numero buste paga emesse	31/12/2014	6,00	
Numero interventi in procedura	31/08/2014	810,00	
Numero interventi in procedura	31/12/2014	1.000,00	

nr.	titolo attività	responsabile
6	Attività d'informazione e consulenza ai dipendenti e alle Segreterie	Sola Susetta

descrizione attività	risultati
Attività d'informazione e consulenza (telefonate e pubblico) relativamente a chiarimenti su voci della busta paga, sul cartellino web, su conteggi, su cessioni del quinto e piccoli prestiti ai dipendenti. Attività d'informazione e chiarimenti alle Segreterie di Settore/Servizio su regolamenti, normative,	

circolari, vademecum.

soggetti coinvolti	esternalizzata	soggetto assegnatario	procedura di assegnazione
Ufficio Contabile: Masetti Ivano, Mortari No Monica, Cattabriga Paola, Cappelletti Margherita, Goldoni Patrizia, Manfredini Elisabetta, Bruini Lorella, Zanasi Nicoletta Ufficio Bilancio: Guaitoli Cristina, Imperato Carmela, Zanasi Cecilia			

indicatore	data	valore previsto	valore conseguito
Numero medio di consulenze mensili effettuate ai dipendenti	31/08/2014	70,00	
Numero medio di consulenze mensili effettuate ai dipendenti	31/12/2014	70,00	
Numero medio di consulenze mensili effettuate alle Segreterie	31/08/2014	30,00	
Numero medio di consulenze mensili effettuate alle Segreterie	31/12/2014	30,00	

nr.	titolo attività	responsabile
7	Incentivi pianificazione e progettazione	Sola Susetta

descrizione attività	risultati		
Gestione pagamenti e rendicontazione degli incentivi di pianificazione e progettazione			
soggetti coinvolti	esternalizzata	soggetto assegnatario	procedura di assegnazione
Ufficio Contabile: Masetti Ivano, Bruini No Lorella Ufficio Bilancio: Guaitoli Cristina e Zanasi Cecilia			

indicatore	data	valore previsto	valore conseguito
Numero interventi su incentivi pianificazione e progettazione	31/08/2014	561,00	
Numero interventi su incentivi pianificazione e progettazione	31/12/2014	1.727,00	

nr.	titolo attività	responsabile
8	Predisposizione conteggi per incentivi del personale addetto al servizio Tributi	Sola Susetta

descrizione attività	risultati		
Predisposizione della parte di accordo decentrato relativo agli incentivi ICI, dei conteggi, verifica e pagamento degli incentivi per il personale addetto ai Servizi Tributi - Anno 2013			
soggetti coinvolti	esternalizzata	soggetto assegnatario	procedura di assegnazione
Ufficio Contabile: Masetti Ivano, Goldoni No Patrizia, Zanasi Nicoletta			

indicatore	data	valore previsto	valore conseguito
Numero dipendenti interessati	31/08/2014	23,00	
Numero dipendenti interessati	31/12/2014	23,00	

nr.	titolo attività			responsabile
9	Predisposizione atti vari			Sola Susetta
	descrizione attività	risultati		
	Predisposizione atti: deliberazioni, determinazioni, disposizioni di liquidazione, certificazioni varie, circolari e lettere informative. Predisposizione ed invio modulistica relativa a cessioni del quinto e piccoli prestiti. Effettuazione conteggi per certificazioni			
	soggetti coinvolti	esternalizzata	soggetto assegnatario	procedura di assegnazione
	Ufficio Contabile: Masetti Ivano, Mortari No Monica, Cattabriga Paola, Cappi Margherita, Goldoni Patrizia, Manfredini Elisabetta, Bruini Lorella, Zanasi Nicoletta Ufficio Bilancio: Guaitoli Cristina, Imperato Carmela e Zanasi Cecilia			
	indicatore	data	valore previsto	valore conseguito
	Numero crediti gestiti	31/08/2014	64,00	
	Numero crediti gestiti	31/12/2014	96,00	
	Numero delibere, disposizioni di liquidazione, determinazioni, circolari, certificazioni varie e richiesta calcoli part-time	31/08/2014	100,00	
	Numero delibere, disposizioni di liquidazione, determinazioni, circolari, certificazioni varie e richiesta calcoli part-time	31/12/2014	150,00	
	Numero di istruttorie per piccoli prestiti, cessioni del quinto dello stipendio, pignoramenti e dichiarazioni stragiudiziali gestiti	31/08/2014	67,00	
	Numero di istruttorie per piccoli prestiti, cessioni del quinto dello stipendio, pignoramenti e dichiarazioni stragiudiziali gestiti	31/12/2014	100,00	
	Elaborazione e invio prospetti ai sindacati	31/08/2014	32,00	
	Elaborazione e invio prospetti ai sindacati	31/12/2014	48,00	

nr.	titolo attività			responsabile
10	Predisposizione buste paga			Sola Susetta
	descrizione attività	risultati		
	Preparazione, inserimento e verifica dei diversi dati nelle buste paga per dipendenti, Cococo, Amministratori e Redditi Assimilati in genere: detrazioni fiscali, assegno nucleo familiare, cambi di residenze e conti correnti, adesioni e disdette sindacali, aspettative varie, ecc. Emissione delle buste paga e dei relativi mandati di pagamento. Conteggio, pagamento ed invio dati relativi ai contributi previdenziali.			

soggetti coinvolti

esternalizzata

soggetto assegnatario

procedura di assegnazione

Ufficio Contabile: Masetti Ivano, Mortari No
 Monica, Cattabriga Paola, Cappelletti
 Margherita, Goldoni Patrizia, Manfredini
 Elisabetta, Bruini Lorella, Zanasi
 Nicoletta

indicatore	data	valore previsto	valore conseguito
Numero inserimenti per Assegno nucleo familiare dipendenti ruolo/non ruolo ecc.	31/08/2014	250,00	
Numero inserimenti per Assegno nucleo familiare dipendenti ruolo/non ruolo ecc.	31/12/2014	300,00	
Numero Redditi assimilati con esclusione delle Politiche Sociali	31/08/2014	350,00	
Numero Redditi assimilati con esclusione delle Politiche Sociali	31/12/2014	450,00	
Numero totale di cedolini	31/08/2014	15.864,00	
Numero totale di cedolini	31/12/2014	23.796,00	
Numero totale di mandati e reversali effettuati	31/08/2014	2.729,00	
Numero totale di mandati e reversali effettuati	31/12/2014	4.077,00	
Numero variazioni di conto corrente,indirizzi, detrazioni, adesioni e disdette sindacali, aspettative e posizioni di rischio	31/08/2014	1.600,00	
Numero variazioni di conto corrente,indirizzi, detrazioni, adesioni e disdette sindacali, aspettative e posizioni di rischio	31/12/2014	2.400,00	
Numero delle Collaborazioni Coordinate e Continuate gestite mensilmente	31/08/2014	17,00	
Numero delle Collaborazioni Coordinate e Continuate gestite mensilmente	31/12/2014	17,00	
Numero beneficiari creati e gestiti per mandati	31/08/2014	66,00	
Numero beneficiari creati e gestiti per mandati	31/12/2014	70,00	
Numero di pagamenti gestiti mensilmente con modello F24EP (modello di pagamento contributi, ritenute e Irap)	31/08/2014	225,00	
Numero di pagamenti gestiti mensilmente con modello F24EP (modello di pagamento contributi, ritenute e Irap)	31/12/2014	225,00	
Numero di tabulati e prospetti prodotti e verificati per Amministratori, mandati, emissione e contabilizzazione spesa	31/08/2014	25,00	
Numero di tabulati e prospetti prodotti e verificati per Amministratori, mandati, emissione e contabilizzazione spesa	31/12/2014	25,00	
Numero dipendenti per cui si eseguono attività connesse alla dichiarazione dei redditi	31/08/2014	1.389,00	
Numero dipendenti per cui si eseguono attività connesse alla dichiarazione dei redditi	31/12/2014	1.397,00	

nr.	titolo attività	responsabile
11	Effettuazione impegni e accertamenti	Sola Susetta
	descrizione attività	risultati
	Operazioni di consultazione ed effettuazione d'impegni e accertamenti su capitoli di personale in competenza e a residuo	

soggetti coinvolti	esternalizzata	soggetto assegnatario	procedura di assegnazione
--------------------	----------------	-----------------------	---------------------------

Ufficio Contabile: Masetti Ivano, Mortari No
 Monica, Bruini Lorella
 Ufficio Bilancio: Guaitoli Cristina,
 Imperato Carmela e Zanasi Cecilia

indicatore	data	valore previsto	valore conseguito
Numero accertamenti	31/08/2014	13,00	
Numero accertamenti	31/12/2014	25,00	
Numero interventi su impegni	31/08/2014	13,00	
Numero interventi su impegni	31/12/2014	220,00	

nr.	titolo attività	responsabile
12	Variazioni - residui	Sola Susetta

descrizione attività	risultati
----------------------	-----------

Gestione ed inserimento proposte nella procedura informatica del Servizio Programmazione finanziaria per la previsione iniziale di Bilancio, variazioni, storni, assestamento e mantenimento/radiazione residui

soggetti coinvolti	esternalizzata	soggetto assegnatario	procedura di assegnazione
--------------------	----------------	-----------------------	---------------------------

Ufficio Bilancio: Guaitoli Cristina, No
 Imperato Carmela, Zanasi Cecilia

indicatore	data	valore previsto	valore conseguito
Numero proposte gestite	31/08/2014	450,00	
Numero proposte gestite	31/12/2014	800,00	

nr.	titolo attività	responsabile
13	Denunce fiscali ed assicurative	Sola Susetta

descrizione attività	risultati
----------------------	-----------

Predisposizione delle varie denunce annuali dell'Ente: CUD, 770, INAIL (autoliquidazione e relativi mandati, richiesta riduzione tasso per prevenzione), IRAP, polizza Kasko

soggetti coinvolti	esternalizzata	soggetto assegnatario	procedura di assegnazione
--------------------	----------------	-----------------------	---------------------------

Ufficio Contabile: Masetti Ivano, No
 Manfredini Elisabetta, Mortari Monica,
 Goldoni Patrizia, Bruini Lorella

indicatore	data	valore previsto	valore conseguito
Numero PAT gestite per riduzione tasso inail per prevenzione	31/08/2014	8,00	
Numero PAT gestite per riduzione tasso inail per prevenzione	31/12/2014	8,00	
Numero Cud emessi	31/08/2014	2.643,00	
Numero Cud emessi	31/12/2014	2.643,00	

indicatore	data	valore previsto	valore conseguito
Numero di voci di rischio gestite in autoliquidazione Inail	31/08/2014	17,00	
Numero di voci di rischio gestite in autoliquidazione Inail	31/12/2014	17,00	
Numero interventi per polizza Kasko	31/08/2014	40,00	
Numero interventi per polizza Kasko	31/12/2014	40,00	
Numero interventi su denuncia Irap	31/08/2014	262,00	
Numero interventi su denuncia Irap	31/12/2014	262,00	
Numero interventi su Mod. 770	31/08/2014	821,00	
Numero interventi su Mod. 770	31/12/2014	821,00	

nr.	titolo attività	responsabile
14	Compilazione Conto Annuale, relazione e monitoraggio trimestrale della spesa di personale	Sola Susetta

descrizione attività	risultati
<p>Compilazione tabelle Conto Annuale relativamente a composizione dei dipendenti in merito alle categorie giuridiche ed economiche, al trattamento economico fondamentale ed accessorio e ai fondi della contrattazione integrativa.</p> <p>Compilazione tabelle che illustrano i risultati della gestione del personale attraverso la rilevazione delle attività svolte dall'Ente e dei prodotti conseguiti (Relazione allegata al Conto annuale). Compilazione tabelle del monitoraggio per categoria relativamente al trattamento economico ed accessorio. Rilevazione mensile ed invio telematico delle assenze del personale al Dipartimento della Funzione Pubblica e relativa pubblicazione nel sito del Comune.</p>	

soggetti coinvolti	esternalizzata	soggetto assegnatario	procedura di assegnazione
Ufficio Contabile: Masetti Ivano, Mortari Monica, Bruini Lorella, Cappi Margherita	No		
Ufficio Bilancio: Imperato Carmela, Guitoli Cristina			

indicatore	data	valore previsto	valore conseguito
Numero tabelle compilate	31/08/2014	46,00	
Numero tabelle compilate	31/12/2014	53,00	

nr.	titolo attività	responsabile
15	Pagamento incentivi, versamento importi previdenza complementare, conteggi ordine pubblico Polizia Municipale	Sola Susetta

descrizione attività	risultati
Elaborazione, in collaborazione con il CED, del sistema di calcolo degli incentivi per servizi serali, notturni e festivi, in coerenza coi criteri stabiliti nell'accordo decentrato. Effettuazione dei controlli conseguenti e sistemazione casi particolari (part-time e personale esonerato dal servizio).	

Raccolta adesioni fondo previdenza complementare del personale PM, inserimento in busta paga degli importi da erogare ai fondi e conseguenti versamenti. Verifica servizi di ordine pubblico effettuati dagli operatori PM e compilazione prospetti da inviare all'Ufficio Territoriale del Governo; effettuazione controlli e relativi pagamenti

soggetti coinvolti	esternalizzata	soggetto assegnatario	procedura di assegnazione	
Ufficio Contabile: Masetti Ivano, Capi No Margherita, Mortari Monica, Manfredini Elisabetta				
indicatore		data	valore previsto	valore conseguito
numero dipendenti elaborati per incentivi		31/08/2014	208,00	
numero dipendenti elaborati per incentivi		31/12/2014	208,00	
Numero dipendenti per verifica Ordine Pubblico		31/08/2014	182,00	
Numero dipendenti per verifica Ordine Pubblico		31/12/2014	182,00	
Numero quote erogate ai fondi di previdenza complementare		31/08/2014	209,00	
Numero quote erogate ai fondi di previdenza complementare		31/12/2014	209,00	
Numero inserimenti effettuati per Ordine Pubblico		31/08/2014	182,00	
Numero inserimenti effettuati per Ordine Pubblico		31/12/2014	182,00	

nr.	titolo attività	responsabile		
16	Attività conseguenti agli eventi sismici del 2012 in Emilia	Sola Susetta		
descrizione attività	risultati			
Pagamento indennità forfettaria ai Dirigenti e ai titolari di P.O. per l'attività svolta in occasione degli eventi sismici del 2012, a seguito di riconoscimento delle risorse da parte della Regione Emilia Romagna . Rendiconto all'Agenzia regionale di Protezione civile della Regione Emilia Romagna - richiesta rimborso per interventi connessi all'emergenza terremoto 2012				
soggetti coinvolti	esternalizzata	soggetto assegnatario	procedura di assegnazione	
Ufficio Contabile: Masetti Ivano, Mortari No Monica, Ufficio Bilancio: Guaitoli Cristina, Zanasi Cecilia				
indicatore		data	valore previsto	valore conseguito
numero di rendiconti		31/08/2014	10,00	
numero di rendiconti		31/12/2014	10,00	
Numero dirigenti e P.O.		31/08/2014	21,00	
Numero dirigenti e P.O.		31/12/2014	21,00	

nr.	titolo attività			responsabile	
17	Fondo di previdenza complementare Perseo			Sola Susetta	
	descrizione attività	risultati			
	Prosecuzione della gestione del Fondo di previdenza complementare Perseo per i dipendenti delle Autonomie Locali:raccolta adesioni e consulenza sulle modalità di compilazione del modulo d'iscrizione al fondo, trasmissione delle adesioni al fondo e all'Inps-ex Inpdap, verifica e attivazione della modalità di versamento delle quote e relativa distinta di contribuzione mensile, calcolo e versamento del contributo di solidarietà. Analisi problematiche sui contributi e rapporti con la previdenza complementare della polizia municipale				
	soggetti coinvolti	esternalizzata	soggetto assegnatario	procedura di assegnazione	
	Ufficio Contabile: Masetti Ivano, Mortari Monica, Cappi Margherita, Cattabriga Paola, Goldoni Patrizia, Zanasi Nicoletta, Bruini Lorella, Manfredini Elisabetta				
	indicatore		data	valore previsto	valore conseguito
	Numero di adesioni al Fondo Perseo		31/08/2014	10,00	
	Numero di adesioni al Fondo Perseo		31/12/2014	16,00	
nr.	titolo attività			responsabile	
18	Elezioni amministrative ed europee del 25 maggio 2014			Sola Susetta	
	descrizione attività	risultati			
	Elezioni amministrative ed europee del 25 maggio 2014: adempimenti vari e rendicontazione finale con particolare riferimento alle nuove disposizioni introdotte dalla Legge n.147/2013 (Legge di stabilità 2014). Andamento e verifica spesa ai fini del Bilancio.				
	soggetti coinvolti	esternalizzata	soggetto assegnatario	procedura di assegnazione	
	Ufficio Contabile: Masetti Ivano,Cappi Margherita, Mortari Monica, Bruini Lorella Ufficio Bilancio: Guaitoli Cristina, Imperato carmela, Zanasi Cecilia				
	indicatore		data	valore previsto	valore conseguito
	Numero dipendenti controllati		31/08/2014	330,00	
	Numero dipendenti controllati		31/12/2014	330,00	
	Numero di posizioni lavorate		31/08/2014	25,00	
	Numero di posizioni lavorate		31/12/2014	25,00	
	Numero prospetti predisposti		31/08/2014	8,00	
	Numero prospetti predisposti		31/12/2014	8,00	

indicatore	data	valore previsto	valore conseguito
------------	------	-----------------	-------------------

nr.	titolo attività	responsabile		
19	Trasmissione domande prestiti Inpdap on-line	Sola Susetta		
	descrizione attività	risultati		
	Prosecuzione dell'invio esclusivamente per via telematica delle domande di cessione del V e di piccolo prestito per i dipendenti iscritti al Fondo Credito. Gestione del modulo e degli allegati con le nuove modalità.			
	soggetti coinvolti	esternalizzata		
	Ufficio Contabile: Masetti Ivano, Goldoni No Patrizia, Zanasi Nicoletta, Cattabriga Paola, Mortari Monica, Cappi Margherita			
	soggetto assegnatario	procedura di assegnazione		
	indicatore	data	valore previsto	valore conseguito
	Numero di prestiti effettuati on line	31/08/2014	48,00	
	Numero di prestiti effettuati on line	31/12/2014	72,00	

nr.	titolo attività	responsabile		
20	Aggiornamento vademecum e nota di lettura busta paga	Sola Susetta		
	descrizione attività	risultati		
	Avvio analisi e riscrittura del vademecum del personale alla luce dell'introduzione della nuova procedura di gestione del personale e redazione della nota di lettura della nuova busta paga.			
	soggetti coinvolti	esternalizzata		
	Ufficio Contabile: Masetti Ivano, Mortari No Monica, Cappi Margherita			
	soggetto assegnatario	procedura di assegnazione		
	indicatore	data	valore previsto	valore conseguito
	Numero voci modificate	31/08/2014	0,00	
	Numero voci modificate	31/12/2014	16,00	

nr.	titolo attività	responsabile
21	Relazione al Contratto Collettivo Decentrato per il personale dipendente e dirigente	Sola Susetta
	descrizione attività	risultati
	Redazione della nuova relazione tecnico finanziaria di accompagnamento degli accordi decentrati, da sottoporre al parere del Collegio dei revisori sulla base degli schemi approvati con Circolare del Ministero Economia e Finanze n.25 del 19/7/2012	

soggetti coinvolti	esternalizzata	soggetto assegnatario	procedura di assegnazione
--------------------	----------------	-----------------------	---------------------------

Ufficio Contabile: Masetti Ivano, Mortari No
 Monica, Cappi Margherita, Cattabriga
 Paola, Goldoni Patrizia, Zanasi
 Nicoletta

indicatore	data	valore previsto	valore conseguito
Numero relazioni	31/08/2014	2,00	
Numero relazioni	31/12/2014	2,00	

nr.	titolo attività	responsabile
-----	-----------------	--------------

22 **Adempimenti conseguenti all'approvazione del programma triennale per la trasparenza e l'integrità 2014-2016** Sola Susetta

descrizione attività	risultati
----------------------	-----------

Predisposizione dei prospetti riepilogativi in merito alle indennità e ai rimborsi spese di viaggio e soggiorno in occasione di trasferte degli Amministratori Comunali (Sindaco, Assessori, Consiglieri). Predisposizione prospetti riepilogativi della spesa di personale a tempo determinato e indeterminato

soggetti coinvolti	esternalizzata	soggetto assegnatario	procedura di assegnazione
--------------------	----------------	-----------------------	---------------------------

Ufficio Contabile: Masetti Ivano, Zanasi No
 Nicoletta, Cattabriga Paola

indicatore	data	valore previsto	valore conseguito
Numero dipendenti rilevati	31/08/2014	273,00	
Numero dipendenti rilevati	31/12/2014	273,00	
Numero amministratori rilevati	31/08/2014	52,00	
Numero amministratori rilevati	31/12/2014	52,00	

nr.	titolo attività	responsabile
-----	-----------------	--------------

23 **Predisposizione rendiconti** Sola Susetta

descrizione attività	risultati
----------------------	-----------

Effettuazione conteggi di spese di personale per certificazioni e rendicontazioni varie: progetti europei, personale comandato, conteggi per richieste dei vari Settori (ad esempio costi dei dipendenti delle politiche sociali, personale uffici giudiziari, monitoraggio auto p.a., ecc.); collaborazione per predisposizione questionari Corte dei conti, certificato consuntivo per Ministero degli Interni, ecc.

soggetti coinvolti	esternalizzata	soggetto assegnatario	procedura di assegnazione
--------------------	----------------	-----------------------	---------------------------

Ufficio Contabile: Masetti Ivano, Zanasi No
 Nicoletta
 Ufficio Bilancio: Guaitoli Cristina,
 Imperato Carmela, Zanasi Cecilia

indicatore	data	valore previsto	valore conseguito
Numero rendiconti e prospetti elaborati	31/08/2014	75,00	
Numero rendiconti e prospetti elaborati	31/12/2014	128,00	

nr.	titolo attività	responsabile
24	Gestione trasferte	Sola Susetta

descrizione attività	risultati
Raccolta, controllo, inserimento e predisposizione atti relativamente alle trasferte effettuate dai dipendenti e dai dirigenti in Italia e all'estero	
soggetti coinvolti	esternalizzata
Ufficio Contabile. Masetti Ivano, Cattabriga Paola, Capi Margherita	soggetto assegnatario
No	procedura di assegnazione

indicatore	data	valore previsto	valore conseguito
Numero prospetti per controlli interni	31/08/2014	32,00	
Numero prospetti per controlli interni	31/12/2014	48,00	
Numero totale delle trasferte in Italia e all'estero	31/08/2014	1.090,00	
Numero totale delle trasferte in Italia e all'estero	31/12/2014	1.700,00	

nr.	titolo attività	responsabile
25	Attuazione disposizioni della legge n.147/2013 (Legge di stabilità 2014)	Sola Susetta

descrizione attività	risultati
Attuazione delle nuove disposizioni in merito alle detrazioni d'imposta e pagamento incentivi per procuratorie a seguito di sentenze favorevoli all'Ente	
soggetti coinvolti	esternalizzata
Ufficio paghe: Ivano Masetti, Goldoni Patrizia, Zanasi Nicoletta, Cattabriga Paola, Mortari Monica, Capi Margherita	soggetto assegnatario
No	procedura di assegnazione

indicatore	data	valore previsto	valore conseguito
numero detrazioni	31/08/2014	15.864,00	
numero detrazioni	31/12/2014	23.796,00	
numero dipendenti interessati	31/08/2014	5,00	
numero dipendenti interessati	31/12/2014	5,00	

nr.	titolo attività	responsabile
26	Monitoraggio spesa dei budgets di straordinari trasferte	Sola Susetta

descrizione attività	risultati
Monitoraggio spesa dei budgets straordinari trasferte, con particolare riferimento alla riduzione di risorse rispetto agli anni precedenti. Predisposizione accordo per l'autorizzazione al superamento delle 180 ore	

annue di straordinario per il personale. Verifica e controllo in corso d'anno delle effettive ore di straordinario inserito per il pagamento.

soggetti coinvolti	esternalizzata	soggetto assegnatario	procedura di assegnazione	
Ufficio bilancio: Guaitoli Cristina, Imperato Carmela, Zanasi Cecilia		No		
indicatore		data	valore previsto	valore conseguito
Numero prospetti predisposti		31/08/2014	18,00	
Numero prospetti predisposti		31/12/2014	32,00	

nr.	titolo attività			responsabile
27	Relazione di fine mandato			Sola Susetta
	descrizione attività	risultati		
	Elaborazione dati per compilazione relazione di fine mandato prevista dal Dlgs. 149/2011			
soggetti coinvolti	esternalizzata	soggetto assegnatario	procedura di assegnazione	
Ufficio Bilancio: Guaitoli Cristina, Imperato Carmela, Zanasi Cecilia		No		
indicatore		data	valore previsto	valore conseguito
numero tabelle elaborate		31/08/2014	5,00	
numero tabelle elaborate		31/12/2014	5,00	

nr.	titolo attività			responsabile
28	Collaborazione con il Servizio Decentramento			Sola Susetta
	descrizione attività	risultati		
	Collaborazione con il Servizio Decentramento per estrazione ed inserimento dati contabili. proposte per bilancio iniziale, variazioni, mantenimento/radiazione residui, accantonamento spesa			
soggetti coinvolti	esternalizzata	soggetto assegnatario	procedura di assegnazione	
Ufficio Bilancio: Guaitoli Cristina, Imperato Carmela, Zanasi Cecilia		No		
indicatore		data	valore previsto	valore conseguito
Numero proposte gestite		31/08/2014	15,00	
Numero proposte gestite		31/12/2014	30,00	

Centro di responsabilità		Responsabile		Centro analitico	
03	RISORSE UMANE E DECENTRAMENTO	MARIA TERESA SEVERINI		0303	SERVIZI GENERALI - PERSONALE
Politica:	5	IL COMUNE AMICO	Programma:	510	L'AZIENDA COMUNE

Attività

nr.	titolo attività	responsabile			
1	Cartellini mensili	Severini Maria Teresa			
	descrizione attività	risultati			
	Gestione cartellini delle presenze per i dipendenti del settore				
	soggetti coinvolti	esternalizzata	soggetto assegnatario	procedura di assegnazione	
	Bozzali, Guerrieri	No			
	indicatore	data	valore previsto	valore conseguito	
	Cartellini mensili delle presenze conteggiati	31/08/2014	65,00		
	Cartellini mensili delle presenze conteggiati	31/12/2014	60,00		
2	Rapporto politiche del personale	Severini Maria Teresa			
	descrizione attività	risultati			
	Aggiornamento mirato e selettivo di alcuni indicatori per l'anno in corso				
	soggetti coinvolti	esternalizzata	soggetto assegnatario	procedura di assegnazione	
	Frigieri Toni, Guerrieri	No			
3	Segreteria relazioni sindacali	Severini Maria Teresa			
	descrizione attività	risultati			
	Attività di supporto e di segreteria degli incontri sindacali (convocazioni, materiali, ecc...)				
	soggetti coinvolti	esternalizzata	soggetto assegnatario	procedura di assegnazione	
	Frigieri, Guerrieri	No			
	indicatore	data	valore previsto	valore conseguito	
	Incontri sindacali organizzati	31/08/2014	15,00		
	Incontri sindacali organizzati	31/12/2014	25,00		
	Accordi e verbali sindacali sottoscritti	31/08/2014	5,00		
	Accordi e verbali sindacali sottoscritti	31/12/2014	9,00		

nr.	titolo attività	responsabile		
4	Attività varie di segreteria	Severini Maria Teresa		
	descrizione attività	risultati		
	Gestione fondo cassa, versamento incassi fotocopie, gestione sala riunioni, ecc...			
	soggetti coinvolti	esternalizzata	soggetto assegnatario	procedura di assegnazione
	Frigieri, Bozzali, Guerrieri, Stazi	No		
	indicatore	data	valore previsto	valore conseguito
	Abbonamenti a riviste	31/08/2014	8,00	
	Abbonamenti a riviste	31/12/2014	8,00	
	Attività di segreteria: gestione fondo cassa, versamento incassi fotocopie, gestione sala riunioni, supporto logistico agli uffici, altro (gg/mm/persona)	31/08/2014	4,00	
	Attività di segreteria: gestione fondo cassa, versamento incassi fotocopie, gestione sala riunioni, supporto logistico agli uffici, altro (gg/mm/persona)	31/12/2014	4,00	
	Telefonate ricevute giornalmente (media)	31/08/2014	50,00	
	Telefonate ricevute giornalmente (media)	31/12/2014	50,00	

nr.	titolo attività	responsabile		
5	Gestione Atti	Severini Maria Teresa		
	descrizione attività	risultati		
	Archivio, numerazione, ecc... dei vari atti fatti dal Settore			
	soggetti coinvolti	esternalizzata	soggetto assegnatario	procedura di assegnazione
	Guerrieri, Bozzali	No		
	indicatore	data	valore previsto	valore conseguito
	Predisposizione atti amministrativi di competenza della Segreteria del Settore e dell'Assessorato	31/08/2014	15,00	
	Predisposizione atti amministrativi di competenza della Segreteria del Settore e dell'Assessorato	31/12/2014	25,00	
	Registrazione e raccolta delibere	31/08/2014	30,00	
	Registrazione e raccolta delibere	31/12/2014	50,00	
	Registrazione e raccolta Determinazioni Datore di Lavoro	31/08/2014	60,00	
	Registrazione e raccolta Determinazioni Datore di Lavoro	31/12/2014	110,00	
	Registrazione e raccolta determinazioni del dirigente	31/08/2014	20,00	
	Registrazione e raccolta determinazioni del dirigente	31/12/2014	50,00	
	Registrazione e raccolta disposizioni di liquidazione	31/08/2014	45,00	
	Registrazione e raccolta disposizioni di liquidazione	31/12/2014	80,00	

nr.	titolo attività			responsabile
6	Segreteria direzionale			Severini Maria Teresa
	descrizione attività	risultati		
	Attività di segreteria del dirigente e dell'Assessore			
	soggetti coinvolti	esternalizzata	soggetto assegnatario	procedura di assegnazione
	Guerrieri, Bozzali	No		
	indicatore	data	valore previsto	valore conseguito
	Segreteria di Assessorato (gg/mese/persona)	31/08/2014	8,00	
	Segreteria di Assessorato (gg/mese/persona)	31/12/2014	8,00	
	Segreteria di Direzione (gg/mese/persona)	31/08/2014	10,00	
	Segreteria di Direzione (gg/mese/persona)	31/12/2014	10,00	
nr.	titolo attività			responsabile
7	Protocollo e posta			Severini Maria Teresa
	descrizione attività	risultati		
	Attività di protocollo della posta in entrata e in uscita e suo smistamento tra gli uffici			
	soggetti coinvolti	esternalizzata	soggetto assegnatario	procedura di assegnazione
	Bozzali, Guerrieri	No		
	indicatore	data	valore previsto	valore conseguito
	Documenti protocollati	31/08/2014	3.500,00	
	Documenti protocollati	31/12/2014	6.000,00	
nr.	titolo attività			responsabile
8	Curriculum Dirigenti			Severini Maria Teresa
	descrizione attività	risultati		
	Raccolta e aggiornamento dei CV dei dirigenti dell'Ente e pubblicazione su Monet e su PerlaPA			
	soggetti coinvolti	esternalizzata	soggetto assegnatario	procedura di assegnazione
	Frigieri Toni, Guerrieri	No		
	indicatore	data	valore previsto	valore conseguito
	CV Dirigenti gestiti	31/08/2014	34,00	
	CV Dirigenti gestiti	31/12/2014	34,00	
nr.	titolo attività			responsabile
9	Curriculum Posizioni Organizzative			Severini Maria Teresa
	descrizione attività	risultati		
	Raccolta e aggiornamento dei curriculum vitae delle Posizioni Organizzative e pubblicazione su Monet e PerlaPA			

	soggetti coinvolti	esternalizzata	soggetto assegnatario	procedura di assegnazione
	Frigieri Toni, Guerrieri	No		
	indicatore		data	valore previsto
	CV Posizioni Organizzative		31/08/2014	37,00
	CV Posizioni Organizzative		31/12/2014	37,00
nr.	titolo attività		responsabile	
10	Banca del tempo		Severini Maria Teresa	
	descrizione attività		risultati	
	Supporto alle attività della Banca del Tempo di Modena ed erogazione del contributo comunale in base alle esigenze manifestate.			
	soggetti coinvolti	esternalizzata	soggetto assegnatario	procedura di assegnazione
	Frigieri Toni, Guerrieri	No		
nr.	titolo attività		responsabile	
12	Associazioni Femminili		Severini Maria Teresa	
	descrizione attività		risultati	
	Cura dei rapporti con le varie associazioni femminili presenti sul territorio modenese e gestione richieste di patrocinio e contributi			
	soggetti coinvolti	esternalizzata	soggetto assegnatario	procedura di assegnazione
	Frigieri Toni, Guerrieri	No		
nr.	titolo attività		responsabile	
13	Siti Settore Risorse Umane e pagina Trasparenza		Severini Maria Teresa	
	descrizione attività		risultati	
	Aggiornamento continuo del sito del settore risorse umane sia su Comnet che su Monet per la parte di competenza della segreteria. In particolare gestione e aggiornamento pagina Trasparenza: Curriculum Dirigenti, Curriculum PO, Contratti del comparto e dirigenti			
	soggetti coinvolti	esternalizzata	soggetto assegnatario	procedura di assegnazione
	Frigieri Toni, Guerrieri	No		
nr.	titolo attività		responsabile	
14	Sito Pari Opportunità		Severini Maria Teresa	
	descrizione attività		risultati	
	Aggiornamento continuo del sito sulle pari opportunità			
	soggetti coinvolti	esternalizzata	soggetto assegnatario	procedura di assegnazione
	Frigieri Toni, Guerrieri	No		

nr.	titolo attività			responsabile
15	Attività commessi			Severini Maria Teresa
	descrizione attività	risultati		
	Varie attività dei commessi: uscite giornaliere, fotocopie, archiviazione materiale, ecc...			
	soggetti coinvolti	esternalizzata	soggetto assegnatario	procedura di assegnazione
	Stazi	No		
	indicatore		data	valore previsto
	Commissioni esterne alla sede (destinazioni - media settimanale)		31/08/2014	12,00
	Commissioni esterne alla sede (destinazioni - media settimanale)		31/12/2014	12,00
	Fotocopie		31/08/2014	30.000,00
	Fotocopie		31/12/2014	60.000,00
	Ricevute rilasciate agli utenti per fotocopie		31/08/2014	10,00
	Ricevute rilasciate agli utenti per fotocopie		31/12/2014	15,00
nr.	titolo attività			responsabile
16	Gestione fornitura beni di consumo			Severini Maria Teresa
	descrizione attività	risultati		
	Richieste mensili di materiali di consumo (cancelleria, materiale stampanti, carta, ecc...)			
	soggetti coinvolti	esternalizzata	soggetto assegnatario	procedura di assegnazione
	Guerrieri, Bozzali	No		
nr.	titolo attività			responsabile
18	Procedura PEC			Severini Maria Teresa
	descrizione attività	risultati		
	Utilizzo e gestione della Posta Elettronica Certificata nominativa del settore			
	soggetti coinvolti	esternalizzata	soggetto assegnatario	procedura di assegnazione
	Bozzali, Guerrieri	No		
	indicatore		data	valore previsto
	Numero di Pec inviate o ricevute (media settimanale)		31/08/2014	30,00
	Numero di Pec inviate o ricevute (media settimanale)		31/12/2014	30,00
nr.	titolo attività			responsabile
19	Supporto logistico agli uffici del settore			Severini Maria Teresa
	descrizione attività	risultati		
	Gestione degli spostamenti/traslochi del settore per riorganizzazione uffici. Rapporti con CED, facchini, muratori, imbianchini, ecc...			

	soggetti coinvolti	esternalizzata	soggetto assegnatario	procedura di assegnazione
	Frigieri, Guerrieri, Stazi	No		
nr.	titolo attività		responsabile	
20	Accordo chiusure annuali uffici		Severini Maria Teresa	
	descrizione attività		risultati	
	Redazione dell'accordo annuale per le chiusure degli uffici			
	soggetti coinvolti	esternalizzata	soggetto assegnatario	procedura di assegnazione
	Frigieri Rita	No		
nr.	titolo attività		responsabile	
21	Versamento Atti all'archivio		Severini Maria Teresa	
	descrizione attività		risultati	
	Versamento annuale degli atti all'archivio di deposito			
	soggetti coinvolti	esternalizzata	soggetto assegnatario	procedura di assegnazione
	Guerrieri, Bozzali	No		
nr.	titolo attività		responsabile	
22	Segreteria CUG		Severini Maria Teresa	
	descrizione attività		risultati	
	Attività di segreteria del CUG - Comitato Unico di garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni paritetico sul fenomeno del mobbing e redazione della relazione annuale sulle attività del CUG.			
	soggetti coinvolti	esternalizzata	soggetto assegnatario	procedura di assegnazione
	Frigieri Toni, Guerrieri	No		
	indicatore		data	valore previsto
	Incontri del CUG		31/08/2014	1,00
	Incontri del CUG		31/12/2014	3,00
nr.	titolo attività		responsabile	
23	Prendi un libro, lascia un libro		Severini Maria Teresa	
	descrizione attività		risultati	
	Controllo periodico dello scaffale di prestito libri dell'iniziativa "Prendi un libro, lascia un libro - scaffale del libero scambio tra lettori" che partirà in via sperimentale nella sede di Via Galaverna 8			
	soggetti coinvolti	esternalizzata	soggetto assegnatario	procedura di assegnazione
	Frigieri Toni, Guerrieri, Bozzali	No		

Centro di responsabilità			Responsabile		Centro analitico	
03	RISORSE UMANE E DECENTRAMENTO		MARIA TERESA SEVERINI		2601	SVILUPPO ORGANIZZATIVO, QUALITA' E INNOVAZIONE DELL'ENTE
Politica:	5	IL COMUNE AMICO	Programma:	510	L'AZIENDA COMUNE	

Attività

nr.	titolo attività	responsabile	
1	Aggiornamento mensile della dotazione organica e della relativa reportistica (Sip)	Severini Maria Teresa	
	descrizione attività	risultati	
	Aggiornamento mensile della dotazione organica dell'ente conseguente ai movimenti di personale e del relativo report		
	soggetti coinvolti	esternalizzata	soggetto assegnatario
	Migliozzi Daniela, Bertazzoni Chiara, lotti Maria Luisa	No	procedura di assegnazione
	indicatore	data	valore previsto
	Numero di estrazioni e/o elaborazioni di dati relativi alla dotazione organica richiesti da altri uffici del settore o dell'ente	31/08/2014	10,00
	Numero di estrazioni e/o elaborazioni di dati relativi alla dotazione organica richiesti da altri uffici del settore o dell'ente	31/12/2014	32,00
	Numero di report informativi relativi alla dotazione organica (Sip, Sip commentato, dotazioni di Peg)	31/08/2014	10,00
	Numero di report informativi relativi alla dotazione organica (Sip, Sip commentato, dotazioni di Peg)	31/12/2014	16,00
	Numero modifiche della dotazione organica	31/08/2014	2,00
	Numero modifiche della dotazione organica	31/12/2014	3,00
	Numero modifiche della dotazione per presenze	31/08/2014	350,00
	Numero modifiche della dotazione per presenze	31/12/2014	700,00
2	Predisposizione delle dotazioni organiche di personale del Piano esecutivo di gestione e delle successive variazioni	Severini Maria Teresa	
	descrizione attività	risultati	
	Predisposizione delle dotazioni organiche di personale di ogni settore dell'ente che vengono allegate al Piano esecutivo di gestione		
	soggetti coinvolti	esternalizzata	soggetto assegnatario
	Migliozzi Daniela, Bertazzoni Chiara, lotti Maria Luisa	No	procedura di assegnazione
	indicatore	data	valore previsto
	Numero allegati alla deliberazione di approvazione del PEG	31/08/2014	1,00
	Numero allegati alla deliberazione di approvazione del PEG	31/12/2014	2,00

nr.	titolo attività			responsabile
3	Modifiche al sistema professionale dell'Ente			Severini Maria Teresa
	descrizione attività	risultati		
	Modifiche al sistema professionale dell'Ente a seguito di variazioni della consistenza numerica di alcuni profili e/o posizioni di lavoro (con conseguente aggiornamento delle sezioni dedicate sul sito web intranet ed internet)			
	soggetti coinvolti	esternalizzata	soggetto assegnatario	procedura di assegnazione
	Migliozzi Daniela, Bertazzoni Chiara, lotti Maria Luisa	No		
	indicatore		data	valore previsto
	Numero modifiche al sistema professionale dell'ente		31/08/2014	2,00
	Numero modifiche al sistema professionale dell'ente		31/12/2014	3,00

nr.	titolo attività			responsabile
4	Modifiche al Regolamento di organizzazione			Severini Maria Teresa
	descrizione attività	risultati		
	Supporto alla Direzione Generale per gli adeguamenti dell'assetto direzionale dell'Ente e le conseguenti modifiche del Regolamento di Organizzazione (compreso l'aggiornamento della sezione dedicata sul sito intranet e internet)			
	soggetti coinvolti	esternalizzata	soggetto assegnatario	procedura di assegnazione
	Migliozzi Daniela, Bertazzoni Chiara	No		
	indicatore		data	valore previsto
	Numero modifiche al regolamento di organizzazione		31/08/2014	1,00
	Numero modifiche al regolamento di organizzazione		31/12/2014	2,00

nr.	titolo attività			responsabile
5	Erogazione incentivi legati alla performance individuale anno 2013			Severini Maria Teresa
	descrizione attività	risultati		
	Erogazione incentivi legati alla performance individuale: compensi diretti ad incentivare la produttività ed il miglioramento dei servizi, produttività specifica per il personale di categoria D, produttività specifica per il personale di PM, retribuzione di risultato degli incaricati di posizione organizzativa.			
	soggetti coinvolti	esternalizzata	soggetto assegnatario	procedura di assegnazione
	Migliozzi Daniela, Bertazzoni Chiara, lotti Maria Luisa	No		
	indicatore		data	valore previsto
	Numero banche dati gestite in tema di istituti incentivanti legati alla performance individuale (produttività generale, produttività cat. D, produttività PM, risultato P.O.)		31/08/2014	3,00

indicatore	data	valore previsto	valore conseguito
Numero banche dati gestite in tema di istituti incentivanti legati alla performance individuale (produttività generale, produttività cat. D, produttività PM, risultato P.O.)	31/12/2014	4,00	
Numero bozze/accordi sindacali in tema di incentivi legati alla performance individuale elaborati	31/08/2014	2,00	
Numero bozze/accordi sindacali in tema di incentivi legati alla performance individuale elaborati	31/12/2014	2,00	
Numero comunicazioni interne (dirigenti e dipendenti) prodotte in tema di incentivi legati alla performance individuale	31/08/2014	8,00	
Numero comunicazioni interne (dirigenti e dipendenti) prodotte in tema di incentivi legati alla performance individuale	31/12/2014	10,00	
Numero di report informativi relativi agli istituti incentivanti legati alla performance individuale (produttività generale, produttività cat. D, produttività PM, risultato P.O.)	31/08/2014	6,00	
Numero di report informativi relativi agli istituti incentivanti legati alla performance individuale (produttività generale, produttività cat. D, produttività PM, risultato P.O.)	31/12/2014	8,00	
Numero di simulazioni di costi relativi agli istituti incentivanti legati alla performance individuale (produttività generale, produttività cat. D, produttività PM, risultato P.O.)	31/08/2014	8,00	
Numero di simulazioni di costi relativi agli istituti incentivanti legati alla performance individuale (produttività generale, produttività cat. D, produttività PM, risultato P.O.)	31/12/2014	9,00	
Numero ricorsi analizzati avverso la valutazione della performance individuale	31/08/2014	60,00	
Numero ricorsi analizzati avverso la valutazione della performance individuale	31/12/2014	60,00	
Numero schede di valutazione della performance individuale controllate	31/08/2014	1.749,00	
Numero schede di valutazione della performance individuale controllate	31/12/2014	1.787,00	

nr.	titolo attività	responsabile
6	Erogazione dei compensi per disagi e specifiche responsabilità anno 2013	Severini Maria Teresa

descrizione attività	risultati
Attribuzione dei compensi relativi all'esercizio di attività svolte in condizioni particolarmente disagiate e all'esercizio di compiti che comportano specifiche responsabilità per l'anno 2013	
soggetti coinvolti	esternalizzata
Migliozzi Daniela, Bertazzoni Chiara, Lotti Maria Luisa	soggetto assegnatario
	procedura di assegnazione
	No

indicatore	data	valore previsto	valore conseguito
Numero bozze/accordi sindacali in tema di disagi e specifiche responsabilità elaborati	31/08/2014	1,00	
Numero bozze/accordi sindacali in tema di disagi e specifiche responsabilità elaborati	31/12/2014	1,00	
Numero comunicazioni interne (dirigenti e dipendenti) prodotte in tema di disagi e specifiche responsabilità	31/08/2014	2,00	
Numero comunicazioni interne (dirigenti e dipendenti) prodotte in tema di disagi e specifiche responsabilità	31/12/2014	2,00	
Numero di report informativi relativi a disagi e specifiche responsabilità	31/08/2014	3,00	

indicatore	data	valore previsto	valore conseguito
Numero di report informativi relativi a disagi e specifiche responsabilità	31/12/2014	3,00	
Numero di simulazioni di costi relativi ai disagi e alle specifiche responsabilità	31/08/2014	3,00	
Numero di simulazioni di costi relativi ai disagi e alle specifiche responsabilità	31/12/2014	3,00	
Numero banche dati gestite in tema di disagi e specifiche responsabilità	31/08/2014	4,00	
Numero banche dati gestite in tema di disagi e specifiche responsabilità	31/12/2014	4,00	

nr.	titolo attività	responsabile
7	Verifiche dei codici di pianta organica, dei codici di bilancio e dei codici DSU e conseguenti successive modifiche	Severini Maria Teresa
	descrizione attività	risultati
	Verifiche sulla correttezza dei codici di pianta organica, dei codici di bilancio e dei codici DSU: ricodifica, sulla nuova procedura Jpers, della struttura organizzativa dell'ente e corretta attribuzione dei capitoli di bilancio e dei codici DSU ai dipendenti	
	soggetti coinvolti	esternalizzata
	Migliozzi Daniela, Bertazzoni Chiara, lotti Maria Luisa	No
	soggetto assegnatario	procedura di assegnazione

nr.	titolo attività	responsabile
8	Realizzazione del piano annuale di formazione trasversale anno 2014	Severini Maria Teresa
	descrizione attività	risultati
	Realizzazione delle iniziative di formazione relative all'anno in corso	
	soggetti coinvolti	esternalizzata
	Migliozzi Daniela, Bertazzoni Chiara, Soncini Alberto, Belli Claudia	No

indicatore	data	valore previsto	valore conseguito
Numero di atti amministrativi relativi all'attività formativa: DL, DD, DLQ	31/08/2014	5,00	
Numero di atti amministrativi relativi all'attività formativa: DL, DD, DLQ	31/12/2014	10,00	
Numero di corsi/iniziativa gestiti di formazione trasversale	31/08/2014	3,00	
Numero di corsi/iniziativa gestiti di formazione trasversale	31/12/2014	6,00	
Numero di edizioni di formazione trasversale gestite	31/08/2014	7,00	
Numero di edizioni di formazione trasversale gestite	31/12/2014	10,00	
Numero di fornitori gestiti per le iniziative di formazione trasversale	31/08/2014	4,00	
Numero di fornitori gestiti per le iniziative di formazione trasversale	31/12/2014	5,00	
Numero di ore di formazione trasversale gestite	31/08/2014	50,00	
Numero di ore di formazione trasversale gestite	31/12/2014	70,00	
Numero dipendenti convocati alle iniziative di formazione trasversale	31/08/2014	100,00	

indicatore	data	valore previsto	valore conseguito
Numero dipendenti convocati alle iniziative di formazione trasversale	31/12/2014	300,00	
Numero dipendenti partecipanti alle iniziative di formazione trasversale	31/08/2014	100,00	
Numero dipendenti partecipanti alle iniziative di formazione trasversale	31/12/2014	250,00	
Numero iniziative di formazione in applicazione accordo Stato-Regioni 21.12.2011	31/08/2014	15,00	
Numero iniziative di formazione in applicazione accordo Stato-Regioni 21.12.2011	31/12/2014	22,00	
Numero iniziative di formazione in applicazione D.lgs. 81/2008 (Pronto soccorso e Anti-incendio)	31/08/2014	7,00	
Numero iniziative di formazione in applicazione D.lgs. 81/2008 (Pronto soccorso e Anti-incendio)	31/12/2014	14,00	
Numero prospetti di riepilogo delle presenze alle singole edizioni delle iniziative di formazione trasversale realizzate	31/08/2014	5,00	
Numero prospetti di riepilogo delle presenze alle singole edizioni delle iniziative di formazione trasversale realizzate	31/12/2014	10,00	
Totale di gg/uomo di formazione trasversale realizzata	31/08/2014	200,00	
Totale di gg/uomo di formazione trasversale realizzata	31/12/2014	500,00	

nr.	titolo attività	responsabile
9	Programmazione e gestione degli incontri con la rete dei Referenti della formazione	Severini Maria Teresa

descrizione attività	risultati
Organizzazione e realizzazione degli incontri con i Referenti della formazione per condividere le iniziative previste dal Piano di formazione	
soggetti coinvolti	esternalizzata
Migliozzi Daniela, Bertazzoni Chiara, Soncini Alberto, Belli Claudia	soggetto assegnatario
	procedura di assegnazione
	No

indicatore	data	valore previsto	valore conseguito
Numero di incontri coi referenti della formazione	31/08/2014	0,00	
Numero di incontri coi referenti della formazione	31/12/2014	1,00	

nr.	titolo attività	responsabile
10	Supporto ai settori dell'Ente per la gestione dei piani di formazione settoriali anno 2014	Severini Maria Teresa

descrizione attività	risultati
Collaborazione con i Referenti della formazione per la definizione e l'attuazione dei piani di formazione settoriali anno 2014	
soggetti coinvolti	esternalizzata
Migliozzi Daniela, Bertazzoni Chiara, Soncini Alberto, Belli Claudia	soggetto assegnatario
	procedura di assegnazione
	No

indicatore	data	valore previsto	valore conseguito
Numero istruttorie per le partecipazioni alla formazione esterna dei dipendenti del Settore Risorse umane	31/08/2014	2,00	

indicatore	data	valore previsto	valore conseguito
Numero istruttorie per le partecipazioni alla formazione esterna dei dipendenti del Settore Risorse umane	31/12/2014	3,00	
Pareri tecnici espressi per partecipazioni ad iniziative di formazione esterna degli altri settori	31/08/2014	15,00	
Pareri tecnici espressi per partecipazioni ad iniziative di formazione esterna degli altri settori	31/12/2014	20,00	

nr.	titolo attività	responsabile								
11	Realizzazione dei report relativi alla valutazione on line del gradimento delle iniziative di formazione	Severini Maria Teresa								
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>descrizione attività</th> <th>risultati</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Valutazione del gradimento di tutte le iniziative di formazione trasversale realizzate nell'anno in corso tramite procedura on line e realizzazione dei relativi report di analisi</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	descrizione attività	risultati	Valutazione del gradimento di tutte le iniziative di formazione trasversale realizzate nell'anno in corso tramite procedura on line e realizzazione dei relativi report di analisi						
descrizione attività	risultati									
Valutazione del gradimento di tutte le iniziative di formazione trasversale realizzate nell'anno in corso tramite procedura on line e realizzazione dei relativi report di analisi										
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>soggetti coinvolti</th> <th>esternalizzata</th> <th>soggetto assegnatario</th> <th>procedura di assegnazione</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Migliozzi Daniela, Belli Claudia</td> <td>No</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	soggetti coinvolti	esternalizzata	soggetto assegnatario	procedura di assegnazione	Migliozzi Daniela, Belli Claudia	No			
soggetti coinvolti	esternalizzata	soggetto assegnatario	procedura di assegnazione							
Migliozzi Daniela, Belli Claudia	No									

indicatore	data	valore previsto	valore conseguito
Numero report di gradimento delle iniziative di formazione trasversale realizzate	31/08/2014	2,00	
Numero report di gradimento delle iniziative di formazione trasversale realizzate	31/12/2014	4,00	
Numero questionari di gradimento distribuiti/analizzati	31/08/2014	100,00	
Numero questionari di gradimento distribuiti/analizzati	31/12/2014	250,00	

nr.	titolo attività	responsabile								
12	Monitoraggio e rendicontazione periodica dei capitoli delle spese di formazione	Severini Maria Teresa								
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>descrizione attività</th> <th>risultati</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Monitoraggio dei capitoli di spesa assegnati ai settori per la programmazione e la realizzazione della formazione ed elaborazione di report periodici relativi alle spese di formazione</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	descrizione attività	risultati	Monitoraggio dei capitoli di spesa assegnati ai settori per la programmazione e la realizzazione della formazione ed elaborazione di report periodici relativi alle spese di formazione						
descrizione attività	risultati									
Monitoraggio dei capitoli di spesa assegnati ai settori per la programmazione e la realizzazione della formazione ed elaborazione di report periodici relativi alle spese di formazione										
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>soggetti coinvolti</th> <th>esternalizzata</th> <th>soggetto assegnatario</th> <th>procedura di assegnazione</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Migliozzi Daniela, Soncini Alberto, Belli Claudia</td> <td>No</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	soggetti coinvolti	esternalizzata	soggetto assegnatario	procedura di assegnazione	Migliozzi Daniela, Soncini Alberto, Belli Claudia	No			
soggetti coinvolti	esternalizzata	soggetto assegnatario	procedura di assegnazione							
Migliozzi Daniela, Soncini Alberto, Belli Claudia	No									

indicatore	data	valore previsto	valore conseguito
Numero documenti prodotti relativi alla gestione dei fondi delle spese di formazione	31/08/2014	1,00	
Numero documenti prodotti relativi alla gestione dei fondi delle spese di formazione	31/12/2014	1,00	

nr.	titolo attività	responsabile				
13	Compilazione di questionari di rendicontazione delle attività di formazione realizzate dal comune di Modena	Severini Maria Teresa				
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>descrizione attività</th> <th>risultati</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Compilazione dei questionari di rendicontazione delle attività di formazione realizzate dal Comune di Modena relative all'anno 2013</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	descrizione attività	risultati	Compilazione dei questionari di rendicontazione delle attività di formazione realizzate dal Comune di Modena relative all'anno 2013		
descrizione attività	risultati					
Compilazione dei questionari di rendicontazione delle attività di formazione realizzate dal Comune di Modena relative all'anno 2013						

	soggetti coinvolti	esternalizzata	soggetto assegnatario	procedura di assegnazione	
	Migliozzi Daniela, Soncini Alberto, Belli No Claudia				
	indicatore		data	valore previsto	valore conseguito
	Numero di questionari di rendicontazione attività di formazione		31/08/2014	2,00	
	Numero di questionari di rendicontazione attività di formazione		31/12/2014	2,00	
nr.	titolo attività			responsabile	
14	Ricognizione periodica delle migliori esperienze di qualità di altre realtà			Severini Maria Teresa	
	descrizione attività	risultati			
	Ricognizione periodica delle migliori esperienze di qualità di altre realtà, anche attraverso la partecipazione alla rete Benchmarking Q-Club				
	soggetti coinvolti	esternalizzata	soggetto assegnatario	procedura di assegnazione	
	Migliozzi Daniela, Soncini Alberto	No			
nr.	titolo attività			responsabile	
15	Programmazione e gestione degli incontri con la rete dei referenti della qualità			Severini Maria Teresa	
	descrizione attività	risultati			
	Organizzazione e realizzazione degli incontri con i referenti della qualità per condividere le iniziative e i progetti in tema di qualità e per rilevare proposte di percorsi finalizzati al miglioramento della qualità dei servizi				
	soggetti coinvolti	esternalizzata	soggetto assegnatario	procedura di assegnazione	
	Migliozzi Daniela, Soncini Alberto	No			
	indicatore		data	valore previsto	valore conseguito
	Numero di incontri con la rete dei referenti della qualità		31/08/2014	0,00	
	Numero di incontri con la rete dei referenti della qualità		31/12/2014	1,00	
nr.	titolo attività			responsabile	
16	Realizzazione e pubblicazione del periodico "Pillole di qualità"			Severini Maria Teresa	
	descrizione attività	risultati			
	Realizzazione di due numeri della newsletter "Pillole di qualità", di approfondimento su temi ed esperienze relativi alla qualità dei servizi				
	soggetti coinvolti	esternalizzata	soggetto assegnatario	procedura di assegnazione	
	Migliozzi Daniela, Soncini Alberto	No			
	indicatore		data	valore previsto	valore conseguito
	Numero di pubblicazioni del periodico "Pillole di qualità"		31/08/2014	0,00	
	Numero di pubblicazioni del periodico "Pillole di qualità"		31/12/2014	1,00	

nr.	titolo attività			responsabile
17	Monitoraggio e aggiornamento del sito web della qualità			Severini Maria Teresa
	descrizione attività	risultati		
	Aggiornamento periodico delle sezioni del sito web dedicato al progetto Qualità dell'ente			
	soggetti coinvolti	esternalizzata	soggetto assegnatario	procedura di assegnazione
	Migliozzi Daniela, Soncini Alberto	No		
	indicatore	data	valore previsto	valore conseguito
	Numero aggiornamenti del sito web qualità effettuati	31/08/2014	1,00	
	Numero aggiornamenti del sito web qualità effettuati	31/12/2014	2,00	

nr.	titolo attività			responsabile
18	Aggiornamento dei siti web per le parti di competenza dell'ufficio			Severini Maria Teresa
	descrizione attività	risultati		
	Aggiornamento del sito intranet ed internet per le parti di competenza dell'ufficio Organizzazione, Formazione e Qualità			
	soggetti coinvolti	esternalizzata	soggetto assegnatario	procedura di assegnazione
	Migliozzi Daniela, Bertazzoni Chiara, Soncini Alberto, Belli Claudia, Iotti Maria Luisa	No		

nr.	titolo attività			responsabile
19	Rapporto Politiche del Personale			Severini Maria Teresa
	descrizione attività	risultati		
	Aggiornamento mirato e selettivo di alcuni indicatori del Rapporto sulle politiche del personale per l'anno in corso			
	soggetti coinvolti	esternalizzata	soggetto assegnatario	procedura di assegnazione
	Migliozzi Daniela, Bertazzoni Chiara, Soncini Alberto, Belli Claudia, Iotti Maria Luisa	No		