



Piano dettagliato degli obiettivi di performance 2022/2024

**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE
2022 - 2024**

Centro di Responsabilità	RISORSE FINANZIARIE E PATRIMONIALI
Dirigente Responsabile	STORTI, STEFANIA

ASSETTO ORGANIZZATIVO

Unità Organizzativa	Responsabile	Inquadramento
Direzione di Settore - Risorse finanziarie e patrimoniali	STORTI STEFANIA	Dirigente
Servizio Finanze, economato e organismi partecipati	MANELLI DAVIDE	Dirigente
Servizio Patrimonio e Tributi	SALVATORE LUCA	Dirigente
Ufficio Bilancio e investimenti	RIGHETTI LUCA	PO
Ufficio Economato	COLOMBINI ROBERTA	PO
Ufficio Entrate e spese	LODI LUISA	PO
Ufficio Patrimonio	MAGNANI TIZIANO	PO
Ufficio Tributi	MALAGOLI MICHAELA	PO

PEG 2022 - 2024
SEZIONI OBIETTIVI

**Piano Esecutivo di Gestione - Sezione Obiettivi**Settore **RISORSE FINANZIARIE E PATRIMONIALI**Scheda Obiettivo Esecutivo n° - **OE0649**

Trasformazione e valorizzazione del patrimonio immobiliare dell'Ente - Sviluppo delle azioni previste per l'anno 2022.

Codice	OE0649		
Obiettivo generale	L'obiettivo prevede la realizzazione di programmi volti all'incremento delle entrate tramite alienazioni del patrimonio immobiliare, e di azioni volte ad assicurare maggiori livelli di entrata		
Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo
01/01/22	31/12/22		
Responsabile Generale	STORTI,STEFANIA	Responsabile Operativo	SALVATORE LUCA
Fase	Proposto	Stato	IN Corso
Programma Operativo	Politiche patrimoniali		

Dettaglio % Avanzamento Annuale

Anno	% Avanzamento
2022	0,00

% Convalidata dal Nucleo di Valutazione

Anno	% Convalidata dal Nucleo di Valutazione
2022	0,00

Tipologie Flag

Collaboratori	Inquadramento	Attivo (Si/No)
BENINTENDE-DAVIDE	Categoria D3	
BIZZARRI-FOSCA	Categoria C	
BONDIOLI-ROBERTA	Categoria C	
CRESCIMANNO-SILVIA	Categoria C	
GIBERTINI-RITA	Categoria C	
LOVIGLIO-DOMENICO	Categoria C	
MAGNANI-TIZIANO	PO	
MALAGOLI-GIULIA	Categoria C	
MARTINELLI-GIORGIA	Categoria C	
MARTINELLI-MORENA	Categoria D	
MAZZINI-FABIO	Categoria C	
MELONCELLI-VALERIA	Dirigente	
RUSSO-FERNANDA	Categoria D	
SABBATINI-ALESSANDRA	Categoria D	
SALVATORE-LUCA	Dirigente	
STORTI-STEFANIA	Dirigente	
TARANTINO-ENEA	Categoria C	
TOFANI-FEDERICA	Categoria D3	

Collaboratori	Inquadramento
TRENTINI-ALBERTO	Categoria D
TUMOLO-EMILIA SARA	Categoria C
VERZANI-GIANLUCA	Categoria D
ZANFI-ALESSANDRO	Categoria D

ELENCO OBIETTIVI SPECIFICI
Obiettivo Specifico

Codice OE064901

Titolo Acquisizione di immobili al Patrimonio comunale anno 2022.

Descrizione

L'obiettivo prevede l'acquisizione onerosa dell'immobile ubicato in Via Santi nell'ambito del Piano delle sedi comunali, l'acquisizione di immobile ubicato presso il comparto Medicina dello Sport mediante permuta con CambiaMo S.p.a., l'acquisizione in diritto di superficie dalla provincia di Modena dei locali ex Oratorio (Sala delle Monache) presso il complesso San Paolo, oltre all'acquisizione di n. 3 aree a titolo non oneroso dall'Agenzia del Demanio (area adiacente ex tratta ferroviaria Modena, area adiacente a parcheggio).

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo
-----------------	---------------	------------------	----------------

01/01/22	31/12/22		
----------	----------	--	--

Collaboratori	Data Inizio	Data Fine	Resp.
SALVATORE-LUCA	01/01/22	31/12/22	S
MAGNANI-TIZIANO	01/01/22	31/12/22	
RUSSO-FERNANDA	01/01/22	31/12/22	
SABBATINI-ALESSANDRA	01/01/22	31/12/22	
TRENTINI-ALBERTO	01/01/22	31/12/22	
VERZANI-GIANLUCA	01/01/22	31/12/22	
ZANFI-ALESSANDRO	01/01/22	31/12/22	

Indicatore	Peso Indicatore	Target	Conseguito	Aggregazione
N. contratti	100	6,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		3,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		3,00	0,00	Positivo

Primo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – primo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – primo stato di avanzamento
-----------------------------------	--	--

Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – secondo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – secondo stato di avanzamento
-------------------------------------	--	--

Obiettivo Specifico

Codice OE064902

Titolo Alienazioni di immobili comunali anno 2022.

Descrizione

L'obiettivo prevede la predisposizione e pubblicazione di bandi d'asta, e di procedimenti volti all'acquisizione dei seguenti edifici comunali ricompresi nel piano delle alienazioni: alloggi eredità Gandini ubicati rispettivamente in Via P. Ferrari (Modena) - trattativa privata, e in Via del Pretorio (Sassuolo) - asta pubblica, quota di alloggio proveniente dall'eredità Sirotti in Via Marchi (Reggio Emilia) - asta pubblica, alloggi ex ERP ubicati in Via Caula e in Via Barbanti - asta pubblica. E' prevista inoltre l'alienazione di aree ubicate nel

complesso ex AMCM rispettivamente in Via Peretti e area ex Filovia nell'ambito del contratto di partenariato pubblico-privato.

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo
01/01/22	31/12/22		

Collaboratori	Data Inizio	Data Fine	Resp.
SALVATORE-LUCA	01/01/22	31/12/22	S
BENINTENDE-DAVIDE	01/01/22	31/12/22	
MAGNANI-TIZIANO	01/01/22	31/12/22	
RUSSO-FERNANDA	01/01/22	31/12/22	
TRENTINI-ALBERTO	01/01/22	31/12/22	
VERZANI-GIANLUCA	01/01/22	31/12/22	
ZANFI-ALESSANDRO	01/01/22	31/12/22	

Indicatore	Peso Indicatore	Target	Conseguito	Aggregazione
N. documenti predisposti	33,33	7,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		3,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		4,00	0,00	Positivo
N. bandi	33,34	4,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		2,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		2,00	0,00	Positivo
N. atti	33,33	7,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		3,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		4,00	0,00	Positivo

Primo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – primo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – primo stato di avanzamento
-----------------------------------	--	--

Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – secondo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – secondo stato di avanzamento
-------------------------------------	--	--

Obiettivo Specifico

Codice OE064903

Titolo Concessioni di immobili comunali anno 2022.

Descrizione

L'obiettivo prevede la concessione di immobili comunali a soggetti privati per la realizzazione di attività diverse come segue: ampliamento concessione in diritto di superficie area in loc. Marzaglia ad Aerodromo S.p.a., ampliamento della concessione in diritto di superficie di area all'associazione Aut Aut Modena (laboratorio Tortellante), bando per la concessione di immobili presso "area ex Colombofili".

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo
-----------------	---------------	------------------	----------------

01/01/22

31/12/22

Collaboratori	Data Inizio	Data Fine	Resp.
SALVATORE-LUCA	01/01/22	31/12/22	S
BENINTENDE-DAVIDE	01/01/22	31/12/22	
MAGNANI-TIZIANO	01/01/22	31/12/22	
MARTINELLI-MORENA	01/01/22	31/12/22	
MAZZINI-FABIO	01/01/22	31/12/22	
RUSSO-FERNANDA	01/01/22	31/12/22	
SABBATINI-ALESSANDRA	01/01/22	31/12/22	
TOFANI-FEDERICA	01/01/22	31/12/22	
VERZANI-GIANLUCA	01/01/22	31/12/22	
ZANFI-ALESSANDRO	01/01/22	31/12/22	

Indicatore	Peso Indicatore	Target	Conseguito	Aggregazione
N. bandi	50	1,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		1,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		0,00	0,00	Positivo
N. atti	50	3,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		1,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		2,00	0,00	Positivo

Primo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – primo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – primo stato di avanzamento
-----------------------------------	--	--

Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – secondo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – secondo stato di avanzamento
-------------------------------------	--	--

**Piano Esecutivo di Gestione - Sezione Obiettivi**Settore **RISORSE FINANZIARIE E PATRIMONIALI**Scheda Obiettivo Esecutivo n° - **OE0660****Digitalizzazione del patrimonio inventariale e gestionale comunale.****Codice** OE0660**Obiettivo generale** L'obiettivo prevede attività volte all'operatività del nuovo software gestionale del patrimonio "Babylon", oltre all'avvio di un progetto straordinario finalizzato alla digitalizzazione di un primo

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo
01/01/22	31/12/22		

Responsabile Generale	STORTI,STEFANIA	Responsabile Operativo	MAGNANI TIZIANO
------------------------------	-----------------	-------------------------------	-----------------

Fase	Proposto	Stato	IN Corso
-------------	----------	--------------	----------

Programma Operativo	Politiche patrimoniali
----------------------------	------------------------

Dettaglio % Avanzamento Annuale

Anno	% Avanzamento
2022	0,00

% Convalidata dal Nucleo di Valutazione

Anno	% Convalidata dal Nucleo di Valutazione
2022	0,00

Tipologie Flag

Collaboratori	Inquadramento	Attivo (Si/No)
ALECCI-ANGELA MARIA	Categoria B	
ANSALONI-MARCELLO	Categoria B3	
BAGNOLI-ROBERTO	Categoria D	
BENINTENDE-DAVIDE	Categoria D3	
BONDIOLI-ROBERTA	Categoria C	
CRESCIMANNO-SILVIA	Categoria C	
GIBERTINI-RITA	Categoria C	
MAGNANI-TIZIANO	PO	
MARTINELLI-GIORGIA	Categoria C	
REGGIANI-FABIO	Categoria B3	
SALVATORE-LUCA	Dirigente	
TARANTINO-ENEA	Categoria C	
TOFANI-FEDERICA	Categoria D3	
TRENTINI-ALBERTO	Categoria D	

ELENCO OBIETTIVI SPECIFICI
Obiettivo Specifico

Codice	OE066001					
Titolo	Analisi proprietà comunali in relazione all'utilizzo di immobili da parte dei Settori.					
Descrizione						
L'obiettivo prevede il completamento delle attività di analisi delle proprietà comunali in relazione all'utilizzo di immobili da parte del Settore Cultura, Sport, Politiche giovanili e Promozione della Città, oltre ai Servizi educativi.						
Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo			
01/01/22	31/12/22					
Collaboratori	Data Inizio	Data Fine	Resp.			
MAGNANI-TIZIANO	01/01/22	31/12/22	S			
BENINTENDE-DAVIDE	01/01/22	31/12/22				
BONDIOLI-ROBERTA	01/01/22	31/12/22				
SALVATORE-LUCA	01/01/22	31/12/22				
TRENTINI-ALBERTO	01/01/22	31/12/22				
Indicatore	Peso Indicatore	Target	Conseguito	Aggregazione		
N. analisi	100	1,00	0,00	Somma		
--- 2022 Giugno		0,00	0,00	Positivo		
--- 2022 Dicembre		1,00	0,00	Positivo		
Primo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – primo stato di avanzamento		Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – primo stato di avanzamento			
Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – secondo stato di avanzamento		Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – secondo stato di avanzamento			
Obiettivo Specifico						
Codice	OE066002					
Titolo	Operatività del nuovo software gestionale del patrimonio "Babylon".					
Descrizione						
L'obiettivo prevede attività volte alla completa operatività del nuovo software gestionale del patrimonio, comprendenti la migrazione dei dati patrimoniali relativi alla banca dati delle concessioni attive e passive.						
Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo			
01/01/22	31/12/22					

Collaboratori	Data Inizio	Data Fine	Resp.
MAGNANI-TIZIANO	01/01/22	31/12/22	S
BAGNOLI-ROBERTO	01/01/22	31/12/22	
BENINTENDE-DAVIDE	01/01/22	31/12/22	
BONDIOLI-ROBERTA	01/01/22	31/12/22	
CRESCIMANNO-SILVIA	01/01/22	31/12/22	
GIBERTINI-RITA	01/01/22	31/12/22	
MARTINELLI-GIORGIA	01/01/22	31/12/22	
SALVATORE-LUCA	01/01/22	31/12/22	
TARANTINO-ENEA	01/01/22	31/12/22	
TOFANI-FEDERICA	01/01/22	31/12/22	
TRENTINI-ALBERTO	01/01/22	31/12/22	

Indicatore	Peso Indicatore	Target	Conseguito	Aggregazione
N. analisi	50	1,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		0,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		1,00	0,00	Positivo
N. banche dati	50	2,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		1,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		1,00	0,00	Positivo

Primo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – primo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – primo stato di avanzamento
-----------------------------------	--	--

Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – secondo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – secondo stato di avanzamento
-------------------------------------	--	--

Obiettivo Specifico**Codice** OE066003**Titolo** Digitalizzazione archivio contratti concessioni immobiliari attive.**Descrizione**

L'obiettivo prevede l'avvio di un progetto straordinario volto alla digitalizzazione e riclassificazione dell'archivio contratti concessioni immobiliari attive, formato da n. 340 contratti. L'obiettivo, per l'anno 2022, è la digitalizzazione di un primo lotto di contratti previa riclassificazione dell'archivio medesimo.

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo
01/01/22	31/12/22		

Collaboratori	Data Inizio	Data Fine	Resp.
MAGNANI-TIZIANO	01/01/22	31/12/22	S

Collaboratori	Data Inizio	Data Fine	Resp.
ALECCI-ANGELA MARIA	01/01/22	31/12/22	
ANSALONI-MARCELLO	01/01/22	31/12/22	
BENINTENDE-DAVIDE	01/01/22	31/12/22	
CRESCIMANNO-SILVIA	01/01/22	31/12/22	
REGGIANI-FABIO	01/01/22	31/12/22	
SALVATORE-LUCA	01/01/22	31/12/22	
TRENTINI-ALBERTO	01/01/22	31/12/22	

Indicatore	Peso Indicatore	Target	Conseguito	Aggregazione
N. analisi	15	1,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		1,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		0,00	0,00	Positivo
N. banche dati	85	1,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		0,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		1,00	0,00	Positivo

Primo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – primo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – primo stato di avanzamento
-----------------------------------	--	--

Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – secondo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – secondo stato di avanzamento
-------------------------------------	--	--

**Piano Esecutivo di Gestione - Sezione Obiettivi**Settore **RISORSE FINANZIARIE E PATRIMONIALI**Scheda Obiettivo Esecutivo n° - **OE0670**

Tributi: definizione, efficientamento e semplificazione dei procedimenti tributari e relativi adempimenti

Codice	OE0670		
Obiettivo generale	Attività volte a definire e nel contempo garantire la gestione e il controllo dei tributi e delle entrate locali, alla luce delle novità normative, anche in materia di esenzione causa il perdurare		
Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo
01/01/22	31/12/22		
Responsabile Generale	STORTI,STEFANIA	Responsabile Operativo	MALAGOLI MICAELA
Fase	Proposto	Stato	IN Corso
Programma Operativo	Politiche finanziarie e tributarie		

Dettaglio % Avanzamento Annuale

Anno	% Avanzamento
2022	0,00

% Convalidata dal Nucleo di Valutazione

Anno	% Convalidata dal Nucleo di Valutazione
2022	0,00

Tipologie Flag

Collaboratori	Inquadramento	Attivo (Si/No)
AMANTIA-GIULIANA	Categoria C	
AMORELLI-FRANCESCA	Categoria C	
BIGI-CINZIA	Categoria B3	
DI RUBBO-ANTONELLA	Categoria C	
FRANCHINI-SANDRA	Categoria C	
MALAGOLI-MICAELA	PO	
MONTI-NICOLETTA	Categoria C	
PETTI-GAETANO	Categoria C	
PIVETTI-BARBARA	Categoria C	
SANDRI-ISABEL	Categoria D	
TAGLIAZUCCHI-ANTONELLA	Categoria C	
TONELLI-MONICA	Categoria C	
VACCARI-PATRIZIA	Categoria C	
VELLANI-CRISTINA	Categoria B3	
VENDITTI-ANTONELLA	Categoria C	
VILLANI-GIUSEPPA	Categoria C	

ELENCO OBIETTIVI SPECIFICI
Obiettivo Specifico

Codice

OE067001

Titolo

Manovra Tributaria 2022 e adempimenti conseguenti.

Descrizione

Definire la manovra tributaria nel nuovo contesto normativo delineato dalla Legge di Bilancio 2022 ed aggiornare in tal senso l'attività erogata in sede di consulenza e di controllo e contrasto all'evasione, comprese le relative procedure gestionali anche per la nuova riscossione coattiva e gli adempimenti tributari e non ad essa connessi, in modo da assicurare comunque nel Bilancio comunale le entrate alle esigenze della spesa.

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo
-----------------	---------------	------------------	----------------

01/01/22

31/12/22

Collaboratori	Data Inizio	Data Fine	Resp.
MALAGOLI-MICHAELA	01/01/22	31/12/22	S
AMANTIA-GIULIANA	01/01/22	31/12/22	
AMORELLI-FRANCESCA	01/01/22	31/12/22	
BIGI-CINZIA	01/01/22	31/12/22	
DI RUBBO-ANTONELLA	01/01/22	31/12/22	
FRANCHINI-SANDRA	01/01/22	31/12/22	
MONTI-NICOLETTA	01/01/22	31/12/22	
PETTI-GAETANO	01/01/22	31/12/22	
PIVETTI-BARBARA	01/01/22	31/12/22	
SANDRI-ISABEL	01/01/22	31/12/22	
TAGLIAZUCCHI-ANTONELLA	01/01/22	31/12/22	
TONELLI-MONICA	01/01/22	31/12/22	
VACCARI-PATRIZIA	01/01/22	31/12/22	
VELLANI-CRISTINA	01/01/22	31/12/22	
VENDITTI-ANTONELLA	01/01/22	31/12/22	
VILLANI-GIUSEPPA	01/01/22	31/12/22	

Indicatore	Peso Indicatore	Target	Conseguito	Aggregazione
N. studi	65	2,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		1,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		1,00	0,00	Positivo
N. documenti predisposti	30	4,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		2,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		2,00	0,00	Positivo
N. pubblicazioni	5	4,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		2,00	0,00	Positivo

Indicatore	Peso Indicatore	Target	Conseguito	Aggregazione
--- 2022 Dicembre		2,00	0,00	Positivo

Primo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – primo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – primo stato di avanzamento
-----------------------------------	---	---

Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – secondo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – secondo stato di avanzamento
-------------------------------------	---	---

Obiettivo Specifico**Codice** OE067002**Titolo** Studio, definizione e adeguamento del Regolamento del Canone unico e delle Entrate Tributarie.**Descrizione**

Studio, definizione e adeguamento del Regolamento del Canone unico alle novità normative introdotte dalla legge successivamente alla sua approvazione e del correlato Regolamento delle Entrate Tributarie.

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo
01/01/22	30/06/22		

Collaboratori	Data Inizio	Data Fine	Resp.
MALAGOLI-MICHAELA	01/01/22	30/06/22	S
FRANCHINI-SANDRA	01/01/22	30/06/22	
SANDRI-ISABEL	01/01/22	30/06/22	
TAGLIAZUCCHI-ANTONELLA	01/01/22	30/06/22	

Indicatore	Peso Indicatore	Target	Conseguito	Aggregazione
N. studi	35	3,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		3,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		0,00	0,00	Positivo
N. documenti predisposti	60	3,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		3,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		0,00	0,00	Positivo
N. pubblicazioni	5	3,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		3,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		0,00	0,00	Positivo

Primo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – primo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – primo stato di avanzamento
-----------------------------------	---	---

Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – secondo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – secondo stato di avanzamento

Obiettivo Specifico

Codice	OE067003
Titolo	Studio, definizione e adeguamento del Regolamento per l'applicazione dell'imposta di soggiorno. Adesione Convenzione ANCI per Airbnb. Aggiornamento procedura gestionale.

Descrizione

Studio, definizione e adeguamento del Regolamento per l'applicazione dell'imposta di soggiorno alle nuove disposizioni normative introdotte in materia e della procedura gestionale. Adesione alla Convenzione Anci con Airbnb per la gestione dell'imposta delle locazioni brevi.

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo
01/01/22	31/12/22		

Collaboratori	Data Inizio	Data Fine	Resp.
MALAGOLI-MICHAELA	01/01/22	31/12/22	S
FRANCHINI-SANDRA	01/01/22	31/12/22	
PETTI-GAETANO	01/01/22	31/12/22	
SANDRI-ISABEL	01/01/22	31/12/22	
TAGLIAZUCCHI-ANTONELLA	01/01/22	31/12/22	

Indicatore	Peso Indicatore	Target	Conseguito	Aggregazione
N. documenti predisposti	30	2,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		2,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		0,00	0,00	Positivo
N. pubblicazioni	5	2,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		2,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		0,00	0,00	Positivo
N. studi	65	3,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		2,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		1,00	0,00	Positivo

Primo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – primo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – primo stato di avanzamento
-----------------------------------	--	--

Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – secondo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – secondo stato di avanzamento
-------------------------------------	--	--



**Piano Esecutivo di Gestione - Sezione Obiettivi**Settore **RISORSE FINANZIARIE E PATRIMONIALI**Scheda Obiettivo Esecutivo n° - **OE0674****Studi nuovo Piano delle sedi comunali.****Codice** OE0674**Obiettivo generale** L'obiettivo prevede azioni volte all'efficientamento della spesa destinata alla logistica comunale. Proseguiranno le attività di studio di carattere tecnico ed economico, a supporto della Direzione

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo
01/01/22	31/12/22		
Responsabile Generale	STORTI,STEFANIA	Responsabile Operativo	SALVATORE LUCA
Fase	Proposto	Stato	IN Corso
Programma Operativo	Politiche patrimoniali		

Dettaglio % Avanzamento Annuale

Anno	% Avanzamento
2022	0,00

% Convalidata dal Nucleo di Valutazione

Anno	% Convalidata dal Nucleo di Valutazione
2022	0,00

Tipologie Flag

Collaboratori	Inquadramento	Attivo (Si/No)
MAGNANI-TIZIANO	PO	
MALAGOLI-GIULIA	Categoria C	
MARTINELLI-MORENA	Categoria D	
MAZZINI-FABIO	Categoria C	
MELONCELLI-VALERIA	Dirigente	
MIGLIOZZI-DANIELA MARIA ADRIANA	PO	
SALVATORE-LUCA	Dirigente	
TOFANI-FEDERICA	Categoria D3	

ELENCO OBIETTIVI SPECIFICI
Obiettivo Specifico

Codice	OE067401
Titolo	Partecipazione al gruppo intersetoriale per lo studio del nuovo Piano delle sedi comunali.
Descrizione	
L'obiettivo prevede la partecipazione al gruppo intersetoriale per lo studio e aggiornamento del nuovo Piano delle sedi comunali.	

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo
01/01/22	31/12/22		

Collaboratori	Data Inizio	Data Fine	Resp.
SALVATORE-LUCA	01/01/22	31/12/22	S
MAGNANI-TIZIANO	01/01/22	31/12/22	
MELONCELLI-VALERIA	01/01/22	31/12/22	
MIGLIOZZI-DANIELA MARIA ADRIANA	01/01/22	31/12/22	

Indicatore	Peso Indicatore	Target	Conseguito	Aggregazione
N. gruppi	100	2,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		1,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		1,00	0,00	Positivo

Primo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – primo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – primo stato di avanzamento
-----------------------------------	--	--

Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – secondo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – secondo stato di avanzamento
-------------------------------------	--	--

Obiettivo Specifico

Codice	OE067402
Titolo	Sopralluoghi presso nuovi spazi da adibire a sedi comunali.

Descrizione

L'obiettivo prevede sopralluoghi per accertamenti di natura tecnica presso nuovi spazi da adibire a sedi comunali.

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo
01/01/22	31/12/22		

Collaboratori	Data Inizio	Data Fine	Resp.
MAGNANI-TIZIANO	01/01/22	31/12/22	S
MARTINELLI-MORENA	01/01/22	31/12/22	

Collaboratori	Data Inizio	Data Fine	Resp.
MAZZINI-FABIO	01/01/22	31/12/22	
MIGLIOZZI-DANIELA MARIA ADRIANA	01/01/22	31/12/22	

Indicatore	Peso Indicatore	Target	Conseguito	Aggregazione
N. sopralluoghi	100	3,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		1,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		2,00	0,00	Positivo

Primo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – primo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – primo stato di avanzamento
-----------------------------------	--	--

Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – secondo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – secondo stato di avanzamento
-------------------------------------	--	--

Obiettivo Specifico**Codice** OE067403**Titolo** Verifiche tecniche e patrimoniali relative all'utilizzo di nuovi spazi ad uso sedi comunali.**Descrizione**

L'obiettivo prevede attività di verifiche tecniche e patrimoniali relative all'utilizzo di nuovi spazi ad uso sedi comunali.

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo
01/01/22	31/12/22		

Collaboratori	Data Inizio	Data Fine	Resp.
MAGNANI-TIZIANO	01/01/22	31/12/22	S
MARTINELLI-MORENA	01/01/22	31/12/22	
MAZZINI-FABIO	01/01/22	31/12/22	

Indicatore	Peso Indicatore	Target	Conseguito	Aggregazione
N. verifiche	100	2,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		1,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		1,00	0,00	Positivo

Primo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – primo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – primo stato di avanzamento
-----------------------------------	--	--

Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di	
-------------------------------------	---	--

	Valutazione – secondo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – secondo stato di avanzamento

**Piano Esecutivo di Gestione - Sezione Obiettivi**Settore **RISORSE FINANZIARIE E PATRIMONIALI**Scheda Obiettivo Esecutivo n° - **OE0679****Coperture assicurative dell'Ente e attività straordinarie di formazione.****Codice** OE0679**Obiettivo generale** L'obiettivo prevede azioni volte a garantire adeguate coperture assicurative a livello di Ente tramite la realizzazione di una procedura di gara per l'affidamento della Polizza RC Auto e il rinnovo della

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo
------------------------	----------------------	-------------------------	-----------------------

01/01/22 31/12/22

Responsabile Generale	STORTI,STEFANIA	Responsabile Operativo	SALVATORE LUCA
------------------------------	-----------------	-------------------------------	----------------

Fase	Proposto	Stato	IN Corso
-------------	----------	--------------	----------

Programma Operativo	Politiche patrimoniali
----------------------------	------------------------

Dettaglio % Avanzamento Annuale

Anno	% Avanzamento
2022	0,00

% Convalidata dal Nucleo di Valutazione

Anno	% Convalidata dal Nucleo di Valutazione
2022	0,00

Tipologie Flag

Collaboratori	Inquadramento	Attivo (Si/No)
BENINTENDE-DAVIDE	Categoria D3	
FONTANA-ELISA	Categoria C	
NICOLINI-ELISABETTA	Categoria C	
RIGHI-ANNALISA	Dirigente	
SALVATORE-LUCA	Dirigente	
STORTI-STEFANIA	Dirigente	

ELENCO OBIETTIVI SPECIFICI
Obiettivo Specifico

Codice

OE067901

Titolo

Procedura di gara per l'affidamento della Polizza RC Auto.

Descrizione

L'obiettivo prevede la realizzazione della procedura di gara per l'affidamento della Polizza RC Auto.

Inizio Previsto**Fine Prevista****Inizio Effettivo****Fine Effettivo**

01/01/22

31/12/22

Collaboratori	Data Inizio	Data Fine	Resp.
SALVATORE-LUCA	01/01/22	31/12/22	S
FONTANA-ELISA	01/01/22	31/12/22	
NICOLINI-ELISABETTA	01/01/22	31/12/22	
STORTI-STEFANIA	01/01/22	31/12/22	

Indicatore	Peso Indicatore	Target	Conseguito	Aggregazione
N. procedimenti	50	1,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		0,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		1,00	0,00	Positivo
N. atti predisposti	50	3,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		0,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		3,00	0,00	Positivo

Primo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – primo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – primo stato di avanzamento
-----------------------------------	--	--

Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – secondo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – secondo stato di avanzamento
-------------------------------------	--	--

Obiettivo Specifico**Codice**

OE067902

Titolo

Procedura di rinnovo della Polizza Fine Arts.

Descrizione

L'obiettivo prevede attività di valutazione e procedurali volte al rinnovo della Polizza Fine Arts.

Inizio Previsto**Fine Prevista****Inizio Effettivo****Fine Effettivo**

01/01/22

30/06/22

Collaboratori	Data Inizio	Data Fine	Resp.
SALVATORE-LUCA	01/01/22	30/06/22	S
BENINTENDE-DAVIDE	01/01/22	30/06/22	
FONTANA-ELISA	01/01/22	30/06/22	
NICOLINI-ELISABETTA	01/01/22	30/06/22	

Indicatore	Peso Indicatore	Target	Conseguito	Aggregazione
N. analisi	50	1,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		1,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		0,00	0,00	Positivo
N. atti predisposti	50	1,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		1,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		0,00	0,00	Positivo

Primo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – primo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – primo stato di avanzamento
-----------------------------------	--	--

Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – secondo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – secondo stato di avanzamento
-------------------------------------	--	--

Obiettivo Specifico**Codice** OE067903**Titolo** Programma straordinario di interventi formativi a livello di Ente.**Descrizione**

Il programma prevede le realizzazione dei seguenti interventi formativi straordinari: n. 1 intervento rivolto al personale comunale coinvolto nella gestione di appalti di servizi e delle concessioni patrimoniali / convenzioni / accordi di collaborazione, relativamente alla definizione delle coperture assicurative da inserire nei capitolati (Economato, Patrimonio, Servizi sociali, Istruzione, Cultura, Sport e promozione della città, Polizia locale, Tributi, Ufficio contratti); n. 1 intervento specifico di formazione rivolto al Settore LLPP relativamente alle coperture assicurative negli appalti di opere; n. 1 intervento specifico rivolto al personale della CRA Vignolese, relativamente alle coperture assicurative e alle condizioni di eventuale polizza personale per la copertura della colpa grave, anche alla luce delle problematiche Covid-19.

Inizio Previsto**Fine Prevista****Inizio Effettivo****Fine Effettivo**

01/01/22

30/06/22

Collaboratori	Data Inizio	Data Fine	Resp.
SALVATORE-LUCA	01/01/22	30/06/22	S
BENINTENDE-DAVIDE	01/01/22	30/06/22	
STORTI-STEFANIA	01/01/22	30/06/22	

Indicatore	Peso Indicatore	Target	Conseguito	Aggregazione
N. corsi	100	3,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		3,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		0,00	0,00	Positivo

Primo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – primo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – primo stato di avanzamento
-----------------------------------	--	--

Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – secondo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – secondo stato di avanzamento
-------------------------------------	--	--

**Piano Esecutivo di Gestione - Sezione Obiettivi**Settore **RISORSE FINANZIARIE E PATRIMONIALI**Scheda Obiettivo Esecutivo n° - **OE0697**

Parco veicoli - Piano di dismissione per la riduzione dell'impatto ambientale e adozione di misure di razionalizzazione mediante condivisione dei mezzi

Codice	OE0697		
Obiettivo generale	L'obiettivo si propone di analizzare la flotta dei veicoli in uso al Comune di Modena (in proprietà o a noleggio) con la finalità di definire un piano triennale di sostituzione dei veicoli più inquinanti		
Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo
01/02/22	31/12/22		
Responsabile Generale	STORTI,STEFANIA	Responsabile Operativo	COLOMBINI ROBERTA
Fase	Proposto	Stato	IN Corso
Programma Operativo	Politiche finanziarie e tributarie		

Dettaglio % Avanzamento Annuale

Anno	% Avanzamento
2022	0,00

% Convalidata dal Nucleo di Valutazione

Anno	% Convalidata dal Nucleo di Valutazione
2022	0,00

Tipologie Flag

Collaboratori	Inquadramento	Attivo (Si/No)
COLOMBINI-ROBERTA	PO	
D'ALO'-PAOLA	Categoria B	
POZZI-MARCO	Categoria C	

ELENCO OBIETTIVI SPECIFICI
Obiettivo Specifico

Codice OE069701

Titolo Analisi flotta veicoli comunali

Descrizione

L'analisi della flotta veicoli si propone di far emergere, tra quelli in uso, i veicoli di proprietà da candidare alla sostituzione/dismissione totale tenuto conto del grado di usura (km percorsi), della vetustà (anno di immatricolazione), dell'impatto ambientale (tipologia di alimentazione e classe di emissioni) e degli oneri di manutenzione e gestione (spese di manutenzione ordinaria e straordinaria, tasse di proprietà, oneri assicurativi, consumi di carburante).

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo
-----------------	---------------	------------------	----------------

01/02/22	30/06/22		
----------	----------	--	--

Collaboratori	Data Inizio	Data Fine	Resp.
COLOMBINI-ROBERTA	01/02/22	30/06/22	S
D'ALO'-PAOLA	01/02/22	30/06/22	
POZZI-MARCO	01/02/22	30/06/22	

Indicatore	Peso Indicatore	Target	Conseguito	Aggregazione
N. analisi	100	1,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		1,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		0,00	0,00	Positivo

Primo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – primo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – primo stato di avanzamento
----------------------------	---	---

Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – secondo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – secondo stato di avanzamento
------------------------------	---	---

Obiettivo Specifico

Codice OE069702

Titolo Procedure di affidamento per l'acquisto/noleggio di veicoli

Descrizione

Pianificazione e avvio delle procedure di affidamento per la sostituzione dei veicoli, previa analisi delle convenzioni e degli accordi quadro attivi sulle piattaforme Consip e Intercenter.

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo
-----------------	---------------	------------------	----------------

01/03/22	30/10/22		
----------	----------	--	--

Collaboratori	Data Inizio	Data Fine	Resp.
COLOMBINI-ROBERTA	01/03/22	30/10/22	S

Collaboratori	Data Inizio	Data Fine	Resp.
D'ALO'-PAOLA	01/03/22	30/10/22	
POZZI-MARCO	01/03/22	30/10/22	

Indicatore	Peso Indicatore	Target	Conseguito	Aggregazione
N. documenti predisposti - Relazione analisi convenzioni/AQ e predisposizione cronoprogramma procedure di affidamento	50	2,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		1,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		1,00	0,00	Positivo
N. procedure - procedure di aggiudicazione avviate	50	1,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		0,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		1,00	0,00	Positivo

Primo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – primo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – primo stato di avanzamento
-----------------------------------	--	--

Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – secondo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – secondo stato di avanzamento
-------------------------------------	--	--

Obiettivo Specifico**Codice** OE069703**Titolo** Razionalizzazione parco veicoli**Descrizione**

Razionalizzazione del parco veicoli in uso all'ente mediante dismissione senza sostituzione dei veicoli più inquinanti, favorendo la condivisione di uno o più veicoli tra più settori e per sede comunale.

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo
------------------------	----------------------	-------------------------	-----------------------

01/05/22

31/12/22

Collaboratori	Data Inizio	Data Fine	Resp.
COLOMBINI-ROBERTA	01/05/22	31/12/22	S
D'ALO'-PAOLA	01/05/22	31/12/22	
POZZI-MARCO	01/05/22	31/12/22	

Indicatore	Peso Indicatore	Target	Conseguito	Aggregazione
N. prodotti - n. veicoli in condivisione	50	2,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		1,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		1,00	0,00	Positivo

Indicatore	Peso Indicatore	Target	Conseguito	Aggregazione
N. postazioni - direzionali con almeno 1 veicolo in condivisione	50	2,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		0,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		2,00	0,00	Positivo

Primo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – primo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – primo stato di avanzamento
-----------------------------------	--	--

Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – secondo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – secondo stato di avanzamento
-------------------------------------	--	--

**Piano Esecutivo di Gestione - Sezione Obiettivi**Settore **RISORSE FINANZIARIE E PATRIMONIALI**Scheda Obiettivo Esecutivo n° - **OE0737****Predisposizione della nuova procedura ad evidenza pubblica per l'affidamento del servizio di tesoreria****Codice** OE0737**Obiettivo generale** Le mutate condizioni di contesto richiedono di riesaminare le modalità seguite fino ad ora per l'affidamento del servizio di tesoreria, attualmente gestito in regime di concessione, in scadenza il

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo
01/01/22	31/12/22		

Responsabile Generale	STORTI,STEFANIA	Responsabile Operativo	MANELLI DAVIDE
------------------------------	-----------------	-------------------------------	----------------

Fase	Proposto	Stato	IN Corso
-------------	----------	--------------	----------

Programma Operativo	Politiche finanziarie e tributarie
----------------------------	------------------------------------

Dettaglio % Avanzamento Annuale

Anno	% Avanzamento
2022	0,00

% Convalidata dal Nucleo di Valutazione

Anno	% Convalidata dal Nucleo di Valutazione
2022	0,00

Tipologie Flag

Collaboratori	Inquadramento	Attivo (Si/No)
COLOMBINI-ROBERTA	PO	
GUAITOLI-CRISTINA	Categoria D	
LODI-LUISA	PO	
MANELLI-DAVIDE	Dirigente	
STORTI-STEFANIA	Dirigente	

ELENCO OBIETTIVI SPECIFICI
Obiettivo Specifico

Codice	OE073701
Titolo	Analisi preliminari

Descrizione

Elaborazione dei dati quantitativi e finanziari relativi ai diversi servizi attualmente resi dal tesoriere in forma gratuita o a pagamento, anche con riferimento al consolidamento del sistema Pago PA e alla tendenziale eliminazione dei pagamenti in contanti; benchmark con altri enti locali.

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo
01/01/22	30/06/22		

Collaboratori	Data Inizio	Data Fine	Resp.
MANELLI-DAVIDE	01/01/22	30/06/22	S
COLOMBINI-ROBERTA	01/01/22	30/06/22	
GUAITOLI-CRISTINA	01/01/22	30/06/22	
LODI-LUISA	01/01/22	30/06/22	
STORTI-STEFANIA	01/01/22	30/06/22	

Indicatore	Peso Indicatore	Target	Conseguito	Aggregazione
N. analisi	100	1,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		1,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		0,00	0,00	Positivo

Primo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – primo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – primo stato di avanzamento
-----------------------------------	--	--

Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – secondo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – secondo stato di avanzamento
-------------------------------------	--	--

Obiettivo Specifico

Codice	OE073702
Titolo	Avvio della procedura di selezione

Descrizione

Predisposizione della documentazione di gara (preceduta da deliberazione consiliare come da art. 210 Tuel) e avvio delle fasi della procedura ad evidenza pubblica.

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo
01/01/22	31/12/22		

Collaboratori	Data Inizio	Data Fine	Resp.
MANELLI-DAVIDE	01/01/22	31/12/22	S
COLOMBINI-ROBERTA	01/01/22	31/12/22	
GAITOLI-CRISTINA	01/01/22	31/12/22	
LODI-LUISA	01/01/22	31/12/22	
STORTI-STEFANIA	01/01/22	31/12/22	

Indicatore	Peso Indicatore	Target	Conseguito	Aggregazione
N. procedure	100	1,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		0,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		1,00	0,00	Positivo

Primo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – primo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – primo stato di avanzamento
-----------------------------------	--	--

Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – secondo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – secondo stato di avanzamento
-------------------------------------	--	--

**Piano Esecutivo di Gestione - Sezione Obiettivi**Settore **RISORSE FINANZIARIE E PATRIMONIALI**Scheda Obiettivo Esecutivo n° - **OE0738****Adeguamento delle procedure di resa dei conti degli agenti contabili****Codice** OE0738**Obiettivo generale** Affinare le procedure di resa dei conti da parte degli agenti contabili alla luce delle novità introdotte dalla Circolare 1 di marzo 2021 della Corte dei Conti Sezione Giurisdizionale Regionale

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo
01/01/22	31/12/22		

Responsabile Generale STORTI,STEFANIA **Responsabile Operativo** LODI LUISA**Fase** Proposto **Stato** IN Corso**Programma Operativo** Politiche finanziarie e tributarie**Dettaglio % Avanzamento Annuale**

Anno	% Avanzamento
2022	0,00

% Convalidata dal Nucleo di Valutazione

Anno	% Convalidata dal Nucleo di Valutazione
2022	0,00

Tipologie Flag

Collaboratori	Inquadramento	Attivo (Si/No)
COLOMBINI-ROBERTA	PO	
GUAITOLI-CRISTINA	Categoria D	
LODI-LUISA	PO	
MAGNAVACCA-MARINA	Categoria C	
RIGHI-BARBARA	Categoria D3	
STANGHELLINI-MARIA CRISTINA	Categoria C	

ELENCO OBIETTIVI SPECIFICI
Obiettivo Specifico

Codice OE073801
Titolo Analisi preliminari

Descrizione

Analisi delle attuali modalità di resa dei conti degli agenti contabili in un quadro di progressiva eliminazione del contante nella gestione degli incassi del Comune.

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo
01/01/22	30/06/22		

Collaboratori	Data Inizio	Data Fine	Resp.
LODI-LUISA	01/01/22	30/06/22	S
COLOMBINI-ROBERTA	01/01/22	30/06/22	
GUAITOLI-CRISTINA	01/01/22	30/06/22	
MAGNAVACCA-MARINA	01/01/22	30/06/22	
RIGHI-BARBARA	01/01/22	30/06/22	
STANGHELLINI-MARIA CRISTINA	01/01/22	30/06/22	

Indicatore	Peso Indicatore	Target	Conseguito	Aggregazione
N. analisi	100	1,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		1,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		0,00	0,00	Positivo

Primo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – primo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – primo stato di avanzamento

Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – secondo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – secondo stato di avanzamento

Obiettivo Specifico

Codice OE073802
Titolo Revisione delle modalità di resa dei conti agenti contabili

Descrizione

A.Modifica del conto consegnatario azioni che deve ricomprendersi i valori inclusi nella parte attiva del conto del patrimonio
B.Adozione di Determinazioni di parifica (riscontro tra conti resi e risultanze della contabilità) dei conti resi al 31/12
C.Predisposizione di relazioni di Sintesi relative alla gestione annuale degli agenti contabili secondo le indicazioni della Corte dei Conti

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo
-----------------	---------------	------------------	----------------

01/01/22

31/12/22

Collaboratori	Data Inizio	Data Fine	Resp.
LODI-LUISA	01/01/22	31/12/22	S
COLOMBINI-ROBERTA	01/01/22	31/12/22	
GUAITOLI-CRISTINA	01/01/22	31/12/22	
MAGNAVACCA-MARINA	01/01/22	31/12/22	
RIGHI-BARBARA	01/01/22	31/12/22	
STANGHELLINI-MARIA CRISTINA	01/01/22	31/12/22	

Indicatore	Peso Indicatore	Target	Conseguito	Aggregazione
N. procedure	100	3,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		0,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		3,00	0,00	Positivo

Primo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – primo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – primo stato di avanzamento
-----------------------------------	--	--

Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – secondo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – secondo stato di avanzamento
-------------------------------------	--	--

**Piano Esecutivo di Gestione - Sezione Obiettivi**Settore **RISORSE FINANZIARIE E PATRIMONIALI**Scheda Obiettivo Esecutivo n° - **OE0754****PNRR – Presidio degli aspetti finanziari e contabili****Codice** OE0754**Obiettivo generale** Concorrere agli obblighi di monitoraggio e rendicontazione dei progetti finanziati da PNRR o dal Fondo complementare al fine di assicurare la completa tracciabilità delle operazioni, mediante la

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo
01/01/22	31/12/22		

Responsabile Generale STORTI,STEFANIA **Responsabile Operativo** RIGHETTI LUCA**Fase** Proposto **Stato** IN Corso**Programma Operativo** Politiche finanziarie e tributarie**Dettaglio % Avanzamento Annuale**

Anno	% Avanzamento
2022	0,00

% Convalidata dal Nucleo di Valutazione

Anno	% Convalidata dal Nucleo di Valutazione
2022	0,00

Tipologie Flag

Collaboratori	Inquadramento	Attivo (Si/No)
BERNARDI-ANTONELLA	Categoria D	
BUJA-ANTONELLA	PO	
DE LUCA-ANTONIETTA	PO	
MANELLI-DAVIDE	Dirigente	
RIGHETTI-LUCA	PO	
STORTI-STEFANIA	Dirigente	

ELENCO OBIETTIVI SPECIFICI
Obiettivo Specifico

Codice	OE075401
Titolo	Analisi delle implicazioni di natura contabile previste per l'attuazione del PNRR e PNC

Descrizione

Individuazione di capitoli/articoli di entrata/spesa specifici per accertare/impegnare entrate a destinazione vincolata da contributi PNRR/PNC e relativi cofinanziamenti.

Introduzione di apposite codifiche di bilancio per entrate/spese/investimenti da utilizzare in fase di controllo degli atti

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo
01/01/22	30/06/22		

Collaboratori	Data Inizio	Data Fine	Resp.
RIGHETTI-LUCA	01/01/22	30/06/22	S
BERNARDI-ANTONELLA	01/01/22	30/06/22	
BUJA-ANTONELLA	01/01/22	30/06/22	
DE LUCA-ANTONIETTA	01/01/22	30/06/22	
MANELLI-DAVIDE	01/01/22	30/06/22	
STORTI-STEFANIA	01/01/22	30/06/22	

Indicatore	Peso Indicatore	Target	Conseguito	Aggregazione
N. analisi	100	1,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		1,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		0,00	0,00	Positivo

Primo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – primo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – primo stato di avanzamento
-----------------------------------	--	--

Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – secondo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – secondo stato di avanzamento
-------------------------------------	--	--

Obiettivo Specifico

Codice	OE075402
Titolo	Sviluppo di miglioramenti procedurali per favorire la tracciabilità dei progetti PNRR/PNC

Descrizione

Concorrere all'analisi per la definizione di modelli di atti amministrativi standard da utilizzare per la gestione amministrativa dei progetti PNRR/PNC, al fine di favorirne la completezza, l'uniformità e la tracciabilità.

Concorrere allo sviluppo e diffusione dell'applicativo per la gestione delle OOPP ai fini di agevolare la rendicontazione degli investimenti collegati ai progetti PNRR/PNC.

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo
------------------------	----------------------	-------------------------	-----------------------

01/03/22

31/12/22

Collaboratori	Data Inizio	Data Fine	Resp.
RIGHETTI-LUCA	01/03/22	31/12/22	S
BERNARDI-ANTONELLA	01/03/22	31/12/22	
BUJA-ANTONELLA	01/03/22	31/12/22	
DE LUCA-ANTONIETTA	01/03/22	31/12/22	
MANELLI-DAVIDE	01/03/22	31/12/22	
STORTI-STEFANIA	01/03/22	31/12/22	

Indicatore	Peso Indicatore	Target	Conseguito	Aggregazione
N. analisi	100	2,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		1,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		1,00	0,00	Positivo

Primo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – primo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – primo stato di avanzamento
-----------------------------------	--	--

Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – secondo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – secondo stato di avanzamento
-------------------------------------	--	--

**Piano Esecutivo di Gestione - Sezione Obiettivi**Settore **RISORSE FINANZIARIE E PATRIMONIALI**Scheda Obiettivo Esecutivo n° - **OE0759****MONITORAGGIO ENTRATE DELL'ENTE****Codice** OE0759**Obiettivo generale** Monitorare la capacità di accertamento e di riscossione delle entrate dell'ente per contenere gli accantonamenti ai fondi crediti di dubbia esigibilità e per verificare in corso di gestione il

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo
01/01/22	31/12/22		

Responsabile Generale STORTI,STEFANIA**Responsabile Operativo**

STORTI STEFANIA

Fase Proposto**Stato**

IN Corso

Programma Operativo Politiche finanziarie e tributarie**Dettaglio % Avanzamento Annuale**

Anno	% Avanzamento
2022	0,00

% Convalidata dal Nucleo di Valutazione

Anno	% Convalidata dal Nucleo di Valutazione
2022	0,00

Tipologie Flag

Descrizione Flag	Attivo (Si/No)
------------------	----------------

Collaboratori	Inquadramento
BOLONDI-ROBERTO	Dirigente
CHIANTORE-LUCA	Dirigente
DELLA MONICA-SIMONE	Categoria C
GIOVANELLI-GIOVANNI	Categoria C
GUAITOLI-CRISTINA	Categoria D
GUERRA-PATRIZIA	Dirigente
GUIDETTI-VIVETTA	Categoria B3
LEONARDI-LORENA	Dirigente
LODI-LUISA	PO
MAGNAVACCA-MARINA	Categoria C
MARCUCCI-NILDE ANTONIETTA	Categoria C
MELONCELLI-VALERIA	Dirigente
RIGHI-ANNALISA	Dirigente
RIVA CAMBRINO-ROBERTO	Dirigente
SERGIO-MARIA	Dirigente
SEVERI-GIULIA	Dirigente
STANGHELLINI-MARIA CRISTINA	Categoria C
STORTI-STEFANIA	Dirigente

ELENCO OBIETTIVI SPECIFICI
Obiettivo Specifico

Codice OE075901

Titolo Periodica analisi dei crediti dell'Ente

Descrizione

Periodica analisi dei crediti dell'ente sia iscritti nella contabilità finanziaria sia iscritti solo nella contabilità economico patrimoniale

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo
01/01/22	31/12/22		

Collaboratori	Data Inizio	Data Fine	Resp.
STORTI-STEFANIA	01/01/22	31/12/22	S
BOLONDI-ROBERTO	01/01/22	31/12/22	
CHIANTORE-LUCA	01/01/22	31/12/22	
GUERRA-PATRIZIA	01/01/22	31/12/22	
LEONARDI-LORENA	01/01/22	31/12/22	
MELONCELLI-VALERIA	01/01/22	31/12/22	
RIGHI-ANNALISA	01/01/22	31/12/22	
RIVA CAMBRINO-ROBERTO	01/01/22	31/12/22	
SERGIO-MARIA	01/01/22	31/12/22	
SEVERI-GIULIA	01/01/22	31/12/22	

Indicatore	Peso Indicatore	Target	Conseguito	Aggregazione
N. monitoraggi - 4 monitoraggi entrate	100	4,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		1,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		3,00	0,00	Positivo

Primo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – primo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – primo stato di avanzamento
-----------------------------------	--	--

Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – secondo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – secondo stato di avanzamento
-------------------------------------	--	--

Obiettivo Specifico

Codice OE075902

Titolo Informatizzazione ed integrazione delle procedure di incasso delle entrate

Descrizione

Sperimentazione ed implementazione di prassi che migliorino la riscossione volontaria e coattiva delle entrate: informatizzazione ed integrazione delle procedure di incasso delle entrate, organizzazione e gestione dei solleciti, organizzazione e gestione degli accertamenti esecutivi, verifiche per la gestione di compensazioni tra crediti e debiti in capo al medesimo soggetto

Inizio Previsto**Fine Prevista****Inizio Effettivo****Fine Effettivo**

01/01/22

31/12/22

Collaboratori	Data Inizio	Data Fine	Resp.
STORTI-STEFANIA	01/01/22	31/12/22	S
DELLA MONICA-SIMONE	01/01/22	31/12/22	
GIOVANELLI-GIOVANNI	01/01/22	31/12/22	
GUAITOLI-CRISTINA	01/01/22	31/12/22	
GUIDETTI-VIVETTA	01/01/22	31/12/22	
LODI-LUISA	01/01/22	31/12/22	
MAGNAVACCA-MARINA	01/01/22	31/12/22	
MARCUCCI-NILDE ANTONIETTA	01/01/22	31/12/22	
STANGHELLINI-MARIA CRISTINA	01/01/22	31/12/22	

Indicatore**Peso
Indicatore****Target****Conseguito****Aggregazione**

Indicatore	Peso Indicatore	Target	Conseguito	Aggregazione
N. analisi	100	2,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		1,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		1,00	0,00	Positivo

Primo Stato di Avanzamento**Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – primo stato di avanzamento****Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – primo stato di avanzamento****Secondo Stato di Avanzamento****Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – secondo stato di avanzamento****Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – secondo stato di avanzamento**



*PEG 2022/2024
SEZIONE ATTIVITA'*

**Piano Esecutivo di Gestione - Sezione Attività****Settore****RISORSE FINANZIARIE E PATRIMONIALI****Scheda UO n° -****10601****Direzione di Settore - Risorse finanziarie e patrimoniali**

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo
01/01/22	31/12/22		
Responsabile Generale	STORTI,STEFANIA	Responsabile Operativo	STORTI STEFANIA
Fase	Proposto	Stato	IN Corso
% Avanzamento	% Annuale convalidata dal Nucleo di Valutazione		

Collaboratori	Inquadramento
CASELLA-NICOLETTA	Categoria D
FERRARI-ELIANA	Categoria B3
FIANDRI-MARIA GRAZIA	Categoria B3
GIBERTONI-DANIELA	Categoria C
GIULIANI-PATRIZIA	Categoria A
GOZZI-ANGIOLINA	Categoria C
MONDUZZI-FIORELLA	Categoria C

Elenco Attività Gestionali**Attività Gestionale****Codice** UO052712**Titolo** Segreteria Assessore**Descrizione**

Gestione agenda ed appuntamenti, in sinergia con agenda Dirigente e in relazione con Segreteria del Sindaco per attività di Vice Sindaco, comprese le iniziative culturali relative alla Memoria; gestione posta elettronica; convocazioni (con predisposizione di apposita lettera, gestione mailinglist di gruppi di lavoro, organizzazione degli aspetti logistici) predisposizione per Assessore materiale per Commissioni consiliari, Giunta e Consiglio; smaltimento corrispondenza; supporto nella predisposizione delle risposte alle interrogazioni; relazioni con altri Assessori e Dirigenti; relazioni con il personale dei vari Settori e con interlocutori esterni; rassegna stampa; archiviazione documenti.

Tipologie Flag

Descrizione Flag	Attivo (Si/No)
-------------------------	-----------------------

Att. Esternalizzata No**Sogg. Affidatario****Mod. di Affidamento**

Collaboratori	Data Inizio	Data Fine	Resp.
FERRARI-ELIANA	01/01/22	31/12/22	S

Indicatore	Peso Indicatore	Target	Conseguito	Aggregazione
Tasso di soddisfazione richieste	100	100,00	0,00	Media
--- 2022 Giugno		100,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		100,00	0,00	Positivo

Primo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – primo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – primo stato di avanzamento
Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – secondo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – secondo stato di avanzamento

Attività Gestionale**Codice** UO052703**Titolo** Segreteria di Settore - Attività protocollo posta digitale e cartacea e smistamento delibere ai firmatari**Descrizione**

Gestione posta digitale e cartacea per il Servizio Finanze e Ufficio Organismi partecipati con protocollo e smistamento della stessa; gestione posta elettronica certificata in arrivo ed in partenza. Creazione e gestione dei fascicoli per la corretta classificazione delle comunicazioni. Gestione scrivania virtuale Prisma e Sfera per smistamento delibere ai firmatari per la sottoscrizione dei pareri di copertura finanziaria e regolarità contabile. Supporto ai vari uffici per la gestione della scrivania virtuale. Ricerche varie per i richiedenti

nel protocollo digitale e cartaceo.

Tipologie Flag

Descrizione Flag	Attivo (Si/No)
------------------	----------------

Att. Esternalizzata No

Sogg. Affidatario

Mod. di Affidamento

Collaboratori	Data Inizio	Data Fine	Resp.
CASELLA-NICOLETTA	01/01/22	31/12/22	S
FIANDRI-MARIA GRAZIA	01/01/22	31/12/22	
GIBERTONI-DANIELA	01/01/22	31/12/22	
GIULIANI-PATRIZIA	01/01/22	31/12/22	
GOZZI-ANGIOLINA	01/01/22	31/12/22	

Indicatore	Peso Indicatore	Target	Conseguito	Aggregazione
Tasso di controlli - continuo	100	100,00	0,00	Media
--- 2022 Giugno		100,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		100,00	0,00	Positivo

Primo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – primo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – primo stato di avanzamento
Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – secondo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – secondo stato di avanzamento

Attività Gestionale

Codice

UO052711

Titolo

Segreteria di Settore - Attività straordinaria e ordinaria di deposito, svincolo e revisione delle Polizze fideiussorie cartacee. Gestione polizze digitali - Controllo depositi cauzionali

Descrizione

Attività straordinaria di verifica (con i Settori dell'Ente) di tutte le fideiussioni depositate in Tesoreria al fine di svincolare tutte le polizze non più in essere. Invio PEC alle ditte della comunicazione di svincolo della polizza, previa verifica su Telemaco dei dati necessari. Consegnà o spedizione alle Ditte dell'originale della Polizza.

Attività ordinaria di deposito e svincolo fideiussioni sulla base delle richieste dei Settori.

Gestione nuovo file excel contenente tutte le fideiussioni ancora in essere dopo quadratura con la tesoreria, quale banca dati informativa sullo stato delle fideiussioni stesse e rendicontazione trimestrale dell'ammontare delle polizze digitali ai revosori dei conti. Gestione attraverso il sistema di protocollo Prisma delle polizze digitali inviate tramte PEC ai Settori dell'Ente e rendicontazione trimestrale dell'ammontare delle polizze digitali ai revosori dei conti. Gestione del file contenente tutte le registrazioni delle polizze digitali e di tutte le movimentazioni avvventute (carico, integrazione, svincolo).

Controllo dei tabulati della Tesoreria relativi ai depositi cauzionali in contanti ancora in essere e aggiornamento del file interni quale banca dati condivisa (depositi extra ERP e depositi di ditte varie). Attività straordinaria di revisione dei depositi cauzionali in contanti al fine della corretta gestione contabile nel bilancio

Rapporti con la Tesoreria per i dettagli del caso. Rendicontazione trimestrale delle attività sulle fideiussioni per la verifica trimestrale di cassa.

Tipologie Flag

Descrizione Flag	Attivo (Si/No)
------------------	----------------

Att. Esteralizzata No

Sogg. Affidatario

Mod. di Affidamento

Collaboratori	Data Inizio	Data Fine	Resp.
CASELLA-NICOLETTA	01/01/22	31/12/22	S
FIANDRI-MARIA GRAZIA	01/01/22	31/12/22	
GIBERTONI-DANIELA	01/01/22	31/12/22	
GIULIANI-PATRIZIA	01/01/22	31/12/22	
GOZZI-ANGIOLINA	01/01/22	31/12/22	
MONDUZZI-FIORELLA	01/01/22	31/12/22	

Indicatore	Peso Indicatore	Target	Conseguito	Aggregazione
N. pratiche - numero polizze <small><u>minimale</u></small>	50	100,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		50,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		50,00	0,00	Positivo
N. verifiche - numero verifiche <small><u>effettuato con i cattivi dell'anno</u></small>	50	1,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		0,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		1,00	0,00	Positivo

Primo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – primo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – primo stato di avanzamento
Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – secondo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – secondo stato di avanzamento

Attività Gestionale

Codice UO052710
Titolo Segreteria di Settore - Attività di supporto tecnico organizzativo al Servizio Finanze

Descrizione

Consegna e ritiro materiale per conto del Servizio Finanze presso Enti e giornalmente presso la Tesoreria comunale con smistamento dei documenti ritirati ai vari uffici; duplicazione documenti ed eventuale rilegatura (per es. verifica di cassa quando non è possibile utilizzare la stamperia comunale), gestione fotocopiatrici-stampanti multifunzione compreso l'ordine dei relativi prodotti consumabili e gestione dei malfunzionamenti; gestione spazi comuni; riassetto e gestione attrezzature per stampanti, predisposizione degli ordini mensili di

cancelleria, dispositivi per l'emergenza sanitaria, carta e consumabili per stampanti e multifunzioni e materiale di pulizia; controllo consumo cancelleria e rifornimento periodico del materiale con particolare attenzione al consumo delle scorte; gestione manutenzioni attraverso rapporti con il servizio SML; supporto alla segreteria del settore per polizze fideiussorie, inventario.

Gestione archivio del Settore e organizzazione faldoni per il versamento all'archivio di deposito dei documenti cartacei e inserimento nel programma Dynamic Store delle liste di carico.

Tipologie Flag

Descrizione Flag	Attivo (Si/No)
------------------	----------------

Att. Esternalizzata No

Sogg. Affidatario

Mod. di Affidamento

Collaboratori	Data Inizio	Data Fine	Resp.
GIULIANI-PATRIZIA	01/01/22	31/12/22	S

Indicatore	Peso Indicatore	Target	Conseguito	Aggregazione
N. ordini - numero ordini DPI	20	12,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		6,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		6,00	0,00	Positivo
N. faldoni - numero faldoni	20	100,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		0,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		100,00	0,00	Positivo
N. apparecchiature - (spampanti)	20	6,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		3,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		3,00	0,00	Positivo
Tasso di controlli - controllo e	20	3,00	0,00	Media
--- 2022 Giugno		3,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		3,00	0,00	Positivo
Tasso di risposta - percentuale di	20	100,00	0,00	Media
--- 2022 Giugno		100,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		100,00	0,00	Positivo

Primo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – primo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – primo stato di avanzamento
Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – secondo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – secondo stato di avanzamento

Attività Gestionale

Codice

UO052701

Titolo

Segreteria di Settore - Coordinamento e attività amministrativa del Settore

Descrizione

Coordinamento del Personale assegnato. Redazione atti e lettere digitali e disposizioni di liquidazione. Attività di protocollazione. Controllo Punto accettazione fatture servizio Finanze. Verifica inventario. Coordinamento gestione Fideiussioni. Attività relative all'Anagrafe delle Prestazioni: controlli inserimenti dei Settori in PerlaPA dei dati inseriti per ogni singolo affidamento contenuto nelle Determine e contatto con i Settori per le opportune comunicazioni; gestione mailing list "Refperlapa". Coordinamento per le attività di Formazione per il Settore: partecipazione riunioni e raccolta fabbiogni formativi; inoltro e raccolta nominativi per il Settore dei vari corsi che si organizzano. Referente per le attività relative alla gestione del modulo performance per obiettivi di PEG e attività gestionali, - Attività relative alla trasparenza: pubblicazioni in Amministrazione Trasparente, raccolta e predisposizione materiale e invio ai referenti per la pubblicazione. - Attività relative al tema Privacy: raccolta dati e predisposizione registro trattamenti e radazione Determine, predisposizioni comunicazioni ai dipendenti per conferimento incarico trattamento dati. - Attività relative all'anticorruzione: inserimento dati di monitoraggio e controllo per servizio Finanze ed Economato - Attività relativa al questionario fabbisogni standard: raccolta dati strutturali, contatti con i settori e inserimento nel modulo del ministero, invio questionario. - Attività relative al conto annuale del Personale. Attività relative ai procedimenti amministrativi: raccolta dati e redazione atto. Gestione piccole spese minute ed urgenti (richiesta anticipo di cassa, organizzazione acquisti, tenuta rendiconto). Smistamento pareri per DG e DC. Rapporti con la tesoreria per fideiussioni e deleghe alla firma mandati e reversali, tenuta elenco delegati ai conti di tesoreria. Controllo scadenza firme digitali Servizio Finanze. Attività relative ai Revisori dei conti: protocollazione pareri e gestione fascicolo digitale, controllo fatture e comunicazioni varie in collaborazione con il Responsabile del Servizio Finanze economato e organismi partecipati. Coordinamento attività con le altre Segreterie del Settore per attività di condivisione delle informazioni e conoscenza della struttura del Settore anche attraverso incontri con il personale delle Segreterie, soprattutto per quanto riguarda la corretta gestione degli istituti contrattuali.

Tipologie Flag

Descrizione Flag	Attivo (Si/No)
Trasparenza	Si

Att. Esteralizzata No**Sogg. Affidatario****Mod. di Affidamento**

Collaboratori	Data Inizio	Data Fine	Resp.
CASELLA-NICOLETTA	01/01/22	31/12/22	S
GIBERTONI-DANIELA	01/01/22	31/12/22	
GOZZI-ANGIOLINA	01/01/22	31/12/22	

Indicatore	Peso Indicatore	Target	Conseguito	Aggregazione
N. documenti - inventario	14	1,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		0,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		1,00	0,00	Positivo
Tasso di soddisfazione richieste - non è stato possibile valutare	14	100,00	0,00	Media
--- 2022 Giugno		100,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		100,00	0,00	Positivo
N. atti - redazione delibere, data minima a lettura	14	20,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		10,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		10,00	0,00	Positivo

Indicatore	Peso Indicatore	Target	Conseguito	Aggregazione
N. controlli - numero controlli <small>effettuati insieme ai servizi</small>	14	20,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		10,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		10,00	0,00	Positivo
N. questionari - questionario Sose	14	1,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		0,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		1,00	0,00	Positivo
Tempo medio di pubblicazione <small>in giorni - tempo medio di giorni</small>	14	2,00	0,00	Media
--- 2022 Giugno		2,00	0,00	Negativo
--- 2022 Dicembre		2,00	0,00	Negativo
N. incontri - riunioni con il <small>coordinamento della politica comunitaria</small>	16	2,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		1,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		1,00	0,00	Positivo

Primo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – primo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – primo stato di avanzamento
Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – secondo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – secondo stato di avanzamento

Attività Gestionale**Codice**

UO052705

Titolo

Segreteria di Settore - Gestione Segreteria Dirigente

Descrizione

Segreteria Dirigente:

Tenuta agenda web del Dirigente di Settore, in sinergia con agenda Assessore e Dirigente di Servizio, organizzazione incontri e appuntamenti, convocazioni anche per il Servizio Finanze; creazione stanze virtuali per riunioni on line, prenotazione sala riunioni; protocollo; redazione lettere digitali. Raccolta documentazione per rogiti e rapporti con ufficio rogiti per appuntamenti con notai e verifiche pagamenti prima dei rogiti stessi; gestione telefonate. Supporto amministrativo (p.es.redazione atti e dlq, incarichi privay, ecc..; controlli vari relativi all'emergenza sanitaria (green pass, dispositivi sanitari, tenuta archivio controlli green pass presso gli altri uffici del Settore), supporto tecnico per gestione riunioni on line. Smistamento e supporto alle varie richieste dei colleghi.

Tipologie Flag

Descrizione Flag	Attivo (Si/No)
------------------	----------------

Att. Esternalizzata

No

Sogg. Affidatario**Mod. di Affidamento**

Collaboratori	Data Inizio	Data Fine	Resp.
CASELLA-NICOLETTA	01/01/22	31/12/22	S
GIBERTONI-DANIELA	01/01/22	31/12/22	

Indicatore	Peso Indicatore	Target	Conseguito	Aggregazione
Tempo medio di risposta in giorni	50	1,00	0,00	Media
--- 2022 Giugno		1,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		1,00	0,00	Positivo
Tasso di risposta - disponibilità	50	100,00	0,00	Media
--- 2022 Giugno		100,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		100,00	0,00	Positivo

Primo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – primo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – primo stato di avanzamento
Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – secondo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – secondo stato di avanzamento

Attività Gestionale**Codice**

UO052702

Titolo

Segreteria di Settore: Gestione amministrativa del Personale del Settore

Descrizione

Gestione cartellini presenze con il nuovo programma web tramite: acquisizione di competenze e aggiornamento delle normative e dei regolamenti in materia di applicazione del contratto di lavoro (es. orario di lavoro, straordinari, permessi, legge 104, malattie, infortuni, lavoro agile, nuovi istituti contrattuali relativi all'emergenza sanitaria, ecc.) in rapporto con il settore Risorse Umane e con i dirigenti e le P.O. del Settore. Rapporto con i dipendenti e responsabili degli uffici per rispondere quotidianamente alle richieste di chiarimenti e problematiche in materia di istituti giuridici e/o economici definiti dal CCNL, dai regolamenti interni e dalle circolari dell'Ente. Corretta applicazione delle direttive e comunicazioni provenienti dal Settore Risorse Umane e relative comunicazioni ai dipendenti del Settore. Stampa cartellini dei due dirigenti, invio alla firma dei relativi responsabili e archiviazione. Elaborazione fogli presenza Ragioneria-Economato-Tributi e invio ai dirigenti/P.O. per il controllo. Redazione lettera digitale, a firma della dirigente, con allegati i fogli presenza. Archiviazione dei fogli firmati. Ogni mese, invio prospetto oggetti rinvenuti (condizioni di lavoro 3) all'ufficio Personale. Controllo mensile dei buoni pasto cartacei e consegna ai dipendenti. A fine anno invio ai dipendenti comunicazione sui buoni pasto scaduti da restituire. Ad ottobre invio comunicazione ai dipendenti per controllo MBO anno precedente. A marzo e a ottobre raccolta programmazione ferie e predisposizione file di settore con le variabili relative a ferie e straordinari giacenti. Verifica trimestrale dei pagamenti degli straordinari da effettuare e predisposizione file per Dirigente di Settore Ad inizio anno, predisposizione raccoglitrice con documentazione dei dipendenti dell'anno precedente da conservare. Aggiornamento raccolta circolari e archiviazione con commenti e interpretazioni relativi a singoli casi e/o casi generali. Partecipazione alle riunioni con le altre segreterie del Settore per la condivisioni di temi e informazioni, in particolare relativamente alla gestione degli Istituti contrattuali al fine di avere omogeneità fra i due punti di gestione.

Tipologie Flag

Descrizione Flag	Attivo (Si/No)
------------------	----------------

Att. Esternalizzata

No

Sogg. Affidatario**Mod. di Affidamento**

Collaboratori	Data Inizio	Data Fine	Resp.
CASELLA-NICOLETTA	01/01/22	31/12/22	S
FIANDRI-MARIA GRAZIA	01/01/22	31/12/22	
GIBERTONI-DANIELA	01/01/22	31/12/22	
GOZZI-ANGIOLINA	01/01/22	31/12/22	

Indicatore	Peso Indicatore	Target	Conseguito	Aggregazione
Tasso di soddisfazione richieste - nuova tappa di soddisfazione alle	33	100,00	0,00	Media
--- 2022 Giugno		100,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		100,00	0,00	Positivo
N. report	34	4,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		2,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		2,00	0,00	Positivo
Tasso di controlli - controllo di tutti i controlli dei dimostranti dal	33	100,00	0,00	Media
--- 2022 Giugno		100,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		100,00	0,00	Positivo

Primo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – primo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – primo stato di avanzamento
Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – secondo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – secondo stato di avanzamento

**Piano Esecutivo di Gestione - Sezione Attività****Settore****RISORSE FINANZIARIE E PATRIMONIALI****Scheda UO n° -****10602****Servizio Finanze, economato e organismi partecipati**

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo
01/01/22	31/12/22		
Responsabile Generale	STORTI, STEFANIA	Responsabile Operativo	MANELLI DAVIDE
Fase	Proposto	Stato	IN Corso
% Avanzamento		% Annuale convalidata dal Nucleo di Valutazione	

Collaboratori	Inquadramento
CHIARELLA-MARIA TERESA	Categoria D
COLOMBINI-ROBERTA	PO
DALLARI-DANIELA	Categoria D
FERRETTI-CINZIA	Categoria D3
LODI-LUISA	PO
MANELLI-DAVIDE	Dirigente
MANZINI-MIRKO	Categoria C
MODENA-ELENA	Categoria D3
MONDUZZI-FIORELLA	Categoria C
OLIVETTI-GIULIA	Categoria D3
RIGHETTI-LUCA	PO
RIGHI-BARBARA	Categoria D3
STORTI-STEFANIA	Dirigente

Elenco Attività Gestionali**Attività Gestionale****Codice** UO054416**Titolo** 00 - Attività Sezione Fiscale**Descrizione**

Emissione fatture attive non gestite da Entranext. Controllo fatture attive emesse dai settori tramite Entranext. Collaborazione con CED e Ufficio Entrate per gestione sistema Entranext. Controllo delle registrazioni delle fatture acquisti dopo la liquidazione. Registrazione corrispettivi. Liquidazione IVA mensile: controllo e stampa dei registri IVA, calcolo dell'IVA a debito/credito, eventuale versamento telematico IVA a debito e predisposizione relativa DLQ a copertura (Tempo medio di conclusione procedura). Comunicazioni trimestrali IVA. Dichiarazioni fiscali annuali: IVA - IRAP - Modello 770. Adempimenti relativi alle vendite ed agli acquisti intracomunitari ed extracomunitari. Esterometro. Versamento trimestrale telematico imposta di bollo virtuale sulle fatture emesse e predisposizione relativa DLQ a copertura. Informazioni e consulenza ai colleghi del settore e degli altri settori in materia fiscale. Tenuta dei rapporti col consulente fiscale. Presentazione di eventuali istanze, quesiti e ricorsi in materia fiscale

Tipologie Flag

Descrizione Flag	Attivo (Si/No)
-------------------------	-----------------------

Att. Esternalizzata No**Sogg. Affidatario****Mod. di Affidamento**

Collaboratori	Data Inizio	Data Fine	Resp.
MODENA-ELENA	01/01/22	31/12/22	S
CHIARELLA-MARIA TERESA	01/01/22	31/12/22	
MANZINI-MIRKO	01/01/22	31/12/22	

Indicatore	Peso Indicatore	Target	Conseguito	Aggregazione
N. comunicazioni	33	4,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		2,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		2,00	0,00	Positivo
N. dichiarazioni	33	3,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		1,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		2,00	0,00	Positivo
Tempo medio di conclusione Liquidazione IVA	34	6,00	0,00	Media
--- 2022 Giugno		6,00	0,00	Negativo
--- 2022 Dicembre		6,00	0,00	Negativo

Primo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – primo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – primo stato di avanzamento
-----------------------------------	--	--

Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – secondo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – secondo stato di avanzamento
-------------------------------------	--	--

Attività Gestionale

Codice	UO054401
Titolo	01 - Attività di coordinamento: gestione della contabilità finanziaria e della contabilità economico-patrimoniale, attività di Protezione civile

Descrizione

Coordinamento della gestione della contabilità finanziaria e della contabilità economico-patrimoniale: studio della normativa, programmazione, organizzazione e verifica delle attività con i responsabili degli uffici.

Protezione civile: azioni del Settore collegate al Piano comunale di emergenza, incardinate nella funzione F12 - “Amministrativa contabile”, nell’ambito del Centro operativo comunale. Attività in tempo ordinario (conoscenza delle disponibilità economiche dell’ente) ed in emergenza. Comunicazioni al Responsabile di Protezione Civile dell’Ente nel caso di ogni eventuale variazione relativa ai nominativi dei collaboratori ed alle attività svolte in tempo ordinario e di emergenza.

Tipologie Flag

Descrizione Flag	Attivo (Si/No)
Protezione civile	Si

Att. Esternalizzata No

Sogg. Affidatario

Mod. di Affidamento

Collaboratori	Data Inizio	Data Fine	Resp.
MANELLI-DAVIDE	01/01/22	31/12/22	S
LODI-LUISA	01/01/22	31/12/22	
RIGHETTI-LUCA	01/01/22	31/12/22	
STORTI-STEFANIA	01/01/22	31/12/22	

Indicatore	Peso Indicatore	Target	Conseguito	Aggregazione
Tasso di controlli	50	100,00	0,00	Media
--- 2022 Giugno		100,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		100,00	0,00	Positivo
Tasso di risposta	50	100,00	0,00	Media
--- 2022 Giugno		100,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		100,00	0,00	Positivo

Primo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – primo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – primo stato di avanzamento
Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di	

	Valutazione – secondo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – secondo stato di avanzamento
--	---	--

Attività Gestionale**Codice** UO054402**Titolo** 02 - Attività di coordinamento: gestione del bilancio**Descrizione**

Coordinamento dei processi di redazione del bilancio di previsione, delle sue variazioni e del rendiconto della gestione: studio della normativa, programmazione, organizzazione e verifica delle attività con i responsabili degli uffici.

Tipologie Flag

Descrizione Flag	Attivo (Si/No)
-------------------------	-----------------------

Att. Esternalizzata No**Sogg. Affidatario****Mod. di Affidamento**

Collaboratori	Data Inizio	Data Fine	Resp.
MANELLI-DAVIDE	01/01/22	31/12/22	S
FERRETTI-CINZIA	01/01/22	31/12/22	
LODI-LUISA	01/01/22	31/12/22	
OLIVETTI-GIULIA	01/01/22	31/12/22	
RIGHETTI-LUCA	01/01/22	31/12/22	
STORTI-STEFANIA	01/01/22	31/12/22	

Indicatore	Peso Indicatore	Target	Conseguito	Aggregazione
Tasso di controlli	50	100,00	0,00	Media
--- 2022 Giugno		100,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		100,00	0,00	Positivo
Tasso di risposta	50	100,00	0,00	Media
--- 2022 Giugno		100,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		100,00	0,00	Positivo

Primo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – primo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – primo stato di avanzamento
Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – secondo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – secondo stato di avanzamento

Attività Gestionale**Codice** UO054403**Titolo** 03 - Attività di coordinamento: gestione degli investimenti**Descrizione**

Coordinamento della programmazione, gestione, rendicontazione e valorizzazione patrimoniale degli investimenti attraverso verifica dell'attività sia in fase di programmazione che di rendicontazione

Tipologie Flag

Descrizione Flag	Attivo (Si/No)
-------------------------	-----------------------

Att. Esteralizzata No**Sogg. Affidatario****Mod. di Affidamento**

Collaboratori	Data Inizio	Data Fine	Resp.
MANELLI-DAVIDE	01/01/22	31/12/22	S
RIGHETTI-LUCA	01/01/22	31/12/22	
STORTI-STEFANIA	01/01/22	31/12/22	

Indicatore	Peso Indicatore	Target	Conseguito	Aggregazione
Tasso di controlli	50	100,00	0,00	Media
--- 2022 Giugno		100,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		100,00	0,00	Positivo
Tasso di risposta	50	100,00	0,00	Media
--- 2022 Giugno		100,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		100,00	0,00	Positivo

Primo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – primo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – primo stato di avanzamento
Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – secondo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – secondo stato di avanzamento

Attività Gestionale**Codice** UO054404**Titolo** 04 - Attività di coordinamento: verifica della regolarità contabile degli atti**Descrizione**

Studio della normativa di riferimento e condivisione con i responsabili degli uffici. Coordinamento del processo di gestione contabile degli atti (deliberazioni, determinazioni, disposizioni di liquidazione). Verifica della regolarità degli atti sotto il profilo contabile e della copertura finanziaria.

Tipologie Flag

Descrizione Flag	Attivo (Si/No)
-------------------------	-----------------------

Att. Esternalizzata No**Sogg. Affidatario****Mod. di Affidamento**

Collaboratori	Data Inizio	Data Fine	Resp.
MANELLI-DAVIDE	01/01/22	31/12/22	S
LODI-LUISA	01/01/22	31/12/22	
MODENA-ELENA	01/01/22	31/12/22	
RIGHETTI-LUCA	01/01/22	31/12/22	
STORTI-STEFANIA	01/01/22	31/12/22	

Indicatore	Peso Indicatore	Target	Conseguito	Aggregazione
Tasso di verifica	100	100,00	0,00	Media
--- 2022 Giugno		100,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		100,00	0,00	Positivo

Primo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – primo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – primo stato di avanzamento
Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – secondo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – secondo stato di avanzamento

Attività Gestionale**Codice** UO054405**Titolo** 05 - Attività di coordinamento: gestione delle attività economici**Descrizione**

Coordinamento delle attività dell'Ufficio Economato: programmazione, organizzazione e verifica delle attività con la responsabile dell'ufficio.

Tipologie Flag

Descrizione Flag	Attivo (Si/No)
-------------------------	-----------------------

Att. Esternalizzata No**Sogg. Affidatario****Mod. di Affidamento**

Collaboratori	Data Inizio	Data Fine	Resp.
MANELLI-DAVIDE	01/01/22	31/12/22	S
COLOMBINI-ROBERTA	01/01/22	31/12/22	
STORTI-STEFANIA	01/01/22	31/12/22	

Indicatore	Peso Indicatore	Target	Conseguito	Aggregazione
Tasso di controlli	50	100,00	0,00	Media
--- 2022 Giugno		100,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		100,00	0,00	Positivo
Tasso di risposta	50	100,00	0,00	Media
--- 2022 Giugno		100,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		100,00	0,00	Positivo

Primo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – primo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – primo stato di avanzamento
Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – secondo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – secondo stato di avanzamento

Attività Gestionale

Codice	UO054406
Titolo	06 - Attività di coordinamento: elezioni (affidamenti per allestimento spazi elettorali e rendicontazione spese elettorali)

Descrizione

Definizione del budget, determinazioni a contrarre e affidamenti per allestimento spazi elettorali, esecuzione dei contratti e liquidazione delle spese; rendicontazione al Ministero dell'Interno delle spese sostenute (indicatore Tempo medio di predisposizione documenti in giorni)

Tipologie Flag

Descrizione Flag	Attivo (Si/No)
------------------	----------------

Att. Esternalizzata No

Sogg. Affidatario

Mod. di Affidamento

Collaboratori	Data Inizio	Data Fine	Resp.
MANELLI-DAVIDE	01/01/22	31/12/22	S
COLOMBINI-ROBERTA	01/01/22	31/12/22	
LODI-LUISA	01/01/22	31/12/22	

Collaboratori	Data Inizio	Data Fine	Resp.
MODENA-ELENA	01/01/22	31/12/22	
STORTI-STEFANIA	01/01/22	31/12/22	

Indicatore	Peso Indicatore	Target	Conseguito	Aggregazione
Tempo medio di predisposizione <small>tempo in giorni</small>	100	20,00	0,00	Media
--- 2022 Giugno		20,00	0,00	Negativo
--- 2022 Dicembre		20,00	0,00	Negativo

Primo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – primo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – primo stato di avanzamento
Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – secondo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – secondo stato di avanzamento

Attività Gestionale**Codice**

UO054409

Titolo

07 - Organismi partecipati: gestione delle partecipazioni

Descrizione

Adempimenti connessi al ruolo di consegnatario delle azioni (art. 233 T.U. EE.LL. n. 267/2000): redazione delle attestazioni per le verifiche trimestrali di cassa e redazione del conto del consegnatario; - Raccolta delle informazioni per aggiornamento archivi sulle società, sui consorzi, sulle fondazioni, sulle istituzioni e sulle aziende di servizio alla persona a cui il Comune di Modena partecipa o ha diritti di nomina/designazione (dati economico-finanziari, soci e quote, organi sociali, statuti); - Istruttoria e predisposizione atti relativi agli organismi partecipati entro le scadenze di volta in volta stabilite; - Istruttoria preliminare dei punti all'OdG delle assemblee degli organismi partecipati e dei relativi documenti allegati - Analisi puntuale dei dati di bilancio degli organismi partecipati anche propedeutica ad una partecipazione informata all'assemblea che approva il bilancio stesso; - Raccolta ed elaborazione dati su organismi partecipati per il Collegio dei Revisori e per la Corte dei Conti; - Raccolta ed elaborazione dati relativi ai rapporti finanziari tra il Comune di Modena e gli organismi partecipati; - Effettuazione di approfondimenti specifici di tipo giuridico ed economico-finanziario, con particolare riferimento alla possibilità di costituire/partecipare/trasformare/estinguere organismi partecipati.

Tipologie Flag

Descrizione Flag	Attivo (Si/No)
------------------	----------------

Att. Esternalizzata

No

Sogg. Affidatario**Mod. di Affidamento**

Collaboratori	Data Inizio	Data Fine	Resp.
MANELLI-DAVIDE	01/01/22	31/12/22	S
DALLARI-DANIELA	01/01/22	31/12/22	
MONDUZZI-FIORELLA	01/01/22	31/12/22	
RIGHI-BARBARA	01/01/22	31/12/22	

Indicatore	Peso Indicatore	Target	Conseguito	Aggregazione
N. attestazioni - n. attestazioni	20	4,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		2,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		2,00	0,00	Positivo
N. organismi - n. organismi	80	33,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		0,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		33,00	0,00	Positivo

Primo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – primo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – primo stato di avanzamento
Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – secondo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – secondo stato di avanzamento

Attività Gestionale**Codice** UO054408**Titolo** 08 - Organismi partecipati: controlli**Descrizione**

- Applicazione delle disposizioni del Titolo VII del Regolamento dei Controlli Interni alle società partecipate e alla Fondazione CresciaMo: - assegnazione degli obiettivi per l'esercizio ed elaborazione di un documento da allegare alla nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione; - attuazione del monitoraggio infrannuale degli obiettivi assegnati ed elaborazione di un documento da sottoporre all'approvazione del Consiglio comunale unitamente al Bilancio Consolidato; - verifica finale sul conseguimento degli obiettivi assegnati, analisi delle attività e dei bilanci ed elaborazione di un documento da sottoporre all'approvazione del Consiglio comunale unitamente al Bilancio Consolidato; - Assegnazione, monitoraggio e verifica finale anche relativamente agli obiettivi di contenimento delle spese di funzionamento ex. art. 19 c. 5 TUSP.

Tipologie Flag

Descrizione Flag	Attivo (Si/No)
------------------	----------------

Att. Esternalizzata No**Sogg. Affidatario****Mod. di Affidamento**

Collaboratori	Data Inizio	Data Fine	Resp.
MANELLI-DAVIDE	01/01/22	31/12/22	S
DALLARI-DANIELA	01/01/22	31/12/22	
MONDUZZI-FIORELLA	01/01/22	31/12/22	
RIGHI-BARBARA	01/01/22	31/12/22	

Indicatore	Peso Indicatore	Target	Conseguito	Aggregazione
N. elaborazioni - n. 1 report	100	3,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		1,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		2,00	0,00	Positivo

Primo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – primo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – primo stato di avanzamento
Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – secondo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – secondo stato di avanzamento

Attività Gestionale**Codice** UO054407**Titolo** 09 - Organismi partecipati: Bilancio consolidato**Descrizione**

Elaborazione del Bilancio consolidato secondo la normativa prevista dal D.Lgs. 118/2011. Predisposizione della deliberazione della Giunta comunale che approva la proposta di Bilancio consolidato. Predisposizione della deliberazione del Consiglio comunale che approva il Bilancio consolidato. Caricamento del Bilancio consolidato e dei relativi allegati sulla banca dati BDAP entro 30 giorni dalla sua approvazione.

Tipologie Flag

Descrizione Flag	Attivo (Si/No)
------------------	----------------

Att. Esternalizzata No**Sogg. Affidatario****Mod. di Affidamento**

Collaboratori	Data Inizio	Data Fine	Resp.
MANELLI-DAVIDE	01/01/22	31/12/22	S
DALLARI-DANIELA	01/01/22	31/12/22	
MONDUZZI-FIORELLA	01/01/22	31/12/22	
RIGHI-BARBARA	01/01/22	31/12/22	

Indicatore	Peso Indicatore	Target	Conseguito	Aggregazione
N. banche dati - caricamento su	10	1,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		0,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		1,00	0,00	Positivo
N. documenti - n. 1 documento:	90	1,00	0,00	Somma

Indicatore	Peso Indicatore	Target	Conseguito	Aggregazione
--- 2022 Giugno		0,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		1,00	0,00	Positivo

Primo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – primo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – primo stato di avanzamento
Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – secondo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – secondo stato di avanzamento

Attività Gestionale

Codice	UO054414
Titolo	10 - Organismi partecipati: monitoraggio delle società controllate con riferimento agli obblighi previsti dal D.Lgs. 175/2016

Descrizione

Verifica dell'attuazione da parte delle società controllate dei seguenti adempimenti richiesti dal D.Lgs. 175/2016: programmi di valutazione del rischio di crisi aziendale e redazione della relazione sul governo societario.

Tipologie Flag

Descrizione Flag	Attivo (Si/No)
------------------	----------------

Att. Esternalizzata No

Sogg. Affidatario

Mod. di Affidamento

Collaboratori	Data Inizio	Data Fine	Resp.
MANELLI-DAVIDE	01/01/22	31/12/22	S
DALLARI-DANIELA	01/01/22	31/12/22	
MONDUZZI-FIORELLA	01/01/22	31/12/22	
RIGHI-BARBARA	01/01/22	31/12/22	

Indicatore	Peso Indicatore	Target	Conseguito	Aggregazione
N. controlli - n. 1 controllo per società controllate del	100	3,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		0,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		3,00	0,00	Positivo

Primo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – primo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – primo stato di avanzamento
-----------------------------------	---	---

Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – secondo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – secondo stato di avanzamento
-------------------------------------	--	--

Attività Gestionale

Codice UO054415
Titolo 11 - Organismi partecipati: razionalizzazione periodica delle partecipazioni societarie

Descrizione

Analisi periodica dell'assetto complessivo delle società partecipate e redazione di un eventuale piano di razionalizzazione e relativa relazione tecnica ai sensi dell'art. 20 D.Lgs. 175/2016; comunicazione del piano di razionalizzazione alla Corte dei Conti tramite l'applicativo Con.Te e alla Struttura di Indirizzo e monitoraggio del Mef, tramite Banca dati MEF.

Tipologie Flag

Descrizione Flag	Attivo (Si/No)
-------------------------	-----------------------

Att. Esternalizzata No

Sogg. Affidatario

Mod. di Affidamento

Collaboratori	Data Inizio	Data Fine	Resp.
MANELLI-DAVIDE	01/01/22	31/12/22	S
DALLARI-DANIELA	01/01/22	31/12/22	
MONDUZZI-FIORELLA	01/01/22	31/12/22	
RIGHI-BARBARA	01/01/22	31/12/22	

Indicatore	Peso Indicatore	Target	Conseguito	Aggregazione
N. provvedimenti - n. 1	100	1,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		0,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		1,00	0,00	Positivo

Primo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – primo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – primo stato di avanzamento
Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – secondo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – secondo stato di avanzamento

Attività Gestionale

Codice UO054413
Titolo 12 - Organismi partecipati: attuazione degli obblighi in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza

Descrizione

Attuazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza previste dal D.lgs 33/2013 e ss.mm.ii. e dalle Linee guida dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 1134/2017 da parte delle società e degli enti di diritto privato controllati e partecipati dal Comune di Modena. Aggiornamento della classificazione degli organismi partecipati e conseguente delimitazione degli obblighi e degli adempimenti specifici.

Tipologie Flag

Descrizione Flag	Attivo (Si/No)
Trasparenza	Si

Att. Esternalizzata No

Sogg. Affidatario

Mod. di Affidamento

Collaboratori	Data Inizio	Data Fine	Resp.
MANELLI-DAVIDE	01/01/22	31/12/22	S
DALLARI-DANIELA	01/01/22	31/12/22	
MONDUZZI-FIORELLA	01/01/22	31/12/22	
RIGHI-BARBARA	01/01/22	31/12/22	

Indicatore	Peso Indicatore	Target	Conseguito	Aggregazione
N. controlli - numero organismi	100	33,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		0,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		33,00	0,00	Positivo

Primo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – primo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – primo stato di avanzamento
Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – secondo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – secondo stato di avanzamento

Attività Gestionale

Codice

UO054412

Titolo

13 - Organismi partecipati: gestione del sito web

Descrizione

- Predisposizione degli aggiornamenti al sito organismi partecipati. - Aggiornamento costante della sotto-sezione "Enti controllati" all'interno della sezione di Monet "Amministrazione trasparente", in base alle disposizioni del D.Lgs. n. 33/2013, a successivi interventi legislativi in materia di trasparenza degli organismi partecipati e alle indicazioni fornite da ANAC, entro 7 giorni dal ricevimento della documentazione.

Tipologie Flag

Descrizione Flag	Attivo (Si/No)
Trasparenza	Si

Att. Esternalizzata No**Sogg. Affidatario****Mod. di Affidamento**

Collaboratori	Data Inizio	Data Fine	Resp.
MANELLI-DAVIDE	01/01/22	31/12/22	S
DALLARI-DANIELA	01/01/22	31/12/22	
MONDUZZI-FIORELLA	01/01/22	31/12/22	
RIGHI-BARBARA	01/01/22	31/12/22	

Indicatore	Peso Indicatore	Target	Conseguito	Aggregazione
Tempo medio di pubblicazione	100	7,00	0,00	Media
--- 2022 Giugno		7,00	0,00	Negativo
--- 2022 Dicembre		7,00	0,00	Negativo

Primo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – primo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – primo stato di avanzamento
Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – secondo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – secondo stato di avanzamento

Attività Gestionale**Codice**

UO054411

Titolo

14 - Organismi partecipati: ricognizioni e comunicazioni diverse

Descrizione

- Rilevazione e trasmissione delle informazioni su ogni società o ente di diritto pubblico o di diritto privato, partecipato direttamente o indirettamente dal Comune di Modena o in cui vengono nominati propri rappresentanti anche senza detenere quote di partecipazioni, attraverso l'applicativo Patrimonio PA a valori di mercato del Portale Tesoro (D.L. n.90/2014, art.17, commi 3 e 4, e D.M. del 25-1-2015); - Ricognizione annuale degli organismi collegiali ex art. 2 commi 33-34 L. 244/2007 e art. 96 TUEL, approvata con Deliberazione della Giunta comunale;

Tipologie Flag

Descrizione Flag	Attivo (Si/No)
------------------	----------------

Att. Esternalizzata No**Sogg. Affidatario****Mod. di Affidamento**

Collaboratori	Data Inizio	Data Fine	Resp.
MANELLI-DAVIDE	01/01/22	31/12/22	S
DALLARI-DANIELA	01/01/22	31/12/22	
MONDUZZI-FIORELLA	01/01/22	31/12/22	
RIGHI-BARBARA	01/01/22	31/12/22	

Indicatore	Peso Indicatore	Target	Conseguito	Aggregazione
N. atti politici - redazione di n. 1 <small>Delibere di Città</small>	10	1,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		1,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		0,00	0,00	Positivo
N. banche dati - Banca dati MEF	90	1,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		0,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		1,00	0,00	Positivo

Primo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – primo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – primo stato di avanzamento
Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – secondo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – secondo stato di avanzamento

**Piano Esecutivo di Gestione - Sezione Attività**Settore **RISORSE FINANZIARIE E PATRIMONIALI**

Scheda UO n° -

10603

Ufficio Entrate e spese

Inizio Previsto **Fine Prevista** **Inizio Effettivo** **Fine Effettivo**

01/01/22 31/12/22

Responsabile Generale **STORTI,STEFANIA** **Responsabile Operativo** LODI LUISA**Fase** Proposto **Stato** IN Corso**% Avanzamento** **% Annuale convalidata dal Nucleo di Valutazione**

Collaboratori	Inquadramento
BOCCALETTI-ANNALISA	Categoria D
CHIARELLA-MARIA TERESA	Categoria D
CIGARINI-DANIELA	Categoria C

Collaboratori	Inquadramento
CORNI-CRISTINA	Categoria C
DELLA MONICA-SIMONE	Categoria C
GALLI-SARA	Categoria D
GIOVANELLI-GIOVANNI	Categoria C
GUAITOLI-CRISTINA	Categoria D
GUIDETTI-VIVETTA	Categoria B3
LODI-LUISA	PO
MAGNAVACCA-MARINA	Categoria C
MANZINI-MIRKO	Categoria C
MARCO-ALBERIO	Categoria C
MARCUCCI-NILDE ANTONIETTA	Categoria C
MODENA-ELENA	Categoria D3
MONTORSI-MONICA	Categoria C
RAFFAELLA-SELMI	Categoria C
STANGHELLINI-MARIA CRISTINA	Categoria C
TIRABASSI-CECILIA	Categoria D
ULLO-TIZIANA	Categoria C

Elenco Attività Gestionali**Attività Gestionale**

Codice	UO051401
Titolo	Attività Sezione Accertamenti e Impegni - Gestione e lavorazione atti amministrativi
Descrizione	
Gestione delibere di Giunta e di Consiglio attraverso la procedura sfera. Gestione determinazioni dirigenziali attraverso la procedura sfera (tempo medio di istruttoria). Prenotazioni di impegno e impegni di spesa di parte corrente assunti sull'esercizio in corso e sugli esercizi successivi. Prenotazioni di accertamento e accertamenti di parte corrente assunti in base a delibere e determinazioni contenenti anche la parte spesa. Storni e variazioni di cassa effettuate manualmente a seguito gestione atti. Verifica periodica dei crono assunti nel corso dell'esercizio. Supporto ai settori dell'ente nella redazione degli atti. Inserimento soggetto beneficiario nell'impegno e nell'accertamento, previa verifica in Punto fisco, anagrafe Agenzia delle Entrate. Monitoraggio soggetti morosi.	

Tipologie Flag

Descrizione Flag	Attivo (Si/No)
Prevenzione della corruzione	Si
Trasparenza	Si

Att. Esternalizzata No**Sogg. Affidatario****Mod. di Affidamento**

Collaboratori	Data Inizio	Data Fine	Resp.
LODI-LUISA	01/01/22	31/12/22	S
GALLI-SARA	01/01/22	31/12/22	
MODENA-ELENA	01/01/22	31/12/22	
TIRABASSI-CECILIA	01/01/22	31/12/22	
ULLO-TIZIANA	01/01/22	31/12/22	

Indicatore	Peso Indicatore	Target	Conseguito	Aggregazione
Tempo medio di istruttoria in giorni	50	6,00	0,00	Media
--- 2022 Giugno		6,00	0,00	Negativo
--- 2022 Dicembre		6,00	0,00	Negativo
Tasso di controlli	50	100,00	0,00	Media
--- 2022 Giugno		100,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		100,00	0,00	Positivo

Primo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – primo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – primo stato di avanzamento
-----------------------------------	--	--

Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – secondo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – secondo stato di avanzamento
-------------------------------------	--	--

Attività Gestionale

Codice UO051431
Titolo Attività Sezione Accertamenti e Impegni - Monitoraggio periodico delle entrate

Descrizione

Verifica dell'andamento degli incassi di parte corrente in conto competenza e in conto residui al fine di contenere i Fondi Crediti Dubbia Esigibilità.

Durante il 2021 veranno effettuare 5 verifiche dell'andamento degli incassi di parte corrente con l'obiettivo di contenere i Fondi Crediti Dubbia Esigibilità: una verifica a Maggio e una a Giugno all'interno del 1° Controllo di Gestione Finanziario, due verifiche nel secondo semestre di cui una a Settembre in occasione del 2° Controllo di Gestione Finanziario, una a Novembre in occasione della verifica degli Equilibri di bilancio. Sempre nel secondo semestre a Luglio 2021 verrà fatta una verifica sull'andamento degli incassi dei crediti stralciati

Tipologie Flag

Descrizione Flag	Attivo (Si/No)
------------------	----------------

Att. Esternalizzata No

Sogg. Affidatario

Mod. di Affidamento

Collaboratori	Data Inizio	Data Fine	Resp.
LODI-LUISA	01/01/22	31/12/22	S
GALLI-SARA	01/01/22	31/12/22	
GUAITOLI-CRISTINA	08/02/22	31/12/22	
TIRABASSI-CECILIA	01/01/22	31/12/22	
ULLO-TIZIANA	01/01/22	31/12/22	

Indicatore	Peso Indicatore	Target	Conseguito	Aggregazione
N. monitoraggi	100	5,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		2,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		3,00	0,00	Positivo

Primo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – primo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – primo stato di avanzamento
Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – secondo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – secondo stato di avanzamento

Attività Gestionale

Codice	UO051406
Titolo	Attività Sezione Accertamenti e Impegni - Supporto a Ufficio Bilancio per la gestione del bilancio in competenza e in sede di predisposizione del bilancio consuntivo

Descrizione

Supporto a Ufficio Bilancio per la gestione del bilancio: gestione accantonamenti di spesa, controllo di gestione finanziario, monitoraggio e radiazioni in corso d'anno dei residui attivi correnti e passivi correnti, monitoraggio assestamento capitoli partite di giro e relativi residui passivi e attivi , monitoraggio entrate a destinazione vincolata. Monitoraggio, analisi e reimputazioni degli impegni e degli accertamenti in sede di riaccertamento ordinario.

Tipologie Flag

Descrizione Flag	Attivo (Si/No)
------------------	----------------

Att. Esternalizzata No

Sogg. Affidatario

Mod. di Affidamento

Collaboratori	Data Inizio	Data Fine	Resp.
LODI-LUISA	01/01/22	31/12/22	S
GALLI-SARA	01/01/22	31/12/22	
TIRABASSI-CECILIA	01/01/22	31/12/22	
ULLO-TIZIANA	01/01/22	31/12/22	

Indicatore	Peso Indicatore	Target	Conseguito	Aggregazione
Tasso di controlli	100	100,00	0,00	Media
--- 2022 Giugno		100,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		100,00	0,00	Positivo

Primo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – primo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – primo stato di avanzamento
Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – secondo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – secondo stato di avanzamento

Attività Gestionale

Codice UO051421

Titolo Attività Sezione Entrate e Riscossioni - Riscossione coattiva e iscrizione a ruolo delle entrate comunali

Descrizione

Formazione e supporto ai Settori, invio e gestione telematica sul portale di Agenzia delle Entrate Riscossione delle iscrizioni a ruolo delle entrate comunali. Gestione tramite web dei provvedimenti di discarico e sospensione richiesti dai settori.

Tipologie Flag

Descrizione Flag	Attivo (Si/No)
------------------	----------------

Att. Esternalizzata No**Sogg. Affidatario****Mod. di Affidamento**

Collaboratori	Data Inizio	Data Fine	Resp.
LODI-LUISA	01/01/22	31/12/22	S
DELLA MONICA-SIMONE	01/01/22	31/12/22	
GIOVANELLI-GIOVANNI	01/01/22	31/12/22	

Indicatore	Peso Indicatore	Target	Conseguito	Aggregazione
Tasso di soddisfazione richieste	100	100,00	0,00	Media
--- 2022 Giugno		100,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		100,00	0,00	Positivo

Primo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – primo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – primo stato di avanzamento
Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – secondo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – secondo stato di avanzamento

Attività Gestionale**Codice** UO051410**Titolo** Attività Sezione Entrate e Riscossioni - Agenti contabili interni ed esterni**Descrizione**

Attività di supporto e consulenza sulla compilazione dei Conti della Gestione e dei certificati trimestrali di giacenza di cassa degli Agenti Contabili interni ed esterni - Raccolta e analisi della suddetta documentazione, definizione e parifica con DD dei Modelli 21 in riferimento agli incassi riscossi per conto dell'ente.

Tipologie Flag

Descrizione Flag	Attivo (Si/No)
------------------	----------------

Att. Esternalizzata No**Sogg. Affidatario****Mod. di Affidamento**

Collaboratori	Data Inizio	Data Fine	Resp.
GUAITOLI-CRISTINA	01/01/22	31/12/22	S
MAGNAVACCA-MARINA	01/01/22	31/12/22	

Indicatore	Peso Indicatore	Target	Conseguito	Aggregazione
Tasso di controlli	100	100,00	0,00	Media
--- 2022 Giugno		100,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		100,00	0,00	Positivo

Primo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – primo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – primo stato di avanzamento
Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – secondo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – secondo stato di avanzamento

Attività Gestionale

Codice	UO051405
Titolo	Attività Sezione Entrate e Riscossioni - Assunzione accertamenti contabili di entrata e emissione reversali di incasso

Descrizione

Analisi determinazioni dirigenziali e deliberazioni di Giunta o Consiglio che provengono dai settori, assunzione di accertamenti contabili di entrata e adempimenti connessi; acquisizione telematica dei provvisori di entrata e regolarizzazione degli stessi con emissione delle reversali di incasso

Tipologie Flag

Descrizione Flag	Attivo (Si/No)
------------------	----------------

Att. Esternalizzata No

Sogg. Affidatario

Mod. di Affidamento

Collaboratori	Data Inizio	Data Fine	Resp.
GUAITOLI-CRISTINA	01/01/22	31/12/22	S
DELLA MONICA-SIMONE	01/01/22	31/12/22	
GIOVANELLI-GIOVANNI	01/01/22	31/12/22	
GUIDETTI-VIVETTA	01/01/22	31/12/22	
MAGNAVACCA-MARINA	01/01/22	31/12/22	
MARCUCCI-NILDE ANTONIETTA	01/01/22	31/12/22	
STANGHELLINI-MARIA CRISTINA	01/01/22	31/12/22	

Indicatore	Peso Indicatore	Target	Conseguito	Aggregazione
N. prenotazioni - n. provvisori di entrata	33	26000,00	0,00	Somma

Indicatore	Peso Indicatore	Target	Conseguito	Aggregazione
--- 2022 Giugno		13000,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		13000,00	0,00	Positivo
N. reversali	34	20000,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		10000,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		10000,00	0,00	Positivo
Tasso di controlli	33	100,00	0,00	Media
--- 2022 Giugno		100,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		100,00	0,00	Positivo

Primo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – primo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – primo stato di avanzamento
Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – secondo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – secondo stato di avanzamento

Attività Gestionale

Codice	UO051413
Titolo	Attività Sezione Entrate e Riscossioni - Consulenza altri Settori - Formazione sul SIB e assistenza su procedura Entranext

Descrizione

Consulenza ai colleghi di altri uffici comunali per corrette modalità d'incasso, per la gestione e la collocazione congrua nel bilancio dell'ente delle entrate comunali, formazioni sul SIB, sistema informativo bilancio e assistenza su procedura Entranext

Tipologie Flag

Descrizione Flag	Attivo (Si/No)
------------------	----------------

Att. Esternalizzata No

Sogg. Affidatario

Mod. di Affidamento

Collaboratori	Data Inizio	Data Fine	Resp.
GUAITOLI-CRISTINA	01/01/22	31/12/22	S
DELLA MONICA-SIMONE	01/01/22	31/12/22	
GIOVANELLI-GIOVANNI	01/01/22	31/12/22	
GUIDETTI-VIVETTA	01/01/22	31/12/22	
MAGNAVACCA-MARINA	01/01/22	31/12/22	
MARCUCCI-NILDE ANTONIETTA	01/01/22	31/12/22	

Indicatore	Peso Indicatore	Target	Conseguito	Aggregazione
Tasso di soddisfazione utenti	100	100,00	0,00	Media
--- 2022 Giugno		100,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		100,00	0,00	Positivo

Primo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – primo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – primo stato di avanzamento
Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – secondo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – secondo stato di avanzamento

Attività Gestionale**Codice** UO051414**Titolo** Attività Sezione Entrate e Riscossioni - Gestione indebitamento e monitoraggio mutui e fideiussioni**Descrizione**

Gestione indebitamento e monitoraggio mutui e fideiussioni

Tipologie Flag

Descrizione Flag	Attivo (Si/No)
------------------	----------------

Att. Esternalizzata No**Sogg. Affidatario****Mod. di Affidamento**

Collaboratori	Data Inizio	Data Fine	Resp.
LODI-LUISA	01/01/22	31/12/22	S
GIOVANELLI-GIOVANNI	01/01/22	31/12/22	
MAGNAVACCA-MARINA	01/01/22	31/12/22	

Indicatore	Peso Indicatore	Target	Conseguito	Aggregazione
Tasso di controlli	100	100,00	0,00	Media
--- 2022 Giugno		100,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		100,00	0,00	Positivo

Primo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – primo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – primo stato di avanzamento
-----------------------------------	---	---

Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – secondo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – secondo stato di avanzamento
-------------------------------------	--	--

Attività Gestionale**Codice**

UO051418

Titolo

Attività Sezione Entrate e Riscossioni - Monitoraggio periodico di entrate di particolare rilevanza

Descrizione

Monitoraggio periodico di entrate proprie e provenienti da trasferimenti ministeriali di preminente interesse per il bilancio comunale. (n. verifiche)

Tipologie Flag

Descrizione Flag	Attivo (Si/No)
------------------	----------------

Att. Esternalizzata No**Sogg. Affidatario****Mod. di Affidamento**

Collaboratori	Data Inizio	Data Fine	Resp.
LODI-LUISA	01/01/22	31/12/22	S
GIOVANELLI-GIOVANNI	01/01/22	31/12/22	
GAITOLI-CRISTINA	01/01/22	31/12/22	

Indicatore	Peso Indicatore	Target	Conseguito	Aggregazione
N. verifiche	100	48,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		24,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		24,00	0,00	Positivo

Primo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – primo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – primo stato di avanzamento
Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – secondo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – secondo stato di avanzamento

Attività Gestionale**Codice**

UO051430

Titolo

Attività Sezione Entrate e Riscossioni - Verifiche trimestrali di cassa

Descrizione

Attività di gestione delle giacenze di cassa volta in particolare alla gestione delle giacenze vincolate. Raccolta ed elaborazione dati per le verifiche trimestrali di cassa

Tipologie Flag

Descrizione Flag	Attivo (Si/No)
-------------------------	-----------------------

Att. Esterernalizzata No**Sogg. Affidatario****Mod. di Affidamento**

Collaboratori	Data Inizio	Data Fine	Resp.
GUAITOLI-CRISTINA	01/01/22	31/12/22	S
GIOVANELLI-GIOVANNI	01/01/22	31/12/22	

Indicatore	Peso Indicatore	Target	Conseguito	Aggregazione
Tasso di controlli	100	100,00	0,00	Media
--- 2022 Giugno		100,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		100,00	0,00	Positivo

Primo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – primo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – primo stato di avanzamento
Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – secondo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – secondo stato di avanzamento

Attività Gestionale**Codice** UO051402**Titolo** Attività Sezione Spese e Pagamenti**Descrizione**

Informazione ai settori sulle novità in materia di pagamenti attraverso predisposizione di circolari. Registrazione fatture acquisti e altri documenti di pagamento. Regolarizzazione pagamenti fatti dal Tesoriere in assenza di mandato - Provvisori di uscita emessi dal Tesoriere e regolarizzati contabilmente e provvisori di uscita emessi dall'ufficio e regolarizzati contabilmente. Raccolta di materiale e predisposizione rendiconti per rimborso spese sostenute per elezioni/referendum e per Uffici Giudiziari. Verifica disposizioni di liquidazioni ed emissione mandati di pagamento. Assegnazione alla struttura di destinazione di competenza dei documenti di spesa presenti al PAF (Punto di Accesso Fatture) non attribuiti o attribuiti non correttamente. Raccolta e trasmissione di documentazione inerente ai pagamenti ai settori finalizzata alla presentazione di rendiconti, alla risposta di accessi agli atti e di richieste di Enti diversi.

Tipologie Flag

Descrizione Flag	Attivo (Si/No)
Prevenzione della corruzione	Si
Trasparenza	Si

Att. Esterernalizzata No**Sogg. Affidatario****Mod. di Affidamento**

Collaboratori	Data Inizio	Data Fine	Resp.
LODI-LUISA	01/01/22	31/12/22	S
BOCCALETTI-ANNALISA	01/01/22	31/12/22	
CIGARINI-DANIELA	01/01/22	31/12/22	
CORNI-CRISTINA	01/01/22	31/12/22	
MAGNAVACCA-MARINA	01/01/22	31/12/22	
MANZINI-MIRKO	01/01/22	31/12/22	
MONTORSI-MONICA	01/01/22	31/12/22	

Indicatore	Peso Indicatore	Target	Conseguito	Aggregazione
Tasso di controlli	100	100,00	0,00	Media
--- 2022 Giugno		100,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		100,00	0,00	Positivo

Primo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – primo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – primo stato di avanzamento
Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – secondo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – secondo stato di avanzamento

Attività Gestionale**Codice**

UO051427

Titolo

Attività Sezione Spese e Pagamenti - Assolvimento obblighi di pubblicazione concernenti i pagamenti dell'amministrazione

Descrizione

In conformità con quanto prescritto dalla normativa vigente e in ottemperanza a quanto previsto dal Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza: rilevazione e pubblicazione trimestrale dei dati relativi alla tipologia di spesa sostenuta, all'ambito temporale di riferimento e ai beneficiari (Soldi pubblici Art. 4-bis,c 2. Dlgs n. 33/2013 - Amministrazione trasparente/Pagamenti dell'amministrazione/Dati sui pagamenti); rilevazione e pubblicazione di un indicatore annuale di tempestività dei pagamenti; rilevazione e pubblicazione trimestrale di un indicatore dei tempi medi di pagamento; rilevazione e pubblicazione annuale dell'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici; rilevazione e pubblicazione trimestrale dell'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici (Indicatore di tempestività dei pagamenti Art 33 c. 1 e c. 2 Dlgs n. 33/2013 – Amministrazione trasparente/Indicatore di tempestività dei pagamenti)

Tipologie Flag

Descrizione Flag	Attivo (Si/No)
Trasparenza	Si

Att. Esternalizzata

No

Sogg. Affidatario**Mod. di Affidamento**

Collaboratori	Data Inizio	Data Fine	Resp.
BOCCALETTI-ANNALISA	01/01/22	31/12/22	S

Indicatore	Peso Indicatore	Target	Conseguito	Aggregazione
N. elaborazioni - elaborazioni	50	14,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		6,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		8,00	0,00	Positivo
Tempo medio di pagamento in	50	4,00	0,00	Media
--- 2022 Giugno		4,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		4,00	0,00	Positivo

Primo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – primo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – primo stato di avanzamento
Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – secondo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – secondo stato di avanzamento

Attività Gestionale

Codice	UO051425
Titolo	Attività Sezione Spese e Pagamenti - Certificazione dei crediti

Descrizione

Ricevimento istanze, inoltro al RUP, predisposizione certificazioni

Tipologie Flag

Descrizione Flag	Attivo (Si/No)

Att. Esternalizzata No**Sogg. Affidatario****Mod. di Affidamento**

Collaboratori	Data Inizio	Data Fine	Resp.
BOCCALETTI-ANNALISA	01/01/22	31/12/22	S

Indicatore	Peso Indicatore	Target	Conseguito	Aggregazione
Tasso di soddisfazione utenti	100	100,00	0,00	Media
--- 2022 Giugno		100,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		100,00	0,00	Positivo

Primo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – primo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – primo stato di avanzamento
Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – secondo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – secondo stato di avanzamento

Attività Gestionale**Codice** UO051428**Titolo** Attività Sezione Spese e Pagamenti - Verifiche di cassa**Descrizione**

Verifiche del saldo di cassa in raccordo con i dati trasmessi dal Tesoriere. Verifiche trimestrali di cassa per i revisori

Tipologie Flag

Descrizione Flag	Attivo (Si/No)
-------------------------	-----------------------

Att. Esternalizzata No**Sogg. Affidatario****Mod. di Affidamento**

Collaboratori	Data Inizio	Data Fine	Resp.
LODI-LUISA	01/01/22	31/12/22	S
BOCCALETTI-ANNALISA	01/01/22	31/12/22	

Indicatore	Peso Indicatore	Target	Conseguito	Aggregazione
N. verifiche	100	4,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		2,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		2,00	0,00	Positivo

Primo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – primo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – primo stato di avanzamento
Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – secondo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – secondo stato di avanzamento

Attività Gestionale**Codice** UO051429**Titolo** Attività Sezione Spese e Pagamenti - Versamento ritenute**Descrizione**

Versamento all'erario, mediante modello F24EP telematico, delle ritenute applicate sui mandati emessi del mese precedente.
Predisposizione e invio delle certificazioni relative alle ritenute operate, previo controllo dell'ufficio fiscale

Tipologie Flag

Descrizione Flag	Attivo (Si/No)
-------------------------	-----------------------

Att. Esteralizzata No**Sogg. Affidatario****Mod. di Affidamento**

Collaboratori	Data Inizio	Data Fine	Resp.
BOCCALETTI-ANNALISA	01/01/22	31/12/22	S
CIGARINI-DANIELA	01/01/22	31/12/22	
MODENA-ELENA	01/01/22	31/12/22	
MONTORSI-MONICA	01/01/22	31/12/22	

Indicatore	Peso Indicatore	Target	Conseguito	Aggregazione
Tasso di soddisfazione utenti	50	100,00	0,00	Media
--- 2022 Giugno		100,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		100,00	0,00	Positivo
N. versamenti	50	12,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		6,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		6,00	0,00	Positivo

Primo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – primo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – primo stato di avanzamento
Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – secondo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – secondo stato di avanzamento

Attività Gestionale**Codice** UO051419**Titolo** Attività sezione Entrate e Riscossioni - Proposte di atti e liquidazioni di competenza**Descrizione**

predisposizione determinazioni, deliberazioni GC e CC, disposizioni di liquidazioni

Tipologie Flag

Descrizione Flag	Attivo (Si/No)
-------------------------	-----------------------

Att. Esteralizzata No

Sogg. Affidatario**Mod. di Affidamento**

Collaboratori	Data Inizio	Data Fine	Resp.
GUAITOLI-CRISTINA	01/01/22	31/12/22	S
GIOVANELLI-GIOVANNI	01/01/22	31/12/22	
MAGNAVACCA-MARINA	01/01/22	31/12/22	

Indicatore	Peso Indicatore	Target	Conseguito	Aggregazione
N. atti	50	20,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		10,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		10,00	0,00	Positivo
N. liquidazioni	50	30,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		15,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		15,00	0,00	Positivo

Primo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – primo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – primo stato di avanzamento
Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – secondo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – secondo stato di avanzamento

Attività Gestionale**Codice**

UO051426

Titolo

attività Sezione Spese e Pagamenti - Elenco ditte fornitrifici

Descrizione

Elaborazione e controllo dell'elenco delle ditte fornitrifici del Comune di Modena e sua pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" nel sito istituzionale dell'Ente in ottemperanza a quanto previsto dal Programma triennale per la Trasparenza e l'Integrità

Tipologie Flag

Descrizione Flag	Attivo (Si/No)
------------------	----------------

Att. Esternalizzata

No

Sogg. Affidatario**Mod. di Affidamento**

Collaboratori	Data Inizio	Data Fine	Resp.
BOCCALETTI-ANNALISA	01/01/22	31/12/22	S

Indicatore	Peso Indicatore	Target	Conseguito	Aggregazione
N. documenti - il documento riferito all'anno corrente	100	1,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		0,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		1,00	0,00	Positivo

Primo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – primo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – primo stato di avanzamento
Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – secondo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – secondo stato di avanzamento

**Piano Esecutivo di Gestione - Sezione Attività****Settore****RISORSE FINANZIARIE E PATRIMONIALI****Scheda UO n° -****10604****Ufficio Economato****Inizio Previsto****Fine Prevista****Inizio Effettivo****Fine Effettivo**

01/01/22

31/12/22

Responsabile Generale

STORTI,STEFANIA

Responsabile Operativo

COLOMBINI ROBERTA

Fase

Proposto

Stato

IN Corso

% Avanzamento**% Annuale convalidata dal Nucleo di Valutazione**

Collaboratori	Inquadramento
ANNOVI-DONATELLA	Categoria C
BAVUTTI-FRANCESCA	Categoria D
BELGRADO-PAOLA	Categoria B3
COLOMBINI-ROBERTA	PO
D'ALO'-PAOLA	Categoria B
DEVINCENZI-FEDERICA	Categoria B3
FALCONIERI-ROBERTA	Categoria C
FERRANTE-MAURIZIO GIUSEPPE	Categoria A
LEONARDI-PATRIZIA	Categoria C
MOSCATTINI-LUCA	Categoria C
POZZI-MARCO	Categoria C

Elenco Attività Gestionali**Attività Gestionale****Codice** UO053601**Titolo** Automezzi - Gestione parco veicoli**Descrizione**

Attività di gestione del parco veicoli:

- aggiornamento annuale del censimento permanente delle auto di servizio DPCM 3 agosto 2011 (nr. aggiornamenti);
- Ai fini del contenimento della spesa:
 - verifica puntuale a campione dei preventivi di spesa in relazione all'obbligo contrattuale di privilegiare l'utilizzo di pezzi di ricambio usati o non originali (% preventivi verificati)
 - estensione della funzione di SEGNALAZIONE su Nettare e programmazione formazione in videoconferenza (nr. incontri)
 - prospetto quadriennale spesa media/interventi medi per veicolo (nr prospetti)
 - monitoraggio esecuzione contratto (nr. sopralluoghi)

Tipologie Flag

Descrizione Flag	Attivo (Si/No)
Prevenzione della corruzione	Si
Trasparenza	Si

Att. Esternalizzata No**Sogg. Affidatario****Mod. di Affidamento**

Collaboratori	Data Inizio	Data Fine	Resp.
POZZI-MARCO	01/01/22	31/12/22	S
D'ALO'-PAOLA	01/01/22	31/12/22	

Indicatore	Peso Indicatore	Target	Conseguito	Aggregazione
N. report - elaborazione dei dati	20	3,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		1,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		2,00	0,00	Positivo
Tasso di verifica - verifica	20	50,00	0,00	Media
--- 2022 Giugno		50,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		50,00	0,00	Positivo
N. aggiornamenti -	20	1,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		1,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		0,00	0,00	Positivo
N. incontri - incontri in VC per	20	2,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		1,00	0,00	Positivo

Indicatore	Peso Indicatore	Target	Conseguito	Aggregazione
--- 2022 Dicembre		1,00	0,00	Positivo
N. sopralluoghi - sopralluoghi <small>nuova funzione</small>	20	24,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		12,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		12,00	0,00	Positivo

Primo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – primo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – primo stato di avanzamento
Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – secondo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – secondo stato di avanzamento

Attività Gestionale**Codice** UO053620**Titolo** Buoni pasto - passaggio da buono cartaceo a buono elettronico**Descrizione**

Analisi delle convenzioni Consip/intercenter attive o di prossima attivazione finalizzata a valutare il possibile passaggio da buono pasto cartaceo a buono pasto elettronico previo confronto con Settore Risorse Umane e Settore Smart city (n. analisi)

Tipologie Flag

Descrizione Flag	Attivo (Si/No)
------------------	----------------

Att. Esternalizzata No**Sogg. Affidatario****Mod. di Affidamento**

Collaboratori	Data Inizio	Data Fine	Resp.
COLOMBINI-ROBERTA	01/01/22	31/12/22	S
FALCONIERI-ROBERTA	01/01/22	31/12/22	
MOSCATTINI-LUCA	01/01/22	31/12/22	

Indicatore	Peso Indicatore	Target	Conseguito	Aggregazione
N. analisi - predisposizione <small>documento di sintesi e seguito di</small>	100	1,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		0,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		1,00	0,00	Positivo

Primo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – primo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – primo stato di avanzamento
-----------------------------------	--	--

Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – secondo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – secondo stato di avanzamento

Attività Gestionale**Codice** UO053618**Titolo** Economato - bagni pubblici aperture**Descrizione**

Aperture serali (incidenza percentuale N. giornate annue in cui è garantita l'apertura serale dei bagni pubblici / 365) nell'ottica di garantire un servizio di rilevanza sociale

Tipologie Flag

Descrizione Flag	Attivo (Si/No)
------------------	----------------

Att. Esternalizzata Si totalmente**Sogg. Affidatario** Consorzio di solidarietà sociale di Modena**Mod. di Affidamento** procedura aperta - scadenza al 31/08/2021

Collaboratori	Data Inizio	Data Fine	Resp.
COLOMBINI-ROBERTA	01/01/22	31/12/22	S
FALCONIERI-ROBERTA	01/01/22	31/12/22	

Indicatore	Peso Indicatore	Target	Conseguito	Aggregazione
Tasso di copertura - Tasso	100	26,00	0,00	Media
--- 2022 Giugno		26,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		26,00	0,00	Positivo

Primo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – primo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – primo stato di avanzamento
Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – secondo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – secondo stato di avanzamento

Attività Gestionale**Codice** UO053604**Titolo** Economato - emissione ordinativi di fornitura beni e servizi per sedi e uffici comunali**Descrizione**

Con riferimento ai contratti di durata e di approvvigionamento:
verifica trimestrale dello stato di avanzamento degli ordini emessi e aggiornamento della disponibilità finanziarie sui singoli contratti (nr. verifiche)

Tipologie Flag

Descrizione Flag	Attivo (Si/No)
-------------------------	-----------------------

Att. Esternalizzata No**Sogg. Affidatario****Mod. di Affidamento**

Collaboratori	Data Inizio	Data Fine	Resp.
COLOMBINI-ROBERTA	01/01/22	31/12/22	S
ANNOVI-DONATELLA	01/01/22	31/12/22	
BAVUTTI-FRANCESCA	01/01/22	31/12/22	
BELGRADO-PAOLA	01/01/22	31/12/22	
FALCONIERI-ROBERTA	01/01/22	31/12/22	
LEONARDI-PATRIZIA	01/01/22	31/12/22	
MOSCATTINI-LUCA	01/01/22	31/12/22	
POZZI-MARCO	01/01/22	31/12/22	

Indicatore	Peso Indicatore	Target	Conseguito	Aggregazione
N. verifiche - report estratti	100	4,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		2,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		2,00	0,00	Positivo

Primo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – primo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – primo stato di avanzamento
Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – secondo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – secondo stato di avanzamento

Attività Gestionale**Codice** UO053605**Titolo** Economato - gestione appalto servizi igienici pubblici**Descrizione**

Gestione del contratto per il servizio di custodia e pulizia dei servizi igienici pubblici a pagamento ubicati in P.zza XX Settembre Stazione Autolinee Parco Novi Sad Giardino Ducale Estense e Nuovo Diurno Mazzini.

Controllo annuale del Rendiconto predisposto dall'agente contabile di riscossione della tariffa, per l'invio alla Corte dei Conti (nr. rendicontazioni)

Monitoraggio incassi quindinali e trasmissione dati all'ufficio fiscale (nr. controlli)

Verifica corretta esecuzione del contratto mediante sopralluoghi periodici a cadenza mensile (nr. sopralluoghi)

Tipologie Flag

Descrizione Flag	Attivo (Si/No)
------------------	----------------

Att. Esternalizzata No**Sogg. Affidatario****Mod. di Affidamento**

Collaboratori	Data Inizio	Data Fine	Resp.
COLOMBINI-ROBERTA	01/01/22	31/12/22	S
FALCONIERI-ROBERTA	01/01/22	31/12/22	

Indicatore	Peso Indicatore	Target	Conseguito	Aggregazione
N. controlli - riscontro	33	24,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		12,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		12,00	0,00	Positivo
N. sopralluoghi - sopralluoghi	34	12,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		6,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		6,00	0,00	Positivo
N. rendicontazioni - ricezione e	33	1,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		1,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		0,00	0,00	Positivo

Primo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – primo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – primo stato di avanzamento
Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – secondo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – secondo stato di avanzamento

Attività Gestionale**Codice**

UO053607

Titolo

Economato - gestione procedura richieste online di beni di consumo

Descrizione

Gestione delle procedure telematiche per le richieste inserite dai servizi utenti tramite aggiornamento referenze prodotti cataloghi on-line di articoli di cancelleria, di generi di pulizia carta e DPI e lavorazione delle richieste periodiche.

Verifica, lavorazione richieste e predisposizione ordine per il fornitore (Tempo medio in nr. giorni lavorativi predisposizione documento ordinativo)

Aggiornamento budget per singolo catalogo (nr. aggiornamenti)

Tipologie Flag

Descrizione Flag	Attivo (Si/No)
------------------	----------------

Att. Esternalizzata

No

Sogg. Affidatario**Mod. di Affidamento**

Collaboratori	Data Inizio	Data Fine	Resp.
ANNOVI-DONATELLA	01/01/22	31/12/22	S
FALCONIERI-ROBERTA	01/01/22	31/12/22	
LEONARDI-PATRIZIA	01/01/22	31/12/22	
MOSCATTINI-LUCA	01/01/22	31/12/22	

Indicatore	Peso Indicatore	Target	Conseguito	Aggregazione
Tempo medio di predisposizione	50	5,00	0,00	Media
--- 2022 Giugno		5,00	0,00	Negativo
--- 2022 Dicembre		5,00	0,00	Negativo
N. aggiornamenti - revisione	50	1,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		1,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		0,00	0,00	Positivo

Primo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – primo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – primo stato di avanzamento
Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – secondo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – secondo stato di avanzamento

Attività Gestionale**Codice**

UO053619

Titolo

Economato - monitoraggio prestazioni del nuovo contratto per i servizi di pulizia e sanificazione

Descrizione

Aggiornamento referenti per il servizio di pulizia e sanificazione degli edifici comunali (nr. elaborati)

Monitoraggio delle prestazioni oggetto dei servizi di pulizia in adesione alla nuova convenzione Intercenter "Pulizie 5" mediante trasmissione e illustrazione delle schede ai referenti (nr. incontri)

Tipologie Flag

Descrizione Flag	Attivo (Si/No)
------------------	----------------

Att. Esternalizzata

No

Sogg. Affidatario**Mod. di Affidamento**

Collaboratori	Data Inizio	Data Fine	Resp.
COLOMBINI-ROBERTA	01/01/22	31/12/22	S
FALCONIERI-ROBERTA	01/01/22	31/12/22	

Indicatore	Peso Indicatore	Target	Conseguito	Aggregazione
N. elaborati - mappatura referenti	50	1,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		1,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		0,00	0,00	Positivo
N. incontri - incontri formativi e	50	3,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		3,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		0,00	0,00	Positivo

Primo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – primo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – primo stato di avanzamento
Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – secondo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – secondo stato di avanzamento

Attività Gestionale**Codice** UO053609**Titolo** Economato - monitoraggio servizio di vigilanza**Descrizione**

Monitoraggio del servizio di vigilanza mediante riscontro corrispondenza tra prestazione prevista da capitolato e prestazione oraria documentata da cartellini marcatempo (tempo medio verifica in nr. giorni lavorativi)

Verifica mensile della corretta compilazione del giornale di verbalizzazione attività svolte (nr. verifiche)

Tipologie Flag

Descrizione Flag	Attivo (Si/No)
------------------	----------------

Att. Esternalizzata No**Sogg. Affidatario****Mod. di Affidamento**

Collaboratori	Data Inizio	Data Fine	Resp.
BAVUTTI-FRANCESCA	01/01/22	31/12/22	S
LEONARDI-PATRIZIA	01/01/22	31/12/22	

Indicatore	Peso Indicatore	Target	Conseguito	Aggregazione
Tempo medio di verifica in giorni in collaborativi delle date	50	4,00	0,00	Media
--- 2022 Giugno		4,00	0,00	Negativo
--- 2022 Dicembre		4,00	0,00	Negativo
N. verifiche - verifiche mensili	50	12,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		6,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		6,00	0,00	Positivo

Primo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – primo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – primo stato di avanzamento
Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – secondo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – secondo stato di avanzamento

Attività Gestionale**Codice** UO053610**Titolo** Economato - procedure di affidamento beni e servizi**Descrizione**

Affidamenti di beni e servizi per uffici e servizi comunali anche tramite piattaforma dei soggetti aggregatori Consip e Intercent-er mediante ricorso a procedure aperte, affidamenti sotto soglia art. 36 D.Lgs. 50/2016 anche alla luce delle deroghe e modifiche introdotte dal DL semplificazioni 76/2020 (L. 120/2020) e dal DL 77/2021 (L108/2021), adesione a convenzioni pubbliche stipulate dai soggetti aggregatori.

Verifica periodica e aggiornamento della Banca Dati Contratti, SIMOG e SITAR regionale (nr. aggiornamenti periodici)

Verifica periodica pubblicazione bandi soggetti aggregatori e stato di avanzamento dell'aggiudicazione per un'adeguata programmazione delle attività (nr. controlli periodici sul profilo committente)

Monitoraggio rispetto tempistiche di conclusione delle procedure (% procedure verificate su totale procedure avviate)

Tipologie Flag

Descrizione Flag	Attivo (Si/No)
Prevenzione della corruzione	Si
Trasparenza	Si

Att. Esternalizzata No**Sogg. Affidatario****Mod. di Affidamento**

Collaboratori	Data Inizio	Data Fine	Resp.
COLOMBINI-ROBERTA	01/01/22	31/12/22	S
ANNOVI-DONATELLA	01/01/22	31/12/22	
BAVUTTI-FRANCESCA	01/01/22	31/12/22	

Collaboratori	Data Inizio	Data Fine	Resp.
FALCONIERI-ROBERTA	01/01/22	31/12/22	
LEONARDI-PATRIZIA	01/01/22	31/12/22	
MOSCATTINI-LUCA	01/01/22	31/12/22	
POZZI-MARCO	01/01/22	31/12/22	

Indicatore	Peso Indicatore	Target	Conseguito	Aggregazione
N. aggiornamenti - nr. aggiornamenti aggiornamenti	33	4,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		2,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		2,00	0,00	Positivo
N. verifiche - nr. verifiche portali verifiche portali	33	12,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		6,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		6,00	0,00	Positivo
Tasso di controlli - procedure controlli procedure	34	50,00	0,00	Media
--- 2022 Giugno		50,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		50,00	0,00	Positivo

Primo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – primo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – primo stato di avanzamento
Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – secondo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – secondo stato di avanzamento

Attività Gestionale

Codice UO053615
Titolo Gestione servizi di lavorazione, spedizione e movimentazione della corrispondenza

Descrizione

Esternalizzazione dei servizi Gestione servizi postali di lavorazione, spedizione e movimentazione della corrispondenza comunale
 trasmissione di reportistiche mensili con dettaglio spesa per prodotto/contratto postale (nr. report)
 verifica in loco presso la sede dell'appaltatore a cadenza trimestrale (nr. verifiche)

Tipologie Flag

Descrizione Flag	Attivo (Si/No)
Att. Esternalizzata	Si totalmente
Sogg. Affidatario	Consorzio di solidarietà sociale di Modena
Mod. di Affidamento	procedura negoziata su mercato elettronico

Collaboratori	Data Inizio	Data Fine	Resp.
BAVUTTI-FRANCESCA	01/01/22	31/12/22	S
BELGRADO-PAOLA	01/01/22	31/12/22	

Indicatore	Peso Indicatore	Target	Conseguito	Aggregazione
N. verifiche - nr. verifiche	50	4,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		2,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		2,00	0,00	Positivo
N. report - nr. report mensili per	50	36,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		18,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		18,00	0,00	Positivo

Primo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – primo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – primo stato di avanzamento
Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – secondo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – secondo stato di avanzamento

Attività Gestionale**Codice** UO053616**Titolo** Inventario - gestione inventario beni mobili**Descrizione**

Registrazione e aggiornamento dei beni mobili nei registri dell'inventario mediante predisposizione delle liste di carico/scarico, dei movimenti intersettoriali dei beni e radiazioni:

Monitoraggio periodico dei dati contabili ai fini della corretta valorizzazione prevista dal Bilancio armonizzato (nr verifiche)

Tempi medi di registrazione del bene dalla data di acquisizione della disposizione di liquidazione sulla scrivania virtuale dell'operatore (tempi medi di predisposizione documento "buono di carico" in nr. giorni)

Verifica dei beni depositati a magazzino o presso gli edifici comunali rispetto alle risultanze delle liste inventariali (numero sopralluoghi)

Tipologie Flag

Descrizione Flag	Attivo (Si/No)
Prevenzione della corruzione	Si
Trasparenza	Si

Att. Esternalizzata No**Sogg. Affidatario****Mod. di Affidamento**

Collaboratori	Data Inizio	Data Fine	Resp.
COLOMBINI-ROBERTA	01/01/22	31/12/22	S

Collaboratori	Data Inizio	Data Fine	Resp.
BELGRADO-PAOLA	01/01/22	31/12/22	
D'ALO'-PAOLA	01/01/22	31/12/22	

Indicatore	Peso Indicatore	Target	Conseguito	Aggregazione
N. sopralluoghi - nr. verifiche	33	1,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		0,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		1,00	0,00	Positivo
N. verifiche - nr. verifiche	33	4,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		2,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		2,00	0,00	Positivo
Tempo medio di predisposizione	34	5,00	0,00	Media
--- 2022 Giugno		5,00	0,00	Negativo
--- 2022 Dicembre		5,00	0,00	Negativo

Primo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – primo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – primo stato di avanzamento
Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – secondo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – secondo stato di avanzamento

Attività Gestionale**Codice**

UO053614

Titolo

Oggetti Rinvenuti - gestione deposito oggetti rinvenuti

Descrizione

Deposito e gestione degli oggetti rinvenuti ai sensi artt. 927 e seguenti Codice Civile Pubblicazione all'Albo Pretorio ai sensi art. 928 Codice Civile:

Pubblicazione mensile all'albo pretorio dell'elenco degli oggetti rinvenuti consegnati e giacenti presso il deposito (tempo medio di predisposizione documento in nr. giorni dalla data di chiusura del mese di riferimento)

Verbalizzazione del rinvenimento e della riconsegna al legittimo proprietario o al ritrovatore (tempo medio di risposta/registrazione in nr. giorni dalla data di deposito)

Avvio inserimento dati su applicativo Verbatel (nr. procedure)

Aggiornamento vademecum Verbatel e condivisione procedure operative con Polizia Giudiziaria (nr. aggiornamenti)

Tipologie Flag

Descrizione Flag	Attivo (Si/No)
Prevenzione della corruzione	Si
Trasparenza	Si

Att. Esternalizzata

No

Sogg. Affidatario**Mod. di Affidamento**

Collaboratori	Data Inizio	Data Fine	Resp.
COLOMBINI-ROBERTA	01/01/22	31/12/22	S
BELGRADO-PAOLA	01/01/22	31/12/22	
D'ALO'-PAOLA	01/01/22	31/12/22	
DEVINCENZI-FEDERICA	01/01/22	31/12/22	
FERRANTE-MAURIZIO GIUSEPPE	01/01/22	31/12/22	

Indicatore	Peso Indicatore	Target	Conseguito	Aggregazione
Tempo medio di risposta in giorni - elaborazione delle documenti in giorni	25	3,00	0,00	Media
--- 2022 Giugno		3,00	0,00	Negativo
--- 2022 Dicembre		3,00	0,00	Negativo
Tempo medio di predisposizione documenti in giorni	25	5,00	0,00	Media
--- 2022 Giugno		5,00	0,00	Negativo
--- 2022 Dicembre		5,00	0,00	Negativo
N. analisi - analisi realizzazione	25	1,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		0,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		1,00	0,00	Positivo
N. aggiornamenti -	25	1,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		0,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		1,00	0,00	Positivo

Primo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – primo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – primo stato di avanzamento
Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – secondo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – secondo stato di avanzamento

Attività Gestionale**Codice**

UO053617

Titolo

Ufficio Cassa - Gestione Cassa Economale

Descrizione

Gestione Fondi a render conto (FRC) e denaro contante:

- registrazioni di anticipazione denaro contante, rimborsi, regolarizzazioni tramite mandato al Tesoriere (tempo medio elaborazione in nr. giorni)

- controllo e approvazione dei rendiconti periodici dei FRC (tempo medio verifiche in nr. giorni)
- predisposizione documentazione per le verifiche trimestrali di cassa da parte dei Revisori dei Conti (n. verifiche)
- personalizzazione MODULO FARO in SIB per estrazione dati conforme alla circ. 1/2021 della Corte dei Conti (n. analisi)

Tipologie Flag

Descrizione Flag	Attivo (Si/No)
Prevenzione della corruzione	Si

Att. Esteralizzata No**Sogg. Affidatario****Mod. di Affidamento**

Collaboratori	Data Inizio	Data Fine	Resp.
COLOMBINI-ROBERTA	01/01/22	31/12/22	S
BAVUTTI-FRANCESCA	01/01/22	31/12/22	
BELGRADO-PAOLA	01/01/22	31/12/22	

Indicatore	Peso Indicatore	Target	Conseguito	Aggregazione
N. verifiche - nr. verifiche	25	4,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		2,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		2,00	0,00	Positivo
Tempo medio di elaborazione	25	3,00	0,00	Media
--- 2022 Giugno		3,00	0,00	Negativo
--- 2022 Dicembre		3,00	0,00	Negativo
Tempo medio di verifica in	25	5,00	0,00	Media
--- 2022 Giugno		5,00	0,00	Negativo
--- 2022 Dicembre		5,00	0,00	Negativo
N. analisi - Analisi	25	1,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		0,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		1,00	0,00	Positivo

Primo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – primo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – primo stato di avanzamento
Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – secondo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – secondo stato di avanzamento

Piano Esecutivo di Gestione - Sezione Attività**Settore****RISORSE FINANZIARIE E PATRIMONIALI**



Scheda UO n° -
Ufficio Bilancio e investimenti

10605

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo
01/01/22	31/12/22		
Responsabile Generale	STORTI,STEFANIA	Responsabile Operativo	RIGHETTI LUCA
Fase	Proposto	Stato	IN Corso
% Avanzamento	% Annuale convalidata dal Nucleo di Valutazione		

Collaboratori	Inquadramento
BAGNOLI-ROBERTO	Categoria D
BERNARDI-ANTONELLA	Categoria D
BONDIOLI-ROBERTA	Categoria C
CASELLA-NICOLETTA	Categoria D
CICATELLI-ADRIANO	Categoria D
FERRETTI-CINZIA	Categoria D3
GALLI-SARA	Categoria D
GIBERTINI-RITA	Categoria C
LODI-LUISA	PO
MANELLI-DAVIDE	Dirigente
MARTINELLI-GIORGIA	Categoria C
OLIVETTI-GIULIA	Categoria D3
OLIVI-CLAUDIA	Categoria C
RICCUCCI-SIMONE	PO
RIGHETTI-LUCA	PO
ROSEO-CINZIA	Categoria C
SPISNI-MARINELLA	Categoria C
STORTI-STEFANIA	Dirigente
TARANTINO-ENEA	Categoria C
TIRABASSI-CECILIA	Categoria D
TRENTINI-ALBERTO	Categoria D
ULLO-TIZIANA	Categoria C

Elenco Attività Gestionali**Attività Gestionale****Codice** UO051508**Titolo** 01 - Bilancio di previsione**Descrizione**

Attività per la predisposizione del bilancio di previsione e della nota integrativa. Elaborazione report a supporto della redazione del DUP.

Tipologie Flag

Descrizione Flag	Attivo (Si/No)
------------------	----------------

Att. Esternalizzata No**Sogg. Affidatario****Mod. di Affidamento**

Collaboratori	Data Inizio	Data Fine	Resp.
RIGHETTI-LUCA	01/01/22	31/12/22	S
FERRETTI-CINZIA	01/01/22	31/12/22	
OLIVETTI-GIULIA	01/01/22	31/12/22	

Indicatore	Peso Indicatore	Target	Conseguito	Aggregazione
N. documenti - predisposizione <small>bilancio di previsione</small>	100	1,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		1,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		0,00	0,00	Positivo

Primo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – primo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – primo stato di avanzamento
Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – secondo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – secondo stato di avanzamento

Attività Gestionale**Codice** UO051509**Titolo** 02 - Variazioni di bilancio**Descrizione**

Gestione delle variazioni di bilancio e di PEG

Tipologie Flag

Descrizione Flag	Attivo (Si/No)
------------------	----------------

Att. Esternalizzata

No

Sogg. Affidatario**Mod. di Affidamento**

Collaboratori	Data Inizio	Data Fine	Resp.
RIGHETTI-LUCA	01/01/22	31/12/22	S
BERNARDI-ANTONELLA	01/01/22	31/12/22	
CASELLA-NICOLETTA	01/01/22	31/12/22	
FERRETTI-CINZIA	01/01/22	31/12/22	
OLIVETTI-GIULIA	01/01/22	31/12/22	
ROSEO-CINZIA	01/01/22	31/12/22	

Indicatore	Peso Indicatore	Target	Conseguito	Aggregazione
N. documenti - Coordinamento e modifiche dei documenti relativi	100	4,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		2,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		2,00	0,00	Positivo

Primo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – primo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – primo stato di avanzamento
Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – secondo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – secondo stato di avanzamento

Attività Gestionale**Codice**

UO051510

Titolo

03 - Rendiconto della gestione

Descrizione

Attività per la predisposizione del rendiconto della gestione con i relativi allegati

Tipologie Flag

Descrizione Flag	Attivo (Si/No)
-------------------------	-----------------------

Att. Esternalizzata

No

Sogg. Affidatario**Mod. di Affidamento**

Collaboratori	Data Inizio	Data Fine	Resp.
RIGHETTI-LUCA	01/01/22	31/12/22	S
BERNARDI-ANTONELLA	01/01/22	31/12/22	

Collaboratori	Data Inizio	Data Fine	Resp.
CASELLA-NICOLETTA	01/01/22	31/12/22	
FERRETTI-CINZIA	01/01/22	31/12/22	
OLIVETTI-GIULIA	01/01/22	31/12/22	
ROSEO-CINZIA	01/01/22	31/12/22	

Indicatore	Peso Indicatore	Target	Conseguito	Aggregazione
N. documenti - Coordinamento <small>attivita' coordinamento</small>	100	1,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		1,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		0,00	0,00	Positivo

Primo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – primo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – primo stato di avanzamento
Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – secondo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – secondo stato di avanzamento

Attività Gestionale**Codice**

UO051511

Titolo

05 - Certificazioni e rendicontazioni ai sensi della normativa vigente

Descrizione

Elaborazione di certificazioni e rendicontazioni per Corte dei Conti, Ministeri, Revisori dei Conti

Tipologie Flag

Descrizione Flag	Attivo (Si/No)
------------------	----------------

Att. Esternalizzata

No

Sogg. Affidatario**Mod. di Affidamento**

Collaboratori	Data Inizio	Data Fine	Resp.
FERRETTI-CINZIA	01/01/22	31/12/22	S
CASELLA-NICOLETTA	01/01/22	31/12/22	
OLIVETTI-GIULIA	01/01/22	31/12/22	

Indicatore	Peso Indicatore	Target	Conseguito	Aggregazione
N. elaborazioni - Predisposizione <small>e invio dati e documenti</small>	100	2,00	0,00	Somma

Indicatore	Peso Indicatore	Target	Conseguito	Aggregazione
--- 2022 Giugno		1,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		1,00	0,00	Positivo

Primo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – primo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – primo stato di avanzamento
Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – secondo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – secondo stato di avanzamento

Attività Gestionale**Codice** UO051512**Titolo** 06 - Monitoraggio degli equilibri finanziari**Descrizione**

Monitoraggio degli equilibri finanziari attraverso il presidio dei budget settoriali: elaborazione report

Tipologie Flag

Descrizione Flag	Attivo (Si/No)
------------------	----------------

Att. Esternalizzata No**Sogg. Affidatario****Mod. di Affidamento**

Collaboratori	Data Inizio	Data Fine	Resp.
FERRETTI-CINZIA	01/01/22	31/12/22	S
OLIVETTI-GIULIA	01/01/22	31/12/22	

Indicatore	Peso Indicatore	Target	Conseguito	Aggregazione
N. report	100	6,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		2,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		4,00	0,00	Positivo

Primo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – primo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – primo stato di avanzamento
Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – secondo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – secondo stato di avanzamento

Attività Gestionale**Codice** UO051513**Titolo** 07 - Monitoraggio dei residui di parte corrente**Descrizione**

Presidio sulla gestione dei residui di parte corrente

Tipologie Flag

Descrizione Flag	Attivo (Si/No)
-------------------------	-----------------------

Att. Esternalizzata No**Sogg. Affidatario****Mod. di Affidamento**

Collaboratori	Data Inizio	Data Fine	Resp.
FERRETTI-CINZIA	01/01/22	31/12/22	S
GALLI-SARA	01/01/22	31/12/22	
OLIVETTI-GIULIA	01/01/22	31/12/22	
TIRABASSI-CECILIA	01/01/22	31/12/22	

Indicatore	Peso Indicatore	Target	Conseguito	Aggregazione
N. elaborazioni - Analisi e sintesi <small>dei risultati inizianti i residui di</small>	100	2,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		1,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		1,00	0,00	Positivo

Primo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – primo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – primo stato di avanzamento
Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – secondo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – secondo stato di avanzamento

Attività Gestionale**Codice** UO051515**Titolo** 09 - Pubblicazione dei documenti di bilancio sul sito istituzionale dell'Ente**Descrizione**

A seguito della relativa approvazione si procede alla pubblicazione del bilancio di previsione, delle variazioni di bilancio e del rendiconto della gestione sul sito istituzionale dell'Ente.

Tipologie Flag

Descrizione Flag	Attivo (Si/No)
Trasparenza	Si

Att. Esternalizzata No**Sogg. Affidatario****Mod. di Affidamento**

Collaboratori	Data Inizio	Data Fine	Resp.
FERRETTI-CINZIA	01/01/22	31/12/22	S
CASELLA-NICOLETTA	01/01/22	31/12/22	
OLIVETTI-GIULIA	01/01/22	31/12/22	

Indicatore	Peso Indicatore	Target	Conseguito	Aggregazione
N. pubblicazioni	100	6,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		3,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		3,00	0,00	Positivo

Primo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – primo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – primo stato di avanzamento
Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – secondo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – secondo stato di avanzamento

Attività Gestionale**Codice** UO051516**Titolo** 10 - Fabbisogni Standard (SOSE)**Descrizione**

Questionario unico per i Comuni ai fini del monitoraggio e della revisione dei fabbisogni standard e delle relative funzioni fondamentali. (SOSE)

Tipologie Flag

Descrizione Flag	Attivo (Si/No)
------------------	----------------

Att. Esternalizzata No**Sogg. Affidatario****Mod. di Affidamento**

Collaboratori	Data Inizio	Data Fine	Resp.
RIGHETTI-LUCA	01/01/22	31/12/22	S
CASELLA-NICOLETTA	01/01/22	31/12/22	
FERRETTI-CINZIA	01/01/22	31/12/22	
OLIVETTI-GIULIA	01/01/22	31/12/22	

Collaboratori	Data Inizio	Data Fine	Resp.
TIRABASSI-CECILIA	01/01/22	31/12/22	

Indicatore	Peso Indicatore	Target	Conseguito	Aggregazione
N. questionari - coordinamento, <small>monitoraggio e finanziamento</small>	100	1,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		0,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		1,00	0,00	Positivo

Primo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – primo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – primo stato di avanzamento
Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – secondo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – secondo stato di avanzamento

Attività Gestionale**Codice**

UO051507

Titolo

Attività 1 - Monitoraggio e finanziamento degli Investimenti sulla base delle priorità comunicate della Giunta

Descrizione

Attività di costante monitoraggio delle entrate in conto capitale (proprie e vincolate) al fine di procedere con tempestività al finanziamento degli investimenti indicati dalla Giunta Comunale come prioritari.

Raccolta e analisi delle priorità e inserimento delle stesse nei gestionali preposti.

Tale attività, garantendo la gestione strutturata di un set di dati inerenti alle opere pubbliche, abbinata all'utilizzo di strumenti di BI consente di monitorare l'andamento del Piano Pluriennale degli Investimenti e di produrre i report direzionali e operativi richiesti dagli organismi decisionali.

Tipologie Flag

Descrizione Flag	Attivo (Si/No)
------------------	----------------

Att. Esternalizzata

No

Sogg. Affidatario**Mod. di Affidamento**

Collaboratori	Data Inizio	Data Fine	Resp.
RIGHETTI-LUCA	01/01/22	31/12/22	S
BERNARDI-ANTONELLA	01/01/22	31/12/22	
ROSEO-CINZIA	01/01/22	31/12/22	

Indicatore	Peso Indicatore	Target	Conseguito	Aggregazione
N. monitoraggi - Nr. Report <small>Da tool Investimenti</small>	100	12,00	0,00	Somma

Indicatore	Peso Indicatore	Target	Conseguito	Aggregazione
--- 2022 Giugno		6,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		6,00	0,00	Positivo

Primo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – primo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – primo stato di avanzamento
Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – secondo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – secondo stato di avanzamento

Attività Gestionale**Codice** UO051503**Titolo** Attività 2 - Rendiconto di esercizio con contestuale analisi delle poste di bilancio per la determinazione dell'avanzo (presunto e definitivo)**Descrizione**

Gestione di attività complesse e tempestive attraverso l'utilizzo di sofisticati sistemi di interrogazione dei DataBase, il sistematico raccordo con i Settori coinvolti e la contestuale redazione delle schede di fine lavori.

Attività di radiazione e di reimputazione sulla base dei principi contabili armonizzati e attraverso la contestuale redazione delle Schede di Fine Lavori dalla quale definire nel dettaglio gli importi da radiare o da mantenere a residuo.

Predisposizione di tutta la reportistica contabile inserita Rendiconto (parte c/capitale)

Tipologie Flag

Descrizione Flag	Attivo (Si/No)
------------------	----------------

Att. Esternalizzata No**Sogg. Affidatario****Mod. di Affidamento**

Collaboratori	Data Inizio	Data Fine	Resp.
RIGHETTI-LUCA	01/01/22	31/12/22	S
BERNARDI-ANTONELLA	01/01/22	31/12/22	
ROSEO-CINZIA	01/01/22	31/12/22	

Indicatore	Peso Indicatore	Target	Conseguito	Aggregazione
Tasso di risposta - SFL inviate ai settori tecnici sulla base delle	100	100,00	0,00	Media
--- 2022 Giugno		100,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		100,00	0,00	Positivo

Primo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – primo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – primo stato di avanzamento
-----------------------------------	---	---

Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – secondo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – secondo stato di avanzamento

Attività Gestionale**Codice** UO051502**Titolo** Attività 3 - Programmazione, gestione del Piano Pluriennale degli Investimenti**Descrizione**

Attività di programmazione, gestione e rendicontazione degli investimenti:

3.1) Attività di PROGRAMMAZIONE declinabile in:

- Raccolta delle proposte di investimento dai Settori
- Raccolta e sistematizzazione delle previsioni di entrata dai Settori (contributi, titoli abilitativi, alienazioni)
- Caricamento su PBM-STR delle proposte dei settori (INTERVENTI)
- Creazione su PBM-STR del quadro delle esigenze e dei bisogni attribuendo ad ogni intervento caricato la modalità di finanziamento, lo stanziamento di spesa e tutti gli attributi necessari per la corretta gestione e monitoraggio dell'intervento stesso
- Caricamento su SIB degli stanziamenti di bilancio relativi alle entrate e alle spese di c/capitale (per la parte entrata solo per quelle "vincolate")
- Predisposizione del piano pluriennale degli investimenti
- Predisposizione programma triennale e dell' elenco annuale delle opere pubbliche (Schede MIT)
- Predisposizione della reportistica contabile inserita nel Documento Unico di Programmazione e nella Nota Integrativa (parte c/capitale)

3.2) Attività di GESTIONE declinabile in:

- Variazioni di bilancio (parte c/capitale) e conseguente adeguamento in SIB e STR-PBM degli interventi oggetto di variazione
- Gestione Atti (Delibere e Determine) con inserimento delle scritture contabili (analisi dell'atto in lavorazione, assunzione dei Cronoprogrammi, collegamento con l'Intervento inserito a piano e assunzione degli Accertamenti/Impegni), verifica della scheda flussi e inserimento degli attributi contabili sugli impegni e accertamenti (codici statistici e soggetti beneficiari).
- Implementazione, utilizzo e potenziamento di cruscotti di monitoraggio delle risorse e delle spese tramite BI al fine di velocizzare la lavorazione degli atti
- Raccolta, lavorazione e caricamento sui gestionali preposti di tutti gli atti di contabilizzazione

Tipologie Flag

Descrizione Flag	Attivo (Si/No)
------------------	----------------

Att. Esternalizzata No**Sogg. Affidatario****Mod. di Affidamento**

Collaboratori	Data Inizio	Data Fine	Resp.
RIGHETTI-LUCA	01/01/22	31/12/22	S
BERNARDI-ANTONELLA	01/01/22	31/12/22	
ROSEO-CINZIA	01/01/22	31/12/22	

Indicatore	Peso Indicatore	Target	Conseguito	Aggregazione
N. variazioni - numero variazioni <small>nel Documento Pluriennale degli investimenti</small>	100	4,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		2,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		2,00	0,00	Positivo

Primo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – primo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – primo stato di avanzamento
Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – secondo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – secondo stato di avanzamento

Attività Gestionale**Codice** UO051504**Titolo** Attività 4 - Coordinamento “Libro Cespiti”**Descrizione**

Coordinamento dell'attività di rilevazione per la corretta tenuta del libro cespiti:

- Coordinamento e Formazione del personale del servizio Patrimonio per la corretta tenuta dell'inventario comunale (Gruppo di Lavoro Libro Cespiti formalizzato nel 2017)
- Consolidamento, sviluppo e utilizzo dei supporti informatici necessari per la gestione dei Cespiti (Sinpat, Sib – Cespiti, Strategic Pa, Sit)
- Aggiornamenti settimanali dei repertori di compravendita stipulati in corso d'anno e gestione dei supporti informatici necessari per il caricamento delle acquisizioni e delle alienazioni nell'Inventario comunale nel Libro Cespiti (Strategic Pa, Sib – Cespiti)
- Collegamento dei repertori di compravendita alle scritture di contabilità finanziaria (Impegni e Accertamenti)
- Raccolta e redazione delle Schede di fine lavori sulla base dei certificati di collaudo comunicati dei settori tecnici al fine di procedere al pagamento delle “Fine Lavori” e al contestuale caricamento dei valori sul Libro Cespiti e Contabilità Generale
- Attività di data entri nel Sib – Cespiti degli investimenti rendicontati con Schede di Fine Lavori, Contabilizzazioni (opere a Scomputo Oneri)
- Gestione analitica dei repertori e delle Schede di fine lavori su Business Intelligence (visualizzazione on line delle scritture di finanziaria con quelle economico patrimoniali)
- Verifica e consolidamento delle modalità di visualizzazione (geolocalizzazione) di tutti i movimenti caricati sul libro Cespiti su mappa attraverso utilizzo applicativo SIT
- Scritture di assestamento di contabilità generale (ammortamenti-fondo ammortamento-minusvalenze-plusvalenze-risconti passivi-quanta annuale di contributo agli investimenti)
- Analisi del nuovo inventario in condivisione con servizio sistemi informativi (sostituzione Sinpat) e gestione dei colleganti con Libro Cespiti

Tipologie Flag

Descrizione Flag	Attivo (Si/No)
-------------------------	-----------------------

Att. Esternalizzata No**Sogg. Affidatario****Mod. di Affidamento**

Collaboratori	Data Inizio	Data Fine	Resp.
RIGHETTI-LUCA	01/01/22	31/12/22	S
BAGNOLI-ROBERTO	01/01/22	31/12/22	
BERNARDI-ANTONELLA	01/01/22	31/12/22	
BONDIOLI-ROBERTA	01/01/22	31/12/22	
GIBERTINI-RITA	01/01/22	31/12/22	
MARTINELLI-GIORGIA	01/01/22	31/12/22	
OLIVI-CLAUDIA	01/01/22	31/12/22	

Collaboratori	Data Inizio	Data Fine	Resp.
ROSEO-CINZIA	01/01/22	31/12/22	
SPISNI-MARINELLA	01/01/22	31/12/22	
TARANTINO-ENEA	01/01/22	31/12/22	
TRENTINI-ALBERTO	01/01/22	31/12/22	

Indicatore	Peso Indicatore	Target	Conseguito	Aggregazione
N. incontri	100	4,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		2,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		2,00	0,00	Positivo

Primo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – primo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – primo stato di avanzamento
Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – secondo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – secondo stato di avanzamento

Attività Gestionale**Codice**

UO051505

Titolo

Attività 5 - Contabilità Economico Patrimoniale

Descrizione

- Armonizzazione della contabilità finanziaria a quella economico patrimoniale in base ai principi D. Lgs. 118/2011 e predisposizione/ controllo dei prospetti ministeriali (Conto Economico, Stato Patrimoniale Attivo, Stato Patrimoniale Passivo, Libro Cespiti, Nota Integrativa);
- Controllo e aggiornamento del Piano dei Conti (Arconet) e delle scritture “automatiche” di contabilità generale previste della matrice di correlazione Arconet;
- Consolidamento e sviluppo continuo di strumenti di interrogazione dei DB per la verifica dell’armonizzazione tra dati finanziarie e quelli di natura economico patrimoniali (riconciliazioni debiti/crediti, dichiarazioni IVA, verifica di cassa, reimputazioni, salario accessorio)
- Impostazione, analisi e inserimento “manuale” di tutte le scritture di “assestamento” (es. costi e ratei di personale, ammortamenti e relativi fondi beni mobili/immobili, risconti passivi sulla base delle reimputazioni legate a fondo pluriennale vincolato, verifica e riconciliazione IVA rispetto ai registri e alla dichiarazione annuale)
- Analisi delle disposizioni di liquidazione e degli impegni (in parte spesa - docric), degli accertamenti (in parte entrata) e delle relative variazioni di competenza e a residuo (radiazioni) con conseguenti scritture contabili integrate, controllate e armonizzate tra la contabilità finanziarie e quella economico patrimoniale.

Tipologie Flag

Descrizione Flag	Attivo (Si/No)
------------------	----------------

Att. Esternalizzata

No

Sogg. Affidatario

Mod. di Affidamento

Collaboratori	Data Inizio	Data Fine	Resp.
RIGHETTI-LUCA	01/01/22	31/12/22	S
OLIVI-CLAUDIA	01/01/22	31/12/22	

Indicatore	Peso Indicatore	Target	Conseguito	Aggregazione
N. documenti - Conto Economico / Stato Patrimoniale	100	1,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		1,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		0,00	0,00	Positivo

Primo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – primo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – primo stato di avanzamento
Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – secondo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – secondo stato di avanzamento

Attività Gestionale**Codice** UO051506**Titolo** Attività 6 - Incarichi professionali e Limiti di spesa (decreto legge 78/2010)**Descrizione**

Monitoraggio per la salvaguardia dei limiti di legge per la tipologia di spesa degli incarichi professionali e per le tipologie indicate dal decreto legge 78/2010 attraverso il continuo sviluppo di sistemi informativi adeguati al monitoraggio on-line (Business Intelligence).

Tipologie Flag

Descrizione Flag	Attivo (Si/No)
-------------------------	-----------------------

Att. Esternalizzata No**Sogg. Affidatario****Mod. di Affidamento**

Collaboratori	Data Inizio	Data Fine	Resp.
RIGHETTI-LUCA	01/01/22	31/12/22	S

Indicatore	Peso Indicatore	Target	Conseguito	Aggregazione
N. documenti - Tabella "Diplomatiche" (contro riferimento)	100	2,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		1,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		1,00	0,00	Positivo

Primo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di	
-----------------------------------	---	--

	Valutazione – primo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – primo stato di avanzamento
Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – secondo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – secondo stato di avanzamento

Attività Gestionale**Codice**

UO051501

Titolo

Attività 7 - Controllo di Gestione (contabilità analitica), Servizio a domanda individuale, Tariffe e fabbisogni standard

Descrizione

- il controllo di gestione (contabilità analitica): gestione e caricamento dei centri di costo, applicazione della BI sul database SIB ordini e su Dlqweb con contestuale creazione report
- previsione, monitoraggio e rendicontazione dei Servizi a Domanda Individuale (comma 3, articolo 242, del Dlgs 267/2000) (contabilità finanziaria);
- predisposizione della Delibera di Ente sulle tariffe dei Servizi a domanda individuale
- SoSE: gestione a supporto ufficio Bilancio del sistema contabile in chiave “funzioni fondamentali” e ai relativi fabbisogni standard

Tipologie Flag

Descrizione Flag	Attivo (Si/No)
------------------	----------------

Att. Esternalizzata

No

Sogg. Affidatario**Mod. di Affidamento**

Collaboratori	Data Inizio	Data Fine	Resp.
RIGHETTI-LUCA	01/01/22	31/12/22	S
CASELLA-NICOLETTA	01/01/22	31/12/22	
OLIVETTI-GIULIA	01/01/22	31/12/22	

Indicatore	Peso Indicatore	Target	Conseguito	Aggregazione
N. documenti - 1 Tariffe + 1 SDI <small>(bilancio provvisorio = dicembre)</small>	100	4,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		2,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		2,00	0,00	Positivo

Primo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – primo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – primo stato di avanzamento
Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – secondo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – secondo stato di avanzamento

**Piano Esecutivo di Gestione - Sezione Attività**Settore **RISORSE FINANZIARIE E PATRIMONIALI**Scheda UO n° - **10606****Servizio Patrimonio e Tributi**

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo
------------------------	----------------------	-------------------------	-----------------------

01/01/22	31/12/22		
----------	----------	--	--

Responsabile Generale	STORTI,STEFANIA	Responsabile Operativo	SALVATORE LUCA
------------------------------	------------------------	-------------------------------	-----------------------

Fase	Proposto	Stato	IN Corso
-------------	-----------------	--------------	-----------------

% Avanzamento	% Annuale convalidata dal Nucleo di Valutazione
----------------------	--

Collaboratori	Inquadramento
ALECCI-ANGELA MARIA	Categoria B
ANSALONI-MARCELLO	Categoria B3
BENINTENDE-DAVIDE	Categoria D3
CRESCIMANNO-SILVIA	Categoria C
FONTANA-ELISA	Categoria C
LOVIGLIO-DOMENICO	Categoria C
MAGNANI-TIZIANO	PO
NICOLINI-ELISABETTA	Categoria C
REGGIANI-FABIO	Categoria B3
RUSSO-FERNANDA	Categoria D
SALVATORE-LUCA	Dirigente
STORTI-STEFANIA	Dirigente
TOFANI-FEDERICA	Categoria D3
TUMOLO-EMILIA SARA	Categoria C

Elenco Attività Gestionali**Attività Gestionale****Codice** UO051105**Titolo** Adempimenti di bilancio**Descrizione**

Attività di coordinamento di bilancio relative a previsioni, variazioni, controllo di gestione finanziaria.

Tipologie Flag

Descrizione Flag	Attivo (Si/No)
------------------	----------------

Att. Esternalizzata No**Sogg. Affidatario****Mod. di Affidamento**

Collaboratori	Data Inizio	Data Fine	Resp.
BENINTENDE-DAVIDE	01/01/22	31/12/22	S
LOVIGLIO-DOMENICO	01/01/22	31/12/22	
NICOLINI-ELISABETTA	01/01/22	31/12/22	
STORTI-STEFANIA	01/01/22	31/12/22	
TUMOLO-EMILIA SARA	01/01/22	31/12/22	

Indicatore	Peso Indicatore	Target	Conseguito	Aggregazione
N. raccolte	100	7,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		5,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		2,00	0,00	Positivo

Primo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – primo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – primo stato di avanzamento
Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – secondo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – secondo stato di avanzamento

Attività Gestionale**Codice** UO051114**Titolo** Attività di Segreteria e servizi generali**Descrizione**

L'attività comprende: gestione della segreteria del Dirigente e attività varie di supporto al Servizio, gestione amministrativa del personale (cartellini presenze, ferie, permessi, trasferte, ecc.), programmazione e gestione di iniziative di formazione, protocollazione,

assegnazione e archiviazione posta e atti, commissioni interne ed esterne (Ufficio Notifiche del Tribunale, altri sedi comunali e non comunali, banche, ecc.), gestione e aggiornamento del sito WEB, gestione delle entrate tramite apposita procedura per assicurazioni e riscatti PEEP, gestione dei riscatti dei vincoli convenzionali in aree PIP.

Tipologie Flag

Descrizione Flag	Attivo (Si/No)
------------------	----------------

Att. Esternalizzata No

Sogg. Affidatario

Mod. di Affidamento

Collaboratori	Data Inizio	Data Fine	Resp.
BENINTENDE-DAVIDE	01/01/22	31/12/22	S
ALECCI-ANGELA MARIA	01/01/22	31/12/22	
ANSALONI-MARCELLO	01/01/22	31/12/22	
CRESCIMANNO-SILVIA	01/01/22	31/12/22	
FONTANA-ELISA	01/01/22	31/12/22	
LOVIGLIO-DOMENICO	01/01/22	31/12/22	
NICOLINI-ELISABETTA	01/01/22	31/12/22	
REGGIANI-FABIO	01/01/22	31/12/22	

Indicatore	Peso Indicatore	Target	Conseguito	Aggregazione
N. interventi	50	490,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		340,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		150,00	0,00	Positivo
N. registrazioni di protocollo	50	2750,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		1350,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		1400,00	0,00	Positivo

Primo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – primo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – primo stato di avanzamento
Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – secondo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – secondo stato di avanzamento

Attività Gestionale

Codice

UO051111

Titolo

Coordinamento adempimenti diversi

Descrizione

Coordinamento e raccolta dati adempimenti diversi: Piano Anticorruzione: adempimenti patrimoniali L. 190/2012; Conto Patrimonio dello Stato: banca dati immobili e concessioni L. finanziaria 2010, art. 2, c. 222; Piano triennale razionalizzazione L. 244/2007; Referto semestrale Corte dei Conti; Elenco procedimenti amministrativi L. 241/1990; Indagine Banca d'Italia debito Enti Locali; Richieste di accesso agli atti e informazioni da parte di Consiglieri e terzi; Aggiornamento Banca dati dei contratti e Osservatorio della Regione tramite procedura SITAR.

Tipologie Flag

Descrizione Flag	Attivo (Si/No)
Prevenzione della corruzione	Si
Trasparenza	Si

Att. Esternalizzata No

Sogg. Affidatario

Mod. di Affidamento

Collaboratori	Data Inizio	Data Fine	Resp.
BENINTENDE-DAVIDE	01/01/22	31/12/22	S
MAGNANI-TIZIANO	01/01/22	31/12/22	
NICOLINI-ELISABETTA	01/01/22	31/12/22	
RUSSO-FERNANDA	01/01/22	31/12/22	
TOFANI-FEDERICA	01/01/22	31/12/22	

Indicatore	Peso Indicatore	Target	Conseguito	Aggregazione
N. raccolte	100	13,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		9,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		4,00	0,00	Positivo

Primo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – primo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – primo stato di avanzamento
Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – secondo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – secondo stato di avanzamento

Attività Gestionale

Codice UO051115

Titolo Coperture assicurative dell'Ente

Descrizione

L'attività comprende la gestione di polizze assicurative e sinistri del Comune, la gestione di procedure di gara di servizi assicurativi, rapporti con il Broker e il recupero dei sinistri attivi.

Tipologie Flag

Descrizione Flag	Attivo (Si/No)			
Att. Esternalizzata	No			
Sogg. Affidatario				
Mod. di Affidamento				
Collaboratori	Data Inizio	Data Fine	Resp.	
BENINTENDE-DAVIDE	01/01/22	31/12/22	S	
FONTANA-ELISA	01/01/22	31/12/22		
NICOLINI-ELISABETTA	01/01/22	31/12/22		
Indicatore	Peso Indicatore	Target	Conseguito	Aggregazione
N. atti	20	25,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		10,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		15,00	0,00	Positivo
N. gare	20	1,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		0,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		1,00	0,00	Positivo
Tempo medio di risposta in giorni	20	30,00	0,00	Media
--- 2022 Giugno		30,00	0,00	Negativo
--- 2022 Dicembre		30,00	0,00	Negativo
N. sinistri	20	280,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		140,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		140,00	0,00	Positivo
N. contratti	20	10,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		7,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		3,00	0,00	Positivo
Primo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – primo stato di avanzamento		Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – primo stato di avanzamento	
Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – secondo stato di avanzamento		Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – secondo stato di avanzamento	

Attività Gestionale**Codice**

UO051126

Titolo

Obblighi di pubblicazione di dati, documenti e informazioni nella sezione "Amministrazione"

Trasparente": adempimenti in capo al Servizio Patrimonio

Descrizione

Pubblicazione su Monet delle informazioni "Beni immobili e gestione patrimonio" della sezione "Amministrazione trasparente" di competenza del Servizio Patrimonio, in base a quanto previsto nella Sezione II "Trasparenza" del Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza, con particolare riferimento al patrimonio immobiliare dell'ente e ai canoni di locazione o di affitto versati o percepiti dall'ente.

Tipologie Flag

Descrizione Flag	Attivo (Si/No)
Trasparenza	Si

Att. Esternalizzata No**Sogg. Affidatario****Mod. di Affidamento**

Collaboratori	Data Inizio	Data Fine	Resp.
BENINTENDE-DAVIDE	01/01/22	31/12/22	S
TOFANI-FEDERICA	01/01/22	31/12/22	

Indicatore	Peso Indicatore	Target	Conseguito	Aggregazione
N. documenti	100	4,00	4,00	Somma
--- 2022 Giugno		1,00	1,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		3,00	3,00	Positivo

Primo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – primo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – primo stato di avanzamento
Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – secondo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – secondo stato di avanzamento

Attività Gestionale**Codice** UO051104**Titolo** Strumenti di programmazione**Descrizione**

Predisposizione e aggiornamento Documento Unico di Programmazione, Piano Esecutivo di Gestione - sezione obiettivi e sezione attività.

Tipologie Flag

Descrizione Flag	Attivo (Si/No)
------------------	----------------

Att. Esternalizzata No**Sogg. Affidatario**

Mod. di Affidamento

Collaboratori	Data Inizio	Data Fine	Resp.
SALVATORE-LUCA	01/01/22	31/12/22	S
BENINTENDE-DAVIDE	01/01/22	31/12/22	
CRESCIMANNO-SILVIA	01/01/22	31/12/22	
MAGNANI-TIZIANO	01/01/22	31/12/22	
RUSSO-FERNANDA	01/01/22	31/12/22	
STORTI-STEFANIA	01/01/22	31/12/22	
TOFANI-FEDERICA	01/01/22	31/12/22	

Indicatore	Peso Indicatore	Target	Conseguito	Aggregazione
N. documenti	100	9,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		6,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		3,00	0,00	Positivo

Primo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – primo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – primo stato di avanzamento
Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – secondo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – secondo stato di avanzamento



Piano Esecutivo di Gestione - Sezione Attività

Settore

RISORSE FINANZIARIE E PATRIMONIALI

Scheda UO n° -

10607

Ufficio Tributi

Inizio Previsto	Fine Prevista	Inizio Effettivo	Fine Effettivo
01/01/22	31/12/22	01/01/22	
Responsabile Generale	STORTI, STEFANIA	Responsabile Operativo	MALAGOLI MICAELA
Fase	Proposto	Stato	IN Corso
% Avanzamento	% Annuale convalidata dal Nucleo di Valutazione		

Collaboratori	Inquadramento
AMANTIA-GIULIANA	Categoria C

Collaboratori	Inquadramento
AMORELLI-FRANCESCA	Categoria C
BIGI-CINZIA	Categoria B3
DI RUBBO-ANTONELLA	Categoria C
FRANCHINI-SANDRA	Categoria C
MALAGOLI-MICHAELA	PO
MONTI-NICOLETTA	Categoria C
PETTI-GAETANO	Categoria C
PIVETTI-BARBARA	Categoria C
SANDRI-ISABEL	Categoria D
TAGLIAZUCCHI-ANTONELLA	Categoria C
TONELLI-MONICA	Categoria C
VACCARI-PATRIZIA	Categoria C
VELLANI-CRISTINA	Categoria B3
VENDITTI-ANTONELLA	Categoria C
VILLANI-GIUSEPPA	Categoria C

Elenco Attività Gestionali**Attività Gestionale****Codice** UO054502**Titolo** Attività di controllo -IMU-TASI- NUOVA IMU e relativa consulenza**Descrizione**

Attività di presidio e razionalizzazione della gestione dell' IMU /TASI e NUOVA IMU mediante attività di controllo/contrasto all'evasione fiscale riguardo alle annualità ancora giuridicamente aperte ovvero non decadute mediante il supporto tecnico della verifica di congruenza catastale degli immobili oggetto delle imposte,e relativa consulenza al fine di garantirne l'equità sul territorio.

Tipologie Flag

Descrizione Flag	Attivo (Si/No)
------------------	----------------

Att. Esternalizzata Si Parzialmente**Sogg. Affidatario** RTI - costituita da I.C.A Srl capo mandataria e Municipia Spa -**Mod. di Affidamento** Gara ad evidenza pubblica: Adesione alla Convenzione Intercent-er Lotto 3

Collaboratori	Data Inizio	Data Fine	Resp.
MALAGOLI-MICHAELA	01/01/22	31/12/22	S
AMANTIA-GIULIANA	01/01/22	31/12/22	
AMORELLI-FRANCESCA	01/01/22	31/12/22	
DI RUBBO-ANTONELLA	01/01/22	31/12/22	
FRANCHINI-SANDRA	01/01/22	31/12/22	
MONTI-NICOLETTA	01/01/22	31/12/22	
PETTI-GAETANO	01/01/22	31/12/22	
PIVETTI-BARBARA	01/01/22	31/12/22	
SANDRI-ISABEL	01/01/22	31/12/22	
TAGLIAZUCCHI-ANTONELLA	01/01/22	31/12/22	
TONELLI-MONICA	01/01/22	31/12/22	
VACCARI-PATRIZIA	01/01/22	31/12/22	
VENDITTI-ANTONELLA	01/01/22	31/12/22	
VILLANI-GIUSEPPA	01/01/22	31/12/22	

Indicatore	Peso Indicatore	Target	Conseguito	Aggregazione
N. consulenze	30	800,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		700,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		100,00	0,00	Positivo
N. pagamenti	5	3000,00	0,00	Somma

Indicatore	Peso Indicatore	Target	Conseguito	Aggregazione
--- 2022 Giugno		1500,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		1500,00	0,00	Positivo
N. accertamenti	65	2200,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		1900,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		300,00	0,00	Positivo

Primo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – primo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – primo stato di avanzamento
Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – secondo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – secondo stato di avanzamento

Attività Gestionale**Codice**

UO054522

Titolo Attività di istruttoria e di inserimento manuale ai sensi della Legge 147/2013**Descrizione**

Attività di inserimento manuale nell'apposita piattaforma informatica attivata dal 28/04/2016 di cui al Decreto interministeriale del 24/02/2016 e circolare attuativa n. 1/DF del 14/04/2016 di :

1. comunicazione sugli esiti della procedura di riversamento quota Comune art 1 commi 722 e 723
2. comunicazione sugli esiti della procedura di rimborso al cittadino art 1 comma 724
3. istruttoria che dà seguito al rimborso- quota Stato- previa certificazione comunale comma 724 art 1 legge 147/2013
4. istruttoria che dà seguito alla regolazione contabile di cui al comma 725 art 1 legge 147/2013
5. istruttoria che dà seguito alla regolazione contabile di cui al comma 727 Legge 147 art 1

Tipologie Flag

Descrizione Flag	Attivo (Si/No)
------------------	----------------

Att. Esternalizzata

No

Sogg. Affidatario**Mod. di Affidamento**

Collaboratori	Data Inizio	Data Fine	Resp.
MALAGOLI-MICHAELA	01/01/22	31/12/22	S
FRANCHINI-SANDRA	01/01/22	31/12/22	
MONTI-NICOLETTA	01/01/22	31/12/22	
PETTI-GAETANO	01/01/22	31/12/22	
PIVETTI-BARBARA	01/01/22	31/12/22	
VACCARI-PATRIZIA	01/01/22	31/12/22	

Indicatore	Peso Indicatore	Target	Conseguito	Aggregazione
N. inserimenti	20	100,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		40,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		60,00	0,00	Positivo
Tempo medio di istruttoria in giorni	80	5,00	0,00	Media
--- 2022 Giugno		5,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		5,00	0,00	Positivo

Primo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – primo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – primo stato di avanzamento
Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – secondo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – secondo stato di avanzamento

Attività Gestionale**Codice** UO054521**Titolo** Attività normativa, amministrativo/contabile.**Descrizione**

Predisposizione degli atti normativi tributari, degli atti di affidamento contrattuale e attività amministrativa di liquidazione.

Tipologie Flag

Descrizione Flag	Attivo (Si/No)
------------------	----------------

Att. Esternalizzata No**Sogg. Affidatario****Mod. di Affidamento**

Collaboratori	Data Inizio	Data Fine	Resp.
MALAGOLI-MICHAELA	01/01/22	31/12/22	S
FRANCHINI-SANDRA	01/01/22	31/12/22	
PIVETTI-BARBARA	01/01/22	31/12/22	
SANDRI-ISABEL	01/01/22	31/12/22	
TAGLIAZUCCHI-ANTONELLA	01/01/22	31/12/22	

Indicatore	Peso Indicatore	Target	Conseguito	Aggregazione
N. atti	65	4,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		4,00	0,00	Positivo

Indicatore	Peso Indicatore	Target	Conseguito	Aggregazione
--- 2022 Dicembre		0,00	0,00	Positivo
N. pubblicazioni	5	2,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		2,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		0,00	0,00	Positivo
N. liquidazioni	30	18,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		10,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		8,00	0,00	Positivo

Primo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – primo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – primo stato di avanzamento
Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – secondo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – secondo stato di avanzamento

Attività Gestionale

Codice UO054510
Titolo Attività relativa alle richieste di accesso agli atti , interrogazioni e pendenze tributarie

Descrizione

Analisi delle richieste di accesso agli atti , interrogazioni e pendenze tributarie, definizione delle banche dati interessate e studio della relativa normativa al fine di predisporre le risposte e gli atti allegati.

Tipologie Flag

Descrizione Flag	Attivo (Si/No)
------------------	----------------

Att. Esternalizzata No

Sogg. Affidatario

Mod. di Affidamento

Collaboratori	Data Inizio	Data Fine	Resp.
MALAGOLI-MICHAELA	01/01/22	31/12/22	S
FRANCHINI-SANDRA	01/01/22	31/12/22	
SANDRI-ISABEL	01/01/22	31/12/22	
TAGLIAZUCCHI-ANTONELLA	01/01/22	31/12/22	

Indicatore	Peso Indicatore	Target	Conseguito	Aggregazione
N. accessi	20	2,00	0,00	Somma

Indicatore	Peso Indicatore	Target	Conseguito	Aggregazione
--- 2022 Giugno		1,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		1,00	0,00	Positivo
Tempo medio di risposta in giorni	80	20,00	0,00	Media
--- 2022 Giugno		20,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		20,00	0,00	Positivo

Primo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – primo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – primo stato di avanzamento
Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – secondo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – secondo stato di avanzamento

Attività Gestionale

Codice UO054507
Titolo Canone patrimoniale di occupazione del suolo pubblico - Attività di consulenza e controllo

Descrizione

Attività di presidio e razionalizzazione della gestione del Canone con la consulenza e il controllo, al fine di garantire il servizio al cittadino e assicurare il gettito atteso

Tipologie Flag

Descrizione Flag	Attivo (Si/No)
------------------	----------------

Att. Esternalizzata No

Sogg. Affidatario

Mod. di Affidamento

Collaboratori	Data Inizio	Data Fine	Resp.
MALAGOLI-MICHAELA	01/01/22	31/12/22	S
TAGLIAZUCCHI-ANTONELLA	01/01/22	31/12/22	

Indicatore	Peso Indicatore	Target	Conseguito	Aggregazione
N. pagamenti	50	200,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		100,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		100,00	0,00	Positivo
Tempo medio di risposta in minuti	50	30,00	0,00	Media
--- 2022 Giugno		30,00	0,00	Positivo

Indicatore	Peso Indicatore	Target	Conseguito	Aggregazione
--- 2022 Dicembre		30,00	0,00	Positivo

Primo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – primo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – primo stato di avanzamento
Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – secondo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – secondo stato di avanzamento

Attività Gestionale**Codice** UO054501**Titolo** IMPOSTA - NUOVA IMU**Descrizione**

Attività di gestione svolta anche mediante supporto tecnico della verifica di congruenza catastale degli immobili oggetto delle imposte, al fine di garantirne la consulenza ed il gettito atteso. Aggiornamenti periodici e continuativi in coordinamento con l'evoluzione normativa delle Leggi d'imposta e l'attività di consulenza. Predisposizione della documentazione, anche on line, informativa per agevolare gli adempimenti di dichiarazione e pagamento, compensazione tra crediti e debiti d'imposta da effettuarsi alla scadenza da parte dei cittadini.

Tipologie Flag

Descrizione Flag	Attivo (Si/No)
------------------	----------------

Att. Esternalizzata No**Sogg. Affidatario****Mod. di Affidamento**

Collaboratori	Data Inizio	Data Fine	Resp.
MALAGOLI-MICHAELA	01/01/22	31/12/22	S
AMANTIA-GIULIANA	01/01/22	31/12/22	
AMORELLI-FRANCESCA	01/01/22	31/12/22	
DI RUBBO-ANTONELLA	01/01/22	31/12/22	
FRANCHINI-SANDRA	01/01/22	31/12/22	
MONTI-NICOLETTA	01/01/22	31/12/22	
PETTI-GAETANO	01/01/22	31/12/22	
PIVETTI-BARBARA	01/01/22	31/12/22	
SANDRI-ISABEL	01/01/22	31/12/22	
TAGLIAZUCCHI-ANTONELLA	01/01/22	31/12/22	
TONELLI-MONICA	01/01/22	31/12/22	
VACCARI-PATRIZIA	01/01/22	31/12/22	

Collaboratori	Data Inizio	Data Fine	Resp.
VENDITTI-ANTONELLA	01/01/22	31/12/22	
VILLANI-GIUSEPPA	01/01/22	31/12/22	

Indicatore	Peso Indicatore	Target	Conseguito	Aggregazione
Variazione % soddisfazione <small>rispetto</small>	5	100,00	0,00	Media
--- 2022 Giugno		100,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		100,00	0,00	Positivo
N. comunicazioni	5	2000,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		900,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		1100,00	0,00	Positivo
N. dichiarazioni	10	300,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		300,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		0,00	0,00	Positivo
N. pagamenti	5	66000,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		33000,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		33000,00	0,00	Positivo
N. pubblicazioni	30	6,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		4,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		2,00	0,00	Positivo
Tempo medio di risposta in <small>minuti</small>	40	40,00	0,00	Media
--- 2022 Giugno		40,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		40,00	0,00	Positivo
N. compensazioni	5	35,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		25,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		10,00	0,00	Positivo

Primo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – primo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – primo stato di avanzamento
Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – secondo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – secondo stato di avanzamento

Attività Gestionale

Codice	UO054508
Titolo	Imposta Comunale sulla Pubblicità e diritti sulle pubbliche affissioni e Passi carrabili

Descrizione

Attività di presidio, vigilanza, controllo della gestione dei servizi in concessione relativi all'Imposta comunale sulla pubblicità e diritti sulle pubbliche affissioni e passi carrabili sugli adempimenti contrattuali e al fine di assicurarne la corretta erogazione a garanzia del gettito atteso e Canone L.160/2019 co 816-836 esposizione pubblicitaria e passi carrabili.

Tipologie Flag

Descrizione Flag	Attivo (Si/No)
------------------	----------------

Att. Esterrializzata	Si totalmente
Sogg. Affidatario	I.C.A Imposte comunali ed affini srl
Mod. di Affidamento	gara a procedura aperta

Collaboratori	Data Inizio	Data Fine	Resp.
MALAGOLI-MICAEALA	01/01/22	31/12/22	S
SANDRI-ISABEL	01/01/22	31/12/22	
TAGLIAZUCCHI-ANTONELLA	01/01/22	31/12/22	

Indicatore	Peso Indicatore	Target	Conseguito	Aggregazione
N. report	100	4,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		2,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		2,00	0,00	Positivo

Primo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – primo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – primo stato di avanzamento
Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – secondo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – secondo stato di avanzamento

Attività Gestionale

Codice	UO054513
Titolo	Imposta di soggiorno

Descrizione

Attività di consulenza. Verifica degli adempimenti previsti nel Regolamento sull'imposta di soggiorno. Attività di coordinamento e di predisposizione , con le strutture ricettive, degli adempimenti di agente contabile - Modello 21.

Tipologie Flag

Descrizione Flag	Attivo (Si/No)
------------------	----------------

Att. Esterrializzata	No
Sogg. Affidatario	

Mod. di Affidamento

Collaboratori	Data Inizio	Data Fine	Resp.
MALAGOLI-MICHAELA	01/01/22	31/12/22	S
FRANCHINI-SANDRA	01/01/22	31/12/22	
PETTI-GAETANO	28/06/22	31/12/22	
SANDRI-ISABEL	01/01/22	31/12/22	

Indicatore	Peso Indicatore	Target	Conseguito	Aggregazione
N. report	100	175,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		175,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		0,00	0,00	Positivo

Primo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – primo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – primo stato di avanzamento
Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – secondo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – secondo stato di avanzamento

Attività Gestionale

Codice	UO054506
Titolo	PARTECIPAZIONE DEL COMUNE - Attività di recupero evasione fiscale

Descrizione

Attività di controllo dell'evasione dei tributi erariali, effettuata con l'individuazione delle fattispecie e successiva analisi, seguendo criteri di imparzialità, con incrocio di banche dati, verbali e denunce di pubblica Autorità al fine di garantire l'invio all'Agenzia delle Entrate di segnalazioni qualificate. Tale attività consiste nell'analisi di posizioni fiscali dei soggetti selezionati ai fini della normativa dei tributi erariali, con studi ed approfondimenti, di volta in volta diversi, ed è effettuata, su richiesta dell'Agenzia delle Entrate, anche ad integrazione delle segnalazioni già inviate.

Tipologie Flag

Descrizione Flag	Attivo (Si/No)
-------------------------	-----------------------

Att. Esternalizzata No

Sogg. Affidatario

Mod. di Affidamento

Collaboratori	Data Inizio	Data Fine	Resp.
MALAGOLI-MICHAELA	01/01/22	31/12/22	S
DI RUBBO-ANTONELLA	01/01/22	31/12/22	
FRANCHINI-SANDRA	01/01/22	31/12/22	

Collaboratori	Data Inizio	Data Fine	Resp.
TONELLI-MONICA	01/01/22	31/12/22	

Indicatore	Peso Indicatore	Target	Conseguito	Aggregazione
N. pratiche	100	2,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		1,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		1,00	0,00	Positivo

Primo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – primo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – primo stato di avanzamento
Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – secondo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – secondo stato di avanzamento

Attività Gestionale**Codice** UO054514**Titolo** TARES / TARI - Tributo comunale sui rifiuti**Descrizione**

Attività di presidio e di coordinamento con riferimento all'attività di controllo sulla gestione dei servizi tecnici, amministrativi e finanziari relativi alla TARES/ TARI, e di vigilanza sugli adempimenti contrattuali del Gestore nonché di consulenza, a supporto dello stesso, al fine di garantire il gettito atteso e la corretta assistenza ai cittadini.

Tipologie Flag

Descrizione Flag	Attivo (Si/No)
------------------	----------------

Att. Esternalizzata Si Parzialmente

Sogg. Affidatario

1. Hera Spa concessionario del Servizio Tributi e Gestore del tributo Comunale TARES / TARI Società aggiudicataria
2. Engineering Tributi spa servizio di , accertamento del tributo comunale sui rifiuti TARES/ TARI

Mod. di Affidamento

1. affidamento diretto con convenzione
2. adesione Intercent- er

Collaboratori	Data Inizio	Data Fine	Resp.
MALAGOLI-MICHAELA	01/01/22	31/12/22	S
FRANCHINI-SANDRA	01/01/22	31/12/22	
MONTI-NICOLETTA	01/01/22	31/12/22	
PETTI-GAETANO	01/01/22	31/12/22	
PIVETTI-BARBARA	01/01/22	31/12/22	
SANDRI-ISABEL	01/01/22	31/12/22	

Indicatore	Peso Indicatore	Target	Conseguito	Aggregazione
Tempo medio di risposta in minuti	50	20,00	0,00	Media
--- 2022 Giugno		20,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		20,00	0,00	Positivo
N. accertamenti	50	500,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		100,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		400,00	0,00	Positivo

Primo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – primo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – primo stato di avanzamento
Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – secondo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – secondo stato di avanzamento

Attività Gestionale**Codice**

UO054512

Titolo

TRIBUTI COMUNALI Canoni comunali - attività di controllo e monitoraggio per il piano anticorruzione

Descrizione

Attuazione del piano anticorruzione mediante la predisposizione di liste di controllo dei provvedimenti fiscali e autorizzativi. La verifica delle liste avviene al 30 giugno e al 20 dicembre . I tabulati del 30 settembre comprendono le rilevazioni dell'attività al 30 giugno; i tabulati del 31 dicembre comprendono le rilevazioni al 20 dicembre. Lo step al 30 giugno per motivi organizzativi non viene rilevato.

Tipologie Flag

Descrizione Flag	Attivo (Si/No)
------------------	----------------

Att. Esternalizzata

No

Sogg. Affidatario**Mod. di Affidamento**

Collaboratori	Data Inizio	Data Fine	Resp.
MALAGOLI-MICHAELA	01/01/22	31/12/22	S
SANDRI-ISABEL	01/01/22	31/12/22	
TAGLIAZUCCHI-ANTONELLA	01/01/22	31/12/22	

Indicatore	Peso Indicatore	Target	Conseguito	Aggregazione
N. tabulati	100	23,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		0,00	0,00	Positivo

Indicatore	Peso Indicatore	Target	Conseguito	Aggregazione
--- 2022 Dicembre		23,00	0,00	Positivo

Primo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – primo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – primo stato di avanzamento
Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – secondo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – secondo stato di avanzamento

Attività Gestionale**Codice** UO054515**Titolo** TRIBUTI COMUNALI Canoni patrimoniali comunali - Attività contabile.**Descrizione**

Analisi e rendicontazioni contabili che monitorano gli incassi dei vari tributi al fine di assicurare i gettiti attesi e le corrette registrazioni in Bilancio.

Tipologie Flag

Descrizione Flag	Attivo (Si/No)
------------------	----------------

Att. Esternalizzata No**Sogg. Affidatario****Mod. di Affidamento**

Collaboratori	Data Inizio	Data Fine	Resp.
MALAGOLI-MICHAELA	01/01/22	31/12/22	S
FRANCHINI-SANDRA	01/01/22	31/12/22	
SANDRI-ISABEL	01/01/22	31/12/22	
TAGLIAZUCCHI-ANTONELLA	01/01/22	31/12/22	

Indicatore	Peso Indicatore	Target	Conseguito	Aggregazione
N. rendicontazioni	100	245,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		135,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		110,00	0,00	Positivo

Primo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – primo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – primo stato di avanzamento
Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – secondo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – secondo stato di avanzamento

	avanzamento	avanzamento
--	--------------------	--------------------

Attività Gestionale

Codice	UO054505
Titolo	TRIBUTI COMUNALI Canoni patrimoniali comunali - Attività di contenzioso/contradditorio e di procedura concorsuale

Descrizione

Attività, prevista per legge, di verifica e definizione degli atti oggetto di ricorso / reclamo, riesame , e di procedura concorsuale fallimentare relativamente a tutti i tributi comunali, compresi gli adempimenti ad essa connessi, quali la redazione di ricorsi giudiziari, provvedimenti di reclamo e riesame ed insinuazioni fallimentari presso il Tribunale del Foro competente, al fine di assicurare il recupero del Tributo dovuto.

Tipologie Flag

Descrizione Flag	Attivo (Si/No)
------------------	----------------

Att. Esternalizzata No

Sogg. Affidatario

Mod. di Affidamento

Collaboratori	Data Inizio	Data Fine	Resp.
MALAGOLI-MICHAELA	01/01/22	31/12/22	S
FRANCHINI-SANDRA	01/01/22	31/12/22	
SANDRI-ISABEL	01/01/22	31/12/22	

Indicatore	Peso Indicatore	Target	Conseguito	Aggregazione
N. pratiche	100	10,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		5,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		5,00	0,00	Positivo

Primo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – primo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – primo stato di avanzamento
Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – secondo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – secondo stato di avanzamento

Attività Gestionale

Codice UO054503

Titolo TRIBUTI COMUNALI Canoni patrimoniali comunali - Attività di rimborso e di riversamento.

Descrizione

Attività, prevista per legge, di verifica delle istanze di rimborso presentate dai contribuenti per tutti i tributi comunali, al fine di garantirne la gestione nei termini previsti dalle normative vigenti. L'attività di evasione della istanza di rimborso / riversamento comporta

l'analisi di tutta la posizione fiscale del richiedente volta alla verifica della sussistenza dei presupposti per la restituzione o il riversamento della somma versata in eccedenza, oppure, in mancanza, per la notifica di un provvedimento di diniego, giudizialmente impugnabile.

Tipologie Flag

Descrizione Flag	Attivo (Si/No)
------------------	----------------

Att. Esternalizzata No

Sogg. Affidatario

Mod. di Affidamento

Collaboratori	Data Inizio	Data Fine	Resp.
MALAGOLI-MICAELO	01/01/22	31/12/22	S
FRANCHINI-SANDRA	01/01/22	31/12/22	
MONTI-NICOLETTA	01/01/22	31/12/22	
PETTI-GAETANO	01/01/22	31/12/22	
PIVETTI-BARBARA	01/01/22	31/12/22	
SANDRI-ISABEL	01/01/22	31/12/22	
TAGLIAZUCCHI-ANTONELLA	01/01/22	31/12/22	
VACCARI-PATRIZIA	01/01/22	31/12/22	

Indicatore	Peso Indicatore	Target	Conseguito	Aggregazione
N. pratiche	10	100,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		60,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		40,00	0,00	Positivo
Tempo medio di risposta in giorni	90	45,00	0,00	Media
--- 2022 Giugno		45,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		45,00	0,00	Positivo

Primo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – primo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – primo stato di avanzamento
Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – secondo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – secondo stato di avanzamento

Attività Gestionale

Codice

UO054504

Titolo

TRIBUTI COMUNALI Canoni patrimoniali comunali - Attività di riscossione coattiva locale

Descrizione

Attività, prevista per legge, di verifica degli atti di accertamento o sollecito non pagati e successiva formazione dei ruoli coattivi ed atti di ingiunzione e azioni esecutive dal 2020 per gli atti emessi fino al 31/12/2019 al fine di assicurare il recupero dell'evasione.

Tipologie Flag

Descrizione Flag	Attivo (Si/No)
Att. Esternalizzata	Si Parzialmente
Sogg. Affidatario	ICA Srl - Via Parma, 81 - 19125 La Spezia - Gestore dei servizi tecnici, amministrativi e finanziari relativi all'attività di gestione dell'Imposta Comunale sulla Pubblicità e dei Diritti sulle pubbliche affissioni.
Mod. di Affidamento	Gara ad evidenza pubblica

Collaboratori	Data Inizio	Data Fine	Resp.
MALAGOLI-MICAEALA	01/01/22	31/12/22	S
AMANTIA-GIULIANA	28/06/22	31/12/22	
AMORELLI-FRANCESCA	28/06/22	31/12/22	
DI RUBBO-ANTONELLA	28/06/22	31/12/22	
MONTI-NICOLETTA	01/01/22	28/06/22	
PETTI-GAETANO	01/01/22	31/12/22	
SANDRI-ISABEL	01/01/22	31/12/22	
TAGLIAZUCCHI-ANTONELLA	01/01/22	31/12/22	
TONELLI-MONICA	28/06/22	31/12/22	
VENDITTI-ANTONELLA	28/06/22	31/12/22	
VILLANI-GIUSEPPA	28/06/22	31/12/22	

Indicatore	Peso Indicatore	Target	Conseguito	Aggregazione
N. report	100	1,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		0,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		1,00	0,00	Positivo

Primo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – primo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – primo stato di avanzamento
Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – secondo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – secondo stato di avanzamento

Attività Gestionale

Codice	UO054511
Titolo	TRIBUTI COMUNALI Canoni patrimoniali comunali - attività di archiviazione

Descrizione

Predisposizione del materiale da archiviare nei faldoni seguendo le indicazioni dell'Archivio di deposito.

Tipologie Flag

Descrizione Flag	Attivo (Si/No)
-------------------------	-----------------------

Att. Esternalizzata No

Sogg. Affidatario

Mod. di Affidamento

Collaboratori	Data Inizio	Data Fine	Resp.
MALAGOLI-MICHAELA	01/01/22	31/12/22	S
AMANTIA-GIULIANA	01/01/22	31/12/22	
AMORELLI-FRANCESCA	01/01/22	31/12/22	
BIGI-CINZIA	01/01/22	31/12/22	
DI RUBBO-ANTONELLA	01/01/22	31/12/22	
FRANCHINI-SANDRA	01/01/22	31/12/22	
MONTI-NICOLETTA	01/01/22	31/12/22	
PETTI-GAETANO	01/01/22	31/12/22	
PIVETTI-BARBARA	01/01/22	31/12/22	
SANDRI-ISABEL	01/01/22	31/12/22	
TAGLIAZUCCHI-ANTONELLA	01/01/22	31/12/22	
TONELLI-MONICA	01/01/22	31/12/22	
VACCARI-PATRIZIA	01/01/22	31/12/22	
VELLANI-CRISTINA	01/01/22	31/12/22	
VENDITTI-ANTONELLA	01/01/22	31/12/22	
VILLANI-GIUSEPPA	01/01/22	31/12/22	

Indicatore	Peso Indicatore	Target	Conseguito	Aggregazione
N. faldoni	100	10,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		0,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		10,00	0,00	Positivo

Primo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – primo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – primo stato di avanzamento
Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – secondo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – secondo stato di avanzamento

**Piano Esecutivo di Gestione - Sezione Attività****Settore****RISORSE FINANZIARIE E PATRIMONIALI****Scheda UO n° -****10608****Ufficio Patrimonio****Inizio Previsto****Fine Prevista****Inizio Effettivo****Fine Effettivo**

01/01/22

31/12/22

Responsabile Generale

STORTI, STEFANIA

Responsabile Operativo

MAGNANI TIZIANO

Fase

Proposto

Stato

IN Corso

% Avanzamento**% Annuale convalidata dal Nucleo di Valutazione**

Collaboratori	Inquadramento
ANSALONI-MARCELLO	Categoria B3
BENINTENDE-DAVIDE	Categoria D3
BIZZARRI-FOSCA	Categoria C
BONDIOLI-ROBERTA	Categoria C
CRESCIMANNO-SILVIA	Categoria C
FONTANA-ELISA	Categoria C
GIBERTINI-RITA	Categoria C
INCERTI-ANDREA	Categoria D
LAMBERTINI-TIZIANA	Categoria D
LOVIGLIO-DOMENICO	Categoria C
MAGNANI-TIZIANO	PO
MALAGOLI-GIULIA	Categoria C
MARTINELLI-GIORGIA	Categoria C
MARTINELLI-MORENA	Categoria D
MAZZINI-FABIO	Categoria C
RICCI-ANDREA	Categoria D3
RONCHETTI-SANDRA	Categoria D
RUSSO-FERNANDA	Categoria D
SABBATINI-ALESSANDRA	Categoria D
TARANTINO-ENEA	Categoria C
TOFANI-FEDERICA	Categoria D3

Collaboratori	Inquadramento
TRENTINI-ALBERTO	Categoria D
TUMOLO-EMILIA SARA	Categoria C
VERZANI-GIANLUCA	Categoria D
ZANFI-ALESSANDRO	Categoria D

Elenco Attività Gestionali**Attività Gestionale****Codice** UO049927**Titolo** Accertamento introiti provenienti da riscatto vincoli in aree PEEP.**Descrizione**

L'obiettivo prevede la gestione dei procedimenti volti all'accertamento di introiti provenienti da riscatto vincoli in aree PEEP con emissione degli avvisi di pagamento e trasmissione degli atti all'Ufficio Contratti.

Tipologie Flag

Descrizione Flag	Attivo (Si/No)
------------------	----------------

Att. Esternalizzata No**Sogg. Affidatario****Mod. di Affidamento**

Collaboratori	Data Inizio	Data Fine	Resp.
MAGNANI-TIZIANO	01/01/22	31/12/22	S
GIBERTINI-RITA	01/01/22	31/12/22	
LOVIGLIO-DOMENICO	01/01/22	31/12/22	
RICCI-ANDREA	01/01/22	31/12/22	
RONCHETTI-SANDRA	01/01/22	31/12/22	

Indicatore	Peso Indicatore	Target	Conseguito	Aggregazione
Importo accertato (in euro)	100	600000,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		400000,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		200000,00	0,00	Positivo

Primo Stato di Avanzamento Si precisa che i colleghi Gibertini Rita e Loviglio Domenico partecipano al 50% all'attività da svolgere	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – primo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – primo stato di avanzamento
Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – secondo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – secondo stato di avanzamento

Attività Gestionale**Codice** UO049907**Titolo** Assistenza ai Settori per la trasformazione, riqualificazione e cessione del patrimonio comunale.**Descrizione**

L'attività consiste in attività di assistenza ai Settori per la trasformazione, riqualificazione e cessione del patrimonio comunale, tramite

verifiche patrimoniali, inventariali, catastali e rilascio di certificazioni.

Tipologie Flag

Descrizione Flag	Attivo (Si/No)
------------------	----------------

Att. Esternalizzata No

Sogg. Affidatario

Mod. di Affidamento

Collaboratori	Data Inizio	Data Fine	Resp.
MAGNANI-TIZIANO	01/01/22	31/12/22	S
BONDIOLI-ROBERTA	01/01/22	31/12/22	
TARANTINO-ENEA	01/01/22	31/12/22	
TRENTINI-ALBERTO	01/01/22	31/12/22	

Indicatore	Peso Indicatore	Target	Conseguito	Aggregazione
N. verifiche	100	650,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		335,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		315,00	0,00	Positivo

Primo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – primo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – primo stato di avanzamento
Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – secondo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – secondo stato di avanzamento

Attività Gestionale

Codice UO049919

Titolo Atti di gestione immobiliare

Descrizione

L'attività prevede:

- la predisposizione delle deliberazioni e determinazioni di gestione immobiliare
 - la predisposizione e la gestione dei contratti di concessione a terzi di aree e fabbricati di proprietà comunale a titolo di corrispettivo e in comodato d'uso, sia a soggetti senza fini di lucro che a soggetti commerciali (nuove concessioni e rinnovi, telefonia, deroghe a distanze).
- Gestione delle assegnazioni in diritto di superficie esistenti

Tipologie Flag

Descrizione Flag	Attivo (Si/No)
------------------	----------------

Att. Esternalizzata No

Sogg. Affidatario

Mod. di Affidamento

Collaboratori	Data Inizio	Data Fine	Resp.
MAGNANI-TIZIANO	01/01/22	31/12/22	S
BENINTENDE-DAVIDE	01/01/22	31/12/22	
CRESCIMANNO-SILVIA	01/01/22	31/12/22	
TOFANI-FEDERICA	01/01/22	31/12/22	

Indicatore	Peso Indicatore	Target	Conseguito	Aggregazione
N. atti	100	29,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		14,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		15,00	0,00	Positivo

Primo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – primo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – primo stato di avanzamento
Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – secondo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – secondo stato di avanzamento

Attività Gestionale

Codice UO049908
Titolo Attività di stima del patrimonio immobiliare e di supporto ad altri Settori dell'Ente

Descrizione

L'attività prevede le valutazioni peritali strettamente connesse alle attività patrimoniali, a cura del Collegio dei Periti, anche a servizio degli altri Settori (realizzazione di OOPP, Accordi di Pianificazione)..

Tipologie Flag

Descrizione Flag	Attivo (Si/No)
------------------	----------------

Att. Esternalizzata No

Sogg. Affidatario

Mod. di Affidamento

Collaboratori	Data Inizio	Data Fine	Resp.
MAGNANI-TIZIANO	01/01/22	31/12/22	S
LAMBERTINI-TIZIANA	01/01/22	31/12/22	
MALAGOLI-GIULIA	01/01/22	31/12/22	
MAZZINI-FABIO	01/01/22	31/12/22	
ZANFI-ALESSANDRO	01/01/22	31/12/22	

Indicatore	Peso Indicatore	Target	Conseguito	Aggregazione
N. documenti	100	60,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		30,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		30,00	0,00	Positivo

Primo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – primo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – primo stato di avanzamento
Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – secondo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – secondo stato di avanzamento

Attività Gestionale**Codice** UO049909**Titolo** Autorizzazioni a vendere e locare immobili in aree PEEP ed Extrapeep**Descrizione**

L'attività comprende le autorizzazioni a vendere e locare immobili in aree PEEP ed Extrapeep nel rispetto dei vincoli convenzionali parziali e totali previsti dalla normativa.

Tipologie Flag

Descrizione Flag	Attivo (Si/No)
------------------	----------------

Att. Esternalizzata No**Sogg. Affidatario****Mod. di Affidamento**

Collaboratori	Data Inizio	Data Fine	Resp.
MAGNANI-TIZIANO	01/01/22	31/12/22	S
GIBERTINI-RITA	01/02/22	31/12/22	
LOVIGLIO-DOMENICO	01/02/22	31/12/22	
RONCHETTI-SANDRA	01/01/22	31/12/22	

Indicatore	Peso Indicatore	Target	Conseguito	Aggregazione
N. autorizzazioni	100	150,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		70,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		80,00	0,00	Positivo

Primo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – primo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – primo stato di avanzamento
-----------------------------------	---	---

Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – secondo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – secondo stato di avanzamento

Attività Gestionale**Codice** UO049910**Titolo** Censimenti e regolarizzazioni atti catastali di competenza comunale**Descrizione**

L'attività comprende la redazione degli atti catastali relativi alle variazioni intervenute su aree e fabbricati di proprietà o competenza dell'Ente, la predisposizione degli elaborati tecnici necessari all'adeguamento delle cartografie e nuove opere eseguite, oltre ad attività di verifiche su atti catastali presentati a nome dell'Ente.

Tipologie Flag

Descrizione Flag	Attivo (Si/No)
------------------	----------------

Att. Esternalizzata No**Sogg. Affidatario****Mod. di Affidamento**

Collaboratori	Data Inizio	Data Fine	Resp.
MAGNANI-TIZIANO	01/01/22	31/12/22	S
BIZZARRI-FOSCA	01/01/22	31/12/22	
MARTINELLI-GIORGIA	01/01/22	31/12/22	
TRENTINI-ALBERTO	01/01/22	31/12/22	

Indicatore	Peso Indicatore	Target	Conseguito	Aggregazione
N. elaborazioni	100	25,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		10,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		15,00	0,00	Positivo

Primo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – primo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – primo stato di avanzamento
Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – secondo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – secondo stato di avanzamento

Attività Gestionale**Codice** UO049911**Titolo** Censimento di componenti immobiliari comunali

Descrizione

L'attività riguarda il censimento di componenti immobiliari comunali attraverso la rilevazione di atti di natura patrimoniale (delibera, rogiti, ecc.) in conseguenza di variazioni intervenute tramite la gestione informatizzata del sistema BABYLON.

Tipologie Flag

Descrizione Flag	Attivo (Si/No)
-------------------------	-----------------------

Att. Esternalizzata No

Sogg. Affidatario

Mod. di Affidamento

Collaboratori	Data Inizio	Data Fine	Resp.
MAGNANI-TIZIANO	01/01/22	31/12/22	S
BONDIOLI-ROBERTA	01/01/22	31/12/22	
GIBERTINI-RITA	01/01/22	31/12/22	
MARTINELLI-GIORGIA	01/01/22	31/12/22	
TARANTINO-ENEA	01/01/22	31/12/22	

Indicatore	Peso Indicatore	Target	Conseguito	Aggregazione
N. elaborazioni	100	290,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		105,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		185,00	0,00	Positivo

Primo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – primo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – primo stato di avanzamento
Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – secondo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – secondo stato di avanzamento

Attività Gestionale

Codice UO049912

Titolo Comunicazione elenco immobili comunali al Dipartimento del Tesoro

Descrizione

L'attività comprende l'invio massivo dei dati relativi a circa 7.000 immobili comunali al Dipartimento del Tesoro in applicazione dell'art. 2 L. Finanziaria 2010 attraverso l'utilizzo di un software dedicato predisposto direttamente dall'Amministrazione Finanziaria dello Stato. I dati richiesti dal MEF sono in parte complementari a quanto implementato nelle Banche Dati Patrimoniali, pertanto è richiesto un'ulteriore attività di censimento delle informazioni richieste.

Tipologie Flag

Descrizione Flag	Attivo (Si/No)
Trasparenza	Si

Att. Esternalizzata No**Sogg. Affidatario****Mod. di Affidamento**

Collaboratori	Data Inizio	Data Fine	Resp.
MAGNANI-TIZIANO	01/01/22	31/12/22	S
BONDIOLI-ROBERTA	01/01/22	31/12/22	
TRENTINI-ALBERTO	01/01/22	31/12/22	

Indicatore	Peso Indicatore	Target	Conseguito	Aggregazione
N. comunicazioni	100	1,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		0,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		1,00	0,00	Positivo

Primo Stato di Avanzamento Per il 2021 il portale era chiuso. Entro il 28 febbraio 2022 sarà ricaricata sul portale la situazione al 31.12.2019.	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – primo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – primo stato di avanzamento
Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – secondo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – secondo stato di avanzamento

Attività Gestionale**Codice** UO049920**Titolo** Concessione a titolo precario di aree derivanti da coperture canali**Descrizione**

L'attività prevede la predisposizione e gestione dei contratti di concessione a titolo precario di aree derivanti da coperture canali (N. nuovi contratti gestiti) e l'emissione dei bollettini GICC.

Tipologie Flag

Descrizione Flag	Attivo (Si/No)
------------------	----------------

Att. Esternalizzata No**Sogg. Affidatario****Mod. di Affidamento**

Collaboratori	Data Inizio	Data Fine	Resp.
TOFANI-FEDERICA	01/01/22	31/12/22	S
LOVIGLIO-DOMENICO	01/02/22	31/12/22	
MAZZINI-FABIO	01/02/22	31/12/22	

Indicatore	Peso Indicatore	Target	Conseguito	Aggregazione
N. contratti	100	5,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		2,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		3,00	0,00	Positivo

Primo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – primo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – primo stato di avanzamento
Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – secondo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – secondo stato di avanzamento

Attività Gestionale**Codice** UO049913**Titolo** Consegna o presa in carico di immobili**Descrizione**

L'attività consiste nella redazione di verbali per la consegna o presa in carico di immobili (aree e fabbricati).

Tipologie Flag

Descrizione Flag	Attivo (Si/No)
------------------	----------------

Att. Esternalizzata No**Sogg. Affidatario****Mod. di Affidamento**

Collaboratori	Data Inizio	Data Fine	Resp.
MAGNANI-TIZIANO	01/01/22	31/12/22	S
MALAGOLI-GIULIA	03/05/22	31/12/22	
SABBATINI-ALESSANDRA	01/01/22	31/12/22	
VERZANI-GIANLUCA	01/01/22	31/12/22	

Indicatore	Peso Indicatore	Target	Conseguito	Aggregazione
N. documenti	100	9,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		5,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		4,00	0,00	Positivo

Primo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – primo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – primo stato di avanzamento
-----------------------------------	---	---

Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – secondo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – secondo stato di avanzamento
-------------------------------------	--	--

Attività Gestionale**Codice**

UO049914

Titolo

Convenzioni e atti di svincolo per il riscatto parziale e totale da vincoli alloggi PEEP e convenzionati.

Descrizione

L'attività comprende l'istruttoria conseguente alle istanze per il riscatto parziale e totale da vincoli alloggi PEEP ed extra PEEP con verifiche catastali e ipotecarie e calcolo corrispettivi di riscatto legge 448/98.

Tipologie Flag

Descrizione Flag	Attivo (Si/No)
-------------------------	-----------------------

Att. Esternalizzata

No

Sogg. Affidatario**Mod. di Affidamento**

Collaboratori	Data Inizio	Data Fine	Resp.
RONCHETTI-SANDRA	01/01/22	31/12/22	S
FONTANA-ELISA	01/01/22	31/12/22	
RICCI-ANDREA	01/01/22	31/12/22	

Indicatore	Peso Indicatore	Target	Conseguito	Aggregazione
N. istruttorie	100	65,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		40,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		25,00	0,00	Positivo

Primo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – primo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – primo stato di avanzamento
Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – secondo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – secondo stato di avanzamento

Attività Gestionale**Codice**

UO049921

Titolo

Disposizioni di liquidazione spese per locazioni passive, condomini, Consorzi, attraversamenti e varie

Descrizione

Predisposizione e gestione delle disposizioni di liquidazione spese per locazioni passive, condomini, Consorzi, attraversamenti e varie

Tipologie Flag

Descrizione Flag	Attivo (Si/No)
-------------------------	-----------------------

Att. Esternalizzata No**Sogg. Affidatario****Mod. di Affidamento**

Collaboratori	Data Inizio	Data Fine	Resp.
TOFANI-FEDERICA	01/01/22	31/12/22	S
LOVIGLIO-DOMENICO	01/01/22	31/12/22	
TUMOLO-EMILIA SARA	01/01/22	31/12/22	

Indicatore	Peso Indicatore	Target	Conseguito	Aggregazione
N. disposizioni	100	170,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		85,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		85,00	0,00	Positivo

Primo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – primo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – primo stato di avanzamento
Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – secondo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – secondo stato di avanzamento

Attività Gestionale**Codice** UO049922**Titolo** Gestione contratti passivi immobiliari**Descrizione**

L'attività prevede la predisposizione e gestione di contratti passivi immobiliari diversi, compresi attraversamenti e Consorzi

Tipologie Flag

Descrizione Flag	Attivo (Si/No)
-------------------------	-----------------------

Att. Esternalizzata No**Sogg. Affidatario****Mod. di Affidamento**

Collaboratori	Data Inizio	Data Fine	Resp.
TOFANI-FEDERICA	01/01/22	31/12/22	S
TUMOLO-EMILIA SARA	01/02/22	31/12/22	

Indicatore	Peso Indicatore	Target	Conseguito	Aggregazione
N. contratti	100	30,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		10,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		20,00	0,00	Positivo

Primo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – primo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – primo stato di avanzamento
Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – secondo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – secondo stato di avanzamento

Attività Gestionale**Codice** UO049905**Titolo** Gestione delle proprietà comunali in condominio**Descrizione**

L'attività comprende la gestione delle proprietà comunali in condominio, la partecipazione a riunioni condominiali per la risoluzione di problematiche poste dagli Amministratori, sopralluoghi e verifiche tecniche di competenza.

Tipologie Flag

Descrizione Flag	Attivo (Si/No)
------------------	----------------

Att. Esternalizzata No**Sogg. Affidatario****Mod. di Affidamento**

Collaboratori	Data Inizio	Data Fine	Resp.
MAGNANI-TIZIANO	01/01/22	31/12/22	S
LAMBERTINI-TIZIANA	01/02/22	31/12/22	
MARTINELLI-MORENA	01/01/22	31/12/22	
TOFANI-FEDERICA	01/01/22	31/12/22	

Indicatore	Peso Indicatore	Target	Conseguito	Aggregazione
N. procedure	100	43,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		21,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		22,00	0,00	Positivo

Primo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – primo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – primo stato di avanzamento
-----------------------------------	---	---

Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – secondo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – secondo stato di avanzamento

Attività Gestionale**Codice** UO049915**Titolo** Gestione e aggiornamento della cartografia inventariale e patrimoniale**Descrizione**

L'attività comprende la gestione e aggiornamento della cartografia inventariale e patrimoniale in conseguenza delle variazioni del patrimonio immobiliare intervenute tramite la gestione informatizzata del sistema informativo patrimoniale.

Tipologie Flag

Descrizione Flag	Attivo (Si/No)
------------------	----------------

Att. Esternalizzata No**Sogg. Affidatario****Mod. di Affidamento**

Collaboratori	Data Inizio	Data Fine	Resp.
MAGNANI-TIZIANO	01/01/22	31/12/22	S
BONDIOLI-ROBERTA	01/01/22	31/12/22	
GIBERTINI-RITA	01/01/22	31/12/22	
MARTINELLI-GIORGIA	01/01/22	31/12/22	
TARANTINO-ENEA	01/01/22	31/12/22	

Indicatore	Peso Indicatore	Target	Conseguito	Aggregazione
N. aggiornamenti	100	850,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		330,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		520,00	0,00	Positivo

Primo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – primo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – primo stato di avanzamento
Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – secondo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – secondo stato di avanzamento

Attività Gestionale**Codice** UO049923**Titolo** Gestione informatizzata crediti

Descrizione

L'attività comprende la gestione informatizzata dei crediti e il recupero dei crediti tramite procedura GICC (invio bollettini di sollecito) relativamente ad aree, fabbricati, canali, impianti telefonia mobile e recupero spese utenze

Tipologie Flag

Descrizione Flag	Attivo (Si/No)
-------------------------	-----------------------

Att. Esternalizzata No

Sogg. Affidatario

Mod. di Affidamento

Collaboratori	Data Inizio	Data Fine	Resp.
TUMOLO-EMILIA SARA	01/01/22	31/12/22	S

Indicatore	Peso Indicatore	Target	Conseguito	Aggregazione
N. elaborazioni	100	1112,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		376,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		736,00	0,00	Positivo

Primo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – primo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – primo stato di avanzamento
Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – secondo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – secondo stato di avanzamento

Attività Gestionale

Codice UO049916

Titolo Gestione libro cespiti immobiliari

Descrizione

L'attività consiste nella gestione del libro cespiti in collaborazione con il Settore Ragioneria, verifiche e trasformazioni inventariali e relative scritture contabili, ricerca e monitoraggio di atti al fine di provvedere alle relative contabilizzazioni patrimoniali.

Tipologie Flag

Descrizione Flag	Attivo (Si/No)
-------------------------	-----------------------

Att. Esternalizzata No

Sogg. Affidatario

Mod. di Affidamento

Collaboratori	Data Inizio	Data Fine	Resp.
MAGNANI-TIZIANO	01/01/22	31/12/22	S
BONDIOLI-ROBERTA	01/01/22	31/12/22	

Collaboratori	Data Inizio	Data Fine	Resp.
GIBERTINI-RITA	01/01/22	31/12/22	
MARTINELLI-GIORGIA	01/01/22	31/12/22	
TARANTINO-ENEA	01/01/22	31/12/22	
TRENTINI-ALBERTO	01/01/22	31/12/22	
TUMOLO-EMILIA SARA	01/01/22	31/12/22	

Indicatore	Peso Indicatore	Target	Conseguito	Aggregazione
N. inserimenti	100	915,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		65,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		850,00	0,00	Positivo

Primo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – primo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – primo stato di avanzamento
Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – secondo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – secondo stato di avanzamento

Attività Gestionale**Codice** UO049902**Titolo** Gestione tecnica dei rapporti e attività patrimoniali con HERA**Descrizione**

L'attività comprende la gestione tecnica dei rapporti e attività patrimoniali con HERA, relativamente alla consegna/vendita di aree a seguito di istruttoria tecnica, realizzazione di servizi per reti, controlli su aree assegnate e autorizzazioni all'esecuzione di lavori per reti e impianti.

Tipologie Flag

Descrizione Flag	Attivo (Si/No)
------------------	----------------

Att. Esternalizzata No**Sogg. Affidatario****Mod. di Affidamento**

Collaboratori	Data Inizio	Data Fine	Resp.
MAGNANI-TIZIANO	01/01/22	31/12/22	S
MAZZINI-FABIO	01/01/22	31/12/22	
ZANFI-ALESSANDRO	01/01/22	31/12/22	

Indicatore	Peso Indicatore	Target	Conseguito	Aggregazione
N. procedure	100	3,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		1,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		2,00	0,00	Positivo

Primo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – primo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – primo stato di avanzamento
Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – secondo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – secondo stato di avanzamento

Attività Gestionale

Codice	UO049906
Titolo	Istruttoria tecnica concessione beni immobili a terzi e autorizzazioni alla costruzione in deroga alle distanze dai confini

Descrizione

L'attività comprende l'istruttoria tecnica per la concessione di beni immobili a terzi e per il rilascio di autorizzazioni alla costruzione in deroga alle distanze dai confini.

Tipologie Flag

Descrizione Flag	Attivo (Si/No)
------------------	----------------

Att. Esternalizzata No

Sogg. Affidatario

Mod. di Affidamento

Collaboratori	Data Inizio	Data Fine	Resp.
MAGNANI-TIZIANO	01/01/22	31/12/22	S
LAMBERTINI-TIZIANA	01/02/22	31/12/22	
MALAGOLI-GIULIA	01/01/22	31/12/22	
MARTINELLI-MORENA	01/01/22	31/12/22	
MAZZINI-FABIO	01/01/22	31/12/22	
ZANFI-ALESSANDRO	01/01/22	31/12/22	

Indicatore	Peso Indicatore	Target	Conseguito	Aggregazione
N. istruttorie	100	45,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		25,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		20,00	0,00	Positivo

Primo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – primo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – primo stato di avanzamento
Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – secondo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – secondo stato di avanzamento

Attività Gestionale**Codice** UO049917**Titolo** Istruttorie e verifiche tecniche patrimoniali**Descrizione**

L'attività comprende la realizzazione di istruttorie e verifiche tecniche patrimoniali anche a supporto di altri Settori dell'Ente e conseguenti ad istanze di cittadini.

Tipologie Flag

Descrizione Flag	Attivo (Si/No)
-------------------------	-----------------------

Att. Esternalizzata No**Sogg. Affidatario****Mod. di Affidamento**

Collaboratori	Data Inizio	Data Fine	Resp.
MAGNANI-TIZIANO	01/01/22	31/12/22	S
SABBATINI-ALESSANDRA	01/01/22	31/12/22	
VERZANI-GIANLUCA	01/01/22	31/12/22	
ZANFI-ALESSANDRO	01/01/22	31/12/22	

Indicatore	Peso Indicatore	Target	Conseguito	Aggregazione
N. istruttorie	100	110,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		60,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		50,00	0,00	Positivo

Primo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – primo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – primo stato di avanzamento
Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – secondo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – secondo stato di avanzamento

Attività Gestionale

Codice

UO049918

Titolo

Sopralluoghi e accertamenti su beni immobili

Descrizione

L'attività comprende sopralluoghi su beni immobili finalizzati ad accertamenti tecnici anche a supporto di altri Settori dell'Ente e conseguenti ad istanze di cittadini.

Tipologie Flag

Descrizione Flag	Attivo (Si/No)
-------------------------	-----------------------

Att. Esternalizzata

No

Sogg. Affidatario**Mod. di Affidamento**

Collaboratori	Data Inizio	Data Fine	Resp.
MAGNANI-TIZIANO	01/01/22	31/12/22	S
LAMBERTINI-TIZIANA	01/02/22	31/12/22	
SABBATINI-ALESSANDRA	01/01/22	31/12/22	
VERZANI-GIANLUCA	01/01/22	31/12/22	
ZANFI-ALESSANDRO	01/01/22	31/12/22	

Indicatore	Peso Indicatore	Target	Conseguito	Aggregazione
N. sopralluoghi	100	105,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		60,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		45,00	0,00	Positivo

Primo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – primo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – primo stato di avanzamento
Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – secondo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – secondo stato di avanzamento

Attività Gestionale**Codice**

UO049904

Titolo

Studi di fattibilità e relazioni su immobili e stima di interventi relativi al patrimonio comunale

Descrizione

L'attività prevede la predisposizione di studi di fattibilità, relazioni su immobili comunali e stima di interventi (lavori) relativi al patrimonio.

Tipologie Flag

Descrizione Flag	Attivo (Si/No)
-------------------------	-----------------------

Att. Esternalizzata

No

Sogg. Affidatario**Mod. di Affidamento**

Collaboratori	Data Inizio	Data Fine	Resp.
MAGNANI-TIZIANO	01/01/22	31/12/22	S
MALAGOLI-GIULIA	01/01/22	31/12/22	
ZANFI-ALESSANDRO	01/01/22	31/12/22	

Indicatore	Peso Indicatore	Target	Conseguito	Aggregazione
N. studi	100	14,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		6,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		8,00	0,00	Positivo

Primo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – primo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – primo stato di avanzamento
Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – secondo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – secondo stato di avanzamento

Attività Gestionale**Codice**

UO049925

Titolo

Trasferimenti immobiliari - acquisti a titolo oneroso o gratuiti.

Descrizione

L'attività riguarda l'acquisizione e servitù attive di immobili sia per la realizzazione di opere pubbliche del Comune attraverso espropri, cessioni volontarie, sia legati alle esigenze delle attività istituzinali. Istruttorie per la definizione degli atti di trasferimento dei diritti reali. Atti legati alle contabilizzazioni, alle eredità.

Tipologie Flag

Descrizione Flag	Attivo (Si/No)
-------------------------	-----------------------

Att. Esternalizzata

No

Sogg. Affidatario**Mod. di Affidamento**

Collaboratori	Data Inizio	Data Fine	Resp.
RUSSO-FERNANDA	01/01/22	31/12/22	S
BIZZARRI-FOSCA	01/01/22	31/12/22	

Indicatore	Peso Indicatore	Target	Conseguito	Aggregazione
N. acquisti	33	7,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		4,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		3,00	0,00	Positivo
N. atti	34	18,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		10,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		8,00	0,00	Positivo
N. istruttorie	33	7,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		5,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		2,00	0,00	Positivo

Primo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – primo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – primo stato di avanzamento
Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – secondo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – secondo stato di avanzamento

Attività Gestionale**Codice** UO049926**Titolo** Trasferimenti immobiliari - alienazioni.**Descrizione**

L'attività riguarda le alienazioni, servitù passive e permute di beni immobili, aree relitte e concessioni di diritti di superficie, proroghe e rinnovi, mediante trattativa privata o vendita diretta.

Tipologie Flag

Descrizione Flag	Attivo (Si/No)
------------------	----------------

Att. Esternalizzata No**Sogg. Affidatario****Mod. di Affidamento**

Collaboratori	Data Inizio	Data Fine	Resp.
RUSSO-FERNANDA	01/01/22	31/12/22	S
BIZZARRI-FOSCA	01/01/22	31/12/22	
SABBATINI-ALESSANDRA	01/01/22	31/12/22	
TOFANI-FEDERICA	01/01/22	31/12/22	
VERZANI-GIANLUCA	01/01/22	31/12/22	

Indicatore	Peso Indicatore	Target	Conseguito	Aggregazione
N. atti	34	24,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		15,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		9,00	0,00	Positivo
N. contratti	33	13,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		7,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		6,00	0,00	Positivo
N. istruttorie	33	8,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		5,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		3,00	0,00	Positivo

Primo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – primo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – primo stato di avanzamento
Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – secondo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – secondo stato di avanzamento

Attività Gestionale

Codice	UO049901
Titolo	Verifiche sui beni di proprietà comunale finalizzate alla valorizzazione e ad interventi di manutenzione

Descrizione

L'attività consiste in verifiche dello stato di consistenza, di conservazione, dei livelli di adeguamento alle normative nazionali e locali in materia di edilizia, impiantistica, vulnerabilità sismica, igienico-sanitaria, ecc. di immobili facenti parte del patrimonio edilizio comunale, al fine di definire strategie e percorsi finalizzati alla valorizzazione economica e sociale degli stessi. L'attività prevede inoltre la formulazione di proposte d'intervento finalizzate sia alla valorizzazione economica e sociale del patrimonio, sia ad interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria in grado di assicurarne il miglioramento delle condizioni di fruibilità, conservazione, incremento del valore di mercato e di utilizzo sociale.

Tipologie Flag

Descrizione Flag	Attivo (Si/No)
------------------	----------------

Att. Esternalizzata No

Sogg. Affidatario

Mod. di Affidamento

Collaboratori	Data Inizio	Data Fine	Resp.
MAGNANI-TIZIANO	01/01/22	31/12/22	S
LAMBERTINI-TIZIANA	01/01/22	31/12/22	
MALAGOLI-GIULIA	01/01/22	31/12/22	

Collaboratori	Data Inizio	Data Fine	Resp.
MARTINELLI-MORENA	01/01/22	31/12/22	
MAZZINI-FABIO	01/01/22	31/12/22	

Indicatore	Peso Indicatore	Target	Conseguito	Aggregazione
N. verifiche	100	12,00	0,00	Somma
--- 2022 Giugno		6,00	0,00	Positivo
--- 2022 Dicembre		6,00	0,00	Positivo

Primo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – primo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – primo stato di avanzamento
Secondo Stato di Avanzamento	Eventuali osservazioni Nucleo di Valutazione – secondo stato di avanzamento	Eventuale risposta del Settore alle osservazioni – secondo stato di avanzamento



PEG 2022 - 2024

SEZIONE RISORSE UMANE

RISORSE FINANZIARIE E PATRIMONIALI

CATEGORIA	PROFILO PROFESSIONALE	DOTAZIONE
DIR	DIRIGENTE	3
D3	FUNZIONARIO TECNICO	1
D3	FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO	9
D1	ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO	7
D1	ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO	12
C	ISTRUTTORE TECNICO	7
C	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	43
B3	COLLABORATORE AMMINISTRATIVO	8
B1	ESECUTORE AMMINISTRATIVO	1
A	OPERATORE DI SERVIZIO	3
	TOTALE	94



*PEG 2022/2024
SEZIONE RISORSE FINANZIARIE*

Entrate RISORSE FINANZIARIE E PATRIMONIALI

L1 Pdc	Livello 1 Pdc	L2 Pdc	Livello 2 Pdc	L3 Pdc	Livello 3 Pdc	L4 Pdc	Livello 4 Pdc	Cod Cap/Art	Capitolo	Articolo	Gestore	Residui all'1/1	Prev AC	Prev Cassa AC	Prev AC+1	Prev AC+2
0	AVANZO DI AMMINISTRAZIC	0,0	AVANZO DI AMMINISTRAZIC	0,0,0	AVANZO DI AMMINISTRAZIC	0,0,0,0	AVANZO DI AMMINISTRAZIC	1 32	AVANZO DI AMMINISTRAZIC	AVANZO DI AMMINISTRAZIC ACCANTONATO PER PERDITE DELLE AZIENDE ISTITUZIONI E SOCIETA PARTECIPATE (L147/2013 C. 550- 552 (COR_ACC_PERE		0,00	600.000,00	0,00	0,00	0,00
								1 35		AVANZO SPESE DI INVESTIMENTO CON VINCOLO FORMALMENTE ATTRIBUITO DALL'ENTE (VFAE)	RISORSE FINANZIARIE	0,00	1.150.750,00	0,00	0,00	0,00
								1 38		AVANZO DI AMMINISTRAZIC ECONOMATO AVANZO VINC. DA LEGGE (COR_VDDL)	RISORSE FINANZIARIE	0,00	105.000,00	0,00	0,00	0,00
								1 41		AVANZO DI AMMINISTRAZIC INCASSI DERIVANTI DA ALIENAZIONI ALLOGGI ERP		0,00	54.300,00	0,00	0,00	0,00
								1 53		AVANZO VINCOLATO DA DESTINARE A OPERE FINANZIATE CON TRASFERIMENTI STATALI (CAP_VDDT)	RISORSE FINANZIARIE	0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00
								1 54		AVANZO VINCOLATO DA DESTINARE A OPERE FINANZIATE CON TRASFERIMENTI REGIONALI (CAP_VDDT)	RISORSE FINANZIARIE	0,00	1.255.339,04	0,00	0,00	0,00

Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2022/2024 – Comune di Modena

Piano dettagliato degli obiettivi di Performance 2022

L1 Pdc	Livello 1 Pdc	L2 Pdc	Livello 2 Pdc	L3 Pdc	Livello 3 Pdc	L4 Pdc	Livello 4 Pdc	Cod Cap/Art	Capitolo	Articolo	Gestore	Residui all'1/1	Prev AC	Prev Cassa AC	Prev AC+1	Prev AC+2
								1 55		AVANZO VINCOLATO DA DESTINARE A OPERE FINANZIATE CON TRASFERIMENTI PROVINCIALI E ALTRI ENTI DIVERSI (CAP_VDDT)	RISORSE FINANZIARIE	0,00	769.436,40	0,00	0,00	0,00
								1 57		AVANZO VINCOLATO PER OPERE FINANZIATE DA DONAZIONI/ LASCITI TESTAMENTARI (CAP_VDDT)	RISORSE FINANZIARIE	0,00	176.844,16	0,00	0,00	0,00
								2 0	FPV - TITOLO 1	FPV - TITOLO 1		0,00	10.007.126,8	0,00	1.079.373,15	243.772,12
								3 0	FPV - TITOLO 2	FPV - TITOLO 2		0,00	24.406.132,6	0,00	337.823,40	226.866,58
												0,00	38.539.929,07	0,00	1.417.196,55	470.638,70
												0,00	38.539.929,07	0,00	1.417.196,55	470.638,70
1	ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	1.1	TRIBUTI	1.1.1	IMPOSTE, TASSE E PROVENTI ASSIMILATI	1.1.1.16	ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF	260 0	ADDIZIONALE COMUNALE ALL'IRPEF (CASSA)	ADDIZIONALE COMUNALE ALL'IRPEF (CASSA)	RISORSE FINANZIARIE	4.422.388,87	20.450.000,0	24.872.388,8	20.450.000,0	20.450.000,0
						1.1.1.41	IMPOSTA DI SOGGIORNO	650 0	IMPOSTA DI SOGGIORNO (DLGS. N. 23/2011) FINANZIA CAP U. 10411/1, 10411/74, 9610/67, 9600/67, 10380/67, 10377/0, 9740/67, 9740/74, 9741/39, 20011/0. (CASSA)	IMPOSTA DI SOGGIORNO (DLGS. N. 23/2011) FINANZIA CAP U. 10411/1, 10411/74, 9610/67, 9600/67, 10380/67, 10377/0, 9740/67, 9740/74, 9741/39, 20011/0. (CASSA)	RISORSE FINANZIARIE	0,00	500.000,00	500.000,00	600.000,00	650.000,00
						1.1.1.51	TASSA SMALTIMENTO RIFIUTI SOLIDI URBANI	740 0	TARI - TASSA COMUNALE SUI RIFIUTI (PREC. ANNO 2014 CAP. 750, ANNI 2015 E 2016 CAP.780, ANNO 2017 CAP. 790)	TARI - TASSA COMUNALE SUI RIFIUTI (PREC. ANNO 2014 CAP. 750, ANNI 2015 E 2016 CAP.780, ANNO 2017 CAP. 790)	RISORSE FINANZIARIE	27.114.248,4	37.898.000,0	47.137.891,6	37.898.000,0	37.898.000,0

Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2022/2024 – Comune di Modena

Piano dettagliato degli obiettivi di Performance 2022

L1 Pdc	Livello 1 Pdc	L2 Pdc	Livello 2 Pdc	L3 Pdc	Livello 3 Pdc	L4 Pdc	Livello 4 Pdc	Cod Cap/ Art	Capitolo	Articolo	Gestore	Residui all'1/1	Prev AC	Prev Cassa AC	Prev AC+1	Prev AC+2
								796 0	AVVISI DI ACCERTAMENTO OMESSE/ INFEDELI DICHIARAZIONI TASSA RIFIUTI - ARRETRATI	AVVISI DI ACCERTAMENTO OMESSE/ INFEDELI DICHIARAZIONI TASSA RIFIUTI - ARRETRATI	RISORSE FINANZIARIE	41.625,27	2.100.000,00	2.141.625,27	2.100.000,00	2.500.000,00
						1.1.1.53	IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA' E DIRITTO SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI	400 0	IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA'	IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA'	RISORSE FINANZIARIE	368.656,96	0,00	72.765,88	0,00	0,00
								401 0	IMPOSTE ARRETRATE PUBBLICITA'(CA)	IMPOSTE ARRETRATE PUBBLICITA'(CA)	RISORSE FINANZIARIE	1.894,39	0,00	1.894,39	0,00	0,00
						1.1.1.6	IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA	103 0	TASSA UNICA SULLA CASA L. 160 DEL 27 DICEMBRE 2019 COMM. DA 738 A 783 IN VIGORE DAL 2020 (CASSA)	TASSA UNICA SULLA CASA L. 160 DEL 27 DICEMBRE 2019 COMM. DA 738 A 783 IN VIGORE DAL 2020 (CASSA)	RISORSE FINANZIARIE	63.537,11	51.900.000,0	51.963.537,1	51.900.000,0	51.900.000,0
								601 0	ARRETRATI IMU - IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA	ARRETRATI IMU - IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA	RISORSE FINANZIARIE	11.433.154,6	9.100.000,00	7.613.113,84	9.600.000,00	9.700.000,00
								603 0	ARRETRATI TASSA UNICA SULLA CASA L. 160 DEL 27 DICEMBRE 2019 COMM. DA 738 A 783 IN VIGORE DAL 2020	ARRETRATI TASSA UNICA SULLA CASA L. 160 DEL 27 DICEMBRE 2019 COMM. DA 738 A 783 IN VIGORE DAL 2020	RISORSE FINANZIARIE	0,00	1.500.000,00	907.200,00	1.500.000,00	1.500.000,00
						1.1.1.76	TRIBUTO PER I SERVIZI INDIVISIBILI (TASI)	602 0	ARRETRATI TASI - IMPOSTA SUI SERVIZI INDIVISIBILI	ARRETRATI TASI - IMPOSTA SUI SERVIZI INDIVISIBILI	RISORSE FINANZIARIE	109.076,22	100.000,00	201.733,41	100.000,00	100.000,00
						1.1.1.8	IMPOSTA COMUNALE SUGLI IMMOBILI (ICI)	600 0	IMPOSTE ARRETRATE : ICI	IMPOSTE ARRETRATE : ICI	RISORSE FINANZIARIE	89.749,80	0,00	64.096,41	0,00	0,00

Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2022/2024 – Comune di Modena

Piano dettagliato degli obiettivi di Performance 2022

L1 Pdc	Livello 1 Pdc	L2 Pdc	Livello 2 Pdc	L3 Pdc	Livello 3 Pdc	L4 Pdc	Livello 4 Pdc	Cod Cap/Art	Capitolo	Articolo	Gestore	Residui all'1/1	Prev AC	Prev Cassa AC	Prev AC+1	Prev AC+2	
						1.1.1.99	ALTRÉ IMPOSTE, TASSE E PROVENTI ASSIMILATI N.A.C.	760 0	ADDIZIONALE PROVINCIALE DEL TRIBUTO COMUNALE SUI RIFIUTI E SUI SERVIZI (TARI) (CASSA) - CAP. U 21102/1	ADDIZIONALE PROVINCIALE DEL TRIBUTO COMUNALE SUI RIFIUTI E SUI SERVIZI (TARI) (CASSA) - CAP. U 21102/1	RISORSE FINANZIARIE	0,00	5.368,21	5.621,07	5.368,21	5.368,21	
													43.644.331,72	123.553.368,2	135.481.867,9	124.153.368,2	124.703.368,2
1	ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	1.3	FONDI PEREQUATIVI	1.3.1	FONDI PEREQUATIVI DA AMMINISTRAZIONE CENTRALI	1.3.1.1	FONDI PEREQUATIVI DALLO STATO	959 0	FONDO SOLIDARIETÀ COMUNALE (L: 24/12/2012 N. 228 "LEGGE DI STABILITÀ 2013" - QUOTA FINANZIAMENTO E SVILUPPO DEI SERVIZI SOCIALI (ART 1 C 791 L 178 DEL 2020)	FONDO SOLIDARIETÀ COMUNALE (L: 24/12/2012 N. 228 "LEGGE DI STABILITÀ 2013" - QUOTA FINANZIAMENTO E SVILUPPO DEI SERVIZI SOCIALI (ART 1 C 791 L 178 DEL 2020)	RISORSE FINANZIARIE	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	
								960 0	FONDO SOLIDARIETÀ COMUNALE (L: 24/12/2012 N. 228 "LEGGE DI STABILITÀ 2013) (CASSA)	FONDO SOLIDARIETÀ COMUNALE (L: 24/12/2012 N. 228 "LEGGE DI STABILITÀ 2013) (CASSA)	RISORSE FINANZIARIE	788.885,42	25.568.673,0	26.357.558,4	25.284.000,0	24.584.000,0	
													788.885,42	26.568.673,00	27.357.558,42	26.284.000,00	25.584.000,00
													44.433.217,14	150.122.041,2	162.839.426,3	150.437.368,2	150.287.368,2
2	TRASFERIMENTI CORRENTI	2.1	TRASFERIMENTI CORRENTI	2.1.1	TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONE PUBBLICHE	2.1.1.1	TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONE CENTRALI	1264 0	RIMBORSO CONTRIBUTO COMPENSATIVO PER MINORI INTROITI DI IMPOSTE COMUNALI A CARICO DI UNITÀ IMMOBILIARI POSSEDUTE DAI CITTADINI ITALIANI NON RESIDENTI NEL TERRITORIO DELLO STATO, ISCRITTI ALL'AIRE. (ART 9BIS DEL DL N. 47/2014, CONV.IN L. N. 80/2014)	RIMBORSO CONTRIBUTO COMPENSATIVO PER MINORI INTROITI DI IMPOSTE COMUNALI A CARICO DI UNITÀ IMMOBILIARI POSSEDUTE DAI CITTADINI ITALIANI NON RESIDENTI NEL TERRITORIO DELLO STATO, ISCRITTI ALL'AIRE. (ART 9BIS DEL DL N. 47/2014, CONV.IN L. N. 80/2014)	RISORSE FINANZIARIE	3.408,50	3.408,00	6.816,50	3.408,00	3.408,00	

Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2022/2024 – Comune di Modena

Piano dettagliato degli obiettivi di Performance 2022

L1 Pdc	Livello 1 Pdc	L2 Pdc	Livello 2 Pdc	L3 Pdc	Livello 3 Pdc	L4 Pdc	Livello 4 Pdc	Cod Cap/Art	Capitolo	Articolo	Gestore	Residui all'1/1	Prev AC	Prev Cassa AC	Prev AC+1	Prev AC+2
								1266 0	TRASFERIMENTO CORRENTE MINOR GETTITO IMU E TASI (FONDO ENTI TERRITORIALI ART. 1 COMMA 438 LEGGE DI STABILITA' 2017)	TRASFERIMENTO CORRENTE MINOR GETTITO IMU E TASI (FONDO ENTI TERRITORIALI ART. 1 COMMA 438 LEGGE DI STABILITA' 2017)	RISORSE FINANZIARIE	0,00	1.927.125,69	1.927.125,69	1.927.125,69	1.927.125,69
								1362 0	CONTRIBUTO MINORE GETTITO IMU TERRENI AGRICOLI (DIMINUZIONE MOLTIPLICATORE ESENZIONE FABBRICATI RURALI AD USO STRUMENTALE (LEGGE 147/2013 COMMA 711)	CONTRIBUTO MINORE GETTITO IMU TERRENI AGRICOLI (DIMINUZIONE MOLTIPLICATORE ESENZIONE FABBRICATI RURALI AD USO STRUMENTALE (LEGGE 147/2013 COMMA 711)	RISORSE FINANZIARIE	0,00	336.287,00	336.287,00	336.287,00	336.287,00
								1365 0	CONTRIBUTO MINOR GETTITO IMU (DL 102/2013 ART. 3) CONCERNENTI LE ESENZIONI PER FABBRICATI COSTRUITI E DESTINATI ALLA VENDITA DALLE IMPRESE COSTRUTTRICI (IMMOBILI MERCE), IMMOBILI ADIBITI AD ATTIVITA' SCIENTIFICA ,EC	CONTRIBUTO MINOR GETTITO IMU (DL 102/2013 ART. 3) CONCERNENTI LE ESENZIONI PER FABBRICATI COSTRUITI E DESTINATI ALLA VENDITA DALLE IMPRESE COSTRUTTRICI (IMMOBILI MERCE), IMMOBILI ADIBITI AD ATTIVITA' SCIENTIFICA ,EC	RISORSE FINANZIARIE	0,00	253.844,00	253.844,00	253.844,00	253.844,00

Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2022/2024 – Comune di Modena

Piano dettagliato degli obiettivi di Performance 2022

L1 Pdc	Livello 1 Pdc	L2 Pdc	Livello 2 Pdc	L3 Pdc	Livello 3 Pdc	L4 Pdc	Livello 4 Pdc	Cod Cap/Art	Capitolo	Articolo	Gestore	Residui all'1/1	Prev AC	Prev Cassa AC	Prev AC+1	Prev AC+2
								1384 0	CONTRIBUTO MINOR GETTITO IMU IMMOBILI AD USO PRODUTTIVO (FABBRICATI D IMBULLONATI) (ART. 1, C. 21, L. 208/15 LEGGE FINANZIARIA 2016)	CONTRIBUTO MINOR GETTITO IMU IMMOBILI AD USO PRODUTTIVO (FABBRICATI D IMBULLONATI) (ART. 1, C. 21, L. 208/15 LEGGE FINANZIARIA 2016)	RISORSE FINANZIARIE	0,00	49.583,00	49.583,00	49.583,00	49.583,00
								1403 0	ENTRATE DERIVANTI DALL'ATTIVITA DI CONTRASTO ALL'EVASIONE	ENTRATE DERIVANTI DALL'ATTIVITA DI CONTRASTO ALL'EVASIONE	RISORSE FINANZIARIE	0,00	180.000,00	180.000,00	180.000,00	180.000,00
								1406 0	TRASFERIMENTI DELLO STATO PER MINORI INTROITI DERIVANTI DALL'ADDIZIONE IRPEF (DETASSAZIONE REDDITI E CEDOLARE SECCA)	TRASFERIMENTI DELLO STATO PER MINORI INTROITI DERIVANTI DALL'ADDIZIONE IRPEF (DETASSAZIONE REDDITI E CEDOLARE SECCA)	RISORSE FINANZIARIE	246.925,22	930.000,00	1.176.925,22	930.000,00	930.000,00
								3465 0	CONTABILIZZA Z CONTRIBUTO CONTO INTERESSI MUTUO STADIO BRAGLIA	CONTABILIZZA Z CONTRIBUTO CONTO INTERESSI MUTUO STADIO BRAGLIA	RISORSE FINANZIARIE	249,48	498,96	748,44	498,96	498,96
								3468 0	CONTABILIZZA Z CONTRIBUTO CONTO INTERESSI MUTUO ICS CAMPO SCUOLA - PALESTRA INDOOR (CAP U. 10421/86)	CONTABILIZZA Z CONTRIBUTO CONTO INTERESSI MUTUO ICS CAMPO SCUOLA - PALESTRA INDOOR (CAP U. 10421/86)	RISORSE FINANZIARIE	25.375,10	130.723,03	156.098,13	125.520,13	120.317,25
								3682 0	DESTINAZIONE DEL 5% DELL'IRPEF (ART. 1 COMMA 337 L. 23 DICEMBRE 2005 N. 266)	DESTINAZIONE DEL 5% DELL'IRPEF (ART. 1 COMMA 337 L. 23 DICEMBRE 2005 N. 266)	RISORSE FINANZIARIE	0,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00

Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2022/2024 – Comune di Modena

Piano dettagliato degli obiettivi di Performance 2022

L1 Pdc	Livello 1 Pdc	L2 Pdc	Livello 2 Pdc	L3 Pdc	Livello 3 Pdc	L4 Pdc	Livello 4 Pdc	Cod Cap/Art	Capitolo	Articolo	Gestore	Residui all'1/1	Prev AC	Prev Cassa AC	Prev AC+1	Prev AC+2
								948 0	RISTORO MINORI ENTRATE IMU 2021 SETTORE TURISTICO PER ALCUNE CATEGORIA DI IMMOBILI (FONDO DI CUI ALL'ARTICOLO 177 DL 34/2020 - ART. 1, COMMA 601, LEGGE N. 178/2020 + ART. 78 DL 104/2020)	RISTORO MINORI ENTRATE IMU 2021 SETTORE TURISTICO PER ALCUNE CATEGORIA DI IMMOBILI (FONDO DI CUI ALL'ARTICOLO 177 DL 34/2020 - ART. 1, COMMA 601, LEGGE N. 178/2020 + ART. 78 DL 104/2020)	RISORSE FINANZIARIE	0,00	118.348,08	118.348,08	0,00	0,00
								958 0	RISTORI MINORI ENTRATE GETTITO DOVUTO ALL'ESENZIONE CANONE UNICO (ART. 9-TER, COMMA 2 DL 137/2020 - IMPRESE DI PUBBLICO ESERCIZIO - OCCUPAZIONI PERMANENTI)	RISTORI MINORI ENTRATE GETTITO DOVUTO ALL'ESENZIONE CANONE UNICO (ART. 9-TER, COMMA 2 DL 137/2020 - IMPRESE DI PUBBLICO ESERCIZIO - OCCUPAZIONI PERMANENTI)	RISORSE FINANZIARIE	244.751,90	122.763,93	367.515,83	0,00	0,00
								973 0	RISTORI MINORI ENTRATE GETTITO DOVUTO ALL'ESENZIONE CANONE UNICO (ART. 9-TER, COMMA 3 DL 137/2020 - COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE - OCCUPAZIONI A TITOLO TEMPORANEO)	RISTORI MINORI ENTRATE GETTITO DOVUTO ALL'ESENZIONE CANONE UNICO (ART. 9-TER, COMMA 3 DL 137/2020 - COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE - OCCUPAZIONI A TITOLO TEMPORANEO)	RISORSE FINANZIARIE	83.686,77	41.982,79	125.669,56	0,00	0,00

Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2022/2024 – Comune di Modena

Piano dettagliato degli obiettivi di Performance 2022

L1 Pdc	Livello 1 Pdc	L2 Pdc	Livello 2 Pdc	L3 Pdc	Livello 3 Pdc	L4 Pdc	Livello 4 Pdc	Cod Cap/Art	Capitolo	Articolo	Gestore	Residui all'1/1	Prev AC	Prev Cassa AC	Prev AC+1	Prev AC+2
								975 0	RISTORO MINORI ENTRATE DA ESONERO CANONE OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO PER SPETTACOLI VIAGGIANTI E ATTIVITA' CIRCensi (ART 65. COMMA 6 DL 72/2021 CONVERTITO NELLA L 106/2021)	RISTORO MINORI ENTRATE DA ESONERO CANONE OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO PER SPETTACOLI VIAGGIANTI E ATTIVITA' CIRCensi (ART 65. COMMA 6 DL 72/2021 CONVERTITO NELLAL 106/2021)	RISORSE FINANZIARIE	32.720,00	0,00	32.720,00	0,00	0,00
						2.1.1.2	TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONE LOCALI	1720 0	CONTRIBUTI VARI DA AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE (UNA TANTUM)	CONTRIBUTI VARI DA AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE (UNA TANTUM)	RISORSE FINANZIARIE	0,00	0,00	1.684,17	0,00	0,00
				2.1.3	TRASFERIMENTI CORRENTI DA IMPRESE	2.1.3.1	SPONSORIZZAZIONI DA IMPRESE	3521 0	IVA A DEBITO SU ENTRATE DA SPONSORIZZAZIONI (RILEVANTE AI FINI IVA)	IVA A DEBITO SU ENTRATE DA SPONSORIZZAZIONI (RILEVANTE AI FINI IVA)	RISORSE FINANZIARIE	1.262,30	0,00	1.482,30	0,00	0,00
												638.379,27	4.144.564,48	4.784.847,92	3.856.266,78	3.851.063,90
												638.379,27	4.144.564,48	4.784.847,92	3.856.266,78	3.851.063,90
3	ENTRATE EXTRATRIBUTIVE	3.1	VENDITA DI BENI E SERVIZI E PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI	3.1.2	ENTRATE DALLA VENDITA E DALL'EROGAZIONE DI SERVIZI	3.1.2.1	ENTRATE DALLA VENDITA DI SERVIZI	3265 0	PROVENTI DA GESTIONE BAGNI PUBBLICI (RILEVANTE AI FINI IVA)	PROVENTI DA GESTIONE BAGNI PUBBLICI (RILEVANTE AI FINI IVA)	ECONOMATO	2.301,50	33.000,00	33.000,00	33.000,00	33.000,00
								3576 0	RECUPERO SPESE TECNICHE RISCATTI AREE	RECUPERO SPESE TECNICHE RISCATTI AREE	PATRIMONIO	792,00	10.000,00	10.504,87	10.000,00	10.000,00
				3.1.3	PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI	3.1.3.1	CANONI E CONCESSIONI E DIRITTI REALI DI GODIMENTO	3150 0	FITTI REALI DI FONDI RUSTICI	FITTI REALI DI FONDI RUSTICI	PATRIMONIO	0,00	5.759,99	5.759,99	5.759,99	5.759,99
								3180 0	FITTI REALI DI TERRENI	FITTI REALI DI TERRENI	PATRIMONIO	490.868,12	214.592,19	379.162,23	214.592,19	214.592,19

Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2022/2024 – Comune di Modena

Piano dettagliato degli obiettivi di Performance 2022

L1 Pdc	Livello 1 Pdc	L2 Pdc	Livello 2 Pdc	L3 Pdc	Livello 3 Pdc	L4 Pdc	Livello 4 Pdc	Cod Cap/ Art	Capitolo	Articolo	Gestore	Residui all'1/1	Prev AC	Prev Cassa AC	Prev AC+1	Prev AC+2
								3181 0	FITTI REALI ALTRI FABBRICATI	FITTI REALI ALTRI FABBRICATI	PATRIMONIO	603.758,58	942.226,82	1.096.292,39	942.226,82	942.226,82
								3189 1	PROVENTI DA CONCESSIONI PER IMPIANTI FOTOVOLTAICI - MARZAGLIA	PROVENTI DA CONCESSIONI PER IMPIANTI FOTOVOLTAICI - MARZAGLIA	PATRIMONIO	0,00	55.000,00	54.378,50	55.000,00	55.000,00
								3189 2		PROVENTI DA CONCESSIONI PER IMPIANTI FOTOVOLTAICI - FIERA (RILEVANTE AI FINI IVA)	PATRIMONIO	142.587,50	38.887,50	76.478,75	38.887,50	38.887,50
								3196 0	CANONE UNICO PATRIMONIALE LEGGE 160/2019 (COMM1816-836) OCCUPAZIONE PERMANENTE EX CAP E 701 TOSAP PERMANENTE (CASSA)	CANONE UNICO PATRIMONIALE LEGGE 160/2019 (COMM1816-836) OCCUPAZIONE PERMANENTE EX CAP E 701 TOSAP PERMANENTE (CASSA)	RISORSE FINANZIARIE	20.305,91	630.703,12	655.854,03	753.467,05	753.467,05
								3197 0	CANONE UNICO PATRIMONIALE LEGGE 160/2019(COMM1 - ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA EX CAP E 400 E 925	CANONE UNICO PATRIMONIALE LEGGE 160/2019(COMM1 - ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA EX CAP E 400 E 925	RISORSE FINANZIARIE	18.658,60	3.231.840,40	3.074.126,59	3.231.840,40	3.231.840,40
								3198 0	CANONEUNICO PATRIMONIALE LEGGE 160/2019 (COMM1816-836) - PASSI CARRABILI EX CAP E 3230	CANONEUNICO PATRIMONIALE LEGGE 160/2019 (COMM1816-836) - PASSI CARRABILI EX CAP E 3230	RISORSE FINANZIARIE	3.985,42	690.000,00	693.985,42	690.000,00	690.000,00

Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2022/2024 – Comune di Modena

Piano dettagliato degli obiettivi di Performance 2022

L1 Pdc	Livello 1 Pdc	L2 Pdc	Livello 2 Pdc	L3 Pdc	Livello 3 Pdc	L4 Pdc	Livello 4 Pdc	Cod Cap/ Art	Capitolo	Articolo	Gestore	Residui all'1/1	Prev AC	Prev Cassa AC	Prev AC+1	Prev AC+2	
								3200 0	CANONE DI CONCESSIONE RELATIVI ALLE AREE DI RISULTA CANONI DERIVANTI DALLA COPERTURA DEI CANALI	CANONE DI CONCESSIONE RELATIVI ALLE AREE DI RISULTA CANONI DERIVANTI DALLA COPERTURA DEI CANALI	PATRIMONIO	16.997,21	20.615,36	31.972,52	20.615,36	20.615,36	
								3218 0	CANONI PER CONCESSIONE DI SERVIZI (RILEVANTE AI FINI DELL'IVA)	CANONI PER CONCESSIONE DI SERVIZI (RILEVANTE AI FINI DELL'IVA)	ECONOMATO	46.665,00	93.330,00	105.775,56	93.330,00	93.330,00	
								3220 0	CONCESSIONE LOCALI E SPAZI ATTREZZATI (RILEVANTE AI FINI IVA)	CONCESSIONE LOCALI E SPAZI ATTREZZATI (RILEVANTE AI FINI IVA)	PATRIMONIO	238.758,15	427.203,37	554.581,97	427.203,37	427.203,37	
								3240 0	CANONE DI CONCESSIONE PER L'USO PARTICOLARE DELL'AREA PUBBLICA (PASSI CARRABILI)ARR (CASSA)	CANONE DI CONCESSIONE PER L'USO PARTICOLARE DELL'AREA PUBBLICA (PASSI CARRABILI)ARR (CASSA)	RISORSE FINANZIARIE	5.287,56	0,00	5.287,56	0,00	0,00	
													1.590.965,55	6.393.158,75	6.777.160,38	6.515.922,68	6.515.922,68
3	ENTRATE EXTRATRIBUTUAJ	3.2	PROVENTI DERIVANTI DALL'ATTIVITA' DI CONTROLLO E REPRESSEIONE DELLE IRREGOLARITA' E DEGLI ILLECITI	3.2.3	ENTRATE DA IMPRESE DERIVANTI DALL'ATTIVITA' DI CONTROLLO E REPRESSEIONE DELLE IRREGOLARITA' E DEGLI ILLECITI	3.2.3.1	PROVENTI DA MULTE, AMMENDE, SANZIONI E OBLAZIONI A CARICO DELLE IMPRESE	2028 0	PROVENTI DA SANZIONI A CARICO DI IMPRESE PER VIOLAZIONE NORME CONTRATTUALI DA 01/01/2019	PROVENTI DA SANZIONI A CARICO DI IMPRESE PER VIOLAZIONE NORME CONTRATTUALI DA 01/01/2019	ECONOMATO	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
						3.2.3.2	PROVENTI DA RISARCIMENTO DANNI A CARICO DELLE IMPRESE	3504 0	PROVENTI DA RISARCIMENTO DANNI A CARICO DELLE IMPRESE	PROVENTI DA RISARCIMENTO DANNI A CARICO DELLE IMPRESE	PATRIMONIO	0,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	
													1.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
3	ENTRATE EXTRATRIBUTUAJ	3.3	INTERESSI ATTIVI	3.3.3	ALTRI INTERESSI ATTIVI	3.3.3.2	INTERESSI ATTIVI DI MORA	3283 0	INTERESSI ATTIVI DI MORA	INTERESSI ATTIVI DI MORA	RISORSE FINANZIARIE	784,43	120.000,00	120.038,80	120.000,00	120.000,00	

Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2022/2024 – Comune di Modena

Piano dettagliato degli obiettivi di Performance 2022

L1 Pdc	Livello 1 Pdc	L2 Pdc	Livello 2 Pdc	L3 Pdc	Livello 3 Pdc	L4 Pdc	Livello 4 Pdc	Cod Cap/ Art	Capitolo	Articolo	Gestore	Residui all'1/1	Prev AC	Prev Cassa AC	Prev AC+1	Prev AC+2
						3.3.3.4	INTERESSI ATTIVI DA DEPOSITI BANCARI O POSTALI	3285 0	INTERESSI DEPOSITI BANCARI E POSTALI	INTERESSI DEPOSITI BANCARI E POSTALI	RISORSE FINANZIARIE	0,24	0,00	0,24	0,00	0,00
						3.3.3.99	ALTRI INTERESSI ATTIVI DIVERSI	3286 0	INTERESSI ATTIVI DIVERSI	INTERESSI ATTIVI DIVERSI	RISORSE FINANZIARIE	664,98	0,00	417,47	0,00	0,00
												1.449,65	120.000,00	120.456,51	120.000,00	120.000,00
3	ENTRATE EXTRATRIBUTIVE	3.4	ALTURE ENTRATE DA REDDITI DA CAPITALE	3.4.2	ENTRATE DERIVANTI DALLA DISTRIBUZIONE DI DIVIDENDI	3.4.2.3	ENTRATE DERIVANTI DALLA DISTRIBUZIONE DI DIVIDENDI DA ALTRE IMPRESE	3293 0	DIVIDENDI DA FARMACIE COMUNALI DI MODENA S.P.A.	DIVIDENDI DA FARMACIE COMUNALI DI MODENA S.P.A.	RISORSE FINANZIARIE	0,00	250.500,00	250.500,00	250.500,00	250.500,00
								3310 0	DIVIDENDI DA HERA S.P.A.	DIVIDENDI DA HERA S.P.A.	RISORSE FINANZIARIE	0,00	11.167.414,0	11.167.414,0	11.652.953,7	12.138.493,5
												0,00	11.417.914,02	11.417.914,02	11.903.453,76	12.388.993,50
3	ENTRATE EXTRATRIBUTIVE	3.5	RIMBORSI E ALTRE ENTRATE CORRENTI	3.5.1	INDENNIZZI DI ASSICURAZIONE	3.5.1.1	INDENNIZZI DI ASSICURAZIONE CONTRO I DANNI	3501 0	INDENNIZZI DI ASSICURAZIONE CONTRO I DANNI	INDENNIZZI DI ASSICURAZIONE CONTRO I DANNI	PATRIMONIO	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
				3.5.2	RIMBORSI IN ENTRATA	3.5.2.2	ENTRATE PER RIMBORSI DI IMPOSTE	3546 0	ENTRATE DA RIMBORSI DI IVA A CREDITO CAP U 1251/1 (CASSA)	ENTRATE DA RIMBORSI DI IVA A CREDITO CAP U 1251/1 (CASSA)	RISORSE FINANZIARIE	0,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	70.000,00
						3.5.2.3	ENTRATE DA RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONI DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO	3350 0	RIMBORSO SPESE SOSTENUTE PER LE ELEZIONI E CONSULTAZIONI (RIF SPESA 21522 VARI ARTICOLI E SPESE PERSONALE) - UNA TANTUM -	RIMBORSO SPESE SOSTENUTE PER LE ELEZIONI E CONSULTAZIONI (RIF SPESA 21522 VARI ARTICOLI E SPESE PERSONALE) - UNA TANTUM -	ECONOMATO	0,00	332.000,00	332.000,00	415.382,00	0,00
								3505 0	RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONI DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO	RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONI DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO	PATRIMONIO	0,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
								3559 0	RIMBORSI DIVERSI	RIMBORSI DIVERSI	RISORSE FINANZIARIE	47.311,37	80.000,00	111.929,85	80.000,00	80.000,00

Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2022/2024 – Comune di Modena

Piano dettagliato degli obiettivi di Performance 2022

L1 Pdc	Livello 1 Pdc	L2 Pdc	Livello 2 Pdc	L3 Pdc	Livello 3 Pdc	L4 Pdc	Livello 4 Pdc	Cod Cap/Art	Capitolo	Articolo	Gestore	Residui all'1/1	Prev AC	Prev Cassa AC	Prev AC+1	Prev AC+2
								3562 0	INTROITI E RIMBORSI DIVERSI (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI IVA)	INTROITI E RIMBORSI DIVERSI (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI IVA)	RISORSE FINANZIARIE	2.037,07	0,00	1.629,45	0,00	0,00
								3569 0	RIMBORSI SPESE CONDOMINIALI UTENZE E ALTRE SPESE (RILEVANTE AI FINI IVA)	RIMBORSI SPESE CONDOMINIALI UTENZE E ALTRE SPESE (RILEVANTE AI FINI IVA)	PATRIMONIO	612.214,02	219.660,49	393.001,59	219.660,49	219.660,49
								3683 0	ENTRATE PER PAGAMENTI EFFETTUATI ERRONEAMENTI DA PARTE DI ENTI E DI TERZI (COLLEGATO A CAP U 21153/1 21153/3 21153/5 U21153/6 U21153/7)	ENTRATE PER PAGAMENTI EFFETTUATI ERRONEAMENTI DA PARTE DI ENTI E DI TERZI (COLLEGATO A CAP U 21153/1 21153/3 21153/5 U21153/6 U21153/7)	RISORSE FINANZIARIE	1.977,64	300.000,00	303.387,65	300.000,00	300.000,00
						3.5.2.4	INCASSI PER AZIONI DI RIVALSA NEI CONFRONTI DI TERZI	3351 0	ENTRATA NON RICORRENTE DA AZIONI DI REGRESSO A SEGUITO DI ESCUSSIONE FIDEIUSSORIA.	ENTRATA NON RICORRENTE DA AZIONI DI REGRESSO A SEGUITO DI ESCUSSIONE FIDEIUSSORIA.	RISORSE FINANZIARIE	46.074,45	0,00	0,00	0,00	0,00
				3.5.99	ALTRÉ ENTRATE CORRENTI N.A.C.	3.5.99.3	ENTRATE PER STERILIZZAZION INVERSIONE CONTABILE IVA (REVERSE CHARGE)	3391 0	IVA A CREDITO DA REVERSE CHARGE	IVA A CREDITO DA REVERSE CHARGE	RISORSE FINANZIARIE	0,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00
						3.5.99.9	ALTRÉ ENTRATE CORRENTI N.A.C.	3005 0	ENTRATE PER CONTABILIZZAZ PARTITE DI GIRO (COLLEGATO A CAP U 10014) (CASSA)	ENTRATE PER CONTABILIZZAZ PARTITE DI GIRO (COLLEGATO A CAP U 10014) (CASSA)	RISORSE FINANZIARIE	0,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
								3511 0	CONTABILIZZAZ PER RIMBORSO SPESE PUBBLICAZIONE BANDI	CONTABILIZZAZ PER RIMBORSO SPESE PUBBLICAZIONE BANDI	ECONOMATO	0,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00

Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2022/2024 – Comune di Modena

Piano dettagliato degli obiettivi di Performance 2022

L1 Pdc	Livello 1 Pdc	L2 Pdc	Livello 2 Pdc	L3 Pdc	Livello 3 Pdc	L4 Pdc	Livello 4 Pdc	Cod Cap/Art	Capitolo	Articolo	Gestore	Residui all'1/1	Prev AC	Prev Cassa AC	Prev AC+1	Prev AC+2	
								3512 0	FONDO INNOVAZIONE (CO 4. ART. 113 DEL D.LGS. 50/2016) PARTE CORRENTE - CAP. U 20808/1 (CASSA)	FONDO INNOVAZIONE (CO 4. ART. 113 DEL D.LGS. 50/2016) PARTE CORRENTE - CAP. U 20808/1 (CASSA)	RISORSE FINANZIARIE	21.162,56	50.000,00	81.692,56	50.000,00	50.000,00	
								3513 0	FONDO INNOVAZIONE (CO 4. ART. 113 DEL D.LGS. 50/2016) PARTE CAPITALE - CAP. U 21652/0 (CASSA)	FONDO INNOVAZIONE (CO 4. ART. 113 DEL D.LGS. 50/2016) PARTE CAPITALE - CAP. U 21652/0 (CASSA)	RISORSE FINANZIARIE	26.184,38	50.000,00	76.184,38	50.000,00	50.000,00	
								3529 0	SPLIT PAYMENT SU FATTURE PASSIVE COMMERCIALI	SPLIT PAYMENT SU FATTURE PASSIVE COMMERCIALI	RISORSE FINANZIARIE	0,00	1.300.000,00	1.275.300,00	1.300.000,00	1.300.000,00	
								3602 0	ENTRATE CORRENTI DI NATURA NON RICORRENTE DA MINISTERO INTERNI	ENTRATE CORRENTI DI NATURA NON RICORRENTE DA MINISTERO INTERNI	RISORSE FINANZIARIE	7.236,54	0,00	0,00	0,00	0,00	
													764.198,03	2.650.660,49	2.894.125,48	2.734.042,49	2.338.660,49
													2.357.613,23	20.584.733,26	21.212.656,39	21.276.418,93	21.366.576,67
4	ENTRATE IN CONTO CAPITALE	4.2	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI	4.2.1	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE	4.2.1.2	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI LOCALI	4681 0	CONTRIBUTI ANCI PER INVESTIMENTI DIVERSI	CONTRIBUTI ANCI PER INVESTIMENTI DIVERSI	RISORSE FINANZIARIE	19.999,46	0,00	19.999,46	0,00	0,00	
				4.2.2	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA FAMIGLIE	4.2.2.1	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA FAMIGLIE	4676 0	LASCITI TESTAMENTARI E DONAZIONI DA DOTTI MARTA (DESTINATA AL CANILE)	LASCITI TESTAMENTARI E DONAZIONI DA DOTTI MARTA (DESTINATA AL CANILE)		0,00	46.000,00	46.000,00	0,00	0,00	
				4.2.3	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA IMPRESE	4.2.3.3	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA ALTRE IMPRESE	4665 0	CONTRIBUTI DA ALTRI SOGGETTI PER INVESTIMENTI	CONTRIBUTI DA ALTRI SOGGETTI PER INVESTIMENTI	RISORSE FINANZIARIE	779.488,64	2.688.600,00	3.475.915,42	0,00	0,00	

Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2022/2024 – Comune di Modena

Piano dettagliato degli obiettivi di Performance 2022

L1 Pdc	Livello 1 Pdc	L2 Pdc	Livello 2 Pdc	L3 Pdc	Livello 3 Pdc	L4 Pdc	Livello 4 Pdc	Cod Cap/ Art	Capitolo	Articolo	Gestore	Residui all'1/1	Prev AC	Prev Cassa AC	Prev AC+1	Prev AC+2
								4671 0	CONTRIBUTI DA ALTRI SOGGETTI PER INVESTIMENTI - INDENNIZZI ASSICURATIVI	CONTRIBUTI DA ALTRI SOGGETTI PER INVESTIMENTI - INDENNIZZI ASSICURATIVI	PATRIMONIO	10.801,00	0,00	10.801,00	0,00	0,00
												810.289,10	2.734.600,00	3.552.715,88	0,00	0,00
4	ENTRATE IN CONTO CAPITALE	4.3	ALTRI TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE	4.3.11	ALTRI TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE DA FAMIGLIE	4.3.11.1	ALTRI TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE DA FAMIGLIE	5015 0	SANZIONI A CONVENZIONATI PER VIOLAZIONI REGOLE DI ALIENAZIONE E LOCAZIONE IMMOBILI IN AREE PEEP	SANZIONI A CONVENZIONATI PER VIOLAZIONI REGOLE DI ALIENAZIONE E LOCAZIONE IMMOBILI IN AREE PEEP	PATRIMONIO	16.174,95	0,00	16.174,95	0,00	0,00
												16.174,95	0,00	16.174,95	0,00	0,00
4	ENTRATE IN CONTO CAPITALE	4.4	ENTRATE DA ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI E IMMATERIALI	4.4.1	ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI	4.4.1.0	ALIENAZIONE DI DIRITTI REALI	4439 0	PROVENTI PER ALIENAZIONE DI IMMOBILI E FABBRICATI - INCASSI RATEALI	PROVENTI PER ALIENAZIONE DI IMMOBILI E FABBRICATI - INCASSI RATEALI	PATRIMONIO	84.007,15	0,00	84.007,15	0,00	0,00
												581.581,67	2.481.932,22	3.081.169,19	75.000,00	75.000,00
								4450 0	PROVENTI PER ALIENAZIONE DI IMMOBILI E FABBRICATI (SOMME INCASSATE PRIMA DEL ROGITO E NELL'ANNO DI STIPULA DEL ROGITO) (RILEVANTE IVA)	PROVENTI PER ALIENAZIONE DI IMMOBILI E FABBRICATI (SOMME INCASSATE PRIMA DEL ROGITO E NELL'ANNO DI STIPULA DEL ROGITO) (RILEVANTE IVA)	PATRIMONIO					
								4472 0	PROVENTI DERIVANTI DAL RISCATTO DEI VINCOLI SU AREE PEEP	PROVENTI DERIVANTI DAL RISCATTO DEI VINCOLI SU AREE PEEP	PATRIMONIO	0,00	150.000,00	182.872,74	150.000,00	150.000,00
								4482 0	PROVENTI DERIVANTI DAL RISCATTO VINCOLI SU AREE PIP	PROVENTI DERIVANTI DAL RISCATTO VINCOLI SU AREE PIP	PATRIMONIO	46.237,80	170.000,00	387.315,27	170.000,00	170.000,00
						4.4.1.3	ALIENAZIONE DI MOBILI E ARREDI	4463 0	CONTABILIZZAZIONE PER CESSIONE DI BENI MOBILI A TITOLO GRATUITO	CONTABILIZZAZIONE PER CESSIONE DI BENI MOBILI A TITOLO GRATUITO		0,00	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	0,00

Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2022/2024 – Comune di Modena

Piano dettagliato degli obiettivi di Performance 2022

L1 Pdc	Livello 1 Pdc	L2 Pdc	Livello 2 Pdc	L3 Pdc	Livello 3 Pdc	L4 Pdc	Livello 4 Pdc	Cod Cap/ Art	Capitolo	Articolo	Gestore	Residui all'1/1	Prev AC	Prev Cassa AC	Prev AC+1	Prev AC+2
						4.4.1.8	ALIENAZIONE DI BENI IMMOBILI	4430 0	ALIENAZIONE DI BENI IMMOBILI (SOMME INCASSATE PRIMA DEL ROGITO E NELL'ANNO DI STIPULA DEL ROGITO)	ALIENAZIONE DI BENI IMMOBILI (SOMME INCASSATE PRIMA DEL ROGITO E NELL'ANNO DI STIPULA DEL ROGITO)	LAV.PUBBL, MANUTENZ. CITTA	0,00	1.604.190,00	1.604.190,00	200.000,00	0,00
								4457 0	PERMUTA DI BENI IMMOBILI	PERMUTA DI BENI IMMOBILI	RISORSE FINANZIARIE	0,00	1.392.300,00	1.497.000,00	711.164,26	100.000,00
								4521 0	PROVENTI DERIVANTI DALLA ALIENAZIONE IMMOBILI GANDINI CON VINCOLO DI DESTINAZIONE	PROVENTI DERIVANTI DALLA ALIENAZIONE IMMOBILI GANDINI CON VINCOLO DI DESTINAZIONE	PATRIMONIO	0,00	313.470,00	313.470,00	0,00	0,00
								4525 0	PROVENTI DERIVANTI DALLA ALIENAZIONE IMMOBILI SIROTTI CON VINCOLO DI DESTINAZIONE	PROVENTI DERIVANTI DALLA ALIENAZIONE IMMOBILI SIROTTI CON VINCOLO DI DESTINAZIONE		0,00	58.300,00	58.300,00	0,00	0,00
				4.4.2	CESSIONE DI TERRENI E DI BENI MATERIALI NON PRODOTTI	4.4.2.1	CESSIONE DI TERRENI	4400 0	(CONTABILIZZA' PROVENTI PER VENDITA AREE DIVERSE	(CONTABILIZZA' PROVENTI PER VENDITA AREE DIVERSE	PATRIMONIO	810.000,00	0,00	810.000,00	0,00	0,00
								4401 0	CESSIONE AREE DIVERSE A TITOLO GRATUITO (CONTABILIZZA'	CESSIONE AREE DIVERSE A TITOLO GRATUITO (CONTABILIZZA'	PATRIMONIO	1.345,49	1.000.000,00	1.001.345,49	0,00	0,00
								4420 0	ALIENAZIONE DI TERRENI (SOMME INCASSATE PRIMA DEL ROGITO E NELL'ANNO DI STIPULA DEL ROGITO)	ALIENAZIONE DI TERRENI (SOMME INCASSATE PRIMA DEL ROGITO E NELL'ANNO DI STIPULA DEL ROGITO)	LAV.PUBBL, MANUTENZ. CITTA	0,00	11.914.923,0	11.942.073,0	2.050.000,00	50.000,00

Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2022/2024 – Comune di Modena

Piano dettagliato degli obiettivi di Performance 2022

L1 Pdc	Livello 1 Pdc	L2 Pdc	Livello 2 Pdc	L3 Pdc	Livello 3 Pdc	L4 Pdc	Livello 4 Pdc	Cod Cap/ Art	Capitolo	Articolo	Gestore	Residui all'1/1	Prev AC	Prev Cassa AC	Prev AC+1	Prev AC+2
								4436 0	ALIENAZIONE TERRENI AREA SEDE EX AMCM (COLLEGIO PERITALE PROT 81832 DEL 20 MARZO 2019) U_21638/0	ALIENAZIONE TERRENI AREA SEDE EX AMCM (COLLEGIO PERITALE PROT 81832 DEL 20 MARZO 2019) U_21638/0	PATRIMONIO	0,00	5.365.000,00	5.365.000,00	0,00	0,00
				4.4.3	ALIENAZIONE DI BENI IMMATERIALI	4.4.3.99	ALIENAZIONE DI ALTRI BENI IMMATERIALI N.A.C.	4440 0	INDENNIZZI PER SUPERAMENTO DISTANZE LEGALI	INDENNIZZI PER SUPERAMENTO DISTANZE LEGALI	PATRIMONIO	4.856,67	10.000,00	14.856,67	10.000,00	10.000,00
1.528.028,78 25.460.115,22 27.341.599,51 3.366.164,26 555.000,00																
4	ENTRATE IN CONTO CAPITALE	4.5	ALTRE ENTRATE IN CONTO CAPITALE	4.5.3	ENTRATE IN CONTO CAPITALE DOVUTE A RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONI DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO	4.5.3.5	ENTRATE IN CONTO CAPITALE DOVUTE A RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONI DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA IMPRESE	4647 0	RIMBORSO VINCOLATO DA IMPRESE	RIMBORSO VINCOLATO DA IMPRESE	AMBIENTE,EDIL PRIV,ATT PROD	9,75	0,00	9,75	0,00	0,00
				4.5.4	ALTRE ENTRATE IN CONTO CAPITALE N.A.C.	4.5.4.99	ALTRE ENTRATE IN CONTO CAPITALE N.A.C.	4442 0	CONTABILIZZAZ PER ACQUISIZIONI A TITOLO GRATUITO DI BENI IMMOBILI	CONTABILIZZAZ PER ACQUISIZIONI A TITOLO GRATUITO DI BENI IMMOBILI	PATRIMONIO	50.000,00	14.279.858,9	17.977.318,6	0,00	0,00
								4444 0	CONTABILIZZAZ PER ACQUISIZIONI A TITOLO GRATUITO DI AREE, DIRITTI DI SUPERFICI SERVITU' IN CONTO CAPITALE	CONTABILIZZAZ PER ACQUISIZIONI A TITOLO GRATUITO DI AREE, DIRITTI DI SUPERFICI SERVITU' IN CONTO CAPITALE	PATRIMONIO	0,00	2.300.000,00	2.300.000,00	0,00	0,00
								4447 0	CONTABILIZZAZ MONTE CANONI IN CONTO CAPITALE N.A.C.	CONTABILIZZAZ MONTE CANONI IN CONTO CAPITALE N.A.C.	PATRIMONIO	0,00	2.137.210,00	7.483.120,62	0,00	0,00

Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2022/2024 – Comune di Modena

Piano dettagliato degli obiettivi di Performance 2022

L1 Pdc	Livello 1 Pdc	L2 Pdc	Livello 2 Pdc	L3 Pdc	Livello 3 Pdc	L4 Pdc	Livello 4 Pdc	Cod Cap/ Art	Capitolo	Articolo	Gestore	Residui all'1/1	Prev AC	Prev Cassa AC	Prev AC+1	Prev AC+2	
								4461 0	CONTABILIZZAZ PER ACQUISIZIONI A TITOLO GRATUITO DI BENI MOBILI	CONTABILIZZAZ PER ACQUISIZIONI A TITOLO GRATUITO DI BENI MOBILI	RISORSE FINANZIARIE	9.300,00	200.000,00	209.300,00	0,00	0,00	
								5035 0	ALTRÉ RISCOSSIONI DI CREDITO	ALTRÉ RISCOSSIONI DI CREDITO	RISORSE FINANZIARIE	149.815,00	0,00	149.815,00	0,00	0,00	
												209.124,75		18.917.068,98	28.119.564,00	0,00	0,00
												2.563.617,58		47.111.784,20	59.030.054,34	3.366.164,26	555.000,00
5	ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	5.1	ALIENAZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	5.1.2	ALIENAZIONE DI QUOTE DI FONDI COMUNI DI INVESTIMENTO	5.1.299	ALIENAZIONE DI QUOTE DI ALTRI FONDI COMUNI DI INVESTIMENTO	5051 0	ALIENAZIONI DI QUOTE DI ALTRI FONDI COMUNI DI INVESTIMENTO	ALIENAZIONI DI QUOTE DI ALTRI FONDI COMUNI DI INVESTIMENTO	RISORSE FINANZIARIE	789,08	670.000,00	670.000,00	0,00	0,00	
													789,08	670.000,00	670.000,00	0,00	0,00
5	ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	5.3	RISCOSSIONE CREDITI DI MEDIO-LUNGO TERMINE	5.3.13	RISCOSSIONE CREDITI SORTI A SEGUITO DI ESCUSSIONE DI GARANZIE IN FAVORE DI IMPRESE	5.3.13.9	RISCOSSIONE CREDITI SORTI A SEGUITO DI ESCUSSIONE DI GARANZIE IN FAVORE DI ALTRE IMPRESE	5020 0	RISCOSSIONE CREDITI SORTI A SEGUITO DI ESCUSSIONE DI GARANZIE IN FAVORE DI ALTRE IMPRESE (CAP U 27340)	RISCOSSIONE CREDITI SORTI A SEGUITO DI ESCUSSIONE DI GARANZIE IN FAVORE DI ALTRE IMPRESE (CAP U 27340)	RISORSE FINANZIARIE	515.098,40	0,00	515.098,40	0,00	0,00	
													515.098,40	0,00	515.098,40	0,00	0,00
5	ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	5.4	ALTRÉ ENTRATE PER RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	5.4.7	PRELIEVI DA DEPOSITI BANCARI	5.4.7.1	PRELIEVI DA DEPOSITI BANCARI	5001 0	PRELEVAMENTC DI SOMME IN DEPOSITO BANCARIO PER GESTIONE DEL PRESTITO OBBLIGAZIONAI (CAP. U. 27310) (DEPOSITO PRESSO BANCA ETICA)	PRELEVAMENTC DI SOMME IN DEPOSITO BANCARIO PER GESTIONE DEL PRESTITO OBBLIGAZIONAI (CAP. U. 27310) (DEPOSITO PRESSO BANCA ETICA)	RISORSE FINANZIARIE	413.165,52	0,00	413.165,52	0,00	0,00	
													413.165,52	0,00	413.165,52	0,00	0,00
													929.053,00	670.000,00	1.598.263,92	0,00	0,00

Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2022/2024 – Comune di Modena

Piano dettagliato degli obiettivi di Performance 2022

L1 Pdc	Livello 1 Pdc	L2 Pdc	Livello 2 Pdc	L3 Pdc	Livello 3 Pdc	L4 Pdc	Livello 4 Pdc	Cod Cap/ Art	Capitolo	Articolo	Gestore	Residui all'1/1	Prev AC	Prev Cassa AC	Prev AC+1	Prev AC+2
6	ACCENSIONE PRESTITI	6.3	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE	6.3.1	FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE	6.3.1.4	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA IMPRESE	5101 0	RISCOSSIONE DI CAPITALI PER MUTUO PASSIVO CASSA DEPOSI E PRESTITI RELATIVO AL FINANZIAMENTO DELL'ACQUISTO DEGLI UFFICI DI VIA SANTI 14 - MODENA	RISCOSSIONE DI CAPITALI PER MUTUO PASSIVO CASSA DEPOSI E PRESTITI RELATIVO AL FINANZIAMENTO DELL'ACQUISTO DEGLI UFFICI DI VIA SANTI 14 - MODENA		0,00	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	0,00
												0,00	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	0,00
												0,00	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	0,00
9	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	9.2	ENTRATE PER CONTO TERZI	9.2.5	RISCOSSIONE IMPOSTE E TRIBUTI PER CONTO TERZI	9.2.5.1	RISCOSSIONE DI IMPOSTE DI NATURA CORRENTE PER CONTO DI TERZI	5490 0	PDG-AT05 - ADDIZIONALE PROVINCIALE DEL TRIBUTO COMUNALE SUI RIFIUTI E SUI SERVIZI (TARI) (CAP U 28624)	PDG-AT05 - ADDIZIONALE PROVINCIALE DEL TRIBUTO COMUNALE SUI RIFIUTI E SUI SERVIZI (TARI) (CAP U 28624)	RISORSE FINANZIARIE	375.246,29	150.000,00	373.544,13	150.000,00	150.000,00
												375.246,29	150.000,00	373.544,13	150.000,00	150.000,00
												51.297.126,51	262.323.052,2	250.838.793,0	180.503.414,7	176.680.647,4

Nota di lettura:

Per motivi di significatività di rappresentazione nello schema di bilancio, la classificazione per Titoli-Tipologie-Categorie rappresentata negli schemi di bilancio si raccorda con i livelli del Piano dei Conti come segue:

- per tutta l'entrata i tiroli corrispondono sempre al livello I del Piano dei Conti;
- per i primi due titoli di entrata, le tipologie corrispondono al III livello del Piano dei Conti, mentre le categorie corrispondono al IV livello del Piano dei Conti;
- per tutti gli altri titoli, le tipologie corrispondono alle voci del II livello del Piano dei Conti e le categorie sono allineate alle voci del III livello del Piano.

Spese

RISORSE FINANZIARIE E PATRIMONIALI

Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2022/2024 – Comune di Modena

Piano dettagliato degli obiettivi di Performance 2022

Cod Mis	Missoine	Cod Prg	Programma	Cod Mac	Macroaggregat	Cod Pdc	Pdc	Cod Cap/ Art	Capitolo	Articolo	Gestore	Residui all'1/1	Prev AC	Prev Cassa AC	Prev AC+1	Prev AC+2
1	SERVIZI ISTITUZIONALI GENERALI E DI GESTIONE	3	GESTIONE ECONOMIC. FINANZIAR PROGRAMM. E PROVVEDITI	1.1	REDDITI DA LAVORO DIPENDENTI	1.1.1.	RETRIBUZIONE IN DENARO	360 1	RETRIBUZIONE AL PERSONALE DEL SETTORE FINANZE	RETRIBUZIONE COMPLESSIVA ANNO CORRENTE (TABELLARE E TRATTAMENTO ACCESSORIO FISSO E VARIABILE)	RISORSE UMANE, AFFARI ISTITUZ	0,00	1657475,00	1730975,00	1653975,00	1653975,00
								360 6		TRATTAMENTO ACCESSORIO VARIABILE ANNO PRECEDENTE	RISORSE UMANE, AFFARI ISTITUZ	0,00	35000,00	35000,00	0,00	0,00
						1.1.1.	ALTRE SPESE PER IL PERSONALI	1001 64	SPESA PER ACQUISTO DI SERVIZI PER GLI UFFICI COMUNALI	SPESA PER LA MENSA DEI DIPENDENTI	ECONOMATO	37980,70	516000,00	631107,35	516000,00	516000,00
						1.1.2.	CONTRIBUZIONI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE	360 3	RETRIBUZIONE AL PERSONALE DEL SETTORE FINANZE	CONTRIBUZIONI COMPLESSIVA ANNO CORRENTE (TABELLARE E TRATTAMENTO ACCESSORIO FISSO E VARIABILE)	RISORSE UMANE, AFFARI ISTITUZ	0,00	466614,00	484107,00	465714,00	465714,00
								360 8		CONTRIBUZIONI TRATTAMENTO ACCESSORIO VARIABILE ANNO PRECEDENTE	RISORSE UMANE, AFFARI ISTITUZ	0,00	9583,22	9583,22	0,00	0,00
				1.10	ALTRE SPESE CORRENTI	1.10.1	VERSAMENTI IVA A DEBITO PER LE GESTIONI COMMERCIALI	1251 1	IMPOSTE E TASSE A CARICO DEL COMUNE	VERSAMENTI IVA A DEBITO PER LE GESTIONI COMMERCIALI	RISORSE FINANZIARIE	35672,49	1600000,00	2461495,08	1600000,00	1600000,00
						1.10.4	PREMI DI ASSICURAZIONI CONTRO I DANNI	1900 62	ACQUISTO DI SERVIZI PER GLI AUTOMEZZI	ASSICURAZIONI	PATRIMONIO	0,00	3053,61	3475,35	2300,00	2300,00

Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2022/2024 – Comune di Modena

Piano dettagliato degli obiettivi di Performance 2022

Cod Mis	Missoine	Cod Prg	Programma	Cod Mac	Macroaggregat	Cod Pdc	Pdc	Cod Cap/ Art	Capitolo	Articolo	Gestore	Residui all'1/1	Prev AC	Prev Cassa AC	Prev AC+1	Prev AC+2
						1.10. ⁴	ALTRI PREMI DI ASSICURAZ N.A.C.	1900 1		ALTRI PREMI DI ASSICURAZIONE	PATRIMONIO	0,00	75,00	75,00	75,00	120,00
						1.10. ⁵	ALTRE SPESE CORRENTI N.A.C.	10014 0	USCITE PER CONTABILIZZAZ PARTITE DI GIRO(COLEGATA CAP E 3005)	USCITE PER CONTABILIZZAZ PARTITE DI GIRO(COLEGATA CAP E 3005)	RISORSE FINANZIARIE	0,00	100000,00	100000,00	100000,00	100000,00
								1252 0	SPLIT PAYMENT PA - FATTURE ATTIVE VERSO PUBBLICHE AMMINISTRAZIONE	SPLIT PAYMENT PA - FATTURE ATTIVE VERSO PUBBLICHE AMMINISTRAZIONE	RISORSE FINANZIARIE	54332,14	170000,00	224332,14	170000,00	170000,00
								21152 19	ONERI STRAORDINARI DI GESTIONE	ONERI STRAORDINARI DI GESTIONE - FINANZIATO CON APPLICAZIONE AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	RISORSE FINANZIARIE	42,27	0,00	42,27	0,00	0,00
								21152 2		ONERI STRAORDINARI DI GESTIONE	RISORSE FINANZIARIE	23314,40	512703,86	812518,26	589392,25	564854,90
								341 0	RIMBORSO SPESE PER DANNI AGLI EFFETTI PERSONALI	RIMBORSO SPESE PER DANNI AGLI EFFETTI PERSONALI	ECONOMATO	0,00	516,00	516,00	516,00	516,00
				1.2	IMPOSTE E TASSE A CARICO DELL'ENTE	1.2.1.	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIV (IRAP)	1251 98	IMPOSTE E TASSE A CARICO DEL COMUNE	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE (DAL 2014)	RISORSE UMANE, AFFARI ISTITUZ	2500,00	25000,00	27500,00	25000,00	17000,00
								361 1	IRAP AL PERSONALE DEL SETTORE FINANZE_IRAP RINNOVO CCNL	IRAP ANNO CORRENTE (TABELLARE E TRATTAMENTO ACCESSORIO FISSO E VARIABILE)	RISORSE UMANE, AFFARI ISTITUZ	0,00	132356,00	138604,00	132056,00	132056,00

Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2022/2024 – Comune di Modena

Piano dettagliato degli obiettivi di Performance 2022

Cod Mis	Missoine	Cod Prg	Programma	Cod Mac	Macroaggregat	Cod Pdc	Pdc	Cod Cap/ Art	Capitolo	Articolo	Gestore	Residui all'1/1	Prev AC	Prev Cassa AC	Prev AC+1	Prev AC+2
								361 3		IRAP TRATTAMENTO ACCESSORIO VARIABILE ANNO PRECEDENTE	RISORSE UMANE, AFFARI ISTITUZ	0,00	2970,00	2970,00	0,00	0,00
					1.2.1.	IMPOSTA DI REGISTRO E DI BOLLO	1802 2	IMPOSTA DI REGISTRO E DI BOLLO	IMPOSTA DI BOLLO APPLICATA IN FORMA TELEMATICA - QUOTA A CARICO DEL COMUNE	RISORSE FINANZIARIE	0,00	2000,00	2193,36	2000,00	2000,00	
					1.2.1.	TASSA DI CIRCOLAZIONE DEI VEICOLI A MOTORE (TASSA AUTOMOBILI)	1902 0	TASSE DI CIRCOLAZIONE PER GLI AUTOMEZZI	TASSE DI CIRCOLAZIONE PER GLI AUTOMEZZI	ECONOMATO	0,00	14000,00	14083,93	14000,00	14000,00	
					1.2.1.	IMPOSTE, TASSE E PROVENTI ASSIMILATI A CARICO DELL'ENTE N.A.C.	1251 90	IMPOSTE E TASSE A CARICO DEL COMUNE	IMPOSTE, TASSE E SIMILI	RISORSE FINANZIARIE	994,68	20000,00	26116,56	20000,00	20000,00	
				1.3	ACQUISTO DI BENI E SERVIZI	1.3.1.	GIORNALI, RIVISTE E PUBBLICAZ	1000 36	SPESA PER ACQUISTO DI BENI PER GLI UFFICI COMUNALI	ABBONAMENTI A PERIODICI E PUBBLICAZIONI E ALLA RACCOLTA DELLE LEGGI	ECONOMATO	12494,95	40000,00	53794,43	40000,00	38000,00
					1.3.1.	ALTRI BENI DI CONSUMO	1000 28		SPESA PER ACQUISTO DI BENI PER GLI UFFICI COMUNALI FIANZIATE DA AVANZO CON VINC. DI LEGGE (VDDL)	ECONOMATO	125390,39	75000,00	200379,89	0,00	0,00	

Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2022/2024 – Comune di Modena

Piano dettagliato degli obiettivi di Performance 2022

Cod Mis	Missoine	Cod Prg	Programma	Cod Mac	Macroaggregatc	Cod Pdc	Pdc	Cod Cap/ Art	Capitolo	Articolo	Gestore	Residui all'1/1	Prev AC	Prev Cassa AC	Prev AC+1	Prev AC+2
								1000 29		SPESA PER ACQUISTO DI BENI APPLICAZIONE AVANZO DA TRASFERIMENTI (CAUSALE 106)	ECONOMATO	42400,23	0,00	43323,54	0,00	0,00
								1000 30		VESTIARIO	ECONOMATO	21569,65	30000,00	51626,65	30000,00	29000,00
								1000 32		CANCELLERIA E CARTA	ECONOMATO	3841,31	68000,00	93207,48	68000,00	63000,00
								1000 33		MATERIALI DI PULIZIA E VARI	ECONOMATO	4076,20	50000,00	54082,66	50000,00	49000,00
								1000 39		ALTRI ACQUISTI DI BENI	ECONOMATO	2267,56	19000,00	22659,08	19000,00	19000,00
								1008 1	ACQUISTO DI BENI PER IL SETTORE FINANZE	BENI PER SERVIZIO FINANZE	RISORSE FINANZIARIE	0,00	1500,00	1510,00	1500,00	1500,00
								1106 1		SPESE STAMPATI	MARKETING	0,00	0,00	2662,71	0,00	0,00
								1901 35	ACQUISTO DI BENI PER GLI AUTOMEZZI	ACQUISTO LUBRIFICANTI E CARBURANTI	ECONOMATO	9873,14	81000,00	108521,18	81000,00	81000,00
								21161 1	ACQUISTO BENI E MATERIALI DI CONSUMO	ACQUISTO BENI E MATERIALI DI CONSUMO	RISORSE FINANZIARIE	18544,00	0,00	18551,14	0,00	0,00
					1.3.2.	ORGANI E INCARICHI ISTITUZION DELL'AMMI	4905 0	COMPENSI AI REVISORI DEI CONTI	COMPENSI AI REVISORI DEI CONTI	RISORSE FINANZIARIE	21274,91	89770,42	114262,21	89770,42	89770,42	
					1.3.2.	PRESTAZIO PROFESSION E SPECIALIST	850 1	SPESA PER SERVIZI DI ASSISTENZA FISCALE (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI IVA)	SPESA PER SERVIZI DI ASSISTENZA FISCALE (SERVIZIO RILEVANTE AI FINI IVA)	RISORSE FINANZIARIE	9774,03	20000,00	29774,03	20000,00	20000,00	

Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2022/2024 – Comune di Modena

Piano dettagliato degli obiettivi di Performance 2022

Cod Mis	Missoine	Cod Prg	Programma	Cod Mac	Macroaggregatc	Cod Pdc	Pdc	Cod Cap/ Art	Capitolo	Articolo	Gestore	Residui all'1/1	Prev AC	Prev Cassa AC	Prev AC+1	Prev AC+2
					1.3.2.	SERVIZI AUSILIARI PER IL FUNZIONAMENTO DELL'ENTE	1001 19	SPESA PER ACQUISTO DI SERVIZI PER GLI UFFICI COMUNALI	SPESA PER ACQUISTO DI SERVIZI PER GLI UFFICI COMUNALI_AVAVDDT	ECONOMATO	7150,37	0,00	7150,37	0,00	0,00	
							1001 28		SPESA PER ACQUISTO DI SERVIZI PER GLI UFFICI COMUNALI FINANZIATE DA AVANZO VINCOLATO DA LEGGE VDDL	RISORSE FINANZIARIE	54175,02	30000,00	84175,02	0,00	0,00	
							1001 53		VIGILANZA	ECONOMATO	10514,61	52880,00	63394,61	52880,00	52880,00	
							1001 63		PULIZIA UFFICI	ECONOMATO	90426,43	200000,00	290426,43	200000,00	195000,00	
							1001 70		TRASLOCHI E FACCHINAGGI	ECONOMATO	40353,44	43000,00	83353,44	43000,00	40000,00	
							1001 74		ALTRI SERVIZI	ECONOMATO	12754,28	51000,00	63754,28	52000,00	50000,00	
							1010 0	PULIZIE STRAORDINARIE SERVIZI COMUNALI	PULIZIE STRAORDINARIE SERVIZI COMUNALI	ECONOMATO	3096,48	8500,00	11596,48	8500,00	8500,00	
							1107 74	ACQUISTO DI SERVIZI PER IL SETTORE FINANZE	ALTRI SERVIZI ACQUISTO DI SERVIZI PER IL SETTORE FINANZE	RISORSE FINANZIARIE	39193,00	70000,00	115598,04	70000,00	70000,00	
					1.3.2.	SERVIZI AMMINISTRATIVI	1005 0	INSEZIONI A NORMA DI LEGGE	INSEZIONI A NORMA DI LEGGE	ECONOMATO	20460,65	62000,00	93054,14	64000,00	59000,00	
							1108 61	ACQUISTO DI SERVIZI PER IL SERVIZIO ECONOMATO	SPESE POSTALI	ECONOMATO	78350,63	200000,00	340658,65	200000,00	194000,00	
					1.3.2.	SERVIZI FINANZIARI	1107 71	ACQUISTO DI SERVIZI PER IL SETTORE FINANZE	SPESE DI TESORERIA E VARIE	RISORSE FINANZIARIE	10970,45	75000,00	94852,33	110000,00	150000,00	

Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2022/2024 – Comune di Modena

Piano dettagliato degli obiettivi di Performance 2022

Cod Mis	Missoine	Cod Prg	Programma	Cod Mac	Macroaggregat	Cod Pdc	Pdc	Cod Cap/ Art	Capitolo	Articolo	Gestore	Residui all'1/1	Prev AC	Prev Cassa AC	Prev AC+1	Prev AC+2
								1601 1	SPESE E COMPENSI PER RISCOSSIONE E RENDICONTAZIONE DI PROVENTI DIVERSI (CCP)	SPESE E COMPENSI PER RISCOSSIONE E RENDICONTAZIONE DI PROVENTI DIVERSI (CCP)	RISORSE FINANZIARIE	1029,90	10000,00	14792,97	10000,00	10000,00
					1.3.2.	AGGI DI RISCOSSIONE	1651 1		SPESE PER RECUPERO CREDITI DI ENTRATE DIVERSE DALLE TRIBUTARIE	AGGI PER RECUPERO ENTRATE PATRIMONIALI	RISORSE FINANZIARIE	10352,61	60000,00	102676,71	60000,00	60000,00
					1.3.2.	ACQUISTO DI SERVIZI PER FORMAZIONE E ADDESTRA DEL PERSONALE DELL'ENTE	1107 3	ACQUISTO DI SERVIZI PER IL SETTORE FINANZE	FORMAZIONE DEL PERSONALE	DIREZIONE GENERALE	0,00	3000,00	3130,00	3000,00	3000,00	
					1.3.2.	UTENZE E CANONI	1001 59	SPESE PER ACQUISTO DI SERVIZI PER GLI UFFICI COMUNALI	UTENZE	AMBIENTE,EDIL PRIV,ATT PROD	478184,82	473565,97	951753,13	273565,97	273565,97	
							1107 12	ACQUISTO DI SERVIZI PER IL SETTORE FINANZE	SPESE TELEFONICHE FINANZE_AFFARI ISTITUZIONALI E RISORSE FINANZIARIE	SMART CITY, SERVIZI,PARTEC	3777,09	5350,00	9127,09	5350,00	5350,00	
					1.3.2.	UTILIZZO DI BENI DI TERZI	1004 0	NOLEGGIO ATTREZZATURE	NOLEGGIO ATTREZZATURE	SMART CITY, SERVIZI,PARTEC	10144,26	55000,00	65227,11	67000,00	60000,00	
							1861 0	NOLEGGIO DI AUTOVEICOLI PER L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE	NOLEGGIO DI AUTOVEICOLI PER L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE	ECONOMATO	53672,13	330000,00	384182,88	335000,00	335000,00	

Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2022/2024 – Comune di Modena

Piano dettagliato degli obiettivi di Performance 2022

Cod Mis	Missoine	Cod Prg	Programma	Cod Mac	Macroaggregat	Cod Pdc	Pdc	Cod Cap/ Art	Capitolo	Articolo	Gestore	Residui all'1/1	Prev AC	Prev Cassa AC	Prev AC+1	Prev AC+2
					1.3.2.	MANUTENZ ORDINARIA E RIPARAZIO	1001 51	SPESE PER ACQUISTO DI SERVIZI PER GLI UFFICI COMUNALI	MANUTENZIONE AUTOMEZZI	ECONOMATO	8469,68	66000,00	87472,20	65000,00	59000,00	
							1001 52		MANUTENZIONE MOBILI, ATTREZZATURE	ECONOMATO	4146,78	19000,00	23461,78	19000,00	16000,00	
					1.3.2.	ALTRI SERVIZI	1610 71	SERVIZI PER LA RISCOSSIONE COATTIVA DELLE ENTRATE	RIMBORSO SPESA PER PROCEDURE ESECUTIVE INFRUTTUOSE E VARIE	RISORSE FINANZIARIE	10000,00	20000,00	30000,00	20000,00	20000,00	
				1.4	TRASFERIM CORRENTI	1.4.4.	TRASFERIM CORRENTI A ISTITUZION SOCIALI PRIVATE	1023 1	QUOTE ASSOCIATIVE	QUOTE ASSOCIATIVE : ARDEL ASSOCIAZIONE NAZIONALE RAGIONIERI EELL	RISORSE FINANZIARIE	0,00	100,00	100,00	100,00	100,00
				1.7	INTERESSI PASSIVI	1.7.5.	INTERESSI PASSIVI SU FINANZIAM A MEDIO LUNGO TERMINE A IMPRESE	20850 0	INTERESSI PASSIVI SU MUTUI	INTERESSI PASSIVI SU MUTUI	RISORSE FINANZIARIE	0,00	12239,87	12239,87	9528,17	6893,03
							20851 0	INTERESSI PASSIVI SU MUTUI CDP	INTERESSI PASSIVI SU MUTUI CDP	RISORSE FINANZIARIE	0,00	3000,00	3000,00	6000,00	6000,00	

Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2022/2024 – Comune di Modena

Piano dettagliato degli obiettivi di Performance 2022

Cod Mis	Missoine	Cod Prg	Programma	Cod Mac	Macroaggregatc	Cod Pdc	Pdc	Cod Cap/ Art	Capitolo	Articolo	Gestore	Residui all'1/1	Prev AC	Prev Cassa AC	Prev AC+1	Prev AC+2
				1.9	RIMBORSI E POSTE CORRETTIV DELLE ENTRATE	1.9.90	RIMBORSI DI PARTE CORRENTE AD AMMINISTF CENTRALI DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO	21153 26	ONERI STRAORDINARI DELLA GESTIONE	ONERI STRAORDINARI DELLA GESTIONE_APPL AVANZO ACCANTONATO	RISORSE FINANZIARIE	17736,31	0,00	17736,31	0,00	0,00
					RIMBORSI DI PARTE CORRENTE AD AMMINISTF LOCALI DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO	1.9.90	RIMBORSI DI PARTE CORRENTE AD AMMINISTF LOCALI DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO ON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO (COLLEGATO A PEG E 3683)	21153 5		RIMBORSI AD AMMINISTRAZIC LOCALI DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO ON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO (COLLEGATO A PEG E 3683)	RISORSE FINANZIARIE	0,00	50000,00	50000,00	50000,00	50000,00
					RIMBORSI DI PARTE CORRENTE A FAMIGLIE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO	1.9.90	RIMBORSI DI PARTE CORRENTE A FAMIGLIE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO (COLLEGATO AL CAP. E 3683)	21153 1		RESTITUZIONE DI ENTRATE A FAMIGLIE (COLLEGATO AL CAP. E 3683)	RISORSE FINANZIARIE	45150,64	150000,00	195174,69	150000,00	150000,00

Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2022/2024 – Comune di Modena

Piano dettagliato degli obiettivi di Performance 2022

Cod Mis	Missoine	Cod Prg	Programma	Cod Mac	Macroaggregatc	Cod Pdc	Pdc	Cod Cap/ Art	Capitolo	Articolo	Gestore	Residui all'1/1	Prev AC	Prev Cassa AC	Prev AC+1	Prev AC+2
					1.9.9		RIMBORSI DI PARTE CORRENTE A IMPRESE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO	21153 3		RESTITUZIONE DI ENTRATE CORRENTI A IMPRESE PER SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO (COLLEGATO A PEG E 3683)	RISORSE FINANZIARIE	2264,28	50000,00	52264,28	50000,00	50000,00
					1.9.9		RIMBORSI DI PARTE CORRENTE A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO	21153 6		RESTITUZIONE DI ENTRATE CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE PER SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO (COLLEGATO A PEG E 3683)	RISORSE FINANZIARIE	0,00	40000,00	40000,00	40000,00	40000,00
					1.9.9		RIMBORSI DI PARTE CORRENTE A UE E RESTO DEL MONDO DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO	21153 7		RESTITUZIONE DI ENTRATE CORRENTI A UE E RESTO DEL MONDO PER SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO (COLLEGATO A PEG E 3683)	RISORSE FINANZIARIE	38,53	10000,00	10038,53	10000,00	10000,00

Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2022/2024 – Comune di Modena

Piano dettagliato degli obiettivi di Performance 2022

Cod Mis	Missoine	Cod Prg	Programma	Cod Mac	Macroaggregat	Cod Pdc	Pdc	Cod Cap/ Art	Capitolo	Articolo	Gestore	Residui all'1/1	Prev AC	Prev Cassa AC	Prev AC+1	Prev AC+2
		4	GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE SERVIZI FISCALI	1.1	REDDITI DA LAVORO DIPENDENTI	1.1.1.	RETRIBUZIONE IN DENARO	362 1	RETRIBUZIONE AL PERSONALE DEL SERVIZIO TRIBUTI	RETRIBUZIONE COMPLESSIVA ANNO CORRENTE (TABELLARE E TRATTAMENTO ACCESSORIO FISSO E VARIABILE)	RISORSE UMANE, AFFARI ISTITUZ	0,00	544250,00	575750,00	544250,00	544250,00
								362 6		TRATTAMENTO ACCESSORIO VARIABILE ANNO PRECEDENTE	RISORSE UMANE, AFFARI ISTITUZ	0,00	4900,00	4900,00	0,00	0,00
						1.1.2.	CONTRIBUZIONI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE	362 3		CONTRIBUZIONI COMPLESSIVA ANNO CORRENTE (TABELLARE E TRATTAMENTO ACCESSORIO FISSO E VARIABILE)	RISORSE UMANE, AFFARI ISTITUZ	0,00	149892,00	157389,00	149892,00	149892,00
				1.2	IMPOSTE E TASSE A CARICO DELL'ENTE	1.2.1.	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVI (IRAP)	363 1	IRAP AL PERSONALE DEL SERVIZIO TRIBUTI	IRAP ANNO CORRENTE (TABELLARE E TRATTAMENTO ACCESSORIO FISSO E VARIABILE)	RISORSE UMANE, AFFARI ISTITUZ	0,00	44629,00	47306,50	44629,00	44629,00
								363 3		IRAP TRATTAMENTO ACCESSORIO VARIABILE ANNO PRECEDENTE	RISORSE UMANE, AFFARI ISTITUZ	0,00	416,50	416,50	0,00	0,00
				1.3	ACQUISTO DI BENI E SERVIZI	1.3.1.	ALTRI BENI DI CONSUMO	1009 1	ACQUISTO DI BENI PER IL SETTORE FINANZE, TRIBUTI	BENI PER SERVIZIO TRIBUTI	RISORSE FINANZIARIE	0,00	2000,00	2000,00	2000,00	2000,00
						1.3.2.	CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO	18765 0	PROGETTO RECUPERO TRIBUTI ARRETRATI	PROGETTO RECUPERO TRIBUTI ARRETRATI	RISORSE FINANZIARIE	1738211,96	1186100,00	2924311,96	1126300,00	1100000,00

Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2022/2024 – Comune di Modena

Piano dettagliato degli obiettivi di Performance 2022

Cod Mis	Missoine	Cod Prg	Programma	Cod Mac	Macroaggregat	Cod Pdc	Pdc	Cod Cap/ Art	Capitolo	Articolo	Gestore	Residui all'1/1	Prev AC	Prev Cassa AC	Prev AC+1	Prev AC+2
					1.3.2.	SERVIZI FINANZIARI	4354 1	ONERI PER LA RISCOSSIONE VOLONTARIA E COATTIVA DEI TRIBUTI COMUNALI	ONERI PER LA RISCOSSIONE VOLONTARIA E COATTIVA DEI TRIBUTI COMUNALI	RISORSE FINANZIARIE	158199,82	79830,00	238029,82	79830,00	79830,00	
					1.3.2.	AGGI DI RISCOSSIONE	4353 1	AGGI DI RISCOSSIONE	AGGI DI RISCOSSIONE TRIBUTI	RISORSE FINANZIARIE	102698,94	110000,00	212698,94	110000,00	110000,00	
					1.3.2.	UTENZE E CANONI	4366 59	ACQUISTO DI SERVIZI PER IL SERVIZIO TRIBUTI	UTENZE	AMBIENTE,EDIL PRIV,ATT PROD	29636,00	13645,66	43282,38	13645,66	13645,66	
					1.3.2.	ALTRI SERVIZI	4355 0	ONERI PER LA RISCOSSIONE VOLONTARIA E COATTIVA DEI TRIBUTI COMUNALI	ONERI PER LA RISCOSSIONE VOLONTARIA E COATTIVA DEI TRIBUTI COMUNALI	RISORSE FINANZIARIE	64400,39	200000,00	278735,87	200000,00	200000,00	
							4356 1	TARI - SPESE DELL'ATTIVITA DI RISCOSSIONE	TARI - SPESE DELL'ATTIVITA DI RISCOSSIONE	RISORSE FINANZIARIE	1009695,16	872049,46	1881744,62	872049,46	872049,46	
				1.4	TRASFERIMENTI CORRENTI	1.4.1.	TRASFERIMENTI CORRENTI A AMMINISTRAZIONI LOCALI	21102 1	TARI - TARES-TRASFERIMENTI ALLA PROVINCIA DEL 5%	TARI - TARES-TRASFERIMENTI ALLA PROVINCIA DEL 5% - CAP. E 760/0	RISORSE FINANZIARIE	5597,58	5368,21	10965,79	5368,21	5368,21
				1.9	RIMBORSI E POSTE CORRETTIVE DELLE ENTRATE	1.9.2.	RIMBORSI DI IMPOSTE E TASSE DI NATURA CORRENTE	21151 1	SGRAVI E RIMBORSI DI QUOTE INESIGIBILI	SGRAVI E RIMBORSI DI QUOTE INESIGIBILI	RISORSE FINANZIARIE	161238,36	200000,00	361238,36	200000,00	200000,00
								21151 19		SGRAVI E RIMBORSI DI QUOTE INESIGIBILI FINANZIATO CON APPLICAZIONE AVANZO	RISORSE FINANZIARIE	1073810,22	0,00	1073810,22	0,00	0,00
								21151 2		SGRAVI E RIMBORSI DI QUOTE TARI	RISORSE FINANZIARIE	118334,51	120000,00	238334,51	120000,00	120000,00

Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2022/2024 – Comune di Modena

Piano dettagliato degli obiettivi di Performance 2022

Cod Mis	Missoe	Cod Prg	Programma	Cod Mac	Macroaggregat	Cod Pdc	Pdc	Cod Cap/ Art	Capitolo	Articolo	Gestore	Residui all'1/1	Prev AC	Prev Cassa AC	Prev AC+1	Prev AC+2
		5	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONI	1.1	REDDITI DA LAVORO DIPENDENTI	1.1.1.	RETRIBUZIONE IN DENARO	364 1	RETRIBUZIONE AL PERSONALE DEL SERVIZIO POLITICHE PATRIMONIALI	RETRIBUZIONE COMPLESSIVA ANNO CORRENTE (TABELLARE E TRATTAMENTO ACCESSORIO FISSO E VARIABILE)	RISORSE UMANE, AFFARI ISTITUZ	0,00	847541,00	877141,00	847541,00	847541,00
								364 6		TRATTAMENTO ACCESSORIO VARIABILE ANNO PRECEDENTE	RISORSE UMANE, AFFARI ISTITUZ	0,00	51032,00	51032,00	0,00	0,00
						1.1.2.	CONTRIBUZIONI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE	364 3		CONTRIBUZIONI COMPLESSIVA ANNO CORRENTE (TABELLARE E TRATTAMENTO ACCESSORIO FISSO E VARIABILE)	RISORSE UMANE, AFFARI ISTITUZ	0,00	245803,00	252848,00	245803,00	245803,00
								364 8		CONTRIBUZIONI TRATTAMENTO ACCESSORIO VARIABILE ANNO PRECEDENTE	RISORSE UMANE, AFFARI ISTITUZ	0,00	12146,00	12146,00	0,00	0,00
				1.10	ALTRE SPESE CORRENTI	1.10.4	PREMI DI ASSICURAZIONI CONTRO I DANNI	1003 62	SERVIZI GENERALI PATRIMONIO	ASSICURAZIONI	PATRIMONIO	10496,25	730000,00	771426,47	730000,00	750000,00
						1.10.4	ALTRI PREMI DI ASSICURAZIONI N.A.C.	1003 2		ALTRI PREMI DI ASSICURAZIONE	PATRIMONIO	0,00	22420,00	22420,00	22420,00	22780,00
						1.10.9	ALTRE SPESE CORRENTI N.A.C.	1003 3		ALTRE SPESE CORRENTI N.A.C	PATRIMONIO	274866,60	190000,00	464866,60	190000,00	180000,00

Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2022/2024 – Comune di Modena

Piano dettagliato degli obiettivi di Performance 2022

Cod Mis	Missoine	Cod Prg	Programma	Cod Mac	Macroaggregatc	Cod Pdc	Pdc	Cod Cap/ Art	Capitolo	Articolo	Gestore	Residui all'1/1	Prev AC	Prev Cassa AC	Prev AC+1	Prev AC+2
								11240 0	OPERA PIA FRIGNANI DORINI - RENDITA PER L'ANNO DI COMPETENZA	OPERA PIA FRIGNANI DORINI - RENDITA PER L'ANNO DI COMPETENZA	PATRIMONIO	0,00	82000,00	82000,00	82000,00	82000,00
								15395 0	RENDITA FONDIARIA PERPETUA A FAVORE DELL'OPERA PIA COLFI PER LA ACQUISIZIONE DI AREE PER IMPIANTI SPORTIVI - ANNO DI COMPETENZA	RENDITA FONDIARIA PERPETUA A FAVORE DELL'OPERA PIA COLFI PER LA ACQUISIZIONE DI AREE PER IMPIANTI SPORTIVI - ANNO DI COMPETENZA	PATRIMONIO	0,00	47000,00	47000,00	47000,00	47000,00
								15450 0	RENDITA FONDIARIA PERPETUA A FAVORE DELL'OPERA PIA LIVIZZANI PER L'ACQUISIZIONE AREA IN LOCALITA' MARZAGLIA PER IMPIANTI SPORTIVI - ANNO DI COMPETENZA	RENDITA FONDIARIA PERPETUA A FAVORE DELL'OPERA PIA LIVIZZANI PER L'ACQUISIZIONE AREA IN LOCALITA' MARZAGLIA PER IMPIANTI SPORTIVI - ANNO DI COMPETENZA	PATRIMONIO	0,00	138000,00	138000,00	138000,00	138000,00
				1.2	IMPOSTE E TASSE A CARICO DELL'ENTE	1.2.1.	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIV (IRAP)	365 1	IRAP AL PERSONALE DEL SERVIZIO POLITICHE PATRIMONIALI	IRAP ANNO CORRENTE (TABELLARE E TRATTAMENTO ACCESSORIO FISSO E VARIABILE)	RISORSE UMANE, AFFARI ISTITUZ	0,00	69093,00	71609,00	69093,00	69093,00
								365 13		IRAP AL PERSONALE DEL SERVIZIO POLITICHE PATRIMONIALI_ RINNOVO CCNL	RISORSE UMANE, AFFARI ISTITUZ	0,00	0,00	144,09	0,00	0,00

Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2022/2024 – Comune di Modena

Piano dettagliato degli obiettivi di Performance 2022

Cod Mis	Missoine	Cod Prg	Programma	Cod Mac	Macroaggregat	Cod Pdc	Pdc	Cod Cap/ Art	Capitolo	Articolo	Gestore	Residui all'1/1	Prev AC	Prev Cassa AC	Prev AC+1	Prev AC+2
								365 3		IRAP TRATTAMENTO ACCESSORIO VARIABILE ANNO PRECEDENTE	RISORSE UMANE, AFFARI ISTITUZ	0,00	4338,00	4338,00	0,00	0,00
						1.2.1.	IMPOSTA COMUNALE SUGLI IMMOBILI (ICI)	3646 1	IMU SU IMMOBILI COMUNALI NON ISTITUZIONALI	IMU SU IMMOBILI COMUNALI NON ISTITUZIONALI	PATRIMONIO	1926,02	11000,00	12970,10	7800,00	7800,00
						1.2.1.	IMPOSTE, TASSE E PROVENTI ASSIMILATI A CARICO DELL'ENTE N.A.C.	3647 1	IMPOSTE E TASSE DIVERSE PATRIMONIO ENTE	IMPOSTE E TASSE - ONERI OBBLIGATORI CONSORZI BONIFICA SU PATRIMONIO ENTE	PATRIMONIO	0,00	27200,00	27200,00	27200,00	27200,00
				1.3	ACQUISTO DI BENI E SERVIZI	1.3.1.	ALTRI BENI DI CONSUMO	3999 2	SPESE VARIE NELL'AMBITO DEL PROGETTO PATRIMONIO	FONDO A RENDER CONTO	PATRIMONIO	225,20	400,00	800,00	400,00	400,00
						1.3.2.	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALIST	4000 0	REVISIONE STRAORDINARIA DEGLI INVENTARI ED ATTIVITA' CATASTALE E PROFESSIONALE NELL'AMBITO DEL PROGETTO PATRIMONIO	REVISIONE STRAORDINARIA DEGLI INVENTARI ED ATTIVITA' CATASTALE E PROFESSIONALE NELL'AMBITO DEL PROGETTO PATRIMONIO	PATRIMONIO	10465,60	90000,00	114459,24	90000,00	90000,00
								4001 0	SPESE PER REDAZIONE DI ATTI RELATIVI A DISMISSIONI E TRASFORMAZIONI DI DIRITTI DI SUPERFICIE	SPESE PER REDAZIONE DI ATTI RELATIVI A DISMISSIONI E TRASFORMAZIONI DI DIRITTI DI SUPERFICIE	PATRIMONIO	6277,12	13595,00	19872,12	13595,00	13595,00
						1.3.2.	SERVIZI AUSILIARI PER IL FUNZIONAMENTO DELL'ENTE	11008 74	.ACQUISTO DI SERVIZI PER IL SERVIZIO RISCATTO DIRITTI DI SUPERFICIE	ALTRI SERVIZI	PATRIMONIO	5243,34	12000,00	64772,87	12000,00	12000,00

Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2022/2024 – Comune di Modena

Piano dettagliato degli obiettivi di Performance 2022

Cod Mis	Missoine	Cod Prg	Programma	Cod Mac	Macroaggregatc	Cod Pdc	Pdc	Cod Cap/ Art	Capitolo	Articolo	Gestore	Residui all'1/1	Prev AC	Prev Cassa AC	Prev AC+1	Prev AC+2
								3661 0	SPESE PER INCARICO AL CONSORZIO ATTIVITA' PRODUTTIVE INERENTE AL RISCATTO VINCOLI SU AREE PIP DI PROPRIETA' COMUNALE	SPESE PER INCARICO AL CONSORZIO ATTIVITA' PRODUTTIVE INERENTE AL RISCATTO VINCOLI SU AREE PIP DI PROPRIETA' COMUNALE	PATRIMONIO	0,00	10000,00	11405,31	10000,00	10000,00
								3952 0	SPESE PER PUBBLICAZIONI SU GIORNALI A NORMA DI LEGGE	SPESE PER PUBBLICAZIONI SU GIORNALI A NORMA DI LEGGE	PATRIMONIO	0,00	1500,00	1500,00	1500,00	1500,00
					1.3.2.	SERVIZI AMMINISTF	4002 74		SPESE CONTRATTUALI CONSEQUENTI A ROGITI PER ALIENAZIONI E CONVENZIONI	SPESE CONTRATTUALI CONSEQUENTI A ROGITI PER ALIENAZIONI E CONVENZIONI ALTRI SERVIZI	PATRIMONIO	32,00	61167,34	63604,84	63000,00	63000,00
					1.3.2.	UTENZE E CANONI	1501 1		SPESE DI LOCAZIONE PER LOCALI DI PROPRIETA' DEMANIALE E DI TERZI ADIBITI A SERVIZI VARI	SPESE CONDOMINIALI	PATRIMONIO	0,00	3000,00	3000,00	3000,00	3000,00
								3950 59	ACQUISTO DI SERVIZI RELATIVI AGLI IMMOBILI NON ADIBITI A SERVIZI COMUNALI	UTENZE	AMBIENTE,EDIL PRIV,ATT PROD	344477,18	393038,28	737517,58	393038,28	393038,28
								3951 2	SPESE DI LOCAZIONE DEGLI IMMOBILI NON ADIBITI A SERVIZI COMUNALI	SPESE CONDOMINIALI	PATRIMONIO	27294,84	125976,44	153271,28	119476,44	119476,44
								3951 3		SPESE CONDOMINIALI - ACQUA	PATRIMONIO	950,00	3200,00	4150,00	3200,00	3200,00

Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2022/2024 – Comune di Modena

Piano dettagliato degli obiettivi di Performance 2022

Cod Mis	Missoine	Cod Prg	Programma	Cod Mac	Macroaggregatc	Cod Pdc	Pdc	Cod Cap/ Art	Capitolo	Articolo	Gestore	Residui all'1/1	Prev AC	Prev Cassa AC	Prev AC+1	Prev AC+2
					1.3.2.	UTILIZZO DI BENI DI TERZI	1501 80		SPESE DI LOCAZIONE PER LOCALI DI PROPRIETA' DEMANIALE E DI TERZI ADIBITI A SERVIZI VARI	AFFITTO LOCALI	PATRIMONIO	45710,03	59608,38	105318,41	59608,38	59608,38
							16913 0		CANONI DIVERSI PER ATTRAVERSAMI E SOTOPASSI	CANONI DIVERSI PER ATTRAVERSAMI E SOTOPASSI	PATRIMONIO	6736,14	24128,15	30864,29	24128,15	24128,15
							3951 80		SPESE DI LOCAZIONE DEGLI IMMOBILI NON ADIBITI A SERVIZI COMUNALI	AFFITTI PASSIVI RIMBORSATI	PATRIMONIO	27999,99	186470,43	214470,42	186536,56	186602,69
					1.3.2.	ALTRI SERVIZI	3642 0		SPESE PER NOTIFICA ATTI PROCEDURA ESPROPRIATIVA	SPESE PER NOTIFICA ATTI PROCEDURA ESPROPRIATIVA	PATRIMONIO	0,00	3000,00	3363,25	3000,00	3000,00
							3955 2		SPESE RELATIVE ALLA GESTIONE DEGLI IMMOBILI RICEVUTI IN EREDITA' (CAP E 3216)	SPESE RELATIVE ALLA GESTIONE DEGLI IMMOBILI RICEVUTI IN EREDITA' SIROTTI	PATRIMONIO	700,99	1173,00	1873,99	1173,00	1173,00
							3999 1		SPESE VARIE NELL'AMBITO DEL PROGETTO PATRIMONIO	FONDO A RENDER CONTO	PATRIMONIO	520,50	600,00	1200,00	600,00	600,00
				1.7	INTERESSI PASSIVI	1.7.5.	INTERESSI PASSIVI SU FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE A IMPRESE	4100 86	INTERESSI PASSIVI SU PRESTITI PER FINANZIAMENTI DI OPERE PUBBLICHE RELATIVE A BENI PATRIMONIALI	INTERESSI PASSIVI SU MUTUI	RISORSE FINANZIARIE	0,00	6999,57	6999,57	5633,02	4211,24

Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2022/2024 – Comune di Modena

Piano dettagliato degli obiettivi di Performance 2022

Cod Mis	Missoine	Cod Prg	Programma	Cod Mac	Macroaggregat	Cod Pdc	Pdc	Cod Cap/ Art	Capitolo	Articolo	Gestore	Residui all'1/1	Prev AC	Prev Cassa AC	Prev AC+1	Prev AC+2
		6	UFFICIO TECNICO	1.3	ACQUISTO DI BENI E SERVIZI	1.3.2.	SERVIZI AUSILIARI PER IL FUNZIONAMENTO DELL'ENTE	3959 1	SPESE DI RIPRISTINO DI BENI COMUNALI DANNEGGIATI	SERVIZI AUSILIARI	PATRIMONIO	0,00	30000,00	30000,00	30000,00	30000,00
						1.3.2.	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONE	3916 1	GESTIONE STRUTTURA DOGANALE CAMPOGALLIANO	MANUTENZIONE	PATRIMONIO	1024,19	1300,00	2324,19	1300,00	1300,00
		7	SERVIZIO ELETTORALI E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE			1.3.1.	ALTRI BENI DI CONSUMO	21522 3	SPESE PER LO SVOLGIMENTO DELLE ELEZIONI E CONSULTAZIONI (CAP ENTRATA 3350)	ACQUISTO DI BENI	ECONOMATO	0,00	7000,00	7000,00	9800,00	0,00
						1.3.2.	ALTRI SERVIZI	21522 1		COMPENSI A COMPONENTI DI SEGGIO	ECONOMATO	818,44	140000,00	140954,77	172682,00	0,00
								21522 2		ACQUISTO DI SERVIZI	ECONOMATO	0,00	55000,00	55000,00	132900,00	0,00
10	TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ	5	VIABILITÀ E INFRASTRUTTURE STRADALI					1523 1	SPESE DI GESTIONE GARAGE FERRARI	SPESE DI GESTIONE GARAGE FERRARI (CAP E 3151)	PATRIMONIO	590324,00	30500,00	620824,00	30500,00	30500,00
13	TUTELA DELLA SALUTE	7	ULTERIORI SPESE IN MATERIA SANITARIA			1.3.2.	SERVIZI AUSILIARI PER IL FUNZIONAMENTO DELL'ENTE	1007 1	GESTIONE PULIZIE E PRESIDIO BAGNI PUBBLICI	GESTIONE PULIZIE E PRESIDIO BAGNI PUBBLICI	ECONOMATO	53867,27	305000,00	358867,27	305000,00	305000,00

Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2022/2024 – Comune di Modena

Piano dettagliato degli obiettivi di Performance 2022

Cod Mis	Missoine	Cod Prg	Programma	Cod Mac	Macroaggregat	Cod Pdc	Pdc	Cod Cap/ Art	Capitolo	Articolo	Gestore	Residui all'1/1	Prev AC	Prev Cassa AC	Prev AC+1	Prev AC+2
14	SVILUPPO ECONOMIC E COMPETITI	4	RETI E ALTRI SERVIZI DI PUBBLICA UTILITA'			1.3.2.	AGGI DI RISCOSSION	18760 0	SPESE DI AGGIO PER IL SERVIZIO DI ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE DELL'IMPOSTA SULLA PUBBLICITA' DEI DIRITTI SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI E PASSI CARRABILI	SPESE DI AGGIO PER IL SERVIZIO DI ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE DELL'IMPOSTA SULLA PUBBLICITA' DEI DIRITTI SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI E PASSI CARRABILI	RISORSE FINANZIARIE	241670,53	570953,38	812623,91	570953,38	570953,38
20	FONDI E ACCANTON	1	FONDO DI RISERVA	1.10	ALTRE SPESE CORRENTI	1.10.1	FONDO DI RISERVA	20809 0	FONDO DI RISERVA DI CASSA	FONDO DI RISERVA DI CASSA	RISORSE FINANZIARIE	0,00	0,00	1123117,32	0,00	0,00
								20810 0	FONDO DI RISERVA	FONDO DI RISERVA	RISORSE FINANZIARIE	0,00	760000,00	0,00	699500,00	695000,00
		2	FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILIT/			1.10.1	FONDO CREDITI DI DUBBIA E DIFFICILE ESAZIONE DI PARTE CORRENTE	20823 1	FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' ICI ARRETRATA	FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' ICI ARRETRATA COMPETENZA	RISORSE FINANZIARIE	0,00	4190300,00	0,00	4387900,00	4427420,00
								20825 1	FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' TARES	FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' TARES COMPETENZA	RISORSE FINANZIARIE	0,00	5085911,60	0,00	5085911,60	5085911,60
								20826 1	FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' ENTRATE DIVERSE	FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' ENTRATE DIVERSE (COMPETENZA)	RISORSE FINANZIARIE	0,00	1458405,61	0,00	1553218,50	1552732,41

Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2022/2024 – Comune di Modena

Piano dettagliato degli obiettivi di Performance 2022

Cod Mis	Missoine	Cod Prg	Programma	Cod Mac	Macroaggregat	Cod Pdc	Pdc	Cod Cap/ Art	Capitolo	Articolo	Gestore	Residui all'1/1	Prev AC	Prev Cassa AC	Prev AC+1	Prev AC+2
								20833 1	FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' CANONE UNICO (COMPETENZA)	FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'' CANONE UNICO COMPETENZA (PARTE IMPOSTA PUBBLICITA)	RISORSE FINANZIARIE	0,00	157713,81	0,00	157713,81	157713,81
	3	ALTRI FONDI			1.10..1	FONDO SPECIALI	20808 1	ACCANTONAMENTO FONDO INNOVAZIONE (CO. 4 ART. 113 DEL D.LGS. 50/2016) PARTE CORRENTE	ACCANTONAMENTO FONDO INNOVAZIONE (CO. 4 ART. 113 DEL D.LGS. 50/2016) PARTE CORRENTE - CAP. E 3512/0	RISORSE FINANZIARIE	0,00	50000,00	0,00	50000,00	50000,00	
					1.10..1	ALTRI FONDI E ACCANTON	20816 1	FONDO RISCHI	FONDO RISCHI COMPETENZA	RISORSE FINANZIARIE	0,00	103000,00	0,00	104000,00	104000,00	
							20817 1	FONDO CONTENZIOSO	FONDO CONTENZIOSO COMPETENZA	RISORSE FINANZIARIE	0,00	65000,00	0,00	65000,00	65000,00	
							20818 1	ACCANTONAMENTO PER PERDITE DELLE AZIENDE, ISTITUZIONI E SOCIETA' PARTECIPATE (L. 147/2013 C. 550-552)	ACCANTONAMENTO PER PERDITE DELLE AZIENDE, ISTITUZIONI E SOCIETA' PARTECIPATE (L. 147/2013 C. 550-552)	RISORSE FINANZIARIE	0,00	337641,95	0,00	85720,00	85720,00	
							20818 2		ACCANTONAMENTO PER PERDITE DELLE AZIENDE, ISTITUZIONI E SOCIETA' PARTECIPATE (L. 147/2013 C. 550-552) FIN CON APPLICAZIONE AVANZO (VACC)	RISORSE FINANZIARIE	0,00	600000,00	0,00	0,00	0,00	

7552204,61 28845489,72 26374651,22 27971032,26 27631761,03