

Al Settore Risorse Umane e Strumentali del COMUNE DI MODENA

Io sottoscritto/a.....
nato/a.....il.....
Codice Fiscale n.

chiedo

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione per l'assunzione di due unita' con contratto di lavoro a tempo pieno e determinato, per esigenza straordinaria, al profilo professionale di

**ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO
posizione di lavoro**

**ISTRUTTORE DIRETTIVO ORGANIZZAZIONE E FORMAZIONE Cat. D
presso il Settore Direzione Generale
Ufficio Organizzazione, formazione, programmazione e ricerche**

con riserva ai militari di cui agli artt. 678, comma 9, e 1014, comma 1, del D.Lgs. 66/2010. La riserva opera a scorrimento della graduatoria, ai sensi dell'art. 1014, comma 4, del medesimo Decreto.

dichiaro sotto la mia personale responsabilità ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R.:

- di essere residente in Via
n.....CAP.....Loc.....
Comune di.....(Prov.....)
Tel...../..... cell.....

- di avere il recapito (*se diverso dalla residenza*)
Vian.....
CAP.....Loc.....
Comune di.....(Prov.....)
Tel...../..... cell.....

Indirizzo e-mail _____

Indirizzo PEC _____

(dove l'amministrazione dovrà indirizzare tutte le comunicazioni)

– di essere in possesso del seguente titolo di studio:
.....
conseguito nell'anno accademico/
presso la Facoltà
classe MIUR

(in caso di titoli di studio conseguiti all'estero allegare copia dell'equiparazione prevista dall'art. 38, comma 3, del D.Lgs. 165/2001)

- di essere in possesso di cittadinanza europea o status ad essa equiparato da norme di legge, al fine dell'assunzione alle dipendenze della Pubblica Amministrazione
- di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di.....
- di non avere riportato condanne penali, anche negli stati di appartenenza o provenienza, e di non essere a conoscenza di procedimenti penali a proprio carico. *In caso contrario andranno indicati gli eventuali procedimenti penali pendenti e le eventuali condanne subite anche nei casi in cui sia concessa la non menzione nei certificati del Casellario Giudiziale, ovvero siano intervenuti amnistia, indulto, grazia, perdono giudiziale o riabilitazione o eventuale archiviazione del procedimento*
.....
- di non essere stato/a destituito/a, oppure dispensato/a o licenziato/a dall'impiego presso la Pubblica Amministrazione per incapacità o persistente insufficiente rendimento oppure per la produzione di documenti falsi o falsità dichiarative commesse ai fini o in occasione dell'instaurazione del rapporto di lavoro ovvero di progressione di carriera, ai sensi dell'art. 55 quater del D.Lgs. 165/2001 e successive modificazioni
- di non essere stato/a licenziato/a dal Comune di Modena per non superamento del periodo di prova per il medesimo profilo ammesso a selezione da meno di cinque anni e di non essere stato/a licenziato/a da una Pubblica Amministrazione a seguito di procedimento disciplinare
- di essere fisicamente idoneo/a a svolgere le funzioni previste dal bando
- di avere posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva (per gli obbligati ai sensi di legge)
- di essere in possesso dei seguenti titoli che, a norma delle vigenti disposizioni di legge, conferiscono diritto di preferenza su altri concorrenti in caso di parità di punteggio in graduatoria e/o a parità di merito e di titoli (*vedi tabella sul retro dello schema – indicare lettera*)
.....

(in caso di figli specificare il numero.....)

- di essere stato/a assunto/a con contratto di lavoro subordinato o contratto di collaborazione coordinata e continuativa presso:
 - Comune di Modena ()
in caso affermativo indicare se per almeno un anno ()
 - altre Pubbliche Amministrazioni (indicare quali):
.....
.....
- di accettare incondizionatamente i contenuti del presente bando.

Dichiarazione necessaria per coloro che non sono cittadini italiani:
di essere cittadino.....
e di avere una adeguata conoscenza della lingua italiana

Dichiarazione necessaria per coloro che vogliono partecipare usufruendo della riserva prevista per i militari di cui al D.Lgs. 66/2010:

() di appartenere alle categorie di cui all'art. 1014, comma 1, del D.Lgs. 66/2010 in qualità di

() di appartenere alle categorie di cui all'art. 678, comma 9, del D.Lgs. 66/2010 in qualità di

Allego a tal fine copia del congedo

Con la sottoscrizione della presente si consente il trattamento dei dati personali nel rispetto del R.G.P.D. 2016/679 e nelle forme previste dal bando di selezione e alla pubblicazione del proprio nominativo sul sito Internet del Comune di Modena per comunicazioni inerenti alla presente selezione. Si dichiara inoltre di essere a conoscenza che la presente domanda costituisce avvio del procedimento concorsuale.

Data

.....
(firma)

In base all'art. 39 del D.P.R. 445/2000 **non è richiesta** l'autenticazione della firma

N.B.: Se la domanda è presentata da persona diversa dal candidato o inviata a mezzo servizio postale o fax o inoltrata **mediante PEC non intestata al candidato**, la stessa deve essere accompagnata da copia fotostatica di un documento valido d'identità del candidato.

Alla domanda deve essere allegata:

1. ricevuta del versamento di Euro 10,00 per tassa di concorso che potrà essere effettuato:
 - all'Ufficio Postale tramite bollettino di c/c postale n. 17367418 intestato a Comune di Modena - Servizio Tesoreria. Nel bollettino deve essere chiaramente indicata la causale del versamento "Cognome Nome – Selezione a tempo determinato Istruttore direttivo organizzazione e formazione"
 - tramite **bonifico sul conto corrente bancario intestato a Comune di Modena - Servizio Tesoreria** c/o UNICREDIT S.P.A. - Filiale Modena Grande - Piazza Grande 40 - 41121 Modena - Italia - **IBAN: IT 96 N 02008 12930 000000505918** – indicando nella causale: "Cognome Nome – Selezione a tempo determinato Istruttore direttivo organizzazione e formazione"
 - **direttamente presso l'Ufficio Selezione e Gestione** - Via Galaverna, 8 – Modena

La suddetta tassa non è rimborsabile, fatto salvo il caso di revoca o annullamento della procedura da parte dell'Amministrazione Comunale.
2. copia fotostatica di un documento valido d'identità nel caso la domanda sia inoltrata o consegnata da soggetti diversi rispetto all'interessato.

Note: In base all'art. 11 del Regolamento sulle modalità di accesso all'ente e sulle procedure selettive interne, approvato con deliberazione della G.C. n. 43 del 29/01/2004 e successive modificazioni ed integrazioni, le categorie di cittadini che nei pubblici concorsi hanno la preferenza a parità di merito sono:

- a) *gli insigniti di medaglia al valor militare*
- b) *i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti*
- c) *i mutilati ed invalidi per fatto di guerra*
- d) *i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato*
- e) *gli orfani di guerra*
- f) *gli orfani dei caduti per fatto di guerra*
- g) *gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato*
- h) *i feriti in combattimento*
- i) *gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa*
- l) *i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti*
- m) *i figli dei mutilati ed invalidi per fatto di guerra*
- n) *i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato*
- o) *i genitori ed i vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi e non sposati dei caduti in guerra*
- p) *i genitori ed i vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi e non sposati dei caduti per fatto di guerra*
- q) *i genitori ed i vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato*
- r) *coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti*
- s) *coloro che abbiano prestato servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nel Comune di Modena anche nell'ambito di un rapporto di Collaborazione Coordinata Continuativa*
- t) *i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico*
- u) *gli invalidi ed i mutilati civili*
- v) *i militari volontari delle Forze Armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma*

I periodi di servizio prestati come "lavoratori socialmente utili" costituiscono titolo di preferenza nei limiti e ai sensi di cui all'art. 12, comma 1 e comma 3, del D.Lgs. n. 468/97.

A parità di merito e di titoli di preferenza, l'ulteriore precedenza è determinata secondo il seguente ordine:

- *dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno*
- *dall'aver prestato servizio nelle amministrazioni pubbliche*
- *dalla minore età*