

AVVISO DI RICERCA DI PERSONALE PER LA COPERTURA DI N.1 POSTO AL PROFILO PROFESSIONALE DI “ISTRUTTORE DIRETTIVO SOCIALE”
POSIZIONE DI LAVORO “ASSISTENTE SOCIALE” - CATEGORIA GIURIDICA D-
MEDIANTE MOBILITÀ ESTERNA

Al Settore Risorse Umane e Strumentali del Comune di Modena

Io sottoscritto/a

nato/a a ***il***

Codice Fiscale n

- residente in Via.....n.....CAP.....

Loc.....Comune di.....(Prov.....)

Tel. /

- recapito (*se diverso dalla residenza*)

Via.....n.....

CAP.....Loc.....

Comune di(Prov.....)

Tel. /

indirizzo e-mail _____

dove l'Amministrazione dovrà indirizzare tutte le comunicazioni

(le comunicazioni relative alla procedura saranno inviate dall'Ente esclusivamente con tale strumento)

- dipendente a tempo indeterminato al profilo di

presso (*indicare l'Ente e il Servizio di assegnazione*):

.....dal (*data di assunzione*).

Categoria Giuridica..... Posizione Economica.....

DICHIARO

sotto la mia personale responsabilità ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e consapevole delle sanzioni previste dall'art.76 del medesimo D.P.R. di essere interessato/a alla mobilità presso il COMUNE DI MODENA per n.1 posto al profilo professionale di “Istruttore Direttivo Sociale” posizione di lavoro di “ASSISTENTE SOCIALE” - cat. D

- Di essere in possesso di:

- titolo di studio di..... conseguito nell’anno
/accademico...../..... presso la Facoltà.....

- iscrizione all'Albo professionale degli Assistenti Sociali
- patente di guida cat. B e di essere disponibile alla conduzione dei veicoli in dotazione all'Ente
- idoneità fisica per lo svolgimento delle mansioni previste dalla posizione di lavoro
- di aver superato il periodo di prova nel profilo di inquadramento presso l'Ente di appartenenza

dichiaro inoltre

- di non avere riportato eventuali sanzioni disciplinari nell'ultimo biennio e di non avere procedimenti disciplinari in corso

oppure

- di avere riportato sanzioni disciplinari e di avere procedimenti disciplinari in atto (e precisamente.....
.....

A tal fine si allega:

- **curriculum professionale**
- **nulla osta alla mobilità rilasciato dall'Ente di provenienza**
- **dichiarazione rilasciata dall'Amministrazione di appartenenza, nella quale si attesti che trattasi di Pubblica Amministrazione soggetta a vincoli in materia di assunzione e di spesa di personale, secondo le vigenti disposizioni normative e che rispetta il vincolo del pareggio di bilancio**
- **fotocopia documento valido di identità**

Con la sottoscrizione della presente si consente il trattamento dei dati personali nel rispetto del R.G.P.D. 679/2016 e nelle forme previste dall'avviso di mobilità e si dichiara di essere a conoscenza che la presente istanza costituisce avvio del procedimento .

data _____

Firma_____