



Comune di Modena

Spett.le

COMUNE DI MODENA
Ufficio Sport e Giovani

Oggetto: **PROPOSTA/DICHIARAZIONE PER LA GESTIONE DEL CENTRO MY NET GARAGE**

Io sottoscritto/a
(cognome) (nome)

Codice Fiscale

nato/a a prov. (.....) il

In qualità di Legale Rappresentante di soggetto del terzo settore così come identificato all'art. 4 del D. Lgs. 3 luglio 2017, n. 117 che prevede nelle finalità del proprio statuto attività rivolte prioritariamente alla promozione culturale, allo sviluppo delle competenze e al soddisfacimento di esigenze aggregative per le realtà giovanili;

.....
(indicare esatta denominazione)
C.F.P. IVA

con sede aprov. (.....) Cap.

Vian.

- Telefono

Indirizzo di posta elettronica:.....

in qualità di referente unico individuato per i rapporti, anche contrattuali, con l'Amministrazione Comunale ivi compresa la sottoscrizione della convenzione di gestione

SI PROPONE PER LA GESTIONE DEL CENTRO MY NET GARAGE

Avvalendosi della facoltà concessagli dal DPR n° 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del DPR n° 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445

dichiara

che il soggetto del terzo settore che svolge attività rientranti nell'oggetto dell'affidamento da me rappresentato:

N.B. Barrare tutte le caselle quando ricorre il caso

- non si trova in alcuna delle condizioni previste all'art. 80 del Dlgs. n. 50/2016;
- non ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo o attribuito incarichi a ex dipendenti o incaricati del Comune di Modena (nel triennio successivo alla loro cessazione del rapporto) che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune di Modena

negli ultimi tre anni di servizio (art. 53, comma 16 ter, del DLGS 165/2001);

■ non ha tra i propri rappresentanti legali, titolari, amministratori, soci/dipendenti con poteri decisionali, soggetti che si trovino in condizioni di parentela o di affinità con amministratori, dirigenti o dipendenti del Comune di Modena responsabili del presente procedimento;

■ non ha posizioni debitorie in essere nei confronti del Comune di Modena

dichiara inoltre

- di conoscere le caratteristiche e le condizioni in cui si trova il centro My Net Garage e di aver preso atto del contenuto del contratto che dovrà essere sottoscritto in caso di assegnazione;

- di aver preso atto dell'importo del corrispettivo per la gestione del centro My Net Garage;

- di aver preso atto che l'utilizzo del centro è riservato prevalentemente ad attività attività culturali, aggregative, ricreative e formative rivolte ai giovani, la cui ideazione, progettazione e realizzazione viene curata dal soggetto gestore in accordo e sotto la supervisione dell'Amministrazione Comunale

data.....

firma

.....

Allegare copia del documento d'identità del sottoscrittore.

E (da compilare in caso di raggruppamenti)

Io sottoscritto/a
(cognome) (nome)

Codice Fiscale

nato/a a prov. (.....) il

In qualità di Legale Rappresentante di soggetto del terzo settore così come identificato all'art. 4 del D. Lgs. 3 luglio 2017, n. 117 che prevedono nelle finalità del proprio statuto attività rivolte prioritariamente alla promozione culturale, allo sviluppo delle competenze e al soddisfacimento di esigenze aggregative per le realtà giovanili;

.....
(indicare esatta denominazione)
C.F. P. IVA

con sede aprov. (.....) Cap.

Vian.

- Telefono

Indirizzo di posta elettronica:.....

UNITAMENTE E IN ACCORDO CON IL/I SOGGETTO/I DI CUI SOPRA SI PROPONE PER LA GESTIONE DEL CENTRO MY NET GARAGE

avvalendosi della facoltà concessagli dal DPR n° 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del DPR n° 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445

dichiara

che il soggetto del terzo settore che svolge attività rientranti nell'oggetto dell'affidamento da me rappresentato:

N.B. Barrare tutte le caselle quando ricorre il caso

- non si trova in alcuna delle condizioni previste all'art. 80 del Dlgs. n. 50/2016;
- non ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo o attribuito incarichi a ex dipendenti o incaricati del Comune di Modena (nel triennio successivo alla loro cessazione del rapporto) che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune di Modena negli ultimi tre anni di servizio (art. 53, comma 16 ter, del DLGS 165/2001);
- non ha tra i propri rappresentanti legali, titolari, amministratori, soci/dipendenti con poteri decisionali, soggetti che si trovino in condizioni di parentela o di affinità con amministratori, dirigenti o dipendenti del Comune di Modena responsabili del presente procedimento;
- non ha posizioni debitorie in essere nei confronti del Comune di Modena

dichiara inoltre

- di conoscere le caratteristiche e le condizioni in cui si trova il centro My Net Garage e di aver preso atto del contenuto del contratto che dovrà essere sottoscritto in caso di assegnazione;
- di aver preso atto dell'importo del corrispettivo per la gestione del centro My Net Garage;
- di aver preso atto che l'utilizzo del centro è riservato prevalentemente ad attività culturali, aggregative, ricreative e formative rivolte ai giovani, la cui ideazione, progettazione e realizzazione viene curata dal soggetto gestore in accordo e sotto la supervisione dell'Amministrazione Comunale

data.....

firma

.....

Allegare copia del documento d'identità del sottoscrittore.

ATTENZIONE: Non eliminare la seguente informativa in occasione della compilazione. La stessa dovrà essere mantenuta nel presente modulo anche in occasione del suo inoltro.

Comune di Modena

INFORMATIVA resa ai sensi degli articoli 13 e 14 del RGPD (Regolamento Generale Protezione Dati) 2016/679

Ai sensi degli articoli 13 e 14 del RGPD (Regolamento Generale Protezione Dati) 2016/679, si informa, in riferimento ai dati personali forniti e raccolti in occasione del presente procedimento che:

a) Il titolare del trattamento è il Comune di Modena. Con provvedimento del Sindaco, la dott.ssa Giulia Severi (via Galaverna n. 8 - Modena e.mail sport@cert.comune.modena.it, telefono 059/2032791), è stata nominata titolare delle banche dati e del trattamento dei dati del settore **Cultura, Sport, Giovani e promozione della città**, in conformità ai principi dell'Ordinamento degli enti locali ed alle scelte fondamentali assunte dal Comune in materia organizzativa.

b) il Responsabile della protezione dei dati (RPD) potrà essere contattato all'indirizzo di posta elettronica responsabileprotezionedati@comune.modena.it o al numero 059/209367;

c) i dati personali saranno trattati da questo Ente in ottemperanza agli obblighi di legge vigenti in materia di appalti, esclusivamente per le finalità connesse al presente procedimento e per l'eventuale successiva sottoscrizione del contratto di gestione e verranno utilizzati esclusivamente in funzione e per le finalità sopra indicate;

d) il trattamento è improntato ai principi di correttezza, di liceità, di trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti dei partecipanti;

e) possono venire a conoscenza dei dati personali i dipendenti e i collaboratori, anche esterni, del titolare e i soggetti che forniscono servizi strumentali alle finalità di cui sopra (come, ad esempio, servizi tecnici). Tali soggetti agiscono in qualità di responsabili, autorizzati al trattamento e amministratori di sistema. I dati personali verranno comunicati e diffusi laddove sussista un obbligo di legge o di regolamento al riguardo, nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento UE n. 679/2016 e del D.lgs. n. 196/2003 e successive modifiche e integrazioni;

f) i dati personali di coloro che partecipano al presente procedimento verranno conservati per il periodo necessario per la conclusione del procedimento; i dati personali relativi al soggetto affidatario della gestione saranno conservati per il periodo di durata del contratto di gestione. Al termine del suddetto periodo i dati personali potranno essere conservati, con le modalità e nel rispetto delle disposizioni normative in materia, nel caso di ulteriori obblighi di conservazione previsti da disposizioni di legge o per finalità di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici;

g) il conferimento dei dati personali è obbligatorio in quanto, in mancanza di esso, non sarà possibile dare inizio al procedimento;

h) il trattamento dei dati personali avverrà con modalità informatiche e/o telematiche e/o cartacee, in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza degli stessi;

i) il trattamento dei dati personali non verrà trasferito a un paese terzo o a un'organizzazione internazionale.

I soggetti interessati potranno in qualsiasi momento, esercitare i propri diritti:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguardano;
- di revocare il consenso, ove previsto; la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca;
- alla portabilità dei dati, ove previsto;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante Privacy).

Restano salve le disposizioni sull'accesso di cui alla legge n.241/90 e s.m.