

Allegato 2) Schema di contratto

SCHEMA DI CONTRATTO PER L'AFFIDAMENTO DI INTERVENTI INTEGRATI DI EDUCATIVA DI STRADA E INTERVENTI DI PROSSIMITÀ RIVOLTI ALLA POPOLAZIONE GIOVANILE

Premesso

che con Determinazione Dirigenziale n. del..... si è proceduto all'affidamento di interventi integrati di educativa di strada e interventi di prossimità rivolti alla popolazione giovanile per il periodo

Il giorno del mese dell'anno presso l'Ufficio Sport e Giovani del Comune di Modena sito in Via Galaverna 8, II piano, con la presente scrittura privata da valere per ogni conseguente effetto di legge,

tra

Comune di Modena, codice fiscale 00221940364, rappresentato da in qualità di domiciliato per la carica ove sopra

e

l'operatore economico con sede legale in Via..... codice fiscale..... partita iva - di seguito "Affidatario" - rappresentato danato/a a il.....nella sua veste di legale rappresentante

Si conviene e si stipula quanto segue

Art. 1 – Oggetto del contratto

Il presente contratto disciplina le clausole dirette a regolare il rapporto negoziale tra il Comune di Modena e l'Affidatario in relazione all'affidamento di un servizio di educativa di strada che si sostanzia nella progettazione e realizzazione di attività di prossimità che, tenendo conto delle esigenze e delle problematiche della popolazione giovanile presente sul territorio del Comune di Modena, intervengano per prevenirne il disagio e indirizzino ragazzi e ragazze verso percorsi di crescita personale e professionale, come meglio specificato all'Art. 4.

Art. 2 Durata del contratto

L'affidamento decorre dalla data di stipula del presente contratto fino al 31/12/2024 nel rispetto di

quanto indicato sia nell'Avviso di gara sia nell'offerta presentata dall'Affidatario.

Art. 3 – Corrispettivo

Il corrispettivo dovuto dal Comune di Modena all'Affidatario per il pieno e perfetto adempimento degli obblighi assunti con il presente contratto è pari a euro 59.750,00 oltre oneri IVA. L'importo è da intendersi complessivo delle tre annualità.

Il corrispettivo verrà liquidato in 10 tranches dietro presentazione di regolare documentazione di rendicontazione delle attività svolte così come indicato al punto 13 dell'Art. 5 del presente contratto.

La fatturazione avverrà trimestralmente rispettando le seguenti scadenze:

- 1^ tranche al 30/10/2022
- 2^ tranche al 31/12/2022
- 3^ tranche al 31/03/2023
- 4^ tranche al 30/06/2023
- 5^ tranche al 30/09/2023
- 6^ tranche al 31/12/2023
- 7^ tranche al 31/03/2024
- 8^ tranche al 30/06/2024
- 9^ tranche al 30/09/2024
- 10^ tranche al 31/12/2024

Le fatture verranno liquidate entro 30 giorni dalla data di ricevimento, fatte salve eventuali interruzioni dovute in caso di irregolarità rilevate e comunicate.

Art. 4 – Finalità/Destinatari

Il servizio dovrà perseguire le seguenti finalità:

- accompagnare i giovani, attraverso informazioni qualificate, verso i servizi informativi in grado di orientarli verso percorsi formativi e il mondo del lavoro;
- intercettare ragazzi e ragazze con minori opportunità economiche, culturali e sociali per indirizzarli verso attività educative individuali e/o di gruppo, inserirli in percorsi di formazione professionale e orientamento allo studio, al lavoro e alla cittadinanza attiva;
- sviluppare progettualità specifiche con gruppi di giovani intercettati sul territorio supportandoli nella elaborazioni di azioni concrete e sostenibili e perseguendo l'ottica dell'innovazione sociale e dello sviluppo di comunità
- informare e accompagnare i giovani verso percorsi di protagonismo giovanile tra cui il

servizio civile e progetti Younger Card

- prevenire il disagio giovanile, indirizzando i giovani verso i servizi socio-sanitari e i centri di aggregazione che svolgono attività di accoglienza e sostegno, doposcuola, attività culturali, ricreative e animazione di comunità;
- intercettare ragazzi e ragazze con minori opportunità economiche, culturali e sociali per indirizzarli verso attività educative individuali e/o di gruppo, inserirli in percorsi di formazione professionale e orientamento allo studio, al lavoro e alla cittadinanza attiva
- sviluppare azioni di prevenzione dell'uso/abuso di sostanze e di prevenzione dell'incidentalità stradale.

Sono destinatari del servizio:

- destinatari diretti: preadolescenti, adolescenti e giovani di età compresa tra i 14 e i 29 anni residenti, domiciliati, che studiano o lavorano nel territorio del Comune di Modena;
- destinatari indiretti: tutti i soggetti coinvolti e coinvolgibili nelle attività (genitori, familiari, insegnanti, personale non docente, istruttori sportivi, operatori dei Centri di Aggregazione e dei Servizi Sociali e Sanitari, volontari, adulti in genere, etc.);

Art. 5 – Articolazione del servizio e azioni specifiche

Il servizio prevede un monte ore complessivo 2750 ore, di cui:

- 710 da effettuarsi entro il 31/12/2022
- 1020 da effettuarsi entro il 31/12/2023
- 1020 da effettuarsi entro il 31/12/2024.

Le attività potranno svolgersi per più giorni continuativi, nei giorni festivi, in fasce orarie diverse anche serali/notturne, in base alle situazioni rilevate e secondo un calendario concordato con il Comune di Modena.

In via generale, l'affidatario dovrà:

- progettare gli interventi in autonomia o in collaborazione con il Comune di Modena, la rete dei servizi e delle strutture pubbliche del territorio, istituzioni, associazioni di categoria, imprese, tecnici e specialisti di settori specifici;
- entrare in contatto con i giovani, analizzarne i bisogni e la rete relazionale di appartenenza, gestirne i rapporti con continuità per generare fiducia e diventare punto di riferimento stabile e affidabile;

- realizzare interventi educativi a livello individuale e di gruppo per favorire nel target sviluppo della consapevolezza di sé e crescita personale;
- realizzare attività di documentazione, monitoraggio e valutazione dell'impatto degli interventi per migliorare l'organizzazione delle attività mettendo a punto strumenti e metodi sempre più adeguati.

Gli interventi dovranno permettere agli operatori di entrare in contatto con la realtà multiforme dei luoghi aggregativi attuando un approccio non invasivo e non assistenziale, ma comunque significativo, che tenga conto degli specifici contesti territoriali oltre che delle diverse fasce di età e condizioni socio-economiche dei giovani che li frequentano.

Più specificatamente, l'affidatario dovrà svolgere in maniera integrata e coordinata metodologicamente per quanto riguarda gli strumenti utilizzati (compresa la mediazione linguistica culturale qualora richiesta e/o necessaria), le seguenti attività:

- 1) Interventi di contatto, dialogo e ascolto dei giovani nei luoghi di aggregazione formale e informale (strade, piazze, parchi, stazioni, scuole, centri di aggregazione, associazioni giovanili ecc.) per raccogliere esigenze e proposte in un'ottica di attivazione e protagonismo giovanile. Gli interventi di contatto devono rivolgersi anche ai diversi soggetti dei contesti frequentati dai gruppi di aggregazione per facilitare le relazioni e la comunicazione tra gli adolescenti/giovani ed il contesto sociale locale in un'ottica di attivazione di risorse formali e informali del territorio al fine di supportare i giovani nella realizzazione delle stesse proposte/progetti in un'ottica di innovazione sociale;
- 2) Stimolare il protagonismo giovanile attraverso la promozione della Younger Card e dei relativi percorsi di volontariato. L'affidatario dovrà nello specifico attivare almeno 20 convenzioni con attività di interesse dei giovani al fine di incentivare la sottoscrizione della Younger card e costruire almeno 30 percorsi di volontariato di 80 ore da proporre a giovani presso enti e associazioni del territorio
- 3) L'educativa di strada si pone come strumento dell'Amministrazione per intercettare i giovani e coinvolgerli nelle diverse progettualità. In tal senso l'affidatario del servizio dovrà individuare e coinvolgere almeno 50 giovani nell'ambito delle diverse progettualità dell'Ufficio Giovani
- 4) Monitoraggio attivo e costante dei luoghi di aggregazione giovanile da effettuarsi secondo le indicazioni fornite dal Comune di Modena, attraverso non meno di due uscite settimanali. Dovranno essere analizzate le relazioni esistenti tra giovani, aggregazioni giovanili e

ambiente sociale circostante (rapporti, collaborazioni, conflitti) al fine di segnalare tempestivamente ai servizi del Comune di Modena particolari problematiche sulle quali poter intervenire con adeguatezza per prevenire, contenere e risolvere situazioni conflittuali o potenzialmente tali. Partendo dalla mappatura e dalle indicazioni fornite dai servizi comunali dovranno essere analizzati anche i cambiamenti intervenuti nelle modalità di aggregazione a seguito dell'emergenza sanitaria Covid-19 nonché l'impatto sul benessere psicofisico dei giovani e i conseguenti bisogni;

- 5) Realizzazione di azioni di prevenzione di comportamenti a rischio relativamente all'uso e abuso di alcol e/o sostanze psicoattive, promozione di interventi educativi e di sensibilizzazione sull'uso corretto degli spazi pubblici. Monitoraggio e analisi degli eventuali cambiamenti intervenuti nelle modalità di consumo a seguito dell'emergenza COVID, in sinergia con le attività in essere del SerT e altri soggetti che intervengono su queste problematiche (altri settori comunali e realtà del terzo settore). Gli interventi dovranno svilupparsi nei luoghi di divertimento e aggregazione serale (bar, discoteche, circoli, festival, zone della movida ecc.) prevedendo anche l'uso dell'etilometro. Si prevedono almeno 2 uscite alla settimana prevalentemente nel week-end e nelle fasce orarie indicate dai servizi comunali coinvolti.
- 6) Mantenimento e sviluppo della collaborazione con i servizi presenti sul territorio, incrementando la presa in carico di ragazzi e ragazze che, una volta contattati dagli operatori durante gli interventi di educativa, possono trarre benefici dalla partecipazione a percorsi dedicati (accompagnamento ai servizi sociali, socio-sanitari o inserimento in attività socio-ricreative). Nell'arco della durata dell'affidamento i giovani da coinvolgere in queste progettualità dovranno essere almeno 4 entro il 31/12/2022, 12 entro il 2023 e 12 entro il 2024;
- 7) Attività di informazione sulla rete dei servizi dedicati ai giovani e accompagnamento verso gli stessi (servizi di informazione e orientamento, educativi, sociali, sanitari, culturali e del tempo libero esistenti sul territorio), promozione del servizio civile e della cittadinanza attiva. Più in generale, ogni attività che possa facilitare l'accesso del target alle opportunità del territorio, alla fruizione dei servizi e all'emersione di (micro) progettualità latenti, in un'ottica di condivisione e inclusione sociale. L'attività deve svolgersi in occasione di ogni uscita. Parallelamente, è richiesta l'organizzazione di almeno 20 incontri territoriali nell'arco del periodo di affidamento del servizio (secondo le indicazioni che verranno date dal Comune di Modena) più strutturati, rivolti a giovani e adulti nei quali coinvolgere l'Informagiovani, il Centro per l'impiego, enti, istituzioni, imprese e associazioni del

territorio che hanno a cuore il sostegno dell'autonomia dei giovani;

8) Promozione e realizzazione di almeno 5 momenti, condivisi con il Comune di Modena, di approfondimento e analisi sulle tematiche oggetto di intervento, promuovendo la partecipazione anche di target diversi dai giovani come genitori, educatori, scuole.

9) Nell'ambito del progetto "Sicurezza Stradale: azioni integrate per la prevenzione e il contrasto alla guida sotto l'effetto delle sostanze psicoattive" l'affidatario deve organizzare attività di sensibilizzazione attraverso l'educativa di strada nei luoghi informali (con la creazione di materiale promozionale ad hoc) e sviluppare specifiche azioni di prevenzione dell'uso e abuso di sostanze anche al fine di prevenire l'incidentalità stradale, anche attraverso la promozione e gestione di percorsi formativi informativi che prevedano altresì l'utilizzo di strumentazioni adeguate che l'Amministrazione Comunale ritenesse di utilizzare. Nello specifico:

- almeno 4 incontri nei luoghi informali e 4 incontri ad hoc anche con il simulatore di guida presso i centri di aggregazione giovanile per un totale di 8 incontri;
- almeno un percorso formativo ad hoc rivolto ad operatori ed educatori dei centri di aggregazione giovanile e associazioni giovanili, associazioni sportive sul tema della prevenzione della guida in stato d'ebbrezza e stato psicofisico alterato in collaborazione con la Polizia Locale di Modena;
- informazione mirata per i gestori di esercizi pubblici (bar, locali, discoteche): si prevede il coinvolgimento dei gestori dei locali d'intrattenimento e del personale addetto, nella convinzione che occorra sensibilizzare i gestori dei locali sulla responsabilità sociale nei confronti dei giovani;
- organizzazione di un contest peer to peer, rivolto a giovani fra 18 e 30 anni che dovranno realizzare materiale multimediale come video che informi i propri coetanei sui rischi psico-fisici e sanzionatori a cui va incontro chi fa utilizzo di sostanze psicoattive;

10) Realizzazione di campagne promozionali e produzione di materiali informativi e di sensibilizzazione a supporto delle diverse attività (rivolti a target diversi: giovani, genitori, locali del divertimento). Tutto il materiale prodotto dovrà essere preventivamente concordato e autorizzato dall'Amministrazione;

11) Nell'ambito del progetto Buonalanotte andrà garantita la partecipazione di almeno un operatore alle attività del Coordinamento delle Unità di strada istituito dalla Regione Emilia-Romagna nel 2006 (incontri mensili finalizzati a condividere gli obiettivi delle attività e gli

strumenti di rilevazione necessari per la raccolta ed il monitoraggio annuale degli interventi realizzati nell'ambito dello stesso progetto secondo le schede di rilevazione definite dalla Regione) e relativa compilazione.

- 12) Condivisione periodica delle attività di programmazione: in particolare entro il giorno 20 del mese, l'affidatario del servizio si impegna ad inoltrare una proposta di calendario e di attività da realizzare nel mese successivo, previa validazione da parte dei referenti del Comune di Modena;
- 13) Attività di rendicontazione e valutazione dell'impatto – La rendicontazione delle attività deve essere svolta settimanalmente attraverso apposita scheda allegata all'Avviso di gara (una scheda per ciascuna uscita/attività svolta) contenente indicatori qualitativi e quantitativi. La scheda, compilata in ogni sua parte, deve essere inviata entro una settimana dalla data dell'uscita/attività. Entro i primi 10 giorni di ciascun mese l'affidatario del servizio si impegna inoltra ad inviare all'amministrazione comunale la rendicontazione delle ore complessivamente effettuate nel mese precedente da ciascun operatore impiegato. L'affidatario inoltre dovrà redigere materiali di comunicazione sotto forma di articoli, pillole video e altri prodotti ritenuti ideonei per il sito Stradanove (almeno 15 nel corso dell'affidamento)

Devono altresì essere prodotte relazioni dettagliate di carattere qualitativo attinenti alla lettura e all'interpretazione dei fenomeni osservati e contenenti suggerimenti e proposte di intervento entro le seguenti date: 31 gennaio 2023, 31 luglio 2023, 31 gennaio 2024, 31 luglio 2024 e 31 gennaio 2025.

Art. 6 – Utilizzo delle risorse professionali

L'Affidatario dovrà garantire la presenza delle seguenti figure professionali:

- n. 1 Coordinatore di progetto (Educatore professionale o Assistente sociale o altra figura professionale idonea con esperienza minima di 24 mesi in coordinamento di servizi non residenziali);
- n 2 educatori professionali o animatori/Youth Worker;

L'Affidatario dovrà, se richiesto, avvalersi:

- di ulteriori figure professionali, esperte in altri ambiti (cultura e creatività, mediazione culturale, comunicazione, ambiente, salute) che possano affiancare il coordinatore e gli operatori dedicati alla realizzazione del servizio;

L'affidatario potrà inoltre avvalersi di personale volontario e in Servizio Civile da impegnare principalmente nella promozione del protagonismo giovanile, del volontariato e della cittadinanza attiva, in accordo con il Comune di Modena.

L'Affidatario garantisce la continuità del servizio e delle attività con gli stessi operatori e, in subordine, con la loro tempestiva sostituzione con altre figure di almeno pari livello qualora i primi dovessero rendersi indisponibili a proseguire l'attività. L'Affidatario si impegna ad informare tempestivamente l'Amministrazione comunale di eventuali sostituzioni che dovessero rendersi necessarie e che dovranno avvenire nel rispetto della normativa vigente.

Art. 7 – Obblighi a carico dell'affidatario

L'affidatario si impegna a realizzare le attività di cui al precedente articolo 5, secondo le caratteristiche illustrate nell'offerta tecnica presentata in sede di gara, che diventa parte integrante del presente contratto.

In particolare l'affidatario si impegna:

- a realizzare le attività nelle scadenze stabilite;
- a sostenere tutti i costi relativi alla realizzazione delle stesse;
- a sostenere i costi relativi alla promozione degli interventi;
- a comunicare con tempestività al Comune di Modena eventuali difficoltà nella realizzazione del progetto o nel raggiungimento del target, per concordare insieme eventuali minimi aggiustamenti;

Art. 8 – Obbligo di riservatezza, protezione e trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii e del Reg. UE n. 679/2016, Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati”, il Comune di Modena – in quanto “Titolare del trattamento dei dati” – designa l’Affidatario quale “Responsabile esterno” del trattamento degli eventuali dati personali del target di riferimento di cui entrerà in possesso nell'espletamento del servizio. Ai sensi dell’art. 28 del Regolamento UE n. 679/20146 vengono affidati all'Affidatario i seguenti compiti:

- organizzazione, gestione e supervisione di tutte le operazioni di trattamento dei dati personali relativi al servizio affidato;
- organizzazione, gestione e supervisione di tutte le operazioni di trattamento dei dati personali che si riferiscono ai fruitori del servizio che verrà eseguito e di tutti i dati personali di cui l'Organismo può venire in possesso nell'espletamento del servizio stesso.

L'affidatario dichiara di essere consapevole che i dati che tratterà nell'espletamento dell'incarico ricevuto sono dati personali e sensibili che come tali, sono soggetti all'applicazione del Codice per la protezione dei dati personali. L'Affidatario dichiara inoltre di ottemperare agli obblighi previsti dal Codice per la protezione dei dati personali e si impegna ad organizzare le operazioni di trattamento affidategli in modo che vengano effettuate nel rispetto delle disposizioni di legge, con particolare riferimento alle norme relative alla adozione delle misure di sicurezza.

Al termine dell'incarico tutti i dati trattati relativi al target seguito ed agli interventi effettuati saranno restituiti al Comune di Modena, titolare del trattamento ai sensi dell'art 4 comma 1 del D. Lgs. 196/2003.

Art. 9 – Obblighi a carico dell'Amministrazione comunale

Il Comune di Modena si impegna a supportare l'Affidatario affinché le attività svolte siano coerenti con le finalità sopra espresse, in grado di intercettare il target e nel mettere in atto azioni di prevenzione al disagio giovanile.

Il Comune di Modena per l'espletamento del servizio di educativa di strada metterà a disposizione dell'Affidatario - in comodato d'uso gratuito - un camper di proprietà della stessa amministrazione comunale; le modalità e le condizioni di utilizzo del mezzo saranno contenute in un apposito contratto di comodato d'uso gratuito sottoscritto dal Comune di Modena e dall'ente affidatario.

Art. 10 - Inadempienze, penalità, decadenza

Il Comune di Modena applicherà una penale pari ad euro 500,00 ogni volta che saranno accertate gravi violazioni degli obblighi derivanti dal presente affidamento, quali la mancata realizzazione delle attività previste, la mancata promozione delle attività che porti ad un mancato raggiungimento del target, il mancato invio della rendicontazione finale, gravi comportamenti lesivi nei confronti del target, gravi elusioni o violazioni della normativa di riferimento.

Il Comune di Modena avrà ampia facoltà di procedere allo scioglimento del contratto previa dichiarazione di decadenza all'Affidatario, da comunicarsi allo stesso con semplice lettera raccomandata con ricevuta di ritorno o tramite posta elettronica certificata, con preavviso di un mese, senza bisogno di diffida né di intervento giudiziale o extragiudiziale e, a discrezione dell'Amministrazione, nel caso in cui si verificano ripetutamente le inadempienze per le quali è prevista l'applicazione della penale.

Art. 11 – Clausole vessatorie

L'aggiudicatario assume in proprio ogni responsabilità in caso di infortuni ed in caso di danni arrecati alle persone ed alle cose, tanto dell'Amministrazione che dei terzi, che si dovessero verificare in dipendenza dell'affidamento, qualunque ne sia la natura o la causa.

È a carico dell'aggiudicatario l'adozione, nella esecuzione delle prestazioni del presente affidamento, di tutte le cautele necessarie per garantire l'incolumità delle persone addette all'esecuzione e dei terzi; ogni più ampia responsabilità al riguardo ricadrà, pertanto, sull'affidatario restandone del tutto esonerato il Comune di Modena.

Art. 12 – Controversie

Per tutte le controversie che dovessero insorgere in merito al presente atto è competente il foro di Modena.

Art. 13 – Spese dell'atto

Le spese e tutti gli oneri connessi alla stipula del presente atto sono a carico dell'Affidatario.

f.to

per Comune di Modena

.....

f.to

per Affidatario

.....