



**Comune di Modena**

**UFFICIO SPORT E GIOVANI**

**AVVISO PUBBLICO PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO DI INTERVENTI  
INTEGRATI DI EDUCATIVA DI STRADA E INTERVENTI DI  
PROSSIMITA' RIVOLTI ALLA POPOLAZIONE GIOVANILE DEL  
COMUNE DI MODENA  
- PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE GESTIONALI -  
CIG 935899462B**

**Amministrazione aggiudicatrice**

Comune di Modena – Ufficio Sport e Giovani

Via Galaverna, 8 - 41123 Modena

codice fiscale e partita iva 00221940364

tel. 059 203.4848 | casellaistituzionale041@cert.comune.modena.it

**Visti:**

- l'art. 1 del D.L.16/7/2020, n. 76 "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale" convertito con modificazioni dalla Legge 11/9/2020, n. 120;
- il D. Lgs. 18/4/2016, n. 50 "Nuovo Codice dei contratti pubblici";
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 41/2021;
- la Delibera di Giunta Comunale n. 383/2022;
- la Determinazione dirigenziale n. 1574 del 9/8/2022;

**Premesso**

che i servizi richiesti dal presente bando fanno riferimento:

- all'art. 14 punto 9 della LR 14/2008 (Norme in materie di politiche per le giovani generazioni) che definisce l'educativa di strada *“attività rivolta a gruppi spontanei di adolescenti e giovani nei luoghi di ritrovo, finalizzata a costruire una relazione significativa tra di loro e con gli educatori, anche attraverso iniziative co-progettate, e a far emergere idee, bisogni, risorse che consentano di rafforzare i fattori produttivi e ridurre quelli di rischio. L'educativa di strada è uno strumento per veicolare informazioni significative, in grado di influire su atteggiamenti e comportamenti a rischio ed, eventualmente, facilitare l'accesso ai servizi territoriali...”*
- alla Parte III – GIOVANI della legge regionale n.14/2008 sopra citata che:
  - definisce azioni e forme di sostegno a favore dei giovani tra cui il sostegno all'apprendimento, orientamento e partecipazione responsabile, e a diverse forme di aggregazione giovanile, il sostegno al lavoro, la promozione della salute e di stili di vita sani, la creazione di spazi di aggregazione giovanile, il coinvolgimento dei giovani nei processi decisionali;
  - riconosce i luoghi del divertimento, anche notturni, come spazi importanti per i giovani, nei quali favorire la contaminazione tra le offerte culturali, ricreative e artistiche e

promuovere la sicurezza e la salute, con particolare attenzione ai rischi legati al consumo di sostanze ed agli incidenti stradali” e prevede che gli enti locali promuovano la qualità dell'offerta di divertimento ed un divertimento più sicuro e sano definendo strategie di intervento concordate con organizzatori e gestori delle attività;

- al “Programma regionale Dipendenze Patologiche” (Delibera di Giunta 2307/2016) che ribadisce la necessità di attivare in modo generalizzato misure di prevenzione dei rischi collegati ai modelli di consumo di droghe e alcol ad alto rischio nei contesti del divertimento; di rafforzare gli interventi di riduzione del danno rivolti a persone con uso problematico di sostanze, soprattutto nei contesti urbani; al documento “Indirizzi per una notte di qualità” (aprile 2016) afferma che “Il mondo del divertimento e della notte non è un luogo a parte: la notte intesa come spazio di piacere, di intrattenimento e di promozione di eventi culturali al di là della loro collocazione temporale è un elemento di vita centrale nella quotidianità di una gran parte dei giovani (e anche meno giovani), dei paesi industrializzati. E' un luogo di svago, ma soprattutto di socialità e di definizione identitaria; è uno spazio di sperimentazione e di ricerca; è una importante fonte di reddito, di indotti commerciali e posti di lavoro” e individua i seguenti obiettivi: a) diminuire i problemi alcol e droga correlati; b) stimolare i gestori e fruitori a un corretto comportamento nei club e nei party; c) promuovere la cultura del divertimento consapevole, la responsabilità dei propri comportamenti, l'attenzione per la salute e per il rispetto dell'ambiente (riduzione dei consumi energetici e dei rifiuti)”;
- alla Delibera del Consiglio Comunale di Modena n. 45 del 15/07/2021 di approvazione e di adozione delle linee di indirizzo generali in materia di politiche rivolte alle giovani generazioni, nella quale, tra gli assi prioritari di intervento, è previsto il “rafforzamento dell'educativa di strada anche alla luce dei fenomeni di disagio e devianza e come strumento privilegiato per raggiungere i giovani nei loro contesti di vita e socialità”;
- al progetto “Sicurezza Stradale: azioni integrate per la prevenzione e il contrasto alla guida sotto l'effetto delle sostanze psicoattive” finanziato dal Dipartimento per le Politiche Antidroga;

### **Art. 1) Oggetto, finalità e destinatari del servizio**

Il Comune di Modena intende attivare interventi di educativa di strada e di prossimità da rivolgere alla popolazione giovanile del Comune di Modena che sperimentino modalità operative e di monitoraggio innovative e maggiormente aderenti alle caratteristiche dell'aggregazione giovanile e ai comportamenti dei giovani emersi nel periodo post pandemico.

Il servizio dovrà riguardare lo sviluppo di esperienze di prossimità, da svolgersi nelle strade, piazze, giardini e parchi del territorio comunale, che tengano conto delle esigenze e delle problematiche della popolazione giovanile del territorio e utilizzino, in un'ottica non assistenziale, metodologie e strumenti nuovi e integrati.

#### **Il servizio dovrà perseguire le seguenti finalità:**

- accompagnare i giovani, attraverso informazioni qualificate, verso i servizi informativi in grado di orientarli verso percorsi formativi e il mondo del lavoro;
- intercettare ragazzi e ragazze con minori opportunità economiche, culturali e sociali per indirizzarli verso attività educative individuali e/o di gruppo, inserirli in percorsi di formazione professionale e orientamento allo studio, al lavoro e alla cittadinanza attiva;

- sviluppare progettualità specifiche con gruppi di giovani intercettati sul territorio supportandoli nella elaborazioni di azioni concrete e sostenibili e perseguendo l'ottica dell'innovazione sociale e dello sviluppo di comunità
- informare e accompagnare i giovani verso percorsi di protagonismo giovanile tra cui il servizio civile e progetti Younger Card
- prevenire il disagio giovanile, indirizzando i giovani verso i servizi socio-sanitari e i centri di aggregazione che svolgono attività di accoglienza e sostegno, doposcuola, attività culturali, ricreative e animazione di comunità;
- intercettare ragazzi e ragazze con minori opportunità economiche, culturali e sociali per indirizzarli verso attività educative individuali e/o di gruppo, inserirli in percorsi di formazione professionale e orientamento allo studio, al lavoro e alla cittadinanza attiva
- sviluppare azioni di prevenzione dell'uso/abuso di sostanze e di prevenzione dell'incidentalità stradale.

**Sono destinatari del servizio:**

- destinatari diretti: preadolescenti, adolescenti e giovani di età compresa tra i 14 e i 29 anni residenti, domiciliati, che studiano o lavorano nel territorio del Comune di Modena;
- destinatari indiretti: tutti i soggetti coinvolti e coinvolgibili nelle attività (genitori, familiari, insegnanti, personale non docente, istruttori sportivi, operatori dei Centri di Aggregazione e dei Servizi Sociali e Sanitari, volontari, adulti in genere, etc. );

## **Art. 2) Articolazione del servizio e azioni specifiche**

L'articolazione del servizio e le azioni specifiche sono dettagliate all'*Art 5) Articolazione del servizio e azioni specifiche* dello Schema di contratto allegato al presente Avviso (Allegato 2 - Schema contratto).

## **Art. 3) Utilizzo delle risorse professionali**

Per la realizzazione del servizio si richiede la presenza di personale qualificato per garantire all'utenza un ottimale standard di esecuzione. L'Affidatario dovrà prevedere la presenza delle figure professionali dettagliate all'*Art 6) Utilizzo delle risorse professionali* dello Schema di contratto allegato al presente Avviso (Allegato 2 - Schema contratto) secondo le modalità in esso contenute.

## **Art. 4) Durata del servizio**

Il servizio decorrerà dalla data di sottoscrizione del contratto (ipoteticamente settembre 2022 fino al 31/12/2024 e prevede un monte complessivo di 2750 ore di cui:

- 710 da effettuarsi entro il 31/12/2022;
- 1020 da effettuarsi entro il 31/12/2023;
- 1020 da effettuarsi entro il 31/12/2024.

## **Art. 5) Corrispettivo del servizio**

Il corrispettivo dovuto dal Comune di Modena all'Affidatario per il pieno e perfetto adempimento degli obblighi contrattuali è pari a euro 59.750,00 oltre oneri IVA. L'importo è da intendersi complessivo delle tre annualità.

Il corrispettivo verrà liquidato in 10 tranches dietro presentazione di regolare documentazione di rendicontazione delle attività svolte così come indicato al *punto 13 dell'Art. 5 Articolazione del*

*servizio e azioni specifiche dell'Allegato 1 – Schema di contratto.* La fatturazione avverrà trimestralmente rispettando le seguenti scadenze:

- 1^ tranche al 30/10/2022
- 2^ tranche al 31/12/2022
- 3^ tranche al 31/03/2023
- 4^ tranche al 30/06/2023
- 5^ tranche al 30/09/2023
- 6^ tranche al 31/12/2023
- 7^ tranche al 31/03/2024
- 8^ tranche al 30/06/2024
- 9^ tranche al 30/09/2024
- 10^ tranche al 31/12/2024

Le fatture verranno liquidate entro 30 giorni dalla data di ricevimento, fatte salve eventuali interruzioni dovute in caso di irregolarità rilevate e comunicate.

I pagamenti, salvo eventuali eccezioni previste dalla legge, saranno soggetti a “Split payment” di cui alla L. 23.12.2014 n. 190.

L'affidatario dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 del- la legge 13.08.2010 n. 136 e s.m.i.

### **Art. 6) Riferimenti normativi**

Si procederà all'assegnazione del servizio con affidamento diretto ai sensi dell'art. 1 del D.L.16/7/2020, n. 76 "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale" convertito con modificazioni dalla Legge 11/9/2020, n. 120.

### **Art. 7) Destinatari dell'avviso**

Il presente Avviso è rivolto a:

- operatori economici di cui all'art. 45 del D. Lgs. n. 50/2016 che svolgono attività rientranti nell'oggetto dell'affidamento;
- soggetti del terzo settore, così come identificati all'art. 4 del D. Lgs. 3 luglio 2017, n. 117 che prevedano nelle finalità del proprio statuto attività rivolte prioritariamente alla promozione culturale e al soddisfacimento di esigenze aggregative per le realtà giovanili.

I soggetti devono possedere i seguenti requisiti:

- a) prevedere nello Statuto finalità attinenti alla promozione e allo sviluppo di una comunità responsabile attraverso la gestione di servizi in grado di stimolare le capacità personali e collettive, di sviluppare processi di integrazione e promuovere opportunità;
- b) aver maturato un'esperienza almeno biennale, nei cinque anni precedenti la data di pubblicazione del bando, nella gestione di interventi di cui all'*Art 5) Articolazione del servizio e azioni specifiche* dello Schema di contratto allegato al presente Avviso (Allegato 2 - Schema contratto).
- c) per le Associazioni: iscrizione a Elenchi/Albi comunali o regionali previsti per Associazioni e altri soggetti del Terzo Settore;
- d) per le Cooperative sociali: iscrizione all'albo regionale delle cooperative sociali alla data di pubblicazione del presente Avviso;

e) assenza delle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure selettive della Pubblica Amministrazione;

I soggetti di cui sopra potranno presentare una proposta gestionale anche congiuntamente e in accordo tra loro. In caso di raggruppamenti:

- il requisito di cui ai punti a) e b) dovrà essere posseduto almeno dal soggetto capofila, mentre i componenti del raggruppamento dovranno possedere uno dei punti c) e d);
- i soggetti dovranno presentare domanda congiuntamente individuando un referente unico nei rapporti con l'Amministrazione Comunale e, in caso di assegnazione, conferire mandato speciale con rappresentanza ad uno dei componenti, designandolo soggetto capofila.

Alla data di sottoscrizione delle previste dichiarazioni, i soggetti di cui sopra, sia che presentino la proposte di gestione singolarmente o in maniera congiunta, dovranno possedere i seguenti requisiti e pertanto dichiarare:

1. di non trovarsi in alcuna delle condizioni previste all'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016;
2. di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo o avere attribuito incarichi a ex dipendenti o incaricati del Comune di Modena (nel triennio successivo alla loro cessazione del rapporto) che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune di Modena negli ultimi tre anni di servizio (art. 53, comma 16 ter, del DLGS 165/2001);
3. di non avere tra i propri rappresentanti legali, titolari, amministratori, soci/dipendenti con poteri decisionali, soggetti che si trovino in condizioni di parentela o di affinità con amministratori, dirigenti o dipendenti del Comune di Modena responsabili del presente procedimento;
4. di non avere posizioni debitorie in essere nei confronti del Comune di Modena.

### **Art. 8 Termini e modalità di partecipazione**

Gli interessati dovranno presentare presso la sede dell'Ufficio Sport e Giovani del Comune di Modena, Via Galaverna 8, 41123 – Modena un plico sigillato, recante la denominazione del mittente e la seguente dicitura: *“Proposta interventi integrati di educativa di strada e interventi di prossimità rivolti alla popolazione giovanile del Comune di Modena” - CIG 935899462B*

**Il plico dovrà essere presentato entro le ore 12,00 di venerdì 9 settembre 2022.**

Il plico potrà essere presentato esclusivamente nelle giornate di lunedì, martedì, mercoledì, giovedì e venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,00.

Il plico si intenderà regolarmente consegnato solo a seguito di apposita ricevuta che verrà rilasciata esclusivamente da operatori dell'Ufficio Sport e Giovani del Comune di Modena sulla quale verrà registrata data e ora di arrivo e apposto il timbro dell'Ufficio.

**Il plico dovrà contenere, a pena l'esclusione:**

**A) Istanza di presentazione della proposta degli interventi di cui al successivo punto B).** L'istanza andrà redatta utilizzando il modulo *Allegato 1 – Istanza di presentazione e dichiarazione sostitutiva* unito al presente Avviso, **contenente anche apposita dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. 445/2000.** Il modulo dovrà essere compilato, datato e firmato in ogni sua parte dal legale rappresentante dell'organismo proponente. In caso di raggruppamenti, dovrà essere indicato il referente unico individuato per la sottoscrizione del contratto di gestione. In tal caso, l'istanza dovrà comprendere le dichiarazioni sostitutive dei rappresentanti legali di ogni soggetto del raggruppamento e riportare la firma di ognuno di essi.

All'istanza dovranno essere allegati i seguenti documenti:

- 1) copia dell'Atto costitutivo e copia dello Statuto;
- 2) eventuale iscrizione a Camera di Commercio Industria Artigianato Agricoltura, Albi e/o Registri;
- 3) documento di identità in corso di validità di ogni sottoscrittore.

**B) la proposta degli interventi oggetto del presente Avviso.** L'elaborato dovrà consistere in una relazione descrittiva, redatta in lingua italiana, composta da massimo 8 facciate su fogli di formato A4, con carattere di dimensione non inferiore a 12 punti interlinea 1. Il concorrente potrà allegare alla relazione anche elaborati grafici, schede tecniche, dépliant od altro materiale informativo. Si precisa che ai fini della valutazione della proposta, non si terrà conto delle facciate prodotte in numero superiore a quanto sopra indicato. Alla proposta dovranno essere allegati i curricula del personale di cui all'*Art. 6) Utilizzo delle risorse professionali* dell'Allegato 1 - Schema di contratto. Le pagine dei curricula sono aggiuntive rispetto al numero massimo di pagine dell'elaborato. Per facilitare l'attività della Commissione la relazione, l'esposizione dovrà seguire l'ordine riferito ai punti di valutazione della proposta previsti all'*Art. 5) Articolazioni del servizio e azioni specifiche* dell'Allegato 1 – Schema di contratto.

La proposta dovrà essere debitamente formulata e firmata dal legale rappresentante del proponente. In caso di raggruppamenti dovrà essere firmata da tutti i soggetti facenti parte del raggruppamento.

## **9) Contenuti obbligatori delle proposte e valutazione**

La proposta dovrà descrivere il progetto di gestione complessivo degli interventi che il proponente intende realizzare in proprio o in collaborazione con altri soggetti specificando per ciascuna attività il target di riferimento, le modalità gestionali e quelle operative in questo ordine:

- 1) Attività e interventi indicati all'*Art. 5) Articolazioni del servizio e azioni specifiche* dell'Allegato 1 – Schema di contratto. In sede di valutazione, la Commissione porrà particolare attenzione:
  1. alla coerenza tra finalità e obiettivi indicati al *punto 1) del presente Avviso e all'Art. 4 Finalità/Destinatari* dell'Allegato 1 - Schema di contratto attività proposte
  2. alla sinergia che si intende porre creare per integrare adeguatamente le diverse attività;
- 2) la consistenza societaria/associativa anche in termini numerici (per esempio, n. tesserati/associati/volontari), la struttura organizzativa e operativa, l'esperienza nella gestione di interventi di prossimità e/o di educativa di strada, la professionalità delle risorse umane da impiegare nell'esecuzione delle attività specificando il ruolo che ricopriranno. Verranno privilegiate le proposte che contemplano equipe multiprofessionali e che coinvolgono giovani volontari nella promozione del protagonismo giovanile e della cittadinanza attiva. (Allegare curricula delle risorse).
- 3) il livello di interazione e collaborazione con altri soggetti che operano a livello cittadino specificando la tipologia di soggetti con cui si collabora o si intende collaborare, l'apporto di tali soggetti e su quali attività specifiche;
- 4) lo schema di sostenibilità economica della gestione, che evidenzia tipologia e quantificazione presunta delle spese da sostenere.
- 5) in merito alla rendicontazione e valutazione delle attività, le modalità e gli indicatori che si intendono adottare per monitorare e rendicontare quantitativamente e qualitativamente le attività realizzate per target e/o tipologia di utenza.
- 6) i caratteri innovativi della metodologia e degli strumenti proposti per:
  1. identificare e monitorare le problematiche dei comportamenti giovanili, coerentemente con i diversi contesti, le diverse fasce di età e condizioni economiche e sociali;

2. realizzare interventi proattivi di conoscenza, coinvolgimento sostegno e accompagnamento dei giovani;
- 7) promuovere la conoscenza dei servizi e delle opportunità per i giovani del territorio modenese;

Scaduto il termine per la presentazione delle proposte progettuali, la Responsabile del Procedimento verificherà il deposito nei termini previsti e l'integrità dei plichi consegnati, e, una volta aperti, procederà a controllare la completezza della documentazione presentata. La Commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle proposte pervenute, elaborate nei punti precedentemente descritti.

## **10 ) Commissione di Valutazione**

Verrà nominata, a termini di legge, apposita commissione per la valutazione delle proposte pervenute. La commissione, a seguito di valutazione, individuerà la proposta più idonea per la gestione del servizio, nel rispetto delle modalità previste dal presente avviso. La Commissione ha la facoltà di chiedere ai partecipanti ulteriori chiarimenti e delucidazioni sulle proposte presentate, allo scopo di formulare giudizi meglio approfonditi e documentati.

In sede di affidamento potranno essere richieste ragionevoli modifiche, in linea con il budget economico a disposizione, al fine di personalizzare adeguatamente la proposta.

Si procederà all'aggiudicazione anche in caso di una sola offerta valida, purché ritenuta adeguata. Nel caso di proposte non ritenute adeguate, la Commissione di riserva la facoltà di non procedere con l'aggiudicazione.

## **11) Responsabile del procedimento, affidamento della gestione, pubblicità**

Responsabile del procedimento è la dott.ssa Giovanna Rondinone – Responsabile del Servizio Sport e Giovani del Comune di Modena.

La Responsabile del procedimento, sulla base delle valutazioni delle proposte esaminate dalla Commissione, procederà alla individuazione definitiva dell'affidatario della gestione entro il termine di due mesi dalla data di adozione dell'atto di avvio del procedimento. Renderà noto tale nominativo mediante pubblicazione mediante pubblicazione di apposito avviso nel sito internet istituzionale dell'Ente.

## **12) Codice di comportamento**

Si precisa che, ai sensi del D.P.R. n. 62 del 16 aprile 2013, la convenzione sottoscritta in caso di affidamento della gestione, si intenderà risolta in caso di violazione degli obblighi di cui al Codice di Comportamento da parte del Rappresentante Legale dell'affidatario o dei suoi collaboratori, nonché per violazioni degli obblighi previsti dal Codice di comportamento del Comune di Modena, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 601 dell'11 dicembre 2013, successivamente modificato da ultimo con deliberazione della Giunta Comunale n. 744 del 15/12/2020, entrambi visionabili sul sito internet istituzionale dell'Amministrazione Comunale liberamente accessibile al seguente indirizzo: <https://www.comune.modena.it/amministrazione-trasparente/disposizioni-general/atti-general/codice-disciplinare-di-dipendenti-e-dirigenti>.

## **13) Trattamento dei dati personali**

Ai sensi degli articoli 13 e 14 del RGPD ( Regolamento Generale Protezione Dati ) 2016/679, si informa, in riferimento ai dati personali forniti e raccolti in occasione del presente procedimento che:

- il titolare del trattamento è il Comune di Modena. Con provvedimento del Sindaco, la dott.ssa Giulia Severi (via Galaverna n. 8 - Modena e.mail sport@cert.comune.modena.it, telefono 059/2032791), è stata nominata titolare delle banche dati e del trattamento dei dati del settore Cultura, Sport, Giovani e promozione della città, in conformità ai principi dell'Ordinamento degli enti locali ed alle scelte fondamentali assunte dal Comune in materia organizzativa, il Responsabile della protezione dei dati ( RPD ) potrà essere contattato all'indirizzo di posta elettronica [responsabileprotezionedati@comune.modena.it](mailto:responsabileprotezionedati@comune.modena.it) o al numero 059/209367;
- i dati personali saranno trattati da questo Ente in ottemperanza agli obblighi di legge vigenti in materia di appalti, esclusivamente per le finalità connesse al presente procedimento per l'affidamento della gestione degli impianti sportivi di base (Palestre e Campi di calcio) e per l'eventuale successiva sottoscrizione della convenzione di gestione e verranno utilizzati esclusivamente in funzione e per le finalità sopra indicate;
- il trattamento è improntato ai principi di correttezza, di liceità, di trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti dei partecipanti;
- possono venire a conoscenza dei dati personali i dipendenti e i collaboratori, anche esterni, del titolare e i soggetti che forniscono servizi strumentali alle finalità di cui sopra (come, ad esempio, servizi tecnici). Tali soggetti agiscono in qualità di responsabili, autorizzati al trattamento e amministratori di sistema. I dati personali verranno comunicati e diffusi laddove sussista un obbligo di legge o di regolamento al riguardo, nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento UE n. 679/2016 e del D.lgs. n. 196/2003 e successive modifiche e integrazioni;
- i dati personali di coloro che partecipano al presente procedimento per l'affidamento della gestione degli impianti sportivi di base (Palestre e Campi di calcio) verranno conservati per il periodo necessario per la conclusione del procedimento; i dati personali relativi al soggetto affidatario della gestione dell'impianto sportivo saranno conservati per il periodo di durata della convenzione di gestione. Al termine del suddetto periodo i dati personali potranno essere conservati, con le modalità e nel rispetto delle disposizioni normative in materia, nel caso di ulteriori obblighi di conservazione previsti da disposizioni di legge o per finalità di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici;
- il conferimento dei dati personali è obbligatorio in quanto, in mancanza di esso, non sarà possibile dare inizio al procedimento;
- il trattamento dei dati personali avverrà con modalità informatiche e/o telematiche e/o cartacee, in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza degli stessi;
- il trattamento dei dati personali non verrà trasferito a un paese terzo o a un'organizzazione internazionale.

I soggetti interessati potranno in qualsiasi momento, esercitare i propri diritti:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguardano;
- di revocare il consenso, ove previsto; la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca;
- alla portabilità dei dati, ove previsto;



- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante Privacy).

Restano salve le disposizioni sull'accesso di cui alla legge n.241/90 e s.m.

#### **14) Informazioni e chiarimenti**

Per ulteriori informazioni e chiarimenti è possibile scrivere alla Responsabile del procedimento al seguente indirizzo mail: [politichegiovani@comune.modena.it](mailto:politichegiovani@comune.modena.it)

#### **15) Documentazione**

Il presente avviso e i relativi allegati sono liberamente accessibili sul sito web del Comune di Modena ai seguenti indirizzi:

<https://www.comune.modena.it/servizi/appalti-pubblici/altri-bandi-e-pubblicazioni/altri-bandi-e-avvisi>

<https://www.comune.modena.it/informagiovani>