



Comune di Modena

Allegato b)

Spett.le

COMUNE DI MODENA
Ufficio Sport e Giovani

Oggetto: **PROPOSTA/DICHIARAZIONE PER LA GESTIONE DELL'IMPIANTO
SPORTIVO DENOMINATO "PALESTRA COMUNALE SIGONIO"**

Io sottoscritto/a
(cognome) (nome)

Codice Fiscale

nato/a a prov. (.....) il

In qualità di Legale Rappresentante della

Società sportiva/Società sportiva dilettantistica/Associazione sportiva dilettantistica/Ente di promozione sportiva/Disciplina sportiva associata/Federazione sportiva nazionale

.....
(indicare esatta denominazione)

C.F. P. IVA
con sede a prov. (.....) Cap.

Via n.

- Telefono

Indirizzo di posta elettronica:.....

in qualità di referente unico individuato per i rapporti, anche contrattuali, con l'Amministrazione Comunale ivi compresa la sottoscrizione della convenzione di gestione

**SI PROPONE PER LA GESTIONE DELL'IMPIANTO SPORTIVO DENOMINATO
"PALESTRA COMUNALE SIGONIO"**

Avvalendosi della facoltà concessagli dal DPR n° 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del DPR n° 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445

dichiara

che la Società sportiva/Società sportiva dilettantistica/Associazione sportiva dilettantistica/Ente di promozione sportiva/Disciplina sportiva associata/Federazione sportiva nazionale da me rappresentata/o:

N.B. Barrare tutte le caselle quando ricorre il caso

ha gestito in passato un impianto sportivo pubblico o privato ed in particolare il seguente impianto sito a _____ via _____ n. _____

oppure

sta gestendo un impianto sportivo pubblico o privato ed in particolare il seguente impianto sito a _____ via _____ n. _____

non si trova in alcuna delle condizioni di esclusione previste dagli artt. 94, 95, 96, 97 e 98 del Decreto legislativo n. 36/2023;

non ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo o attribuito incarichi a ex dipendenti o incaricati del Comune di Modena (nel triennio successivo alla loro cessazione del rapporto) che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune di Modena negli ultimi tre anni di servizio (art. 53, comma 16 ter, del DLGS 165/2001);

non ha tra i propri rappresentanti legali, titolari, amministratori, soci/dipendenti con poteri decisionali, soggetti che si trovino in condizioni di parentela o di affinità con amministratori, dirigenti o dipendenti del Comune di Modena responsabili del presente procedimento;

non ha posizioni debitorie in essere nei confronti del Comune di Modena riguardanti quote dovute per la gestione di impianti sportivi concessi dall'Ufficio Sport senza che in alternativa sia stato concesso un concreto piano di rientro dei debiti;

in alternativa

è stato concesso in data.....un piano di rientro dei debiti da saldare entro il

dichiara inoltre

- di impegnarsi a impiegare, per la gestione dell'impianto, personale inquadrato nel rispetto dei contratti collettivi nazionali e territoriali in vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni di lavoro o in ogni caso contratti equivalenti secondo la normativa prevista in materia anche nel rispetto delle norme vigenti in materia di enti sportivi professionistici e dilettantistici, nonche' di lavoro sportivo;

- che i nominativi dei titolari/legali rappresentanti, amministratori, soci/dipendenti con poteri decisionali del/della Società Sportiva/Società sportiva dilettantistica/Associazione sportiva dilettantistica/Ente di promozione sportiva/Disciplina sportiva associata/Federazione sportiva nazionale da me rappresenta/o sono i seguenti:

(indicare per ogni nominativo il rispettivo ruolo, luogo e data di nascita e codice fiscale)

N.B. COMPILARE I DATI DELLA SEGUENTE TABELLA

Cognome e nome	luogo di nascita	data di nascita	ruolo	Codice fiscale

- di essere consapevole che in caso di affidamento della gestione dell'impianto sportivo, il corrispettivo potrà essere decurtato per la somma dovuta al Comune di Modena per il canone d'uso o per eventuali altri debiti nei confronti del Comune stesso;

- di conoscere le caratteristiche e le condizioni in cui si trova l'impianto sportivo e di aver preso atto del contenuto della convenzione che dovrà essere sottoscritta in caso di affidamento e del

contenuto dell'Avviso Pubblico;

- di aver preso atto degli importi relativi alle tariffe attualmente vigenti per l'utilizzo dell'impianto sportivo;
- di aver preso atto degli importi del corrispettivo e canone previsti per l'impianto sportivo;

firmato digitalmente
dal Rappresentante legale

N.B. SOTTOSCRIVERE CON FIRMA DIGITALE

E

Io sottoscritto/a
(cognome) (nome)

Codice Fiscale

nato/a a prov. (.....) il

In qualità di Legale Rappresentante della

Società sportiva/Società sportiva dilettantistica/Associazione sportiva dilettantistica/Ente di promozione sportiva/Disciplina sportiva associata/Federazione sportiva nazionale

..... (*indicare esatta denominazione*)

C.F. P. IVA
con sede a prov. (.....) Cap.

Via n.

- Telefono

Indirizzo di posta elettronica:.....

**UNITAMENTE E IN ACCORDO CON IL/I SOGGETTO/I DI CUI SOPRA SI PROPONE
PER LA GESTIONE DEL CITATO IMPIANTO SPORTIVO**

Avvalendosi della facoltà concessagli dal DPR n° 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del DPR n° 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445

dichiara

che la Società sportiva/Società sportiva dilettantistica/Associazione sportiva dilettantistica/Ente di promozione sportiva/Disciplina sportiva associata/Federazione sportiva nazionale da me rappresentata/o:

N.B. Barrare tutte le caselle quando ricorre il caso

non si trova in alcuna delle condizioni di esclusione previste dagli artt. 94, 95, 96, 97 e 98 del Decreto legislativo n. 36/2023;

non ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo o attribuito incarichi a ex dipendenti o incaricati del Comune di Modena (nel triennio successivo alla loro cessazione del rapporto) che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune di Modena negli ultimi tre anni di servizio (art. 53, comma 16 ter, del DLGS 165/2001);

■ non ha tra i propri rappresentanti legali, titolari, amministratori, soci/dipendenti con poteri decisionali, soggetti che si trovino in condizioni di parentela o di affinità con amministratori, dirigenti o dipendenti del Comune di Modena responsabili del presente procedimento;

■ non ha posizioni debitorie in essere nei confronti del Comune di Modena riguardanti quote dovute per la gestione di impianti sportivi concessi dall'Ufficio Sport senza che in alternativa sia stato concesso un concreto piano di rientro dei debiti;

in alternativa

■ è stato concesso in data.....un piano di rientro dei debiti da saldare entro il

dichiara inoltre

- di impegnarsi a impiegare, per la gestione dell'impianto, personale inquadrato nel rispetto dei contratti collettivi nazionali e territoriali in vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni di lavoro o in ogni caso contratti equivalenti secondo la normativa prevista in materia anche nel rispetto delle norme vigenti in materia di enti sportivi professionalistici e dilettantistici, nonche' di lavoro sportivo;

- che i nominativi dei titolari/legali rappresentanti, amministratori, soci/dipendenti con poteri decisionali del/della Società Sportiva/Società sportiva dilettantistica/Associazione sportiva dilettantistica/Ente di promozione sportiva/Disciplina sportiva associata/Federazione sportiva nazionale da me rappresenta/o sono i seguenti:

(indicare per ogni nominativo il rispettivo ruolo, luogo e data di nascita e codice fiscale)

N.B. COMPILEARE I DATI DELLA SEGUENTE TABELLA

Cognome e nome	luogo di nascita	data di nascita	ruolo	Codice fiscale

- di essere consapevole che in caso di affidamento della gestione dell'impianto sportivo, il corrispettivo potrà essere decurtato per la somma dovuta al Comune di Modena per il canone d'uso o per eventuali altri debiti nei confronti del Comune stesso;

- di conoscere le caratteristiche e le condizioni in cui si trova l'impianto sportivo e di aver preso atto del contenuto della convenzione che dovrà essere sottoscritta in caso di affidamento e del contenuto dell'Avviso Pubblico;

- di aver preso atto degli importi relativi alle tariffe attualmente vigenti per l'utilizzo dell'impianto sportivo;

- di aver preso atto degli importi del corrispettivo e canone previsti per l'impianto sportivo;

firmato digitalmente
dal Rappresentante legale

N.B. SOTTOSCRIVERE CON FIRMA DIGITALE

Io sottoscritto/a

(cognome)

(nome)

Codice Fiscale

nato/a a prov. (.....) il

In qualità di Legale Rappresentante della

Società sportiva/Società sportiva dilettantistica/Associazione sportiva dilettantistica/Ente di promozione sportiva/Disciplina sportiva associata/Federazione sportiva nazionale

.....
(indicare esatta denominazione)

C.F. P. IVA

con sede a prov. (.....) Cap.

Vian.

- Telefono

Indirizzo di posta elettronica:.....

**UNITAMENTE E IN ACCORDO CON IL/I SOGGETTO/I DI CUI SOPRA SI PROPONE
PER LA GESTIONE DEL CITATO IMPIANTO SPORTIVO**

Avvalendosi della facoltà concessagli dal DPR n° 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del DPR n° 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445

dichiara

che la Società sportiva/Società sportiva dilettantistica/Associazione sportiva dilettantistica/Ente di promozione sportiva/Disciplina sportiva associata/Federazione sportiva nazionale da me rappresentata/o:

N.B. Barrare tutte le caselle quando ricorre il caso

non si trova in alcuna delle condizioni di esclusione previste dagli artt. 94, 95, 96, 97 e 98 del Decreto legislativo n. 36/2023;

non ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo o attribuito incarichi a ex dipendenti o incaricati del Comune di Modena (nel triennio successivo alla loro cessazione del rapporto) che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune di Modena negli ultimi tre anni di servizio (art. 53, comma 16 ter, del DLGS 165/2001);

non ha tra i propri rappresentanti legali, titolari, amministratori, soci/dipendenti con poteri decisionali, soggetti che si trovino in condizioni di parentela o di affinità con amministratori, dirigenti o dipendenti del Comune di Modena responsabili del presente procedimento;

non ha posizioni debitorie in essere nei confronti del Comune di Modena riguardanti quote dovute per la gestione di impianti sportivi concessi dall'Ufficio Sport senza che in alternativa sia stato concesso un concreto piano di rientro dei debiti;

in alternativa

è stato concesso in data.....un piano di rientro dei debiti da saldare entro il;

dichiara inoltre

- di impegnarsi a impiegare, per la gestione dell'impianto, personale inquadrato nel rispetto dei contratti collettivi nazionali e territoriali in vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni di lavoro o in ogni caso contratti equivalenti secondo la normativa prevista

in materia anche nel rispetto delle norme vigenti in materia di enti sportivi professionistici e dilettantistici, nonche' di lavoro sportivo;

- che i nominativi dei titolari/legali rappresentanti, amministratori, soci/dipendenti con poteri decisionali del/della Società Sportiva/Società sportiva dilettantistica/Associazione sportiva dilettantistica/Ente di promozione sportiva/Disciplina sportiva associata/Federazione sportiva nazionale da me rappresenta/o sono i seguenti:

(indicare per ogni nominativo il rispettivo ruolo, luogo e data di nascita e codice fiscale)

N.B. COMPILEARE I DATI DELLA SEGUENTE TABELLA

Cognome e nome	luogo di nascita	data di nascita	ruolo	Codice fiscale

- di essere consapevole che in caso di affidamento della gestione dell'impianto sportivo, il corrispettivo potrà essere decurtato per la somma dovuta al Comune di Modena per il canone d'uso o per eventuali altri debiti nei confronti del Comune stesso;

- di conoscere le caratteristiche e le condizioni in cui si trova l'impianto sportivo e di aver preso atto del contenuto della convenzione che dovrà essere sottoscritta in caso di affidamento e del contenuto dell'Avviso Pubblico;

- di aver preso atto degli importi relativi alle tariffe attualmente vigenti per l'utilizzo dell'impianto sportivo;

- di aver preso atto degli importi del corrispettivo e canone previsti per l'impianto sportivo;

firmato digitalmente
dal Rappresentante legale

N.B. SOTTOSCRIVERE CON FIRMA DIGITALE

E

Io sottoscritto/a
(cognome) (nome)

Codice Fiscale

nato/a a prov. (.....) il

In qualità di Legale Rappresentante della

Società sportiva/Società sportiva dilettantistica/Associazione sportiva dilettantistica/Ente di promozione sportiva/Disciplina sportiva associata/Federazione sportiva nazionale

(indicare esatta denominazione)

C.F. P. IVA
con sede a prov. (.....) Cap.

Via n.

- Telefono

Indirizzo di posta elettronica:.....

**UNITAMENTE E IN ACCORDO CON IL/I SOGGETTO/I DI CUI SOPRA SI PROPONE
PER LA GESTIONE DEL CITATO IMPIANTO SPORTIVO**

Avvalendosi della facoltà concessagli dal DPR n° 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del DPR n° 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445

dichiara

che la Società sportiva/Società sportiva dilettantistica/Associazione sportiva dilettantistica/Ente di promozione sportiva/Disciplina sportiva associata/Federazione sportiva nazionale da me rappresentata/o:

N.B. Barrare tutte le caselle quando ricorre il caso

- non si trova in alcuna delle condizioni di esclusione previste dagli artt. 94, 95, 96, 97 e 98 del Decreto legislativo n. 36/2023;
- non ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo o attribuito incarichi a ex dipendenti o incaricati del Comune di Modena (nel triennio successivo alla loro cessazione del rapporto) che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune di Modena negli ultimi tre anni di servizio (art. 53, comma 16 ter, del DLGS 165/2001);
- non ha tra i propri rappresentanti legali, titolari, amministratori, soci/dipendenti con poteri decisionali, soggetti che si trovino in condizioni di parentela o di affinità con amministratori, dirigenti o dipendenti del Comune di Modena responsabili del presente procedimento;
- non ha posizioni debitorie in essere nei confronti del Comune di Modena riguardanti quote dovute per la gestione di impianti sportivi concessi dall'Ufficio Sport senza che in alternativa sia stato concesso un concreto piano di rientro dei debiti;

in alternativa

- è stato concesso in data.....un piano di rientro dei debiti da saldare entro il

dichiara inoltre

- di impegnarsi a impiegare, per la gestione dell'impianto, personale inquadrato nel rispetto dei contratti collettivi nazionali e territoriali in vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni di lavoro o in ogni caso contratti equivalenti secondo la normativa prevista in materia anche nel rispetto delle norme vigenti in materia di enti sportivi professionistici e dilettantistici, nonche' di lavoro sportivo;
- che i nominativi dei titolari/legali rappresentanti, amministratori, soci/dipendenti con poteri decisionali del/della Società Sportiva/Società sportiva dilettantistica/Associazione sportiva dilettantistica/Ente di promozione sportiva/Disciplina sportiva associata/Federazione sportiva nazionale da me rappresentata/o sono i seguenti:

(indicare per ogni nominativo il rispettivo ruolo, luogo e data di nascita e codice fiscale)

N.B. COMPILEARE I DATI DELLA SEGUENTE TABELLA

Cognome e nome	luogo di nascita	data di nascita	ruolo	Codice fiscale

- di essere consapevole che in caso di affidamento della gestione dell'impianto sportivo, il corrispettivo potrà essere decurtato per la somma dovuta al Comune di Modena per il canone d'uso o per eventuali altri debiti nei confronti del Comune stesso;
- di conoscere le caratteristiche e le condizioni in cui si trova l'impianto sportivo e di aver preso atto del contenuto della convenzione che dovrà essere sottoscritta in caso di affidamento e del contenuto dell'Avviso Pubblico;
- di aver preso atto degli importi relativi alle tariffe attualmente vigenti per l'utilizzo dell'impianto sportivo;
- di aver preso atto degli importi del corrispettivo e canone previsti per l'impianto sportivo;

firmato digitalmente
dal Rappresentante legale

N.B. SOTTOSCRIVERE CON FIRMA DIGITALE

ATTENZIONE: Non eliminare la seguente informativa in occasione della compilazione. La stessa dovrà essere mantenuta nel presente modulo anche in occasione del suo inoltro.

Comune di Modena

INFORMATIVA resa ai sensi degli articoli 13 e 14 del RGPD (Regolamento Generale Protezione Dati) 2016/679

Ai sensi degli articoli 13 e 14 del RGPD (Regolamento Generale Protezione Dati) 2016/679, si informa, in riferimento ai dati personali forniti e raccolti in occasione del presente procedimento che:

- a) Il titolare del trattamento è il Comune di Modena. Con provvedimento del Sindaco, la dott.ssa Giulia Severi (via Galaverna n. 8 - Modena e.mail sport@cert.comune.modena.it, telefono 059/2032791), è stata nominata titolare delle banche dati e del trattamento dei dati del settore Cultura, Sport, Giovani e promozione della città, in conformità ai principi dell'Ordinamento degli enti locali ed alle scelte fondamentali assunte dal Comune in materia organizzativa;
- b) il Responsabile della protezione dei dati (RPD) potrà essere contattato a uno dei seguenti indirizzi di posta elettronica: responsabileprotezionedati@comune.modena.it ; cassettaistituzionale042@cert.comune.modena.it ;
- c) i dati personali saranno trattati da questo Ente in ottemperanza agli obblighi di legge vigenti in materia di appalti, esclusivamente per le finalità connesse al presente procedimento per l'affidamento della gestione della "Palestra Comunale Signorino" e per l'eventuale successiva sottoscrizione della convenzione di gestione e verranno utilizzati esclusivamente in funzione e per le finalità sopra indicate;
- d) il trattamento è improntato ai principi di correttezza, di liceità, di trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti dei partecipanti;
- e) possono venire a conoscenza dei dati personali i dipendenti e i collaboratori, anche esterni, del titolare e i soggetti che forniscono servizi strumentali alle finalità di cui sopra (come, ad esempio,

servizi tecnici). Tali soggetti agiscono in qualità di responsabili, autorizzati al trattamento e amministratori di sistema. I dati personali verranno comunicati e diffusi laddove sussista un obbligo di legge o di regolamento al riguardo, nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento UE n. 679/2016 e del D.lgs. n. 196/2003 e successive modifiche e integrazioni;

f) i dati personali di coloro che partecipano al presente procedimento per l'affidamento della gestione della "Palestra Comunale Sigonio" verranno conservati per il periodo necessario per la conclusione del procedimento; i dati personali relativi al soggetto affidatario della gestione dell'impianto sportivo saranno conservati per il periodo di durata della convenzione di gestione. Al termine del suddetto periodo i dati personali potranno essere conservati, con le modalità e nel rispetto delle disposizioni normative in materia, nel caso di ulteriori obblighi di conservazione previsti da disposizioni di legge o per finalità di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici;

g) il conferimento dei dati personali è obbligatorio in quanto, in mancanza di esso, non sarà possibile dare inizio al procedimento;

h) il trattamento dei dati personali avverrà con modalità informatiche e/o telematiche e/o cartacee, in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza degli stessi;

i) il trattamento dei dati personali non verrà trasferito a un paese terzo o a un'organizzazione internazionale.

I soggetti interessati potranno in qualsiasi momento, esercitare i propri diritti:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguardano;
- di revocare il consenso, ove previsto; la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca;
- alla portabilità dei dati, ove previsto;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante Privacy).

Restano salve le disposizioni sull'accesso di cui alla legge n.241/90 e s.m.