

### **3.4 - PROGRAMMA N. 310 - TEMPI E ORARI DELLA CITTA'**

Responsabile: **Ass. Ennio Cottafavi**

#### **3.4.1 - Descrizione del programma**

##### **PROGETTO TEMPI E ORARI DELLA CITTA'**

---

—

#### **3.4.2 - Motivazione delle scelte**

Sulla base della recente legge n. 53/2000 (Disposizioni per il coordinamento dei tempi delle città), gli Enti Locali sono chiamati a svolgere un ruolo di promotori e coordinatori di un vero e proprio Piano Regolatore degli Orari.

L'obiettivo è fare di Modena una città in cui le persone abbiano più tempo da dedicare a sé ed alle proprie necessità personali e familiari, ritrovino stimoli all'aggregazione ed alla solidarietà, si ritrovino responsabili e partecipi delle scelte per una qualità della vita migliore e per uno sviluppo sostenibile.

---

—

#### **3.4.3 - Finalità da conseguire**

ELABORAZIONE DEL PIANO REGOLATORE DEGLI ORARI DELLA CITTÀ DI MODENA, con il quale perseguire l'obiettivo di rendere sempre più accessibili i servizi pubblici, gli esercizi commerciali, i negozi ed in generale le attività di interesse pubblico e di armonizzarne gli orari.

##### Azioni:

- **Avvio del servizio di pagamento facilitato delle contravvenzioni;**
  - **Organizzazione di una Conferenza dei Servizi** cittadini sulle azioni intraprese per velocizzare e semplificare la vita ai cittadini;
  - **Sostegno alla Banca del Tempo** e supporto per arrivare ad un suo potenziamento;
  - **Introduzione di forme di flessibilità riguardo gli orari**, l'apertura settimanale, il giorno di chiusura dei pubblici esercizi e degli esercizi Commerciali del Centro Storico;
  - **Analisi dell'esperienza di riorganizzazione degli orari scolastici** del Comune di Firenze;
  - **Realizzazione di foglio informativo periodico** su numeri di primaria utilità, principali scadenze amministrative ed appuntamenti della città;
  - **Approfondimento qualitativo del risultato delle indagini** sui tempi di vita dei cittadini modenesi.
- 

##### **3.4.3.1 – Investimento**

---

##### **3.4.3.2 – Erogazione di servizi di consumo**

---

—

#### **3.4.4 - Risorse umane da impiegare**

---

—

#### **3.4.5 - Risorse strumentali da utilizzare**

---

–  
**3.4.6** - Coerenza con il/i piano/i regionale/i di settore