



*Comune di Modena*

---

## Relazione sulla Gestione

Anno 2016

Sezione A - Risultati conseguiti con riferimento alle politiche e ai programmi

**Politica 01 - Sviluppo economico e territoriale**

- Programma 01-01 Occupazione e lavoro
- Programma 01-02 Promozione delle eccellenze e turismo
- Programma 01-03 Smart city e innovazione urbana
- Programma 01-04 Opportunità europee ed internazionali
- Programma 01-05 Sicurezza del territorio
- Programma 01-06 Manutenzione della città e lavori pubblici
- Programma 01-07 Trasformazione e valorizzazione del patrimonio
- Programma 01-08 Pianificazione e riqualificazione urbana
- Programma 01-09 Politiche abitative
- Programma 01-10 Ambiente
- Programma 01-11 Mobilità sostenibile

**Politica 02 - Sicurezza e legalità**

- Programma 02-01 Politiche per la legalità e le sicurezze
- Programma 02-02 Presidio del territorio

**Politica 03 - Istruzione e cultura**

- Programma 03-01 Innovazione nei servizi scolastici, autonomia e diritto allo studio
- Programma 03-02 Educazione e politiche per l'infanzia
- Programma 03-03 Cultura

**Politica 04 - Coesione sociale e diritti**

- Programma 04-01 Sostegno alle famiglie
- Programma 04-02 Innovazione nei servizi alla persona e per la salute
- Programma 04-03 Giovani
- Programma 04-04 Integrazione
- Programma 04-05 Diritti civili e pari opportunità
- Programma 04-06 Sport

**Politica 05 - Servizi e risorse**

- Programma 05-01 Governance strategica dell'Ente e del territorio
- Programma 05-02 Semplificazione per cittadini e imprese
- Programma 05-03 Benessere organizzativo e formazione del personale
- Programma 05-04 Innovazione nelle risorse umane e tecnologiche dell'Ente
- Programma 05-05 Autonomia finanziaria e riqualificazione della spesa

**Politica 06 - Partecipazione**

- Programma 06-01 Organi istituzionali e integrità
- Programma 06-02 Partecipazione dei cittadini e quartieri

*POLITICA: 1-Sviluppo economico e territoriale*

**PROGRAMMA OPERATIVO: 14.1.01 - Occupazione e lavoro**

**RESPONSABILE POLITICO: BOSI ANDREA**

**Sintesi dei principali risultati conseguiti – rilevazione infrannuale (Anno 2016):**

Valorizzare le priorità del buon lavoro.

Realizzata iniziativa cittadina sull'accesso e la valorizzazione del lavoro.

Promuovere iniziative a sostegno della riqualificazione e della stabilità occupazionale, occupazione caratterizzata in un quadro di diritti a garanzia della dignità del lavoratore.

Realizzati incontri seminari con studenti scuole medie superiori di orientamento al mondo del lavoro.

Realizzare un tavolo di confronto, a disposizione di lavoratori, sindacati e imprese in crisi, in cui poter svolgere come parte terza il ruolo dell'Amministrazione di istituzione prossima ai cittadini e alle forme economiche e imprenditoriali della città.

Sviluppate azioni di supporto e coordinamento in casi di crisi aziendale.

Sostenere il lavoro e la piccola impresa locale, e quindi il lavoro autonomo di artigiani, commercianti, agricoltori e professionisti.

Avviata costituzione tavolo di confronto per lo sviluppo di buone prassi nel mondo del lavoro e dell'impresa.

Realizzare sinergie con ForModena per sviluppare proposte e attività nel campo della formazione finalizzata sia alla qualificazione che alla riqualificazione dei giovani, dei lavoratori e delle persone in stato di disoccupazione.

Proseguita collaborazione con ForModena per lo sviluppo di nuovi progetti e iniziative nel mondo della formazione e reinserimento lavorativo

**Sintesi dei principali risultati conseguiti – rilevazione annuale (Anno 2016):**

Valorizzare le priorità del buon lavoro.

Completate le attività di promozione previste a avviata nuova fase organizzativa in collaborazione con le organizzazioni del territorio.

Promuovere iniziative a sostegno della riqualificazione e della stabilità occupazionale, occupazione caratterizzata in un quadro di diritti a garanzia della dignità del lavoratore.

Completate le attività di orientamento al lavoro rivolto agli studenti e giovani in previsione del loro ingresso nel mercato del lavoro.

Realizzare un tavolo di confronto, a disposizione di lavoratori, sindacati e imprese in crisi, in cui poter svolgere come parte terza il ruolo dell'Amministrazione di istituzione prossima ai cittadini e alle forme economiche e imprenditoriali della città.

Il tavolo di confronto è stato attivato ed è operativo. Proseguito il lavoro di mediazione e supporto nei casi di crisi aziendale.

Sostenere il lavoro e la piccola impresa locale, e quindi il lavoro autonomo di artigiani, commercianti, agricoltori e professionisti.

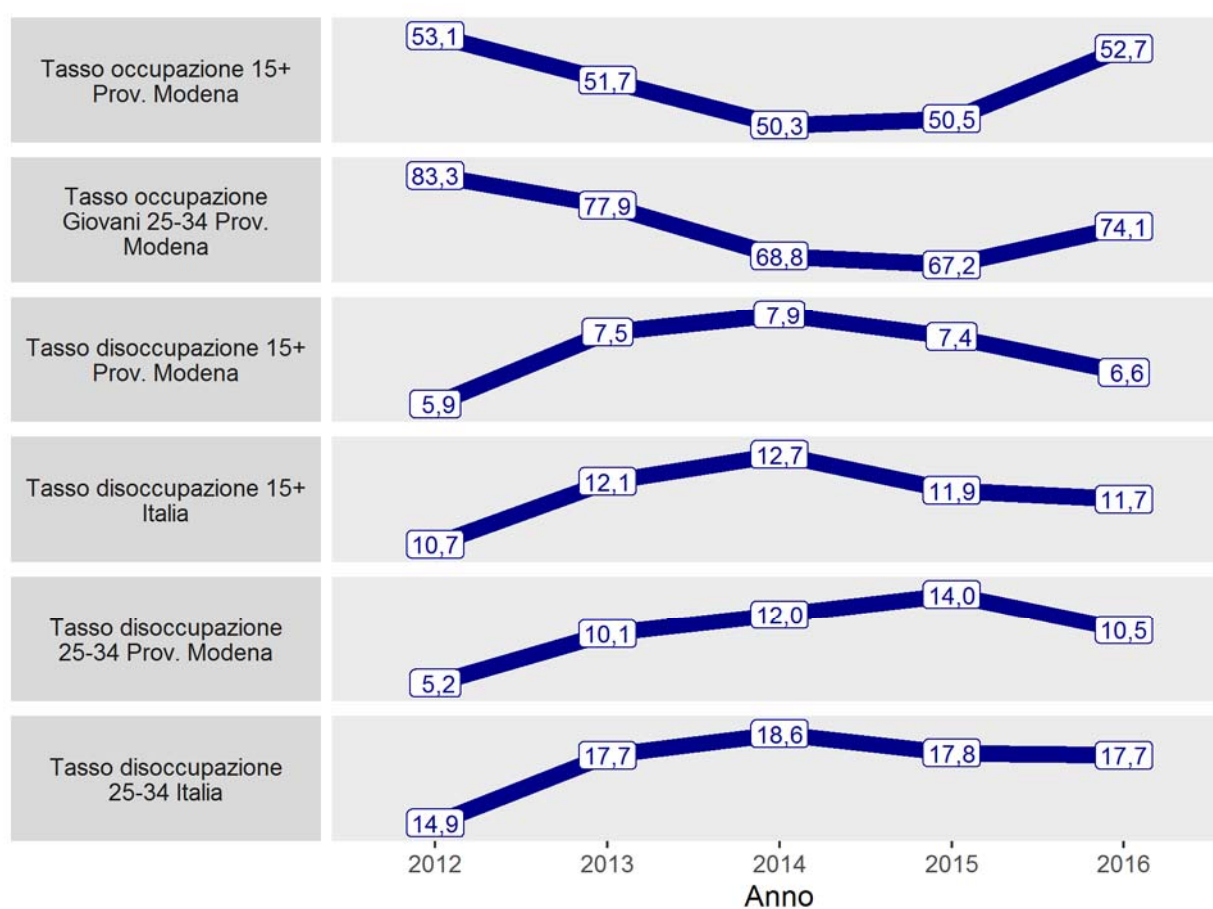
Costituito tavolo di confronto per lo sviluppo di buone prassi nel mondo del lavoro e dell'impresa, il confronto si è sviluppato positivamente.

Realizzare sinergie con ForModena per sviluppare proposte e attività nel campo della formazione finalizzata sia alla qualificazione che alla riqualificazione dei giovani, dei lavoratori e delle persone in stato di disoccupazione. Grazie a nuovi fondi regionali ForModena sviluppa nuovi servizi e iniziative a favore e di supporto al reinserimento lavorativo di persone in difficoltà.

Indicatori di impatto del programma operativo

Dimensione: Occupazione

Tasso di occupazione provinciale: quantifica l'incidenza della popolazione che ha un'occupazione sul totale della popolazione e si calcola come rapporto percentuale tra il numero di persone occupate e la popolazione. Tasso di disoccupazione provinciale: misura la percentuale della forza lavoro che non riesce a trovare lavoro. Informazioni per la popolazione con almeno 15 anni di età, e per i giovani tra i 25 e i 34 anni. Per comparazione, sono presenti anche i tassi di disoccupazione nazionali



Fonte: ISTAT, Tasso di occupazione per classi di età, <http://dati.istat.it/>

**PROGRAMMA OPERATIVO: 14.1.01 - Occupazione e lavoro**

**Uscite correnti collegate al programma operativo**

| Cod Miss. | Missione                                      | Cod Progr. | Programma     | Previsto 2016    | Assestato        | Impegnato        |
|-----------|---|------------|---------------|------------------|------------------|------------------|
| 1.0       | SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE | 10.0       | RISORSE UMANE | 89.821,65        | 90.719,85        | 90.719,85        |
|           |   |            |               | <b>89.821,65</b> | <b>90.719,85</b> | <b>90.719,85</b> |

**Uscite in conto capitale collegate al programma operativo**

/



*POLITICA: 1-Sviluppo economico e territoriale*

**PROGRAMMA OPERATIVO: 14.1.02 - Promozione delle eccellenze e del turismo**

**RESPONSABILE POLITICO: ROTELLA TOMMASO**

**Sintesi dei principali risultati conseguiti – rilevazione infrannuale (Anno 2016):**

Agevolare l'erogazione di credito alle imprese per investimenti, start up e specifiche aree della città, diversificando le strategie di intervento, da condividere con le associazioni di categoria.

In corso di approfondimento nuovi scenari evolutivi del Fondo con obiettivo generale di favorire l'accesso al credito a imprese innovative e start up che operano in segmenti del mercato ad alto valore aggiunto. Proseguita l'attività di monitoraggio dei bandi realizzati anche al fine della ricostituzione finanziaria del fondo che ha natura "rotativa".

Favorire la creazione di spazi destinati ad incubazione, co-working e accelerazione di impresa.

Il laboratorio FAB LAB del progetto Hub R-Nord ha positivamente avviato le attività secondo i programmi prefissati. La Fondazione Democenter - Sipe ha presentato un calendario di attività da realizzare all'interno del Fab Lab, tra cui un ciclo di seminari gratuiti per startup innovative e aziende. In corso contatti con alcune scuole superiori per stipulare una convenzione per la fruizione degli spazi e l'utilizzo delle macchine del laboratorio.

Tramite bando pubblico sono state selezionate le startup da insediare nello spazio incubatore. Gli interventi edilizi per la realizzazione dello spazio co-working sono stati avviati ed entro l'estate si prevede la fine dei lavori.

Dopo una prima selezione tramite bando pubblico, è stata avviata la procedura negoziale per la selezione del soggetto che gestirà gli spazi di co-working.

Valorizzare gli strumenti di promozione del territorio, in raccordo con tutti gli uffici e gli Enti coinvolti, privilegiando gli strumenti di comunicazione online, a partire da un calendario unico degli eventi.

Il percorso di costruzione di una governance territoriale si sta svolgendo come previsto, con il raggiungimento dei risultati perseguiti, come la pubblicazione di un Calendario Unico degli Eventi del 2016, in distribuzione presso diversificati luoghi di frequentazione. E' in previsione la realizzazione di un nuovo prodotto dedicato ai grandi eventi 2017 che permetta di anticipare, presso i Tour Operator e gli stakeholder, gli eventi leader a spiccata attrattività turistica.

Migliorare e qualificare, in coordinamento con gli Enti preposti, il sistema informatizzato/strutturato di monitoraggio dati sulle presenze turistiche.

Attivato il monitoraggio attraverso un'analisi di competenze e di "qualità" del flusso di dati attualmente raccolti dai vari soggetti preposti. Avviate le relazioni e consultazioni esplorative propedeutiche alla fase di progettualità operativa.

Valorizzare la Torre Ghirlandina, il sito UNESCO e aumentare l'accessibilità di Palazzo Ducale.

L'ampio interesse dimostrato dal pubblico e l'afflusso di cittadini e turisti a questi luoghi sono prova della fondatezza della scommessa promozionale sulle offerte integrate del prodotto "Arte" del territorio e motivano a proseguire nell'attività di rafforzamento dell'attuale offerta. Nello specifico, si sta progettando di potenziare le attività di animazione culturale all'interno della Torre Ghirlandina e delle Sale Storiche del Palazzo Comunale.

Valorizzare nuovi spazi pubblici urbani (Mercato Albinelli e piazza XX Settembre, piazza Roma).

Con la finalità di valorizzare l'area Parco Novi Sad, è stato pubblicato un avviso pubblico per l'individuazione e la promozione di concerti o rassegne musicali estive con l'obiettivo di arricchire la programmazione dell'offerta musicale della città. Nell'ambito del progetto i settori comunali coinvolti hanno provveduto a realizzare le opere di

riqualificazione strutturale della tribuna del parco.

Promuovere e incentivare l'innovazione (di prodotto e servizio) nel commercio e nell'artigianato di produzione. Si sta lavorando ad un bando per sostenere economicamente l'innovazione delle attività commerciali e artigianali della città che verrà pubblicato entro l'anno.

### **Sintesi dei principali risultati conseguiti – rilevazione annuale (Anno 2016):**

Agevolare l'erogazione di credito alle imprese per investimenti, start up e specifiche aree della città, diversificando le strategie di intervento, da condividere con le associazioni di categoria.

Il Comitato di Sorveglianza, a seguito di approfondimenti, ha avviato la procedura di restituzione delle somme disponibili in conto capitale agli enti aderenti sviluppando inoltre una proposta di nuovo fondo che ogni ente dovrà valutare nel corso del 2017.

Favorire la creazione di spazi destinati ad incubazione, co-working e accelerazione di impresa.

Il laboratorio Makers Modena Fab Lab ha proseguito le attività con un calendario di eventi, attività formative e seminari. Gli spazi destinati all'incubazione di startup innovative sono stati assegnati. Lo spazio co-working è stato assegnato al soggetto gestore e l'inaugurazione è programmata a marzo 2017.

Valorizzare gli strumenti di promozione del territorio, in raccordo con tutti gli uffici e gli Enti coinvolti, privilegiando gli strumenti di comunicazione online, a partire da un calendario unico degli eventi.

Il progetto prosegue secondo la programmazione prevista con la realizzazione del Calendario Unico degli Eventi 2017 e il "Plannig degli eventi leader e delle eccellenze" da utilizzarsi in Fiere e workshop.

Migliorare e qualificare, in coordinamento con gli Enti preposti, il sistema informatizzato/strutturato di monitoraggio dati sulle presenze turistiche.

Si è concluso un accordo con la Regione Emilia Romagna per avviare la procedura di accesso ai dati di rilevazione degli arrivi e delle presenze turistiche secondo una tempistica più efficiente e con contenuti più dettagliati. Per la rilevazione degli accessi nei principali istituti culturali della città si è concordata una griglia unica di rilevazione.

Valorizzare la Torre Ghirlandina, il sito UNESCO e aumentare l'accessibilità di Palazzo Ducale.

E' stata progettata una programmazione culturale di animazione per il sito Unesco con visite mensili tematiche, visite brevi giornaliere, bilingue, visite teatralizzate nella Torre Ghirlandina, letture animate nelle Sale Storiche del Palazzo Comunale ed eventi speciali come "Le Stanze raccontano Storie" per proporre la conoscenza della Storia di luoghi della città in maniera colloquiale. Il Corso "Benvenuto Turista" ha proposto visite guidate dei beni artistico-culturali.

Valorizzare nuovi spazi pubblici urbani (Mercato Albinelli e piazza XX Settembre, piazza Roma).

La Regione Emilia-Romagna ha finanziato il progetto del Comune di Modena finalizzato a valorizzare lo spazio urbano di piazza XX Settembre e via Albinelli su cui si affaccia lo storico Mercato. Il progetto verrà realizzato nel biennio 2017/2018.

Promuovere e incentivare l'innovazione (di prodotto e servizio) nel commercio e nell'artigianato di produzione.

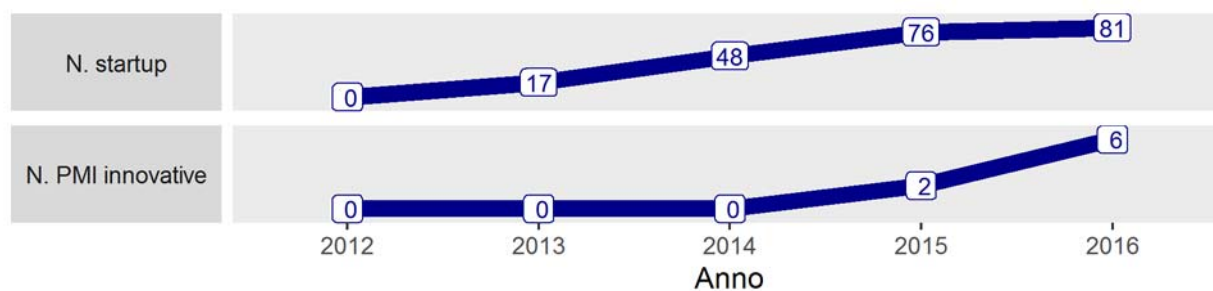
E' stato pubblicato un bando pubblico finalizzato alla concessione di contributi per incentivare la qualificazione e l'evoluzione della rete commerciale e dei servizi del centro storico e dell'area MEF, indirizzandola maggiormente verso un target turistico. A dicembre 2016 è stata pubblicata la graduatoria dei progetti ammessi al finanziamento con assegnazione dei contributi.



Indicatori di impatto del programma operativo

Dimensione: Imprese

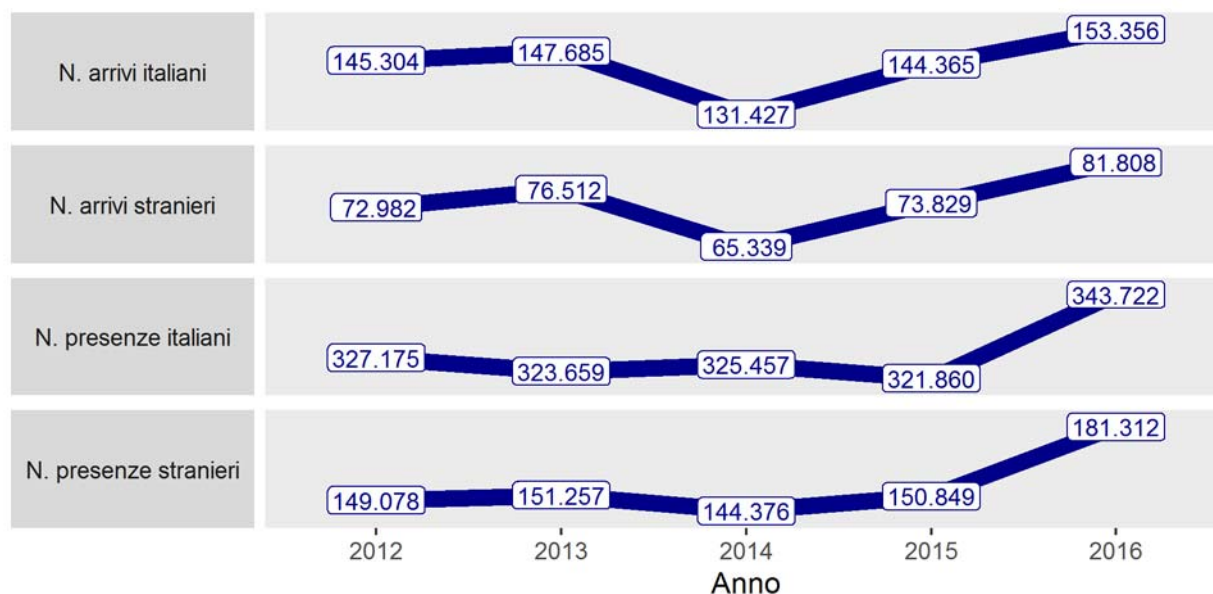
N. imprese startup e PMI innovative nel territorio



Fonte: InfoCamere, sezioni specifiche registro imprese, <http://startup.registroimprese.it/>

Dimensione: Turismo

Ospiti strutture alberghiere nel Comune di Modena. Arrivi: numero di clienti ospitati negli esercizi ricettivi nel periodo considerato. Presenze: numero delle notti trascorse dai clienti negli esercizi ricettivi.



Fonte: Provincia di Modena, Statistiche sul Turismo, <http://www.provincia.modena.it/>

**PROGRAMMA OPERATIVO: 14.1.02 - Promozione delle eccellenze e del turismo****Uscite correnti collegate al programma operativo**

| Cod Miss. | Missione                            | Cod Progr. | Programma  | Previsto 2016     | Assestato           | Impegnato         |
|-----------|-------------------------------------|------------|--|-------------------|---------------------|-------------------|
| 14.0      | SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA' | 3.0        | RICERCA E INNOVAZIONE                                  | 231.788,00        | 313.964,31          | 265.654,80        |
|           |                                     | 4.0        | RETI E ALTRI SERVIZI DI PUBBLICA UTILITA'              | 10.000,00         | 3.166,69            | 0,00              |
|           |                                     | 2.0        | COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI | 221.076,00        | 253.344,76          | 221.236,44        |
| 7.0       | TURISMO                             | 1.0        | SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO                  | 504.430,94        | 505.113,62          | 488.104,60        |
|           |                                     |            |  | <b>967.294,94</b> | <b>1.075.589,38</b> | <b>974.995,84</b> |

**Uscite in conto capitale collegate al programma operativo**

| N. Crono | Investimento | Descrizione   | Previsione 2016 | Assestato 2016 | Impegnato 2016 |
|----------|--------------|---|-----------------|----------------|----------------|
| 202      | 2845         | MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL MERCATO AL DETTAGLIO DI VIA ALBINELLI - INTERV. 2016/111 | 50.000,00       | 50.000,00      | 41.441,99      |



*POLITICA: 1-Sviluppo economico e territoriale*

**PROGRAMMA OPERATIVO: 14.1.03 - Smart city e innovazione urbana**

**RESPONSABILE POLITICO: FERRARI LUDOVICA CARLA**

### **Sintesi dei principali risultati conseguiti – rilevazione infrannuale (Anno 2016):**

Sviluppare il progetto Modena Città Intelligente attraverso l'elaborazione di un piano denominato Modena Smart City Plan, in collaborazione con cittadini e stakeholders.

È stata predisposta una metodologia progettuale ICT suddivisa nei tre asset Smart-City (infrastrutture, servizi digitali, diffusione della Cultura Digitale), in attuazione di quanto previsto dall'Agenda Digitale Locale del Comune di Modena e dall'Agenda Digitale Regionale (ADER), con particolare attenzione alle aree del forese (Modena Smart City Plan).

Potenziare la strategia comunicativa del Comune di Modena per migliorare le interfacce Cittadino/Ente.

Per il potenziamento della strategia comunicativa del Comune di Modena, continua il lavoro di ottimizzazione dei siti web dell'amministrazione in modo da renderli fruibili in modo ottimale anche via mobile. La produzione di contenuti multimediali è focalizzata alla narrazione dei cambiamenti che stanno caratterizzando il territorio e alla sua promozione.

Implementare un complesso di azioni per il Digitale Inclusivo volte al superamento del divario delle conoscenze digitali nella popolazione e nelle imprese.

Per l'implementazione del Digitale Inclusivo, verso il superamento del divario delle conoscenze digitali, alle strutture già esistenti sul territorio si è aggiunta a inizio 2016 anche la Palestra Digitale – Innovation Lab Make It Modena, una nuova risorsa espressamente orientata a stimolare la crescita delle competenze digitali e lo sviluppo di attività e progetti di making; in particolare ha preso avvio la prima fase sperimentale del progetto Code it Make it, un'azione che mira a introdurre attività di coding e making nelle scuole primarie.

Promuovere un piano in partnership pubblico/privata per il superamento del Digital Divide/Digital Gap nel territorio e nell'ecosistema economico e sociale modenese.

Sono in fase di attuazione numerosi progetti di potenziamento delle infrastrutture ICT (Piano Modena 2.0: obiettivo banda ultra-larga), quali: estensione della rete metropolitana, wi-fi e telecamere-controllo accessi alle aree del forese; assessment dei datacenter della PA; supporto dello sviluppo dell'Accademy sulla Sicurezza Informatica.

Rafforzare l'attitudine all'innovazione del Comune di Modena attraverso la costituzione di un nucleo di analisi, ricerca e sviluppo.

Sono inoltre attivi gruppi di lavoro multidisciplinari, volti a rafforzare l'attitudine all'innovazione del Comune di Modena, sui seguenti temi di Agenda Digitale: Big Data e Data Analytics; Catasto del Sottosuolo; Cyber Security.

Sostenere e governare il processo di trasformazione urbana della Città di Modena nel modello IOT (Internet of Things)

Sono in fase di predisposizione progetti di analisi e sperimentazione delle tecnologie IOT presenti sul mercato, con particolare riferimento al settore della cultura.

### **Sintesi dei principali risultati conseguiti – rilevazione annuale (Anno 2016):**

Sviluppare il progetto Modena Città Intelligente attraverso l'elaborazione di un piano denominato Modena Smart City Plan, in collaborazione con cittadini e stakeholders.

Con riferimento all'elaborazione del Modena Smart City Plan, è stata ulteriormente perfezionata la metodologia

progettuale ICT, predisposta nella prima parte dell'anno; il Settore ha sviluppato numerose azioni d'attuazione del programma di lavoro perseguendo obiettivi di Agenda Digitale Nazionale quali il Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID), i Pagamenti On-Line (PagoPA) e l'Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente (ANPR), ampliando la connettività nelle aree del forese e nei comprensivi scolastici cittadini con particolare attenzione ai progetti legati alla sicurezza.

Potenziare la strategia comunicativa del Comune di Modena per migliorare le interfacce Cittadino/Ente.

La strategia comunicativa del Comune è stata potenziata mediante l'attuazione di un programma di miglioramento dei siti web per una corretta fruizione con dispositivi mobili ed è stato realizzato inoltre uno specifico prodotto multimediale per rafforzare l'identità del territorio e delle sue eccellenze.

Implementare un complesso di azioni per il Digitale Inclusivo volte al superamento del divario delle conoscenze digitali nella popolazione e nelle imprese.

L'obiettivo di promuovere il superamento del digital divide è stato perseguito mediante le attività della Palestra Digitale Innovation Lab Make it Modena che nella seconda parte dell'anno si sono arricchite di nuove proposte dedicate ad anziani e scuole, ampliando il numero dei partecipanti. A ottobre si è svolta la prima edizione di Modena Smart Life, un evento che ha unito varie istituzioni locali per la promozione della cultura digitale.

Promuovere un piano in partnership pubblico/privata per il superamento del Digital Divide/Digital Gap nel territorio e nell'ecosistema economico e sociale modenese.

L'azione di superamento del Digital Divide è stata ulteriormente sviluppata completando i progetti sviluppati nel primo semestre 2016 ed estendendo il perimetro di analisi della banda-ultra larga (BUL) alle aree produttive, con particolare attenzione a quelle a fallimento di mercato e a parziale fallimento di mercato.

Rafforzare l'attitudine all'innovazione del Comune di Modena attraverso la costituzione di un nucleo di analisi, ricerca e sviluppo.

Al fine di rafforzare l'attitudine all'innovazione del Comune, sono stati consolidati i gruppi di lavoro multidisciplinari in materia di Big Data and Analytics, Catasto del Sottosuolo e Cyber Security. E' stato inoltre attivato un innovativo gruppo di lavoro sulle tematiche dell'"automotive smart-area" in collaborazione con Unimore e Maserati spa.

Sostenere e governare il processo di trasformazione urbana della Città di Modena nel modello IOT (Internet of Things)

In merito allo sviluppo del modello Internet Of Things (IOT), l'analisi e l'implementazione delle relative tecnologie sono state ampliate ed estese agli ambiti della sicurezza urbana (telecamere di video-sorveglianza, controllo varchi, ZTL, etc ...).

**Indicatori di impatto del programma operativo**

**Dimensione: Digitale inclusivo**

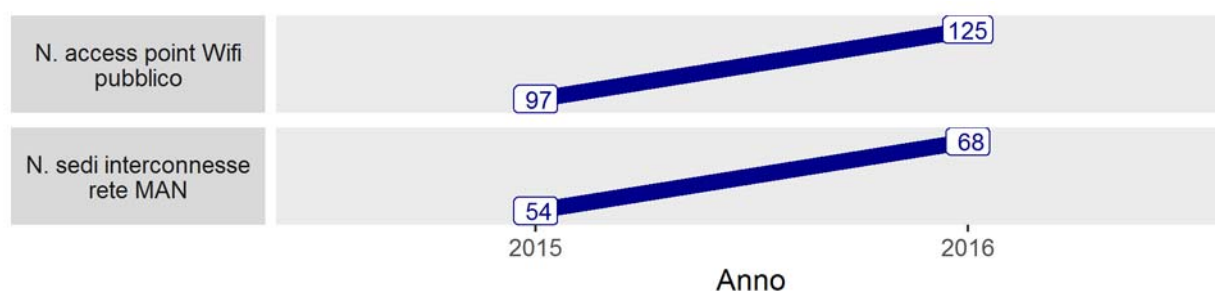
Fruizione programmi per il superamento del divario nelle conoscenze digitali. Alunni scuole primarie: "Code it Make it", per il linguaggio computazionale, il pensiero algoritmico e la capacità di making (annualità corrispondente ad anno scolastico in avvio); anziani: azioni di informatica assistita



Fonte: Comune di Modena, Servizio Progetti telematici, comunicazione e città intelligente, Piano Esecutivo di Gestione, <http://www.comune.modena.it/il-comune/struttura-organizzativa/settore-risorse-umane-e-strumentali/servizio-progetti-telematici-comunicazione-e-citta-intelligente>

**Dimensione: Infrastrutture**

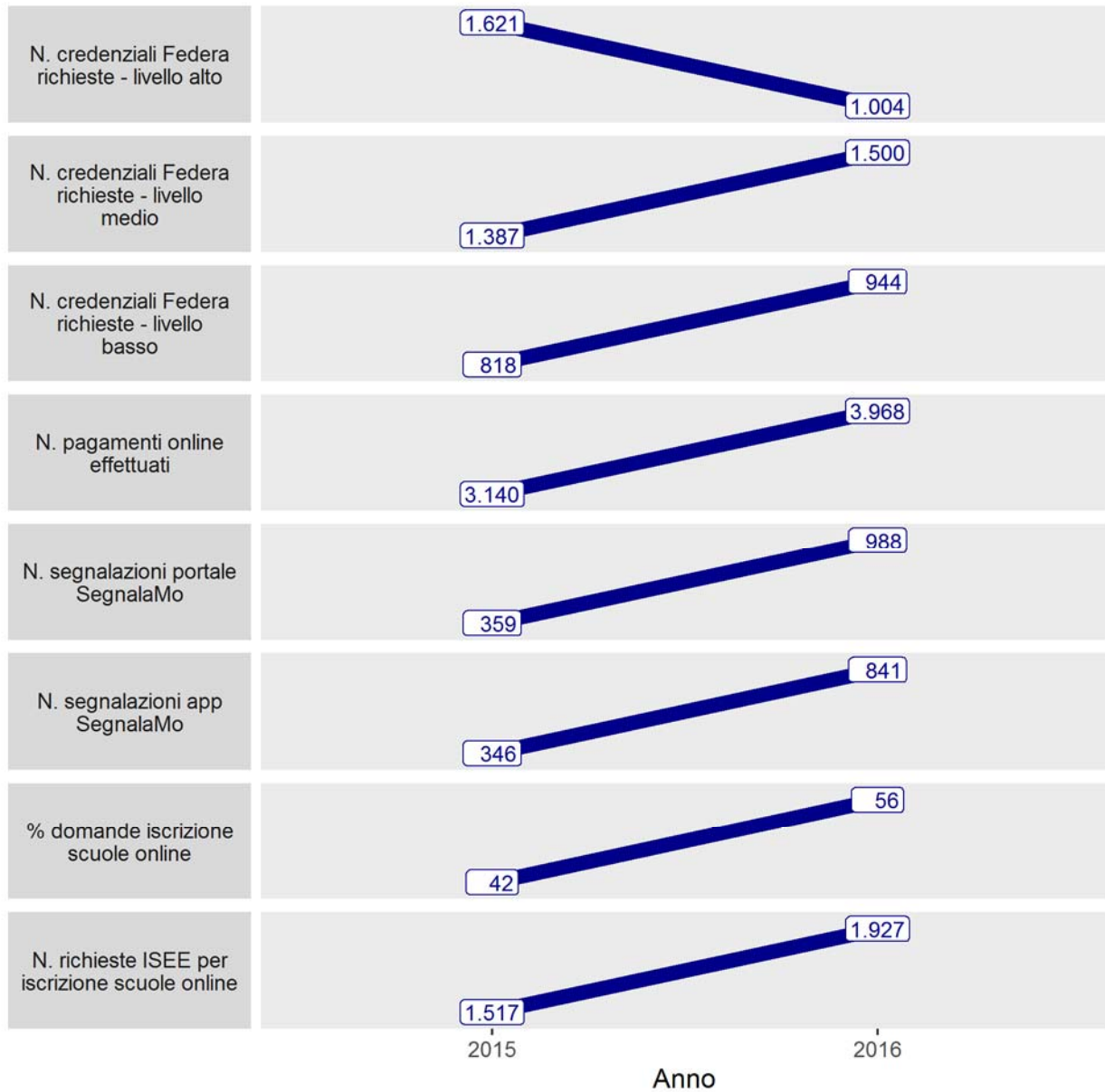
Dati infrastrutture smart comunali



Fonte: Comune di Modena, Servizio Progetti telematici, comunicazione e città intelligente, <http://www.comune.modena.it/il-comune/struttura-organizzativa/settore-risorse-umane-e-strumentali/servizio-progetti-telematici-comunicazione-e-citta-intelligente>

## Dimensione: Servizi online

Dati servizi smart di Ente



Fonte: Comune di Modena, Servizio Progetti telematici, comunicazione e città intelligente, <http://www.comune.modena.it/il-comune/struttura-organizzativa/settore-risorse-umane-e-strumentali/servizio-progetti-telematici-comunicazione-e-citta-intelligente>

**PROGRAMMA OPERATIVO: 14.1.03 - Smart city e innovazione urbana**

**Uscite correnti collegate al programma operativo**

| Cod Miss. | Missione                                      | Cod Progr. | Programma                        | Previsto 2016       | Assestato           | Impegnato           |
|-----------|---|------------|----------------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| 1.0       | SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE | 8.0        | STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI | 339.910,25          | 367.691,39          | 367.691,39          |
|           |   | 11.0       | ALTRI SERVIZI GENERALI           | 1.669.714,50        | 1.643.104,62        | 1.543.959,85        |
|           |   |            |                                  | <b>2.009.624,75</b> | <b>2.010.796,01</b> | <b>1.911.651,24</b> |

**Uscite in conto capitale collegate al programma operativo**

| N. Crono | Investimento | Descrizione   | Previsione 2016 | Assestato 2016 | Impegnato 2016 |
|----------|--------------|---|-----------------|----------------|----------------|
| 21       | 2847         | POTENZIAMENTO DEL SISTEMA INFORMATIVO COMUNALE: ACQUISTO DI LICENZE SOFTWARE PER CATASTO ELETTRONICO DEL SOTTOSUOLO, GESTIONE REMOTA ED INVENTARIO REAL-TIME DELLE POSTAZIONI DI LAVORO AZIENDALI, ALTRI PRODOTTI PER SETTORE LAVORI PUBBLICI, PATRIMONIO - INT | 40.000,00       | 40.000,00      | 39.650,00      |
| 76       | 2847         | ACQUISTO DI ATTREZZATURE INFORMATICHE PER IL RINNOVAMENTO E POTENZIAMENTO DEGLI UFFICI COMUNALI E PER LA REALIZZAZIONE DI UN DATA CENTER TERRITORIALE - INT. 2016/007   | 66.000,00       | 66.000,00      | 62.234,74      |
| 105      | 2847         | ESTENSIONE DEL WI-FI LIBERO E GRATUITO PRESSO MERCATO ALBINELLI, SCUOLA MATTARELLA, ISTITUTO SAN FILIPPO NERI, STRUTTURA MATA, CON COLLEGAMENTI IN FIBRA OTTICA COMPRESI - INTERVENTO 2016/11   | 40.000,00       | 40.000,00      | 39.995,12      |
| 106      | 2847         | ESTENSIONE DEL WI-FI LIBERO E GRATUITO PRESSO MERCATO ALBINELLI, SCUOLA ACQUISIZIONE TECNOLOGIA IOT DA SPERIMENTARE IN AMBITO CULTURALE E TURISTICO PER VALORIZZARE LA CITTÀ - INTERVENTO 2016/8  | 915,00          | 915,00         | 0,00           |
| 134      | 2847         | ESTENSIONE DELLA RETE MODENA WI-FI - 2° STRALCIO - INT. 2016/011  | 40.000,00       | 40.000,00      | 18.009,96      |
| 274      | 2847         | SCHOOLNET - PROGETTO SMART CITY - ESTENSIONE MAN ALLE SCUOLE PRIMARIE - INT. 6  | 387.343,00      | 387.343,00     | 387.343,00     |
| 285      | 2847         | ESTENSIONE DELLA RETE MAN A BANDA ULTRA LARGA ALLA FRAZIONE DI ALBARETO - APPROVAZIONE DEL PROGETTO   | 101.620,00      | 101.620,00     | 101.620,00     |

| N. Crono | Investimento | Descrizione  | Previsione 2016 | Assestato 2016 | Impegnato 2016 |
|----------|--------------|--|-----------------|----------------|----------------|
| 184      | 2847         | REALIZZAZIONE DEL MODULO SOFTWARE "PORTALE AMBIENTE" E ACQUISTO DI ATTREZZATURE HARDWARE E SOFTWARE PER GLI UFFICI COMUNALI E PER L'ARCHIVIO DI DEPOSITO - INTERVENTI 2016/10 , 14 E15 | 22.000,00       | 22.000,00      | 21.413,44      |
| 290      | 2847         | ACQUISTO, TRAMITE INTERCENT-ER, DI PERSONAL COMPUTER PER IL RINNOVAMENTO E POTENZIAMENTO DEGLI UFFICI COMUNALI   | 50.000,00       | 50.000,00      | 49.984,62      |



*POLITICA: 1-Sviluppo economico e territoriale*

**PROGRAMMA OPERATIVO: 14.1.04 - Opportunità europee ed internazionali**

**RESPONSABILE POLITICO: MUZZARELLI GIAN CARLO**

**Sintesi dei principali risultati conseguiti – rilevazione infrannuale (Anno 2016):**

Partecipare alla programmazione regionale dei Fondi strutturali europei 2014-2020 e alla Rete regionale per la comunicazione dei Fondi strutturali.

Proseguito il dialogo e il confronto con la Regione Emilia-Romagna al fine di garantire la più efficace partecipazione del Comune di Modena alle diverse opportunità di finanziamento legate ai Fondi strutturali - POR FESR 2014-2020, nello specifico, a valere sugli Assi 2, 4, 5 e 6.

Attiva e costante la partecipazione alla Rete regionale per la comunicazione dei Fondi strutturali, per garantire agli enti locali del territorio e agli altri attori interessati la conoscenza delle opportunità esistenti.

Progettare e gestire interventi finanziati dal POR FESR 2014-2020.

Proseguito il lavoro di monitoraggio delle opportunità derivanti dal POR FESR per l'annualità 2016. Nello specifico, per quanto riguarda gli Assi 2 e 5 predisposte le candidature a valere sui rispettivi bandi; per quanto riguarda l'Asse 6, coordinato il processo in affiancamento all'Autorità Urbana (Direttore Generale) e nella relazione con i diversi Settori comunali coinvolti. Presidiati i diversi Tavoli di lavoro regionali sui vari Assi. Avviato infine anche il lavoro di ricognizione su un nuovo filone di intervento, l'Asse 4, per verificare la candidabilità di una ulteriore progettualità.

Ricerca ulteriori opportunità di finanziamento a valere sui fondi a gestione diretta della Commissione europea e gestire gli interventi finanziati.

Regolarmente proseguite le attività legate al fund raising e alla progettazione europea sui fondi a gestione diretta. A giugno 2016 candidate 11 nuove richieste di finanziamento, tutte in valutazione.

Proseguite altresì le attività di sostegno ai Settori dell'ente nella gestione dei progetti finanziati in corso di attuazione.

Consolidare le attività di cittadinanza europea su scala provinciale

Regolarmente proseguite le attività istituzionali del centro Europe Direct a favore dei cittadini, con particolare attenzione a giovani, studenti, insegnanti e società civile. Realizzate le diverse attività pubbliche in programma per il primo semestre.

Particolarmente intensa l'attività a favore dei Comuni della provincia attraverso la rete modenapuntoeu, con un ricco programma di incontri di informazione, formazione, aggiornamento e consulenza su fondi europei per gli enti locali e sul project management.

Sviluppare le relazioni internazionali, il networking con le reti europee e rivitalizzare alcuni gemellaggi, anche attraverso attività di cooperazione decentrata.

Proseguite le attività di networking, in particolare legate alla progettazione europea, e l'accoglienza delle numerose delegazioni internazionali giunte a Modena nel primo semestre dell'anno (in collaborazione con il Gabinetto del Sindaco). Ripresa la partecipazione al Tavolo regionale sulle opportunità per la cooperazione decentrata, in relazione al nuovo Piano triennale di attività e in vista del prossimo bando atteso entro la fine del 2016.

Sostenere attività afferenti alle tematiche della pace, della solidarietà internazionale e dei diritti.

Regolarmente realizzate tutte le attività previste per il primo semestre (corso per volontari della cooperazione internazionale, itinerari didattici, dialogo con le associazioni del territorio e sostegno alle loro attività). Sviluppate anche

tutte le iniziative pubbliche programmate sui temi quali nonviolenza, pace, diritti, dialogo e integrazione, in relazione all'attualità internazionale.

Realizzate altresì le attività prevista dalla collaborazione con l'Università di Modena e Reggio Emilia, in particolare le docenze in materia di progettazione europea all'interno del corso "Diritto delle organizzazioni internazionali" presso il Dipartimento di Studi Giuridici.

### **Sintesi dei principali risultati conseguiti – rilevazione annuale (Anno 2016):**

Partecipare alla programmazione regionale dei Fondi strutturali europei 2014-2020 e alla Rete regionale per la comunicazione dei Fondi strutturali.

Proseguito il dialogo e il confronto con la Regione Emilia-Romagna al fine di garantire la più efficace partecipazione del Comune di Modena alle diverse opportunità di finanziamento legate ai Fondi strutturali - POR FESR 2014-2020, nello specifico, a valere sugli Assi 2, 4, 5 e 6.

Attiva e costante la partecipazione alla Rete regionale per la comunicazione dei Fondi strutturali, per garantire agli enti locali del territorio e agli altri attori interessati la conoscenza delle opportunità esistenti.

Progettare e gestire interventi finanziati dal POR FESR 2014-2020.

Proseguito il lavoro di monitoraggio delle opportunità derivanti dal POR FESR per l'annualità 2016, garantito il coordinamento dell'intero processo in affiancamento all'Autorità Urbana (Direttore Generale) e nelle relazioni con i diversi Settori comunali coinvolti.

Predisposta una ulteriore candidatura, a valere sull'Asse 4.

Monitorati i processi di selezione delle candidature presentate sui quattro Assi di interesse, che sono state tutte approvate dalla Regione Emilia-Romagna.

Ricerca ulteriori opportunità di finanziamento a valere sui fondi a gestione diretta della Commissione europea e gestire gli interventi finanziati.

Regolarmente proseguite le attività legate al fund raising e alla progettazione europea sui fondi a gestione diretta. A dicembre 2016 candidate complessivamente 16 nuove richieste di finanziamento.

Proseguite altresì le attività di sostegno ai Settori dell'ente nella gestione dei progetti finanziati in corso di attuazione.

Consolidare le attività di cittadinanza europea su scala provinciale.

Regolarmente proseguite le attività istituzionali del centro Europe Direct a favore dei cittadini, con particolare attenzione a giovani, studenti, insegnanti e società civile. Realizzate tutte le iniziative pubbliche in programma, a cui se ne sono aggiunte altre non programmate ma richieste dalla Rappresentanza in Italia della Commissione europea.

Proseguita anche l'attività a favore dei Comuni della provincia attraverso la rete modenapuntoeu, sia attraverso infoday sulle opportunità europee, sia attraverso incontri di orientamento e consulenza per specifici Comuni della provincia.

Sviluppare le relazioni internazionali, il networking con le reti europee e rivitalizzare alcuni gemellaggi, anche attraverso attività di cooperazione decentrata.

Proseguite le attività di networking, in particolare legate alla progettazione europea, così come l'accoglienza delle numerose delegazioni internazionali giunte a Modena nel corso dell'anno (in collaborazione con il Gabinetto del Sindaco).

Rinnovato il Patto di Amicizia con il Popolo Sahrawi, sottoscritto il 12 ottobre tra il Comune di Modena e la Daira di Edchera.

Ripresa la partecipazione al Tavolo regionale sulle opportunità per la cooperazione decentrata, in relazione al nuovo Piano triennale di attività.

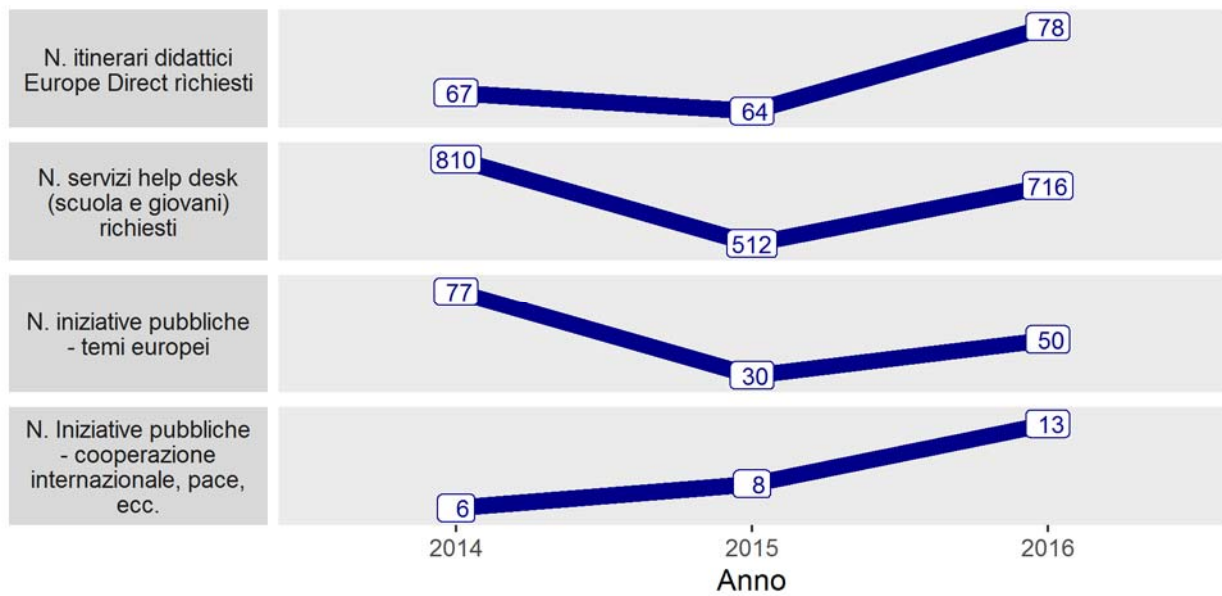
Sostenere attività afferenti alle tematiche della pace, della solidarietà internazionale e dei diritti.

Avviate e realizzate tutte le attività: dalle docenze presso l'Università di Modena e Reggio Emilia, alla undicesima edizione del corso per volontari della cooperazione internazionale, agli itinerari didattici, al dialogo con le associazioni del territorio. Formalizzata la partnership con la Fondazione Cassa di Risparmio per la pubblicazione di uno specifico bando per il finanziamento di progetti di utilità sociale nel settore della cooperazione internazionale allo sviluppo da realizzarsi nei Paesi terzi, pubblicato il 22 novembre con scadenza 27 gennaio 2017.

**Indicatori di impatto del programma operativo**

**Dimensione: Iniziative**

Iniziative attivate in risposta a domanda esterna



Fonte: Comune di Modena, Ufficio Politiche Europee e Relazioni Internazionali, <http://www.comune.modena.it/europa/>

**PROGRAMMA OPERATIVO: 14.1.04 - Opportunità europee ed internazionali****Uscite correnti collegate al programma operativo**

| Cod Miss. | Missione                                      | Cod Progr. | Programma   | Previsto 2016     | Assestato         | Impegnato         |
|-----------|---|------------|---|-------------------|-------------------|-------------------|
| 19.0      | RELAZIONI INTERNAZIONALI                      | 1.0        | RELAZIONI INTERNAZIONALI E COOPERAZIONE ALLO SVILUPPO | 135.995,00        | 151.142,94        | 146.383,07        |
| 1.0       | SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE | 11.0       | ALTRI SERVIZI GENERALI                                | 166.846,60        | 155.846,60        | 153.201,50        |
|           |   |            |   | <b>302.841,60</b> | <b>306.989,54</b> | <b>299.584,57</b> |

**Uscite in conto capitale collegate al programma operativo**

/



*POLITICA: 1-Sviluppo economico e territoriale*

**PROGRAMMA OPERATIVO: 14.1.05 - Sicurezza del territorio**

**RESPONSABILE POLITICO: GIACOBazzi GABRIELE**

### **Sintesi dei principali risultati conseguiti – rilevazione infrannuale (Anno 2016):**

Completare la realizzazione della cassa di espansione sul Naviglio (con l'Agencia Interregionale per il fiume PO - AIPO)

A seguito degli incontri informativi richiesti dall'Amministrazione di Modena ad AIPO e all'Agencia Regionale per la Sicurezza Territoriale e la Protezione Civile al fine di approfondire la conoscenza delle procedure e interventi in corso per la realizzazione della cassa di espansione sul Naviglio, zona Prati di S. Clemente a cura di AIPO, si è acquisita copia della "Convenzione di ricerca per Modello idrologico -idraulico della cassa di laminazione dei Prati di S. Clemente" sottoscritta dalla Agencia Interregionale del Fiume Po ( AIPO) e il dipartimento di Ingegneria Civile, dell'ambiente, del territorio e Agricoltura (DICATEA) dell'Università degli Studi di Parma .

Lo studio intende valutare quale sia il grado di sicurezza del territorio dei comuni di Modena Bastiglia e Bomporto che dovrebbero essere protetti dalla realizzazione della cassa, sia nelle condizioni attuali, sia in previsione degli interventi di completamento effettuando inoltre analisi idrauliche in riferimento a diversi scenari di completamento dell'opera.

A seguito di incontri tecnici si è, tra l'altro, manifestata ai funzionari della Agencia Interregionale del Fiume Po la necessità da parte del Comune di Modena di essere aggiornato in merito ai risultati della ricerca.

Realizzare una manutenzione programmata degli alvei dei corsi d'acqua di competenza comunale.

E' in corso la manutenzione programmata degli alvei dei corsi d'acqua di competenza Comunale grazie ad appalto triennale già in essere, si è predisposta la documentazione tecnica e la lettera di richiesta offerta a ditta esperta, ai sensi dell'art 36 comma 2 a del D.L. 18 Aprile 2016 n. 50, per effettuare la manutenzione ordinaria-pulizia dei manufatti idraulici (paratoie, ventilabri, sifoni ecc.), stante la necessità ed urgenza di effettuare e garantire nel tempo la costante e puntuale manutenzione ordinaria di tali manufatti quali presidi indispensabili per mantenere in perfetta officiosità idraulica i canali, in particolare quelli a valle del territorio comunale, nella zona nord della città.

Avviare i lavori di ampliamento della cassa di espansione del fiume Secchia (in collaborazione con altri Enti).

Si sono attivati incontri tecnici con l'Agencia Interregionale del Fiume Po (AIPO) mantenendo contatti per acquisire informazioni su progetti e interventi riguardanti la cassa di espansione del fiume Secchia. AIPO ha predisposto un progetto di manutenzione straordinaria delle casse di Espansione del fiume Secchia oggetto di una conferenza di servizi decisoria convocata lunedì 13 giugno. A seguito degli esiti della sopra citata conferenza AIPO potrà iniziare i lavori previsti in progetto.

### **Sintesi dei principali risultati conseguiti – rilevazione annuale (Anno 2016):**

Completare la realizzazione della cassa di espansione sul Naviglio (con l'Agencia Interregionale per il fiume PO - AIPO)

Per quanto riguarda il 1° stralcio della cassa di espansione del Naviglio, i lavori sono stati formalmente ultimati il 9 settembre 2016. Tuttavia, è stata fatta una diffida all'impresa per lavori di finitura che dovranno obbligatoriamente terminare entro il 28 febbraio 2017.

Per quanto concerne invece lo studio che sta portando avanti l'Università di Parma, si segnala che il modello afflussi-deflussi da applicare alla zona di intervento è in fase di completamento, così come la raccolta degli ultimi dati necessari alle successive valutazioni tecniche. Pertanto, lo studio sta proseguendo come stabilito dalla convenzione stipulata. Al termine delle analisi propedeutiche all'intervento, verrà affidato l'incarico di progettazione del 2° stralcio della cassa di espansione del Naviglio.

Realizzare una manutenzione programmata degli alvei dei corsi d'acqua di competenza comunale.

L'appalto in corso è attualmente in via di conclusione.

E' stata indetta gara attraverso il MEPA per esternalizzare la manutenzione dei canali e garantire la continuità degli indispensabili interventi di manutenzione programmata degli alvei. In data 26/01/2017 sono state presentate le offerte e il 2/02/2017 si è prevista l'apertura delle offerte per la conclusione della gara.

Al fine di un maggior controllo sullo stato del reticolo idrografico minore, è in essere un accordo con la Regione Emilia-Romagna che ha stanziato la somma necessaria per la manutenzione programmata di alcuni canali di competenza della Agenzia Regionale per la Sicurezza Territoriale e la Protezione Civile, manutenzione che verrà gestita dal Comune.

Anche per questa manutenzione è stata indetta gara attraverso il MEPA; in data 26/01/2017 sono state presentate le offerte e il 2/02/2017 si è prevista l'apertura delle offerte per la conclusione della gara.

Avviare i lavori di ampliamento della cassa di espansione del fiume Secchia (in collaborazione con altri Enti).

I lavori sono stati appaltati a settembre ed inizieranno a giugno 2017.

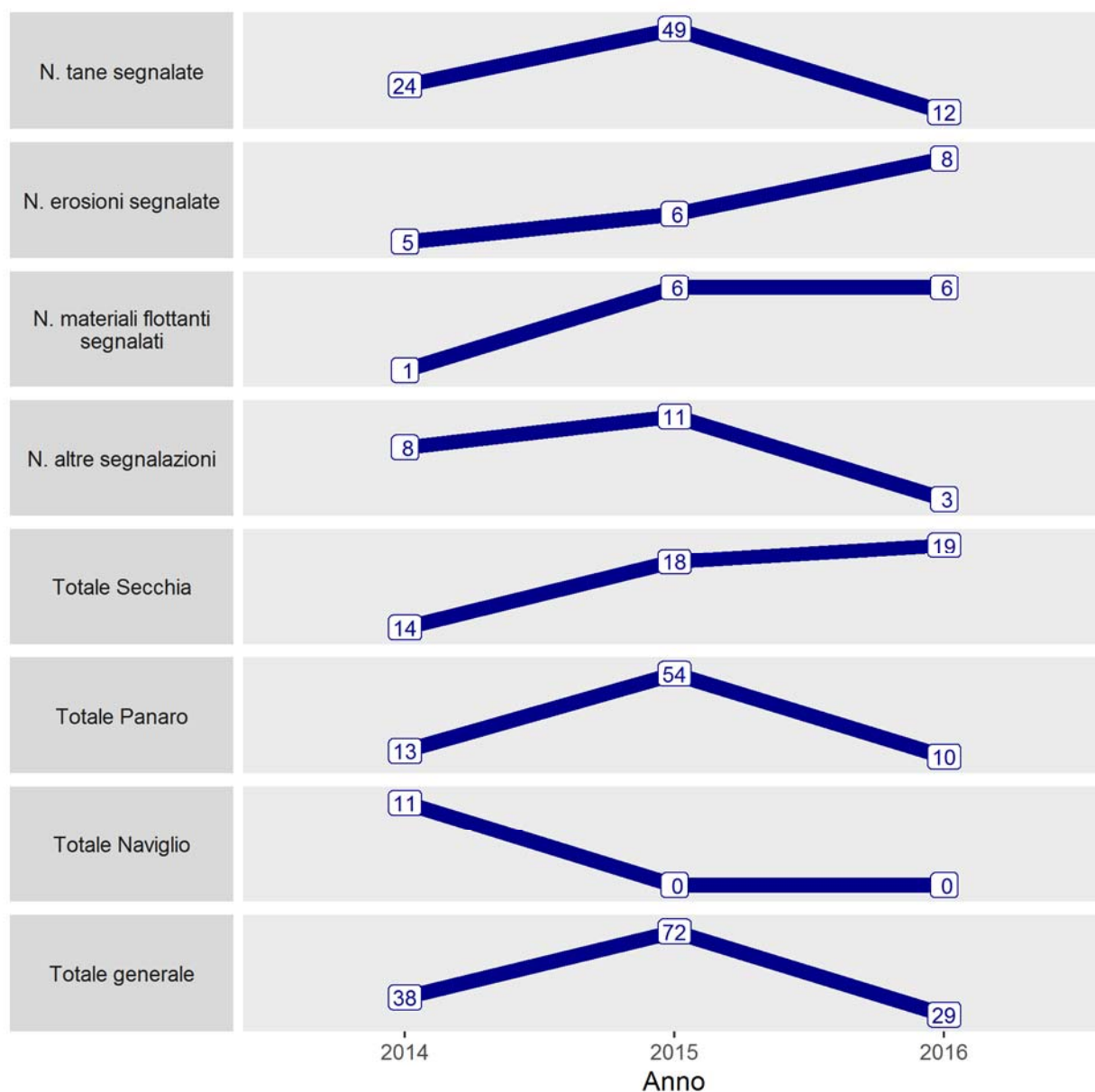
Sono stati finanziati interventi strutturali di innalzamento ed ingrossamento argini della cassa di espansione e di adeguamento dei manufatti idraulici della stessa (sfioratori e scarico). La gara per l'assegnazione dell'incarico di progettazione è in fase di chiusura.

In aprile 2016 è stato inoltre approvato il progetto preliminare dell'ampliamento della cassa di espansione lato Rubiera.

Indicatori di impatto del programma operativo

Dimensione: Arginature

Segnalazioni rilevate dai monitoraggi periodici delle arginature per tipologia



Fonte: Regione Emilia-Romagna, Agenzia per la Sicurezza Territoriale e la Protezione Civile, <http://protezionecivile.emilia-romagna.it/>

**PROGRAMMA OPERATIVO: 14.1.05 - Sicurezza del territorio****Uscite correnti collegate al programma operativo**

| Cod Miss. | Missione   | Cod Progr. | Programma                                    | Previsto 2016     | Assestato         | Impegnato         |
|-----------|--|------------|--|-------------------|-------------------|-------------------|
| 9.0       | SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE | 1.0        | DIFESA DEL SUOLO                             | 192.653,00        | 184.994,41        | 183.745,72        |
|           |  | 2.0        | TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE | 5.000,00          | 5.000,00          | 4.319,00          |
|           |  |            |  | <b>197.653,00</b> | <b>189.994,41</b> | <b>188.064,72</b> |

**Uscite in conto capitale collegate al programma operativo**

| N. Crono | Investimento | Descrizione   | Previsione 2016 | Assestato 2016 | Impegnato 2016 |
|----------|--------------|---|-----------------|----------------|----------------|
| 217      | 2848         | SERVIZIO IDRICO PER MESSA IN SICUREZZA DEL SISTEMA IDRAULICO DEI CANALI DI SCOLO DI COMPETENZA COMUNALE - INTERV. 2016/81 | 137.450,46      | 137.450,46     | 137.450,00     |
| 218      | 2848         | INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO OFFICIOSITA' IDRAULICA DEI CORSI D'ACQUA MINORI - INTERV. 2016/257                            | 70.000,00       | 70.000,00      | 70.000,00      |





*POLITICA: 1-Sviluppo economico e territoriale*

**PROGRAMMA OPERATIVO: 14.1.06 - Manutenzione della città e lavori pubblici**

**RESPONSABILE POLITICO: GIACOBAZZI GABRIELE**

### **Sintesi dei principali risultati conseguiti – rilevazione infrannuale (Anno 2016):**

Controllare, mantenere e migliorare lo stato manutentivo e della sicurezza dell'ampio patrimonio edilizio in disponibilità comunale

Proseguono le attività istituzionali di monitoraggio dello stato conservativo, l'attuazione dei programmi di manutenzione ordinaria e la gestione delle situazioni d'emergenza del patrimonio edilizio in disponibilità comunale.

Realizzare azioni per la messa a punto di interventi per l'adeguamento strutturale, impiantistico e normativo, prioritariamente rivolte alla manutenzione dell'edilizia scolastica.

Continuano le azioni e gli interventi. Avviati il terzo stralcio della nuova "Scuola Aperta Mattarella" e le procedure per l'affidamento dei lavori del Liceo "Carlo Sigonio". Aggiudicati i lavori per le case protette Del Monte e Vignolese, in corso la progettazione per Ramazzini e S.G. Bosco. Avviato la manutenzione dei cimiteri del forese e della parte non monumentale del Cimitero di San Cataldo. Lo studio di fattibilità di una nuova palestra per il "Liceo Carlo Sigonio" e per la città prevista nell'area "ex AMCM" è stato inserito nel Piano triennale opere pubbliche per l'anno 2017.

Mettere a punto interventi, anche sistemici, con specifico riferimento all'adeguamento impiantistico, ai dispositivi di sicurezza e prevenzione dei rischi negli ambienti di lavoro e di servizio agli utenti.

Nell'ambito delle specifiche competenze in materia di Prevenzione e Protezione continua l'attività di verifica e di aggiornamento dei Piani di Emergenza nei luoghi di lavoro del Comune e del Documento di Valutazione dei Rischi. Affidati micro-lavori di messa a norma in strutture scolastiche e sedi comunali. Proseguita la formazione obbligatoria ed i recuperi dei corsi ex art. 37 D.Lg.vo 81/2008 e l'aggiornamento triennale degli Addetti all'Emergenza.

Proseguire gli interventi di riparazione dei danni a seguito degli eventi sismici del maggio 2012 particolarmente rivolti all'edilizia storica.

Proseguono gli interventi negli edifici di culto di proprietà del Comune di Modena Sant'Agostino, San Biagio, Tempio, Voto e San Barnaba. Aggiudicati i lavori per Palazzo dei Musei. L'intervento nella Torre Ghirlandina, Patrimonio Unesco ha ottenuto il parere della Soprintendenza, ultimato il sistema di smaltimento delle acque del Cimitero monumentale di San Cataldo. Ottenuti i pareri del MiBACT e della Regione per il Complesso San Paolo.

Sviluppare programmi per la manutenzione di strade, infrastrutture stradali, segnaletica, verde di arredo e verde di servizio, anche avvalendosi del volontariato per la manutenzione del verde.

Con l'attuazione dei programmi, dei progetti di manutenzione straordinaria, si provvede al mantenimento delle condizioni di sicurezza ed efficienza del sistema viario e di tutte le sue componenti, per prevenire e ridurre nei limiti del possibile i pericoli alla pubblica incolumità. Gli stessi criteri e metodologie operative vengono adottati per la manutenzione ordinaria e straordinaria del verde urbano, procedono le convenzioni con gruppi ed enti appartenenti all'area dell'associazionismo e del volontariato.

Progettare e attuare interventi di riqualificazione urbana, nuove connessioni stradali e percorsi ciclo pedonali.

Avviati i lavori sottopasso ferroviario tra i comparti Ex Benfra e Ex Acciaierie, rotatoria via Emilia Ovest e Virgilio, percorsi ciclo-pedonale via Emilia Est - Araldi e Martiri delle Foibe e S. Donnino e S. Cesario- Aggiudicati i lavori dei percorsi ciclo-pedonali via Emilia Est-Menotti-S. Giovanni Bosco, e via Giardini. È in corso la progettazione degli attraversamenti ciclo-

pedonali e viari dell'ex linea ferroviaria storica MI-BO.

Mettere in atto le azioni necessarie per consentire la viabilità cittadina in caso di condizioni meteorologiche avverse. Il Piano neve si è dimostrato all'altezza delle avversità atmosferiche verificatesi sul territorio.

### **Sintesi dei principali risultati conseguiti – rilevazione annuale (Anno 2016):**

Controllare, mantenere e migliorare lo stato manutentivo e della sicurezza dell'ampio patrimonio edilizio in disponibilità comunale.

Eseguiti oltre 18.500 interventi per la riparazione di guasti, la soluzione di situazioni d'emergenza e la manutenzione ordinaria programmata di opere edili, opere impiantistiche, sistemi di sicurezza e impianti elevatori con personale interno e ricorso all'appalto a ditte specializzate.

Realizzare azioni per la messa a punto di interventi per l'adeguamento strutturale, impiantistico e normativo, prioritariamente rivolte alla manutenzione dell'edilizia scolastica.

Progettati interventi d'adeguamento alla normativa di prevenzione incendi ed ultimati lavori in diverse scuole. Inaugurata la nuova "Scuola Aperta Mattarella". Conclusi sia interventi di consolidamento che nuove indagini sui solai nelle scuole. In aggiudicazione i lavori del Liceo "Carlo Sigonio." Ultimati i lavori di manutenzione nelle case protette Del Monte e Vignolese ed aggiudicati quelli del Ramazzini e S.G. Bosco, in corso i lavori nei cimiteri del forese nel Cimitero di San Cataldo.

Mettere a punto interventi, anche sistemici, con specifico riferimento all'adeguamento impiantistico, ai dispositivi di sicurezza e prevenzione dei rischi negli ambienti di lavoro e di servizio agli utenti.

Elaborati aggiornamenti di Piani di Emergenza e DVR. Effettuati corsi di formazione in materia di sicurezza per 353 moduli. Proseguita la formazione obbligatoria del personale scolastico comunale. Ultimati micro-interventi di adeguamento tecnico, segnaletica ed installazione dispositivi antincendi, approvati i progetti per RSA Vignolese e Direzionale Cialdini 3. Proseguito il lavoro di consulenza ai Settori.

Proseguire gli interventi di riparazione dei danni a seguito degli eventi sismici del maggio 2012 particolarmente rivolti all'edilizia storica.

Pubblicato il bando di gara per la chiesa di Sant'Agostino, per San Biagio e Voto trasmessi i progetti esecutivi alla Soprintendenza, ottenuta per il Tempio la congruità da parte della Regione ER, iniziati i lavori di San Barnaba. Procedono i lavori di Palazzo dei Musei. Ultimato la Torre Ghirlandina. Predisposto il progetto per l'"Ex-Centrale ENEL" destinata a teatri ed avviate le opere nell'edificio ex-AEM. Predisposti per il Comune di Concordia i progetti preliminari, definitivi, esecutivi dei cimiteri di Vallalta e Fossa e del Teatro di Vallalta, in corso i lavori del Cimitero Monumentale di Concordia.

Sviluppare programmi per la manutenzione di strade, infrastrutture stradali, segnaletica, verde di arredo e verde di servizio, anche avvalendosi del volontariato per la manutenzione del verde.

Attuati i programmi ed i progetti di manutenzione straordinaria per strade, infrastrutture stradali, segnaletica. Predisposti nuovi progetti per la riqualificazione di strade, pavimentazioni, lastroni ed eliminazione delle barriere architettoniche in centro storico. Affidati a ditte specializzate gli interventi di manutenzione del verde di servizio. Prosegue la gestione del verde pubblico grazie al lavoro del volontariato. Inaugurato il parco pubblico in via Gerosa.

Progettare e attuare interventi di riqualificazione urbana, nuove connessioni stradali e percorsi ciclo pedonali.

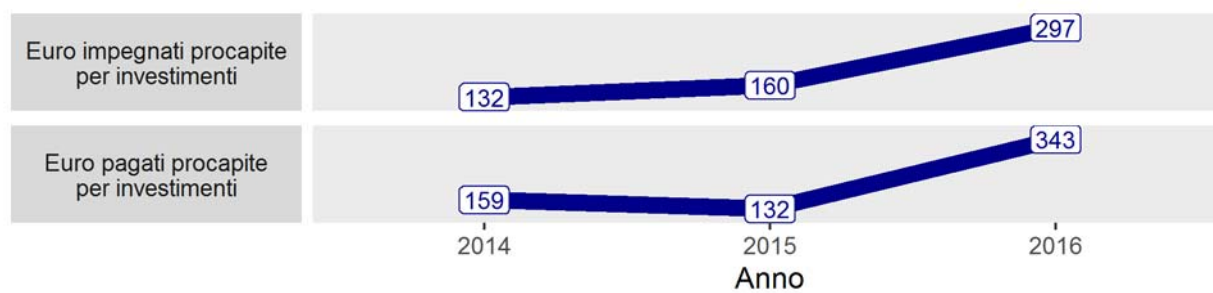
Progettate nuove connessioni e percorsi ciclo pedonali, completati i lavori della rotatoria via Emilia Ovest-Virgilio, del percorso ciclo-pedonale di via Emilia Est-Araldi e Martiri delle Foibe e il ponte ciclo-pedonale sul fiume Panaro tra S. Donnino e S. Cesario. In corso il percorso ciclo-pedonale via Emilia Est tra via Menotti e S. Giovanni Bosco. Progettati nuovi attraversamenti ciclo-pedonali e viari dell'ex linea ferroviaria storica MI-BO.

Mettere in atto le azioni necessarie per consentire la viabilità cittadina in caso di condizioni meteorologiche avverse. Il piano neve si è dimostrato adeguato alle necessità.

Indicatori di impatto del programma operativo

Dimensione: Investimenti

Spesa investimenti impegnata e liquidata procapite (popolazione al 31/12 di ogni anno), in euro



Fonte: Comune di Modena, dati di consuntivo di bilancio e dati demografici, <http://www.comune.modena.it/bilancio/>, <http://www.comune.modena.it/serviziostatistica>

**PROGRAMMA OPERATIVO: 14.1.06 - Manutenzione della città e lavori pubblici****Uscite correnti collegate al programma operativo**

| Cod Miss. | Missione   | Cod Progr. | Programma                                    | Previsto 2016       | Assestato           | Impegnato           |
|-----------|--|------------|--|---------------------|---------------------|---------------------|
| 10.0      | TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'                           | 5.0        | VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI         | 1.422.302,81        | 1.309.302,81        | 1.144.790,73        |
| 1.0       | SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE                | 6.0        | UFFICIO TECNICO                              | 5.953.333,31        | 6.174.213,29        | 5.522.344,81        |
| 9.0       | SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE | 2.0        | TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE | 2.222.550,00        | 2.148.018,57        | 1.905.262,73        |
|           |  |            |  | <b>9.598.186,12</b> | <b>9.631.534,67</b> | <b>8.572.398,27</b> |

**Uscite in conto capitale collegate al programma operativo**

| N. Crono | Investimento | Descrizione   | Previsione 2016 | Assestato 2016 | Impegnato 2016 |
|----------|--------------|---|-----------------|----------------|----------------|
| 171      | 2962         | CONTRIBUTO RER ORD. N. 66/2013 PRATICHE MUDE RIPRISTINO CANONICHE PARROCCHIE SAN PANCRAZIO, SAN FRANCESCO E CONGREGAZIONE FIGLIE SORDOMUTE A CAUSA DI DANNI SUBITI DA EVENTI SISMICI DEL 20-29/05/2012 - ORDINANZA R.E.R. 66/2013 - INT. 2016/254 | 350.000,00      | 350.000,00     | 350.000,00     |
| 19       | 2851         | INTERVENTI PER LA MESSA IN SICUREZZA DI LUOGHI DI LAVORO IN EDIFICI COMUNALI (R.S.P.P.) - ANNO 2016 - INTERVENTO 2016/136   | 79.744,00       | 79.744,00      | 66.290,94      |
| 25       | 2844         | MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILE IN VIA PADRE CANDIDO PER ASSOCIAZIONI - INTERVENTO N. 2016/182  | 49.842,58       | 49.842,58      | 48.642,58      |
| 27       | 2857         | CHIESA SAN BARNABA - RIPRISTINO CON MIGLIORAMENTO SISMICO - INTERVENTO 2016/174   | 205.291,83      | 205.291,83     | 178.793,73     |
| 28       | 2865         | APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO-ESECUTIVO PER LA RIQUALIFICAZIONE DELLA GALLERIA E DELLE PARTI COMUNI DEL COMPLESSO R-NORD DI VIA CANALETTO SUD ANGOLO STRADA ATTIRAGLIO -INT. N. 2016/221   | 60.000,00       | 60.000,00      | 60.000,00      |
| 30       | 2844         | AUTORIMESSA VIALE STORCHI, 49/A - INTERVENTO DI RIPARAZIONE DELLA COPERTURA LIGNEA - INTERVENTO 2016/098  | 35.000,00       | 35.000,00      | 35.000,00      |

| N. Crono | Investimento | Descrizione   | Previsione 2016 | Assestato 2016 | Impegnato 2016 |
|----------|--------------|---|-----------------|----------------|----------------|
| 41       | 2856         | COMPLESSO SAN PAOLO - ESECUZIONE INDAGINI ACUSTICHE PER ISOLAMENTO SALA PROVE EMILIA ROMAGNA TEATRO (ERT) E SALE LETTURA BIBLIOTECA COMPLESSO SAN PAOLO - INTERVENTO 2016/087 | 4.355,40        | 4.355,40       | 4.355,40       |
| 72       | 2844         | CIRCOLO MARZAGLIA VECCHIA - MANUTENZIONE STRAORDINARIA - ADEGUAMENTO IMPIANTI E OPERE EDILI (INT. 2016/181)   | 104.662,72      | 105.000,00     | 105.000,00     |
| 98       | 2960         | CONTRIBUTO A USL MODENA PER IL COMPLETAMENTO O SOTTOPASSO ESISTENTE ALL'INTERNO DEL LOTTO DI TERRENO DESTINATO ALLA CASA DELLA SALUTE DI VIA FANTI                            | 90.000,00       | 90.000,00      | 90.000,00      |
| 129      | 2851         | ARCHIVIO COMUNALE - INTERVENTI PER OTTENIMENTO CERTIFICATO DI PREVENZIONE INCENDI - APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO - INTERV. 2016/108  | 125.000,00      | 125.000,00     | 125.000,00     |
| 130      | 2863         | ORD. 126 Progr. Reg. Ricostruzione Post Sisma - Circolo XXII Aprile + Incarico a Luigi Tundo Crono 2014/245   | 54.246,91       | 54.246,91      | 51.917,77      |
| 133      | 2844         | ORD. 9812 Comparto Torrenova Piazza Alta - Intervento di ripristino con rafforzamento locale - Interv. 2016/251   | 122.398,61      | 122.398,61     | 122.398,61     |
| 136      | 2857         | INCARICO PER RESTAURO SUPERFICI DECORATE - ORD. 3038 Progr. Reg. Ricostruzione Post Sisma - Chiesa Sant'Agostino - Int. 2016/117  | 32.452,00       | 32.452,00      | 32.452,00      |
| 142      | 2856         | INCARICO PER VERIFICA DECENNALE ELEMENTI STRUTTURALI TORRI DEL FARO DELLO STADIO BRAGLIA - INT. 2016/87   | 16.558,09       | 16.558,09      | 0,00           |
| 146      | 2863         | ORD. 73 Progr. Reg. Ricostruzione Post Sisma - Portale di Via Albareto - Intervento 2016/123  | 14.955,12       | 14.955,12      | 14.818,22      |
| 162      | 2856         | INCARICO ODORICI PER VALUTAZIONE CONSERVAZIONE COPERTURE IN CEMENTO/AMIANTO AREA EX -AMIU VIA MORANDI - INTERVENTO 2016/087   | 2.364,36        | 2.364,36       | 1.866,60       |
| 176      | 2857         | INCARICO PER ESECUZIONI LAVORI - ORD. 3040 Progr. Reg. Ricostruz. Post Sisma - Chiesa del Carmine, Chiesa San Biagio, Chiesa Beata Vergine Maria Annunziata - Int. 2016/173   | 6.500,00        | 6.500,00       | 6.500,00       |
| 185      | 2844         | ORD. 134 Progr. Reg. Ricostruzione Post Sisma - Ripristino danni nella sede dell' AVPA Croce Blu sito in Modena Strada Nazionale Giardini 481 - Intervento 2016/211           | 10.000,00       | 10.000,00      | 9.579,10       |
| 190      | 2856         | INCARICO PER RILIEVO DELLO STATO DI FATTO DEGLI IMPIANTI ELETTRICI IN ALCUNI EDIFICI DI PROPRIETA' COMUNALE   | 40.000,00       | 40.000,00      | 19.625,65      |

| N. Crono | Investimento | Descrizione  | Previsione 2016 | Assestato 2016 | Impegnato 2016 |
|----------|--------------|--|-----------------|----------------|----------------|
| 199      | 2860         | RESTAURO SALA BIFORE E INTERVENTI VARI FINALIZZATI ALLA RIQUALIFICAZIONE DELLA SALA STESSA - INTERVENTO 2016/134   | 124.600,00      | 124.600,00     | 123.000,00     |
| 208      | 2856         | INCARICO PER INDAGINI DI VULNERABILITA' SISMICA PRESSO SCUOLA MEDIA GUIDOTTI - INT. 2016/212   | 18.397,60       | 18.397,60      | 0,00           |
| 215      | 2862         | ORD. 2979 Progr. Reg. Ricostruzione Post Sisma - Villa Sorra - Le Scuderie - Riparazione e rafforzamento locali a seguito danni Sisma - Interv. 2016/124 + Crono 2014/253                  | 262.668,70      | 262.668,70     | 262.668,70     |
| 216      | 2857         | ORD. 3038 Progr. Reg. Ricostruzione Post Sisma Chiesa Sant'Agostino - Lavori di restauro e ripristino con miglioramento sismico  | 905.799,99      | 905.799,99     | 905.799,99     |
| 228      | 2857         | CASTELLO DI SESTOLA LAVORI DI RESTAURO E VALORIZZAZIONE DEL COMPLESSO, INTERVENTO DUCATO ESTENSE   | 112.923,20      | 112.923,20     | 112.188,80     |
| 32       | 2844         | MANUTENZIONE STRAORDINARIA IN EDIFICI PUBBLICI DIVERSI - INTERVENTO 2016/186   | 200.000,00      | 200.000,00     | 178.594,51     |
| 37       | 2869         | FORNITURA MATERIALE CUBETTI DI PORFIDO E LASTRE DI PIETRA DI PRUN PER PAVIMENTO PIAZZA TORRENOVA - INTERVENTO 2016/130   | 24.400,00       | 24.400,00      | 13.407,64      |
| 120      | 2867         | INTERVENTI URGENTI INERENTI LA SICUREZZA, LA RISTRUTTURAZIONE E LA RIQUALIFICAZIONE CON RIFERIMENTO AL VERDE PUBBLICO ALLE INFRASTRUTTURE E AGLI ARREDI PER L'ANNO 2016 - INTERV. 2016/138 | 228.000,00      | 228.000,00     | 228.000,00     |
| 200      | 2868         | RIQUALIFICAZIONE SUOLO PUBBLICO ANNO 2016  | 950.000,00      | 950.000,00     | 950.000,00     |
| 211      | 2844         | RISTRUTTURAZIONE DELLA TORRE VECCHIA DELL'AEROPORTO DEL PARCO FERRARI - INT. 2016/198  | 46.104,45       | 46.104,45      | 38.845,69      |

*POLITICA: 1-Sviluppo economico e territoriale*

**PROGRAMMA OPERATIVO: 14.1.07 - Trasformazione e valorizzazione del patrimonio**

**RESPONSABILE POLITICO: GIACOBACCI GABRIELE**

**Sintesi dei principali risultati conseguiti – rilevazione infrannuale (Anno 2016):**

Mantenere la condizione di sana e corretta gestione del patrimonio immobiliare.

Il programma è proseguito con la realizzazione di alcuni interventi:

- pubblicato nuovo bando concessione spazi Ex Poste;
- approfondimenti propedeutici concessione locali complesso San Paolo;
- concessione locali a soggetti diversi (immobile V. Pasteur, n. 6 immobili AUSL per servizi sanitari, locali diversi ad Associazioni c/o Centro S. Chiara, Casa delle Associazioni).

Conservare buoni livelli di cespiti patrimoniali del Comune in quanto beni della collettività.

Sono proseguite le azioni per l'acquisizione non onerosa dei seguenti immobili Statali inutilizzati:

- in corso di realizzazione n. 3 progetti per l'acquisizione di Palazzo Solmi, area ex Tennis Club e alloggi di Via Buonacorsa.
- in corso valutazioni in relazione ad altri beni del demanio volte a valutarne l'interesse;

Relativamente ai beni del demanio militare è stato predisposto il quadro di attività propedeutico all'adeguamento delle relative dotazioni urbanistiche.

Proseguire le attività di valutazione finalizzate alla razionalizzazione delle sedi adibite ad uffici comunali.

Sono state realizzate ricognizioni di natura tecnica ed incontri con i proprietari privati, relativamente all'edificio di Via Santi n. 14-20, volte all'acquisizione, in regime di locazione, dei relativi immobili da parte dei proprietari privati. Ciò consentirebbe di liberare spazi ad uso uffici attualmente occupati presso l'edificio di Via Galaverna conseguendo i relativi risparmi di spesa.

Sviluppare programmi di valorizzazione del patrimonio comunale, di concerto con i Settori coinvolti, e piani di dismissione immobiliare.

Sono state realizzate azioni volte ad attuare il Piano delle Alienazioni come segue:

- alienazione di alloggio con autorimessa in Via Liguria n. 9;
- in corso trattativa privata vendita alloggio loc. Pastrengo;
- in corso predisposizione proposta atto alienazione area comunale V. Argiolas in permuta con area produttiva V. del Mercato;
- realizzati consistenti accertamenti di entrata relativamente a procedure di riscatto Peep.

Inoltre, nell'ambito dell'iniziativa "Proposta Immobili 2016" con la quale l'Ag. Demanio ha invitato i Comuni a segnalare propri immobili da inserire in operazioni di dismissione, sono in corso di istruttoria n. 2 proposte (Villa Montecuccoli loc. Baggiovara, area in loc. Cittanova Via Ovidio).

Razionalizzare e riqualificare il patrimonio immobiliare, con l'obiettivo dell'uso ottimale degli spazi adibiti a funzioni pubbliche, e della progressiva riduzione di contratti di locazione passiva.

Sono stati consegnati ad associazioni alcuni locali presso l'immobile di V. Canaletto n. 88, e risultano in corso di consegna altri locali presso l'immobile di V. Padre Candido (Ex Macello). Ciò ha consentito un risparmio pari al contributo erogato dall'Amministrazione Comunale per garantire a tali associazioni l'utilizzo della precedente sede in affitto da privati.

Inoltre sono state realizzate attività per la cessazione di un contratto di affitto presso l'edificio Direzionale '70, grazie al trasferimento previsto della Direzione Didattica I° Circolo presso altra sede comunale.

Ridefinire i criteri regolamentari per la concessione in uso dei beni immobili a soggetti terzi.

Sono state avviate attività di studio volte a supportare gli organi competenti circa l'eventuale riconfigurazione del regolamento comunale per la concessione di beni immobili a soggetti terzi.

Garantire adeguate coperture assicurative a condizioni ottimali per l'Ente.

E' stata conclusa la gara europea per l'affidamento delle coperture assicurative a livello di Ente (polizze RCT/O, CVT, Infortuni, Incendio patrimonio, Furto) periodo 1.7.2016 – 1.7.2021, con l'obiettivo raggiunto di garantire continuità alle polizze assicurative in scadenza, e il conseguimento di risparmi di spesa.

### **Sintesi dei principali risultati conseguiti – rilevazione annuale (Anno 2016):**

Mantenere la condizione di sana e corretta gestione del patrimonio immobiliare.

Realizzati, in particolare, i seguenti interventi specifici:

- conclusa la procedura per la concessione di spazi ad uso commerciale/culturale presso l'immobile Ex Poste con l'aggiudicazione definitiva e la relativa sottoscrizione contrattuale;
- avviata e conclusa una nuova procedura di trattativa privata mediante gara ufficiosa per la concessione di locali al piano terra del complesso San Paolo, invitando i soggetti che nel corso delle precedenti procedure hanno effettuato sopralluogo presso i locali. La procedura si è conclusa senza la presentazione di offerte.
- sottoscritto l'atto di concessione dell'area ad uso parcheggio in Via Belgio.

Conservare buoni livelli di cespiti patrimoniali del Comune in quanto beni della collettività.

Predisposto lo studio di fattibilità propedeutico al trasferimento dell'immobile "Area ex Colombofili" al fine di pervenire all'accordo di valorizzazione necessario al trasferimento del bene. Sono state completate le valutazioni circa l'interesse pubblico alla richiesta di trasferimento dei beni demaniali di interesse secondario per l'Ente ed individuati n. 10 beni immobili appartenenti al Demanio dello Stato di interesse comunale.

Proseguire le attività di valutazione finalizzate alla razionalizzazione delle sedi adibite ad uffici comunali.

Realizzate attività di supporto di competenza patrimoniale volte alla valutazione di piani definiti a livello di ente, in ordine alla sostenibilità tecnica e finanziaria del programma.

Sviluppare programmi di valorizzazione del patrimonio comunale, di concerto con i Settori coinvolti, e piani di dismissione immobiliare.

Realizzate le seguenti azioni:

- alienazione, tramite accordo, di un'area comunale posta in Via Caterina;
- conclusione delle attività di competenza relative all'alienazione di area Comunale in Via Argiolas in permuta con area produttiva privata in Via del Mercato;
- alienazione di alloggio con autorimessa in località Pastrengo;
- alienazione di immobile in Via Riccoboni;
- pubblicazione bando d'asta per l'alienazione di area edificabile in Via Ovidio (località Cittanova);
- realizzazione di un programma straordinario volto alla vendita di n. 48 alloggi di edilizia residenziale sovvenzionata presso gli immobili di Via Pescia avviato su richiesta degli assegnatari;
- approvazione della nuova disciplina per le modalità di calcolo e aggiornamento delle tariffe di concessione d'uso aree canali tombati occupate da privati;
- accertamenti di entrata procedure di riscatto di immobili Peep (importo complessivo relativo all'anno 2016 pari ad € 1.130.000,00).

Razionalizzare e riqualificare il patrimonio immobiliare, con l'obiettivo dell'uso ottimale degli spazi adibiti a funzioni pubbliche, e della progressiva riduzione di contratti di locazione passiva.

Ottenuta la cessazione di un contratto di affitto passivo presso locali dell'edificio Direzionale '70.

Ridefinire i criteri regolamentari per la concessione in uso dei beni immobili a soggetti terzi.

Proseguite le attività di studio volte a supportare gli organi competenti circa l'eventuale riconfigurazione del regolamento comunale per la concessione di beni immobili a soggetti terzi, in vigore dall'anno 1997.

Garantire adeguate coperture assicurative a condizioni ottimali per l'Ente.

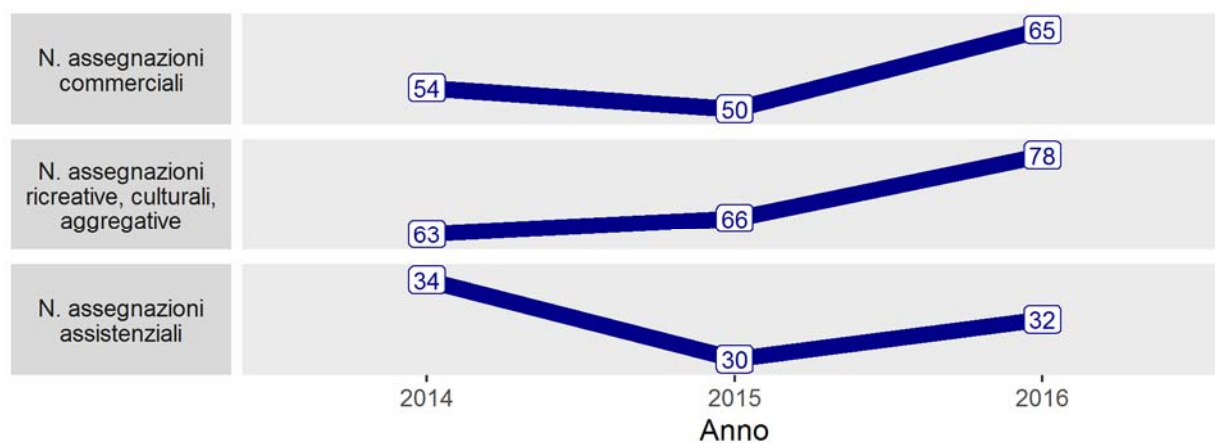


Conclusa la procedura ad evidenza pubblica per l'affidamento della copertura assicurativa RC Auto e garanzie accessorie relativamente al parco veicoli dell'Ente, per il periodo 2017 – 2019.  
La gara si è conclusa con esito positivo e ha consentito l'aggiudicazione della polizza a primaria compagnia assicurativa.

Indicatori di impatto del programma operativo

Dimensione: Valorizzazione

N. di assegnazioni in uso per tipologia di riduzione canone (riduzione: 0% attività commerciali, 80% ricreativo-culturale-sportivo-ambientale-aggregativo, 90% assistenziale-sanitario, 100% pubblica assistenza)



Fonte: Comune di Modena, Amministrazione Trasparente <http://www.comune.modena.it/il-comune/amministrazione-trasparente/>

**PROGRAMMA OPERATIVO: 14.1.07 - Trasformazione e valorizzazione del patrimonio**

**Uscite correnti collegate al programma operativo**

| Cod Miss. | Missione                                      | Cod Progr. | Programma                                  | Previsto 2016       | Assestato           | Impegnato           |
|-----------|---|------------|--|---------------------|---------------------|---------------------|
| 1.0       | SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE | 6.0        | UFFICIO TECNICO                            | 37.100,00           | 27.100,00           | 20.588,56           |
|           |   | 8.0        | STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI           | 5.000,00            | 5.000,00            | 0,00                |
|           |   | 5.0        | GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI | 3.590.951,58        | 3.644.305,00        | 3.284.154,83        |
|           |   |            |  | <b>3.633.051,58</b> | <b>3.676.405,00</b> | <b>3.304.743,39</b> |

**Uscite in conto capitale collegate al programma operativo**

| N. Crono | Investimento | Descrizione  | Previsione 2016 | Assestato 2016 | Impegnato 2016 |
|----------|--------------|--|-----------------|----------------|----------------|
| 280      | 2872         | CONTABILIZZAZIONE DELL'ACQUISIZIONE A TITOLO GRATUITO DELLE MANUTENZIONI STRAORDINARIE REALIZZATE A SUE SPESE DALLA POL. GINO NASI CALCIO ASD PRESSO IL CAMPO DI CALCIO "GUIDI"- INTERVENTO 2016/261 | 49.500,00       | 49.500,00      | 49.500,00      |
| 88       | 2873         | CONTABILIZZAZIONE PER ACQUISIZIONE A TITOLO GRATUITO DI AREA NUOVA ESTENSE - VACIGLIO ZONA ELEMENTARE N. 30 - INTERV. 2016/237   | 5.493.362,54    | 5.493.362,54   | 5.493.362,54   |
| 256      | 2872         | CONTABILIZZAZIONE - ACQUISIZIONE A TITOLO GRATUITO DI OPERE - PUA CIALDINI - INTERVENTO 2016/267 + CRONO 2016/257  | 418.653,16      | 418.653,16     | 418.653,16     |
| 257      | 2873         | CONTABILIZZAZIONE - ACQUISIZIONE AREE A TITOLO GRATUITO DI OPERE - PUA CIALDINI - VEDI INTERVENTO 2016/267 + CRONO 2016/256  | 91.275,88       | 91.275,88      | 91.275,88      |
| 260      | 2873         | CONTABILIZZAZIONE ACQUISIZIONE AREE A TITOLO GRATUITO STRADA VIGNOLESE 424-426-428-430 - INTERV. 2016/106 - (VEDI CRONO 2016/258 E 2016/261)   | 2.457,00        | 2.457,00       | 2.457,00       |
| 261      | 2874         | CONTABILIZZAZIONE ACQUISIZIONE SERVITU' A TITOLO GRATUITO STRADA VIGNOLESE 424-426-428-430 - INTERV. 2016/115 - VEDI CRONO 2016/258 E 2016/260   | 154,44          | 154,44         | 154,44         |
| 262      | 2873         | CONTABILIZZAZIONE ACQUISIZIONE AREE A TITOLO GRATUITO STRADA ATTIRAGLIO 97 - INTERV. 2016/106 - VEDI CRONO 2016/259 E 2016/263   | 774,90          | 774,90         | 774,90         |

| N. Crono | Investimento | Descrizione   | Previsione 2016 | Assestato 2016 | Impegnato 2016 |
|----------|--------------|---|-----------------|----------------|----------------|
| 263      | 2874         | CONTABILIZZAZIONE ACQUISIZIONE SERVITU' A TITOLO GRATUITO STRADA ATTIRAGLIO 97 - INTERV. 2016/115 - VEDI CRONO 2016/259 E 2016/262  | 557,93          | 557,93         | 557,93         |
| 264      | 2874         | CONTABILIZZAZIONE ACQUISIZIONE SERVITU' A TITOLO GRATUITO STRADA ALBARETO 831/1 - INTERV. 2016/115  | 64,54           | 64,54          | 64,54          |
| 237      | 2872         | CONTABILIZZAZIONE PER ACQUISIZIONE A TITOLO GRATUITO DALLA FONDAZIONE SAN FILIPPO NERI DI ATTREZZATURE PER L'OASI "LA PIANTATA" CON SEDE A MODENA IN VIA MARCONI              | 14.564,36       | 14.564,36      | 14.564,36      |
| 62       | 2890         | CONVENZIONE PER LA COSTITUZIONE DEL DIRITTO DI SUPERFICIE A FAVORE DEL COMUNE DI MODENA DI PORZIONE DEL COMPLESSO IMMOBILIARE SAN PAOLO - ANNI 2016-2033 (INTERVENTO 2016/19) | 165.000,00      | 165.000,00     | 164.016,18     |
| 93       | 2873         | CONTABILIZZAZIONE INTEGRAZIONI DA CENSIMENTO (INTERV. 2016/140)   | 292.462,72      | 292.462,72     | 292.462,72     |
| 96       | 2872         | CONTABILIZZAZIONE - DIRITTI DI SUPERFICIE CONTRO - RIPRISTINO PIENA PROPRIETA' SAN GIOVANNI BOSCO INTERV. 2016/92 (+ CRONO 2015/430)  | 382.912,24      | 382.912,24     | 382.912,24     |
| 138      | 2872         | MANUTENZIONE STRAORDINARIA CHIOSCO PARCO FERRARI A SCOMPUTO CANONE DI CONCESSIONE   | 3.562,59        | 3.562,59       | 3.562,59       |
| 147      | 2871         | PERMUTA TRA IL COMUNE DI MODENA E LA SOCIETA' ADIELLE SRL DI AREE POSTE A MODENA IN VIA DEL MERCATO E IN VIA ARGIOGLAS- INTERVENTO 2016/90                                    | 244.000,00      | 244.000,00     | 0,00           |
| 152      | 2873         | CONTABILIZZAZIONE PER ACQUISIZIONE A TITOLO GRATUITO DA AFIM SRL DI AREE DEL COMPARTO PIP N. 2 VIA PICA - INTERV. 2016/106  | 169.970,00      | 169.970,00     | 169.970,00     |
| 153      | 2873         | CONTABILIZZAZIONE PER ACQUISIZIONE A TITOLO GRATUITO DI AREE OCCORSE PER LA ROTATORIA DI VIA SCARTAZZA DALLA QUERCIA DI ROSA DI GIANFRANCO FINI SRL - INTERV. 2016/106        | 24.000,00       | 24.000,00      | 24.000,00      |
| 154      | 2873         | CONTABILIZZAZIONE PER ACQUISIZIONE A TITOLO GRATUITO DI AREE POSTE IN VIA LEGNANO DAI SIGNORI BACHECHI/MANSERVIGI/BIGI/IMMOBILIARE IL PIANETA SRL - INTERV. 2016/106          | 159.892,20      | 159.892,20     | 159.892,20     |
| 155      | 2875         | CONTABILIZZAZIONE PER COSTITUZIONE DI SERVITU' DI PASSAGGIO SU AREA COMUNALE A FAVORE DEI SIG. BACHECHI/MANSERVIGI INTERV. 2016/126   | 497,00          | 497,00         | 497,00         |
| 156      | 2873         | CONTABILIZZAZIONE PER ACQUISIZIONE A TITOLO GRATUITO DI AREE POSTE IN VIA MORANE DAI SIGNORI GROSSI/LEPORATI - INTERV. 2016/106   | 6.786,00        | 6.786,00       | 6.786,00       |

| N. Crono | Investimento | Descrizione  | Previsione 2016 | Assestato 2016 | Impegnato 2016 |
|----------|--------------|--|-----------------|----------------|----------------|
| 157      | 2873         | CONTABILIZZAZIONE PER ACQUISIZIONE A TITOLO GRATUITO DI AREE POSTE IN VIA GEMELLI DALLA COOP.VA EDILIZIA UNIONCASA SOC COOP ARL - INTERV. 2016/106 (VEDI CRONO 2016/50 IMP. 2016/5263 RIFERITO A IVA GIA' LIQUIDATA) | 203.904,00      | 203.904,00     | 203.904,00     |
| 158      | 2873         | CONTABILIZZAZIONE PER ACQUISIZIONE A TITOLO GRATUITO DI AREA POSTA IN VIA MONSELICE DAL SIG. VASCHIERI MARCO - INTERV. 2016/106  | 8.073,00        | 8.073,00       | 8.073,00       |
| 161      | 2870         | PROGRAMMA PER LA RIQUALIFICAZIONE URBANA - FASCIA FERROVIARIA QUADRANTE NORD - COMPLESSO R-NORD - PERMUTA DI IMMOBILI CAMBIAMO - C.F. 86 (SI ANDRA' A ROGITO NEL 2017 - NON SI CONTABILIZZA NEL 2016)                | 671.000,00      | 671.000,00     | 0,00           |
| 205      | 2872         | EX ASILO VIA AGNINI - MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER LAVORI DI RIPARAZIONE STRUTTURALE E RAFFORZAMENTO LOCALE A SCOMPUTO DEL CANONE DI CONCESSIONE - INTERV. 2016/269  | 15.896,60       | 15.896,60      | 15.896,60      |
| 207      | 2873         | CONTABILIZZAZIONE E QUOTA IVA 22% PER ACQUISIZIONE A TITOLO GRATUITO DA MODENA SANITA' DI UN'AREA POSTA A MODENA IN VIA ARQUA' - VIA MORANE - (ZONA G) - ACCORDI AI SENSI ART. 18 LR 20/2000                         | 652.440,14      | 652.440,14     | 652.440,14     |
| 222      | 2874         | ACQUISIZIONE A TITOLO GRATUITO DI SERVITÙ DI PUBBLICO PASSAGGIO DA PARTE DEL COMUNE DI MODENA NEL COMPARTO PIP 2 - VIA PICA (INTERV. 2016/115)   | 1.440,00        | 1.440,00       | 1.440,00       |
| 223      | 2872         | CONTABILIZZAZIONE - COMPARTO PIP N. 2 VIA PICA - ACQUISIZIONE A TITOLO GRATUITO DAL CONSORZIO ATTIVITA' PRODUTTIVE DELLE OPERE DI URBANIZZAZIONE (INTERV. 2016/266)  | 1.081.939,71    | 1.081.939,71   | 1.081.939,71   |
| 224      | 2872         | CONTABILIZZAZIONE - COMPARTO PIP N. 1 - F.LLI ROSSELLI - ACQUISIZIONE A TITOLO GRATUITO DAL CONSORZIO ATTIVITA' PRODUTTIVE DELLE OPERE DI URBANIZZAZIONE (INTERV. 2016/265)  | 816.963,96      | 816.963,96     | 816.963,94     |
| 225      | 2873         | CONTABILIZZAZIONE - COMPARTO PIP N. 1 - F.LLI ROSSELLI - ACQUISIZIONE A TITOLO GRATUITO DI AREE DAL CONSORZIO ATTIVITA' PRODUTTIVE (INTERV. 2016/106)  | 14.198,46       | 14.198,46      | 14.198,46      |
| 226      | 2873         | CONTABILIZZAZIONE - COMPARTO PIP N. 2 - VIA PICA - ACQUISIZIONE A TITOLO GRATUITO DI AREE DAL CONSORZIO ATTIVITA' PRODUTTIVE (INTERV. 2016/106)  | 282.407,11      | 282.407,11     | 282.407,11     |

| N. Crono | Investimento | Descrizione  | Previsione 2016 | Assestato 2016 | Impegnato 2016 |
|----------|--------------|--|-----------------|----------------|----------------|
| 231      | 2871         | PERMUTA DI AREA A TITOLO GRATUITO TRA COMUNE DI MODENA E SIG. ANSALONI LUCIANO - INTERV. 2016/229  | 2.200,00        | 2.200,00       | 2.200,00       |
| 232      | 2873         | PERMUTA E ACQUISIZIONE DI AREA A TITOLO GRATUITO TRA COMUNE DI MODENA E LA SIG.RA RIVA GIULIANA - INTERV. 2016/229 E ACQUISIZIONE ATITOLO GRATUITO DI AREA - INTERV. 2016/106  | 1.260,00        | 1.260,00       | 1.260,00       |
| 232      | 2871         | PERMUTA E ACQUISIZIONE DI AREA A TITOLO GRATUITO TRA COMUNE DI MODENA E LA SIG.RA RIVA GIULIANA - INTERV. 2016/229 E ACQUISIZIONE ATITOLO GRATUITO DI AREA - INTERV. 2016/106  | 1.260,00        | 1.260,00       | 1.260,00       |
| 266      | 2872         | CONTABILIZZAZIONE ACQUISIZIONE A TITOLO GRATUITO DEL TEATRO STORCHI A SEGUITO DELL' ESTINZIONE DELL' IPAB OPERA PIA STORCHI COME DISPOSTO NELLA DELIBERAZIONE DI GIUNTA REGIONALE N. 1266 DEL 1/08/2016  | 4.982.645,00    | 4.982.645,00   | 4.982.645,00   |
| 267      | 2872         | CONTABILIZZAZIONE ACQUISIZIONE A TITOLO GRATUITO DI N. 24 ALLOGGI SITI IN STRADA VACIGLIO CENTRO N. 390 E IN STRADELLO MEDICI CAULA, A SEGUITO DELL' ESTINZIONE DELL' IPAB OPERA PIA CASA DI RIPOSO COME DISPOSTO NELLA DELIBERAZIONE DI GIUNTA REGIONALE N. 735 | 2.333.118,65    | 2.333.118,65   | 2.333.118,65   |
| 268      | 2873         | CONTABILIZZAZIONE PER INTEGRAZIONE DA CENSIMENTO - TERRENO EX CIRCOLO DIPENDENTI HERA - INTERVENTO 2016/140  | 235.509,96      | 235.509,96     | 235.509,96     |
| 269      | 2872         | CONTABILIZZAZIONE - ACQUISIZIONE A TITOLO GRATUITO DI OPERE - EX CIRCOLO DIPENDENTI HERA - INTERVENTO 2016/92  | 377.209,72      | 377.209,72     | 377.209,72     |
| 287      | 2873         | CONTABILIZZAZIONE PER IL RIPRISTINO DELLA PIENA PROPRIETA' DEI TERRENI DATI IN DIRITTO DI SUPERFICIE - INTERVENTO 2016/92  | 4.379.786,33    | 4.379.786,33   | 4.379.786,33   |
| 288      | 2872         | CONTABILIZZAZIONE RIPRISTINO PIENA PROPRIETA' DIRITTI DI SUPERFICIE (IMMOBILI) - INTERVENTO 2016/92  | 8.295.704,24    | 8.295.704,24   | 8.295.704,24   |
| 445      | 2874         | CONTABILIZZAZIONE ACQUISIZIONE IN PIENA PROPRIETA' DI AREE POSTE IN VIA BACCELLIERA DALLA SOCIETA' GHERBELLA SRL -INTERVENTO 2016/115  | 311.057,91      | 311.057,91     | 311.057,91     |
| 446      | 2875         | CONTABILIZZAZIONE CESSIONE IN PIENA PROPRIETA' DI AREE POSTE IN VIA BACCELLIERA ALLA SOCIETA' GHERBELLA SRL - INTERVENTO 2016/127  | 81.756,22       | 81.756,22      | 81.756,22      |

| N. Crono | Investimento | Descrizione   | Previsione 2016 | Assestato 2016 | Impegnato 2016 |
|----------|--------------|---|-----------------|----------------|----------------|
| 459      | 2872         | FARMACIA DI VIA TONINI A COGNENTO -<br>MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER<br>RIFACIMENTO PORTE E VETRATE IN<br>ALLUMINIO A SCOMPUTO CANONE DI<br>CONCESSIONE - INTERV. 2016/268 | 9.150,00        | 9.150,00       | 9.150,00       |
| 460      | 2875         | CONTABILIZZAZIONE CESSIONE IN PIENA<br>PROPRIETA' DI AREE POSTE IN VIA<br>BACCELLIERA ALLA SOCIETA' GHERBELLA<br>SRL - VEDI CRONO 2016/446                                  | 2.464,77        | 2.464,77       | 2.464,77       |
| 461      | 2875         | CONTABILIZZAZIONE CESSIONE A TITOLO<br>GRATUITO SERVITU' PASSIVA ALLA CASA<br>COOPERATIVA EDIFICATRICE MODENA-CASA<br>-SOCIETA' COOPERATIVA                                 | 1.345,49        | 1.345,49       | 1.345,49       |

*POLITICA: 1-Sviluppo economico e territoriale*

**PROGRAMMA OPERATIVO: 14.1.08 - Pianificazione e riqualificazione urbana**

**RESPONSABILE POLITICO: VANDELLI ANNA MARIA**

**Sintesi dei principali risultati conseguiti – rilevazione infrannuale (Anno 2016):**

Avviare il processo di riscrittura dei nuovi strumenti di governo del territorio (PSC/RUE).

In costituzione il Gruppo di lavoro, di cui alla DG n. 24/2016, mediante la selezione del Comitato Scientifico e l'attivazione dei rapporti con Provincia e Regione per il Comitato Interistituzionale. Avviata una sintesi sugli strumenti urbanistici vigenti, per costruire un quadro dello stato di fatto e delle previsioni dell'attuale strumento regolatore, per redigere gli elaborati necessari alla apertura della Conferenza di Pianificazione entro l'anno.

Definire strategie e azioni di piano.

Avviate la ricognizione sul sistema del commercio e della rete commerciale, l'analisi dei tessuti produttivi, una ricognizione di dati ed una prima sistematizzazione dei tematismi ambientali, la revisione e delle basi cartografiche, attivando collaborazioni con società ed enti esterni, in particolare con Università e Consorzio Aree Produttive.

Definire misure di contenimento del consumo di nuovo suolo.

Non sono state previste azioni o varianti allo strumento urbanistico vigente che prevedano consumo di ulteriore nuovo suolo. Tutte le attività attualmente in corso riguardano utilizzo di territorio già urbanizzato, e afferiscono operazioni di riqualificazione e rigenerazione urbana.

Avviare progettualità preliminari a definire ipotesi e scenari di sviluppo dei principali progetti urbani.

Diagonale: il lavoro è stato svolto prevalentemente dall'Assessorato alla Mobilità con riguardo alle interferenze con il sistema della viabilità esistente. Stazione e Polo di Cittanova/Marzaglia: predisposti studi per approfondire possibili scenari per il futuro assetto delle aree (Nodo Stazione e Polo Logistica a Cittanova) al fine di proseguire il confronto con gli enti e i soggetti preposti. Area Ex Amcm: definiti gli indirizzi per avviare il programma di rigenerazione dell'area ed approfonditi i percorsi procedurali per il coinvolgimento di soggetti privati nelle iniziative di recupero.

Proseguire l'attività di gestione e manutenzione dello strumento vigente per dare risposta alle richieste di trasformazione che la città continua a porre.

In relazione alle istanze di trasformazione che pervengono, si è proseguito nell'attività istruttoria dei progetti più rilevanti, riguardanti i progetti accolti positivamente nell'Avviso pubblico del Commercio del 2014, arrivando quindi all'approvazione dell'Accordo ex. Art. 18 LR 20/2000 e successiva approvazione in deroga dei Permessi di Costruire per il progetto ARBE-Bricoman; ed alle definizioni delle bozze per successiva approvazione per i progetti relativi ad altre proposte pervenute in fregio alla Via Emilia Est ed Ovest. Contestualmente, sono stati approvati altri progetti attraverso il percorso delineato dal documento di indirizzi SbloccaModena.

Proseguire gli incontri intersettoriali al fine di ottimizzare l'integrazione con lo Sportello Unico.

Prosegue l'attività di perfezionamento delle procedure informatiche attualmente in uso con il CED e SUE. Sono in corso analisi congiunte per integrare l'attuale procedura informatica di gestione delle pratiche edilizie con il progetto SIEDER Regionale.

Attivare progetti specifici di aggiornamento e revisione delle procedure attualmente adottate.

Edilizia: al fine di perfezionare l'attività di controllo, eseguita una verifica sulla correttezza delle CIL presentate tra aprile e maggio; in definizione un'ipotesi di lavoro sulla riorganizzazione dell'attività istruttoria.



Contrasto all'abusivismo: effettuato censimento delle pratiche in capo al Settore, finalizzato ad una miglior programmazione delle attività e per far emergere eventuali criticità. Elaborate e sottoposte proposte di riordino delle procedure abusivi coinvolgendo i settori interessati. Individuato lo stato di consistenza delle pratiche di condono ancora aperte.

### **Sintesi dei principali risultati conseguiti – rilevazione annuale (Anno 2016):**

Avviare il processo di riscrittura dei nuovi strumenti di governo del territorio (PSC/RUE).

Definito ormai compiutamente il Gruppo di lavoro, di cui alla DG n. 24/2016, con l'insediamento del Comitato Scientifico e l'avvio dei lavori con Provincia e Regione per i contributi ed i ruoli del Comitato Interistituzionale.

Proseguita e conclusa la sintesi degli strumenti urbanistici vigenti, per costruire un quadro dello stato di fatto e delle revisioni dell'attuale strumento regolatore. Proseguita e sistematizzata la fase di aggiornamento dei materiali di predisposizione del Quadro Conoscitivo. Avviate ulteriori collaborazioni utili al completamento delle informazioni e dei dati.

Definire strategie e azioni di piano.

Completata la ricognizione sul sistema del commercio e della rete commerciale. In fase di completamento l'analisi dei tessuti produttivi, la revisione e delle basi cartografiche, la restituzione di un report relativo agli scenari socio-demografici a cura del Cresme.

Avviate collaborazioni con Università di Parma di indagine sul territorio e sugli insediamenti rurali; nonché con Università di Bologna per il sistema idraulico di scala vasta.

Definire misure di contenimento del consumo di nuovo suolo.

Le attività in corso, attraverso l'applicazione ai sensi art. A14bis LR 20/2000 o all'interno del percorso SbloccaModena hanno riguardato operazioni di riuso, consolidamento e riqualificazione di porzioni di territorio già urbanizzato, e afferiscono operazioni di riqualificazione e rigenerazione urbana.

Avviare progettualità preliminari a definire ipotesi e scenari di sviluppo dei principali progetti urbani.

Area Ex Amcm: pubblicato ed espletato il bando di gara.

Bando Periferie: costruita candidatura relativa all'area nord.

Proseguire l'attività di gestione e manutenzione dello strumento vigente per dare risposta alle richieste di trasformazione che la città continua a porre.

Si è proseguito nell'attività istruttoria dei progetti riguardanti i progetti accolti positivamente nell'Avviso pubblico del Commercio del 2014, arrivando quindi all'approvazione dell'Accordo ex. Art. 18 LR 20/2000 per il progetto Conad Madonnina. È stato istruito e pronto al rilascio anche il progetto per l'insediamento DESPAR via Emilia Ovest. E' stato definito un nuovo avviso pubblico per la realizzazione di medie strutture commerciali, che sarà pubblicato a inizio 2017. Approvato anche Accordo per la realizzazione delle "fermata Policlinico", correlato all'intervento Stanguellini di via Emilia Est. Sono in fase di definizione interventi di ampliamento di attività produttive, ai sensi dell'art. A14bis LR20/2000, con particolare attenzione alle mitigazioni e compensazioni ambientali.

Contestualmente, sono stati approvati altri progetti attraverso il percorso delineato dal documento di indirizzi SbloccaModena.

Proseguire gli incontri intersettoriali al fine di ottimizzare l'integrazione con lo Sportello Unico.

Al fine di integrare le procedure informatiche attualmente in uso e il programma SIEDER si è provveduto a sottoscrivere un apposito Protocollo di Intesa (DGC 415/16) , sono stati inoltre riattivati inoltre tavoli di lavoro interni (Servizio TE, SUE e CED) al fine di aggiornare i programmi in uso .

Attivare progetti specifici di aggiornamento e revisione delle procedure attualmente adottate.

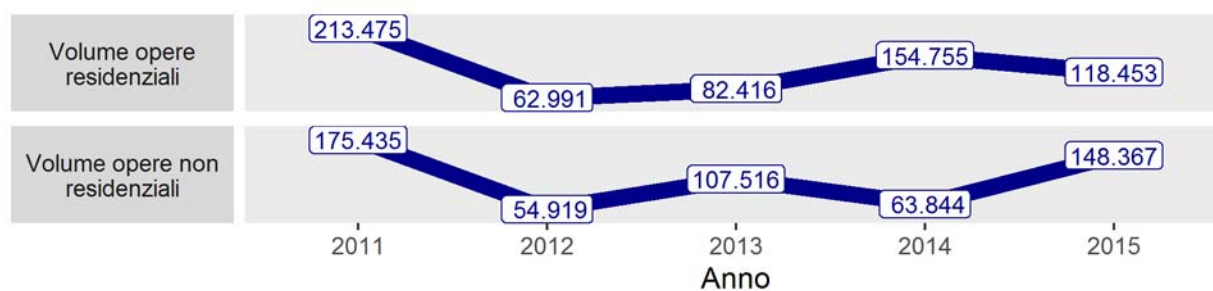
Edilizia: sono state elaborate ipotesi di lavoro circa la riorganizzazione dell'attività istruttoria con particolare riferimento alle CIL.

Contrasto all'abusivismo: si è perfezionata l'attività di censimento delle pratiche in capo al Settore, finalizzato ad una miglior programmazione delle attività e per far emergere eventuali criticità. È stato approvato un apposito regolamento interno al Comune per la gestione di tali posizioni (DGC 700/2016).

Indicatori di impatto del programma operativo

Dimensione: Edilizia

Volume delle opere private ultimate in metri cubi



Fonte: Comune di Modena, Servizio Statistica su dati Pianificazione Territoriale, <http://www.comune.modena.it/serviziostatistica/>

**PROGRAMMA OPERATIVO: 14.1.08 - Pianificazione e riqualificazione urbana****Uscite correnti collegate al programma operativo**

| Cod Miss. | Missione                                      | Cod Progr. | Programma                            | Previsto 2016       | Assestato           | Impegnato           |
|-----------|---|------------|--------------------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| 8.0       | ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA  | 1.0        | URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO | 2.330.659,38        | 2.356.736,86        | 2.195.607,66        |
| 1.0       | SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE | 6.0        | UFFICIO TECNICO                      | 2.281.615,16        | 2.332.244,40        | 2.081.585,67        |
|           |   |            |                                      | <b>4.612.274,54</b> | <b>4.688.981,26</b> | <b>4.277.193,33</b> |

**Uscite in conto capitale collegate al programma operativo**

| N. Crono | Investimento | Descrizione  | Previsione 2016 | Assestato 2016 | Impegnato 2016 |
|----------|--------------|--|-----------------|----------------|----------------|
| 14       | 2895         | PIANO URBANISTICO ATTUATIVO (PUA): PIANO PARTICOLAREGGIATO DI INIZIATIVA PRIVATA "AREA NUOVA ESTENSE - VACIGLIO - Z.E. N. 30 AREA 04 - INTEGRAZIONI E MODIFICHE ALLO SCHEMA DI CONVENZIONE URBANISTICA - INTERVENTO 2016/054 | 923.844,24      | 923.844,24     | 923.844,24     |
| 31       | 2893         | RESTITUZIONE A DIVERSI DI SOMME RISCOSE NON DI COMPETENZA DELL'ENTE - PERIODO DAL 01.12.2015 AL 25.02.2016 - INTERVENTO 2016/055   | 109.564,24      | 109.564,24     | 109.564,24     |
| 50       | 2895         | ACCORDI AI SENSI ART. 18 LR 20/2000 - CESSIONE AREE ALL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE - VIA BACCELLIERA (ZONA G) - VIA ARQUA' (ZONA G) E VIA GEMELLI (ZONA F)   | 752.046,72      | 752.046,72     | 634.393,58     |
| 60       | 2893         | RESTITUZIONE A DIVERSI DI SOMME RISCOSE NON DI COMPETENZA DELL'ENTE - PERIODO DAL 26.02.2016 AL 11.05.2016   | 201.229,60      | 201.229,60     | 201.229,60     |
| 89       | 2876         | CONTABILIZZAZIONE PER OPERE DI URBANIZZAZIONE A SCOMPUTO ONERI PEEP N. 20 VIA TARCENTO- INTERV. 2016/52  | 541.030,23      | 541.030,23     | 541.030,23     |
| 90       | 2876         | CONTABILIZZAZIONE PER OPERE DI URBANIZZAZIONE A SCOMPUTO ONERI PEEP N. 31 VIA ABETTI- INTERV. 2016/52  | 94.650,88       | 94.650,88      | 94.650,88      |
| 115      | 2893         | RESTITUZIONE A SEVERI LUCIA SOMME RISCOSE NON DI COMPETENZA DELL'ENTE - PERIODO DAL 12.05.2016 AL 31.07.2016 - INT. 2016/055 - VEDI ACC.TO 2016/1622   | 1.000,00        | 1.000,00       | 1.000,00       |

| N. Crono | Investimento | Descrizione   | Previsione 2016 | Assestato 2016 | Impegnato 2016 |
|----------|--------------|---|-----------------|----------------|----------------|
| 219      | 2893         | RESTITUZIONE ONERI SU CONCESSIONI EDILIZIE E RIMBORSI PER PAGAMENTI EFFETTUATI ERRONEAMENTE DA PARTE DI ENTI E DI TERZI - INTERVENTI 2016/55 E 2016/256 | 3.568,81        | 3.568,81       | 3.568,81       |
| 230      | 2896         | CONTRIBUTO A CAMBIAMO PER URBANIZZAZIONE LOTTO 5A COMPARTO EX-MERCATO BESTIAME LAVORI DI COMPLETAMENTO - INT. 2016/57 - CF. 87                          | 330.000,00      | 330.000,00     | 330.000,00     |
| 258      | 2876         | CONTABILIZZAZIONE - REALIZZAZIONE OPERE A SCOMPUTO ONERI STRADA VIGNOLESE 424-426-428-430 - INTERV. 2016/52 VEDI CRONO 2016/260 E 261                   | 24.000,00       | 24.000,00      | 24.000,00      |
| 259      | 2876         | CONTABILIZZAZIONE - REALIZZAZIONE OPERE A SCOMPUTO ONERI STRADA ATTIRAGLIO N. 97 - INTERV. 2016/52 VEDI CRONO 2016/262 E 263                            | 4.750,00        | 4.750,00       | 4.750,00       |
| 183      | 2876         | CONTRIBUTO ANAC - ROTATORIA ARBE (VIA EMILIA-VIA ROSMINI) A SCOMPUTO ONERI - INTERVENTO 2016/236  | 375,00          | 375,00         | 375,00         |

*POLITICA: 1-Sviluppo economico e territoriale*

**PROGRAMMA OPERATIVO: 14.1.09 - Politiche abitative**

**RESPONSABILE POLITICO: VANDELLI ANNA MARIA**

**Sintesi dei principali risultati conseguiti – rilevazione infrannuale (Anno 2016):**

Realizzare efficientamento e miglioramenti nella gestione del patrimonio abitativo ERP del Comune.  
In applicazione il regolamento di accesso all'ERP.

Aumentare il patrimonio abitativo residenziale pubblico di proprietà comunale.  
In corso il monitoraggio dell'utilizzo del patrimonio ERP ed ERS e convenzionata.

Avviare progetti di riqualificazione e rigenerazione del patrimonio esistente  
Avviato il completamento delle aree PEEP e la verifica dei relativi regolamenti.

Implementare progetti di housing sociale; proseguire, aggiornare e completare i progetti in corso.  
Valutazioni in corso sulla riqualificazione del comparto di via Nonantolana. Sono stati autorizzati i lavori per il Cohousing di via Pergolesi, e sono in corso verifiche per il completamento delle aree PEEP (Bandone).

Approvare l'Accordo tra il Comune e Unimore per definire nuove strategie e programma di iniziative a sostegno.  
In corso la verifica di fattibilità.

**Sintesi dei principali risultati conseguiti – rilevazione annuale (Anno 2016):**

Realizzare efficientamento e miglioramenti nella gestione del patrimonio abitativo ERP del Comune.  
Miglioramento della gestione del patrimonio abitativo ERP attraverso l'applicazione della riforma regionale per la determinazione dei nuovi canoni, e conseguente definizione del nuovo regolamento.

Aumentare il patrimonio abitativo residenziale pubblico di proprietà comunale.  
Aumento del patrimonio abitativo ERP attraverso la costruzione di ulteriori 8 alloggi in via Forghieri a cura della Società di Trasformazione Urbana CambiaMo S.p.A..

Avviare progetti di riqualificazione e rigenerazione del patrimonio esistente.  
Approvati progetti di riqualificazione e rigenerazione del patrimonio ERP per adeguarli alle nuove politiche energetiche per complessivi 180 alloggi finanziati in parte con monte-canoni e in parte con contributo europeo.

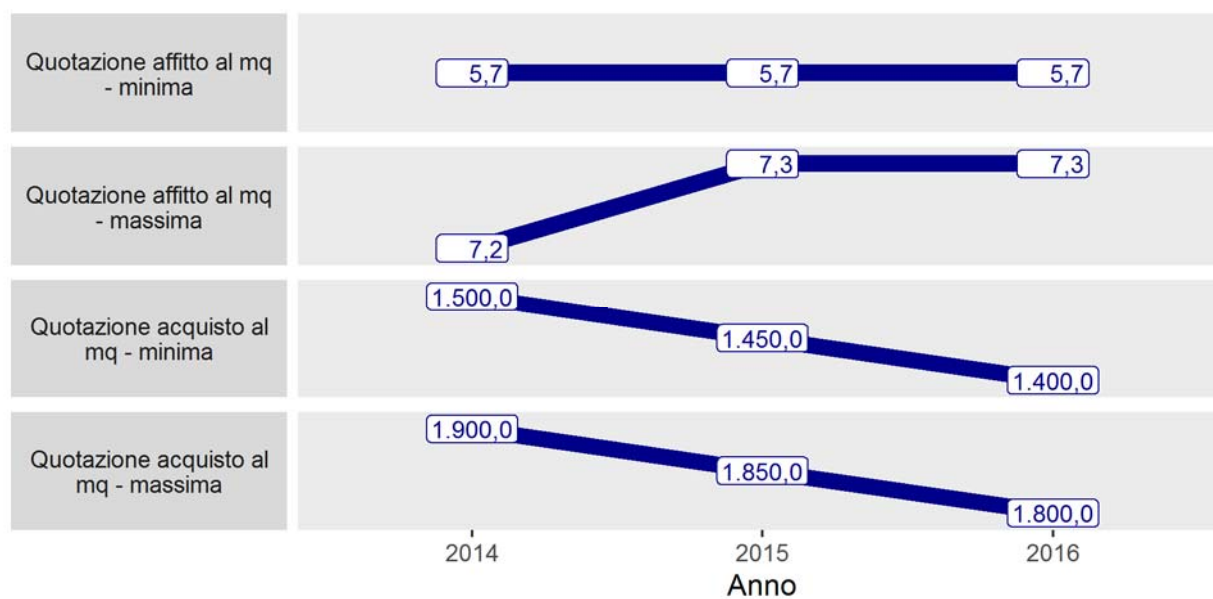
Implementare progetti di housing sociale; proseguire, aggiornare e completare i progetti in corso.  
In corso di redazione il piano-progetto di recupero del comparto di Via Nonantolana e analisi del contesto urbano.  
Proseguimento delle attività di recupero del comparto R-NORD (CambiaMo S.p.A.). Completamento delle aree PEEP originarie.

Approvare l'Accordo tra il Comune e Unimore per definire nuove strategie e programma di iniziative a sostegno.  
Verifica di fattibilità in corso; risulta probabile la sospensione delle attività legate alla realizzazione di ulteriori fabbricati inizialmente previsti nel "Campus Campi".

Indicatori di impatto del programma operativo

Dimensione: Abitazione

Quotazioni immobiliari abitazione di tipo economico in zona semicentrale (zona OMI C8) rilevati nel I semestre, in euro per mq., per locazione (mensile) e acquisto



Fonte: Osservatorio Mercato Immobiliare - Agenzia delle Entrate, <http://wwwt.agenziaentrate.gov.it/servizi/Consultazione/ricerca.htm?level=0>

**PROGRAMMA OPERATIVO: 14.1.09 - Politiche abitative****Uscite correnti collegate al programma operativo**

| Cod Miss. | Missione                                      | Cod Progr. | Programma                           | Previsto 2016       | Assestato           | Impegnato           |
|-----------|---|------------|-------------------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| 12.0      | DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA | 6.0        | INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA | 4.841.373,02        | 4.442.960,88        | 4.101.207,02        |
|           |   |            |                                     | <b>4.841.373,02</b> | <b>4.442.960,88</b> | <b>4.101.207,02</b> |

**Uscite in conto capitale collegate al programma operativo**

| N. Crono | Investimento | Descrizione   | Previsione 2016 | Assestato 2016 | Impegnato 2016 |
|----------|--------------|---|-----------------|----------------|----------------|
| 58       | 2878         | INTERVENTI DI MANUTENZIONE DI TIPO "A" SU ALLOGGI ERP CON CONTRIBUTO RER (DELEGA AD ACER) - CONTABILIZZAZIONE (INTERVENTO 2016/233)                                     | 267.875,67      | 267.875,67     | 267.875,67     |
| 292      | 2878         | CONTABILIZZAZIONE - INTERVENTI DI RECUPERO E RAZIONALIZZAZIONE ALLOGGI ERP - VIA AREZZO 34-50 TERRANOVA 52-78 CON CONTRIBUTO RER (DELEGA AD ACER) - INTERVENTO 2016/270 | 500.000,00      | 500.000,00     | 500.000,00     |
| 436      | 2878         | CONTABILIZZAZIONE OPERE DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA ESEGUITE DA ACER SU ALLOGGI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA (MONTE CANONI) - INTERVENTO 2016/216                | 280.183,55      | 280.183,55     | 280.183,55     |
| 150      | 2877         | CONTABILIZZAZIONE PER ACQUISTO DALLA SIG.RA GOZZI GIANNA DI N. 1 ALLOGGIO NEL COMPLESSO DENOMINATO R-NORD - INTERVENTO 2016/93  | 28.000,00       | 28.000,00      | 28.000,00      |
| 151      | 2877         | CONTABILIZZAZIONE PER ACQUISTO DALLA SIG.RA SEGHEDONI TEIDA DI N. 1 ALLOGGIO NEL COMPLESSO DENOMINATO R-NORD - INTERVENTO 2016/93                                       | 44.000,00       | 44.000,00      | 44.000,00      |
| 414      | 2878         | CONTABILIZZAZIONE - ACQUISTO ALLOGGIO IN VIA NONANTOLANA DAL SIG. PICCININI DARIO - MONTE CANONE - INTERVENTO 2016/217  | 102.500,00      | 102.500,00     | 102.500,00     |



*POLITICA: 1-Sviluppo economico e territoriale*

**PROGRAMMA OPERATIVO: 14.1.10 - Ambiente**

**RESPONSABILE POLITICO: GUERZONI GIULIO**

### **Sintesi dei principali risultati conseguiti – rilevazione infrannuale (Anno 2016):**

Proseguire la realizzazione del Piano Ambiente Modena 2019

In funzione la raccolta rifiuti "porta a porta" in zona industriale Torrazzi con risultati altamente soddisfacenti (riduzione complessiva attorno al 70%).

Visti i risultati si è attivata la fase di comunicazione/tutoraggio alla zona industriale Nord con estensione ad un nuovo comparto, di cui è prevista l'entrata a regime in autunno.

In corso di attivazione un progetto finalizzato al contenimento degli sprechi e recupero rifiuti denominato "Riciclandino" che vede il coinvolgimento delle scuole.

Potenziare le attività di formazione ambientale tramite il MUSA..

Le attività sono state divulgate mediante diversi canali digitali e comunicate alla Regione. Proseguite quelle rivolte alle scuole (InForma a scuola, Donazione e solidarietà, Walk to school, Itinerari didattici) con ulteriori sviluppi (Mostra Energeticamente, bando scuole "Mi illumino di meno", Bike to school, ecc), oltre a quelle rivolte alla cittadinanza più ampia (Domeniche ecologiche, Mi illumino di meno, Festa dell'acqua, ecc) con un'ampia partecipazione.

Controllare, gestire la parte ordinaria e monitorare gli investimenti del nuovo bando per la gestione calore, energia e raffrescamento degli immobili

Si è proceduto all'aggiudicazione provvisoria dell'appalto e ad attivare i primi contatti con la ditta aggiudicataria per l'organizzazione degli interventi previsti; si resta in attesa dell'esito di un ricorso per dare pieno avvio alle attività.

Monitorare la realizzazione del contratto di servizio della Illuminazione Pubblica.

Superate alcune difficoltà operative iniziali, sono stati attivati gli interventi di sostituzione delle lampade: attualmente interessate le zone nord della città. Si è attivato un sistema informatizzato di raccolta ed elaborazione dati, in particolare relativo ai consumi, a pieno regime nella seconda metà dell'anno.

Attuare le prescrizioni del PAIR 2020 della Regione Emilia Romagna in merito alla qualità dell'aria.

A seguito della D.G.R. 1392/2015, le limitazioni alla circolazione veicolare sono state mantenute fino al 31/03/2016. In tali occasioni sono state organizzate iniziative su mobilità sostenibile e sani stili di vita.

Visti i superamenti del limite di concentrazione giornalieri PM10, si è provveduto a: istituire una ulteriore domenica ecologica; ordinare il divieto di bruciare sterpaglie e simili; ordinare la riduzione di almeno 1° C della temperatura negli ambienti.

Si intende destinare risorse a contributi per l'acquisto di veicoli elettrici; in predisposizione entro l'anno un nuovo specifico Regolamento.

In approvazione entro l'anno il Piano Urbano della Mobilità Sostenibile, che prevede il piano di ampliamento delle piste ciclabili e delle zone 30.

Si sta procedendo, con l'Agenzia AESS, ad una ricognizione delle residue caldaie a gasolio, per uno studio di fattibilità per la sostituzione mediante specifici fondi incentivanti, e la successiva predisposizione del bando diretto alla cittadinanza interessata.

Incrementare la partecipazione ai progetti europei di carattere ambientale.



In corso i progetti europei a cui è stata data adesione, con particolare riferimento al progetto "Save at work".

Supportare e partecipare attivamente il piano di completamento e implementazione delle opere di sicurezza idraulica. In consolidamento i rapporti intercorsi: in conclusione la gara per l'assegnazione dei lavori di sfalco delle sponde e di rimozione della flora algale.

In formulazione proposta di convenzione con l'Agenzia Regionale Sicurezza Territoriale e Protezione Civile per l'attuazione da parte dell'Ente di un programma di manutenzione ordinaria dei canali di competenza regionale. Condivise alcune criticità la cui soluzione non dipende solo da interventi puntuali sul reticolo idrografico minore, ma richiede anche lo studio di interconnessione col reticolo di ordine maggiore.

### **Sintesi dei principali risultati conseguiti – rilevazione annuale (Anno 2016):**

Proseguire la realizzazione del Piano Ambiente Modena 2019.

Conclusa predisposizione raccolta porta a porta nella ZAI Torrazzi. Raggiunti valori di raccolta del 70% circa: riduzione del rifiuto abbandonato 90%. Partita la raccolta ZAI Nazioni con valori molto vicini a quelli dei Torrazzi. Realizzati diversi momenti di concertazione.

Dicembre: avviati studi per l'avvio della raccolta zona Bruciata. Progetto "Riciclandino": avviato nelle scuole in ottobre in collaborazione con il MUSA e Hera.

Potenziare le attività di formazione ambientale tramite il MUSA.

Proseguite attività educative, di divulgazione e comunicazione. Settembre: Domenica Senz'Auto, convegno sul tema salute e trasporti, bike to work. Ottobre: Bimbalbero, convegno nazionale Expo un anno dopo, attività per la settimana mondiale dell'allattamento, walk to school. 6/11 Energy Day regionale con campagna Sostenibilità mai più senza. Nuovo Bando Musa Scuola, nuovo Premio Donazione e Solidarietà. Attivati nuovi itinerari didattici tra cui uno sui Rifiuti.

Controllare, gestire la parte ordinaria e monitorare gli investimenti del nuovo bando per la gestione calore.

Aggiudicato l'appalto alla ditta Sinergie. Svolti incontri propedeutici all'avvio del contratto con la ditta Sinergie e con il Settore Lavori Pubblici (avvio lavori edilizio-impiantistici oggetto del contratto).

Monitorare la realizzazione del contratto di servizio della Illuminazione Pubblica.

Dicembre: risultano installati circa 7000 impianti a led in sostituzione della tecnologia a sodio ad alta pressione in zone dei quartieri Sacca Crocetta S.Faustino Saliceta S. Giuliano, Buon Pastore S. Lazzaro S. Agnese. Continua collaborazione con il CED.

Attuare le prescrizioni del PAIR 2020.

25/9 Domenica senz'auto: divieto di circolazione esteso a tutti i veicoli tranne quelli ad emissione nulla. Iniziative: promozione della mobilità sostenibile, uso sostenibile della città, attività di educazione ambientale, convegno "Salute e trasporti", ciclo-lotteria.

Attuato (Ordinanze 126185 e 146034) limitazioni al traffico dal lunedì al venerdì ottobre-dicembre e domeniche 2/10 e 6/11. 6/11 celebrato a Modena l'energy day regionale. 18/12 istituita una ulteriore domenica ecologica per superamento del limite di concentrazione giornaliero PM10 con divieto di bruciare sterpaglie. Manovra estesa all'anello delle tangenziali.

Realizzato progetto didattico "L'ora d'aria" per studenti delle scuole primarie e medie.

Incrementare la partecipazione ai progetti europei di carattere ambientale.

Realizzato il progetto "Save at work" (avvio 3/2016). Adesione al Progetto "City Tree Scaler", cofinanziato da Climate-Kic (Novembre 2016 - Gennaio 2019). Obiettivo del progetto: raccolta di dati sull'utilizzo dei "City Tree".

Supportare e partecipare attivamente il piano di completamento e implementazione delle opere di sicurezza idraulica.

Esecuzione di 2 sfalci e rimozione flora algale canale Naviglio (piano delle opere di messa in sicurezza idraulica di AIPO).

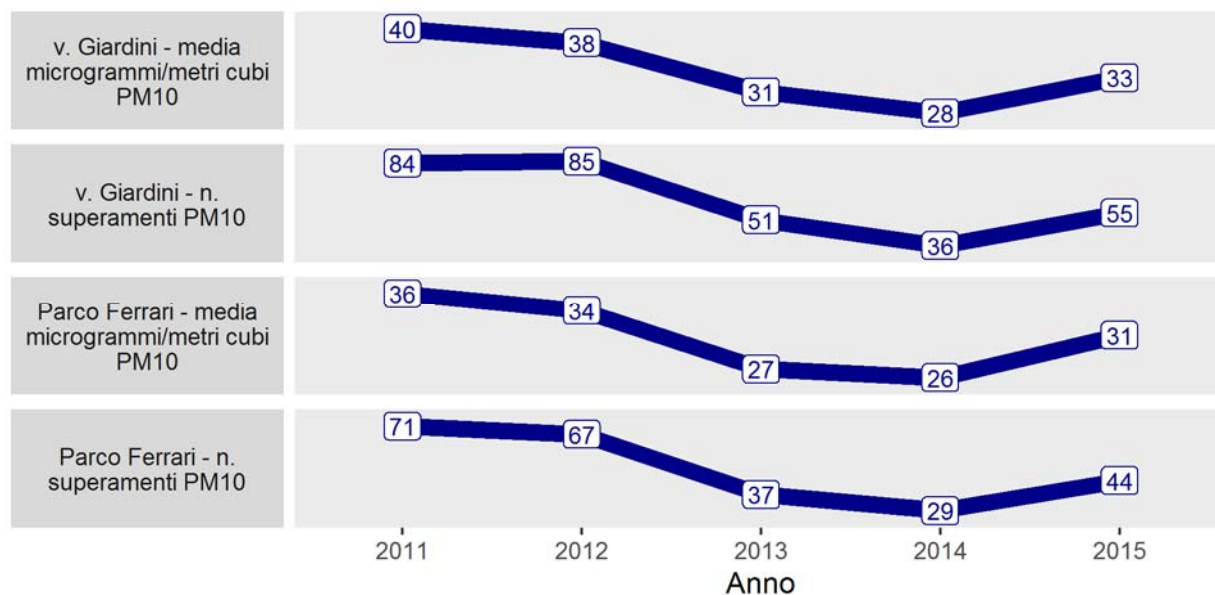
A seguito di riorganizzazione degli Enti è stato assorbito il Servizio Tecnico di Bacino degli affluenti del fiume Po dall'Agenzia Regionale per la Sicurezza Territoriale e la Protezione Civile; per il 2016 l'Agenzia non può sottoscrivere convenzioni pur riconoscendo l'opportunità di affidare la gestione dei propri canali al Comune di Modena. Concessione di un contributo straordinario per "Intervento di miglioramento dell'efficienza dei corsi d'acqua minori" (DGR 1257/2016). Per la manutenzione indetta gara attraverso il MEPA (conclusione nel 2017).

Consolidato il rapporto costante con AIPO e l'Agenzia Regionale per la Sicurezza Territoriale e la Protezione Civile.

Indicatori di impatto del programma operativo

Dimensione: Inquinamento

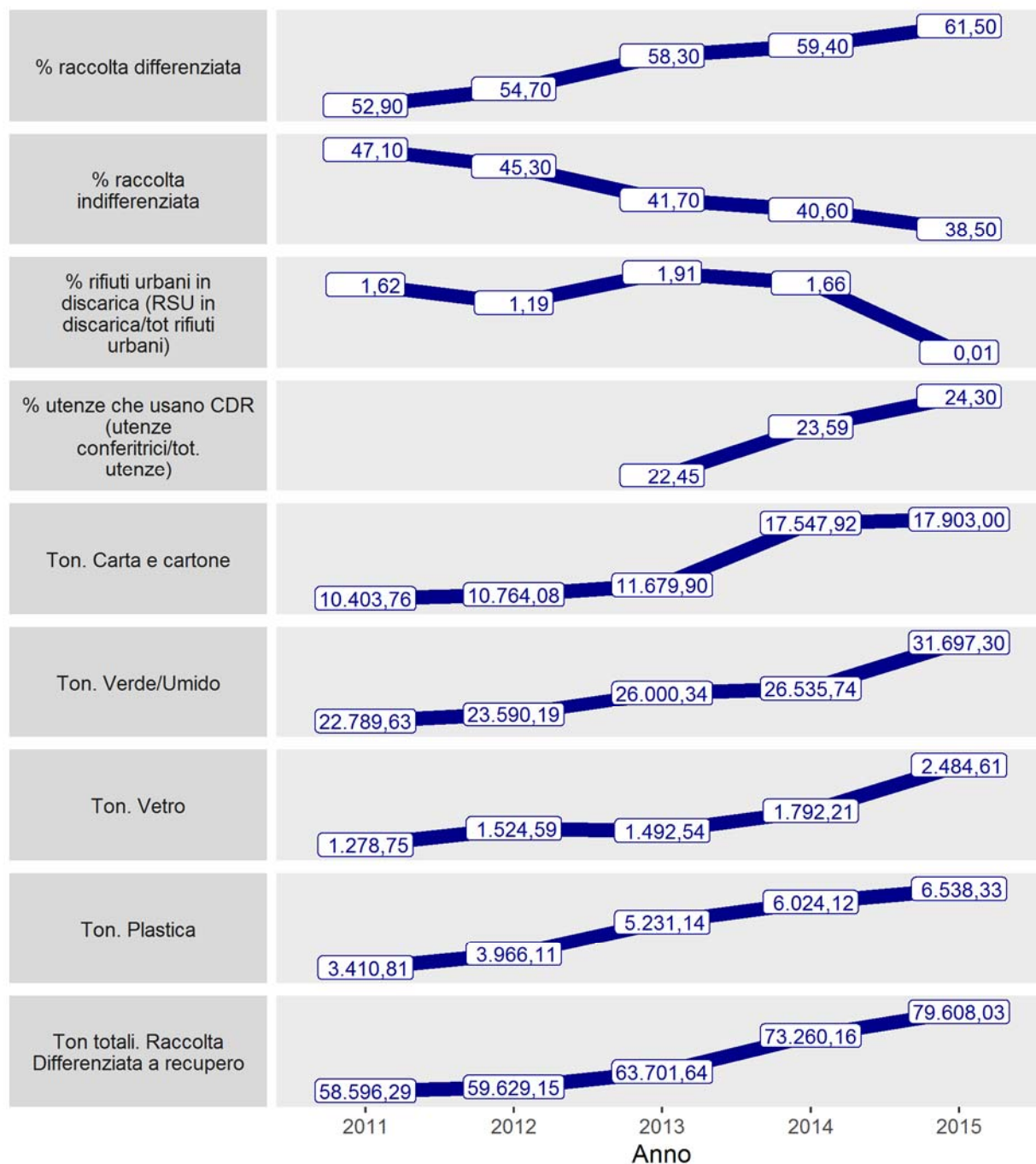
Valore medio concentrazione polveri sottili PM10, dati medi annuali (Concentrazione microgrammi/metri cubi) dalle stazioni di rilevamento; n. superamenti valore limite giornaliero (50 microgrammi/metri cubi)



Fonte: ARPAE Emilia-Romagna, report annuali, <http://www.arpae.it/>

## Dimensione: Rifiuti

Rifiuti conferiti per tipologia di smaltimento, dati complessivi in percentuale e di dettaglio in tonnellate



Fonte: Gruppo Hera Spa, elaborazione dati O.R.So., <http://www.gruppohera.it/>

**PROGRAMMA OPERATIVO: 14.1.10 - Ambiente****Uscite correnti collegate al programma operativo**

| Cod Miss. | Missione   | Cod Progr. | Programma  | Previsto 2016        | Assestato            | Impegnato            |
|-----------|--|------------|--|----------------------|----------------------|----------------------|
| 13.0      | TUTELA DELLA SALUTE  | 7.0        | ULTERIORI SPESE IN MATERIA SANITARIA             | 638.802,67           | 668.224,32           | 668.098,35           |
| 9.0       | SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE | 3.0        | RIFIUTI  | 31.763.542,07        | 32.224.926,87        | 32.213.967,09        |
|           |  | 4.0        | SERVIZIO IDRICO INTEGRATO                        | 6.000,00             | 6.000,00             | 6.000,00             |
|           |  | 8.0        | QUALITA' DELL'ARIA E RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO | 381.112,00           | 363.402,71           | 342.035,20           |
|           |  | 2.0        | TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE     | 2.587.828,24         | 2.967.260,40         | 2.145.988,45         |
| 11.0      | SOCCORSO CIVILE  | 1.0        | SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE                     | 52.421,00            | 35.821,00            | 34.206,55            |
| 17.0      | ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE           | 1.0        | FONTI ENERGETICHE                                | 6.671.088,00         | 6.505.207,29         | 6.481.977,03         |
|           |  |            |  | <b>42.100.793,98</b> | <b>42.770.842,59</b> | <b>41.892.272,67</b> |

**Uscite in conto capitale collegate al programma operativo**

| N. Crono | Investimento | Descrizione  | Previsione 2016 | Assestato 2016 | Impegnato 2016 |
|----------|--------------|--|-----------------|----------------|----------------|
| 85       | 2912         | ACQUISIZIONE IMPIANTO - CONTRATTO DI COMODATO D'USO TRA IL COMUNE DI MODENA E LA SOCIETÀ "SOLE PER TUTTI SOCIETÀ COOPERATIVA" DEL TETTO DELLA SCUOLA ELEMENTARE SALICETO PANARO PER INSTALLAZIONE E GESTIONE IMPIANTO FOTOVOLTAICO - INT. 2016/066 | 250.000,00      | 250.000,00     | 250.000,00     |
| 140      | 2912         | MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI TECNOLOGICI HERA - ANNO 2016 - INTERVENTO 2016/68  | 50.000,00       | 50.000,00      | 50.000,00      |
| 206      | 2966         | CONTABILIZZAZIONE - ACCOLLO MUTUO ACQUISIZIONE IMPIANTO FOTOVOLTAICO - SOLE PER TUTTI - INTERVENTO 2016/67   | 196.499,69      | 196.499,69     | 196.499,69     |
| 270      | 2913         | TRASFERIMENTO ALLA PROVINCIA DI MODENA ED ALLA REGIONE EMILIA ROMAGNA DELLE QUOTE AD ESSE SPETTANTI PER GLI ONERI DERIVANTI DALLE ATTIVITA' ESTRATTIVE (CAVE) NELL'ANNO 2016   | 322.434,96      | 322.434,96     | 0,00           |

| N. Crono | Investimento | Descrizione  | Previsione 2016 | Assestato 2016 | Impegnato 2016 |
|----------|--------------|--|-----------------|----------------|----------------|
| 270      | 2904         | TRASFERIMENTO ALLA PROVINCIA DI MODENA ED ALLA REGIONE EMILIA ROMAGNA DELLE QUOTE AD ESSE SPETTANTI PER GLI ONERI DERIVANTI DALLE ATTIVITA' ESTRATTIVE (CAVE) NELL'ANNO 2016 | 107.478,34      | 107.478,34     | 107.478,34     |
| 123      | 2913         | RIQUALIFICAZIONE STRAORDINARIA DEGLI IMPIANTI IRRIGUI ANNO 2016 - INTERVENTO 2016/169  | 100.000,00      | 100.000,00     | 100.000,00     |



*POLITICA: 1-Sviluppo economico e territoriale*

**PROGRAMMA OPERATIVO: 14.1.11 - Mobilità sostenibile**

**RESPONSABILE POLITICO: GIACOBazzi GABRIELE**

**Sintesi dei principali risultati conseguiti – rilevazione infrannuale (Anno 2016):**

Promuovere il completamento delle grandi infrastrutture per l'accrescimento dell'efficienza del sistema e l'intermodalità dei trasporti.

Consegnati nel mese di marzo i terreni per la realizzazione del nuovo ramo di accesso al casello autostradale Modena nord, Società Autostrade ha pubblicato nel mese di aprile il bando per la assegnazione dei lavori.

A gennaio è ripresa la Conferenza di Servizi per l'approvazione del progetto definitivo della cosiddetta "complanarina", che collegherà la tangenziale sud – Cantone di Mugnano – al casello dell'autostrada A1 Modena sud. Due le sedute che hanno avuto luogo, nel mese di gennaio e di marzo, senza concludere la approvazione del progetto definitivo.

Nel mese di maggio è stato presentato da RFI il progetto definitivo della nuova rotatoria per l'accesso allo scalo merci in località Cittanova.

Realizzare, così come è previsto dal Piano Regionale Integrato dei Trasporti, una politica urbanistica che dovrà assegnare un ruolo ordinatore primario alle reti.

Sottoscritta nel mese di gennaio la convenzione con la Regione Emilia-Romagna che contiene i tempi, gli impegni e i finanziamenti per la formazione del nuovo Piano Urbano per la Mobilità Sostenibile.

Gli Uffici sono al lavoro per la formazione del documento contenente le Linee di Indirizzo per la redazione del Piano Urbano della Mobilità Sostenibile, che dovrà essere approvato dalla Giunta Comunale entro il mese di luglio, contemporaneamente è in corso di formazione il bando per la selezione di una Ditta da incaricare della redazione del PUMS.

Trasformare l'area della stazione FS centrale al fine di farla divenire il principale snodo intermodale della mobilità urbana ed extraurbana e del trasporto pubblico

Il Settore Pianificazione Territoriale e Trasformazioni Edilizie ha in corso specifici studi disciplinari per lo sviluppo delle ipotesi progettuali del nodo intermodale Stazione FFSS con la collaborazione del Settore Ambiente e Mobilità.

Investire nella mobilità dolce e sicura.

In corso di ultimazione il Piano della Mobilità Ciclabile (comprendente anche il piano di ampliamento delle Zone a velocità calmierata), il percorso di approvazione sarà avviato nel mese di settembre.

Sostenere la diffusione di veicoli elettrici, ibridi e a basso consumo e l'eliminazione graduale dell'uso delle autovetture ad alimentazione tradizionale.

Il Comune aderisce alle campagne di incentivi per mezzi elettrici o a basso impatto ambientale, nel mese di luglio la Giunta Comunale approverà le nuove modalità di erogazione contributi per l'acquisto di veicoli elettrici.

Potenziare e qualificare il trasporto pubblico.

L'Agenzia della Mobilità di Modena contribuisce per la parte inerente il sistema del trasporto pubblico alla formazione delle linee di indirizzo e successivamente alla redazione del PUMS.

Riconnettere, a seguito dello spostamento della linea storica della ferrovia, il quartiere Madonna alla città, attraverso il riuso del tracciato dismesso per soluzioni di mobilità dolce.

Il Servizio Mobilità contribuisce alla redazione dei progetti di riconnessione del quartiere Madonnina attuati da parte del Settore LLPP; nel corso del 2016 saranno realizzate due opere: una rotatoria di collegamento tra le Vie Paolucci e Breda, un collegamento ciclopedonale tra le Vie Cabassi e Tabacchi.

### **Sintesi dei principali risultati conseguiti – rilevazione annuale (Anno 2016):**

Promuovere il completamento delle grandi infrastrutture.

L'incarico alla ditta che realizzerà il nuovo ramo di accesso al casello di Modena nord è avvenuto nel mese di dicembre, l'inizio lavori è previsto per il mese di marzo 2017.

L'approvazione del progetto definitivo della "complanarina" è rimesso alla Presidenza del Consiglio dei Ministri, la autorizzazione è in corso di trasmissione da parte del Ministero dei Trasporti.

La rotatoria di accesso allo scalo merci in località Cittanova è in avanzata fase di realizzazione, sarà aperta al traffico veicolare entro il mese di aprile 2017.

Realizzare, come previsto dal Piano Regionale Integrato dei Trasporti, una politica urbanistica con un ruolo ordinatore primario alle reti e con la redazione del Piano Urbano per la Mobilità Sostenibile.

Il Documento di indirizzi per la redazione del PUMS è stato approvato dalla Giunta Comunale nel mese di luglio 2016.

Successivamente è stato pubblicato il bando per la selezione di una ditta da incaricare per la sua redazione, i lavori della Commissione sono iniziati nel mese di dicembre 2016, la ditta sarà incaricata entro il mese di febbraio 2017.

Trasformare l'area della stazione FS centrale al fine di farla divenire il principale snodo intermodale della mobilità urbana ed extraurbana e del trasporto pubblico.

Sono proseguite le attività di studio, è stato presentato un progetto organico di riqualificazione della zona a nord della stazione FS, il cosiddetto "Bando periferie" per l'acquisizione di contributi dallo Stato destinati anche alla qualificazione del sistema delle infrastrutture, a partire dal potenziamento del collegamento ciclopedonale al di sotto della stazione ferroviaria.

Investire nella mobilità dolce e sicura, con la realizzazione di una rete sicura e interconnessa di percorsi ciclopedonali, la definizione di nuove zone 30 all'interno del tessuto residenziale urbano e aree a traffico limitato e pedonalizzate.

Il Piano della Mobilità Ciclabile è stato approvato dal Consiglio Comunale nel mese di dicembre 2016.

Sostenere la diffusione di veicoli elettrici, ibridi e a basso consumo.

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 395 del 3/08/2016 sono state approvate le nuove modalità per l'erogazione dei contributi per l'acquisto di veicoli elettrici e di kit per l'elettrificazione dei velocipedi.

Nel corso del 2016 sono pervenute n. 96 richieste di contributo.

Potenziare e qualificare il trasporto pubblico.

Le attività per la formazione del nuovo Piano Urbano per la Mobilità Sostenibile sono proseguite nel corso del 2016, il PUMS dovrà essere adottato entro la fine del 2017.

Riconnettere, a seguito dello spostamento della linea storica della ferrovia, il quartiere Madonnina alla città, attraverso il riuso del tracciato dismesso per soluzioni di mobilità dolce.

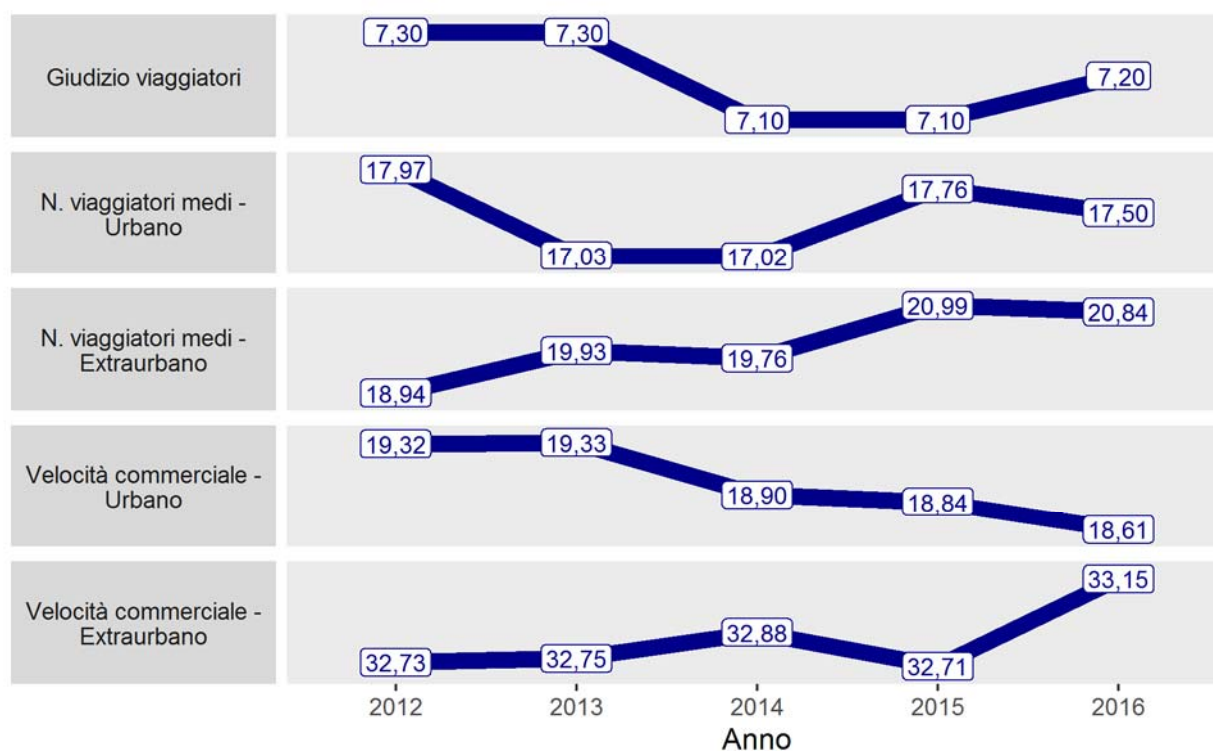
Sono iniziati i lavori di costruzione della rotatoria tra le Vie Paolucci e Breda, i lavori saranno terminati entro il mese di aprile 2017.

È stato realizzato il collegamento ciclopedonale tra le Vie Tabacchi e Cabassi, aperto al pubblico passaggio nel mese di ottobre 2016.

Indicatori di impatto del programma operativo

Dimensione: Trasporto pubblico locale

Giudizio complessivo 0-10 utenza provinciale sul trasporto pubblico locale; viaggiatori medi per corsa trasporto pubblico locale e velocità commerciale per corsa trasporto pubblico locale (rapporto tra distanza percorsa e tempo impiegato per percorrerla, in un giorno tipo feriale), dati urbani Comune di Modena e dati extraurbani Provincia



Fonte: Agenzia per la Mobilità, ricerca annuale soddisfazione utenza e bilanci annuali, <http://www.amo.mo.it/>



**PROGRAMMA OPERATIVO: 14.1.11 - Mobilità sostenibile****Uscite correnti collegate al programma operativo**

| Cod Miss. | Missione                                     | Cod Progr. | Programma                            | Previsto 2016       | Assestato           | Impegnato           |
|-----------|--|------------|--------------------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| 10.0      | TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'           | 5.0        | VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI | 1.089.893,56        | 1.112.338,93        | 1.021.404,22        |
|           |  | 2.0        | TRASPORTO PUBBLICO LOCALE            | 1.890.502,35        | 1.723.222,09        | 1.600.676,16        |
| 8.0       | ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA | 1.0        | URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO | 80.200,00           | 14.621,02           | 5.127,87            |
|           |  |            |                                      | <b>3.060.595,91</b> | <b>2.850.182,04</b> | <b>2.627.208,25</b> |

**Uscite in conto capitale collegate al programma operativo**

| N. Crono | Investimento | Descrizione  | Previsione 2016 | Assestato 2016 | Impegnato 2016 |
|----------|--------------|--|-----------------|----------------|----------------|
| 104      | 2880         | CONTABILIZZAZIONE - REALIZZAZIONE LAVORI SUL RACCORDO FERROVIARIO MERCI MODENA NORD DI PROPRIETA' DEL COMUNE   | 685.013,00      | 685.013,00     | 685.013,00     |
| 437      | 2918         | ACQUISTO RASTRELLIERE PORTABICICLETTE - INTERVENTO 2016/230  | 47.031,00       | 47.031,00      | 47.031,00      |
| 20       | 2918         | MANUTENZIONE STRAORDINARIA VIABILITA' ANNO 2016 - INTERVENTO 2016/143  | 200.000,00      | 200.000,00     | 191.300,47     |
| 137      | 2918         | MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLA SEGNALETICA ED ATTREZZATURE PER LA SICUREZZA STRADALE - ANNO 2016 - INT. 2016/167   | 1.000.000,00    | 1.000.000,00   | 866.502,15     |
| 279      | 2918         | MANUTENZIONE STRAORDINARIA VIABILITA' ANNO 2016 - ELIMINAZIONE BARRIERE ARCHITETTONICHE - RECUPERO E RIQUALIFICAZIONE VIA EMILIA CENTRO, VIA UNIVERSITÀ E PIAZZA MATTEOTTI - INTERVENTO 2016/143 | 373.699,21      | 393.344,00     | 393.344,00     |
| 36       | 2917         | REALIZZAZIONE PISTA CICLABILE VIALE JACOPO BAROZZI - INTERVENTO 2016/196   | 99.748,00       | 99.748,00      | 97.684,40      |

*POLITICA: 2-Sicurezza e legalità*

**PROGRAMMA OPERATIVO: 14.2.01 - Politiche per la legalità e le sicurezze**

**RESPONSABILE POLITICO: MUZZARELLI GIAN CARLO**

### **Sintesi dei principali risultati conseguiti – rilevazione infrannuale (Anno 2016):**

Dare organicità alle politiche di sicurezza urbana e stradale.

Definito il nuovo patto Per Modena Sicura, illustrato al Tavolo Unico. Sviluppo del piano operativo con i referenti del Comitato Tecnico Intersettoriale Comunale. Condivisi i programmi di lavoro sulla sicurezza stradale nel Tavolo della Mobilità.

Rendere più vivibili e sicuri gli spazi pubblici.

RNORD: sviluppate misure di accompagnamento sociale con il protagonismo della comunità residente e la collaborazione delle funzioni e attività insediate. Definito un progetto di ammodernamento del sistema di videosorveglianza nell'ambito dei lavori di rifacimento delle gallerie. Definizione di un programma di gestione spazio cohousing e un nuovo avviso pubblico per la gestione del Centro giovani. Windsor: approvata nuova convenzione con associazioni per la gestione degli spazi della Polivalente e gli spazi dell'ex portierato sociale, per sperimentare interventi sui temi dell'integrazione sociale, vivibilità e sicurezza. Avviati con i Quartieri progetti territoriali partecipativi e integrati su: Piazza Guido Rossa, Albareto, Zona Tempio, Cittadella/IV Novembre, Madonnina. Analisi delle segnalazioni dei cittadini (Mappa del Rischio) per zone dei quartieri per interventi mirati.

Sviluppare e innovare il sistema di videosorveglianza cittadino.

Con le Forze dell'Ordine individuate le priorità per lo sviluppo del sistema di videosorveglianza: completamento varchi lettura targhe (SCNTT); estensione asse V. Emilia Ovest e frazioni. Verifiche di fattibilità tecnica/economica per Albareto e area industriale/artigianale Torrazzi.

Rafforzare il contrasto all'illegalità.

Approvato e cofinanziato dalla Regione un progetto per costituzione di una Stazione Unica Appaltante, realizzazione di percorso formativo e un sistema di monitoraggio del rischio infiltrazioni criminali. Sottoscritto un "Protocollo di Intesa in materia di Appalti, legalità, trasparenza, responsabilità sociale". Definite procedure intersettoriali per controlli su occupazioni di suolo Pubblico e Impianti di pubblicità. Sperimentazione di nuove modalità di consultazione delle banche dati Telemaco a supporto dell'attività in materia di evasione/elusione fiscale.

Prevenire i reati, supportare le vittime.

Il Fondo di aiuto alle vittime ha risarcito 60 domande per € 9400. Effettuata la formazione sulla prevenzione reati e aiuto alle vittime, elaborazione del vademecum sulla relazione con le vittime rivolto ai volontari degli sportelli Non da Soli, definiti percorsi per l'invio delle vittime al Centro di Psicologia Clinica dell'AUSL. Realizzazione iniziative info/formative sul territorio. A maggio rinnovata la convenzione con il Tribunale di Modena per lo svolgimento dei lavori di pubblica utilità.

Prevenire i comportamenti a rischio della popolazione.

Gli itinerari didattici per l'anno scolastico 2015/2016 hanno interessato 199 classi sui temi: Educazione alla legalità, meccanismi del gioco d'azzardo, criminalità organizzata, bullismo, internet sicuro/Cyberbullismo. Coinvolti i genitori ed insegnanti di 6 scuole e centri di aggregazione giovanili. Sulla devianza giovanile, approfondimento intersettoriale per monitorare il fenomeno, definire ambiti e modalità d'intervento condivisi. Attivata una collaborazione con la rete delle scuole medie sulla prevenzione del disagio e della dispersione scolastica. Emanata nuova ordinanza per contrasto

uso/abuso di alcol con particolare riguardo alle zone della Movida

Rafforzare gli interventi di sicurezza stradale.

In collaborazione con il servizio traffico, si sta lavorando per individuare le zone a rischio per ciclisti e pedoni, al fine di indirizzare le risorse disponibili per interventi strutturali mirati. Analisi dei dati georeferiti, revisione di materiali info/formativi, svolgimento di attività di prevenzione coordinata con i controlli stradali.

### **Sintesi dei principali risultati conseguiti – rilevazione annuale (Anno 2016):**

Dare organicità alle politiche di sicurezza urbana e stradale

Continua l'attività di confronto con Prefettura e forze dell'ordine nell'ambito del Patto Modena Sicura per definire modalità d'intervento congiunte. Condivisione con i referenti dei settori comunali e con il territorio, attraverso il Tavolo Unico Sicurezza Urbana e con tavoli di confronto di zone particolarmente problematiche.

Rendere più vivibili e sicuri gli spazi pubblici

Continua il completamento del progetto RNORD con la collocazione di ulteriori importanti funzioni; avviato lo spazio di cohousing. Affidata la gestione dello spazio giovani. Approvato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri un complesso progetto del Bando Periferie qualificatosi sesto su 120 presentati.

Consolidati ed avviati progetti integrati di carattere territoriale e partecipativo, anche in collaborazione con il servizio Decentramento: Windsor park, Villaggio Giardino, zona Cittadella, Giardini Ducali e zona MEF, Madonnina, Albareto, Parco XXII aprile coinvolgendo le diverse realtà associative.

Emanata ordinanza per alcune aree sensibili della città sul tema alcol per contrastare alcuni fenomeni di degrado fisico e sociale, disturbo, insicurezza.

Sviluppare e innovare il sistema di videosorveglianza cittadino

Oggi il sistema di video sorveglianza cittadina ha 153 telecamere e avviati i lavori per estenderlo alle aree periferiche. Infrastrutturati 10 varchi dei 14 del sistema di lettura targhe (SCNTT) da completare nel 2017. Il progetto ha ottenuto l'approvazione definitiva per consentire il collegamento con la banca dati nazionale dei veicoli rubati. Revisionato il disciplinare sulla privacy integrato con il sistema lettura targhe.

Rafforzare il contrasto all'illegalità diffusa

Consolidati i percorsi avviati nel 2015 e nel 2016, a seguito di accordi con la Regione Emilia-Romagna, per la prevenzione e contrasto della illegalità e criminalità organizzata e lo sviluppo di banche dati. Svolti percorsi formativi mirati. Sottoscritta una convenzione con UNIMORE, Facoltà di Giurisprudenza, per un supporto scientifico per l'analisi dei dati in materia di contratti pubblici con riferimento a trasparenza, prevenzione dei fenomeni corruttivi e delle infiltrazioni della criminalità mafiosa nel settore degli appalti. Redatta una proposta d'ordinanza che limita gli orari di funzionamento delle apparecchiature del gioco d'azzardo.

Prevenire i reati, supportare le vittime

Nel 2016 risarcite 149 domande di accesso al fondo non da soli. Implementate le campagne di prevenzione dei reati predatori con la redazione di materiali ad hoc, distribuiti in diversi contesti aggregativi frequentati da categorie particolarmente vulnerabili come gli anziani. Integrata l'attività tra i vari servizi già esistenti. Svoluta formazione congiunta tra volontari e agenti di polizia. Ospitati soggetti sottoposti ai lavori socialmente utili come previsto dalle Convenzioni con il Tribunale di Modena

Prevenire i comportamenti a rischio della popolazione

Avviati per l'anno scolastico 2016/2017 4 itinerari didattici di Educazione alla Legalità, sperimentando anche nuovi interventi in materia di prevenzione del bullismo. Avviate attività integrate scuola territorio in alcuni quartieri. In questa integrazione tra scuola e territorio si è sviluppato un sistema di monitoraggio di casi di disagio e /o devianza giovanile.

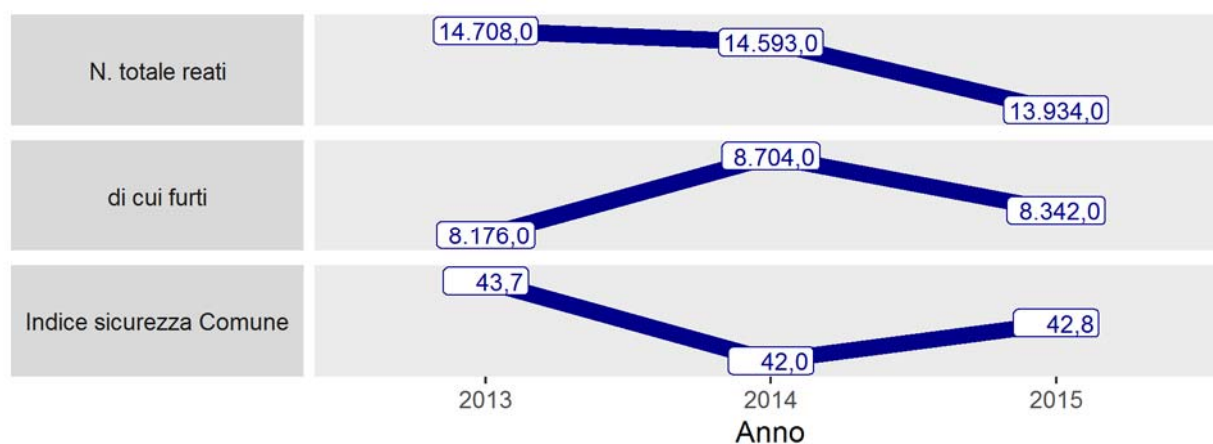
Rafforzare gli interventi di sicurezza stradale

In collaborazione con il Servizio Traffico e Viabilità e nell'ambito del Tavolo Mobilità, approfondita e condivisa l'analisi dell'incidentalità stradale che coinvolge l'utenza debole (pedoni e ciclisti) individuando punti a rischio e progettando interventi specifici. Le campagne di prevenzione/sensibilizzazione sui comportamenti corretti alla guida sono state associate a controlli della P.M. Condivisi i programmi di lavoro sulla sicurezza stradale nel Tavolo della Mobilità.

Indicatori di impatto del programma operativo

Dimensione: Sicurezza della città

N. reati, delitti denunciati dalle Forze di Polizia ad autorità Giudiziaria, dati a livello comunale; indice sintetico di sicurezza della città, derivante da risposta a domanda "Per quanto riguarda il pericolo di criminalità (la criminalità comune), secondo lei Modena è molto, abbastanza, poco o per niente sicura"



Fonte: Comune di Modena, Ufficio Politiche per la legalità e le sicurezze, elaborazione su dati Ministero dell'Interno, <http://www.comune.modena.it/politichedellesicurezza/>; Ufficio Ricerche, <http://www.comune.modena.it/ufficioricerche/>

**PROGRAMMA OPERATIVO: 14.2.01 - Politiche per la legalità e le sicurezze****Uscite correnti collegate al programma operativo**

| Cod Miss. | Missione                    | Cod Progr. | Programma                             | Previsto 2016     | Assestato         | Impegnato         |
|-----------|-----------------------------|------------|---------------------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| 3.0       | ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA | 2.0        | SISTEMA INTEGRATO DI SICUREZZA URBANA | 594.451,20        | 607.272,70        | 512.232,40        |
|           |                             |            |                                       | <b>594.451,20</b> | <b>607.272,70</b> | <b>512.232,40</b> |

**Uscite in conto capitale collegate al programma operativo**

/



*POLITICA: 2-Sicurezza e legalità*

**PROGRAMMA OPERATIVO: 14.2.02 - Presidio del territorio**

**RESPONSABILE POLITICO: MUZZARELLI GIAN CARLO**

### **Sintesi dei principali risultati conseguiti – rilevazione infrannuale (Anno 2016):**

Potenziare il controllo del territorio.

Organizzazione: consolidata l'articolazione dei servizi H24 con turno notturno esterno tutti i giorni della settimana; completato l'organico con l'assunzione di 14 istruttori di PM e 1 istruttore direttivo di PM.

Sicurezza stradale: proseguiti il rilievo della rischiosità delle strade e i controlli su manovra ecologica, efficienza veicoli, guida con cellulare, divieto di transito mezzi pesanti. Sulla Tang. Carducci collocato in sede fissa un apparecchio autovelox per l'accertamento delle violazioni di velocità; in corso la sperimentazione. Attivato lo strumento "targa system" per intercettare, attraverso la targa, veicoli irregolari dal punto di vista della copertura assicurativa e della revisione.

Educazione stradale: presso le elementari Galilei e medie Calvino sperimentato un programma per incidere maggiormente sul comportamento degli adolescenti come utenti della strada.

Sicurezza urbana: effettuati controlli con presidio nelle frazioni mediante ufficio mobile/camper in dotazione da inizio anno; definita la programmazione nelle frazioni con l'individuazione di luoghi fissi per l'ufficio. Mediante bando regionale, presentato il progetto per la frazione di Albareto "Patto di zona". Il controllo dei quartieri ha interessato Modena Est, Salvo D'acquisto, fenomeni di accattonaggio (Via Giardini, Policlinico), presenza di nomadi (Via Santi, Modena Nord, Strada Canaletto). In Centro storico, confermati i servizi di controllo attuati in via sperimentale nel periodo prenatalizio, con due percorsi appiedati oltre alla presenza di una pattuglia automontata su Via Emilia centro ed una pattuglia Antidegrado per Zona Tempio, Piave, MEF, Crispi, Stazione FFSS, ex Manifattura, Monte Kosica, Poletti e dintorni. I luoghi di controllo sono aggiornati in relazione alla soluzione di problematiche e al sopravvenire di nuove.

Recuperare i luoghi di degrado e abbandono.

Proseguita la collaborazione con la Questura per contrastare fenomeni di degrado. Rilevanti le attività di indagine in tema di spaccio di sostanze stupefacenti, attività illecite collegate alla criminalità organizzata e sgombero di edifici occupati abusivamente. Durante l'anno scolastico l'attività di contrasto al fenomeno di bullismo è stata quotidiana presso la Stazione autocorriere. Proseguite le attività di presidio del territorio nel quartiere Crocetta mediante percorsi appiedati ed utilizzo dell'ufficio Mobile (Attiraglio, RNord, parco XXII Aprile).

Incrementare le attività di polizia di prossimità.

Semplificata la procedura di risposta alle segnalazioni dei cittadini e incrementati i contatti telefonici e/o di persona con i segnalanti. Il Nucleo di prossimità ha svolto servizi con la modalità dell'Ufficio Mobile.

Sperimentare e consolidare nuove tipologie di servizio.

Attivato il servizio ciclo montato presso i parchi e il centro storico ed anche presso alcune frazioni (Baggiovara, Quattrovile, Albareto) con frequenza bisettimanale.

Realizzati in collaborazione con l'unità cinofila del Corpo di PM di Sassuolo controlli diretti a contrastare l'uso di sostanze stupefacenti nelle scuole secondarie superiori.

Implementata la pagina Facebook della PM con informazioni riguardanti l'attività del Vigile di Quartiere/Prossimità. Consolidato l'utilizzo di Twitter per comunicazioni che riguardano la circolazione stradale e i luoghi di svolgimento di controlli di sicurezza stradale con strumentazioni mobili.

Consolidare la video sorveglianza.

Visualizzate con costanza dalla PM le telecamere presenti in zone dove esistono problematiche specifiche.

Rinforzare la collaborazione con le altre Forze di Polizia e con le associazioni di volontariato.

In corso attività di collaborazione con associazioni di volontariato e predisposizione di una convenzione con l'Associazione ASAC per il progetto GOST (gruppo operativo sicurezza territorio).

### **Sintesi dei principali risultati conseguiti – rilevazione annuale (Anno 2016):**

Potenziare il controllo del territorio

Consolidati i servizi H24, completato l'organico con assunzione di 17 istruttori di PM ed 1 istruttore direttivo di PM. Proseguiti i rilievi della rischiosità delle strade e i controlli velocità, manovra ecologica, efficienza veicoli, guida con cellulare, transito irregolare mezzi pesanti, passaggi pedonali, uso cinture di sicurezza, autotrasporto merci, pneumatici neve, corretto uso velocipedi. Effettuati controlli con "targa system" per intercettare veicoli sprovvisti di assicurazione o revisione scaduta e servizi notturni mirati a verificare la guida sotto effetto di alcool e droghe. Operativo da luglio il velox installato nella Tang. Carducci. Effettuate postazioni di controlli dei transiti in V. Emilia c. durante il pre-esercizio (15 ottobre-14 novembre) del nuovo sistema di rilevamento automatico dei transiti - ingresso e uscita dei varchi - e delle corsie riservate. La corsia riservata di P.zza Roma è ancora presieduta.

Valorizzato il ruolo dell'ispettore coordinatore esterno al fianco delle pattuglie sul territorio. Da dicembre nuova unità Sicurezza della Strada con competenze di vigilanza e tutela della sicurezza della strada e della circolazione stradale e di rilevazione e segnalazione di eventuali anomalie della segnaletica o della sede stradale. Nelle scuole elementari Galilei e medie inferiori Calvino sperimentato programma di educazione stradale per rendere più incisivo l'intervento sugli adolescenti. Effettuati controlli con Ufficio Mobile in luoghi fissi per la raccolta di segnalazioni da cittadini e referenti di alcune frazioni (Quattroville e Albareto); controllo in particolare nelle zone oggetto di reati predatori, con fenomeni di accattonaggio e presenza di nomadi. Confermati in centro storico i percorsi appiedati e il pattugliamento automontato su Via Emilia Centro e Viali del parco. Costante la presenza di una pattuglia antidegrado in zone FFSS, Crispi ex Manifattura, Kosica, Piave, Tempio, MEF e Poletti. Aggiornati i luoghi di controllo in base alle problematiche rilevate. A dicembre controlli quotidiani presso il mercato Albinelli e dintorni al fine di contrastare il fenomeno dell'accattonaggio.

Recuperare i luoghi di degrado e abbandono

Proseguita la collaborazione con la Questura per il contrasto di fenomeni di degrado. Rilevanti attività di indagine in tema di spaccio di stupefacenti, attività illecite collegate alla criminalità organizzata, sgombero di edifici occupati abusivamente. Quotidiana attività di prevenzione del bullismo presso la stazione delle autocorriere. Proseguita attività di presidio nel quartiere Crocetta con percorsi appiedati e utilizzo di Ufficio Mobile (Attiraglio, R-NORD, XXII aprile).

Incrementare le attività di polizia di prossimità

Semplificata la procedura di risposta alle segnalazioni dei cittadini ed incrementati i contatti telefonici con i segnalanti. Il Nucleo di prossimità ha effettuato l'attività anche con Ufficio Mobile. Effettuata con SIPL formazione specifica sul tema del presidio del territorio come Controllo di Vicinato.

Sperimentare e consolidare nuove tipologie di servizio

Effettuato servizio ciclomontato da giugno a ottobre nei parchi, nel centro storico e nelle frazioni di Baggiovara, Albareto, Quattroville. Realizzati controlli in tema di uso di stupefacenti nelle scuole superiori. Da dicembre convenzione con PM di Sassuolo per utilizzo strutturato dell'unità cinofila. Proseguita l'attività di segnalazione di forme di evasione/elusione all'AgE o alla GdF. Implementata la pagina Facebook PM e consolidato l'utilizzo di twitter Modena PM.

Consolidare il sistema di videosorveglianza

Monitorate costantemente le zone con specifiche problematiche.

Rinforzare la collaborazione con le altre Forze di Polizia e con le associazioni di volontariato

Nuove convenzioni con ASAC e AEOP; collaborazione con CMIS. Al 31/12/2016 10 Associazioni e 308 volontari.

Indicatori di impatto del programma operativo

Dimensione: Sicurezza urbana

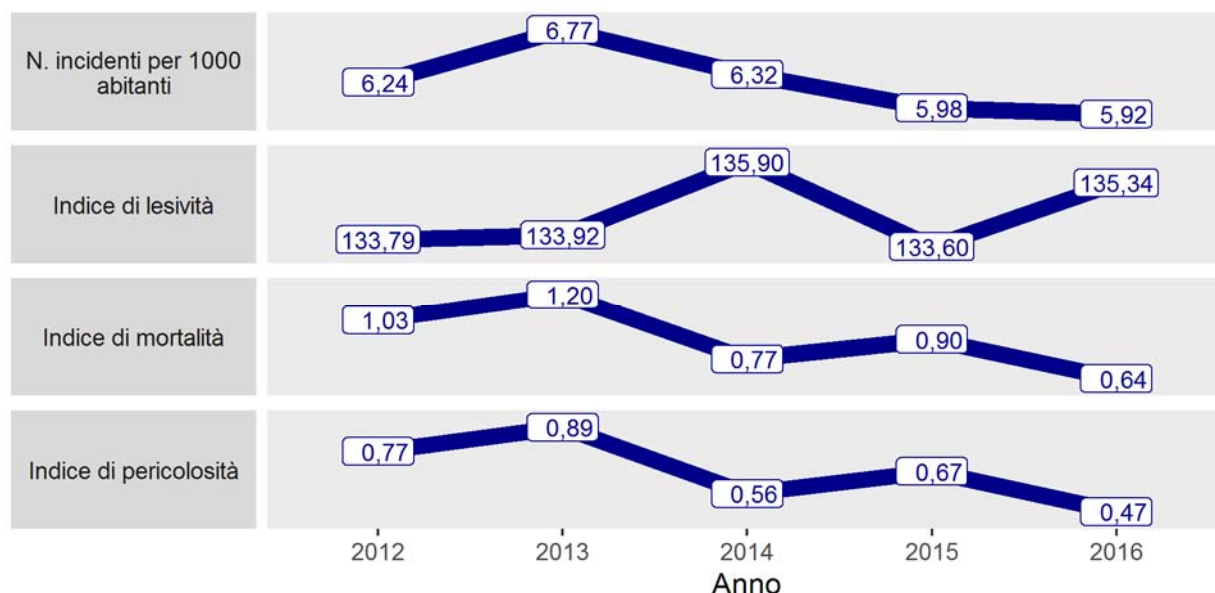
Copertura rete videosorveglianza - n. telecamere per chilometro quadrato



Fonte: Comune di Modena, Ufficio Politiche per la legalità e le sicurezze  
<http://www.comune.modena.it/politichedellesicurezze/>

Dimensione: Sicurezza stradale

Dati infortunistica stradale: n. incidenti per 1000 abitanti; indice di lesività (F/I) \* 100, rapporto di lesività stradale ogni 1000 incidenti tra F, pari al numero dei feriti, ed I, pari al numero dei sinistri; indice di mortalità stradale (M/I) \* 100, rapporto di mortalità stradale tra M, pari al numero dei decessi come conseguenza degli incidenti, ed I, pari al numero dei sinistri; indice di pericolosità stradale (M/M+F) \* 100, con M pari al numero dei decessi come conseguenza degli incidenti, ed M + F pari al numero degli infortunati complessivi



Fonte: Comune di Modena, Servizio Statistica, elaborazione su dati ISTAT  
<http://www.comune.modena.it/serviziostatistica/>



**PROGRAMMA OPERATIVO: 14.2.02 - Presidio del territorio****Uscite correnti collegate al programma operativo**

| Cod Miss. | Missione                    | Cod Progr. | Programma                            | Previsto 2016        | Assestato            | Impegnato            |
|-----------|-----------------------------|------------|--------------------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| 3.0       | ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA | 1.0        | POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA      | 12.826.553,19        | 12.628.216,19        | 11.352.586,25        |
| 20.0      | FONDI E ACCANTONAMENTI      | 2.0        | FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' | 1.930.000,00         | 1.930.000,00         | 0,00                 |
|           |                             |            |                                      | <b>14.756.553,19</b> | <b>14.558.216,19</b> | <b>11.352.586,25</b> |

**Uscite in conto capitale collegate al programma operativo**

| N. Crono | Investimento | Descrizione  | Previsione 2016 | Assestato 2016 | Impegnato 2016 |
|----------|--------------|--|-----------------|----------------|----------------|
| 80       | 2953         | ACQUISTO DI N. 3 RADIO VEICOLARI (1 SU VEICOLO ELETTRICO E 2 DI SCORTA) E ACQUISTO DI N. 10 RADIO PORTATILI - INTERVENTO 2016/241                                    | 16.000,00       | 16.000,00      | 10.725,47      |
| 126      | 2953         | INSTALLAZIONE IN DIVERSA SEDE DI N. 2 IMPIANTI AUTOMATICI DI RILEVAZIONE DELLE INFRAZIONI SEMAFORICHE - SPOSTAMENTO DI N. 2 PHOTORED VIA VIRGILIO - INTERV. 2016/240 | 1.306,83        | 1.306,83       | 1.306,83       |
| 148      | 2952         | ACQUISTO N. 2 ARMADI CORAZZATI DI SICUREZZA A 8 TESORETTI PER IL LOCALE ARMERIA  | 4.060,16        | 4.060,16       | 4.060,16       |
| 238      | 2956         | ACQUISTO DI COMPUTER NELL'AMBITO DEL RINNOVO DELLA DOTAZIONE DEL COMANDO DI POLIZIA MUNICIPALE   | 12.000,00       | 12.000,00      | 12.000,00      |
| 241      | 2954         | ACQUISTO SISTEMA POLICE CONTROLLER - INT. 2016/244   | 3.653,90        | 3.653,90       | 3.653,90       |
| 277      | 2952         | RIORGANIZZAZIONE SPAZI PRESSO LA SEDE DELLA POLIZIA MUNICIPALE   | 20.000,00       | 20.000,00      | 20.000,00      |
| 278      | 2953         | RIFACIMENTO N. 4 SPIRE SEMAFORICHE PRESSO IMPIANTO SEMAFORICO VIA NERUDA - VIALE ITALIA - VIA DELLE COSTELLAZIONI  | 3.637,99        | 3.637,99       | 3.637,99       |
| 70       | 2949         | AMPLIAMENTO DEL SISTEMA DI VIDEOSORVEGLIANZA CITTADINA 2016 - INTERVENTO 2016/228  | 95.000,00       | 95.000,00      | 60.010,06      |
| 164      | 2949         | PROGETTO "PERIFERIE AL CENTRO" - INTERVENTI DI SICUREZZA URBANA VIA EMILIA OVEST E QUARTIERE MADONNINA COFINANZIATO CON ACCORDO DI PROGRAMMA R.E.R. - INT. 2016/253  | 61.160,00       | 61.160,00      | 61.160,00      |
| 188      | 2919         | DIREZIONALE CIALDINI 2 - VIA SANTI 40 - LAVORI DI ADEGUAMENTO PER IL RINNOVO DEL C.P.I. - INT. 2016/255  | 150.000,00      | 150.000,00     | 150.000,00     |



*POLITICA: 3-Istruzione e cultura*

**PROGRAMMA OPERATIVO: 14.3.01 - Innovazione nei servizi scolastici, autonomia e diritto allo studio**

**RESPONSABILE POLITICO: CAVAZZA GIANPIETRO**

### **Sintesi dei principali risultati conseguiti – rilevazione infrannuale (Anno 2016):**

Consolidare il sistema scolastico integrato

Nel coordinamento distrettuale è stata definita l'organizzazione congiunta della formazione per il personale educatore e insegnante.

L'edificio delle scuole "Mattarella" è in fase di completamento e verrà inaugurato nel mese di settembre. Dall'anno scolastico 2016/17 nella città di Modena tutta la scuola di base sarà organizzata in comprensivi. Nel primo semestre si sono avviate attività per arricchire la parte didattica e formativa, e si è proceduto a programmare quelle per il prossimo anno scolastico. Le priorità individuate riguardano le situazioni in cui vi è una elevata presenza di disabili, stranieri di recente immigrazione, ed altre situazioni di disagio scolastico.

Rilanciare il ruolo di Memo

Nella prima fase del semestre si sono realizzate le attività previste, sia di formazione, che di consulenza, che di supporto agli itinerari scuola-città. Si sono predisposti i bandi per le attività 2016/17 tenendo conto delle priorità indicate dalla Giunta.

Completare il percorso di razionalizzazione della rete scolastica iniziato nel 2013.

Si è completata la rete scolastica della scuola di base con la costituzione di 10 istituti comprensivi. Si stanno seguendo, in raccordo con le dirigenze scolastiche e l'USR, le attività di avvio del nuovo anno scolastico.

Sostenere il sistema delle autonomie scolastiche nell'applicazione della riforma del sistema scolastico "La buona scuola".

Si è stipulato un accordo con le scuole superiori modenesi per l'accoglienza degli alunni presso l'amministrazione comunale per svolgere le attività di alternanza scuola-lavoro. Si sono avviate le prime esperienze di alternanza.

Adeguare il sistema di tariffe personalizzate considerata l'introduzione del nuovo indicatore ISEE

Si sono adeguate le tariffe e si stanno monitorando i primi risultati.

Ampliare le azioni di controllo e verifica sulle autodichiarazioni rese dai cittadini

Si è potenziato il sistema dei controlli. Si è avviata la sperimentazione in alcune scuole dell'infanzia della rilevazione delle presenze dei bambini in via informatica.

Consolidare il sistema di nidi e servizi integrativi

Si è realizzata l'indagine presso le famiglie circa le nuove esigenze di servizi per il segmento 0/3 e si è data ampia diffusione dei risultati. Si sono avviati i percorsi per progettare sia nuovi servizi che rendere più flessibili quelli esistenti.

A partire dal mese di settembre presso il nido Triva verranno attivati una serie di servizi integrativi (centri bambini genitori, primo incontro, sognalibro) oltre che ad alcune sperimentazioni di servizi flessibili (il nido al sabato mattina, il centro invernale). Inoltre presso il nido aziendale di Baggiovara verrà avviata una sperimentazione di servizio 0/6 anni.

### **Sintesi dei principali risultati conseguiti – rilevazione annuale (Anno 2016):**

Consolidare il sistema scolastico integrato

Nel 2016 proseguite le politiche di consolidamento del sistema scolastico modenese. L'avvio dell'anno scolastico il 15 settembre è avvenuto con l'inaugurazione dell'edificio delle scuole secondarie di primo grado Mattarella appartenenti al

### Comprensivo 3.

#### Rilanciare il ruolo di Memo

Memo è stato riconosciuto dal MIUR come ente accreditato per la formazione in base alla direttiva 170/2016, che ha comportato anche l'inserimento come fornitore di servizi di formazione per i quali è possibile l'utilizzo della Carta elettronica del docente.

Firmati con i comuni della Provincia e con la rappresentanza delle scuole accordi per l'attivazione di una rete provinciale dedicata alla qualificazione del sistema dei servizi di orientamento formativo, aggiornamento del personale docente, e per lo sviluppo di azioni a contrasto del fenomeno della dispersione scolastica.

Completare il percorso di razionalizzazione della rete scolastica iniziato nel 2013.

Completata la riorganizzazione della rete scolastica. Da settembre avviate le 10 autonomie scolastiche di base (Comprensivi), le scuole secondarie di secondo grado si sono ridotte da 13 a 12 con l'accorpamento dei licei classici Muratori e San Carlo costituendo una sola Autonomia scolastica Denominata Muratori-San Carlo. La nuova organizzazione del sistema scolastico statale modenese risulta pertanto costituita da: 10 Istituti Comprensivi, 12 Autonomie scuole secondarie di secondo grado, 1 Centro Istruzione per Adulti.

Il percorso di costruzione e avvio degli Istituti Comprensivi è avvenuto in stretta collaborazione fra Comune di Modena (diversi Settori e Servizi), Ufficio Scolastico Regionale – Ufficio VIII e singole autonomie scolastiche attraverso i dirigenti e servizi amministrativi. Ha comportato anche la ricollocazione di alcune segreterie, passando da 13 a 10, con la chiusura della segreteria della Direzione Didattica n. 1, riducendo i costi di locazione di tali uffici.

La costituzione dei Comprensivi ha determinato anche il superamento degli stradari delle scuole secondarie di primo grado. A tal fine è stato approvato e perfezionato il protocollo di intesa per la gestione delle iscrizioni tra Comune e Istituzioni scolastiche, mantenendo il sistema degli stradari per l'assegnazione alle scuole primarie, mentre per l'iscrizione alla scuola secondaria di primo grado il diritto prioritario di iscrizione alla scuola "media" non si basa più su un apposito stradario, ma sulla frequenza di una scuola primaria dello stesso istituto.

Sostenere il sistema delle autonomie scolastiche nell'applicazione della riforma del sistema scolastico "La buona scuola". Per quanto riguarda le attività svolte a favore delle singole autonomie si è mantenuto l'impegno a favore degli alunni stranieri iscritti nelle scuole primarie e secondarie di primo grado. Sono state rispettati gli impegni previsti dal protocollo d'intesa distrettuale relativo all'inserimento degli alunni portatori di handicap provvedendo a rinnovare l'appalto del personale PEA mantenendo alto il livello di qualificazione del personale impiegato.

Il progetto make.it code.it rivolto all'utilizzo di linguaggi di programmazione già nelle scuole primarie ha visto coinvolte 6 classi di scuole con elevata percentuale di alunni stranieri e continuerà anche nell'anno scolastico 2016/17.

Adeguare il sistema di tariffe personalizzate considerata l'introduzione del nuovo indicatore ISEE

Completato il monitoraggio dei primi risultati.

Ampliare le azioni di controllo e verifica sulle autodichiarazioni rese dai cittadini

Effettuato monitoraggio sul sistema dei controlli, proseguita sperimentazione rilevazione informatica presenze.

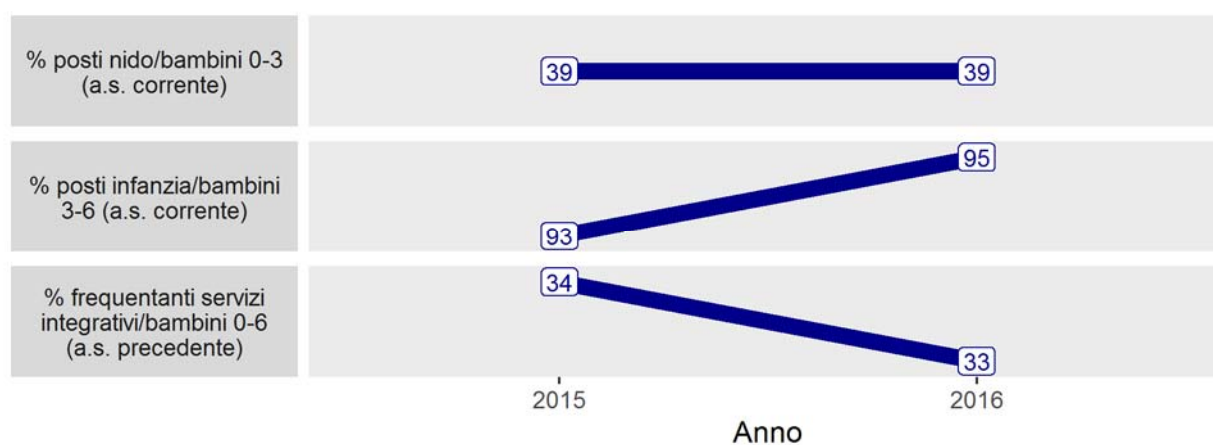
Consolidare il sistema di nidi e servizi integrativi

Proseguiti i percorsi di progettazione e monitoraggio dei nuovi servizi.

Indicatori di impatto del programma operativo

Dimensione: Erogazione dei servizi

Rapporti posti (asili nido, scuole dell'infanzia) o frequentanti (servizi integrativi) i servizi educativi sulla popolazione di riferimento. Nidi e infanzia: anno scolastico in corso; servizi integrativi: anno scolastico precedente



Fonte: Comune di Modena, Settore Istruzione e Rapporti con l'Università, <http://www.comune.modena.it/istruzione/>

**PROGRAMMA OPERATIVO: 14.3.01 - Innovazione nei servizi scolastici, autonomia e diritto allo studio****Uscite correnti collegate al programma operativo**

| Cod Miss. | Missione                         | Cod Progr. | Programma                                    | Previsto 2016        | Assestato            | Impegnato     |
|-----------|----------------------------------|------------|--|----------------------|----------------------|---------------|
| 20.0      | FONDI E ACCANTONAMENTI           | 2.0        | FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'         | 330.000,00           | 330.000,00           | 0,00          |
| 4.0       | ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO | 6.0        | SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE             | 13.463.416,52        | 14.218.417,95        | 13.171.906,33 |
|           |                                  | 4.0        | ISTRUZIONE UNIVERSITARIA                     | 1.180.400,00         | 1.180.400,01         | 1.180.400,01  |
|           |                                  | 1.0        | ISTRUZIONE PRESCOLASTICA                     | 1.870.000,00         | 1.835.800,00         | 1.811.957,95  |
|           |                                  | 2.0        | ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA | 3.248.242,40         | 3.337.146,94         | 3.081.315,05  |
|           |                                  |            | <b>20.092.058,92</b>                         | <b>20.901.764,90</b> | <b>19.245.579,34</b> |               |

**Uscite in conto capitale collegate al programma operativo**

/

*POLITICA: 3-Istruzione e cultura*

**PROGRAMMA OPERATIVO: 14.3.02 - Educazione e politiche per l'infanzia**

**RESPONSABILE POLITICO: CAVAZZA GIANPIETRO**

### **Sintesi dei principali risultati conseguiti – rilevazione infrannuale (Anno 2016):**

Potenziare le attività di inserimento e sostegno di bambini e adolescenti in situazione di svantaggio.

Si è lavorato ad un progetto integrato per conseguire finanziamenti per l'aumento delle opportunità di integrazione degli studenti stranieri; si è sostenuta l'idonea integrazione nelle classi dei bambini con disabilità attraverso la figura socio-educativa, e si è predisposto il bando pubblico per l'assunzione di tali figure professionali anche per i prossimi due anni scolastici. Con le scuole primarie e secondarie di primo grado si stanno predisponendo progetti di italiano L2, per il conseguimento dei finanziamenti previsti dal Piano Operativo Nazionale PON 2014/2020. Proseguono i servizi specifici alle scuole quali: laboratori di italiano, mediazione linguistico culturale, coordinamento degli insegnanti referenti per gli alunni stranieri.

Costruire un sistema integrato 0/6.

Nel sistema educativo integrato 0/6 anni si è data continuità alle attività di musica sia nei nidi che nelle scuole dell'infanzia comunali e di inglese (nelle sole scuole dell'infanzia). E' in fase di rinnovo l'accordo con l'Istituto Vecchi Tonelli per le attività di musica e l'istituto stesso, con il supporto dell'amministrazione, ha attivato le procedure per la selezione pubblica degli insegnanti di musica.

Potenziare le competenze di cittadinanza italiana ed europea.

Nel primo semestre si sono mantenute le attività, con particolare attenzione alla conoscenza del territorio e delle istituzioni attraverso i percorsi e laboratori didattici offerti dal Multicentro educativo MEMO. Si sono attivati e consolidati progetti interculturali attraverso la lettura di fiabe, ascolto di musica e conoscenza dei cibi.

A settembre si avvieranno i percorsi tenuti da esperti per rafforzare le competenze linguistiche, musicali e scientifiche fin dalla prima infanzia.

Definire il patto di corresponsabilità.

Nella prima parte del 2016 tutti i collettivi e comitati genitori dei nidi e scuole d'infanzia comunale hanno lavorato assieme per la personalizzazione del Patto di Corresponsabilità per ogni servizio e/o scuola che ospita bambini e bambine 0/6 anni.

Nel corso dell'anno scolastico si è proceduto alla stesura del patto di corresponsabilità nei nidi e nelle scuole dell'infanzia comunali e convenzionate (con la sola proroga per i nidi Momo e San Paolo, unificati, al prossimo anno scolastico). Il patto di corresponsabilità sarà sottoscritto da ogni nuovo iscritto all'interno dei servizi.

Costituire solide reti territoriali al servizio della scuola ed extra scuola per superare il problema dell'insuccesso scolastico.

Si sta definendo un quadro fra Amministrazione Comunale, Scuole Autonome, Enti di Formazione Professionale e soggetti del volontariato operanti a favore di bambini ed adolescenti. Le ipotesi di procedure definite sono alla verifica dei diversi servizi comunali e scuole. La rete delle scuole secondarie di primo grado ha presentato un progetto di prevenzione alla dispersione integrato con i servizi dell'Ente.

Sviluppare le azioni a favore degli studenti e delle studentesse per il consolidamento degli assi culturali nella scuola di base.

Si è realizzato nel primo semestre un progetto sperimentale di didattica Scuola 2.0, per circa 300 bambini e 30 insegnanti. Il progetto proseguirà anche nell'anno scolastico 2016/17; in corso la verifica. Sono state condivise le linee strategiche in sede di tavolo distrettuale, sia dalle scuole in modo autonomo oppure con il supporto dell'amministrazione e/o del volontariato.

### **Sintesi dei principali risultati conseguiti – rilevazione annuale (Anno 2016):**

Potenziare le attività di inserimento e sostegno di bambini e adolescenti in situazione di svantaggio.

Dal mese di settembre avviato il nuovo appalto per l'inserimento degli alunni disabili, con difficoltà di apprendimento e disturbi specifici. Nella fase sempre complicata di avvio dell'anno scolastico vi è stato un impegno elevato da parte del servizio per rispondere alle diverse e continue richieste di supporto avanzate dalle scuole.

Costruire un sistema educativo integrato 0/6 anni che tenga conto delle mutate condizioni socio-economiche delle famiglie modenesi e della loro provenienza da culture e ambiti territoriali diversi.

In attesa dei decreti legislativi sul sistema educativo integrato 0/6 anni e tenuto conto della mutata composizione etnico culturale dei bambini residenti a Modena in tale età si sono realizzate nelle diverse scuole previste attività volte a favorire l'integrazione questo anche attraverso i percorsi formativi rivolti ad educatori ed insegnanti

Si è convenuto di dare un contributo ad una Scuola Polo per realizzare le attività di italiano L2 con l'impegno di coinvolgere tutti i 10 comprensivi, in linea con la sempre maggiore necessità di autonomia delle scuole e con il patto per la scuola.

Proseguiti gli specifici servizi offerti alle autonomie scuole del territorio comunale nell'ambito del Patto per la Scuola quali: laboratori di italiano L2, mediazione linguistico culturale, coordinamento degli insegnanti referenti per gli alunni stranieri. Conferita per il secondo anno la cittadinanza modenese ai bambini nati in Italia da genitori stranieri, questa attività ha visto un forte impegno di tutte le classi 5 coinvolte attraverso percorsi didattici.

Potenziare le competenze per la costruzione, oltre che di solidi cittadini modenesi, anche di cittadini europei, attraverso esperienze che rafforzino le competenze linguistiche, musicali e scientifiche fin dalla prima infanzia.

Per migliorare i nuovi linguaggi si sono realizzate le attività laboratoriali di musica nei servizi nido ed infanzia e di inglese nei servizi infanzia. Nella seconda parte dell'anno con le scuole coinvolte si è convenuto di proseguire il progetto sperimentale di didattica Scuola 2.0, che ha coinvolto circa 300 bambini e 30 insegnanti.

Definire il Patto di Corresponsabilità educativa fra scuola genitori e territorio per ogni servizio e/o scuola che ospita bambini e bambine 0/6 anni.

Definito nei nidi e scuole dell'infanzia il Patto di Corresponsabilità educativa. Ogni servizio ha definito uno specifico Patto, sottoscritto da famiglie, scuole e/o servizi. I firmatari si impegnano a rispettarne i valori e diritti che costituiscono la comunità educante.

I diversi "Patti di corresponsabilità" partivano dalle linee guida elaborate nello scorso anno scolastico, e sono stati elaborati mediante gruppi di lavoro, ed approvati dal consiglio di gestione. Con l'avvio del nuovo anno scolastico, il Patto è stato adottato e sottoscritto per conto di ogni nuovo iscritto.

Costituire solide reti territoriali al servizio della scuola ed extra scuola per superare il problema dell'insuccesso scolastico.

Nella seconda fase dell'anno si è lavorato per presentare un progetto contro l'abbandono scolastico mettendo in rete tutte le autonomie scolastiche presenti nel territorio comunale. A settembre avviata la nuova modalità di segnalazione dall'evasione dell'obbligo scolastico da parte sia degli istituti comprensivi che dalle scuole secondarie di secondo grado.

Sottoscritto accordo provinciale con il CPIA per favorire il raggiungimento della competenze necessarie al superamento dell'esame di stato nel primo ciclo di istruzione.

Sviluppare azioni a favore di studenti e studentesse nel difficile momento di consolidamento di tutti gli apprendimenti degli assi culturali della scuola di base e l'assolvimento dell'obbligo scolastico.

Proseguito progetto Scuola 2.0.

Indicatori di impatto del programma operativo

Dimensione: Formazione insegnanti

% insegnanti partecipanti ai corsi organizzati da Memo/insegnanti totali (personale statale, personale comunale, personale Cresciamo 0-6), anno scolastico precedente



Fonte: Comune di Modena, Settore Istruzione e Rapporti con l'Università, <http://www.comune.modena.it/istruzione/>



**PROGRAMMA OPERATIVO: 14.3.02 - Educazione e politiche per l'infanzia****Uscite correnti collegate al programma operativo**

| Cod Miss. | Missione                                      | Cod Progr. | Programma   | Previsto 2016        | Assestato            | Impegnato            |
|-----------|---|------------|---|----------------------|----------------------|----------------------|
| 12.0      | DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA | 1.0        | INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO | 8.618.001,30         | 8.445.498,02         | 7.798.153,57         |
| 4.0       | ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO              | 6.0        | SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE                      | 1.910.000,00         | 2.088.285,19         | 1.952.637,97         |
|           |   | 1.0        | ISTRUZIONE PRESCOLASTICA                              | 14.697.578,96        | 14.420.313,41        | 13.605.552,32        |
|           |   |            |   | <b>25.225.580,26</b> | <b>24.954.096,62</b> | <b>23.356.343,86</b> |

**Uscite in conto capitale collegate al programma operativo**

| N. Crono | Investimento | Descrizione   | Previsione 2016 | Assestato 2016 | Impegnato 2016 |
|----------|--------------|---|-----------------|----------------|----------------|
| 34       | 2921         | FORNITURA AUSILI PER MINORI E ALUNNI RESIDENTI NEL COMUNE DI MODENA ISCRITTI AI NIDI D'INFANZIA E ALLE SCUOLE DI OGNI ORDINE E GRADO - INTERVENTO 2016/023  | 6.000,00        | 6.000,00       | 5.741,96       |
| 63       | 2921         | ACQUISTO ARREDI PER IL SERVIZIO "SOGNALIBRO" - INT. 2016/023 -( CUP D93G15000410002 ??)   | 43.000,00       | 43.000,00      | 36.681,44      |
| 118      | 2921         | ACQUISTO ARREDI, ATTREZZATURE E AUSILI PER SERVIZI EDUCATIVI COMUNALI E STATALI E PER ISTITUTI COMPRENSIVI ANNO 2016 - INT. 2016/023 - CF.11  | 10.000,00       | 10.000,00      | 8.826,16       |
| 110      | 2924         | INCARICO DAVIDE MALAGOLI PER ADEGUAMENTO NIDO PELLICO, NIDO AMENDOLA E NIDO SAGITTARIO, AL FINE DELLA CERTIFICAZ. C.P.I. - INT. 2016/161_1+ CRONO 2016/179 - (CUP INCARICO D98C16000110004)                 | 16.653,00       | 16.653,00      | 16.653,00      |
| 111      | 2888         | INCARICO DAVIDE MALAGUTI PER ADEGUAMENTO SCUOLE D'INFANZIA FOSSAMONDA, DON MINZONI E MALAGUZZI-RODARI, AL FINE DELLA CERTIFICAZ. C.P.I. - INT. 2016/161_2 + CRONO 2016/180 - (CUP INCARICO D98C16000120004) | 16.653,00       | 16.653,00      | 16.653,00      |
| 112      | 2888         | INCARICO MARCO GOLDONI PER ADEGUAMENTO SCUOLE ELEMENTARI PALESTRINA E SANT'AGNESE BELLARIA, AL FINE DELLA CERTIF. C.P.I. - INT. 2016/161_3 + CRONO 2016/177 (CUP INCARICO D98C16000140004)                  | 20.300,80       | 20.300,80      | 20.300,80      |

| N. Crono | Investimento | Descrizione   | Previsione 2016 | Assestato 2016 | Impegnato 2016 |
|----------|--------------|---|-----------------|----------------|----------------|
| 113      | 2888         | INCARICO MARCO GOLDONI PER ADEGUAMENTO SCUOLE MEDIE CAVOUR E GUIDOTTI-MISTRALI, AL FINE DELLA CERTIFICAZ. C.P.I. - INT. 2016/161_4 + CRONO 2016/178 (CUP INCARICO D98C16000130004)  | 20.300,80       | 20.300,80      | 20.300,80      |
| 141      | 2922         | TEATRO SCUOLA CARDUCCI - SOC. INGEGNERI RIUNITI - INCARICO DI PROGETTAZIONE PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA E MESSA A NORMA - INT. 2016/180- CUP D98C16000220004   | 36.998,20       | 36.998,20      | 36.998,20      |
| 165      | 2888         | EDILIZIA SCOLASTICA CON MUTUI BEI: SCUOLA PRIMARIA GIOVANNI XXIII - (INTERV. 2016/178)  | 515.000,00      | 515.000,00     | 506.860,00     |
| 175      | 2922         | SALA POLIVALENTE S.G. BOSCO (TEATRO DEI SEGNI) - ADEGUAMENTO NORMATIVO - AFF. INCARICO INGEGNERI RIUNITI SPA - (INTERVENTO 2016/179) CUP D98C16000200004  | 12.053,60       | 12.053,60      | 12.053,60      |
| 177      | 2888         | SCUOLE PRIMARIE PALESTRINA, S. AGNESE BELLARIA - LAVORI DI ADEGUAMENTO AL FINE DELLA CERTIFICAZIONE C.P.I. (CERTIFICATO PREVENZIONI INCENDI) - INTERVENTO 2016/161_3 + CRONO 2016/112 INCARICO MARCO GOLDONI                            | 735.427,20      | 735.427,20     | 726.339,20     |
| 178      | 2888         | SCUOLE SECONDARIE DI PRIMO GRADO CAVOUR, GUIDOTTI MISTRALI - LAVORI DI ADEGUAMENTO AL FINE DELLA CERTIFICAZIONE C.P.I. (CERTIFICATO PREVENZIONI INCENDI) - INTERVENTO 2016/161_4 + CRONO 2016/113 AFF. INCARICO A MARCO GOLDONI         | 736.427,20      | 736.427,20     | 727.339,20     |
| 179      | 2924         | LAVORI DI ADEGUAMENTO NIDO PELLICO, AMENDOLA, SAGITTARIO AL FINE DELLA CERTIFICAZIONE C.P.I. (CERTIFICATO PREVENZIONI INCENDI) - INTERVENTO 2016/161_1 + CRONO 2016/110 INCARICO DAVIDE MALAGOLI  | 361.255,00      | 361.255,00     | 356.887,00     |
| 180      | 2888         | SCUOLE INFANZIA FOSSAMONDA, DON MINZONI, MALAGUZZI-RODARI - LAVORI DI ADEGUAMENTO AL FINE DELLA CERTIFICAZIONE C.P.I. (CERTIFICATO PREVENZIONI INCENDI) - INTERVENTO 2016/161_2 + CRONO 2016/111 AFFIDAMENTO INCARICO A DAVIDE MALAGUTI | 361.255,00      | 361.255,00     | 356.887,00     |
| 197      | 2922         | TEATRO SCUOLA CARDUCCI - LAVORI DI INDAGINI E PROVE DI LABORATORIO - INTERVENTO 2016/180  | 12.978,00       | 12.978,00      | 12.233,55      |
| 242      | 2922         | SALA POLIVALENTE SAN GIOVANNI BOSCO - ADEGUAMENTO NORMATIVO AI FINI DELL'OTTENIMENTO DELLA CONFORMITÀ ANTINCENDIO   | 247.187,73      | 247.187,73     | 244.153,05     |
| 249      | 2922         | TEATRO SCUOLA CARDUCCI - LAVORI DI RISTRUTTURAZIONE DEL TEATRO UBICATO PRESSO LA SCUOLA MEDIA CARDUCCI - INT. 2016/180  | 697.731,80      | 697.731,80     | 687.891,80     |
| 119      | 2920         | RIQUALIFICAZIONE DEI GIARDINI SCOLASTICI PER L'ANNO 2016 - INTERVENTO 2016/159  | 100.000,00      | 100.000,00     | 100.000,00     |
| 124      | 2922         | LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLA SCUOLA PRIMARIA SAN GIOVANNI BOSCO - INTERV. 2016/189  | 250.000,00      | 250.000,00     | 229.843,64     |
| 166      | 2922         | RIQUALIFICAZIONE FUNZIONALE DEGLI IMPIANTI ELETTRICI IN ALCUNI EDIFICI SCOLASTICI   | 300.000,00      | 300.000,00     | 300.000,00     |



*POLITICA: 3-Istruzione e cultura*

**PROGRAMMA OPERATIVO: 14.3.03 - Cultura**

**RESPONSABILE POLITICO: CAVAZZA GIANPIETRO**

**Sintesi dei principali risultati conseguiti – rilevazione infrannuale (Anno 2016):**

Rinnovare il patrimonio culturale a partire dalla fondamentale riqualificazione del S. Agostino:

ripresi i contatti mirati a rimettere in moto il complesso processo di attuazione del progetto di riqualificazione del S. Agostino, anche per recepire le nuove esigenze legate in modo particolare alla ricollocazione del nuovo Polo per l'immagine contemporanea, che comprenderà Fondazione Fotografia Modena, Galleria Civica e Museo della Figurina.

Aprire un dialogo con Fondazione Fotografia Modena, per la costruzione di un unico polo sull'immagine, insieme a Galleria Civica e Museo della Figurina:

approvato il protocollo d'intesa con FCRM per la costituzione di un Polo per l'immagine contemporanea, successivamente sottoscritto il 29 aprile da Sindaco e Presidente della Fondazione Cassa di Risparmio.

Sostenere Emilia Romagna Teatro nella fase di consolidamento della nuova dimensione che gli è stata riconosciuta di Teatro nazionale:

definito un nuovo progetto di valenza europea (Por Fesr – Asse6) per la ristrutturazione della palazzina ex Enel in area ex AMCM, per la realizzazione del nuovo Teatro delle Passioni. Avviata una collaborazione con ERT per la procedura di selezione del nuovo Direttore

Valorizzare la figura di Luciano Pavarotti, a partire dalle attività teatro a lui intitolato:

confermate le collaborazioni sia con la Fondazione Teatro Comunale che con la Fondazione Pavarotti e il sostegno economico anche di Hera Spa, per la realizzazione del tradizionale concerto di settembre, in memoria di Luciano Pavarotti.

Sostenere la Galleria Estense per la sua più ampia valorizzazione e visibilità:

confermata la partecipazione al progetto "Terre estensi", presentato al Ministero per i Beni e le Attività Culturali e il Turismo in stretta collaborazione con la Direzione della Galleria e della Biblioteca estensi. Definito un nuovo regolamento per l'utilizzo degli spazi al piano terra del Palazzo dei Musei, d'intesa tra gli Istituti Culturali presenti nel palazzo e la caffetteria

Incrementare l'utilizzo di strumenti multimediali e smart nelle attività degli istituti culturali:

in corso di realizzazione il progetto di autoprestito delle biblioteche.

Adottato il nuovo format comunicativo del Comune per le iniziative culturali anche dei Musei, dell'Archivio e delle Biblioteche.

Avanzata in modo significativo la preparazione della mostra curata dal Museo della Figurina "I migliori album della nostra vita" da realizzare al Mata a settembre

Ampliare le attività degli Istituti culturali del Comune trasformandoli in punto di raccordo e coordinamento di Istituti e attività estese al territorio della Provincia:

Le biblioteche hanno avviato le attività per sostituire dal 1° di luglio la Provincia nella gestione del polo bibliotecario provinciale.

I Musei civici hanno avviato le collaborazioni e definito il programma per le celebrazioni dei 2.200 anni dalla fondazione di Mutina.

La Galleria Civica ha ottenuto un finanziamento europeo per il progetto "Wideart", presentato come capofila da una

fondazione spagnola e partner fondazioni e musei di Portogallo, Spagna, Slovenia.

### **Sintesi dei principali risultati conseguiti – rilevazione annuale (Anno 2016):**

Rinnovare il patrimonio culturale a partire dalla fondamentale riqualificazione del S. Agostino

La partecipazione agli incontri di elaborazione progettuale ha determinato la scelta di dare vita a gruppi di lavoro tematici sui diversi istituti e servizi culturali che potranno trovare sede nel futuro polo culturale con il diretto coinvolgimento di tutti i protagonisti pubblici e privati.

Aprire un dialogo con Fondazione Fotografia Modena per la costruzione di un unico polo sull'immagine insieme a Galleria Civica e Museo della Figurina

Dopo l'approvazione del protocollo d'intesa con FCRM per la costituzione di un Polo per l'immagine contemporanea raccolte le candidature per il Direttore del Polo, designata la Commissione che procederà alla selezione, avviata la stesura dello Statuto della nuova Fondazione per la gestione del Polo. Nella seconda metà del 2016 la Galleria Civica ha allestito la mostra personale dell'artista svizzero Zimoun, il Museo della Figurina ha realizzato al MaTa la mostra "I migliori album della nostra vita"

Sostenere Emilia-Romagna Teatro nella fase di consolidamento della nuova dimensione che gli è stata riconosciuta di Teatro nazionale.

Dopo la presentazione del nuovo progetto di valenza europea (POR FESR – Asse6) per la ristrutturazione della palazzina ex Enel in area ex AMCM e l'avvio del cantiere per la ristrutturazione della palazzina Ex AEM, intensificata la partecipazione al gruppo di lavoro per l'individuazione dei contenuti e delle ipotesi gestionali del Laboratori Aperti che vi troveranno sede. Concluse le procedure di selezione del nuovo Direttore di ERT.

Valorizzare la figura di Luciano Pavarotti, a partire dalle attività teatro a lui intitolato.

Dopo la realizzazione del concerto celebrativo di Luciano Pavarotti si è avviata d'intesa con la Fondazione Teatro Comunale e con la Fondazione Pavarotti una riflessione sulle iniziative da progettare in vista del 10° anniversario dalla scomparsa (2017).

Sostenere la Galleria Estense per la sua più ampia valorizzazione e visibilità

La valorizzazione della Galleria Estense e della Biblioteca Estense ha trovato attenzione nei contenuti del bando per la gestione dei servizi del Palazzo dei Musei con riferimento a quelli di informazione, orientamento, distribuzione di materiali tematici e bibliografici presso l'Info Point del palazzo.

Incrementare l'utilizzo di strumenti multimediali e smart nelle attività degli istituti culturali

"Audience development": aggiornati i siti internet (Musei Civici, Portale di Palazzo dei Musei, Parco di Montale e Sito Unesco da completare agli inizi del 2017), ottimizzando la fruizione su mobile; messa a punto una più efficace strategia social; avviata una campagna di indagine sul pubblico che si concluderà nel 2017; completato il nuovo apparato didascalico bilingue (I/E), già realizzato per il Museo d'Arte, con le schede riguardanti le raccolte archeologiche ed etnologiche.

Ampliare le attività degli Istituti culturali del Comune trasformandoli in punto di raccordo e coordinamento di Istituti e attività estese al territorio della Provincia.

Sistema bibliotecario: in vista della presa in carico del Polo Bibliotecario Provinciale, il Servizio Biblioteche ha condotto una serie di incontri con la Provincia e gli altri partner di Polo che si sono conclusi con la predisposizione di una nuova convenzione. Attivata la predisposizione di nuovi rapporti/contatti con le ditte con cui la Provincia aveva contratti attivi e predisposto un nuovo contratto di assistenza sul programma gestionale (SOL) utilizzato dalle biblioteche aderenti al Polo.

Ulteriormente avanzato il progetto di autoprestito delle biblioteche.

Musei: in avanzato stato di progettazione le numerose attività (articolate nelle diverse sedi museali, all'aperto e al chiuso), previste in occasione del 2200° di Mutina.

Indicatori di impatto del programma operativo

Dimensione: Domanda di cultura - eventi

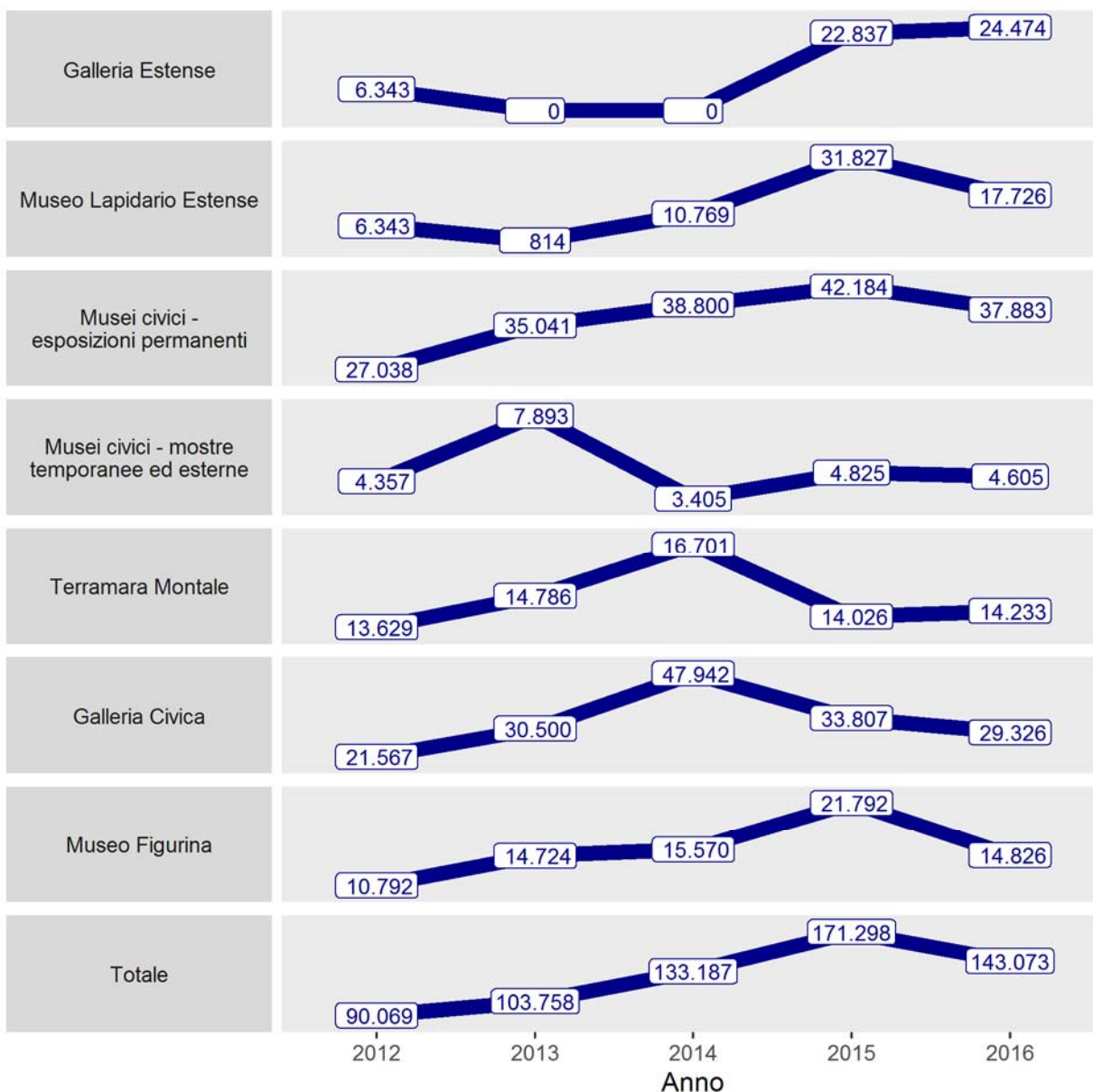
Spettatori/presenze agli eventi culturali cittadini



Fonte: Fondazione Teatro Comunale, <http://www.teatrocomunalemodena.it/>; Fondazione ERT, <http://www.emiliaromagnateatro.com/>; Consorzio Festival Filosofia, <http://www.festivalfilosofia.it/>

**Dimensione: Domanda di cultura - istituti**

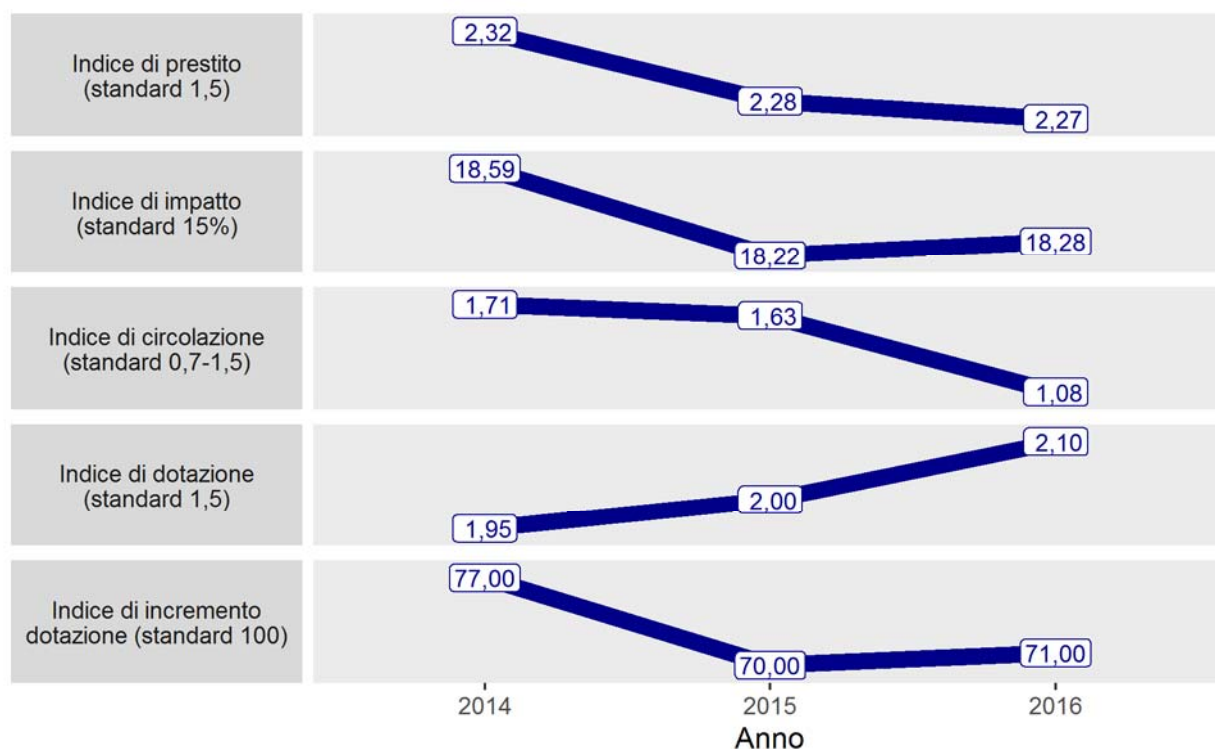
Visitatori/presenze all'interno dei principali istituti culturali pubblici cittadini (statali e comunali)



Fonte: Galleria Estense e Museo Lapidario: Ministero Beni e Attività Culturali, Ufficio Statistica, <http://www.statistica.beniculturali.it/>; Musei Civici, Galleria Civica e Museo Figurina: Comune di Modena, Settore Cultura, Piano Esecutivo di Gestione, <http://www.comune.modena.it/cultura/>

### Dimensione: Biblioteche

Indici bibliotecari e relativi standard definiti dalla Regione Emilia-Romagna: Prestito: numero dei prestiti annui rispetto alla popolazione; Impatto: percentuale degli utenti attivi sul totale della popolazione; Circolazione: totale dei prestiti rispetto alla dotazione documentaria; Dotazione documentaria di base: posseduto della biblioteca rispetto alla popolazione; Incremento della dotazione documentaria (acquisizioni): acquisti della biblioteca rispetto alla popolazione.



Fonte: Comune di Modena, Servizio Biblioteche, <http://www.comune.modena.it/biblioteche/>

### Dimensione: Associazionismo culturale

Nuove iscrizioni associazioni alla Consulta della Cultura



Fonte: Comune di Modena, Settore Cultura, <http://www.comune.modena.it/>

**PROGRAMMA OPERATIVO: 14.3.03 - Cultura****Uscite correnti collegate al programma operativo**

| Cod Miss. | Missione   | Cod Progr. | Programma  | Previsto 2016        | Assestato            | Impegnato            |
|-----------|--|------------|--|----------------------|----------------------|----------------------|
| 1.0       | SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE                | 2.0        | SEGRETERIA GENERALE  | 164.155,16           | 161.712,16           | 161.542,12           |
| 5.0       | TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI | 1.0        | VALORIZZAZIONE DEI BENI DI INTERESSE STORICO                   | 797.393,21           | 940.499,76           | 830.639,04           |
|           |  | 2.0        | ATTIVITA' CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE | 9.361.607,42         | 9.726.420,16         | 9.258.132,75         |
| 7.0       | TURISMO  | 1.0        | SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO                          | 48.000,00            | 48.000,00            | 48.000,00            |
|           |  |            |  | <b>10.371.155,79</b> | <b>10.876.632,08</b> | <b>10.298.313,91</b> |

**Uscite in conto capitale collegate al programma operativo**

| N. Crono | Investimento | Descrizione  | Previsione 2016 | Assestato 2016 | Impegnato 2016 |
|----------|--------------|--|-----------------|----------------|----------------|
| 75       | 2927         | MUSEI CIVICI - ACQUISTO OPERA AD INCREMENTO DELLA COLEZIONE DELLE CERAMICHE E ACQUISTO ATTREZZATURE VARIE - (FORNO, OROLOGIO E CARRELLI) - INTERVENTO 2016/032   | 4.401,00        | 4.401,00       | 4.400,40       |
| 87       | 2927         | ACQUISTO N. 2 PROIETTORI PER SPAZI ESPOSITIVI - INT. 2016/245  | 9.028,00        | 9.028,00       | 8.967,00       |
| 132      | 2929         | MUSEI CIVICI - INTERVENTI URGENTI A STRUTTURE PRESSO IL PARCO ARCHEOLOGICO DI MONTALE - INTERV. 2016/30  | 16.100,00       | 16.100,00      | 16.100,00      |
| 24       | 2929         | RISTRUTTURAZIONE TEATRO DELLE PASSIONI NEL COMPLESSO EX AMCM EX ENEL - PROGETTAZIONE IMPIANTI ELETTRICI E OPERE STRUTTURALI E INDAGINE SISMICA - INTERVENTO N. 2016/002                                | 41.172,56       | 41.172,56      | 41.172,56      |
| 127      | 2929         | LAVORI DI RISTRUTTURAZIONE DEL TEATRO DELLE PASSIONI NEL COMPLESSO EX AMCM EX ENEL - PROGETTAZIONE ESECUTIVA IMPIANTISTICA ED ACUSTICA - INTERV. 2016/002  | 16.481,71       | 16.481,71      | 16.481,71      |
| 143      | 2929         | LAVORI DI RISTRUTTURAZIONE DEL TEATRO DELLE PASSIONI NEL COMPLESSO EX AMCM EX ENEL - PROGETTAZIONE ESECUTIVA DELLE STRUTTURE PER I LAVORI DI RISTRUTTURAZIONE ARE AEX-AMCM EX- ENEL - INTERV. 2016/002 | 45.510,47       | 45.510,47      | 45.510,47      |
| 189      | 2929         | INCARICO CONSULENZA ACUSTICA LAVORI DI RISTRUTTURAZIONE DEL TEATRO DELLE PASSIONI NEL COMPLESSO EX AMCM EX ENEL  | 16.875,04       | 16.875,04      | 13.500,03      |



*POLITICA: 4-Coesione sociale e diritti*

**PROGRAMMA OPERATIVO: 14.4.01 - Sostegno alle famiglie**

**RESPONSABILE POLITICO: URBELLI GIULIANA**

**Sintesi dei principali risultati conseguiti – rilevazione infrannuale (Anno 2016):**

Sperimentare e valutare il Regolamento per l'accesso ai contributi economici di sostegno al reddito.

Il regolamento per l'accesso ai contributi economici è in corso di approvazione; in merito all'applicazione dell'ISEE sono in corso di predisposizione i nuovi regolamenti a seguito della sentenza della Corte costituzionale.

Sperimentare e valutare il Regolamento per l'accesso all'edilizia residenziale pubblica.

E' stato approvato il nuovo regolamento di accesso all'ERP.

Sperimentare e valutare i modelli di responsabilità sociale.

Sperimentato bando di erogazione contributi con sottoscrizione di Patto sociale di responsabilità.

Sviluppare iniziative di housing sociale rivolto al sostegno delle famiglie.

Aperta e inaugurata la coabitazione rivolta a famiglie con dementi con il contributo dell'associazionismo.

**Sintesi dei principali risultati conseguiti – rilevazione annuale (Anno 2016):**

Sperimentare e valutare il Regolamento per l'accesso ai contributi economici di sostegno al reddito.

E' stato approvato il nuovo regolamento per l'accesso ai contributi economici a sostegno del reddito ed a partire dal 2 settembre 2016 è iniziata la sperimentazione del SIA come da indicazioni del governo nazionale in sinergia con il nuovo regolamento.

Sperimentare e valutare il Regolamento per l'accesso all'edilizia residenziale pubblica.

Dal mese di luglio sono state raccolte le nuove domande per l'accesso all'edilizia residenziale pubblica sulla base del nuovo regolamento: sono state effettuate le valutazioni che saranno oggetto di una comunicazione in commissione consigliere.

Sperimentare e valutare i modelli di responsabilità sociale.

E' continuata e si è conclusa la sperimentazione di erogazione contributi con sottoscrizione di Patto sociale di responsabilità: parte della sperimentazione è stata integrata nel nuovo regolamento dei contributi economici a sostegno del reddito.

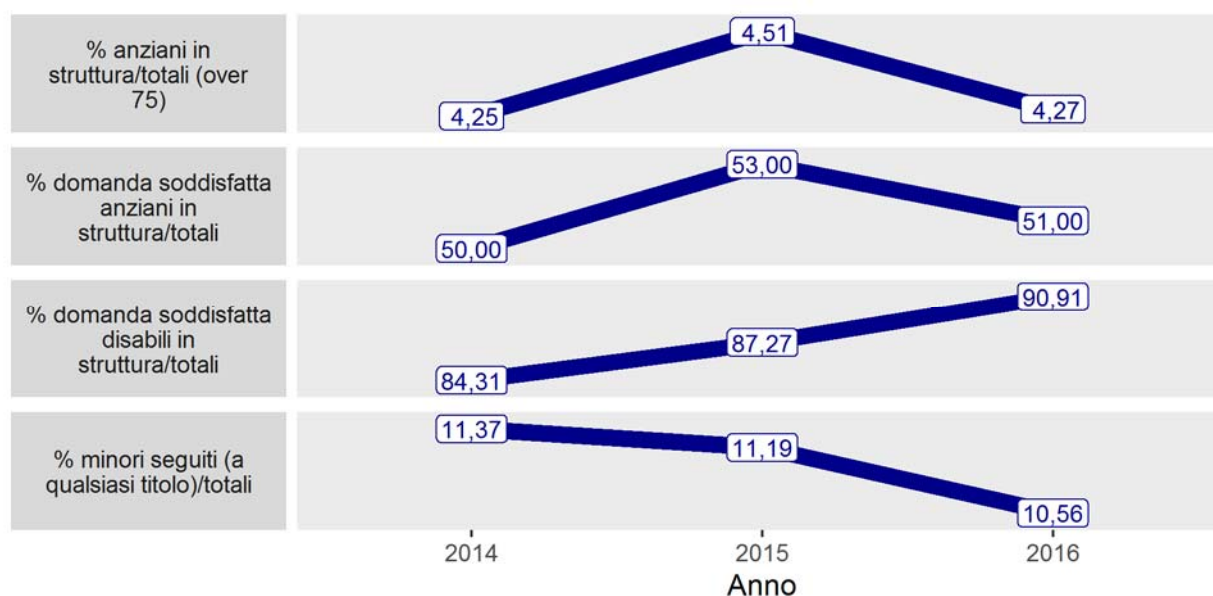
Sviluppare iniziative di housing sociale rivolto al sostegno delle famiglie

E' stata monitorata e valutata l'esperienza di housing sociale - coabitazione rivolta a famiglie con dementi con il contributo dell'associazionismo.

Indicatori di impatto del programma operativo

**Dimensione: Sostegno**

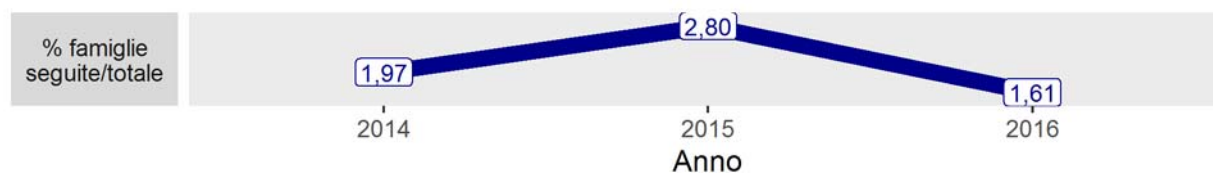
Percentuale di utenti sulla popolazione di riferimento, e percentuale di soddisfazione della domanda espressa dalla cittadinanza, per servizi significativi. Per 'minore seguito' si intende il minore destinatario di qualsiasi tipo di prestazione sociale da parte dell'Amministrazione, inclusi contributi, progetti educativi, ecc.



Fonte: Comune di Modena, Settore Politiche Sociali, Sanitarie e Integrazione, <http://www.comune.modena.it/welfare/>

**Dimensione: Povertà**

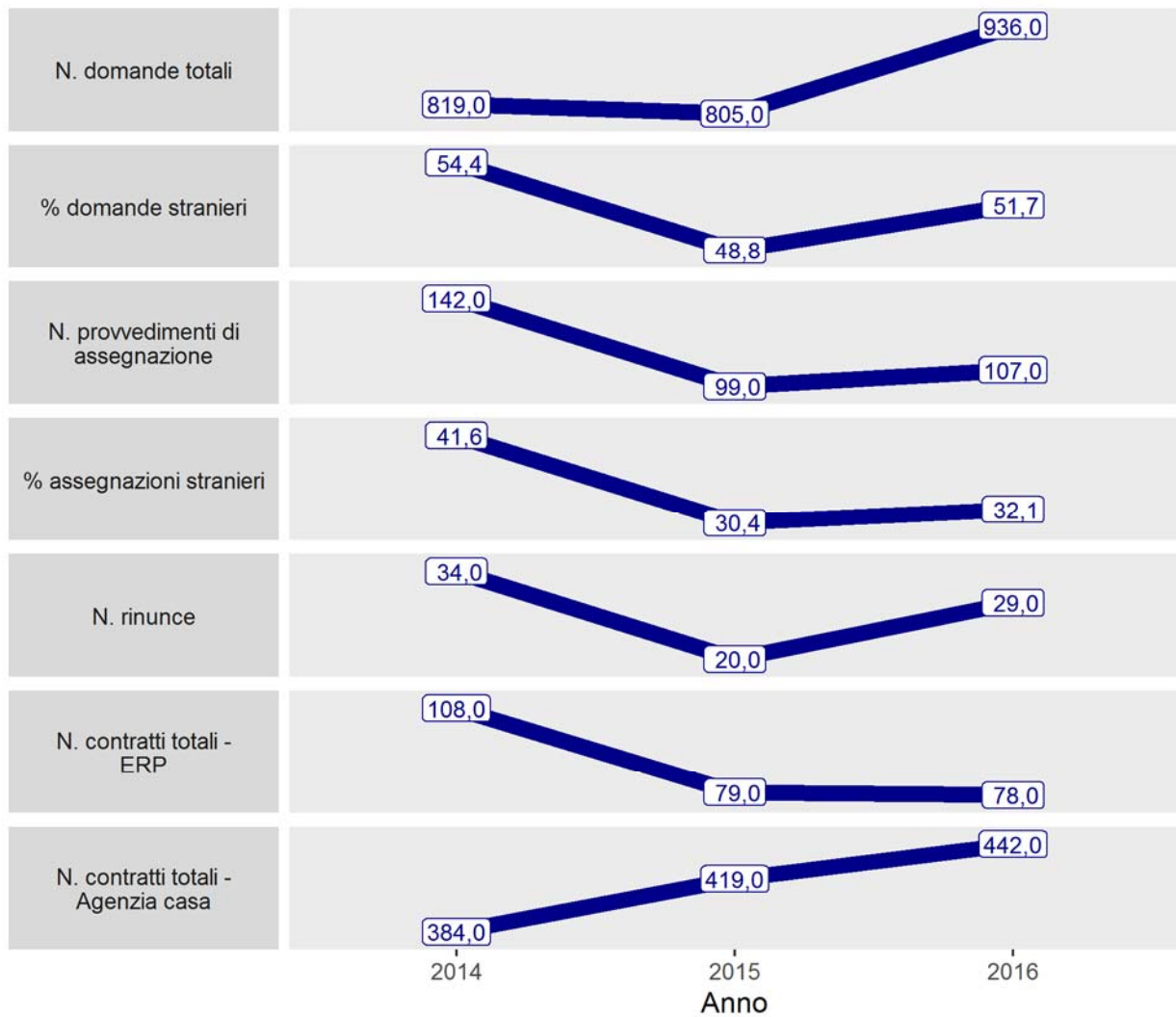
Dati famiglie seguite (con contributi erogati dall'Ente) sul totale delle famiglie



Fonte: Comune di Modena, Settore Politiche Sociali, Sanitarie e Integrazione, <http://www.comune.modena.it/welfare/>

## Dimensione: Abitare sociale

Dati alloggi edilizia popolare



Fonte: Comune di Modena, Settore Politiche Sociali, Sanitarie e Integrazione, <http://www.comune.modena.it/welfare/dati-sullandamento-delle-attivita>

**PROGRAMMA OPERATIVO: 14.4.01 - Sostegno alle famiglie****Uscite correnti collegate al programma operativo**

| Cod Miss. | Missione                                      | Cod Progr. | Programma  | Previsto 2016        | Assestato            | Impegnato            |
|-----------|---|------------|--|----------------------|----------------------|----------------------|
| 12.0      | DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA | 3.0        | INTERVENTI PER GLI ANZIANI   | 22.440.021,45        | 21.142.690,57        | 20.251.821,95        |
|           |   | 4.0        | INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE                | 1.199.522,73         | 1.164.058,38         | 1.052.898,90         |
|           |   | 8.0        | COOPERAZIONE E ASSOCIAZIONISMO   | 128.410,00           | 172.000,00           | 161.570,00           |
|           |   | 1.0        | INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO                    | 5.696.440,00         | 5.696.440,00         | 5.036.409,47         |
|           |   | 5.0        | INTERVENTI PER LE FAMIGLIE   | 2.729.652,69         | 2.852.024,17         | 2.698.102,03         |
|           |   | 2.0        | INTERVENTI PER LA DISABILITA'  | 3.380.181,55         | 3.349.208,75         | 3.196.411,52         |
|           |   | 7.0        | PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIO SANITARI E SOCIALI | 30.758,00            | 23.258,00            | 23.256,00            |
|           |   |            |  | <b>35.604.986,42</b> | <b>34.399.679,87</b> | <b>32.420.469,87</b> |

**Uscite in conto capitale collegate al programma operativo**

| N. Crono | Investimento | Descrizione  | Previsione 2016 | Assestato 2016 | Impegnato 2016 |
|----------|--------------|--|-----------------|----------------|----------------|
| 128      | 2930         | AFFIDAMENTO INCARICO PROGETTAZIONE ESECUTIVA E DIREZIONE LAVORI CONSOLIDAMENTO FONDAZIONI CASA PROTETTA RAMAZZINI - INTERV. 2016/133 | 3.425,76        | 3.425,76       | 3.425,76       |
| 99       | 2930         | CASA PROTETTA RAMAZZINI - LAVORI DI RIPRISTINO DANNI A SEGUITO DEL SISMA DEL 2012 - INTERV. 2016/121                                 | 15.678,79       | 15.678,79      | 15.305,47      |
| 195      | 2930         | CENTRO DIURNO E CASA PROTETTA "IL GLICINE" - INTERVENTI DI ADEGUAMENTO IMPIANTISTICO DELLA STRUTTURA - INT. 2016/116                 | 441.500,00      | 441.500,00     | 441.500,00     |
| 201      | 2930         | MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLA CASA PROTETTA VIGNOLESE - INTERVENTO 2016/193   | 150.000,00      | 150.000,00     | 150.000,00     |



*POLITICA: 4-Coesione sociale e diritti*

**PROGRAMMA OPERATIVO: 14.4.02 - Innovazione nei servizi alla persona e per la salute**

**RESPONSABILE POLITICO: URBELLI GIULIANA**

**Sintesi dei principali risultati conseguiti – rilevazione infrannuale (Anno 2016):**

Predisporre e approvare il Piano di Zona per il Benessere e la salute triennale (2016 – 2018) partecipato nella definizione dei bisogni, degli obiettivi prioritari e dei modelli di verifica dei risultati.

Sono stati predisposti i documenti in attesa delle indicazioni regionali per la stesura del piano attuativo 2016 e del Piano per il benessere e la salute; la Regione ha iniziato il percorso per la predisposizione del nuovo piano sociale e sanitario. Come distretto si partecipa a diversi gruppi di lavoro quali: contrasto alla povertà, non autosufficienza, sostegno ai minori, immigrazione.

Sviluppare il progetto “Case della Salute” con sperimentazione di percorsi di analisi, presa in carico e valutazione integrati.

E' stato sviluppato il progetto operativo “Verso le Case della Salute”, attraverso la partecipazione al progetto regionale “Community Lab”.

Sviluppare azioni di riorganizzazione, per ampliare i servizi garantendo la sostenibilità del sistema di erogazione.

E' in corso l'ulteriore fase della riorganizzazione del Settore Politiche Sociali, Sanitarie e per l'Integrazione.

Elaborare modelli innovativi di assistenza domiciliare che valorizzino il ruolo dei care giver familiari e il sostegno alle famiglie con all'interno persone in condizioni di non autosufficienza e/o disabilità.

In corso di elaborazione azioni di accompagnamento a supporto della domiciliarità.

Sviluppare azioni di contrasto all'impoverimento quali: 1) sostenibilità della casa in locazione; 2) inserimento lavorativo per le fasce deboli; 3) attività di utilità sociale.

Sono continuate le azioni di rinegoziazione dei canoni di locazione con la collaborazione delle organizzazioni sindacali degli inquilini e delle organizzazioni che rappresentano la piccola proprietà.

**Sintesi dei principali risultati conseguiti – rilevazione annuale (Anno 2016):**

Predisporre e approvare il Piano di Zona per il Benessere e la salute triennale (2016 – 2018) partecipato nella definizione dei bisogni, degli obiettivi prioritari e dei modelli di verifica dei risultati.

La Regione ha prorogato il Piano sociale e sanitario e ha iniziato il percorso per la predisposizione del nuovo piano sociale e sanitario. Come distretto è continuata la partecipazione a diversi gruppi di lavoro quali: contrasto alla povertà, non autosufficienza, sostegno ai minori, immigrazione.

Sviluppare il progetto “Case della Salute” con sperimentazione di percorsi di analisi, presa in carico e valutazione integrati.

In merito al progetto “Case della Salute” sono state sviluppate percorsi di analisi, presa in carico e valutazione integrati anche attraverso il progetto operativo “Verso le Case della Salute”, con la partecipazione al progetto regionale “Community Lab”.

I percorsi di integrazione socio sanitaria tra Ospedale e Territorio alla luce della riorganizzazione della rete ospedaliera cittadina a seguito dell'unificazione dell'Aosp Policlinico e del Nocsae Baggiovara sono da implementare anche alla luce

dei tempi dell'unificazione operativa.

Sviluppare azioni di riorganizzazione, per ampliare i servizi garantendo la sostenibilità del sistema di erogazione. E' stata completata la riorganizzazione dei servizi orientata alla multi professionalità della valutazione, presa in carico e monitoraggio degli esiti. E' stato implementato il sistema informativo dei servizi sociali.

Elaborare modelli innovativi di assistenza domiciliare che valorizzino il ruolo dei care giver familiari e il sostegno alle famiglie con all'interno persone in condizioni di non autosufficienza e/o disabilità.

E' stato definito il progetto di accompagnamento a supporto della domiciliarità che prevede l'attivazione dell'incrocio domanda/offerta di collaboratrici familiari anche attraverso la stipula di un protocollo con il Centro per l'Impiego e con Aziende fornitrici oltre che con i diversi Patronati che si renderanno disponibili alla collaborazione.

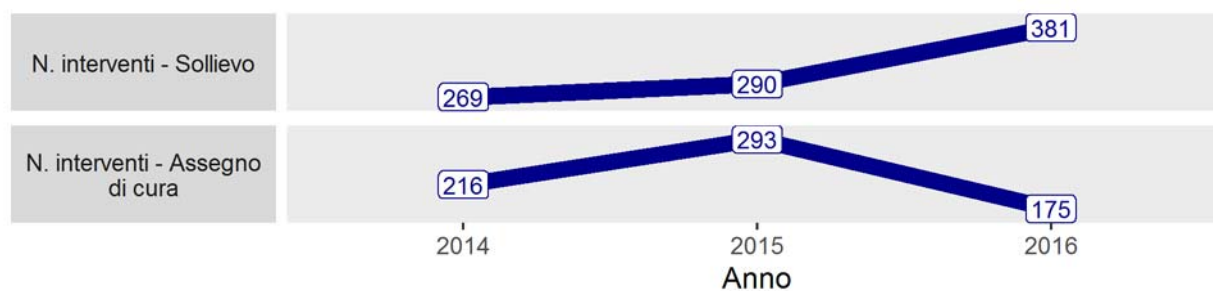
Sviluppare azioni di contrasto all'impoverimento quali: 1) sostenibilità della casa in locazione; 2) inserimento lavorativo per le fasce deboli; 3) attività di utilità sociale.

Sono continuate le azioni di rinegoziazione dei canoni di locazione e con il progetto agenzia casa per rendere maggiormente sostenibile l'affitto con la collaborazione delle organizzazioni rappresentative della proprietà e dei sindacati degli inquilini. È stato elaborato e approvato il programma locale per l'inserimento lavorativo attraverso lo sviluppo di tutte le azioni previste dalla norma in sinergia con il Centro per l'Impiego e con l'Azienda USL di Modena. Sono stati realizzati progetti di cittadinanza attiva e patti di solidarietà attraverso l'impegno in attività utili per la comunità dei cittadini che usufruiscono di sostegno e aiuto da parte dell'Amministrazione.

Indicatori di impatto del programma operativo

Dimensione: Interventi innovativi

Numero di interventi innovativi effettuati nei servizi alla persona e per la salute



Fonte: Comune di Modena, Settore Politiche Sociali, Sanitarie e Integrazione, <http://www.comune.modena.it/welfare/dati-sullandamento-delle-attivit>

Dimensione: Domiciliarità

Numero di utenti servizio assistenza domiciliare



Fonte: Comune di Modena, Settore Politiche Sociali, Sanitarie e Integrazione, <http://www.comune.modena.it/welfare/dati-sullandamento-delle-attivit>

**PROGRAMMA OPERATIVO: 14.4.02 - Innovazione nei servizi alla persona e per la salute****Uscite correnti collegate al programma operativo**

| Cod Miss. | Missione                                      | Cod Progr. | Programma  | Previsto 2016        | Assestato            | Impegnato           |
|-----------|---|------------|--|----------------------|----------------------|---------------------|
| 13.0      | TUTELA DELLA SALUTE                           | 7.0        | ULTERIORI SPESE IN MATERIA SANITARIA                                     | 46.630,00            | 45.334,00            | 45.123,96           |
| 12.0      | DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA | 3.0        | INTERVENTI PER GLI ANZIANI   | 1.141.095,00         | 177.095,00           | 117.095,00          |
|           |   | 4.0        | INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE                | 1.837.267,76         | 1.678.867,03         | 1.018.818,17        |
|           |   | 1.0        | INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO                    | 790.034,56           | 1.548.764,94         | 702.586,30          |
|           |   | 5.0        | INTERVENTI PER LE FAMIGLIE   | 5.385.588,67         | 4.790.441,67         | 4.189.082,53        |
|           |   | 2.0        | INTERVENTI PER LA DISABILITA'  | 430.422,01           | 340.481,65           | 210.473,84          |
|           |   | 7.0        | PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIO SANITARI E SOCIALI | 1.921.919,49         | 1.986.199,09         | 1.631.872,77        |
|           |   |            |  | <b>11.552.957,49</b> | <b>10.567.183,38</b> | <b>7.915.052,57</b> |

**Uscite in conto capitale collegate al programma operativo**

| N. Crono | Investimento | Descrizione  | Previsione 2016 | Assestato 2016 | Impegnato 2016 |
|----------|--------------|--|-----------------|----------------|----------------|
| 35       | 2933         | ACQUISTO ARREDI E ATTREZZATURE CASA PROTETTA VIGNOLESE A SEGUITO EREDITA' ZACCARELLI OLGA - INTERVENTO 2016/048 - ACCERTAMENTO 2015/1796 | 24.956,93       | 24.956,93      | 24.955,38      |





*POLITICA: 4-Coesione sociale e diritti*

**PROGRAMMA OPERATIVO: 14.4.03 - Giovani**

**RESPONSABILE POLITICO: GUERZONI GIULIO**

### **Sintesi dei principali risultati conseguiti – rilevazione infrannuale (Anno 2016):**

Valorizzare il protagonismo giovanile.

Realizzata una sinergia progettuale con il Centro Servizi del Volontariato, con la Fondazione Ceis di Modena e il Copresc per la promozione della Young-ER card.

Promossa in occasione delle Officine della Solidarietà del CSV e attraverso l'utilizzo del gioco con l'organizzazione di due Urban Game.

Potenziare i centri di Aggregazione Giovanile.

Tavolo dei CAG allargato a nuove realtà presenti sul territorio modenese. Il Tavolo ha lavorato su quattro obiettivi prioritari: consolidamento del progetto Young-ER card, creazione di strategie trasversali sul tema del Servizio Civile Volontario, individuazione di spazi di co-working e approfondimento dell'aspetto culturale sul tema del gioco intelligente.

Costituzione Accordo di rete per lo sviluppo di azioni di coordinamento e integrazione delle politiche e degli interventi rivolti ai giovani in provincia di Modena. A seguito della riforma per l'abolizione delle Province e per garantire la prosecuzione delle attività del Tavolo di Coordinamento provinciale Politiche giovanili (DG Provincia di Modena 350 - 21/09/2010, prevista dall'ex art. 36 della L. R. 14/2008), promossa la sottoscrizione di un accordo di rete con tutti gli attori che a diverso titolo possono contribuire alla definizione di efficaci strategie di sviluppo nella programmazione in materia di politiche giovanili a livello provinciale.

Creare un polo della musica.

10.02.2016: inaugurato ufficialmente il nuovo polo musicale denominato "71MusicHub" dedicato alla musica e ai giovani artisti, in via Morandi 71.

Presentato al finanziamento della Regione Emilia-Romagna il Progetto Sonda anche per l'anno 2016.

Attivare campagne di sensibilizzazione e di prevenzione dell'abuso di alcol e sostanze stupefacenti.

Espletate le procedure amministrative per l'assegnazione attraverso avviso pubblico del servizio di Infobus e Buonalanotte.

In collaborazione con Silb-Fipe, Confcommercio, Ausl e Polizia Municipale, organizzati diversi appuntamenti per promuovere il sano divertimento, in collaborazione con la rete di prevenzione. Con la stessa rete di prevenzione sono state organizzate tre serate rivolte ai genitori che hanno riguardato il tema "Crescere on line" per promuovere un corretto approccio ai mezzi digitali.

È proseguito il progetto Internet sicuro, con incontri nelle classi rivolti agli studenti, oltre a incontri con i genitori.

Il Servizio Politiche Giovanili ha collaborato nella realizzazione del progetto Gioco d'Azzardo Patologico, partecipando ad un incontro con gli insegnanti su tale tema.

Insieme ad altri Servizi del Comune di Modena è stato presentato un progetto al Ministero dell'interno sul tema della formazione agli operatori di servizi pubblici che hanno rapporti con persone immigrate.

Integrare trasversalmente le politiche rivolte ai giovani in ambito scolastico, sportivo, culturale al fine di sostenerli nella crescita e prevenire fenomeni di disagio.

Servizio Civile Volontario: Presentato alla Regione Emilia-Romagna il progetto di servizio civile regionale "Sentieri

comuni" per l'avvio in servizio di n. 2 volontari.

Aprile 2016: pubblicato l'avviso per la selezione di n. 13 volontari relativi al bando straordinario di servizio civile. Sono pervenute complessivamente 115 domande.

Informagiovani online: nell'ambito dell'Accordo di Programma Quadro GECO, sviluppato un progetto rivolto all'informazione giovanile caratterizzato da uno specifico riferimento al servizio Informagiovani. Sulla base dell'ultima convenzione, la Regione ha deciso di realizzare un nuovo portale di comunicazione online dedicato ai giovani: per la gestione, manutenzione e aggiornamento della specifica sezione si è proceduto ad attivare una redazione esterna affidata con procedura di gara su Mepa per la ricerca del gestore esterno di tale servizio.

### **Sintesi dei principali risultati conseguiti – rilevazione annuale (Anno 2016):**

Valorizzare il protagonismo giovanile.

Il progetto YoungERcard YC, avviato nel settembre 2015 ha visto l'interazione con il mondo delle Ass.ni di Volontariato, Istituzionale, imprenditoriale e i giovani stessi per promuovere progetti fortemente partecipati sulla cittadinanza attiva. Intrapresa una sinergia progettuale con il CSV, Ceis, SF Neri e Copresc dialogando fortemente con le realtà rappresentate nel Tavolo CAG, il mondo degli studenti.

E' stata individuata l'iniziativa delle "Officine della Solidarietà" come occasione per promuovere la progettualità nel suo insieme anche attraverso l'utilizzo del gioco con l'organizzazione di 2 Urban Game. Sono stati coinvolti i volontari in SCV. Avviato il progetto Eroi d'Impresa per la promozione dell'imprenditorialità giovanile. E' stato rinnovato il sito internet del Servizio Politiche giovanili

Potenziare i centri di Aggregazione Giovanile.

Il Tavolo provinciale ha concluso una mappatura dei CAG del territorio comunale di Modena, in questo senso vuole interfacciarsi con il lavoro della RER per l'aggiornamento costante. Questo per rendere ben visibili ai fruitori il tipo di attività, orari, luogo di presenza al fine di creare dei momenti pubblici che mostrino la dimensione culturale e sociale alla cittadinanza di questa realtà fortemente inclusa sul territorio.

Creare un polo della musica.

Presentato al finanziamento della RER il Progetto Sonda anche per l'anno 2016, è stato approvato per il triennio 2016 2018 sulla legge 13 97 come attività di coordinamento a livello Regionale per la musica extracolta. Presentato e approvato anche il bando regionale legge 14 con un progetto dal titolo Urban Video che si conclude nel 2018. Presentato e in attesa di approvazione il bando ANCI Rigenerazioni Creative in attesa di approvazione per la rifunzionalizzazione del nuovo polo 71 MusicHub e la ristrutturazione della torre adiacente l'edificio che ospita Centro Musica, Mr Muzik e Off. Realizzato il progetto LuminTenda per giovani artisti. Elaborato capitolato appalto per gestione Centro Musica.

Attivare campagne di sensibilizzazione e di prevenzione dell'abuso di alcol e sostanze stupefacenti.

Proseguiti gli interventi di Buonalanotte nei luoghi del divertimento giovanile; impostato con le Associazioni di categoria il rinnovo del protocollo per la notte responsabile sottoscritto a inizio 2017. Avviato un percorso con ARCI per la formazione di soci, operatori e volontari in grado di svolgere interventi di sensibilizzazione all'interno dei circoli giovanili. Realizzate altre uscite tra i gruppi giovanili del progetto Infobus per promuovere la YC e per affrontare alcune situazioni conflittuali in alcune zone della città in collaborazione con altri attori.

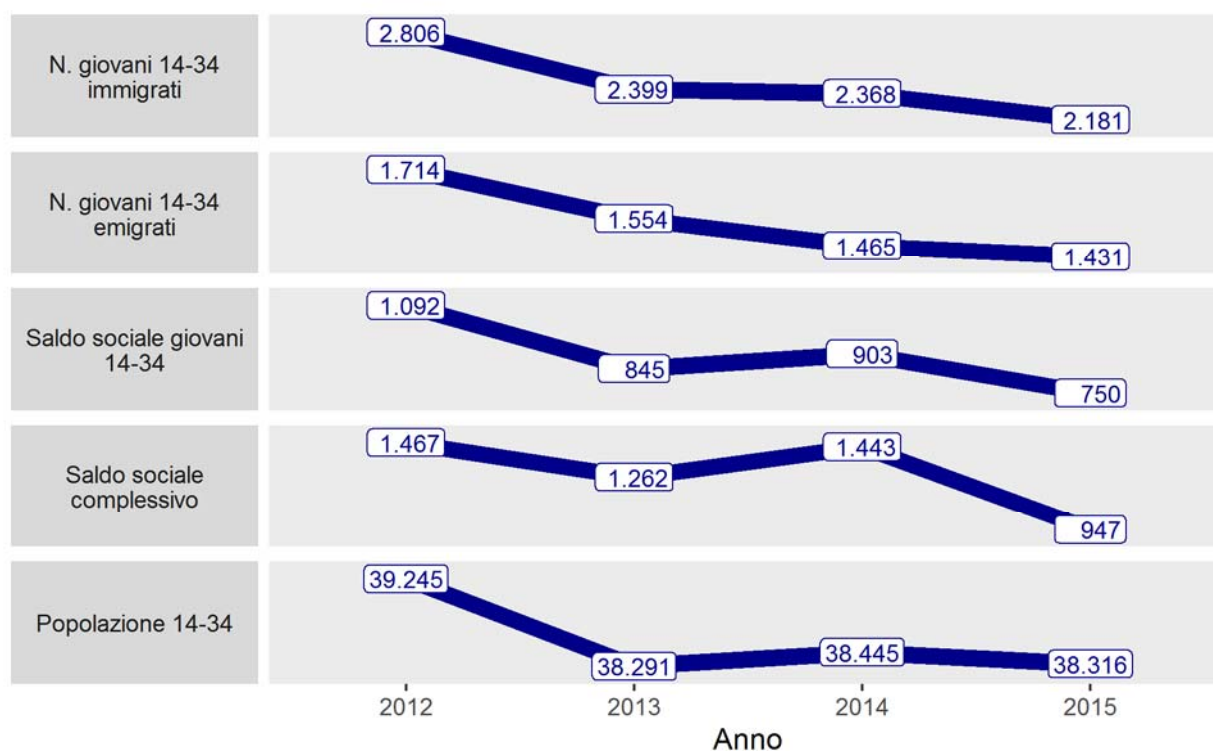
Integrare trasversalmente le politiche rivolte ai giovani in ambito scolastico, sportivo, culturale al fine di sostenerli nella crescita e prevenire fenomeni di disagio.

Rispetto al Servizio Civile in autunno sono stati avviati in servizio 13 volontari del bando straordinario nazionale; 2 del bando regionale e 28 di quello ordinario nazionale. Rispetto alla rete di prevenzione si è collaborato alla definizione del programma 2016 17 di Crescere online con la definizione di 40 incontri rivolti ai genitori degli IC della città; rispetto alla prevenzione del gioco d'azzardo tra gli adolescenti oltre a contribuire al completamento del report sull'intervento svolto nell'anno scolastico 2015 16 e alla presentazione dei risultati in un convegno organizzato dalla RER a ottobre, si è collaborato alla definizione del nuovo percorso di attività dell'anno scolastico 2016 17, la cui realizzazione è prevista a partire da gennaio 2017. Avviata la realizzazione del percorso "Internet sicuro" nelle scuole secondarie di 2 grado rivolto agli studenti; mentre nelle prime classi delle scuole secondarie di 1 grado l'inizio attività è previsto per gennaio 17

Indicatori di impatto del programma operativo

**Dimensione: Attrattività**

Dinamiche sociali della popolazione residente: immigrazione ed emigrazione dal Comune e saldo risultante, con particolare riferimento ai giovani (i dati non considerano i movimenti rilevati d'ufficio); popolazione giovanile residente complessiva. Fascia di età considerata: 14-34 anni



Fonte: Comune di Modena, Servizi Demografici e Servizio Statistica, <http://www.comune.modena.it/serviziostatistica/>

**Dimensione: Divertimento consapevole**

Percentuale di ore delle sale prova comunali occupate sul totale delle ore vendibili; percentuale di soggetti a rischio (alcolemia al di sopra del limite ed intenzione di guidare) sensibilizzati (il giovane dichiara di seguire uno dei consigli degli operatori) nell'ambito del progetto Buonanotte



**PROGRAMMA OPERATIVO: 14.4.03 - Giovani**

**Uscite correnti collegate al programma operativo**

| Cod Miss. | Missione   | Cod Progr. | Programma  | Previsto 2016     | Assestato         | Impegnato         |
|-----------|--|------------|--|-------------------|-------------------|-------------------|
| 6.0       | POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO                    | 2.0        | GIOVANI  | 799.249,08        | 817.067,31        | 684.827,56        |
| 12.0      | DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA                | 8.0        | COOPERAZIONE E ASSOCIAZIONISMO                                 | 32.985,85         | 39.107,29         | 38.887,62         |
| 5.0       | TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI | 2.0        | ATTIVITA' CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE | 147.041,19        | 83.510,21         | 71.810,21         |
|           |  |            |  | <b>979.276,12</b> | <b>939.684,81</b> | <b>795.525,39</b> |

**Uscite in conto capitale collegate al programma operativo**

/



*POLITICA: 4-Coesione sociale e diritti*

**PROGRAMMA OPERATIVO: 14.4.04 - Integrazione**

**RESPONSABILE POLITICO: URBELLI GIULIANA**

**Sintesi dei principali risultati conseguiti – rilevazione infrannuale (Anno 2016):**

Sviluppare e diffondere azioni di contrasto alla discriminazione  
Proseguono le azioni di diffusione della cultura dell'antidiscriminazione.

Sviluppare e diffondere azioni per la soluzione dei conflitti sociali  
Proseguono le azioni di contrasto e soluzione dei conflitti.

Elaborare e approvare interventi e attività orientate all'accoglienza dei richiedenti asilo e rifugiati  
Sono in corso di predisposizione i progetti rivolti ai minori stranieri non accompagnati (MSNA) e per il Sistema di protezione per richiedenti asilo e rifugiati (SPRAR), in ragione dei diversi bandi nazionali.

Sviluppare la collaborazione con la Prefettura e la Questura in materia di immigrazione  
Sono stati prorogati i protocolli d'intesa con Questura e Prefettura in materia di immigrazione

**Sintesi dei principali risultati conseguiti – rilevazione annuale (Anno 2016):**

Sviluppare e diffondere azioni di contrasto alla discriminazione  
E' continuata la diffusione della cultura dell'antidiscriminazione attraverso azioni mirate nelle scuole, iniziative pubbliche e per gruppi; è continuata l'attività dello sportello per l'accoglienza delle istanze individuali e di gruppo.

Sviluppare e diffondere azioni per la soluzione dei conflitti sociali  
Nel 2016 sono continuate le attività di diffusione volte alla coesione sociale e per la soluzione dei conflitti tra le parti coinvolte sia per quanto riguarda i conflitti tra i singoli che tra i gruppi. Sono stati attivati progetti specifici sulla base delle esigenze del territorio in alcune scuole e in alcuni quartieri con il coinvolgimento anche di altri settori del Comune.

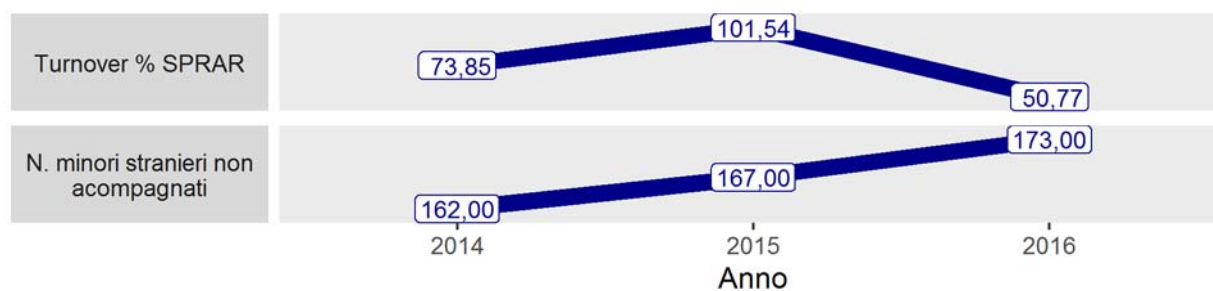
Elaborare e approvare interventi e attività orientate all'accoglienza dei richiedenti asilo e rifugiati  
E' stato elaborato e presentato il progetto SPRAR 2017-2019 e rendicontato il progetto precedente. Il progetto è stato approvato. E' stato presentato il progetto rivolto ai MSNA con attenzione ai richiedenti asilo anche questo approvato. E' continuata la collaborazione con la Prefettura in merito al progetto Triton e sulle accoglienze via terra.

Sviluppare la collaborazione con la Prefettura e la Questura in materia di immigrazione  
Sono stati ridefiniti i protocolli con Prefettura di Modena e con la Questura. È continuata l'azione di coordinamento Provinciale degli sportelli informativi e l'azione di approfondimento normativo e procedurale in materia di immigrazione e richiedenti asilo.

Indicatori di impatto del programma operativo

Dimensione: Accoglienza

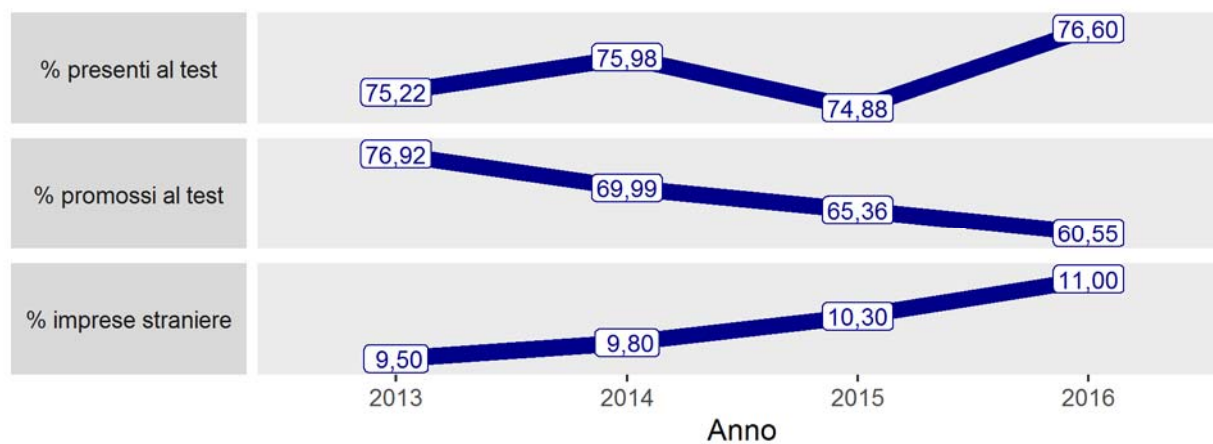
Dati percentuali ed assoluti relativi ai percorsi di accoglienza attuati



Fonte: Comune di Modena, Settore Politiche Sociali, Sanitarie e Integrazione, <http://www.comune.modena.it/welfare/>

Dimensione: Integrazione culturale ed economica

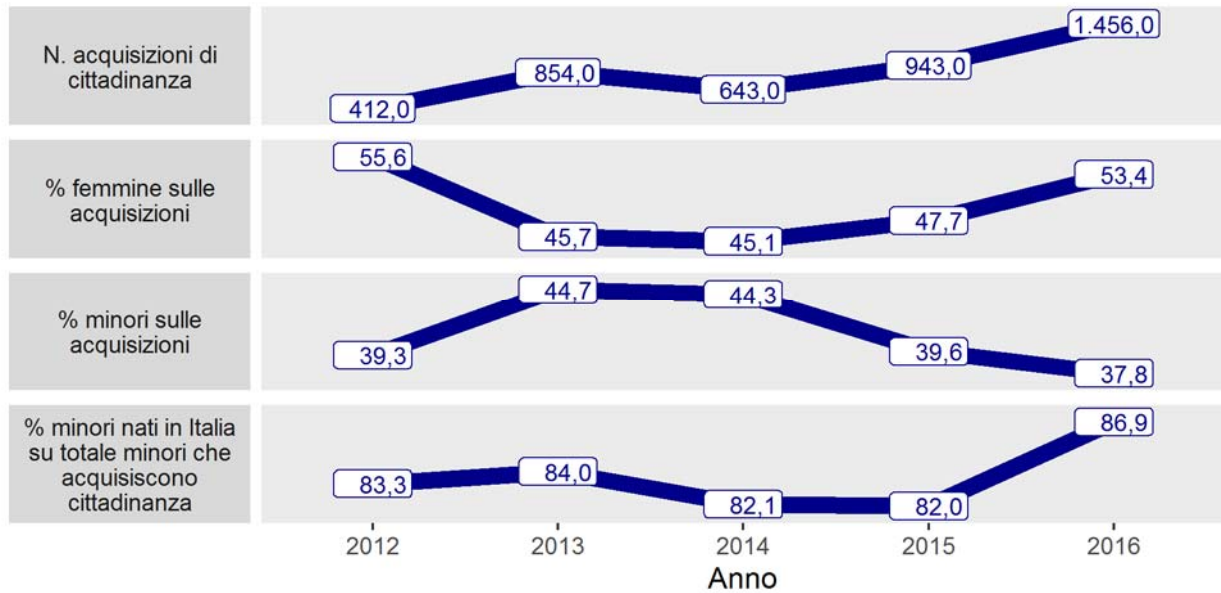
Esiti test lingua italiana per stranieri; Percentuale imprese straniere (imprese con partecipazione di persone non cittadine italiane superiore al 50%) sul totale, dati provinciali



Fonte: Centro Provinciale Istruzione Adulti, <http://www.cpia1modena.it/>; Camera di Commercio di Modena, <http://www.mo.camcom.it/>

### Dimensione: Percorsi di cittadinanza

Dati assoluti e percentuali sulle acquisizioni di cittadinanza italiana da parte dei cittadini stranieri nel Comune di Modena



Fonte: Comune di Modena, Servizi Demografici e Servizio Statistica, <http://www.comune.modena.it/serviziostatistica/>

**PROGRAMMA OPERATIVO: 14.4.04 - Integrazione****Uscite correnti collegate al programma operativo**

| Cod Miss. | Missione                                      | Cod Progr. | Programma   | Previsto 2016       | Assestato           | Impegnato           |
|-----------|---|------------|---|---------------------|---------------------|---------------------|
| 12.0      | DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA | 4.0        | INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE | 1.962.522,56        | 1.911.692,56        | 1.635.123,30        |
|           |   |            |   | <b>1.962.522,56</b> | <b>1.911.692,56</b> | <b>1.635.123,30</b> |

**Uscite in conto capitale collegate al programma operativo**

/



*POLITICA: 4-Coesione sociale e diritti*

**PROGRAMMA OPERATIVO: 14.4.05 - Diritti civili e pari opportunità**

**RESPONSABILE POLITICO: BOSI ANDREA**

**Sintesi dei principali risultati conseguiti – rilevazione infrannuale (Anno 2016):**

Definire e istituire un tavolo permanente di concertazione sullo specifico femminile con le associazioni e le realtà istituzionali e di rappresentanza delle donne per la parità dei generi, contro ogni forma di violenza e discriminazione e realizzare politiche attive di promozione.

Il tavolo di lavoro delle donne è attivo e pienamente operativo sia nella programmazione delle attività sia nello sviluppo di azioni formative e comunicative.

Definire e istituire un tavolo permanente di concertazione sullo specifico LGBT (lesbiche, gay, bisex, trans) con le associazioni e le realtà istituzionali e di rappresentanza del mondo LGBT per la parità dei diritti e delle opportunità, contro ogni forma di violenza e discriminazione e realizzare politiche attive di solidarietà e promozione.

Il tavolo di lavoro del mondo LGBT è attivo e pienamente operativo sia nella programmazione delle attività sia nello sviluppo di azioni formative e comunicative.

Aderire e partecipare alla rete nazionale READY contro le discriminazioni di genere.

Il Comune fa parte della rete READY da più di un anno e collabora stabilmente allo sviluppo della rete stessa.

Adottare un regolamento comunale per la prevenzione e il contrasto della pubblicità sessista, un linguaggio di genere negli atti e nella comunicazione dell'Amministrazione Comunale (con relativo percorso formativo).

Il regolamento contro la pubblicità sessista è attivo così come il monitoraggio della comunicazione pubblica. Proseguito anche il lavoro di sensibilizzazione e diffusione del linguaggio di genere con il coinvolgimento di tutti gli altri enti pubblici e i Comuni della provincia.

Progettare, realizzare e sostenere attività di formazione, informazione e promozione dei temi legati alle pari opportunità e contro ogni discriminazione rivolte alle scuole, al mondo del lavoro e alla società civile, sostenendo progetti di sviluppo e azioni positive nei confronti di persone o gruppi in situazioni di difficoltà in quanto vittime di situazioni di discriminazione e di bullismo.

Sviluppati i progetti Madri della Res pubblica in occasione del voto alle donne, così come i calendari mensili di attività in occasione del mese della donna e del mese contro omofobia e sessismo.

Concluso il lavoro di formazione e sensibilizzazione nella scuola primaria per l'anno scolastico 15/16 sui temi dell'affettività, tolleranza, anti-discriminazione e pari opportunità.

Definire e approvare una convenzione quadro con le Associazioni LGBT per la creazione di un punto di riferimento stabile e di servizi offerti alle persone e alle famiglie in città.

La convenzione con le Associazioni LGBT è stata approvata e siglata da circa un anno, i servizi e le attività previste si sono svolte regolarmente con buona partecipazione dei cittadini. Nell'anno in corso diversi progetti sono stati sviluppati sulla base di detta convenzione, in particolare per quanto riguarda le scuole e la sensibilizzazione sociale.

Sviluppare il progetto "Tempi e orari della città".

Per il progetto tempi e orari della città, oltre a confermare l'attività di incontro domanda e offerta di aiuto e collaborazione tra persone, gestito in convenzione con l'associazione omonima, si è avviato un progetto di trasposizione

online dello stesso servizio, per estendere la possibilità di usufruire maggiormente di questa forma di aiuto condiviso.

### **Sintesi dei principali risultati conseguiti – rilevazione annuale (Anno 2016):**

Definire e istituire un tavolo permanente di concertazione sullo specifico femminile con le associazioni e le realtà istituzionali e di rappresentanza delle donne per la parità dei generi, contro ogni forma di violenza e discriminazione e realizzare politiche attive di promozione.

Il tavolo di lavoro delle donne è pienamente operativo sia nella programmazione delle attività sia nello sviluppo di azioni formative e comunicative. La collaborazione con l'Assessorato è costante e di reciproca utilità.

Definire e istituire un tavolo permanente di concertazione sullo specifico LGBT (lesbiche, gay, bisex, trans) con le associazioni e le realtà istituzionali e di rappresentanza del mondo LGBT per la parità dei diritti e delle opportunità, contro ogni forma di violenza e discriminazione e realizzare politiche attive di solidarietà e promozione.

Il tavolo di lavoro del mondo LGBT è pienamente operativo sia nella programmazione delle attività sia nello sviluppo di azioni formative e comunicative. La collaborazione con l'Assessorato è continua e di reciproca utilità.

Aderire e partecipare alla rete nazionale READY contro le discriminazioni di genere.

Il Comune fa parte della rete READY e collabora stabilmente allo sviluppo della rete stessa. Nel corso dell'anno sono state realizzate diverse iniziative sui temi della omofobia e transfobia.

Adottare un regolamento comunale per la prevenzione e il contrasto della pubblicità sessista, un linguaggio di genere negli atti e nella comunicazione dell'Amministrazione Comunale (con relativo percorso formativo).

Il regolamento contro la pubblicità sessista è attivo così come il monitoraggio della comunicazione pubblica. Sviluppato ulteriormente il lavoro di sensibilizzazione e diffusione del linguaggio di genere con il coinvolgimento di tutti gli altri enti pubblici e i Comuni della provincia.

Progettare, realizzare e sostenere attività di formazione, informazione e promozione dei temi legati alle pari opportunità e contro ogni discriminazione rivolte alle scuole, al mondo del lavoro e alla società civile, sostenendo progetti di sviluppo e azioni positive nei confronti di persone o gruppi in situazioni di difficoltà in quanto vittime di situazioni di discriminazione e di bullismo.

Realizzati i progetti Madri della Res pubblica in occasione del voto alle donne, organizzati i calendari mensili di attività in occasione del mese della donna, del mese contro omofobia e sessismo, del mese contro la violenza sulle donne e il mese contro le discriminazioni e la pari opportunità. Avviati progetti di collaborazione con le scuole per l'anno scolastico 16/17.

Definire e approvare una convenzione quadro con le Associazioni LGBT per la creazione di un punto di riferimento stabile e di servizi offerti alle persone e alle famiglie in città.

La convenzione con le Associazioni LGBT è stata approvata e siglata da circa un anno, i servizi e le attività previste sono attivi e funzionanti con buona partecipazione dei cittadini.

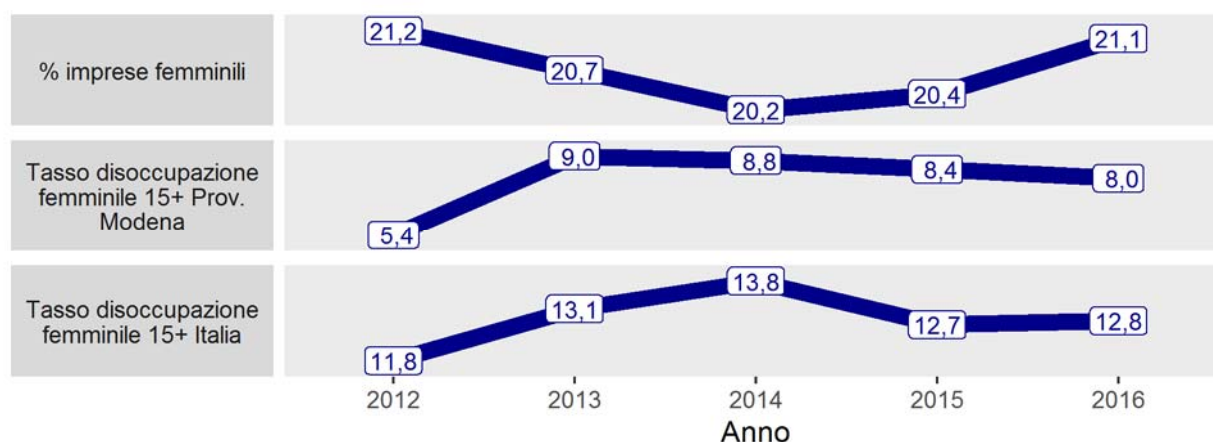
Sviluppare il progetto "Tempi e orari della città".

Ampliata la collaborazione con le associazioni di riferimento per sviluppare nuovi progetti mirati alla conciliazione dei tempi di vita e di lavoro delle persone con particolare attenzione alle donne e alla famiglia. Sviluppata una piattaforma online per estendere la possibilità di scambio di tempo e attività tra le persone.

Indicatori di impatto del programma operativo

**Dimensione: Economia**

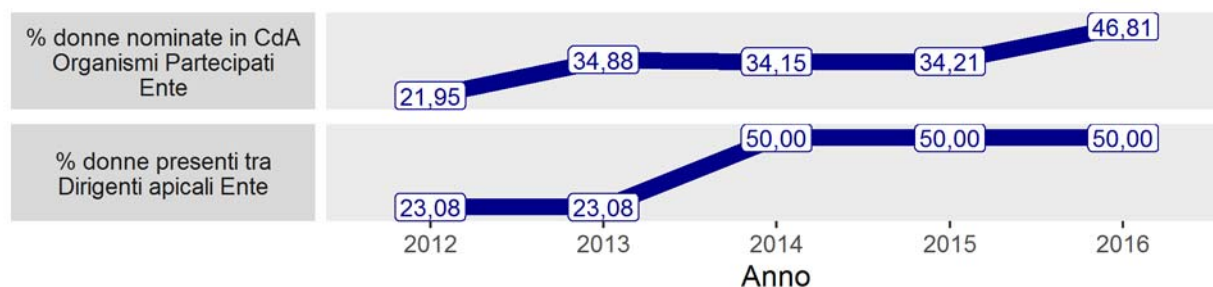
Percentuale di imprese femminili: imprese con partecipazione di genere superiore al 50%, mediando composizione quote di partecipazione e cariche attribuite, sul totale delle imprese della Provincia. Tasso di disoccupazione femminile provinciale (popolazione con almeno 15 anni di età): misura la percentuale della forza lavoro che non riesce a trovare lavoro.



Fonte: Camera di Commercio di Modena, <http://www.mo.camcom.it/>; ISTAT, <http://dati.istat.it/>

**Dimensione: Nomine**

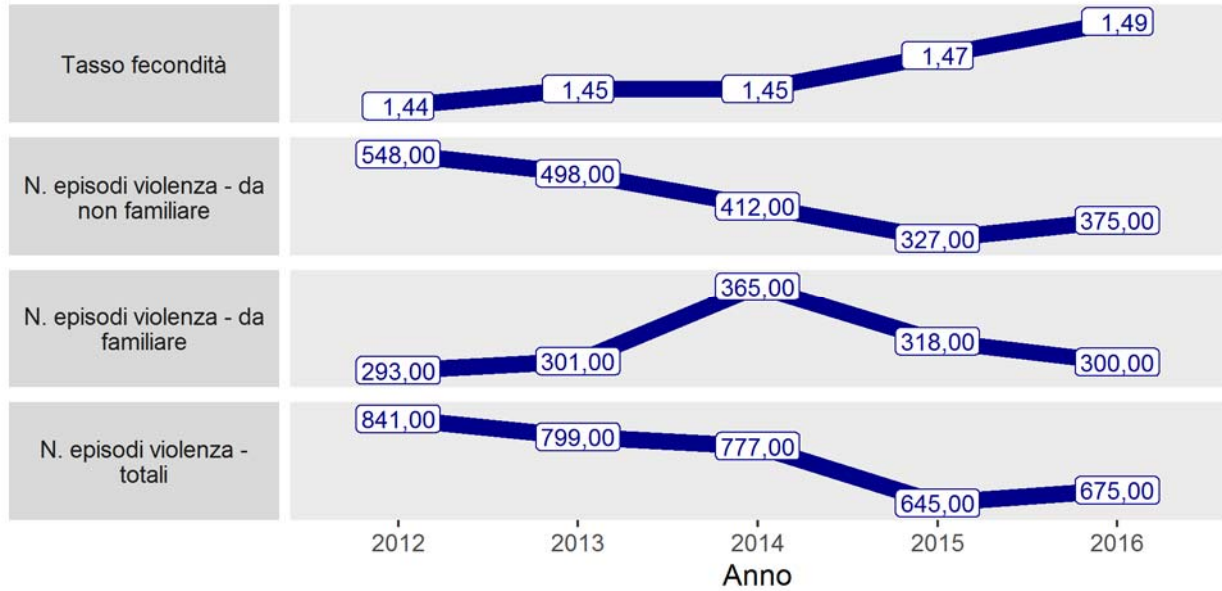
Percentuali donne nominate: nei Consigli di Amministrazione degli organismi partecipati dall'Ente; tra i Dirigenti apicali dell'Ente (considerando: tutti i dirigenti di Settore; il Direttore Generale; il Segretario Generale)



Fonte: Comune di Modena, Direzione Generale, <http://www.comune.modena.it/organismi-partecipati/>

### Dimensione: Salute

Tasso di fecondità totale (n. medio figli/donna feconda) a livello comunale, N. episodi di violenza sulle donne (N. accessi pazienti di sesso femminile, vittime di violenze, nelle strutture di Pronto soccorso dell'Ausl di Modena) a livello provinciale



Fonte: Comune di Modena, Servizio Statistica, <http://www.comune.modena.it/serviziostatistica/>; Osservatorio Provinciale sulla Violenza alle Donne, <http://www.provincia.modena.it/> (dati AUSL di Modena)

**PROGRAMMA OPERATIVO: 14.4.05 - Diritti civili e pari opportunità****Uscite correnti collegate al programma operativo**

| Cod Miss. | Missione   | Cod Progr. | Programma  | Previsto 2016    | Assestato         | Impegnato         |
|-----------|--|------------|--|------------------|-------------------|-------------------|
| 1.0       | SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE                | 10.0       | RISORSE UMANE  | 48.500,00        | 77.169,41         | 74.856,95         |
|           |  | 11.0       | ALTRI SERVIZI GENERALI   | 0,00             | 24.000,00         | 17.550,00         |
| 5.0       | TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI | 2.0        | ATTIVITA' CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE | 20.300,00        | 25.300,00         | 25.300,00         |
|           |  |            |  | <b>68.800,00</b> | <b>126.469,41</b> | <b>117.706,95</b> |

**Uscite in conto capitale collegate al programma operativo**

| N. Crono | Investimento | Descrizione  | Previsione 2016 | Assestato 2016 | Impegnato 2016 |
|----------|--------------|--|-----------------|----------------|----------------|
| 145      | 2936         | INCARICHI VARI PROGETTAZIONE ESECUTIVA LAVORI DI COMPLETAMENTO VILLA OMBROSA CASA DELLE DONNE - INT. 2016/157                                | 27.706,17       | 27.706,17      | 16.143,35      |
| 186      | 2936         | COMPLETAMENTO E AMPLIAMENTO DI VILLA OMBROSA DA DESTINARSI A CASA DELLE DONNE - LAVORI DI SCAVO DI INDAGINE PREVENTIVA - INTERVENTO 2016/157 | 9.967,83        | 9.967,83       | 8.014,12       |
| 275      | 2936         | VILLA OMBROSA CASA DELLE DONNE PER AMPLIAMENTO E COMPLETAMENTO FABBRICATO E SISTEMAZIONE AREA CORTILIVA E ARREDI                             | 1.169.704,65    | 1.169.704,65   | 1.153.096,65   |

*POLITICA: 4-Coesione sociale e diritti*

**PROGRAMMA OPERATIVO: 14.4.06 - Sport**

**RESPONSABILE POLITICO: GUERZONI GIULIO**

### **Sintesi dei principali risultati conseguiti – rilevazione infrannuale (Anno 2016):**

Ospitare e realizzare iniziative di rilievo nazionale.

Il Giro d'Italia 2016 ha interessato la provincia di Modena con due tappe: l'arrivo a Sestola (martedì 17/5) con il percorso montano in 9 comuni, e la partenza da Modena (mercoledì 18/5) che ha visto gli atleti dirigersi verso Asolo attraversando i comuni di Nonantola, Ravarino, Camposanto e Finale Emilia. Per questa edizione si è voluta creare una sinergia tra diversi comuni con iniziative promozionali e di attesa rispetto al grande evento coordinate da un'unica regia. È stato approvato l'accordo con il C.U.S. Modena a.s.d., Università di Modena e Reggio Emilia, Comune di Modena e Comune di Reggio Emilia (Delibera Giunta 83/2016) per l'organizzazione delle fasi finali dei Campionati Nazionali Universitari 2016. A Modena sono previste le discipline del Judo, Karate, lotta, pallavolo, tennistavolo, tirovolò, atletica e le promozionali Beach volley e basket in carrozzina. L'evento prevede la partecipazione di circa 3.000 atleti tra le due città.

Realizzare manifestazioni internazionali da ospitare nello Stadio Braglia e nel PalaPanini.  
Entro la fine dell'anno al Palasport Panini verrà ospitata una partita di supercoppa europea.

Incentivare gli investimenti su tutta l'impiantistica sportiva pubblica,  
Messa in distribuzione la guida allo Sport all'aria aperta, che illustra tutte le attrezzature sportive presenti nelle aree verdi del territorio comunale e proposte di percorsi per il podismo.

Per incentivare investimenti privati per riqualificare e ammodernare gli impianti sportivi pubblici, approvata la proposta della Polisportiva Gino Nasi di rifacimento di un campetto in sintetico nel campo da calcio "Guidi" con oneri a carico del gestore. Per tale investimento, la convenzione è stata prolungata di 4 anni.

Nei primi mesi del 2016 svolta l'istruttoria di avviso pubblico per la selezione di progetti volti alla qualificazione e al miglioramento del patrimonio impiantistico sportivo comunale in diritto di superficie o in concessione patrimoniale. La Commissione ha selezionato 9 progetti per € 350.000.

Costituito un gruppo di lavoro intersettoriale per l'elaborazione di uno studio di fattibilità per la costituzione di un organismo partecipato per la promozione sociale dello sport. Si vuole valutare la sostenibilità della costituzione di una fondazione che raggruppi le gestioni delle strutture polisportive in diritto di superficie e concessione patrimoniale con l'intento di riformarne il sistema, migliorarne la governance e la sostenibilità economica.

Effettuata un'analisi dalla quale risulta necessaria l'elaborazione di un PEF che dimostri la sostenibilità economica del soggetto. L'Assessorato e Coop Spazio hanno proceduto ad incontri con le singole polisportive per elaborare un PEF quale fondamento per la valutazione di sostenibilità della costituzione di una fondazione.

Implementare la dotazione sportiva di Modena.

Sono iniziate le procedure di assegnazione della palestra della scuola Mattarella, con la pubblicazione del bando e la raccolta delle domande di partecipazione. L'assegnazione avverrà entro il mese di luglio.

Promuovere l'integrazione sociale e l'attività dei diversamente abili.

È stato riproposto il bando "Lo sport oltre la crisi" per sostenere la pratica sportiva dei bambini e ragazzi tra i 7 e 17 anni destinato a famiglie a basso reddito. Pervenute 262 domande per un totale di 382 bambini. Costo dell'intervento: € 48.300.

Promuovere nelle scuole lo sport come buona pratica per una vita sana.

Prosegue l'attività di promozione dell'attività fisica nelle scuole primarie della città di Modena. Il classico percorso è stato potenziato con un progetto sperimentale che ha coinvolto tre scuole e che prevede l'introduzione della lingua inglese nel corso dell'ora di educazione fisica. E' stata creata anche una sintetica guida didattica.

### **Sintesi dei principali risultati conseguiti – rilevazione annuale (Anno 2016):**

Ospitare e realizzare iniziative di rilievo nazionale

I CNU 2016 si sono svolti regolarmente dall'11 al 19 giugno con la partecipazione di circa 3000 atleti e hanno toccato diversi impianti sportivi cittadini oltre a portare in città migliaia di ragazzi di altre città. Le altre attività sono state tutte realizzate come da indicazioni del primo aggiornamento di luglio.

Realizzare manifestazioni internazionali da ospitare nello Stadio Braglia e nel PalaPanini.

Il 12 dicembre 2016 si è tenuta presso il PalaPanini una serata celebrativa in occasione del 50° anniversario della fondazione del G.S. Panini. La serata, organizzata direttamente dal Comune e aperta a tutta la cittadinanza, ha visto riunirsi nel tempio del volley i campioni di 50 anni della storia della pallavolo modenese, dagli esordi fino alla squadra attuale, vincitrice la scorsa stagione di uno storico triplete. L'evento, con la conduzione di Lorenzo Dallari, ha saputo ripercorrere la storia della pallavolo gialloblu sul filo dei ricordi e delle emozioni ed ha avuto riscontri positivi sia dagli oltre 200 atleti presenti, sia dai tifosi che dalla cittadinanza (erano presenti oltre 3000 persone)

Incentivare gli investimenti su tutta l'impiantistica sportiva pubblica

Terminata la distribuzione della guida allo Sport all'aria aperta, che illustra tutte le attrezzature sportive presenti nelle aree verdi del territorio comunale e proposte di percorsi per il podismo.

E' stata elaborato un report sui risultati di efficacia sociale, efficienza ed economicità del sistema delle polisportive che costituisce la base di un lavoro fondamentale per valutare la sostenibilità del sistema

Nel mese di novembre è stato finanziato la seconda trince dell'Avviso pubblico volto alla qualificazione del patrimonio impiantistico in Diritto di Superficie per un numero progetti 11 ed un importo totale pari a € 270,028,06

Implementare la dotazione sportiva di Modena

Sono state espletate le procedure per l'assegnazione della Palestra Mattarella come da indicazioni del bando. L'impianto è stato assegnato in gestione ad un'Associazione sportiva nel mese di agosto 2016

Promuovere l'integrazione sociale e l'attività dei diversamente abili.

Il progetto è stato realizzato nella prima parte dell'anno, pertanto è concluso e non si registrano attività rilevanti

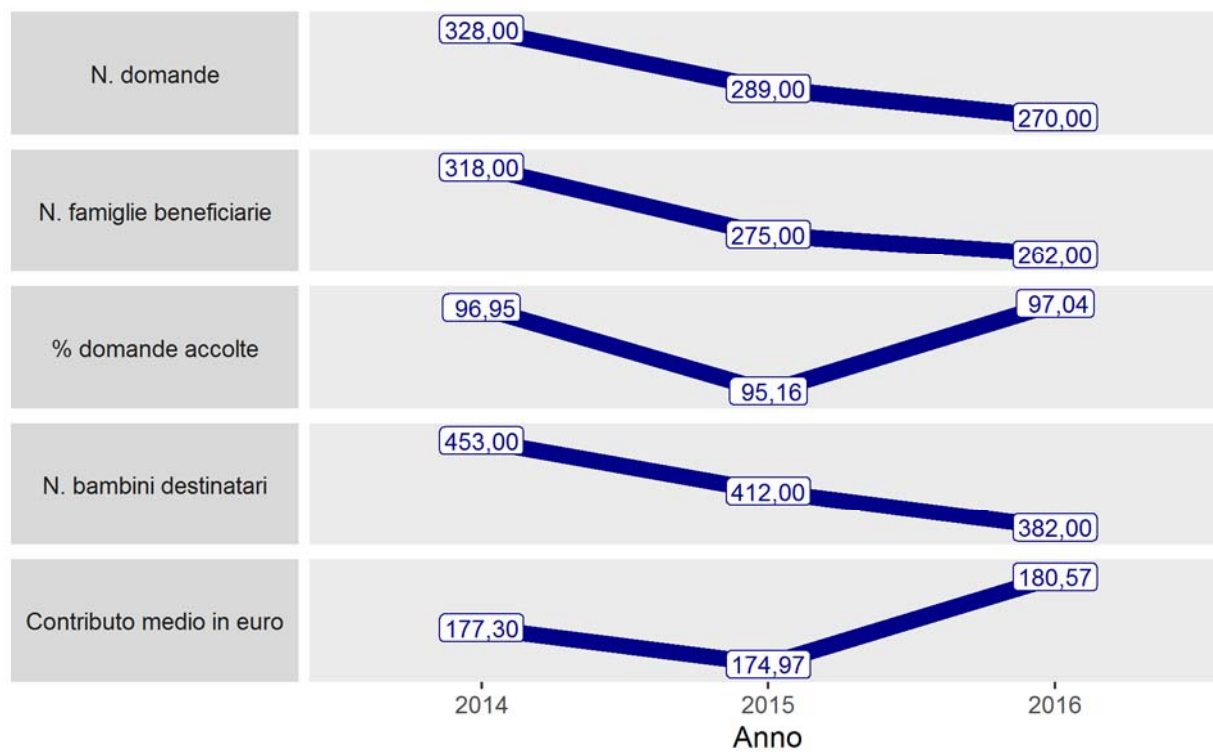
Promuovere nelle scuole lo sport come buona pratica per una vita sana.

Il progetto Scuola Sport ha concluso positivamente il suo percorso per l'anno 2015-2016 ed è iniziato nuovamente per l'anno sportivo 2016-2017. La sperimentazione Play Sport in inglese ha avuto buoni riscontri nelle scuole interessate, e quest'anno continua grazie alle competenze acquisite dai tecnici con la formazione dello scorso anno, anche in comprensivi diversi, in cui operano gli esperti formati.

Indicatori di impatto del programma operativo

Dimensione: Sport per tutti

Richieste ed erogazioni di contributi per il sostegno all'attività sportiva giovanile (bando "Lo sport oltre la crisi")



Fonte: Comune di Modena, Servizio Sport <http://www.comune.modena.it/sport/>



**PROGRAMMA OPERATIVO: 14.4.06 - Sport****Uscite correnti collegate al programma operativo**

| Cod Miss. | Missione                                  | Cod Progr. | Programma            | Previsto AC         | Assestato           | Impegnato           |
|-----------|---|------------|----------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| 6.0       | POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO | 1.0        | SPORT E TEMPO LIBERO | 3.523.528,49        | 3.963.374,49        | 3.802.213,77        |
|           |   |            |                      | <b>3.523.528,49</b> | <b>3.963.374,49</b> | <b>3.802.213,77</b> |

**Uscite in conto capitale collegate al programma operativo**

| N. Crono | Investimento | Descrizione   | Previsione 2016 | Assestato 2016 | Impegnato 2016 |
|----------|--------------|---|-----------------|----------------|----------------|
| 65       | 2938         | RIMBORSO AL MODENA FC SPA PER STADIO BRAGLIA - SOSTITUZIONE POMPA SOMMERSA - INTERVENTO 2016/24 - INTERVENTO 2016/24  | 15.250,00       | 15.250,00      | 15.250,00      |
| 168      | 2938         | CONTRIBUTI PER MANUTENZIONI E MIGLIORIE A IMPIANTISTICA SPORTIVA COMUNALE - ANNO 2016   | 33.957,00       | 33.957,00      | 33.957,00      |
| 198      | 2938         | CONTRIBUTI A POLISPORTIVE E A SOCIETA' SPORTIVE PER LA REALIZZAZIONE DI OPERE SU IMMOBILI IN CONCESSIONE - INT. 2016/26   | 315.028,06      | 315.028,06     | 315.028,06     |
| 221      | 2938         | CONTRIBUTI A POLISPORTIVE E A SOCIETA' SPORTIVE PER MANUTENZIONI E MIGLIORIE A IMPIANTISTICA SPORTIVA COMUNALE ANNO 2016 - INT. 2016/24   | 36.099,20       | 36.099,20      | 36.099,20      |
| 234      | 2938         | CONTRIBUTI PER MANUTENZIONI E MIGLIORIE A IMPIANTISTICA SPORTIVA COMUNALE ANNO 2016 - INT. 2016/24  | 13.676,04       | 13.676,04      | 13.676,04      |
| 271      | 2938         | AREA SPORTIVA DI VIA CASSIANI N. 161 - RIMBORSO SPORT VILLAGE 161 - INT. 26   | 34.156,23       | 34.156,23      | 34.156,23      |
| 51       | 2938         | RIMBORSO AL GESTORE PER INTERVENTI MANUTENTIVI AL CAMPO COMUNALE DI ATLETICA LEGGERA - INTERVENTO 2016/031  | 30.000,00       | 30.000,00      | 30.000,00      |
| 26       | 2937         | PARCO NOVI SAD - ADEGUAMENTO DELLE TRIBUNE ALLE NORME D I PUBBLICO SPETTACOLO - INTERVENTO N. 2016/224  | 60.840,40       | 60.840,40      | 60.779,40      |
| 40       | 2937         | STADIO BRAGLIA - PROGETTAZIONE ESECUTIVA CENTRALE TERMICA - INTERVENTO 2016/039   | 9.896,64        | 9.896,64       | 9.896,64       |
| 82       | 2937         | ORD. 3054 Progr. REG. RICOSTRUZIONE POST SISMA - CIRCOLO XXII APRILE UBICATO IN MODENA, VIA ATTIRAGLIO N° 65, LAVORI DI RIPARAZIONE E/O RAFFORZAMENTO LOCALE A SEGUITO SISMA DEL 2012 - APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO | 22.687,70       | 22.687,70      | 19.246,11      |

| N. Crono | Investimento | Descrizione  | Previsione 2016 | Assestato 2016 | Impegnato 2016 |
|----------|--------------|--|-----------------|----------------|----------------|
| 227      | 2937         | STADIO BRAGLIA - PROGETTO ESECUTIVO PER ADEGUAMENTO IMPIANTI ELETTRICI - INT. 2016/42  | 270.000,00      | 270.000,00     | 270.000,00     |
| 125      | 2937         | MANUTENZIONE STRAORDINARIA PALAPANINI (PANNELLATURE FONOASSORBENTI, SISTEMAZIONE SERVIZI IGIENICI, TABELLONI) - INTER. 2016/40 | 250.000,00      | 250.000,00     | 250.000,00     |
| 149      | 2937         | MANUTENZIONE PALESTRE VARIE ANNO 2016 - INT. 2016/164  | 400.000,00      | 400.000,00     | 400.000,00     |

*POLITICA: 5-Servizi e risorse*

**PROGRAMMA OPERATIVO: 14.5.01 - Governance strategica dell'ente e del territorio**

**RESPONSABILE POLITICO: MUZZARELLI GIAN CARLO**

### **Sintesi dei principali risultati conseguiti – rilevazione infrannuale (Anno 2016):**

Perseguire azioni di innovazione gestionale nei servizi erogati, anche coordinando le dinamiche per la gestione di servizi in area vasta.

In corso il coordinamento delle iniziative di area vasta, ed il monitoraggio delle stesse anche mediante un focus specifico nel sistema di programmazione e controllo. Oltre alle attività già consolidate, se ne stanno aggiungendo nuove, come quelle legate al polo bibliotecario provinciale. Prosegue lo studio delle procedure per la completa attuazione della riforma delle province.

Presidiare accordi di programma complessi per la riqualificazione e rigenerazione della città.

Comparto R-NORD: S.T.U. CambiaMo ha avviato la riqualificazione della galleria, mediante intesa con Alleanza Coop 3.0 che contribuirà in termini economici e di lavori; in conclusione i lavori per gli uffici di co-working (HUB) entro l'autunno; completato l'ampliamento dello studentato. Ex Mercato Bestiame: consegnati ad aprile gli uffici della nuova sede della Federazione Coldiretti; 25 alloggi in corso di assegnazione mediante bando del Comune; in conclusione entro l'autunno i lavori nell'edificio di 8 alloggi.

Comparto ex Sant'Agostino: prosegue la definizione del quadro degli interventi, tenendo conto delle indicazioni fornite dalla giurisprudenza. A fianco della procedura della Fondazione, è in corso di avvio un percorso per inquadrare ancora meglio l'opera, in un nuovo programma di riqualificazione e di destinazioni funzionali dell'area.

Comparto ex AMCM: appaltati i primi interventi di rigenerazione, in particolare nella palazzina "ex AEM"; si proseguirà con ulteriori interventi orientati a proseguire i lavori e a garantire un'efficace gestione per le nuove attività che saranno insediate.

Potenziare il controllo strategico dell'Ente.

Predisposti ed approvati i nuovi documenti di programmazione (DUP, PEG), rispondenti a finalità informative per il governo dell'Ente, ed ai principi definiti dalle recenti norme. In corso la personalizzazione e l'approfondimento del nuovo sistema informativo per il presidio integrato del controllo strategico ed operativo.

Dare attuazione e supporto alla riorganizzazione della struttura organizzativa del Comune, volta al miglioramento complessivo dei servizi offerti.

Svolte ulteriori analisi di approfondimento che hanno avuto come esito due modifiche dell'assetto direzionale recepite con apposite delibere di Giunta ed i conseguenti atti di modifica degli strumenti gestionali ad essi correlati (procedimenti amministrativi, dotazione, schede informative, ecc.).

Monitorare l'evoluzione delle nuove strutture organizzative, adeguando le stesse ai cambiamenti in essere ed alle esigenze di governo.

La nuova configurazione dei settori e servizi dell'Ente ha richiesto di procedere ad ulteriori percorsi di ricognizione organizzativa, con specifico riferimento ai settori Risorse finanziarie e affari istituzionali e Politiche sociali, sanitarie e per l'integrazione. Si è inoltre collaborato ad un percorso finalizzato ad individuare, nell'ambito dell'assetto direzionale così definito, ipotesi di nuove forme gestionali dei servizi, con particolare riferimento all'area del welfare e culturale.

Potenziare le azioni per il monitoraggio della soddisfazione degli utenti per il miglioramento continuo dell'azione amministrativa e della qualità dei servizi offerti ai cittadini.

Progettate, e in alcuni casi già realizzate, indagini quali/quantitative di rilevazione del gradimento e delle opinioni, tra cui quelle relative ai servizi 0-3 anni, al sito Unesco della città di Modena, al centro Caritas Gerosa, al trasporto pubblico locale; tali attività sono previste nel Piano della qualità annuale deliberato dalla Giunta.

Progettare funzioni relative alla qualità di area vasta e una rete sul territorio con le altre istituzioni pubbliche.  
Si avvierà il percorso nella seconda parte dell'anno.

### **Sintesi dei principali risultati conseguiti – rilevazione annuale (Anno 2016):**

Perseguire azioni di innovazione gestionale nei servizi erogati anche coordinando le dinamiche per la gestione di servizi in area vasta

Le iniziative di area vasta sono state presidiate e monitorate. E' proseguito il consolidamento delle azioni in particolare per quanto riguarda la gestione del personale e del polo bibliotecario provinciale. A seguito dell'esito del referendum costituzionale, si è in attesa del completamento del quadro normativo per la completa attuazione della riforma delle province.

Presidiare accordi di programma complessi per la riqualificazione e rigenerazione della città

Comparto RNORD: completati e inaugurati i lavori della nuova galleria al piano terra di RNORD con nuova pavimentazione e illuminazione a efficienza energetica in accordo con Coop Alleanza 3.0 che ha ristrutturato il punto vendita e ha contribuito al restyling di parte delle facciate, all'apertura di nuove attività e a nuovi parcheggi funzionali al complesso. Pressoché ultimati i lavori degli uffici di co-working, la cui apertura è prevista per i primi mesi del 2017; avviata la gestione del nuovo studentato. Comparto Ex Mercato Bestiame: il Comune ha assegnato con bando i primi 25 alloggi consegnati dalla S.T.U., sono stati completati i nuovi 8 alloggi e le opere di urbanizzazione funzionali al lotto 5a.

Comparto ex Sant'Agostino: proseguita la definizione del quadro degli interventi; completato il percorso di approfondimento svolto dal Consiglio comunale, è stato sottoscritto il disciplinare con il Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo per l'attuazione delle opere relative all'intervento denominato "Terre Estensi" in data 13/12/2016.

Comparto ex AMCM: in corso gli interventi di rigenerazione già appaltati, e le attività volte alla successiva gestione; nel mese di luglio il Consiglio comunale ha approvato il Documento di indirizzo volto alla rigenerazione dell'ambito urbano di riferimento dell'area "Ex sede AMCM".

Periferia nord – Fascia ferroviaria: in agosto l'Ente ha partecipato al bando per la riqualificazione urbana e la sicurezza delle periferie delle città indetto dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri, candidando un progetto complessivo di riqualificazione, recupero, rifunzionalizzazione e rilancio dell'area a nord del centro storico, oltre la linea ferroviaria storica Milano – Bologna e sino al tracciato della tangenziale, progetto già avviato e rimasto parzialmente incompiuto. Qualificandosi al sesto posto della graduatoria complessiva, il progetto ha ottenuto l'intero finanziamento richiesto; nel 2017 è previsto l'avvio degli interventi.

Potenziare il controllo strategico dell'Ente

Completata la personalizzazione e l'approfondimento del nuovo sistema informativo per il presidio integrato del controllo strategico ed operativo, che ha compiuto un ciclo completo di programmazione e controllo nel 2016; in via di conclusione il relativo adeguamento regolamentare.

Dare attuazione e supporto alla riorganizzazione della struttura organizzativa del Comune, volta al miglioramento complessivo dei servizi offerti

Realizzato nella prima parte dell'anno.

Monitorare l'evoluzione delle nuove strutture organizzative, adeguando le stesse ai cambiamenti in essere ed alle esigenze di governo.

Realizzato nella prima parte dell'anno

Potenziare le azioni per il monitoraggio della soddisfazione degli utenti per il miglioramento continuo dell'azione amministrativa e della qualità dei servizi offerti ai cittadini

Completate e realizzate tutte le indagini di gradimento e opinione previste e in molti casi già presentati i dati finali elaborati ai servizi interessati.

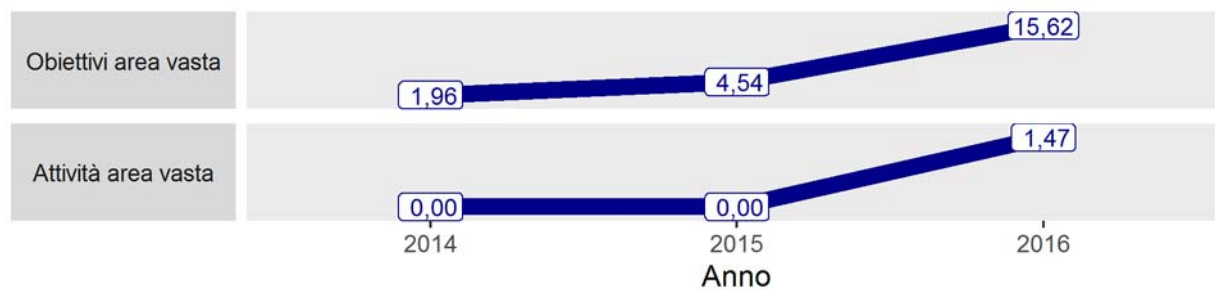
Progettare funzioni relative alla qualità di area vasta e una rete sul territorio con le altre istituzioni pubbliche.

Si sono svolte analisi anche di benchmark rispetto alle attività in tema di qualità dei servizi svolte dalle altre istituzioni territoriali.

Indicatori di impatto del programma operativo

Dimensione: Area vasta

Percentuale obiettivi ed attività del Piano Esecutivo di Gestione relativi ad area vasta



Fonte: Comune di Modena, Direzione Generale, Piano Esecutivo di Gestione, <http://www.comune.modena.it/programmazione-e-controllo/>

**PROGRAMMA OPERATIVO: 14.5.01 - Governance strategica dell'ente e del territorio****Uscite correnti collegate al programma operativo**

| Cod Miss. | Missione   | Cod Progr. | Programma              | Previsto 2016       | Assestato           | Impegnato           |
|-----------|--|------------|------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| 20.0      | FONDI E ACCANTONAMENTI                             | 3.0        | ALTRI FONDI            | 21.814,54           | 31.904,24           | 0,00                |
| 1.0       | SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE      | 1.0        | ORGANI ISTITUZIONALI   | 1.008.928,00        | 1.004.228,00        | 904.714,94          |
|           |  | 2.0        | SEGRETERIA GENERALE    | 1.630.283,95        | 1.656.179,95        | 1.524.561,24        |
|           |  | 11.0       | ALTRI SERVIZI GENERALI | 131.500,00          | 111.500,00          | 95.270,32           |
| 17.0      | ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE | 1.0        | FONTI ENERGETICHE      | 350.000,00          | 522.913,06          | 28.285,00           |
|           |  |            |                        | <b>3.142.526,49</b> | <b>3.326.725,25</b> | <b>2.552.831,50</b> |

**Uscite in conto capitale collegate al programma operativo**

/

*POLITICA: 5-Servizi e risorse*

**PROGRAMMA OPERATIVO: 14.5.02 - Semplificazione per cittadini e imprese**

**RESPONSABILE POLITICO: ROTELLA TOMMASO**

### **Sintesi dei principali risultati conseguiti – rilevazione infrannuale (Anno 2016):**

- Avviare percorsi di semplificazione per gli investitori, prestando particolare attenzione alle attività di innovazione e alle best practice, anche in collaborazione con il Consorzio Aree produttive.

- Definire percorsi volti al raggiungimento degli obiettivi del programma nazionale “Destinazione Italia”

- Coinvolgere il mondo delle professioni e degli Ordini professionali al fine di concorrere all’innovazione di sistema

- Sviluppare processi informatici e telematici per migliorare i processi di erogazione dei servizi a cittadini ed imprese

La normativa ha sancito l'obbligo per le imprese, a partire dal 1/1/2013, di presentare alla Pubblica Amministrazione istanze e comunicazioni esclusivamente in forma telematica. Oggi, consolidata questa prima fase del processo, l'obiettivo di lavoro è l'implementazione di percorsi esclusivamente telematici anche per la trattazione delle istanze da parte degli uffici competenti e delle altre amministrazioni coinvolte nell'iter procedimentale.

In questa direzione va l'adozione graduale da parte dello Sportello Unico di software gestionali in grado di garantire la migliore gestione del flusso telematico di lavoro per tutti i procedimenti che interessano le imprese.

Oltre a ciò, è in elaborazione un progetto per consentire di trattare digitalmente anche la quota di istanze cartacee che continuano ad arrivare in quanto presentate da soggetti non imprenditoriali e per implementare, una volta approvato dalla Soprintendenza per i beni archivistici, la conservazione sostitutiva delle pratiche cartacee SUAP e SUE.

-Sviluppare ulteriormente il coordinamento tra Pubblica Amministrazione ed Ordini Professionali/Associazioni di categoria/altri interlocutori qualificati coinvolti in attività rilevanti per i cittadini

E' stata adottata una convenzione con una importante Polisportiva del territorio per lo svolgimento a cura della stessa del rilascio della certificazione necessaria all'iscrizione degli atleti alla FIGC, mediante l'utilizzo del servizio di certificazione anagrafica con timbro digitale. La sperimentazione riguarda il rilascio di certificazioni di stato famiglia e residenza; si punta ad estendere tale convenzione ad altre polisportive aderenti alle federazioni del CONI, con l'intento di alleggerire gli obblighi documentali previsti per le famiglie in particolare nei periodi di avvio delle principali attività sportive.

-Coinvolgere e sensibilizzare i servizi per l'individuazione di possibili revisioni e semplificazioni dei regolamenti di competenza del Comune

E' stato pubblicato il nuovo regolamento in materia di cremazione, dispersione e conservazione delle ceneri.

E' stato inoltre approvato, in stretto raccordo con la Soprintendenza, il nuovo Regolamento dell'occupazione di suolo pubblico per spazi all'aperto annessi ai locali di pubblico esercizio di somministrazione e per il consumo sul posto (Regolamento de hors).

-Definire nuove linee di politiche cimiteriali, al fine di mettere in campo soluzioni sostenibili per dare risposta alle diversificate esigenze provenienti dai cittadini

Nelle attività cimiteriali diverse sono state le azioni attuate in questa prima parte dell'anno 2016. Nel Cimitero di San Cataldo si è intervenuto su più fronti, in direzione di rendere nuovamente disponibili spazi la cui concessione era scaduta da qualche tempo; l'esumazione di fosse nel campo adulti e il riordino di un campo che raccoglieva prodotti del concepimento relativi al periodo dal 1994 al 2003 rappresentano le attività principali. Oltre a questo, anche in alcuni piccoli cimiteri del forese, in particolare nel Cimitero di Albareto Vecchio, che causa la lunga chiusura post sisma del 2012 mostrava una difficile situazione quanto a disponibilità di spazi, si sta procedendo con attività di estumulazione di loculi concessionati nel 1980 e anni precedenti.



## **Sintesi dei principali risultati conseguiti – rilevazione annuale (Anno 2016):**

Avviare percorsi di semplificazione per gli investitori

Il programma Sblocca Modena ed un attento utilizzo dello strumento della Conferenza di Servizi hanno fatto da impulso per sottoporre al CC le proposte di rilascio di permessi per l'insediamento di attività produttive strategiche per l'economia della città, anche mediante varianti al POC. Ciò ha sbloccato importanti investimenti produttivi industriali, nel settore meccanico (C.P.C.) alimentare (Mulini Industriali) e commercio (Abinvest)

Definire percorsi volti al raggiungimento degli obiettivi del programma Destinazione Italia

In attuazione la semplificazione del processo di accesso ai progetti e atti edilizi, attraverso una concertazione con gli ordini professionali. Obiettivo è la riduzione dei tempi, elemento che facilita le operazioni immobiliari e finanziarie di compravendita.

Coinvolgere il mondo delle professioni e degli Ordini professionali

Raggiunto un pre-accordo con la RER per l'implementazione del portale SiedER, strumento di accesso informatico per le procedure edilizie della regione, che preserva attraverso un'apposita convenzione la best practice già in essere presso il nostro Ente, elemento di eccellenza nella regione stessa unitamente al Comune di Bologna.

Sviluppare processi informatici e telematici per migliorare i processi di erogazione dei servizi

L'adozione da parte del SUAP di software gestionali per la gestione interamente telematica delle pratiche ha consentito l'implementazione di funzionalità per protocollare e fascicolare in automatico le pratiche inviate da SuapER, con avvio l'1/2/2017. Questo passaggio consentirà di recuperare tempo/lavoro per attività a maggior valore aggiunto.

Ultimato il progetto di conservazione sostitutiva delle pratiche cartacee SUAP e SUE, da sottoporre ad approvazione della Soprintendenza, per ottenere una gestione solo telematica di tutti i tipi di procedimenti.

Sviluppare ulteriormente il coordinamento tra Pubblica Amministrazione ed Ordini Professionali/Associazioni di categoria

Il modello di convenzione sperimentato con una Polisportiva cittadina per il rilascio di certificazioni di stato famiglia e residenza, necessarie all'iscrizione degli atleti alla FIGC, ha ottenuto buoni risultati. Una seconda polisportiva cittadina ha aderito alla convenzione; il sistema va esteso anche ad altre società sportive. Il servizio di certificazione anagrafica con timbro digitale è funzionale ad organizzazioni che apprese le modalità possono accedere agevolmente sollevando dell'incombenza cittadini singoli.

Coinvolgere i servizi per l'individuazione di possibili revisioni dei regolamenti

In materia di cremazione, dispersione e conservazione delle ceneri, rileva la pubblicazione del nuovo regolamento.

Completamente revisionati i Regolamenti del Mercato Albinelli e della Fiera di S. Antonio e S. Geminano; sarà al più presto avviato il percorso di approvazione da parte degli Organi politici dell'Ente

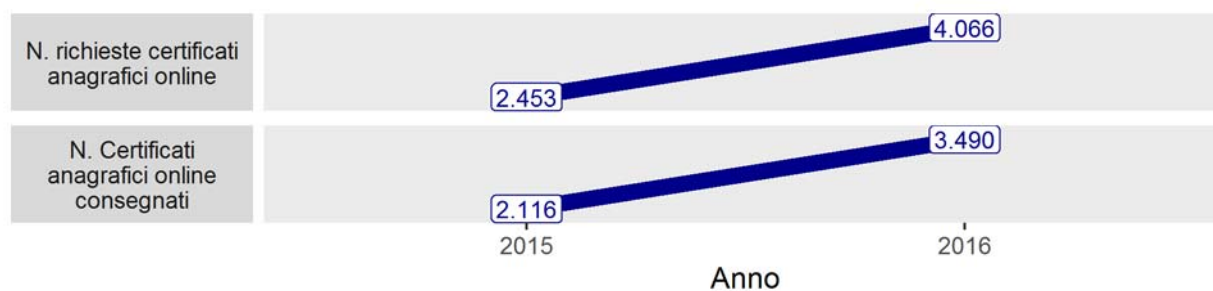
Definire nuove linee di politiche cimiteriali

Le azioni principali in materia cimiteriale sono state mirate a rendere nuovamente disponibili spazi la cui concessione era scaduta da tempo. Importanti esumazioni nei campi adulti sia nel Cimitero di San Cataldo, che in altri cimiteri minori, quali Albareto Vecchio, che causa la lunga chiusura post sisma mostrava una difficile situazione quanto a disponibilità di spazi. A San Cataldo si è intervenuti sul campo fanciulli, procedendo contestualmente all'esumazione ad una operazione di riqualificazione con la creazione di vialetti inghiaati di separazione. In avvio valutazioni sui dati dei decessi, sepolture e cremazioni, con relative destinazioni nei diversi cimiteri, per individuare revisioni nei regolamenti di polizia mortuaria e gettare le basi per le strategie di politica cimiteriale future.

Indicatori di impatto del programma operativo

**Dimensione: Servizi demografici**

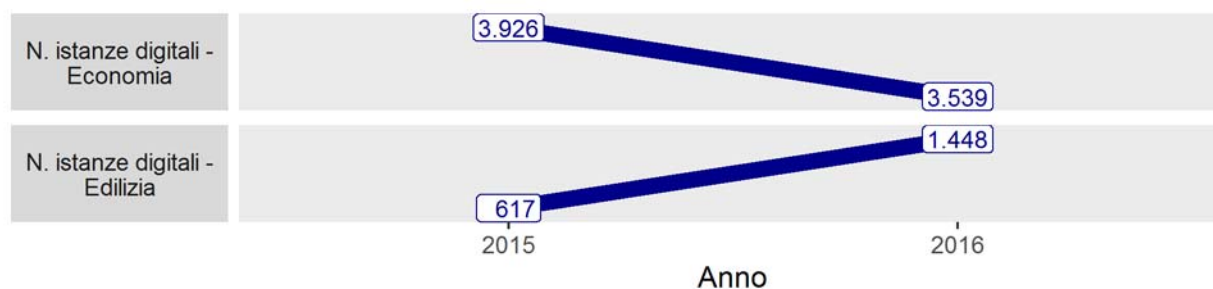
Dati di utilizzo servizi innovativi da parte dei cittadini per la semplificazione dei procedimenti



Fonte: Comune di Modena, Servizio Progetti telematici, comunicazione e città intelligente, <http://www.comune.modena.it/il-comune/struttura-organizzativa/settore-risorse-umane-e-strumentali/servizio-progetti-telematici-comunicazione-e-citta-intelligente>

**Dimensione: Servizi alle imprese**

Dati di utilizzo servizi innovativi da parte delle imprese per la semplificazione dei procedimenti



Fonte: Comune di Modena, Servizio Progetti telematici, comunicazione e città intelligente, <http://www.comune.modena.it/il-comune/struttura-organizzativa/settore-risorse-umane-e-strumentali/servizio-progetti-telematici-comunicazione-e-citta-intelligente>

**PROGRAMMA OPERATIVO: 14.5.02 - Semplificazione per cittadini e imprese****Uscite correnti collegate al programma operativo**

| Cod Miss. | Missione                                      | Cod Progr. | Programma  | Previsto 2016       | Assestato           | Impegnato           |
|-----------|---|------------|--|---------------------|---------------------|---------------------|
| 12.0      | DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA | 9.0        | SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE                                    | 1.494.606,00        | 1.457.606,00        | 1.114.214,11        |
| 1.0       | SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE | 6.0        | UFFICIO TECNICO  | 1.000,00            | 1.000,00            | 0,00                |
|           |   | 8.0        | STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI                                       | 259.257,00          | 262.714,00          | 245.968,74          |
|           |   | 7.0        | SERVIZIO ELETTORALE E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE | 2.804.051,38        | 2.801.845,38        | 2.474.729,27        |
| 14.0      | SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'           | 4.0        | RETI E ALTRI SERVIZI DI PUBBLICA UTILITA'                              | 1.679.259,51        | 1.689.727,51        | 1.584.622,99        |
|           |   | 2.0        | COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI                 | 79.500,00           | 63.000,00           | 57.295,31           |
|           |   |            |  | <b>6.317.673,89</b> | <b>6.275.892,89</b> | <b>5.476.830,42</b> |

**Uscite in conto capitale collegate al programma operativo**

| N. Crono | Investimento | Descrizione  | Previsione 2016 | Assestato 2016 | Impegnato 2016 |
|----------|--------------|--|-----------------|----------------|----------------|
| 121      | 2943         | RIMBORSO RINUNCIA CONCESSIONE CIMITERIALE AD AG. ONORANZE FUNEBRI REVERBERI -  | 3.644,57        | 3.644,57       | 3.644,57       |
| 187      | 2943         | RESTITUZIONE ONERI DERIVANTI DA CONCESSIONI CIMITERIALI - PROCURATORE GENERALE ARCIDIOCESI DI NONANTOLA GARUTI GIORGIO - INT. 2016/225 | 0,00            | 0,00           | 0,00           |
| 210      | 2943         | RESTITUZIONE ONERI DERIVANTI DA CONCESSIONI CIMITERIALI - PROCURATORE GENERALE ARCIDIOCESI DI NONANTOLA GARUTI GIORGIO - INT. 2016/225 | 13.364,80       | 13.364,80      | 13.364,80      |
| 67       | 2943         | RIMBORSI A SEGUITO RINUNCIA CONCESSIONI CIMITERIALI - INT. 2016/225  | 10.675,00       | 10.675,00      | 10.675,00      |

*POLITICA: 5-Servizi e risorse*

**PROGRAMMA OPERATIVO: 14.5.03 - Benessere organizzativo e formazione del personale**

**RESPONSABILE POLITICO: FERRARI LUDOVICA CARLA**

**Sintesi dei principali risultati conseguiti – rilevazione infrannuale (Anno 2016):**

Rafforzare le competenze del personale del Comune di Modena, anche in considerazione del percorso di riorganizzazione dell'Ente ed attraverso l'utilizzo di strumenti innovativi e digitali.

E' stato progettato ed avviato il percorso di sviluppo formativo "managerialità, innovazione e governance" rivolto ai dirigenti e agli incaricati di posizione organizzativa dell'ente. La giornata di apertura, che ha visto la realizzazione di un evento di teatro d'impresa sui temi della leadership, è stata aperta anche ad altre istituzioni del territorio e ad essa sono seguite singole giornate di formazione sui temi della managerialità nonché la sistematica rilevazione del gradimento delle stesse tramite l'utilizzo di un'apposita community digitale, progettata e realizzata ad hoc a supporto del percorso.

Realizzare il monitoraggio dello stato di benessere organizzativo e proporre conseguenti azioni positive.

Sono stati progettati e realizzati specifici percorsi formativi rivolti al personale dell'ente, secondo quanto definito nel Piano della formazione anni 2015-2016 riguardanti, tra le altre cose, la formazione in tema di anticorruzione a supporto del Segretario Generale (come previsto dal Piano anticorruzione del Comune di Modena), la formazione obbligatoria in tema di sicurezza, la formazione del personale amministrativo per cui è in corso di realizzazione uno specifico percorso a moduli.

Nei primi mesi dell'anno 2016, sono stati elaborati e presentati i dati relativi alla quinta indagine rivolta ai dirigenti e dipendenti comunali, realizzata sulla base dello strumento di rilevazione elaborato a partire dal modello definito dall'A.N.AC. (Autorità Nazionale Anticorruzione e per la valutazione e la trasparenza delle amministrazioni pubbliche) ai sensi dell'art. 14, comma 5, d.lgs. n. 150/2009.

Coerentemente con la Riforma della Pubblica Amministrazione valorizzare le professionalità del personale anche attraverso modalità di valutazione basate sul merito e sui risultati, sulla propensione all'innovazione e sull'attitudine a gestire positivamente il cambiamento.

E' stata svolta l'attività istruttoria a supporto del Nucleo di Valutazione per quanto concerne la completa revisione delle schede di valutazione della performance individuale dei dipendenti, in vista dell'eventuale applicazione dell'istituto delle progressioni orizzontali.

E' stato gestito il processo di valutazione delle prestazioni dei dirigenti, degli incaricati di posizione organizzative e di tutti i dipendenti e la relativa erogazione dei premi di risultato e di produttività, in un'ottica fondata sul merito e sui risultati, con riferimento al contratto decentrato relativo all'anno 2015.

Attivare specifici percorsi di sostegno e supervisione rivolti ai gruppi nei quali si siano attuati significativi cambiamenti organizzativi

In continuità con l'anno 2015, sono stati progettati due percorsi di sostegno e supervisione rivolti ai gruppi di lavoro di due settori (Polizia municipale e Istruzione e rapporti con l'Università) nei quali si sono attuati significativi cambiamenti organizzativi e nei quali sono emersi specifici fabbisogni di intervento.

Rafforzare la motivazione del personale mediante percorsi e strumenti di partecipazione interna e di coinvolgimento.

Svolte ulteriori analisi di approfondimento che hanno avuto come esito due modifiche dell'assetto direzionale recepite con apposite delibere di Giunta ed i conseguenti atti di modifica degli strumenti gestionali ad essi correlati (procedimenti amministrativi, dotazione, schede informative, ecc.).

Favorire la collaborazione dei dipendenti alle progettualità strategiche.

Sono stati costruiti e formalizzati gruppi di progetto intersettoriali, volti anche a favorire la collaborazione dei dipendenti alle progettualità strategiche ed a consolidare il rapporto tra funzioni gestionali e funzioni di governo.

**Sintesi dei principali risultati conseguiti – rilevazione annuale (Anno 2016):**

Rafforzare le competenze del personale del Comune di Modena, anche in considerazione del percorso di riorganizzazione dell'Ente ed attraverso l'utilizzo di strumenti innovativi e digitali.

Complessivamente sono stati progettati e realizzati 11 incontri di formazione relativi al percorso di sviluppo formativo manageriale ed in conclusione è stato costruito ed utilizzato uno strumento ad hoc di rilevazione finale di gradimento e di raccolta di fabbisogni formativi per la successiva programmazione.

Sono stati progettati e realizzati specifici percorsi formativi rivolti al personale dell'ente, secondo quanto definito nel Piano della formazione anni 2015-2016 riguardanti, tra le altre cose, la formazione in tema di anticorruzione a supporto del segretario generale (come previsto dal Piano anticorruzione del Comune di Modena), la formazione obbligatoria in tema di sicurezza, la formazione del personale amministrativo attraverso uno specifico percorso a moduli.

Si è inoltre progettato e costruito il primo corso sperimentale in e-learning, avente ad oggetto il "Codice di comportamento" e sono stati realizzati i primi ed innovativi moduli formativi in e-Learning rivolti al personale cat. C dell'ente.

Infine, si è definito un gruppo di lavoro intersettoriale con cui si è conclusa la progettazione di dettaglio del kit multimediale per i neo assunti e si sta costruendo il nuovo pacchetto formativo multimediale

Realizzare il monitoraggio dello stato di benessere organizzativo e proporre conseguenti azioni positive.

I dati generali di ente dell'indagine sono stati illustrati in Conferenza dei dirigenti di Peg ed è stato pubblicato il relativo report finale; si sono inoltre svolte elaborazioni settoriali delle risultanze e si è dato avvio ad appositi incontri di settore ed alle relative specifiche analisi di contesto.

Coerentemente con la Riforma della Pubblica Amministrazione valorizzare le professionalità del personale anche attraverso modalità di valutazione basate sul merito e sui risultati, sulla propensione all'innovazione e sull'attitudine a gestire positivamente il cambiamento.

Realizzato nella prima parte dell'anno

Attivare specifici percorsi di sostegno e supervisione rivolti ai gruppi nei quali si siano attuati significativi cambiamenti organizzativi.

I due percorsi di supervisione sono stati realizzati e monitorati anche attraverso l'elaborazione di specifici report di analisi che hanno individuato percorsi e strumenti di miglioramento.

Rafforzare la motivazione del personale mediante percorsi e strumenti di partecipazione interna e di coinvolgimento.

Si è conclusa la stesura del documento con le linee guida di ente in merito alla realizzazione e gestione degli strumenti e organismi di coordinamento settoriali e intersettoriali; lo stesso è stato presentato in sede di conferenza dei dirigenti di PEG e condiviso con i dirigenti di settore dell'ente.

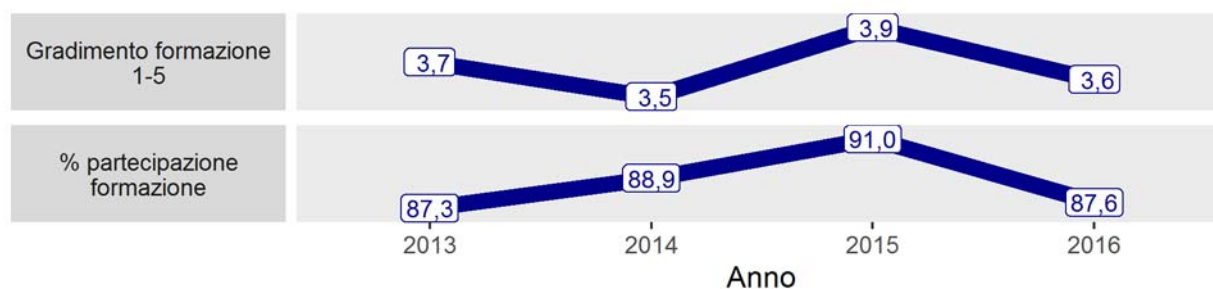
Favorire la collaborazione dei dipendenti alle progettualità strategiche.

Realizzato nella prima parte dell'anno

Indicatori di impatto del programma operativo

Dimensione: Formazione

Indice sintetico di gradimento corsi di formazione per i quali è stato rilevato il gradimento (scala utilizzata da 1 a 5);  
Rapporto percentuale convocati/partecipanti ai corsi



Fonte: Comune di Modena, Direzione Generale, Ufficio Organizzazione, qualità e ricerche, <http://www.comune.modena.it/>

**PROGRAMMA OPERATIVO: 14.5.03 - Benessere organizzativo e formazione del personale****Uscite correnti collegate al programma operativo**

| Cod Miss. | Missione                                      | Cod Progr. | Programma     | Previsto 2016     | Assestato         | Impegnato        |
|-----------|---|------------|---------------|-------------------|-------------------|------------------|
| 1.0       | SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE | 10.0       | RISORSE UMANE | 116.628,00        | 116.628,00        | 88.057,18        |
|           |   |            |               | <b>116.628,00</b> | <b>116.628,00</b> | <b>88.057,18</b> |

**Uscite in conto capitale collegate al programma operativo**

/

*POLITICA: 5-Servizi e risorse*

**PROGRAMMA OPERATIVO: 14.5.04 - Innovazione nelle risorse umane e tecnologiche dell'ente**

**RESPONSABILE POLITICO: FERRARI LUDOVICA CARLA**

**Sintesi dei principali risultati conseguiti – rilevazione infrannuale (Anno 2016):**

Accelerare i processi di adeguamento tecnologico delle dotazioni informatiche in uso nell'Ente e dei sistemi atti a garantire la sicurezza delle reti e delle informazioni attraverso l'introduzione di un Piano di Aggiornamento delle Risorse Strumentali.

Sono in stato di attuazione progetti di: rinnovo delle postazioni di lavoro aziendali (indice di sostituzione 30 postazioni/mese); installazione firewall e sistemi di sicurezza perimetrale; ampliamento degli storage area network e dei sistemi di backup.

Organizzare un sistema di monitoraggio, di analisi e di reportistica dei dati su risorse umane e risorse strumentali che si integri nel sistema di Controllo di Gestione.

È in fase avanzata l'analisi per l'implementazione delle prime funzionalità relative all'introduzione di un sistema di monitoraggio, di analisi e di reportistica dei dati su risorse umane e risorse strumentali (controllo di gestione).

Individuare le soluzioni operativamente più efficaci per attuare gli adempimenti necessari in coerenza con la Riforma della Pubblica Amministrazione ed introdurre nuovi percorsi di riconversione professionale e di mobilità interna.

Saranno inseriti nel prossimo piano occupazionale e nella programmazione triennale del fabbisogno di personale percorsi di riconversione professionale.

Migliorare il livello di accessibilità alle informazioni sul funzionamento dell'Ente, anche implementando il Portale della Trasparenza, con particolare attenzione alla sezione degli Open Data e al Motore di Ricerca degli Atti Pubblici.

Sono in corso progetti di ampliamento e miglioramento qualitativo dei dataset degli open data attualmente pubblicati e il potenziamento delle funzionalità del portale trasparenza, per migliorare il livello di accessibilità alle informazioni sul funzionamento dell'ente.

Riformare l'Intranet del Comune di Modena, rendendola più comunicativa, più semplice, più intuitiva, più ricca di contenuti da riarticolarsi anche in relazione al processo di riorganizzazione del personale.

Sono iniziate le attività di riprogettazione della intranet che oltre a prevedere servizi informativi e di comunicazione più efficaci, vedrà la presenza di soluzioni per agevolare la collaborazione all'interno di gruppi di lavoro.

Promuovere l'innovazione di processo ed il re-design dei servizi mediante un Piano di Informatizzazione dell'Ente anche attraverso l'integrazione di banche dati, asset informativi, servizi on-line, digitalizzazione documentale, strategie ICT e attraverso l'uso integrato di strumenti, anche inter-ente.

Sono in corso verifiche per lo sviluppo di nuovi servizi alla collettività anche attraverso politiche di riuso dei software (sharing economy), quali ad esempio: sistemi informativi per la gestione di posta elettronica, risorse umane, bilancio e agende di prenotazione; gestione integrata dell'archivio; gestione di un centro stampa unificato con la presenza di diversi soggetti (Comune, Provincia, Università e Policlinico di Modena)

Sostenere attività di assistenza digitale al cittadino (customer-care) attraverso strumenti ICT per un approccio complessivo teso al miglioramento sistematico del processo stesso e promuovere la sensibilità del personale alla cura dell'editing dei documenti.



Sono in corso approfondimenti per ridisegnare l'utilizzo dei servizi on-line in una logica di assistenza al cittadino.

### **Sintesi dei principali risultati conseguiti – rilevazione annuale (Anno 2016):**

Accelerare i processi di adeguamento tecnologico delle dotazioni informatiche in uso nell'Ente e dei sistemi atti a garantire la sicurezza delle reti e delle informazioni attraverso l'introduzione di un Piano di Aggiornamento delle Risorse Strumentali.

Il Piano di Aggiornamento delle Risorse Strumentali è stato attuato in modo continuativo nel corso dell'anno mediante il rinnovo delle postazioni di lavoro aziendali, l'installazione di firewall e sistemi di sicurezza perimetrale e l'ampliamento degli storage area network e dei sistemi di backup.

Organizzare un sistema di monitoraggio, di analisi e di reportistica dei dati su risorse umane e risorse strumentali che si integri nel sistema di Controllo di Gestione.

Sono state implementate e configurate le funzionalità di monitoraggio, analisi e reportistica dei dati su risorse umane e risorse strumentali.

Individuare le soluzioni operativamente più efficaci per attuare gli adempimenti necessari in coerenza con la Riforma della Pubblica Amministrazione ed introdurre nuovi percorsi di riconversione professionale e di mobilità interna.

Nell'ambito della programmazione triennale del fabbisogno di personale si è proceduto ad attivare percorsi di riconversione professionale e a pubblicare bandi di mobilità interna per contemperare le esigenze professionali di alcuni dipendenti con quelle organizzative dell'Ente.

Migliorare il livello di accessibilità alle informazioni sul funzionamento dell'Ente, anche implementando il Portale della Trasparenza, con particolare attenzione alla sezione degli Open Data e al Motore di Ricerca degli Atti Pubblici.

Sono stati ampliati e migliorati qualitativamente i dataset degli open data pubblicati e sono state inoltre potenziate le funzionalità del portale trasparenza

Riformare l'Intranet del Comune di Modena, rendendola più comunicativa, più semplice, più intuitiva, più ricca di contenuti da riarticolarsi anche in relazione al processo di riorganizzazione del personale.

È stata realizzata l'interfaccia della nuova intranet ed è stata avviata la produzione dei contenuti che prevede un ampio coinvolgimento dei settori trasversali dell'ente.

Promuovere l'innovazione di processo ed il re-design dei servizi mediante un Piano di Informatizzazione dell'Ente anche attraverso l'integrazione di banche dati, asset informativi, servizi on-line, digitalizzazione documentale, strategie ICT e attraverso l'uso integrato di strumenti, anche inter-ente

Il Piano di Informatizzazione dell'Ente è stato ulteriormente implementato con lo sviluppo delle politiche di riuso dei software (sharing economy) attraverso azioni di condivisione di sistemi informativi e servizi verso altri Enti per quanto riguarda la gestione delle risorse umane e l'utilizzo delle agende di prenotazione. Rispetto alla gestione delle risorse umane, sono stati approvati alcuni protocolli di intesa che prevedono tra l'altro la condivisione di buone prassi, esperienze e know-how tra le pubbliche amministrazioni coinvolte

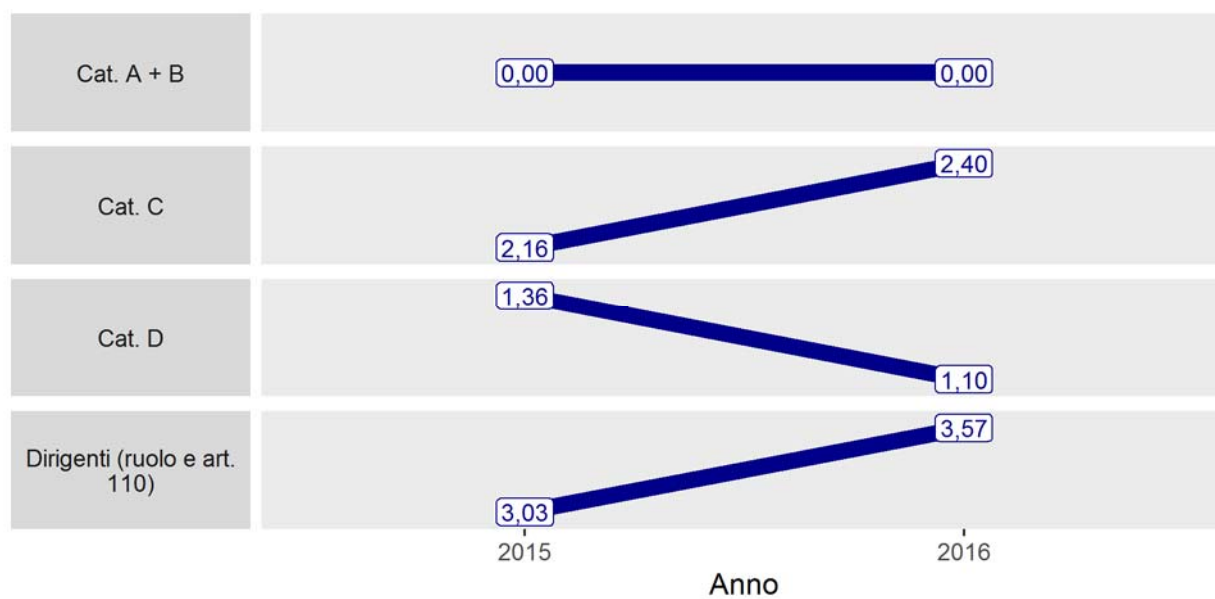
Sostenere attività di assistenza digitale al cittadino (customer-care) attraverso strumenti ICT per un approccio complessivo teso al miglioramento sistematico del processo stesso e promuovere la sensibilità del personale alla cura dell'editing dei documenti.

Per consentire un maggiore utilizzo degli strumenti digitali per la comunicazione cittadino-Comune e per la fruizione dei servizi, sono state condotte analisi per riprogettare l'assistenza digitale al cittadino. Le misure individuate troveranno attuazione con il nuovo appalto per la gestione dei servizi di informazione e comunicazione il quale prevede l'erogazione di un servizio specifico di assistenza ai cittadini che accedono ai servizi online da parte del personale dell'URP di Piazza Grande e di quello della reception dei servizi demografici.

Indicatori di impatto del programma operativo

Dimensione: Risorse umane - categorie

Tasso di ricambio del personale per categoria giuridica. Nei Dirigenti sono inclusi sia i Dirigenti di ruolo, che quelli nominati ex art. 110 D.Lgs. 267/2000.



Fonte: Comune di Modena, Settore Risorse Umane e Strumentali, <http://www.comune.modena.it/settore-risorse-umane-e-strumentali>

**Dimensione: Risorse umane - aree**

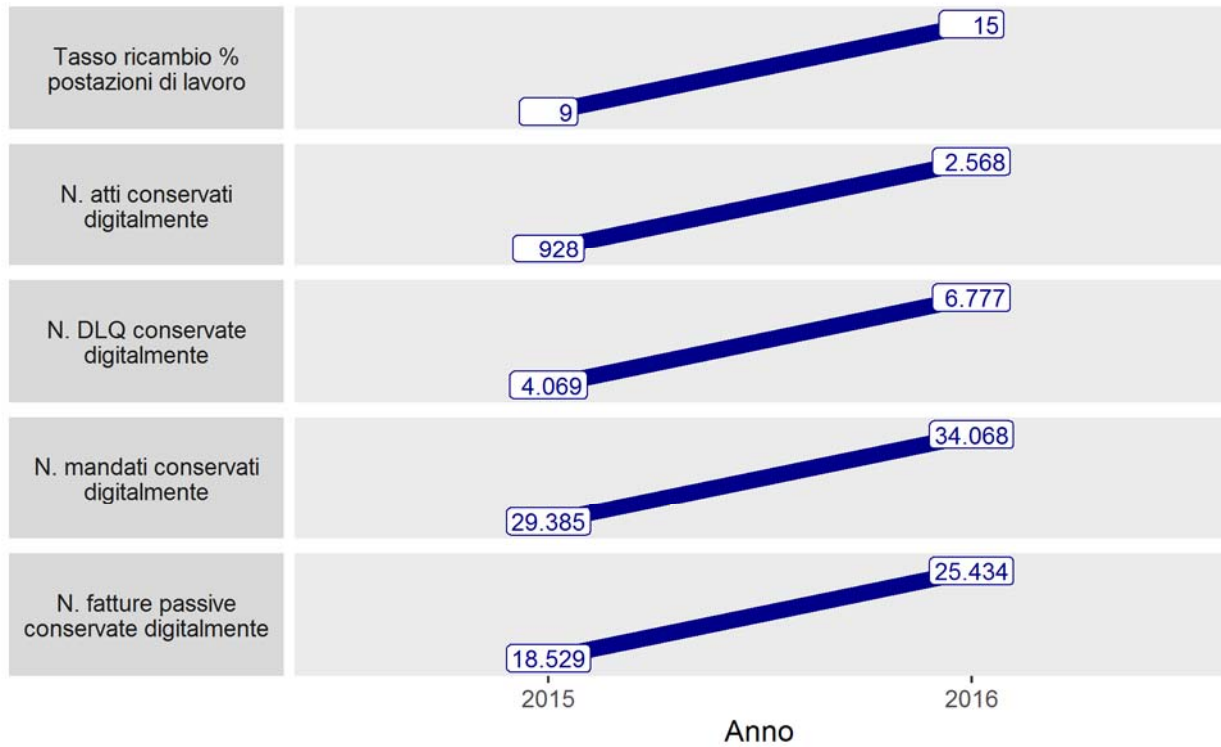
Tasso di ricambio del personale per area funzionale di Ente



Fonte: Comune di Modena, Settore Risorse Umane e Strumentali, <http://www.comune.modena.it/settore-risorse-umane-e-strumentali>

## Dimensione: Risorse tecnologiche

Dati di innovazione nelle risorse e nelle procedure digitali



Fonte: Comune di Modena, Servizio Progetti telematici, comunicazione e città intelligente, <http://www.comune.modena.it/il-comune/struttura-organizzativa/settore-risorse-umane-e-strumentali/servizio-progetti-telematici-comunicazione-e-citta-intelligente>

**PROGRAMMA OPERATIVO: 14.5.04 - Innovazione nelle risorse umane e tecnologiche dell'ente**

**Uscite correnti collegate al programma operativo**

| Cod Miss. | Missione                                      | Cod Progr. | Programma                        | Previsto 2016       | Assestato           | Impegnato           |
|-----------|---|------------|----------------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| 1.0       | SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE | 10.0       | RISORSE UMANE                    | 2.889.331,49        | 2.943.938,49        | 2.173.309,46        |
|           |   | 8.0        | STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI | 3.511.060,83        | 3.602.256,46        | 3.442.567,25        |
|           |   | 2.0        | SEGRETERIA GENERALE              | 13.857,84           | 24.857,84           | 20.029,84           |
|           |   |            |                                  | <b>6.414.250,16</b> | <b>6.571.052,79</b> | <b>5.635.906,55</b> |

**Uscite in conto capitale collegate al programma operativo**

| N. Crono | Investimento | Descrizione   | Previsione 2016 | Assestato 2016 | Impegnato 2016 |
|----------|--------------|---|-----------------|----------------|----------------|
| 21       | 2946         | POTENZIAMENTO DEL SISTEMA INFORMATIVO COMUNALE: ACQUISTO DI LICENZE SOFTWARE PER CATASTO ELETTRONICO DEL SOTTOSUOLO, GESTIONE REMOTA ED INVENTARIO REAL-TIME DELLE POSTAZIONI DI LAVORO AZIENDALI, ALTRI PRODOTTI PER SETTORE LAVORI PUBBLICI, PATRIMONIO - INT | 52.000,00       | 52.000,00      | 51.372,42      |
| 33       | 2946         | AMPLIAMENTO/POTENZIAMENTO DEI SISTEMI DI MEMORIZZAZIONE E BACKUP DATI   | 80.000,00       | 80.000,00      | 76.767,28      |
| 38       | 2946         | ACQUISTO DI LICENZE TIPOLOGIA "CLIENT ACCESS LICENSE (CAL) ED OFFICE STANDARD PER ATTIVITA' DI AGGIORNAMENTO TECNOLOGICO - ADESIONE ALLA CONVENZIONE CONSIP "LICENZE D'USO MICROSOFT GOVERNEMENT OPEN LICENSE 2" - INT. 2016/014                                | 49.913,23       | 49.913,23      | 49.843,83      |
| 55       | 2946         | ACQUISTO APPARATI DI SICUREZZA INFORMATICA IN CONVENZIONE INTERCENTER E POSTAZIONI DI LAVORO IN CONVENZIONE CONSIP PER ATTIVITAÀ PROGRAMMATE DI AGGIORNAMENTO DELLE TECNOLOGIE DELL'ENTE  | 91.339,66       | 91.339,66      | 91.264,26      |
| 77       | 2946         | ACQUISTO DI ATTREZZATURE INFORMATICHE PER IL RINNOVAMENTO E POTENZIAMENTO DEGLI UFFICI COMUNALI E PER LA REALIZZAZIONE DI UN DATA CENTER TERRITORIALE - INT. 2016/015   | 18.066,80       | 18.066,80      | 18.066,80      |
| 107      | 2946         | ACQUISIZIONE SONDA DI MONITORAGGIO PER ANALISI TRAFFICO DI RETE E DEI COLLEGAMENTI INTERNET CON L'OBIETTIVO DI PREVENIRE E CONTRASTARE LA DIFFUSIONE DEI VIRUS INFORMATICI - INTERVENTO 2016/13 - COD.FIN 11  | 6.100,00        | 6.100,00       | 6.100,00       |
| 108      | 2946         | ACQUISIZIONE N.1 LICENZA ARGIS PER SETTORE AMBIENTE, N. 5 LICENZE OFFICE PROFESSIONAL DOTATE DI ACCESS, N. 30 LICENZE OFFICE STANDARD - INTERVENTO 2016/15  | 14.566,00       | 14.566,00      | 13.651,80      |

| N. Crono | Investimento | Descrizione  | Previsione 2016 | Assestato 2016 | Impegnato 2016 |
|----------|--------------|--|-----------------|----------------|----------------|
| 182      | 2946         | INTERVENTI DI ADEGUAMENTO ED ACQUISIZIONE SOFTWARE ED HARDWARE PER SETTORI COMUNALI DIVERSI - APPROVAZIONE DELLA SPESA - INT. 2016/15  | 104.000,00      | 104.000,00     | 102.866,28     |
| 184      | 2946         | REALIZZAZIONE DEL MODULO SOFTWARE "PORTALE AMBIENTE" E ACQUISTO DI ATTREZZATURE HARDWARE E SOFTWARE PER GLI UFFICI COMUNALI E PER L'ARCHIVIO DI DEPOSITO - INTERVENTI 2016/10 , 14 E15                     | 48.000,00       | 48.000,00      | 47.968,55      |
| 235      | 2946         | ACQUISTO ATTREZZATURE INFORMATICHE E LICENZE SOFTWARE PER POTENZIAMENTO E RINNOVAMENTO DEL SISTEMA INFORMATIVO COMUNALE  | 22.560,00       | 22.560,00      | 21.511,24      |
| 29       | 2941         | ACQUISTO DI VEICOLO TECNICO PER SERVIZI DEMOGRAFICI, ACQUISTO DI SCOOTER PER UFFICIO NOTIFICHE E ACQUISTO BICICLETTE PER COMANDO POLIZIA MUNICIPALE - INT. 2016/17   | 23.000,00       | 23.000,00      | 5.000,00       |
| 122      | 2945         | ACQUISTO ARREDI E ATTREZZATURE PER SERVIZI COMUNALI - INT. 2016/016  | 15.000,00       | 15.000,00      | 13.405,36      |
| 214      | 2941         | ACQUISTO N. 3 AUTOCARRI TECNICI IN USO AL SETTORE LL.PP - INTERVENTO 2016/17   | 64.904,00       | 64.904,00      | 62.090,18      |
| 39       | 2946         | ACQUISIZIONE DI PIATTAFORMA WEB "VERBATEL" A FAVORE DELLE ATTIVITÀ DEL CORPO DI POLIZIA MUNICIPALE   | 29.580,00       | 29.580,00      | 20.000,00      |
| 68       | 2945         | ACQUISTO N. 20 PISTOLE E FONDINE - INTERVENTO 2016/16  | 9.300,00        | 9.300,00       | 9.300,00       |
| 92       | 2946         | ACQUISIZIONE DI SERVIZI PER LA PROGETTAZIONE ED ELABORAZIONE DI DATI GEOGRAFICI FINALIZZATI ALLA MANUTENZIONE EVOLUTIVA E ALL'AGGIORNAMENTO DEL DATABASE TOPOGRAFICO REGIONALE ANNO 2016 - INTERV. 2016/15 | 39.040,00       | 39.040,00      | 34.745,60      |

*POLITICA: 5-Servizi e risorse*

**PROGRAMMA OPERATIVO: 14.5.05 - Autonomia finanziaria e riqualificazione della spesa**

**RESPONSABILE POLITICO: FERRARI LUDOVICA CARLA**

### **Sintesi dei principali risultati conseguiti – rilevazione infrannuale (Anno 2016):**

Praticare politiche attive nella gestione dei tributi locali (IUC) e di rette e tariffe.

Deliberata la manovra tributaria 2016: mantenuto quanto stabilito per il 2015 riguardo agli immobili non esentati. Tra le novità fiscali: esenzione della TASI per l'abitazione principale e assimilati; riduzione del 50% della base imponibile IMU e TASI per alloggi concessi in uso gratuito; riduzione al 75% dell'imposta IMU e TASI per alloggi locati a canone concordato.

Potenziare le azioni per il recupero dell'evasione e dell'elusione fiscale.

In corso attività di controllo e contrasto all'evasione delle imposte patrimoniali ICI, IMU, TASI e della tassa sui rifiuti Tares 2013 e Tari 2014 nonché di tutti gli altri tributi locali. Realizzata la Guida IUC aggiornata sulle novità fiscali ed illustrativa degli adempimenti dichiarativi e di pagamento, da effettuarsi dai contribuenti alle prossime scadenze, anche in sede di ravvedimento operoso, con l'ausilio di apposita procedura di calcolo online.

Rispettare le regole nazionali e comunitarie del Patto di Stabilità interno e del saldo finale di competenza sostenendo le politiche di investimento.

Certificato il rispetto del patto di stabilità per il 2015; per il bilancio di previsione 2016-2018 attestato il rispetto del nuovo pareggio di bilancio 2016.

Per l'edilizia scolastica ricevuti spazi per € 1.376.751,77; per investimenti nell'ambito del patto di solidarietà territoriale la Regione ha assegnato spazi per € 1.491.000,00.

Richiesti spazi anche nell'ambito della seconda tranche dei patti regionale e nazionale, i cui esiti saranno noti entro luglio.

Proseguire nelle attività di revisione e razionalizzazione della spesa corrente, in coerenza con le strategie di innovazione di processo e di re-design dei servizi.

In corso un costante monitoraggio delle spese, in particolare di quelle soggette a limiti di legge.

Il contenimento delle spese è perseguito anche mediante convenzioni quadro dei soggetti aggregatori e mercato elettronico, per tutte le forniture di beni e servizi disponibili a condizioni economiche più convenienti di quelle rinvenibili nel mercato.

Le politiche di approvvigionamento e affidamento di lavori sono in profonda ridefinizione alla luce dell'entrata in vigore del Nuovo Codice dei contratti pubblici.

Accelerare il completamento di un diffuso sistema di Controllo di Gestione con interfacce ICT per la reportistica veloce ed intuitiva.

Proseguita la revisione delle procedure informatiche a supporto dell'elaborazione dei dati contabili, quali la rilevazione della contabilità analitica, la programmazione, gestione e rendicontazione delle opere pubbliche con un applicativo dedicato, l'implementazione entro la fine del 2016 di un sistema per la gestione degli ordini dell'ente e l'entrata a regime delle determinazioni dirigenziali e delle disposizioni di liquidazione digitali.

Persistere nelle azioni virtuose di mantenimento degli equilibri finanziari.

Realizzato il controllo sull'andamento delle entrate, mediante azioni che, con la riscossione volontaria o coattiva, consentano il raggiungimento degli obiettivi di bilancio in previsione della verifica in sede di assestamento del bilancio di

previsione di luglio.

Anche la gestione di cassa dell'ente non ha evidenziato criticità: nei primi cinque mesi dell'anno l'ente mediamente ha pagato con 9 giorni in anticipo rispetto ai termini di legge.

Elaborare strumenti utili alla lettura politico-strategica dell'attività dell'Ente parallelamente ai fenomeni economico-finanziari, in riferimento agli indirizzi di mandato.

Predisposto e approvato il rendiconto della gestione 2015, con la verifica dei programmi, del rispetto del patto di stabilità interno, dei tempi di pagamento previsti dalla normativa vigenti, nonché di tutti i limiti di spesa.

Predisposto e inviato alla Corte dei Conti il referto annuale del Sindaco relativo al 2015.

### **Sintesi dei principali risultati conseguiti – rilevazione annuale (Anno 2016):**

Praticare politiche attive nella gestione dei tributi locali (IUC) e di rette e tariffe assumendo criteri di fiscalità locale nei limiti consentiti dalle norme e nell'ambito dell'equilibrio di bilancio che garantiscano in maniera più ampia possibile la progressività e l'equità dell'imposizione

Confermate le azioni di politica tributaria comunale definite e applicate per l'anno 2015 applicando l'esenzione TASI dell'abitazione principale e le agevolazioni per i contratti di affitto concordati e i comodati gratuiti a parenti di primo grado. Approvato il piano economico-finanziario della TARI e le tariffe 2016 con contenimento degli incrementi tariffari.

Potenziare le azioni per il recupero dell'evasione ed elusione fiscale

Confermata l'attività ai fini dell'equità fiscale del controllo e recupero dell'evasione ed elusione fiscale in particolare per le nuove imposte e tasse locali. Proceduto con le attività di consulenza tributaria pure per la regolarizzazione spontanea di eventuali irregolarità per supportare i cittadini nel prevenire le violazioni tributarie.

Rispettare le regole nazionali e comunitarie del Patto di Stabilità interno e del saldo finale di competenza sostenendo le politiche di investimento nel generale equilibrio di bilancio di Ente.

Monitorato costantemente il saldo finale di competenza potenziata in sede di variazione di bilancio sui singoli atti di aggiornamento nell'esigibilità della spesa di investimento. La concessione di spazi di pareggio ha consentito di applicare quota parte di avanzo di amministrazione per investimenti. Anno concluso con il rispetto del saldo di competenza potenziata.

Proseguire nelle attività di revisione e razionalizzazione della spesa corrente in coerenza con le strategie di innovazione di processo e di re-design dei servizi

Confermato obiettivo gestionale di attenta revisione e razionalizzazione della spesa assicurando prioritariamente il mantenimento dei servizi fondamentali, obiettivo reso indispensabile dal contesto socio-economico degli ultimi anni e dal calo di risorse che ne è stata diretta conseguenza. Avviata redazione del nuovo questionario sui fabbisogni standard relativi al 2015.

Accelerare il completamento di un diffuso sistema di Controllo di Gestione con interfacce ICT per la reportistica veloce ed intuitiva ripetibili con particolare riferimento ai flussi economico-finanziari

Integrate le procedure informatiche per l'applicazione delle modifiche introdotte nella contabilità armonizzata già applicate nell'elaborazione del bilancio 2017 e per l'effettuazione di registrazioni contabili di base secondo la contabilità economico patrimoniale. Il lavoro realizzato è funzionale al controllo direzionale nel quadro delineato di programmazione e controllo della spesa corrente e di investimento.

Persistere nelle azioni virtuose di mantenimento degli equilibri finanziari sia di parte corrente che di conto capitale del bilancio e promuovere un equilibrato ricorso all'indebitamento.

Assicurato il mantenimento dell'equilibrio di bilancio corrente realizzando le verifiche necessarie di parte corrente e per il rimborso degli oneri da indebitamento. Gli investimenti diretti realizzati sono stati finanziati prioritariamente con il ricorso a contributi di enti terzi e ad autofinanziamento limitando il ricorso all'indebitamento nei termini delle previsioni di bilancio.

Elaborare strumenti utili alla lettura politico-strategica dell'attività dell'Ente

Il rendiconto e la verifica intermedia sull'attuazione dei programmi rappresentano il principale strumento e contesto di verifica della coerenza tra programmazione previsionale e effettivo svolgimento della gestione. Il quadro che emerge è



arricchito dai nuovi indicatori finanziari previsti per il rendiconto 2016 dalle novità dell'armonizzazione contabile.

Indicatori di impatto del programma operativo

Dimensione: Indebitamento

Indebitamento medio dell'Ente per abitante



Fonte: Comune di Modena, Settore Risorse Finanziarie e Affari Istituzionali, <http://www.comune.modena.it/il-comune/bilancio>

**PROGRAMMA OPERATIVO: 14.5.05 - Autonomia finanziaria e riqualificazione della spesa****Uscite correnti collegate al programma operativo**

| Cod Miss. | Missione                                      | Cod Progr. | Programma  | Previsto 2016        | Assestato            | Impegnato            |
|-----------|---|------------|--|----------------------|----------------------|----------------------|
| 13.0      | TUTELA DELLA SALUTE                           | 7.0        | ULTERIORI SPESE IN MATERIA SANITARIA                             | 283.000,00           | 283.000,00           | 271.088,60           |
| 20.0      | FONDI E ACCANTONAMENTI                        | 3.0        | ALTRI FONDI  | 0,00                 | 23.000,00            | 0,00                 |
|           |   | 1.0        | FONDO DI RISERVA   | 1.213.877,94         | 474.892,94           | 0,00                 |
|           |   | 2.0        | FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'                             | 2.881.500,00         | 3.168.141,31         | 0,00                 |
| 1.0       | SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE | 3.0        | GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO | 8.102.229,98         | 8.090.016,46         | 7.274.306,08         |
|           |   | 4.0        | GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI              | 4.540.871,38         | 4.420.755,95         | 3.468.972,10         |
| 14.0      | SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'           | 4.0        | RETI E ALTRI SERVIZI DI PUBBLICA UTILITA'                        | 450.000,00           | 450.000,00           | 364.978,91           |
|           |   |            |  | <b>17.471.479,30</b> | <b>16.909.806,66</b> | <b>11.379.345,69</b> |

**Uscite in conto capitale collegate al programma operativo**

/

*POLITICA: 6-Partecipazione*

**PROGRAMMA OPERATIVO: 14.6.01 - Organi istituzionali e integrità**

**RESPONSABILE POLITICO: MUZZARELLI GIAN CARLO**

**Sintesi dei principali risultati conseguiti – rilevazione infrannuale (Anno 2016):**

Garantire la trasparenza nella gestione della cosa pubblica mediante modalità web e attraverso la relazione e il confronto diretto tra le persone e i cittadini.

Aggiornamento sezione Amministrazione Trasparente-Organizzazione. Pubblicazione rendiconti spese dei gruppi consiliari 2015. Miglioramento trasparenza nel rapporto coi cittadini con l'aggiornamento di: tabelle presenze, voti espressi, rendiconto delle spese di funzionamento del Consiglio.

Proseguire la pubblicità nel sito web del comune degli atti amministrativi, in particolare le deliberazioni, le determinazioni e degli altri provvedimenti rilevanti, quali la concessione di benefici economici o la aggiudicazione di gare e contratti.

Presidio pubblicazioni obbligatorie. Redazione documento di analisi workflow di processo per la digitalizzazione delle Delibere di Giunta.

Pubblicizzare i dati previsti dall'art. 1, comma 32, della Legge 190/2012 in merito alle informazioni sulla scelta del contraente per l'affidamento di lavori, servizi e forniture aggiornati periodicamente.

Presidio e aggiornamento scadenze previste sul sito web del Comune-Amministrazione trasparente-Banca Dati Contratti (L. 190/2012). Aggiornamento al 30/6 e 31/12, trasmissione all'ANAC. Predisposizione 1° report procedure di gara 2015 gestite dall'Ufficio Contratti. In fase di aggiornamento Check lists documentazione da allegare all'istanza di rilascio di autorizzazione al subappalto (D.lgs. 50/2016). Costante attività di scambio informazioni con i referenti appalti e ufficio contratti.

Sostenere e promuovere, anche mediante apposite direttive, le procedure di aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, mantenendo comunque la possibilità nei limiti consentiti dalla legge o per l'urgenza di procedere mediante le altre procedure di selezione dell'aggiudicatario.

Approfondimento nuova disciplina in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture per la revisione dei criteri di aggiudicazione degli appalti, restringendo il campo dell'offerta con il massimo ribasso (D.lgs. 50/2016). Sulla base della delibera ANAC 12/2015 predisposizione circolare del Segretario Generale PG 48686 5/4/2016.

Rivedere le procedure amministrative, al fine di semplificare la macchina comunale, di migliorare il rapporto con i cittadini e di ridurre i costi dei servizi.

Attivazione convenzione Provincia - Comune per il servizio in forma associata delle funzioni di Segretario Generale (Delibera CC 73/2015). Attiva la procedura per la stipula dei contratti pubblici in formato digitale. Prosecuzione attività di controllo successivo di regolarità amministrativa a cura del Segretario Generale e del gruppo di lavoro ristretto (Prov. 23511/2016). I trimestre 2016: conclusione controlli anno 2015 ed inserimento dei risultati nella relazione del Sindaco (Delibera Corte dei Conti n. 6/2016).

Mantenere i canali di comunicazione e di trasparenza con i cittadini, garantendo livelli di spesa nei limiti minimi resi necessari dallo svolgimento delle attività istituzionali e di promozione e rappresentanza politico-amministrativa della città.

Miglioramento qualità e comunicazione ai cittadini delle attività del Consiglio con un restyling del sito internet per l'accessibilità da smartphone e tablet.

Garantire, attraverso l'omogeneità delle deleghe e la collegialità delle decisioni un approccio interdisciplinare aperto all'ascolto e alla ponderazione degli interessi in campo, nonché la corretta trasparenza e informazione ai cittadini delle ragioni delle decisioni prese.

Prosecuzione riprese video e diretta streaming delle sedute del Consiglio.

Fare sempre riferimento, in ogni azione, al codice etico previsto dalla "Carta di Avviso Pubblico" a cui quest'Ente ha aderito.

Il Comune ha aderito alla "Carta di Avviso Pubblico" (Delibera GC 104/2016): approfondimenti del Consiglio.

### **Sintesi dei principali risultati conseguiti – rilevazione annuale (Anno 2016):**

Garantire la trasparenza nella gestione della cosa pubblica mediante modalità web e attraverso la relazione e il confronto diretto tra le persone e i cittadini.

Aggiornamento costante e tempestivo della sezione Amministrazione Trasparente-Organizzazione. Tenendo conto di quanto previsto nell'Odg n. 33/2011, nella Carta di Avviso Pubblico e nel D.lgs n. 33/2013 così come modificato dal D.lgs n. 97/2016.

Adeguare il sito web del Comune ai nuovi obblighi di pubblicazione previsti per i provvedimenti amministrativi dal D.lgs n. 97/2016.

Riorganizzazione dell'ufficio Atti Amministrativi e Supporto al Consiglio in seguito alla digitalizzazione degli atti.

Presidio e aggiornamento costante e tempestivo della pubblicizzazione di tutti i dati e le informazioni previsti dal D.lgs n. 50/2016 compresa la Banca dati contratti pubblici di cui all'art. 1, comma 32, della Legge 190/2012. Ampliamento reportistica in materia di contratti pubblici.

Rivedere le procedure amministrative, al fine di semplificare la macchina comunale, di migliorare il rapporto con i cittadini e di ridurre i costi dei servizi.

Prosecuzione convenzione Provincia - Comune per il servizio in forma associata delle funzioni di Segretario Generale (Delibera CC 73/2015). Prosecuzione stipula dei contratti pubblici in formato digitale. Prosecuzione attività di controllo successivo di regolarità amministrativa a cura del Segretario Generale e del gruppo di lavoro ristretto (Prov. 23511/2016).

Mantenere i canali di comunicazione e di trasparenza con i cittadini, garantendo livelli di spesa nei limiti minimi resi necessari dallo svolgimento delle attività istituzionali e di promozione e rappresentanza politico-amministrativa della città.

Aggiornamento costante del sito del Consiglio Comunale per garantire qualità e accessibilità ai cittadini.

Garantire, attraverso l'omogeneità delle deleghe e la collegialità delle decisioni un approccio interdisciplinare aperto all'ascolto e alla ponderazione degli interessi in campo, nonché la corretta trasparenza e informazione ai cittadini delle ragioni delle decisioni prese.

Prosecuzione riprese video e diretta streaming delle sedute del Consiglio.

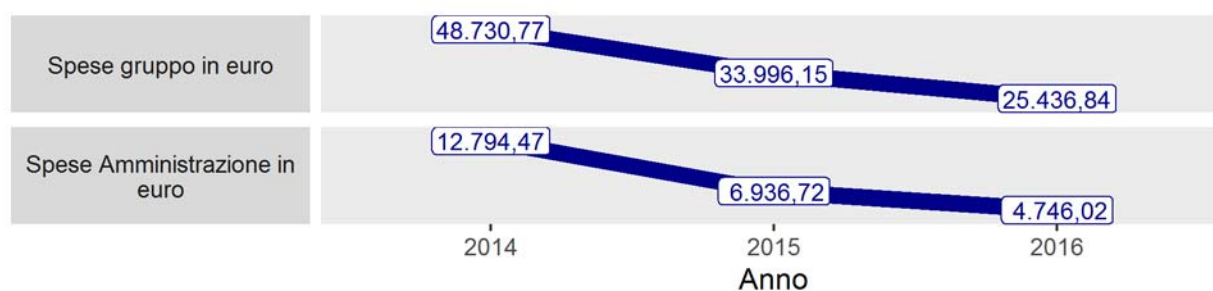
Fare sempre riferimento, in ogni azione, al codice etico previsto dalla "Carta di Avviso Pubblico" a cui quest'Ente ha aderito.

Implementazione obblighi di pubblicazione ulteriori previsti dalla "Carta di Avviso Pubblico" a cui la Giunta Comunale ha aderito con Delibera GC 104/2016.

Indicatori di impatto del programma operativo

**Dimensione: Spese gruppi consiliari**

Spese gruppi consiliari a consuntivo, distinte in risorse a diretta gestione da parte del Gruppo, e risorse gestite dall'Amministrazione (telefono, spese economali, ecc.)



Fonte: Comune di Modena, Amministrazione Trasparente, Dichiarazioni Capigruppo Consiglieri, <http://www.comune.modena.it/amministrazione-trasparente/>

**Dimensione: Prevenzione della corruzione**

Episodi di corruzione rilevati



Fonte: Comune di Modena, Amministrazione Trasparente, Relazione annuale Responsabile Prevenzione Corruzione, <http://www.comune.modena.it/amministrazione-trasparente/>

**PROGRAMMA OPERATIVO: 14.6.01 - Organi istituzionali e integrità****Uscite correnti collegate al programma operativo**

| Cod Miss. | Missione                                      | Cod Progr. | Programma              | Previsto 2016       | Assestato           | Impegnato           |
|-----------|---|------------|------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| 20.0      | FONDI E ACCANTONAMENTI                        | 3.0        | ALTRI FONDI            | 464,63              | 464,63              | 0,00                |
| 1.0       | SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE | 1.0        | ORGANI ISTITUZIONALI   | 1.291.999,14        | 1.293.607,11        | 1.180.253,28        |
|           |   | 2.0        | SEGRETERIA GENERALE    | 1.069.427,43        | 1.075.880,43        | 988.905,28          |
|           |   | 11.0       | ALTRI SERVIZI GENERALI | 96.300,00           | 81.300,00           | 81.265,25           |
|           |   |            |                        | <b>2.458.191,20</b> | <b>2.451.252,17</b> | <b>2.250.423,81</b> |

**Uscite in conto capitale collegate al programma operativo**

/



*POLITICA: 6-Partecipazione*

**PROGRAMMA OPERATIVO: 14.6.02 - Partecipazione dei cittadini e quartieri**

**RESPONSABILE POLITICO: BOSI ANDREA**

**Sintesi dei principali risultati conseguiti – rilevazione infrannuale (Anno 2016):**

Organizzare i nuovi quartieri e attivare il regolamento di prima attuazione della partecipazione popolare, pianificando incontri territoriali di confronto e valutazione con i cittadini finalizzati alla valutazione e condivisione dei progetti e piani dell'Amministrazione Comunale.

I Quartieri hanno proseguito la loro attività istituzionale migliorando e ampliando le occasioni di incontro e confronto con i propri cittadini. Anche nel rapporto con l'Amministrazione Comunale è stata resa più efficace la relazione con i vari settori al fine di potere garantire il confronto e l'espressione di pareri da parte dei consigli stessi.

Realizzate diverse iniziative di partecipazione diretta dei cittadini, tra queste in particolare ricordiamo Ovest Lab, Piazza Guido Rossa, raccolta differenziata rifiuti.

Studiare e pianificare i materiali di lavoro per la modifica del regolamento degli istituti di partecipazione cittadini e dello Statuto del Comune di Modena.

Realizzate due sedute in Consiglio Comunale di valutazione e confronto sul primo anno e mezzo di funzionamento dei quartieri. Questo primo confronto è propedeutico al lavoro di verifica programmato per la seconda parte dell'anno.

Pianificare e realizzare procedure ad evidenza pubblica finalizzate al sostegno delle attività dell'associazionismo e della gestione sociale.

L'attività di sostegno all'associazionismo è proseguita, in particolare con la pubblicazione di un bando per la primavera estate e un bando rivolto alla gestione sociale delle scuole.

Organizzare l'albo dei cittadini attivi per il contributo individuale ad attività di pubblica utilità e manutenzione delle aree pubbliche.

Coordinate e gestite numerose forme di patrocinio anche non oneroso per il sostegno ad attività di volontariato. Realizzato l'albo dei cittadini attivi di quartiere e realizzate numerose attività di volontariato individuale e di gruppo.

Sostenere le attività culturali, sociali e di promozione nelle aree e piazze del Centro Storico.

Per il centro storico avviati diversi tavoli di confronto con commercianti e cittadini per definire insieme nuove forme di collaborazione e convivenza finalizzate alla sempre sua maggiore promozione e frequentazione.

Implementare il nuovo sistema di segnalazione dei cittadini all'interno dei quattro quartieri.

I quartieri hanno proseguito costantemente nell'attività di monitoraggio e accoglimento delle richieste dei cittadini facendosi garante dei tempi e delle modalità delle risposte da parte degli uffici competenti.

Realizzare attività di promozione e animazione dei principali parchi cittadini e altri luoghi di aggregazione naturale, interventi finalizzati anche ad attività di prevenzione e presidio del territorio.

Coordinata e finanziata l'attività estiva nei maggiori parchi cittadini ed in altri luoghi di particolare rilievo per gli aspetti di vivibilità e sicurezza (frazioni, centro storico, ecc.).



### **Sintesi dei principali risultati conseguiti – rilevazione annuale (Anno 2016):**

Organizzare i nuovi quartieri e attivare il regolamento di prima attuazione della partecipazione popolare, pianificando incontri territoriali di confronto e valutazione con i cittadini finalizzati alla valutazione e condivisione dei progetti e piani dell'Amministrazione Comunale.

I nuovi quartieri hanno proseguito positivamente le attività previste dal regolamento di prima attuazione della partecipazione popolare, In particolare sono stati realizzati numerosi incontri pubblici con i cittadini dei quartieri che hanno coinvolto il sindaco, gli assessori e i dirigenti dei vari settori, Gli incontri hanno consentito di condividere i progetti e piani dell'Amministrazione e capire bisogni e richieste dei residenti. Nel rapporto con l'Amministrazione Comunale è stata resa più semplice e diretta la collaborazione con i vari settori programmando con adeguato anticipo interventi e attività di manutenzione e cura del territorio, tenendo conto delle indicazioni espresse da parte dei consigli.

Realizzate diverse iniziative di partecipazione diretta dei cittadini quale contributo e confronto sulle scelte e le proposte del Comune di Modena, tra queste in particolare si ricordano Ovest Lab, Piazza Guido Rossa, raccolta differenziata rifiuti, Periferie al centro, ecc.

Studiare e pianificare i materiali di lavoro per la modifica del regolamento degli istituti di partecipazione cittadini e dello Statuto del Comune di Modena.

Avviato il lavoro di analisi e studio per la valutazione del regolamento degli istituti di partecipazione cittadini.

In questo contesto sono state realizzate due sedute in Consiglio Comunale di valutazione e confronto sul primo anno e mezzo di funzionamento dei quartieri.

Pianificare e realizzare procedure ad evidenza pubblica finalizzate al sostegno delle attività dell'associazionismo e della gestione sociale.

Per il sostegno alle attività dell'associazionismo e della gestione sociale si sono pubblicati in corso d'anno tre bandi pubblici (attività primavera estate, attività autunno inverno e iniziative gestione sociale scuole).

Organizzare l'albo dei cittadini attivi per il contributo individuale ad attività di pubblica utilità e manutenzione delle aree pubbliche.

E' stato realizzato e promosso l'albo dei cittadini attivi per il contributo individuale ad attività di pubblica utilità e manutenzione delle aree pubbliche. Nel corso dell'anno si sono registrate oltre 150 adesioni.

Sostenere le attività culturali, sociali e di promozione nelle aree e piazze del Centro Storico.

Coordinate e gestite numerose forme di patrocinio anche non oneroso per il sostegno ad attività di volontariato.

Promosse diverse iniziative culturali, sociali e di promozione nelle aree e piazze del Centro Storico. In questo contesto sono stati attivati vari tavoli di confronto con commercianti e cittadini per definire insieme nuove forme di collaborazione e convivenza finalizzate alla sempre maggiore promozione e frequentazione.

Implementare il nuovo sistema di segnalazione dei cittadini all'interno dei quattro quartieri.

Implementato il nuovo sistema di segnalazione dei cittadini all'interno dei quattro quartieri negli URP decentrati. Con questo sistema è migliorato il monitoraggio e accoglimento delle richieste dei cittadini garantendo tempi certi nelle risposte da parte degli uffici competenti.

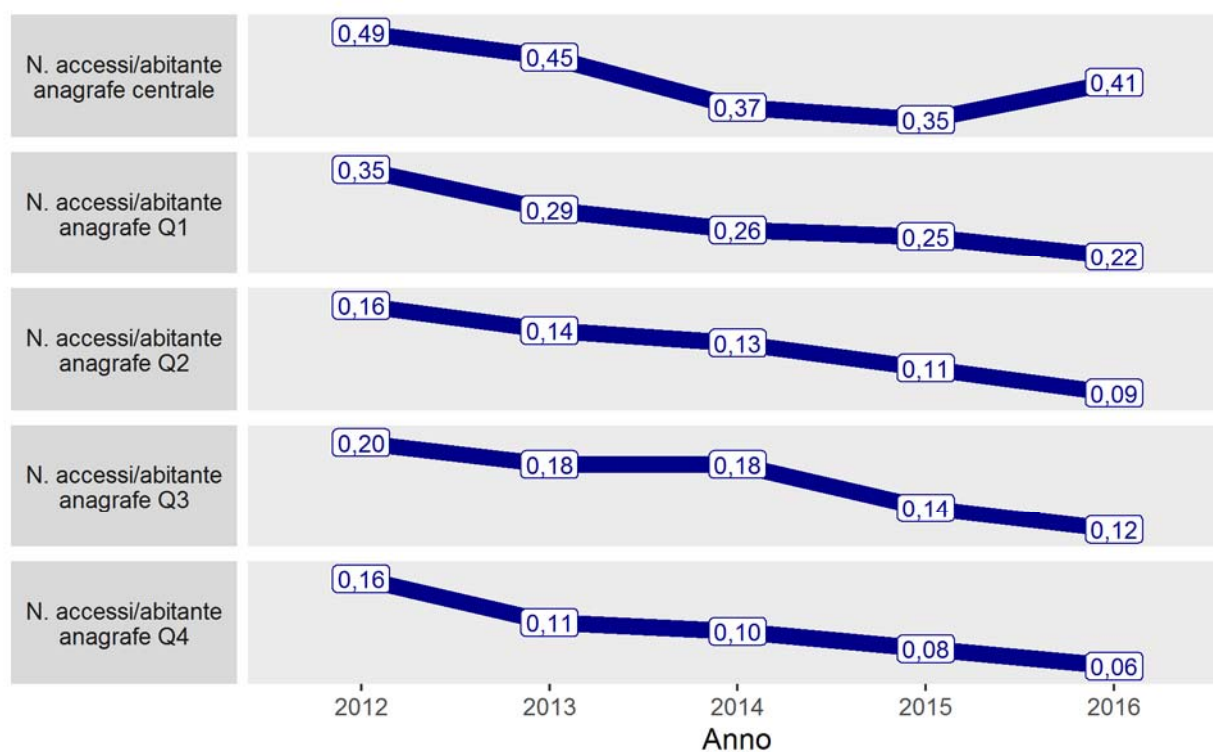
Realizzare attività di promozione e animazione dei principali parchi cittadini e altri luoghi di aggregazione naturale, interventi finalizzati anche ad attività di prevenzione e presidio del territorio.

Realizzate attività di promozione e animazione dei principali parchi cittadini e altri luoghi di aggregazione naturale. Questi interventi sono stati finalizzati anche ad attività di prevenzione e presidio del territorio, comprendendo, oltre i parchi e le piazze, anche le frazioni e alcune aree del centro storico.

Indicatori di impatto del programma operativo

Dimensione: Servizi di quartiere - demografici

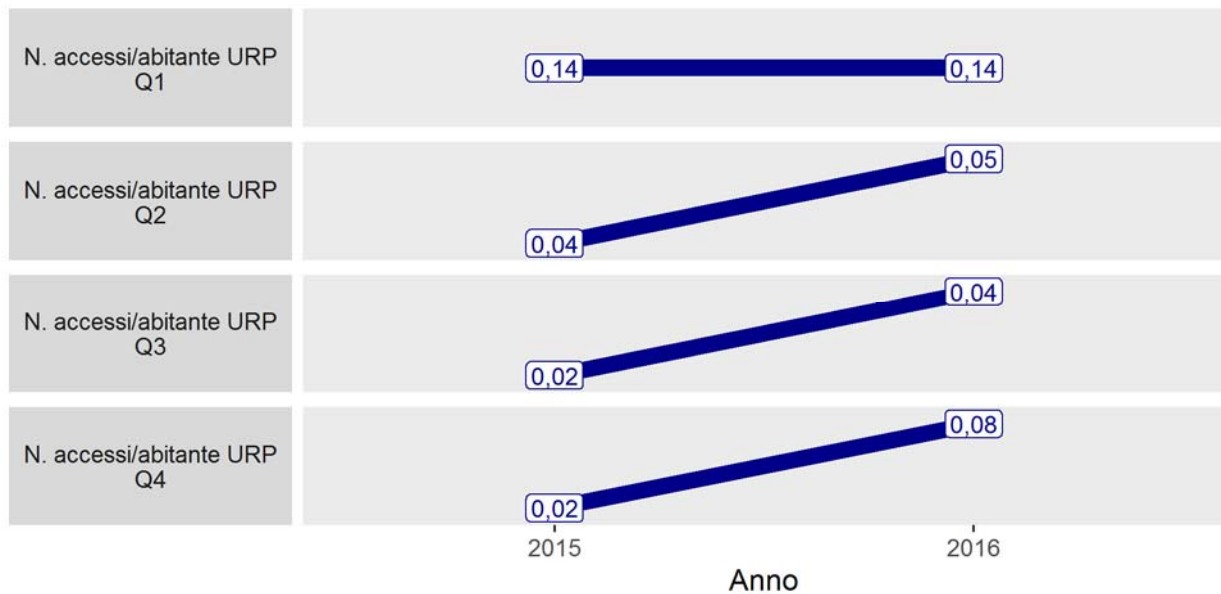
Rapporto n. accessi all'anagrafe centrale (cittadini che hanno avuto accesso agli sportelli anagrafici, escluso i cittadini con assistenza al punto informativo che non hanno successivamente avuto accesso agli sportelli) e di quartiere (cittadini che hanno avuto accesso diretto agli sportelli anagrafici di quartiere) sulla popolazione di riferimento (anagrafe centrale: popolazione cittadina; anagrafi quartieri: popolazione quartiere)



Fonte: Comune di Modena, Servizi Demografici e Servizio Statistica, <http://www.comune.modena.it/>

### Dimensione: Servizi di quartiere - relazioni con il pubblico

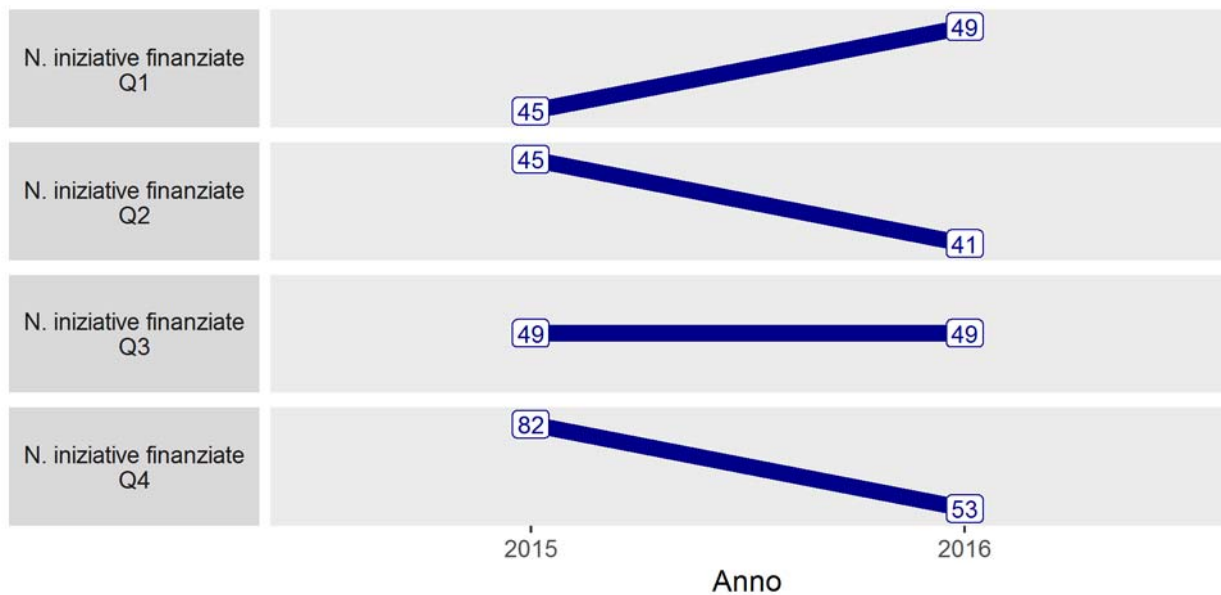
Rapporto n. accessi all'Ufficio Relazioni con il Pubblico di quartiere sulla popolazione del quartiere



Fonte: Comune di Modena, Ufficio Quartieri e Servizio Statistica, <http://www.comune.modena.it/>

### Dimensione: Iniziative di quartiere

Progetti proposti dalle realtà associative e sociali di quartiere e finanziati dall'Ente



Fonte: Comune di Modena, Ufficio Quartieri, <http://www.comune.modena.it/>

**PROGRAMMA OPERATIVO: 14.6.02 - Partecipazione dei cittadini e quartieri****Uscite correnti collegate al programma operativo**

| Cod Miss. | Missione                                      | Cod Progr. | Programma                            | Previsto 2016       | Assestato           | Impegnato           |
|-----------|---|------------|--------------------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| 8.0       | ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA  | 1.0        | URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO | 23.000,00           | 37.500,00           | 29.585,42           |
| 1.0       | SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE | 1.0        | ORGANI ISTITUZIONALI                 | 1.175.990,07        | 1.123.495,57        | 1.044.658,05        |
|           |   |            |                                      | <b>1.198.990,07</b> | <b>1.160.995,57</b> | <b>1.074.243,47</b> |

**Uscite in conto capitale collegate al programma operativo**

| N. Crono | Investimento | Descrizione   | Previsione 2016 | Assestato 2016 | Impegnato 2016 |
|----------|--------------|---|-----------------|----------------|----------------|
| 131      | 2940         | CICLOPEDONALE VIA GIARDINI - DA PIAZZALE RISORGIMENTO A VIALE CORASSORI- SERVIZIO DI TOLTA TENSIONE PER SPOSTAMENTO DEL BIFILARE NEI TRATTI DI VIA GIARDINI - INT. 2016/190 | 9.455,00        | 9.455,00       | 9.455,00       |