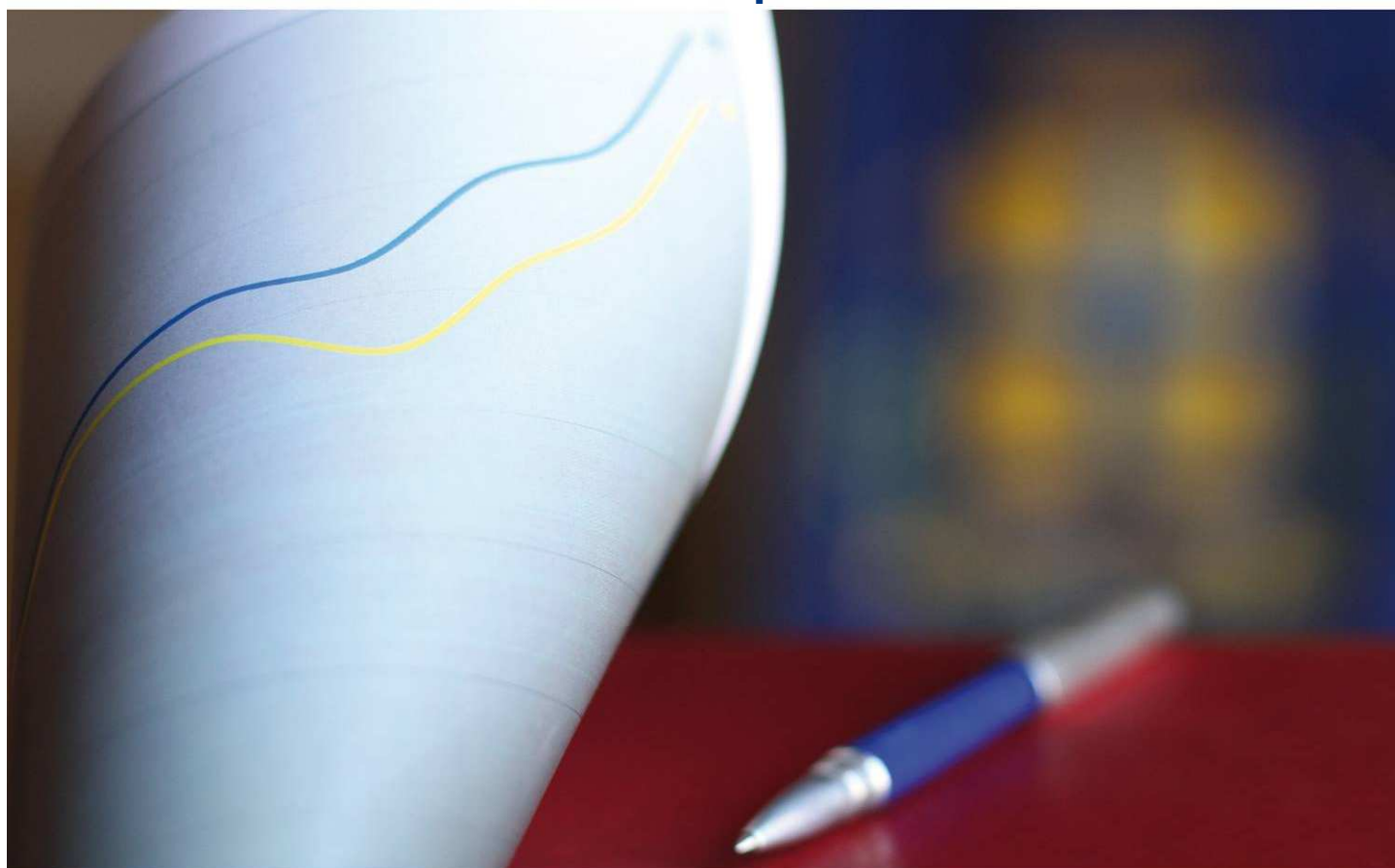


DOCUMENTO UNICO di PROGRAMMAZIONE

2017 - 2019

Sezione Strategica
→ Nota di aggiornamento:
Sezione Operativa



Comune
di Modena

SEZIONE OPERATIVA - INDICE

INTRODUZIONE.....	7
--------------------------	----------

PARTE 1.....	11
---------------------	-----------

1.1. Analisi delle condizioni operative dell'Ente ed indirizzi operativi.....	13
1.1.1. Aspetti economico-finanziari.....	13
1.1.1.1. <i>La Relazione Finanziaria al bilancio 2017-2019.....</i>	13
1.1.1.1.1. la nota di aggiornamento al DEF 2016.....	13
1.1.1.1.2. Dinamica del PIL e della finanza pubblica.....	15
1.1.1.1.3. La legge di bilancio 2017 e il bilancio comunale.....	15
1.1.1.1.4. Il quadro della manovra di bilancio.....	19
APPROFONDIMENTO: L'armonizzazione contabile.....	21
1.1.1.1.5. La finanza comunale e gli equilibri di bilancio.....	22
1.1.1.1.6. La politica fiscale del Comune di Modena.....	27
1.1.1.1.7. Le entrate correnti, la politica delle tariffe dei servizi per le famiglie e le entrate tributarie.....	32
1.1.1.2. Analisi delle condizioni esterne ed interne.....	42
1.1.1.2.1. Le spese correnti titolo 1.....	42
APPROFONDIMENTO: Le disposizioni in materia di contenimento delle spese di personale.....	47
1.1.1.2.2. L'evoluzione della spesa e i pareggio di bilancio.....	51
1.1.1.2.3. Gli investimenti.....	57
1.1.1.2.4. Gli strumenti di partecipazione e rendicontazione del bilancio.....	62
1.1.1.3. <i>Allegati.....</i>	63
1.1.1.3.1. Nota integrativa sui contratti in strumenti finanziari derivati (Allegato Bilancio di previsione 2017).....	63
1.1.1.3.2. Limite massimo della spesa annua.....	65
1.1.1.3.3. Allegati tecnici.....	70
1.1.2. Aspetti gestionali.....	90
1.1.2.1. <i>Obiettivi delle società partecipate dell'Ente e valutazione economico-finanziaria.....</i>	90
1.1.2.1.1. CambiaMo S.p.A.....	90
1.1.2.1.2. ForModena Soc.Cons. a r.l.....	92
1.1.2.1.3. aMo S.p.A.....	97
1.1.2.1.4. Farmacie Comunali di Modena S.p.A.....	102
1.1.2.1.5. ModenaFiere S.r.l.....	105
1.1.2.1.6. SETA S.p.A.....	108
1.1.2.1.7. Fondazione Cresci@mo.....	111
1.1.2.2. <i>Caratteristiche dei servizi dell'Ente - organigramma.....</i>	117
APPROFONDIMENTO: gli organismi gestionali dell'Ente.....	118
1.1.2.3. <i>Risorse umane disponibili.....</i>	119
APPROFONDIMENTO: il personale del Comune di Modena.....	122
1.1.2.4. <i>Risorse strumentali disponibili.....</i>	124
APPROFONDIMENTO: dotazioni informatiche.....	125
1.2. Programmi operativi triennali.....	127
1.2.1. Schede programmi operativi triennali.....	127
<i>Politica 1 - Sviluppo economico e territoriale.....</i>	<i>128</i>
Programma operativo: 1.01 - Occupazione e lavoro.....	129
Programma operativo: 1.02 - Promozione delle eccellenze e del turismo.....	131
Programma operativo: 1.03 - Smart city e innovazione urbana.....	134
Programma operativo: 1.04 - Opportunità europee ed internazionali.....	137
Programma operativo: 1.05 - Sicurezza del territorio.....	141
Programma operativo: 1.06 - Manutenzione della città e lavori pubblici.....	144
Programma operativo: 1.07 - Trasformazione e valorizzazione del patrimonio.....	152
Programma operativo: 1.08 - Pianificazione e riqualificazione urbana.....	156
Programma operativo: 1.09 - Politiche abitative.....	160
Programma operativo: 1.10 - Ambiente.....	163
Programma operativo: 1.11 - Mobilità sostenibile.....	167

Politica 2 - Sicurezza e legalità	172
Programma operativo: 2.01 - Politiche per la legalità e le sicurezze	173
Programma operativo: 2.02 - Presidio del territorio	178
Politica 3 - Istruzione e cultura	185
Programma operativo: 3.01 - Innovazione nei servizi scolastici, autonomia e diritto allo studio	186
Programma operativo: 3.02 - Educazione e politiche per l'infanzia.....	189
Programma operativo: 3.03 - Cultura.....	193
Politica 4 - Coesione sociale e diritti	198
Programma operativo: 4.01 - Sostegno alle famiglie.....	199
Programma operativo: 4.02 - Innovazione nei servizi alla persona e per la salute	202
Programma operativo: 4.03 - Giovani	205
Programma operativo: 4.04 - Integrazione	210
Programma operativo: 4.05 - Diritti civili e pari opportunità.....	213
Programma operativo: 4.06 - Sport.....	216
Politica 5 - Servizi e risorse	220
Programma operativo: 5.01 - Governance strategica dell'ente e del territorio.....	221
Programma operativo: 5.02 - Semplificazione per cittadini e imprese	226
Programma operativo: 5.03 - Benessere organizzativo e formazione del personale.....	229
Programma operativo: 5.04 - Innovazione nelle risorse umane e tecnologiche dell'ente	232
Programma operativo: 5.05 - Autonomia finanziaria e riqualificazione della spesa	235
Politica 6 - Partecipazione	238
Programma operativo: 6.01 - Organi istituzionali e integrità	239
Programma operativo: 6.02 - Partecipazione dei cittadini e quartieri.....	242

PARTE 2.....**245**

2.1. Piano pluriennale investimenti	247
2.2. Programmazione fabbisogno del personale	383
2.3. Piano delle alienazioni e delle valorizzazioni di immobili	386
2.4. Piano di razionalizzazione	390
2.4.1. Dotazioni strumentali	390
2.4.1.1. <i>Telefonia: andamento della spesa</i>	390
2.4.1.2. <i>Rete dati: (parte non rientrante nelle spese di telefonia)</i>	390
2.4.1.3. <i>Prodotti consumabili</i>	391
2.4.1.4. <i>Attrezzature informatiche delle stazioni di lavoro</i>	392
2.4.2. Utilizzo delle autovetture di servizio	392
2.4.2.1. <i>Consistenza parco autovetture</i>	392
2.4.2.2. <i>Spesa di gestione parco veicoli</i>	393
2.4.3. Beni immobili.....	394
2.4.3.1. <i>Locazioni passive, depositi e immobili ad uso di servizio</i>	394
2.4.3.2. <i>Immobili ad uso abitativo</i>	395
2.5. Programma degli acquisti di beni e servizi	397
2.5.1. Importo stimato superiore a 1 milione di euro.....	397
2.5.2. Importo stimato pari o superiore a 40.000 euro	403

INDICE DELLE TABELLE

Tabella 1 – Equilibrio economico-finanziario	23
Tabella 2 – Equilibri: equilibri di parte corrente, equilibri di parte capitale, bilancio di cassa	24
Tabella 3 - Indici autonomia finanziaria e finanza derivata.....	27
Tabella 4 - Rimborsi statali spettanti al Comune di Modena dal 2001 al 2014 (dati in migliaia di euro).....	28
Tabella 5 - Fonti di finanziamento spese di investimento (valori in migliaia)	30
Tabella 6 – Aliquote proposte a Modena: Imu/Tasi, Addizionale IRPEF	31
Tabella 7 - Entrate, spese e grado di copertura servizi a domanda individuale	32
Tabella 8 – Entrate correnti	33
Tabella 9 – Entrate da trasferimenti (dati in migliaia di euro).....	33
Tabella 10 – Trasferimenti e rimborsi dallo Stato (dati in migliaia di euro).....	35
Tabella 11 – Entrate extratributarie, quadro generale (dati in migliaia di euro)	37
Tabella 12 - Entrate extratributarie, dettaglio servizi diversi	38
Tabella 13 – Entrate e spese e grado di copertura dei servizi a domanda individuale (dati in migliaia di euro)	39
Tabella 14 – Entrate tributarie (dati in migliaia di euro).....	41
Tabella 15 - Tabella generale delle spese correnti per assessorato (dati in migliaia di euro)	43
Tabella 16 - Incremento di budget per le politiche settoriali del Welfare e della manutenzione della città.....	43
Tabella 17 - Riepilogo generale delle spese correnti per Missione	44
Tabella 18 – Riepilogo delle spese correnti per settore (dati in migliaia di euro) ..	45
Tabella 19 – Riepilogo generale delle spese correnti per macroaggregato (valori in migliaia di euro).....	45
Tabella 20 – Spesa di personale: confronto tra media del triennio 2011-2011-2013 E INIZIALE 2017-18-19 (Criteri di cui alle linee guida della Corte dei Conti)	48
Tabella 21 – Dotazione e spesa per il Personale	49
Tabella 22 – Spesa di personale: verifica del rispetto del limite di cui all’art. 9 Comma 28 della Legge 122/2010	50
Tabella 23 – Consumo di carta e relativa spesa per le pubblicazioni istituzionali ..	51
Tabella 24 – Spese correnti per politiche.....	53
Tabella 25 – Spese investimenti per politiche	53
Tabella 26 – Pareggio di bilancio	55
Tabella 27 – Costo del debito dal 2002 al 2018 (dati in migliaia di euro).....	56
Tabella 28 – Riepilogo generale delle spese per investimenti per macroaggregato (valori in migliaia di euro).....	59
Tabella 29 - Investimenti in corso di realizzazione previsti nel triennio per Missione: reimputazioni e Fondo pluriennale vincolato	61
Tabella 30 – Nuovi investimenti programmati nel triennio per Missione: fondo pluriennale vincolato.....	61
Tabella 31 - Nuovi investimenti con stati di avanzamento programmati nel triennio: piano investimenti per Missione.....	62
Tabella 32 - Modalità di finanziamento degli investimenti analitico	62

Tabella 33 - Contratti di finanza derivata su parte del debito del Comune di Modena valore nazionale e flussi di interessi attesi	64
Tabella 34 - Limite massimo della spesa per incarichi per Politiche e per Missioni (dati in migliaia di euro).....	66
Tabella 35 - Limite massimo della spesa e programmazione triennale degli incarichi per Missioni e Programmi (dati in migliaia di euro)	66
Tabella 36 - Rispetto limiti disposti dall'art. 6 commi da 7 a 10 e commi da 12 a 14 del D.L. n. 78/2010.....	69

INTRODUZIONE

L'approvazione della nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione 2017-2019 in Giunta comunale, che inserisce la Sezione Operativa, con un orizzonte temporale pari al triennio del bilancio 2017-2019, insieme alla successiva presentazione al Consiglio comunale segue il percorso previsto dal D.lgs. 118/2011 sul nuovo sistema di contabilità.

L'Ente ha approvato, entro i termini, il Documento Unico di Programmazione - Sezione Strategica, con delibera di Consiglio comunale n. 49 del 22/09/2016. Questa Sezione Operativa si muove andando a declinare e ad implementare le linee programmatiche delineate nella Sezione Strategica, come previsto dalle buone pratiche in materia di programmazione strategica ed operativa nonché dai principi contabili vigenti, con particolare riferimento al raffronto con le risorse a disposizione.

PARTE 1

1.1. Analisi delle condizioni operative dell'Ente ed indirizzi operativi

1.1.1. Aspetti economico-finanziari

1.1.1.1. La Relazione Finanziaria al bilancio 2017-2019

1.1.1.1.1. la nota di aggiornamento al DEF 2016

Successivamente alla approvazione del DUP – sezione strategica 2017-2019 da parte del Consiglio Comunale in data 22 settembre con Deliberazione di Consiglio n. 49, è stata approvata dal Governo la “Nota di Aggiornamento al DEF 2016” in data 27 settembre 2016.

La nota di aggiornamento al DEF aggiorna in senso peggiorativo lo scenario triennale programmatico delineato dal Governo con il DEF di aprile 2016, recependo i segnali di peggioramento della congiuntura europea e italiana emersi nel quadro successivo al referendum sulla “Brexit” britannica, nonché agli eventi del terremoto del 24 agosto e della continua crescita dei flussi migratori verso l'Italia.

	2015	2016	2017	2018	2019
Pil reale (% variazioni) - DEF aprile 2016	0,8	1,2	1,4	1,5	1,4
Pil reale (% variazioni) - DEF nota aggiornamento	0,7	0,8	1,0	1,3	1,2
Indebitamento netto (% sul PIL) def aprile 2016	-2,6	-2,3	-1,8	-0,9	0
Indebitamento netto (% sul PIL) def nota aggiornamento	-2,6	-2,4	-2,0	-1,2	-0,2
Debito (sul PIL) Def aprile 2016	132,7	132,4	130,9	128,0	123,8
Debito (sul PIL) Def nota aggiornamento	132,3	132,8	132,5	130,1	126,6

Le azioni 2017 in particolare saranno concentrate su questi assi:

- i. Misure di stimolo dell'economia e di rafforzamento e ammodernamento della dotazione infrastrutturale del Paese attraverso l'incremento degli investimenti pubblici;
- ii. Interventi per l'innalzamento del grado di competitività delle imprese e il rilancio degli investimenti privati, attraverso la riduzione della pressione fiscale e la previsione di specifiche agevolazioni fiscali;

- iii. Misure di rafforzamento del welfare, con la previsione, tra le altre, di specifiche disposizioni in ambito previdenziale e per il rafforzamento del capitale umano;
- iv. La sterilizzazione per l'anno 2017 dell'incremento IVA previsto in virtù delle clausole di salvaguardia.

A fronte delle divergenze di opinione da parte dell'Ufficio Parlamentare di Bilancio sulle stime della crescita, ritenute nella misura fissata dal Governo dell'1% eccessivamente ottimistiche rispetto a quelle effettivamente conseguibili, il ministro Padoan ha evidenziato la non obbligatorietà del Governo ad adeguarsi all'Ufficio di Bilancio, bensì ad esplicitare le motivazioni delle differenze, ritenute comunque di modesta entità.

A seguito dell'invio, avvenuto quindi entro il 17 ottobre, del Documento Programmatico di Bilancio che ha integrato la nota di aggiornamento per alcuni aspetti segnalati dall'Ufficio parlamentare di Bilancio, elevando in particolare il tasso di indebitamento netto al -2,3% anziché al -2%, la Commissione europea ha inviato una lettera di richiesta di chiarimenti circa la revisione degli obiettivi di bilancio e sul divario sostanziale circa gli impegni presi la scorsa primavera.

	2016	2017
Pil reale (% variazioni) - DEF nota aggiornamento	0,8	1,0
Pil reale (% variazioni) DPB - Documento Programmatico di Bilancio	0,8	1,0
Indebitamento netto (% sul PIL) DEF nota aggiornamento	-2,4	-2,0
Indebitamento netto (% sul PIL) DPB - Documento Programmatico di Bilancio	-2,4	-2,3
Debito (sul PIL) DEF nota aggiornamento	132,8	132,5
Debito (sul PIL) DPB - Documento Programmatico di Bilancio	132,8	132,6

A questa lettera ha risposto il ministro Padoan evidenziando che il rientro negli obiettivi di deficit concordati deve essere più graduale causa gli eventi eccezionali del terremoto e dei migranti, con un impatto sul PIL in termini percentuale di circa lo 0,4%

Infine la Commissione il 17 novembre ha preferito rinviare al 2017 la decisione, accettando sostanzialmente per il momento molte delle richieste di flessibilità avanzate dall'Italia, per oltre lo 0,3% del PIL.

La descrizione delle azioni operative, e soprattutto l'impatto quantitativo, è comunque rinviato al disegno di legge di bilancio 2017, che è stato presentato e approvato in Consiglio dei Ministri a fine ottobre e conseguentemente è stato inviato alle Camere per l'avvio dell'iter parlamentare di approvazione, iter che si è concluso in Senato con l'approvazione del testo già approvato alla Camera, senza emendamenti, il 7 dicembre.

La legge di bilancio 2017 rappresenta la prima applicazione della legge di bilancio n. 243/2012, riformata a seguito dell'articolo 81 della Costituzione, poi ulteriormente articolato da modifiche legislative adottate nel corso del 2016 con la legge 164/2016.

1.1.1.1.2. Dinamica del PIL e della finanza pubblica

La nota di aggiornamento di settembre delinea un periodo di ripresa della crescita, dopo due periodi ravvicinati di recessione, negli anni 2008/2009 e 2012/2013, iniziato nel 2014, accelerato nel corso del 2015 e rafforzato nel 2016, anche se più lenta di quello che risulta.

Il quadro programmatico della Nota di Aggiornamento del DEF quindi stima la crescita secondo le seguenti percentuali: 0,7 nel 2015, 0,8 nel 2016, 1,0 nel 2017, 1,3 nel 2018 e 1,2 nel 2019. Il tasso di disoccupazione, pur rimanendo alto, è calcolato in discesa, dal 11,9% del 2015, al 11,5 del 2016, 10,8 nel 2017, fino al 9,9 % del 2019.

La scarsa velocità di ripresa è collegata al peggioramento delle prospettive di crescita del prodotto a livello internazionale, nonostante le politiche monetarie fortemente espansive, con previsioni di espansione frenate anche dall'eccesso di risparmio e dall'insufficiente propensione all'investimento, che si associano a tassi di interesse e d'inflazione su livelli storicamente assai contenuti e prossimi allo zero.

Per la ripresa dell'economia globale è indispensabile, come ampiamente riconosciuto dalle istituzioni internazionali, dal G20 e dal G7 che la politica monetaria, la politica di bilancio e le riforme strutturali intervengano contemporaneamente e in modo da sostenersi reciprocamente.

Per quanto riguarda la politica e l'economia nazionale le notizie positive vengono dalla crescita dell'export e dalla moderata ripresa dei consumi interni delle famiglie e degli investimenti, che dovrebbero proseguire nel 2017

Il Governo si attende inoltre riflessi positivi negli anni a venire dalle riforme strutturali e in cantiere per il mercato del lavoro, la scuola, la pubblica amministrazione e il sistema istituzionale, nonché dalla gestione delle emergenze. Non mancano tuttavia fattori di incertezza, collegati da un lato agli scenari incerti a scala europea circa l'impatto della "Brexit", dall'altro ai riflessi nazionali degli eventi finanziari internazionali.

	2014	2015	2016	2017	2018	2019
PIL	1.616	1.642	1.672	1.704	1.755	1.810
Deficit/PIL	-3,0%	-2,6%	-2,4%	-2,3%(*)	-1,2%	-0,2%
Debito/PIL	132,1%	132,3%	132,8%	132,5%	130,1%	126,6%
Tasso disoccupazione	12,7%	11,9%	11,5%	10,8%	10,3%	9,9%

Scenario programmatico. Il PIL è espresso in miliardi di euro a valori concatenati 2010. Fonte MEF.

1.1.1.1.3. La legge di bilancio 2017 e il bilancio comunale

La legge di bilancio 2017, come risulta descritta quanto al disegno di legge dall'Ufficio Parlamentare di Bilancio nella relazione in sede di audizione alla Commissione di Bilancio alla Camera del 7 novembre, comporta impieghi nel 2017 per complessivi 29,0 mld, con maggiori spese per 12,4 mld, di cui 9,9 di spese correnti e 2,5 di spese in conto capitale e minori entrate per 16,6 mld a

seguito della soppressione della clausola di salvaguardia relativa all'aumento in particolare dell'IVA.

Le risorse a disposizione, pari nel 2017 a 29 mld, per 17 mld derivano da maggiori entrate o minori spese, rispettivamente pari a 11,9 mld e 5,1 mld, mentre per la parte restante, di 12 mld, da indebitamento netto.

Le principali misure che saranno introdotte nella programmazione 2017 relativamente alla spesa corrente sono le seguenti:

- Fondo contratti Pubblica Amministrazione statale;
- Fondo finanziamento interventi Enti Territoriali;
- Quattordicesima pensionati, Ape sociale e pensionamento anticipato lavoratori precoci e altro;
- Rifinanziamento fondo povertà, buoni nido, premio alla nascita e altro;
- Fondo esigenze indifferibili.

Relativamente alle spese di investimento si prevedono i seguenti principali interventi:

- Fondo rilancio investimenti;
- Emergenza sismica;
- Fondo pareggio di bilancio (FPV, avanzo vincolato patto nazionale incentivato Stato e Regioni);

Relativamente alle rimodulazioni delle entrate si prevedono principalmente i seguenti interventi:

- Eliminazione aumenti IVA per il 2017
- Maggiori entrate per cambio tecnologie diritti d'uso alcune frequenze;
- Modifica disciplina Aiuto Crescita Economica con riduzione rendimenti;
- Riapertura termini *voluntary disclosure*;
- Esenzione agevolata debiti fiscali 2000-2015;
- Comunicazione trimestrale IVA;

Rispetto alle disposizioni finanziarie relative agli enti locali la legge prevede diversi aspetti innovativi che riepiloghiamo ora nel seguito.

Innanzitutto, la legge prevede il differimento del termine per l'approvazione dei bilanci 2017 dal 31 dicembre 2016 al 28 febbraio 2017, introducendo peraltro una premialità per i Comuni che approvino il bilancio entro il 31 gennaio 2017.

Detta premialità comporterà che le risorse per investimenti accantonate a FPV 2015 e girate a FPV entrata 2016, conformemente a gare bandite e a quadri economico finanziari approvati, se non utilizzate, possono essere girate a FPV 2016 e confluire nel FPV 2017 in entrata, anche se non impegnate, relativamente a progetti esecutivi disponibili e a condizione appunto che il bilancio previsionale 2017 sia approvato entro il 31 gennaio 2017.

Il decreto legge milleproroghe ha successivamente abrogato il comma della legge di bilancio 2017 che ha previsto il differimento del termine per l'approvazione del bilancio degli enti locali al 28 febbraio 2017, definendo un nuovo termine al 31 marzo 2017”

Sul versante delle entrate, in analogia con quanto realizzato per il 2016, dopo diversi anni in cui si è realizzata una progressiva riduzione di risorse destinate al

finanziamento degli enti locali, non sono proposti espressamente tagli di risorse a carico dei Comuni, salvo l'evidente riduzione del fondo compensativo IMU-TASI anche rispetto al 2016.

Inoltre è proposta la conferma della sospensione della potestà di aumenti nelle aliquote tributarie, Tari esclusa, per il solo anno 2017, prevedendosi inoltre la possibilità per i Comuni che nel 2016 hanno applicato sugli altri fabbricati e immobili la maggiorazione TASI, di confermarla con espressa deliberazione del Consiglio Comunale anche nel 2017.

Per il triennio 2017-2019 è inoltre proposto un fondo per il finanziamento interventi enti territoriali, cioè Regioni, Province e Comuni, per il 2017 pari a 969 milioni, da ripartire previo accordo in Conferenza Unificata entro il 31 gennaio 2017, da cui dovrebbe derivare il finanziamento della quota di fondo Imu- Tasi, con un possibile decremento in questa fase stimato di circa il 20%.

Pur a fronte di un ammontare di risorse a titolo di Fondo di solidarietà comunale previsto nel 2017 pari al 2016, si riscontra un altro elemento di rischio riguardante l'assegnazione ai singoli comuni del Fondo solidarietà comunale, che dovrebbe essere disponibile a regime nel suo ammontare comunale entro il 15 novembre dell'anno precedente; inoltre con il nuovo criterio dei fabbisogni standard esteso al 40% nel 2017, al 55% nel 2018, al 70% nel 2019, all'85% nel 2020 e al 100% a decorrere dal 2021.

Sul fronte della finanza pubblica, si prevede la soppressione del saldo finale di competenza potenziata e la sua sostituzione con il pareggio di bilancio introdotto a seguito della modifica alla legge 243/2012 disposta con la legge 164/2016.

L'elemento nuovo è principalmente rappresentato dalla inclusione nel prospetto del pareggio per il triennio 2017-2019 dei fondi pluriennali vincolati in entrata nella misura stabilita dalla legge di bilancio, cioè fino all'importo di 700 milioni per i Comuni, di cui 300 milioni per l'edilizia scolastica.

Si tratta qui in particolare di una procedura di richiesta di spazi di pareggio da formulare analiticamente per singolo investimento approvato o in programma, ma con progetto esecutivo disponibile, alla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Ufficio di Missione per l'edilizia scolastica e al MEF per i restanti investimenti entro il 20 febbraio, con risposta prevista rispettivamente entro il 5 marzo e il 15 marzo. Ciò determina necessariamente la necessità in sede di previsione di bilancio di formulare un dato corrispondente alla richiesta di spazi di cui si preveda la necessità, rinviando ad una successiva variazione di bilancio l'adeguamento del prospetto del pareggio alla effettiva concessione degli spazi richiesti e necessari.

Circa le spese di personale si prevede il mantenimento del limite del 25% in termini di spesa relativamente al personale cessato l'anno precedente come possibilità di assunzioni, fatta salva la possibilità di innalzamento al 75% nel caso di rispetto da parte dell'ente di ulteriori specifiche condizioni finanziarie.

Infatti ai comuni che rispettano il patto e che lasciano inutilizzati spazi finanziari in una misura inferiore all'1% degli accertamenti delle entrate previste e che presentano un rapporto dipendenti/popolazione inferiore a determinati parametri per classe dimensionale, la % del sostituzione del turn over è elevata dal 25 al 75%.

La legge di bilancio 2017 ha inoltre differito al 1.1.2018 l'obbligo di approvazione del programma biennale di acquisto di beni, servizi introdotto con il nuovo codice degli appalti D.Lgs. 50/2016.

Il DL 193/2016 convertito in legge ha inoltre prorogato la gestione Equitalia per la riscossione coattiva di altri 6 mesi anche a fronte dell'estinzione della società dal 1 luglio e dal subentro nella attività della nuova società "Agenzia delle Entrate - Riscossione" prevista in sua vece.

Entro il mese di maggio i Comuni che intendano proseguire l'attività di riscossione coattiva avvalendosi della nuova società dovranno deliberare la decisione di prosecuzione conseguente.

Il medesimo decreto ha previsto la possibilità da parte dei contribuenti soggetti a riscossione coattiva per accertamenti tributari o patrimoniali dal 2000 al 2016, fatte salve alcune esclusioni, di avvalersi di pagamenti agevolati senza applicazione di sanzioni o interessi, fatta salva la riscossione delle contravvenzioni al codice della strada per le quali non si applicano solamente gli interessi, realizzando fino a 5 versamenti, di cui l'ultimo entro i primi mesi del 2018.

Il decreto legge milleproroghe ha inoltre differito al 1 luglio 2017 la previsione che la riscossione volontaria delle imposte locali sia realizzata direttamente dai Comuni

Anche i proventi delle concessioni e delle sanzioni edilizie cd. Oneri di urbanizzazione, per il solo anno 2017, potranno essere destinati, per una quota pari al 100 per cento, a spese di manutenzione verde, strade, patrimonio comunale e spese di progettazione opere pubbliche. A decorrere dal 1° gennaio 2018, la legge di bilancio 2017 prevede che i proventi siano destinati alla realizzazione e alla manutenzione ordinaria e straordinaria delle opere di urbanizzazione primaria e secondaria, al risanamento di complessi edilizi nei centri storici e nelle periferie degradate, a interventi di riuso e di rigenerazione, a interventi di demolizione di costruzioni abusive, all'acquisizione e alla realizzazione di aree verdi destinate a uso pubblico, a interventi di tutela e riqualificazione dell'ambiente e del paesaggio.

Restano comunque aperte diverse criticità, di cui ora si richiamano le principali, prima fra tutte le carenze di risorse sul FSC relativamente ai ristori IMU e TASI in misura corrispondente ai mancati gettiti conseguenti alle nuove agevolazioni dal 2016 e quindi vigenti anche nel 2017 relative ai contratti e patti concordati e ai comodati gratuiti a parenti di primo grado e la realizzazione del completo rimborso delle spese sostenute dai Comuni sede di tribunale per gli oneri e le spese sostenute per il Ministero di Grazia e Giustizia negli ultimi anni fino ad agosto 2015, tuttora non corrisposte.

Vi è quindi tuttora la necessità di assicurare e di ridare un assetto organico alla fiscalità locale, garantendo l'equivalenza delle risorse per ciascun comune nel 2017 e completando la previsione della legge 243 sul pareggio di bilancio in modo da recepire pienamente dal 2017 i principi del bilancio armonizzato, garantendo la disponibilità completa ai fini del pareggio dei fondi pluriennali vincolati in entrata, nonché la neutralità dell'applicazione dell'avanzo vincolato corrente o in conto capitale nel prospetto ed infine la priorità all'utilizzo dell'indebitamento per i comuni meno indebitati.

1.1.1.1.4. Il quadro della manovra di bilancio

Le politiche fiscali e di bilancio in attuazione degli indirizzi e delle linee guida del DUP strategico approvato dal Consiglio Comunale nella seduta del 22 settembre scorso sono le seguenti:

- Incremento della spesa corrente per 2 milioni nell'iniziale 2017 del bilancio 2017-2019 rispetto alla seconda annualità nel bilancio 2016-2018, finanziata mediante l'utilizzo di una quota degli oneri di urbanizzazione previsti per le manutenzioni ordinarie nella spesa corrente e spese sociali.
- applicazione dell'IMU - mantenendo ferme le aliquote vigenti nel 2016, confermando quanto introdotto dalla legge di stabilità 2016, relativamente alla base imponibile ridotta al 50% per alloggi concessi in comodato gratuito con contratto registrato a parenti di primo grado, limitatamente al caso in cui il comodante abbia proprietà massimo fino ad un altro alloggio e sia residente nel medesimo comune, nonché relativamente ad imposta ridotta al 75% nel caso di contratti con canoni concordati - con la definizione delle seguenti aliquote: aliquota base 1,06%, abitazione principale, per le categorie catastali non esenti, 0,6%, affitti a canone libero 1,06%, affitti a patti concordati 0,56%, con riduzione dell'imposta al 75% nei casi di cui ai commi 53 e 54 della legge stabilità 2016, affitti a patti concordati con canone inferiore o uguale al canone minimo 0,46%, con riduzione dell'imposta al 75% nei casi di cui ai commi 53 e 54 della legge stabilità 2016, affitti al Comune per agenzia casa 0,4%, comodati gratuiti a parenti di primo grado in linea retta 0,92%, con riduzione della base imponibile al 50% nel caso di cui al comma 10 della legge stabilità 2016, comodati gratuiti a parenti fino al 3° grado e affini fino al 2° grado 1,06%, fabbricati in cui è svolta in affitto o direttamente dal proprietario attività di impresa ad esclusione di quella agricola, per i fabbricati cat. A/10, C/1, C/3, C/4, gruppo D esclusi D/5 e D10, rispettivamente 1,06% e 0,86%, fabbricati B5 in cui è svolta attività didattica parificata direttamente dal proprietario cooperativa sociale 0,5%, fabbricati D5 1,06%, terreni agricoli 0% nei casi di cui a comma 13 della legge stabilità 2016 ovvero 1,06%, fabbricati agricoli strumentali 0%, fabbricati costruiti e destinati dall'impresa costruttrice alla vendita 0,25%.
- Applicazione della Tasi - comprensiva della conferma della maggiorazione TASI dello 0,8 per mille già applicata nel 2016 sugli altri immobili esclusa la abitazione principale - con la definizione delle seguenti aliquote : abitazione principale esente con aliquota 0%, fatto salve le abitazioni di lusso con aliquota 0,8 per mille, fabbricati strumentali attività agricola aliquota 0,1%, abitazioni in affitto o in comodato, alloggi a disposizione, aliquota 0,08%; agenzia casa, aliquota 0%; affitti concordati con canone inferiore o uguale al canone minimo 0,5%; alloggi affidati a figli minori con sentenza del tribunale, 0,8%, uffici, negozi e laboratori utilizzati dal proprietario locati per attività di impresa (cat. A/10, C/1, C/3, C/4), fabbricati produttivi cat D (esclusi D/10), terreni edificabili, aliquota 0,08%; uffici, negozi e laboratori sfitti per attività di impresa (cat. A/10, C/1, C/3, C/4), fabbricati produttivi sfitti cat. D (esclusi D/5 e D/10),

aliquota 0,05%; con a carico del detentore il 10% dell'imposta e del proprietario il 90% dell'imposta, fatto salvo l'utilizzo da parte del detentore dell'abitazione a titolo di abitazione principale, nel qual caso si applica nei suoi confronti l'esenzione.

- Prosecuzione dell'accertamento in bilancio, parte entrata, della riscossione della Tari, in quanto tributo, e conseguente previsione, in parte spesa, del pagamento del servizio di accertamento e riscossione, nonché la previsione di pagamento dei servizi prestati di gestione del servizio rifiuti, sulla base provvisoriamente del dato contabile 2016, in attesa del piano economico finanziario 2017 del servizio rifiuti da parte di Atersir e della conseguente approvazione del PEF 2017;
- Applicazione dell'addizionale IRPEF con la conferma delle seguenti aliquote: fino a 15 mila euro, 0,5%, da 15 mila a 28 mila, 0,52%, da 28 mila a 55 mila 0,58%, da 58 a 75 mila 0,78%, oltre 75 mila 0,8%.
- Prosecuzione della applicazione dell'imposta di soggiorno con le tariffe vigenti nel 2015, mantenendo i seguenti importi giornalieri per presenza per esercizi alberghieri (1 stella, €. 0,5, 2 stelle, €.1, 3 stelle €. 2 . 4 stelle €. 3, 5 stelle €. 4) ed extralberghieri (1 stella, €. 0,5, 2 stelle, €.1, 3 stelle €. 1,50 . 4 stelle €. 2, 5 stelle €. 2,50, nonché tariffe differenziate per le altre strutture ricettive extralberghiere;
- Invarianza di aliquote e di tariffe dei tributi e delle tasse comunali relative alle Affissioni, alla Tosap, ai Passi carrabili;
- Applicazione della nuova ISEE con conferma delle tariffe dei servizi sociali, educativi, sportivi ed economici, mantenendo, per i servizi alle famiglie, i criteri di equità sociale nella distribuzione del carico tariffario locale (in ragione dei redditi e dei patrimoni famigliari disponibili), riducendo l'evasione e aumentando la pressione tariffaria nei redditi medio - alti;
- Sviluppo dell'azione di controllo dell'evasione dei tributi e delle tasse comunali e di recupero di basi imponibili non completamente dichiarate, in particolare per l'IMU (immobili e aree fabbricabili), la Tasi e la Tari; prosecuzione dello sviluppo della collaborazione con l'Agenzia del territorio per l'interscambio delle informazioni catastali e per un programma mirato di verifica sul corretto classamento di immobili, potenziamento dell'attività di recupero crediti da sanzioni arretrate al codice della strada;
- Sviluppo della collaborazione con l'Agenzia delle Entrate per attuare possibili forme di partecipazione alle azioni di contrasto all'evasione dei tributi erariali acquisendo in tal modo al Comune la quota del 100% delle eventuali maggiori somme riscosse dall'Agenzia sulla base di accertamenti fiscali definitivi;

- Conferma dell'istituzione di un eco-indennizzo a favore del Comune e degli utenti del servizio rifiuti in ragione del disagio procurato dalla presenza e dal funzionamento degli impianti di smaltimento Hera;
- Destinazione al finanziamento della spesa per investimenti da concessioni cimiteriali.
- Destinazione in via eccezionale per l'anno 2017 di quota parte proventi da oneri di concessione edilizia per il finanziamento corrente di un programma incrementale delle attività di manutenzioni ordinaria della città.
- Consolidamento dell'offerta dei servizi educativi per la prima infanzia e per le politiche sociali e della casa;
- Sviluppo delle politiche e delle azioni per la sicurezza;
- Sostegno comunale per i servizi di trasporto pubblico locale, della mobilità e per la sosta;
- Sviluppo di azioni tese al miglioramento dell'efficienza, al contenimento delle spese di risorse aggiuntive, attraverso varie azioni sia strutturali, di revisione dei sistemi gestionali e organizzativi di diversi servizi secondo i principi di sussidiarietà e di economicità, contenendo ogni spesa meno essenziale e prioritaria (affitti, pulizie, incarichi, consulenze, eventi specifici, contributi a terzi);
- Finanziamento del programma delle opere pubbliche e degli investimenti compatibilmente con le risorse provenienti da contributi, dismissioni, autofinanziamento, senza iniziale ricorso all'indebitamento per il triennio 2017 - 2019;
- Presentazione a scopo informativo del nuovo programma biennale di acquisto di beni e servizi;
- Rispetto degli obiettivi di miglioramento dei saldi tra entrate e spese finali posti dal "Pareggio di Bilancio" contenuti nella legge di bilancio 2017, in applicazione della legge sul pareggio di bilancio n. 243/2012, così come modificata dalla legge 164/2016.

APPROFONDIMENTO: L'armonizzazione contabile

Il bilancio previsionale 2017-2019 viene redatto dal Comune di Modena secondo gli schemi e i prospetti del bilancio armonizzato di cui al D.Lgs 126/2014.

Essendo stato ente sperimentatore dei nuovi principi contabili, è dal 2012 che il bilancio previsionale del Comune di Modena applica le nuove regole del bilancio armonizzato.

La relazione che realizza la sezione operativa del DUP, quindi, si articola secondo i nuovi schemi di bilancio, rendendosi possibile un confronto comparativo con i precedenti esercizi richiamati.

I principali elementi contabili di discontinuità rispetto al bilancio tradizionale utilizzati nel periodo 2017-2019, nonché anche nelle annualità del periodo 2012-2016, riguardano in particolare l'introduzione generale del nuovo principio di competenza finanziaria potenziata relativamente

all'accertamento delle entrate e all'impegno delle spese, l'introduzione progressiva dei fondi crediti dubbia esigibilità a fronte delle entrate accertate per competenza sulla base di atti di pagamento notificati, come ad esempio i verbali di contravvenzione al codice della strada, gli accertamenti tributari di pagamento, gli elenchi di pagamento trasmessi ai cittadini o ai contribuenti ed infine l'introduzione dello strumento dei fondi pluriennali vincolati, con particolare riferimento alle spese di investimento, quale strumento di superamento dei residui attivi e passivi, al fine di riportare nella competenza annuale del bilancio per stadi di attuazione i programmi di spesa pluriennali. Inoltre i nuovi schemi di bilancio utilizzati per il 2017-2019 riportano la nuova classificazione contabile per quanto riguarda sia le entrate che le spese, nonché la classificazione delle spese per missioni e programmi anziché per funzioni e servizi, e l'utilizzo del nuovo piano dei conti ai fini della classificazione delle diverse voci di entrata e di spesa.

1.1.1.1.5. La finanza comunale e gli equilibri di bilancio

La finanza comunale dell'anno 2017 (v. Tab. 1) evidenzia valori di spesa complessivamente pari a 456,9 mil.

Oltre alle entrate totali per complessivi 449,0 mil., si registra un utilizzo di parte dell'avanzo di amministrazione presunto 2016 per 7,9 mln, principalmente quale spesa di funzionamento non ripetitiva, finalizzato alla ricostituzione del fondo incentivante dipendenti, per 5,1 mil. come previsto dal principio contabile n.4/2 del bilancio armonizzato per l'anno 2017, nonché alcune quote di avanzo vincolato presunto tra cui principalmente 2,3 mil. relativamente ad interventi sociali.

Si evidenzia inoltre, per la parte entrata, il ricorso al nuovo strumento del Fondo pluriennale vincolato per 25,4 mil., di cui 23,6 per spese di investimento, che registra i finanziamenti assicurati negli esercizi precedenti e portati a fondo nel 2016.

Si introduce infine per il solo anno 2017 l'impiego di oneri di urbanizzazione per attività manutentive del verde, delle strade e degli edifici per 2 milioni,

Relativamente alle spese in conto capitale sono previsti interventi per 144,6 mil. Le spese in conto capitale si articolano in 118,9 mil conseguenti a nuovi investimenti previsti per il 2017 e in 23,0 milioni di impegni per opere finanziate in particolare negli esercizi precedenti e reimputate nel 2017. e 2,7 mln di impegni per opere finanziate negli esercizi precedenti ed esigibili negli esercizi successivi (fondo pluriennale vincolato).

Si evidenzia inoltre, con riferimento al piano investimenti 2017, la indicazione di spesa programmata per 70,7 milioni e di spesa non programmabile per 45,9 mil., in relazione alla complessità dell'opera, definibile in cronoprogramma solo a seguito della produzione dell'esecutivo e del finanziamento.

Tabella 1 – Equilibrio economico-finanziario

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO	ASSESTATO 2016	PREVISTO 2017	PREVISTO 2018	PREVISTO 2019
ENTRATE				
Fondo Pluriennale Vincolato	32.934	25.406	2.714	0
<i>di cui per spese correnti</i>	1.044	1.787	28	0
<i>di cui per spese di investimento</i>	31.890	23.619	2.686	0
1 ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	145.721	144.791	145.109	145.210
<i>di cui destinate a finanziare il rimborso capitale per estinzione mutui</i>				
2 TRASFERIMENTI CORRENTI	24.309	21.834	19.154	18.522
3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	57.951	57.680	57.451	57.255
4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE	94.872	122.973	31.376	32.201
5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	23	0	0	0
6 ACCENSIONE PRESTITI	202	0	0	0
7 ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0	0	0	0
9 ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	76.345	76.310	76.310	76.310
TOTALE ENTRATE	432.357	448.995	332.113	329.499
SPESE				
1 SPESE CORRENTI	232.995	234.401	220.472	220.463
2 SPESE IN CONTO CAPITALE	132.065	144.592	34.061	32.201
<i>di cui impegni pluriennali</i>		139	45	0
<i>di cui reimputazioni (impegni) finanziate da entrate di competenza</i>		1.972	400	8
<i>di cui reimputazioni (impegni)</i>		20.933	2.686	0
<i>di cui reimputazioni e impegni pluriennali</i>		23.045	2.731	0
<i>di cui FPV (impegni)</i>		2.686	0	0
<i>di cui FPV nuovi investimenti</i>		46.287	5.750	15.595
<i>di cui nuovi investimenti "esigibili"</i>		72.575	25.181	16.598
3 SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	23	0	0	0
4 RIMBORSO PRESTITI	1.676	1.604	1.270	525
<i>di cui Rimborso capitale per estinzione mutui</i>	0	0	0	0
5 CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0	0	0	0
7 USCITE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	76.345	76.310	76.310	76.310
TOTALE SPESE	443.104	456.907	332.113	329.499
Utilizzo avanzo di amministrazione	10.747	7.913	0	0
<i>di cui per spese correnti</i>	5.645	7.913	0	0
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	0	0	0	0
<i>di cui per spese di investimento</i>	5.102	0	0	0
Equilibrio	0	0	0	0

La parte corrente del bilancio 2017 (v. Tab. 2a), nella parte spesa, evidenzia al Tit. 1 un valore previsionale di 234,4 mln, comprensivo di fondi crediti dubbia esigibilità di 6,2 mil, a fronte di rischi potenziali di mancata riscossione, collegati all'applicazione del nuovo principio contabile della competenza finanziaria potenziata, nonché i fondi incentivanti il personale, oneri contrattuali, fondi pensione e altre spese di personale oltre a quote vincolate di interventi per il sociale per 7,9 mln appositamente accantonati nel bilancio 2016 e costituenti parte dell'avanzo presunto 2016 applicato al bilancio previsionale 2017.

La quota dei fondi crediti dubbia esigibilità, come previsto dalla legge di stabilità, è commisurata al 70% del fabbisogno come determinato dal rideterminato principio contabile sulla competenza finanziaria potenziata per l'anno 2017, al 85% per l'anno 2018 e all'100% per l'anno 2019.

La spesa prevista 2017 inoltre ricomprende per il momento - a seguito della conferma del tributo Tari nel 2017, sulla base comunque dell'ultimo costo

determinato da Atersir relativo alla quota rifiuti per l'anno 2017, nelle more della definizione da parte di Atersir del PEF 2017 - il costo del servizio di raccolta rifiuti e di riscossione, comprensivo del versamento del contributo provinciale e dei relativi accantonamenti per fondo rischi, per complessivi 37,5 mln.

Tabella 2 – Equilibri: equilibri di parte corrente, equilibri di parte capitale, bilancio di cassa

2a – Equilibri di parte corrente

Quadro riassuntivo delle entrate e delle spese di parte corrente		ASSESTATO 2016	PREVISTO 2017	PREVISTO 2018	PREVISTO 2019
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)	1.044	1.787	28	0
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)				
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	227.981	224.306	221.713	220.988
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0	0	0	0
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti <i>di cui:</i> <i>- fondo pluriennale vincolato</i> <i>- fondo crediti di dubbia esigibilità</i>	(-)	232.995	234.401	220.472	220.463
		1.787	28	0	0
		5.428	6.171	7.468	8.783
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(-)	0	0	0	0
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(-)	1.676	1.604	1.270	525
		0	0	0	0
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)		-5.645	-9.913	0	0
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI					
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	5.645	7.913	0	0
		0			
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	0	2.000	0	0
		0	0	0	0
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge	(-)				
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)				
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (***)					
O=G+H+I-L+M		0	0	0	0

(***) La somma algebrica finale non può essere inferiore a zero per il rispetto della disposizione di cui all'articolo 162 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali.

Sul versante delle entrate correnti le modifiche previste nel triennio 2017-2019 rispetto all'assestato 2016 sono collegate principalmente al titolo 2° Trasferimenti, causa la minore disponibilità del precedente fondo compensativo IMU-TASI da recuperare nel quadro del nuovo fondo enti territoriali e a minori concessioni di contributi da parte delle pubbliche amministrazioni; si segnala inoltre un andamento decrescente delle entrate tributarie, causa riduzione delle

previsioni IMU con incasso nell'esercizio, dopo l'entrata in vigore delle agevolazioni poste dalla legge di stabilità nel 2016 per contratti concordati e comodati e non adeguatamente compensate nell'ambito dei ristori.

Il quadro tendenziale della spesa corrente 2017, resa omogenea a scopo esemplificativo con il prospetto presentato nella Sezione Strategica del DUP 2017-2019 e proiettata verso il consuntivo, evidenzia una spesa corrente, comprensiva del rimborso prestiti e relativa a tutti i servizi comunali escluso il servizio rifiuti (al netto dei fondi crediti e accantonamenti, pari a 6,2 mil., della quota di avanzo presunto applicato per fondo produttività dipendenti e altre voci di spesa di personale 2017 pari a 5,1 mil., delle reimputazioni di spesa corrente dal 2016 al 2017 di 4,7 mil. nonché della quota del costo del servizio rifiuti e riscossione pari a 34,7, con un valore di spesa 2017 stabile rispetto alla spesa 2016 stimato in 185 milioni, sempre al netto del servizio rifiuti.

2/b – Equilibri di parte capitale

Quadro riassuntivo delle entrate e delle spese di parte capitale		ASSESTATO 2016	PREVISTO 2017	PREVISTO 2018	PREVISTO 2019
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	5.102	0	0	0
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	(+)	31.890	23.619	2.686	0
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	95.097	122.973	31.376	32.201
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0	0	0	0
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge	(-)	0	2.000	0	0
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0	0	0	0
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	23	0	0	0
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	0	0	0	0
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0			
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)				
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale di cui fondo pluriennale vincolato di spesa	(-)	132.065 36.711	144.592 48.973	34.061 5.750	32.201 15.595
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0	0	0	0
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0	0	0	0
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE					
Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E		0	0	0	0

Il triennio 2017-2019 evidenzia un quadro previsionale tendenziale calante per circa 1,3 milioni nelle previsioni di spesa, al netto delle applicazioni nel 2017 dell'avanzo presunto vincolato corrente 2016 per 7,9 milioni e delle reimputazioni per 4,7 mil. sempre dal 2016 al 2017, pur tenendo conto delle quote crescenti di spesa da attribuire a Fondo Crediti Dubbia Esigibilità.

Le tendenze strutturali conseguenti alle politiche di bilancio programmate saranno approfondite nei prossimi paragrafi.

2/c - Bilancio di cassa

CASSA INIZIALE		57.122
----------------	--	--------

ENTRATA		PREVISTO	SPESA		PREVISTO
1	ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	179.863	1	SPESE CORRENTI	294.982
2	TRASFERIMENTI CORRENTI	38.540	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	119.354
3	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	87.875	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	0
4	ENTRATE IN CONTO CAPITALE	139.328	4	RIMBORSO PRESTITI	1.604
5	ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	413	5	CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0
6	ACCENSIONE PRESTITI	78	7	USCITE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	81.957
7	ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0			
9	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	82.154			
Totale complessivo		528.251	Totale complessivo		497.897

CASSA FINALE		87.477
--------------	--	--------

Il bilancio armonizzato richiede la previsione di cassa, sia per le entrate che per le spese; il bilancio 2017 presenta un andamento di cassa sostanzialmente aderente ai valori finanziari complessivi (comprendenti sia la competenza che i residui), in una logica di completo adeguamento ai principi contabili.

A fronte di un fondo cassa all'inizio dell'esercizio pari a 57,1mil. si prevede un fondo cassa finale presunto di 87,5 mil. (v. tab. 2c).

1.1.1.1.6. La politica fiscale del Comune di Modena

Gli indici di autonomia finanziaria comportano nel triennio un rilevante minor peso relativo sull'assestato dei trasferimenti correnti, a fronte di un maggiore peso relativo quale complemento al 100% delle altre entrate.

Tabella 3 - Indici autonomia finanziaria e finanza derivata

Entrate correnti		ASSESTATO 2016	PREVISTO 2017	PREVISTO 2018	PREVISTO 2019
1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	64%	65%	65%	66%
2	Trasferimenti correnti	11%	10%	9%	8%
3	Entrate extratributarie	25%	26%	26%	26%
Indice di autonomia finanziaria		89%	90%	91%	92%
Grado di finanza derivata		12%	11%	9%	9%

Il complesso delle entrate correnti preliminarmente evidenzia comunque un calo di circa 3,7 milioni, passando da 228,0 mil nell'assestato 2016 a 224,3 mil nel previsionale 2017.

Pur a fronte quindi di una sostanziale stazionarietà delle entrate tributarie nel periodo 2017-2019, l'indice di autonomia finanziaria nel 2018 (misurato dal rapporto tra entrate proprie e entrate complessive, v. Tab. 3) è comunque previsto in aumento, dall' 89% dell'assestato 2016 al 90% nel 2017 e al 91% e al 92% nel 2018 e 2019.

Se calcolassimo comunque l'indice sulle sole entrate da imposte locali sulle entrate totali (autonomia tributaria in senso stretto), al netto dei trasferimenti dello stato classificati tra le entrate tributarie (Fondo di solidarietà comunale), passeremmo da un valore 2016 di 53,5% al valore 2017 di 53,7%, con un calo di oltre 10 punti percentuali.

Si deve inoltre rilevare il forte calo dell'incidenza dei trasferimenti correnti.

Simmetricamente, il grado di finanza derivata (che misura l'incidenza dei trasferimenti sulle sole entrate proprie) si riduce, passando dal 13% del 2016 a 10% del 2017 e 9% del periodo 2018-2019.

Un particolare rilievo finanziario continuano a rivestire i mancati rimborsi da parte dello Stato per prestazioni erogate dal Comune di Modena a seguito di trasferimento di funzioni ovvero di spettanze previste da leggi nazionali (v. Tab. 4). Si tratta di prestazioni e di rimborsi quali quelli per gli uffici giudiziari sostenuti dal Comune fino a agosto 2015 e di retrocessione di Iva per servizi non commerciali esternalizzati, questi ultimi rimborsi cessati del tutto dal 2011, essendo confluita questa voce di trasferimento nel fondo sperimentale di riequilibrio, senza più richiesta di alcuna rendicontazione in proposito.

Mentre l'amministrazione comunale ha sostenuto spese dal 2001 al 2015 e vanta rimborsi (regolarmente rendicontati) pari a circa 51,7 mil. di euro, i vari ministeri competenti hanno riconosciuto rimborsi pari a circa 27,6 mil. di euro. Il Comune di Modena, pertanto, vanta un credito non riconosciuto di circa 24,1 mil. di euro.

Si deve segnalare in particolare la mancata previsione nella legge di bilancio 2017 in materia di uffici giudiziari della richiesta ANCI di un fondo destinato a ristorare i Comuni delle spese non riconosciute in materia, accresciute a causa principalmente del forte taglio di bilancio nelle disponibilità del Ministero di Grazia e Giustizia in particolare per gli anni 2012-2014, rispetto al 2011, tale da determinare il forte aumento segnalato delle spese sostenute dal Comune per gli uffici giudiziari non riconosciute dall'amministrazione statale.

Dal settembre 2015 è avvenuta la presa in carico diretta da parte del Ministero di Grazia e Giustizia delle spese di gestione degli uffici giudiziari, con il conseguente superamento di questa modalità di sostegno comunale della spesa riferita agli uffici giudiziari dei comuni sede di tribunale.

Tabella 4 - Rimborsi statali spettanti al Comune di Modena dal 2001 al 2014 (dati in migliaia di euro)

Tipo contributo	Anni	Spese sostenute	Credito riconosciuto (Nota 1)	Credito non riconosciuto
Rimborso IVA sui servizi non commerciali a tariffa (L. 488/1999 art.6c.3 e DPR n°33/2001)	2001 a 2010	19.347	13.700	5.647
Rimborso Spese Uffici Giudiziari (L. 392/41 modificata dalla L. 59/1997 e D.P.R. 187/98) (Nota 2)	2001 a 2015	32.327	13.903	18.424
Totale		51.674	27.603	24.072

Note:

1: per riconosciute si intendono le somme spettanti al Comune di Modena oggetto di comunicazioni da parte degli organi eroganti

2: per gli uffici giudiziari, in assenza di comunicazioni, si intendono riconosciute le sole somme pagate

Fonte finanziamento Investimenti

Le risorse a disposizione per il finanziamento previsto degli investimenti nel triennio 2017/2019, compatibili con il rispetto del pareggio di bilancio, derivano da previsione di alienazioni patrimoniali mobiliari e immobiliari pari al 32,2%, da concessioni edilizie, concessioni cimiteriali e monetizzazioni di diritti di edificabilità per il 6,0 %, da trasferimenti da altri soggetti pubblici o privati e altre entrate per il 32,4%.

Contabilizzazioni di investimenti realizzati da altri soggetti e permutate e finanziamenti di investimenti in corso ma realizzati negli scorsi esercizi incidono rispettivamente per il 16,9% e il 12,5%.

Non si prevede inoltre al momento di fare ricorso all'indebitamento in considerazione dei vincoli posti nel 2017 dalla legge 164/2016.

La previsione del programma di dismissioni di immobili comunali, che ha consentito in passato un ingente volume di investimenti ma ha anche ridotto la consistenza del patrimonio attualmente disponibile per la vendita, si basa comunque sulla previsione di ripresa dello sviluppo dell'economia, dell'occupazione e dei redditi, con il conseguente superamento della sofferenza del mercato immobiliare.

Tabella 5 - Fonti di finanziamento spese di investimento (valori in migliaia)

Fonti di finanziamento	PREVISTO 2017	PREVISTO 2018	PREVISTO 2019
Alienazioni patrimoniali	27.465	15.315	25.085
Permute	1.021	1.686	1.000
Proventi da Concessioni Edilizie, Condoni Edilizi, Concessioni Cimiteriali e da oneri estrattivi	2.983	4.800	4.800
Trasferimenti da soggetti pubblici e privati per opere specifiche	63.405	3.325	500
Contabilizzazioni	25.574	5.950	516
di cui Contributi	5.320	350	0
Applicazione avanzo di amministrazione	0	0	0
Indebitamento	0	0	0
Altre entrate	525	300	300
SUB TOTALE tit IV V VI	120.973	31.376	32.201
FPV (+)	23.619	2.686	0
TOTALE risorse comprensive dei fpv	144.592	34.061	32.201
Tit 3° della spesa per incremento attività finanziarie (-)	0	0	0
Totale destinato agli investimenti	144.592	34.061	32.201

Con riferimento all'IMU e alla TASI 2017, prendendo atto della sospensione anche nel 2017 dell'efficacia degli atti di incremento delle imposte, la proposta di bilancio non prevede comunque modifiche nella definizione di aliquota, salvo la previsione di una aliquota agevolata per scuole paritarie gestite direttamente dal proprietario cooperativa sociale.

In termini di entrata si prevede che l'IMU determini un gettito 2017 di 48,1 mil., in calo sull'asestato 2016 di 1,6 mil., sulla base del minore gettito previsto causa le agevolazioni introdotte dalla legge di stabilità nel 2016 per canoni concordati e comodati e ritardi nel pagamento entro l'anno del tributo, e che la Tasi determini un gettito di 6,0 mil., con un calo di 0,4 mil. sull'asestato 2016.

In materia di organizzazione e gestione del servizio rifiuti e riscossione del tributo in attesa dell'approvazione del piano finanziario Sgrua 2017 da parte Atersir, si conferma provvisoriamente il costo tariffario del servizio rifiuti 2016, mantenendo in bilancio il medesimo importo del Fondo crediti Dubbia Esigibilità 2016, pari a 2,780 mil., contabilizzato dal 70% al 100% nel corso del triennio.

La quota del contributo provinciale da riscuotere direttamente da parte del Comune e riversare alla Provincia ammonta al 5% del riscosso (1,8 mln).

Le aliquote della conferma della manovra locale relativa all'Imu e della Tasi, con gettiti previsti di competenza, sono riportate nella tab. 6/a.

Tabella 6 – Aliquote proposte a Modena: Imu/Tasi, Addizionale IRPEF
Tabella 6/a – Aliquote IMU/TASI

aliquote IMU e TASI 2017	aliquota IMU per mille	aliquota TASI per mille
abitazione principale (esclusivamente categorie A/1, A/8 e A/9)	6	0,8
affitti concordati	5,6	0,8
affitti concordati con canone inferiore/uguale al canone al minimo	4,6	0,5
comodati a parenti primo grado	9,2	0,8
alloggi assegnati a figli minori e madri affidatarie a seguito di sentenza del tribunale per i minorenni in caso di unioni di fatto	9,2	0,8
affitti liberi e altri comodati	10,6	0,8
agenzia casa	4	0
alloggi a disposizione	10,6	0,8
attività collettive (cat. B)	10,6	0,8
scuole parificate (fabbricati B5 usati direttamente da cooperative sociali proprietarie)	5	0,8
uffici (cat. A/10)	10,6	0,8
uffici (cat. A/10) sfitti	10,6	0,5
uffici (usati direttamente dal proprietario impresa) (cat. A/10)	8,6	0
negozi e laboratori (cat. C/1, C/3, C/4)	10,6	0,8
negozi e laboratori (cat. C/1, C/3, C/4) sfitti	10,6	0,5
negozi e laboratori (usati direttamente dal proprietario impresa) (cat. C/1, C/3, C/4)	8,6	0
fabbricati produttivi, banche e assicurazioni, ecc.(cat. D escluso D/10) *	10,6	0,8
fabbricati produttivi, banche e assicurazioni, ecc.(cat. D escluso D/5 e D/10) sfitti*	10,6	0,5
fabbricati produttivi, escluso banche e assicurazioni, ecc. (usati direttamente dal proprietario impresa) (cat D escluso D/5 e D/10) (*)	8,6	0
fabbricati merce invenduti (cat. A, C, D)		2,5
terreni agricoli (**)	10,6	0
fabbricati agricoli uso produttivo (cat. D/10)		1
terreni edificabili	10,6	0,8

* comprensiva dell'aliquota di competenza statale, pari a 7,6 per mille

** esclusi i terreni di proprietà dei coltivatori diretti e degli agricoltori professionali

Tabella 6/b – Aliquote addizionale IRPEF per classi di reddito

Per classi di reddito complessivo (dati in euro)	aliquote %
0 - 15.000	0,5
15.000 - 28000	0,52
28.000- 55.000	0,58
55.000 - 75.000	0,78
75.000 - oltre	0,8

Si confermano inoltre le aliquote dell'addizionale comunale IRPEF 2016 con le aliquote differenziate progressive per scaglioni di reddito, in sostituzione dell'aliquota unica piatta dello 0,5% vigente fino al 2011.

Tabella 7 - Entrate, spese e grado di copertura servizi a domanda individuale

Servizi a domanda individuale	Spese	Entrate	Entrate da Tariffe	% di copertura totale	% di copertura da tariffe
Servizi di welfare	23.579	14.587	9.878	61,9%	41,9%
Servizi culturali e sportivi	2.896	459	128	15,8%	4,4%
Totale	26.475	15.045	10.006	56,8%	37,8%

Infine si prosegue nell'applicazione dell'imposta di soggiorno con le tariffe 2016, con un gettito previsto di 0,550 mil. e con i seguenti importi giornalieri: esercizi alberghieri (1 stella, €. 0,5, 2 stelle, €.1, 3 stelle €. 2, 4 stelle €. 3, 5 stelle €. 4) ed extralberghieri (1 stella, €. 0,5, 2 stelle, €.1, 3 stelle €. 1,50, 4 stelle €. 2, 5 stelle €. 2,50), oltre a nuove tariffe specifiche per gli esercizi extralberghieri.

1.1.1.1.7. Le entrate correnti, la politica delle tariffe dei servizi per le famiglie e le entrate tributarie

Le entrate correnti complessive destinate a finanziare la spesa corrente, come già richiamato in precedenza presentate nella tab. 8 secondo i nuovi schemi di classificazione, passano dai circa 228,0 mil. di euro dell'assestato 2016 ai 224,3 mln del 2017.

Si deve richiamare inoltre l'uso nel 2017 di 2 milioni di oneri di concessione edilizia per il finanziamento di attività di manutenzione ordinaria della città.

Tabella 8 – Entrate correnti

Entrate correnti		ASSESTATO 2016	PREVISTO 2017	PREVISTO 2018	PREVISTO 2019
1	ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA				
	IMPOSTE, TASSE E PROVENTI ASSIMILATI	122.046	120.479	120.797	120.898
	COMPARTICIPAZIONI DI TRIBUTI	0	0	0	0
	FONDI PEREQUATIVI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	23.676	24.312	24.312	24.312
	ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA Totale	145.721	144.791	145.109	145.210
2	TRASFERIMENTI CORRENTI				
	TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE	21.409	17.832	16.086	15.427
	TRASFERIMENTI CORRENTI DA FAMIGLIE	4	2	2	2
	TRASFERIMENTI CORRENTI DA IMPRESE	164	15	15	15
	TRASFERIMENTI CORRENTI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE	2.676	3.892	2.977	3.039
	TRASFERIMENTI CORRENTI DALL'UNIONE EUROPEA E DAL RESTO DEL MONDO	56	93	74	39
	TRASFERIMENTI CORRENTI Totale	24.309	21.834	19.154	18.522
3	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE				
	VENDITA DI BENI	56	50	50	50
	ENTRATE DALLA VENDITA E DALL'EROGAZIONE DI SERVIZI	21.966	21.640	21.420	21.423
	PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI	9.634	9.643	9.575	9.575
	ENTRATE DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE DERIVANTI DALL'ATTIVITA' DI CONTROLLO E REPRESSIONE DELLE IRREGOLARITA' E DEGLI ILLECITI	0	0	0	0
	ENTRATE DA FAMIGLIE DERIVANTI DALL'ATTIVITA' DI CONTROLLO E REPRESSIONE DELLE IRREGOLARITA' E DEGLI ILLECITI	9.056	9.928	10.208	10.068
	ENTRATE DA IMPRESE DERIVANTI DALL'ATTIVITA' DI CONTROLLO E REPRESSIONE DELLE IRREGOLARITA' E DEGLI ILLECITI	130	120	120	120
	INTERESSI ATTIVI DA TITOLI O FINANZIAMENTI A MEDIO - LUNGO TERMINE	2	1	1	1
	ALTRI INTERESSI ATTIVI	157	54	54	54
	ENTRATE DERIVANTI DALLA DISTRIBUZIONE DI DIVIDENDI	9.111	9.111	9.111	9.111
	INDENNIZZI DI ASSICURAZIONE	10	10	10	10
RIMBORSI IN ENTRATA	3.775	3.228	3.058	2.999	
	ALTRE ENTRATE CORRENTI N.A.C.	4.053	3.894	3.844	3.844
	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE Totale	57.951	57.680	57.451	57.255
Totale		227.981	224.306	221.713	220.988

Tale decremento è principalmente imputabile al calo dei trasferimenti correnti (- 2,5 mil.), a fronte dei quali si riscontra anche un moderato calo delle entrate tributarie previste (- 0,9 mil.) e delle entrate extratributarie (- 0,3 mil.).

Si deve inoltre rilevare che per l'anno 2017 è stato necessario ripristinare la destinazione di una quota di oneri di urbanizzazione al finanziamento delle crescente attività di manutenzione della città.

Tabella 9 – Entrate da trasferimenti (dati in migliaia di euro)

Entrate da trasferimenti		ASSESTATO 2016	PREVISTO 2017	PREVISTO 2018	PREVISTO 2019
2	CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI DALLO STATO	7.180	6.758	6.359	5.788
	CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI DALLA REGIONE	5.425	3.642	2.898	2.849
	CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI DALLA REGIONE PER FUNZIONI DELEGATE	165	160	160	160
	CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI DA PARTE DI ORGANISMI COMUNITARI E INTERNAZIONALI	56	93	74	39
	CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI DA ALTRI ENTI DEL SETTORE PUBBLICO	8.224	6.856	6.254	6.214
	TOTALE	21.051	17.510	15.745	15.051

Nota: trasferimenti secondo classificazione vecchio bilancio

Nel nuovo schema di classificazione del bilancio armonizzato, i trasferimenti ricomprendono, oltre ai trasferimenti da Enti Pubblici, anche i trasferimenti da famiglie, imprese e da istituzioni private, precedentemente classificate tra le entrate extratributarie.

I trasferimenti correnti dallo Stato si presentano in calo, passando dai 7,2 mln. nel 2016 ai 6,8 mil. previsti nel 2017 (v. tab. 9).

I trasferimenti dalla Regione, nel confronto tra assestato 2016 e preventivo 2017, si presentano in calo, da 5,4 a 3,6 mil., causa la situazione di sofferenza in cui anche l'Ente Regione si trova a fronte dei tagli nazionali sulle regioni italiane.

Complessivamente i trasferimenti da enti del settore pubblico sono quindi in forte calo, da 22,4 mil nel 2016 a 17,8 mil. nel 2017.

I trasferimenti correnti da istituzioni sociali private si prevedono in aumento, causa reimputazioni da 2016 a 2017, da 2,7 mil. a 3,9 mil., quelli da imprese private evidenziano un calo dei trasferimenti correnti, calo principalmente imputabile ad una attività di raccolta fondi che si realizza nel corso dell'intera gestione del bilancio e che si conclude a fine esercizio.

Il Fondo di solidarietà comunale è pari a 23,7 mil. nell'assestato 2016 ed è previsto pari a 24,3 mil. nel 2017. Anche nel 2017, così come nel 2016 si prevede un contributo comunale al fondo di solidarietà di importo peraltro ridotto a 11,1 mil. a fronte di 18,9 mil. nel 2015, così che l'importo da versare da parte dello Stato al Comune risulta comunque parzialmente autofinanziato da quota parte dell'IMU comunale direttamente versata dall'Agenzia delle entrate al Fondo ministeriale presso il Ministero dell'Interno.

Il fondo di solidarietà comunale 2017, così come il fondo 2016, ricomprende anche una compensazione del minor gettito TASI e IMU collegato alla detassazione dell'abitazione principale ovvero alle agevolazioni fiscali per alcune tipologie immobiliari introdotte dalla legge di stabilità 2016.

Al netto di tale compensazione, il fondo ha un valore previsto sulla base del dato 2017 di circa 7,0 milioni, determinando un saldo di -4,1 mil. rispetto alla quota trattenuta a titolo di contributo comunale al medesimo fondo.

Un ulteriore rilievo finanziario rivestono i mancati rimborsi da parte dello Stato per prestazioni erogate dal Comune di Modena a seguito di trasferimento di funzioni ovvero di spettanze previste da leggi nazionali. Si tratta come espresso in precedenza di prestazioni quali quelle pregresse fino all'agosto 2015 per gli uffici giudiziari, e di rimborsi Iva sui servizi non commerciali a tariffa, per un totale complessivo per gli anni dal 2001 a 2015 di circa 24,1 mil.

Tabella 10 – Trasferimenti e rimborsi dallo Stato (dati in migliaia di euro)

Descrizione	2016 Assestato	2017 Previsione	2018 Previsione	2019 Previsione
Spettanze dallo Stato				
fondo solidarietà comunale (l. 24/12/2012 n. 228 "legge di stabilità" 2013)	23.676	24.312	24.312	24.312
trasferimento corrente minor gettito imu e tasi (art. 8 comma 10 dl 78/2015)	2.496	0	0	0
trasferimento corrente minor gettito imu e tasi (fondo enti territoriali art. 1 comma 438 legge di stabilità 2017)	0	2.000	2.000	2.000
contributo minor gettito imu (dl 102/2013 art. 2) concernente le esenzioni per fabbricati costruiti e destinati alla vendita dalle imprese costruttrici (immobili merce), immobili adibiti ad attività scientifica ,ecc.	258	258	258	258
contributo minore gettito imu terreni agricoli (diminuzione moltiplicatori) e esenzione fabbricati rurali ad uso strumentale (legge 147/2013 comma 711)	342	342	342	342
compartecipazione iva (d.lgs. n° 23 del 14 marzo 2011)	0	0	0	0
fondo sperimentale di riequilibrio (d.lgs. n. 23 del 14 marzo 2011)	0	0	0	0
compartecipazione comunale al gettito irpef	0	0	0	0
contributo minore gettito imu immobili posseduti nel territorio comunale (art. 10-quater dl 35/2013)	0	0	0	0
adeguamento risorse contrattuali prot. intesa del 27/5/2005 art. 26 finanziaria 2006 e decreti ss.	0	0	0	0
trasferimenti correnti dello stato-contributo ordinario	0	0	0	0
trasferimenti correnti dello stato-contributo consolidato	0	0	0	0
fondo sviluppo investimenti - contributo sulle rate dei mutui	85	0	0	0
trasferimenti compensativi per icipi da abitazione principale	0	0	0	0
trasferimenti dallo stato per funzioni trasferite	0	0	0	0
entrate derivanti dall'attività di contrasto all'evasione	400	200	400	400
contributo minore gettito imu abitazione principale (art. 3 del dl 102/2013)	0	0	0	0
rimborso dallo stato per il recupero dell'iva pagata per lo svolgimento di servizi istituzionali mediante contratti di servizio	0	0	0	0
rimborso dallo stato per minor gettito icipi dai fabbricati cl. "d" ai sensi dell'art.2 del dm n°197/2002	0	0	0	0
rimborso dallo stato per il recupero delle minori entrate sulle insegne e l'imposta di pubblicità sui veicoli (vedi art.10 comma 3 - legge 448/2001 e art.5 bis legge n. 75/2002)	0	0	0	0
trasferimento dello stato per minori introiti derivanti dall'addizionale irpef (detassazione redditi e cedolare secca)	350	350	350	350
destinazione del 5% dell'irpef (art. 1 comma 337 l. 23 dicembre 2005 n. 266)	50	50	50	50
Totale spettanze*	27.656	27.511	27.711	27.711
rimborso dallo stato delle spese per gli uffici giudiziari(legge 24. 4.41 n.392)	0	0	0	0
rimborso dallo stato delle spese per gli uffici giudiziari(legge 24. 4.41 n.392)	0	0	0	0
rimborsi dallo stato per onere tariffa rifiuti scuole statali (l. 31/2008) cf61 edv 61	0	0	0	0
rimborsi dallo stato per onere tariffa rifiuti scuole statali (l. 31/2008) cap. u 7150/1	129	129	129	129
altri contributi dallo Stato **	3.472	6.430	5.830	5.259
Totale rimborsi	3.600	6.558	5.959	5.388

Le previsioni di bilancio saranno modificate in corso d'anno nel caso in cui l'Unione Europea, lo Stato, la Regione possano incrementare altri fondi o accordare quote

di finanziamenti a progetti e a iniziative una-tantum presentate dal Comune (nel settore educativo, culturale e dell'ambiente).

Il complesso delle entrate extratributarie, presentato nella tab. 11 secondo la nuova classificazione del bilancio armonizzato, nella quale sono stati riclassificati nelle entrate da trasferimenti, contributi da famiglie, imprese e istituzioni private precedentemente ricomprese tra le entrate extratributarie, si attesta nel 2017 a 57,7 mil. di euro; valore previsto in calo di circa 0,3 mln. rispetto a quello registrato nel bilancio assestato 2016. Tale andamento risulta differenziato nelle principali entrate:

- la previsione di circa 9,9 mil. da proventi da multe, ammende, sanzioni e oblazioni, tra cui in particolare le sanzioni per violazione al codice della strada. Si precisa che l'accertamento contabile avviene per competenza, a seguito della notifica dei verbali di accertamento delle violazioni, ad esclusione del pagamento delle sanzioni iscritte a ruolo negli anni antecedenti al 2011 per i quali l'accertamento rimane per cassa e che a fronte dell'entrata accertata per competenza è previsto un fondo svalutazione crediti, per 2,660 milioni;
- un andamento pressoché invariato delle entrate correnti per canoni di concessione spazi ed aree comunali - mentre le entrate dai proventi da concessioni cimiteriali sono state previste tra le entrate in conto capitale - entrate comprensive del canone per indennizzo ambientale da Hera, del canone di concessione della rete fognaria e la conferma dei canoni di locazione da alloggi dell'Agenzia Casa;

Tabella 11 – Entrate extratributarie, quadro generale (dati in migliaia di euro)

Entrate extratributarie		ASSESTATO 2016	PREVISTO 2017	PREVISTO 2018	PREVISTO 2019
ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	VENDITA DI BENI	56	50	50	50
	ENTRATE DALLA VENDITA DI SERVIZI	21.966	21.640	21.420	21.423
	CANONI E CONCESSIONI E DIRITTI REALI DI GODIMENTO	6.451	6.419	6.401	6.401
	FITTI, NOLEGGI E LOCAZIONI	3.182	3.224	3.174	3.174
	PROVENTI DA MULTE, AMMENDE, SANZIONI E OBLAZIONI A CARICO DELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE	0	0	0	0
	PROVENTI DA MULTE, AMMENDE, SANZIONI E OBLAZIONI A CARICO DELLE FAMIGLIE	9.056	9.928	10.208	10.068
	PROVENTI DA RISARCIMENTO DANNI A CARICO DELLE FAMIGLIE	0	0	0	0
	ALTRE ENTRATE DERIVANTI DALL'ATTIVITA' DI CONTROLLO E REPRESSIONE DI IRREGOLARITA' E ILLECITI DELLE FAMIGLIE N.A.C.	0	0	0	0
	PROVENTI DA MULTE, AMMENDE, SANZIONI E OBLAZIONI A CARICO DELLE IMPRESE	110	110	110	110
	PROVENTI DA RISARCIMENTO DANNI A CARICO DELLE IMPRESE	20	10	10	10
	INTERESSI ATTIVI DA TITOLI OBBLIGAZIONARI A MEDIO-LUNGO TERMINE	0	0	0	0
	INTERESSI ATTIVI DA MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO-LUNGO TERMINE	2	1	1	1
	INTERESSI ATTIVI DA DERIVATI	0	0	0	0
	INTERESSI ATTIVI DI MORA	150	50	50	50
	INTERESSI ATTIVI DA CONTI DELLA TESORERIA DELLO STATO O DI ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE	2	2	2	2
	INTERESSI ATTIVI DA DEPOSITI BANCARI O POSTALI	5	2	2	2
	ALTRI INTERESSI ATTIVI DIVERSI	0	0	0	0
	ENTRATE DERIVANTI DALLA DISTRIBUZIONE DI DIVIDENDI DA ALTRE IMPRESE	9.111	9.111	9.111	9.111
	INDENNIZZI DI ASSICURAZIONE CONTRO I DANNI	10	10	10	10
	ALTRI INDENNIZZI DI ASSICURAZIONE N.A.C.	0	0	0	0
	RIMBORSI RICEVUTI PER SPESE DI PERSONALE (COMANDO, DISTACCO, FUORI RUOLO, CONVENZIONI, ECC.)	250	284	301	301
	ENTRATE PER RIMBORSI DI IMPOSTE	50	0	0	0
	ENTRATE DA RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONI DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO	3.475	2.945	2.757	2.698
	INCASSI PER AZIONI DI RIVALSA NEI CONFRONTI DI TERZI	0	0	0	0
	ENTRATE PER STERILIZZAZIONE INVERSIONE CONTABILE IVA (REVERSE CHARGE)	119	100	100	100
	ALTRE ENTRATE CORRENTI N.A.C.	3.934	3.794	3.744	3.744
Totale	57.951	57.680	57.451	57.255	

- un andamento stabile delle entrate previste dai dividendi da altre imprese;
- le entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso, si presentano in calo di -0,5 mil. sull'assestato 2016. Si tratta in questo caso di entrate soggette a variabilità annuale in quanto sono collegate ad eventi periodici e a normative che cambiano anche in corso d'anno come quelli derivanti dallo Stato (rimborsi imposte indirette, mensa personale scuole statali ecc.);
- le entrate da vendita di servizi diversi presenta una proposta 2017 pari a 21,6 mln, lievemente inferiore all'assestato 2016 (-0,3 mln);
- le entrate da fitti, noleggi e locazioni, presentano principalmente un dato stabile nel 2017 rispetto al 2016.

Tabella 12 - Entrate extratributarie, dettaglio servizi diversi

Entrate extratributarie da vendita di servizi diversi			ASSESTATO 2016	PREVISTO 2017	PREVISTO 2018	PREVISTO 2019
ENTRATE EXTRATRIBU TARIE	ENTRATE DALLA VENDITA DI SERVIZI	DIRITTI SUGLI ATTI	1.052	1.049	1.049	1.049
		PROVENTI PER SERVIZI CIMITERIALI	131	131	131	131
		PROVENTI PER SERVIZI SPORTIVI	416	416	416	416
		PROVENTI DEI SERVIZI CULTURALI	190	183	181	181
		PROVENTI DERIVANTI DALL'USO DEI PARCHIMETRI	0	0	0	0
		PROVENTI PER ATTIVITA' ECONOMICHE	4	3	3	3
		PROVENTI PER TRASPORTI SCOLASTICI	125	110	110	110
		PROVENTI DERIVANTI DAL SERVIZIO REFEZIONE	5.470	5.250	5.250	5.250
		PROVENTI PER I SERVIZI SOCIALI	11.373	11.490	11.293	11.293
		PROVENTI DERIVANTI DAGLI ASILI NIDO	2.239	2.134	2.134	2.134
		PROVENTI PER SERVIZI SCOLASTICI	393	353	353	353
		PROVENTI DERIVANTI DA SERVIZI VARI	11	20	20	20
		ALTRI PROVENTI DA BENI COMUNALI	0	0	0	0
		RIMBORSI DA ENTI PER SPESE DI PERSONALE COMANDATO	2	43	25	25
		RIMBORSI VARI	162	178	178	178
		RIMBORSO DI SPESE TECNICHE, POSTALI	83	72	72	72
		RIMBORSI RELATIVI ALLE POLITICHE DELLA CASA	18	18	18	18
		PROVENTI PER ATTIVITA' DI STAMPA ED ELABORAZ.DATI	56	42	42	42
		CONTRIBUTI E CONCORSI PER INIZIATIVE CULTURALI	3	3	3	3
		CONTRIBUTI, PROVENTI E RIMBORSI PER PUBBLICAZIONI	0	0	0	0
		PROVENTI E CONTRIBUTI VARI DA ENTI E AZIENDE	0	3	0	3
		CONCORSI VARI PER CONSUMO PASTI	32	32	32	32
		RIMBORSO SPESE PER CONSULT. ELETTORALI E REFEREND.	0	0	0	0
ALTRI PROVENTI E CONTRIBUTI	207	113	113	113		
Totale			21.966	21.640	21.420	21.423

La definizione delle tariffe e dei relativi criteri di applicazione riguarda i servizi a domanda individuale ossia tutte quelle prestazioni erogate dall'ente a fronte di richieste dei singoli cittadini, che rientrano nella categoria dei servizi necessari il

cui finanziamento deve essere garantito con entrate dirette (dell'ente) di natura tributaria ed extra-tributaria. Gli obiettivi da raggiungere con la politica tariffaria sono:

- recuperare quote di aumento dei costi sui servizi per le famiglie, per i gruppi con redditi equivalenti medio-alti, riducendo le aree di mancati pagamenti da parte degli utenti; il maggiore grado di copertura dei costi sarà determinato da una valutazione sul sistema di tariffazione applicativo della nuova Isee e che incida maggiormente sui redditi non colpiti dalla crisi. Il pagamento di un prezzo da parte degli utenti favorisce la loro responsabilizzazione nell'uso del servizio in quanto disincentiva fenomeni di abuso e ne aumenta la percezione di utilità;
- migliorare l'equità, ossia la capacità di commisurare la contribuzione degli utenti alle loro effettive condizioni economiche in ragione della numerosità della famiglia (ad uguale ricchezza deve corrispondere uguale contribuzione) attraverso meccanismi di valutazione dei mezzi che, anche alla luce della nuova normativa in materia di Isee, considerino maggiormente le componenti patrimoniali oltre a quelle di reddito.

L'ambito dei servizi a domanda individuale comprende servizi molto diversi tra loro e di conseguenza anche le scelte in materia di tariffe assumono connotazioni diverse a seconda che si tratti di servizi educativi, servizi sociali, servizi culturali e sportivi o servizi produttivi.

Tabella 13 - Entrate e spese e grado di copertura dei servizi a domanda individuale (dati in migliaia di euro)

Tabella 13 - Entrate e spese e grado di copertura dei servizi a domanda individuale - Previsto 2016

Servizi a domanda individuale 2017		Spese	Entrate	Entrate da Tariffe	% di copertura totale	% di copertura da tariffe
☐ Servizi di welfare	Mense scolastiche	6.404	5.810	5.170	90,7%	80,7%
	Asili nido	8.571	2.529	2.132	29,5%	24,9%
	Prolungamento d'orario asili nido	32	3	2	8,7%	6,3%
	Prolungamento d'orario scuole materne	35	12	9	33,6%	26,8%
	Prescuola elementari	238	202	200	85,0%	84,2%
	Trasporti scolastici	606	110	110	18,2%	18,2%
	Case albergo	5.620	4.684	2.074	83,3%	36,9%
	Assistenza domiciliare	1.035	565	60	54,5%	5,8%
	Centri diurni domiciliari	384	310	120	80,6%	31,2%
Centri diurni residenziali handicap adulti	655	362	0	55,3%	0,0%	
Servizi di welfare Totale		23.579	14.587	9.878	61,9%	41,9%
☐ Servizi culturali e sportivi	Musei	1.789	118	85	6,6%	4,7%
	Galleria civica e mostre	813	237	6	29,2%	0,7%
	Museo della Figurina	206	72	6	35,0%	2,9%
	Sala Prove	88	32	32	36,0%	36,0%
Servizi culturali e sportivi Totale		2.896	459	128	15,8%	4,4%
Totale		26.475	15.045	10.006	56,8%	37,8%

Anche nell'anno 2017 si conferma su base annua l'evoluzione già riscontrata nei bilanci previsionali 2015 e 2016 nelle forme gestionali dei servizi comunali, con riferimento all'accreditamento dei servizi socio-sanitari e a convenzioni e

concessioni nei servizi di welfare che comportano responsabilità gestionali dirette in capo al soggetto gestore.

Conseguentemente, nel 2017, per i servizi a domanda individuale si prevede di sostenere spese per circa 26,5 ml. di euro e di introitare complessivamente 15,0 ml. di euro con una copertura dei costi pari al 56,8 %, a fronte, nel 2016, di una spesa complessiva di 27,1 mil, una previsione di entrata di 16,4 mil. e un grado di copertura dei costi pari al 60,6 %. La riduzione nel grado di copertura è conseguente principalmente sia ad una riduzione di trasferimenti da enti terzi che alla riduzione di tariffe principalmente nei servizi primi infanzia e alla situazione economica di una fascia di utenti dei servizi scolastici.

Con le sole entrate derivanti dalle tariffe degli utenti il grado di copertura dei costi 2017 è previsto pari al 37,8%, a fronte del 40,7% del 2016.

Il complesso dei servizi a domanda individuale evidenzia quindi un disavanzo di gestione, tenendo conto delle sole entrate proprie a destinazione vincolata, di 11,4 mil. di euro, finanziato con le altre entrate proprie del Comune senza vincoli di destinazione, in aumento rispetto al valore 2016, pari a 10,7 mil.

Il sistema dei servizi così fortemente agevolato per le prestazioni educative e sociali, prevede e richiede il potenziamento dell'attività di controllo della effettiva esistenza e persistenza delle condizioni economiche familiari che danno diritto alle agevolazioni.

La previsione del gettito delle entrate tributarie nel 2017 ammonta a circa 144,8 mln. con un moderato decremento (-0,9 mil) rispetto all'asestato 2016, principalmente a causa del minor gettito tributario previsto per l'IMU per -1,6 mil. causa le agevolazioni per patti concordati e comodati introdotti dalla legge dello stato nel 2016 e ritardi nei pagamenti da parte dei contribuenti entro l'anno.

Il gettito della Tari è stato al momento previsto sulla base del piano finanziario 2016, con riserva di intervenire con apposita variazione non appena disponibile il PEF 2017 di Atersir.

Tabella 14 – Entrate tributarie (dati in migliaia di euro)

Entrate tributarie			ASSESTATO 2016	PREVISTO 2017	PREVISTO 2018	PREVISTO 2019	
ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	IMPOSTE, TASSE E PROVENTI ASSIMILATI	IMU -IMPOSTA MUNICIPALE	49.765	48.165	48.165	48.165	
		ARRETRATI IMU - IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA	5.195	5.113	5.800	5.801	
		I.C.I. IMPOSTA COMUNALE IMMOBILI-	0	0	0	0	
		IMPOSTE ARRETRATE : ICI	123	369	0	0	
		ADDIZIONALE COMUNALE ALL'IRPEF	16.950	16.950	16.950	16.950	
		IMPOSTA DI SOGGIORNO (DLGS. N. 23/2011)	400	550	550	650	
		TASSA PER LO SMALTIMENTO DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI - RECUPERO ANNI PRECEDENTI	0	0	0	0	
		TRIBUTO COMUNALE SULLA GESTIONE DEI RIFIUTI ART. 14 D.L. 201 DEL 2011	0	0	0	0	
		TRIBUTO COMUNALE SULLA GESTIONE DEI SERVIZI ART.14 D.L. 201 DEL 2011	0	0	0	0	
		TARI - TASSA SMALTIMENTO RIFIUTI SOLIDI URBANI	0	0	0	0	
		TOSAP PERMANENTE	775	775	775	775	
		TOSAP TEMPORANEA	640	640	640	640	
		IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA'	3.100	3.100	3.100	3.100	
		IMPOSTE ARRETRATE PUBBLICITA'	0	0	0	0	
		DIRITTI PER IL SERVIZIO DELLE PUBBLICHE AFFISSIONI	500	550	550	550	
		TARI - TASSA COMUNALE SUI RIFIUTI	35.698	35.665	35.665	35.665	
		AVVISI DI ACCERTAMENTO OMESSI/INFEDELI DICHIARAZIONI TASSA RIFIUTI	500	755	755	755	
		IMPOSTA SUI SERVIZI INDIVISIBILI (TASI)	6.407	6.007	6.007	6.007	
		ARRETRATI TASI - IMPOSTA SUI SERVIZI INDIVISIBILI	200	50	50	50	
		ADDIZIONALE SUI CONSUMI DELL'ENERGIA ELETTRICA	0	0	0	0	
	TASSE PER AMMISSIONE A CONCORSI	8	5	5	5		
	ADDIZIONALE PROVINCIALE DEL TRIBUTO COMUNALE SUI RIFIUTI E SUI SERVIZI (TARI)	1.785	1.785	1.785	1.785		
	IMPOSTA SULLA RACCOLTA E LO SMALTIMENTO DEI RIFIUTI	0	0	0	0		
	COMPARTICIPAZIONI DI TRIBUTI	COMPARTICIPAZIONE IVA (D.LGS. N° 23 DEL 14 MARZO 2011)	0	0	0	0	
		COMPARTICIPAZIONE COMUNALE AL GETTITO IRPEF	0	0	0	0	
	FONDI PEREQUATIVI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	FONDO SPERIMENTALE DI RIEQUILIBRIO (D.LGS. N. 23 DEL 14 MARZO 2011)	0	0	0	0	
		FONDO SOLIDARIETA COMUNALE (L. 24/12/2012 N. 228 "LEGGE DI STABILITA' 2013)	23.676	24.312	24.312	24.312	
		QUOTA IMU DESTINATA AD ALIMENTARE IL FONDO DI SOLIDARIETA' COMUNALE 2013 (ART. 1, COMMA 380, LEGGE 228/2012) (RIF U 1297/1)	0	0	0	0	
	Totale			145.721	144.791	145.109	145.210

Tali previsioni - comportando la necessità di mantenere nel 2017 le aliquote locali dell'IMU e Tasi senza modifiche rispetto al 2016 - derivano principalmente dagli effetti richiamati della legge di stabilità 2016 in termini di esenzioni o di agevolazioni apportate per le diverse tipologie immobiliari soggette alle imposte:

- il gettito dell'IMU si attesterà a circa **48,1** milioni riversabili dall'Agenzia delle Entrate al Comune - dopo avere applicato le previste esenzioni di legge per terreni agricoli e le agevolazioni per affitti concordati e comodati

a parenti di primo grado e sottratto la quota stimata di devoluzione dell'Imu comunale per la costituzione del Fondo di solidarietà comunale, pari a 11,1 mil.;

- il gettito della nuova fonte di finanziamento del Fondo di solidarietà comunale, riparto che peraltro sarà con certezza disponibile solo nei prossimi mesi, è stimato in 24,3 mil, tenendo conto dell'incremento dovuto allo Stato per corrispondere al Comune di Modena il gettito sostitutivo alle imposte soppresse o ridotte nel 2016
- si prevede inoltre che il gettito del tributo Tari sostitutivo della Tares, sia pari nel 2016 a 37,5 mln.;
- si prevede analogamente il gettito del tributo Tasi, , comprensivo della addizionale Tasi, sia pari a 6,0 mil.;
- il gettito dell'Addizionale comunale all'Irpef si attesterà sui 16,9 ml. nel 2017 considerando che le aliquote introdotte dal 2012 hanno prodotto effetti di cassa differiti di un anno rispetto alla loro introduzione;
- la conferma di un significativo gettito da accertarsi per competenza in relazione agli accertamenti fiscali notificati, secondo i nuovi principi contabili, ovvero versamenti volontari in regime di ravvedimento operoso, di circa 5,1 mil, derivante dall'attività di recupero di imposte arretrate dell'Imu e dell'Ici relativamente agli ultimi 5 anni, a fronte della quale è stato apposto un apposito fondo svalutazione crediti, sulla base del grado di riscossione verificato; su tutte queste ultime tipologie si proseguirà nell'attività di controllo per sanzionare abusi ed evasioni, oltre ad altre ordinarie attività di accertamento (aree fabbricabili, fabbricati cat.D, rurali, immobili non accatastati);
- una previsione del gettito dell'imposta sulla pubblicità commerciale di 3,1 mil, pur a fronte di una situazione di andamento riflessivo dell'attività, come conseguenza delle azioni di contrasto all'evasione e all'omissione nelle denunce e nei versamenti del tributo, accertate per competenza a seguito degli avvisi di pagamento notificati a fronte dei quali è apposto uno specifico fondo svalutazione crediti ;
- un moderato incremento delle entrate da diritti sulle pubbliche affissioni (0,55 mln.) rispetto alla previsione 2016 a fronte della situazione delle attività commerciali e pubblicitarie;

1.1.1.2. Analisi delle condizioni esterne ed interne

1.1.1.2.1. Le spese correnti titolo 1

L'utilizzo della nuova classificazione e dei nuovi principi contabili evidenzia un dato di spesa previsionale sul 2017 che non appare pienamente comparabile con il dato di spesa dell'assestato 2016, a causa principalmente dell'applicazione già in sede di bilancio previsionale 2016 e 2017 della quota di avanzo presunto di amministrazione corrente collegato al fondo produttività di risultato e soprattutto a contributi vincolati in parte spesa assegnati nel corso dell'esercizio 2016, successivamente all'approvazione del bilancio nel corso di gestione nonché a reimputazioni parte entrata e spesa dal 2016 al 2017.

La spesa corrente del 2017, ciò premesso, è prevista pari a circa 234,4 mln., rispetto ai 233,0 dell'assestato 2016, con un incremento di circa 1,4 mil., per le motivazioni sopra indicate.

Infatti a fini di confronto comparativo, considerando le operazioni di rettifica indicate al paragrafo 1.2, si è già evidenziata una dinamica di spesa sui servizi del comune, con la esclusione del servizio di raccolta rifiuti, sostanzialmente confermativa del valore 2015 e 2016 già inserito nella Sezione Strategica del DUP, pari a 185 mil.

Si riportano inoltre i riepiloghi della spesa per assessorato (tab 15), per settore (tab. 17), per missione (tab.18)

Tabella 15 - Tabella generale delle spese correnti per assessorato (dati in migliaia di euro)

Riepilogo generale delle spese correnti per assessorato	ASSESTATO 2016	PREVISTO 2017	PREVISTO 2018	PREVISTO 2019
1 DIREZIONE E SINDACO	21.006	22.370	21.424	21.933
4 LAVORO, FORMAZIONE, PARTECIPAZ	1.280	1.263	1.123	1.123
5 R FINANZIARIE, UMANE E TECNOLO	26.022	25.944	25.026	25.649
9 CULTURA, R UNIVERSITÀ, SCUOLA	56.818	56.006	52.794	52.419
12 C SOCIALE, SANITA', WELFARE	51.899	53.342	47.363	46.759
16 URB, EDILIZIA, P ABIT, AREE PR	4.704	4.668	4.392	4.393
17 AMBIENTE, SER CIVILE, SPORT	48.261	46.995	46.503	46.293
21 L PUBBLICI, PATRIM, INFRASTRUT	16.094	16.974	15.460	15.461
24 AT ECO, PROM TURIS, DEMO, STAT	6.911	6.839	6.385	6.434
Totale	232.995	234.401	220.472	220.463

Si riportano inoltre alla tab. 16 i dati di previsione della spesa, in termini di miglioramento del saldo tra entrate e spese gestite rispetto alla seconda annualità del bilancio previsionale 2016-2018 assestato, del bilancio previsionale 2017-2019 realizzati dai alcuni settori di welfare e della manutenzione del Comune.

Tabella 16 - Incremento di budget per le politiche settoriali del Welfare e della manutenzione della città

ISTRUZIONE-RAPP.CON UNIVERSITA'	390
CULTURA-SPORT- POL.GIOV	870
POL.SOCIALI-SANIT- X L'INTEGR.	1.030
LAV.PUBBL, PATRIM, MAN URBANA	1.285

Nota: il saldo è determinato dalla differenza tra spese ed entrate sul bilancio proposto 2017 per spese gestite dal settore rispetto al dato 2017 del bilancio 2016-2018

Gli incrementi di budget per il welfare e la manutenzione sono stanziati per proporre uno sviluppo delle attività e dei servizi dell'istruzione, della cultura e del sociale e di miglioramento della manutenzione del patrimonio comunale.

Tabella 17 - Riepilogo generale delle spese correnti per Missione

Riepilogo generale delle spese correnti per missioni		ASSESTATO 2016	PREVISTO 2017	PREVISTO 2018	PREVISTO 2019
1	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	43.313	42.822	39.669	39.596
2	GIUSTIZIA	0	0	0	0
3	ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	13.253	13.580	12.311	12.311
4	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	37.080	36.292	35.009	34.597
5	TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI	10.783	10.723	9.288	9.235
6	POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	4.782	4.489	4.188	4.109
7	TURISMO	553	571	568	569
8	ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	2.409	2.416	2.309	2.310
9	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	37.900	38.120	37.523	37.479
10	TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	4.145	4.335	3.938	3.929
11	SOCCORSO CIVILE	36	42	42	42
12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	61.795	63.144	56.672	56.116
13	TUTELA DELLA SALUTE	997	1.008	1.008	1.008
14	SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'	2.773	2.683	2.531	2.531
17	ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE	7.045	6.692	6.650	6.562
19	RELAZIONI INTERNAZIONALI	172	305	279	266
20	FONDI E ACCANTONAMENTI	5.958	7.179	8.486	9.801
Totale		232.995	234.401	220.472	220.463

Tabella 18 – Riepilogo delle spese correnti per settore (dati in migliaia di euro)

Riepilogo generale delle spese correnti per settore		ASSESTATO 2016	PREVISTO 2017	PREVISTO 2018	PREVISTO 2019
1010	DIREZIONE GENERALE	3.912	3.768	3.601	3.452
1031	RISORSE UMANE	3.035	3.357	2.652	2.652
1032	RISORSE STRUMENTALI	5.638	5.686	5.443	5.434
1051	RISORSE FINANZIARIE	17.190	16.768	16.780	17.411
1052	AFFARI ISTITUZIONALI	3.713	3.738	3.493	3.493
1070	POLIZIA MUNICIPALE E POLITICHE PER LA LEGALITA' E LE SICUREZZE	15.183	16.240	15.541	16.111
1090	ISTRUZIONE E RAPPORTI CON L'UNIVERSITA'	45.856	45.089	43.371	43.049
1101	CULTURA E POLITICHE GIOVANILI	11.727	11.668	10.032	9.931
1102	SPORT	3.963	3.627	3.525	3.496
1120	POLITICHE SOCIALI, SANITARIE E PER L'INTEGRAZIONE	51.899	53.317	47.338	46.734
1160	PIANIFICAZIONE TERRITORIALE E TRASFORMAZIONI EDILIZIE	4.704	4.668	4.392	4.393
1170	AMBIENTE, PROT CIVILE, MOBILITA' E SICUR. DEL TERRIT.	45.796	45.302	44.988	44.936
1211	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONE URBANA	9.792	10.940	9.632	9.645
1212	PATRIMONIO	3.676	3.394	3.299	3.294
1240	ECONOMIA, PROMOZIONE DELLA CITTA' E SERVIZI AL CITTADINO	6.911	6.839	6.385	6.434
Totale		232.995	234.401	220.472	220.463

Si presenta inoltre il nuovo schema di classificazione proposto dal bilancio armonizzato relativamente alla spesa corrente classificata per missioni, che rappresentano gli aggregati omogenei di spesa sulla cui base riepilogare l'intera spesa della pubblica amministrazione rispetto agli obiettivi pubblici proposti di intervento.

Anche questa lettura, che corrisponde alla classificazione del bilancio di competenza del Consiglio, va svolta in chiave comparativa tra il bilancio 2017 e il bilancio 2016 tenendo conto delle osservazioni e annotazioni fatte in precedenza.

Dal punto di vista rispetto alla sua natura economica, si utilizza la nuova classificazione per macroaggregato (come evidenziato nella Tab. 19).

Tabella 19 – Riepilogo generale delle spese correnti per macroaggregato (valori in migliaia di euro)

Riepilogo generale delle spese correnti per macroaggregato		ASSESTATO 2016	PREVISTO 2017	PREVISTO 2018	PREVISTO 2019
1	REDDITI DA LAVORO DIPENDENTE	64.381	64.996	59.258	59.258
2	IMPOSTE E TASSE A CARICO DELL'ENTE	3.406	3.370	3.085	3.085
3	ACQUISTO DI BENI E SERVIZI	129.079	132.441	125.862	125.103
4	TRASFERIMENTI CORRENTI	23.942	22.280	19.761	19.249
5	TRASFERIMENTI DI TRIBUTI	0	0	0	0
7	INTERESSI PASSIVI	324	250	180	128
9	RIMBORSI E POSTE CORRETTIVE DELLE ENTRATE	358	351	351	351
10	ALTRE SPESE CORRENTI	11.505	10.714	11.975	13.291
Totale		232.995	234.401	220.472	220.463

Il macroaggregato "Redditi di lavoro dipendente" è composto dalle spese per il personale dipendente, dalle spese per i buoni pasto e da altri oneri per il personale.

Per l'esercizio 2017 tale spesa è pari a circa 65,0 mln. di euro con un lieve incremento rispetto all'assestato 2016, derivante indicativamente dalle previsioni effettuate con applicazione al 2017 delle risorse da accantonare nel risultato di amministrazione presunto 2016 per i futuri oneri contrattuali.

APPROFONDIMENTO: Le disposizioni in materia di contenimento delle spese di personale

Le disposizioni in materia di contenimento delle spese di personale di cui all'art. 1, comma 557, della L. 296/2006, confermano che gli enti sottoposti al patto di stabilità interno assicurano la riduzione delle spese di personale, al lordo degli oneri riflessi e IRAP.

Inoltre, il successivo comma 557 quater, introdotto dalla Legge 114/2014, prevede che, ai fini della applicazione di tale prescrizione, gli enti prendano a riferimento il valore medio del triennio precedente, ovvero 2011/2013.

In particolare, per quanto riguarda gli enti rientranti nella sperimentazione contabile, in base alle indicazioni fornite dalla Ragioneria generale dello Stato, vi è la possibilità di considerare il valore medio del triennio precedente tenendo conto del 2011 in luogo del 2012 in quanto, a seguito del passaggio al principio della competenza finanziaria potenziata, l'importo degli impegni del 2012 potrebbe non costituire una base corretta.

Nella tabella 20 viene riportato il confronto tra il triennio (2011, 2011 e 2013) e previsione 2017 della spesa di personale. Si evidenzia una riduzione di circa 9,2 mln. di euro, quindi la disposizione normativa viene rispettata.

Tabella 20 – Spesa di personale: confronto tra media del triennio 2011-2011-2013 E INIZIALE 2017-18-19 (Criteri di cui alle linee guida della Corte dei Conti)

COMPONENTI DELLA SPESA DA INCLUDERE:	Consuntivo 2011	Consuntivo 2011	Consuntivo 2013	Iniziale 2017	Iniziale 2018	Iniziale 2019
Personale dipendente e rapporti formativi.	68.503	68.503	62.762	64.288	58.702	58.702
Altri oneri (v.e. 29)	123	123	220	192	40	40
Collaborazioni coord. e cont. (v.e. 15)	986	986	294	0	0	0
Somministrazione di lavoro (v.e.57+16)	2.208	2.208	1.856	2.054	2.111	2.111
IRAP personale dipendente (v.e. 99) e rapporti formativi.	3.096	3.096	2.890	3.163	2.848	2.848
IRAP cococo (v.e. 93)	59	59	20	0	0	0
Oneri per buoni pasto (cap 1001/64)	694	694	588	516	516	516
Spese per incentivi di programmazione e realizzazione delle opere pubbliche	281	281	214	147	147	147
Totale componenti della spesa da includere	75.950	75.950	68.844	70.359	64.364	64.364
COMPONENTI DELLA SPESA DA INCLUDERE PER EFFETTO ARMONIZZAZIONE						
Quota salario accessorio e lavoro straordinario ed altre spese di personale imputata nell'esercizio successivo (Per gli enti soggetti a sperimentazione ex d.lgs. n. 118/2011)			4.739			
COMPONENTI DELLA SPESA DA ESCLUDERE PER EFFETTO ARMONIZZAZIONE						
Quota salario accessorio e lavoro straordinario ed altre spese di personale imputata dall'esercizio precedente (Per gli enti soggetti a sperimentazione ex d.lgs. n. 118/2011)			-4.747	-5.389		
TOTALE SPESE DI PERSONALE	75.950	75.950	68.836	64.970	64.364	64.364
COMPONENTI DELLA SPESA DA ESCLUDERE:						
Spese per personale appartenente alle categorie protette	-2.245	-2.245	-2.294	-2.069	-2.069	-2.069
Oneri per rinnovi rinnovi contrattuali				-700	-300	-300
Spese per incentivi di programmazione e realizzazione delle opere pubbliche	-281	-281	-214	-147	-147	-147
Incentivi per recupero I.C.I.	-38	-38	-39	-17	-17	-17
Diritti di rogito	-39	-39	-36	0	0	0
Spese per personale comandato con rimborso da parte delle Amministrazioni utilizzatrici (CAP 3475)	-103	-103	-176	-284	-301	-301
Spese per il lavoro straordinario ed altri oneri di personale direttamente connessi all'attività elettorale con rimborso dal Ministero dell'Interno				-120		
Totale componenti della spesa da escludere	-2.706	-2.706	-2.759	-3.336	-2.834	-2.834
TOTALE SPESE DI PERSONALE AL NETTO DELLE COMPONENTI ESCLUSE	73.244	73.244	66.078	61.634	61.530	61.530
Media del triennio 2011/2013			70.855			
DIFFERENZA				-9.221	-9.325	-9.325

Nella spesa di personale sono altresì compresi gli stanziamenti delle risorse da destinare al salario accessorio dei dipendenti e dei dirigenti.

In applicazione del principio della competenza finanziaria potenziata, la spesa riguardante il fondo per il salario accessorio è interamente stanziata nell'esercizio di competenza e nelle more della sottoscrizione del contratto integrativo, tali risorse confluiranno nella quota vincolata del risultato di amministrazione.

Le spese verranno, così, imputate contabilmente all'esercizio successivo a quello cui si riferiscono e cioè all'esercizio in cui avviene il pagamento.

Per il 2017, nel bilancio di previsione è stanziato il trattamento accessorio premiante che verrà pagato nel 2017, relativo all'anno 2016, pari a circa 5,1 mln. di euro, oltre al trattamento accessorio relativo all'anno 2017.

Tali importi sono evidenziati, nell'ambito della tabella 20 sopracitata, negli appositi righe per la quota salario accessorio imputata dall'esercizio precedente o imputata all'esercizio successivo, seguendo i criteri di cui alle linee guida della Corte dei Conti.

Si precisa che la spesa di personale per gli anni 2018 e 2019 contiene esclusivamente il trattamento accessorio premiante relativo all'esercizio di competenza e non anche quello relativo all'anno precedente come, invece, avviene per l'anno 2017.

Tabella 21 – Dotazione e spesa per il Personale

	PREVISIONE	PREVISIONE	PREVISIONE
	2017	2018	2019
Personale di ruolo (n. unità)	1.599	1.599	1.599
Personale dipendente a tempo determinato (anni uomo)	67	66	66
TOTALE	1.666	1.665	1.665

Nella tab. 21 è riportata, in corrispondenza di ogni esercizio, la consistenza di personale dipendente.

In particolare, per quanto riguarda il personale a tempo indeterminato, il dato si riferisce ai dipendenti presenti al primo gennaio, invece, per il personale a tempo determinato, il dato è espresso in anni uomo, in quanto, in considerazione della natura del rapporto, risulta più significativo il periodo di lavoro nell'anno che la presenza ad una specifica data.

Essendo quindi costruiti sulla base di criteri diversi, si tratta di valori tra loro disomogenei.

Tabella 22 – Spesa di personale: verifica del rispetto del limite di cui all'art. 9 Comma 28 della Legge 122/2010

Descrizione Voce economica	Consuntivo 2009	Anno 2017 fabbisogno
Somministrazione di lavoro (ve 57+16)	2.074	2.054
Contratti di collaborazione coordinata e continuativa (ve 15+93)	1.176	0
Rapporti di lavoro a tempo determinato e rapporti formativi	3.442	2.165
TOTALE (somministrazione, co.co.co., t.d.)	6.692	4.218

Ai fini del contenimento delle spese in materia di pubblico impiego, con l'art. 9, comma 28, della legge 122/2010, è stato introdotto il limite del 50 per cento della spesa sostenuta nell'anno 2009 per le tipologie di cui agli articoli 7 e 36 del D.Lgs. 165/2001, e cioè: assunzioni di personale a tempo determinato, contratti di collaborazione coordinata e continuativa, contratti di formazione-lavoro ed altri rapporti formativi, somministrazione di lavoro e lavoro accessorio, con esclusione dei rapporti a tempo determinato costituiti ai sensi dell'art. 110, c. 1 TUEL.

Tale limite non si applica, in base alle disposizioni introdotte dalla Legge 114/2014 ai Comuni sottoposti al patto di stabilità interno che hanno garantito la costante riduzione della spesa di personale, fermo restando che la spesa complessiva non può essere superiore alla spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009, fattispecie in cui rientra il Comune di Modena. Nella tabella 22, per singola tipologia di spesa, si indicano gli importi sostenuti per l'anno 2009 e gli importi previsti per l'esercizio 2017.

Tali importi ricomprendono anche la spesa riferita ai rapporti costituiti ai sensi degli art. 90 del T.U.E.L. e del successivo art. 110, comma 2, anche per i rapporti costituiti con personale dirigenziale.

Invece, non è stata considerata la spesa riferita al direttore generale in quanto la suddetta figura non è prevista dalle disposizioni sopracitate.

Ai sensi dell'art. 27 del D.L. n. 112/2008 "tagliacarta", al fine di ridurre l'utilizzo della carta, dal 2009 le Amministrazioni Pubbliche devono ridurre del 50%, rispetto al 2007, la stampa di relazioni e di ogni altra pubblicazione prevista da leggi e regolamenti distribuita gratuitamente o inviata ad altre amministrazioni incentivando l'utilizzo degli strumenti informatici per la lettura on-line.

Le pubblicazioni prese in considerazione sono le seguenti: Relazione Previsionale Programmatica, Bilancio Pluriennale, Bilancio di Previsione, Piano Esecutivo di Gestione, Programma Triennale dei Lavori Pubblici, Conto Economico Patrimoniale, Rapporto di Gestione, Conto del Bilancio, Annuario Statistico, Piani di Zona, Piani per la Salute, Regolamenti, ordinanze, carte dei servizi in genere.

Le spese sostenute in questi anni per il consumo di carta, rappresentate dalla tabella 23, confermano una consistente riduzione della spesa fino all'anno 2013 e il consolidamento della stessa spesa negli anni successivi.

Nel 2016 diversi documenti programmatici sono stati pubblicati su web o masterizzati su CD.

Tabella 23 – Consumo di carta e relativa spesa per le pubblicazioni istituzionali

Tipo di pubblicazione	2011		2012		2013		2014		2015		2016	
	N° copie	Spese €	N° copie	Spese €	N° copie	Spese €	N° copie	Spese €	N° copie	Spese €	N° copie	Spese €
Annuario statistico e rilevazione prezzi (*)	300	2.540	550	1.035	100	388	100	427	100	420	100	400
Piano di zona e schede servizi	0	0	120	327	0	0	130	170	0	0	0	0
Carte dei servizi e regolamenti			9750	549	300	114	200	157	360	185	300	180
Documenti relativi al bilancio di previsione, consuntivo e controllo di gestione	520	1.752	550	1.255	550	1.259	420 (60 copie di 7 capitoli)	1.230	340	1.329	130	512
TOTALE	820	4.292	10.970	3.166	950	1.761	850	1.984	800	1.934	530	1.092

(*) per il 2016 si riporta il n. copie e il costo anche se la pubblicazione non è ancora stata stampata: è prevista la stampa entro l'anno.

Nel 2017 si consolideranno i risultati raggiunti proseguendo nella limitazione della produzione di materiali cartacei, potenziando l'utilizzo di supporti multimediali e favorendo la comunicazione su web.

1.1.1.2.2. L'evoluzione della spesa e i pareggio di bilancio

Al fine di cogliere alcuni aspetti qualitativi delle dinamiche finanziarie dei programmi di spesa occorre valutare la dimensione e la dinamica della spesa distinta per ciascuna delle aree strategiche del programma di questa legislatura.

La Tab. 24 evidenzia la centralità delle "Politiche di sviluppo economico e territoriale" pari a 70,6 mil. nel 2017, con il 30,7% di tutta la spesa previsionale corrente, a fronte del 30,6% del 2016

Questa area comprende i programmi economici e territoriali in campo ambientale, di manutenzione della città, di riqualificazione urbana e delle politiche abitative, dell'innovazione urbana e della smart city.

La seconda area per dimensione è quella relativa ad "Istruzione e Cultura", che presenta nel 2017 una spesa di 55,6 mil., con il 24,2% del totale della spesa, a fronte del 23,7% nel 2016.

In questa area si ritrovano i programmi per l'educazione e le politiche dell'infanzia, l'innovazione nei servizi scolastici, autonomia e diritto allo studio e la cultura.

La terza area per dimensione e sviluppo della spesa corrente è quella della "Coesione sociale e dei diritti", con 51,9 mil., con il 22,5 % della spesa, a fronte del 23,0% nel 2016.

In questa area si ritrovano quindi i programmi per il sostegno alle famiglie, l'innovazione ai servizi alla persona e per la salute, lo sport, l'integrazione, i giovani e le pari opportunità.

La quarta area per dimensione e sviluppo della spesa corrente è quella dei “Servizi e Risorse”, con 32,2 mil. di spesa 2017, con il 14,1% della spesa a fronte del 14,6% nel 2016.

In questa area si ritrovano i programmi della autonomia finanziaria e riqualificazione della spesa, la semplificazione per i cittadini e le imprese, la governance strategica dell’ente e del territorio, la formazione del personale.

Le altre aree, “Sicurezza e legalità” e “Partecipazione” incidono sulla spesa del 2017 rispettivamente per 16,2 mln. la prima e i 3,6 mln. la seconda.

La tab. 25 evidenzia le spese per investimento previste per politiche del comune, pari nel 2017 nel loro complesso a 118,9 mil..

Relativamente quindi al 2017, la politica “Sviluppo Economico e territoriale” ricomprende 92,6 mil. (77,9%), “Istruzione e cultura” 17,6 mil. (14,8%), “Coesione sociale e diritti” 5,7 mil. (4,8%), le altre politiche 3,0 mil. (2,5%).

Tabella 24 – Spese correnti per politiche

Riepilogo generale delle spese correnti per politiche		ASSESTATO 2016	PREVISTO 2017	PREVISTO 2018	PREVISTO 2019
141	SVILUPPO ECONOMICO E TERRITORIALE	71.755	71.215	68.493	68.438
142	SICUREZZA E LEGALITÀ	15.183	16.240	15.541	16.111
143	ISTRUZIONE E CULTURA	56.739	55.887	52.751	52.375
144	COESIONE SOCIALE E DIRITTI	52.488	54.654	48.780	48.099
145	SERVIZI E RISORSE	33.217	32.806	31.454	31.988
146	PARTECIPAZIONE	3.612	3.601	3.452	3.453
Totale		232.995	234.401	220.472	220.463

Tabella 25 – Spese investimenti per politiche

Riepilogo generale delle spese c/capitale per politiche (nuovo piano)			PREVISTO □ 2017	PREVISTO □ 2018	PREVISTO □ 2019
P	141	SVILUPPO ECONOMICO E TERRITORIALE	49.447	14.536	8.508
	142	SICUREZZA E LEGALITÀ	384	0	0
	143	ISTRUZIONE E CULTURA	16.512	6.040	3.785
	144	COESIONE SOCIALE E DIRITTI	3.992	3.330	2.830
	145	SERVIZI E RISORSE	790	375	575
	146	PARTECIPAZIONE	400	400	400
	148	NON CLASSIFICABILE PER POLITICA	1.050	500	500
P Totale			72.575	25.181	16.598
NP	141	SVILUPPO ECONOMICO E TERRITORIALE	43.134	3.350	2.395
	143	ISTRUZIONE E CULTURA	1.050	0	10.000
	144	COESIONE SOCIALE E DIRITTI	1.700	2.000	2.800
	148	NON CLASSIFICABILE PER POLITICA	403	400	400
NP Totale			46.287	5.750	15.595
Totale complessivo			118.862	30.931	32.193

Nota: il valore classificato con la politica 148 "non classificabile" riguarda interventi urgenti o per particolari fattispecie di carattere generale non imputabili puntualmente a priori.

La legge di bilancio 2017 ha dato attuazione alla legge 243/2012 sul pareggio di bilancio sostituendo il saldo finale di competenza introdotto dalla legge di stabilità 2016, in luogo del precedente patto di stabilità nei termini del saldo di competenza mista.

Il pareggio di bilancio è definito nella legge di bilancio come il saldo tra entrate finali di competenza (primi cinque titoli dell'entrata) e delle spese finali di competenza (primi tre titoli della spesa), detraendo le somme attribuite a titolo di fondo crediti dubbia esigibilità in spesa e considerando in entrata e spesa, al netto delle quote finanziate da indebitamento, i fondi pluriennali vincolati di entrata e spesa.

In particolare, relativamente alle entrate, si prevede per il triennio 2017-2019 la applicazione di una quota di fondo pluriennale vincolato per complessivi 700 milioni, di cui 300 relativi all'edilizia scolastica e 400 agli altri investimenti, su cui si dovrà avanzare specifica richiesta entro il 20 febbraio alla Presidenza del

Consiglio e al MEF con indicazione di accoglimento rispettivamente entro il 5 marzo e il 15 marzo 2017.

Il saldo viene poi peggiorato dalle quote di patto orizzontale regionale e nazionale concesse nelle annualità trascorse e da restituire nelle successive annualità.

Il risultato finale deve essere maggiore o uguale a zero.

Si evidenzia che con la legge n. 164/2016 è stata modificata la legge 243/2012, prevedendo in particolare che dal 2017 si applichi il pareggio di bilancio con utilizzo a partire dal 2020 in forma stabile del fondo pluriennale vincolato parte entrata, mentre per il triennio 2017-2019 i valori di utilizzo di detto fondo saranno determinati dalla legge annuale di bilancio compatibilmente con gli obiettivi di finanza pubblica e su base triennale.

A questi fini è quindi stato predisposto dalla Commissione Arconet un apposito prospetto che si utilizza in questa fase per documentare il rispetto del pareggio di bilancio.

In detto prospetto si indica l'importo del fondo pluriennale vincolato che deriva dai prospetti di bilancio, con il compito eventuale di aggiornare detti valori in variazione di bilancio a fronte degli importi effettivamente disponibili con la approvazione della legge di bilancio richiamata.

La tabella 26, sulla base del quadro delineato, presenta il pareggio di bilancio a cui si attesta il bilancio previsionale del Comune di Modena, relativamente agli anni 2017(+111 mila), 2018 (+5,451 mil.) e 2018 (+7,561 mil.), documentando il rispetto nel bilancio previsionale del vincolo di finanza pubblica.

Si evidenzia in particolare che sono stati detratti dalle spese 2017 del titolo primo il contributo dallo stato a titolo di fondo enti territoriali, i fondi crediti dubbia esigibilità, per 6,171 mil., altri accantonamenti per 0,225 mil., il fondo contenzioso per 0,029 mil e la quota di fondo produttività dipendenti 2016, stimata pari 4,7 mil, in quanto a consuntivo 2017 sarà destinata all'avanzo e non impegnata. Inoltre sono stati sottratti al saldo i peggioramenti di patto orizzontale dal 2015 e 2016 per 2,613 mil.

Per gli anni 2018 e 2019 le quote imputate a fondo crediti detratte dalla spesa sono rispettivamente 7,4 e 8,7 mil., mentre il peggioramento da restituzione quote di patto orizzontale, relativamente al solo 2018, è pari a -1,540 mil.

Tabella 26 – Pareggio di bilancio
Calcolo del pareggio di bilancio ai sensi della legge di bilancio 2017

EQUILIBRIO DI BILANCIO DI CUI ALL'ART. 9 DELLA LEGGE N. 243/2012		COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2017	COMPETENZA ANNO 2018	COMPETENZA ANNO 2019
A1) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti (dal 2020 quota finanziata da entrate finali)	(+)	1.786.572,32	28.060,00	-
A2) Fondo pluriennale vincolato di entrata in conto capitale al netto delle quote finanziate da debito (dal 2020 quota finanziata da entrate finali)	(+)	23.527.636,44	2.685.923,68	-
A3) Fondo pluriennale vincolato di entrata per partite finanziarie (dal 2020 quota finanziata da entrate finali)	(+)	-	-	-
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata (A1 + A2 + A3)	(+)	25.314.208,76	2.713.983,68	-
B) Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	(+)	144.791.107,14	145.108.645,09	145.210.045,18
C) Titolo 2 - Trasferimenti correnti validi ai fini dei saldi finanza pubblica	(+)	21.834.234,18	19.153.629,50	18.522.483,74
C1) Contributo di cui all'art. 1, comma 438, legge di stabilità 2017	(-)	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00
C) Titolo 2 - Trasferimenti correnti validi ai fini dei saldi finanza pubblica		19.834.234,18	17.153.629,50	16.522.483,74
D) Titolo 3 - Entrate extratributarie	(+)	57.680.408,75	57.450.985,05	57.255.057,06
E) Titolo 4 - Entrate in c/capitale	(+)	122.972.979,68	31.375.549,76	32.201.000,00
F) Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	(+)	-	-	-
G) Entrate valide ai fini dei saldi di finanza pubblica (B+C+D+E+F)		345.278.729,75	251.088.809,40	251.188.585,98
H) SPAZI FINANZIARI ACQUISITI ⁽¹⁾	(+)	-	-	-
I1) Titolo 1 - Spese correnti al netto del fondo pluriennale vincolato	(+)	234.373.102,32	220.471.723,37	220.463.008,17
I2) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (dal 2020 quota finanziata da entrate finali)	(+)	28.060,00	-	-
I3) Fondo crediti di dubbia esigibilità di parte corrente ⁽²⁾	(-)	6.171.183,11	7.467.700,00	8.783.200,00
I4) Fondo contenzioso (destinato a confluire nel risultato di amministrazione)	(-)	29.000,00	29.000,00	29.000,00
I5) Altri accantonamenti (destinati a confluire nel risultato di amministrazione) ⁽³⁾	(-)	4.925.000,00	225.000,00	225.000,00
I) Titolo 1 - Spese correnti valide ai fini dei saldi di finanza pubblica (H=H1+H2-H3-H4-H5)	(-)	223.275.979,21	212.750.023,37	211.425.808,17
L1) Titolo 2 - Spese in c/ capitale al netto del fondo pluriennale vincolato	(+)	95.619.381,86	28.311.473,44	16.606.000,00
L2) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale al netto delle quote finanziate da debito (dal 2020 quota finanziata da entrate finali)	(+)	48.972.802,96	5.750.000,00	15.595.000,00
L3) Fondo crediti di dubbia esigibilità in c/capitale ⁽²⁾	(-)	-	-	-
L4) Altri accantonamenti (destinati a confluire nel risultato di amministrazione) ⁽³⁾	(-)	-	-	-
L) Titolo 2 - Spese in c/capitale valide ai fini dei saldi di finanza pubblica (L=L1+L2-L3-L4)	(-)	144.592.184,82	34.061.473,44	32.201.000,00
M1) Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziaria al netto del fondo pluriennale vincolato	(+)	0,00	0,00	0,00
M2) Fondo pluriennale vincolato per partite finanziarie (dal 2020 quota finanziata da entrate finali)	(+)	0,00	0,00	0,00
M) Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziaria (L=L1 + L2)	(-)	0,00	0,00	0,00
N) SPAZI FINANZIARI CEDUTI ⁽¹⁾	(-)	0,00	0,00	0,00
O) SPAZI FINANZIARI ACQUISITI NEL 2015 e 2016 e da restituire nel 2017 e 2018	(-)	2.613.000,00	1.540.000,00	
(P) EQUILIBRIO DI BILANCIO AI SENSI DELL'ARTICOLO 9 DELLA LEGGE N. 243/2012 (A+G-I-L) ⁽⁴⁾		111.774,48	5.451.296,27	7.561.777,81

(*) Per il bilancio di previsione 2017 - 2019, "n" corrisponde a 2017, "n+1" corrisponde a 2018, e "n+2" corrisponde a 2019.

1) Gli spazi finanziari acquisiti o ceduti attraverso i patti regionalizzati e nazionali sono disponibili all'indirizzo <http://www.rgs.mef.gov.it/VERSIONE-I/> - Sezione "Pareggio bilancio e Patto stabilità" e all'interno dell'applicativo del pareggio al

- 2) Al fine di garantire una corretta verifica dell'effettivo rispetto del saldo, indicare il fondo crediti di dubbia esigibilità al netto dell'eventuale quota finanziata dall'avanzo (iscritto in variazione a seguito dell'approvazione del rendiconto).
3) I fondi di riserva e i fondi speciali non sono destinati a confluire nel risultato di amministrazione. Indicare solo i fondi non finanziati dall'avanzo.
4) L'ente è in equilibrio di bilancio ai sensi dell'articolo 9 della legge n. 243 del 2012 se la somma algebrica degli addendi del prospetto, da (A) a (M) è pari a 0 o positivo, salvo gli enti cui è richiesto di conseguire un saldo positivo, che sono in e

L'onere del debito (le rate comprensive di interessi e quote capitali) sarà nel 2017 di circa 1,8 ml. rispetto ai 9,5 del 2002. La rata di ammortamento nel 2017 diminuisce rispetto al 2016 passando da 1,9 a 1,8 milioni.

Tabella 27 – Costo del debito dal 2002 al 2018 (dati in migliaia di euro)

Anni	Stock del debito ***	Rata ammortamento	Trasferimenti erariali	Onere netto a carico del Comune	Incidenza rata su entrate corr. %
2002	52.044	9.500	5.550	3.950	4,92
2003	50.096	6.982	2.252	4.729	3,43
2004	56.300	7.049	2.874	4.175	3,36
2005	45.912	7.417	2.101	5.316	3,47
2006	38.979	4.926	1.704	3.222	2,62
2007	33.377	4.915	1.403	3.513	2,42
2008	34.998	4.561	1.211	3.350	2,20
2009	36.255	4.025	939	3.086	1,94
2010	39.329	3.446	784	2.662	1,65
2011	36.428	4.128	721	3.408	2,00
2012	30.708	4.465	712	3.753	2,05
2013	20.089	4.108	614	3.494	1,77
2014	9.839	2.959	614	2.346	1,28
2015	7.994	1.991	293	1.698	0,89
2016*	6.516	1.807	85	1.722	0,79
2017**	4.912	1.745	0	1.745	0,78
2018**	3.643	1.385	0	1.385	0,62
2019**	3.118	617	0	617	0,28

* Dati di preconsuntivo , ** dati di previsione , *** I valori sono calcolati al 31.12 di ogni anno
N.B. Le rate ammortamento dei seguenti anni sono al netto dei rimborsi di capitale per estinzione mutui come segue: (dati in migliaia di euro)
N.B. Le rate ammortamento dei seguenti anni sono al netto dei rimborsi di capitale per estinzione mutui come segue: (dati in migliaia di euro) 2002 euro 2.059; 2003 euro 2.342 2005 euro 14.532; 2007 euro 2.224; 2012 euro 2.117; 2013 euro 7.036; 2014 euro 7.484

Anche per gli anni successivi 2017 e 2018 non si prevede di ricorrere a nuovo indebitamento quale fonte di finanziamento degli investimenti visti i vincoli imposti dal rispetto della legge 164/2016.

L'incidenza delle rate di ammortamento di mutui e prestiti sul totale delle entrate correnti nel 2017 si manterrà pressoché costante a 0,79% sulle entrate correnti, pur a fronte di un calo in valore assoluto, causa la riduzione delle entrate correnti già evidenziata al denominatore dell'indice.

1.1.1.2.3. Gli investimenti

Questa sezione aggiorna conclusivamente il quadro della programmazione degli investimenti programmati nel bilancio 2016-2018, riepilogando sia i nuovi investimenti previsti nel triennio 2017-2019 che gli investimenti in corso di realizzazione, nonché le contabilizzazioni di investimenti realizzati da enti e soggetti terzi sul patrimonio comunale.

Si pone quindi in evidenza e si conferma che gli schemi di bilancio realizzati sulla base dei nuovi principi e degli schemi contabili contengono appunto, oltre alla nuove opere e ai nuovi investimenti previsti, anche gli investimenti in corso di attuazione, approvati e finanziati negli esercizi finanziari precedenti, ma non ancora ultimati e quindi reimputati o iscritti a fondo pluriennale vincolato.

Con riferimento ai nuovi investimenti previsti nel triennio, si evidenziano inoltre sia gli importi complessivi previsti e da finanziare per ciascuna annualità, sia la rispettiva quota parte che è prevista in attuazione per ciascuna annualità, con riferimento alla stima dei cronoprogrammi.

Si precisa a questo proposito che gli investimenti previsti per ciascuna annualità ricomprendono investimenti programmabili e quindi esigibili nell'annualità considerata, nonché investimenti non programmabili, in relazione alla complessità dell'opera e al finanziamento, il cui cronoprogramma sarà definito nella fase della approvazione del progetto esecutivo di investimento

In altri termini, le previsioni relative alla parte in conto capitale ricomprendono principalmente anche la gestione che sarebbe stata contabilizzata nella gestione residui secondo i tradizionali principi e schemi di bilancio precedenti.

Relativamente alle previsioni complessive dei nuovi investimenti del triennio, al netto della spesa esigibile proveniente da Fondo pluriennale vincolato dell'esercizio precedente, nel triennio 2017-2019 sono previste nuove spese in conto capitale da finanziare per un importo complessivo pari a circa 182,0 mil., con un valore superiore alla programmazione triennale precedente (+66,5%)

Considerato che nel 2017-2019 gli investimenti previsti ricomprendono 31,4 mil. di contabilizzazioni di opere e investimenti realizzati da altri soggetti e di proprietà del Comune il totale investimenti diretti al netto di tale importo è pari a circa 150,6 mln di euro nel triennio.

La distribuzione dei nuovi investimenti (lavori pubblici e altri investimenti) nelle tre annualità si presenta come segue:

- 2017 118,9 mil. di nuove spese da finanziare, di cui 25,3 mil. da contabilizzazioni (di cui 81,8 mil. in lavori pubblici);
- 2018 30,9 mil. di nuove spese da finanziare, di cui 5,55 mil da contabilizzazione (di cui 17,5 ml. in lavori pubblici);
- 2019 32,2 mil., di nuove spese da finanziare, di cui 0,5 mil da contabilizzazione, (di cui 27,0 mil. in lavori pubblici).

Nelle diverse annualità del bilancio inoltre, come già indicato in precedenza, sono evidenziati i valori complessivi della spesa, comprensivi oltre che delle nuove spese da finanziare, anche delle reimputazioni e delle iscrizioni a Fondo pluriennale vincolato derivanti dalla attuazione progressiva degli investimenti in fase di realizzo.

Complessivamente la spesa per investimenti nel triennio è prevista pari a:

- 2017 144,6 mil, di cui 25,7 mil. da impegni girati a FPV, impegni pluriennali e reimputazioni
- 2018 34,1 mil, di cui 2,7 mil. da impegni girati a FPV, impegni pluriennali e reimputazioni
- 2018 32,2 mil.

Si riporta di seguito il quadro aggiornato degli investimenti relative ad opere pubbliche e lavori sullo schema proposto nel DUP, per alcune tipologie di intervento

Tabella 27/a - Programma Triennale delle Opere Pubbliche per tipi d Intervento di manutenzione e Nuove Opere

	2017	2018	2019	Totale Programma Triennale
T1 Interventi di manutenzione	66.984	12.150	12.515	91.648
T2 Nuove opere	14.832	5.400	14.460	34.692
Totale complessivo	81.816	17.550	26.975	126.340

Nota: opere dirette superiori ai 100.000 euro eseguite dall'ente su propri beni

Dal quadro di sintesi evidenziato si segnala il volume delle spese in conto capitale che si concentra nella annualità 2017 anche a seguito principalmente delle decisioni di spesa pregresse (tab 28 e 29).

Tabella 28 – Riepilogo generale delle spese per investimenti per macroaggregato (valori in migliaia di euro)

Riepilogo generale delle spese per investimenti macroaggregato		ASSESTATO 2016	PREVISTO 2017	PREVISTO 2018	PREVISTO 2019
SPESE IN CONTO CAPITALE	INVESTIMENTI FISSI LORDI E ACQUISTO DI TERRENI	91.780	92.227	27.386	15.481
	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI	1.275	1.349	75	275
	ALTRE SPESE IN CONTO CAPITALE	39.010	51.016	6.600	16.445
SPESE IN CONTO CAPITALE Totale		132.065	144.592	34.061	32.201
SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	ACQUISIZIONI DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0	0	0	0
	CONCESSIONE CREDITI DI BREVE TERMINE	0	0	0	0
	CONCESSIONE CREDITI DI MEDIO-LUNGO TERMINE	23	0	0	0
	ALTRE SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0	0	0	0
SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE Totale		23	0	0	0
TOTALE		132.088	144.592	34.061	32.201

Si prevede quindi di finanziare gli investimenti 2017 per il 19,0% (27,5 mil.) con risorse derivanti da alienazioni patrimoniali immobiliari, per il 2,1% (3,0 mil.) con risorse da oneri e altri proventi in conto capitale (concessioni edilizie, concessioni cimiteriali e monetizzazioni di diritti di edificabilità), per il 43,9% (63,4 mil.) dal reperimento di contributi finalizzati a opere specifiche e per il 17,7 % (25,6 mil.) da contabilizzazioni, per il 16,3% da FPV (23,6 mil.), nonché quote minori da altre entrate (1,0%).

Le tabelle 29, 30 e 31 forniscono una lettura sintetica degli investimenti complessivi previsti e/o in corso di attuazione nel triennio 2017-2019 per Missioni e Programmi, quindi relativamente agli investimenti finanziati nelle precedenti gestioni e in corso (reimputazioni e fondo pluriennale vincolato), nonché alle previsioni delle spese di competenza per ciascun anno di programmazione, corrispondenti alla nuova spesa di competenza annuale, distinta per spesa programmabile e non programmabile, relativamente alla realizzabilità del finanziamento e alla complessità dell'opera, con necessità circa la esigibilità di definizione del progetto esecutivo conseguente.

Le risorse destinate nel triennio alla politica "Sviluppo Economico e Territoriale" sono 121,4 mil., pari al 66,7 % del totale del piano. Le principali opere di investimento previste riguardano, oltre agli interventi manutentivi stradali, della segnaletica, del verde e degli edifici comunali, l'intervento di Riqualficazione delle Periferie Degradate, il Progetto ex Ospedale Estense nell'ambito del Progetto Generale Terre Ducato Estense, il bando ex-AMCM, i lavori di consolidamento della Chiesa San Nicola Forte di Sestola, la riqualficazione di P.za Mazzini, la realizzazione delle opere di bonifica nell'area di discarica (RFI), diverse piste ciclabili tra cui la pista ciclabile asse ex-ferrovie - diagonale e la pista ciclabile via Emilia Est nel tratto via S.G.Bosco - via del Pozzo, la ricostruzione post sisma del Cimitero San Cataldo, della ex Chiesa ed ex Convento San Paolo e Refettorio, della Chiesa del Voto e del Tempio Monumentale dei Caduti, della Chiesa Del Carmine, della Chiesa San Biagio, della Chiesa BVA e gli investimenti di smart-city.

La politica "Istruzione e Cultura" comprende investimenti nel triennio per 37,4 mil. pari al 20,5% del totale del piano. Le principali opere previste nel 2017 riguardano, oltre agli investimenti di manutenzione straordinaria degli edifici scolastici e di ristrutturazione dei giardini scolastici e all'acquisto arredi e attrezzature scolastiche, il trasferimento della scuola dell'infanzia Madonnina, completamento Comprensivo n. 10 e Scuola Elementare Innovativa, l'adeguamento edifici scolastici al fine della certificazione c.p.i. (certificato prevenzione incendi) e degli impianti elettrici esistenti, la ristrutturazione del teatro delle Passioni nel complesso ex AMCM ex ENEL, la ristrutturazione dell'immobile del planetario comunale.

Nella politica "Coesione e diritti" sono compresi investimenti nel triennio per 16,8 mil., pari al 9,2 % del totale. Oltre agli investimenti di manutenzione straordinaria delle palestre comunali e dei campi di calcio e la manutenzione straordinaria Case Protette Cialdini e Ramazzini, sono previsti in particolare la realizzazione della palestra del Liceo Scienze Umane Sigonio, la realizzazione di appartamenti in co-housing ex mercato bestiame e della nuova casa residenziale anziani, l'ampliamento Palanderlini, la manutenzione straordinaria Palamolza, la realizzazione del campo di battuta del campo di baseball, la ampliamento spogliatoi campo di rugby e contributi per il miglioramento dell'impiantistica sportiva comunale .

La politica "Servizi e risorse" comprende 1,7 mil. di investimenti, pari allo 1,0 % del totale. Sono ricompresi in questa politica diversi interventi quali gli acquisti arredi e attrezzature per servizi comunali, gli acquisti di software e hardware e la destinazione dei proventi per opere dedicate al culto.

Alla politica "Sicurezza e Legalità" sono inoltre riconducibili investimenti, ancorché contabilizzati in politiche diverse in relazione alla gestione degli interventi, relativi in particolare all'acquisto di attrezzature, apparati e mezzi di trasporto, sistemi di allarme e videocamere ad uso di sicurezza ed ordine pubblico, alla riqualificazione di periferie degradate e all'adeguamento della segnaletica stradale e semaforica.

Infine, la politica "Partecipazione" ricomprende interventi di manutenzione straordinaria dei marciapiedi, piste ciclabili, portici e di pavimentazioni speciali in centro storico e sono riconducibili una pluralità di investimenti, ancorché contabilizzati in politiche diverse in relazione alla gestione degli interventi, che riguardano i diversi quartieri della città, sia relativi alle manutenzioni straordinarie che alla realizzazione o al completamento di opere e immobili comunali.

Tabella 29 - Investimenti in corso di realizzazione previsti nel triennio per Missione: reimputazioni e Fondo pluriennale vincolato

Investimenti per Missione		PREVISTO 2017	PREVISTO 2018	PREVISTO 2019
1	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	3.150	45	0
2	GIUSTIZIA	0	0	0
3	ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	36	0	0
4	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	13.871	2.676	0
5	TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI	808	0	0
6	POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	1.261	0	0
8	ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	362	350	0
9	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	585	0	0
10	TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	2.657	50	8
11	SOCCORSO CIVILE	0	0	0
12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	2.137	0	0
13	TUTELA DELLA SALUTE	0	0	0
14	SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'	863	10	0
17	ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE	0	0	0
20	FONDI E ACCANTONAMENTI	0	0	0
TOTALE		25.730	3.131	8

Tabella 30 - Nuovi investimenti programmati nel triennio per Missione: fondo pluriennale vincolato

Investimenti per Missione		PREVISTO 2017	PREVISTO 2018	PREVISTO 2019
1	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	20.306	2.950	1.595
2	GIUSTIZIA	0	0	0
3	ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	0	0	0
4	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	2.321	0	0
5	TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI	0	0	11.200
6	POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	0	2.000	1.300
8	ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	19.300	0	0
9	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	2.260	0	0
10	TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	950	800	0
11	SOCCORSO CIVILE	0	0	0
12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	900	0	1.500
13	TUTELA DELLA SALUTE	0	0	0
14	SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'	250	0	0
17	ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE	0	0	0
20	FONDI E ACCANTONAMENTI	0	0	0
TOTALE		46.287	5.750	15.595

Tabella 31 - Nuovi investimenti con stati di avanzamento programmati nel triennio: piano investimenti per Missione

Investimenti per Missione		PREVISTO 2017	PREVISTO 2018	PREVISTO 2019
1	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	30.826	8.251	2.635
2	GIUSTIZIA	0	0	0
3	ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	194	0	0
4	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	11.041	7.130	3.325
5	TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI	1.574	570	70
6	POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	3.456	1.830	2.830
8	ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	11.768	880	860
9	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	2.669	1.410	1.060
10	TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	8.285	4.290	4.548
11	SOCCORSO CIVILE	6	0	0
12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	2.042	390	590
13	TUTELA DELLA SALUTE	0	0	0
14	SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'	714	430	380
17	ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE	0	0	300
20	FONDI E ACCANTONAMENTI	0	0	0
TOTALE		72.575	25.181	16.598

Tabella 32 - Modalità di finanziamento degli investimenti analitico

	PREVISTO 2017	PREVISTO 2018	PREVISTO 2019
ALIENAZIONE DI BENI MOBILI	500	200	200
ALIENAZIONE DI AREE	700	0	0
ALIENAZIONE DI IMMOBILI E FABBRICATI	27.399	16.211	25.295
PROVENTI ALIENAZIONE IMMOBILI PIANO TRIENNALE PEEP	896	600	600
PROVENTI ALIENAZIONE IMMOBILI PIANO TRIENNALE PIP	20	20	20
CONTRIB. STATALI PER INTERV. SULLE OPERE PUBBLICHE	42.389	0	0
TRASFERIM. REGIONE PER INTERVENTI SULLE ABITAZIONI	3.334	350	0
TRASFERIM. REGIONE PER COSTRUZIONE DI OPERE PUBBL.	13.383	2.325	0
CONTR. R.E.R. PER OPERE INERENTI TRAFFICO, AMBIENTE E TERRITORIO	163	0	0
TRASFERIMENTI DALLA REGIONE PER INTERVENTI VARI	4.014	0	0
CONTRIBUTI IN MATERIA DI TRAFFICO E VIABILITA'	75	0	0
INTROITI PER GESTIONE DELLE ATTIVITA' ESTRATTIVE	300	300	300
TRASFERIMENTI DI CAPITALE DA SOGGETTI PRIVATI	19.618	5.700	616
CONTRIBUTI DA SOGGETTI DIVERSI	5.328	1.000	500
PROVENTI DA CONCESSIONI CIMITERIALI	1.400	1.400	1.400
PROVENTI DA CONCESSIONI EDILIZIE	1.453	3.270	3.270
SUB TOTALE	120.973	31.376	32.201
FPV (+)	23.619	2.686	0
Totale	144.592	34.061	32.201
Totale destinato agli investimenti	144.592	34.061	32.201

1.1.1.2.4. Gli strumenti di partecipazione e rendicontazione del bilancio

Il metodo della partecipazione e del coinvolgimento nella definizione delle politiche di bilancio ha caratterizzato la legislatura in ogni sua fase di progettazione e implementazione.

In primo luogo, il vigente Regolamento Comunale dei Quartieri prevede fasi di discussione e di espressione di pareri sulla proposta di bilancio, attività queste che saranno appositamente organizzate e realizzate.

Inoltre, la proposta di bilancio che la Giunta ha delineato ed approvato per il Consiglio Comunale è il prodotto di momenti di confronto e informazione con i principali organismi di rappresentanza del lavoro, dell'economia e del terzo settore presenti nella città.

Con le organizzazioni sindacali dei lavoratori CGIL, CISL e UIL si è sviluppato un confronto a partire dalle prime fasi di impostazione della manovra di bilancio, sulle tematiche essenziali di maggiore impatto sociale ed economico, quali le politiche fiscali e tributarie, oltre che le politiche della spesa, con particolare riferimento ai servizi di welfare rivolti alle famiglie e alle persone residenti o presenti nella città.

Analogamente, con le organizzazioni economiche e imprenditoriali di categoria incontri preliminari hanno svolto la funzione di informare e condividere la manovra di bilancio; sono state confermate le azioni e gli interventi a sostegno delle politiche di bilancio sinergiche e compatibili con le attività di impresa e a sostegno della ripresa economica, quali interventi mirati di contenimento dell'imposizione locale rivolti a specifiche categorie di imprese.

Gli strumenti di misurazione degli obiettivi posti nel bilancio previsionale per l'anno 2017 e la relativa rendicontazione si svolgeranno in coerenza con quanto disposto dalle normative in materia di trasparenza, collocando sul sito del Comune gli indicatori di natura contabile ed extra-contabile che costituiranno un elemento di forte continuità con il Piano esecutivo di gestione e il piano delle performance.

Il piano degli indicatori sarà approvato e successivamente pubblicato sul sito del Comune, analogamente all'esito della gestione, successivamente alla chiusura dell'esercizio, al fine di consentire una adeguata informazione ad accompagnamento della elaborazione del prossimo bilancio.

Si richiama inoltre la cadenza del controllo del programma di attività inserito nel DUP alla scadenza della verifica sull'attuazione del programma di settembre e in occasione del consuntivo entro il 30 aprile dell'anno successivo, con apposite delibere di Consiglio Comunale.

1.1.1.3. Allegati

1.1.1.3.1. Nota Integrativa sui contratti in strumenti finanziari derivati (Allegato Bilancio di previsione 2017)

Le operazioni in Derivati: i contratti Swap

In ottobre 2010, a seguito di un costante monitoraggio, il Comune di Modena ha deciso di estinguere anticipatamente 3 dei 5 contratti di interest rate swap sottoscritti nel 2002 con il Gruppo Unicredit. Di conseguenza, attualmente il Comune di Modena ha in essere 2 operazioni del tipo "Interest Rate Swap" di scambio di flussi interessi al verificarsi di determinate condizioni collegate ai principali parametri di mercato finanziario. In ciascuna di queste operazioni è fissata una soglia di tasso di interesse oltre la quale ogni costo aggiuntivo derivante dall'aumento dei tassi è a carico della banca; tali operazioni sono state fatte in un periodo di tassi continuamente calanti e con un'aspettativa di sensibile

rialzo, tra il + 4% e il + 6%, per il decennio entrante e, pertanto, si poneva l'esigenza di prevenire costi indesiderati, posto che oltre 2/3 del debito di allora era a tasso variabile (i mercati finanziari andarono però diversamente a seguito degli effetti negativi sull'economia degli attentati dell'11 settembre).

Se i tassi si manterranno al di sotto di una certa soglia il Comune, per quel periodo, sarà penalizzato e si avvarrà dell'apposito Fondo oscillazione tassi pari a 74 mila euro nel 2017 e 30 mila euro nel 2018, previsto nel bilancio 2017-2019 appositamente costituito e rinnovato fino ad azzerarsi nel 2019 a seguito della intervenuta scadenza dei contratti.

Il Comune nei prossimi 2 anni, cioè fino alla scadenza nel 2018, proseguirà il monitoraggio del debito in essere e delle due operazioni in derivati assunte (cosiddetto *mark to market*).

L'attività di monitoraggio avviene dal 2002, anno di sottoscrizione dei contratti, mediante report periodici infrannuali a cura dell'Istituto di credito che ha attivato le operazioni e, fino al 2014, da valutazioni operate da parte di un apposito ufficio specializzato in finanza degli Enti Locali costituito dai Comuni della Regione Emilia-Romagna, CESFEL Centro Servizi Finanza Enti Locali.

Di seguito si forniscono le previsioni dell'ammontare dei differenziali di interessi attesi 2017-2018 relative ai due contratti ancora in essere.

Tabella 33 – Contratti di finanza derivata su parte del debito del Comune di Modena valore nazionale e flussi di interessi attesi

Descrizione Sintetica Operazione Swap	Nozionale			Scadenza	Up front	Dati 2016 flussi interessi	Previsioni 2017* flussi interessi	Previsioni 2018* flussi interessi	Previsioni 2019* flussi interessi
	Luglio 2002	Rimodulato Luglio 2003	27 ottobre 2016						
Trasformazione in tasso fisso con opzione di ritorno a variabile, su BOC DEXIA CREDIOP a tasso variabile.	5.655	5.655	754	2017	NO	-42.143	-21.712		
Trasformazione in tasso fisso con opzione di ritorno a variabile, su BOC IMI a tasso variabile.	7.828	7.499	1.665	2018	NO	-100.746	-68.321	-29.551	
Totale	13.483	13.154	2.419			-142.889	-90.033	-29.551	

* Aggiornate al 27/10/2016 da UBM.

I differenziali negativi nei flussi dei tassi di interesse sono quelli risultanti dalla curva dei tassi *forward* attuale il cui andamento sarà da verificare nel corso dell'anno.

Le operazioni in strumenti derivati richiamate sono tra quelle consentite dalla normativa a suo tempo vigente (art. 3, comma 2, lettera a del D.M. 1/12/2003 "Regolamento concernente l'accesso al mercato dei capitali da parte delle Province e dei Comuni") e non soggette a valutazioni preventive da parte del Ministero; nessuno dei contratti sottoscritti dal Comune di Modena ha le caratteristiche di rischiosità proprie di operazioni di incasso anticipato di somme a titolo di attualizzazione di flussi positivi di interessi per alcuni anni in cambio di esborsi anche rilevanti e variabili per periodi successivi.

Le operazioni sono state concluse con la Società UBM facente parte del Gruppo Unicredit. Le ipotesi di operazioni, unitamente alla funzione di advising, sono state scelte valutando le proposte dei cinque preminenti istituti in questo campo (MPS, UBM-UNICREDIT, BNL, PARIBAS, CREDIOP) appositamente invitati sulla base degli indirizzi adottati con Delibera di G.C. 933/2001 “Indirizzi per l’individuazione di un advisor per la definizione di possibili strategie di ristrutturazione dell’indebitamento in essere attraverso operazioni in strumenti finanziari derivati”.

I criteri di selezione dell’operatore finanziario sono contenuti nella citata Deliberazione di Giunta sulla base di tali criteri e fattori è stato adottato uno schema di valutazione delle proposte dei diversi istituti articolato su 9 fattori (6 sulle proposte di ristrutturazione del debito e 3 su esperienza e consistenza) aventi pesi diversificati: analisi del debito e strategie; proposte sul debito a tasso fisso; proposte sul debito a tasso variabile; analisi di sensitività sui prodotti derivati prospettati; valutazione qualitativa, modalità di svolgimento di eventuali contratti; esperienze generali in strumenti derivati; esperienze in strumenti derivati con enti locali; reddito operativo ultimi tre anni.

Successivamente alle risultanze della selezione competitiva e sulla base delle indicazioni per la ristrutturazione del debito contenute nella Delibera di GC 80/2002 - contenere il rischio derivante dalla volatilità dei tassi di interesse sulla quota di indebitamento a tasso variabile; tendere a ridurre il costo del debito rispetto alla situazione del periodo; perseguire una struttura equilibrata del portafoglio debito; assicurare flessibilità e dinamicità alla gestione del debito anche mediante possibilità di adeguare le operazioni finanziarie all’andamento del mercato; prevedere un Fondo oscillazione tassi da alimentare con i flussi attivi generati dalle operazioni di swap a copertura di eventuali saldi sfavorevoli; prevedere il monitoraggio delle operazioni effettuate e, nel caso di rilevanti cambiamenti del mercato procedere con operazioni di rimodulazione – si è proceduto alla definizione e all’avvio delle operazioni del tipo “Interest rate Swap”.

1.1.1.3.2. Limite massimo della spesa annua

Incarichi di collaborazione autonoma a soggetti esterni - art. 46, comma 3, D.L. 112/08; limiti di spesa definiti dal D.L. 78/2010, dal D.L. 95/2012 art. 5 c.2 Spending Review, dalla L. 228/2012 c. 141 legge di stabilità 2013, dal DL 101/2013 e dal DL 66/2014

L’art. 46 del D.L. 112/08 disciplina la materia relativa alla regolazione e alla riduzione delle collaborazioni e delle consulenze nella pubblica amministrazione.

In particolare stabilisce che in sede di definizione del bilancio di previsione sia anche stabilito il limite annuo delle spese per incarichi di collaborazione.

Tabella 34 – Limite massimo della spesa per incarichi per Politiche e per Missioni (dati in migliaia di euro)

34 a – Limite massimo della spesa per incarichi per Politiche (dati in migliaia di euro)

Limite massimo della spesa per incarichi per politiche		PREVISTO 2017	PREVISTO 2018	PREVISTO 2019
141	SVILUPPO ECONOMICO E TERRITORIALE	1.230	514	468
142	SICUREZZA E LEGALITÀ	1	0	0
143	ISTRUZIONE E CULTURA	545	562	540
144	COESIONE SOCIALE E DIRITTI	94	123	122
145	SERVIZI E RISORSE	307	308	312
146	PARTECIPAZIONE	3	6	7
Totale		2.179	1.514	1.449

34 b – Limite massimo della spesa per incarichi per Missioni (dati in migliaia di euro)

Limite massimo della spesa per incarichi per Missioni		PREVISTO 2017	PREVISTO 2018	PREVISTO 2019
1	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	809	671	596
3	ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	0	0	0
4	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	97	142	98
5	TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI	405	408	479
6	POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	24	54	46
8	ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	713	73	71
9	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	38	43	37
10	TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	14	47	31
11	SOCCORSO CIVILE	0	0	0
12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	67	66	77
13	TUTELA DELLA SALUTE	0	0	0
14	SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'	5	7	6
17	ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE	0	0	2
19	RELAZIONI INTERNAZIONALI	7	2	7
Totale complessivo		2.179	1.514	1.449

Tabella 35 – Limite massimo della spesa e programmazione triennale degli incarichi per Missioni e Programmi (dati in migliaia di euro)

Limite massimo della spesa per incarichi per Missioni e Programmi			PREVISTO 2017	PREVISTO 2018	PREVISTO 2019	
1	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	1	ORGANI ISTITUZIONALI	242	242	242
		2	SEGRETERIA GENERALE	14	14	14
		3	GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO	16	18	17
		5	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	60	108	37
		6	UFFICIO TECNICO	413	244	241
		8	STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI	21	12	12
		10	RISORSE UMANE	29	29	29
		11	ALTRI SERVIZI GENERALI	12	2	3
1 Totale			809	671	596	
3	ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	1	POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA	0	0	0
3 Totale			0	0	0	
4	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	1	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA	16	31	17
		2	ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA	16	48	19
		6	SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE	64	63	63
4 Totale			97	142	98	
5	TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI	1	VALORIZZAZIONE DEI BENI DI INTERESSE STORICO	99	102	105
		2	ATTIVITA' CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	306	306	374
5 Totale			405	408	479	
6	POLITICHE GIOVANNI, SPORT E TEMPO LIBERO	1	SPORT E TEMPO LIBERO	5	36	28
		2	GIOVANI	19	19	19
6 Totale			24	54	46	
8	ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	1	URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	703	69	66
		2	EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E LOCALE E PIANI DI EDILIZIA ECONOMICO-POPOLARE	11	4	4
8 Totale			713	73	71	
9	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	1	DIFESA DEL SUOLO	0	0	0
		2	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	37	41	35
		4	SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	0	2	1
		8	QUALITA' DELL'ARIA E RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO	0	0	0
9 Totale			38	43	37	
10	TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	1	TRASPORTO FERROVIARIO	0	0	0
		5	VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI	14	47	31
10 Totale			14	47	31	
11	SOCCORSO CIVILE	1	SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE	0	0	0
11 Totale			0	0	0	
12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	1	INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO	10	11	12
		2	INTERVENTI PER LA DISABILITA'	40	40	40
		3	INTERVENTI PER GLI ANZIANI	2	2	12
		4	INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	8	8	8
		5	INTERVENTI PER LE FAMIGLIE	4	3	3
		9	SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE	3	2	1
12 Totale			67	66	77	
14	SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'	1	INDUSTRIA, E PMI E ARTIGIANATO	0	0	0
		4	RETI E ALTRI SERVIZI DI PUBBLICA UTILITA'	5	7	6
14 Totale			5	7	6	
17	ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE	1	FONTI ENERGETICHE	0	0	2
17 Totale			0	0	2	
19	RELAZIONI INTERNAZIONALI	1	RELAZIONI INTERNAZIONALI E COOPERAZIONE ALLO SVILUPPO	7	2	7
19 Totale			7	2	7	
Totale			2.179	1.514	1.449	

Il limite di spesa 2017-2019 per tutti gli incarichi di collaborazione, compresi quelli per progettazione di opere pubbliche, è stato definito con riferimento alle attività istituzionali previste dalla norma e dai programmi ordinati per politiche contenute nel Documento Unico di Programmazione 2017-2019, come emerge nelle tabelle 34 e 35.

Nel complesso il limite di spesa per incarichi di qualsiasi tipo è fissata in 2,179 ml. per il 2017, tenendo conto della necessità di finanziare € 600.000,00 per incarichi relativi ai progetti "Periferie degradate"; in 1,514 ml. per il 2018; e in 1,449 ml. per il 2019, valori, escludendo la necessità di incarichi nel 2017 evidenziata, in diminuzione rispetto a quelli previsti nel 2016-2018.

Il DL 78/2010, convertito nella L. 122/2010, ha previsto la riduzione dei costi degli apparati amministrativi mediante diverse azioni di riduzione delle spese con efficacia a partire dall'anno 2011. L'art. 6 comma 7 dispone che le spese per studi e consulenze siano ridotte dell'80% rispetto alla spesa sostenute nell'anno 2009; analoga l'entità della riduzione per le spese per relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e rappresentanza. L'art. 6 comma 9 prevede che dal 2011 non si possono sostenere spese per sponsorizzazioni. Le spese per missioni e formazione del personale, ai sensi dell'art. 6 commi 12 e 13, devono ridursi del 50% rispetto alle spese sostenute nel 2009.

Le spese di cui sopra non rientrano nei limiti se finanziate con entrate di terzi (contributi, ecc.).

Il decreto 101/2013 ha previsto che la spesa annua per studi ed incarichi di consulenza non possa superare nel 2014 l'80% del limite di spesa determinato nel 2013 dal dl 78/2010 e nel 2015 il 75% di detto limite.

Il DL 66/2014 ha inoltre previsto il divieto di conferimento di incarichi per studi e consulenze e di incarichi di co.co.co. nelle amministrazioni con spese di personale superiori a 5 milioni di euro in cui detti incarichi superino rispettivamente l'1,4% e l'1,0% della spesa prevista per il personale nel conto annuale 2014.

Per il Comune di Modena l'applicazione di queste percentuali dà valori pari rispettivamente a 1.025.449,42 e 805.710,26.

Considerato che il limite di spesa di cui al DL 101/2013 per incarichi e consulenze è inferiore al valore sopra indicato e che non sono previste spese per Co.co.co. nel 2017, detti limiti non hanno applicazione sul Comune di Modena

Per il triennio 2017-2019 i limiti di spesa, pari o inferiori ai limiti di legge, sono riportati nella tabella allegata.

Tabella 36 – Rispetto limiti disposti dall’art. 6 commi da 7 a 10 e commi da 12 a 14 del D.L. n. 78/2010

Tabella 36 parte A

Tipologia spesa	Limite di spesa RPP 2013	Previsione 2017: la spesa non può essere superiore al 75% del limite della spesa per il 2014	Previsione 2018: la spesa non è superiore al 75% del limite della spesa per il 2014	Previsione 2019: la spesa non è superiore al 75% del limite della spesa per il 2014
dl. 78/10 art 6 c. 7 - studi e consulenze	22	13	13	13

Tabella 36 parte B

Tipologia spesa	Limite di spesa RPP 2013	Previsione 2017	Previsione 2018	Previsione 2019
dl. 78/10 art 6 c.8 - relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e rappresentanza	126	126	126	126
Sponsorizzazioni	0	0	0	0
Missioni (comma 12)	63	53	53	53
Formazione (comma 13)	134	134	134	134
Sub Totale	323	312	312	312

Note: (1) Dlgs 78/2010 comma 10 recita : "La Corte dei Conti sezione autonomie con parere 26/2013 conferma la possibilità di agire in termini complessivi dando la possibilità agli enti di decidere tra le voci oggetto di contenimento, garantendo il valore complessivo della riduzione di spesa"

L’art 5 comma 2 del DL 95/2013 Spending review ridefinisce il limite di riduzione delle spese per manutenzione, noleggio e esercizio autovetture, nonché per l’acquisto di buoni taxi, il cui ammontare deve essere ridotto del 50% delle spese dell’anno 2011. Il limite non si applica alle autovetture dei servizi sociali e della polizia municipale.

La spesa per le autovetture di servizio dal 1° maggio 2014 è inoltre ridotta al 30% (e non più al 50%) rispetto a quella del 2011, con disapplicazione per i servizi istituzionali di tutela dell’ordine e della sicurezza pubblica, per i servizi sociali e sanitari svolti per garantire i livelli essenziali di assistenza (art. 15 DL 66/2014).

La legge di stabilità 2016 (legge 208/2015, art. 1 comma 636) ha prorogato fino al 31.12.2016 il divieto di acquistare vetture o stipulare contratti di locazione finanziaria finalizzati all’acquisto di autovetture.

A normativa vigente per gli anni 2017-2019 le spese per acquisto di autovetture non sono soggette a vincoli.

Tabella 1 - Rispetto limite ad acquisti di manutenzione, noleggio, esercizio autovetture Dig 95/2012 art. 5 c 2 - Spending review

	Limite di spesa 2011	Spesa sostenuta nel 2011	Previsione 2017: la spesa non può essere superiore al 30% della spesa sostenuta nel 2011	Previsione 2018: la spesa non può essere superiore al 30% della spesa sostenuta nel 2011	Previsione 2019: la spesa non può essere superiore al 30% della spesa sostenuta nel 2011
Acquisto, manutenzione, noleggio, l’esercizio di autovetture	237	229	50	50	50

La legge di stabilità 2013, integrata dalla legge 69/2013 e dalla legge 210/2015, ha previsto che i Comuni nel 2013, 2014, 2015 e 2016 non possono effettuare

spese di ammontare superiore al 20 per cento della spesa sostenuta in media negli anni 2010 e 2011 per l'acquisto di mobili e arredi, se non destinati all'uso scolastico e dei servizi all'infanzia, salvo che l'acquisto sia funzionale alla riduzione delle spese connesse alla conduzione degli immobili.

A normativa vigente per gli anni 2017-2019 le spese per l'acquisto di mobili e arredi non sono soggette a vincoli.

Il decreto legge milleproroghe ha infine confermato anche per l'anno 2017 la non applicazione degli incrementi ISTAT ai canoni di locazione passiva

1.1.1.3.3. Allegati tecnici

- *All. 1 - Entrate correnti per Settore*
- *All. 2 - Riepilogo generale spese correnti per assessorado e CDR*
- *All. 3 - Riepilogo generale spese correnti per CDR e programmi*
- *All. 4 - Riepilogo generale spese correnti per politiche e programmi*
- *All. 5 - Riepilogo generale spese per Missioni*
- *All. 6 - Riepilogo generale spese per Missioni e Programmi*
- *All. 7 - Riepilogo generale spese correnti per Missioni e Programmi*
- *All. 8 - Riepilogo generale spese di investimento per Missioni e Programmi*
- *All. 9/a - Investimenti per Missione*
- *All. 9/b - Fondi pluriennali vincolati per Missione*
- *All. 9/c - Investimenti piano per Missione*
- *All. 10 - Riepilogo generale spese correnti per Macroaggregato e Codici di spesa*
- *All. 11 - Entrate totali, tariffarie e spese dei servizi a domanda individuale*
- *All. 12 - Servizi a domanda individuale: disavanzo e grado di copertura delle spese con entrate totali e da tariffe*
- *All. 13 - Riepilogo generale delle spese per macroaggregato*

Allegato 1 - Entrate correnti per Settore (Valori in migliaia di euro)

All.1 - Entrate correnti per Settore		ASSESTATO 2016	PREVISTO 2017	PREVISTO 2018	PREVISTO 2019
1010	DIREZIONE GENERALE	679	423	445	408
1031	RISORSE UMANE	665	628	628	628
1032	RISORSE STRUMENTALI	187	223	212	212
1051	RISORSE FINANZIARIE	163.066	160.125	160.556	160.658
1052	AFFARI ISTITUZIONALI	235	277	181	181
1070	POLIZIA MUNICIPALE E POLITICHE PER LA LEGALITA' E LE SICUREZZE	10.121	11.010	11.290	11.150
1090	ISTRUZIONE E RAPPORTI CON L'UNIVERSITA'	12.417	11.314	11.303	11.303
1101	CULTURA E POLITICHE GIOVANILI	2.034	1.868	1.529	1.522
1102	SPORT	1.097	925	925	925
1120	POLITICHE SOCIALI, SANITARIE E PER L'INTEGRAZIONE	27.151	27.396	24.706	24.104
1160	PIANIFICAZIONE TERRITORIALE E TRASFORMAZIONI EDILIZIE	883	761	761	761
1170	AMBIENTE, PROT CIVILE, MOBILITA' E SICUR. DEL TERRIT.	3.407	3.409	3.318	3.276
1212	PATRIMONIO	3.671	3.689	3.704	3.704
1240	ECONOMIA, PROMOZIONE DELLA CITTA' E SERVIZI AL CITTADINO	2.367	2.256	2.156	2.156
Totale		227.981	224.306	221.713	220.988

Allegato 2 – Riepilogo generale spese correnti per assessorato e CDR

All. 2 - Riepilogo generale delle spese correnti per assessorato e cdr			ASSESTATO 2016	PREVISTO 2017	PREVISTO 2018	PREVISTO 2019	
1	DIREZIONE E SINDACO	1010	DIREZIONE GENERALE	3.372	3.656	3.513	3.452
		1052	AFFARI ISTITUZIONALI	2.451	2.475	2.370	2.370
		1070	POLIZIA MUNICIPALE E POLITICHE PER LA LEGALITA' E LE SICUREZZE	15.183	16.240	15.541	16.111
4	LAVORO, FORMAZIONE, PARTECIPAZ	1052	AFFARI ISTITUZIONALI	1.262	1.263	1.123	1.123
		1090	ISTRUZIONE E RAPPORTI CON L'UNIVERSITA'	18	0	0	0
5	R FINANZIARIE, UMANE E TECNOLO	1031	RISORSE UMANE	3.035	3.357	2.652	2.652
		1032	RISORSE STRUMENTALI	5.638	5.686	5.443	5.434
		1051	RISORSE FINANZIARIE	17.190	16.736	16.767	17.398
		1211	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONE URBANA	160	165	165	165
9	CULTURA, R UNIVERSITA', SCUOLA	1051	RISORSE FINANZIARIE	0	32	13	13
		1090	ISTRUZIONE E RAPPORTI CON L'UNIVERSITA'	45.838	45.089	43.371	43.049
		1101	CULTURA E POLITICHE GIOVANILI	10.980	10.884	9.410	9.357
11	PAT-CED-MKT-D-COP (NON USARE)	1212	PATRIMONIO	0	0	0	0
12	C SOCIALE, SANITA', WELFARE	1120	POLITICHE SOCIALI, SANITARIE E PER L'INTEGRAZIONE	51.899	53.317	47.338	46.734
		1211	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONE URBANA	0	25	25	25
16	URB, EDILIZIA, P ABIT, AREE PR	1160	PIANIFICAZIONE TERRITORIALE E TRASFORMAZIONI EDILIZIE	4.704	4.668	4.392	4.393
		1170	AMBIENTE, PROT CIVILE, MOBILITA' E SICUR. DEL TERRIT.	0	0	0	0
17	AMBIENTE, SER CIVILE, SPORT	1010	DIREZIONE GENERALE	540	112	88	0
		1101	CULTURA E POLITICHE GIOVANILI	746	784	622	574
		1102	SPORT	3.963	3.627	3.525	3.496
		1170	AMBIENTE, PROT CIVILE, MOBILITA' E SICUR. DEL TERRIT.	43.011	42.472	42.267	42.224
21	L PUBBLICI, PATRIM, INFRASTRUT	1170	AMBIENTE, PROT CIVILE, MOBILITA' E SICUR. DEL TERRIT.	2.786	2.830	2.720	2.712
		1211	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONE URBANA	9.632	10.750	9.441	9.455
		1212	PATRIMONIO	3.676	3.394	3.299	3.294
24	AT ECO, PROM TURIS, DEMO, STAT	1240	ECONOMIA, PROMOZIONE DELLA CITTA' E SERVIZI AL CITTADINO	6.911	6.839	6.385	6.434
Totale			232.995	234.401	220.472	220.463	

Allegato 3 - Riepilogo generale spese correnti per CDR e programmi

All. 3 - Riepilogo generale delle spese correnti per cdr e programmi			ASSESTATO 2016	PREVISTO 2017	PREVISTO 2018	PREVISTO 2019
1010	DIREZIONE GENERALE	FONTI ENERGETICHE	540	112	88	0
		ORGANI ISTITUZIONALI	1.004	1.012	985	985
		RELAZIONI INTERNAZIONALI E COOPERAZIONE ALLO SVILUPPO	172	305	279	266
		SEGRETERIA GENERALE	1.780	1.648	1.569	1.560
		ALTRI FONDI	32	48	64	64
		RISORSE UMANE	117	97	97	97
		ALTRI SERVIZI GENERALI	267	546	520	480
1031	RISORSE UMANE	RISORSE UMANE	3.035	3.357	2.652	2.652
1032	RISORSE STRUMENTALI	SEGRETERIA GENERALE	25	28	14	14
		STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI	3.970	3.931	3.769	3.761
		ALTRI SERVIZI GENERALI	1.643	1.726	1.660	1.660
1051	RISORSE FINANZIARIE	FONDO DI RISERVA	475	700	700	700
		FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'	3.168	3.091	3.728	4.383
		ALTRI FONDI	23	259	254	254
		GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO	7.930	7.488	7.210	7.186
		GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI	4.421	4.288	4.155	4.155
		RETI E ALTRI SERVIZI DI PUBBLICA UTILITA'	450	450	450	450
		ULTERIORI SPESE IN MATERIA SANITARIA SERVIZIO ELETTORALE E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE	283 440	283 209	283 0	283 0
1052	AFFARI ISTITUZIONALI	ORGANI ISTITUZIONALI	2.417	2.444	2.353	2.353
		URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	38	23	23	23
		SEGRETERIA GENERALE	1.076	1.079	1.010	1.010
		ALTRI FONDI	0	0	0	0
		RISORSE UMANE	77	41	41	41
		ALTRI SERVIZI GENERALI	105	152	66	66
1070	POLIZIA MUNICIPALE E POLITICHE PER LA LEGALITA' E LE SICUREZZE	POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA	12.628	13.076	11.831	11.831
		SISTEMA INTEGRATO DI SICUREZZA URBANA	625	503	480	480
		FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'	1.930	2.660	3.230	3.800
1090	ISTRUZIONE E RAPPORTI CON L'UNIVERSITA'	INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO	8.445	8.377	7.852	7.852
		ISTRUZIONE PRESCOLASTICA	16.256	16.546	16.106	16.106
		ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA	3.337	3.081	3.041	3.039
		FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'	330	420	510	600
		ISTRUZIONE UNIVERSITARIA	1.180	1.092	480	70
		SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE	16.307	15.574	15.381	15.381
1101	CULTURA E POLITICHE GIOVANILI	SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO	48	48	47	47
		VALORIZZAZIONE DEI BENI DI INTERESSE STORICO	942	1.322	761	761
		GIOVANI	819	862	662	613
		SEGRETERIA GENERALE	38	3	3	3
		ATTIVITA' CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	9.841	9.401	8.527	8.474
		COOPERAZIONE E ASSOCIAZIONISMO	39	32	32	32
1102	SPORT	SPORT E TEMPO LIBERO	3.963	3.627	3.525	3.496
1120	POLITICHE SOCIALI, SANITARIE E PER L'INTEGRAZIONE	INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO	7.245	7.793	6.424	6.424
		INTERVENTI PER LA DISABILITA'	3.730	3.745	3.533	3.493
		INTERVENTI PER GLI ANZIANI	21.742	21.677	20.873	20.873
		INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	4.788	5.252	4.592	4.030
		INTERVENTI PER LE FAMIGLIE	7.691	9.518	7.230	7.230
		INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA	4.443	3.412	2.890	2.889
		PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIOSANITARI E SOCIALI	2.042	1.804	1.678	1.678
		ULTERIORI SPESE IN MATERIA SANITARIA	45	47	47	47
		COOPERAZIONE E ASSOCIAZIONISMO	172	70	70	70

(segue)

All. 3 - Riepilogo generale delle spese correnti per cdr e programmi			ASSESTATO 2016	PREVISTO 2017	PREVISTO 2018	PREVISTO 2019
1160	PIANIFICAZIONE TERRITORIALE E TRASFORMAZIONI EDILIZIE	URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	2.371	2.393	2.286	2.287
		UFFICIO TECNICO	2.332	2.276	2.106	2.106
1170	AMBIENTE, PROT CIVILE, MOBILITA' E SICUR. DEL TERRIT.	DIFESA DEL SUOLO	185	185	185	185
		FONTE ENERGETICHE	6.505	6.579	6.562	6.562
		SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE	36	42	42	42
		TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	1.723	1.702	1.632	1.627
		TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	2.972	2.392	2.223	2.180
		RIFIUTI	32.225	32.261	32.261	32.261
		SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	6	6	6	6
		VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI	1.112	1.128	1.089	1.085
		ULTERIORI SPESE IN MATERIA SANITARIA	668	678	678	678
		QUALITA' DELL'ARIA E RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO	363	327	308	308
1211	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONE URBANA	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	2.148	2.948	2.538	2.538
		GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO	160	160	160	160
		VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI	1.309	1.505	1.217	1.217
		UFFICIO TECNICO	6.174	6.327	5.716	5.729
1212	PATRIMONIO	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	3.644	3.352	3.262	3.257
		UFFICIO TECNICO	27	37	31	31
		STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI	5	5	5	5
1240	ECONOMIA, PROMOZIONE DELLA CITTA' E SERVIZI AL CITTADINO	SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO	505	523	521	522
		COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI	316	351	302	302
		RICERCA E INNOVAZIONE	314	248	227	227
		RETI E ALTRI SERVIZI DI PUBBLICA UTILITA'	1.693	1.633	1.552	1.552
		UFFICIO TECNICO	1	1	1	1
		SERVIZIO ELETTORALE E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE	2.362	2.340	2.021	2.021
		STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI	263	278	264	264
		SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE	1.458	1.465	1.497	1.544
Totale			232.995	234.401	220.472	220.463

Allegato 4 – Riepilogo generale spese correnti per politiche e programmi

All. 4 - Riepilogo generale delle spese correnti per politiche e programmi			ASSESTATO 2016	PREVISTO 2017	PREVISTO 2018	PREVISTO 2019	
141	SVILUPPO ECONOMICO E TERRITORIALE	14101	OCCUPAZIONE E LAVORO	91	88	88	88
		14102	PROMOZIONE DELLE ECCELLENZE E TURISMO	1.076	1.041	969	970
		14103	SMART CITY E INNOVAZIONE URBANA	2.011	2.197	2.116	2.116
		14104	OPPORTUNITA' EUROPEE ED INTERNAZIONALI	327	332	279	266
		14105	SICUREZZA DEL TERRITORIO	190	190	190	190
		14106	MANUTENZIONE DELLA CITTA' E LAVORI PUBBLICI	9.632	10.780	9.472	9.485
		14107	TRASFORMAZIONE E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO	3.676	3.394	3.299	3.294
		14108	PIANIFICAZIONE E RIQUALIFICAZIONE URBANA	4.689	4.629	4.353	4.354
		14109	POLITICHE ABITATIVE	4.443	3.412	2.890	2.889
		14110	AMBIENTE	42.771	42.282	42.077	42.033
		14111	MOBILITA' SOSTENIBILE	2.850	2.869	2.759	2.751
SVILUPPO ECONOMICO E TERRITORIALE Totale			71.755	71.215	68.493	68.438	
142	SICUREZZA E LEGALITA'	14201	POLITICHE PER LA LEGALITA' E LE SICUREZZE	625	503	480	480
		14202	PRESIDIO DEL TERRITORIO	14.558	15.736	15.061	15.631
SICUREZZA E LEGALITA' Totale			15.183	16.240	15.541	16.111	
143	ISTRUZIONE E CULTURA	14301	INNOVAZIONE NEI SERVIZI SCOLASTICI, AUTONOMIA E DIRITTO ALLO STUDIO	20.902	20.108	19.354	19.031
		14302	EDUCAZIONE E POLITICHE PER L'INFANZIA	24.954	24.981	24.017	24.017
		14303	CULTURA	10.883	10.798	9.380	9.327
ISTRUZIONE E CULTURA Totale			56.739	55.887	52.751	52.375	
144	COESIONE SOCIALE E DIRITTI	14401	SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE	34.400	33.840	32.385	32.384
		14402	INNOVAZIONE NEI SERVIZI ALLA PERSONA E PER LA SALUTE	11.144	13.343	9.418	9.378
		14403	GIOVANI	942	959	742	693
		14404	INTEGRAZIONE	1.912	2.722	2.644	2.082
		14405	DIRITTI CIVILI E PARI OPPORTUNITA'	126	163	66	66
		14406	SPORT	3.963	3.627	3.525	3.496
COESIONE SOCIALE E DIRITTI Totale			52.488	54.654	48.780	48.099	
145	SERVIZI E RISORSE	14501	GOVERNANCE STRATEGICA DELL'ENTE E DEL TERRITORIO	3.344	3.225	3.112	2.975
		14502	SEMPLIFICAZIONE PER CITTADINI E IMPRESE	6.276	6.007	5.416	5.463
		14503	BENESSERE ORGANIZZATIVO E FORMAZIONE DEL PERSONALE	117	97	97	97
		14504	INNOVAZIONE NELLE RISORSE UMANE E TECNOLOGICHE DELL'ENTE	6.571	6.757	5.890	5.882
		14505	AUTONOMIA FINANZIARIA E RIQUALIFICAZIONE DELLA SPESA	16.910	16.719	16.940	17.571
SERVIZI E RISORSE Totale			33.217	32.806	31.454	31.988	
146	PARTECIPAZIONE	14601	ORGANI ISTITUZIONALI E INTEGRITA'	2.451	2.475	2.370	2.370
		14602	PARTECIPAZIONE DEI CITTADINI E QUARTIERI	1.161	1.125	1.083	1.083
PARTECIPAZIONE Totale			3.612	3.601	3.452	3.453	
Totale			232.995	234.401	220.472	220.463	

Allegato 5 - Riepilogo generale spese per Missioni

All. 5 - Riepilogo generale delle spese per missioni		ASSESTATO 2016	PREVISTO 2017	PREVISTO 2018	PREVISTO 2019
1	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	96.255	97.105	50.915	43.826
2	GIUSTIZIA	114	0	0	0
3	ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	13.430	13.809	12.311	12.311
4	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	59.747	63.526	44.815	37.922
5	TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI	18.383	13.105	9.858	20.505
6	POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	9.432	9.207	8.018	8.239
7	TURISMO	553	571	568	569
8	ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	22.296	33.845	3.539	3.170
9	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	43.042	43.634	38.933	38.539
10	TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	17.355	16.228	9.078	8.485
11	SOCCORSO CIVILE	42	48	42	42
12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	64.808	68.222	57.062	58.206
13	TUTELA DELLA SALUTE	997	1.008	1.008	1.008
14	SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'	5.454	4.510	2.971	2.911
17	ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE	7.045	6.692	6.650	6.862
19	RELAZIONI INTERNAZIONALI	172	305	279	266
20	FONDI E ACCANTONAMENTI	5.958	7.179	8.486	9.801
50	DEBITO PUBBLICO	1.676	1.604	1.270	525
99	SERVIZI PER CONTO TERZI	76.345	76.310	76.310	76.310
Totale		443.104	456.907	332.113	329.499

Allegato 6 - Riepilogo generale spese per Missioni e Programmi

All. 6 - Riepilogo generale delle spese per missioni e programmi			ASSESTATO 2016	PREVISTO 2017	PREVISTO 2018	PREVISTO 2019	
1	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	1	ORGANI ISTITUZIONALI	3.421	3.456	3.338	3.338
		2	SEGRETERIA GENERALE	2.919	2.757	2.595	2.587
		3	GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO	8.472	8.012	7.720	7.696
		4	GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI	4.421	4.288	4.155	4.155
		5	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	44.967	21.366	11.298	3.752
		6	UFFICIO TECNICO	14.577	34.587	10.204	10.542
		7	SERVIZIO ELETTORALE E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE	2.802	2.549	2.021	2.021
		8	STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI	5.634	5.120	4.289	4.280
		10	RISORSE UMANE	3.228	3.494	2.789	2.789
		11	ALTRI SERVIZI GENERALI	5.814	11.476	2.506	2.666
		SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE Totale			96.255	97.105	50.915
2	GIUSTIZIA	1	UFFICI GIUDIZIARI	114	0	0	0
		GIUSTIZIA Totale		114	0	0	0
3	ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	1	POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA	12.745	13.306	11.831	11.831
		2	SISTEMA INTEGRATO DI SICUREZZA URBANA	685	503	480	480
		ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA Totale		13.430	13.809	12.311	12.311
4	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	1	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA	18.347	18.815	18.081	16.631
		2	ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA	23.884	27.295	10.842	5.839
		4	ISTRUZIONE UNIVERSITARIA	1.180	1.092	480	70
		6	SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE	16.337	16.324	15.411	15.381
		7	DIRITTO ALLO STUDIO	0	0	0	0
		ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO Totale		59.747	63.526	44.815	37.922
5	TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI	1	VALORIZZAZIONE DEI BENI DI INTERESSE STORICO	1.701	2.843	1.306	2.006
		2	ATTIVITA' CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	16.682	10.262	8.552	18.499
		TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI Totale		18.383	13.105	9.858	20.505
6	POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	1	SPORT E TEMPO LIBERO	8.613	8.345	7.355	7.626
		2	GIOVANI	819	862	662	613
		POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO Totale		9.432	9.207	8.018	8.239
7	TURISMO	1	SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO	553	571	568	569
		TURISMO Totale		553	571	568	569
8	ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	1	URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	9.217	26.524	2.709	2.510
		2	EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E LOCALE E PIANI DI EDILIZIA ECONOMICO-POPOLARE	13.079	7.321	830	660
		ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA Totale		22.296	33.845	3.539	3.170
9	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	1	DIFESA DEL SUOLO	196	196	185	185
		2	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	9.448	10.336	5.922	5.528
		3	RIFIUTI	32.225	32.261	32.261	32.261
		4	SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	405	413	206	206
		5	AREE PROTETTE, PARCHI NATURALI, PROTEZIONE NATURALISTICA E FORESTAZIONE	0	0	0	0
		6	QUALITA' DELL'ARIA E RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO	768	427	358	358
		SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE Totale		43.042	43.634	38.933	38.539

All. 6 - Riepilogo generale delle spese per missioni e programmi		ASSESTATO 2016	PREVISTO 2017	PREVISTO 2018	PREVISTO 2019
10 TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	1 TRASPORTO FERROVIARIO	570	100	100	16
	2 TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	1.859	1.702	1.632	1.627
	5 VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI	14.927	14.426	7.346	6.842
	<i>TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA' Totale</i>	<i>17.355</i>	<i>16.228</i>	<i>9.078</i>	<i>8.485</i>
11 SOCCORSO CIVILE	1 SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE	42	48	42	42
	<i>SOCCORSO CIVILE Totale</i>	<i>42</i>	<i>48</i>	<i>42</i>	<i>42</i>
12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	1 INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO	17.420	17.893	14.476	14.676
	2 INTERVENTI PER LA DISABILITA'	3.730	3.745	3.533	3.493
	3 INTERVENTI PER GLI ANZIANI	22.857	22.514	20.873	22.373
	4 INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	4.788	5.252	4.592	4.030
	5 INTERVENTI PER LE FAMIGLIE	7.691	10.418	7.230	7.230
	6 INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA	4.443	3.412	2.890	2.889
	7 PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIO SANITARI E SOCIALI	2.042	1.804	1.678	1.678
	8 COOPERAZIONE E ASSOCIAZIONISMO	211	103	103	103
	9 SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE	1.626	3.083	1.687	1.734
<i>DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA Totale</i>	<i>64.808</i>	<i>68.222</i>	<i>57.062</i>	<i>58.206</i>	
13 TUTELA DELLA SALUTE	7 ULTERIORI SPESE IN MATERIA SANITARIA	997	1.008	1.008	1.008
	<i>TUTELA DELLA SALUTE Totale</i>	<i>997</i>	<i>1.008</i>	<i>1.008</i>	<i>1.008</i>
14 SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'	1 INDUSTRIA, E PMI E ARTIGIANATO	0	0	0	0
	2 COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI	316	351	302	302
	3 RICERCA E INNOVAZIONE	314	248	227	227
	4 RETI E ALTRI SERVIZI DI PUBBLICA UTILITA'	4.823	3.910	2.441	2.382
	<i>SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA' Totale</i>	<i>5.454</i>	<i>4.510</i>	<i>2.971</i>	<i>2.911</i>
17 ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE	1 FONTI ENERGETICHE	7.045	6.692	6.650	6.862
	<i>ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE Totale</i>	<i>7.045</i>	<i>6.692</i>	<i>6.650</i>	<i>6.862</i>
19 RELAZIONI INTERNAZIONALI	1 RELAZIONI INTERNAZIONALI E COOPERAZIONE ALLO SVILUPPO	172	305	279	266
	<i>RELAZIONI INTERNAZIONALI Totale</i>	<i>172</i>	<i>305</i>	<i>279</i>	<i>266</i>
20 FONDI E ACCANTONAMENTI	1 FONDO DI RISERVA	475	700	700	700
	2 FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'	5.428	6.171	7.468	8.783
	3 ALTRI FONDI	55	307	318	318
<i>FONDI E ACCANTONAMENTI Totale</i>	<i>5.958</i>	<i>7.179</i>	<i>8.486</i>	<i>9.801</i>	
50 DEBITO PUBBLICO	2 QUOTA CAPITALE AMMORTAMENTO MUTUI E PRESTITI OBBLIGAZIONARI	1.676	1.604	1.270	525
	<i>DEBITO PUBBLICO Totale</i>	<i>1.676</i>	<i>1.604</i>	<i>1.270</i>	<i>525</i>
60 ANTICIPAZIONI FINANZIARIE	1 RESTITUZIONE ANTICIPAZIONI DI TESORERIA	0	0	0	0
	<i>ANTICIPAZIONI FINANZIARIE Totale</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
99 SERVIZI PER CONTO TERZI	1 SERVIZI PER CONTO TERZI - PARTITE DI GIRO	76.345	76.310	76.310	76.310
	<i>SERVIZI PER CONTO TERZI Totale</i>	<i>76.345</i>	<i>76.310</i>	<i>76.310</i>	<i>76.310</i>
Totale		443.104	456.907	332.113	329.499

Allegato 7 - Riepilogo generale spese correnti per Missioni e Programmi

All. 7 - Riepilogo generale delle spese correnti per missioni e programmi		ASSESTATO 2016	PREVISTO 2017	PREVISTO 2018	PREVISTO 2019
1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	1 ORGANI ISTITUZIONALI	3.421	3.456	3.338	3.338
	2 SEGRETERIA GENERALE	2.919	2.757	2.595	2.587
	3 GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO	8.090	7.648	7.370	7.346
	4 GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI	4.421	4.288	4.155	4.155
	5 GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	3.644	3.352	3.262	3.257
	6 UFFICIO TECNICO	8.535	8.640	7.854	7.867
	7 SERVIZIO ELETTORALE E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE	2.802	2.549	2.021	2.021
	8 STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI	4.238	4.214	4.039	4.030
	10 RISORSE UMANE	3.228	3.494	2.789	2.789
	11 ALTRI SERVIZI GENERALI	2.016	2.424	2.246	2.206
	<i>SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE Totale</i>		<i>43.313</i>	<i>42.822</i>	<i>39.669</i>
2 GIUSTIZIA	1 UFFICI GIUDIZIARI	0	0	0	0
	<i>GIUSTIZIA Totale</i>		<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
3 ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	1 POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA	12.628	13.076	11.831	11.831
	2 SISTEMA INTEGRATO DI SICUREZZA URBANA	625	503	480	480
	<i>ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA Totale</i>		<i>13.253</i>	<i>13.580</i>	<i>12.311</i>
4 ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	1 ISTRUZIONE PRESCOLASTICA	16.256	16.546	16.106	16.106
	2 ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA	3.337	3.081	3.041	3.039
	4 ISTRUZIONE UNIVERSITARIA	1.180	1.092	480	70
	6 SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE	16.307	15.574	15.381	15.381
	7 DIRITTO ALLO STUDIO	0	0	0	0
<i>ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO Totale</i>		<i>37.080</i>	<i>36.292</i>	<i>35.009</i>	<i>34.597</i>
5 TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI	1 VALORIZZAZIONE DEI BENI DI INTERESSE STORICO	942	1.322	761	761
	2 ATTIVITA' CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	9.841	9.401	8.527	8.474
	<i>TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI Totale</i>		<i>10.783</i>	<i>10.723</i>	<i>9.288</i>
6 POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	1 SPORT E TEMPO LIBERO	3.963	3.627	3.525	3.496
	2 GIOVANI	819	862	662	613
	<i>POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO Totale</i>		<i>4.782</i>	<i>4.489</i>	<i>4.188</i>
7 TURISMO	1 SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO	553	571	568	569
	<i>TURISMO Totale</i>		<i>553</i>	<i>571</i>	<i>568</i>
8 ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	1 URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	2.409	2.416	2.309	2.310
	2 EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E LOCALE E PIANI DI EDILIZIA ECONOMICO-POPOLARE	0	0	0	0

All. 7 - Riepilogo generale delle spese correnti per missioni e programmi			ASSESTATO 2016	PREVISTO 2017	PREVISTO 2018	PREVISTO 2019
<i>ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA Totale</i>			2.409	2.416	2.309	2.310
9 SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	1	DIFESA DEL SUOLO	185	185	185	185
	2	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	5.120	5.340	4.762	4.718
	3	RIFIUTI	32.225	32.261	32.261	32.261
	4	SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	6	6	6	6
	5	QUALITA' DELL'ARIA E RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO	363	327	308	308
<i>SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE Totale</i>			37.900	38.120	37.523	37.479
10 TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	1	TRASPORTO FERROVIARIO	0	0	0	0
	2	TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	1.723	1.702	1.632	1.627
	3	VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI	2.422	2.633	2.306	2.302
<i>TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA' Totale</i>			4.145	4.335	3.938	3.929
11 SOCCORSO CIVILE	1	SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE	36	42	42	42
<i>SOCCORSO CIVILE Totale</i>			36	42	42	42
12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	1	INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO	15.691	16.170	14.276	14.276
	2	INTERVENTI PER LA DISABILITA'	3.730	3.745	3.533	3.493
	3	INTERVENTI PER GLI ANZIANI	21.742	21.677	20.873	20.873
	4	INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	4.788	5.252	4.592	4.030
	5	INTERVENTI PER LE FAMIGLIE	7.691	9.518	7.230	7.230
	6	INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA	4.443	3.412	2.890	2.889
	7	PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIOSANITARI E SOCIALI	2.042	1.804	1.678	1.678
	8	COOPERAZIONE E ASSOCIAZIONISMO	211	103	103	103
	9	SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE	1.458	1.465	1.497	1.544
<i>DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA Totale</i>			61.795	63.144	56.672	56.116
13 TUTELA DELLA SALUTE	7	ULTERIORI SPESE IN MATERIA SANITARIA	997	1.008	1.008	1.008
<i>TUTELA DELLA SALUTE Totale</i>			997	1.008	1.008	1.008
14 SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'	1	INDUSTRIA, E PMI E ARTIGIANATO	0	0	0	0
	2	COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI	316	351	302	302
	3	RICERCA E INNOVAZIONE	314	248	227	227
	4	RETI E ALTRI SERVIZI DI PUBBLICA UTILITA'	2.143	2.083	2.002	2.002
<i>SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA' Totale</i>			2.773	2.683	2.531	2.531
15 ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE	1	FONTI ENERGETICHE	7.045	6.692	6.650	6.562
<i>ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE Totale</i>			7.045	6.692	6.650	6.562
19 RELAZIONI INTERNAZIONALI	1	RELAZIONI INTERNAZIONALI E COOPERAZIONE ALLO SVILUPPO	172	305	279	266
<i>RELAZIONI INTERNAZIONALI Totale</i>			172	305	279	266
20 FONDI E ACCANTONAMENTI	1	FONDO DI RISERVA	475	700	700	700
	2	FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'	5.428	6.171	7.468	8.783
	3	ALTRI FONDI	55	307	318	318
<i>FONDI E ACCANTONAMENTI Totale</i>			5.958	7.179	8.486	9.801
Totale			232.995	234.401	220.472	220.463

Allegato 8 - Riepilogo generale spese di investimento per Missioni e Programmi

All. 8 - Riepilogo generale delle spese di investimento (Tit. 2) per missioni e programmi			ASSESTATO 2016	PREVISTO 2017	PREVISTO 2018	PREVISTO 2019	
1	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	3	GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROSPETTIVAZIONE	359	363	350	350
		5	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	41.323	18.014	8.036	495
		6	UFFICIO TECNICO	6.042	25.946	2.350	2.675
		8	STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI	1.397	906	250	250
		11	ALTRI SERVIZI GENERALI	3.798	9.052	260	460
<i>SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE Totale</i>			<i>52.919</i>	<i>54.282</i>	<i>11.246</i>	<i>4.230</i>	
2	GIUSTIZIA	1	UFFICI GIUDIZIARI	114	0	0	0
		<i>GIUSTIZIA Totale</i>			<i>114</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
3	ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	1	POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA	117	230	0	0
		2	SISTEMA INTEGRATO DI SICUREZZA URBANA	60	0	0	0
		<i>ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA Totale</i>			<i>177</i>	<i>230</i>	<i>0</i>
4	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	1	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA	2.091	2.269	1.975	525
		2	ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA	20.546	24.214	7.801	2.800
		6	SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE	30	750	30	0
		<i>ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO Totale</i>			<i>22.667</i>	<i>27.234</i>	<i>9.806</i>
5	TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI	1	VALORIZZAZIONE DEI BENI DI INTERESSE STORICO	758	1.521	545	1.245
		2	ATTIVITA' CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	6.841	861	25	10.025
		<i>TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI Totale</i>			<i>7.599</i>	<i>2.382</i>	<i>570</i>
6	POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	1	SPORT E TEMPO LIBERO	4.650	4.718	3.830	4.130
		<i>POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO Totale</i>			<i>4.650</i>	<i>4.718</i>	<i>3.830</i>
8	ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	1	URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	6.808	24.108	400	200
		2	EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E LOCALE E PIANI DI EDILIZIA ECONOMICO POPOLARE	13.079	7.321	830	660
		<i>ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA Totale</i>			<i>19.887</i>	<i>31.430</i>	<i>1.230</i>
9	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	1	DIFESA DEL SUOLO	11	11	0	0
		2	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	4.328	4.996	1.160	810
		4	SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	399	407	200	200
		5	AREE PROTETTE, PARCHI NATURALI, PROTEZIONE NATURALISTICA E FORESTAZIONE	0	0	0	0
		8	QUALITA' DELL'ARIA E RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO	405	100	50	50
		<i>SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE Totale</i>			<i>5.143</i>	<i>5.514</i>	<i>1.410</i>
10	TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	1	TRASPORTO FERROVIARIO	570	100	100	16
		2	TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	135	0	0	0
		5	VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI	12.505	11.792	5.040	4.540
		<i>TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA' Totale</i>			<i>13.210</i>	<i>11.892</i>	<i>5.140</i>

All. 8 - Riepilogo generale delle spese di investimento (Tit. 2) per missioni e programmi			ASSESTATO 2016	PREVISTO 2017	PREVISTO 2018	PREVISTO 2019
11	SOCCORSO CIVILE	1 SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE	6	6	0	0
<i>SOCCORSO CIVILE Totale</i>			6	6	0	0
12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	1 INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO	1.729	1.724	200	400
		3 INTERVENTI PER GLI ANZIANI	1.115	837	0	1.500
		4 INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	0	0	0	0
		5 INTERVENTI PER LE FAMIGLIE	0	900	0	0
		7 RETE DEI SERVIZI SOCIO SANITARI E SERVIZI	0	0	0	0
		9 SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE	168	1.618	190	190
<i>DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA Totale</i>			3.012	5.078	390	2.090
13	TUTELA DELLA SALUTE	7 ULTERIORI SPESE IN MATERIA SANITARIA	0	0	0	0
		<i>TUTELA DELLA SALUTE Totale</i>			0	0
14	SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'	1 INDUSTRIA, E PMI E ARTIGIANATO	0	0	0	0
		2 COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI	0	0	0	0
		4 RETI E ALTRI SERVIZI DI PUBBLICA UTILITA'	2.680	1.827	440	380
		<i>SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA' Totale</i>			2.680	1.827
17	ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE	1 FONTI ENERGETICHE	0	0	0	300
<i>ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE Totale</i>			0	0	0	300
20	FONDI E ACCANTONAMENTI	3 ALTRI FONDI	0	0	0	0
		<i>FONDI E ACCANTONAMENTI Totale</i>			0	0
99	SERVIZI PER CONTO TERZI	1 SERVIZI PER CONTO TERZI - PARTITE DI GIRO	0	0	0	0
		<i>SERVIZI PER CONTO TERZI Totale</i>			0	0
Totale			132.065	144.592	34.061	32.201

Allegato 9 - Riepilogo generale spese correnti per Macroaggregato e Codici di spesa

All. 9 - Riepilogo generale delle spese correnti per Macroaggregato e Codici di spesa			ASSESTATO 2016	PREVISTO 2017	PREVISTO 2018	
REDDITI DA LAVORO DIPENDENTE	1	RETRIBUZIONI LORDE	10 PERSONALE DI RUOLO	49.343	49.905	45.367
			64 REFEZIONE E MENSA	516	516	516
	2	CONTRIBUTI SOCIALI A CARICO DELL'ENTE	10 PERSONALE DI RUOLO	14.336	14.383	13.335
			29 ALTRI ONERI DI PERSONALE	186	192	40
<i>REDDITI DA LAVORO DIPENDENTE Totale</i>			<i>64.381</i>	<i>64.996</i>	<i>59.258</i>	
IMPOSTE E TASSE A CARICO DELL'ENTE	1	IMPOSTE, TASSE E PROVENTI ASSIMILATI A CARICO DELL'ENTE	16 IRAP CONTRATTI DI SOMMINISTRAZIONE	6	4	4
			90 IMPOSTE, TASSE E SIMILI	223	166	196
			93 IRAP COLLAB.COORD.CONTINUATIVE	1	0	0
			94 IRAP AMMINISTRATORI	35	37	37
			99 IMPOSTA REGIONALE ATTIVITA PRODUTTIVE	3.140	3.163	2.848
<i>IMPOSTE E TASSE A CARICO DELL'ENTE Totale</i>			<i>3.406</i>	<i>3.370</i>	<i>3.085</i>	
ACQUISTO DI BENI E SERVIZI	1	ACQUISTO DI BENI	22 SPESE PER COMUNICAZIONE STAMPATI ECC	154	187	147
			30 VESTIARIO	269	175	175
			31 MATERIALI DI MANUTENZIONE	189	186	186
			32 CANCELLERIA CARTA STAMPATI	209	247	247
			33 GENERI DI PULIZIA	41	42	41
			34 GENERI ALIMENTARI	521	520	519
			35 CARBURANTI E LUBRIFICANTI	194	205	205
			36 PUBBLICAZIONI GIORNALI E RIVISTE	111	65	65
			38 FARMACI E PARAFARMACI	6	6	6
			39 ALTRI ACQUISTI DI BENI	913	902	894
			40 MATERIALE DIDATTICO	56	61	61

All. 9 - Riepilogo generale delle spese correnti per Macroaggregato e Codici di spesa				ASSESTATO 2016	PREVISTO 2017	PREVISTO 2018	PREVISTO 2019	
	2	ACQUISTO DI SERVIZI	15	COLLABORAZ.COORD.CONTINUATIVE	24	0	0	0
			25	AFFITTI AGENZIA CASA	70	70	70	70
			39	ALTRI ACQUISTI DI BENI	0	0	0	0
			41	MANUTENZIONE E IMPLEMENTAZIONE SOFTWARE	554	502	472	478
			43	LICENZE SOFTWARE	199	200	200	200
			44	INDENNITA' DI MISSIONE E RIMBORSI SPESE VIAGGI	77	72	55	56
			45	INDENNITA' E COMPENSI ORGANI ISTITUZIONALI	801	819	814	814
			46	SELEZIONE E FORMAZIONE DEL PERSONALE	85	118	118	118
			47	NOLEGGI	458	461	463	466
			48	MANUTENZIONI VERDE	2.028	2.837	2.428	2.428
			49	MANUTENZIONE INFRASTR. VIARIE	548	756	550	550
			50	MANUTENZIONI EDIFICI	1.022	1.150	849	849
			51	MANUTENZIONI AUTOVEICOLI	126	113	113	113
			52	MANUTENZIONI IMPIANTI E ATTREZZATURE	725	696	696	696
			53	VIGILANZA	61	58	58	58
			55	MANUTENZIONI ASCENSORI IMPIANTI ELEVATORI	197	219	219	219
			56	MANUT. IMPIANTI DI ALLARME E ANTINCENDIO E COLLEG. CENTRALE OPERATIVA	600	600	600	600
			57	SOMMINISTRAZIONE DI LAVORO (D.L. 165/2001 E SUCC. MODIF) INTERINALE	2.164	2.049	2.107	2.107
			58	OSPITALITA', RAPPRESENTANZA, MANIFESTAZIONI	49	6	6	6
			59	UTENZE, LUCE, ACQUA E GAS	15.069	13.797	13.571	13.571
			60	TELEFONIA E TRASMISSIONE DATI	499	475	479	479
			61	POSTALI	330	330	330	330
			63	SERVIZI DI PULIZIA	1.829	1.828	1.828	1.828
			64	REFEZIONE E MENSA	6.359	6.143	6.143	6.143
			65	SERVIZI ALLE PERSONE	27.565	31.290	27.429	26.889
			66	SERVIZI DIDATTICI	11.347	11.008	11.008	11.008
			67	SERVIZI DI ACCOGLIENZA E INFORMAZIONE	2.344	2.637	2.565	2.550
			68	SERVIZI IGIENE URBANA E SGOMBERO NEVE	32.823	32.825	32.825	32.825
			69	TRASPORTI	652	616	616	616
			70	TRASLOCHI E FACCHINAGGI	85	91	91	91
			71	SERVIZI GESTIONI FINANZIARIE	2.060	1.916	1.871	1.871
			73	SPESE LEGALI	86	87	87	47
			74	ALTRI SERVIZI	6.976	7.367	6.952	6.875
			75	SERVIZI PER ATTIVITA' CULTURALI	1.401	1.481	711	634
76	GESTIONE SERVIZI SPORTIVI	1.454	1.461	1.461	1.461			
77	ALTRE COLLABORAZIONI OCCASIONALI	149	499	473	478			
78	CONSULENZE, PRESTAZIONI INTELLETTUALI, STUDI E RICERCHE	541	584	583	538			
79	MANIFESTI E PUBBLICITA'	31	34	34	34			
80	AFFITTI, CANONI, RENDITE	4.078	3.984	3.988	4.028			
81	SPESE CONDOMINIALI	340	283	282	277			
82	CONTRIBUZIONI A ENTI PUBBLICI	83	77	76	75			
92	ALTRI ONERI STRAORDINARI	400	194	0	0			
98	CONTRIBUTI AD ASSOCIAZIONI	74	74	76	76			
1003	PRESTAZIONI DI SERVIZI	5	17	17	17			
ACQUISTO DI BENI E SERVIZI Totale				129.079	132.441	125.862	125.103	

All. 9 - Riepilogo generale delle spese correnti per Macroaggregato e Codici di spesa			ASSESTATO 2016	PREVISTO 2017	PREVISTO 2018	PREVISTO 2019	
TRASFERIMENTI CORRENTI	1	TRASFERIMENTI CORRENTI A AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE	23 FONDI ASSEGNATI AI GRUPPI CONSIGLIARI	50	75	75	75
		74 ALTRI SERVIZI	25	25	25	25	
		82 CONTRIBUTI A ENTI PUBBLICI	6.488	6.189	5.380	4.970	
		96 CONTRIBUTI AD ASSOCIAZIONI	140	142	142	142	
	2	TRASFERIMENTI CORRENTI A FAMIGLIE	24 CONTRIBUTI A SOGGETTI DIVERSI	110	143	90	90
		84 CONTRIBUTI A FAMIGLIE	8.278	6.949	5.533	5.523	
		96 CONTRIBUTI AD ASSOCIAZIONI	50	0	0	0	
		1005 TRASFERIMENTI	0	65	0	0	
	3	TRASFERIMENTI CORRENTI A IMPRESE	24 CONTRIBUTI A SOGGETTI DIVERSI	224	260	260	260
		83 CONTRIB. AD IMPRESE NON PARTECIPATE E CONSORZI	233	139	139	139	
		85 CONTRIBUZIONE A IMPRESE PARTEC.	3.544	4.266	4.266	4.266	
		96 CONTRIBUTI AD ASSOCIAZIONI	161	105	105	105	
	4	TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE	24 CONTRIBUTI A SOGGETTI DIVERSI	475	495	340	290
74 ALTRI SERVIZI		39	39	39	39		
96 CONTRIBUTI AD ASSOCIAZIONI		4.126	3.389	3.367	3.325		
<i>TRASFERIMENTI CORRENTI Totale</i>			23.942	22.280	19.761	19.249	
INTERESSI PASSIVI	2	INTERESSI PASSIVI SU TITOLI OBBLIGAZIONARI A MEDIO- LUNGO TERMINE	89 INT.PASS. SU OBBLIGAZIONI	5	10	3	0
		5 FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE	86 INT. PASS. SU MUTUI	129	131	112	93
	6	ALTRI INTERESSI PASSIVI	87 INT.PASS. PER ALTRE CAUSE	190	109	65	35
<i>INTERESSI PASSIVI Totale</i>			324	250	180	128	
RIMBORSI E POSTE CORRETTIVE DELLE ENTRATE	2	RIMBORSI DI IMPOSTE IN USCITA	74 ALTRI SERVIZI	140	135	135	135
		99	RIMBORSI DI IMPOSTE E CORRENTE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN PREVISTA	71 SERVIZI GESTIONII FINANZIARIE	16	15	15
			90 IMPOSTE, TASSE E SIMILI	3	1	1	1
			91 SPESE UNA TANTUM	200	200	200	200
<i>RIMBORSI E POSTE CORRETTIVE DELLE ENTRATE Totale</i>			358	351	351	351	
ALTRE SPESE CORRENTI	1	FONDI DI RISERVA E ALTRI ACCANTONAMENTI	45 INDENNITA' E COMPENSI ORGANI ISTITUZIONALI	6	6	6	6
			92 ALTRI ONERI STRAORDINARI	55	302	318	318
			97 FONDO SVALUTAZIONE CREDITI	5.428	6.139	7.455	8.770
			98 FONDO DI RISERVA	475	700	700	700
			1008 ONERI STRAORDINARI DELLA GESTIONE CORRENTE	0	5	0	0
			1010 FONDO SVALUTAZIONE CREDITI	0	32	13	13
	2	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	10 PERSONALE DI RUOLO	290	0	0	0
			24 CONTRIBUTI A SOGGETTI DIVERSI	13	0	0	0
			44 INDENNITA' DI MISSIONE E RIMBORSI SPESE VIAGGI	11	0	0	0
			45 INDENNITA' E COMPENSI ORGANI ISTITUZIONALI	5	0	0	0
			65 SERVIZI ALLE PERSONE	933	0	0	0
			74 ALTRI SERVIZI	157	28	0	0
			75 SERVIZI PER ATTIVITA' CULTURALI	14	0	0	0
			77 ALTRE COLLABORAZIONI OCCASIONALI	10	0	0	0
			78 CONSULENZE, PRESTAZIONI INTELLETTUALI, STUDI E RICERCHE	2	0	0	0
			84 CONTRIBUTI A FAMIGLIE	321	0	0	0
			96 CONTRIBUTI AD ASSOCIAZIONI	11	0	0	0
			99 IMPOSTA REGIONALE ATTIVITA PRODUTTIVE	19	0	0	0
			3	VERSAMENTI IVA A DEBITO	90 IMPOSTE, TASSE E SIMILI	2.167	2.110
	4	PREMI DI ASSICURAZIONE	62 ASSICURAZIONI	854	775	798	798
	5	SPESE DOVUTE A SANZIONI, RISARCIMENTI E INDENNIZZI	1003 PRESTAZIONI DI SERVIZI	0	21	0	0
	99	ALTRE SPESE CORRENTI N.A.C.	39 ALTRI ACQUISTI DI BENI	1	1	1	1
			62 ASSICURAZIONI	250	220	200	200
80 AFFITTI, CANONI, RENDITE			257	257	257	257	
90 IMPOSTE, TASSE E SIMILI			50	50	50	50	
92 ALTRI ONERI STRAORDINARI			176	68	68	68	
<i>ALTRE SPESE CORRENTI Totale</i>			11.505	10.714	11.975	13.291	
TOTALE			232.995	234.401	220.472	220.463	

Allegato 10 – Entrate totali, tariffarie e spese dei servizi a domanda individuale

ALL. 10 - Servizi a domanda individuale	INIZIALE 2016	PREVISTO 2017	VAR %
Spese	27.130	26.475	-2,4%
Entrate totali	16.447	15.045	-8,5%
Entrate da tariffa	11.054	10.006	-9,5%
Disavanzo	10.683	11.430	7,0%
% di copertura dei costi con entrate totali	60,6%	56,8%	-6,3%
% di copertura dei costi con entrate tariffarie	40,7%	37,8%	-7,2%

Allegato 11 – Servizi a domanda individuale: disavanzo e grado di copertura delle spese con entrate totali e da tariffe

All. 11 - Servizi a domanda individuale		DISAVANZO				% DI COPERTURA CON ENTRATE TOTALI		% DI COPERTURA CON ENTRATE DA TARIFFA	
		DISAVANZO INIZIALE 2016	DISAVANZO ASSESTATO 2016	DISAVANZO PREVISTO 2017	DISAVANZO VAR. PREVISTO 2017 / ASSESTATO 2016	% DI COPERTURA ASSESTATO 2016	% DI COPERTURA PREVISTO 2017	% DI COPERTURA DA TARIFFA ASSESTATO 2016	% DI COPERTURA DA TARIFFA PREVISTO 2017
Istruzione	5 Mense scolastiche	-333	-631	-594	38	90,5%	90,7%	80,9%	80,7%
	15 Asili nido	-5.758	-5.789	-6.042	-253	32,2%	29,5%	26,2%	24,9%
	30 Prolungamento d'orario asili nido	-30	-23	-29	-6	10,8%	8,7%	7,8%	6,3%
	35 Prolungamento d'orario scuole materne	-30	-8	-23	-15	66,8%	33,6%	57,2%	26,8%
	40 Prescuola elementari	-53	-32	-36	-3	86,4%	85,0%	85,5%	84,2%
	45 Trasporti scolastici	-464	-462	-496	-33	21,3%	18,2%	21,3%	18,2%
Istruzione Totale		-6.670	-6.946	-7.219	-273	56,8%	54,6%	49,6%	48,0%
Servizi Sociali	50 Case albergo	-1.264	-840	-936	-96	84,0%	83,3%	38,9%	36,9%
	65 Assistenza domiciliare	-480	-385	-471	-85	62,1%	54,5%	9,5%	5,8%
	67 Centri diurni domiciliari	-99	-77	-74	2	81,9%	80,6%	28,2%	31,2%
	70 Centri diurni residenziali handicap adulti	-208	-173	-292	-120	71,2%	55,3%	0,0%	0,0%
Servizi Sociali Totale		-2.050	-1.475	-1.773	-298	79,8%	77,0%	31,0%	29,3%
	110 Musei	-1.196	-1.322	-1.671	-349	8,8%	6,6%	5,8%	4,7%
	115 Galleria civica e mostre	-584	-574	-576	-2	29,5%	29,2%	1,1%	0,7%
	116 Museo della Figurina	-134	-157	-134	23	32,3%	35,0%	3,8%	2,9%
	117 Sala Prove	-49	-48	-56	-8	39,7%	36,0%	39,7%	36,0%
Cultura Totale		-1.963	-2.101	-2.438	-336	18,4%	15,8%	5,2%	4,4%
Totale		-10.683	-10.522	-11.430	-908	59,4%	56,8%	40,0%	37,8%

Allegato 12 – Entrate totali e tariffarie dei servizi a domanda individuale

All. 12 - Servizi a domanda individuale		ENTRATE TOTALI				ENTRATE DA TARIFFE			
		ENTRATE TOTALI INIZIALE 2016	ENTRATE TOTALI ASSESTATO 2016	ENTRATE TOTALI PREVISTO 2017	VAR. % PREVISTO 2017 / ASSESTATO 2016	ENTRATE DA TARIFFA INIZIALE 2016	ENTRATE DA TARIFFA ASSESTATO 2016	ENTRATE DA TARIFFA PREVISTO 2017	VAR. % PREVISTO 2017 / ASSESTATO 2016
Istruzione	5 Mense scolastiche	6.504	6.027	5.810	-3,6%	5.864	5.387	5.170	-4,0%
	15 Asili nido	2.901	2.750	2.529	-8,0%	2.504	2.237	2.132	-4,7%
	30 Prolungamento d'orario asili nido	3	3	3	-0,8%	2	2	2	0,0%
	35 Prolungamento d'orario scuole materne	5	17	12	-30,8%	2	14	9	-35,5%
	40 Prescuola elementari	202	204	202	-1,1%	200	202	200	-1,1%
	45 Trasporti scolastici	125	125	110	-12,0%	125	125	110	-12,0%
Istruzione Totale		9.739	9.126	8.666	-5,0%	8.697	7.967	7.623	-4,3%
Servizi Sociali	50 Case albergo	4.852	4.410	4.684	6,2%	2.045	2.045	2.074	1,4%
	65 Assistenza domiciliare	602	631	565	-10,5%	60	96	60	-37,7%
	67 Centri diurni domiciliari	348	348	310	-11,0%	120	120	120	0,0%
	70 Centri diurni residenziali handicap adulti	444	428	362	-15,3%	0	0	0	n.c.
Servizi Sociali Totale		6.246	5.816	5.921	1,8%	2.225	2.261	2.254	-0,3%
Cultura	110 Musei	118	127	118	-7,6%	85	85	85	0,0%
	115 Galleria civica e mostre	239	240	237	-1,2%	8	9	6	-32,8%
	116 Museo della Figurina	74	75	72	-3,9%	8	9	6	-32,8%
	117 Sala Prove	32	32	32	0,0%	32	32	32	0,0%
Cultura Totale		462	474	459	-3,3%	132	134	128	-4,4%
Sport Totale		0	0	0	n.c.	0	0	0	n.c.
Totale		16.447	15.417	15.045	-2,4%	11.054	10.363	10.006	-3,4%

Allegato 13 – Riepilogo generale delle spese per macroaggregato

Riepilogo generale delle spese per macroaggregato		PREVISTO 2017	IMPEGNATO 2017	PREVISTO 2018	IMPEGNATO 2018	PREVISTO 2019	IMPEGNATO 2019
1 SPESE CORRENTI	1 REDDITI DA LAVORO DIPENDENTE	64.996	58.413	59.258	56.546	59.258	0
	2 IMPOSTE E TASSE A CARICO DELL'ENTE	3.370	2.899	3.085	2.762	3.085	0
	3 ACQUISTO DI BENI E SERVIZI	132.441	81.500	125.862	44.865	125.103	19.750
	4 TRASFERIMENTI CORRENTI	22.280	12.222	19.761	2.982	19.249	148
	5 TRASFERIMENTI DI TRIBUTI	0	0	0	0	0	0
	7 INTERESSI PASSIVI	250	23	180	0	128	0
	9 RIMBORSI E POSTE CORRETTIVE DELLE ENTRATE	351	0	351	0	351	0
	10 ALTRE SPESE CORRENTI	10.714	706	11.975	680	13.291	665
SPESE CORRENTI Totale		234.401	155.763	220.472	107.835	220.463	20.563
2 SPESE IN CONTO CAPITALE	2 INVESTIMENTI FISSI LORDI E ACQUISTO DI TERRENI	92.227	22.093	27.386	3.131	15.481	8
	3 CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI	1.349	878	75	0	275	0
	5 ALTRE SPESE IN CONTO CAPITALE	51.016	73	6.600	0	16.445	0
SPESE IN CONTO CAPITALE Totale		144.592	23.045	34.061	3.131	32.201	8
3 SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	1 ACQUISIZIONI DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0	0	0	0	0	0
	2 CONCESSIONE CREDITI DI BREVE TERMINE	0	0	0	0	0	0
	3 CONCESSIONE CREDITI DI MEDIO-LUNGO TERMINE	0	0	0	0	0	0
	4 ALTRE SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0	0	0	0	0	0
SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE Totale		0	0	0	0	0	0
4 RIMBORSO PRESTITI	1 RIMBORSO DI TITOLI OBBLIGAZIONARI	1.034	325	691	0	0	0
	2 RIMBORSO PRESTITI A BREVE TERMINE	0	0	0	0	0	0
	3 RIMBORSO MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE	570	0	579	0	525	0
RIMBORSO PRESTITI Totale		1.604	325	1.270	0	525	0
5 CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	1 CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0	0	0	0	0	0
	2 CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0	0	0	0	0	0
CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE Totale		0	0	0	0	0	0
7 USCITE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	1 USCITE PER PARTITE DI GIRO	73.600	568	73.600	0	73.600	0
	2 USCITE PER CONTO TERZI	2.710	527	2.710	0	2.710	0
USCITE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO Totale		76.310	1.095	76.310	0	76.310	0
Totale complessivo		456.907	180.227	332.113	110.966	329.499	20.571

1.1.2. Aspetti gestionali

1.1.2.1. Obiettivi delle società partecipate dell'Ente e valutazione economico-finanziaria

1.1.2.1.1. CambiaMo S.p.A.

1. Attività previste per il 2016

Nel 2017 la società dovrà affrontare un'analisi della struttura societaria per adeguarsi alle prescrizioni del Testo Unico sulle società a partecipazione pubblica di cui al d.lgs. 19 agosto 2016, n. 175 e per condividere con i soci un piano economico-finanziario per la sostenibilità dei prossimi interventi.

Tale attività comporterà una revisione del cronoprogramma degli investimenti necessari per il completamento dei programmi di riqualificazione urbana di cui è soggetto attuatore.

Nei primi mesi dell'anno saranno avviati i lavori di riqualificazione di 27 alloggi nell'ambito del III stralcio attuativo dei programmi "Contratti di Quartiere II" e PRU (Programma di Riqualificazione Urbana) in R-Nord 1, insieme all'ampliamento degli spazi per il co-working al primo piano e alla creazione di nuovi uffici e laboratori nella sottostada (progetto HUB Modena R-Nord). Con questo ultimo stralcio saranno portati a compimento tutti i cantieri della torre R-Nord 1.

A questi farà seguito la progettazione dei lavori per altri 25 alloggi dei programmi "Contratti di Quartiere II" e PIPERS (Programma Integrato di Promozione dell'Edilizia Residenziale Sociale) in R-Nord 2.

Nel corso dell'anno saranno discussi con gli amministratori di condominio anche i lavori sulle facciate e sugli interrati del complesso edilizio, verificando anche ogni possibile opportunità offerta dalla legge di bilancio per il 2017.

Nel comparto Ex Mercato Bestiame la società si sta attivando per poter sviluppare il progetto sul lotto 5b per il quale ha partecipato al programma di investimenti presentato dal Comune di Modena sul "Bando Periferie" nel corso del 2016: pesa ad oggi l'incognita sulle tempistiche e le modalità di individuazione dei progetti da parte del Governo.

Per quanto concerne la gestione del patrimonio, saranno perfezionati gli ultimi acquisti di alloggi e box in R-Nord per il completamento dei programmi in corso e sarà portata avanti una ulteriore permuta di beni ristrutturati con il Comune di Modena, secondo le finalità della società.

2. Budget 2016

	Budget 2017
Ricavi delle vendite e delle prestazioni	305.000
Variazione delle rimanenze prod. in corso lav.	1.170.000
Altri ricavi e proventi: contributi c/esercizio	1.265.000

Valore della produzione	2.740.000
Costi per materie prime, sussidiarie, di consumo e merci	130.000
Costi per servizi	2.121.630
Costo per il personale	60.000
Ammortamenti e svalutazioni	36.000
Oneri diversi di gestione	247.000
Totale costi della produzione	2.594.630
Differenza tra valore e costi della produzione	145.370
Altri Proventi finanziari	0
Interessi e altri oneri finanziari	65.000
Totale proventi e oneri finanziari	-65.000
Risultato prima delle Imposte	80.370
Imposte correnti sul reddito d'esercizio	66.992
Risultato di esercizio	13.378

3. Prospettive per il triennio 2017-2019

Nel triennio si prevede di procedere per stralci funzionali con l'obiettivo di completare gli interventi nel comparto R-Nord relativamente ai Programmi Contratto di Quartiere II, PRU e PIPERS e di avviare il processo di rendicontazione dei suddetti programmi alla Regione Emilia-Romagna.

4. Obiettivi assegnati alla società

Obiettivo 1

Tipo di obiettivo: efficacia

Appalto e avvio dei lavori sugli alloggi di R-Nord 1

Obiettivo 2

Tipo di obiettivo: efficacia

Progettazione e appalto dei lavori sugli alloggi di R-Nord 2

Obiettivo 3

Tipo di obiettivo: efficienza

Adeguamento dell'assetto societario e della struttura operativa

Obiettivo 4

Tipo di obiettivo: economicità

Realizzazione di un risultato prima delle imposte non inferiore ad € 80.000

Obiettivo 5

Tipo di obiettivo: efficacia

La società non dovrà procedere alla costituzione o all'acquisto di partecipazioni di altre società (anche se ciò avvenga mediante operazioni straordinarie dirette a tal fine) che non siano necessarie al perseguimento delle finalità istituzionali del

Comune di Modena, che non svolgano alcuna delle attività elencate nell'art. 4, comma 2°, d.lgs. 19 agosto 2016, n. 175 e che non posseggano gli ulteriori requisiti indicati all'art. 5 dello stesso decreto legislativo, salvo che il Comune di Modena la autorizzi preventivamente in modo espresso.

Obiettivo 6

Tipo di obiettivo: efficacia

La società dovrà conformarsi alle disposizioni contenute nel d.lgs. 19 agosto 2016, n. 175, adottando e implementando tutte le misure e gli strumenti di governo societario (questi, qualora risultino opportuni in considerazione delle caratteristiche organizzative e dell'attività svolta dalla società) e rispettando obblighi e divieti previsti nello stesso decreto legislativo nonché nella legislazione che venga eventualmente emanata in materia in conseguenza della sentenza della Corte Costituzionale 25 novembre 2016, n. 251.

1.1.2.1.2. ForModena Soc.Cons. a r.l.

1. Attività previste per il 2017

Le attività realizzate fino ad oggi dalla società, che confermano il riconoscimento di un forte radicamento nell'ambito dell'offerta di politiche attive per l'inclusione sociale, hanno creato le condizioni per potersi proporre su due importanti iniziative rivolte alle fasce deboli del mercato del lavoro.

La prima è rappresentata dal progetto "Attivare competenze per il lavoro", approvato a maggio 2016 con termine previsto a settembre 2017, che sta impegnando 5 enti di formazione per un valore complessivo pari a 1 milione di euro: il progetto, di cui ForModena è capofila, è finalizzato alla gestione del collocamento mirato delle persone con disabilità certificata, fornendo servizi di orientamento, formazione, tirocinio e accompagnamento al lavoro, in stretta collaborazione con i Centri per l'Impiego provinciali e con i servizi sociali dei Comuni.

La seconda iniziativa, "Competenze e reti per la transizione al lavoro di studenti e giovani con disabilità", è stata recentemente approvata e coinvolgerà gli studenti con disabilità certificata che frequentano gli ultimi anni di 10 scuole secondarie di secondo grado dell'area sisma e di Modena, oltre a 24 giovani che hanno da poco concluso il proprio percorso scolastico, con misure che si propongono di accrescere le competenze professionalizzanti dei loro profili e, di conseguenza, le loro opportunità di inserimento lavorativo.

L'esperienza di accompagnamento al lavoro di persone appartenenti alle fasce deboli del mercato del lavoro si completa con la partecipazione al partenariato, con capofila IFOA, che sta gestendo parte delle attività di presa in carico, orientamento, formazione e tirocinio degli utenti dei centri per l'impiego "ex provinciali": progetto "I-Job - accesso all'occupazione per le persone in cerca di lavoro e inattive". Il 2017 costituisce l'anno di completamento e eventuale riproposizione di queste iniziative e coinvolge la società nella fase di riorganizzazione dell'intero sistema di collocamento della regione.

Due appuntamenti importanti si stanno delineando a breve scadenza: l'uscita del bando conseguente alla programmazione integrata distrettuale dei servizi pubblici del lavoro, sociali e sanitari, a sostegno dell'inserimento lavorativo e

dell'inclusione sociale delle persone in condizione di fragilità e vulnerabilità (L.R. 14/2015) e la definizione dei criteri per l'accreditamento dei servizi per il lavoro dell'Emilia Romagna, a cui la società intende candidarsi sia per le "prestazioni standard" che per quelle per "l'inserimento lavorativo e l'inclusione".

Più vicina alle specializzazioni territoriali la progettazione per il bando "Occupazione" che prevede percorsi a qualifica per Operatore dell'abbigliamento a Carpi, competenze per l'amministrazione d'impresa in Area Nord, Operatore della poltrona odontoiatrica e servizi di comunicazione e informazione per le PMI a Modena.

Nella sede di Modena proseguiranno anche le attività di formazione autorizzate "a mercato", rivolte alle figure professionali impegnate nel sistema di Welfare Locale (Operatori socio sanitari, Animatori sociali, Responsabili attività assistenziali). Tre percorsi di qualificazione (1000 ore) e uno di riqualifica sul lavoro (300 ore) per OSS (operatori socio sanitari) si completeranno entro l'autunno del 2017 mentre sono in previsione almeno ulteriori tre richieste di autorizzazione per attività analoghe in area sociale, di cui si prevede l'avvio già da febbraio del prossimo anno.

Verranno riproposte nel 2017 anche alcune attività in ambito sociale che si rivolgono a utenze con caratteristiche complesse e che richiedono un approccio fortemente personalizzato come per il progetto "AC.E.RO - Accoglienza e lavoro" rivolto a detenuti che possono usufruire di misure alternative alla detenzione.

Una novità interessante, già realizzata nel biennio 2015/2016 e che sarà riproposta nel 2017 è l'organizzazione, in collaborazione con "Mugni International", di una ventina di percorsi di mobilità (Erasmus+) dalla Turchia, di studenti per lo più provenienti da istituti di formazione infermieristica.

Di notevole interesse l'approvazione di un progetto di durata triennale che è stato curato in fase di presentazione: il progetto, di cui Unimore è capofila, si colloca nell'ambito dei partenariati strategici per l'innovazione (Erasmus plus-Scuola) e coinvolge anche partner da Austria, Grecia e Regno Unito sulle esperienze di integrazione scolastica di studenti con bisogni educativi speciali, con un "focus" orientato in particolare alle problematiche della dislessia: "TIDE - new Tools for Inclusion of Dyslexic studentEnts".

Vi è tuttavia la necessità di creare nuove opportunità di intervento, valutando alcuni percorsi di riorganizzazione dei servizi che offrano maggiore flessibilità organizzativa al fine di raggiungere utenze non tradizionali. In tal senso ForModena si sta proponendo come partner nella realizzazione di progetti di "outsourcing" di alcuni interventi delle pubbliche amministrazioni locali, in particolare in ambito educativo e socio assistenziale/sanitario, con azioni di supporto alla progettazione, gestione e rendicontazione/valutazione di servizi e di progetti speciali concordati con Comuni e Aziende sanitarie, che prevedano il coinvolgimento del privato sociale e dell'associazionismo e possano avvalersi di contributi ministeriali e/o della Commissione Europea.

Un filone di competenza interna oggetto di significativo sviluppo è quello della metodologia di valutazione dei livelli di soddisfazione dell'utenza in ambiti diversi della Pubblica Amministrazione, in modo da potersi proporre come interlocutore qualificato sia per l'erogazione diretta di indagini mirate, sia per la formazione di personale dedicato, nelle realtà che intendono dotarsi di un servizio strutturato, anche in risposta alle sollecitazioni legislative che spingono in tale direzione.

In Area Nord è stato avviato nel 2016 un terzo ciclo biennale dell'ITS Biomedicale "Nuove Tecnologie della vita", di cui ForModena cura il coordinamento. La sede Area Nord è impegnata inoltre nella sperimentazione di metodologie di analisi dei fabbisogni di competenze di imprese e reti di imprese; tali attività sono particolarmente significative in quanto occasione per differenziare il know-how di ForModena su aree d'intervento finora poco esplorate. Le iniziative potrebbero riguardare due distinte opportunità: da un lato la richiesta di formare competenze specificamente ideate in funzione di nuovi processi di lavoro a spiccato contenuto tecnologico, dall'altro l'esigenza di incrementare competenze manageriali in attività di monitoraggio/controllo di nuove opportunità di mercato.

Per quanto riguarda la sede carpigiana, nel 2017 si punta a riproporre la formazione per il settore tessile/abbigliamento partendo dalle qualifiche di base fino a raggiungere le competenze superiori (post diploma e post laurea), passando dai livelli tecnici intermedi e dalle attività di aggiornamento e specializzazione rivolte a chi già opera nel settore.

Novità interessante è l'approvazione di un percorso che si svilupperà nel 2017 sulle competenze delle figure chiave delle PMI, a supporto dei processi di innovazione e sviluppo: "Sostenibilità green dei prodotti e dei processi tessili - Moda green".

Iniziativa di portata strategica è inoltre l'approvazione, per il secondo anno consecutivo, del corso IFTS da 800 ore per "Tecnico superiore per la progettazione e realizzazione del prodotto moda", rivolto a diplomati e laureati, in partenariato con alcuni Istituti superiori dell'area tessile - abbigliamento, l'Accademia di Belle Arti di Bologna e alcune tra le più prestigiose "firme" del comparto moda italiano (Armani, Liu Jo, Sportswear Company, Twin Set). Sempre nel settore moda, è in fase di realizzazione un programma di interventi, sia diurni che serali, cofinanziati da Carpi Fashion System, tavolo di concertazione promosso dal Comune di Carpi, che rispondono a fabbisogni formativi delle imprese, nelle aree di progettazione e commerciale, con un coinvolgimento previsto di più di 200 destinatari. E' inoltre in fase di ridefinizione una collaborazione con la Fondazione Democenter nell'ambito del progetto Labirinto della Moda, che potrà svilupparsi nei prossimi.

Di notevole interesse è il coinvolgimento di ForModena in un progetto di sviluppo locale, in fase di progettazione esecutiva e di imminente chiusura delle gare per l'assegnazione dei lavori, che riguarda la realizzazione di un Polo della Creatività nella Città di Carpi, che riunirà in uno spazio fisico condiviso soggetti a diverso titolo impegnati nella formazione di giovani e adulti e nel sostegno a idee e progetti innovativi, finalizzati a offrire nuove opportunità occupazionali e imprenditoriali.

Un'altra significativa opportunità, gestita a livello delle tre sedi, è il Programma "Garanzia Giovani", dove ForModena è accreditata nella promozione dei tirocini (circa un centinaio già avviati) e nell'erogazione del servizio di certificazione delle competenze sulle diverse tipologie di tirocinio (oltre 400 casi). Non vi è certezza che tale progetto sia confermato per il 2017.

La società resta impegnata in un'attenta valutazione di possibili contenimenti di costi, nella ripresa di iniziative formative rivolte a dipendenti pubblici e nell'avvio di nuove esperienze nel campo della formazione di base ed evoluta per il miglior uso delle tecnologie del digitale sia nei processi produttivi sia nei processi relativi al welfare, con l'obiettivo di contribuire significativamente al miglioramento degli indicatori sulle competenze digitali del territorio.

2. Budget 2017

Al momento attuale sono già state acquisite risorse pari a circa 950.000 euro per attività che si svolgeranno nel 2017, a cui si aggiunge una previsione di circa 420.000 euro di contributi, stimando una riduzione rispetto al 2016 del 4%.

Compatibilmente con l'esito positivo dei bandi regionali e con la realizzazione delle nuove opportunità sulle quali la società sta investendo, è possibile ipotizzare un valore del fatturato 2017 leggermente superiore ai due milioni di euro.

Il controllo sui costi e l'equilibrio di bilancio rimane una priorità della società, ma non è possibile escludere il rischio di una perdita di esercizio attribuibile a livelli di "redditività" sempre più contenuti di alcune attività e a un'incidenza difficilmente comprimibile di alcune voci di costo.

	Budget 2017
Ricavi delle prestazioni e variazioni delle rimanenze	1.630.000
Altri ricavi e proventi	420.000
Valore della produzione	2.050.000
Costi per materie prime	43.000
Costi per servizi	1.000.000
Costi per godimento beni di terzi	180.000
Costi personale	796.000
Ammortamenti e svalutazioni	23.000
Totale costi della produzione	2.042.000
Differenza tra valore e costi della produzione	8.000
Interessi ed altri oneri finanziari	-2.000
Risultato prima delle Imposte	6.000

3. Prospettive per il triennio 2017-2019

L'azione della società per i prossimi 3 anni si svilupperà lungo due direttive: il rafforzamento della collaborazione con le altre strutture di formazione professionale operanti nella Regione Emilia-Romagna e raccolte nell'associazione ARIFEL. Su tali strutture è stata svolta un'analisi dei bilanci degli ultimi 3 anni al fine di avere una conoscenza approfondita dei principali indicatori economico-patrimoniali delle stesse. Anche alla luce delle recenti novità introdotte dal Dlgs 175/2016 è auspicabile individuare forme di collaborazione tra le società operanti nella Regione Emilia-Romagna al fine di raggiungere un duplice obiettivo: nel disegno generale di razionalizzazione delle partecipate, ricercare soluzioni che, rispettando i territori, valorizzino ambiti comuni di azione; dall'altro, indirizzare le strutture in ragione della loro capacità di progettazione tematica, utilizzando i

bandi del FSE come elemento di realizzazione concreta di tale strategia, attraverso la costituzione di ampi partenariati costituiti da un capofila progettuale e da associati erogatori delle attività di formazione sui territori;
il dispiegamento delle attività della società sull'intero territorio provinciale di Modena - oltre le sedi di Modena, Carpi e Rivara - valorizzando l'arricchimento dell'offerta di servizi diretti e complementari sulla formazione e sviluppando nuovi possibili ambiti di intervento in particolare sulla parte sociale.

4. Obiettivi assegnati alla società

Obiettivo 1

Tipo di obiettivo: efficacia

Progettazione e realizzazione di iniziative corsuali e di orientamento/inserimento lavorativo per:

- collocamento mirato,
- studenti e giovani disabili,
- transizione dai percorsi universitari al lavoro.

Obiettivo 2

Tipo di obiettivo: efficacia

Gestione di 6 Corsi per Operatore Socio sanitario

Obiettivo 3

Tipo di obiettivo: efficacia

Realizzazione dei percorsi IFTS (Progettista di moda) e Moda green - sede di Carpi

Obiettivo 4

Tipo di obiettivo: efficacia

Percentuale di successo nel conseguimento della qualifica dei candidati ammessi agli esami - almeno 80% dei partecipanti

Obiettivo 5

Tipo di obiettivo: efficienza

Contenimento dei costi di fornitura di servizi e di gestione di reti/utenze, in particolare Licenze Office (- € 2.000 circa per il 2017 rispetto al dato 2016)

Obiettivo 6

Tipo di obiettivo: efficienza

Selezione di un nuovo soggetto per la fornitura dei buoni pasto: risparmio di circa € 1.500 rispetto al dato 2016 (pari ad € 12.400)

Obiettivo 7

Tipo di obiettivo: efficienza

Rispetto degli indicatori finanziari previsti per l'accreditamento ER:

Indice di disponibilità corrente ≥ 1

Durata media dei crediti ≤ 200 gg

Durata media dei debiti ≤ 200 gg

Incidenza degli oneri finanziari $\leq 3\%$

Obiettivo 8

Tipo di obiettivo: qualità

Elaborazione e somministrazione di un nuovo questionario di gradimento ai partecipanti dei corsi di area sociale.

Obiettivo 9

Tipo di obiettivo: qualità

Numero di corsi realizzati nei tempi previsti:
corsi ad attivazione diretta - almeno 90%
corsi con utenza determinata da soggetti esterni - almeno 70%

Obiettivo 9

Tipo di obiettivo: economicità

Realizzazione di un risultato prima delle imposte 2017 non inferiore ad € 6.000

Obiettivo 10

Tipo di obiettivo: efficacia

La società non dovrà procedere alla costituzione o all'acquisto di partecipazioni di altre società (anche se ciò avvenga mediante operazioni straordinarie dirette a tal fine) che non siano necessarie al perseguimento delle finalità istituzionali del Comune di Modena, che non svolgano alcuna delle attività elencate nell'art. 4, comma 2°, d.lgs. 19 agosto 2016, n. 175 e che non posseggano gli ulteriori requisiti indicati all'art. 5 dello stesso decreto legislativo, salvo che il Comune di Modena la autorizzi preventivamente in modo espresso.

Obiettivo 11

Tipo di obiettivo: efficacia

La società dovrà conformarsi alle disposizioni contenute nel d.lgs. 19 agosto 2016, n. 175, adottando e implementando tutte le misure e gli strumenti di governo societario (questi, qualora risultino opportuni in considerazione delle caratteristiche organizzative e dell'attività svolta dalla società) e rispettando obblighi e divieti previsti nello stesso decreto legislativo nonché nella legislazione che venga eventualmente emanata in materia in conseguenza della sentenza della Corte Costituzionale 25 novembre 2016, n. 251.

[1.1.2.1.3. aMo S.p.A.](#)

1. Obiettivi gestionali per il 2017

Per l'anno 2017 si prevedono le seguenti attività:

Procedura per la selezione del gestore dei servizi di TPL

E' stato predisposto, insieme all'Agenzia per la Mobilità di Reggio Emilia, uno schema di capitolato di gara condiviso per il bacino ottimale Modena-Reggio Emilia, così come definito dalla legge regionale. Alla luce dell'Atto di indirizzo triennale 2016-2018 in materia di TPL, deliberato dall'Assemblea regionale nel settembre 2015, occorrerà definire gli scenari entro cui operare, tenendo conto non solo delle disposizioni regionali, ma anche dell'annunciato decreto legislativo sui servizi pubblici locali di interesse economico generale (Decreto Madia), delle delibere di ART in materia di gara e di ambiti di servizio pubblico, nonché dei pronunciamenti di Ag.Com. Fino all'espletamento della gara, che comunque prevede una procedura complessa, è stato concordato con il gestore (SETA S.p.A.) di proseguire alle attuali condizioni vigenti del Contratto di Servizio.

Accordo di Programma e Contratto di Servizio

l'Atto di Indirizzo regionale (settembre 2015) non prevede più la stipula di formali Accordi di Programma per il 2017 o per il triennio considerato, per cui si dovrà procedere solamente al monitoraggio del livello di attuazione dell'accordo precedente;

applicazione dell'attuale Contratto di Servizio con l'Azienda interbacino (SETA S.p.A.) fino ad espletamento della gara.

Programmazione e organizzazione dei servizi di TPL

La delibera della Giunta Regionale n. 693/2016 del 16 maggio 2016 ha determinato i servizi minimi di trasporto pubblico locale in ciascun bacino provinciale e i relativi contributi per il triennio 2016/2018. Per quanto riguarda il bacino di Modena l'obiettivo da raggiungere, come previsto dal Piano di Riprogrammazione dei Servizi TPL, è 12.400.317 vett/km. Dovranno quindi continuare, d'intesa con i Comuni, le azioni mirate a ridurre i servizi a scarsa utenza, azioni già avviate negli anni scorsi, che riguardano prevalentemente corse programmate in zone e in periodi dell'anno a bassa domanda di mobilità e/o servizi a scarsa frequentazione, con l'obiettivo di raggiungere quanto previsto dal citato Piano di Riprogrammazione.

Le risorse finanziarie assegnate al bacino di Modena sono pari a € 26.897.656,80 per ciascun anno del triennio 2016/2018, non prevedono alcuna forma di recupero inflattivo e sono comprensive dei contributi finalizzati alla copertura degli oneri per i rinnovi contrattuali 2002/2007. Restano le incertezze relative all'assegnazione delle risorse regionali del cosiddetto "fondino", quotate per il bacino di Modena € 400.000 annui.

Il Piano di Riprogrammazione dei servizi TPL 2013/2015 è stato assunto anche per il 2017 come strumento di programmazione operativa dei servizi, dato che le risorse regionali assegnate al bacino di Modena sono le medesime del 2015.

Sono inoltre previste, d'intesa con i Comuni interessati:

l'attuazione di interventi per l'adeguamento del servizio di trasporto scolastico alle esigenze emerse dall'ultima riforma degli ordinamenti scolastici, tenendo conto che anche nel 2017 si registra un ulteriore aumento degli studenti degli istituti superiori di circa 800 unità;

il monitoraggio sull'attuazione del contratto di servizio, attività finalizzata alla continua implementazione e miglioramento del servizio, nonché al controllo delle attività del gestore;

l'attuazione degli interventi di riorganizzazione del servizio urbano e il potenziamento del servizio a chiamata (prontobus) nel Comune di Carpi;

la progettazione e attuazione di interventi di riassetto di alcune linee del servizio urbano di Modena;

la progettazione e attuazione di interventi di riassetto e potenziamento di alcune linee del servizio urbano di Sassuolo;

il potenziamento dei collegamenti tra Lama Mocogno e Pievepelago;

il supporto all'iniziativa del Comune di Spilamberto di promozione del trasporto pubblico locale (gratuità per alcuni anni) per i ragazzi delle scuole superiori residenti nel Comune stesso;

la gestione del contratto dei servizi di trasporto di studenti degli istituti superiori per attività di educazione fisica, la rendicontazione e il monitoraggio dei servizi appaltati;

la gestione delle segnalazioni e dei reclami provenienti da Enti/associazioni e da cittadini/utenti (circa 400 ogni anno);

la revisione dei sistemi cartografici in uso nelle applicazioni per la gestione della rete TPL nell'ottica di integrazione tra bacini di traffico;

la prosecuzione dello sviluppo del “cruscotto aziendale”, sistema di monitoraggio in tempo reale dei principali indicatori dei servizi TPL erogati;
la partecipazione ai processi di formazione dei documenti di pianificazione territoriale provinciale e dei Comuni oltre ai PUMS (Piani Urbani della Mobilità Sostenibile) richiesti dall’Unione Europea per accedere ai fondi POR-FESR;
l’offerta agli amministratori e/o dirigenti degli enti soci una visita studio/training di quattro giorni a Friburgo sul tema della mobilità sostenibile, urbana e d'area vasta, verosimilmente nel mese di marzo.

Sistema Tariffario e informazione all’utenza

Dopo l’adeguamento delle tariffe extraurbane agli obiettivi regionali, avvenuto nel 2014, nel 2016 è stato avviato il percorso di adeguamento del sistema tariffario relativo ai servizi urbani, di competenza dei consigli comunali; aMo ha il compito di coordinare le attività e dare attuazione alle decisioni dei consigli comunali, armonizzandole nel contratto di servizio con il gestore, in un contesto di integrazione e interoperabilità di bacino;
progettazione e realizzazione delle nuove mappe dei servizi di trasporto urbano di Modena, Carpi e Sassuolo, d’intesa con i Comuni interessati e con SETA S.p.A.;
progettazione e realizzazione nuova grafica degli orari di servizio in esposizione alle fermate.

Collaborazione tra Agenzie per la Mobilità

Confermati anche per il 2017 gli accordi di collaborazione in atto con l’Agenzia per la Mobilità di Reggio Emilia per la gestione integrata della manutenzione delle fermate bus e la gestione coordinata dell’indagine di Customer Satisfaction nei due bacini. Sono stati analizzati con l’Agenzia di Reggio Emilia i servizi di confine della sponda del Secchia che potrebbero portare, se condivisi dai Comuni, ad ulteriori azioni comuni (programmazione ed infrastrutture di fermata). Confermato nel 2017 l’accordo di collaborazione con l’Agenzia per la Mobilità di Parma per la progettazione e attuazione degli interventi di manutenzione straordinaria, ristrutturazione, estensione della rete filoviaria urbana.

Infrastrutture e Patrimonio

Si conferma il piano di riorganizzazione dell’area nord del bacino provinciale, centrato sulle due polarità di Mirandola e Finale Emilia. Per quanto attiene la ricostruzione del deposito di Finale è stato assegnato il contributo regionale ed è stato rilasciato il permesso di costruire; per quanto riguarda invece il deposito di Mirandola è in fase di assegnazione il contributo regionale ed è stato rilasciato il permesso di costruire. Nel corso del 2017 saranno sviluppate le procedure di gara per gli affidamenti dei lavori ed avviati i cantieri di ricostruzione nei due siti; saranno inoltre appaltati dal Comune i lavori di costruzione del nuovo Terminal bus di Nonantola;

nel primo semestre 2017 saranno realizzati lavori di riassetto distributivo interno – area servizi del deposito bus di Sassuolo;

sono stati sviluppati i progetti esecutivi ed acquisiti i pareri USTIF (Ufficio speciale trasporti a impianti fissi) degli interventi di riassetto puntuale della rete filoviaria in adeguamento alle riorganizzazioni stradali progettate dal Comune di Modena in Via dello Zodiaco e in Via Paolucci/Via Cesari. L’intervento di Via dello Zodiaco è convenzionato con ACER Modena; i lavori saranno realizzati nel 2017;

è stato stipulato un accordo di collaborazione con SETA S.p.A. per la qualificazione energetica del complesso immobiliare di Strada S. Anna a Modena; nel 2016 è stato realizzato l'intervento di applicazione delle protezioni frangisole nella palazzina uffici, candidato ad accedere ai contributi in forma di detrazione IRES pari al 65% dei costi, suddivisi in 10 anni. Nel 2017 saranno appaltati e realizzati gli interventi di rinnovo dell'illuminazione, con messa in opera della tecnologia LED, nell'officina e nel piazzale esterno, interventi candidati al contributo "conto termico" pari al 40% dell'investimento, suddiviso in 5 anni; nel corso del 2017 saranno completati i cantieri di potenziamento accessibilità alle fermate nei Comuni di Carpi, Savignano sul Panaro, Soliera, Sassuolo e Zocca, nel rispetto dei cronoprogrammi consegnati e approvati dalla Regione in fase di assegnazione dei contributi a co-finanziamento dei lavori. I lavori saranno diretti dai Comuni ove hanno sede le fermate, aMo fornirà la collaborazione tecnico/amministrativa concordata; nel 2017 saranno ricercate opportunità di valorizzazione commerciale dei piazzali di Camposanto e Concordia, dopo la demolizione dei depositi bus resi inagibili dal terremoto del 2012.

Mobility Management

Prosegue lo sviluppo delle attività di mobility management: attività di supporto agli enti soci per lo sviluppo di iniziative sulla mobilità sostenibile; supporto agli enti soci nella valutazione delle opportunità contenute nel Programma Sperimentale Nazionale di Mobilità Sostenibile casa-scuola e casa-lavoro; svolgimento delle funzioni di Mobility Manager di Area per i Comuni del distretto ceramico modenese e collaborazione nella redazione del PUMS di distretto; coinvolgimento degli enti soci in un progetto di "accreditamento" nei confronti delle aziende private che svolgono iniziative per favorire la mobilità sostenibile nei percorsi casa-lavoro. Il progetto verrà lanciato nella primavera del 2017 e prevede il coinvolgimento (oltre ai Comuni) di associazioni di categoria, sindacati e associazioni ambientaliste.

Progetti Europei

aMo è candidata ad un progetto europeo di infomobilità sui servizi a chiamata assieme a partner dalla Germania, Repubblica Ceca, Slovacchia, Ungheria, Polonia e Croazia. Il Progetto, denominato RUMOBIL, si svilupperà nel corso del 2017 nel rispetto del cronoprogramma definito con i partner.

Efficienza energetica

aMo ha stipulato una Convenzione con l'Agenzia per l'Energia e lo Sviluppo Sostenibile e con SETA per l'ottenimento di titoli di efficienza energetica (TEE) del trasporto pubblico locale del bacino di Modena, con l'obiettivo di implementare interventi di efficientamento energetico sulla rete, sui mezzi e sugli impianti del TPL modenese.

2. Budget 2017

Per quanto riguarda l'attività programmata per l'esercizio 2017 si fa riferimento al Piano Triennale di Riprogrammazione del TPL, approvato dall'Assemblea dei Soci aMo nel mese di settembre 2013 e divenuto parte del Piano approvato dalla Regione Emilia-Romagna.

Esso conteneva obiettivi quantitativi così riassunti:

anno	Vett/km
2014	12.450.000
2015	12.400.000
2016	12.400.317
2017	12.400.317

Gli obiettivi di programmazione sono stati sostanzialmente rispettati nel 2014, nel 2015 e nel 2016 e sono assunti come credibili per il 2017.

Le risorse economiche assegnate al bacino provinciale di Modena sono quelle stabilite dalla DGR 693/2016 nel triennio 2016/2018, alle quali si aggiungono quelle stanziare dagli EE.LL. della provincia di Modena sulla base della convenzione tra gli EE.LL. che regola l'attribuzione di competenze ad aMo; si assume come possibile il trend verificatosi negli anni precedenti e che ha portato a questi dati (dai bilanci dell'Agenzia 2014, 2015, 2016 previsione):

Anno	Valore della produzione	Utile
2014	29.206.411	91.746
2015	29.558.917	66.104
2016 previsione	29.000.000	0
2017 previsione	29.000.000	0

3. Obiettivi assegnati alla società

Obiettivo 1: Programmazione e Organizzazione dei servizi TPL

Tipo di obiettivo: efficacia

- 1) progettazione, attuazione e monitoraggio del riassetto n° 4 linee del servizio TPL urbano di Modena;
- 2) attuazione, monitoraggio e riorganizzazione di n° 2 linee del servizio TPL urbano di Carpi;
- 3) progettazione e attuazione del riassetto n° 2 linee del servizio urbano di Sassuolo;
- 4) potenziamento dei collegamenti extraurbani tra Lama Mocogno e Pievpelago.

Obiettivo 2: Informazione all'utenza

Tipo di obiettivo: qualità

Progettazione e realizzazione delle nuove mappe dei servizi di trasporto urbani di Modena, Carpi e Sassuolo al fine di adeguarle alle variazioni intervenute nei percorsi e di renderle di più intuitive e semplici da consultare.

Obiettivo 3: Infrastrutture e patrimonio

Tipo di obiettivo: efficacia

- 1) avvio cantieri di ricostruzione depositi bus di Mirandola e Finale Emilia;

2) realizzazione lavori di riassetto distributivo interno deposito bus di Sassuolo;
3) rinnovo illuminazione, con tecnologia a LED, nell'officina e nel piazzale della sede di Strada S. Anna a Modena.

Obiettivo 4: Progetti europei

Tipo di obiettivo: efficacia

Sviluppo del progetto europeo di info mobilità sui servizi di trasporto a chiamata in aree rurali, denominato RUMOBIL.

Obiettivo 5

Tipo di obiettivo: economicità

Mantenimento del pareggio di bilancio, confermando la produzione di servizi TPL per una consistenza complessiva di 12.400.317 vett/km.

Obiettivo 6

Tipo di obiettivo: efficacia

La società non dovrà procedere alla costituzione o all'acquisto di partecipazioni di altre società (anche se ciò avvenga mediante operazioni straordinarie dirette a tal fine) che non siano necessarie al perseguimento delle finalità istituzionali del Comune di Modena, che non svolgano alcuna delle attività elencate nell'art. 4, comma 2°, d.lgs. 19 agosto 2016, n. 175 e che non posseggano gli ulteriori requisiti indicati all'art. 5 dello stesso decreto legislativo, salvo che il Comune di Modena la autorizzi preventivamente in modo espresso.

Obiettivo 7

Tipo di obiettivo: efficacia

La società dovrà conformarsi alle disposizioni contenute nel d.lgs. 19 agosto 2016, n. 175, adottando e implementando tutte le misure e gli strumenti di governo societario (questi, qualora risultino opportuni in considerazione delle caratteristiche organizzative e dell'attività svolta dalla società) e rispettando obblighi e divieti previsti nello stesso decreto legislativo nonché nella legislazione che venga eventualmente emanata in materia in conseguenza della sentenza della Corte Costituzionale 25 novembre 2016, n. 251.

Obiettivo 8

Tipo di obiettivo: efficacia

Per il solo caso in cui, per motivate ragioni di carattere tecnico o normativo, non fosse stato possibile adottare entro il 31 dicembre 2016 le modifiche statutarie imposte dal TUSP, la società dovrà procedere a detto adeguamento entro il 23 marzo 2016 (salvo che per legge o regolamento vengano concesse specifiche proroghe a tal fine).

1.1.2.1.4. Farmacie Comunali di Modena S.p.A.

1. Attività previste per il 2017

Il principale obiettivo del 2016 consisteva nel consolidamento dei risultati 2015, tenuto conto del momento di crisi del settore farmaceutico, accentuato nella provincia modenese dalla distribuzione diretta dei farmaci ai pazienti da parte delle strutture AUSL per un valore pari al 40% della spesa farmaceutica territoriale: il fenomeno si ripercuote inevitabilmente sui ricavi delle farmacie pubbliche e private, penalizzate nell'afflusso di clienti/pazienti.

Obiettivo di medio termine è inoltre il miglioramento del margine delle vendite, indispensabile per la tenuta del conto economico e per contrastare la possibilità di una riduzione dei ricavi delle vendite al SSR.

La presenza sulla piazza (già consistente) dei concorrenti e le prossime aperture di farmacie nel Comune impongono di mantenere alto il livello dei servizi, generalmente agendo sull'ampliamento degli orari di apertura delle farmacie. Rimane alto l'impegno della società sugli interventi di informazione ed educazione sanitaria rivolti ai cittadini, oltre al contenimento prezzi di alcuni prodotti e promuovendo la diffusione dei farmaci "generici".

Dal punto di vista dei costi, obiettivo principale del 2016 era quello di mantenere il costo del personale entro l'incidenza del 17,3% dei ricavi complessivi, così come nel 2015, pur dovendo scontare un ritocco delle retribuzioni del personale per lo scatto di anzianità che compete contrattualmente. Gli obiettivi 2016 sono stati completamente raggiunti.

I dati al 31 ottobre 2016 permettono di fare una previsione ragionevole anche sulla chiusura del bilancio annuale, dal quale emergerebbe un utile ante-imposte di circa € 1.377.000 (contro un risultato di € 1.384.000 dell'ottobre 2015). Partendo da queste premesse, si prevede quindi un risultato di bilancio 2016 (al netto della parte finanziaria, in sensibile riduzione sia per la diminuzione dei tassi d'interesse che per la minor liquidità da investire a seguito della riduzione volontaria di parte del capitale sociale) analogo a quello del 2015.

Per quanto riguarda il 2017, dato che si ipotizza l'apertura di alcune sedi farmaceutiche in prossimità di alcune farmacie della società, si prevede per queste ultime una riduzione dei ricavi complessiva di circa € 600.000, dei quali oltre € 350.000 riferiti a ricavi per vendite dirette.

In via generale, si prevede un aumento rispetto all'anno precedente delle vendite dirette di circa l'1,7%. Tale situazione comporta ricavi previsti per vendita diretta di circa 14 milioni di euro.

Per quanto riguarda gli investimenti 2017, è stato al momento accantonato il progetto di ricollocazione della farmacia Giardini, non essendo stato possibile individuare sedi idonee nell'area della sua pianta organica.

La società per il 2017 si propone di investire:

nella sostituzione del sistema gestionale delle farmacie e nella totale sostituzione della parte hardware, per un totale di circa € 70.000;

così come negli scorsi esercizi, sulla formazione dei dipendenti sia per quanto attiene temi di carattere gestionale che per professionalizzare il ruolo del farmacista nel rapporto con il cliente;

sul marchio della società, anche ridisegnando le insegne delle farmacie. L'intervento procederà per tappe e si ritiene che un primo intervento sul 2017 possa contare su di un budget di circa 100/120 mila euro;

nell'apertura di un poliambulatorio per medicina di gruppo nelle vicinanze della farmacia Villaggio Giardino: l'investimento previsto è pari a circa € 140.000.

2. Budget 2017

	Budget 2017
Ricavi delle vendite	20.538.000
Costo del venduto	13.861.096
Margine lordo	6.676.904
Altri ricavi	240.000
Altri acquisti	-35.000
Servizi	-731.700
Affitti e noleggi	-421.000
Costi personale	-3.488.480
Ammortamenti	-657.500
Oneri vari	-141.000
Proventi finanziari	61.000
Risultato prima delle Imposte	1.503.223

3. Prospettive per il triennio 2017-2019

Risulta difficile determinare con sufficiente attendibilità un piano economico triennale in assenza di leve gestionali in grado di incidere sulla parte più significativa dell'attività, che consta nelle vendite rimborsate dal SSR: le politiche messe in atto dalle ASL regionali sono infatti in grado di condizionare pesantemente il risultato della singola farmacia.

Inoltre, fino alla fine del 2017 non è possibile quantificare l'impatto dell'eventuale apertura di una nuova sede comunale che verrebbe trasferita alla società, così come l'impatto dell'apertura delle nuove sedi farmaceutiche previste dal c.d. "concorso Monti" (ben nove nel Comune di Modena) che, a fronte di un giro di affari stabile del settore farmaceutico locale, interferiranno inevitabilmente sulle attività delle rimanenti farmacie.

Resta inoltre da valutare l'impatto delle norme contenute nella nuova legge di stabilità, che potrebbero introdurre elementi di cambiamento tali da incidere anche nel medio periodo.

4. Obiettivi assegnati alla società

Obiettivo 1

Tipo di obiettivo: efficacia

Realizzare ricavi per vendite dirette pari ad almeno 14 milioni di euro.

Obiettivo 2

Tipo di obiettivo: efficacia

Apertura di un poliambulatorio per medicina di gruppo nelle vicinanze della farmacia Villaggio Giardino

Obiettivo 3

Tipo di obiettivo: efficienza

Realizzare il poliambulatorio per medicina di gruppo con un costo non superiore a € 140.000.

Obiettivo 4

Tipo di obiettivo: efficacia

Realizzare 2500 ore circa di formazione per i dipendenti su temi di carattere gestionale

Obiettivo 5

Tipo di obiettivo: economicità

In applicazione del D.lgs. 175/2016 la società dovrà valutare (ed eventualmente adottare) tutte le misure che verranno proposte dal Comune di Modena al fine di:

- contenere i compensi di amministratori, sindaci, dirigenti e dipendenti entro i limiti che verranno stabiliti per le società a controllo pubblico con decreto del Ministro dell'economia e delle finanze;
- prevedere il divieto di corrispondere ai dirigenti emolumenti di fine mandato diversi da quelli previsti dalla legge o dai contratti collettivi applicabili e di stipulare con essi patti di non concorrenza ex art. 2125 c.c.;
- introdurre altre misure analoghe a quelle di cui ai punti precedenti.

1.1.2.1.5. ModenaFiere S.r.l.

1. Attività previste per il 2017

Nel 2017 si prevede lo svolgimento di 21 manifestazioni (di cui 9 indirette e 12 dirette, di seguito elencate:

- Mostra Cinofila Internazionale - 6 GENNAIO
- Expoelettronica - Mostra Mercato di Elettronica & Co. - 14/15 GENNAIO
- Gater Expo - Salone delle anticipazioni del tessile abbigliamento e degli accessori - 24/26 GENNAIO
- 23° Congresso Assiom Forex - Congresso finanziario - 27/28 GENNAIO
- Modenantiquaria - XXXI Mostra mercato d'alto Antiquariato - 11/19 FEBBRAIO
- Verdi Passioni - Orto, Giardino e Campagna - 4/5 MARZO
- Outdoor Expo.eu - Enjoy the elements - Attrezzature, accessori, test, workshop ed esibizioni del settore outdoor - 17/19 MARZO
- Children's Tour con OUTDOOR - 14° Salone delle vacanze 0/14 - 17/19 MARZO
- I Meat - Forum per l'innovazione in macelleria - 26/27 MARZO
- Play - Festival del Gioco - 1/2 APRILE
- Fiera di Modena - 79^ Mostra Campionaria - 22/25 APRILE - 29 APRILE/1 MAGGIO
- Gater Expo - Salone delle anticipazioni del tessile abbigliamento e degli accessori - SETTEMBRE
- Ambiente Lavoro Convention - Salone della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro - 13/14 SETTEMBRE
- Modena Nerd - Fumetti, Videogiochi, Youtuber - 16/17 SETTEMBRE
- Modena Motor Gallery - Mostra Scambio Auto e Moto d'Epoca - 23/24 SETTEMBRE
- Dronitaly - The Pro&Fun Drone Show - data da definire (30SETT/1 OTTOBRE)
- Skipass - XXIV Salone del Turismo e sport invernali - 28 OTTOBRE/1 NOVEMBRE
- 7.8.Novecento - Gran mercato dell'Antico - 9/10/12 NOVEMBRE

- Modena Si Sposa - Rassegna di prodotti e servizi per la cerimonia nuziale 6° edizione - 17/19 NOVEMBRE
- Modena Benessere Festival - Benessere naturale dall'Oriente all'Occidente - 25/26 NOVEMBRE
- Curiosa - Idee Atmosfere Sapori in fiera - 7/10 DICEMBRE

Tra queste si evidenzia la nuova Outdoor Expo, il cui marchio è in proprietà con Bolognafiere, che si ipotizza di programmare con la nuova formula di Children's Tour. Nel 2017 si svolgerà per la prima volta il convegno relativo al 23° Congresso Assiom Forex, di valenza internazionale; si segnala inoltre il ritorno di Ambiente Lavoro Convention come manifestazione diretta.

Per quanto riguarda gli indicatori economici, il budget 2017 indica di raggiungere un risultato positivo prima delle imposte pari ad € 22.853. Si prevede che la società possa raggiungere l'obiettivo attraverso diverse azioni, alcune delle quali già intraprese ed in particolare:

- ottimizzazione delle procedure e revisione delle modalità di acquisto finalizzate ad un risparmio di costi e ad una maggiore efficienza gestionale volta a contenere sia i costi di struttura che i costi diretti degli eventi;
- gestione diretta dei servizi supplementari agli espositori sia per le fiere dirette che per le fiere indirette;
- sviluppo, seppur graduale, del fatturato relativo alle manifestazioni i cui marchi sono stati acquisiti negli ultimi anni;
- riorganizzazione dell'attività di ristorazione bar e banqueting, dopo il primo anno di gestione e ricognizione dell'attività.

Si ritiene che la gestione possa proseguire secondo quanto previsto nel piano industriale cercando di contrastare la concorrenza con le altre realtà fieristiche e la particolare situazione del mercato. La società profonderà il massimo impegno nel far fronte alla sempre crescente tensione competitiva.

2. Budget 2017

Il budget 2017 è stato elaborato mettendo a punto i dati del Piano Industriale approvato nel corso dell'anno 2016 secondo un criterio prudenziale: sono state considerate solo le manifestazioni definitivamente confermate e certe e per quanto riguarda costi e ricavi si è tenuto conto delle condizioni peculiari di mercato del settore fieristico.

Nella redazione del budget si è tenuto conto :

- delle nuove contrattazioni con i fornitori, che proseguono costantemente;
- della turnazione del personale per sostituzioni di maternità;
- della gestione del bar e dei vari servizi catering durante le manifestazioni;
- degli ammortamenti dei marchi;
- delle manutenzioni ordinarie sul quartiere per € 100.000.

	Budget 2017
Ricavi delle vendite e delle prestazioni	5.606.590
Altri ricavi e proventi	346.500
Valore della produzione	5.953.090
Costi per materie prime	239.240
Costi per servizi	4.229.752
Costi per godimento beni di terzi	320.000
Oneri diversi di gestione	81.606
Totale costi beni e servizi	4.870.598
Valore aggiunto	1.082.492
Costi del personale	605.500
Margine Operativo Lordo EBITDA	476.992
Ammortamenti e svalutazioni	409.139
Risultato operativo EBIT	67.853
Proventi e oneri finanziari	-45.000
Proventi ed oneri Straordinari	0
Risultato prima delle Imposte	22.853

3. Prospettive per il triennio 2017-2019

L'obiettivo principale del Piano 2016-2020 mira ad ottenere un riequilibrio del bilancio e strutturare un programma di consolidamento e sviluppo dell'attività fieristica valorizzando le manifestazioni già in portafoglio, la localizzazione geografica e il tessuto economico locale.

Le linee del piano industriale messo a punto nel corso del 2016 perseguono le seguenti strategie:

- crescita dell'attività di organizzazione diretta degli eventi fieristici;
- intensificazione dei rapporti con la città;
- efficienza e redditività della gestione.

Nel piano industriale sono previsti investimenti al quartiere fieristico per quasi un milione di euro, oltre a € 1.772.440 per opere di ristrutturazione del quartiere fieristico interamente finanziate dalla Regione Emilia Romagna.

4. Obiettivi assegnati alla società

Obiettivo 1

Tipo di obiettivo: efficienza

Monitoraggio delle attività aziendali al fine di verificare che le azioni di efficientamento realizzate nel 2016 (contenimento dei costi diretti degli eventi, dei costi di struttura, revisione delle procedure di acquisto) siano in grado di determinare dei risparmi effettivi rispetto all'esercizio precedente

Obiettivo 2

Tipo di obiettivo: efficienza

Riprogrammazione degli acquisti relativi alla promozione delle manifestazioni, rimodulandoli a cadenza trimestrale al fine di ottenere un abbattimento dei costi

Obiettivo 3

Tipo di obiettivo: efficienza

Gestione diretta dei servizi supplementari agli espositori tramite personale interno appositamente formato che si occuperà della vendita diretta dei servizi. Oltre al risparmio conseguito tramite la gestione diretta, si stima un aumento del fatturato per prestazione di servizi

Obiettivo 4

Tipo di obiettivo: efficacia

Promozione presso gli organizzatori terzi e presso gli espositori di servizi di ristorazione (coffee break e catering)

Obiettivo 5

Tipo di obiettivo: efficacia

In occasione delle manifestazioni ad elevato afflusso di pubblico, attivazione di punti di ristoro supplementari (bar e tavola calda) gestiti direttamente da Modenafiere

Obiettivo 6

Tipo di obiettivo: economicità

Realizzazione di un risultato prima delle imposte non inferiore ad € 20.000

Obiettivo 7

Tipo di obiettivo: economicità

In applicazione del D.lgs. 175/2016 la società dovrà valutare (ed eventualmente adottare) tutte le misure che verranno proposte dal Comune di Modena al fine di: contenere i compensi di amministratori, sindaci, dirigenti e dipendenti entro i limiti che verranno stabiliti per le società a controllo pubblico con decreto del Ministro dell'economia e delle finanze;

prevedere il divieto di corrispondere ai dirigenti emolumenti di fine mandato diversi da quelli previsti dalla legge o dai contratti collettivi applicabili e di stipulare con essi patti di non concorrenza ex art. 2125 c.c.;

introdurre altre misure analoghe a quelle di cui ai punti precedenti

[1.1.2.1.6. SETA S.p.A.](#)

1. Obiettivi gestionali per il 2017

Sulla base di dati di stima al 30/09/2016 si prevede che l'esercizio 2016 chiuderà in equilibrio economico. I viaggiatori trasportati al 30/09/2016 mostrano un incremento del 6,4% complessivo nei tre bacini. Occorre ricordare che il 1 agosto 2016 è entrata in vigore una manovra tariffaria per i servizi urbani di Modena e Reggio Emilia, i cui primi risultati mostrano un incremento delle

vendite negli abbonamenti mensili ed annuali. Gli adeguamenti tariffari sono previsti a Piacenza dal 1 gennaio 2017.

Va ricordato che SETA sta svolgendo i servizi di trasporto pubblico locale nei tre bacini di Modena, Reggio Emilia e Piacenza in regime di proroga dei contratti di servizio fino al 31/12/2016. I contratti di servizio sono scaduti alla fine del 2014 e per il terzo anno consecutivo la società sarà costretta ad operare in un regime di proroga, nel quale ogni attività di programmazione degli investimenti è oltremodo difficile. Il regime di proroga determina altresì limitazioni nell'accesso al credito di medio lungo termine per il finanziamento degli investimenti. L'atto di indirizzo regionale che definisce il quadro delle risorse disponibili di parte corrente copre il triennio 2016-2018: pertanto l'aggiornamento del piano industriale per l'anno 2019 è ancora in corso.

I dati di previsione per gli esercizi 2017 e 2018 sono quelli indicati nel piano industriale approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta dell'11/07/2016.

Investimenti e finanziamenti

Entro la fine del 2016 saranno complessivamente acquistati n. 51 autobus usati per complessivi € 3.271.000, acquistati in totale autofinanziamento e senza contribuzione regionale.

Gli investimenti previsti dal piano industriale ed i relativi contributi per gli anni 2017 e 2018 sono i seguenti (dati in migliaia di euro):

	2017			2018		
	Investimenti	Contributi	Autofinanziamento	Investimenti	Contributi	Autofinanziamento
Fabbricati ed attrezzature	260	0	260	1.230	0	1.230
Tecnologie di bordo e terra per il servizio (compreso rinnovo AVM)	815	729	86	2.440	405	2.035
Sistemi informativi	450	0	450	450	0	450
Materiale rotabile	11.081	4.040	7.041	7.014	2.747	4.267
TOTALE	12.606	4.769	7.837	11.134	3.152	7.982

Per quanto riguarda il materiale rotabile, è previsto l'acquisto nel biennio di 81 autobus (di cui 8 filobus) di cui 63 nuovi. Per gli acquisti relativi al 2017 le gare si sono concluse e gli ordini sono stati in larga misura già emessi. Si segnala che alla data di redazione del presente documento i contributi per gli acquisti 2017 sono stati oggetto di provvedimento statale di assegnazione alle Regioni ma non è ancora stato deliberato il provvedimento regionale di assegnazione alle aziende.

Per gli acquisti 2018 l'assegnazione dei Fondi POR FESR è subordinata all'approvazione dei PUMS (Piano Urbano della Mobilità Sostenibile) da parte dei Comuni di Modena, Reggio Emilia, Piacenza e Carpi.

Per quanto riguarda gli investimenti in tecnologie e sistemi informativi, sono previsti investimenti per l'estensione dei sistemi di videosorveglianza di bordo, in parte finanziati con i Fondi POR FESR. E' previsto inoltre il potenziamento dei sistemi di vendita online, l'utilizzo delle carte di credito per la validazione del pagamento del trasporto e l'estensione dei sistemi di informazione sul servizio in tempo reale a terra. E' inoltre in corso l'adozione - con un acquisto concordato con le aziende TPER Spa e START Romagna - del sistema gestionale amministrativo SAP ECC.

2. Budget 2017

	BUDGET 2017 (migliaia €)
Ricavi delle Vendite e delle Prestazioni	27.048
Ricavi servizi a domanda	880
Sanzioni ai viaggiatori	1.000
Corrispettivi da contratto di servizio	60.192
Contributi c/esercizio	9.491
Contributi c/investimenti	3.909
Altri ricavi e proventi	3.493
VALORE DELLA PRODUZIONE	106.013
Materie prime	-15.022
Prestazioni di servizi	-31.214
Godimento beni di terzi	-1.943
Personale	-45.568
Oneri diversi di gestione	-1.027
COSTI DELLA PRODUZIONE	94.774
EBITDA	11.240
Ammortamenti lordi	-8.914
Accantonamenti	0
EBIT	2.326
Proventi e oneri finanziari	-454
Proventi e oneri straordinari	-44
REDDITO ANTE IMPOSTE	1.828
Imposte	8
REDDITO NETTO	1.836

3. Obiettivi assegnati alla società

Obiettivo 1

Tipo obiettivo: economicità

Conseguire un rapporto Ricavi da traffico/corrispettivi da contratto di servizio e contributi EE.LL. non inferiore al 45,8%.

Obiettivo 2

Tipo obiettivo: economicità

Realizzare rapporto ex DPCM 13/03/2013 (Ricavi del traffico/Ricavi del traffico + Corrispettivi – Costi infrastruttura non inferiore al 32,1%.

Obiettivo 3

Tipo obiettivo: efficienza

Realizzare un indice di copertura controlli (corse controllate/corse eseguite) non inferiore al 9%.

Obiettivo 4

Tipo obiettivo: qualità

Realizzare un indice di copertura del servizio (Km eseguiti/Km programmati) pari al 100%.

Obiettivo 5

Tipo di obiettivo: economicità

In applicazione del D.lgs. 175/2016 la società dovrà valutare (ed eventualmente adottare) tutte le misure che verranno proposte dal Comune di Modena al fine di:

- contenere i compensi di amministratori, sindaci, dirigenti e dipendenti entro i limiti che verranno stabiliti per le società a controllo pubblico con decreto del Ministro dell'economia e delle finanze;
- prevedere il divieto di corrispondere ai dirigenti emolumenti di fine mandato diversi da quelli previsti dalla legge o dai contratti collettivi applicabili e di stipulare con essi patti di non concorrenza ex art. 2125 c.c.;
- introdurre altre misure analoghe a quelle di cui ai punti precedenti.

1.1.2.1.7. Fondazione Cresci@mo

1. Attività previste per il 2017

La Fondazione, a partire dall'anno scolastico 2016 – 2017, ha iniziato a gestire ulteriori 3 scuole dell'infanzia rispetto all'anno scolastico precedente, per cui il numero complessivo dei plessi gestiti sale a 10. Le tre scuole d'infanzia la cui gestione è stata trasferita dal Comune di Modena alla Fondazione sono Cimabue, Marconi e Toniolo.

Le scuole di norma hanno tre sezioni (una per ogni anno di età nella fascia 3 – 5 anni), salvo le scuole Fossamonda e Don Minzoni in cui le sezioni sono 4, per un numero complessivo di sezioni pari a 32. Il numero totale dei bambini iscritti nel corso dell'anno scolastico 2016/17 è pari a 790, equivalente a circa il 15% dei residenti a Modena nella fascia d'età 3-5 anni.

L'accordo vigente tra Comune di Modena e Fondazione Cresci@mo (delibera Giunta Comunale n. 525/2015) riguarda il periodo 2015–2018 ed individua quali servizi devono essere erogati direttamente dalla Fondazione (mediante personale dipendente oppure mediante contratti con soggetti terzi) rispetto alla parte garantita dal Comune di Modena.

Il modello organizzativo ormai consolidato prevede l'utilizzo di personale dipendente per le attività didattiche di base e l'insegnamento della religione, mentre le restanti prestazioni, in particolare i servizi ausiliari e di pulizia, la ristorazione, l'insegnamento della lingua inglese ed il prolungamento orario vengono resi in genere mediante contratti di appalto con aziende specializzate. Questo modello consente di coniugare un'ottima qualità delle prestazioni con una soddisfacente efficienza gestionale.

Attività didattica

Gli obiettivi prioritari dell'attività didattica – perseguiti con l'ausilio e l'indirizzo del coordinamento pedagogico – mirano a consolidare organizzazione e metodologia in tutte le scuole gestite dalla Fondazione, in particolare ad innalzare la qualità dell'attività didattica mediante l'applicazione delle competenze apprese attraverso la partecipazione al programma Erasmus Plus. Il progetto Erasmus Plus Vital (acronimo che significa Visual in Teaching and Learning), al quale la Fondazione Cresci@mo partecipa a partire da Settembre 2016, fa parte del Programma Erasmus Plus “Cooperazione per l'innovazione e lo scambio di buone pratiche - Partenariati strategici per l'istruzione”. La durata del progetto è pari a 24 mesi (01/09/2016 – 31/08/2018). Il Partenariato è costituito dalla capofila Language Education and Partnership (Walsall, Regno Unito), e dai seguenti partners:
Bridgewater Primary School (Northampton, Regno Unito)
Przedszkole Niepubliczne Misiolandia (Bydgoszcz, Polonia)
Fondazione Cresci@mo (Modena, Italia)
Ceip Gloria Fuertes (Alzira, Spagna)

Gli obiettivi del progetto sono in sintesi i seguenti:

- sviluppare modalità innovative di utilizzo dell'alfabetizzazione visiva (visual literacy) nell'insegnamento rivolto ai bambini nei primi anni di vita e nella scuola elementare;
- rafforzare le capacità dei bambini ed aumentare la loro partecipazione, attraverso lo sviluppo di competenze base con tecniche di comunicazione/alfabetizzazione visiva;
- fornire al personale docente le competenze per l'utilizzo di tecniche e strumenti della comunicazione visiva;
- sviluppare un set di materiali formativi e buone pratiche su questi temi.

La formazione dei docenti in tema di sicurezza del lavoro, primo soccorso e pratiche antincendio sarà garantita in tutti e dieci i plessi gestiti, in analogia a quanto fatto in passato. Parimenti sarà somministrato nuovamente un questionario sul benessere organizzativo. Inoltre la Fondazione si è posta come obiettivo quello di garantire il prolungamento dell'apertura delle scuole fino a metà Luglio 2017 (cosiddetto prolungamento estivo).

Gestione personale dipendente

Il primo effetto concreto dell'aumento delle scuole gestite è dato dall'incremento dell'organico della Fondazione a cui si è dato corso procedendo all'assunzione di 13 nuovi insegnanti a tempo indeterminato (in prevalenza per le scuole appena acquisite) mediante avviso e relative prove di selezione espletate a giugno 2016.

Nel corso del mese di settembre si è proceduto inoltre all'inserimento di ulteriori insegnanti per coprire i posti di ruolo resi vacanti a seguito del passaggio di alcune dipendenti ad altre amministrazioni pubbliche.

Le insegnanti dipendenti comunali in comando alla Fondazione ammontano a 6 unità, di cui tre assegnate a sezioni di 5 anni nell'anno scolastico 2016 - 2017, per cui si dovrà prevedere la sostituzione mediante assunzioni a tempo indeterminato in capo alla Fondazione prima dell'inizio del prossimo anno scolastico.

Le insegnanti dipendenti della Fondazione ammontano ad oggi a 70 unità, di cui 58 a tempo indeterminato e 12 a tempo determinato (8 per sostituzione maternità, 4 per completamento orario pomeridiano). Al momento attuale le posizioni scoperte riguardano due tempi determinati per completamento orario pomeridiano e due tempi determinati per sostituzione maternità.

In base al CCNL Aninsei approvato nel gennaio 2016, è stata attivata (con affidamento annuale) un'agenzia di lavoro interinale che fornisce il personale supplente per periodi fino a 60 giorni.

Gli obiettivi che la Fondazione si pone in questo ambito riguardano quindi la stabilizzazione dell'organico, sia di ruolo sia per incarichi annuali. Si pone come obiettivo imminente, da conseguire entro gennaio 2017, quello di formare una graduatoria a validità biennale per coperture di incarichi annuali o infrannuali.

Servizi esterni

Nel corso del 2016 sono stati rinnovati - mediante gara unica - i contratti di appalto relativi ai servizi ausiliari ed assistenziali per il successivo triennio per tutte le scuole gestite dalla Fondazione. Questi contratti coprono tre anni scolastici con opzione di proroga per un quarto anno alla fine del triennio. Sono inoltre regolamentati in modo formale i servizi relativi alla refezione pasti, all'insegnamento della lingua inglese, alla fruizione di servizi di natura contabile. L'attenzione per il 2017 si concentrerà quindi sulla regolamentazione di acquisti di beni e prestazioni di servizi di entità minore, di natura non ricorrente o straordinaria.

2. Budget 2016

Si fornisce uno schema sintetico dei principali aggregati economici relativi all'esercizio 2017, evidenziando come tali valori siano frutto di stime previsionali e quindi suscettibili di variazioni seppur lievi.

	Budget 2017
RICAVI	
Entrate da tariffe utenza	960.000
Contributo Comune di Modena	3.150.000
Altri contributi (parità scolastica e altri)	250.000
Valore della produzione	4.360.000
COSTI	
Costi per servizi ausiliari assistenziali	1.125.000
Costi per ristorazione	710.000
Spese varie per servizi	74.000
Contributi materiali ed iniziative delle scuole	75.000
Contributi per prolungamento orario autogestito	29.000
Totale costi beni e servizi	2.013.000

Costi personale insegnante	2.233.000
Insegnamento della lingua inglese	70.000
Svalutazioni	19.000
Imposte	25.000
Totale costi della produzione	4.360.000

3. Prospettive per il triennio 2017-2019

Le prospettive per il medio termine sono basate sui seguenti assunti:

- la costanza del numero delle scuole gestite (10), in particolare l'invarianza del numero delle sezioni attivate e del numero complessivo dei bambini iscritti rispetto ai dati di inizio anno scolastico 2016 – 2017;
- che i termini dell'accordo tra Comune di Modena e Fondazione rimangano tali per il periodo complessivo preso in esame, quindi anche dopo la scadenza prevista per il 2018;
- che l'insieme delle norme che regolano i rapporti di lavoro del personale dipendente (CCNL Aninsei e contratto integrativo) rimanga in linea con il quadro vigente e con le eventuali evoluzioni prevedibili ad oggi per il periodo complessivo preso in esame (il CCNL scade a fine 2018, mentre le trattative per il rinnovo del contratto integrativo sono in corso);
- nell'arco temporale preso in esame si ipotizza che l'organico in servizio presso la Fondazione (insegnanti ed addetti amministrativi) arrivi ad essere costituito esclusivamente da personale assunto direttamente dalla Fondazione;
- che il prolungamento estivo di apertura delle 10 scuole fino a metà luglio divenga permanente;
- per tutti i contratti relativi ai servizi le ipotesi di costo sono basate sulle rispettive durate e sulle eventuali clausole di rivalutazione degli importi previste dai contratti stessi (in generale per importi modesti).

Si fornisce quindi uno schema sintetico dei principali aggregati economici che compongono il conto economico previsionale della Fondazione per il triennio 2017-2019, evidenziando come tali valori siano frutto di stime previsionali e quindi suscettibili di variazioni future seppur contenute (la componente dei costi del personale è quella più difficilmente prevedibile).

	Budget 2017	Budget 2018	Budget 2019
Entrate da tariffe utenza	960.000	960.000	960.000
Contributo Comune di Modena	3.150.000	3.185.000	3.185.000
Altri contributi (parità scolastica ed altri)	250.000	250.000	250.000
Valore della Produzione	4.360.000	4.395.000	4.395.000
Costi			
Costi per servizi ausiliari assistenziali	1.125.000	1.125.000	1.125.000
Costi per ristorazione	710.000	710.000	710.000
Spese varie per acquisto servizi	74.000	74.000	74.000
Contributi materiali ed iniziative delle	75.000	75.000	75.000

	Budget 2017	Budget 2018	Budget 2019
scuole			
Contributi per prolungamento orario autogestito	29.000	29.000	29.000
Totale costi beni e servizi	2.013.000	2.013.000	2.013.000
Costi personale	2.233.000	2.268.000	2.268.000
Insegnamento della lingua inglese	70.000	70.000	70.000
Svalutazioni	19.000	19.000	19.000
Imposte	25.000	25.000	25.000
Totale costi della produzione	4.360.000	4.395.000	4.395.000

4. Obiettivi assegnati alla Fondazione

Obiettivo 1: Stabilizzazione dell'organico

Tipo obiettivo: efficacia

Si tratta di un obiettivo il cui raggiungimento implica l'articolazione di una molteplicità di azioni volte a garantire ai bambini la stabilità dell'azione didattica (progressiva sostituzione di tutto il personale in comando dal Comune, minimizzazione del ricorso al personale somministrato, espletamento di un bando mirato ai contratti a termine, eventuale assunzione di personale dipendente adibito a funzioni precipue di sostituzione).

Gli indicatori per misurare il grado di raggiungimento di questo obiettivo saranno dati dai risultati conseguiti per ognuna delle iniziative menzionate rispetto alle esigenze di partenza, che sono quelle attuali e quelle imprevedibili che possono manifestarsi nel corso dell'anno. Le stime prevedono:

Obiettivo sostituzione comandi comunali: 3 unità da sostituire.

Obiettivo riduzione personale somministrato: 1 unità equivalente in meno.

Obiettivo Bando contratti a termine: 4 unità da inserire.

Obiettivo inserimento personale che copre esigenze frontali sotto forma di "jolly": 1 unità da inserire.

Obiettivo 2: Completamento della formazione del personale

Tipo obiettivo: efficacia

Completamento della formazione del personale per garantire in ogni plesso la presenza di docenti preparati nel primo soccorso e nelle pratiche antincendio: almeno 15 unità da avviare ai corsi per la prima volta.

Obiettivo 3: Prolungamento estivo

Tipo obiettivo: efficacia

Implementazione del prolungamento estivo nelle 10 scuole della Fondazione (apertura fino a metà luglio): attivazione di una sezione per plesso, ovvero in totale 10 sezioni.

Obiettivo 4: Regole amministrative

Tipo obiettivo: efficienza

Implementazione di regole amministrative e relativa modulistica per le richieste di acquisti di beni e prestazioni di servizi di natura straordinaria o non ricorrente. Implementazione di una procedura acquisti per beni/servizi e di una procedura per la gestione della cassa contante.

Obiettivo 5: Utilizzo dei dispositivi palmari

Tipo obiettivo: efficienza

Introduzione dell'utilizzo dei dispositivi palmari (tablets) ad uso del personale ausiliario per la rilevazione presenze dei bambini e del consumo pasti nelle 10 scuole della Fondazione. Applicazione progressiva in tutte e 10 le scuole entro la fine dell'anno scolastico 2016/2017.

Obiettivo 6: Riduzione degli oneri bancari

Tipo obiettivo: economicità

Riduzione degli oneri bancari mediante razionalizzazione dei servizi utilizzati: oneri 2017 per commissioni e spese inferiori ad € 9.000.

Obiettivo 9: Pareggio di bilancio

Tipo obiettivo: economicità

Budget 2017: realizzazione del pareggio di bilancio per l'esercizio 2017.

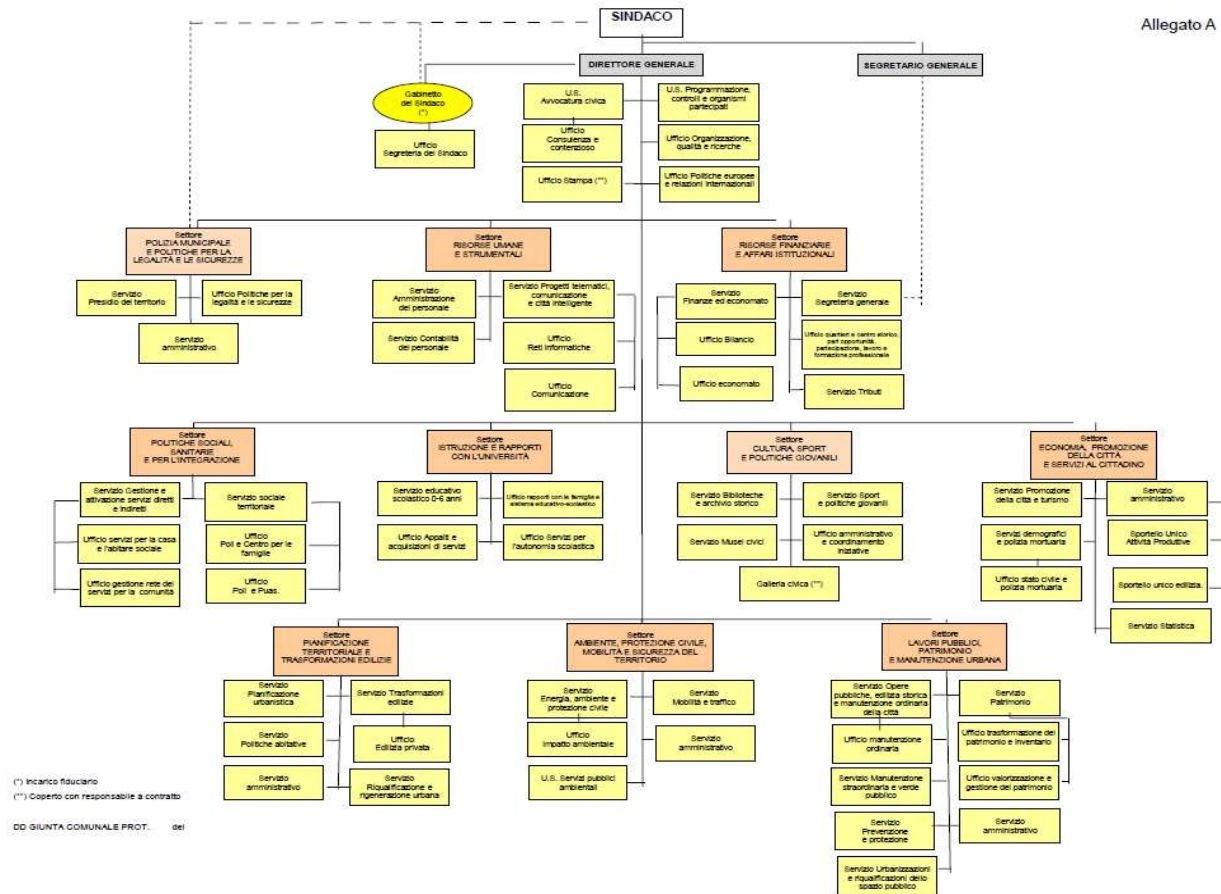
Obiettivo 10

Tipo obiettivo: efficacia

La fondazione non dovrà procedere alla costituzione o all'acquisto di partecipazioni di società (anche se ciò avvenga mediante operazioni straordinarie dirette a tal fine) che non siano necessarie al perseguimento delle finalità istituzionali del Comune di Modena, che non svolgano alcuna delle attività elencate nell'art. 4, comma 2°, d.lgs. 19 agosto 2016, n. 175 e che non posseggano gli ulteriori requisiti indicati all'art. 5 dello stesso decreto legislativo, salvo che il Comune di Modena la autorizzi preventivamente in modo espresso.

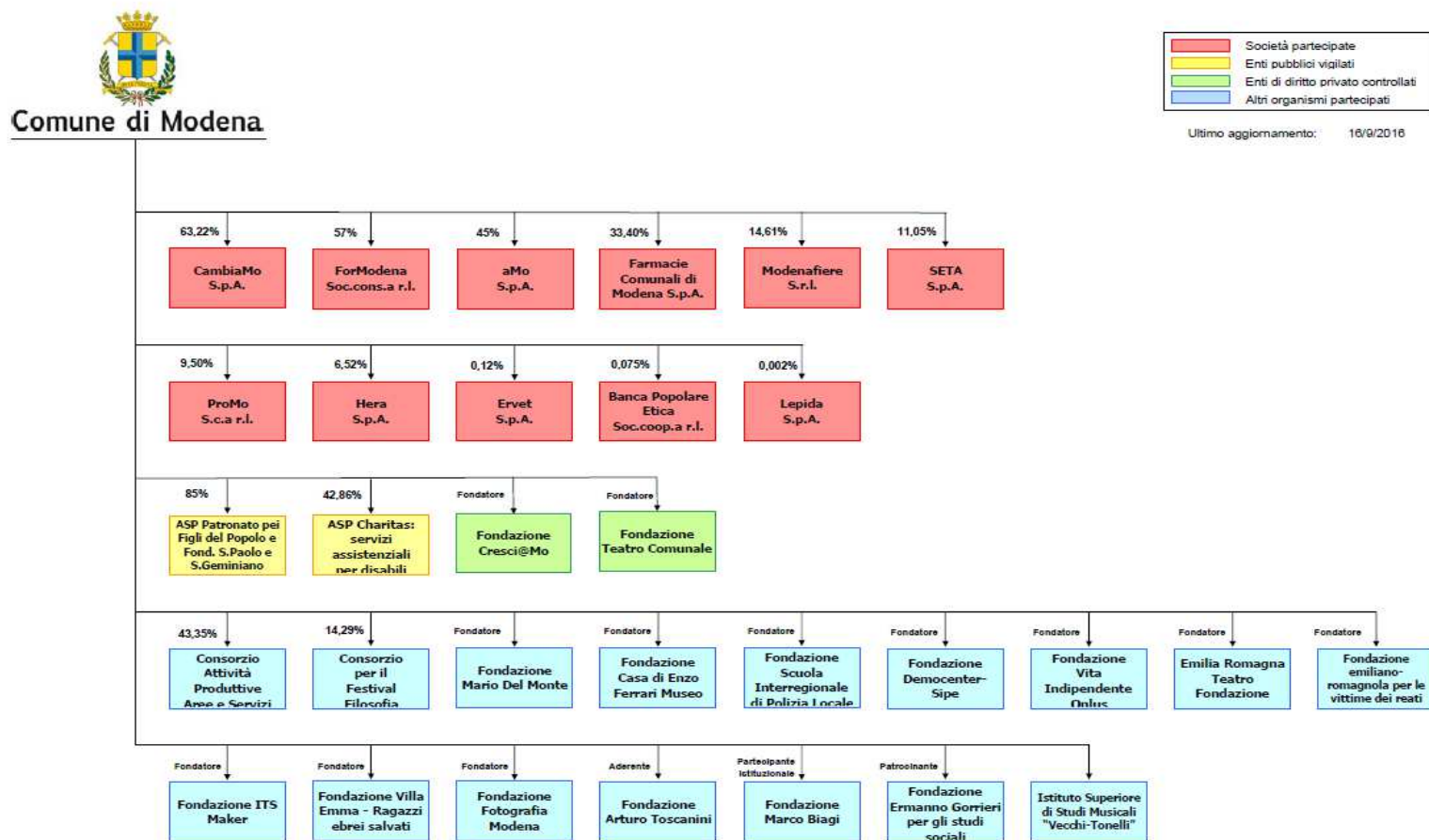
1.1.2.2. Caratteristiche dei servizi dell'Ente - organigramma

Allegato A



Organigramma dell'Ente attualmente in vigore, adottato con deliberazione di Giunta comunale n. 344 del 12/07/2016.

APPROFONDIMENTO: gli organismi gestionali dell'Ente



1.1.2.3. Risorse umane disponibili

Di seguito la ripartizione del personale presente nell'Ente al 31/10/2016 per Settore di presenza, suddiviso per categoria.

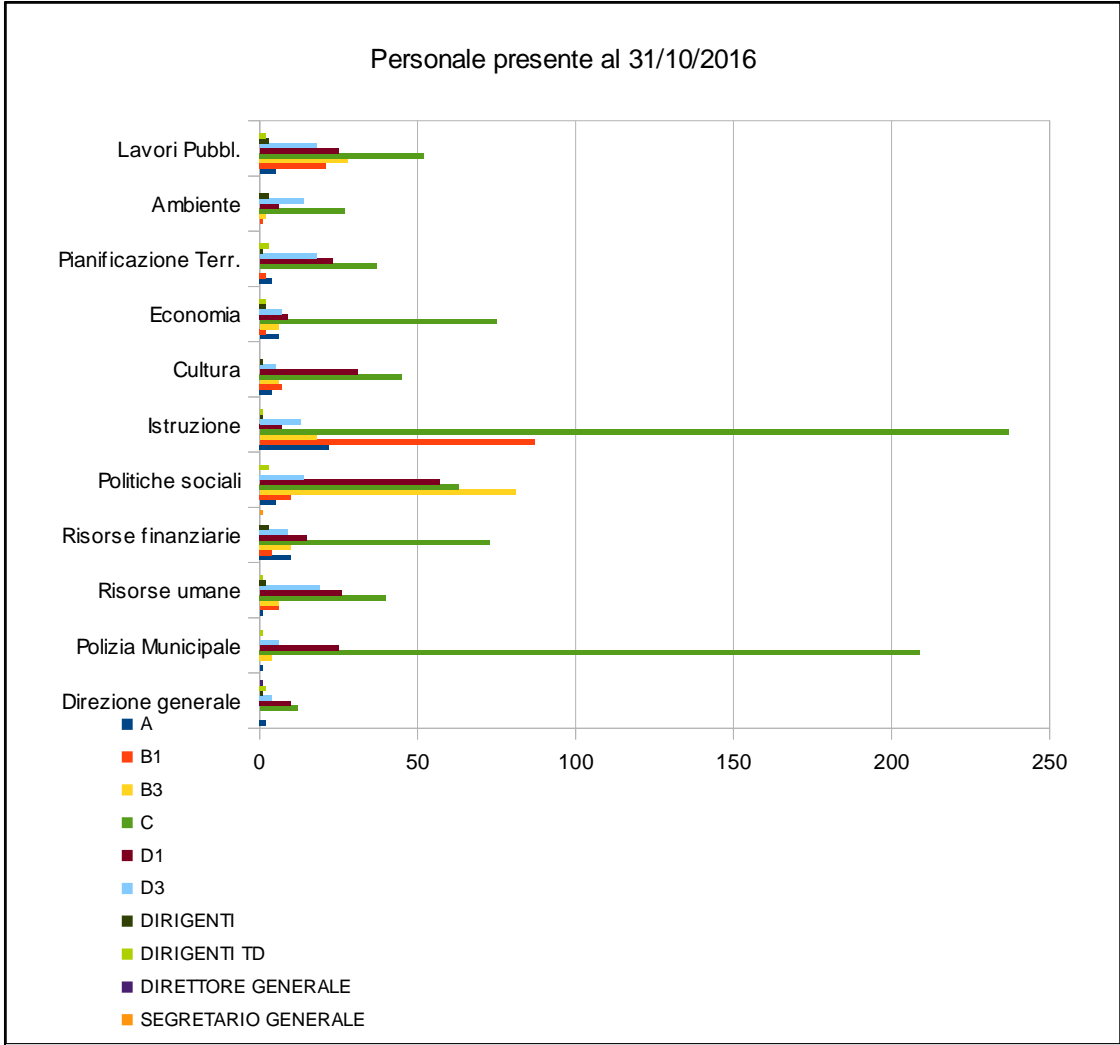
RIPARTIZIONE DEL PERSONALE DIPENDENTE DELL'ENTE PER SETTORE DI PRESENZA, SUDDIVISO PER CATEGORIA - DATI AL 31/12/2016

	A	B1	B3	C	D1	D3	DIRIG.	DIRIG. TD	DIRETT. GEN.	SEGR. GEN.	TOT.
Direzione generale	2	0	0	12	10	4	1	2*	1		32
Polizia Municipale e politiche per la legalità e le sicurezze	1		4	209	25	6		1			246
Risorse umane e strumentali	1	6	6	40	26	19	2**	1			101
Risorse finanziarie e affari istituzionali	10	4	10	73	15	9	3			1	125
Politiche sociali, sanitarie e per l'integrazione	5	10	81	63	57	14		3			233
Istruzione e rapporti con l'università	22	87	18	237	7	13	1	1			386
Cultura, sport e politiche giovanili	4	7	6	45	31	5	1				99
Economia, promozione della città e servizi al cittadino	6	2	6	75	9	7	2	2			109
Planificazione territoriale e trasformazioni edilizie	4	2		37	23	18	1	3			88
Ambiente, protezione civile, mobilità e sicurezza del territorio		1	2	27	6	14	3				53
Lavori pubblici, patrimonio e manutenzione urbana	5	21	28	52	25	18	3	2			154

Totale Dotazione Ente 1626

* Dirigenti a tempo determinato extra dotazione

** Un dirigente in aspettativa



RIEPILOGO DELLE SPESE PER IL PERSONALE DIPENDENTE SUDDIVISE PER PROGRAMMA OPERATIVO - ANNO 2017

CODICE PROGRAMMA	DESCRIZIONE PROGRAMMA	PREVISIONE 2017 retribuzioni ed oneri riflessi
14101	OCCUPAZIONE E LAVORO	0,00
14102	PROMOZIONE DELLE ECCELLENZE E TURISMO	328.853,00
14103	SMART CITY E INNOVAZIONE URBANA	667.339,00
14104	OPPORTUNITA' EUROPEE ED INTERNAZIONALI	0,00
14105	SICUREZZA DEL TERRITORIO	0,00
14106	MANUTENZIONE DELLA CITTA' E LAVORI PUBBLICI	4.873.994,00
14107	TRASFORMAZIONE E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO	1.366.891,00
14108	PIANIFICAZIONE E RIQUALIFICAZIONE URBANA	3.862.985,00
14109	POLITICHE ABITATIVE	395.444,00
14110	AMBIENTE	2.017.743,00
14111	MOBILITA' SOSTENIBILE	431.660,00
14201	POLITICHE PER LA LEGALITA' E LE SICUREZZE	201.518,00
14202	PRESIDIO DEL TERRITORIO	10.836.521,00
14301	INNOVAZIONE NEI SERVIZI SCOLASTICI, AUTONOMIA E DIRITTO ALLO STUDIO	2.643.352,00
14302	EDUCAZIONE E POLITICHE PER L'INFANZIA	11.072.264,00
14303	CULTURA	3.023.338,00
14401	SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE	3.394.558,00
14402	INNOVAZIONE NEI SERVIZI ALLA PERSONA E PER LA SALUTE	5.210.236,00
14403	GIOVANI	264.216,00
14404	INTEGRAZIONE	168.627,00
14405	DIRITTI CIVILI E PARI OPPORTUNITA'	0,00
14406	SPORT	579.040,00
14501	GOVERNANCE STRATEGICA DELL'ENTE E DEL TERRITORIO	1.963.808,00
14502	SEMPLIFICAZIONE PER CITTADINI E IMPRESE	3.957.289,00
14503	BENESSERE ORGANIZZATIVO E FORMAZIONE DEL PERSONALE	0,00
14504	INNOVAZIONE NELLE RISORSE UMANE E TECNOLOGICHE DELL'ENTE	4.803.349,00
14505	AUTONOMIA FINANZIARIA E RIQUALIFICAZIONE DELLA SPESA	2.903.428,00
14601	ORGANI ISTITUZIONALI E INTEGRITA'	1.323.274,00
14602	PARTECIPAZIONE DEI CITTADINI E QUARTIERI	667.972,00
totale		66.957.699,00

Riepilogo delle risorse allocate nel bilancio di previsione 2016, suddivise per programma operativo, per retribuzioni fisse ed accessorie per il personale dipendente a tempo indeterminato e a tempo determinato e relativi oneri riflessi

RIEPILOGO DELLE SPESE PER IL PERSONALE DIPENDENTE SUDDIVISE PER MISSIONE - ANNO 2017

CODICE MISSIONE	DESCRIZIONE MISSIONE	PREVISIONE 2017 retribuzioni ed oneri riflessi
1	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	22.193.755,00
2	GIUSTIZIA	0,00
3	ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	11.038.039,00
4	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	7.218.818,00
5	TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI	3.023.338,00
6	POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	843.256,00
7	TURISMO	155.670,00
8	ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	1.825.998,00
9	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	1.848.244,00
10	TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	1.077.941,00
11	SOCCORSO CIVILE	0,00
12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	15.842.477,00
13	TUTELA DELLA SALUTE	0,00
14	SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'	1.720.664,00
17	ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE	169.499,00
19	RELAZIONI INTERNAZIONALI	0,00
totale		66.957.699,00

Riepilogo delle risorse allocate nel bilancio di previsione 2017, suddivise per missione, per retribuzioni fisse ed accessorie per il personale dipendente a tempo indeterminato e a tempo determinato e relativi oneri riflessi

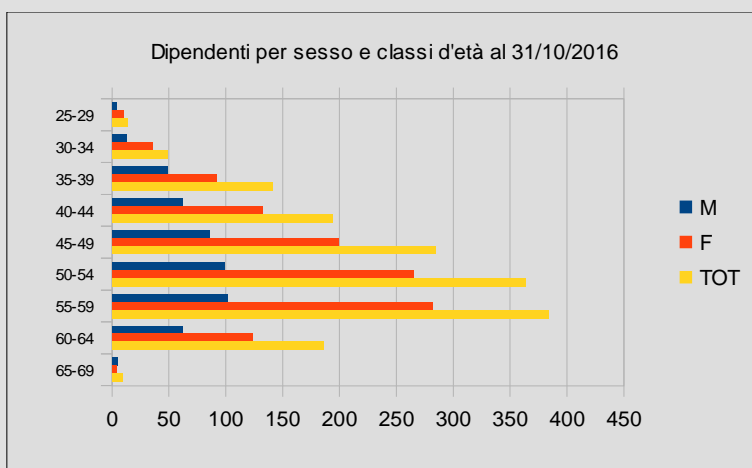
N.B. Per alcuni programmi operativi, così come per alcune missioni di bilancio, la spesa di personale risulta pari a 0; questo è dovuto alla modalità di classificazione dei capitoli di spesa relativi al personale, che non risultano ulteriormente disaggregabili, ed accorpano dunque, per prevalenza, l'attività degli uffici, che è svolta in realtà in diversi ambiti.

APPROFONDIMENTO: il personale del Comune di Modena

Il blocco delle assunzioni nel 2015 e la limitazione alle assunzioni per gli anni 2016 e seguenti, unitamente alla modifica delle norme in materia previdenziale hanno determinato un aumento della già elevata età media dei dipendenti comunali che ha impedito quel ricambio generazionale in grado di favorire la spinta all'innovazione, anche se i due dati per l'analisi fatta rispetto all'anzianità di servizio non necessariamente sono direttamente proporzionali. Infatti, il personale con una bassa anzianità di servizio nell'Ente si colloca in prevalenza tra i 40 - 54 anni di età, a dimostrazione del fatto che l'accesso alla pubblica Amministrazione oggi è ritardato, complice anche la proroga costante della vigenza delle graduatorie e l'obbligo normativo di effettuare procedure di mobilità tra enti prima dell'indizione di un concorso.

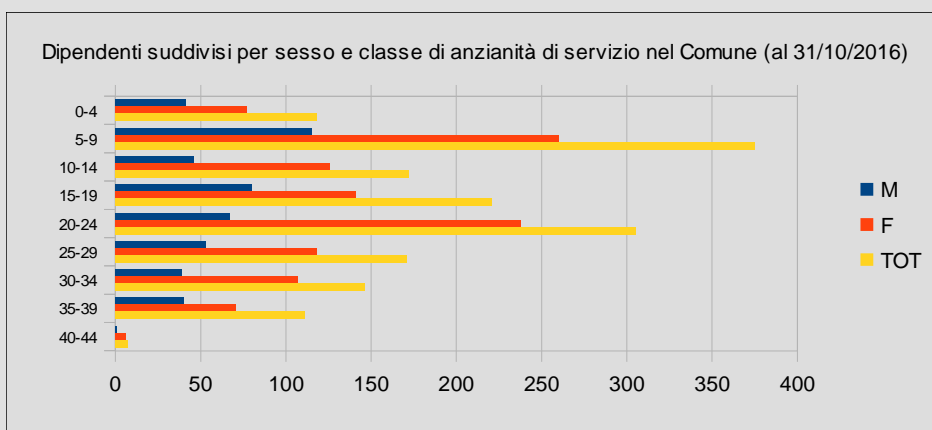
Dipendenti suddivisi per sesso e classe di età

Classi Età	M	F	TOT
25-29	4	10	14
30-34	13	36	49
35-39	49	92	141
40-44	62	132	194
45-49	86	199	285
50-54	99	265	364
55-59	102	282	384
60-64	62	124	186
65-69	5	4	9
TOT	482	1144	1626



Classi Anzianità	M	F	TOT
0-4	41	77	118
5-9	115	260	375
10-14	46	126	172
15-19	80	141	221
20-24	67	238	305
25-29	53	118	171
30-34	39	107	146
35-39	40	71	111
40-44	1	6	7
TOT	482	1144	1626

Dipendenti suddivisi per sesso e classe di anzianità di servizio nel Comune (al 31.10.2016)



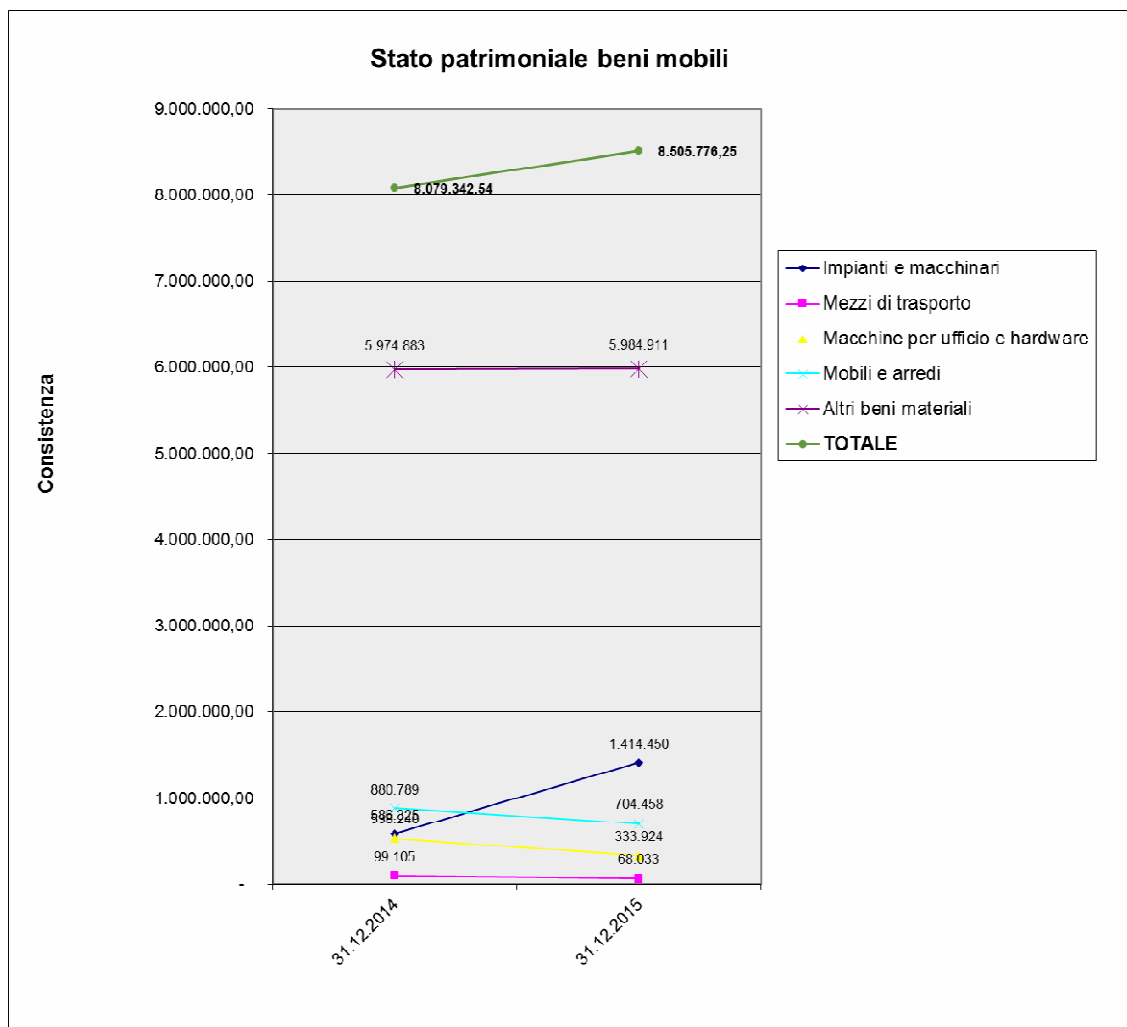
Relativamente alla composizione del personale, si evidenzia una netta prevalenza del genere femminile e, in merito ai titoli di studio posseduti, vi è da rilevare che la maggioranza ha titoli di studio medio-alti.

Dipendenti suddivisi per categoria e titolo di studio al 31/10/2016

		Dirigenti, Direttore e Segretario	D3	D1	C	B3	B1	A	Totale
Fino scuola obbligo	M	0	0	0	4	14	22	18	58
	F	0	0	0	6	51	71	28	156
Licenza Media Superiore	M	0	4	51	182	26	13	9	285
	F	0	4	35	498	69	34	4	644
Laurea	M	20	43	30	44	1	0	1	139
	F	14	76	118	136	0	0	0	344
Totale	M	20	47	81	230	41	35	28	482
	F	14	80	153	640	120	105	32	1144
Totale M+F		34	127	234	870	161	140	60	1626

1.1.2.4. Risorse strumentali disponibili

Per descrivere, in sintesi, le risorse strumentali disponibili, è possibile fare riferimento allo stato patrimoniale dei beni mobili dell'Ente:



APPROFONDIMENTO: dotazioni informatiche

Dotazioni informatiche		
HARDWARE		
Tipologia apparati	2015	2016
Personal computer	1946	1950
Notebook	309	349
Stampanti	860	740
Server	13	13
Tablet	32	68
Scanner	289	283
Plotter	8	8



Dotazioni informatiche		
SOFTWARE		
Sistema	2015	2016
Windows XP		
Personal Computer	1707	1442
Notebook	236	218
Windows 7		
Personal Computer	157	245
Notebook	70	70
Windows 8		
Personal Computer	70	234
Notebook	0	43
Windows 10		
Personal Computer	-	17
Notebook	-	13
Apple IOS		
Personal Computer	12	12
Notebook	3	5

1.2. Programmi operativi triennali

1.2.1. Schede programmi operativi triennali

Di seguito si riportano i programmi operativi triennali, con orizzonte temporale pari al bilancio di previsione, che consistono nella declinazione degli indirizzi strategici formulati nella Sezione Strategica del presente DUP. I programmi sono completati con l'individuazione delle relative risorse.

La pianificazione esecutiva di dettaglio sarà predisposta con l'approvazione, da parte della Giunta comunale, del Piano Esecutivo di Gestione, che declinerà i programmi operativi con riferimento ad obiettivi esecutivi, attività gestionali, e risorse.

Politica 1 - Sviluppo economico e territoriale



**Comune
di Modena**

Documento Unico di Programmazione
Sezione Strategica

POLITICA: 1-Sviluppo economico e territoriale

RESPONSABILE POLITICO: BOSI ANDREA

Programma operativo: 1.01 - Occupazione e lavoro

Finalità del programma e motivazione delle scelte:

Promuovere un tavolo di confronto e la progettazione istituzionale a sostegno della riqualificazione e della stabilità occupazionale.

Favorire la diffusione della conoscenza e la promozione delle opportunità relative al mercato del lavoro nell'attuale contesto economico e in proiezione futura con particolare riferimento alle nuove generazioni. Promuovere e sostenere la formazione continua e la riqualificazione delle capacità professionali al fine di favorire la stabilità occupazionale e il reinserimento nel mercato del lavoro.

Realizzare azioni di facilitazione nell'ambito delle relazioni occupati, sindacati e imprese in situazioni di crisi al fine di individuare soluzioni positive per i diversi attori della trattativa.

Promuovere occasioni di confronto tra lavoratori, sindacati e imprese in stato di crisi, in cui poter svolgere come parte terza il ruolo di facilitatore della comunicazione al fine di individuare e assumere decisioni positive e condivise tra le parti in causa

Promuovere azioni e interventi cittadini di incontro domanda e offerta di lavoro e sostegno al lavoro autonomo e alla creazione di impresa.

Promuovere azioni di sensibilizzazione e informazione riguardanti le categorie e soggetti più deboli di fronte al cambiamento in atto nel mondo del lavoro.

Sostenere il lavoro attraverso il coinvolgimento delle professioni a maggiore dinamicità e ad alto contenuto innovativo, portatrici dell'innovazione nella scuola, nel mondo del lavoro e dell'università.

Sostenere la transizione scuola lavoro con azioni di informazione e orientamento tramite il coinvolgimento di organizzazioni, imprenditori e professionisti in grado di portare testimonianze significative nella scuola e università.

Realizzare un progetto in collaborazione con ForModena per sviluppo di iniziative per la ricollocazione di persone in difficoltà.

Realizzare con ForModena iniziative nel campo delle formazione per la qualificazione dei giovani, dei lavoratori e delle persone in stato di disoccupazione. Promuovere iniziative di formazione e orientamento finalizzate al rientro nel ciclo produttivo delle fasce deboli del mercato del lavoro.

**Risorse Umane e Strumentali**

Risorse umane e strumentali assegnate da Piano Esecutivo di Gestione (PEG) e dai conseguenti atti a:

Settore: RISORSE FINANZIARIE E AFFARI ISTITUZIONALI

Si rinvia al Piano esecutivo di Gestione per ulteriori dettagli.

Uscite correnti collegate al programma operativo

Cod Missione	Missione	Cod Prog.	Programma	Prev 2017	Prev Cassa 2017	Prev 2018	Prev 2019
1	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	10	RISORSE UMANE	87.998,25	178.718,10	87.998,25	87.998,25
				87.998,25	178.718,10	87.998,25	87.998,25

Uscite in conto capitale collegate al programma operativo

/



**Comune
di Modena**

Documento Unico di Programmazione
Sezione Strategica

POLITICA: 1-Sviluppo economico e territoriale

RESPONSABILE POLITICO: ROTELLA TOMMASO

Programma operativo: 1.02 - Promozione delle eccellenze e del turismo

Finalità del programma e motivazione delle scelte:

Favorire la creazione di spazi con funzioni dedicate all'incubazione e all'accelerazione di imprese innovative e start up, attrezzati con soluzioni tecnologiche avanzate in cui sviluppare metodi di lavoro condiviso e forme strutturate e innovative di confronto e collaborazione.

A seguito dell'apertura del Fab Lab in via Attiraglio l'attività dedicata all'innovazione e creazione di imprese è proseguita con l'apertura dell'incubatore di imprese e a breve del co-working sempre nel complesso R-Nord. La politica dedicata al supporto di nuove imprese proseguirà anche attraverso lo sviluppo del progetto Laboratori Aperti del Por – Fesr, nel complesso “ex Amcm”.

Migliorare e qualificare, in coordinamento con gli Enti preposti, il sistema di monitoraggio dei dati sui flussi turistici, per individuare interventi coordinati che possano migliorare le performance del settore turistico locale.

Il nuovo assetto deliberato dal recente riordino della regolamentazione regionale sul turismo apre nuovi scenari di coordinamento e sviluppo dell'osservatorio regionale sui flussi turistici di arrivi e presenze. In questa direzione saranno sviluppati progetti e accordi finalizzati a migliorare e qualificare la completezza informativa a livello locale.

Valorizzare i complessi monumentali a forte attrattività turistica attraverso il miglioramento dei servizi e della loro accessibilità per consolidare l'identità turistica della città e il suo il posizionamento sui mercati nazionali e internazionali.

Il potenziale turistico e di attrattività dimostrato dall'apertura e coordinamento dei luoghi del sito Unesco e di palazzo Ducale proseguirà attraverso lo sviluppo di un piano organico di qualificazione dei servizi e di programmazione culturale.

Definire un modello di governance territoriale, tra gli attori privati e pubblici locali, capace di promuovere un efficace coordinamento delle attività di promozione della città a favore sia delle imprese che dei visitatori e turisti.

Il Tavolo di promozione della città composto dai principali attori (pubblici e privati) che nel tempo hanno attuato o contribuito a sviluppare importanti eventi e manifestazioni e/o servizi complementari per la città di Modena, assumerà nel tempo un ruolo centrale nel coordinamento della programmazione degli eventi e

nella progettazione dei percorsi di miglioramento di accoglienza della città.

Favorire processi di innovazione nel commercio, turismo e nei servizi di accoglienza supportando progetti imprenditoriali di innovazione di servizio, diversificazione dei canali di vendita, qualificazione degli spazi e percorsi di formazione.

I processi di qualificazione e attrattività delle attività commerciali e dei relativi servizi di accoglienza per visitatori e turisti saranno ulteriormente sostenuti, dopo i primi due bandi dedicati, con nuovi progetti finalizzati a promuovere l'innovazione imprenditoriale delle attività insediate.

Risorse Umane e Strumentali

Risorse umane e strumentali assegnate da Piano Esecutivo di Gestione (PEG) e dai conseguenti atti a:

Settore: ECONOMIA, PROMOZIONE DELLA CITTA' E SERVIZI AL CITTADINO

Si rinvia al Piano esecutivo di Gestione per ulteriori dettagli.

Uscite correnti collegate al programma operativo

Cod Missione	Missione	Cod Prog.	Programma	Prev 2017	Prev Cassa 2017	Prev 2018	Prev 2019
7	TURISMO	1	SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO	523.033,29	641.057,43	521.488,00	522.388,00
14	SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'	2	COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI	268.331,38	387.117,69	219.402,00	219.402,98
		3	RICERCA E INNOVAZIONE	248.283,00	507.396,87	227.204,00	227.204,00
		4	RETI E ALTRI SERVIZI DI PUBBLICA UTILITA'	1.392,00	1.579,50	1.392,00	1.392,00
				1.041.039,67	1.537.151,49	969.486,00	970.386,98

Uscite in conto capitale collegate al programma operativo

N° PROGR	DESCRIZIONE	CAP.	INV.	2017	2018	2019
137	LAVORI DI RESTAURO DELLA TORRE GHIRLANDINA	23566	2843	26.000,00	-	-
141	TORRE GHIRLANDINA - INDAGINI DIAGNOSTICHE PER IL MONITORAGGIO DEGLI INTERVENTI DI RESTAURO	23566	2843	10.000,00	10.000,00	10.000,00
143	RESTAURO INTERNO GHIRLANDINA	223566	2843	-	-	1.200.000,00
156	MANUTENZIONE STRAORDINARIA MERCATO ALBINELLI ANNI 2017-2018-2019	21640	2845	50.000,00	50.000,00	50.000,00
178	RIQUALIFICAZIONE PIAZZA MAZZINI	224229	2846	1.300.000,00	-	-
233	RIQUALIFICAZIONE SPAZI COMUNI MERCATO COPERTO ALBINELLI	21640	2845	50.000,00	40.000,00	-
	Totale			118.861.694,77	30.930.549,76	32.193.000,00



POLITICA: 1-Sviluppo economico e territoriale

RESPONSABILE POLITICO: FERRARI LUDOVICA CARLA

Programma operativo: 1.03 - Smart city e innovazione urbana

Finalità del programma e motivazione delle scelte:

Garantire l'accesso alla banda ultra larga per un numero sempre più ampio di cittadini ed imprese.

Al fine di potenziare le infrastrutture abilitanti, diffondere i servizi digitali ai cittadini ed alle imprese e sviluppare un progetto di sicurezza per la città, si proseguirà l'attività di progettazione ed ampliamento della rete in fibra ottica con connettività in banda ultra larga

In particolare saranno oggetto d'analisi alcune aree del forese, siti della città ritenuti strategici anche in ambito industriale e alcuni plessi scolastici dei comprensivi cittadini.

Sviluppare le competenze digitali dei cittadini e delle imprese per consentire l'accesso alla conoscenza e ai servizi online erogati dalle amministrazioni pubbliche.

La strategia per lo sviluppo delle competenze digitali agisce su diversi assi operativi.

Rispetto al mondo della scuola, le azioni sono focalizzate sulla messa a regime del progetto Code It Make It e sul sostegno ad altri progetti dedicati agli studenti.

Le azioni sulla cultura digitale rivolte ai cittadini, famiglie e al mondo associativo poggiano principalmente sulle attività della Palestra digitale Make it Modena: corsi, incontri a tema, coderdojo.

Più in generale, l'attività di sensibilizzazione della cittadinanza su questi temi si basa anche su iniziative pubbliche e partecipazione attiva dell'amministrazione a fiere ed eventi tematici dove entrare in contatto con segmenti specifici della popolazione.

Sviluppare la strategia di comunicazione multicanale del Comune di Modena con l'obiettivo di agevolare la fruizione delle informazioni e dei servizi migliorando l'usabilità e accessibilità dei canali utilizzati.

I progetti per lo sviluppo della strategia multicanale si estendono su molteplici fronti.

I canali digitali – siti web, profili social media – sono continuamente adeguati allo sviluppo tecnologico della rete e degli apparati utilizzati dai cittadini, in modo che siano fruibili nel modo migliore. Nel corso del 2017 saranno introdotte nuove modalità redazionali con l'obiettivo di raggiungere una migliore omogeneità nella qualità delle informazioni pubblicate.

L'URP e lo sportello centrale dei servizi demografici saranno attrezzati con postazioni dedicate all'assistenza dei cittadini che accedono ai servizi online, in modo facilitare l'accesso alle applicazioni digitali dell'Amministrazione.

Sviluppare una strategia per l'innovazione del territorio grazie alle tecnologie digitali, con l'obiettivo di migliorare l'accesso e l'integrazione delle molteplici azioni e strutture realizzate dal Comune di Modena e aumentare l'efficienza complessiva dei servizi della città.

La definizione della strategia locale per l'innovazione si sviluppa con un nuovo percorso - Idee per Modena Digitale 2017- che punta a coinvolgere cittadini e stakeholder locali in modo da declinare nel modo più adeguato alle esigenze del territorio le linee guida nazionali e al contempo aumentare la consapevolezza dei profondi cambiamenti che il digitale sta apportando alla società.

In particolare il Comune di Modena proseguirà le azioni di sviluppo dei progetti riferiti all'Agenda Digitale Nazionale e Regionale (ADER), quali il Sistema Pubblico di Identità Digitale (integrazione a SPID-Federa), il Sistema dei Pagamenti della Pubblica Amministrazione (PagoPA-PayER) e l' Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente (ANPR-AnacnER).

Risorse Umane e Strumentali

Risorse umane e strumentali assegnate da Piano Esecutivo di Gestione (PEG) e dai conseguenti atti a:

Settore: RISORSE UMANE E STRUMENTALI

Si rinvia al Piano esecutivo di Gestione per ulteriori dettagli.

Uscite correnti collegate al programma operativo

Cod Missione	Missione	Cod Prog.	Programma	Prev 2017	Prev Cassa 2017	Prev 2018	Prev 2019
1	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	8	STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI	471.187,25	587.126,88	456.462,51	456.462,51
		11	ALTRI SERVIZI GENERALI	1.726.216,50	1.944.650,26	1.659.713,50	1.659.713,50
				2.197.403,75	2.531.777,14	2.116.176,01	2.116.176,01

Uscite in conto capitale collegate al programma operativo

N° PROGR	DESCRIZIONE	CAP.	INV.	2017	2018	2019
10	PROGETTO SMART CITY: SVILUPPO COMPONENTI SW PER STRUMENTI DI BACK-OFFICE E FRONT-OFFICE	27160	2847	35.000,00	-	-
11	ESTENSIONE SISTEMA MODENA WI-FI	27160	2847	80.000,00	80.000,00	80.000,00
12	ESTENSIONE DELLA RETE MAN	27160	2847	350.000,00	350.000,00	300.000,00
13	PROGETTO SMART CITY - ESTENSIONE MAN ALLE SCUOLE PRIMARIE CON CONTRIBUTO RER SCHOOLNET	27160	2847	200.000,00	-	-
14	PROGETTO SMART CITY: REALIZZAZIONE DATA CENTER TERRITORIALE - BANDO PERIFERIE DEGRADATE	227160	2847	250.000,00	-	-
15	PROGETTO SMART CITY: REALIZZAZIONE COMPONENTI WEB PE COMUNICAZIONE E PARTECIPAZIONE	27160	2847	49.000,00	-	-
	Totale			118.861.694,77	30.930.549,76	32.193.000,00



Comune
di Modena

Documento Unico di Programmazione
Sezione Strategica

POLITICA: 1-Sviluppo economico e territoriale

RESPONSABILE POLITICO: MUZZARELLI GIAN CARLO

Programma operativo: 1.04 - Opportunità europee ed internazionali

Finalità del programma e motivazione delle scelte:

Partecipare attivamente alla programmazione regionale dei Fondi strutturali europei 2014-2020, alla gestione degli interventi finanziati e alla Rete regionale per la comunicazione dei Fondi strutturali.

Nel quadro della programmazione finanziaria europea 2014-2020, assume un'importanza strategica il confronto con la Regione Emilia-Romagna e la partecipazione attiva ai tavoli regionali relativi ai diversi Assi di finanziamento. Pertanto, anche per il 2017 sarà fondamentale proseguire nel dialogo avviato per il monitoraggio sia dell'attuazione sia dei diversi Assi di interesse, sia dei diversi progetti finanziati. Ciò in particolare in quanto con la programmazione 2014-2020 le città capoluogo sono diventate interlocutore di riferimento della Commissione europea e della Regione per l'attuazione di diversi interventi strutturali, in qualità di Autorità Urbana e Organismo Intermedio.

Proseguirà inoltre la partecipazione attiva del Comune, attraverso il centro Europe Direct, alla Rete regionale per la comunicazione dei Fondi strutturali, per garantire al territorio e alla comunità locale la conoscenza e l'aggiornamento sulle opportunità di finanziamento europee.

Ricerca nuove opportunità di finanziamento a valere sui Fondi a gestione diretta della Commissione europea e gestire gli interventi finanziati.

Nel triennio, e nello specifico nel 2017, proseguirà sia l'attività di candidatura di progetti a valere sui Fondi strutturali (nello specifico, la seconda e ultima opportunità a valere sull'Asse 4), sia - e soprattutto - il coordinamento della gestione degli interventi già finanziati sugli Assi 2, 4, 5 e 6, in stretta collaborazione con i diversi Settori interessati e direttamente coinvolti.

Per quanto attiene al fund raising europeo, proseguiranno le attività istituzionali: informazione e orientamento ai Settori su bandi e programmi di finanziamento; verifica delle proposte ammissibili; ricerca partner internazionali; predisposizione delle candidature; assistenza tecnica ai Settori dell'ente nella gestione e nella rendicontazione dei progetti finanziati. Ciò anche valorizzando le relazioni istituzionali esistenti con attori del territorio (quali Democenter, Università di Modena e

Reggio Emilia, ForModena, le fondazioni cittadine, ERT, AESS, SETA, AMO e altri) e con attenzione alla prospettiva territoriale di rete. Ciò nonostante l'incrementata competitività sui bandi europei, che richiede da un lato la capacità dell'Amministrazione di proporre progettualità fortemente innovative, dall'altro un sempre maggior impegno nella predisposizione di candidature di qualità.

Sviluppare ulteriormente le attività di cittadinanza europea su scala provinciale e le partnership in tema di politiche europee.

Il centro Europe Direct continuerà a sviluppare le attività di informazione, sensibilizzazione e orientamento ai cittadini sui temi dell'integrazione europea, sulla base delle indicazioni provenienti dalle istituzioni dell'Unione europea sui temi prioritari di comunicazione, sedimentando un'esperienza riconosciuta come best practice a livello nazionale ed europeo.

Ciò in particolare con l'obiettivo di portare l'Europa vicino ai cittadini, e nello specifico con attività relative a:

- giovani (orientamento alle opportunità europee e alla mobilità internazionale);
- scuola/insegnanti (formazione, orientamento alle opportunità e alla progettazione europea);
- grande pubblico (con eventi e iniziative di informazione, formazione e sensibilizzazione, anche in relazione a ricorrenze e celebrazioni europee e internazionali);
- networking a livello locale, regionale e nazionale.

Nello specifico per il 2017, di particolare importanza la celebrazione del 60° anniversario della firma del Trattato di Roma, fondativo dell'attuale Unione europea, anniversario che porta con sé una più ampia riflessione sulla costruzione europea e sulle sue prospettive. Temi questi che verranno affrontati anche nel corso della Summer School Renzo Imbeni, 5° edizione.

Per quanto attiene alla rete modenapuntoeu, in un quadro di trasformazione del ruolo delle Province, ancor maggiore attenzione sarà garantita alla collaborazione con gli altri enti locali del territorio, attraverso le attività della rete, al fine di assicurare la più diffusa conoscenza delle opportunità europee 2014-2020 e delle metodiche di progettazione europea.

Sviluppare le relazioni internazionali, il networking con le reti europee e rivitalizzare i gemellaggi, anche attraverso progetti di cooperazione decentrata.

Nel quadro delle attività di networking, particolare attenzione sarà data alle reti europee di città di cui il Comune è partner. Anche in questo ambito sarà fornita assistenza e stimolo ai Settori del Comune, oltre a curare direttamente le relazioni con le reti Civinet, Energy Cities, Eurodesk Europe Direct, Transromanica, al fine di individuare ulteriori progettualità in cui inserire il Comune di Modena. Per quanto riguarda le altre reti a cui il Comune aderisce, viene garantito sostegno e attenzione ai diversi Settori interessati. Per quanto attiene alle relazioni internazionali e ai gemellaggi, proseguirà il lavoro avviato.

Sostenere e realizzare attività afferenti alle tematiche della pace, della solidarietà internazionale e dei diritti.

Proseguiranno le attività relative a cooperazione internazionale, pace, solidarietà e diritti, in linea con quanto sviluppato negli anni scorsi e in stretta attinenza ai temi dell'attualità internazionale. Si manterranno sia il Corso per volontari della cooperazione internazionale, sia gli itinerari didattici "Modena chiama mondo" già programmati nelle scuole (offerta inserita nel catalogo "Itinerari scuola-città"). Proseguiranno altresì il dialogo e il confronto con le associazioni modenesi impegnate sui temi della cooperazione, così come la realizzazione congiunta di eventi e iniziative pubbliche di sensibilizzazione ai temi già ricordati. In questo

contesto, si consoliderà il rapporto avviato con la Fondazione Cassa di Risparmio di Modena, con la quale si è costruito e pubblicato un bando congiunto per il sostegno a progetti di cooperazione internazionale nei Paesi terzi.

Ultimo, ma non meno importante, proseguirà la proficua relazione con l'Università di Modena e Reggio Emilia, con cui si è attivato da anni un rapporto di collaborazione per una molteplicità di iniziative.

Risorse Umane e Strumentali

Risorse umane e strumentali assegnate da Piano Esecutivo di Gestione (PEG) e dai conseguenti atti a:

Settore: DIREZIONE GENERALE

Si rinvia al Piano esecutivo di Gestione per ulteriori dettagli.

Uscite correnti collegate al programma operativo

Cod Missione	Missione	Cod Prog.	Programma	Prev 2017	Prev Cassa 2017	Prev 2018	Prev 2019
1	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	11	ALTRI SERVIZI GENERALI	26.500,00	53.478,21	0,00	0,00
19	RELAZIONI INTERNAZIONALI	1	RELAZIONI INTERNAZIONALI E COOPERAZIONE ALLO SVILUPPO	305.262,65	446.273,82	279.174,41	266.438,00
				331.762,65	499.752,03	279.174,41	266.438,00

Uscite in conto capitale collegate al programma operativo

\



**Comune
di Modena**

Documento Unico di Programmazione
Sezione Strategica

POLITICA: 1-Sviluppo economico e territoriale

RESPONSABILE POLITICO: GIACOBazzi GABRIELE

Programma operativo: 1.05 - Sicurezza del territorio

Finalità del programma e motivazione delle scelte:

Partecipare al piano di completamento e implementazione delle opere di sicurezza idraulica del Servizio Tecnico di Bacino regionale e da AIPO.

Nella fase di valutazione del progetto di adeguamento strutturale e funzionale del sistema arginale difensivo tramite interventi in quota e in sagoma a valle della cassa di espansione del fiume Secchia, presentato da AIPO - Agenzia Interregionale per il fiume PO, in conferenza dei servizi il 15 giugno 2016, sono emerse problematiche legate alla risoluzione di interferenze con le infrastrutture viarie. Tali problematiche coinvolgono direttamente anche strutture presenti in Comune di Modena, pertanto si garantirà la partecipazione ai prossimi tavoli tecnici finalizzata a dare un valido contributo al completamento del progetto ed alla implementazione di eventuali nuove soluzioni.

Si proseguiranno e consolideranno gli impegni assunti nella convenzione stipulata nel 2015 tra AIPO e Comune di Modena per la manutenzione del tratto iniziale del canale Naviglio, mediante periodiche operazioni di taglio ed asporto della flora algale.

Nel corso del 2017 sarà completato il primo stralcio delle casse di espansione dei prati di San Clemente, a cavallo dei comuni di Modena e Bomporto, a cura di AIPO. Attualmente, per completare l'intervento manca l'adeguamento dell'argine destro del cavo Minutara da Via Chiaviche a Bomporto.

AIPO ha attivato nel 2016 una convenzione con il dipartimento di Ingegneria Civile, dell'ambiente, del territorio e Agricoltura (DICATeA) dell'Università degli Studi di Parma affidandole l'analisi idraulica ed idrogeologica del sistema Canale Naviglio - fiume Panaro.

Il Comune ha acquisito copia della Convenzione in quanto intende essere partecipe alle attività di competenza di AIPO, anche al fine di essere aggiornato in merito ai risultati della ricerca.

Realizzare una manutenzione programmata degli alvei dei corsi d'acqua di competenza comunale e regionale, in regime di convenzione.

Il Comune di Modena gestisce la rete dei corsi d'acqua di competenza comunale effettuando, attraverso specifici appalti per la manutenzione ordinaria e straordinaria, i lavori per la messa in sicurezza del sistema idraulico di competenza.

In caso di eventi meteorologici di particolare intensità, con conseguente

attivazione di stato di preallarme o allarme diramato dalla Agenzia Regionale di Protezione Civile e Sicurezza del Territorio della Regione Emilia-Romagna, si rende necessario effettuare interventi di monitoraggio ed eventualmente di pronto intervento in corrispondenza dei diversi manufatti idraulici e relativi corsi d'acqua presenti sul territorio comunale di competenza del Comune.

Tali interventi sono fondamentali e improcrastinabili ad evitare situazioni di rischio per la sicurezza del territorio e propedeutici ad eventuale successiva attivazione di maggiori opere da effettuarsi con gli appalti di manutenzione in essere.

Per poter adeguatamente fronteggiare situazioni di emergenza è stato sottoscritto nell'agosto 2015 un accordo con il Gruppo comunale volontari di protezione civile. Vista l'esperienza positiva, si consoliderà ulteriormente la collaborazione.

Saranno inoltre individuate risorse umane da destinare alla gestione/manutenzione dei manufatti idraulici presenti sul territorio, nonché ad interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria sui canali di competenza comunale, da formare sulla base della cartografia di censimento e localizzazione di tali manufatti e delle relative schede descrittive.

Facendo seguito alla riorganizzazione degli Enti che ha visto la confluenza del Servizio Tecnico di Bacino degli Affluenti del fiume Po nell'Agenzia Regionale di Protezione Civile e Sicurezza del Territorio della Regione Emilia Romagna, vista l'impossibilità da parte di detta Agenzia di stipulare convenzioni con i comuni, le attività di intervento sui corsi d'acqua regionali mirate a migliorare le condizioni di officiosità idraulica rimangono a carico dell'Agenzia stessa.

L'Agenzia, con l'approvazione del DGR 1257 del 1/08/2016 "Trasferimento delle risorse finanziarie a favore dell'Agenzia Regionale per la Sicurezza Territoriale e la Protezione Civile. Misure urgenti per il concorso finanziario finalizzato a fronteggiare le situazioni di emergenza in atto nel territorio regionale", ha garantito il finanziamento di specifici interventi urgenti a diversi comuni tra i quali il Comune di Modena che ha ottenuto un finanziamento per "Interventi di miglioramento dell'officiosità idraulica dei corsi d'acqua minori", da effettuare nel 2017 sui corsi d'acqua regionali un tempo oggetto di convenzione tra STB e Comune.

Nel 2016 il Comune di Modena ha inoltre partecipato alla fase di selezione di un progetto europeo che riguarda la resilienza nelle aree urbane, GROW GREEN: nel 2017 si verificheranno gli esiti, con l'eventuale aggiudicazione delle risorse per attuare il progetto presentato.

Avviare i lavori di ampliamento della cassa di espansione del fiume Secchia (in collaborazione con altri Enti).

Nell'ottica di ampliamento delle casse di espansione del Fiume Secchia, AIPO ha presentato un progetto di manutenzione ordinaria e straordinaria al fine di migliorare la capacità di invaso della cassa stessa. Tali interventi di manutenzione sono stati sottoposti a procedura di VIA conclusasi con la Conferenza dei Servizi del 13/06/2016 a cui ha partecipato il Comune di Modena: nel 2017 si terrà pertanto monitorato l'andamento dei lavori in progetto.

Risorse Umane e Strumentali

Risorse umane e strumentali assegnate da Piano Esecutivo di Gestione (PEG) e dai conseguenti atti a:

Settore: AMBIENTE, PROT CIVILE, MOBILITA' E SICUR. DEL TERRIT.

Si rinvia al Piano esecutivo di Gestione per ulteriori dettagli.

Uscite correnti collegate al programma operativo

Cod Missione	Missione	Cod Prog.	Programma	Prev 2017	Prev Cassa 2017	Prev 2018	Prev 2019
9	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	1	DIFESA DEL SUOLO	185.246,73	217.009,29	185.246,73	185.246,73
		2	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	5.000,00	9.319,00	5.000,00	5.000,00
				190.246,73	226.328,29	190.246,73	190.246,73

Uscite in conto capitale collegate al programma operativo

N° PROGR	DESCRIZIONE	CAP.	INV.	2017	2018	2019
94	SERVIZIO IDRICO PER MESSA IN SICUREZZA DEL SISTEMA IDRAULICO DEI CANALI DI SCOLO DI COMPETENZA COMUNALE - ANNI 2017-2018-2019	24790	2848	200.000,00	200.000,00	200.000,00
166	NORME PER LA RIDUZIONE DEL RISCHIO SISMICO: VERIFICA E CENSIMENTO DI PONTI, CAVALCAVIA, CAVALCAFERROVIA, CAVALCATANGENZIALI SU TUTTO IL TERRITORIO COMUNALE	26500	2849	-	-	280.000,00
239	SOSTITUZIONE DEI GIUNTI DI DILATAZIONE CAVALCAFERROVIA MENOTTI E CAVALCATANGENZIALE PIRANDELLO USCITA 15 - DIREZIONE AUTOSTRADA MODENA NORD	26500	2849	400.000,00	-	-



POLITICA: 1-Sviluppo economico e territoriale

RESPONSABILE POLITICO: GIACOBAZZI GABRIELE

Programma operativo: 1.06 - Manutenzione della città e lavori pubblici

Finalità del programma e motivazione delle scelte:

Controllare, mantenere e migliorare lo stato manutentivo e della sicurezza del patrimonio edilizio, del sistema viario e del verde urbano comunale.

Si prevede di continuare le attività istituzionali di manutenzione e pronto intervento volte a salvaguardare lo stato e la sicurezza del patrimonio edilizio, del sistema viario e del verde urbano comunale.

Negli immobili di proprietà e in disponibilità comunale saranno realizzate opere edili ed impiantistiche, attuati i global service per sistemi di sicurezza e impianti elevatori. Saranno attuati interventi di manutenzione delle infrastrutture stradali di pertinenza comunale, per la sistemazione di manti stradali e segnaletica, verde di arredo e di strade, piazze e parcheggi, barriere di protezione, arredi urbani. La cura del verde di servizio di parchi, del verde di aree residenziali e di edifici comunali, del verde scolastico e ad evoluzione naturale compreso il mantenimento di arredi, strutture ludiche e impianti irrigui di pertinenza si avvarrà anche del coinvolgimento del volontariato.

Monitoraggio e interventi saranno effettuati con criteri e metodiche operative consolidate e di concerto con gli organismi istituzionali decentrati, con la partecipazione dei cittadini e delle loro rappresentanze variamente espresse.

Sviluppare azioni e programmi per l'adeguamento strutturale, impiantistico e normativo, prioritariamente rivolti alla manutenzione straordinaria dell'edilizia scolastica, delle infrastrutture stradali, della segnaletica e del verde urbano.

Si svilupperanno azioni mirate all'adeguamento strutturale, impiantistico e normativo nell'ambito dell'edilizia scolastica, delle infrastrutture stradali e del verde pubblico.

Proseguiranno i programmi già avviati con l'esecuzione di lavori e la progettazione di nuovi interventi edili ed impiantistici prioritariamente dedicati all'edilizia scolastica, quali nidi ed infanzia, primarie e secondarie in tema di prevenzione incendi, la progettazione di uno specifico piano mirato alla sistemazione ed adeguamento degli impianti elettrici, la progettazione di interventi manutenzione straordinaria delle palestre curricolari cui si affiancherà una indagine nei fabbricati scolastici e pubblici atta a determinarne la vulnerabilità sismica.

È previsto l'avvio dei lavori di "Ripristino con miglioramento sismico e funzionalizzazione generale", della sede del Liceo socio-psico pedagogico - Liceo musicale "Carlo Sigonio".

Presso l'area ex AMCM, oggetto di un ampio percorso di riqualificazione urbana, si concluderà l'intervento nell'edificio ex-AEM per la creazione di "Laboratori Aperti" per servizi avanzati e competenze innovative mentre proseguiranno le procedure volte a riqualificare l'edificio denominato ex Enel destinato a teatri.

Si avvieranno le procedure per la redazione dei progetti volti al recupero edilizio ed impiantistico del Palazzo dei Musei, dell'ex Ospedale Estense e del Castello di Sestola inseriti nel "Progetto Ducato Estense" finanziato dal MIBACT.

Nell'ambito del "Bando Periferie", programma straordinario di interventi per la riqualificazione urbana e la sicurezza delle città capoluogo lanciato dalla Presidenza del Consiglio dei ministri si avvierà l'iter per la realizzazione del "Data Center territoriale" utilizzabile da enti diversi e da associazioni e imprese private in un'ottica di economia di scala, flessibilità di gestione e fruizione dei dati.

Con l'avvio delle procedure di gara si andrà verso la realizzazione della "Casa delle Donne di Villa Ombrosa" che sarà un luogo da vivere per le donne. Un nuovo punto d'incontro e di confronto, vero e proprio riferimento per la città, dove stare insieme e incontrarsi tra culture e provenienze diverse e dove le donne, native e migranti, possono trovare modi e forme di partecipazione alla vita della città.

Saranno predisposti programmi e progetti specificatamente rivolti alla manutenzione straordinaria e al miglioramento della sicurezza del suolo pubblico, della viabilità, delle infrastrutture stradali di pertinenza comunale e della segnaletica stradale oltre ad un nuovo appalto di servizio per la manutenzione, il mantenimento e la sicurezza del verde urbano comunale.

Proseguire gli interventi di riparazione dei danni a seguito degli eventi sismici del maggio 2012 particolarmente rivolti all'edilizia storica.

Proseguono gli interventi per il ripristino e il consolidamento degli edifici di culto di proprietà comunale gravemente danneggiati dal sisma del 2012 che vedrà l'ultimazione i lavori della Chiesa di San Barnaba e l'inizio delle opere nelle chiese di Sant'Agostino e Del Voto.

Per il progetto relativo alla Chiesa di San Biagio si prevede di conseguire il parere di congruità del Servizio sisma Regionale, mentre per l'intervento predisposto per il Tempio Monumentale, che lo ha già ottenuto, con l'approvazione del progetto esecutivo si darà avvio delle procedure di gara.

Saranno ultimati i lavori di ripristino e consolidamento di Palazzo dei Musei e avranno inizio i lavori di sistemazione dell'ingresso della Torre della Ghirlandina.

Si proseguirà con la predisposizione dei progetti per i consolidamenti del Cimitero Monumentale di San Cataldo e le progettazioni definitive per il rafforzamento locale di Palazzo Comunale ed il miglioramento sismico degli uffici e della palestra Pentathlon, e le procedure per la realizzazione dell'intervento, cofinanziato dalla Fondazione Cassa di Risparmio di Modena, per la riparazione dei danni a seguito degli eventi sismici del Complesso San Paolo.

Continuerà la collaborazione con il Comune di Concordia in particolare saranno ultimati i lavori relativi al Cimitero Monumentale e per la progettazione per il ripristino del teatro di Vallalta e dei cimiteri frazionali di Fossa, Vallalta e Santa Caterina.

Progettare e attuare interventi di riqualificazione urbana, nuove connessioni stradali e percorsi ciclo pedonali.

Nell'ambito del programma di riuso funzionale dell'asse ferroviario MI-BO

dismesso, la cosiddetta “Diagonale”, nell’anno 2017 saranno predisposti i primi progetti definitivi di riconnessione della rete viaria del Quartiere Madonna, quali: l’attraversamento tra le vie Nobili e Saltini e Fiorenzi e Rinaldi, i collegamenti ciclopedonali tra le vie Tabacchi e Cabassi e all’ingresso storico del cimitero Monumentale Costa.

Nel quadro più generale del Programma di interventi per la riqualificazione urbana e la sicurezza della periferia Nord della città, a ridosso della Fascia Ferroviaria, si predisporranno i progetti preliminari di riqualificazione della via Canaletto, Via Finzi, via del Mercato e via Toniolo, attraverso la realizzazione di piste ciclabili e pedonali in sede propria, individuazione di nuove fermate per il trasporto pubblico locale, potenziamento dell’illuminazione pubblica ed implementazione dei sistemi di videosorveglianza.

Nel programma straordinario di interventi per la riqualificazione urbana denominato “Bando Periferie” si inserisce anche la redazione del progetto preliminare relativo al prolungamento dell’attuale sottopassaggio ferroviario antistante la Stazione FS, che consentirà il collegamento tra il parcheggio Porta Nord e il centro della città nel complesso edilizio della Manifattura Tabacchi.

Sempre nel corso dell’anno 2017 saranno completate le opere del sottopasso ferroviario tra i comparti ex Benfra ed ex Acciaierie, della rotatoria Breda-Paolucci, dei percorsi ciclopedonali di via Emilia Est – Araldi e Martiri delle Foibe, via Emilia Est – tra Ciro Menotti e S.G. Bosco ed il ponte ciclabile sul fiume Panaro, la ciclabile in via Barozzi e l’adeguamento lato sud della via Giardini.

Saranno avviate le procedure per l’aggiudicazione dei lavori per la realizzazione delle piste ciclabili a Marzaglia Nuova e Ganaceto e per il completamento della rotatoria Scartazza.

Mettere a punto interventi con specifico riferimento ai dispositivi di sicurezza e alla prevenzione dei rischi negli ambienti di lavoro e di servizio agli utenti.

In materia di Prevenzione e Protezione, continuerà l’attività di verifica e di aggiornamento dei Piani di Emergenza nei luoghi di lavoro del Comune e del Documento di Valutazione dei Rischi, con particolare riferimento agli edifici scolastici statali e comunali.

Proseguiranno le attività di progettazione, monitoraggio e controllo di interventi e micro-interventi edilizi e impiantistici, sia sulla base di auto impulso che sulla scorta dell’aggiornamento dei sopralluoghi sull’edilizia scolastica statale da parte del RSPP ma, più in generale, sul complesso delle strutture comunali. A tal fine sono stati definiti progetti nella seconda parte del 2016 finalizzati all’individuazione di micro-interventi in materia di sicurezza – di importo più consistente rispetto a quanto effettuato nell’anno precedente - che verranno affidati e realizzati nel corso del anno 2017; tali progetti avranno anche lo scopo di integrarsi sempre maggiormente ad altri, elaborati parallelamente dai Servizi dei LLPP-MU, in materia di adeguamento impiantistico, elettrico e antincendio.

Continuerà l’attività di formazione dei lavoratori in materia di antincendio e di pronto soccorso, con particolare riguardo all’aggiornamento obbligatorio triennale, la formazione obbligatoria di tutti i lavoratori in materia di sicurezza secondo quanto previsto nell’Accordo Stato Regioni del dicembre 2011, con l’obiettivo di seguire l’evoluzione del turn-over e la formazione specifica, in ambito di personale scolastico. Nel 2017 (ed ancor più negli anni successivi 2018-19), inizierà la fase di aggiornamento obbligatorio quinquennale di tutto il

personale dell'Ente in materia di formazione generale obbligatoria (dirigenti, preposti, lavoratori).

Risorse Umane e Strumentali

Risorse umane e strumentali assegnate da Piano Esecutivo di Gestione (PEG) e dai conseguenti atti a:

Settore: LAVORI PUBBLICI, PATRIMONIO E MANUTENZIONE URBANA

Si rinvia al Piano esecutivo di Gestione per ulteriori dettagli.

Uscite correnti collegate al programma operativo

Cod Missione	Missione	Cod Prog.	Programma	Prev. 2017	Prev. Cassa 2017	Prev. 2018	Prev. 2019
1	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	6	UFFICIO TECNICO	6.322.008,25	7.715.454,84	5.710.655,15	5.724.126,71
9	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	2	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	2.947.601,00	3.674.617,45	2.538.422,00	2.538.422,00
10	TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	5	VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI	1.505.270,00	1.801.845,17	1.217.335,00	1.217.335,00
				10.774.879,25	13.191.917,46	9.466.412,15	9.479.883,71

Uscite in conto capitale collegate al programma operativo

N° PROGR	DESCRIZIONE	CAP.	INV.	2017	2018	2019
2	POR FESR ASSE 4 - IMPIANTO CALORE AREA (EX-AMCM) - vedi DG 368 DEL 19/07/2016	21703	2967	89.153,28	-	-
2	POR FESR ASSE 4 - IMPIANTO CALORE AREA (EX-AMCM) - vedi DG 368 DEL 19/07/2016	21704	2968	62.407,30	-	-
2	POR FESR ASSE 4 - IMPIANTO CALORE AREA (EX-AMCM) - vedi DG 368 DEL 19/07/2016	21705	2969	26.745,98	-	-
2	POR FESR ASSE 4 - IMPIANTO CALORE AREA (EX-AMCM) - vedi DG 368 DEL 19/07/2016	21706	2970	957.736,62	-	-
4	POR FESR ASSE 6 - PERIZIE AREA (EX-AEM) PER SMALTIMENTO E OPERE DI IMPERMEABILIZZAZIONE	21697	2855	250.000,00	-	-
5	POR FESR ASSE 6 COMPARTO EX AMCM - ACQUISTO ATTREZZATURE	21694	2852	75.000,00	-	-
5	POR FESR ASSE 6 COMPARTO EX AMCM - ACQUISTO ATTREZZATURE	21695	2853	52.500,00	-	-
5	POR FESR ASSE 6 COMPARTO EX AMCM - ACQUISTO ATTREZZATURE	21696	2854	22.500,00	-	-

N° PROGR	DESCRIZIONE	CAP.	INV.	2017	2018	2019
5	POR FESR ASSE 6 COMPARTO EX AMCM - ACQUISTO ATTREZZATURE	21697	2855	37.500,00	-	-
38	INCARICHI PER INDAGINI E MONITORAGGIO MICRO CLIMA MUSEI, GALLERIA CIVICA E PINACOTECHES	21885	2856	15.000,00	15.000,00	15.000,00
84	SPESE TECNICHE SERVIZI DI RILEVAZIONI, FRAZIONAMENTI	21885	2856	50.000,00	-	-
135	SPESE TECNICHE DI PROGETTAZIONE DIREZIONE LAVORI E COLLAUDI SERVIZIO LAVORI PUBBLICI	21885	2856	50.000,00	-	-
136	PALAZZO COMUNALE INTERVENTI DI ADEGUAMENTO IMPIANTISTICO	23566	2860	245.000,00	-	-
138	ORD. 3134 PROGR. REG. RICOSTRUZIONE POST SISMA - COMPLESSO SAN PAOLO - EX CHIESA ED EX CONVENTO DI SAN PAOLO E REFETTORIO	222200	2858	1.270.891,60	-	-
139	ORD. 12007 ACCORDI TRANSITIVI COMPLESSO SAN PAOLO	22200	2858	392.317,86	-	-
140	RIPRISTINO RETI ANTIPICCIONE DAL PALAZZO DEI MUSEI AL PALAZZO SANTA MARGHERITA	23566	2860	85.000,00	-	-
145	RIQUALIFICAZIONE EDIFICI PUBBLICI STORICI	23565	2859	-	250.000,00	-
146	INSTALLAZIONE TELECAMERE E CONDIZIONAMENTO MUSEI CIVICI E CHIESE	23565	2859	-	100.000,00	-
147	ORD. 3046 RICOSTRUZIONE SISMA PALAZZO COMUNALE (ORDINANZA N. 33 DEL 03/06/2016)	23566	2860	809.316,50	-	-
148	PROGETTO EX OSPEDALE ESTENSE NELL'AMBITO PROGETTO GENERALE TERRE DUCATO ESTENSE	221640	2844	17.000.000,00	-	-
150	CIMITERO S. MARIA DI MUGNANO - INTERVENTO DI ADEGUAMENTO DELLA COPERTURA DELLE CELLETTE SEZIONE "O"	24450	2866	18.000,00	-	-
152	RECUPERO E RIQUALIFICAZIONE BAGNI PUBBLICI	24229	2864	-	50.000,00	50.000,00
161	OPERE DI MESSA IN SICUREZZA DI EDIFICI PUBBLICI (R.S.P.P.)	21645	2851	200.000,00	80.000,00	80.000,00
162	INTERVENTI URGENTI DI MESSA IN SICUREZZA EDIFICI SCOLASTICI, EDIFICI PUBBLICI, OPERE EDILI E IMPIANTI	21645	2851	230.000,00	-	-
163	INTERVENTI URGENTI DI ADEGUAMENTO IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE DI SICUREZZA PER L'EVACUAZIONE E IMPIANTI ANTINCENDIO IN EDIFICI PUBBLICI	21645	2851	300.000,00	-	-
164	INTERVENTI URGENTI INERENTI LA SICUREZZA CON RIFERIMENTO AL VERDE PUBBLICO ALLE INFRASTRUTTURE E AGLI ARREDI - ANNI 2017-2018-2019	25200	2867	1.578.000,00	250.000,00	250.000,00
165	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE COPERTURE DEL PATRIMONIO EDILIZIO COMUNALE (SCUOLE ED ALTRO) - ANNO 2017-2018-2019	21640	2844	200.000,00	-	-
167	INCARICHI PER VERIFICA VULNERABILITA' SISMICA PER EDIFICI PUBBLICI	21885	2856	200.000,00	200.000,00	200.000,00
169	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IN EDIFICI DIVERSI - ANNI 2017-2018-2019	21640	2844	-	150.000,00	150.000,00
170	OPERE DI URBANIZZAZIONE PER COMPLETAMENTO LAVORI SCUOLA INNOVATIVA	21640	2844	185.000,00	300.000,00	-

N° PROGR	DESCRIZIONE	CAP.	INV.	2017	2018	2019
172	RIQUALIFICAZIONE SUOLO PUBBLICO ANNI 2017-2018-2019	26500	2868	800.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
190	ORD. 3040 PROGR. REG. RICOSTRUZIONE POST SISMA - CHIESA DEL CARMINE, CHIESA SAN BIAGIO, CHIESA BEATA VERGINE MARIA ANNUNZIATA (+ CRONO 2015/327)	221914	2857	775.487,68	-	-
192	LAVORI DI CONSOLIDAMENTO CHIESA SAN NICOLA FORTE DI SESTOLA	21640	2844	2.306.980,00	-	-
195	BAGNI PUBBLICI, DEMOLIZIONE ESISTENTI PREFABBRICATI E COSTRUZIONE NUOVI BAGNI PREFABBRICATI	24229	2864	200.000,00	-	-
199	MANUTENZIONE E ADEGUAMENTO IMPIANTI E USCITE DI SICUREZZA SALA GRADONI	21640	2844	-	120.000,00	-
200	MANUTENZIONE EX IMMOBILE CENTRO SPORTIVO ITALIANO (C.S.I.) IN VIA MONTE KOSICA	21640	2844	-	150.000,00	-
201	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PALAZZINA EX MOI VIALE CIRO MENOTTI	21640	2844	100.000,00	-	-
202	PALAZZINA PARCO RESISTENZA CIRCOLO	21640	2844	400.000,00	-	-
203	ARCHIVIO DI DEPOSITO - AMPLIAMENTO	21640	2844	500.000,00	-	-
204	SPESE TECNICHE DI PROGETTAZIONE, DIREZIONE, LAVORI E COLLAUDI OPERE DEL SERVIZIO MANUTENZIONE URBANA	21885	2856	50.000,00	-	-
207	PARCO DELLE MURA	25200	2867	50.000,00	50.000,00	-
208	RIQUALIFICAZIONE INTERRATI PARTI COMUNI R-NORD	24255	2865	40.000,00	200.000,00	-
216	FATTORIA CENTOFIORI - INTERVENTO DI RICOSTRUZIONE DELLA COPERTURA	21640	2844	-	20.000,00	-
217	SMALTIMENTO AMIANTO (COPERTURE, PAVIMENTI, TUBI) NEGLI EDIFICI PUBBLICI DI PROPRIETA' DEL COMUNE	21645	2851	250.000,00	250.000,00	250.000,00
219	ORD. 3039 RICOSTRUZIONE SISMA CIMITERO SAN CATALDO E CIMITERO ISRAELITICO (ORDINANZA N. 33 DEL 03/06/2016)	24450	2866	1.353.517,01	-	-
220	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIMITERO SAN CATALDO	24450	2866	175.000,00	175.000,00	175.000,00
224	COSTRUZIONE DEPOSITO BICI NEGLI INTERRATI DI VIA GALAVERNA 8 E VIA SANTI 40	21640	2844	50.000,00	-	-

N° PROGR	DESCRIZIONE	CAP.	INV.	2017	2018	2019
226	ORD. 3051 PROGR. REG. RICOSTRUZIONE POST SISMA - TEMPIO MONUMENTALE AI CADUTI	21914	2857	437.161,60	-	-
229	ORD. 3036 PROGR. REG. RICOSTRUZIONE POST SISMA - CHIESA DEL VOTO	221914	2857	748.000,00	-	-
243	INSTALLAZIONE N. 2 PIATTAFORME ELEVATRICI E RELATIVE ACCESSORIE, PER IL SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE, NEL SOTTOPASSO	21640	2844	150.000,00	-	-
244	RIQUALIFICAZIONE EDIFICI PUBBLICI STORICI - TEATRO STORCHI	23565	2859	60.000,00	-	-
245	RIQUALIFICAZIONE EDIFICI PUBBLICI STORICI - RISTRUTTURAZIONE LOCALI D'INGRESSO TORRE GHIRLANDINA	23565	2859	40.000,00	-	-
249	MANUTENZIONE STRAORDINARIA VERDE E ARREDI PARCO DELLE MURA	25200	2867	100.000,00	-	-



POLITICA: 1-Sviluppo economico e territoriale

RESPONSABILE POLITICO: GIACOBazzi GABRIELE

Programma operativo: 1.07 - Trasformazione e valorizzazione del patrimonio

Finalità del programma e motivazione delle scelte:

Mantenere la condizione di sana e corretta gestione del patrimonio immobiliare.

Il programma prevede azioni per l'incremento dell'efficienza gestionale nell'uso del patrimonio comunale, volte alla progressiva riduzione di contratti di locazione di immobili destinati a funzioni pubbliche, grazie ad interventi di razionalizzazione e ad azioni per assicurare maggiori livelli di entrata nell'ambito gestionale dei contratti di locazione attiva, oltre alla pianificazione di obiettivi di riduzione della spesa relativamente ai contratti di locazione passiva. A tale scopo si procederà alla predisposizione di studi di fattibilità in condivisione con i diversi Settori interessati.

Conservare buoni livelli di cespiti patrimoniali del Comune in quanto beni della collettività.

Nell'ambito delle procedure del cd. Federalismo Demaniale (art. 5, comma 5 del D. lgs. 85/2010) già avviate, proseguiranno le attività volte all'acquisizione di beni immobili di proprietà del Demanio dello Stato ritenuti di rilevante interesse per l'Amministrazione Comunale quali Palazzo Solmi, area ex Tennis Club, alloggi di Via Buonacorsa, ex Carcere di Saliceta, nel contesto delle procedure previste, con l'obiettivo di attuare azioni di rifunzionalizzazione degli immobili citati, o di conservazione d'uso.

Verranno svolte azioni di competenza per la realizzazione dei programmi volti all'acquisizione di beni del demanio militare di rilevante interesse per la città con la previsione di dare attuazione al cd. "Piano Caserme".

La realizzabilità dei sopra citati obiettivi è strettamente correlata ad azioni di competenza dell'Agenzia del Demanio, della Soprintendenza per i beni storici e artistici, e delle istituzioni a vario titolo coinvolte.

Sviluppare programmi di valorizzazione del patrimonio comunale, di concerto con i Settori coinvolti, e piani di dismissione immobiliare.

Il programma prevede azioni per consentire l'incremento delle entrate tramite alienazioni del patrimonio immobiliare comunale, al fine di sostenere le politiche d'investimento dell'ente, nel contesto dei crescenti vincoli alla spesa pubblica.

Si provvederà alle attività necessarie alla realizzazione dei piani di vendita indicati nel Piano delle Alienazioni in sede di approvazione del bilancio, compatibilmente con le pianificazioni urbanistiche, i cui esiti sono strettamente

correlati all'andamento del settore immobiliare.

Nel contesto delle azioni finalizzate alla valorizzazione del patrimonio comunale verranno realizzate azioni di concerto con il Settore Pianificazione Urbanistica per la valorizzazione delle aree, oltre ad attività volte all'adeguamento degli importi relativi alla concessione a soggetti terzi di aree, fabbricati e canali.

Ridefinire i criteri regolamentari per la concessione in uso dei beni immobili a soggetti terzi.

Alla luce delle esperienze di applicazione del regolamento comunale per la concessione di beni immobili a soggetti terzi, in vigore dall'anno 1997, del regolamento per la concessione a soggetti terzi di aree in diritto di superficie in vigore dal 2014, nonché delle esperienze nel campo delle alienazioni immobiliari ad oggi realizzate, verranno individuati gli ambiti su cui è opportuno intervenire per la predisposizione delle rispettive modificazioni e integrazioni regolamentari. Si procederà ad attivare il confronto per attuare l'armonizzazione delle norme regolamentari in campo patrimoniale, in relazione alle esigenze di razionalizzazione dei rapporti tra il Comune e i terzi.

Garantire adeguate coperture assicurative a condizioni ottimali per l'Ente.

Verrà realizzata una procedura ad evidenza pubblica al fine di garantire le coperture assicurative della polizza RC Patrimoniale a garanzia dei danni causati dall'Ente a soggetti terzi con decorrenza dal 1.1.2018, con l'obiettivo di garantire continuità alla polizza assicurativa in scadenza ed ottenere risparmi di spesa tramite la razionalizzazione delle attuali condizioni di polizza, compatibilmente con la situazione del mercato assicurativo e le esigenze di copertura assicurativa complessivamente rilevate.

Risorse Umane e Strumentali

Risorse umane e strumentali assegnate da Piano Esecutivo di Gestione (PEG) e dai conseguenti atti a:

Settore: LAVORI PUBBLICI, PATRIMONIO E MANUTENZIONE URBANA

Si rinvia al Piano esecutivo di Gestione per ulteriori dettagli.

Uscite correnti collegate al programma operativo

Cod Missione	Missione	Cod Prog.	Programma	Prev 2017	Prev Cassa 2017	Prev 2018	Prev 2019
1	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	5	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	3.351.701,17	3.985.165,84	3.262.449,90	3.257.441,26
		6	UFFICIO TECNICO	37.100,00	56.379,80	31.100,00	31.100,00
		8	STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
2	GIUSTIZIA	1	UFFICI GIUDIZIARI	0,00	6.331,08	0,00	0,00
				3.393.801,17	4.052.876,72	3.298.549,90	3.293.541,26

Uscite in conto capitale collegate al programma operativo

N° PROGR	DESCRIZIONE	CAP.	INV.	2017	2018	2019
7	SPESE INIZIALI DI PROGETTAZIONE, SONDAGGI E VERIFICHE - PROGETTO EX OSPEDALE ESTENSE NELL'AMBITO PROGETTO GENERALE TERRE DUCATO ESTENSE - vedi anche crono 2016/228	24247	2872	600.000,00	-	-
99	CONTABILIZZAZIONE - ACQUISIZIONE A TITOLO GRATUITO DI AREE	24319	2873	2.000.000,00	-	-
100	CONTABILIZZAZIONE - FEDERALISMO DEMANIALE PER ACQUISIZIONE A TITOLO GRATUITO DI BENI IMMOBILI E AREE DIVERSE	24247	2872	2.500.000,00	-	-
100	CONTABILIZZAZIONE - FEDERALISMO DEMANIALE PER ACQUISIZIONE A TITOLO GRATUITO DI BENI IMMOBILI E AREE DIVERSE	24319	2873	500.000,00	-	-
101	CONTABILIZZAZIONE - ACQUISIZIONE A TITOLO GRATUITO DI DIRITTI DI SUPERFICI, SERVITU' DI PUBBLICO PASSAGGIO	24318	2874	50.000,00	-	-
102	CONTABILIZZAZIONE - COSTITUZIONE DIRITTI DI GODIMENTO MINORI A TITOLO GRATUITO A TERZI (DIRITTI DI SERVITU', DI PASSAGGIO ECC.)	24213	2875	30.000,00	-	-
103	CONTABILIZZAZIONE - CESSIONI DI AREE A TITOLO GRATUITO A TERZI - VIA GHERBELLA	24213	2875	670.000,00	-	-
105	CONTABILIZZAZIONE - INTEGRAZIONI DA CENSIMENTO	24319	2873	300.000,00	300.000,00	300.000,00

N° PROGR	DESCRIZIONE	CAP.	INV.	2017	2018	2019
106	OBBLIGO - CONVENZIONE PER LA COSTITUZIONE DEL DIRITTO DI SUPERFICIE A FAVORE DEL COMUNE DI MODENA DI PORZIONE DEL COMPLESSO IMMOBILIARE SAN PAOLO - ANNI 2016-2033	21639	2890	180.000,00	180.000,00	180.000,00
108	PERMUTE DI TERRENI	24316	2871	50.000,00	-	-
110	CONTABILIZZAZIONE - MANUTENZIONE STRAORDINARIA A SCOMPUTO CANONE DI CONCESSIONE	24247	2872	50.000,00	-	-
111	PERMUTE IMMOBILIARI DIVERSE (CAMBIAMO)	24247	2872	226.920,00	186.000,00	-
112	CONTABILIZZAZIONE - DIRITTI DI SUPERFICIE CONTRO - PIENA PROPRIETA'	24247	2872	5.000.000,00	5.000.000,00	-
115	PERMUTA BENI IMMOBILI	24247	2872	35.000,00	-	-
116	CONTABILIZZAZIONE - REALIZZAZIONE ROTATORIA VIA EMILIA EST - VIA CADUTI SUL LAVORO	24247	2872	583.940,38	-	-
160	ACQUISIZIONE DIRITTI DI SUPERFICI SU AREA FERROVIA DISMESSA (ACCORDO CON RFI - DURATA 20 ANNI PER € 200.000 DA VERSARE IN RATE ANNUALI DA 10.000,00 CAD.)	24320	2891	200.000,00	-	-
221	CONTABILIZZAZIONE - IMMOBILE FIERA - SISMA	24247	2872	1.772.440,44	-	-
234	CONTABILIZZAZIONE - EREDITA' DANDINI E BARBIERI ACQUISIZIONE IMMOBILI	24247	2872	150.000,00	-	-
235	CONTABILIZZAZIONE - ACQUISIZIONE A TITOLO GRATUITO DELLA PIEVE DI COLOMBARO (BENI EX- ECA)	24247	2872	150.000,00	-	-
238	PERMUTE IMMOBILIARI DIVERSE (CAMBIAMO)	24247	2870	671.000,00	-	-
242	PERMUTE DI TERRENI SOC. ADIELLE	24316	2871	244.000,00	-	-



POLITICA: 1-Sviluppo economico e territoriale

RESPONSABILE POLITICO: VANDELLI ANNA MARIA

Programma operativo: 1.08 - Pianificazione e riqualificazione urbana

Finalità del programma e motivazione delle scelte:

Avviare la riscrittura dei nuovi strumenti di governo del territorio (PSC/RUE), promuovendo forme di partecipazione; orientare prospettive di sviluppo, anche di "area vasta", e del contesto europeo; favorire processi di rigenerazione della città, nuove forme e qualità dell'abitare, valorizzare la città pubblica.

Ridefinire i nuovi strumenti di governo del territorio (PSC/RUE), aggiornando ed integrando il quadro conoscitivo, sulla base del quale promuovere forme di partecipazione utili alla definizione del documento di piano; costruendo in attuazione degli indirizzi della Amministrazione il team di lavoro, interno ed esterno, per orientare prospettive di sviluppo nell'area vasta e nel contesto europeo; per favorire processi di rigenerazione della città e rinnovate forme dell'abitare; per valorizzare la città pubblica.

Definire misure di contenimento del consumo di nuovo suolo migliorando l'integrazione tra città e campagna; tutelare le risorse naturalistiche ed ambientali, valorizzare il patrimonio storico culturale. Promuovere un progetto organico di paesaggio.

Valutare misure per il contenimento del consumo di nuovo suolo in coordinamento con le prime indicazioni derivanti dalla riforma della legge urbanistica regionale, con particolare attenzione all'integrazione tra città e campagna; alla tutela delle risorse naturalistiche ed ambientali, ed alla valorizzazione del patrimonio storico culturale.

Avviare progettualità preliminari a definire ipotesi e scenari di sviluppo dei principali progetti urbani orientando l'attività degli uffici tecnici ad un ruolo di regia, promozione e gestione.

Proseguire in modo organico, dentro le attività di formazione del nuovo piano, alcune progettualità preliminari finalizzate a definire ipotesi e scenari di sviluppo dei principali progetti urbani, orientando l'attività degli uffici tecnici ad un ruolo di regia, promozione e gestione, nonché coordinando le diverse istanze alle attività di lavoro in corso sul nuovo piano urbanistico.

Proseguire l'attività di gestione e manutenzione dello strumento vigente per dare risposta alle richieste di trasformazione poste dalla città.

Proseguire le attività in corso attraverso gli strumenti forniti dalla legislazione vigente per favorire le forme di imprenditorialità o, laddove ne sussistano le condizioni, attraverso le linee del documento di indirizzo SbloccaModena.

Attivare progetti di aggiornamento e revisione delle attuali procedure collaborando al progetto di Ente "Contrasto e recupero dell'evasione fiscale".
Proseguire gli incontri intersettoriali in ottica di semplificazione dei procedimenti.
Proseguire le attività di semplificazione dei procedimenti approfondendo e applicando le nuove disposizioni in materia di conferenza dei servizi e titoli edilizi.

Risorse Umane e Strumentali

Risorse umane e strumentali assegnate da Piano Esecutivo di Gestione (PEG) e dai conseguenti atti a:

Settore: PIANIFICAZIONE TERRITORIALE E TRASFORMAZIONI EDILIZIE

Si rinvia al Piano esecutivo di Gestione per ulteriori dettagli.

Uscite correnti collegate al programma operativo

Cod Missione	Missione	Cod Prog.	Programma	Prev 2017	Prev Cassa 2017	Prev 2018	Prev 2019
1	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	6	UFFICIO TECNICO	2.275.596,38	2.382.642,10	2.106.158,79	2.106.401,76
8	ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	1	URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	2.353.525,93	2.580.250,13	2.247.302,28	2.247.739,62
				4.629.122,31	4.962.892,23	4.353.461,07	4.354.141,38

Uscite in conto capitale collegate al programma operativo

N° PROGR	DESCRIZIONE	CAP.	INV.	2017	2018	2019
68	CONTABILIZZAZIONE - ROTATORIA ARBE A SCOMPUTO ONERI	24227	2876	1.350.000,00	-	-
69	INVESTIMENTI PER LA CARTOGRAFIA	21715	2957	50.000,00	-	-
70	CONTRIBUTO A CONSORZIO ATTIVITA' PRODUTTIVE PER ATTIVITA' SU AREE PIP	24381	2897	11.000,00	-	-
71	CONTABILIZZAZIONE - OPERE DI URBANIZZAZIONE REALIZZATE A SCOMPUTO ONERI	24227	2876	1.000.000,00	-	-
72	CONTRIBUTO PER OPERE DI URBANIZZAZIONE FUORI COMPARTO (CONTRIBUTO DEL 50% DEL VALORE DEI LAVORI)	24229	2894	500.000,00	-	-
73	OPERE RELATIVE AD ACCORDI DI PIANIFICAZIONE "ZONA F" - PIANI PARTICOLAREGGIATI PER ONERI IVA	24232	2895	600.000,00	300.000,00	100.000,00
74	RESTITUZIONE ONERI SU CONCESSIONI EDILIZIE	24226	2893	350.000,00	350.000,00	350.000,00
76	INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE VILLAGGIO ARTIGIANO	24229	2894	50.000,00	-	-

N° PROGR	DESCRIZIONE	CAP.	INV.	2017	2018	2019
77	CONTRIBUTO A CAMBIAMO PER URBANIZZAZIONE LOTTO 5B COMPARTO EX- MERCATO BESTIAME NUOVO STRALCIO ATTUATIVO	24301	2896	-	180.000,00	240.000,00
83	DEMOLIZIONE E RIPRISTINO OPERE ABUSIVE E ACQUISIZIONE E ATTREZZATURE DI AREE DESTINATE AL VERDE PUBBLICO	25433	2898	150.000,00	50.000,00	50.000,00
177	PEEP N. 60 SALVO D'ACQUISTO - URBANIZZAZIONI SECONDARIE	24224	2892	360.000,00	-	360.000,00
211	RIQUALIFICAZIONE EX FONDERIE	221640	2947	-	-	1.000.000,00



POLITICA: 1-Sviluppo economico e territoriale

RESPONSABILE POLITICO: VANDELLI ANNA MARIA

Programma operativo: 1.09 - Politiche abitative

Finalità del programma e motivazione delle scelte:

Realizzare efficientamento e miglioramenti nella gestione de patrimonio abitativo ERP del Comune (ridefinizione dei regolamenti di accesso e mobilità, monitoraggio dell'utilizzo del patrimonio ERP, ERS e Convenzionata, ecc.).

Si prevede di continuare l'attività di miglioramento nella gestione del patrimonio Erp del Comune anche attraverso l'applicazione delle nuove disposizioni regionali in materia di regolamentazione delle norme di accesso e mobilità nonché monitoraggio dell'utilizzo dell'intero patrimonio residenziale pubblico (ERP, ERS, Convenzionata, Housing sociale).

Aumentare il patrimonio abitativo residenziale pubblico di proprietà comunale attraverso bandi di acquisto di edifici o parti autonome, evitando l'acquisizione di alloggi sparsi.

Aumentare il patrimonio abitativo residenziale di proprietà comunale attraverso la ristrutturazione programmata degli edifici attualmente non utilizzati secondo le indicazioni ed i fondi messi a disposizione dai finanziamenti regionali e /o statali.

Avviare progetti di riqualificazione e rigenerazione del patrimonio esistente attraverso l'approvazione dei piani annuali/pluriennali per adeguare il patrimonio alle nuove politiche energetiche e ambientali.

Proseguire nella progettazione di dettaglio di interventi di riqualificazione e rigenerazione del patrimonio residenziale esistente per i quali sono anche previsti finanziamenti regionali e statali (Comparto compreso tra Via montegrappa e Via Divisione Acqui e Comparto compreso tra Via Nonantolana e parco XXII Aprile).

Implementare progetti di housing sociale (R-Nord, ecc.); proseguire, aggiornare e completare i progetti in corso (Via Nonantolana, completamento Piano PEEP, ecc).

Implementare i progetti di huosing sociale previsti nell'edificio R-Nord, proseguire l'attività di completamento delle aree Peep (Peep Negrelli 1).

Risorse Umane e Strumentali

Risorse umane e strumentali assegnate da Piano Esecutivo di Gestione (PEG) e dai conseguenti atti a:

Settore: PIANIFICAZIONE TERRITORIALE E TRASFORMAZIONI EDILIZIE

Si rinvia al Piano esecutivo di Gestione per ulteriori dettagli.

Uscite correnti collegate al programma operativo

Cod Missione	Missione	Cod Prog.	Programma	Prev 2017	Prev Cassa 2017	Prev 2018	Prev 2019
12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	6	INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA	3.412.067,04	4.765.797,62	2.890.391,45	2.889.283,83
				3.412.067,04	4.765.797,62	2.890.391,45	2.889.283,83

Uscite in conto capitale collegate al programma operativo

N° PROGR	DESCRIZIONE	CAP.	INV.	2017	2018	2019
9	RIQUALIFICAZIONE PERIFERIE DEGRADATE - BANDO ANNO 2016	224229	2900	6.800.000,00	-	-
14	PROGETTO SMART CITY: REALIZZAZIONE DATA CENTER TERRITORIALE - BANDO PERIFERIE DEGRADATE	224229	2900	2.900.000,00	-	-
65	MANUTENZIONE STRAORD. IMMOBILI ESEGUITI DA ACER IN VIA NAZIONALE PER CARPI 20/1-20/2-20/3-20/4 FINANZIATA CON CONTRIBUTO REGIONALE D.R. 501/2003 E SUCCESSIVA DGR 630/2004	24246	2878	1.486.000,00	-	-
78	REALIZZAZIONE INTERVENTO RESIDENZIALE IN VIA MARCO POLO IN PROJECT FINANCING	24245	2901	14.000,00	-	-
79	ACQUISIZIONE AREE PEEP N. 11 - VIA DELLA PIETRA E SPESE PER PUBBLICAZIONI	224316	2902	-	2.550.000,00	-
80	ACQUISIZIONE AREE PEEP N. 35 - VIA NEGRELLI 1 E SPESE PER PUBBLICAZIONI	224316	2902	580.000,00	-	195.000,00
81	RIQUALIFICAZIONE WINDSOR PARK - INTERVENTI EDILIZIA RESIDENZA PUBBLICA	24245	2901	-	100.000,00	60.000,00



N° PROGR	DESCRIZIONE	CAP.	INV.	2017	2018	2019
82	RIQUALIFICAZIONE PERIFERIE DEGRADATE - BANDO ANNO 2015	24229	2900	200.000,00	-	-
104	CONTABILIZZAZIONE - ACQUISTO ALLOGGI NEL COMPLESSO DENOMINATO R-NORD (MONTE CANONI)	24255	2877	514.300,00	-	-
107	CONTABILIZZAZIONE - COMPLETAMENTO ACQUISTO E RISTRUTTURAZIONE ALLOGGI R-NORD -PROGRAMMA PRU/COMUNE DI MODENA (MONTE CANONI)	24255	2877	400.000,00	-	-
109	CONTABILIZZAZIONE - COMPARTO EX MERCATO BESTIAME LOTTO N. 5.A EST - R-NORD - DIVISIONE IMMOBILI TRA COMUNE DI MODENA E CAMBIAMO	24255	2877	4.000.000,00	-	-
113	CONTABILIZZAZIONE - ACQUISTO N. 1 DEPOSITO NEL COMPLESSO DENOMINATO R-NORD (MONTE CANONI)	24255	2877	30.000,00	-	-
114	CONTABILIZZAZIONE - MANUTENZIONE STRAORDINARIA RIQUALIFICAZIONE URBANA DEL COMPLESSO DENOMINATO R-NORD (MONTE CANONI)	24255	2877	115.000,00	-	-
246	BANDO PERIFERIE DEGRADATE -ABITARE SOCIALE E CENTRO DIURNO DISABILI	224229	2900	6.000.000,00	-	-
247	BANDO PERIFERIE DEGRADATE - PROLUNGAMENTO SOTTOPASSO FERROVIARIO	224229	2900	2.300.000,00	-	-



POLITICA: 1-Sviluppo economico e territoriale

RESPONSABILE POLITICO: GUERZONI GIULIO

Programma operativo: 1.10 - Ambiente

Finalità del programma e motivazione delle scelte:

Proseguire il Piano Ambiente Modena 2019 con priorità alla raccolta porta a porta e alla tariffazione puntuale, ed attuare le prescrizioni del PAIR 2020 della Regione in merito alla qualità dell'aria.

Proseguire il Piano Ambiente Modena 2019 con priorità alla raccolta porta a porta e alla tariffazione puntuale, mantenendo quali priorità d'intervento l'allargamento della modalità di raccolta porta a porta dei rifiuti in centro storico e nelle Zone Industriali Artigianali e studio delle modalità di introduzione della tariffazione puntuale, promuovendo anche l'uso dei centri di raccolta e dei centri del riuso, sperimentazione che anticipa lo svolgimento delle gare d'ambito per l'assegnazione del servizio da parte di ATERSIR.

Gestire e dare attuazione alle gare d'ambito per l'assegnazione del Servizio rifiuti il cui avvio è previsto nel 2017 da parte di ATERSIR.

Il PAIR –Piano Aria Integrato Regionale - 2020 è ancora in fase di adozione, pertanto, come previsto all'art. 32 delle Norme Tecniche di Attuazione, il Comune di Modena deve attuare solo le misure di limitazione della circolazione dei veicoli più inquinanti, nel periodo 1 ottobre - 31 marzo. Il Comune di Modena continuerà comunque a mettere in atto anche altre azioni previste nel PAIR, anche se il Piano non è ancora stato approvato, quali il completamento della rete delle piste ciclabili, l'ampliamento delle zone a 30 km/h, il completamento della sostituzione delle lampade nell'illuminazione pubblica con lampade a risparmio energetico.

Incrementare la partecipazione a progetti europei di carattere ambientale.

Oltre alla richiesta di finanziamenti sui progetti europei MOVECIT e GROW GREEN, in parte già acquisiti, si prosegue a proporre la candidatura della città di Modena alla partecipazione a nuovi progetti di carattere ambientale.

Potenziare le attività di formazione ambientale per quanto riguarda lo sviluppo sostenibile, la biodiversità, lo spreco di cibo.

Proseguire e sviluppare le attività di formazione ambientale tramite il MUSA per quanto riguarda lo sviluppo sostenibile, la biodiversità, lo spreco di cibo e l'economia circolare.

Concludere e dare attuazione al Corso di Formazione in materia di Protezione Civile creato attraverso collaborazione dell'Amministrazione con Unimore, Accademia Militare, ARPA e Fondazione Cassa di Risparmio di Modena al fine di

incrementare le conoscenze degli operatori e tecnici di base relativamente agli aspetti di sicurezza del territorio ed avere valenza a carattere nazionale.

Supportare in via generale le iniziative finalizzate a mantenere e potenziare l'assetto organizzativo del Gruppo comunale Volontari della Protezione Civile che ha ormai assunto funzione strategica ed irrinunciabile ai fini della salvaguardia del territorio in concomitanza di eventi calamitosi e di rilevante impatto territoriale sempre più coinvolto in attività a livello nazionale.

Gestire e monitorare: il nuovo bando per la gestione calore, energia e raffrescamento degli immobili del Comune; la realizzazione del contratto di servizio dell'illuminazione pubblica.

Gestire e monitorare il nuovo bando per la gestione calore, energia e raffrescamento degli immobili del Comune.

Gestire e monitorare l'attuazione del contratto di servizio dell'illuminazione pubblica attraverso il completamento della sostituzione delle lampade esistenti con quelle a LED ai fini di incrementare il risparmio energetico sul versante della Pubblica Illuminazione ed attivare una fase di controlli al fine di verificare ed ottimizzare la qualità dell'illuminamento in funzione delle varie porzioni territoriali.

Gestire il percorso finalizzato all'emissione del bando per lo svolgimento della Gara d'ambito ATEM Modena¹ per l'assegnazione del Servizio di distribuzione del gas naturale ai sensi del DM 226/2011, risultando l'Amministrazione Comunale investita del ruolo di stazione appaltante appunto per l'ambito suddetto di 24 comuni della media-bassa pianura modenese con estensione anche al bolognese.

Promuovere azioni per il miglioramento della qualità delle acque superficiali e sotterranee.

Nell'ambito degli interventi di manutenzione dei canali si provvederà ad effettuare la pulizia da eventuali rifiuti.

Si manterranno contatti su ARPAE e AUSL al fine di promuovere azioni mirate a conseguire miglioramento della qualità delle acque superficiali e sotterranee.

Si collaborerà alla scrittura della nuova normativa di PSC in merito alla tutela delle acque sotterranee.

Risorse Umane e Strumentali

Risorse umane e strumentali assegnate da Piano Esecutivo di Gestione (PEG) e dai conseguenti atti a:

Settore: AMBIENTE, PROT CIVILE, MOBILITA' E SICUR. DEL TERRIT.

Si rinvia al Piano esecutivo di Gestione per ulteriori dettagli.

Uscite correnti collegate al programma operativo

Cod Missione	Missione	Cod Prog.	Programma	Prev 2017	Prev Cassa 2017	Prev 2018	Prev 2019
9	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	2	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	2.387.329,31	3.745.278,81	2.218.406,63	2.174.805,34
		3	RIFIUTI	32.261.138,17	41.472.309,45	32.261.138,17	32.261.138,17
		4	SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	6.000,00	7.051,72	6.000,00	6.000,00
		8	QUALITA' DELL'ARIA E RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO	327.369,00	392.966,81	308.319,00	308.319,00
11	SOCCORSO CIVILE	1	SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE	42.400,00	45.890,98	42.400,00	42.400,00
13	TUTELA DELLA SALUTE	7	ULTERIORI SPESE IN MATERIA SANITARIA	678.287,70	885.919,22	678.287,70	678.287,70
17	ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE	1	FONTE ENERGETICHE	6.579.499,00	8.204.561,11	6.562.338,00	6.562.338,00
				42.282.023,18	54.753.978,10	42.076.889,50	42.033.288,21

Uscite in conto capitale collegate al programma operativo

N° PROGR	DESCRIZIONE	CAP.	INV.	2017	2018	2019
85	POTENZIAMENTO DELLA STRUTTURA DI PROTEZIONE CIVILE	24314	2959	6.000,00	-	-
86	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI TECNOLOGICI 2017-2018-2019	24950	2912	50.000,00	50.000,00	50.000,00
87	RIPRISTINO AMBIENTALE DANNI ALTA VELOCITA PER CANALI CITTANOVA E SANTA LUCIA	24335	2910	100.000,00	-	-
88	INTERVENTI DI MITIGAZIONE AMBIENTALE E DI RIFORESTAZIONE AREE	24317	2905	80.000,00	-	-
89	MAPPATURA E/O REALIZZAZIONE DI FORESTAZIONE URBANA	24317	2905	-	60.000,00	60.000,00
90	DESTINAZIONE ONERI ATTIVITA' ESTRATTIVE 2017-2018-2019	23491	2904	75.000,00	75.000,00	75.000,00
90	DESTINAZIONE ONERI ATTIVITA' ESTRATTIVE 2017-2018-2019	25200	2913	225.000,00	225.000,00	225.000,00



N° PROGR	DESCRIZIONE	CAP.	INV.	2017	2018	2019
95	INVESTIMENTI SU EDIFICI COMUNALI FINALIZZATI AL RISPARMIO ENERGETICO E ALL'UTILIZZO DELLE ENERGIE RINNOVABILI	24946	2911	-	-	300.000,00
96	REALIZZAZIONE OPERE DI BONIFICA NELL'AREA DI DISCARICA (RFI)	224335	2910	2.260.000,00	-	-
97	CONTRIBUTO PER REALIZZAZIONE COMPLETAMENTO PISTA CICLABILE FORMIGINE - MODENA - TRATTO DA OSPEDALE DI BAGGIOVARA A CASINALBO	26441	2977	300.000,00	-	-
129	BARRIERE ANTIRUMORE IN PROSSIMITA' DELLO SVINCOLO VIA EMILIA EST TANGENZIALE	25200	2913	-	300.000,00	-
134	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI IRRIGUI - ANNI 2017-2018-2019	25200	2913	100.000,00	100.000,00	100.000,00
189	INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE AREE A VERDE CIRCOSCRIZIONI 1-2-3-4 ANNI 2017-2018-2019	25200	2913	100.000,00	100.000,00	100.000,00
191	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CADITOIE PER SCOLO ACQUE METEORICHE	26500	2914	-	250.000,00	250.000,00
205	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL CANILE COMUNALE SITO A MODENA IN VIA NONANTOLANA 1219	21670	2903	1.300,00	-	-
230	COMPLETAMENTO GATTILE	21670	2903	150.000,00	-	-



POLITICA: 1-Sviluppo economico e territoriale

RESPONSABILE POLITICO: GIACOBAZZI GABRIELE

Programma operativo: 1.11 - Mobilità sostenibile

Finalità del programma e motivazione delle scelte:

Promuovere il completamento delle infrastrutture per l'accrescimento dell'efficienza del sistema e l'intermodalità dei trasporti, in collaborazione con RFI, Autostrade, Anas.

Prosegue l'attività di stimolo e supporto da parte del Comune ai diversi Enti che realizzano infrastrutture nel territorio comunale.

Sono stati consegnati i terreni per la realizzazione del nuovo ramo di accesso al casello autostradale Modena nord, i lavori inizieranno nella primavera 2017.

Proseguono anche nel corso del 2017 le attività degli uffici per il completamento delle opere complementari alle infrastrutture ferroviarie. A Febbraio 2017 entrerà in esercizio la nuova rotatoria per l'accesso allo scalo merci in località Cittanova.

A gennaio 2016 è ripresa la Conferenza di Servizi per l'approvazione del progetto definitivo della cosiddetta "complanarina", che collegherà la tangenziale sud - Cantone di Mugnano - al casello dell'autostrada A1 Modena sud. L'approvazione del progetto è prevista del corso del 2017.

Realizzare una politica urbanistica con un ruolo ordinatore primario alle reti, in maniera intersettoriale, anche con la redazione del Piano Urbano per la Mobilità Sostenibile.

A Luglio 2016 è stato approvato dalla Giunta Comunale il documento contenente le Linee di Indirizzo per la redazione del Piano Urbano della Mobilità Sostenibile - PUMS.

Nel corso del 2017 il PUMS sarà elaborato con il contributo di un soggetto incaricato; l'adozione del piano dovrà avvenire entro il 2017.

Trasformare la stazione FS centrale in principale snodo intermodale della mobilità urbana ed extraurbana; migliorare il collegamento ferroviario Modena-Sassuolo; riconnettere, a seguito dello spostamento della linea storica della ferrovia, il quartiere Madonnina alla città.

Sarà realizzata un'azione di supporto al Settore Pianificazione Territoriale e Trasformazioni Edilizie, anche mediante redazione di specifici studi disciplinari per lo sviluppo delle ipotesi progettuali del nodo intermodale Stazione FFSS, con particolare riferimento ad approfondimenti sui temi della sosta e della circolazione veicolare, ciclistica e pedonale.

Si realizzeranno azioni di supporto al Settore Pianificazione Territoriale e Trasformazioni Edilizie, anche mediante redazione di studi di traffico, per lo

sviluppo delle ipotesi progettuali di riconnessione del quartiere Madonnina con particolare riferimento agli aspetti della circolazione veicolare, ciclistica e pedonale nell'ambito di una complessiva e più ampia riqualificazione del quartiere e del riuso delle aree o degli immobili dismessi.

Investire nella mobilità dolce e sicura per aumentare la sicurezza e ridurre incidenti e vittime della strada; sostenere la diffusione di veicoli elettrici, ibridi e a basso consumo e l'eliminazione graduale dell'uso di autovetture ad alimentazione tradizionale.

A dicembre 2016 è stato approvato il Piano della Mobilità Ciclabile (comprendente anche il piano di ampliamento delle Zone a velocità calmierata), con il quale si sono programmate le azioni previste. Nel corso del 2017 saranno sviluppate le prime progettazioni esecutive e realizzazioni previste dal Piano.

Il comune aderirà alle campagne di incentivi per mezzi elettrici o a basso impatto ambientale, allo studio e all'applicazione di specifiche facilitazioni alla circolazione per i mezzi elettrici o a basso impatto ambientale.

Sono state definite le modalità di incentivazione di biciclette a pedalata assistita, incentivi che saranno erogati per tutto l'anno 2017.

Migliorare il trasporto pubblico garantendo la regolarità e frequenza dei servizi, la modernità e il comfort dei mezzi, la circolazione in sedi proprie e protette, il preferenziamento semaforico del trasporto pubblico.

Sarà fornito il supporto tecnico all'Agenzia della Mobilità di Modena, anche mediante specifica progettazione o redazione di studi trasportistici, per l'ampliamento della rete di sedi riservate al TPL, lo sviluppo di un più diffuso preferenziamento semaforico e interventi sulla disciplina della circolazione stradale al fine di migliorare le prestazioni del sistema di trasporto pubblico urbano.

Nel corso del 2017 l'Agenzia della Mobilità di Modena contribuirà, per la parte inerente il sistema del trasporto pubblico, alla redazione del PUMS.

Risorse Umane e Strumentali

Risorse umane e strumentali assegnate da Piano Esecutivo di Gestione (PEG) e dai conseguenti atti a:

Settore: AMBIENTE, PROT CIVILE, MOBILITA' E SICUR. DEL TERRIT.

Si rinvia al Piano esecutivo di Gestione per ulteriori dettagli.

Uscite correnti collegate al programma operativo

Cod Missione	Missione	Cod Prog.	Programma	Prev 2017	Prev Cassa 2017	Prev 2018	Prev 2019
8	ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	1	URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	39.000,00	45.856,10	39.000,00	39.000,00
10	TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	2	TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	1.702.175,24	1.994.356,73	1.631.945,21	1.627.005,07
		5	VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI	1.128.006,91	1.424.089,19	1.088.522,86	1.085.153,62
				2.869.182,15	3.464.302,02	2.759.468,07	2.751.158,69

Uscite in conto capitale collegate al programma operativo

N° PROGR	DESCRIZIONE	CAP.	INV.	2017	2018	2019
91	INTERVENTI E ADEGUAMENTI SUGLI IMPIANTI SEMAFORICI - LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E ILLUMINAZIONE PUBBLICA	26500	2918	40.000,00	40.000,00	40.000,00
92	INTERVENTI PER ATTRAVERSAMENTI SEMAFORIZZATI NON VEDENTI	26500	2918	10.750,00	-	-
93	CONTABILIZZAZIONE - REALIZZAZIONE LAVORI SUL RACCORDO FERROVIARIO DI PROPRIETA' DEL COMUNE	26501	2880	50.000,00	50.000,00	8.000,00
98	REALIZZAZIONE CICLOPEDONALE SUL TORRENTE TIEPIDO	26443	2917	250.000,00	-	-
117	PISTA CICLO PEDONALE VIA DELLE SUORE TRATTO DA VIA CIALDINI A VIA FANTI	26443	2917	-	-	270.000,00
118	REALIZZAZIONE ROTATORIA VIA EMILIA EST - VIA FUSCO	26500	2918	683.000,00	-	-
120	MESSA IN SICUREZZA TRATTI DI PISTE CICLABILI E INTERSEZIONI STRADALI , COMPRESO IL RIFACIMENTO DEL MANTO STRADALE DI CONGLOMERATO BITUMINOSO	26443	2917	250.000,00	-	-
121	COSTRUZIONE NUOVA PISTA CICLABILE DI COLLEGAMENTO COGNENTO	226443	2917	400.000,00	-	-

N° PROGR	DESCRIZIONE	CAP.	INV.	2017	2018	2019
122	NUOVA PISTA CICLABILE DI COLLEGAMENTO TRA GANACETO E APPALTO DI SOLIERA	26443	2917	-	250.000,00	-
123	PISTA CICLABILE VIA SCARTAZZA COLLEGAMENTO CON SAN DAMASO	26443	2917	-	-	300.000,00
124	INSTALLAZIONE RASTRELLIERE PORTABICICLETTE	26500	2918	60.000,00	-	-
125	NUOVO COLLEGAMENTO F.LLI ROSSELLI COMPLANARE - PROGETTAZIONE	26500	2918	75.000,00	-	-
126	PISTA CICLABILE ASSE EX FERROVIA - DIAGONALE	26443	2917	950.000,00	-	-
127	PISTA CICLABILE ROTATORIA INTERSEZIONE VIA EMILIA EST E VIA SCARTAZZA	26500	2918	375.000,00	-	-
128	PERCORSO CICLO PEDONALE DI COLLEGAMENTO TRA SAN DONNINO E SAN CESARIO	26443	2917	231.000,00	-	-
130	COMPLETAMENTO PISTA CICLABILE VIA EMILIA EST, NEL TRATTO COMPRESO TRA VIA S. GIOVANNI BOSCO E VIA DEL POZZO	26443	2917	225.000,00	-	-
131	COSTRUZIONE NUOVA PISTA CICLABILE DI COLLEGAMENTO TRA MARZAGLIA NUOVA E MARZAGLIA VECCHIA	26443	2917	150.000,00	-	-
132	NUOVA PISTA CICLABILE GANACETO TRA VIA LENZINI E PISTA ESISTENTE	26443	2917	150.000,00	-	-
149	INTERVENTI STRADALI DI RICONNESSIONE DELLA RETE VIARIA A SEGUITO DELLA DISMISSIONE DELLA LINEA STORICA MODENA-MILANO - DIAGONALE (RFI) ED ESPROPRI	226500	2918	550.000,00	800.000,00	-
153	INSTALLAZIONE DI BARRIERE A PROTEZIONE STRADALE DEI CAVALCAFERROVIA CIRO MENOTTI E CIALDINI NEI TRATTI SOPRA AI BINARI FERROVIARI E MANUTENZIONE TRATTI STRADALI	26500	2918	-	50.000,00	50.000,00
155	FASCIA FERROVIARIA - COSTRUZIONE DI PARCHEGGIO ALL'INTERNO DEL COMPARTO EX CORN	24218	2916	87.218,94	-	-
158	FORNITURA MATERIALE CUBETTI DI PORFIDO PER PAVIMENTO PIAZZA TORRENOVA	26500	2918	60.000,00	100.000,00	100.000,00
159	ATTUAZIONE SECONDA ZONA "30"	26500	2918	100.000,00	100.000,00	-
168	MANUTENZIONE STRAORDINARIA VIABILITA' ANNI 2017-2018-2019	26500	2918	900.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
176	AMPLIAMENTO/ADEGUAMENTO SUL PONTE DEL TORRENTE TIEPIDO - VIA GHERBELLA	26500	2918	-	450.000,00	-

N° PROGR	DESCRIZIONE	CAP.	INV.	2017	2018	2019
188	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLA SEGNALETICA ED ATTREZZATURE PER LA SICUREZZA STRADALE - ANNI 2017-2018-2019	26500	2918	1.000.000,00	600.000,00	600.000,00
196	RIQUALIFICAZIONE VIA GELMINI	26500	2918	150.000,00	-	-
197	STRADELLO SALICETO PANARO - MODIFICA ASSETTO STRADALE PER SICUREZZA CURVA	26500	2918	75.000,00	-	-
214	REALIZZAZIONE BARRIERE ANTIRUMORE VIA SANT'ANNA/STRADA CAPITANI (RFI)	26500	2918	600.000,00	-	-
231	RIQUALIFICAZIONE VIA ALBARETO - TRATTO FINALE DA VIA FRANCIA A VIA NONANTOLANA	26500	2918	-	-	250.000,00



Politica 2 - Sicurezza e legalità



POLITICA: 2-Sicurezza e legalità

RESPONSABILE POLITICO: MUZZARELLI GIAN CARLO

Programma operativo: 2.01 - Politiche per la legalità e le sicurezze

Finalità del programma e motivazione delle scelte:

Potenziare il coordinamento intersettoriale e interistituzionale delle politiche di sicurezza urbana e stradale anche in attuazione del nuovo Patto per Modena Sicura, coinvolgendo gli attori sociali ed economici del territorio.

Il Patto per Modena Modena Sicura sottoscritto il 29 luglio 2016 ha ridefinito ambiti e modalità di intervento congiunto con la Prefettura e forze dell'ordine su molteplici temi afferenti prioritariamente alla sicurezza urbana ma anche alla sicurezza stradale.

Tra i temi prioritari: prevenzione e contrasto ai reati predatori e sostegno alle vittime, polizia di prossimità e sicurezza partecipata, contrasto allo sfruttamento della prostituzione e allo spaccio, illegalità e criminalità economica e organizzata, sviluppo del sistema di videosorveglianza, controllo delle attività economiche, gioco d'azzardo, riqualificazione urbana di aree degradate.

Tali ambiti di intervento verranno affrontati, per quanto di competenza, da un lato in maniera intersettoriale attraverso i referenti di settore per lo sviluppo di azioni coordinate, dall'altro condivisi con il territorio attraverso il Tavolo Unico Sicurezza Urbana e il Tavolo della Mobilità per cercare sinergie, strumenti, competenze.

A supporto delle scelte e al fine di indirizzare al meglio le singole azioni viene confermato l'impegno sulla diagnosi locale di sicurezza ricorrendo, anche su questo terreno, all'integrazione degli strumenti qualitativi e quantitativi di indagine.

Gli interventi in materia di sicurezza stradale vedranno, al pari della sicurezza urbana, un approccio intersettoriale al fine di coordinare, sulla base di una analisi quantitativa e qualitativa dei fenomeni incidentali al fine di individuare i punti neri, interventi di prevenzione, sensibilizzazione, formazione, interventi strutturali e di controllo. Obiettivi e programmi di lavoro verranno periodicamente condivisi e discussi con i componenti del Tavolo per la mobilità.

Migliorare la vivibilità e la sicurezza degli spazi pubblici con progetti che integrino interventi di manutenzione, recupero strutturale, accompagnamento sociale, di carattere regolamentare e/o di ordinanza per rafforzare il governo del territorio.

Oltre al completamento del progetto RNORD che vedrà la collocazione di ulteriori importanti funzioni di interesse generale e il completamento della riqualificazione degli appartamenti, verranno avviati altri interventi urbani complessi in grado di incidere significativamente su aree importanti della città dal punto di vista dell'impatto sulla sicurezza (EX AMCM, EX Mercato Bestiame e aree limitrofe,

linea storica della ferrovia).

Parallelamente ai progetti urbani complessi verrà dato impulso ad interventi integrati di sicurezza che insistono su aree delimitate del territorio come sperimentato nel corso del 2016 nelle aree del Villaggio Giardino, Madonnina, Albareto, in collaborazione con Quartieri.

Dal punto di vista degli strumenti regolamentari che possono incidere sulla sicurezza urbana, l'elaborazione nel nuovo PSC e la revisione del regolamento urbanistico saranno l'occasione per inserire in maniera strutturale nella pianificazione urbana e nella progettazione di dettaglio elementi di valutazione di impatto sulla sicurezza urbana e sulla sicurezza stradale.

Laddove utile per affrontare fenomeni di degrado fisico e sociale, disturbo, insicurezza verrà utilizzato lo strumento dell'ordinanza ai sensi dell'art. 54 del TUEL come fatto sul tema alcol nelle zone della movida o per il contrasto dell'accattonaggio molesto in zone sensibili

Innovare e potenziare il sistema di videosorveglianza cittadino, a supporto delle attività di controllo delle forze di polizia, estendendolo alle aree più periferiche della città.

Oltre a sviluppare quantitativamente il sistema di videosorveglianza, che vede attualmente 153 telecamere, ci sarà un ulteriore impegno a migliorare la qualità del sistema per renderlo sempre più efficace ed efficiente attraverso una attenta manutenzione e la definizione di procedure per il monitoraggio delle aree più a rischio.

Rispetto all'implementazione del sistema si continuerà a dare priorità alle aree periferiche anche in relazione alla realizzazione del sistema di lettura targhe che nel 2017 vedrà la completa realizzazione di 14 varchi sulle principali direttrici di accesso alla città, sistema ritenuto prioritario dalle forze dell'ordine per attività investigative relative anche ai reati di carattere predatorio. Tale sistema potrà vedere, su autorizzazione del Ministero dell'Interno, un collegamento con il Sistema nazionale controllo Targhe e Transiti per attivare un sistema di allerta in tempo reale sui veicoli rubati. Parallelamente verrà aggiornato il disciplinare sulla videosorveglianza per regolamentare l'utilizzo di tale sistema dal punto di vista della privacy e il protocollo di intesa con la Prefettura per una gestione congiunta dello stesso.

Si intende inoltre sperimentare nuove modalità gestionali legate all'aumento del numero di telecamere, elemento che potrebbe porre la necessità di affidare anche ad istituti di vigilanza la visualizzazione live di alcune videocamere e la necessità di regolamentare dal punti di vista della privacy eventuali rapporti contrattuali.

Prevenire i reati maggiormente diffusi, supportare le vittime con percorsi di sostegno, prevenire i comportamenti a rischio e devianti con percorsi di educazione alla legalità e alla responsabilità.

Anche in relazione agli impegni assunto con il Patto per Modena Sicura, le attività a supporto delle vittime di reato dovranno sempre più ispirarsi a quanto previsto dalla Direttiva 2012/29/UE del Parlamento Europeo del 25 ottobre 2012 che istituisce norme minime in materia di diritti, assistenza e protezione delle vittime di reato, recepita a fine 2015 dall'Italia: creare una rete sul territorio di operatori dei servizi e volontari capaci di ascoltarle, fornire loro l'assistenza necessaria

sotto l'aspetto emozionale e dell'accoglienza, informazioni utili per il disbrigo di pratiche e per la risoluzione di danni materiali causati dal reato.

Pertanto la qualificazione degli interventi già esistenti a favore delle vittime (tre sportelli di aiuto alle vittime "Non da Soli", un Fondo per il risarcimento dei danni materiali derivanti da alcune fattispecie di reati predatori; lo sportello SOS truffa e contraffazione in collaborazione con le Associazioni dei Consumatori; adesione alla Fondazione Emiliano-Romagnola per le Vittime di reato; compartecipazione al "Fondo per la Sicurezza" istituito dalla Camera di Commercio di Modena per contributi alle imprese che installano mezzi di difesa passiva) poggerà su una maggiore integrazione tra questi servizi/attività e un maggior coinvolgimento di altri servizi a partire dai servizi di assistenza psicologica dell'Azienda USL.

Verrà utilizzato lo strumento della formazione con un approccio interattivo e operativo quale strumento e terreno di confronto tra operatori dei servizi e operatori volontari al fine di: rafforzare la rete locale nel supporto alle vittime fornendo agli operatori che entrano in contatto con persone vittime di reato conoscenze teoriche e tecniche operative di ascolto e accoglienza; attivare percorsi strutturati di collaborazione tra i soggetti della rete per meglio definire modalità qualificate e tempestive di invio ai servizi e di presa in carico.

Parallelamente saranno intensificate e qualificate anche le azioni di prevenzione dei reati, attraverso campagne mirate sia sui comportamenti individuali a cui attenersi per evitare di rimanere vittime di reati, sia sui mezzi di difesa passiva a cui è possibile utilmente ricorrere con lo stesso obiettivo, facendo leva sugli stessi volontari e operatori dei servizi

Sul terreno delle pene alternative e della giustizia riparativa oltre a dare ulteriore impulso alle attività previste dal protocollo di intesa con il tribunale di Modena per i lavori socialmente utili per i reati 186 e 187 del codice della strada, verrà dato avvio alle attività previste dalla recente Convenzione tra il Tribunale di Modena e il Comune di Modena per lo svolgimento dei lavori di pubblica utilità ai sensi dell'art. 8 della L. 28/04/2014 n. 67 e dell'art. 2 del Decreto Ministeriale 26 marzo 2001 (messa alla prova).

Sempre sul fronte della prevenzione gli itinerari didattici di Educazione alla Legalità (che affrontano molteplici temi: far conoscere ai ragazzi il sistema di istituzioni preposte a governare il tema della sicurezza; reati e comportamenti illeciti che coinvolgono maggiormente, come vittime o come autori, i minori e relative conseguenze, gioco d'azzardo; l'uso/abuso di sostanze ; criminalità organizzata; bullismo e prevaricazioni; internet sicuro e cyberbullismo) verranno mantenuti quale livello base di intervento per poter realizzare nelle scuole più problematiche e/o che intendano sviluppare percorsi strutturati di prevenzione progetti più articolati di istituto che coinvolgano tutte le componenti scolastiche.

Le attività nelle scuole verranno rese maggiormente integrate con le attività che vengono realizzate sul territorio sia di carattere preventivo/formativo che di controllo. Spesso infatti le problematiche che vengono riscontrate sul territorio si riversano nell'ambito scolastico e viceversa. Questo dato richiede pertanto una maggiore integrazione operativa tra servizi e operatori che a vario titolo e con diverse finalità intercettano e lavorano con i giovani.

Consolidare i percorsi di prevenzione e contrasto all'illegalità diffusa, alle infiltrazioni del crimine organizzato e di stampo mafioso nell'economia legale, all'evasione/elusione fiscale, rafforzare una rete provinciale per l'integrità e la

trasparenza delle pubbliche amministrazioni.

Sul fronte della prevenzione e contrasto della illegalità/criminalità economica e organizzata e promozione della cultura della legalità si darà seguito e si consolideranno alcuni percorsi avviati tra il 2015 e il 2016 anche nell'ambito di diversi accordi di Programma sottoscritti con la Regione Emilia Romagna ovvero:

-Integrazione di banche dati al fine di potenziare la prevenzione e il contrasto all'evasione fiscale, riciclaggio, il monitoraggio di fenomeni di illegalità economica o indicatori che possono indicare possibili tentativi di infiltrazione;

-Regolamentazione e controllo del gioco d'azzardo

-Costituzione di una centrale unica di committenza anche come strumento per la spersonalizzazione dell'azione amministrativa e di prevenzione dei fenomeni corruttivi

-Percorsi formativi per amministratori e tecnici

Tali attività verranno realizzate con riferimento al Testo Unico.

Con l'elezione del Comune di Modena nel direttivo dell'Associazione Avviso Pubblico verrà dato ulteriore impulso alle attività sul territorio per perseguire le finalità dell'associazione.

Risorse Umane e Strumentali

Risorse umane e strumentali assegnate da Piano Esecutivo di Gestione (PEG) e dai conseguenti atti a:

Settore: POLIZIA MUNICIPALE E POLITICHE PER LA LEGALITA' E LE SICUREZZE

Si rinvia al Piano esecutivo di Gestione per ulteriori dettagli.

Uscite correnti collegate al programma operativo

Cod Missione	Missione	Cod Prog.	Programma	Prev 2017	Prev Cassa 2017	Prev 2018	Prev 2019
3	ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	2	SISTEMA INTEGRATO DI SICUREZZA URBANA	503.120,24	684.461,10	479.817,00	479.817,00
				503.120,24	684.461,10	479.817,00	479.817,00

Uscite in conto capitale collegate al programma operativo

/



POLITICA: 2-Sicurezza e legalità

RESPONSABILE POLITICO: MUZZARELLI GIAN CARLO

Programma operativo: 2.02 - Presidio del territorio

Finalità del programma e motivazione delle scelte:

Potenziare il controllo stradale del territorio; definire forme di educazione stradale rivolte alla fascia di età adolescenziale; potenziare la sicurezza urbana compreso commercio, edilizia ed ambiente, con presidio delle aree critiche.

Il controllo del territorio da parte della Polizia Municipale riveste un ruolo prioritario nelle politiche per la sicurezza e rientra tra le previsioni del Piano Azioni per la sicurezza presentato al Consiglio Comunale il 25/09/2014 e il 01/12/2014. Esso si articola sui piani annuali della sicurezza urbana (compresa la sicurezza sul lavoro e la tutela del consumatore e dell'ambiente) e della sicurezza stradale.

Le priorità degli interventi continueranno ad essere definite in collaborazione con tutti i soggetti locali pubblici e privati, interessati o coinvolti nell'attuazione del programma.

L'articolazione dell'organizzazione dei servizi di polizia municipale sull'arco delle 24 ore giornaliere ed il mantenimento della copertura dei posti dell'intera dotazione organica del personale consentiranno di contrastare maggiormente i fenomeni di insicurezza.

Nell'ambito della sicurezza stradale le azioni saranno rivolte alla revisione del materiale didattico di educazione stradale (giovani e cittadini stranieri), ad interventi di formazione, sensibilizzazione e comunicazione ed ai controlli su strada con strumentazioni (telelaser, velox, etilometro) da programmare in relazione alla rischiosità/pericolosità delle strade (mappatura degli incidenti) in relazione alle diverse categorie di utenti della strada (utenti deboli: pedoni, ciclisti).

I piani di controllo messi in campo dalla PM continueranno a riguardare: l'eccesso di velocità, l'uso delle cinture (compresi i sistemi di ritenuta dei bambini), i tempi di guida/riposo dei conducenti professionisti (autotrasporto), guida sotto l'effetto di sostanze stupefacenti ed alcool, efficienza del veicolo e validità dei documenti di guida, pirateria, veicoli/conducenti stranieri, utenti deboli (pedoni e ciclisti). Saranno potenziati i controlli riguardanti la regolarità assicurativa e della revisione con l'ausilio dello strumento "targa system" di recente acquisizione e di nuove tecnologie per la lettura targhe in corso di sperimentazione.

I controlli di polizia stradale potranno essere pianificati anche a livello provinciale con gli altri Corpi di Polizia Municipale della Provincia di Modena ("notte sicura") nell'ambito del tavolo tecnico di coordinamento dei Comandanti della provincia

esercitato dalla PM del comune capoluogo.

A seguito del completamento della dotazione organica del Corpo di Polizia Municipale avvenuto nel 2016, potrà essere potenziata l'attività di controllo anche di natura sanzionatoria per garantire maggiormente il rispetto delle regole con particolare attenzione alla circolazione nella ZTL del centro storico all'interno della quale sono state istituite n. 3 corsie riservate al trasporto pubblico nell'ambito dell'implementazione di un nuovo sistema automatico di rilevazione dei transiti non solo in entrata ma anche in uscita.

Nel 2017 la Polizia Municipale si doterà dello strumento tipo "police controller" che consentirà di scaricare ed analizzare i dati delle carte dei conducenti e dei cronotachigrafi digitali dei veicoli destinati all'autotrasporto.

Nell'ambito dei controlli di sicurezza urbana è previsto il consolidamento dei presidi fissi nelle frazioni con l'impiego di ufficio mobile dotato di strumenti informatici per la raccolta di segnalazioni e con presidi itineranti nei mesi estivi nell'ambito dello svolgimento dei servizi ciclomotati.

Con riferimento ai progetti sperimentati presso le frazioni Quattro Ville ed Albareto, dopo una formazione mirata che ha visto coinvolti gli operatori di quartiere, si intende accrescere la collaborazione tra polizia municipale e "referenti locali di frazione"

Il presidio del territorio sarà svolto attraverso:

- l'effettuazione di percorsi appiedati su itinerari che interessano i diversi settori del quartiere e che saranno aggiornati in relazione alla localizzazione delle problematiche segnalate o riscontrate;

- il servizio antimeridiano e pomeridiano di perlustrazione costante al fine di effettuare un'attività preventiva e repressiva dei reati predatori (scippi e rapine)

Saranno pianificati d'iniziativa, oltre a quelli eventuali in collaborazione con la Questura di Modena, servizi mensili diretti a contrastare i fenomeni di degrado urbano quali consumo di alcool (rispetto delle relative ordinanze) e disturbo alla quiete pubblica nell'ambito di intrattenimenti di pubblici esercizi e discoteche. Si prevede una revisione del regolamento comunale Sale Gioco (DCC 1593/87) in materia di gioco d'azzardo che richiederà di effettuare specifici controlli finalizzati a censire le attività in essere e al rispetto delle norme.

Potranno essere messi a punto gli strumenti normativi locali quali regolamenti ed ordinanze diretti a prevenire e ad incidere su specifiche situazioni di insicurezza e degrado.

Secondo le intese intercorse con i Dirigenti scolastici interessati continueranno ad essere realizzati controlli diretti a contrastare l'uso di sostanze psicoattive nelle scuole secondarie superiori.

Sarà valorizzato il ruolo dell'ispettore coordinatore esterno al fine di consolidare maggiormente la sua presenza al fianco delle pattuglie operanti sul territorio e sarà inoltre sviluppata l'attività finalizzata alla sicurezza della strada con la costituzione di un Nucleo operativo ad essa dedicato collocato nell'area Sicurezza Stradale. A tale Nucleo sono attribuite - in stretta collaborazione con l'U.O.S. Ordinanze/permessi - competenze di vigilanza e tutela della sicurezza della strada e della circolazione stradale di particolare complessità inerenti le attività preventive correlate alla adozione di Ordinanze temporanee per la regolamentazione della circolazione stradale, quelle successive di controllo sull'osservanza delle prescrizioni contenute nelle ordinanze già vigenti - anche nell'attività dei cantieri stradali - e più in generale le competenze inerenti alla

rilevazione e alla segnalazione, al fine della loro messa in sicurezza, delle eventuali anomalie della segnaletica o della sede stradale.

Recuperare i luoghi di degrado ed abbandono potenziando l'attività di contrasto allo spaccio di sostanze stupefacenti, allo sfruttamento della prostituzione, all'accattonaggio molesto, al bivacco, all'abusivismo commerciale e alle occupazioni abusive.

Saranno intraprese azioni mirate dirette dalla Polizia Municipale o anche eventualmente in collaborazione con le Forze di Polizia di contrasto ai fenomeni di accattonaggio, spaccio di sostanze stupefacenti, sfruttamento della prostituzione e occupazione abusiva di immobili mediante la pianificazione di servizi diurni e notturni anche alla luce dei fenomeni migratori da paesi extracomunitari.

Particolari attività riguardanti il contrasto del degrado, continueranno ad interessare la zona Stazione FF.S/ex Manifattura, MEF (museo Casa natale E. Ferrari), e Tempio/Poletti.

Presso la Stazione delle Autocorriere sarà quotidiano il presidio per prevenire fenomeni di bullismo fra studenti che dopo l'uscita dalla scuola attendono di salire sui mezzi pubblici.

L'attività di prevenzione del degrado compreso l'accattonaggio oltre al centro storico sarà estesa alle altre circoscrizioni e sarà effettuata anche mediante servizi in abiti civili e con l'ausilio dell'unità cinofila della Polizia Municipale di Sassuolo a seguito dell'avvenuta stipula di relativa convenzione.

Proseguiranno i presidi del territorio nel Quartiere Crocetta anche attraverso l'effettuazione di percorsi appiedati in particolare nelle zone Attiraglio- ErreNord, parco XXXII Aprile.

Potenziare le attività di polizia di comunità/prossimità, intensificando nelle frazioni i servizi svolti con l'Ufficio Mobile e migliorando le modalità di risposta alle segnalazioni dei cittadini.

Il ruolo attribuito al vigile di quartiere nell'ambito del controllo del territorio ha comportato un cambiamento di approccio ai problemi della sicurezza pubblica oltre che la modifica delle forme dell'intervento, al fine di potere meglio rilevare le problematiche di convivenza. La polizia municipale come polizia di comunità/prossimità è valorizzata nella direzione della prevenzione e repressione della illegalità diffusa e dei comportamenti che minano la convivenza civile, che deturpano il decoro urbano e danneggiano i beni pubblici in generale e che generano disagio sociale.

Per il Nucleo di Prossimità, coinvolto unitamente agli operatori di quartiere nella specifica formazione, si proseguirà nell'applicazione della metodologia di lavoro basata sull'ascolto, l'analisi del problema, la ricerca di soggetti interni di Ente ed esterni da coinvolgere per la soluzione, l'intervento al fine di risalire alla vere cause concorrenti dei problemi tenendo conto anche dei diversi aspetti socio-culturali che caratterizzano ogni situazione.

Il Nucleo di Prossimità svolgerà l'attività anche mediante l'utilizzo dell'Ufficio mobile.

La mappa del rischio derivata dalla Banca Dati del degrado Rilfedeur costantemente aggiornata con i dati della delittuosità e del degrado urbano rilevato anche attraverso le segnalazioni dei cittadini, sarà utilizzata per

pianificare ed organizzare l'attività di polizia di prossimità.

Sarà accresciuto il livello di coordinamento e di integrazione intersettoriale (servizi sociali, servizio manutenzione urbana, servizio ambiente) delle azioni di sicurezza urbana.

Consolidare nel periodo estivo la nuova tipologia del servizio ciclomontato; sperimentare: attività con unità cinofila, nuove forme comunicative con il cittadino, forme di collaborazione su area vasta.

Nell'ambito del Progetto comunale di contrasto all'evasione erariale saranno potenziati controlli riguardanti l'attività edilizia, commerciale, di locazione abitativa oltre che le attività professionali in genere, diretti a segnalare direttamente all'Agenzia delle Entrate o alla Guardia di Finanza competente per territorio i casi qualificati di potenziale evasione/elusione fiscale.

L'attività di verifica antievasione potrà essere velocizzata attraverso l'utilizzo delle banche dati di Ente integrate con logica intersettoriale nell'ambito del relativo Progetto di ente.

Dopo il primo triennio di sperimentazione proseguirà a regime il servizio ciclomontato ovvero il servizio svolto in bicicletta da agenti volontari appositamente attrezzati, per il controllo del centro e di alcune frazioni, con particolare attenzione alle aree verdi ed alle piste ciclabili di collegamento. Ciò in quanto nell'attività quotidiana l'operatore di Polizia Municipale deve essere in grado di individuare situazioni di insicurezza, comprenderle e per incidere al meglio nell'ambito delle proprie competenze in funzione della risoluzione.

Considerato che da alcuni anni la Polizia Municipale raccoglie le denunce dei cittadini inoltrandole alla Questura di Modena per il successivo inserimento nella apposita banca dati SDI (sistema di indagine banca dati delle forze di polizia italiane), nell'ambito del Patto Modena Sicura si è ritenuto opportuno, negli anni recenti, proporre in via sperimentale al Ministero degli Interni l'abilitazione della Polizia Municipale di Modena ad inserire i dati delle denunce direttamente nel sistema, considerato anche che da oltre un anno è attivo un secondo punto di ricevimento denunce presso il posto integrato di polizia Centro Storico, si proseguirà nella ricerca di intese che consentano quanto già richiesto.

Sarà sviluppato l'utilizzo del social network Twitter per comunicazioni che interessano una moltitudine di cittadini e che in particolare riguardano informazioni sulla circolazione/viabilità stradale e la promozione del servizio.

Sarà aggiornata la pagina Facebook della Polizia Municipale sulla quale saranno pubblicate informazioni riguardanti l'attività del Vigile di Quartiere/Prossimità.

Rendere più incisiva la videosorveglianza come strumento di controllo del territorio, rafforzare l'attività di collaborazione con le altre Forze di Polizia, intensificare i rapporti con le associazioni di volontariato per la sorveglianza del territorio.

La costante implementazione del sistema di videosorveglianza cittadino con notevole incremento del numero di telecamere avvenuta nel corso degli anni consente di utilizzare una nuova forma di controllo del territorio (aree a rischio: es. Pomposa, tribune parco Novi Sad) direttamente dalla postazione di controllo localizzata presso la Sala Operativa del Comando di Polizia Municipale.

Il sistema di video sorveglianza cittadino che consta attualmente di 153 telecamere ed è costantemente implementato sarà ulteriormente esteso in

relazione al monitoraggio dei fenomeni di degrado con attenzione anche alle frazioni. Parallelamente ad esso è in via di realizzazione un sistema sperimentale di controllo dei transiti mediante telecamere OCR per la lettura delle targhe che avrà funzioni di supporto al controllo e alla repressione di illeciti nonché di contributo alle attività investigative correlate ai reati predatori. Tale sistema è parte di un progetto che prevede anche il collegamento al sistema Controllo Targhe e Transiti del Ministero dell'Interno.

In funzione del rafforzamento del controllo coordinato del territorio e nell'ottica di "fare sistema" sulla conoscenza capillare del territorio continuerà ad essere promossa la valorizzazione della partecipazione del volontariato (attraverso la stipula di nuove convenzioni) che collaborerà al fianco della Polizia Municipale e delle Forze di Polizia ricoprendo un ruolo di osservazione-segnalazione per contrastare situazioni di illegalità. L'attività dei Volontari avviene solo previa formazione prevista dalle norme regionali in materia, organizzata ed erogata direttamente dal Comando di Polizia Municipale. Oggi i Volontari attivi attraverso convenzioni o progetti nell'ambito del Progetto Volontari della Sicurezza sono 291.

Risorse Umane e Strumentali

Risorse umane e strumentali assegnate da Piano Esecutivo di Gestione (PEG) e dai conseguenti atti a:

Settore: POLIZIA MUNICIPALE E POLITICHE PER LA LEGALITA' E LE SICUREZZE

Si rinvia al Piano esecutivo di Gestione per ulteriori dettagli.

Uscite correnti collegate al programma operativo

Cod Missione	Missione	Cod Prog.	Programma	Prev 2017	Prev Cassa 2017	Prev 2018	Prev 2019
3	ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	1	POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA	13.076.429,69	13.886.820,21	11.831.032,64	11.831.032,64
20	FONDI E ACCANTONAMENTI	2	FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'	2.660.000,00	0,00	3.230.000,00	3.800.000,00
				15.736.429,69	13.886.820,21	15.061.032,64	15.631.032,64

Uscite in conto capitale collegate al programma operativo

N° PROGR	DESCRIZIONE	CAP.	INV.	2017	2018	2019
24	ATTREZZATURE PER POLIZIA MUNICIPALE (alcool blow, mazzette di segnalazione, manette)	22113	2953	50.000,00	-	-
25	ACQUISTO GIUBBETTI ANTIPROIETTILE	22113	2953	60.000,00	-	-
26	ACQUISTO DI DUE APPARATI BASE RADIO PER RADIO RICETRASMETTENTI PER SALA OPERATIVA	22113	2953	8.000,00	-	-
27	SPOSTAMENTO PHOTORED VIA ZANFI – VIA EMILIA OVEST PER REALIZZAZIONE ROTATORIA	22113	2953	20.000,00	-	-
28	SOSTITUZIONE SISTEMA DI ALLARME SEDE PM PRESSO ERRENORD	22113	2953	10.000,00	-	-
29	ACQUISTO N. 43 ARMI TIPO TANFOGLIO CON FONDINA	22116	2955	26.000,00	-	-
30	ACQUISTO DI COMPUTER NELL'AMBITO DEL RINNOVO DELLA DOTAZIONE	22117	2956	20.000,00	-	-
31	INSTALLAZIONE / SPOSTAMENTO TELECAMERE	21715	2949	110.000,00	-	-
151	INTERVENTI PER IL RINNOVO DEL CERTIFICATO PREVENZ. INCENDI PRESSO LA SEDE DEL COMANDO DI POLIZIA MUNICIPALE	21640	2919	10.000,00	-	-



N° PROGR	DESCRIZIONE	CAP.	INV.	2017	2018	2019
236	MANUTENZIONE ALBERATURE PER VISIBILITA' TELECAMERE	21715	2949	20.000,00	-	-
237	INSTALLAZIONE MEZZI DI DIFESA PASSIVA PRESSO LE SCUOLE	21715	2949	50.000,00	-	-

Politica 3 - Istruzione e cultura



POLITICA: 3-Istruzione e cultura

RESPONSABILE POLITICO: CAVAZZA GIANPIETRO

Programma operativo: 3.01 - Innovazione nei servizi scolastici, autonomia e diritto allo studio

Finalità del programma e motivazione delle scelte:

Consolidare il sistema scolastico integrato con il rinnovo del Patto per la scuola, in coerenza con quanto previsto dalla legge nazionale 107/2015 "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione".

Consolidare il sistema scolastico integrato da 0 a 18 anni attraverso un rinnovato Patto per la scuola, in coerenza con quanto previsto dalla legge nazionale 107/2015 "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione", in modo da coinvolgere tutti gli attori interessati (dirigenti, insegnanti, studenti, genitori). Coinvolgimento di tutte le Autonomie Scolastiche presenti nella città di Modena al fine di consolidare la rete scolastica distrettuale e ottimizzare di diverse esperienze.

Supportare le singole Autonomie Scolastiche, ora tutte organizzate in Istituti Comprensivi, nell'adeguamento della didattica e della proposta formativa alle nuove esigenze di cittadinanza italiana ed europea.

Essere partner con le singole Autonomie Scolastiche nella partecipazione a bandi regionali, nazionali ed europei, al fine di ampliare l'offerta formativa. Sostenere, ove richiesto, la progettazione delle singole scuole e la rete di scuole di ambito

Migliorare l'equità sociale adeguando il sistema delle tariffe dei fruitori servizi educativi e di istruzione, con l'applicazione del modello ISEE.

Monitorare la partecipazione degli studenti ai servizi educativi o di diritto allo studio, ove si richieda un compartecipazione dell'utenza, per evitare l'esclusione per motivi economici al fine di garantire l'equità sociale. Costruire strumenti che consentano di monitorare nel tempo le caratteristiche socio-economiche dei percettori di agevolazioni.

Ampliare le verifiche sulle auto dichiarazioni rese dai cittadini per l'accesso a servizi ed agevolazioni, snellendo i flussi informativi tra scuole ed uffici centrali, anche attraverso un miglioramento dei sistemi di monitoraggio delle presenze di bambini ed operatori.

Realizzare costanti verifiche sulle autodichiarazioni rese dai cittadini che accedono ai servizi sia con rette agevolate che con agevolazioni nelle posizioni di graduatoria; snellire le procedure di raccolta delle informazioni fra scuole e/o servizi educativi e uffici, centrali attraverso il miglioramento dei sistemi di rilevazione delle presenze dei bambini.

Sperimentare per i servizi 0-2 proposte che tengano conto delle specifiche esigenze delle famiglie, in relazione alla durata dei servizi e alla possibilità di un uso flessibile degli stessi.

Avviare servizi di apertura flessibili ed innovativi al sabato, nel periodo natalizio ed estivo. Collocare i servizi flessibili in un unico Polo per l'infanzia "Triva" consente di meglio monitorare le esigenze dell'utenza famiglie e bambini, e solo successivamente, dopo una positiva sperimentazione, di diffonderla.

Risorse Umane e Strumentali

Risorse umane e strumentali assegnate da Piano Esecutivo di Gestione (PEG) e dai conseguenti atti a:

Settore: ISTRUZIONE E RAPPORTI CON L'UNIVERSITA'

Si rinvia al Piano esecutivo di Gestione per ulteriori dettagli.

Uscite correnti collegate al programma operativo

Cod Missione	Missione	Cod Prog.	Programma	Prev 2017	Prev Cassa 2017	Prev 2018	Prev 2019
4	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	1	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA	1.865.999,25	2.034.003,44	1.865.053,39	1.865.053,39
		2	ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA	3.080.838,43	4.159.483,86	3.041.303,83	3.038.866,62
		4	ISTRUZIONE UNIVERSITARIA	1.091.656,68	1.380.710,86	480.400,00	70.400,00
		6	SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE	13.649.955,84	16.996.132,17	13.457.033,21	13.456.794,55
20	FONDI E ACCANTONAMENTI	2	FONDO 'CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'	420.000,00	0,00	510.000,00	600.000,00
				20.108.450,20	24.570.330,33	19.353.790,43	19.031.114,56

Uscite in conto capitale collegate al programma operativo

N° PROGR	DESCRIZIONE	CAP.	INV.	2017	2018	2019
33	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PROIETTORE PLANETARIO COMUNALE	23481	2886	-	30.000,00	-
209	RISTRUTTURAZIONE PLANETARIO E ADEGUAMENTO IMPIANTI PER OTTENIMENTO C.P.I.	223498	2887	500.000,00	-	-
218	ARREDI TEATRO SCUOLA CARDUCCI	23481	2886	250.000,00	-	-



Comune
di Modena

Documento Unico di Programmazione
Sezione Strategica

POLITICA: 3-Istruzione e cultura

RESPONSABILE POLITICO: CAVAZZA GIANPIETRO

Programma operativo: 3.02 - Educazione e politiche per l'infanzia

Finalità del programma e motivazione delle scelte:

Potenziare le attività di inserimento e sostegno finalizzate al superamento di situazioni di disagio fisico, sociale e linguistico, al fine di consentire a tutti di raggiungere solidi obiettivi educativi e formativi.

Riscrivere gli accordi di programma provinciali sull'inserimento scolastico degli alunni portatori di handicap. Lavorare con le Istituzioni scolastiche nei G.L.I e G.L.H per migliorare l'inserimento degli alunni con handicap e dei bambini con Bisogni educativi speciali al fine di incrementare l'inclusione scolastica

Rafforzare il consolidato sistema integrato 0/6 tenendo conto delle mutate condizioni socio-economiche delle famiglie modenesi e della loro provenienza culturale e territoriale.

Rafforzare il consolidato sistema integrato 0/6 tenendo conto delle mutate condizioni socio-economiche delle famiglie modenesi e della loro provenienza culturale e territoriale, investendo in particolare sul coordinamento pedagogico distrettuale e provinciale.

Costruire solide competenze di cittadinanza linguistiche, logico matematiche, artistico motorie e tecnico pratiche, avviando e monitorando sperimentazioni anche mediante le nuove tecnologie.

Costruire, sin dalla prima infanzia, solide competenze di cittadinanza, elevando le competenze linguistiche, logico matematiche, artistiche, motorie e tecnico pratiche. Avviare esperienze sperimentali di utilizzo precoce delle nuove tecnologie per sviluppare il pensiero computazionale. Tenere monitorate le attività sperimentali per verificarne l'efficacia.

Rendere operativi i singoli Patti di Corresponsabilità, già definiti o in fase di definizione, da parte delle singole scuole del sistema educativo 0/6 e delle scuole primarie e secondarie di primo grado

Rendere operativi i singoli Patti di Corresponsabilità, già definiti o in fase di definizione, da parte delle singole scuole del sistema educativo 0/6 e delle scuole primarie e secondarie di primo grado, creare momenti di verifica e confronto con i genitori sia all'interno delle singole scuole che attraverso un organismo comunale di rappresentanza degli stessi.

Costituire solide reti territoriali al servizio della scuola ed extrascuola, per superare il problema dell'insuccesso scolastico, che rischia di degenerare in dispersione scolastica e disagio giovanile.

Costituire solide reti territoriali al servizio della scuola ed extrascuola, per superare il problema dell'insuccesso scolastico, che rischia di degenerare in dispersione scolastica e disagio giovanile. Rafforzare il coinvolgimento, oltre alle 23 Autonomie scolastiche presenti nel distretto di Modena, dei servizi comunali coinvolti e delle associazioni di volontariato. Progettare e condividere nel tavolo distrettuale le linee di sviluppo delle diverse azioni realizzate da tutti i soggetti coinvolti nel sostegno al successo scolastico e nella prevenzione del disagio.

Risorse Umane e Strumentali

Risorse umane e strumentali assegnate da Piano Esecutivo di Gestione (PEG) e dai conseguenti atti a:

Settore: ISTRUZIONE E RAPPORTI CON L'UNIVERSITA'

Si rinvia al Piano esecutivo di Gestione per ulteriori dettagli.

Uscite correnti collegate al programma operativo

Cod Missione	Missione	Cod Prog.	Programma	Prev 2017	Prev Cassa 2017	Prev 2018	Prev 2019
4	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	1	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA	14.679.698,83	16.379.713,72	14.241.103,44	14.241.159,44
		6	SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE	1.924.327,00	2.682.027,81	1.924.327,00	1.924.327,00
12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	1	INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO	8.376.566,00	8.949.614,05	7.851.970,00	7.851.970,00
				24.980.591,83	28.011.355,58	24.017.400,44	24.017.456,44

Uscite in conto capitale collegate al programma operativo

N° PROGR	DESCRIZIONE	CAP.	INV.	2017	2018	2019
32	ACQUISTO ARREDI ED ATTREZZATURE E AUTOMEZZI PER SCUOLE ED ASILI NIDO 2017-2018-2019	22310	2921	70.000,00	50.000,00	50.000,00
34	ACQUISTO ARREDI ED ATTREZZATURE PER SCUOLA SAN PAOLO	22310	2921	100.000,00	-	-
35	ACQUISTO ARREDI, ATTREZZATURE E AUSILI PER SERVIZI EDUCATIVI COMUNALI E STATALI	22310	2921	200.000,00	175.000,00	175.000,00
157	SISTEMAZIONE AREA VERDE SCUOLA D'INFANZIA SAN PAOLO	22200	2920	-	50.000,00	-
171	TRASFERIMENTO SCUOLA INFANZIA MADONNINA, COMPLETAMENTO COMPRENSIVO N. 10 E SCUOLA ELEMENTARE INNOVATIVA	23400	2888	5.157.020,50	-	-
173	ADEGUAMENTO NORMATIVO E FUNZIONALE DI ASILI NIDO - ANNI 2017-2018-2019	25090	2924	200.000,00	200.000,00	400.000,00
174	LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE E ADEGUAMENTO IMPIANTI ELETTRICI IN ALCUNI EDIFICI SCOLASTICI - ANNI 2017-2018-2019	23000	2922	300.000,00	300.000,00	300.000,00
175	CENSIMENTO E VERIFICA RISPONDEZZA ALLE NORME VIGENTI, DEGLI IMPIANTI ELETTRICI ESISTENTI IN TUTTI GLI EDIFICI SCOLASTICI, PUBBLICI	23000	2922	150.000,00	-	-
179	CONSOLIDAMENTO SCUOLA ELEMENTARE SAN CARLO PASCOLI	223300	2923	550.000,00	-	-

N° PROGR	DESCRIZIONE	CAP.	INV.	2017	2018	2019
181	RISTRUTTURAZIONE DEI GIARDINI SCOLASTICI - ANNI 2017-2018-2019	22200	2920	100.000,00	100.000,00	100.000,00
182_1	ADEGUAMENTO EDIFICI SCOLASTICI AL FINE DELLA CERTIFICAZIONE C.P.I. (CERTIFICATO PREVENZIONI INCENDI) - SCUOLE D'INFANZIA	25090	2924	300.000,00	300.000,00	300.000,00
182_2	ADEGUAMENTO EDIFICI SCOLASTICI AL FINE DELLA CERTIFICAZIONE C.P.I. (CERTIFICATO PREVENZIONI INCENDI) - SCUOLE MATERNE	23400	2888	300.000,00	300.000,00	300.000,00
182_3	ADEGUAMENTO EDIFICI SCOLASTICI AL FINE DELLA CERTIFICAZIONE C.P.I. (CERTIFICATO PREVENZIONI INCENDI) - SCUOLE ELEMENTARI	23400	2888	950.000,00	950.000,00	950.000,00
182_4	ADEGUAMENTO EDIFICI SCOLASTICI AL FINE DELLA CERTIFICAZIONE C.P.I. (CERTIFICATO PREVENZIONI INCENDI) - SCUOLE MEDIE	23400	2888	950.000,00	950.000,00	950.000,00
183	INTERVENTI URGENTI DI ADEGUAMENTO IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE DI SICUREZZA PER L'EVACUAZIONE E IMPIANTI ANTINCENDIO IN EDIFICI SCOLASTICI	23400	2888	560.000,00	-	-
193	EDILIZIA SCOLASTICA CON MUTUI BEI: anno 2017: scuola primaria Ciro Menotti € 287.000, Bersani 154.000, Calvino 46200, Collodi 95000	23400	2888	791.000,00	-	-
194	TEATRO SCUOLA EL. SAN GIOVANNI BOSCO - CERTIFICATO PREVENZ. INCENDI - TEATRO DEI VENTI	23000	2922	100.000,00	-	-
212	ORD. 11549 RISTRUTTURAZIONE UFFICI PENTATHLON - EX LICEO SIGONIO (vedi anche ord. 3056)	23400	2888	-	2.324.549,76	-
225	COSTRUZIONE NUOVO MONTACARICHI SCUOLA EL. LEOPARDI PER SUPERAMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE	23400	2888	85.000,00	-	-
227	RIQUALIFICAZIONE SCUOLE MATERNE - ANNI 2017-2018-2019	22200	2920	-	100.000,00	200.000,00
241	MANUTENZIONE STRAORDINARIA E MESSA A NORMA TEATRO SCUOLA CARDUCCI	23000	2922	250.000,00	-	-



POLITICA: 3-Istruzione e cultura

RESPONSABILE POLITICO: CAVAZZA GIANPIETRO

Programma operativo: 3.03 - Cultura

Finalità del programma e motivazione delle scelte:

Rinnovare il patrimonio culturale con la riqualificazione del S.Agostino, inserendolo in un disegno strategico allargato alla piazza, al Palazzo dei Musei e all'ex ospedale Estense.

Partecipare ai gruppi di lavoro che saranno istituiti con esperti ed esponenti delle istituzioni culturali coinvolte nella progettazione del polo culturale S.Agostino/Ex Ospedale Estense, per dare avvio alla costruzione del progetto culturale.

In particolare il sistema bibliotecario cittadino sarà coinvolto nei percorsi e progetti trasversali:

- partecipando ai gruppi di lavoro che verranno istituiti per la progettazione del Polo culturale Sant'Agostino / ex Ospedale Estense, con specifico riferimento alla biblioteca Poletti e all'Archivio Storico;
- consolidando il ruolo di raccordo e coordinamento con gli enti cittadini e del territorio provinciale che aderiscono al Polo Bibliotecario Modenese SBN, anche mediante la realizzazione di progetti condivisi nell'ambito delle linee di indirizzo fornite dall'IBC;
- potenziando e incentivando l'utilizzo di piattaforme digitali, servizi online e attrezzature self-service nelle attività delle biblioteche, sia mediante l'implementazione di portali già esistenti a livello di Polo (MediaLibrary online - MLOL, catalogo BiblioMo anche nella versione Kids, ecc.), sia con l'installazione di postazioni a tecnologia RFID (autoprestito), sia attraverso una promozione mirata ad aumentarne la fruizione (es. progetto "facilitatori digitali" in collaborazione con la Smart City, social media, ecc.);

Avviare il progetto "Terre Estensi" con interventi nell'ex Ospedale Estense, in relazione al Palazzo dei Musei, per potenziare l'offerta turistica e il rilancio dei più importanti edifici di epoca ducale.

L'operatività sarà volta, nel 2017, ad una sostanziale valorizzazione delle potenzialità attrattive, in chiave turistica, delle realtà eccellenti modenesi.

Svolgere un ruolo di raccordo e coordinamento sul territorio modenese, con i Comuni che aderiranno ad un progetto di percorso culturale "Modena-Matera", per la condivisione e realizzazione di scambi culturali eccellenti con la città lucana, in vista del 2019 che la vedrà "capitale europea della cultura".

Consolidare il progetto di "Modena città del bel canto", appena avviato, sullo sfondo di un rafforzato impegno per la valorizzazione dei grandi patrimoni della

città in campo musicale, da quelli umani e artistici esemplarmente rappresentati dalla figura di Luciano Pavarotti, a quelli “strutturali” e istituzionali, rappresentati dalle strutture prestigiose della città (a partire dal Teatro Comunale).

Nel 2017 si darà continuità al tavolo di progettazione già avviato a livello intersettoriale per la promozione dell’attrattività turistica, tra gli operatori dell’assessorato e degli istituti culturali, con l’obiettivo di concertare e condividere il taglio e il contenuto delle iniziative cittadine di maggior rilievo, anche in ragione della loro “unicità” e trasversalità, come la Notte Bianca, l’Estate Modenese e il Festival Filosofia, definendo un progetto complessivo di ampio coinvolgimento cittadino e di attrattività esterna, dove ciascuno dei soggetti culturali svolgerà un ruolo coerente con le proprie competenze.

Avviare il Polo per l’Immagine Contemporanea con la progettazione e programmazione coordinata tra Fondazione Fotografia Modena, Galleria Civica, Museo della Figurina.

Concorrere alla costruzione del Polo dell’Immagine Contemporanea e all’avvio delle sue attività, dopo l’insediamento del nuovo Direttore, contribuendo alla definizione della “cornice culturale” entro cui si iscriverà la programmazione delle iniziative.

L’obiettivo resta quello di “mettere a sistema” i patrimoni documentari e le competenze progettuali che nei campi della fotografia, delle arti figurative contemporanee e delle raccolte di figurine (quest’ultimo caso unico e originale), che fanno di Modena una realtà eccellente nel panorama nazionale.

Si opererà per una programmazione che abbia anche il compito di integrare i contenuti delle proposte e “fare rete” tra i diversi spazi espositivi, da quelli storici e consolidati (Foro Boario, Galleria Civica-Palazzo Santa Margherita, Palazzina dei Giardini Ducali), a quelli di recente apertura, come il MaTa. L’orizzonte di queste attività sarà quello del ruolo che il Polo per l’Immagine Contemporanea Modenese avrà in futuro nel più ampio Polo Culturale che si costituirà nel complesso dell’Ex Ospedale S.Agostino.

Contribuire alla qualificazione culturale dell’area EX AMCM in relazione con ERT e con la sua nuova funzione di Teatro Nazionale, definendo i nuovi servizi.

Svolgere un ruolo propositivo nel processo di sostegno ad Emilia Romagna Teatro Fondazione per il consolidamento della nuova dimensione di Teatro nazionale e per i nuovi compiti che gli competono, nella progettazione culturale, nelle relazioni con i territori, nella produzione e nell’attività di formazione.

Confermare il proprio apporto agli interventi per la qualificazione dell’area EX AMCM, soprattutto in funzione dei loro contenuti culturali, nella fase di concreta realizzazione del progetto POR FESR finanziato dall’Unione Europea, nell’Asse 6 in fase di realizzazione (per la realizzazione di laboratori aperti specialistici al servizio dello spettacolo e delle istituzioni culturali, nell’edificio Ex AEM), e nell’asse 5 appena ammesso a finanziamento, per la realizzazione del nuovo Teatro delle Passioni, della nuova sede ERT e dei servizi logistici e strutturali di supporto (nell’edificio Ex ENEL).

Promuovere una progettazione coordinata tra gli istituti culturali in occasione delle celebrazioni di Mutina 2017 e della valorizzazione dei patrimoni storici e culturali che la città custodisce.

Dare il miglior risalto e coordinamento agli importanti progetti (che culmineranno in una grande mostra) che gli istituti culturali cittadini, a partire dai Musei Civici, realizzeranno nel 2017 nel quadro delle celebrazioni di “Mutina 2017”- 2.200° anniversario della fondazione della città. In questo contesto sarà particolarmente qualificante concretizzare la migliore collaborazione, per la “messa a sistema” di un programma condiviso di attività, con le città “affratellate” dall’anniversario, e unite dalla via Emilia, Reggio Emilia e Parma.

Progettare una consona e autorevole valorizzazione (e ulteriore promozione) di Piazza Grande e del suo patrimonio storico monumentale, nel 20° del suo riconoscimento prestigioso di “Sito Unesco”.

Sviluppare e declinare anche su nuovi terreni il lavoro che unisce storia e memoria, con un lavoro “di rete” su più tavoli cittadini di progettazione, allargati al contributo di nuove associazioni, come investimento strategico su una città che sa studiare il proprio passato e conoscere le proprie trasformazioni, non come esercizio scolastico astratto, ma come base per fare concreti progetti sul futuro di una comunità più coesa ed inclusiva.

La collaborazione tra gli istituti culturali sarà anche proiettata nel 2017 a favorire il protagonismo dei giovani in campo culturale, su più piani, da quello “strutturale” dell’alternanza scuola-lavoro, a quello creativo-artistico e delle esperienze innovative con possibili risvolti professionalizzanti, fino a quello dell’attiva presenza con idee e contributi di merito nell’ambito degli Istituti Culturali cittadini:

- promuovendo il protagonismo dei giovani in campo culturale, cogliendo l’opportunità dell’alternanza scuola-lavoro, con progetti in archivio e presso le biblioteche;
- migliorando il raccordo tra le proposte culturali cittadine e le realtà decentrate, con una maggiore integrazione dei Punti di Lettura (Cittanova, Cognento, San Damaso, Villanova, ecc.);
- collaborando attivamente (Archivio Storico) al progetto Mutina 2017

Avviare un approfondimento intersettoriale e con i quartieri, per verificare esigenze, linee di lavoro ed obiettivi per migliorare il “raccordo” tra le proposte culturali cittadine e le realtà decentrate (le frazioni) del territorio comunale.

Risorse Umane e Strumentali

Risorse umane e strumentali assegnate da Piano Esecutivo di Gestione (PEG) e dai conseguenti atti a:

Settore: CULTURA, SPORT E POLITICHE GIOVANILI

Si rinvia al Piano esecutivo di Gestione per ulteriori dettagli.

Uscite correnti collegate al programma operativo

Cod Missione	Missione	Cod Prog.	Programma	Prev 2017	Prev Cassa 2017	Prev 2018	Prev 2019
1	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	2	SEGRETERIA GENERALE	2.642,16	15.599,20	2.642,16	2.642,16
				114.000,00	122.000,00	114.000,00	114.000,00
5	TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI	1	VALORIZZAZIONE DEI BENI DI INTERESSE STORICO	1.321.852,73	1.555.816,61	761.187,87	761.285,48
		2	ATTIVITA' CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	9.311.421,17	10.463.540,35	8.455.081,70	8.402.124,53
7	TURISMO	1	SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO	48.000,00	58.554,04	46.666,66	46.666,66
				10.797.916,06	12.215.510,20	9.379.578,39	9.326.718,83

Uscite in conto capitale collegate al programma operativo

N° PROGR	DESCRIZIONE	CAP.	INV.	2017	2018	2019
3	POR FESR ASSE 5 - RISTRUTTURAZIONE TEATRO DELLE PASSIONI NEL COMPLESSO EX AMCM EX ENEL	21707	2971	1.425.000,00	-	-
3	POR FESR ASSE 5 - RISTRUTTURAZIONE TEATRO DELLE PASSIONI NEL COMPLESSO EX AMCM EX ENEL	21708	2972	997.500,00	-	-
3	POR FESR ASSE 5 - RISTRUTTURAZIONE TEATRO DELLE PASSIONI NEL COMPLESSO EX AMCM EX ENEL	21709	2973	427.500,00	-	-
3	POR FESR ASSE 5 - RISTRUTTURAZIONE TEATRO DELLE PASSIONI NEL COMPLESSO EX AMCM EX ENEL	21710	2974	2.150.000,00	-	-
8	BANDO EX AMCM	224148	2929	-	-	10.000.000,00
36	ALLESTIMENTI GALLERIA CIVICA, MUSEI E ASSESSORATO CULTURA	23576	2927	26.000,00	-	-
37	ACQUISTO E RESTAURO DI BENI MOBILI PER MUSEI, GALLERIA CIVICA E PINACOTECHES	23576	2927	24.000,00	35.000,00	35.000,00
40	PROGETTO DIGITALIZZAZIONE BIBLIOTECA DELFINI	21716	2958	50.000,00	-	-
41	ACQUISTO ARREDI E ATTREZZATURE PER BIBLIOTECHE	23576	2927	30.000,00	-	-

N° PROGR	DESCRIZIONE	CAP.	INV.	2017	2018	2019
42	SISTEMA RFID PER ARCHIVIAZIONE ANTITACCHEGGIO E AUTOPRESTITO	21716	2958	25.000,00	-	-
43	ACQUISTO ARREDO BIBLIOTECA DELFINI, IN PARTICOLARE DI UNA POLTRONA, A SEGUITO DELLA DONAZIONE DI MARGHERITA MORONE	23576	2927	7.855,00	-	-
44	ACQUISTO ATTREZZATURE INIZIATIVE CULTURALI POLITICHE GIOVANILI	23576	2927	20.000,00	-	-
47	CENTRO MUSICA ACQUISTO ATTREZZATURE	23577	2975	15.000,00	-	-
48	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PARCO ARCHEOLOGICO DI MONTALE E NOVI ARK	24148	2929	30.000,00	25.000,00	25.000,00
142	PALAZZO DEI MUSEI - RESTAURO FINESTRONI	23565	2925	15.000,00	-	-
144	MUSEI CIVICI - RAFFRESCAMENTO E VIDEOSORVEGLIANZA SALE ESPOSITIVE	23566	2926	-	150.000,00	-
223	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SEDI PER CORSI ISTRUZIONE	24148	2929	56.000,00	-	-
240	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SECONDO PIANO - LABORATORI APERTI - EX AEM	21710	2974	400.000,00	-	-

Politica 4 - Coesione sociale e diritti



POLITICA: 4-Coesione sociale e diritti

RESPONSABILE POLITICO: URBELLI GIULIANA

Programma operativo: 4.01 - Sostegno alle famiglie

Finalità del programma e motivazione delle scelte:

Definire i regolamenti per l'accesso e la compartecipazione ai servizi per la non autosufficienza; monitorare il Regolamento per l'accesso ai contributi economici di sostegno al reddito; monitorare il Regolamento per l'accesso all'edilizia residenziale pubblica.

Valutare il Regolamento per l'accesso ai contributi economici di sostegno al reddito.

Predisporre i regolamenti per l'accesso ai servizi per la non autosufficienza in linea con l'applicazione dell'ISEE a seguito della sentenza della Corte costituzionale.

Sperimentare e valutare il Regolamento per l'accesso all'edilizia residenziale pubblica e i regolamenti ad esso connessi in linea con le disposizioni regionali.

Implementare e gestire il progetto nazionale SIA a sostegno della povertà

Sperimentare e valutare i modelli di responsabilità sociale e della misura di sostegno al reddito nazionale (SIA) e regionale (RES) una volta approvati o modificati.

Sperimentare e valutare il programma locale per favorire l'inserimento lavorativo delle fasce deboli.

Sperimentare e valutare i modelli di responsabilità sociale e della misura di sostegno al reddito nazionale (SIA) e regionale (RES) una volta approvati o modificati in coordinamento con il nuovo programma distrettuale sull'inserimento lavorativo delle fasce deboli.

Sviluppare iniziative di housing sociale rivolto al sostegno delle famiglie di anziani e disabili in condizioni di solitudine, a persone affette da patologie psichiatriche anche in un'ottica di reciprocità e sussidiarietà tra famiglie con bisogni diversi e in integrazione con le iniziative in atto del budget di salute, affido etero familiare, progetto autonomia, utenti e familiari esperti.

Sviluppare iniziative di housing sociale rivolto al sostegno delle famiglie e modelli di intervento rispetto all'emergenza abitativa attraverso il progetto "agenzia casa", il calmieramento degli affitti privati, interventi per la morosità incolpevole e accoglienza abitativa temporanea.

Definire il progetto di sostegno alla domiciliarità per le famiglie che ricorrono a assistenti familiari private

Sperimentare un progetto innovativo di sostegno alla domiciliarità per le persone fragili e a rischio di non autosufficienza che ricorrono a assistenti familiari private oltre che realizzare un nuovo modello gestionale dell'assistenza domiciliare.

Garantire la continuità dei servizi a sostegno delle famiglie e dei minori attraverso forme gestionali coerenti con i bisogni presentati e attraverso modalità di affidamento competitive e cooprogettate.

Sviluppare iniziative a sostegno degli adolescenti e dei giovani in coordinamento con i sistemi educativi e con il terzo settore finalizzate a contrastare la dispersione scolastica.

Risorse Umane e Strumentali

Risorse umane e strumentali assegnate da Piano Esecutivo di Gestione (PEG) e dai conseguenti atti a:

Settore: POLITICHE SOCIALI, SANITARIE E PER L'INTEGRAZIONE

Si rinvia al Piano esecutivo di Gestione per ulteriori dettagli.

Uscite correnti collegate al programma operativo

Cod Missione	Missione	Cod Prog.	Programma	Prev 2017	Prev Cassa 2017	Prev 2018	Prev 2019
12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	1	INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO	5.965.088,00	7.031.586,28	5.415.088,00	5.415.088,00
		2	INTERVENTI PER LA DISABILITA'	3.404.274,26	4.417.445,27	3.243.001,07	3.243.001,07
		3	INTERVENTI PER GLI ANZIANI	20.598.126,23	25.011.093,39	20.271.072,19	20.270.531,73
		4	INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	1.090.094,90	1.591.827,02	1.024.522,73	1.024.522,73
		5	INTERVENTI PER LE FAMIGLIE	2.711.891,20	3.709.442,17	2.360.903,50	2.360.903,50
		7	PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIO SANITARI E SOCIALI	0,00	191,38	0,00	0,00
		8	COOPERAZIONE E ASSOCIAZIONISMO	70.320,00	165.632,08	70.320,00	70.320,00
					33.839.794,59	41.927.217,59	32.384.907,49

Uscite in conto capitale collegate al programma operativo

N° PROGR	DESCRIZIONE	CAP.	INV.	2017	2018	2019
133	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CASE PROTETTE CIALDINI E RAMAZZINI	25459	2930	80.000,00	-	-
248	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CASA PROTETTA RAMAZZINI - IMPIANTI E STRUTTURA PORTANTE	25459	2930	150.000,00	-	-



POLITICA: 4-Coesione sociale e diritti

RESPONSABILE POLITICO: URBELLI GIULIANA

Programma operativo: 4.02 - Innovazione nei servizi alla persona e per la salute

Finalità del programma e motivazione delle scelte:

Approvare e applicare il Piano di Zona per il Benessere e la salute triennale (2016 - 2018) partecipato nella definizione dei bisogni, degli obiettivi prioritari e dei modelli di verifica dei risultati.

Applicare il piano 2016; predisporre e approvare il Piano di Zona per il Benessere e la salute triennale (2017 - 2019) partecipato nella definizione dei bisogni, degli obiettivi prioritari e dei modelli di verifica dei risultati in linea con le indicazioni regionali e con il nuovo Piano regionale sociale e sanitario.

Rivedere, nell'ambito del Piano di Zona, i percorsi di integrazione socio sanitaria tra Ospedale e Territorio alla luce della riorganizzazione della rete ospedaliera cittadina a seguito dell'unificazione dell'Aosp Policlinico e del Nocsae Baggiovara.

Implementare il progetto "Case della Salute" con sperimentazione di percorsi di analisi, presa in carico e valutazione integrati, orientato oltre che al sostegno domiciliare delle situazioni di cronicità anche alla promozione della salute dei bambini e degli adolescenti.

Sviluppare il progetto "Case della Salute" con sperimentazione di percorsi di analisi, presa in carico e valutazione integrati attraverso la partecipazione al progetto regionale "Community Lab".

Concludere le azioni di riorganizzazione, per ampliare i servizi garantendo la sostenibilità del sistema di erogazione, con particolare attenzione alle condizioni lavorative del personale e ai progetti orientati alla domiciliarità.

Continuare le azioni di riorganizzazione, per ampliare i servizi garantendo la sostenibilità del sistema di erogazione anche attraverso lo sviluppo di un sistema informativo.

Predisporre i regolamenti per l'accesso ai servizi per la non autosufficienza in linea con l'applicazione dell'ISEE a seguito della sentenza della Corte costituzionale.

Sperimentare modelli innovativi di assistenza domiciliare che valorizzino il ruolo dei care giver familiari e il sostegno alle famiglie con all'interno persone in condizioni di non autosufficienza e/o disabilità.

Sperimentare modelli innovativi di assistenza domiciliare che valorizzino il ruolo dei care giver familiari e il sostegno alle famiglie con all'interno persone in

condizioni di non autosufficienza e/o disabilità oltre che realizzare un nuovo modello gestionale dell'assistenza domiciliare.

Predisporre atti, documenti e procedure per consentire la costruzione di nuove Case residenze per anziani non autosufficienti per garantire una maggiore risposta ai cittadini che presentano questo bisogno (sia privato che pubblico).

Ridefinire la rete dei servizi diurni per anziani e per disabili al fine di adeguarli ai bisogni emergenti e alle diverse fasi della vita.

Sviluppare risposte e servizi flessibili per gli anziani e per le famiglie.

Sviluppare azioni di contrasto all'impoverimento quali: 1) sostenibilità della casa in locazione; 2) inserimento lavorativo per le fasce deboli; 3) attività di utilità sociale 4) sperimentare il SIA nazionale 5) sperimentare la RES regionale.

Sviluppare azioni di contrasto all'impoverimento quali: 1) sostenibilità della casa in locazione; 2) inserimento lavorativo per le fasce deboli; 3) attività di utilità sociale.

Sviluppare azioni e interventi temporanei per garantire risposte nelle situazioni di emergenza abitativa anche in coordinamento con le politiche abitative dell'ente.

Garantire la continuità dei servizi attraverso forme gestionali coerenti con i bisogni presentati e attraverso modalità di affidamento competitive e coprogettate.

Risorse Umane e Strumentali

Risorse umane e strumentali assegnate da Piano Esecutivo di Gestione (PEG) e dai conseguenti atti a:

Settore: POLITICHE SOCIALI, SANITARIE E PER L'INTEGRAZIONE

Si rinvia al Piano esecutivo di Gestione per ulteriori dettagli.

Uscite correnti collegate al programma operativo

Cod Missione	Missione	Cod Prog.	Programma	Prev 2017	Prev Cassa 2017	Prev 2018	Prev 2019
12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	1	INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO	1.827.982,80	3.402.310,74	1.008.969,00	1.008.969,00
		2	INTERVENTI PER LA DISABILITA'	340.437,63	589.818,26	290.461,12	250.484,65
		3	INTERVENTI PER GLI ANZIANI	1.079.000,00	2.664.637,70	602.000,00	602.000,00
		4	INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	1.439.780,86	2.643.949,93	923.622,00	923.622,00
		5	INTERVENTI PER LE FAMIGLIE	6.805.639,30	10.477.628,90	4.868.752,00	4.868.752,00
		7	PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIO SANITARI E SOCIALI	1.803.522,35	2.317.769,50	1.677.745,49	1.677.939,67
13	TUTELA DELLA SALUTE	7	ULTERIORI SPESE IN MATERIA SANITARIA	46.630,00	78.305,13	46.630,00	46.630,00
				13.342.992,94	22.174.420,16	9.418.179,61	9.378.397,32

Uscite in conto capitale collegate al programma operativo

N° PROGR	DESCRIZIONE	CAP.	INV.	2017	2018	2019
63	REALIZZAZIONE NUOVA CASA RESIDENZIALE ANZIANI	225459	2932	-	-	1.500.000,00
64	REALIZZAZIONE 8-10 APPARTAMENTI IN COHOUSING PER PERSONE IN CONDIZIONE DI FRAGILITA' PRESSO VIA FINZI / EX MERCATO BESTIAME	225645	2934	900.000,00	-	-
222	NUOVA SEDE MEDICINA DELLO SPORT E AD ATTIVITA' COMMERCIALI E SERVIZI	221640	2931	800.000,00	-	-



POLITICA: 4-Coesione sociale e diritti

RESPONSABILE POLITICO: GUERZONI GIULIO

Programma operativo: 4.03 - Giovani

Finalità del programma e motivazione delle scelte:

Favorire la cittadinanza attiva tra i giovani e rafforzare in maniera sistematica l'accordo di rete provinciale sulle politiche giovanili per promuovere su area vasta l'impegno civico e la promozione dell'agio.

Nel 2017 l'Assessorato intende perseguire lo scopo prioritario di promuovere la cittadinanza attiva dei giovani, secondo il principio della sussidiarietà orizzontale, e di soddisfare le esigenze ricreative e culturali della popolazione giovanile, favorendo nella gestione dei servizi e delle progettualità i giovani stessi e le aggregazioni sociali giovanili. Il principio guida è quello della promozione di interventi complementari e sussidiari alle attività svolte dall'Amministrazione comunale, previsto dell'art. 3 comma 4 dello Statuto Comunale, e sancito dall'articolo 118 della Costituzione Italiana. In questo quadro si inseriscono, tra le diverse attività, il sostegno a progetti elaborati e realizzati da parte di soggetti terzi e di accompagnamento nel primo contatto con il mondo del lavoro (opportunità di tirocini e stage) e il progetto "Young-ER card", realizzati in collaborazione con la Regione Emilia-Romagna.

Tramite l'accordo di rete siglato a Modena nel 2016, a seguito della riforma del sistema di governo territoriale e della ricollocazione delle funzioni in materia di Politiche Giovanili, è stato avallato il completamento del progetto di mappatura dei centri di aggregazione giovanili a livello provinciale che si completerà entro i primi mesi del 2017 e verrà incluso all'interno del sistema di mappatura regionale.

Le politiche giovanili devono sempre di più essere un primo acceleratore di esperienze lavorative tramite azioni e progetti di cittadinanza attiva e formazione. E' un orientamento necessario per le politiche degli enti locali a seguito dei grandi cambiamenti avvenuti nel mondo del lavoro e nel percorso scuola-lavoro delle giovani generazioni, le prime che sono pienamente native digitali e soggette agli effetti della crisi economica. In tal senso si collaborerà con la Regione Emilia Romagna al fine di creare momenti di confronto con altre realtà della regione con l'intento di far emergere le best practice ed avviare nuove sperimentazioni finalizzate ad ampliare le opportunità per le giovani generazioni.

In tal senso, particolare attenzione sarà dedicata al Servizio Civile nel seguire e sostenere i quarantatré giovani impegnati in vari ambiti sociali e culturali del Comune e nella progettazione secondo le scadenze previste a livello nazionale e regionale.

Favorire il protagonismo dei giovani, rafforzando il lavoro del tavolo dei CAG e momenti di incontro e di rete tra le istituzioni e i soggetti associativi; proseguire il progetto YoungER Card.

Rispetto ai Centri di Aggregazione Giovanile si potenzierà il tavolo degli stakeholder per favorire momenti di incontro e di rete tra le istituzioni e i soggetti associativi con il fine di favorire responsabilità e protagonismo dal basso.

Sulla base degli indirizzi della Carta di Intenti dei Centri di Aggregazione Giovanile modificata a fine 2015, il Tavolo dei CAG si propone in modo sempre più aperto nei riguardi della città e come funzione permanente di “sportello giovani” cioè come un punto dove i ragazzi possono trovare ascolto, informazioni, accesso alla conoscenza dei servizi e delle azioni messe in campo dal Comune in ambito educativo, culturale, formativo, sportivo, ricreativo, aggregativo e di lavoro.

Con la consueta attenzione al tema della sostenibilità economica dei centri, proseguirà il sostegno all'avvio di alcune esperienze di volontariato, riconosciuto secondo il parametro già in essere per il servizio civile volontario, che vedranno coinvolti giovani (spesso ex utenti dei centri), interessati a svolgere un ruolo di educatore, secondo una logica di dialogo tra pari, per favorire il rapporto e il coinvolgimento dei giovani, tutto questo in collegamento con la progettualità riguardante la YoungERcard. Nel 2017 il progetto dei CAG si collegherà all'esperienza Urbanvideo inserito all'interno del MusicHUB finanziato con il Bando della LR 14.

E' sempre più necessario aggredire in maniera coordinata la domanda mutevole che proviene dalla fascia d'età 12-25 anni. Le forme di aggregazione giovanile strutturata dovranno contaminarsi quindi sempre di più con azioni e progetti di prossimità e di strada.

Il progetto YoungER card- nato nel 2015 - attualmente è in una fase di implementazione tramite il consolidamento di percorsi chiari nei confronti degli studenti delle scuole superiori, degli studenti universitari e dei giovani che frequentano i centri di aggregazione giovanili. Inoltre, in riferimento a questa ultima progettualità, si vuole creare, con le varie realtà e associazioni territoriali che si occupano di volontariato, un momento di coinvolgimento a livello cittadino.

Sviluppare l'idea di “Modena città del gioco” attraverso la creazione di un gruppo di lavoro trasversale tra i settori del Comune con il coinvolgimento delle realtà presenti al tavolo dei CAG che operano sul tema del gioco intelligente, formativo e socializzante.

Si cercherà di entrare in sinergia con tutte le progettualità che il Comune di Modena promuove sul tema “gioco intelligente”. Nel nostro specifico si agirà su più livelli continuando l'attività di gaming urbano al fine produrre, conservare e diffondere la storia nel territorio e nel tessuto sociale, con ogni tipo di linguaggio, di strumento e di tecnica. Anche all'interno dei Centri di Aggregazione Giovanili verrà utilizzato il gioco come strumento di relazione, crescita personale e del gruppo. In questo senso si intende procedere ad un monitoraggio dei giochi e degli strumenti che vengono messi in atto al fine di aumentare la consapevolezza sull'utilizzo degli stessi e realizzare un confronto tra le varie realtà.

Si agirà anche sul progetto Alternanza Scuola-Lavoro, partendo dal decreto della “Buona scuola” LEGGE 13 luglio 2015, n. 107 con particolare riferimento al punto 7 paragrafo d “...sviluppo delle competenze in materia di cittadinanza attiva e democratica[...] e di educazione all'auto imprenditorialità[...]”, per costruire un

modulo in sinergia con diverse realtà del territorio.

Rafforzare la creatività artistico-culturale dei giovani con azioni volte ad ampliare l'attività del nuovo 71MusicHub di via Morandi mantenendo la connessione con La Tenda.

Prosecuzione delle attività di funzionalizzazione dell'HUB musicale in seguito al trasferimento nella nuova sede. Nuova attività di produzione video e prosecuzione dei corsi di formazione, tutoraggio e consulenza sulle tematiche legate alla musica, alla creazione di eventi e sostegno all'attività creativa attraverso i progetti regionali Sonda - L.R. 13 (riconfermato per un altro triennio), Antwork - progetto di Rete sulla Creatività giovanile e Urban Video L.R. 14. Attività di coworking come sistema di spazi e servizi sulla creatività con particolare riferimento al suono. Messa a regime delle aperture delle sale prova in orario antimeridiano. Prosecuzione delle attività e creazione di una co-progettazione tra comune e soggetti dell'associazionismo artistico-culturale-giovanile all'interno de La Tenda

Ridurre i rischi legati a comportamenti devianti attraverso il lavoro della Rete sulla Prevenzione dei comportamenti giovanili a rischio e le progettualità su droghe, alcool, internet, bullismo.

Consolidare e qualificare iniziative di sensibilizzazione e di prevenzione dell'abuso di alcol e sostanze stupefacenti, in particolar modo svolta presso i luoghi dell'aggregazione e del divertimento di Modena e provincia, soprattutto in connessione con l'incidentalità stradale che rappresenta la prima causa di mortalità giovanile. Inoltre con la collaborazione di vari Settori del Comune, verranno riproposte progettualità per promuovere l'uso responsabile, critico e creativo di Internet, e aumentare la consapevolezza sul gioco d'azzardo.

Si proseguirà nella proposizione di progetti che prevedono l'impiego di qualificati operatori di strada che incontrano, con un approccio informale, i giovani della nostra città per svolgere una attività di informazione, inclusione, prevenzione, sensibilizzazione e coinvolgimento negli ambiti che maggiormente possono riguardarli.

Il progetto Infobus continuerà la collaborazione con l'Ufficio Politiche per la legalità e le sicurezze, i Quartieri e con il Punto di accordo per la proposizione di interventi finalizzati alla mediazione dei conflitti tra gruppi giovanili e residenti, e si manterrà il confronto periodico tra tutte le realtà che a vario titolo sono impegnate in tale ambito.

Sarà rinnovato il Protocollo di intesa sottoscritto fin dal 2011 tra il Comune di Modena e le Associazioni di categoria e dal 2013 con l'Associazionismo ricreativo per la promozione della notte responsabile finalizzata alla prevenzione dell'abuso di alcool e del consumo di sostanze psicotrope nei luoghi di intrattenimento e per la riduzione dei rischi nel momento del rientro a casa alla fine della serata. Si proporranno iniziative che garantiscano sistematicità agli interventi di prevenzione e si definiranno strategie concordate con organizzatori e gestori delle attività, sulla base di valori e principi condivisi tra tutti i soggetti coinvolti nell'offerta di divertimento, dell'ascolto dei giovani fruitori, del monitoraggio e dell'analisi costante delle nuove tendenze e delle situazioni locali. E' necessario promuovere tra i giovani la consapevolezza delle buone pratiche per la salute per la prevenzione di comportamenti potenzialmente pericolosi per se

stessi e per gli altri legati al consumo e abuso di alcol e sostanze psicoattive. Fondamentale è l'integrazione trasversale delle politiche rivolte ai giovani in ambito scolastico, sportivo, culturale al fine di sostenerli nella crescita e prevenire fenomeni di disagio.

Di concerto con il tavolo della dispersione scolastica, verranno monitorati fenomeni di disagio giovanile sia in ambito scolastico che nei luoghi ricreativi, cercando di creare una rete di supporto anche grazie l'azione dei centri di aggregazione giovanile al fine di prevenire e trovare soluzione a situazioni di difficoltà.

I concetti di legalità, convivenza pacifica, rispetto e tolleranza devono essere al centro di azioni integrate nei diversi ambiti che toccano la vita delle giovani generazioni.

Risorse Umane e Strumentali

Risorse umane e strumentali assegnate da Piano Esecutivo di Gestione (PEG) e dai conseguenti atti a:

Settore: CULTURA, SPORT E POLITICHE GIOVANILI

Si rinvia al Piano esecutivo di Gestione per ulteriori dettagli.

Uscite correnti collegate al programma operativo

Cod Missione	Missione	Cod Prog.	Programma	Prev 2017	Prev Cassa 2017	Prev 2018	Prev 2019
5	TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI	2	ATTIVITA' CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	64.700,00	112.804,44	46.700,00	46.700,00
6	POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	2	GIOVANI	861.743,10	1.047.408,41	662.334,24	613.316,49
12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	8	COOPERAZIONE E ASSOCIAZIONISMO	32.480,36	44.823,28	32.487,15	32.493,95
				958.923,46	1.205.036,13	741.521,39	692.510,44

Uscite in conto capitale collegate al programma operativo

N° PROGR	DESCRIZIONE	CAP.	INV.	2017	2018	2019
39	RISTRUTTURAZIONE PARZIALE DELLA BIBLIOTECA VILLAGGIO GIARDINO	21640	2935	30.000,00	-	-
45	CENTRO MUSICA C/O OFF VIA MORANDI 71 COMPLETAMENTO E RIQUALIFICAZIONE AREA CORTILIVA	21640	2935	60.000,00	-	-
46	RIQUALIFICAZIONE E MANUTENZIONE STRAORDINARIA COMPLESSO VIA MORANDI EX CASA DEL CUSTODE	21640	2935	180.000,00	-	-



POLITICA: 4-Coesione sociale e diritti

RESPONSABILE POLITICO: URBELLI GIULIANA

Programma operativo: 4.04 - Integrazione

Finalità del programma e motivazione delle scelte:

Implementare e diffondere azioni di contrasto alla discriminazione con attenzione al coinvolgimento del sistema educativo e della comunità con l'obiettivo di strutturare competenze nei diversi gruppi sociali, nelle scuole, nei condomini, nei quartieri in grado di proseguire autonomamente senza la presenza di esperti.

Nel 2017 si intende continuare con la diffusione della cultura dell'antidiscriminazione attraverso azioni mirate nelle scuole, iniziative pubbliche e per gruppi oltre che sviluppare l'attività dello sportello per l'accoglienza delle istanze individuali e di gruppo. Si intende coinvolgere i gruppi associativi per implementarne la competenza specifica.

Implementare e diffondere azioni per la soluzione dei conflitti sociali con attenzione al coinvolgimento del sistema educativo e della comunità con l'obiettivo di strutturare competenze nei diversi gruppi sociali, nelle scuole, nei condomini, nei quartieri in grado di proseguire autonomamente senza la presenza di esperti.

Nel 2017 si intende continuare la diffusione di azioni rivolte alla coesione sociale e per la soluzione dei conflitti tra le parti coinvolte sia per quanto riguarda i conflitti tra i singoli che tra i gruppi. Verranno attivati progetti specifici sulla base delle esigenze del territorio in alcune scuole e in alcuni quartieri con il coinvolgimento anche di altri settori del Comune.

Sviluppare e approvare interventi e attività orientate all'accoglienza dei richiedenti asilo e rifugiati con la presentazione sulla base delle indicazioni nazionali del progetto SPRAR 2017-2019, con particolare attenzione ai minori stranieri non accompagnati.

Elaborare e approvare interventi e attività orientate all'accoglienza dei richiedenti asilo e rifugiati con la presentazione sulla base delle indicazioni nazionali del progetto SPRAR 2017-2019, con particolare attenzione ai minori stranieri non accompagnati. Provvedere alla rendicontazione del progetto precedente. Sviluppare la collaborazione con la Prefettura in merito al progetto Triton e sulle accoglienze via terra.

Definire e realizzare linee guida per l'accoglienza dei MSNA al fine di garantire omogeneità di trattamento e obiettivi realizzabili attraverso la definizione di forme gestionali coerenti con i bisogni presentati e attraverso modalità di affidamento competitive e cooprogettate.

Definire anche attraverso la partecipazione a bandi nazionali modelli di accoglienza per la povertà e marginalità estrema con la collaborazione del terzo settore.

Garantire la continuità dei servizi attraverso forme gestionali coerenti con i bisogni presentati e attraverso modalità di affidamento competitive e cooprogettate.

Sviluppare la collaborazione con la Prefettura e la Questura in materia di immigrazione coordinando le attività di competenza anche con un ruolo di orientamento provinciale della rete degli sportelli.

Sviluppare la collaborazione con la Prefettura e la Questura in materia di immigrazione coordinando le attività di competenza anche con un ruolo di orientamento provinciale della rete degli sportelli, pertanto si intende ridefinire i protocolli con Prefettura di Modena e con la Questura.

Risorse Umane e Strumentali

Risorse umane e strumentali assegnate da Piano Esecutivo di Gestione (PEG) e dai conseguenti atti a:

Settore: POLITICHE SOCIALI, SANITARIE E PER L'INTEGRAZIONE

Si rinvia al Piano esecutivo di Gestione per ulteriori dettagli.

Uscite correnti collegate al programma operativo

Cod Missione	Missione	Cod Prog.	Programma	Prev 2017	Prev Cassa 2017	Prev 2018	Prev 2019
12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	4	INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	2.722.250,47	4.590.252,90	2.644.043,54	2.081.994,73
				2.722.250,47	4.590.252,90	2.644.043,54	2.081.994,73

Uscite in conto capitale collegate al programma operativo

/



**Comune
di Modena**

Documento Unico di Programmazione
Sezione Strategica

POLITICA: 4-Coesione sociale e diritti

RESPONSABILE POLITICO: BOSI ANDREA

Programma operativo: 4.05 - Diritti civili e pari opportunità

Finalità del programma e motivazione delle scelte:

Progettare e pianificare l'analisi di bilancio comunale nella prospettiva del bilancio di genere.

Coordinare il tavolo permanente di concertazione sullo specifico femminile con le associazioni e le realtà istituzionali e di rappresentanza delle donne per la parità dei generi. Coordinare il piano programma annuale degli interventi e attività sui temi più rilevanti e le scadenze maggiormente significative, compreso l'avvio della definizione del bilancio di genere del Comune di Modena

Definire e avviare studio ed analisi sul tema della conciliazione tra tempi di lavoro e tempi di vita al fine di verificare lo sviluppo sociale cittadino e valutare nuove idee e proposte nella gestione dei servizi.

Realizzare il progetto di analisi e valutazione della realtà sociale e lavorativa cittadina, anche nell'ambito del tema della conciliazione tra tempi di lavoro e tempi di vita dei cittadini.

Studiare ed indagare il rapporto tra maternità e accesso/mantenimento del lavoro in ambito locale.

Intraprendere studi e analisi del rapporto tra maternità e accesso/mantenimento del lavoro in ambito locale.

Pianificare e realizzare interventi finalizzati alla prevenzione della violenza sulle donne, con particolare riferimento al percorso educativo in ambito scolastico sui temi del rispetto e dell'affettività.

Sostenere attività di formazione, informazione e promozione dei temi legati alle pari opportunità e alla prevenzione e contrasto di ogni discriminazione e violenza alle donne, rivolte alle scuole, al mondo del lavoro e alla società civile.. Coordinare il tavolo permanente di concertazione sulle tematiche LGBT (lesbiche, gay, bisex, trans) con le associazioni e le realtà rappresentative di queste realtà, per la parità dei diritti e delle opportunità. Coordinare il piano programma annuale degli interventi e attività sui temi più rilevanti e le scadenze maggiormente significative.

Promuovere l'idea delle pari opportunità partendo dalla ricorrenza del 70° anniversario del voto alla donne

Sostenere e qualificare le attività di associazioni e organizzazioni del territorio con particolare riferimento alle attività di studio, formazione e sensibilizzazione sui temi relativi alle pari opportunità e con destinatarie prioritarie le giovani generazioni. Proseguire nella promozione del concetto di pari opportunità traendo argomenti dalla ricorrenza del 70° anniversario del voto alla donna. Proseguire nell'attività di sensibilizzazione e formazione per l'adozione del linguaggio di genere negli atti e nella comunicazione dell'Amministrazione Comunale e di altri enti pubblici.

Risorse Umane e Strumentali

Risorse umane e strumentali assegnate da Piano Esecutivo di Gestione (PEG) e dai conseguenti atti a:

Settore: RISORSE FINANZIARIE E AFFARI ISTITUZIONALI

Si rinvia al Piano esecutivo di Gestione per ulteriori dettagli.

Uscite correnti collegate al programma operativo

Cod Missione	Missione	Cod Prog.	Programma	Prev 2017	Prev Cassa 2017	Prev 2018	Prev 2019
1	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	1	ORGANI ISTITUZIONALI	11.586,75	11.586,75	0,00	0,00
		10	RISORSE UMANE	40.500,00	103.664,13	40.500,00	40.500,00
		11	ALTRI SERVIZI GENERALI	85.363,25	102.913,25	0,00	0,00
5	TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI	2	ATTIVITA' CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	25.300,00	25.300,00	25.300,00	25.300,00
				162.750,00	243.464,13	65.800,00	65.800,00

Uscite in conto capitale collegate al programma operativo

/



POLITICA: 4-Coesione sociale e diritti

RESPONSABILE POLITICO: GUERZONI GIULIO

Programma operativo: 4.06 - Sport

Finalità del programma e motivazione delle scelte:

Facilitare l'accesso alla pratica sportiva con il sostegno dello sport di base e scolastico, della pratica sportiva diffusa e dei progetti rivolti alla città e alle famiglie, anche a quelle in difficoltà e ai diversamente abili; promuovere nelle scuole lo sport come buona pratica per una vita sana.

Promuovere nelle scuole lo sport come buona pratica per una vita sana, connessa all'educazione alla giusta alimentazione, alla mobilità sostenibile e al rispetto dell'ambiente urbano.

In linea con il progetto nazionale della Buona Scuola, verrà mantenuto l'impegno di proporre fin dalla scuola primaria un percorso qualificato di attività motoria e sportiva abbinato ad una corretta educazione alimentare. Il Progetto Scuola Sport, promosso in rete dall'Amministrazione Comunale, dal Coni, dagli Enti di Promozione Sportiva e dalle Direzioni Didattiche, da oltre vent'anni costituisce un valido e consolidato strumento che verrà implementato alle trasformazioni in atto nella scuola. L'obiettivo è quello di garantire ai ragazzi un'offerta qualificata di attività motoria multidisciplinare fin dall'infanzia.

Promuovere l'integrazione sociale e l'attività dei diversamente abili anche attraverso l'abbattimento delle barriere fisiche ed economiche di accesso ai corsi, alle attività o alla pratica organizzata per le famiglie in difficoltà. Inoltre particolare attenzione verrà offerta alla creazioni di opportunità per poter praticare attività sportiva da parte dei diversamente abili, migliorando da un lato l'accessibilità degli impianti e dall'altro favorendo l'integrazione con i normodotati.

Al fine di sostenere e valorizzare la pratica sportiva anche per i ragazzi con famiglie in difficoltà, verranno proposte forme di agevolazione per garantire a tutti i ragazzi la possibilità di frequentare le attività sportive.

Al fine di sostenere e sviluppare le competenze dello sport di base si intende pervenire alla elaborazione di un nuovo bando rivolto alle associazioni sportive/soggetti qualificati finalizzato alla ideazione di progettualità volte alla promozione di corretti stili di vita, alla valorizzazione del fair play e allo sviluppo di una cultura dello sport basata sull'integrazione e la socialità.

Favorire e proseguire con la manutenzione e la riqualificazione degli impianti sportivi comunali e delle polisportive, compresi gli spazi pubblici e i parchi attrezzati.

Incentivare gli investimenti su tutta l'impiantistica sportiva pubblica, dai grandi impianti agli impianti di base, sia di proprietà comunale che in diritto di superficie alle polisportive, promuovendo riconversioni e rinnovamenti, anche al fine di migliorare la sostenibilità economica delle gestioni.

L'obiettivo è quello di riqualificare e ammodernare l'impiantistica sportiva pubblica mediante investimenti che rendano le strutture adeguate agli standard di sicurezza, maggiormente accessibili e con attrezzature all'avanguardia. Lo sport libero e destrutturato è sempre più una modalità diffusa nella popolazione per praticare sport e movimento. Pertanto si procederà a riqualificare e potenziare le attrezzature nei parchi e negli spazi urbani che rappresentano delle palestre a cielo aperto.

Intrecciare strategie generali dell'Ente con le esigenze sportivo-sociali del territorio; proseguire il lavoro di impostazione su strategie di lungo periodo per garantire la sostenibilità economica delle gestioni sportive e ampliare qualità, accessibilità e trasversalità dell'offerta sportiva.

Avvio della procedura - in collaborazione con il gestore - del campo di atletica per pervenire all'ampliamento della palestra indoor, per la riqualificazione delle strutture annesse e della pista di atletica. Si darà corso inoltre alle procedure per l'assegnazione della gestione di alcuni impianti sportivi in scadenza nel 2017 oltre ad avviare uno studio preliminare per l'assegnazione della gestione del Palapanini in scadenza nel 2018.

Individuazione delle esigenze sportive e impiantistiche in merito alla progettazione della nuova palestra dell'Istituto Sigonio inserita nel comparto Ex-Amcm.

Valutare nuove strategie per la gestione dell'impiantistica sportiva e delle polisportive anche attraverso un percorso di verifica e confronto con tutti gli stakeholder coinvolti in merito alla sostenibilità della gestione sportiva negli impianti comunali. Valutare l'istituzione di uno soggetto unico di gestione dell'intero patrimonio impiantistico - sportivo.

Per quanto riguarda le polisportive in diritto di superficie e in concessione patrimoniale viene confermata e rafforzata la linea di finanziamento per la riqualificazione e riconversione delle strutture. Contemporaneamente, il Comune continuerà ad approfondire percorsi di ripensamento della governance e dell'inquadramento patrimoniale delle polisportive, verificandone la fattibilità di nuove razionalizzazioni per gli enti locali a seguito dei cambiamenti normativi nazionali sulle partecipate e/o fondazioni.

Collaborare con la Regione Emilia-Romagna e gli altri enti locali alla revisione della legislazione regionale sportiva.

All'interno delle attività di elaborazione di proposte normative in corso inerenti la materia sportiva, partecipazione ad occasioni di confronto con la Regione Emilia-Romagna al fine di apportare contributi relativi alla esperienza locale sul campo.

Risorse Umane e Strumentali

Risorse umane e strumentali assegnate da Piano Esecutivo di Gestione (PEG) e dai conseguenti atti a:

Settore: CULTURA, SPORT E POLITICHE GIOVANILI

Si rinvia al Piano esecutivo di Gestione per ulteriori dettagli.

Uscite correnti collegate al programma operativo

Cod Missione	Missione	Cod Prog.	Programma	Prev 2017	Prev Cassa 2017	Prev 2018	Prev 2019
6	POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	1	SPORT E TEMPO LIBERO	3.627.065,83	4.306.102,63	3.525.426,81	3.495.537,77
				3.627.065,83	4.306.102,63	3.525.426,81	3.495.537,77

Uscite in conto capitale collegate al programma operativo

N° PROGR	DESCRIZIONE	CAP.	INV.	2017	2018	2019
6	PALESTRA LICEO SCIENZE UMANE SIGONIO (ex AMCM)	225430	2937	-	2.000.000,00	-
49	CONTABILIZZAZIONE - MANUTENZIONE STRAORDINARIA PISCINA DOGALI - SPESA A CARICO DEL CONCESSIONARIO	25375	2881	555.000,00	-	-
50	CONTABILIZZAZIONE - MANUTENZIONE STRAORDINARIA PISCINA PERGOLESI - SPESA A CARICO DEL CONCESSIONARIO	25375	2881	531.000,00	-	-
51	CONTABILIZZAZIONE - INTERVENTI DEL CARPI F. C. SULLO STADIO BRAGLIA	25430	2937	300.000,00	-	-
52	CONTRIBUTO AL GESTORE CAMPO SCUOLA / PALESTRA INDOOR PER RIMBORSO SPESE DI MIGLIORIE SULL'IMPIANTO - ANNO 2017-2018-2019	25432	2938	30.000,00	30.000,00	30.000,00
53	REALIZZAZIONE NUOVA CENTRALE TERMICA PER IMPIANTO DI RISCALDAMENTO DEL CAMPO DI GIOCO E MANUTENZIONE ALLO STADIO BRAGLIA	25430	2937	330.000,00	-	-
54	STADIO BRAGLIA (MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEGLI SPAZI COMUNI, BAGNI ECC...)	25430	2937	-	100.000,00	100.000,00
55	CAMPO SCUOLA PALESTRA INDOOR - COMPLETAMENTO SOTTOTRIBUNA E AMPLIAMENTO PALESTRA	25430	2937	-	400.000,00	300.000,00

N° PROGR	DESCRIZIONE	CAP.	INV.	2017	2018	2019
56	CONTRIBUTI PER MANUTENZIONI E MIGLIORIE A IMPIANTISTICA SPORTIVA COMUNALE ANNI 2017-2018-2019	25432	2938	50.000,00	50.000,00	50.000,00
57	CONTRIBUTI A POLISPORTIVE, A SOCIETA' SPORTIVE, ASSOCIAZIONI O ALTRI SOGGETTI PER LA REALIZZAZIONE DI OPERE SU IMMOBILI DI PROPRIETA' IN DIRITTO DI SUPERFICIE O IN	25432	2938	600.000,00	400.000,00	400.000,00
58	ACQUISTI ATTREZZATURE SPORTIVE PER IMPIANTI COMUNALI (TABELLONI SEGNAPUNTI, CANESTRI PER FERRARIS)	25442	2939	50.000,00	-	-
59	PALANDERLINI - AMPLIAMENTO IN PROJECT CON GESTORE	225430	2937	-	-	700.000,00
60	NUOVO CAMPO CALCIO VILLANOVA	25430	2882	-	-	1.000.000,00
61	RICONVERSIONE CAMPO DA CALCIO CESANA A CAMPO A 7 PIÙ SPAZIO VERDE	25430	2937	200.000,00	-	-
154	MIGLIORIE ED AMPLIAMENTO SPOGLIATOI E LOCALI TECNICI CAMPO RUGBY	25430	2937	100.000,00	-	-
180	COMPLETAMENTO PALESTRA ALBARETO	25430	2937	-	150.000,00	-
184	MANUTENZIONE STADIO BRAGLIA - COPERTURA CURVA OSPITI	225430	2937	-	-	600.000,00
185	MANUTENZIONE PALESTRE VARIE ANNI 2017-2018-2019	25430	2937	200.000,00	300.000,00	300.000,00
186	MANUTENZIONI CAMPI DA CALCIO	25430	2937	100.000,00	200.000,00	200.000,00
187	CAMPO DA BASEBALL - REALIZZAZIONE TUNNEL DI BATTUTA	25430	2937	120.000,00	-	-
206	ORD. 116 PROGR. REG. RICOSTRUZIONE POST SISMA - BIGLIETTERIA CAMPO DA CALCIO DUGONI	25430	2937	10.491,13	-	-
210	NUOVA SCUOLA MATERNA VILLANOVA	22200	2883	-	1.500.000,00	-
210	NUOVA SCUOLA MATERNA VILLANOVA	22200	2883	36.000,00	-	-
213	COMPLETAMENTO IMPIANTO PALA MADIBA PER CERTIFICAZIONE C.P.I. VVFF	25430	2937	30.000,00	-	-
215	MANUTENZIONE IMPIANTI SPORTIVI - ANNI 2017-2018-2019	25430	2937	-	200.000,00	200.000,00
228	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PALAMOLZA	25430	2937	250.000,00	-	250.000,00



Politica 5 - Servizi e risorse



**Comune
di Modena**

Documento Unico di Programmazione
Sezione Strategica

POLITICA: 5-Servizi e risorse

RESPONSABILE POLITICO: MUZZARELLI GIAN CARLO

Programma operativo: 5.01 - Governance strategica dell'ente e del territorio

Finalità del programma e motivazione delle scelte:

Coordinare le azioni di innovazione gestionale nei servizi, anche con riferimento all'area vasta.

Le disposizioni relative alla riforma delle province (L. 56/2014), unitamente alle relative misure attuative approvate a livello nazionale e regionale, possono consentire di lavorare ad una migliore organizzazione dei servizi, nell'ottica delle economie di scala e del recupero di efficienza e di risorse su area vasta, tra il Comune di Modena, gli altri comuni del modenese, l'ente Provincia medesimo, organismi partecipati ed altri soggetti istituzionali (ad es. l'Università).

In questo senso, il Comune di Modena continuerà a presidiare diverse iniziative: si potenzieranno le collaborazioni nelle aree di intervento già avviate, quali la segreteria generale (con l'ente Provincia), il centro stampa, il polo bibliotecario provinciale; si attiveranno formalmente le collaborazioni in altri campi, quali ad esempio la gestione giuridica ed economica del personale, l'informatica, la gestione documentale ed il coordinamento sui temi della trasparenza, dell'anticorruzione e degli appalti, con particolare attenzione all'applicazione del dl 50/2016 ed alle necessarie collaborazioni per la possibile costituzione di una centrale unica. Tali azioni saranno svolte rivolgendo un'attenzione particolare ai prossimi passaggi normativi e gestionali inerenti la completa attuazione della riforma delle province.

Coordinare e presidiare accordi di programma complessi di riqualificazione urbana e nuovi progetti, anche mediante l'utilizzo di fondi strutturali europei.

Relativamente alla riqualificazione del comparto R-NORD e aree limitrofe, gli interventi sono svolti attraverso la Società di Trasformazione Urbana CambiaMo S.p.A.. Nel 2017 saranno avviati i lavori di riqualificazione di 27 alloggi nell'ambito del III stralcio attuativo dei programmi CdQII e PRU in R-Nord 1, insieme all'ampliamento del co-working e a nuovi uffici e laboratori per il progetto HUB Modena R-Nord. A questi farà seguito la progettazione del recupero di altri 25 alloggi nei programmi CdQII e PIPERS in R-Nord 2. Eventuali lavori sulle facciate e sugli interrati del complesso edilizio saranno condivisi in base alle opportunità offerte dalla legge di bilancio 2017. Saranno perfezionati gli ultimi acquisti di alloggi e box in R-Nord per il completamento dei programmi in corso e sarà portata avanti una ulteriore permuta di beni ristrutturati, perseguendo lo scopo sociale della stessa CambiaMo. Nel triennio si prevede di procedere

sempre con stralci funzionali di lavori con l'obiettivo di completare gli interventi nel comparto R-Nord relativamente ai Programmi Contratto di Quartiere II, PRU e PIPERS e di avviare il processo di rendicontazione dei suddetti programmi alla Regione Emilia-Romagna e al Ministero delle Infrastrutture.

Per quanto riguarda la riqualificazione del comparto dell'ex-ospedale Sant'Agostino, a seguito del Protocollo di Intesa stipulato il 13 novembre 2007 (fra Comune di Modena, Ministero per i Beni Culturali e le Attività Culturali e Fondazione Cassa di risparmio di Modena), dell'Accordo operativo per la valorizzazione del Polo Bibliotecario all'interno del complesso (D.G.C. n. 124/2013), e dell'Accordo procedimentale per la valorizzazione del complesso (D.G.C. n. 382/2015), si definirà, il quadro degli interventi nel comparto, in raccordo con i soggetti coinvolti, tenendo altresì conto delle indicazioni fornite dalla giurisprudenza. Giunto al termine il percorso di conoscenza, approfondimento e ascolto attivo svolto dal Consiglio comunale, si procederà quindi nei primi mesi del 2017 alla convocazione della Conferenza dei Servizi, sulla base di un progetto preliminare condiviso e predisposto dalla Fondazione Cassa di Risparmio di Modena. La conferenza dovrà concludersi entro il 2017 col rilascio del permesso di costruire che darà avvio all'apertura dei cantieri.

Contestualmente, a seguito della firma del disciplinare regolante i rapporti tra il Segretariato generale del Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo per l'attuazione delle opere relative all'intervento denominato "Terre Estensi" (avvenuta il 13/12/2016), si procederà con la progettazione esecutiva e l'affidamento dei lavori secondo gli stralci funzionali definiti d'intesa con lo stesso Segretariato.

A seguito della presentazione del progetto di "Interventi per la riqualificazione urbana e la sicurezza della periferia nord della Città di Modena", candidato al finanziamento sul Bando periferie ai sensi dell'art. 1, co. 974 della L. 28 dicembre 2015, n. 208, qualora sia confermato tale finanziamento e definite nel dettaglio le modalità attuative, saranno avviati i primi interventi seguendo il cronoprogramma che verrà concordato con la Struttura responsabile presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri, coinvolgendo tutti i partner pubblici e privati previsti nel programma di interventi.

Infine, con riferimento al comparto ex AMCM, nel triennio proseguiranno i concreti interventi di rigenerazione, nel solco del Documento di indirizzo per la rigenerazione dell'area dell'ex Amcm, approvato dal Consiglio comunale nel luglio 2016: saranno individuati i partner privati per l'attuazione del comparto, si completerà la riqualificazione della palazzina "ex AEM", con la successiva attivazione di attività laboratoriali, anche mediante partnership specifiche, finalizzate a reperire collaborazioni e risorse finanziarie a diversi livelli; si avvieranno inoltre i lavori per l'edificio "Ex ENEL", in cui verranno realizzate le sedi del nuovo Teatro delle Passioni e di ERT, nonché la palestra scolastica.

Potenziare il controllo strategico ed operativo dell'Ente.

L'esigenza di aggiornare e potenziare i sistemi attualmente utilizzati da un lato, e nuove disposizioni normative (D.L. 174/2012 per la riforma del sistema dei controlli interni; D.Lgs. 118/2011 e D.Lgs. 126/2014 per l'armonizzazione dei sistemi contabili e dei documenti di programmazione e di bilancio), hanno richiesto l'avvio di un percorso di adeguamento degli strumenti di programmazione e controllo dell'Ente.

Tale adeguamento, messo in pratica nel corso del 2016 con un nuovo applicativo integrato per la gestione degli strumenti di programmazione, una nuova struttura dei documenti in questione, e un sito internet dedicato, proseguirà con: il potenziamento dei momenti di controllo strategico ed operativo (monitoraggi infrannuali e rendicontazioni annuali) in quantità e qualità; un'ulteriore valorizzazione della fruibilità delle informazioni strategiche e di performance, ai fini decisionali e di trasparenza; la revisione dei relativi regolamenti, orientandoli all'integrazione e alla semplificazione, anche in funzione delle disposizioni, tuttora in corso di emanazione, con riferimento alla gestione e valutazione delle performance.

Verrà inoltre rafforzato il controllo sugli organismi partecipati, in primo luogo dando applicazione al decreto legislativo 175/2016 (testo unico in materia di società a partecipazione pubblica) ed assegnando alle società partecipate specifici obiettivi per la realizzazione delle finalità in esso indicate (v. parte prima, sezione 1.1.2.1), ma anche progettando e proponendo - nello spirito della norma e andando oltre il mero adempimento degli obblighi di legge - ulteriori azioni di razionalizzazione ed efficientamento per gli organismi partecipati.

Attuare, supportare e monitorare con efficacia la riorganizzazione dell'Ente.

L'obiettivo è quello di sviluppare e monitorare i processi organizzativi dell'ente, anche alla luce della scadenza degli incarichi dirigenziali nel corso del 2017, dei posti vacanti che si definiranno nell'assetto direzionale dell'ente e dei principi connessi alla rotazione in tema di anticorruzione, sempre nell'ottica del miglioramento complessivo dei servizi offerti ai cittadini ed alle imprese.

Il Comune di Modena nel corso dell'anno 2017 deve prioritariamente affrontare la scadenza degli incarichi dirigenziali: sarà necessario, pertanto, valutare anche eventuali adeguamenti riorganizzativi della struttura.

La ridefinizione degli assetti, delle funzioni e delle responsabilità dei dirigenti e dei collaboratori dovrà essere supportata con appositi interventi di analisi settoriale e con la messa in campo di strumenti di coinvolgimento, partecipazione, motivazione delle risorse umane che trovano adeguata correlazione anche in altri Programmi dell'ente.

Le modificazioni dell'assetto direzionale dell'ente, la ridefinizione delle funzioni dei servizi nonché la rotazione di dirigenti e di personale inter e intra settoriale dovranno essere monitorate internamente, al fine ultimo di migliorare i servizi alle imprese e ai cittadini e quindi la loro correlata soddisfazione.

Le prossime necessarie riconfigurazioni di parti dell'assetto direzionale da un lato e di riprogettazioni organizzative settoriali dall'altro comporteranno anche i conseguenti adeguamenti dei relativi strumenti gestionali (procedimenti amm.vi, ecc.)

Potenziare le azioni per il monitoraggio continuo della soddisfazione degli utenti.

L'obiettivo è di realizzare le azioni per il monitoraggio della soddisfazione degli utenti verso i servizi offerti, attraverso il sistema dei controlli interni di qualità, anche in un'ottica di partecipazione attiva dei cittadini e degli stakeholders e realizzare il circolo virtuoso della qualità, ricorrendo ai diversi strumenti conoscitivi (quali le indagini di soddisfazione, di opinione, gli standard di qualità e le carte dei servizi, gli indicatori di benchmark esterni e interni) e correlando gli stessi alle conseguenti azioni di intervento per il miglioramento continuo

dell'azione amministrativa.

Tali azioni devono confluire nel Piano della qualità dell'anno 2017, strumento formale adottato con apposita delibera di Giunta, come previsto dal sistema dei controlli interni definito nell'apposito Regolamento comunale, approvato dal consiglio comunale ai sensi della normativa in materia (L.213/2012), che ha appositamente introdotto una nuova tipologia di controllo relativo alla qualità dei servizi, erogati sia direttamente sia mediante organismi esterni (controllo di qualità)

Il Piano della qualità dell'ente dell'anno 2017, coordinato dall' "ufficio organizzazione, qualità e ricerche" della Direzione generale, in collaborazione con la rete dei referenti dei settori, si occuperà della misurazione e valutazione della performance organizzativa, come previsto dal Dlgs 150/2009, intesa sia come qualità percepita dagli utenti (indagini di customer satisfaction), sia come qualità effettiva dei servizi (standard di qualità e carte dei servizi). Nello specifico si intende progettare e realizzare le indagini di gradimento dell'utenza con riferimento ad alcuni servizi dell'ente che non sono mai stati oggetto di valutazione da parte degli utenti ed a servizi in cui le indagini di customer costituiscono a tutti gli effetti uno strumento di monitoraggio costante. Per quanto concerne le carte dei servizi, l'obiettivo è la conclusione della fase istruttoria di alcune nuove carte dei servizi, con particolare riferimento anche agli standard di qualità dei servizi. Infine, si svilupperanno anche le indagini di opinione e innovativi strumenti correlati di rilevazione anche digitali, in un'ottica di partecipazione attiva dei cittadini e degli stakeholders.

Risorse Umane e Strumentali

Risorse umane e strumentali assegnate da Piano Esecutivo di Gestione (PEG) e dai conseguenti atti a:

Settore: DIREZIONE GENERALE

Si rinvia al Piano esecutivo di Gestione per ulteriori dettagli.

Uscite correnti collegate al programma operativo

Cod Missione	Missione	Cod Prog.	Programma	Prev 2017	Prev Cassa 2017	Prev 2018	Prev 2019
1	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	1	ORGANI ISTITUZIONALI	1.012.315,00	1.110.284,47	985.192,00	985.192,00
		2	SEGRETERIA GENERALE	1.533.510,77	1.660.333,57	1.454.916,22	1.446.421,67
		11	ALTRI SERVIZI GENERALI	519.571,50	597.763,01	519.571,50	479.571,50
17	ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE	1	FONTI ENERGETICHE	112.240,00	511.715,00	88.060,00	0,00
20	FONDI E ACCANTONAMENTI	3	ALTRI FONDI	47.856,35	0,00	63.808,46	63.808,46
				3.225.493,62	3.880.096,05	3.111.548,18	2.974.993,63

Uscite in conto capitale collegate al programma operativo

N° PROGR	DESCRIZIONE	CAP.	INV.	2017	2018	2019
1	DESTINAZIONE DEI PROVENTI DERIVANTI DA ONERI DI U2 PER OPERE CONNESSE AL CULTO	21913	2942	84.742,95	-	200.000,00



POLITICA: 5-Servizi e risorse

RESPONSABILE POLITICO: ROTELLA TOMMASO

Programma operativo: 5.02 - Semplificazione per cittadini e imprese

Finalità del programma e motivazione delle scelte:

Sviluppare processi informatici e telematici per migliorare i processi di erogazione dei servizi a cittadini ed imprese, favorendo forme di accesso ai sistemi ed autoproduzione dei documenti solitamente rilasciati dal Comune.

Sviluppare processi telematici per innalzare i livelli qualitativi dei processi di erogazione dei servizi ai cittadini e alle imprese e migliorare il loro rapporto con la Pubblica Amministrazione di livello locale. Utilizzare le nuove potenzialità offerte dai sistemi informatici e telematici, anche educando i cittadini all'uso delle potenzialità offerte dai nuovi applicativi via web, attivare sistemi di acquisizione automatizzata di dati e informazioni, sperimentare nuove forme di autoproduzione da parte degli utenti di certificazioni di norma prodotte dagli uffici; questi i principali percorsi e strategie da perseguire per semplificare le procedure per l'utenza, risparmiare risorse da utilizzare per potenziare le attività informative e di supporto all'utenza, valorizzare le professionalità degli operatori.

Avviare e ove già presenti diffondere forme di collaborazione tra Comune ed Associazioni di categoria, ordini professionali, Polisportive, CAAF e altri interlocutori qualificati, volte a ridurre gli adempimenti a carico dei cittadini e a migliorare i rapporti tra questi e la Pubblica Amministrazione.

Strutturare rapporti di confronto e collaborazione con gli Ordini Professionali, le Associazioni sportive e più in generale con gli altri organismi associativi e/o di rappresentanza dei cittadini e delle imprese, al fine di migliorare l'efficienza e la qualità dei servizi. Puntare anche in forza di specifici accordi alla apertura a terzi e alla ridefinizione delle procedure verso un utilizzo il più possibile esteso della telematica anche in assenza di specifici obblighi normativi, mettendo in atto modalità capaci di semplificare gli attuali numerosi adempimenti che il sistema normativo del paese pone in capo agli utenti. Riorganizzare le attività informative, punti e luoghi di ricevimento dei cittadini, assicurando più elevati livelli qualitativi nella prestazione dei servizi, compatibilmente con la riduzione delle risorse umane disponibili.

Coinvolgere e sensibilizzare i servizi per l'individuazione di possibili revisioni e semplificazioni dei regolamenti di competenza del Comune.

Proseguire le attività di coinvolgimento dei servizi per lavorare sulle revisioni in funzione della semplificazione dei regolamenti di competenza dell'Ente.

Proseguire la definizione di nuove linee di politiche cimiteriali, con la stabilizzazione del nuovo concessionario dei servizi, semplificando le procedure per i cittadini attraverso lo svolgimento di parte delle funzioni amministrative direttamente presso la sede del principale cimitero modenese.

Sviluppare nuove politiche cimiteriali partendo dall'analisi dei dati recenti sulle inumazioni e cremazioni, frutto delle nuove linee di tendenza culturali locali di fronte all'evento della morte di un congiunto. La tendenza in atto da alcuni anni di maggior richiesta di cremazione dei defunti, appare un fenomeno che va contestualizzato in una situazione socio-economica generale certamente mutata rispetto al recente passato, induce a ripensare concretamente le strategie in materia cimiteriale. Valutazioni dei dati sulle cremazioni e le inumazioni, combinate con le previsioni sui prossimi anni, devono guidare valutazioni sulla quantità e localizzazione delle esigenze riguardanti le diverse tipologie di luoghi e spazi per le sepolture, anche attraverso un censimento aggiornato delle tombe. Ripensare all'opzione del completamento del progetto iniziale riguardante la parte nuova del cimitero A. Rossi. Agevolare i cittadini attraverso la concentrazione presso il cimitero di San Cataldo di parte delle funzioni amministrative connesse alla sepoltura dei defunti.

Implementare le procedure e approntare le condizioni per attuare alcuni importanti progetti del Ministero dell'Interno in materia anagrafica, quali la messa a regime della Carta di Identità Elettronica e la costituzione dell'Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente.

Predisporre le condizioni tecnico-operative per realizzare il passaggio dei dati dell'anagrafe cittadina al sistema unificato anagrafico che sta sorgendo a livello nazionale (ANPR), rientrando nell'ambito di un primo gruppo di enti a livello nazionale. Il nuovo sistema a regime agevolerà notevolmente le procedure interne alla PA e fra enti locali e i cittadini, non solo nei sempre più frequenti cambi di residenza, ma in tutte le attività basate sugli archivi anagrafici; il suo successo si fonda oltre che sul superamento delle difficoltà tecniche, soprattutto sulla capacità degli Enti di cogliere il valore del progetto e la volontà di aderirvi compiutamente. Supportare il processo di digitalizzazione in corso nei rapporti fra il cittadino e la Pubblica Amministrazione; in questa direzione l'estensione della nuova Carta di Identità Elettronica, costituirà un primo ma importante tassello di ammodernamento dei sistemi telematici di accesso ai servizi pubblici, in linea con i progetti del Governo.

Risorse Umane e Strumentali

Risorse umane e strumentali assegnate da Piano Esecutivo di Gestione (PEG) e dai conseguenti atti a:

Settore: ECONOMIA, PROMOZIONE DELLA CITTA' E SERVIZI AL CITTADINO

Si rinvia al Piano esecutivo di Gestione per ulteriori dettagli.

Uscite correnti collegate al programma operativo

Cod Missione	Missione	Cod Prog.	Programma	Prev 2017	Prev Cassa 2017	Prev 2018	Prev 2019
1	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	6	UFFICIO TECNICO	666,00	666,00	666,00	666,00
		7	SERVIZIO ELETTORALE E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE	2.340.247,00	2.423.490,84	2.021.194,00	2.021.194,00
				209.000,00	313.951,69	0,00	0,00
8	STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI	277.691,00	287.429,55	264.205,00	264.205,00		
12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	9	SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE	1.464.784,00	2.023.384,60	1.496.613,71	1.544.008,72
14	SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'	2	COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI	83.000,00	156.789,64	83.000,00	83.000,00
		4	RETI E ALTRI SERVIZI DI PUBBLICA UTILITA'	1.631.805,75	1.664.128,01	1.550.189,00	1.550.189,00
				6.007.193,75	6.869.840,33	5.415.867,71	5.463.262,72

Uscite in conto capitale collegate al programma operativo

N° PROGR	DESCRIZIONE	CAP.	INV.	2017	2018	2019
232	RESTITUZIONE ONERI DERIVANTI DA CONCESSIONI CIMITERIALI	24470	2943	65.000,00	15.000,00	15.000,00



**Comune
di Modena**

Documento Unico di Programmazione
Sezione Strategica

POLITICA: 5-Servizi e risorse

RESPONSABILE POLITICO: FERRARI LUDOVICA CARLA

Programma operativo: 5.03 - Benessere organizzativo e formazione del personale

Finalità del programma e motivazione delle scelte:

Rafforzare le competenze dei dirigenti e del personale del Comune di Modena, attraverso percorsi di formazione anche innovativi, in continuità con il progetto realizzato nel 2016 per l'assetto direzionale dell'ente ed in vista della definizione del nuovo Piano di formazione biennale 2017-2018.

Lo sviluppo delle competenze del personale del Comune di Modena dovrà essere realizzato attraverso la definizione del nuovo Piano biennale della formazione 2017-2018 rivolto a tutto il personale dell'ente e la progettazione di interventi formativi rivolti specificatamente all'assetto direzionale dell'ente, alla luce del percorso di sviluppo formativo manageriale svoltosi nel corso dell'anno 2016.

Sarà quindi necessario operare sulle leve della formazione su due fronti:

da un lato, progettare e realizzare il proseguimento del progetto di sviluppo formativo manageriale alla luce degli esiti di quello sviluppato nel corso dell'anno 2016, favorendo in tale fase il coinvolgimento attivo dei partecipanti; dall'altro, realizzare una dettagliata rilevazione dei fabbisogni formativi, col supporto della rete dei referenti della formazione, finalizzata alla costruzione del Piano di formazione trasversale anni 2017-2018; lo stesso dovrà essere costruito con riferimento ai corsi di formazione trasversali inerenti la formazione obbligatoria in tema di anticorruzione a supporto del segretario generale (come previsto dal Piano anticorruzione del Comune di Modena) ed in tema di sicurezza, ma dovrà altresì svilupparsi attraverso il ricorso a strumenti e modalità formative innovativi e digitali anche di natura sperimentale.

Specifici percorsi formativi inoltre andranno progettati e realizzati anche in un'ottica di supporto a determinati contesti settoriali che manifestino particolari esigenze formative,

Rilevare lo stato di benessere organizzativo dell'organizzazione attraverso la realizzazione della sesta indagine rivolta ai dirigenti e dipendenti comunali, sulla base dello strumento di ricerca elaborato a partire dal modello definito dall'A.N.AC. (Autorità Nazionale Anticorruzione) e procedere ad analisi ed interventi anche settoriali sulla base dei risultati

L'obiettivo è il monitoraggio dello stato di benessere organizzativo dell'organizzazione attraverso la realizzazione di analisi ed interventi anche settoriali, anche sulla base dei risultati dell'ultima indagine sul Benessere

organizzativo, in un'ottica di valorizzazione, motivazione, partecipazione delle risorse umane. Alla fine dell'anno 2015 è stata svolta la quinta indagine rivolta ai dirigenti e dipendenti comunali, sulla base dello strumento di rilevazione elaborato a partire dal modello definito dall'A.N.AC. (Autorità Nazionale Anticorruzione). Gli esiti di tale indagine sono stati e dovranno ancora essere disaminati in un'ottica settoriale volti tra l'altro a definire puntuali azioni positive in termini di valorizzazione, valutazione, motivazione, partecipazione delle risorse umane. Tra queste la messa in campo di organismi e strumenti di coordinamento definiti sulla base delle Linee guida del Direttore generale e la realizzazione di azioni di supervisione specifiche.

Alla fine dell'anno 2017 si prevede inoltre di progettare la sesta indagine rivolta ai dirigenti e dipendenti comunali, sulla base dello strumento di ricerca elaborato a partire dal modello definito dall'A.N.AC. (Autorità Nazionale Anticorruzione), anche alla luce degli esiti delle precedenti analisi ed interventi settoriali.

Valorizzare le professionalità del personale anche attraverso la messa in campo di percorsi valutativi basati sul merito e sui risultati, correlati all'erogazione dei relativi istituti (premi di risultato e di produttività), con riferimento al nuovo contratto decentrato da definirsi nella prima metà dell'anno 2017, anche in un'ottica di complessiva rivisitazione degli strumenti incentivanti vigenti.

La valorizzazione della professionalità del personale, insieme ai progetti formativi e di ascolto, dovrà passare anche attraverso la messa in campo di modalità di valutazione basate sul merito e sui risultati ed attraverso la correlazione tra gli esiti del processo valutativo e l'erogazione dei relativi istituti incentivanti.

In particolare per l'anno 2017, sarà necessario valutare l'eventuale impatto sul sistema di valutazione delle recenti riforme normative.

Andrà gestito il processo di valutazione delle prestazioni dei dirigenti, degli incaricati di posizione organizzative e di tutti i dipendenti e la relativa erogazione dei premi di risultato e di produttività, in un'ottica fondata sul merito e sui risultati, con riferimento al contratto decentrato da definirsi nella prima metà dell'anno 2017.

Risorse Umane e Strumentali

Risorse umane e strumentali assegnate da Piano Esecutivo di Gestione (PEG) e dai conseguenti atti a:

Settore: DIREZIONE GENERALE

Si rinvia al Piano esecutivo di Gestione per ulteriori dettagli.

Uscite correnti collegate al programma operativo

Cod Missione	Missione	Cod Prog.	Programma	Prev 2017	Prev Cassa 2017	Prev 2018	Prev 2019
1	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	10	RISORSE UMANE	96.628,00	133.981,01	96.628,00	96.628,00
				96.628,00	133.981,01	96.628,00	96.628,00

Uscite in conto capitale collegate al programma operativo

/



POLITICA: 5-Servizi e risorse

RESPONSABILE POLITICO: FERRARI LUDOVICA CARLA

Programma operativo: 5.04 - Innovazione nelle risorse umane e tecnologiche dell'ente

Finalità del programma e motivazione delle scelte:

Accelerare i processi di adeguamento tecnologico dei sistemi e delle dotazioni informatiche in uso all'Ente, con particolare riferimento alla sicurezza delle reti e delle informazioni.

Verrà ulteriormente sviluppato il progetto di Security ICT aziendale, proseguendo l'attività d'adeguamento tecnologico delle dotazioni informatiche dell'Ente, implementando i sistemi di analisi degli attacchi di livello Enterprise (Web Application Firewall, sonda di monitoraggio di tipo Intrusion Detection, etc ...) e la security awareness.

In collaborazione con l'Academy sulla Cyber Security verranno effettuate le verifiche sulla vulnerability assessment and penetration test.

Attuare i progetti d'integrazione delle banche dati dell'Ente attraverso lo sviluppo dei Sistemi Informativi di Controllo di Gestione, Data-Warehouse, Dashboard Direzionali.

Proseguiranno le attività d'analisi e mappatura dei Sistemi Informativi Comunali al fine di progettare un modello d'evoluzione generale equilibrato e coerente, razionalizzare le integrazioni e potenziare i sistemi di business intelligence.

In particolare sarà sviluppata l'analisi relativa al Datawarehouse aziendale, con funzionalità di controllo della sicurezza.

Migliorare la comunicazione interna e i servizi per i dipendenti.

La strategia per il miglioramento della comunicazione interna ruota intorno alla realizzazione della nuova intranet Comnet, il cui progetto è stato elaborato durante l'anno 2016. Nel corso del 2017 si procederà all'organizzazione della redazione con il coinvolgimento dei settori trasversali dell'ente. Dopo la prima fase pilota, successiva alla pubblicazione, è prevista la realizzazione di una piattaforma specifica per il supporto del lavoro di gruppo.

Nella nuova intranet verrà inserito il Portale del dipendente, le cui funzioni verranno ampliate con lo scopo di facilitare lo scambio di informazioni e di documentazione tra dipendente e Amministrazione, in modo da ridurre il consumo di carta e di snellire le procedure di archiviazione.

Sviluppare progetti di analisi e re-ingegnerizzazione dei processi al fine della dematerializzazione e della digitalizzazione degli atti e potenziare il sistema della

Trasparenza e dell'Accessibilità delle informazioni, in coerenza con le nuove disposizioni normative".

Proseguiranno le attività di digitalizzazione dei processi al fine di continuare nelle attività di dematerializzazione di alcune procedure interne all'Ente e di sviluppo dell'informatizzazione delle istanze a cittadini ed imprese.

Sviluppare progetti condivisi con altre amministrazioni per rendere più efficienti i servizi, razionalizzare la spesa e condividere le competenze.

Proseguirà l'attività di sviluppo dei progetti di Area Vasta nell'ottica della razionalizzazione delle spese, condivisione di sistemi e skill, adozione delle best practices.

In particolare sarà implementato lo "use case" relativo ai servizi di gestione e sharing dei sistemi e delle piattaforme di Human Resources per ASP Charitas e Provincia di Modena.

Risorse Umane e Strumentali

Risorse umane e strumentali assegnate da Piano Esecutivo di Gestione (PEG) e dai conseguenti atti a:

Settore: RISORSE UMANE E STRUMENTALI

Si rinvia al Piano esecutivo di Gestione per ulteriori dettagli.

Uscite correnti collegate al programma operativo

Cod Missione	Missione	Cod Prog.	Programma	Prev 2017	Prev Cassa 2017	Prev 2018	Prev 2019
1	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	2	SEGRETERIA GENERALE	28.277,84	41.466,90	13.857,84	13.857,84
		8	STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI	3.459.847,00	3.907.128,20	3.312.899,00	3.304.338,23
		10	RISORSE UMANE	3.268.934,75	3.381.692,19	2.563.613,66	2.563.899,22
				6.757.059,59	7.330.287,29	5.890.370,50	5.882.095,29

Uscite in conto capitale collegate al programma operativo

N° PROGR	DESCRIZIONE	CAP.	INV.	2017	2018	2019
16	CED INTERVENTI ADEGUAMENTO HARDWARE SALA SERVER	21715	2946	175.000,00	-	-
17	ACQUISTO ATTREZZATURE INFORMATICHE E INTERVENTI DI ADEGUAMENTO HARDWARE E SOFTWARE	21715	2946	270.000,00	250.000,00	250.000,00
18	ACQUISTO ARREDI E ATTREZZATURE PER SERVIZI COMUNALI - ANNO 2017-2018-2019	21700	2945	50.000,00	50.000,00	50.000,00
19	ACQUISTO MEZZI DI TRASPORTO AD USO CIVILE, DI SICUREZZA E ORDINE PUBBLICO	22109	2941	75.000,00	60.000,00	60.000,00
22	FONDO SPECIALE PER LA PROGETTAZIONE E L'INNOVAZIONE	21642	2944	70.000,00	-	-



POLITICA: 5-Servizi e risorse

RESPONSABILE POLITICO: FERRARI LUDOVICA CARLA

Programma operativo: 5.05 - Autonomia finanziaria e riqualificazione della spesa

Finalità del programma e motivazione delle scelte:

Definire politiche attive nella gestione di tutti i tributi locali, nei limiti consentiti in generale dalle norme ed in particolare dalle Leggi di Bilancio che lo Stato approva per le annualità di riferimento pur sempre assicurando l'equilibrio di bilancio; politiche, che garantiscano in maniera più ampia possibile la progressività e l'equità dell'imposizione.

Anche nel 2017 sembra profilarsi il blocco normativo della capacità impositiva degli Enti Locali, rendendo conseguentemente necessaria la conferma delle azioni di politica tributaria definite nel 2016. Resta comunque indispensabile e necessario riportare pienamente nella disponibilità degli Enti la politica locale delle proprie entrate tributarie per collegare la spesa dei servizi e degli investimenti per la Città con le entrate del territorio, realizzando pienamente e nel contempo l'autonomia finanziaria del Comune.

Potenziare e affinare le azioni per il recupero dell'evasione e dell'elusione fiscale in materia dei tributi locali, anche attraverso la predisposizione mirata dei programmi gestionali all'uopo predisposti.

Si prosegue l'attività di controllo e contrasto all'evasione ed elusione fiscale, mantenendone la continuità con gli anni precedenti sia per i cosiddetti "nuovi" tributi cioè di recente istituzione, quali l'imposta municipale propria (IMU), la tassa sui servizi indivisibili (TASI), la tassa sui rifiuti (TARES/TARI) sia per gli altri quali l'imposta comunale sugli immobili (ICI), la tassa occupazione suolo pubblico (TOSAP), il canone dei passi carrabili, l'imposta comunale sulla pubblicità (ICP) per le annualità possibili, ancora non toccate dalla decadenza della legge. Nel contempo, in sede di consulenza si definiscono gli adempimenti tributari, compresi quelli da effettuarsi in sede di ravvedimento operoso per la regolarizzazione spontanea di eventuali irregolarità, anche attraverso gli strumenti telematici all'uopo predisposti sia per l'informazione che per il calcolo del dovuto al fine di prevenire errori da parte dei cittadini/contribuenti e quindi violazioni tributarie da accertare.

Rispettare le regole nazionali e comunitarie del pareggio di bilancio e del saldo finale di competenza potenziata, sostenendo le politiche di investimento per la promozione dello sviluppo economico della città.

Con la modifica normativa realizzata nel 2016, dal 2017 il rispetto del vincolo del pareggio di bilancio trova progressiva applicazione introducendo nel saldo

finale il fondo pluriennale vincolato parte entrata, anche se nei limiti stabiliti dalla legge di bilancio.

Il parametro introdotto prosegue nel percorso di superamento dei vincoli posti dal precedente patto di stabilità, anche se ancora permangono limitazioni al completo riconoscimento degli investimenti in corso, con effetti limitativi sulla possibilità di realizzare nuovi investimenti.

Proseguire nelle attività di revisione e razionalizzazione della spesa corrente, garantendo i servizi della città alle persone e alle famiglie e in coerenza con le strategie di innovazione di processo e di re-design dei servizi.

La revisione e razionalizzazione della spesa si conferma innanzitutto come un obiettivo prioritario al fine di reperire risorse per poter dare risposta alle richieste di nuovi servizi a fronte dei nuovi bisogni.

Inoltre è in questa prospettiva, di efficientamento e razionalizzazione della nostra spesa corrente, che si opera nella rilevazione delle attività e delle spese dei servizi fondamentali del Comune per la determinazione dei fabbisogni standard, i quali hanno assunto come criterio di distribuzione dei trasferimenti statali, il peso del 40% del totale nel 2017.

Elaborare strumenti utili alla lettura politico-strategica dell'attività dell'Ente parallelamente ai fenomeni economico-finanziari, con il completamento del sistema di Controllo di Gestione in riferimento agli indirizzi di mandato.

Il rendiconto delle attività gestionali, comprensivo sia della verifica intermedia che del risultato finale, costituisce il principale strumento di monitoraggio della coerenza tra programmazione e effettiva gestione della attività svolta.

Il quadro che emerge dalla gestione annuale, per obiettivo o per programma, evidenzia il percorso attuativo, anche sotto il profilo economico-finanziario, realizzato nell'anno, nonché le problematiche riscontrate e le opportunità individuate, anche nella prospettiva della successiva programmazione delle attività.

Risorse Umane e Strumentali

Risorse umane e strumentali assegnate da Piano Esecutivo di Gestione (PEG) e dai conseguenti atti a:

Settore: RISORSE FINANZIARIE E AFFARI ISTITUZIONALI

Si rinvia al Piano esecutivo di Gestione per ulteriori dettagli.

Uscite correnti collegate al programma operativo

Cod Missione	Missione	Cod Prog.	Programma	Prev. 2017	Prev. Cassa 2017	Pre.v 2018	Prev. 2019
1	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	3	GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO	160.000,00	221.506,02	160.000,00	160.000,00
				7.438.909,74	9.217.962,10	7.161.323,54	7.128.374,64
				49.000,00	60.851,64	49.000,00	57.560,77
		4	GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI	4.287.849,95	8.253.010,32	4.154.953,95	4.154.953,95
13	TUTELA DELLA SALUTE	7	ULTERIORI SPESE IN MATERIA SANITARIA	283.000,00	351.124,76	283.000,00	283.000,00
14	SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'	4	RETI E ALTRI SERVIZI DI PUBBLICA UTILITA'	450.000,00	535.021,09	450.000,00	450.000,00
20	FONDI E ACCANTONAMENTI	1	FONDO DI RISERVA	700.000,00	10.000.000,00	700.000,00	700.000,00
		2	FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'	3.091.183,11	0,00	3.727.700,00	4.383.200,00
		3	ALTRI FONDI	259.000,00	0,00	254.000,00	254.000,00
				16.718.942,80	28.639.475,93	16.939.977,49	17.571.089,36

Uscite in conto capitale collegate al programma operativo

/



Politica 6 - Partecipazione



**Comune
di Modena**

Documento Unico di Programmazione
Sezione Strategica

POLITICA: 6-Partecipazione

RESPONSABILE POLITICO: MUZZARELLI GIAN CARLO

Programma operativo: 6.01 - Organi Istituzionali e integrità

Finalità del programma e motivazione delle scelte:

Garantire la trasparenza nella gestione della cosa pubblica mediante modalità web attraverso l'aggiornamento costante delle informazioni riguardanti gli organi di indirizzo politico.

Garantire la trasparenza nella gestione della cosa pubblica mediante modalità web e attraverso la relazione e il confronto diretto tra le persone e i cittadini.

Per l'anno 2017 saranno garantiti il presidio del servizio di segreteria e il supporto alle attività del Consiglio comunale nonché la pubblicazione online dei documenti consiliari. Per quanto riguarda la trasparenza e integrità amministratori si provvederà al costante aggiornamento della sezione Amministrazione Trasparente: "Organizzazione - Organi di Indirizzo politico (Consiglio e Giunta)", tenendo conto di quanto previsto nel D.lgs n. 33/2013, così come modificato dal D.lgs n. 97/2016, nell' Odg n. 33/2011 e nella Carta di Avviso Pubblico.

Si procederà con l'implementazione degli obblighi di pubblicazione ulteriori previsti dalla "Carta di Avviso Pubblico" a cui la Giunta Comunale ha aderito con Delibera GC 104/2016.

Verrà mantenuto anche per il 2017 il servizio di diretta streaming delle sedute del Consiglio Comunale.

Garantire la costante pubblicità nel sito web del Comune degli atti amministrativi, in particolare delle deliberazioni, delle determinazioni e degli altri provvedimenti rilevanti, quali quelli relativi allo svolgimento delle gare e dei contratti pubblici.

Proseguire la pubblicità nel sito web del comune degli atti amministrativi. Nel corso del 2017 sarà adeguata la sezione "Provvedimenti" della sezione del sito "Amministrazione Trasparente" ai nuovi obblighi di pubblicazione previsti dal D.lgs n. 97/2016.

E' prevista la riorganizzazione dell'ufficio Atti Amministrativi e Supporto al Consiglio in seguito al completamento del processo di digitalizzazione e dematerializzazione delle Delibere di Giunta.

Sostenere e promuovere, anche mediante apposite direttive, le procedure di aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, mantenendo comunque la possibilità nei limiti consentiti dalla legge o per

l'urgenza di procedere mediante altri criteri di aggiudicazione.

Pubblicizzare i dati previsti dall'art. 1, comma 32, della Legge 190/2012 in merito alle informazioni sulla scelta del contraente per l'affidamento di lavori, servizi e forniture aggiornati periodicamente.

Presidiare e aggiornare costantemente e tempestivamente la pubblicizzazione di tutti i dati e le informazioni previsti dal D.lgs n. 50/2016 compresa la Banca dati contratti pubblici di cui all'art. 1, comma 32, della Legge 190/2012. E' previsto un ampliamento della reportistica in materia di contratti pubblici.

Rivedere le procedure amministrative, al fine di semplificare la macchina comunale, di migliorare il rapporto con i cittadini e di ridurre i costi dei servizi.

Nell'anno 2017 proseguirà la convenzione della Segreteria con la Provincia, si procederà alla sottoscrizione dei contratti pubblici in formato digitale e del successivo controllo di regolarità amministrativa.

Mantenere i canali di comunicazione e di trasparenza con i cittadini, garantendo livelli di spesa nei limiti minimi resi necessari dallo svolgimento delle attività istituzionali e di promozione e rappresentanza politico-amministrativa della città.

Nell'ambito della comunicazione e trasparenza con i cittadini, sono previsti per il 2017 il consolidamento e la razionalizzazione di procedure e risorse del Consiglio comunale.

Risorse Umane e Strumentali

Risorse umane e strumentali assegnate da Piano Esecutivo di Gestione (PEG) e dai conseguenti atti a:

Settore: RISORSE FINANZIARIE E AFFARI ISTITUZIONALI

Si rinvia al Piano esecutivo di Gestione per ulteriori dettagli.

Uscite correnti collegate al programma operativo

Cod Missione	Missione	Cod Prog.	Programma	Prev 2017	Prev Cassa 2017	Prev 2018	Prev 2019
1	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	1	ORGANI ISTITUZIONALI	1.329.638,18	1.484.547,29	1.293.423,18	1.293.423,18
		2	SEGRETERIA GENERALE	1.078.797,00	1.126.559,62	1.009.641,00	1.009.641,00
		11	ALTRI SERVIZI GENERALI	66.300,00	139.211,10	66.300,00	66.300,00
20	FONDI E ACCANTONAMENTI	3	ALTRI FONDI	464,63	0,00	464,63	464,63
				2.475.199,81	2.750.318,01	2.369.828,81	2.369.828,81

Uscite in conto capitale collegate al programma operativo

/



POLITICA: 6-Partecipazione

RESPONSABILE POLITICO: BOSI ANDREA

Programma operativo: 6.02 - Partecipazione dei cittadini e quartieri

Finalità del programma e motivazione delle scelte:

Coordinare ed organizzare l'albo dei cittadini attivi e altre forme di volontariato territoriale.

Coordinare l'albo dei cittadini attivi per il contributo individuale ad attività di pubblica utilità e manutenzione delle aree pubbliche e sviluppare le attività di volontariato tramite l'organizzazione di eventi collettivi di intervento sui beni e aree pubbliche. Proseguire l'attività di raccolta delle segnalazioni dei cittadini e migliorare tempestività e qualità delle risposte. Garantire il presidio continuativo delle diverse problematiche portate all'attenzione dell'amministrazione da parte dei cittadini.

Promuovere e animare le frazioni modenesi in collaborazione con le organizzazioni e le associazioni formali ed informali presenti nelle varie aree.

Proseguire nella realizzazione di attività di promozione e animazione dei principali parchi cittadini e altri luoghi di aggregazione naturale con Interventi anche finalizzati al controllo, presidio e sicurezza delle aree. Sostenere una programmazione culturale di qualità che favorisca la frequentazione delle aree verdi con particolare riferimento al periodo primavera - estate.

Sviluppare un'analisi e definire le forme di partecipazione dei cittadini e delle forme aggregative nei vari quartieri.

Verificare lo stato e l'organizzazione dei quartieri e ridefinire il regolamento di prima attuazione della partecipazione popolare. Favorire il coinvolgimento dei cittadini e delle loro forme organizzative formali e informali per migliorare la partecipazione dei cittadini nelle principali scelte che riguardano il loro territorio.

Promuovere, valutare e sostenere le iniziative di animazione culturale e sociale dei quartieri con particolare riferimento ai temi della sicurezza, vivibilità e incontro tra le persone.

Sostenere le attività culturali, sociali e di promozione dei Quartieri e del Centro Storico cittadino. Migliorare la qualità degli interventi per meglio valorizzare il patrimonio culturale e sociale del centro città. Organizzare attività che favoriscano la vivibilità e sicurezza dei quartieri anche attraverso il coinvolgimento diretto dei residenti.

Sviluppare il percorso di valutazione della prima fase di costituzione dei nuovi quartieri in previsione della scadenza prevista dall'attuale regolamento a metà mandato amministrativo.

Migliorare e semplificare le procedure ad evidenza pubblica finalizzate al sostegno e al patrocinio delle attività dell'associazionismo e della gestione sociale delle scuole nei quartieri, anche in riferimento alla valutazione dell'esperienza della prima fase di costituzione dei nuovi quartieri. Pubblicare gli avvisi pubblici per la raccolta di progetti di animazione dei territori da parte dei soggetti non profit preordinati alla concessione di contributi economici. Coinvolgere l'associazionismo territoriale nella definizione degli obiettivi e delle priorità nei quattro quartieri.

Risorse Umane e Strumentali

Risorse umane e strumentali assegnate da Piano Esecutivo di Gestione (PEG) e dai conseguenti atti a:

Settore: RISORSE FINANZIARIE E AFFARI ISTITUZIONALI

Si rinvia al Piano esecutivo di Gestione per ulteriori dettagli.

Uscite correnti collegate al programma operativo

Cod Missione	Missione	Cod Prog.	Programma	Prev 2017	Prev Cassa 2017	Prev 2018	Prev 2019
1	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	1	ORGANI ISTITUZIONALI	1.102.304,29	1.348.813,97	1.059.651,40	1.059.720,55
8	ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	1	URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	23.000,00	43.238,00	23.000,00	23.000,00
				1.125.304,29	1.392.051,97	1.082.651,40	1.082.720,55

Uscite in conto capitale collegate al programma operativo

N° PROGR	DESCRIZIONE	CAP.	INV.	2017	2018	2019
119	MANUTENZIONE STRAORDINARIA MARCIAPIEDI, PISTE CICLABILI, ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE E PORTICI DEL CENTRO	26500	2940	300.000,00	100.000,00	100.000,00
198	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PAVIMENTAZIONE SPECIALE CENTRO STORICO	26500	2940	100.000,00	300.000,00	300.000,00

PARTE 2



2.1. Piano pluriennale investimenti

N° PROGR	SETT.	SERV	DESCRIZIONE	POL.	PRG.	INV.	Triennale T1 = manutenzioni T2 = nuove opere	P = Program. (500.000) NP = Non Program.	E U	CAP.	2017	2018	2019
1	101	99999	DESTINAZIONE DEI PROVENTI DERIVANTI DA ONERI DI U2 PER OPERE CONNESSE AL CULTO					P	E	0	84.742,95	-	200.000,00
1	101	99999	DESTINAZIONE DEI PROVENTI DERIVANTI DA ONERI DI U2 PER OPERE CONNESSE AL CULTO					P	E	3	-	-	
1	101	99999	DESTINAZIONE DEI PROVENTI DERIVANTI DA ONERI DI U2 PER OPERE CONNESSE AL CULTO	145	501	2942		P	U	21913	84.742,95	-	200.000,00
1	101	99999	DESTINAZIONE DEI PROVENTI DERIVANTI DA ONERI DI U2 PER OPERE CONNESSE AL CULTO					P	U	221913	-	-	-
2	101	99999	POR FESR ASSE 4 - IMPIANTO CALORE AREA (EX-AMCM) - vedi DG 368 DEL 19/07/2016				T1	P	E	0	957.736,62	-	-
2	101	99999	POR FESR ASSE 4 - IMPIANTO CALORE AREA (EX-AMCM) - vedi DG 368 DEL 19/07/2016				T1	P	E	4693	89.153,28	-	-
2	101	99999	POR FESR ASSE 4 - IMPIANTO CALORE AREA (EX-AMCM) - vedi DG 368 DEL 19/07/2016				T1	P	E	4694	62.407,30	-	-

N° PROGR	SETT.	SERV	DESCRIZIONE	POL.	PRG.	INV.	Triennale T1 = manutenzioni T2 = nuove opere	P = Program. (500.000) NP = Non Program.	E U	CAP.	2017	2018	2019
2	101	99999	POR FESR ASSE 4 - IMPIANTO CALORE AREA (EX-AMCM) - vedi DG 368 DEL 19/07/2016				T1	P	E	4695	26.745,98	-	-
2	101	99999	POR FESR ASSE 4 - IMPIANTO CALORE AREA (EX-AMCM) - vedi DG 368 DEL 19/07/2016	141	106	2967	T1	P	U	21703	89.153,28	-	-
2	101	99999	POR FESR ASSE 4 - IMPIANTO CALORE AREA (EX-AMCM) - vedi DG 368 DEL 19/07/2016	141	106	2968	T1	P	U	21704	62.407,30	-	-
2	101	99999	POR FESR ASSE 4 - IMPIANTO CALORE AREA (EX-AMCM) - vedi DG 368 DEL 19/07/2016	141	106	2969	T1	P	U	21705	26.745,98	-	-
2	101	99999	POR FESR ASSE 4 - IMPIANTO CALORE AREA (EX-AMCM) - vedi DG 368 DEL 19/07/2016	141	106	2970	T1	P	U	21706	957.736,62	-	-
3	101	99999	POR FESR ASSE 5 - RISTRUTTURAZIONE TEATRO DELLE PASSIONI NEL COMPLESSO EX AMCM EX ENEL				T1	P	E	0	2.150.000,00	-	-
3	101	99999	POR FESR ASSE 5 - RISTRUTTURAZIONE TEATRO DELLE PASSIONI NEL COMPLESSO EX AMCM EX ENEL				T1	P	E	4696	1.425.000,00	-	-
3	101	99999	POR FESR ASSE 5 - RISTRUTTURAZIONE TEATRO DELLE PASSIONI NEL COMPLESSO EX AMCM EX ENEL				T1	P	E	4697	997.500,00	-	-

N° PROGR	SETT.	SERV	DESCRIZIONE	POL.	PRG.	INV.	Triennale T1 = manutenzioni T2 = nuove opere	P = Program. (500.000) NP = Non Program.	E U	CAP.	2017	2018	2019
3	101	99999	POR FESR ASSE 5 - RISTRUTTURAZIONE TEATRO DELLE PASSIONI NEL COMPLESSO EX AMCM EX ENEL				T1	P	E	4698	427.500,00	-	-
3	101	99999	POR FESR ASSE 5 - RISTRUTTURAZIONE TEATRO DELLE PASSIONI NEL COMPLESSO EX AMCM EX ENEL	143	303	2971	T1	P	U	21707	1.425.000,00	-	-
3	101	99999	POR FESR ASSE 5 - RISTRUTTURAZIONE TEATRO DELLE PASSIONI NEL COMPLESSO EX AMCM EX ENEL	143	303	2972	T1	P	U	21708	997.500,00	-	-
3	101	99999	POR FESR ASSE 5 - RISTRUTTURAZIONE TEATRO DELLE PASSIONI NEL COMPLESSO EX AMCM EX ENEL	143	303	2973	T1	P	U	21709	427.500,00	-	-
3	101	99999	POR FESR ASSE 5 - RISTRUTTURAZIONE TEATRO DELLE PASSIONI NEL COMPLESSO EX AMCM EX ENEL	143	303	2974	T1	P	U	21710	2.150.000,00	-	-
4	101	99999	POR FESR ASSE 6 - PERIZIE AREA (EX- AEM) PER SMALTIMENTO E OPERE DI IMPERMEABILIZZAZIONE				T1	P	E	0	250.000,00	-	-
4	101	99999	POR FESR ASSE 6 - PERIZIE AREA (EX- AEM) PER SMALTIMENTO E OPERE DI IMPERMEABILIZZAZIONE				T1	P	E	4690	-	-	-
4	101	99999	POR FESR ASSE 6 - PERIZIE AREA (EX- AEM) PER SMALTIMENTO E OPERE DI IMPERMEABILIZZAZIONE				T1	P	E	4691	-	-	-

N° PROGR	SETT.	SERV	DESCRIZIONE	POL.	PRG.	INV.	Triennale T1 = manutenzioni T2 = nuove opere	P = Program. (500.000) NP = Non Program.	E U	CAP.	2017	2018	2019
4	101	99999	POR FESR ASSE 6 - PERIZIE AREA (EX-AEM) PER SMALTIMENTO E OPERE DI IMPERMEABILIZZAZIONE				T1	P	E	4692	-	-	-
4	101	99999	POR FESR ASSE 6 - PERIZIE AREA (EX-AEM) PER SMALTIMENTO E OPERE DI IMPERMEABILIZZAZIONE	141	106	2852	T1	P	U	21694	-	-	-
4	101	99999	POR FESR ASSE 6 - PERIZIE AREA (EX-AEM) PER SMALTIMENTO E OPERE DI IMPERMEABILIZZAZIONE	141	106	2853	T1	P	U	21695	-	-	-
4	101	99999	POR FESR ASSE 6 - PERIZIE AREA (EX-AEM) PER SMALTIMENTO E OPERE DI IMPERMEABILIZZAZIONE	141	106	2854	T1	P	U	21696	-	-	-
4	101	99999	POR FESR ASSE 6 - PERIZIE AREA (EX-AEM) PER SMALTIMENTO E OPERE DI IMPERMEABILIZZAZIONE	141	106	2855	T1	P	U	21697	250.000,00	-	-
5	101	99999	POR FESR ASSE 6 COMPARTO EX AMCM - ACQUISTO ATTREZZATURE					P	E	0	37.500,00	-	-
5	101	99999	POR FESR ASSE 6 COMPARTO EX AMCM - ACQUISTO ATTREZZATURE					P	E	3	-	-	-
5	101	99999	POR FESR ASSE 6 COMPARTO EX AMCM - ACQUISTO ATTREZZATURE					P	E	4690	75.000,00	-	-

N° PROGR	SETT.	SERV	DESCRIZIONE	POL.	PRG.	INV.	Triennale T1 = manutenzioni T2 = nuove opere	P = Program. (< 500.000) NP = Non Program.	E U	CAP.	2017	2018	2019
5	101	99999	POR FESR ASSE 6 COMPARTO EX AMCM - ACQUISTO ATTREZZATURE					P	E	4691	52.500,00	-	-
5	101	99999	POR FESR ASSE 6 COMPARTO EX AMCM - ACQUISTO ATTREZZATURE					P	E	4692	22.500,00	-	-
5	101	99999	POR FESR ASSE 6 COMPARTO EX AMCM - ACQUISTO ATTREZZATURE	141	106	2852		P	U	21694	75.000,00	-	-
5	101	99999	POR FESR ASSE 6 COMPARTO EX AMCM - ACQUISTO ATTREZZATURE	141	106	2853		P	U	21695	52.500,00	-	-
5	101	99999	POR FESR ASSE 6 COMPARTO EX AMCM - ACQUISTO ATTREZZATURE	141	106	2854		P	U	21696	22.500,00	-	-
5	101	99999	POR FESR ASSE 6 COMPARTO EX AMCM - ACQUISTO ATTREZZATURE	141	106	2855		P	U	21697	37.500,00	-	-
6	101	99999	PALESTRA LICEO SCIENZE UMANE SIGONIO (ex AMCM)				T2	NP	E	0	-	1.000.000,00	-
6	101	99999	PALESTRA LICEO SCIENZE UMANE SIGONIO (ex AMCM)				T2	NP	E	3	-	-	-

N° PROGR	SETT.	SERV	DESCRIZIONE	POL.	PRG.	INV.	Triennale T1 = manutenzioni T2 = nuove opere	P = Program. (500.000) NP = Non Program.	E U	CAP.	2017	2018	2019
6	101	99999	PALESTRA LICEO SCIENZE UMANE SIGONIO (ex AMCM)				T2	NP	E	4680	-	1.000.000,00	-
6	101	99999	PALESTRA LICEO SCIENZE UMANE SIGONIO (ex AMCM)	144	406	2937	T2	NP	U	25430	-	-	-
6	101	99999	PALESTRA LICEO SCIENZE UMANE SIGONIO (ex AMCM)				T2	NP	U	225430	-	2.000.000,00	-
7	101	99999	SPESE INIZIALI DI PROGETTAZIONE, SONDAGGI E VERIFICHE - PROGETTO EX OSPEDALE ESTENSE NELL'AMBITO PROGETTO GENERALE TERRE DUCATO ESTENSE - vedi anche crono 2016/228					P	E	0	-	-	-
7	101	99999	SPESE INIZIALI DI PROGETTAZIONE, SONDAGGI E VERIFICHE - PROGETTO EX OSPEDALE ESTENSE NELL'AMBITO PROGETTO GENERALE TERRE DUCATO ESTENSE - vedi anche crono 2016/228					P	E	4442	600.000,00	-	-
7	101	99999	SPESE INIZIALI DI PROGETTAZIONE, SONDAGGI E VERIFICHE - PROGETTO EX OSPEDALE ESTENSE NELL'AMBITO PROGETTO GENERALE TERRE DUCATO ESTENSE - vedi anche crono 2016/228	141	107	2872		P	U	24247	600.000,00	-	-
7	101	99999	SPESE INIZIALI DI PROGETTAZIONE, SONDAGGI E VERIFICHE - PROGETTO EX OSPEDALE ESTENSE NELL'AMBITO PROGETTO GENERALE TERRE DUCATO ESTENSE - vedi anche crono 2016/228					P	U	224247	-	-	-

N° PROGR	SETT.	SERV	DESCRIZIONE	POL.	PRG.	INV.	Triennale T1 = manutenzioni T2 = nuove opere	P = Program. (< 500.000) NP = Non Program.	E U	CAP.	2017	2018	2019
8	101	99999	BANDO EX AMCM				T2	NP	E	0	-	-	10.000.000,00
8	101	99999	BANDO EX AMCM				T2	NP	E	3	-	-	-
8	101	99999	BANDO EX AMCM	143	303	2929	T2	NP	U	24148	-	-	-
8	101	99999	BANDO EX AMCM				T2	NP	U	224148	-	-	10.000.000,00
9	101	99999	RIQUALIFICAZIONE PERIFERIE DEGRADATE - BANDO ANNO 2016				T1	NP	E	0	-	-	-
9	101	99999	RIQUALIFICAZIONE PERIFERIE DEGRADATE - BANDO ANNO 2016	141	109	2900	T1	NP	E	4575	6.800.000,00	-	-
9	101	99999	RIQUALIFICAZIONE PERIFERIE DEGRADATE - BANDO ANNO 2016	141	109	2900	T1	NP	U	24229	-	-	-
9	101	99999	RIQUALIFICAZIONE PERIFERIE DEGRADATE - BANDO ANNO 2016	141	109	2900	T1	NP	U	224229	6.800.000,00	-	-

N° PROGR	SETT.	SERV	DESCRIZIONE	POL.	PRG.	INV.	Triennale T1 = manutenzioni T2 = nuove opere	P = Program. (< 500.000) NP = Non Program.	E U	CAP.	2017	2018	2019
10	103	403	PROGETTO SMART CITY: SVILUPPO COMPONENTI SW PER STRUMENTI DI BACK-OFFICE E FRONT-OFFICE					P	E	0	35.000,00	-	-
10	103	403	PROGETTO SMART CITY: SVILUPPO COMPONENTI SW PER STRUMENTI DI BACK-OFFICE E FRONT-OFFICE					P	E	3	-	-	-
10	103	403	PROGETTO SMART CITY: SVILUPPO COMPONENTI SW PER STRUMENTI DI BACK-OFFICE E FRONT-OFFICE	141	103	2847		P	U	27160	35.000,00	-	-
10	103	403	PROGETTO SMART CITY: SVILUPPO COMPONENTI SW PER STRUMENTI DI BACK-OFFICE E FRONT-OFFICE					P	U	227160	-	-	-
11	103	403	ESTENSIONE SISTEMA MODENA WI-FI					P	E	0	80.000,00	80.000,00	80.000,00
11	103	403	ESTENSIONE SISTEMA MODENA WI-FI					P	E	3	-	-	-
11	103	403	ESTENSIONE SISTEMA MODENA WI-FI	141	103	2847		P	U	27160	80.000,00	80.000,00	80.000,00
11	103	403	ESTENSIONE SISTEMA MODENA WI-FI					P	U	227160	-	-	-

N° PROGR	SETT.	SERV	DESCRIZIONE	POL.	PRG.	INV.	Triennale T1 = manutenzioni T2 = nuove opere	P = Program. (< 500.000) NP = Non Program.	E U	CAP.	2017	2018	2019
12	103	403	ESTENSIONE DELLA RETE MAN					P	E	0	350.000,00	350.000,00	300.000,00
12	103	403	ESTENSIONE DELLA RETE MAN					P	E	3	-	-	-
12	103	403	ESTENSIONE DELLA RETE MAN	141	103	2847		P	U	27160	350.000,00	350.000,00	300.000,00
12	103	403	ESTENSIONE DELLA RETE MAN					P	U	227160	-	-	-
13	103	403	PROGETTO SMART CITY - ESTENSIONE MAN ALLE SCUOLE PRIMARIE CON CONTRIBUTO RER SCHOOLNET					P	E	0	-	-	-
13	103	403	PROGETTO SMART CITY - ESTENSIONE MAN ALLE SCUOLE PRIMARIE CON CONTRIBUTO RER SCHOOLNET					P	E	3	-	-	-
13	103	403	PROGETTO SMART CITY - ESTENSIONE MAN ALLE SCUOLE PRIMARIE CON CONTRIBUTO RER SCHOOLNET					P	E	4600	200.000,00	-	-
13	103	403	PROGETTO SMART CITY - ESTENSIONE MAN ALLE SCUOLE PRIMARIE CON CONTRIBUTO RER SCHOOLNET	141	103	2847		P	U	27160	200.000,00	-	-

N° PROGR	SETT.	SERV	DESCRIZIONE	POL.	PRG.	INV.	Triennale T1 = manutenzioni T2 = nuove opere	P = Program. (500.000) NP = Non Program.	E U	CAP.	2017	2018	2019
13	103	403	PROGETTO SMART CITY - ESTENSIONE MAN ALLE SCUOLE PRIMARIE CON CONTRIBUTO RER SCHOOLNET					P	U	227160	-	-	-
14	121	99999	PROGETTO SMART CITY: REALIZZAZIONE DATA CENTER TERRITORIALE - BANDO PERIFERIE DEGRADATE					NP	E	0	250.000,00	-	-
14	121	99999	PROGETTO SMART CITY: REALIZZAZIONE DATA CENTER TERRITORIALE - BANDO PERIFERIE DEGRADATE					NP	E	3	-	-	-
14	121	99999	PROGETTO SMART CITY: REALIZZAZIONE DATA CENTER TERRITORIALE - BANDO PERIFERIE DEGRADATE	141	109	2900	T1	NP	E	4575	2.900.000,00	-	-
14	121	99999	PROGETTO SMART CITY: REALIZZAZIONE DATA CENTER TERRITORIALE - BANDO PERIFERIE DEGRADATE	141	103	2847		NP	U	27160	-	-	-
14	121	99999	PROGETTO SMART CITY: REALIZZAZIONE DATA CENTER TERRITORIALE - BANDO PERIFERIE DEGRADATE	141	103	2847		NP	U	227160	250.000,00	-	-
14	121	99999	PROGETTO SMART CITY: REALIZZAZIONE DATA CENTER TERRITORIALE - BANDO PERIFERIE DEGRADATE	141	109	2900		NP	U	24229	-	-	-
14	121	99999	PROGETTO SMART CITY: REALIZZAZIONE DATA CENTER TERRITORIALE - BANDO PERIFERIE DEGRADATE	141	109	2900	T1	NP	U	224229	2.900.000,00	-	-

N° PROGR	SETT.	SERV	DESCRIZIONE	POL.	PRG.	INV.	Triennale T1 = manutenzioni T2 = nuove opere	P = Program. (500.000) NP = Non Program.	E U	CAP.	2017	2018	2019
15	103	403	PROGETTO SMART CITY: REALIZZAZIONE COMPONENTI WEB PE COMUNICAZIONE E PARTECIPAZIONE					P	E	0	49.000,00	-	-
15	103	403	PROGETTO SMART CITY: REALIZZAZIONE COMPONENTI WEB PE COMUNICAZIONE E PARTECIPAZIONE					P	E	3	-	-	-
15	103	403	PROGETTO SMART CITY: REALIZZAZIONE COMPONENTI WEB PE COMUNICAZIONE E PARTECIPAZIONE	141	103	2847		P	U	27160	49.000,00	-	-
15	103	403	PROGETTO SMART CITY: REALIZZAZIONE COMPONENTI WEB PE COMUNICAZIONE E PARTECIPAZIONE					P	U	227160	-	-	-
16	103	404	CED INTERVENTI ADEGUAMENTO HARDWARE SALA SERVER					P	E	0	175.000,00	-	-
16	103	404	CED INTERVENTI ADEGUAMENTO HARDWARE SALA SERVER					P	E	3	-	-	-
16	103	404	CED INTERVENTI ADEGUAMENTO HARDWARE SALA SERVER	145	504	2946		P	U	21715	175.000,00	-	-
16	103	404	CED INTERVENTI ADEGUAMENTO HARDWARE SALA SERVER					P	U	221715	-	-	-

N° PROGR	SETT.	SERV	DESCRIZIONE	POL.	PRG.	INV.	Triennale T1 = manutenzioni T2 = nuove opere	P = Program. (< 500.000) NP = Non Program.	E U	CAP.	2017	2018	2019
17	103	404	ACQUISTO ATTREZZATURE INFORMATICHE E INTERVENTI DI ADEGUAMENTO HARDWARE E SOFTWARE					P	E	0	270.000,00	250.000,00	250.000,00
17	103	404	ACQUISTO ATTREZZATURE INFORMATICHE E INTERVENTI DI ADEGUAMENTO HARDWARE E SOFTWARE					P	E	3	-	-	-
17	103	404	ACQUISTO ATTREZZATURE INFORMATICHE E INTERVENTI DI ADEGUAMENTO HARDWARE E SOFTWARE	145	504	2946		P	U	21715	270.000,00	250.000,00	250.000,00
17	103	404	ACQUISTO ATTREZZATURE INFORMATICHE E INTERVENTI DI ADEGUAMENTO HARDWARE E SOFTWARE					P	U	221715	-	-	-
18	105	2301	ACQUISTO ARREDI E ATTREZZATURE PER SERVIZI COMUNALI - ANNO 2017-2018-2019					P	E	0	50.000,00	50.000,00	50.000,00
18	105	2301	ACQUISTO ARREDI E ATTREZZATURE PER SERVIZI COMUNALI - ANNO 2017-2018-2019					P	E	3	-	-	-
18	105	2301	ACQUISTO ARREDI E ATTREZZATURE PER SERVIZI COMUNALI - ANNO 2017-2018-2019	145	504	2945		P	U	21700	50.000,00	50.000,00	50.000,00
18	105	2301	ACQUISTO ARREDI E ATTREZZATURE PER SERVIZI COMUNALI - ANNO 2017-2018-2019					P	U	221700	-	-	-

N° PROGR	SETT.	SERV	DESCRIZIONE	POL.	PRG.	INV.	Triennale T1 = manutenzioni T2 = nuove opere	P = Program. (500.000) NP = Non Program.	E U	CAP.	2017	2018	2019
19	105	2301	ACQUISTO MEZZI DI TRASPORTO AD USO CIVILE, DI SICUREZZA E ORDINE PUBBLICO					P	E	0	75.000,00	60.000,00	60.000,00
19	105	2301	ACQUISTO MEZZI DI TRASPORTO AD USO CIVILE, DI SICUREZZA E ORDINE PUBBLICO					P	E	3	-	-	-
19	105	2301	ACQUISTO MEZZI DI TRASPORTO AD USO CIVILE, DI SICUREZZA E ORDINE PUBBLICO	145	504	2941		P	U	22109	75.000,00	60.000,00	60.000,00
19	105	2301	ACQUISTO MEZZI DI TRASPORTO AD USO CIVILE, DI SICUREZZA E ORDINE PUBBLICO					P	U	222109	-	-	-
20	105	2301	CONTABILIZZAZIONE - DISMISSIONE DI BENI MOBILI					P	E	3	-	-	-
20	105	2301	CONTABILIZZAZIONE - DISMISSIONE DI BENI MOBILI					P	E	4463	500.000,00	200.000,00	200.000,00
20	105	2301	CONTABILIZZAZIONE - DISMISSIONE DI BENI MOBILI					P	U	224251	-	-	-
20	105	2301	CONTABILIZZAZIONE - DISMISSIONE DI BENI MOBILI	148	888	2964		P	U	24251	500.000,00	200.000,00	200.000,00

N° PROGR	SETT.	SERV	DESCRIZIONE	POL.	PRG.	INV.	Triennale T1 = manutenzioni T2 = nuove opere	P = Program. (500.000) NP = Non Program.	E U	CAP.	2017	2018	2019
21	105	99999	FONDO INTERVENTI URGENTI E NON PREVISTI ANNO 2017-2018-2019					NP	E	0	402.500,00	400.000,00	400.000,00
21	105	99999	FONDO INTERVENTI URGENTI E NON PREVISTI ANNO 2017-2018-2019					NP	E	3	-	-	-
21	105	99999	FONDO INTERVENTI URGENTI E NON PREVISTI ANNO 2017-2018-2019	148	888	2967		NP	U	21651	-	-	-
21	105	99999	FONDO INTERVENTI URGENTI E NON PREVISTI ANNO 2017-2018-2019	148	888	2967		NP	U	221651	402.500,00	400.000,00	400.000,00
22	105	99999	FONDO SPECIALE PER LA PROGETTAZIONE E L'INNOVAZIONE					P	E	0	70.000,00	-	-
22	105	99999	FONDO SPECIALE PER LA PROGETTAZIONE E L'INNOVAZIONE					P	E	3	-	-	-
22	105	99999	FONDO SPECIALE PER LA PROGETTAZIONE E L'INNOVAZIONE	145	504	2944		P	U	21642	70.000,00	-	-
22	105	99999	FONDO SPECIALE PER LA PROGETTAZIONE E L'INNOVAZIONE					P	U	221642	-	-	-

N° PROGR	SETT.	SERV	DESCRIZIONE	POL.	PRG.	INV.	Triennale T1 = manutenzioni T2 = nuove opere	P = Program. (500.000) NP = Non Program.	E U	CAP.	2017	2018	2019
23	105	99999	VERSAMENTO 25% A SEGUITO DI VENDITE BENI DISPONIBILI PROVENIENTI DAL FEDERALISMO DEMANIALE					P	E	0	50.000,00	-	-
23	105	99999	VERSAMENTO 25% A SEGUITO DI VENDITE BENI DISPONIBILI PROVENIENTI DAL FEDERALISMO DEMANIALE					P	E	3	-	-	-
23	105	99999	VERSAMENTO 25% A SEGUITO DI VENDITE BENI DISPONIBILI PROVENIENTI DAL FEDERALISMO DEMANIALE	148	888	2976		P	U	24391	50.000,00	-	-
23	105	99999	VERSAMENTO 25% A SEGUITO DI VENDITE BENI DISPONIBILI PROVENIENTI DAL FEDERALISMO DEMANIALE					P	U	224391	-	-	-
24	107	702	ATTREZZATURE PER POLIZIA MUNICIPALE (alcohol blow, mazzette di segnalazione, manette)					P	E	0	50.000,00	-	-
24	107	702	ATTREZZATURE PER POLIZIA MUNICIPALE (alcohol blow, mazzette di segnalazione, manette)					P	E	3	-	-	-
24	107	702	ATTREZZATURE PER POLIZIA MUNICIPALE (alcohol blow, mazzette di segnalazione, manette)	142	202	2953		P	U	22113	50.000,00	-	-
24	107	702	ATTREZZATURE PER POLIZIA MUNICIPALE (alcohol blow, mazzette di segnalazione, manette)					P	U	222113	-	-	-

N° PROGR	SETT.	SERV	DESCRIZIONE	POL.	PRG.	INV.	Triennale T1 = manutenzioni T2 = nuove opere	P = Program. (< 500.000) NP = Non Program.	E U	CAP.	2017	2018	2019
25	107	701	ACQUISTO GIUBBETTI ANTIPROIETTILE					P	E	0	60.000,00	-	-
25	107	701	ACQUISTO GIUBBETTI ANTIPROIETTILE					P	E	3	-	-	-
25	107	701	ACQUISTO GIUBBETTI ANTIPROIETTILE	142	202	2953		P	U	22113	60.000,00	-	-
25	107	701	ACQUISTO GIUBBETTI ANTIPROIETTILE					P	U	222113	-	-	-
26	107	701	ACQUISTO DI DUE APPARATI BASE RADIO PER RADIO RICETRASMITTENTI PER SALA OPERATIVA					P	E	0	8.000,00	-	-
26	107	701	ACQUISTO DI DUE APPARATI BASE RADIO PER RADIO RICETRASMITTENTI PER SALA OPERATIVA					P	E	3	-	-	-
26	107	701	ACQUISTO DI DUE APPARATI BASE RADIO PER RADIO RICETRASMITTENTI PER SALA OPERATIVA	142	202	2953		P	U	22113	8.000,00	-	-
26	107	701	ACQUISTO DI DUE APPARATI BASE RADIO PER RADIO RICETRASMITTENTI PER SALA OPERATIVA					P	U	222113	-	-	-

N° PROGR	SETT.	SERV	DESCRIZIONE	POL.	PRG.	INV.	Triennale T1 = manutenzioni T2 = nuove opere	P = Program. (< 500.000) NP = Non Program.	E U	CAP.	2017	2018	2019
27	107	701	SPOSTAMENTO PHOTORED VIA ZANFI – VIA EMILIA OVEST PER REALIZZAZIONE ROTATORIA					P	E	0	20.000,00	-	-
27	107	701	SPOSTAMENTO PHOTORED VIA ZANFI – VIA EMILIA OVEST PER REALIZZAZIONE ROTATORIA					P	E	3	-	-	-
27	107	701	SPOSTAMENTO PHOTORED VIA ZANFI – VIA EMILIA OVEST PER REALIZZAZIONE ROTATORIA	142	202	2953		P	U	22113	20.000,00	-	-
27	107	701	SPOSTAMENTO PHOTORED VIA ZANFI – VIA EMILIA OVEST PER REALIZZAZIONE ROTATORIA					P	U	222113	-	-	-
28	107	702	SOSTITUZIONE SISTEMA DI ALLARME SEDE PM PRESSO ERRENORD					P	E	0	10.000,00	-	-
28	107	702	SOSTITUZIONE SISTEMA DI ALLARME SEDE PM PRESSO ERRENORD					P	E	3	-	-	-
28	107	702	SOSTITUZIONE SISTEMA DI ALLARME SEDE PM PRESSO ERRENORD	142	202	2953		P	U	22113	10.000,00	-	-
28	107	702	SOSTITUZIONE SISTEMA DI ALLARME SEDE PM PRESSO ERRENORD					P	U	222113	-	-	-

N° PROGR	SETT.	SERV	DESCRIZIONE	POL.	PRG.	INV.	Triennale T1 = manutenzioni T2 = nuove opere	P = Program. (500.000) NP = Non Program.	E U	CAP.	2017	2018	2019
29	107	701	ACQUISTO N. 43 ARMI TIPO TANFOGLIO CON FONDINA					P	E	0	26.000,00	-	-
29	107	701	ACQUISTO N. 43 ARMI TIPO TANFOGLIO CON FONDINA					P	E	3	-	-	-
29	107	701	ACQUISTO N. 43 ARMI TIPO TANFOGLIO CON FONDINA	142	202	2955		P	U	22116	26.000,00	-	-
29	107	701	ACQUISTO N. 43 ARMI TIPO TANFOGLIO CON FONDINA					P	U	222116	-	-	-
30	107	701	ACQUISTO DI COMPUTER NELL'AMBITO DEL RINNOVO DELLA DOTAZIONE					P	E	0	20.000,00	-	-
30	107	701	ACQUISTO DI COMPUTER NELL'AMBITO DEL RINNOVO DELLA DOTAZIONE					P	E	3	-	-	-
30	107	701	ACQUISTO DI COMPUTER NELL'AMBITO DEL RINNOVO DELLA DOTAZIONE	142	202	2956		P	U	22117	20.000,00	-	-
30	107	701	ACQUISTO DI COMPUTER NELL'AMBITO DEL RINNOVO DELLA DOTAZIONE					P	U	222117	-	-	-

N° PROGR	SETT.	SERV	DESCRIZIONE	POL.	PRG.	INV.	Triennale T1 = manutenzioni T2 = nuove opere	P = Program. (500.000) NP = Non Program.	E U	CAP.	2017	2018	2019
31	107	702	INSTALLAZIONE / SPOSTAMENTO TELECAMERE					P	E	0	110.000,00	-	-
31	107	702	INSTALLAZIONE / SPOSTAMENTO TELECAMERE					P	E	3	-	-	-
31	107	702	INSTALLAZIONE / SPOSTAMENTO TELECAMERE	142	202	2949		P	U	21715	110.000,00	-	-
31	107	702	INSTALLAZIONE / SPOSTAMENTO TELECAMERE					P	U	221715	-	-	-
32	109	99999	ACQUISTO ARREDI ED ATTREZZATURE E AUTOMEZZI PER SCUOLE ED ASILI NIDO 2017-2018-2019					P	E	0	70.000,00	50.000,00	50.000,00
32	109	99999	ACQUISTO ARREDI ED ATTREZZATURE E AUTOMEZZI PER SCUOLE ED ASILI NIDO 2017-2018-2019					P	E	3	-	-	-
32	109	99999	ACQUISTO ARREDI ED ATTREZZATURE E AUTOMEZZI PER SCUOLE ED ASILI NIDO 2017-2018-2019	143	302	2921		P	U	22310	70.000,00	50.000,00	50.000,00
32	109	99999	ACQUISTO ARREDI ED ATTREZZATURE E AUTOMEZZI PER SCUOLE ED ASILI NIDO 2017-2018-2019					P	U	222310	-	-	-

N° PROGR	SETT.	SERV	DESCRIZIONE	POL.	PRG.	INV.	Triennale T1 = manutenzioni T2 = nuove opere	P = Program. (500.000) NP = Non Program.	E U	CAP.	2017	2018	2019
33	109	99999	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PROIETTORE PLANETARIO COMUNALE					P	E	0	-	30.000,00	-
33	109	99999	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PROIETTORE PLANETARIO COMUNALE					P	E	3	-	-	-
33	109	99999	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PROIETTORE PLANETARIO COMUNALE	143	301	2886		P	U	23481	-	30.000,00	-
33	109	99999	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PROIETTORE PLANETARIO COMUNALE					P	U	223481	-	-	-
34	109	99999	ACQUISTO ARREDI ED ATTREZZATURE PER SCUOLA SAN PAOLO					P	E	0	100.000,00	-	-
34	109	99999	ACQUISTO ARREDI ED ATTREZZATURE PER SCUOLA SAN PAOLO					P	E	3	-	-	-
34	109	99999	ACQUISTO ARREDI ED ATTREZZATURE PER SCUOLA SAN PAOLO	143	302	2921		P	U	22310	100.000,00	-	-
34	109	99999	ACQUISTO ARREDI ED ATTREZZATURE PER SCUOLA SAN PAOLO					P	U	222310	-	-	-

N° PROGR	SETT.	SERV	DESCRIZIONE	POL.	PRG.	INV.	Triennale T1 = manutenzioni T2 = nuove opere	P = Program. (500.000) NP = Non Program.	E U	CAP.	2017	2018	2019
35	109	99999	ACQUISTO ARREDI, ATTREZZATURE E AUSILI PER SERVIZI EDUCATIVI COMUNALI E STATALI					P	E	0	200.000,00	175.000,00	175.000,00
35	109	99999	ACQUISTO ARREDI, ATTREZZATURE E AUSILI PER SERVIZI EDUCATIVI COMUNALI E STATALI					P	E	3	-	-	-
35	109	99999	ACQUISTO ARREDI, ATTREZZATURE E AUSILI PER SERVIZI EDUCATIVI COMUNALI E STATALI	143	302	2921		P	U	22310	200.000,00	175.000,00	175.000,00
35	109	99999	ACQUISTO ARREDI, ATTREZZATURE E AUSILI PER SERVIZI EDUCATIVI COMUNALI E STATALI					P	U	222310	-	-	-
36	110	1002	ALLESTIMENTI GALLERIA CIVICA, MUSEI E ASSESSORATO CULTURA					P	E	0	26.000,00	-	-
36	110	1002	ALLESTIMENTI GALLERIA CIVICA, MUSEI E ASSESSORATO CULTURA					P	E	3	-	-	-
36	110	1002	ALLESTIMENTI GALLERIA CIVICA, MUSEI E ASSESSORATO CULTURA	143	303	2927		P	U	23576	26.000,00	-	-
36	110	1002	ALLESTIMENTI GALLERIA CIVICA, MUSEI E ASSESSORATO CULTURA					P	U	223576	-	-	-

N° PROGR	SETT.	SERV	DESCRIZIONE	POL.	PRG.	INV.	Triennale T1 = manutenzioni T2 = nuove opere	P = Program. (500.000) NP = Non Program.	E U	CAP.	2017	2018	2019
37	110	1002	ACQUISTO E RESTAURO DI BENI MOBILI PER MUSEI, GALLERIA CIVICA E PINACOTECHES					P	E	0	24.000,00	35.000,00	35.000,00
37	110	1002	ACQUISTO E RESTAURO DI BENI MOBILI PER MUSEI, GALLERIA CIVICA E PINACOTECHES					P	E	3	-	-	-
37	110	1002	ACQUISTO E RESTAURO DI BENI MOBILI PER MUSEI, GALLERIA CIVICA E PINACOTECHES	143	303	2927		P	U	23576	24.000,00	35.000,00	35.000,00
37	110	1002	ACQUISTO E RESTAURO DI BENI MOBILI PER MUSEI, GALLERIA CIVICA E PINACOTECHES					P	U	223576	-	-	-
38	110	1002	INCARICHI PER INDAGINI E MONITORAGGIO MICRO CLIMA MUSEI, GALLERIA CIVICA E PINACOTECHES					P	E	0	15.000,00	15.000,00	15.000,00
38	110	1002	INCARICHI PER INDAGINI E MONITORAGGIO MICRO CLIMA MUSEI, GALLERIA CIVICA E PINACOTECHES					P	E	3	-	-	-
38	110	1002	INCARICHI PER INDAGINI E MONITORAGGIO MICRO CLIMA MUSEI, GALLERIA CIVICA E PINACOTECHES	141	106	2856		P	U	21885	15.000,00	15.000,00	15.000,00
38	110	1002	INCARICHI PER INDAGINI E MONITORAGGIO MICRO CLIMA MUSEI, GALLERIA CIVICA E PINACOTECHES					P	U	221885	-	-	-

N° PROGR	SETT.	SERV	DESCRIZIONE	POL.	PRG.	INV.	Triennale T1 = manutenzioni T2 = nuove opere	P = Program. (< 500.000) NP = Non Program.	E U	CAP.	2017	2018	2019
39	110	1003	RISTRUTTURAZIONE PARZIALE DELLA BIBLIOTECA VILLAGGIO GIARDINO					P	E	0	30.000,00	-	-
39	110	1003	RISTRUTTURAZIONE PARZIALE DELLA BIBLIOTECA VILLAGGIO GIARDINO					P	E	3	-	-	-
39	110	1003	RISTRUTTURAZIONE PARZIALE DELLA BIBLIOTECA VILLAGGIO GIARDINO	144	403	2935		P	U	21640	30.000,00	-	-
39	110	1003	RISTRUTTURAZIONE PARZIALE DELLA BIBLIOTECA VILLAGGIO GIARDINO					P	U	221640	-	-	-
40	110	1003	PROGETTO DIGITALIZZAZIONE BIBLIOTECA DELFINI					P	E	0	50.000,00	-	-
40	110	1003	PROGETTO DIGITALIZZAZIONE BIBLIOTECA DELFINI					P	E	3	-	-	-
40	110	1003	PROGETTO DIGITALIZZAZIONE BIBLIOTECA DELFINI	143	303	2958		P	U	21716	50.000,00	-	-
40	110	1003	PROGETTO DIGITALIZZAZIONE BIBLIOTECA DELFINI					P	U	221716	-	-	-

N° PROGR	SETT.	SERV	DESCRIZIONE	POL.	PRG.	INV.	Triennale T1 = manutenzioni T2 = nuove opere	P = Program. (500.000) NP = Non Program.	E U	CAP.	2017	2018	2019
41	110	1003	ACQUISTO ARREDI E ATTREZZATURE PER BIBLIOTECHE					P	E	0	30.000,00	-	-
41	110	1003	ACQUISTO ARREDI E ATTREZZATURE PER BIBLIOTECHE					P	E	3	-	-	-
41	110	1003	ACQUISTO ARREDI E ATTREZZATURE PER BIBLIOTECHE	143	303	2927		P	U	23576	30.000,00	-	-
41	110	1003	ACQUISTO ARREDI E ATTREZZATURE PER BIBLIOTECHE					P	U	223576	-	-	-
42	110	1003	SISTEMA RFID PER ARCHIVIAZIONE ANTITACCHEGGIO E AUTOPRESTITO					P	E	0	-	-	-
42	110	1003	SISTEMA RFID PER ARCHIVIAZIONE ANTITACCHEGGIO E AUTOPRESTITO					P	E	4600	25.000,00	-	-
42	110	1003	SISTEMA RFID PER ARCHIVIAZIONE ANTITACCHEGGIO E AUTOPRESTITO	143	303	2958		P	U	21716	25.000,00	-	-
42	110	1003	SISTEMA RFID PER ARCHIVIAZIONE ANTITACCHEGGIO E AUTOPRESTITO					P	U	221716	-	-	-

N° PROGR	SETT.	SERV	DESCRIZIONE	POL.	PRG.	INV.	Triennale T1 = manutenzioni T2 = nuove opere	P = Program. (< 500.000) NP = Non Program.	E U	CAP.	2017	2018	2019
43	110	1003	ACQUISTO ARREDO BIBLIOTECA DELFINI, IN PARTICOLARE DI UNA POLTRONA, A SEGUITO DELLA DONAZIONE DI MARGHERITA MORONE					P	E	0	7.855,00	-	-
43	110	1003	ACQUISTO ARREDO BIBLIOTECA DELFINI, IN PARTICOLARE DI UNA POLTRONA, A SEGUITO DELLA DONAZIONE DI MARGHERITA MORONE					P	E	3	-	-	-
43	110	1003	ACQUISTO ARREDO BIBLIOTECA DELFINI, IN PARTICOLARE DI UNA POLTRONA, A SEGUITO DELLA DONAZIONE DI MARGHERITA MORONE	143	303	2927		P	U	23576	7.855,00	-	-
43	110	1003	ACQUISTO ARREDO BIBLIOTECA DELFINI, IN PARTICOLARE DI UNA POLTRONA, A SEGUITO DELLA DONAZIONE DI MARGHERITA MORONE					P	U	223576	-	-	-
44	110	1008	ACQUISTO ATTREZZATURE INIZIATIVE CULTURALI POLITICHE GIOVANILI					P	E	0	20.000,00	-	-
44	110	1008	ACQUISTO ATTREZZATURE INIZIATIVE CULTURALI POLITICHE GIOVANILI					P	E	3	-	-	-
44	110	1008	ACQUISTO ATTREZZATURE INIZIATIVE CULTURALI POLITICHE GIOVANILI	143	303	2927		P	U	23576	20.000,00	-	-
44	110	1008	ACQUISTO ATTREZZATURE INIZIATIVE CULTURALI POLITICHE GIOVANILI					P	U	223576	-	-	-

N° PROGR	SETT.	SERV	DESCRIZIONE	POL.	PRG.	INV.	Triennale T1 = manutenzioni T2 = nuove opere	P = Program. (< 500.000) NP = Non Program.	E U	CAP.	2017	2018	2019
45	110	1008	CENTRO MUSICA C/O OFF VIA MORANDI 71 COMPLETAMENTO E RIQUALIFICAZIONE AREA CORTILIVA					P	E	0	60.000,00	-	-
45	110	1008	CENTRO MUSICA C/O OFF VIA MORANDI 71 COMPLETAMENTO E RIQUALIFICAZIONE AREA CORTILIVA					P	E	3	-	-	-
45	110	1008	CENTRO MUSICA C/O OFF VIA MORANDI 71 COMPLETAMENTO E RIQUALIFICAZIONE AREA CORTILIVA	144	403	2935		P	U	21640	60.000,00	-	-
45	110	1008	CENTRO MUSICA C/O OFF VIA MORANDI 71 COMPLETAMENTO E RIQUALIFICAZIONE AREA CORTILIVA					P	U	221640	-	-	-
46	110	1008	RIQUALIFICAZIONE E MANUTENZIONE STRAORDINARIA COMPLESSO VIA MORANDI EX CASA DEL CUSTODE				T1	P	E	0	180.000,00	-	-
46	110	1008	RIQUALIFICAZIONE E MANUTENZIONE STRAORDINARIA COMPLESSO VIA MORANDI EX CASA DEL CUSTODE				T1	P	E	3	-	-	-
46	110	1008	RIQUALIFICAZIONE E MANUTENZIONE STRAORDINARIA COMPLESSO VIA MORANDI EX CASA DEL CUSTODE	144	403	2935	T1	P	U	21640	180.000,00	-	-
46	110	1008	RIQUALIFICAZIONE E MANUTENZIONE STRAORDINARIA COMPLESSO VIA MORANDI EX CASA DEL CUSTODE				T1	P	U	221640	-	-	-

N° PROGR	SETT.	SERV	DESCRIZIONE	POL.	PRG.	INV.	Triennale T1 = manutenzioni T2 = nuove opere	P = Program. (500.000) NP = Non Program.	E U	CAP.	2017	2018	2019
47	110	1008	CENTRO MUSICA ACQUISTO ATTREZZATURE					P	E	0	15.000,00	-	-
47	110	1008	CENTRO MUSICA ACQUISTO ATTREZZATURE					P	E	3	-	-	-
47	110	1008	CENTRO MUSICA ACQUISTO ATTREZZATURE	143	303	2975		P	U	23577	15.000,00	-	-
47	110	1008	CENTRO MUSICA ACQUISTO ATTREZZATURE					P	U	223577	-	-	-
48	110	1009	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PARCO ARCHEOLOGICO DI MONTALE E NOVI ARK					P	E	0	30.000,00	25.000,00	25.000,00
48	110	1009	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PARCO ARCHEOLOGICO DI MONTALE E NOVI ARK					P	E	3	-	-	-
48	110	1009	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PARCO ARCHEOLOGICO DI MONTALE E NOVI ARK	143	303	2929		P	U	24148	30.000,00	25.000,00	25.000,00
48	110	1009	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PARCO ARCHEOLOGICO DI MONTALE E NOVI ARK					P	U	224148	-	-	-

N° PROGR	SETT.	SERV	DESCRIZIONE	POL.	PRG.	INV.	Triennale T1 = manutenzioni T2 = nuove opere	P = Program. (500.000) NP = Non Program.	E U	CAP.	2017	2018	2019
49	110	1010	CONTABILIZZAZIONE - MANUTENZIONE STRAORDINARIA PISCINA DOGALI - SPESA A CARICO DEL CONCESSIONARIO					P	E	3	-	-	-
49	110	1010	CONTABILIZZAZIONE - MANUTENZIONE STRAORDINARIA PISCINA DOGALI - SPESA A CARICO DEL CONCESSIONARIO					P	E	4669	555.000,00	-	-
49	110	1010	CONTABILIZZAZIONE - MANUTENZIONE STRAORDINARIA PISCINA DOGALI - SPESA A CARICO DEL CONCESSIONARIO	144	406	2881		P	U	25375	555.000,00	-	-
49	110	1010	CONTABILIZZAZIONE - MANUTENZIONE STRAORDINARIA PISCINA DOGALI - SPESA A CARICO DEL CONCESSIONARIO					P	U	225375	-	-	-
50	110	1010	CONTABILIZZAZIONE - MANUTENZIONE STRAORDINARIA PISCINA PERGOLESI - SPESA A CARICO DEL CONCESSIONARIO					P	E	3	-	-	-
50	110	1010	CONTABILIZZAZIONE - MANUTENZIONE STRAORDINARIA PISCINA PERGOLESI - SPESA A CARICO DEL CONCESSIONARIO					P	E	4669	531.000,00	-	-
50	110	1010	CONTABILIZZAZIONE - MANUTENZIONE STRAORDINARIA PISCINA PERGOLESI - SPESA A CARICO DEL CONCESSIONARIO	144	406	2881		P	U	25375	531.000,00	-	-
50	110	1010	CONTABILIZZAZIONE - MANUTENZIONE STRAORDINARIA PISCINA PERGOLESI - SPESA A CARICO DEL CONCESSIONARIO					P	U	225375	-	-	-

N° PROGR	SETT.	SERV	DESCRIZIONE	POL.	PRG.	INV.	Triennale T1 = manutenzioni T2 = nuove opere	P = Program. (500.000) NP = Non Program.	E U	CAP.	2017	2018	2019
51	110	1012	CONTABILIZZAZIONE - INTERVENTI DEL CARPI F. C. SULLO STADIO BRAGLIA					P	E	3	-	-	-
51	110	1012	CONTABILIZZAZIONE - INTERVENTI DEL CARPI F. C. SULLO STADIO BRAGLIA					P	E	4669	300.000,00	-	-
51	110	1012	CONTABILIZZAZIONE - INTERVENTI DEL CARPI F. C. SULLO STADIO BRAGLIA	144	406	2937		P	U	25430	300.000,00	-	-
51	110	1012	CONTABILIZZAZIONE - INTERVENTI DEL CARPI F. C. SULLO STADIO BRAGLIA					P	U	225430	-	-	-
52	110	1012	CONTRIBUTO AL GESTORE CAMPO SCUOLA / PALESTRA INDOOR PER RIMBORSO SPESE DI MIGLIORIE SULL'IMPIANTO - ANNO 2017-2018-2019					P	E	0	30.000,00	30.000,00	30.000,00
52	110	1012	CONTRIBUTO AL GESTORE CAMPO SCUOLA / PALESTRA INDOOR PER RIMBORSO SPESE DI MIGLIORIE SULL'IMPIANTO - ANNO 2017-2018-2019					P	E	3	-	-	-
52	110	1012	CONTRIBUTO AL GESTORE CAMPO SCUOLA / PALESTRA INDOOR PER RIMBORSO SPESE DI MIGLIORIE SULL'IMPIANTO - ANNO 2017-2018-2019	144	406	2938		P	U	25432	30.000,00	30.000,00	30.000,00
52	110	1012	CONTRIBUTO AL GESTORE CAMPO SCUOLA / PALESTRA INDOOR PER RIMBORSO SPESE DI MIGLIORIE SULL'IMPIANTO - ANNO 2017-2018-2019					P	U	225432	-	-	-

N° PROGR	SETT.	SERV	DESCRIZIONE	POL.	PRG.	INV.	Triennale T1 = manutenzioni T2 = nuove opere	P = Program. (500.000) NP = Non Program.	E U	CAP.	2017	2018	2019
53	110	1012	REALIZZAZIONE NUOVA CENTRALE TERMICA PER IMPIANTO DI RISCALDAMENTO DEL CAMPO DI GIOCO E MANUTENZIONE ALLO STADIO BRAGLIA				T2	P	E	0	278.500,00	-	-
53	110	1012	REALIZZAZIONE NUOVA CENTRALE TERMICA PER IMPIANTO DI RISCALDAMENTO DEL CAMPO DI GIOCO E MANUTENZIONE ALLO STADIO BRAGLIA				T2	P	E	4665	51.500,00	-	-
53	110	1012	REALIZZAZIONE NUOVA CENTRALE TERMICA PER IMPIANTO DI RISCALDAMENTO DEL CAMPO DI GIOCO E MANUTENZIONE ALLO STADIO BRAGLIA	144	406	2937	T2	P	U	25430	330.000,00	-	-
53	110	1012	REALIZZAZIONE NUOVA CENTRALE TERMICA PER IMPIANTO DI RISCALDAMENTO DEL CAMPO DI GIOCO E MANUTENZIONE ALLO STADIO BRAGLIA				T2	P	U	225430	-	-	-
54	110	1012	STADIO BRAGLIA (MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEGLI SPAZI COMUNI, BAGNI ECC...)				T1	P	E	0	-	100.000,00	100.000,00
54	110	1012	STADIO BRAGLIA (MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEGLI SPAZI COMUNI, BAGNI ECC...)				T1	P	E	3	-	-	-
54	110	1012	STADIO BRAGLIA (MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEGLI SPAZI COMUNI, BAGNI ECC...)	144	406	2937	T1	P	U	25430	-	100.000,00	100.000,00
54	110	1012	STADIO BRAGLIA (MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEGLI SPAZI COMUNI, BAGNI ECC...)				T1	P	U	225430	-	-	-

N° PROGR	SETT.	SERV	DESCRIZIONE	POL.	PRG.	INV.	Triennale T1 = manutenzioni T2 = nuove opere	P = Program. (500.000) NP = Non Program.	E U	CAP.	2017	2018	2019
55	110	1012	CAMPO SCUOLA PALESTRA INDOOR - COMPLETAMENTO SOTTOTRIBUNA E AMPLIAMENTO PALESTRA				T2	P	E	0	-	400.000,00	300.000,00
55	110	1012	CAMPO SCUOLA PALESTRA INDOOR - COMPLETAMENTO SOTTOTRIBUNA E AMPLIAMENTO PALESTRA				T2	P	E	3	-	-	-
55	110	1012	CAMPO SCUOLA PALESTRA INDOOR - COMPLETAMENTO SOTTOTRIBUNA E AMPLIAMENTO PALESTRA	144	406	2937	T2	P	U	25430	-	400.000,00	300.000,00
55	110	1012	CAMPO SCUOLA PALESTRA INDOOR - COMPLETAMENTO SOTTOTRIBUNA E AMPLIAMENTO PALESTRA				T2	P	U	225430	-	-	-
56	110	1013	CONTRIBUTI PER MANUTENZIONI E MIGLIORIE A IMPIANTISTICA SPORTIVA COMUNALE ANNI 2017-2018-2019					P	E	0	50.000,00	50.000,00	50.000,00
56	110	1013	CONTRIBUTI PER MANUTENZIONI E MIGLIORIE A IMPIANTISTICA SPORTIVA COMUNALE ANNI 2017-2018-2019					P	E	3	-	-	-
56	110	1013	CONTRIBUTI PER MANUTENZIONI E MIGLIORIE A IMPIANTISTICA SPORTIVA COMUNALE ANNI 2017-2018-2019	144	406	2938		P	U	25432	50.000,00	50.000,00	50.000,00
56	110	1013	CONTRIBUTI PER MANUTENZIONI E MIGLIORIE A IMPIANTISTICA SPORTIVA COMUNALE ANNI 2017-2018-2019					P	U	225432	-	-	-

N° PROGR	SETT.	SERV	DESCRIZIONE	POL.	PRG.	INV.	Triennale T1 = manutenzioni T2 = nuove opere	P = Program. (500.000) NP = Non Program.	E U	CAP.	2017	2018	2019
57	110	1013	CONTRIBUTI A POLISPORTIVE, A SOCIETA' SPORTIVE, ASSOCIAZIONI O ALTRI SOGGETTI PER LA REALIZZAZIONE DI OPERE SU IMMOBILI DI PROPRIETA' IN DIRITTO DI SUPERFICIE O IN CONCESSIONE					P	E	0	600.000,00	400.000,00	400.000,00
57	110	1013	CONTRIBUTI A POLISPORTIVE, A SOCIETA' SPORTIVE, ASSOCIAZIONI O ALTRI SOGGETTI PER LA REALIZZAZIONE DI OPERE SU IMMOBILI DI PROPRIETA' IN DIRITTO DI SUPERFICIE O IN CONCESSIONE					P	E	3	-	-	-
57	110	1013	CONTRIBUTI A POLISPORTIVE, A SOCIETA' SPORTIVE, ASSOCIAZIONI O ALTRI SOGGETTI PER LA REALIZZAZIONE DI OPERE SU IMMOBILI DI PROPRIETA' IN DIRITTO DI SUPERFICIE O IN CONCESSIONE	144	406	2938		P	U	25432	600.000,00	400.000,00	400.000,00
57	110	1013	CONTRIBUTI A POLISPORTIVE, A SOCIETA' SPORTIVE, ASSOCIAZIONI O ALTRI SOGGETTI PER LA REALIZZAZIONE DI OPERE SU IMMOBILI DI PROPRIETA' IN DIRITTO DI SUPERFICIE O IN CONCESSIONE					P	U	225432	-	-	-
58	110	1013	ACQUISTI ATTREZZATURE SPORTIVE PER IMPIANTI COMUNALI (TABELLONI SEGNAPUNTI, CANESTRI PER FERRARIS)					P	E	0	50.000,00	-	-
58	110	1013	ACQUISTI ATTREZZATURE SPORTIVE PER IMPIANTI COMUNALI (TABELLONI SEGNAPUNTI, CANESTRI PER FERRARIS)					P	E	3	-	-	-
58	110	1013	ACQUISTI ATTREZZATURE SPORTIVE PER IMPIANTI COMUNALI (TABELLONI SEGNAPUNTI, CANESTRI PER FERRARIS)	144	406	2939		P	U	25442	50.000,00	-	-

N° PROGR	SETT.	SERV	DESCRIZIONE	POL.	PRG.	INV.	Triennale T1 = manutenzioni T2 = nuove opere	P = Program. (< 500.000) NP = Non Program.	E U	CAP.	2017	2018	2019
58	110	1013	ACQUISTI ATTREZZATURE SPORTIVE PER IMPIANTI COMUNALI (TABELLONI SEGNAPUNTI, CANESTRI PER FERRARIS)					P	U	225442	-	-	-
59	110	1013	PALANDERLINI - AMPLIAMENTO IN PROJECT CON GESTORE				T2	NP	E	0	-	-	700.000,00
59	110	1013	PALANDERLINI - AMPLIAMENTO IN PROJECT CON GESTORE				T2	NP	E	3	-	-	-
59	110	1013	PALANDERLINI - AMPLIAMENTO IN PROJECT CON GESTORE	144	406	2937	T2	NP	U	25430	-	-	-
59	110	1013	PALANDERLINI - AMPLIAMENTO IN PROJECT CON GESTORE				T2	NP	U	225430	-	-	700.000,00
60	110	1014	NUOVO CAMPO CALCIO VILLANOVA				T2	P	E	3	-	-	-
60	110	1014	NUOVO CAMPO CALCIO VILLANOVA				T2	P	E	4457	-	-	1.000.000,00
60	110	1014	NUOVO CAMPO CALCIO VILLANOVA	144	406	2882	T2	P	U	25430	-	-	1.000.000,00

N° PROGR	SETT.	SERV	DESCRIZIONE	POL.	PRG.	INV.	Triennale T1 = manutenzioni T2 = nuove opere	P = Program. (500.000) NP = Non Program.	E U	CAP.	2017	2018	2019
60	110	1014	NUOVO CAMPO CALCIO VILLANOVA				T2	P	U	225430	-	-	
61	110	1014	RICONVERSIONE CAMPO DA CALCIO CESANA A CAMPO A 7 PIÙ SPAZIO VERDE				T2	P	E	0	200.000,00	-	-
61	110	1014	RICONVERSIONE CAMPO DA CALCIO CESANA A CAMPO A 7 PIÙ SPAZIO VERDE				T2	P	E	3	-	-	-
61	110	1014	RICONVERSIONE CAMPO DA CALCIO CESANA A CAMPO A 7 PIÙ SPAZIO VERDE	144	406	2937	T2	P	U	25430	200.000,00	-	-
61	110	1014	RICONVERSIONE CAMPO DA CALCIO CESANA A CAMPO A 7 PIÙ SPAZIO VERDE				T2	P	U	225430	-	-	-
62	110	99999	CONTABILIZZAZIONE - ACQUISIZIONI DI BENI MOBILI A TITOLO GRATUITO (DONAZIONI)					P	E	3	-	-	-
62	110	99999	CONTABILIZZAZIONE - ACQUISIZIONI DI BENI MOBILI A TITOLO GRATUITO (DONAZIONI)					P	E	4461	200.000,00	-	-
62	110	99999	CONTABILIZZAZIONE - ACQUISIZIONI DI BENI MOBILI A TITOLO GRATUITO (DONAZIONI)	148	888	2884		P	U	24249	200.000,00	-	-

N° PROGR	SETT.	SERV	DESCRIZIONE	POL.	PRG.	INV.	Triennale T1 = manutenzioni T2 = nuove opere	P = Program. (< 500.000) NP = Non Program.	E U	CAP.	2017	2018	2019
62	110	99999	CONTABILIZZAZIONE - ACQUISIZIONI DI BENI MOBILI A TITOLO GRATUITO (DONAZIONI)					P	U	224249	-	-	-
63	112	99999	REALIZZAZIONE NUOVA CASA RESIDENZIALE ANZIANI				T2	NP	E	0	-	-	1.000.000,00
63	112	99999	REALIZZAZIONE NUOVA CASA RESIDENZIALE ANZIANI				T2	NP	E	3	-	-	-
63	112	99999	REALIZZAZIONE NUOVA CASA RESIDENZIALE ANZIANI				T2	NP	E	4680	-	-	500.000,00
63	112	99999	REALIZZAZIONE NUOVA CASA RESIDENZIALE ANZIANI	144	402	2932	T2	NP	U	25459	-	-	-
63	112	99999	REALIZZAZIONE NUOVA CASA RESIDENZIALE ANZIANI				T2	NP	U	225459	-	-	1.500.000,00
64	112	99999	REALIZZAZIONE 8-10 APPARTAMENTI IN COHOUSING PER PERSONE IN CONDIZIONE DI FRAGILITA' PRESSO VIA FINZI / EX MERCATO BESTIAME				T2	NP	E	0	-	-	-
64	112	99999	REALIZZAZIONE 8-10 APPARTAMENTI IN COHOUSING PER PERSONE IN CONDIZIONE DI FRAGILITA' PRESSO VIA FINZI / EX MERCATO BESTIAME				T2	NP	E	0	500.000,00	-	-

N° PROGR	SETT.	SERV	DESCRIZIONE	POL.	PRG.	INV.	Triennale T1 = manutenzioni T2 = nuove opere	P = Program. (500.000) NP = Non Program.	E U	CAP.	2017	2018	2019
64	112	99999	REALIZZAZIONE 8-10 APPARTAMENTI IN COHOUSING PER PERSONE IN CONDIZIONE DI FRAGILITA' PRESSO VIA FINZI / EX MERCATO BESTIAME				T2	NP	E	4680	400.000,00	-	-
64	112	99999	REALIZZAZIONE 8-10 APPARTAMENTI IN COHOUSING PER PERSONE IN CONDIZIONE DI FRAGILITA' PRESSO VIA FINZI / EX MERCATO BESTIAME	144	402	2934	T2	NP	U	25645	-	-	-
64	112	99999	REALIZZAZIONE 8-10 APPARTAMENTI IN COHOUSING PER PERSONE IN CONDIZIONE DI FRAGILITA' PRESSO VIA FINZI / EX MERCATO BESTIAME				T2	NP	U	225645	900.000,00	-	-
65	116	99999	MANUTENZIONE STRAORD. IMMOBILI ESEGUITI DA ACER IN VIA NAZIONALE PER CARPI 20/1-20/2-20/3-20/4 FINANZIATA CON CONTRIBUTO REGIONALE D.R. 501/2003 E SUCCESSIVA DGR 630/2004					P	E	0	-	-	-
65	116	99999	MANUTENZIONE STRAORD. IMMOBILI ESEGUITI DA ACER IN VIA NAZIONALE PER CARPI 20/1-20/2-20/3-20/4 FINANZIATA CON CONTRIBUTO REGIONALE D.R. 501/2003 E SUCCESSIVA DGR 630/2004					P	E	4595	1.486.000,00	-	-
65	116	99999	MANUTENZIONE STRAORD. IMMOBILI ESEGUITI DA ACER IN VIA NAZIONALE PER CARPI 20/1-20/2-20/3-20/4 FINANZIATA CON CONTRIBUTO REGIONALE D.R. 501/2003 E SUCCESSIVA DGR 630/2004	141	109	2878		P	U	24246	1.486.000,00	-	-

N° PROGR	SETT.	SERV	DESCRIZIONE	POL.	PRG.	INV.	Triennale T1 = manutenzioni T2 = nuove opere	P = Program. (< 500.000) NP = Non Program.	E U	CAP.	2017	2018	2019
65	116	99999	MANUTENZIONE STRAORD. IMMOBILI ESEGUITI DA ACER IN VIA NAZIONALE PER CARPI 20/1-20/2-20/3-20/4 FINANZIATA CON CONTRIBUTO REGIONALE D.R. 501/2003 E SUCCESSIVA DGR 630/2004					P	U	224246	-		-
66	116	99999	CONTABILIZZAZIONE - LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU IMMOBILI ERP ESEGUITI DA ACER (MONTE CANONI)					P	E	3	-	-	-
66	116	99999	CONTABILIZZAZIONE - LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU IMMOBILI ERP ESEGUITI DA ACER (MONTE CANONI)					P	E	4447	-	-	-
66	116	99999	CONTABILIZZAZIONE - LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU IMMOBILI ERP ESEGUITI DA ACER (MONTE CANONI)	141	109	2878		P	U	24246	-	-	-
66	116	99999	CONTABILIZZAZIONE - LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU IMMOBILI ERP ESEGUITI DA ACER (MONTE CANONI)					P	U	224246	-	-	-
67	116	99999	CONTABILIZZAZIONE - ACQUISTO E NUOVE COSTRUZIONI IMMOBILI ESEGUITI DA ACER (MONTE CANONI)					P	E	3	-	-	-
67	116	99999	CONTABILIZZAZIONE - ACQUISTO E NUOVE COSTRUZIONI IMMOBILI ESEGUITI DA ACER (MONTE CANONI)					P	E	4447	-	-	-
67	116	99999	CONTABILIZZAZIONE - ACQUISTO E NUOVE COSTRUZIONI IMMOBILI ESEGUITI DA ACER (MONTE CANONI)	141	109	2878		P	U	24246	-	-	-

N° PROGR	SETT.	SERV	DESCRIZIONE	POL.	PRG.	INV.	Triennale T1 = manutenzioni T2 = nuove opere	P = Program. (500.000) NP = Non Program.	E U	CAP.	2017	2018	2019
67	116	99999	CONTABILIZZAZIONE - ACQUISTO E NUOVE COSTRUZIONI IMMOBILI ESEGUITI DA ACER (MONTE CANONI)					P	U	224246	-	-	-
68	116	99999	CONTABILIZZAZIONE - ROTATORIA ARBE A SCOMPUTO ONERI					P	E	3	-	-	-
68	116	99999	CONTABILIZZAZIONE - ROTATORIA ARBE A SCOMPUTO ONERI					P	E	4443	1.350.000,00	-	-
68	116	99999	CONTABILIZZAZIONE - ROTATORIA ARBE A SCOMPUTO ONERI	141	108	2876		P	U	24227	1.350.000,00	-	-
68	116	99999	CONTABILIZZAZIONE - ROTATORIA ARBE A SCOMPUTO ONERI					P	U	224227	-	-	-
69	116	99999	INVESTIMENTI PER LA CARTOGRAFIA					P	E	0	50.000,00	-	-
69	116	99999	INVESTIMENTI PER LA CARTOGRAFIA					P	E	3	-	-	-
69	116	99999	INVESTIMENTI PER LA CARTOGRAFIA	141	108	2957		P	U	21715	50.000,00	-	-

N° PROGR	SETT.	SERV	DESCRIZIONE	POL.	PRG.	INV.	Triennale T1 = manutenzioni T2 = nuove opere	P = Program. (< 500.000) NP = Non Program.	E U	CAP.	2017	2018	2019
69	116	99999	INVESTIMENTI PER LA CARTOGRAFIA					P	U	221715	-	-	-
70	116	99999	CONTRIBUTO A CONSORZIO ATTIVITA' PRODUTTIVE PER ATTIVITA' SU AREE PIP					P	E	4600	11.000,00	-	-
70	116	99999	CONTRIBUTO A CONSORZIO ATTIVITA' PRODUTTIVE PER ATTIVITA' SU AREE PIP	141	108	2897		P	U	24381	11.000,00	-	-
70	116	99999	CONTRIBUTO A CONSORZIO ATTIVITA' PRODUTTIVE PER ATTIVITA' SU AREE PIP					P	U	224381	-	-	-
71	116	99999	CONTABILIZZAZIONE - OPERE DI URBANIZZAZIONE REALIZZATE A SCOMPUTO ONERI					P	E	3	-	-	-
71	116	99999	CONTABILIZZAZIONE - OPERE DI URBANIZZAZIONE REALIZZATE A SCOMPUTO ONERI					P	E	4443	1.000.000,00	-	-
71	116	99999	CONTABILIZZAZIONE - OPERE DI URBANIZZAZIONE REALIZZATE A SCOMPUTO ONERI	141	108	2876		P	U	24227	1.000.000,00	-	-
71	116	99999	CONTABILIZZAZIONE - OPERE DI URBANIZZAZIONE REALIZZATE A SCOMPUTO ONERI					P	U	224227	-	-	-

N° PROGR	SETT.	SERV	DESCRIZIONE	POL.	PRG.	INV.	Triennale T1 = manutenzioni T2 = nuove opere	P = Program. (500.000) NP = Non Program.	E U	CAP.	2017	2018	2019
72	116	99999	CONTRIBUTO PER OPERE DI URBANIZZAZIONE FUORI COMPARTO (CONTRIBUTO DEL 50% DEL VALORE DEI LAVORI					P	E	0	500.000,00	-	-
72	116	99999	CONTRIBUTO PER OPERE DI URBANIZZAZIONE FUORI COMPARTO (CONTRIBUTO DEL 50% DEL VALORE DEI LAVORI					P	E	3	-	-	-
72	116	99999	CONTRIBUTO PER OPERE DI URBANIZZAZIONE FUORI COMPARTO (CONTRIBUTO DEL 50% DEL VALORE DEI LAVORI	141	108	2894		P	U	24229	500.000,00	-	-
72	116	99999	CONTRIBUTO PER OPERE DI URBANIZZAZIONE FUORI COMPARTO (CONTRIBUTO DEL 50% DEL VALORE DEI LAVORI					P	U	224229	-	-	-
73	116	99999	OPERE RELATIVE AD ACCORDI DI PIANIFICAZIONE "ZONA F" - PIANI PARTICOLAREGGIATI PER ONERI IVA					P	E	0	600.000,00	300.000,00	100.000,00
73	116	99999	OPERE RELATIVE AD ACCORDI DI PIANIFICAZIONE "ZONA F" - PIANI PARTICOLAREGGIATI PER ONERI IVA					P	E	3	-	-	-
73	116	99999	OPERE RELATIVE AD ACCORDI DI PIANIFICAZIONE "ZONA F" - PIANI PARTICOLAREGGIATI PER ONERI IVA	141	108	2895		P	U	24232	600.000,00	300.000,00	100.000,00
73	116	99999	OPERE RELATIVE AD ACCORDI DI PIANIFICAZIONE "ZONA F" - PIANI PARTICOLAREGGIATI PER ONERI IVA					P	U	224232	-	-	-

N° PROGR	SETT.	SERV	DESCRIZIONE	POL.	PRG.	INV.	Triennale T1 = manutenzioni T2 = nuove opere	P = Program. (< 500.000) NP = Non Program.	E U	CAP.	2017	2018	2019
74	116	99999	RESTITUZIONE ONERI SU CONCESSIONI EDILIZIE					P	E	4760	350.000,00	350.000,00	350.000,00
74	116	99999	RESTITUZIONE ONERI SU CONCESSIONI EDILIZIE					P	E	0	-	-	-
74	116	99999	RESTITUZIONE ONERI SU CONCESSIONI EDILIZIE	141	108	2893		P	U	24226	350.000,00	350.000,00	350.000,00
74	116	99999	RESTITUZIONE ONERI SU CONCESSIONI EDILIZIE					P	U	224226	-	-	-
75	116	99999	RIMBORSI PER PAGAMENTI EFFETTUATI ERRONEAMENTE DA PARTE DI ENTI E DI TERZI					P	E	0	-	-	-
75	116	99999	RIMBORSI PER PAGAMENTI EFFETTUATI ERRONEAMENTE DA PARTE DI ENTI E DI TERZI					P	E	4683	150.000,00	150.000,00	150.000,00
75	116	99999	RIMBORSI PER PAGAMENTI EFFETTUATI ERRONEAMENTE DA PARTE DI ENTI E DI TERZI					P	E	4684	150.000,00	150.000,00	150.000,00
75	116	99999	RIMBORSI PER PAGAMENTI EFFETTUATI ERRONEAMENTE DA PARTE DI ENTI E DI TERZI	148	888	2966		P	U	21683	150.000,00	150.000,00	150.000,00

N° PROGR	SETT.	SERV	DESCRIZIONE	POL.	PRG.	INV.	Triennale T1 = manutenzioni T2 = nuove opere	P = Program. (500.000) NP = Non Program.	E U	CAP.	2017	2018	2019
75	116	99999	RIMBORSI PER PAGAMENTI EFFETTUATI ERRONEAMENTE DA PARTE DI ENTI E DI TERZI	148	888	2961		P	U	21653	150.000,00	150.000,00	150.000,00
75	116	99999	RIMBORSI PER PAGAMENTI EFFETTUATI ERRONEAMENTE DA PARTE DI ENTI E DI TERZI					P	U	221653	-	-	-
75	116	99999	RIMBORSI PER PAGAMENTI EFFETTUATI ERRONEAMENTE DA PARTE DI ENTI E DI TERZI					P	U	221683	-	-	-
76	116	99999	INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE VILLAGGIO ARTIGIANO					P	E	3	-	-	-
76	116	99999	INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE VILLAGGIO ARTIGIANO					P	E	4761	50.000,00	-	-
76	116	99999	INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE VILLAGGIO ARTIGIANO	141	108	2894		P	U	24229	50.000,00	-	-
76	116	99999	INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE VILLAGGIO ARTIGIANO					P	U	224229	-	-	-
77	116	99999	CONTRIBUTO A CAMBIAMO PER URBANIZZAZIONE LOTTO 5B COMPARTO EX-MERCATO BESTIAME NUOVO STRALCIO ATTUATIVO					P	E	0	-	180.000,00	240.000,00

N° PROGR	SETT.	SERV	DESCRIZIONE	POL.	PRG.	INV.	Triennale T1 = manutenzioni T2 = nuove opere	P = Program. (< 500.000) NP = Non Program.	E U	CAP.	2017	2018	2019
77	116	99999	CONTRIBUTO A CAMBIAMO PER URBANIZZAZIONE LOTTO 5B COMPARTO EX-MERCATO BESTIAME NUOVO STRALCIO ATTUATIVO					P	E	3	-	-	-
77	116	99999	CONTRIBUTO A CAMBIAMO PER URBANIZZAZIONE LOTTO 5B COMPARTO EX-MERCATO BESTIAME NUOVO STRALCIO ATTUATIVO	141	108	2896		P	U	24301	-	180.000,00	240.000,00
77	116	99999	CONTRIBUTO A CAMBIAMO PER URBANIZZAZIONE LOTTO 5B COMPARTO EX-MERCATO BESTIAME NUOVO STRALCIO ATTUATIVO					P	U	224301	-	-	-
78	116	99999	REALIZZAZIONE INTERVENTO RESIDENZIALE IN VIA MARCO POLO IN PROJECT FINANCING					P	E	0	14.000,00	-	-
78	116	99999	REALIZZAZIONE INTERVENTO RESIDENZIALE IN VIA MARCO POLO IN PROJECT FINANCING					P	E	3	-	-	-
78	116	99999	REALIZZAZIONE INTERVENTO RESIDENZIALE IN VIA MARCO POLO IN PROJECT FINANCING	141	109	2901		P	U	24245	14.000,00	-	-
78	116	99999	REALIZZAZIONE INTERVENTO RESIDENZIALE IN VIA MARCO POLO IN PROJECT FINANCING					P	U	224245	-	-	-
79	116	99999	ACQUISIZIONE AREE PEEP N. 11 - VIA DELLA PIETRA E SPESE PER PUBBLICAZIONI					NP	E	0	-	2.550.000,00	-

N° PROGR	SETT.	SERV	DESCRIZIONE	POL.	PRG.	INV.	Triennale T1 = manutenzioni T2 = nuove opere	P = Program. (500.000) NP = Non Program.	E U	CAP.	2017	2018	2019
79	116	99999	ACQUISIZIONE AREE PEEP N. 11 - VIA DELLA PIETRA E SPESE PER PUBBLICAZIONI					NP	E	3	-	-	-
79	116	99999	ACQUISIZIONE AREE PEEP N. 11 - VIA DELLA PIETRA E SPESE PER PUBBLICAZIONI	141	109	2902		NP	U	24316	-	-	-
79	116	99999	ACQUISIZIONE AREE PEEP N. 11 - VIA DELLA PIETRA E SPESE PER PUBBLICAZIONI					NP	U	224316	-	2.550.000,00	-
80	116	99999	ACQUISIZIONE AREE PEEP N. 35 - VIA NEGRELLI 1 E SPESE PER PUBBLICAZIONI					NP	E	0	580.000,00	-	195.000,00
80	116	99999	ACQUISIZIONE AREE PEEP N. 35 - VIA NEGRELLI 1 E SPESE PER PUBBLICAZIONI					NP	E	3	-	-	-
80	116	99999	ACQUISIZIONE AREE PEEP N. 35 - VIA NEGRELLI 1 E SPESE PER PUBBLICAZIONI	141	109	2902		NP	U	24316	-	-	-
80	116	99999	ACQUISIZIONE AREE PEEP N. 35 - VIA NEGRELLI 1 E SPESE PER PUBBLICAZIONI					NP	U	224316	580.000,00	-	195.000,00
81	116	99999	RIQUALIFICAZIONE WINDSOR PARK - INTERVENTI EDILIZIA RESIDENZA PUBBLICA				T1	P	E	0	-	100.000,00	60.000,00

N° PROGR	SETT.	SERV	DESCRIZIONE	POL.	PRG.	INV.	Triennale T1 = manutenzioni T2 = nuove opere	P = Program. (< 500.000) NP = Non Program.	E U	CAP.	2017	2018	2019
81	116	99999	RIQUALIFICAZIONE WINDSOR PARK - INTERVENTI EDILIZIA RESIDENZA PUBBLICA				T1	P	E	3	-	-	-
81	116	99999	RIQUALIFICAZIONE WINDSOR PARK - INTERVENTI EDILIZIA RESIDENZA PUBBLICA	141	109	2901	T1	P	U	24245	-	100.000,00	60.000,00
81	116	99999	RIQUALIFICAZIONE WINDSOR PARK - INTERVENTI EDILIZIA RESIDENZA PUBBLICA				T1	P	U	224245	-	-	-
82	116	99999	RIQUALIFICAZIONE PERIFERIE DEGRADATE - BANDO ANNO 2015				T1	P	E	0	-	-	-
82	116	99999	RIQUALIFICAZIONE PERIFERIE DEGRADATE - BANDO ANNO 2015				T1	P	E	4575	200.000,00	-	-
82	116	99999	RIQUALIFICAZIONE PERIFERIE DEGRADATE - BANDO ANNO 2015				T1	P	U	224229	-	-	-
82	116	99999	RIQUALIFICAZIONE PERIFERIE DEGRADATE - BANDO ANNO 2015	141	109	2900	T1	P	U	24229	200.000,00	-	-
83	116	99999	DEMOLIZIONE E RIPRISTINO OPERE ABUSIVE E ACQUISIZIONE E ATTREZZATURE DI AREE DESTINATE AL VERDE PUBBLICO				T1	P	E	0	17.055,40	50.000,00	50.000,00

N° PROGR	SETT.	SERV	DESCRIZIONE	POL.	PRG.	INV.	Triennale T1 = manutenzioni T2 = nuove opere	P = Program. (500.000) NP = Non Program.	E U	CAP.	2017	2018	2019
83	116	99999	DEMOLIZIONE E RIPRISTINO OPERE ABUSIVE E ACQUISIZIONE E ATTREZZATURE DI AREE DESTINATE AL VERDE PUBBLICO				T1	P	E	0	132.944,60	-	-
83	116	99999	DEMOLIZIONE E RIPRISTINO OPERE ABUSIVE E ACQUISIZIONE E ATTREZZATURE DI AREE DESTINATE AL VERDE PUBBLICO	141	108	2898	T1	P	U	25433	150.000,00	50.000,00	50.000,00
83	116	99999	DEMOLIZIONE E RIPRISTINO OPERE ABUSIVE E ACQUISIZIONE E ATTREZZATURE DI AREE DESTINATE AL VERDE PUBBLICO				T1	P	U	225433	-	-	-
84	116	99999	SPESE TECNICHE SERVIZI DI RILEVAZIONI, FRAZIONAMENTI					P	E	0	50.000,00		-
84	116	99999	SPESE TECNICHE SERVIZI DI RILEVAZIONI, FRAZIONAMENTI					P	E	3	-	-	-
84	116	99999	SPESE TECNICHE SERVIZI DI RILEVAZIONI, FRAZIONAMENTI	141	106	2856		P	U	21885	50.000,00	-	-
84	116	99999	SPESE TECNICHE SERVIZI DI RILEVAZIONI, FRAZIONAMENTI					P	U	221885	-	-	-
85	117	99999	POTENZIAMENTO DELLA STRUTTURA DI PROTEZIONE CIVILE					P	E	0	-	-	-

N° PROGR	SETT.	SERV	DESCRIZIONE	POL.	PRG.	INV.	Triennale T1 = manutenzioni T2 = nuove opere	P = Program. (500.000) NP = Non Program.	E U	CAP.	2017	2018	2019
85	117	99999	POTENZIAMENTO DELLA STRUTTURA DI PROTEZIONE CIVILE					P	E	4589	6.000,00	-	-
85	117	99999	POTENZIAMENTO DELLA STRUTTURA DI PROTEZIONE CIVILE	141	110	2959		P	U	24314	6.000,00	-	-
85	117	99999	POTENZIAMENTO DELLA STRUTTURA DI PROTEZIONE CIVILE					P	U	224314	-	-	-
86	117	99999	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI TECNOLOGICI 2017-2018-2019					P	E	0	50.000,00	50.000,00	50.000,00
86	117	99999	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI TECNOLOGICI 2017-2018-2019					P	E	3	-	-	-
86	117	99999	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI TECNOLOGICI 2017-2018-2019	141	110	2912		P	U	24950	50.000,00	50.000,00	50.000,00
86	117	99999	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI TECNOLOGICI 2017-2018-2019					P	U	224950	-	-	-
87	117	99999	RIPRISTINO AMBIENTALE DANNI ALTA VELOCITA PER CANALI CITTANOVA E SANTA LUCIA					P	E	3	-	-	-

N° PROGR	SETT.	SERV	DESCRIZIONE	POL.	PRG.	INV.	Triennale T1 = manutenzioni T2 = nuove opere	P = Program. (500.000) NP = Non Program.	E U	CAP.	2017	2018	2019
87	117	99999	RIPRISTINO AMBIENTALE DANNI ALTA VELOCITA PER CANALI CITTANOVA E SANTA LUCIA					P	E	4665	100.000,00	-	-
87	117	99999	RIPRISTINO AMBIENTALE DANNI ALTA VELOCITA PER CANALI CITTANOVA E SANTA LUCIA	141	110	2910		P	U	24335	100.000,00	-	-
87	117	99999	RIPRISTINO AMBIENTALE DANNI ALTA VELOCITA PER CANALI CITTANOVA E SANTA LUCIA					P	U	224335	-	-	-
88	117	99999	INTERVENTI DI MITIGAZIONE AMBIENTALE E DI RIFORESTAZIONE AREE					P	E	0	32.000,00	-	-
88	117	99999	INTERVENTI DI MITIGAZIONE AMBIENTALE E DI RIFORESTAZIONE AREE					P	E	4665	48.000,00	-	-
88	117	99999	INTERVENTI DI MITIGAZIONE AMBIENTALE E DI RIFORESTAZIONE AREE	141	110	2905		P	U	24317	80.000,00	-	-
88	117	99999	INTERVENTI DI MITIGAZIONE AMBIENTALE E DI RIFORESTAZIONE AREE					P	U	224317	-	-	-
89	117	99999	MAPPATURA E/O REALIZZAZIONE DI FORESTAZIONE URBANA					P	E	0	-	60.000,00	60.000,00

N° PROGR	SETT.	SERV	DESCRIZIONE	POL.	PRG.	INV.	Triennale T1 = manutenzioni T2 = nuove opere	P = Program. (500.000) NP = Non Program.	E U	CAP.	2017	2018	2019
89	117	99999	MAPPATURA E/O REALIZZAZIONE DI FORESTAZIONE URBANA					P	E	3	-	-	-
89	117	99999	MAPPATURA E/O REALIZZAZIONE DI FORESTAZIONE URBANA	141	110	2905		P	U	24317	-	60.000,00	60.000,00
89	117	99999	MAPPATURA E/O REALIZZAZIONE DI FORESTAZIONE URBANA					P	U	224317	-	-	-
90	117	99999	DESTINAZIONE ONERI ATTIVITA' ESTRATTIVE 2017-2018-2019					P	E	3	-	-	-
90	117	99999	DESTINAZIONE ONERI ATTIVITA' ESTRATTIVE 2017-2018-2019					P	E	4653	75.000,00	75.000,00	75.000,00
90	117	99999	DESTINAZIONE ONERI ATTIVITA' ESTRATTIVE 2017-2018-2019					P	E	4654	225.000,00	225.000,00	225.000,00
90	117	99999	DESTINAZIONE ONERI ATTIVITA' ESTRATTIVE 2017-2018-2019	141	110	2904		P	U	23491	75.000,00	75.000,00	75.000,00
90	117	99999	DESTINAZIONE ONERI ATTIVITA' ESTRATTIVE 2017-2018-2019	141	110	2913		P	U	25200	225.000,00	225.000,00	225.000,00

N° PROGR	SETT.	SERV	DESCRIZIONE	POL.	PRG.	INV.	Triennale T1 = manutenzioni T2 = nuove opere	P = Program. (500.000) NP = Non Program.	E U	CAP.	2017	2018	2019
90	117	99999	DESTINAZIONE ONERI ATTIVITA' ESTRATTIVE 2017-2018-2019					P	U	223491	-	-	-
90	117	99999	DESTINAZIONE ONERI ATTIVITA' ESTRATTIVE 2017-2018-2019					P	U	225200	-	-	-
91	117	99999	INTERVENTI E ADEGUAMENTI SUGLI IMPIANTI SEMAFORICI - LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E ILLUMINAZIONE PUBBLICA					P	E	0	40.000,00	40.000,00	40.000,00
91	117	99999	INTERVENTI E ADEGUAMENTI SUGLI IMPIANTI SEMAFORICI - LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E ILLUMINAZIONE PUBBLICA					P	E	3	-	-	-
91	117	99999	INTERVENTI E ADEGUAMENTI SUGLI IMPIANTI SEMAFORICI - LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E ILLUMINAZIONE PUBBLICA	141	111	2918		P	U	26500	40.000,00	40.000,00	40.000,00
91	117	99999	INTERVENTI E ADEGUAMENTI SUGLI IMPIANTI SEMAFORICI - LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E ILLUMINAZIONE PUBBLICA					P	U	226500	-	-	-
92	117	99999	INTERVENTI PER ATTRAVERSAMENTI SEMAFORIZZATI NON VEDENTI					P	E	0	10.750,00	-	-
92	117	99999	INTERVENTI PER ATTRAVERSAMENTI SEMAFORIZZATI NON VEDENTI					P	E	3	-	-	-

N° PROGR	SETT.	SERV	DESCRIZIONE	POL.	PRG.	INV.	Triennale T1 = manutenzioni T2 = nuove opere	P = Program. (< 500.000) NP = Non Program.	E U	CAP.	2017	2018	2019
92	117	99999	INTERVENTI PER ATTRAVERSAMENTI SEMAFORIZZATI NON VEDENTI	141	111	2918		P	U	26500	10.750,00	-	-
92	117	99999	INTERVENTI PER ATTRAVERSAMENTI SEMAFORIZZATI NON VEDENTI					P	U	226500	-	-	-
93	117	99999	CONTABILIZZAZIONE - REALIZZAZIONE LAVORI SUL RACCORDO FERROVIARIO DI PROPRIETA' DEL COMUNE					P	E	0	-	-	-
93	117	99999	CONTABILIZZAZIONE - REALIZZAZIONE LAVORI SUL RACCORDO FERROVIARIO DI PROPRIETA' DEL COMUNE					P	E	4442	50.000,00	50.000,00	8.000,00
93	117	99999	CONTABILIZZAZIONE - REALIZZAZIONE LAVORI SUL RACCORDO FERROVIARIO DI PROPRIETA' DEL COMUNE	141	111	2880		P	U	26501	50.000,00	50.000,00	8.000,00
93	117	99999	CONTABILIZZAZIONE - REALIZZAZIONE LAVORI SUL RACCORDO FERROVIARIO DI PROPRIETA' DEL COMUNE					P	U	226501	-	-	-
94	117	99999	SERVIZIO IDRICO PER MESSA IN SICUREZZA DEL SISTEMA IDRAULICO DEI CANALI DI SCOLO DI COMPETENZA COMUNALE - ANNI 2017-2018-2019				T1	P	E	0	200.000,00	200.000,00	200.000,00
94	117	99999	SERVIZIO IDRICO PER MESSA IN SICUREZZA DEL SISTEMA IDRAULICO DEI CANALI DI SCOLO DI COMPETENZA COMUNALE - ANNI 2017-2018-2019				T1	P	E	3	-	-	-

N° PROGR	SETT.	SERV	DESCRIZIONE	POL.	PRG.	INV.	Triennale T1 = manutenzioni T2 = nuove opere	P = Program. (< 500.000) NP = Non Program.	E U	CAP.	2017	2018	2019
94	117	99999	SERVIZIO IDRICO PER MESSA IN SICUREZZA DEL SISTEMA IDRAULICO DEI CANALI DI SCOLO DI COMPETENZA COMUNALE - ANNI 2017-2018-2019	141	105	2848	T1	P	U	24790	200.000,00	200.000,00	200.000,00
94	117	99999	SERVIZIO IDRICO PER MESSA IN SICUREZZA DEL SISTEMA IDRAULICO DEI CANALI DI SCOLO DI COMPETENZA COMUNALE - ANNI 2017-2018-2019				T1	P	U	224790	-	-	-
95	117	99999	INVESTIMENTI SU EDIFICI COMUNALI FINALIZZATI AL RISPARMIO ENERGETICO E ALL'UTILIZZO DELLE ENERGIE RINNOVABILI				T2	P	E	0	-	-	300.000,00
95	117	99999	INVESTIMENTI SU EDIFICI COMUNALI FINALIZZATI AL RISPARMIO ENERGETICO E ALL'UTILIZZO DELLE ENERGIE RINNOVABILI				T2	P	E	3	-	-	-
95	117	99999	INVESTIMENTI SU EDIFICI COMUNALI FINALIZZATI AL RISPARMIO ENERGETICO E ALL'UTILIZZO DELLE ENERGIE RINNOVABILI	141	110	2911	T2	P	U	24946	-	-	300.000,00
95	117	99999	INVESTIMENTI SU EDIFICI COMUNALI FINALIZZATI AL RISPARMIO ENERGETICO E ALL'UTILIZZO DELLE ENERGIE RINNOVABILI				T2	P	U	224946	-	-	-
96	117	99999	REALIZZAZIONE OPERE DI BONIFICA NELL'AREA DI DISCARICA (RFI)				T2	NP	E	3	-	-	-
96	117	99999	REALIZZAZIONE OPERE DI BONIFICA NELL'AREA DI DISCARICA (RFI)				T2	NP	E	4665	2.260.000,00	-	-

N° PROGR	SETT.	SERV	DESCRIZIONE	POL.	PRG.	INV.	Triennale T1 = manutenzioni T2 = nuove opere	P = Program. (500.000) NP = Non Program.	E U	CAP.	2017	2018	2019
96	117	99999	REALIZZAZIONE OPERE DI BONIFICA NELL'AREA DI DISCARICA (RFI)	141	110	2910	T2	NP	U	24335	-	-	-
96	117	99999	REALIZZAZIONE OPERE DI BONIFICA NELL'AREA DI DISCARICA (RFI)				T2	NP	U	224335	2.260.000,00	-	-
97	117	99999	CONTRIBUTO PER REALIZZAZIONE COMPLETAMENTO PISTA CICLABILE FORMIGINE - MODENA - TRATTO DA OSPEDALE DI BAGGIOVARA A CASINALBO					P	E	0	-	-	-
97	117	99999	CONTRIBUTO PER REALIZZAZIONE COMPLETAMENTO PISTA CICLABILE FORMIGINE - MODENA - TRATTO DA OSPEDALE DI BAGGIOVARA A CASINALBO					P	E	4680	300.000,00	-	-
97	117	99999	CONTRIBUTO PER REALIZZAZIONE COMPLETAMENTO PISTA CICLABILE FORMIGINE - MODENA - TRATTO DA OSPEDALE DI BAGGIOVARA A CASINALBO	141	110	2977		P	U	26441	300.000,00	-	-
97	117	99999	CONTRIBUTO PER REALIZZAZIONE COMPLETAMENTO PISTA CICLABILE FORMIGINE - MODENA - TRATTO DA OSPEDALE DI BAGGIOVARA A CASINALBO					P	U	226441	-	-	-
98	117	99999	REALIZZAZIONE CICLOPEDONALE SUL TORRENTE TIEPIDO				T2	P	E	0	250.000,00	-	-

N° PROGR	SETT.	SERV	DESCRIZIONE	POL.	PRG.	INV.	Triennale T1 = manutenzioni T2 = nuove opere	P = Program. (500.000) NP = Non Program.	E U	CAP.	2017	2018	2019
98	117	99999	REALIZZAZIONE CICLOPEDONALE SUL TORRENTE TIEPIDO				T2	P	E	3	-	-	-
98	117	99999	REALIZZAZIONE CICLOPEDONALE SUL TORRENTE TIEPIDO	141	111	2917	T2	P	U	26443	250.000,00	-	-
98	117	99999	REALIZZAZIONE CICLOPEDONALE SUL TORRENTE TIEPIDO				T2	P	U	226443	-	-	-
99	121	601	CONTABILIZZAZIONE - ACQUISIZIONE A TITOLO GRATUITO DI AREE					P	E	0	-	-	-
99	121	601	CONTABILIZZAZIONE - ACQUISIZIONE A TITOLO GRATUITO DI AREE					P	E	3	-	-	-
99	121	601	CONTABILIZZAZIONE - ACQUISIZIONE A TITOLO GRATUITO DI AREE					P	E	4444	2.000.000,00	-	-
99	121	601	CONTABILIZZAZIONE - ACQUISIZIONE A TITOLO GRATUITO DI AREE	141	107	2873		P	U	24319	2.000.000,00	-	-
99	121	601	CONTABILIZZAZIONE - ACQUISIZIONE A TITOLO GRATUITO DI AREE					P	U	224319	-	-	-

N° PROGR	SETT.	SERV	DESCRIZIONE	POL.	PRG.	INV.	Triennale T1 = manutenzioni T2 = nuove opere	P = Program. (< 500.000) NP = Non Program.	E U	CAP.	2017	2018	2019
100	121	601	CONTABILIZZAZIONE - FEDERALISMO DEMANIALE PER ACQUISIZIONE A TITOLO GRATUITO DI BENI IMMOBILI E AREE DIVERSE					P	E	4442	2.500.000,00	-	-
100	121	601	CONTABILIZZAZIONE - FEDERALISMO DEMANIALE PER ACQUISIZIONE A TITOLO GRATUITO DI BENI IMMOBILI E AREE DIVERSE					P	E	4444	500.000,00	-	-
100	121	601	CONTABILIZZAZIONE - FEDERALISMO DEMANIALE PER ACQUISIZIONE A TITOLO GRATUITO DI BENI IMMOBILI E AREE DIVERSE	141	107	2872		P	U	24247	2.500.000,00	-	-
100	121	601	CONTABILIZZAZIONE - FEDERALISMO DEMANIALE PER ACQUISIZIONE A TITOLO GRATUITO DI BENI IMMOBILI E AREE DIVERSE	141	107	2873		P	U	24319	500.000,00	-	-
100	121	601	CONTABILIZZAZIONE - FEDERALISMO DEMANIALE PER ACQUISIZIONE A TITOLO GRATUITO DI BENI IMMOBILI E AREE DIVERSE					P	U	224247	-	-	-
100	121	601	CONTABILIZZAZIONE - FEDERALISMO DEMANIALE PER ACQUISIZIONE A TITOLO GRATUITO DI BENI IMMOBILI E AREE DIVERSE					P	U	224319	-	-	-
101	121	601	CONTABILIZZAZIONE - ACQUISIZIONE A TITOLO GRATUITO DI DIRITTI DI SUPERFICI, SERVITU' DI PUBBLICO PASSAGGIO					P	E	3	-	-	-
101	121	601	CONTABILIZZAZIONE - ACQUISIZIONE A TITOLO GRATUITO DI DIRITTI DI SUPERFICI, SERVITU' DI PUBBLICO PASSAGGIO					P	E	4444	50.000,00	-	-

N° PROGR	SETT.	SERV	DESCRIZIONE	POL.	PRG.	INV.	Triennale T1 = manutenzioni T2 = nuove opere	P = Program. (500.000) NP = Non Program.	E U	CAP.	2017	2018	2019
101	121	601	CONTABILIZZAZIONE - ACQUISIZIONE A TITOLO GRATUITO DI DIRITTI DI SUPERFICI, SERVITU' DI PUBBLICO PASSAGGIO	141	107	2874		P	U	24318	50.000,00	-	-
101	121	601	CONTABILIZZAZIONE - ACQUISIZIONE A TITOLO GRATUITO DI DIRITTI DI SUPERFICI, SERVITU' DI PUBBLICO PASSAGGIO					P	U	224318	-	-	-
102	121	601	CONTABILIZZAZIONE - COSTITUZIONE DIRITTI DI GODIMENTO MINORI A TITOLO GRATUITO A TERZI (DIRITTI DI SERVITU', DI PASSAGGIO ECC.)					P	E	3	-	-	-
102	121	601	CONTABILIZZAZIONE - COSTITUZIONE DIRITTI DI GODIMENTO MINORI A TITOLO GRATUITO A TERZI (DIRITTI DI SERVITU', DI PASSAGGIO ECC.)					P	E	4401	30.000,00	-	-
102	121	601	CONTABILIZZAZIONE - COSTITUZIONE DIRITTI DI GODIMENTO MINORI A TITOLO GRATUITO A TERZI (DIRITTI DI SERVITU', DI PASSAGGIO ECC.)	141	107	2875		P	U	24213	30.000,00	-	-
102	121	601	CONTABILIZZAZIONE - COSTITUZIONE DIRITTI DI GODIMENTO MINORI A TITOLO GRATUITO A TERZI (DIRITTI DI SERVITU', DI PASSAGGIO ECC.)					P	U	224213	-	-	-
103	121	601	CONTABILIZZAZIONE - CESSIONI DI AREE A TITOLO GRATUITO A TERZI - VIA GHERBELLA					P	E	3	-	-	-
103	121	601	CONTABILIZZAZIONE - CESSIONI DI AREE A TITOLO GRATUITO A TERZI - VIA GHERBELLA					P	E	4401	670.000,00	-	-

N° PROGR	SETT.	SERV	DESCRIZIONE	POL.	PRG.	INV.	Triennale T1 = manutenzioni T2 = nuove opere	P = Program. (< 500.000) NP = Non Program.	E U	CAP.	2017	2018	2019
103	121	601	CONTABILIZZAZIONE - CESSIONI DI AREE A TITOLO GRATUITO A TERZI - VIA GHERBELLA	141	107	2875		P	U	24213	670.000,00	-	-
103	121	601	CONTABILIZZAZIONE - CESSIONI DI AREE A TITOLO GRATUITO A TERZI - VIA GHERBELLA					P	U	224213	-	-	-
104	121	601	CONTABILIZZAZIONE - ACQUISTO ALLOGGI NEL COMPLESSO DENOMINATO R-NORD (MONTE CANONI)					P	E	3	-	-	-
104	121	601	CONTABILIZZAZIONE - ACQUISTO ALLOGGI NEL COMPLESSO DENOMINATO R-NORD (MONTE CANONI)					P	E	4447	514.300,00	-	-
104	121	601	CONTABILIZZAZIONE - ACQUISTO ALLOGGI NEL COMPLESSO DENOMINATO R-NORD (MONTE CANONI)	141	109	2877		P	U	24255	514.300,00	-	-
104	121	601	CONTABILIZZAZIONE - ACQUISTO ALLOGGI NEL COMPLESSO DENOMINATO R-NORD (MONTE CANONI)					P	U	224255	-	-	-
105	121	601	CONTABILIZZAZIONE - INTEGRAZIONI DA CENSIMENTO					P	E	3	-	-	-
105	121	601	CONTABILIZZAZIONE - INTEGRAZIONI DA CENSIMENTO					P	E	4444	300.000,00	300.000,00	300.000,00

N° PROGR	SETT.	SERV	DESCRIZIONE	POL.	PRG.	INV.	Triennale T1 = manutenzioni T2 = nuove opere	P = Program. (500.000) NP = Non Program.	E U	CAP.	2017	2018	2019
105	121	601	CONTABILIZZAZIONE - INTEGRAZIONI DA CENSIMENTO	141	107	2873		P	U	24319	300.000,00	300.000,00	300.000,00
105	121	601	CONTABILIZZAZIONE - INTEGRAZIONI DA CENSIMENTO					P	U	224319	-	-	-
106	121	601	OBBLIGO - CONVENZIONE PER LA COSTITUZIONE DEL DIRITTO DI SUPERFICIE A FAVORE DEL COMUNE DI MODENA DI PORZIONE DEL COMPLESSO IMMOBILIARE SAN PAOLO - ANNI 2016-2033					P	E	0	180.000,00	180.000,00	180.000,00
106	121	601	OBBLIGO - CONVENZIONE PER LA COSTITUZIONE DEL DIRITTO DI SUPERFICIE A FAVORE DEL COMUNE DI MODENA DI PORZIONE DEL COMPLESSO IMMOBILIARE SAN PAOLO - ANNI 2016-2033					P	E	3	-	-	-
106	121	601	OBBLIGO - CONVENZIONE PER LA COSTITUZIONE DEL DIRITTO DI SUPERFICIE A FAVORE DEL COMUNE DI MODENA DI PORZIONE DEL COMPLESSO IMMOBILIARE SAN PAOLO - ANNI 2016-2033	141	107	2890		P	U	21639	180.000,00	180.000,00	180.000,00
106	121	601	OBBLIGO - CONVENZIONE PER LA COSTITUZIONE DEL DIRITTO DI SUPERFICIE A FAVORE DEL COMUNE DI MODENA DI PORZIONE DEL COMPLESSO IMMOBILIARE SAN PAOLO - ANNI 2016-2033					P	U	221639	-	-	-

N° PROGR	SETT.	SERV	DESCRIZIONE	POL.	PRG.	INV.	Triennale T1 = manutenzioni T2 = nuove opere	P = Program. (< 500.000) NP = Non Program.	E U	CAP.	2017	2018	2019
107	121	601	CONTABILIZZAZIONE - COMPLETAMENTO ACQUISTO E RISTRUTTURAZIONE ALLOGGI R-NORD -PROGRAMMA PRU/COMUNE DI MODENA (MONTE CANONI)					P	E	3	-	-	-
107	121	601	CONTABILIZZAZIONE - COMPLETAMENTO ACQUISTO E RISTRUTTURAZIONE ALLOGGI R-NORD -PROGRAMMA PRU/COMUNE DI MODENA (MONTE CANONI)					P	E	4447	400.000,00	-	-
107	121	601	CONTABILIZZAZIONE - COMPLETAMENTO ACQUISTO E RISTRUTTURAZIONE ALLOGGI R-NORD -PROGRAMMA PRU/COMUNE DI MODENA (MONTE CANONI)	141	109	2877		P	U	24255	400.000,00	-	-
107	121	601	CONTABILIZZAZIONE - COMPLETAMENTO ACQUISTO E RISTRUTTURAZIONE ALLOGGI R-NORD -PROGRAMMA PRU/COMUNE DI MODENA (MONTE CANONI)					P	U	224255	-	-	-
108	121	601	PERMUTE DI TERRENI					P	E	3	-	-	-
108	121	601	PERMUTE DI TERRENI					P	E	4457	50.000,00	-	-
108	121	601	PERMUTE DI TERRENI	141	107	2871		P	U	24316	50.000,00	-	-

N° PROGR	SETT.	SERV	DESCRIZIONE	POL.	PRG.	INV.	Triennale T1 = manutenzioni T2 = nuove opere	P = Program. (< 500.000) NP = Non Program.	E U	CAP.	2017	2018	2019
108	121	601	PERMUTE DI TERRENI					P	U	224316	-	-	-
109	121	601	CONTABILIZZAZIONE - COMPARTO EX MERCATO BESTIAME LOTTO N. 5.A EST - R-NORD - DIVISIONE IMMOBILI TRA COMUNE DI MODENA E CAMBIAMO					P	E	3	-	-	-
109	121	601	CONTABILIZZAZIONE - COMPARTO EX MERCATO BESTIAME LOTTO N. 5.A EST - R-NORD - DIVISIONE IMMOBILI TRA COMUNE DI MODENA E CAMBIAMO					P	E	4442	792.736,78	-	-
109	121	601	CONTABILIZZAZIONE - COMPARTO EX MERCATO BESTIAME LOTTO N. 5.A EST - R-NORD - DIVISIONE IMMOBILI TRA COMUNE DI MODENA E CAMBIAMO					P	E	4447	945.835,18	-	-
109	121	601	CONTABILIZZAZIONE - COMPARTO EX MERCATO BESTIAME LOTTO N. 5.A EST - R-NORD - DIVISIONE IMMOBILI TRA COMUNE DI MODENA E CAMBIAMO					P	E	4578	599.458,72	-	-
109	121	601	CONTABILIZZAZIONE - COMPARTO EX MERCATO BESTIAME LOTTO N. 5.A EST - R-NORD - DIVISIONE IMMOBILI TRA COMUNE DI MODENA E CAMBIAMO					P	E	4590	1.661.969,32	-	-

N° PROGR	SETT.	SERV	DESCRIZIONE	POL.	PRG.	INV.	Triennale T1 = manutenzioni T2 = nuove opere	P = Program. (< 500.000) NP = Non Program.	E U	CAP.	2017	2018	2019
109	121	601	CONTABILIZZAZIONE - COMPARTO EX MERCATO BESTIAME LOTTO N. 5.A EST - R-NORD - DIVISIONE IMMOBILI TRA COMUNE DI MODENA E CAMBIAMO	141	109	2877		P	U	24255	4.000.000,00	-	-
109	121	601	CONTABILIZZAZIONE - COMPARTO EX MERCATO BESTIAME LOTTO N. 5.A EST - R-NORD - DIVISIONE IMMOBILI TRA COMUNE DI MODENA E CAMBIAMO					P	U	224255	-	-	-
110	121	601	CONTABILIZZAZIONE - MANUTENZIONE STRAORDINARIA A SCOMPUTO CANONE DI CONCESSIONE					P	E	0	50.000,00	-	-
110	121	601	CONTABILIZZAZIONE - MANUTENZIONE STRAORDINARIA A SCOMPUTO CANONE DI CONCESSIONE					P	E	3	-	-	-
110	121	601	CONTABILIZZAZIONE - MANUTENZIONE STRAORDINARIA A SCOMPUTO CANONE DI CONCESSIONE	141	107	2872		P	U	24247	50.000,00	-	-
110	121	601	CONTABILIZZAZIONE - MANUTENZIONE STRAORDINARIA A SCOMPUTO CANONE DI CONCESSIONE					P	U	224247	-	-	-
111	121	601	PERMUTE IMMOBILIARI DIVERSE (CAMBIAMO)					P	E	0	40.920,00	-	-

N° PROGR	SETT.	SERV	DESCRIZIONE	POL.	PRG.	INV.	Triennale T1 = manutenzioni T2 = nuove opere	P = Program. (500.000) NP = Non Program.	E U	CAP.	2017	2018	2019
111	121	601	PERMUTE IMMOBILIARI DIVERSE (CAMBIAMO)					P	E	4457	186.000,00	186.000,00	-
111	121	601	PERMUTE IMMOBILIARI DIVERSE (CAMBIAMO)	141	107	2872		P	U	24247	226.920,00	186.000,00	-
111	121	601	PERMUTE IMMOBILIARI DIVERSE (CAMBIAMO)					P	U	224247	-	-	-
112	121	601	CONTABILIZZAZIONE - DIRITTI DI SUPERFICIE CONTRO - PIENA PROPRIETA'					P	E	3	-	-	-
112	121	601	CONTABILIZZAZIONE - DIRITTI DI SUPERFICIE CONTRO - PIENA PROPRIETA'					P	E	4442	5.000.000,00	5.000.000,00	-
112	121	601	CONTABILIZZAZIONE - DIRITTI DI SUPERFICIE CONTRO - PIENA PROPRIETA'	141	107	2872		P	U	24247	5.000.000,00	5.000.000,00	-
112	121	601	CONTABILIZZAZIONE - DIRITTI DI SUPERFICIE CONTRO - PIENA PROPRIETA'					P	U	224247	-	-	-
113	121	601	CONTABILIZZAZIONE - ACQUISTO N. 1 DEPOSITO NEL COMPLESSO DENOMINATO R-NORD (MONTE CANONI)					P	E	3	-	-	-

N° PROGR	SETT.	SERV	DESCRIZIONE	POL.	PRG.	INV.	Triennale T1 = manutenzioni T2 = nuove opere	P = Program. (< 500.000) NP = Non Program.	E U	CAP.	2017	2018	2019
113	121	601	CONTABILIZZAZIONE - ACQUISTO N. 1 DEPOSITO NEL COMPLESSO DENOMINATO R-NORD (MONTE CANONI)					P	E	4447	30.000,00	-	-
113	121	601	CONTABILIZZAZIONE - ACQUISTO N. 1 DEPOSITO NEL COMPLESSO DENOMINATO R-NORD (MONTE CANONI)	141	109	2877		P	U	24255	30.000,00	-	-
113	121	601	CONTABILIZZAZIONE - ACQUISTO N. 1 DEPOSITO NEL COMPLESSO DENOMINATO R-NORD (MONTE CANONI)					P	U	224255	-	-	-
114	121	601	CONTABILIZZAZIONE - MANUTENZIONE STRAORDINARIA RIQUALIFICAZIONE URBANA DEL COMPLESSO DENOMINATO R-NORD (MONTE CANONI)					P	E	3	-	-	-
114	121	601	CONTABILIZZAZIONE - MANUTENZIONE STRAORDINARIA RIQUALIFICAZIONE URBANA DEL COMPLESSO DENOMINATO R-NORD (MONTE CANONI)					P	E	4447	115.000,00	-	-
114	121	601	CONTABILIZZAZIONE - MANUTENZIONE STRAORDINARIA RIQUALIFICAZIONE URBANA DEL COMPLESSO DENOMINATO R-NORD (MONTE CANONI)	141	109	2877		P	U	24255	115.000,00	-	-
114	121	601	CONTABILIZZAZIONE - MANUTENZIONE STRAORDINARIA RIQUALIFICAZIONE URBANA DEL COMPLESSO DENOMINATO R-NORD (MONTE CANONI)					P	U	224255	-	-	-

N° PROGR	SETT.	SERV	DESCRIZIONE	POL.	PRG.	INV.	Triennale T1 = manutenzioni T2 = nuove opere	P = Program. (< 500.000) NP = Non Program.	E U	CAP.	2017	2018	2019
115	121	601	PERMUTA BENI IMMOBILI					P	E	3	-	-	-
115	121	601	PERMUTA BENI IMMOBILI					P	E	4457	35.000,00	-	-
115	121	601	PERMUTA BENI IMMOBILI	141	107	2872		P	U	24247	35.000,00	-	-
115	121	601	PERMUTA BENI IMMOBILI					P	U	224247	-	-	-
116	121	1802	CONTABILIZZAZIONE - REALIZZAZIONE ROTATORIA VIA EMILIA EST - VIA CADUTI SUL LAVORO					P	E	0	-	-	-
116	121	1802	CONTABILIZZAZIONE - REALIZZAZIONE ROTATORIA VIA EMILIA EST - VIA CADUTI SUL LAVORO					P	E	4442	583.940,38	-	-
116	121	1802	CONTABILIZZAZIONE - REALIZZAZIONE ROTATORIA VIA EMILIA EST - VIA CADUTI SUL LAVORO	141	107	2872		P	U	24247	583.940,38	-	-
116	121	1802	CONTABILIZZAZIONE - REALIZZAZIONE ROTATORIA VIA EMILIA EST - VIA CADUTI SUL LAVORO					P	U	224247	-	-	-

N° PROGR	SETT.	SERV	DESCRIZIONE	POL.	PRG.	INV.	Triennale T1 = manutenzioni T2 = nuove opere	P = Program. (< 500.000) NP = Non Program.	E U	CAP.	2017	2018	2019
117	121	1802	PISTA CICLO PEDONALE VIA DELLE SUORE TRATTO DA VIA CIALDINI A VIA FANTI				T1	P	E	0	-	-	270.000,00
117	121	1802	PISTA CICLO PEDONALE VIA DELLE SUORE TRATTO DA VIA CIALDINI A VIA FANTI				T1	P	E	3	-	-	-
117	121	1802	PISTA CICLO PEDONALE VIA DELLE SUORE TRATTO DA VIA CIALDINI A VIA FANTI	141	111	2917	T1	P	U	26443	-	-	270.000,00
117	121	1802	PISTA CICLO PEDONALE VIA DELLE SUORE TRATTO DA VIA CIALDINI A VIA FANTI				T1	P	U	226443	-	-	-
118	121	1802	REALIZZAZIONE ROTATORIA VIA EMILIA EST - VIA FUSCO				T2	P	E	0	306.000,00	-	-
118	121	1802	REALIZZAZIONE ROTATORIA VIA EMILIA EST - VIA FUSCO				T2	P	E	4575	152.000,00	-	-
118	121	1802	REALIZZAZIONE ROTATORIA VIA EMILIA EST - VIA FUSCO				T2	P	E	5035	225.000,00	-	-
118	121	1802	REALIZZAZIONE ROTATORIA VIA EMILIA EST - VIA FUSCO	141	111	2918	T2	P	U	26500	683.000,00	-	-

N° PROGR	SETT.	SERV	DESCRIZIONE	POL.	PRG.	INV.	Triennale T1 = manutenzioni T2 = nuove opere	P = Program. (< 500.000) NP = Non Program.	E U	CAP.	2017	2018	2019
118	121	1802	REALIZZAZIONE ROTATORIA VIA EMILIA EST - VIA FUSCO				T2	P	U	226500	-	-	-
119	121	1802	MANUTENZIONE STRAORDINARIA MARCIAPIEDI, PISTE CICLABILI, ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE E PORTICI DEL CENTRO				T1	P	E	0	300.000,00	100.000,00	100.000,00
119	121	1802	MANUTENZIONE STRAORDINARIA MARCIAPIEDI, PISTE CICLABILI, ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE E PORTICI DEL CENTRO				T1	P	E	3	-	-	-
119	121	1802	MANUTENZIONE STRAORDINARIA MARCIAPIEDI, PISTE CICLABILI, ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE E PORTICI DEL CENTRO	146	602	2940	T1	P	U	26500	300.000,00	100.000,00	100.000,00
119	121	1802	MANUTENZIONE STRAORDINARIA MARCIAPIEDI, PISTE CICLABILI, ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE E PORTICI DEL CENTRO				T1	P	U	226500	-	-	-
120	121	1802	MESSA IN SICUREZZA TRATTI DI PISTE CICLABILI E INTERSEZIONI STRADALI , COMPRESO IL RIFACIMENTO DEL MANTO STRADALE DI CONGLOMERATO BITUMINOSO				T1	P	E	0	250.000,00	-	-
120	121	1802	MESSA IN SICUREZZA TRATTI DI PISTE CICLABILI E INTERSEZIONI STRADALI , COMPRESO IL RIFACIMENTO DEL MANTO STRADALE DI CONGLOMERATO BITUMINOSO				T1	P	E	3	-	-	-

N° PROGR	SETT.	SERV	DESCRIZIONE	POL.	PRG.	INV.	Triennale T1 = manutenzioni T2 = nuove opere	P = Program. (< 500.000) NP = Non Program.	E U	CAP.	2017	2018	2019
120	121	1802	MESSA IN SICUREZZA TRATTI DI PISTE CICLABILI E INTERSEZIONI STRADALI , COMPRESO IL RIFACIMENTO DEL MANTO STRADALE DI CONGLOMERATO BITUMINOSO	141	111	2917	T1	P	U	26443	250.000,00	-	-
120	121	1802	MESSA IN SICUREZZA TRATTI DI PISTE CICLABILI E INTERSEZIONI STRADALI , COMPRESO IL RIFACIMENTO DEL MANTO STRADALE DI CONGLOMERATO BITUMINOSO				T1	P	U	226443	-	-	-
121	121	1802	COSTRUZIONE NUOVA PISTA CICLABILE DI COLLEGAMENTO COGNENTO				T2	NP	E	0	400.000,00	-	-
121	121	1802	COSTRUZIONE NUOVA PISTA CICLABILE DI COLLEGAMENTO COGNENTO				T2	NP	E	3	-	-	-
121	121	1802	COSTRUZIONE NUOVA PISTA CICLABILE DI COLLEGAMENTO COGNENTO	141	111	2917	T2	NP	U	26443	-	-	-
121	121	1802	COSTRUZIONE NUOVA PISTA CICLABILE DI COLLEGAMENTO COGNENTO				T2	NP	U	226443	400.000,00	-	-
122	121	1802	NUOVA PISTA CICLABILE DI COLLEGAMENTO TRA GANACETO E APPALTO DI SOLIERA				T2	P	E	0	-	250.000,00	-
122	121	1802	NUOVA PISTA CICLABILE DI COLLEGAMENTO TRA GANACETO E APPALTO DI SOLIERA				T2	P	E	3	-	-	-

N° PROGR	SETT.	SERV	DESCRIZIONE	POL.	PRG.	INV.	Triennale T1 = manutenzioni T2 = nuove opere	P = Program. (< 500.000) NP = Non Program.	E U	CAP.	2017	2018	2019
122	121	1802	NUOVA PISTA CICLABILE DI COLLEGAMENTO TRA GANACETO E APPALTO DI SOLIERA	141	111	2917	T2	P	U	26443	-	250.000,00	-
122	121	1802	NUOVA PISTA CICLABILE DI COLLEGAMENTO TRA GANACETO E APPALTO DI SOLIERA				T2	P	U	226443	-	-	-
123	121	1802	PISTA CICLABILE VIA SCARTAZZA COLLEGAMENTO CON SAN DAMASO				T2	P	E	0	-	-	300.000,00
123	121	1802	PISTA CICLABILE VIA SCARTAZZA COLLEGAMENTO CON SAN DAMASO				T2	P	E	3	-	-	-
123	121	1802	PISTA CICLABILE VIA SCARTAZZA COLLEGAMENTO CON SAN DAMASO	141	111	2917	T2	P	U	26443	-	-	300.000,00
123	121	1802	PISTA CICLABILE VIA SCARTAZZA COLLEGAMENTO CON SAN DAMASO				T2	P	U	226443	-	-	-
124	121	1802	INSTALLAZIONE RASTRELLIERE PORTABICICLETTE					P	E	0	60.000,00	-	-
124	121	1802	INSTALLAZIONE RASTRELLIERE PORTABICICLETTE					P	E	3	-	-	-

N° PROGR	SETT.	SERV	DESCRIZIONE	POL.	PRG.	INV.	Triennale T1 = manutenzioni T2 = nuove opere	P = Program. (< 500.000) NP = Non Program.	E U	CAP.	2017	2018	2019
124	121	1802	INSTALLAZIONE RASTRELLIERE PORTABICICLETTE	141	111	2918		P	U	26500	60.000,00	-	-
124	121	1802	INSTALLAZIONE RASTRELLIERE PORTABICICLETTE					P	U	226500	-	-	-
125	121	1802	NUOVO COLLEGAMENTO F.LLI ROSSELLI COMPLANARE - PROGETTAZIONE					P	E	0	75.000,00	-	-
125	121	1802	NUOVO COLLEGAMENTO F.LLI ROSSELLI COMPLANARE - PROGETTAZIONE					P	E	3	-	-	-
125	121	1802	NUOVO COLLEGAMENTO F.LLI ROSSELLI COMPLANARE - PROGETTAZIONE	141	111	2918		P	U	26500	75.000,00	-	-
125	121	1802	NUOVO COLLEGAMENTO F.LLI ROSSELLI COMPLANARE - PROGETTAZIONE					P	U	226500	-	-	-
126	121	1802	PISTA CICLABILE ASSE EX FERROVIA - DIAGONALE				T2	P	E	0	950.000,00	-	-
126	121	1802	PISTA CICLABILE ASSE EX FERROVIA - DIAGONALE				T2	P	E	3	-	-	-

N° PROGR	SETT.	SERV	DESCRIZIONE	POL.	PRG.	INV.	Triennale T1 = manutenzioni T2 = nuove opere	P = Program. (< 500.000) NP = Non Program.	E U	CAP.	2017	2018	2019
126	121	1802	PISTA CICLABILE ASSE EX FERROVIA - DIAGONALE	141	111	2917	T2	P	U	26443	950.000,00	-	-
126	121	1802	PISTA CICLABILE ASSE EX FERROVIA - DIAGONALE				T2	P	U	226443	-	-	-
127	121	1802	PISTA CICLABILE ROTATORIA INTERSEZIONE VIA EMILIA EST E VIA SCARTAZZA				T2	P	E	0	375.000,00	-	-
127	121	1802	PISTA CICLABILE ROTATORIA INTERSEZIONE VIA EMILIA EST E VIA SCARTAZZA				T2	P	E	3	-	-	-
127	121	1802	PISTA CICLABILE ROTATORIA INTERSEZIONE VIA EMILIA EST E VIA SCARTAZZA	141	111	2918	T2	P	U	26500	375.000,00	-	-
127	121	1802	PISTA CICLABILE ROTATORIA INTERSEZIONE VIA EMILIA EST E VIA SCARTAZZA				T2	P	U	226500	-	-	-
128	121	1802	PERCORSO CICLO PEDONALE DI COLLEGAMENTO TRA SAN DONNINO E SAN CESARIO				T2	P	E	0	92.400,00	-	-
128	121	1802	PERCORSO CICLO PEDONALE DI COLLEGAMENTO TRA SAN DONNINO E SAN CESARIO				T2	P	E	4665	138.600,00	-	-

N° PROGR	SETT.	SERV	DESCRIZIONE	POL.	PRG.	INV.	Triennale T1 = manutenzioni T2 = nuove opere	P = Program. (500.000) NP = Non Program.	E U	CAP.	2017	2018	2019
128	121	1802	PERCORSO CICLO PEDONALE DI COLLEGAMENTO TRA SAN DONNINO E SAN CESARIO	141	111	2917	T2	P	U	26443	231.000,00	-	-
128	121	1802	PERCORSO CICLO PEDONALE DI COLLEGAMENTO TRA SAN DONNINO E SAN CESARIO				T2	P	U	226443	-	-	-
129	121	1802	BARRIERE ANTIRUMORE IN PROSSIMITA' DELLO SVINCOLO VIA EMILIA EST TANGENZIALE				T2	P	E	0	-	300.000,00	-
129	121	1802	BARRIERE ANTIRUMORE IN PROSSIMITA' DELLO SVINCOLO VIA EMILIA EST TANGENZIALE				T2	P	E	3	-	-	-
129	121	1802	BARRIERE ANTIRUMORE IN PROSSIMITA' DELLO SVINCOLO VIA EMILIA EST TANGENZIALE	141	110	2913	T2	P	U	25200	-	300.000,00	-
129	121	1802	BARRIERE ANTIRUMORE IN PROSSIMITA' DELLO SVINCOLO VIA EMILIA EST TANGENZIALE				T2	P	U	225200	-	-	-
130	121	1802	COMPLETAMENTO PISTA CICLABILE VIA EMILIA EST, NEL TRATTO COMPRESO TRA VIA S. GIOVANNI BOSCO E VIA DEL POZZO				T1	P	E	0	225.000,00	-	-
130	121	1802	COMPLETAMENTO PISTA CICLABILE VIA EMILIA EST, NEL TRATTO COMPRESO TRA VIA S. GIOVANNI BOSCO E VIA DEL POZZO				T1	P	E	3	-	-	-

N° PROGR	SETT.	SERV	DESCRIZIONE	POL.	PRG.	INV.	Triennale T1 = manutenzioni T2 = nuove opere	P = Program. (500.000) NP = Non Program.	E U	CAP.	2017	2018	2019
130	121	1802	COMPLETAMENTO PISTA CICLABILE VIA EMILIA EST, NEL TRATTO COMPRESO TRA VIA S. GIOVANNI BOSCO E VIA DEL POZZO	141	111	2917	T1	P	U	26443	225.000,00	-	-
130	121	1802	COMPLETAMENTO PISTA CICLABILE VIA EMILIA EST, NEL TRATTO COMPRESO TRA VIA S. GIOVANNI BOSCO E VIA DEL POZZO				T1	P	U	226443	-	-	-
131	121	1802	COSTRUZIONE NUOVA PISTA CICLABILE DI COLLEGAMENTO TRA MARZAGLIA NUOVA E MARZAGLIA VECCHIA				T2	P	E	0	150.000,00	-	-
131	121	1802	COSTRUZIONE NUOVA PISTA CICLABILE DI COLLEGAMENTO TRA MARZAGLIA NUOVA E MARZAGLIA VECCHIA				T2	P	E	3	-	-	-
131	121	1802	COSTRUZIONE NUOVA PISTA CICLABILE DI COLLEGAMENTO TRA MARZAGLIA NUOVA E MARZAGLIA VECCHIA	141	111	2917	T2	P	U	26443	150.000,00	-	-
131	121	1802	COSTRUZIONE NUOVA PISTA CICLABILE DI COLLEGAMENTO TRA MARZAGLIA NUOVA E MARZAGLIA VECCHIA				T2	P	U	226443	-	-	-
132	121	1802	NUOVA PISTA CICLABILE GANACETO TRA VIA LENZINI E PISTA ESISTENTE				T2	P	E	0	150.000,00	-	-
132	121	1802	NUOVA PISTA CICLABILE GANACETO TRA VIA LENZINI E PISTA ESISTENTE				T2	P	E	3	-	-	-

N° PROGR	SETT.	SERV	DESCRIZIONE	POL.	PRG.	INV.	Triennale T1 = manutenzioni T2 = nuove opere	P = Program. (500.000) NP = Non Program.	E U	CAP.	2017	2018	2019
132	121	1802	NUOVA PISTA CICLABILE GANACETO TRA VIA LENZINI E PISTA ESISTENTE	141	111	2917	T2	P	U	26443	150.000,00	-	-
132	121	1802	NUOVA PISTA CICLABILE GANACETO TRA VIA LENZINI E PISTA ESISTENTE				T2	P	U	226443	-	-	-
133	121	2101	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CASE PROTETTE CIALDINI E RAMAZZINI					P	E	0	80.000,00	-	-
133	121	2101	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CASE PROTETTE CIALDINI E RAMAZZINI					P	E	3	-	-	-
133	121	2101	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CASE PROTETTE CIALDINI E RAMAZZINI	144	401	2930		P	U	25459	80.000,00	-	-
133	121	2101	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CASE PROTETTE CIALDINI E RAMAZZINI					P	U	225459	-	-	-
134	121	2101	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI IRRIGUI - ANNI 2017-2018-2019					P	E	0	100.000,00	100.000,00	100.000,00
134	121	2101	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI IRRIGUI - ANNI 2017-2018-2019					P	E	3	-	-	-

N° PROGR	SETT.	SERV	DESCRIZIONE	POL.	PRG.	INV.	Triennale T1 = manutenzioni T2 = nuove opere	P = Program. (500.000) NP = Non Program.	E U	CAP.	2017	2018	2019
134	121	2101	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI IRRIGUI - ANNI 2017-2018-2019	141	110	2913		P	U	25200	100.000,00	100.000,00	100.000,00
134	121	2101	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI IRRIGUI - ANNI 2017-2018-2019					P	U	225200	-	-	-
135	121	99999	SPESE TECNICHE DI PROGETTAZIONE DIREZIONE LAVORI E COLLAUDI SERVIZIO LAVORI PUBBLICI					P	E	0	50.000,00	-	-
135	121	99999	SPESE TECNICHE DI PROGETTAZIONE DIREZIONE LAVORI E COLLAUDI SERVIZIO LAVORI PUBBLICI					P	E	3	-	-	-
135	121	99999	SPESE TECNICHE DI PROGETTAZIONE DIREZIONE LAVORI E COLLAUDI SERVIZIO LAVORI PUBBLICI	141	106	2856		P	U	21885	50.000,00	-	-
135	121	99999	SPESE TECNICHE DI PROGETTAZIONE DIREZIONE LAVORI E COLLAUDI SERVIZIO LAVORI PUBBLICI					P	U	221885	-	-	-
136	121	2104	PALAZZO COMUNALE INTERVENTI DI ADEGUAMENTO IMPIANTISTICO				T1	P	E	0	245.000,00	-	-
136	121	2104	PALAZZO COMUNALE INTERVENTI DI ADEGUAMENTO IMPIANTISTICO				T1	P	E	3	-	-	-

N° PROGR	SETT.	SERV	DESCRIZIONE	POL.	PRG.	INV.	Triennale T1 = manutenzioni T2 = nuove opere	P = Program. (500.000) NP = Non Program.	E U	CAP.	2017	2018	2019
136	121	2104	PALAZZO COMUNALE INTERVENTI DI ADEGUAMENTO IMPIANTISTICO	141	106	2860	T1	P	U	23566	245.000,00	-	-
136	121	2104	PALAZZO COMUNALE INTERVENTI DI ADEGUAMENTO IMPIANTISTICO				T1	P	U	223566	-	-	-
137	121	2104	LAVORI DI RESTAURO DELLA TORRE GHIRLANDINA					P	E	0	26.000,00	-	-
137	121	2104	LAVORI DI RESTAURO DELLA TORRE GHIRLANDINA					P	E	3	-	-	-
137	121	2104	LAVORI DI RESTAURO DELLA TORRE GHIRLANDINA	141	102	2843		P	U	23566	26.000,00	-	-
137	121	2104	LAVORI DI RESTAURO DELLA TORRE GHIRLANDINA					P	U	223566	-	-	-
138	121	2104	ORD. 3134 PROGR. REG. RICOSTRUZIONE POST SISMA - COMPLESSO SAN PAOLO - EX CHIESA ED EX CONVENTO DI SAN PAOLO E REFETTORIO				T1	NP	E	0	500.000,00	-	-
138	121	2104	ORD. 3134 PROGR. REG. RICOSTRUZIONE POST SISMA - COMPLESSO SAN PAOLO - EX CHIESA ED EX CONVENTO DI SAN PAOLO E REFETTORIO				T1	NP	E	4600	770.891,60	-	-

N° PROGR	SETT.	SERV	DESCRIZIONE	POL.	PRG.	INV.	Triennale T1 = manutenzioni T2 = nuove opere	P = Program. (< 500.000) NP = Non Program.	E U	CAP.	2017	2018	2019
138	121	2104	ORD. 3134 Progr. REG. Ricostruzione Post Sisma - Complesso San Paolo - Ex Chiesa ed Ex Convento di San Paolo e Refettorio	141	106	2858	T1	NP	U	22200	-	-	-
138	121	2104	ORD. 3134 Progr. REG. Ricostruzione Post Sisma - Complesso San Paolo - Ex Chiesa ed Ex Convento di San Paolo e Refettorio				T1	NP	U	222200	1.270.891,60	-	-
139	121	2104	ORD. 12007 Accordi Transitivi Complesso San Paolo				T1	P	E	0	-	-	-
139	121	2104	ORD. 12007 Accordi Transitivi Complesso San Paolo	141	106	2858	T1	P	E	4600	392.317,86	-	-
139	121	2104	ORD. 12007 Accordi Transitivi Complesso San Paolo	141	106	2858	T1	P	U	22200	392.317,86	-	-
139	121	2104	ORD. 12007 Accordi Transitivi Complesso San Paolo				T1	P	U	222200	-	-	-
140	121	2104	Ripristino Reti Antipiczione dal Palazzo dei Musei al Palazzo Santa Margherita					P	E	0	85.000,00	-	-
140	121	2104	Ripristino Reti Antipiczione dal Palazzo dei Musei al Palazzo Santa Margherita					P	E	3	-	-	-

N° PROGR	SETT.	SERV	DESCRIZIONE	POL.	PRG.	INV.	Triennale T1 = manutenzioni T2 = nuove opere	P = Program. (500.000) NP = Non Program.	E U	CAP.	2017	2018	2019
140	121	2104	RIPRISTINO RETI ANTIPICCIONE DAL PALAZZO DEI MUSEI AL PALAZZO SANTA MARGHERITA	141	106	2860		P	U	23566	85.000,00	-	-
140	121	2104	RIPRISTINO RETI ANTIPICCIONE DAL PALAZZO DEI MUSEI AL PALAZZO SANTA MARGHERITA					P	U	223566	-	-	-
141	121	2104	TORRE GHIRLANDINA - INDAGINI DIAGNOSTICHE PER IL MONITORAGGIO DEGLI INTERVENTI DI RESTAURO					P	E	0	10.000,00	10.000,00	10.000,00
141	121	2104	TORRE GHIRLANDINA - INDAGINI DIAGNOSTICHE PER IL MONITORAGGIO DEGLI INTERVENTI DI RESTAURO					P	E	3	-	-	-
141	121	2104	TORRE GHIRLANDINA - INDAGINI DIAGNOSTICHE PER IL MONITORAGGIO DEGLI INTERVENTI DI RESTAURO	141	102	2843		P	U	23566	10.000,00	10.000,00	10.000,00
141	121	2104	TORRE GHIRLANDINA - INDAGINI DIAGNOSTICHE PER IL MONITORAGGIO DEGLI INTERVENTI DI RESTAURO					P	U	223566	-	-	-
142	121	2104	PALAZZO DEI MUSEI - RESTAURO FINESTRONI				T1	P	E	0	15.000,00	-	-
142	121	2104	PALAZZO DEI MUSEI - RESTAURO FINESTRONI				T1	P	E	3	-	-	-

N° PROGR	SETT.	SERV	DESCRIZIONE	POL.	PRG.	INV.	Triennale T1 = manutenzioni T2 = nuove opere	P = Program. (500.000) NP = Non Program.	E U	CAP.	2017	2018	2019
142	121	2104	PALAZZO DEI MUSEI - RESTAURO FINESTRONI	143	303	2925	T1	P	U	23565	15.000,00	-	-
142	121	2104	PALAZZO DEI MUSEI - RESTAURO FINESTRONI				T1	P	U	223565	-	-	-
143	121	2104	RESTAURO INTERNO GHIRLANDINA				T1	NP	E	0	-	-	1.200.000,00
143	121	2104	RESTAURO INTERNO GHIRLANDINA				T1	NP	E	3	-	-	-
143	121	2104	RESTAURO INTERNO GHIRLANDINA	141	102	2843	T1	NP	U	23566	-	-	-
143	121	2104	RESTAURO INTERNO GHIRLANDINA				T1	NP	U	223566	-	-	1.200.000,00
144	121	2104	MUSEI CIVICI - RAFFRESCAMENTO E VIDEOSORVEGLIANZA SALE ESPOSITIVE				T1	P	E	0	-	150.000,00	-
144	121	2104	MUSEI CIVICI - RAFFRESCAMENTO E VIDEOSORVEGLIANZA SALE ESPOSITIVE				T1	P	E	3	-	-	-

N° PROGR	SETT.	SERV	DESCRIZIONE	POL.	PRG.	INV.	Triennale T1 = manutenzioni T2 = nuove opere	P = Program. (< 500.000) NP = Non Program.	E U	CAP.	2017	2018	2019
144	121	2104	MUSEI CIVICI - RAFFRESCAMENTO E VIDEOSORVEGLIANZA SALE ESPOSITIVE	143	303	2926	T1	P	U	23566	-	150.000,00	-
144	121	2104	MUSEI CIVICI - RAFFRESCAMENTO E VIDEOSORVEGLIANZA SALE ESPOSITIVE				T1	P	U	223566	-	-	-
145	121	2104	RIQUALIFICAZIONE EDIFICI PUBBLICI STORICI				T1	P	E	0	-	250.000,00	-
145	121	2104	RIQUALIFICAZIONE EDIFICI PUBBLICI STORICI				T1	P	E	3	-	-	-
145	121	2104	RIQUALIFICAZIONE EDIFICI PUBBLICI STORICI	141	106	2859	T1	P	U	23565	-	250.000,00	-
145	121	2104	RIQUALIFICAZIONE EDIFICI PUBBLICI STORICI				T1	P	U	223565	-	-	-
146	121	2104	INSTALLAZIONE TELECAMERE E CONDIZIONAMENTO MUSEI CIVICI E CHIESE					P	E	0	-	100.000,00	-
146	121	2104	INSTALLAZIONE TELECAMERE E CONDIZIONAMENTO MUSEI CIVICI E CHIESE					P	E	3	-	-	-

N° PROGR	SETT.	SERV	DESCRIZIONE	POL.	PRG.	INV.	Triennale T1 = manutenzioni T2 = nuove opere	P = Program. (500.000) NP = Non Program.	E U	CAP.	2017	2018	2019
146	121	2104	INSTALLAZIONE TELECAMERE E CONDIZIONAMENTO MUSEI CIVICI E CHIESE	141	106	2859		P	U	23565	-	100.000,00	-
146	121	2104	INSTALLAZIONE TELECAMERE E CONDIZIONAMENTO MUSEI CIVICI E CHIESE					P	U	223565	-	-	-
147	121	2104	ORD. 3046 RICOSTRUZIONE SISMA PALAZZO COMUNALE (ORDINANZA N. 33 DEL 03/06/2016)				T1	P	E	0	-	-	-
147	121	2104	ORD. 3046 RICOSTRUZIONE SISMA PALAZZO COMUNALE (ORDINANZA N. 33 DEL 03/06/2016)				T1	P	E	4600	809.316,50	-	-
147	121	2104	ORD. 3046 RICOSTRUZIONE SISMA PALAZZO COMUNALE (ORDINANZA N. 33 DEL 03/06/2016)	141	106	2860	T1	P	U	23566	809.316,50	-	-
147	121	2104	ORD. 3046 RICOSTRUZIONE SISMA PALAZZO COMUNALE (ORDINANZA N. 33 DEL 03/06/2016)				T1	P	U	223566	-	-	-
148	121	99999	PROGETTO EX OSPEDALE ESTENSE NELL'AMBITO PROGETTO GENERALE TERRE DUCATO ESTENSE				T1	NP	E	0	-	-	-
148	121	99999	PROGETTO EX OSPEDALE ESTENSE NELL'AMBITO PROGETTO GENERALE TERRE DUCATO ESTENSE				T1	NP	E	4575	17.000.000,00	-	-

N° PROGR	SETT.	SERV	DESCRIZIONE	POL.	PRG.	INV.	Triennale T1 = manutenzioni T2 = nuove opere	P = Program. (< 500.000) NP = Non Program.	E U	CAP.	2017	2018	2019
148	121	99999	PROGETTO EX OSPEDALE ESTENSE NELL'AMBITO PROGETTO GENERALE TERRE DUCATO ESTENSE	141	106	2844	T1	NP	U	21640	-	-	-
148	121	99999	PROGETTO EX OSPEDALE ESTENSE NELL'AMBITO PROGETTO GENERALE TERRE DUCATO ESTENSE				T1	NP	U	221640	17.000.000,00	-	-
149	121	99999	INTERVENTI STRADALI DI RICONNESSIONE DELLA RETE VIARIA A SEGUITO DELLA DISMISSIONE DELLA LINEA STORICA MODENA- MILANO - DIAGONALE (RFI) ED ESPROPRI				T2	NP	E	0	550.000,00	800.000,00	-
149	121	99999	INTERVENTI STRADALI DI RICONNESSIONE DELLA RETE VIARIA A SEGUITO DELLA DISMISSIONE DELLA LINEA STORICA MODENA- MILANO - DIAGONALE (RFI) ED ESPROPRI				T2	NP	E	3	-	-	-
149	121	99999	INTERVENTI STRADALI DI RICONNESSIONE DELLA RETE VIARIA A SEGUITO DELLA DISMISSIONE DELLA LINEA STORICA MODENA- MILANO - DIAGONALE (RFI) ED ESPROPRI	141	111	2918	T2	NP	U	26500	-	-	-
149	121	99999	INTERVENTI STRADALI DI RICONNESSIONE DELLA RETE VIARIA A SEGUITO DELLA DISMISSIONE DELLA LINEA STORICA MODENA- MILANO - DIAGONALE (RFI) ED ESPROPRI				T2	NP	U	226500	550.000,00	800.000,00	-
150	121	99999	CIMITERO S. MARIA DI MUGNANO - INTERVENTO DI ADEGUAMENTO DELLA COPERTURA DELLE CELLETTE SEZIONE "O"					P	E	0	18.000,00	-	-

N° PROGR	SETT.	SERV	DESCRIZIONE	POL.	PRG.	INV.	Triennale T1 = manutenzioni T2 = nuove opere	P = Program. (< 500.000) NP = Non Program.	E U	CAP.	2017	2018	2019
150	121	99999	CIMITERO S. MARIA DI MUGNANO - INTERVENTO DI ADEGUAMENTO DELLA COPERTURA DELLE CELLETTE SEZIONE "O"					P	E	3	-	-	-
150	121	99999	CIMITERO S. MARIA DI MUGNANO - INTERVENTO DI ADEGUAMENTO DELLA COPERTURA DELLE CELLETTE SEZIONE "O"	141	106	2866		P	U	24450	18.000,00	-	-
150	121	99999	CIMITERO S. MARIA DI MUGNANO - INTERVENTO DI ADEGUAMENTO DELLA COPERTURA DELLE CELLETTE SEZIONE "O"					P	U	224450	-	-	-
151	121	99999	INTERVENTI PER IL RINNOVO DEL CERTIFICATO PREVENZ. INCENDI PRESSO LA SEDE DEL COMANDO DI POLIZIA MUNICIPALE					P	E	0	10.000,00	-	-
151	121	99999	INTERVENTI PER IL RINNOVO DEL CERTIFICATO PREVENZ. INCENDI PRESSO LA SEDE DEL COMANDO DI POLIZIA MUNICIPALE					P	E	3	-	-	-
151	121	99999	INTERVENTI PER IL RINNOVO DEL CERTIFICATO PREVENZ. INCENDI PRESSO LA SEDE DEL COMANDO DI POLIZIA MUNICIPALE	142	202	2919		P	U	21640	10.000,00	-	-
151	121	99999	INTERVENTI PER IL RINNOVO DEL CERTIFICATO PREVENZ. INCENDI PRESSO LA SEDE DEL COMANDO DI POLIZIA MUNICIPALE					P	U	221640	-	-	-
152	121	99999	RECUPERO E RIQUALIFICAZIONE BAGNI PUBBLICI					P	E	0	-	50.000,00	50.000,00

N° PROGR	SETT.	SERV	DESCRIZIONE	POL.	PRG.	INV.	Triennale T1 = manutenzioni T2 = nuove opere	P = Program. (< 500.000) NP = Non Program.	E U	CAP.	2017	2018	2019
152	121	99999	RECUPERO E RIQUALIFICAZIONE BAGNI PUBBLICI					P	E	3	-	-	-
152	121	99999	RECUPERO E RIQUALIFICAZIONE BAGNI PUBBLICI	141	106	2864		P	U	24229	-	50.000,00	50.000,00
152	121	99999	RECUPERO E RIQUALIFICAZIONE BAGNI PUBBLICI					P	U	224229	-	-	-
153	121	99999	INSTALLAZIONE DI BARRIERE A PROTEZIONE STRADALE DEI CAVALCAFERROVIA CIRO MENOTTI E CIALDINI NEI TRATTI SOPRA AI BINARI FERROVIARI E MANUTENZIONE TRATTI STRADALI					P	E	0	-	50.000,00	50.000,00
153	121	99999	INSTALLAZIONE DI BARRIERE A PROTEZIONE STRADALE DEI CAVALCAFERROVIA CIRO MENOTTI E CIALDINI NEI TRATTI SOPRA AI BINARI FERROVIARI E MANUTENZIONE TRATTI STRADALI					P	E	3	-	-	-
153	121	99999	INSTALLAZIONE DI BARRIERE A PROTEZIONE STRADALE DEI CAVALCAFERROVIA CIRO MENOTTI E CIALDINI NEI TRATTI SOPRA AI BINARI FERROVIARI E MANUTENZIONE TRATTI STRADALI	141	111	2918		P	U	26500	-	50.000,00	50.000,00

N° PROGR	SETT.	SERV	DESCRIZIONE	POL.	PRG.	INV.	Triennale T1 = manutenzioni T2 = nuove opere	P = Program. (500.000) NP = Non Program.	E U	CAP.	2017	2018	2019
153	121	99999	INSTALLAZIONE DI BARRIERE A PROTEZIONE STRADALE DEI CAVALCAFERROVIA CIRO MENOTTI E CIALDINI NEI TRATTI SOPRA AI BINARI FERROVIARI E MANUTENZIONE TRATTI STRADALI	141	111	2918		P	U	26500	-	50.000,00	50.000,00
153	121	99999	INSTALLAZIONE DI BARRIERE A PROTEZIONE STRADALE DEI CAVALCAFERROVIA CIRO MENOTTI E CIALDINI NEI TRATTI SOPRA AI BINARI FERROVIARI E MANUTENZIONE TRATTI STRADALI					P	U	226500	-	-	-
154	121	99999	MIGLIORIE ED AMPLIAMENTO SPOGLIATOI E LOCALI TECNICI CAMPO RUGBY					P	E	0	100.000,00	-	-
154	121	99999	MIGLIORIE ED AMPLIAMENTO SPOGLIATOI E LOCALI TECNICI CAMPO RUGBY					P	E	3	-	-	-
154	121	99999	MIGLIORIE ED AMPLIAMENTO SPOGLIATOI E LOCALI TECNICI CAMPO RUGBY	144	406	2937		P	U	25430	100.000,00	-	-
154	121	99999	MIGLIORIE ED AMPLIAMENTO SPOGLIATOI E LOCALI TECNICI CAMPO RUGBY					P	U	225430	-	-	-
155	121	99999	FASCIA FERROVIARIA - COSTRUZIONE DI PARCHEGGIO ALL'INTERNO DEL COMPARTO EX CORN					P	E	3	-	-	-

N° PROGR	SETT.	SERV	DESCRIZIONE	POL.	PRG.	INV.	Triennale T1 = manutenzioni T2 = nuove opere	P = Program. (< 500.000) NP = Non Program.	E U	CAP.	2017	2018	2019
155	121	99999	FASCIA FERROVIARIA - COSTRUZIONE DI PARCHEGGIO ALL'INTERNO DEL COMPARTO EX CORN					P	E	4591	87.218,94	-	-
155	121	99999	FASCIA FERROVIARIA - COSTRUZIONE DI PARCHEGGIO ALL'INTERNO DEL COMPARTO EX CORN	141	111	2916		P	U	24218	87.218,94	-	-
155	121	99999	FASCIA FERROVIARIA - COSTRUZIONE DI PARCHEGGIO ALL'INTERNO DEL COMPARTO EX CORN					P	U	224218	-	-	-
156	121	99999	MANUTENZIONE STRAORDINARIA MERCATO ALBINELLI ANNI 2017-2018-2019					P	E	0	50.000,00	50.000,00	50.000,00
156	121	99999	MANUTENZIONE STRAORDINARIA MERCATO ALBINELLI ANNI 2017-2018-2019					P	E	3	-	-	-
156	121	99999	MANUTENZIONE STRAORDINARIA MERCATO ALBINELLI ANNI 2017-2018-2019	141	102	2845		P	U	21640	50.000,00	50.000,00	50.000,00
156	121	99999	MANUTENZIONE STRAORDINARIA MERCATO ALBINELLI ANNI 2017-2018-2019					P	U	221640	-	-	-
157	121	99999	SISTEMAZIONE AREA VERDE SCUOLA D'INFANZIA SAN PAOLO					P	E	0	-	50.000,00	-

N° PROGR	SETT.	SERV	DESCRIZIONE	POL.	PRG.	INV.	Triennale T1 = manutenzioni T2 = nuove opere	P = Program. (500.000) NP = Non Program.	E U	CAP.	2017	2018	2019
157	121	99999	SISTEMAZIONE AREA VERDE SCUOLA D'INFANZIA SAN PAOLO					P	E	3	-	-	-
157	121	99999	SISTEMAZIONE AREA VERDE SCUOLA D'INFANZIA SAN PAOLO	143	302	2920		P	U	22200	-	50.000,00	-
157	121	99999	SISTEMAZIONE AREA VERDE SCUOLA D'INFANZIA SAN PAOLO					P	U	222200	-	-	-
158	121	99999	FORNITURA MATERIALE CUBETTI DI PORFIDO PER PAVIMENTO PIAZZA TORRENOVA					P	E	0	60.000,00	100.000,00	100.000,00
158	121	99999	FORNITURA MATERIALE CUBETTI DI PORFIDO PER PAVIMENTO PIAZZA TORRENOVA					P	E	3	-	-	-
158	121	99999	FORNITURA MATERIALE CUBETTI DI PORFIDO PER PAVIMENTO PIAZZA TORRENOVA	141	111	2918		P	U	26500	60.000,00	100.000,00	100.000,00
158	121	99999	FORNITURA MATERIALE CUBETTI DI PORFIDO PER PAVIMENTO PIAZZA TORRENOVA					P	U	226500	-	-	-
159	121	99999	ATTUAZIONE SECONDA ZONA "30"					P	E	0	100.000,00	100.000,00	-

N° PROGR	SETT.	SERV	DESCRIZIONE	POL.	PRG.	INV.	Triennale T1 = manutenzioni T2 = nuove opere	P = Program. (500.000) NP = Non Program.	E U	CAP.	2017	2018	2019
159	121	99999	ATTUAZIONE SECONDA ZONA "30"					P	E	3	-	-	-
159	121	99999	ATTUAZIONE SECONDA ZONA "30"	141	111	2918		P	U	26500	100.000,00	100.000,00	-
159	121	99999	ATTUAZIONE SECONDA ZONA "30"					P	U	226500	-	-	-
160	121	99999	ACQUISIZIONE DIRITTI DI SUPERFICI SU AREA FERROVIA DISMESSA (ACCORDO CON RFI - DURATA 20 ANNI PER € 200.000 DA VERSARE IN RATE ANNUALI DA 10.000,00 CAD.)					P	E	0	200.000,00	-	-
160	121	99999	ACQUISIZIONE DIRITTI DI SUPERFICI SU AREA FERROVIA DISMESSA (ACCORDO CON RFI - DURATA 20 ANNI PER € 200.000 DA VERSARE IN RATE ANNUALI DA 10.000,00 CAD.)					P	E	3	-	-	-
160	121	99999	ACQUISIZIONE DIRITTI DI SUPERFICI SU AREA FERROVIA DISMESSA (ACCORDO CON RFI - DURATA 20 ANNI PER € 200.000 DA VERSARE IN RATE ANNUALI DA 10.000,00 CAD.)	141	107	2891		P	U	24320	200.000,00	-	-
160	121	99999	ACQUISIZIONE DIRITTI DI SUPERFICI SU AREA FERROVIA DISMESSA (ACCORDO CON RFI - DURATA 20 ANNI PER € 200.000 DA VERSARE IN RATE ANNUALI DA 10.000,00 CAD.)					P	U	224320	-	-	-

N° PROGR	SETT.	SERV	DESCRIZIONE	POL.	PRG.	INV.	Triennale T1 = manutenzioni T2 = nuove opere	P = Program. (< 500.000) NP = Non Program.	E U	CAP.	2017	2018	2019
161	121	99999	OPERE DI MESSA IN SICUREZZA DI EDIFICI PUBBLICI (R.S.P.P.)				T1	P	E	0	200.000,00	80.000,00	80.000,00
161	121	99999	OPERE DI MESSA IN SICUREZZA DI EDIFICI PUBBLICI (R.S.P.P.)				T1	P	E	3	-	-	-
161	121	99999	OPERE DI MESSA IN SICUREZZA DI EDIFICI PUBBLICI (R.S.P.P.)	141	106	2851	T1	P	U	21645	200.000,00	80.000,00	80.000,00
161	121	99999	OPERE DI MESSA IN SICUREZZA DI EDIFICI PUBBLICI (R.S.P.P.)				T1	P	U	221645	-	-	-
162	121	99999	INTERVENTI URGENTI DI MESSA IN SICUREZZA EDIFICI SCOLASTICI, EDIFICI PUBBLICI, OPERE EDILI E IMPIANTI				T1	P	E	0	230.000,00	-	-
162	121	99999	INTERVENTI URGENTI DI MESSA IN SICUREZZA EDIFICI SCOLASTICI, EDIFICI PUBBLICI, OPERE EDILI E IMPIANTI				T1	P	E	3	-	-	-
162	121	99999	INTERVENTI URGENTI DI MESSA IN SICUREZZA EDIFICI SCOLASTICI, EDIFICI PUBBLICI, OPERE EDILI E IMPIANTI	141	106	2851	T1	P	U	21645	230.000,00	-	-
162	121	99999	INTERVENTI URGENTI DI MESSA IN SICUREZZA EDIFICI SCOLASTICI, EDIFICI PUBBLICI, OPERE EDILI E IMPIANTI				T1	P	U	221645	-	-	-

N° PROGR	SETT.	SERV	DESCRIZIONE	POL.	PRG.	INV.	Triennale T1 = manutenzioni T2 = nuove opere	P = Program. (500.000) NP = Non Program.	E U	CAP.	2017	2018	2019
163	121	99999	INTERVENTI URGENTI DI ADEGUAMENTO IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE DI SICUREZZA PER L'EVACUAZIONE E IMPIANTI ANTINCENDIO IN EDIFICI PUBBLICI				T1	P	E	0	300.000,00	-	-
163	121	99999	INTERVENTI URGENTI DI ADEGUAMENTO IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE DI SICUREZZA PER L'EVACUAZIONE E IMPIANTI ANTINCENDIO IN EDIFICI PUBBLICI				T1	P	E	3	-	-	-
163	121	99999	INTERVENTI URGENTI DI ADEGUAMENTO IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE DI SICUREZZA PER L'EVACUAZIONE E IMPIANTI ANTINCENDIO IN EDIFICI PUBBLICI	141	106	2851	T1	P	U	21645	300.000,00	-	-
163	121	99999	INTERVENTI URGENTI DI ADEGUAMENTO IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE DI SICUREZZA PER L'EVACUAZIONE E IMPIANTI ANTINCENDIO IN EDIFICI PUBBLICI				T1	P	U	221645	-	-	-
164	121	99999	INTERVENTI URGENTI INERENTI LA SICUREZZA CON RIFERIMENTO AL VERDE PUBBLICO ALLE INFRASTRUTTURE E AGLI ARREDI - ANNI 2017-2018-2019				T1	P	E	0	1.578.000,00	250.000,00	250.000,00
164	121	99999	INTERVENTI URGENTI INERENTI LA SICUREZZA CON RIFERIMENTO AL VERDE PUBBLICO ALLE INFRASTRUTTURE E AGLI ARREDI - ANNI 2017-2018-2019				T1	P	E	3	-	-	-

N° PROGR	SETT.	SERV	DESCRIZIONE	POL.	PRG.	INV.	Triennale T1 = manutenzioni T2 = nuove opere	P = Program. (500.000) NP = Non Program.	E U	CAP.	2017	2018	2019
164	121	99999	INTERVENTI URGENTI INERENTI LA SICUREZZA CON RIFERIMENTO AL VERDE PUBBLICO ALLE INFRASTRUTTURE E AGLI ARREDI - ANNI 2017-2018-2019	141	106	2867	T1	P	U	25200	1.578.000,00	250.000,00	250.000,00
164	121	99999	INTERVENTI URGENTI INERENTI LA SICUREZZA CON RIFERIMENTO AL VERDE PUBBLICO ALLE INFRASTRUTTURE E AGLI ARREDI - ANNI 2017-2018-2019				T1	P	U	225200	-	-	-
165	121	99999	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE COPERTURE DEL PATRIMONIO EDILIZIO COMUNALE (SCUOLE ED ALTRO) - ANNO 2017-2018-2019				T1	P	E	0	200.000,00	-	-
165	121	99999	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE COPERTURE DEL PATRIMONIO EDILIZIO COMUNALE (SCUOLE ED ALTRO) - ANNO 2017-2018-2019				T1	P	E	3	-	-	-
165	121	99999	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE COPERTURE DEL PATRIMONIO EDILIZIO COMUNALE (SCUOLE ED ALTRO) - ANNO 2017-2018-2019	141	106	2844	T1	P	U	21640	200.000,00	-	-
165	121	99999	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE COPERTURE DEL PATRIMONIO EDILIZIO COMUNALE (SCUOLE ED ALTRO) - ANNO 2017-2018-2019				T1	P	U	221640	-	-	-
166	121	99999	NORME PER LA RIDUZIONE DEL RISCHIO SISMICO: VERIFICA E CENSIMENTO DI PONTI, CAVALCAVIA, CAVALCAFERROVIA, CAVALCATANGENZIALI SU TUTTO IL TERRITORIO COMUNALE				T1	P	E	0	-	-	280.000,00

N° PROGR	SETT.	SERV	DESCRIZIONE	POL.	PRG.	INV.	Triennale T1 = manutenzioni T2 = nuove opere	P = Program. (500.000) NP = Non Program.	E U	CAP.	2017	2018	2019
166	121	99999	NORME PER LA RIDUZIONE DEL RISCHIO SISMICO: VERIFICA E CENSIMENTO DI PONTI, CAVALCAVIA, CAVALCAFERROVIA, CAVALCATANGENZIALI SU TUTTO IL TERRITORIO COMUNALE				T1	P	E	3	-	-	-
166	121	99999	NORME PER LA RIDUZIONE DEL RISCHIO SISMICO: VERIFICA E CENSIMENTO DI PONTI, CAVALCAVIA, CAVALCAFERROVIA, CAVALCATANGENZIALI SU TUTTO IL TERRITORIO COMUNALE	141	105	2849	T1	P	U	26500	-	-	280.000,00
166	121	99999	NORME PER LA RIDUZIONE DEL RISCHIO SISMICO: VERIFICA E CENSIMENTO DI PONTI, CAVALCAVIA, CAVALCAFERROVIA, CAVALCATANGENZIALI SU TUTTO IL TERRITORIO COMUNALE				T1	P	U	226500	-	-	-
167	121	99999	INCARICHI PER VERIFICA VULNERABILITA' SISMICA PER EDIFICI PUBBLICI					P	E	0	200.000,00	200.000,00	200.000,00
167	121	99999	INCARICHI PER VERIFICA VULNERABILITA' SISMICA PER EDIFICI PUBBLICI					P	E	3	-	-	-
167	121	99999	INCARICHI PER VERIFICA VULNERABILITA' SISMICA PER EDIFICI PUBBLICI	141	106	2856		P	U	21885	200.000,00	200.000,00	200.000,00

N° PROGR	SETT.	SERV	DESCRIZIONE	POL.	PRG.	INV.	Triennale T1 = manutenzioni T2 = nuove opere	P = Program. (500.000) NP = Non Program.	E U	CAP.	2017	2018	2019
167	121	99999	INCARICHI PER VERIFICA VULNERABILITA' SISMICA PER EDIFICI PUBBLICI					P	U	221885	-	-	-
168	121	99999	MANUTENZIONE STRAORDINARIA VIABILITA' ANNI 2017-2018-2019				T1	P	E	0	900.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
168	121	99999	MANUTENZIONE STRAORDINARIA VIABILITA' ANNI 2017-2018-2019				T1	P	E	3	-	-	-
168	121	99999	MANUTENZIONE STRAORDINARIA VIABILITA' ANNI 2017-2018-2019	141	111	2918	T1	P	U	26500	900.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
168	121	99999	MANUTENZIONE STRAORDINARIA VIABILITA' ANNI 2017-2018-2019				T1	P	U	226500	-	-	-
169	121	99999	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IN EDIFICI DIVERSI - ANNI 2017-2018-2019				T1	P	E	0	-	150.000,00	150.000,00
169	121	99999	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IN EDIFICI DIVERSI - ANNI 2017-2018-2019				T1	P	E	3	-	-	-
169	121	99999	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IN EDIFICI DIVERSI - ANNI 2017-2018-2019	141	106	2844	T1	P	U	21640	-	150.000,00	150.000,00

N° PROGR	SETT.	SERV	DESCRIZIONE	POL.	PRG.	INV.	Triennale T1 = manutenzioni T2 = nuove opere	P = Program. (500.000) NP = Non Program.	E U	CAP.	2017	2018	2019
169	121	99999	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IN EDIFICI DIVERSI - ANNI 2017-2018-2019				T1	P	U	221640	-	-	-
170	121	99999	OPERE DI URBANIZZAZIONE PER COMPLETAMENTO LAVORI SCUOLA INNOVATIVA				T1	P	E	0	185.000,00	300.000,00	-
170	121	99999	OPERE DI URBANIZZAZIONE PER COMPLETAMENTO LAVORI SCUOLA INNOVATIVA				T1	P	E	3	-	-	-
170	121	99999	OPERE DI URBANIZZAZIONE PER COMPLETAMENTO LAVORI SCUOLA INNOVATIVA	141	106	2844	T1	P	U	21640	185.000,00	300.000,00	-
170	121	99999	OPERE DI URBANIZZAZIONE PER COMPLETAMENTO LAVORI SCUOLA INNOVATIVA				T1	P	U	221640	-	-	-
171	121	99999	TRASFERIMENTO SCUOLA INFANZIA MADONNINA, COMPLETAMENTO COMPRESIVO N. 10 E SCUOLA ELEMENTARE INNOVATIVA				T2	P	E	0	1.062.020,50	-	-
171	121	99999	TRASFERIMENTO SCUOLA INFANZIA MADONNINA, COMPLETAMENTO COMPRESIVO N. 10 E SCUOLA ELEMENTARE INNOVATIVA				T2	P	E	4575	4.095.000,00	-	-
171	121	99999	TRASFERIMENTO SCUOLA INFANZIA MADONNINA, COMPLETAMENTO COMPRESIVO N. 10 E SCUOLA ELEMENTARE INNOVATIVA	143	302	2888	T2	P	U	23400	5.157.020,50	-	-

N° PROGR	SETT.	SERV	DESCRIZIONE	POL.	PRG.	INV.	Triennale T1 = manutenzioni T2 = nuove opere	P = Program. (500.000) NP = Non Program.	E U	CAP.	2017	2018	2019
171	121	99999	TRASFERIMENTO SCUOLA INFANZIA MADONNINA, COMPLETAMENTO COMPRESIVO N. 10 E SCUOLA ELEMENTARE INNOVATIVA				T2	P	U	223400	-	-	-
172	121	99999	RIQUALIFICAZIONE SUOLO PUBBLICO ANNI 2017-2018-2019				T1	P	E	0	800.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
172	121	99999	RIQUALIFICAZIONE SUOLO PUBBLICO ANNI 2017-2018-2019				T1	P	E	3	-	-	-
172	121	99999	RIQUALIFICAZIONE SUOLO PUBBLICO ANNI 2017-2018-2019	141	106	2868	T1	P	U	26500	800.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
172	121	99999	RIQUALIFICAZIONE SUOLO PUBBLICO ANNI 2017-2018-2019				T1	P	U	226500	-	-	-
173	121	99999	ADEGUAMENTO NORMATIVO E FUNZIONALE DI ASILI NIDO - ANNI 2017- 2018-2019				T1	P	E	0	200.000,00	200.000,00	400.000,00
173	121	99999	ADEGUAMENTO NORMATIVO E FUNZIONALE DI ASILI NIDO - ANNI 2017- 2018-2019				T1	P	E	3	-	-	-
173	121	99999	ADEGUAMENTO NORMATIVO E FUNZIONALE DI ASILI NIDO - ANNI 2017- 2018-2019	143	302	2924	T1	P	U	25090	200.000,00	200.000,00	400.000,00

N° PROGR	SETT.	SERV	DESCRIZIONE	POL.	PRG.	INV.	Triennale T1 = manutenzioni T2 = nuove opere	P = Program. (500.000) NP = Non Program.	E U	CAP.	2017	2018	2019
173	121	99999	ADEGUAMENTO NORMATIVO E FUNZIONALE DI ASILI NIDO - ANNI 2017-2018-2019				T1	P	U	225090	-	-	-
174	121	99999	LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE E ADEGUAMENTO IMPIANTI ELETTRICI IN ALCUNI EDIFICI SCOLASTICI - ANNI 2017-2018-2019				T1	P	E	0	300.000,00	300.000,00	300.000,00
174	121	99999	LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE E ADEGUAMENTO IMPIANTI ELETTRICI IN ALCUNI EDIFICI SCOLASTICI - ANNI 2017-2018-2019				T1	P	E	3	-	-	-
174	121	99999	LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE E ADEGUAMENTO IMPIANTI ELETTRICI IN ALCUNI EDIFICI SCOLASTICI - ANNI 2017-2018-2019	143	302	2922	T1	P	U	23000	300.000,00	300.000,00	300.000,00
174	121	99999	LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE E ADEGUAMENTO IMPIANTI ELETTRICI IN ALCUNI EDIFICI SCOLASTICI - ANNI 2017-2018-2019				T1	P	U	223000	-	-	-
175	121	99999	CENSIMENTO E VERIFICA RISPONDENZA ALLE NORME VIGENTI, DEGLI IMPIANTI ELETTRICI ESISTENTI IN TUTTI GLI EDIFICI SCOLASTICI, PUBBLICI				T1	P	E	0	150.000,00	-	-
175	121	99999	CENSIMENTO E VERIFICA RISPONDENZA ALLE NORME VIGENTI, DEGLI IMPIANTI ELETTRICI ESISTENTI IN TUTTI GLI EDIFICI SCOLASTICI, PUBBLICI				T1	P	E	3	-	-	-
175	121	99999	CENSIMENTO E VERIFICA RISPONDENZA ALLE NORME VIGENTI, DEGLI IMPIANTI ELETTRICI ESISTENTI IN TUTTI GLI EDIFICI SCOLASTICI, PUBBLICI	143	302	2922	T1	P	U	23000	150.000,00	-	-

N° PROGR	SETT.	SERV	DESCRIZIONE	POL.	PRG.	INV.	Triennale T1 = manutenzioni T2 = nuove opere	P = Program. (500.000) NP = Non Program.	E U	CAP.	2017	2018	2019
175	121	99999	CENSIMENTO E VERIFICA RISPONDENZA ALLE NORME VIGENTI, DEGLI IMPIANTI ELETTRICI ESISTENTI IN TUTTI GLI EDIFICI SCOLASTICI, PUBBLICI				T1	P	U	223000	-	-	-
176	121	99999	AMPLIAMENTO/ADEGUAMENTO SUL PONTE DEL TORRENTE TIEPIDO - VIA GHERBELLA				T1	P	E	0	-	450.000,00	-
176	121	99999	AMPLIAMENTO/ADEGUAMENTO SUL PONTE DEL TORRENTE TIEPIDO - VIA GHERBELLA				T1	P	E	3	-	-	-
176	121	99999	AMPLIAMENTO/ADEGUAMENTO SUL PONTE DEL TORRENTE TIEPIDO - VIA GHERBELLA	141	111	2918	T1	P	U	26500	-	450.000,00	-
176	121	99999	AMPLIAMENTO/ADEGUAMENTO SUL PONTE DEL TORRENTE TIEPIDO - VIA GHERBELLA				T1	P	U	226500	-	-	-
177	121	99999	PEEP N. 60 SALVO D'ACQUISTO - URBANIZZAZIONI SECONDARIE				T2	P	E	0	360.000,00	-	360.000,00
177	121	99999	PEEP N. 60 SALVO D'ACQUISTO - URBANIZZAZIONI SECONDARIE				T2	P	E	3	-	-	-
177	121	99999	PEEP N. 60 SALVO D'ACQUISTO - URBANIZZAZIONI SECONDARIE	141	108	2892	T2	P	U	24224	360.000,00	-	360.000,00

N° PROGR	SETT.	SERV	DESCRIZIONE	POL.	PRG.	INV.	Triennale T1 = manutenzioni T2 = nuove opere	P = Program. (500.000) NP = Non Program.	E U	CAP.	2017	2018	2019
177	121	99999	PEEP N. 60 SALVO D'ACQUISTO - URBANIZZAZIONI SECONDARIE				T2	P	U	224224	-	-	-
178	121	99999	RIQUALIFICAZIONE PIAZZA MAZZINI				T1	NP	E	0	1.300.000,00	-	-
178	121	99999	RIQUALIFICAZIONE PIAZZA MAZZINI				T1	NP	E	3	-	-	-
178	121	99999	RIQUALIFICAZIONE PIAZZA MAZZINI	141	102	2846	T1	NP	U	24229	-	-	-
178	121	99999	RIQUALIFICAZIONE PIAZZA MAZZINI				T1	NP	U	224229	1.300.000,00	-	-
179	121	99999	CONSOLIDAMENTO SCUOLA ELEMENTARE SAN CARLO PASCOLI				T1	NP	E	0	550.000,00	-	-
179	121	99999	CONSOLIDAMENTO SCUOLA ELEMENTARE SAN CARLO PASCOLI				T1	NP	E	3	-	-	-
179	121	99999	CONSOLIDAMENTO SCUOLA ELEMENTARE SAN CARLO PASCOLI	143	302	2923	T1	NP	U	23300	-	-	-

N° PROGR	SETT.	SERV	DESCRIZIONE	POL.	PRG.	INV.	Triennale T1 = manutenzioni T2 = nuove opere	P = Program. (500.000) NP = Non Program.	E U	CAP.	2017	2018	2019
179	121	99999	CONSOLIDAMENTO SCUOLA ELEMENTARE SAN CARLO PASCOLI				T1	NP	U	223300	550.000,00	-	-
180	121	99999	COMPLETAMENTO PALESTRA ALBARETO				T2	P	E	0	-	150.000,00	-
180	121	99999	COMPLETAMENTO PALESTRA ALBARETO				T2	P	E	3	-	-	-
180	121	99999	COMPLETAMENTO PALESTRA ALBARETO	144	406	2937	T2	P	U	25430	-	150.000,00	-
180	121	99999	COMPLETAMENTO PALESTRA ALBARETO				T2	P	U	225430	-	-	-
181	121	99999	RISTRUTTURAZIONE DEI GIARDINI SCOLASTICI - ANNI 2017-2018-2019					P	E	0	100.000,00	100.000,00	100.000,00
181	121	99999	RISTRUTTURAZIONE DEI GIARDINI SCOLASTICI - ANNI 2017-2018-2019					P	E	3	-	-	-
181	121	99999	RISTRUTTURAZIONE DEI GIARDINI SCOLASTICI - ANNI 2017-2018-2019	143	302	2920		P	U	22200	100.000,00	100.000,00	100.000,00

N° PROGR	SETT.	SERV	DESCRIZIONE	POL.	PRG.	INV.	Triennale T1 = manutenzioni T2 = nuove opere	P = Program. (500.000) NP = Non Program.	E U	CAP.	2017	2018	2019
181	121	99999	RISTRUTTURAZIONE DEI GIARDINI SCOLASTICI - ANNI 2017-2018-2019					P	U	222200	-	-	-
182	121	99999	ADEGUAMENTO EDIFICI SCOLASTICI AL FINE DELLA CERTIFICAZIONE C.P.I. (CERTIFICATO PREVENZIONI INCENDI) - SCUOLE D'INFANZIA, ELEMENTARI E MEDIE ANNI 2017-2018-2019				T1	P	E	0	-	-	-
182	121	99999	ADEGUAMENTO EDIFICI SCOLASTICI AL FINE DELLA CERTIFICAZIONE C.P.I. (CERTIFICATO PREVENZIONI INCENDI) - SCUOLE D'INFANZIA, ELEMENTARI E MEDIE ANNI 2017-2018-2019				T1	P	E	3	-	-	-
182	121	99999	ADEGUAMENTO EDIFICI SCOLASTICI AL FINE DELLA CERTIFICAZIONE C.P.I. (CERTIFICATO PREVENZIONI INCENDI) - SCUOLE D'INFANZIA, ELEMENTARI E MEDIE ANNI 2017-2018-2019	143	302	2888	T1	P	U	23400	-	-	-
182	121	99999	ADEGUAMENTO EDIFICI SCOLASTICI AL FINE DELLA CERTIFICAZIONE C.P.I. (CERTIFICATO PREVENZIONI INCENDI) - SCUOLE D'INFANZIA, ELEMENTARI E MEDIE ANNI 2017-2018-2019				T1	P	U	223400	-	-	-
182_1	121	99999	ADEGUAMENTO EDIFICI SCOLASTICI AL FINE DELLA CERTIFICAZIONE C.P.I. (CERTIFICATO PREVENZIONI INCENDI) - SCUOLE D'INFANZIA				T1	P	E	0	300.000,00	300.000,00	300.000,00
182_1	121	99999	ADEGUAMENTO EDIFICI SCOLASTICI AL FINE DELLA CERTIFICAZIONE C.P.I. (CERTIFICATO PREVENZIONI INCENDI) - SCUOLE D'INFANZIA				T1	P	E	3	-	-	-

N° PROGR	SETT.	SERV	DESCRIZIONE	POL.	PRG.	INV.	Triennale T1 = manutenzioni T2 = nuove opere	P = Program. (500.000) NP = Non Program.	E U	CAP.	2017	2018	2019
182_1	121	99999	ADEGUAMENTO EDIFICI SCOLASTICI AL FINE DELLA CERTIFICAZIONE C.P.I. (CERTIFICATO PREVENZIONI INCENDI) - SCUOLE D'INFANZIA	143	302	2924	T1	P	U	25090	300.000,00	300.000,00	300.000,00
182_1	121	99999	ADEGUAMENTO EDIFICI SCOLASTICI AL FINE DELLA CERTIFICAZIONE C.P.I. (CERTIFICATO PREVENZIONI INCENDI) - SCUOLE D'INFANZIA				T1	P	U	225090	-	-	-
182_2	121	99999	ADEGUAMENTO EDIFICI SCOLASTICI AL FINE DELLA CERTIFICAZIONE C.P.I. (CERTIFICATO PREVENZIONI INCENDI) - SCUOLE MATERNE				T1	P	E	0	300.000,00	300.000,00	300.000,00
182_2	121	99999	ADEGUAMENTO EDIFICI SCOLASTICI AL FINE DELLA CERTIFICAZIONE C.P.I. (CERTIFICATO PREVENZIONI INCENDI) - SCUOLE MATERNE				T1	P	E	3	-	-	-
182_2	121	99999	ADEGUAMENTO EDIFICI SCOLASTICI AL FINE DELLA CERTIFICAZIONE C.P.I. (CERTIFICATO PREVENZIONI INCENDI) - SCUOLE MATERNE	143	302	2888	T1	P	U	23400	300.000,00	300.000,00	300.000,00
182_2	121	99999	ADEGUAMENTO EDIFICI SCOLASTICI AL FINE DELLA CERTIFICAZIONE C.P.I. (CERTIFICATO PREVENZIONI INCENDI) - SCUOLE MATERNE				T1	P	U	223400	-	-	-
182_3	121	99999	ADEGUAMENTO EDIFICI SCOLASTICI AL FINE DELLA CERTIFICAZIONE C.P.I. (CERTIFICATO PREVENZIONI INCENDI) - SCUOLE ELEMENTARI				T1	P	E	0	950.000,00	950.000,00	950.000,00

N° PROGR	SETT.	SERV	DESCRIZIONE	POL.	PRG.	INV.	Triennale T1 = manutenzioni T2 = nuove opere	P = Program. (500.000) NP = Non Program.	E U	CAP.	2017	2018	2019
182_3	121	99999	ADEGUAMENTO EDIFICI SCOLASTICI AL FINE DELLA CERTIFICAZIONE C.P.I. (CERTIFICATO PREVENZIONI INCENDI) - SCUOLE ELEMENTARI				T1	P	E	3	-	-	-
182_3	121	99999	ADEGUAMENTO EDIFICI SCOLASTICI AL FINE DELLA CERTIFICAZIONE C.P.I. (CERTIFICATO PREVENZIONI INCENDI) - SCUOLE ELEMENTARI	143	302	2888	T1	P	U	23400	950.000,00	950.000,00	950.000,00
182_3	121	99999	ADEGUAMENTO EDIFICI SCOLASTICI AL FINE DELLA CERTIFICAZIONE C.P.I. (CERTIFICATO PREVENZIONI INCENDI) - SCUOLE ELEMENTARI				T1	P	U	223400	-	-	-
182_4	121	99999	ADEGUAMENTO EDIFICI SCOLASTICI AL FINE DELLA CERTIFICAZIONE C.P.I. (CERTIFICATO PREVENZIONI INCENDI) - SCUOLE MEDIE				T1	P	E	0	950.000,00	950.000,00	950.000,00
182_4	121	99999	ADEGUAMENTO EDIFICI SCOLASTICI AL FINE DELLA CERTIFICAZIONE C.P.I. (CERTIFICATO PREVENZIONI INCENDI) - SCUOLE MEDIE				T1	P	E	3	-	-	-
182_4	121	99999	ADEGUAMENTO EDIFICI SCOLASTICI AL FINE DELLA CERTIFICAZIONE C.P.I. (CERTIFICATO PREVENZIONI INCENDI) - SCUOLE MEDIE	143	302	2888	T1	P	U	23400	950.000,00	950.000,00	950.000,00
182_4	121	99999	ADEGUAMENTO EDIFICI SCOLASTICI AL FINE DELLA CERTIFICAZIONE C.P.I. (CERTIFICATO PREVENZIONI INCENDI) - SCUOLE MEDIE				T1	P	U	223400	-	-	-
183	121	99999	INTERVENTI URGENTI DI ADEGUAMENTO IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE DI SICUREZZA PER L'EVACUAZIONE E IMPIANTI ANTINCENDIO IN EDIFICI SCOLASTICI				T1	P	E	0	560.000,00	-	-

N° PROGR	SETT.	SERV	DESCRIZIONE	POL.	PRG.	INV.	Triennale T1 = manutenzioni T2 = nuove opere	P = Program. (500.000) NP = Non Program.	E U	CAP.	2017	2018	2019
183	121	99999	INTERVENTI URGENTI DI ADEGUAMENTO IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE DI SICUREZZA PER L'EVACUAZIONE E IMPIANTI ANTINCENDIO IN EDIFICI SCOLASTICI				T1	P	E	3	-	-	-
183	121	99999	INTERVENTI URGENTI DI ADEGUAMENTO IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE DI SICUREZZA PER L'EVACUAZIONE E IMPIANTI ANTINCENDIO IN EDIFICI SCOLASTICI	143	302	2888	T1	P	U	23400	560.000,00	-	-
183	121	99999	INTERVENTI URGENTI DI ADEGUAMENTO IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE DI SICUREZZA PER L'EVACUAZIONE E IMPIANTI ANTINCENDIO IN EDIFICI SCOLASTICI				T1	P	U	223400	-	-	-
184	121	99999	MANUTENZIONE STADIO BRAGLIA - COPERTURA CURVA OSPITI				T1	NP	E	0	-	-	600.000,00
184	121	99999	MANUTENZIONE STADIO BRAGLIA - COPERTURA CURVA OSPITI				T1	NP	E	3	-	-	-
184	121	99999	MANUTENZIONE STADIO BRAGLIA - COPERTURA CURVA OSPITI	144	406	2937	T1	NP	U	25430	-	-	-
184	121	99999	MANUTENZIONE STADIO BRAGLIA - COPERTURA CURVA OSPITI				T1	NP	U	225430	-	-	600.000,00
185	121	99999	MANUTENZIONE PALESTRE VARIE ANNI 2017-2018-2019				T1	P	E	0	200.000,00	300.000,00	300.000,00

N° PROGR	SETT.	SERV	DESCRIZIONE	POL.	PRG.	INV.	Triennale T1 = manutenzioni T2 = nuove opere	P = Program. (500.000) NP = Non Program.	E U	CAP.	2017	2018	2019
185	121	99999	MANUTENZIONE PALESTRE VARIE ANNI 2017-2018-2019				T1	P	E	3	-	-	-
185	121	99999	MANUTENZIONE PALESTRE VARIE ANNI 2017-2018-2019	144	406	2937	T1	P	U	25430	200.000,00	300.000,00	300.000,00
185	121	99999	MANUTENZIONE PALESTRE VARIE ANNI 2017-2018-2019				T1	P	U	225430	-	-	-
186	121	99999	MANUTENZIONI CAMPI DA CALCIO				T1	P	E	0	100.000,00	200.000,00	200.000,00
186	121	99999	MANUTENZIONI CAMPI DA CALCIO				T1	P	E	3	-	-	-
186	121	99999	MANUTENZIONI CAMPI DA CALCIO	144	406	2937	T1	P	U	25430	100.000,00	200.000,00	200.000,00
186	121	99999	MANUTENZIONI CAMPI DA CALCIO				T1	P	U	225430	-	-	-
187	121	99999	CAMPO DA BASEBALL - REALIZZAZIONE TUNNEL DI BATTUTA				T1	P	E	0	120.000,00	-	-

N° PROGR	SETT.	SERV	DESCRIZIONE	POL.	PRG.	INV.	Triennale T1 = manutenzioni T2 = nuove opere	P = Program. (500.000) NP = Non Program.	E U	CAP.	2017	2018	2019
187	121	99999	CAMPO DA BASEBALL - REALIZZAZIONE TUNNEL DI BATTUTA				T1	P	E	3	-	-	-
187	121	99999	CAMPO DA BASEBALL - REALIZZAZIONE TUNNEL DI BATTUTA	144	406	2937	T1	P	U	25430	120.000,00	-	-
187	121	99999	CAMPO DA BASEBALL - REALIZZAZIONE TUNNEL DI BATTUTA				T1	P	U	225430	-	-	-
188	121	99999	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLA SEGNALETICA ED ATTREZZATURE PER LA SICUREZZA STRADALE - ANNI 2017-2018-2019				T1	P	E	0	1.000.000,00	600.000,00	600.000,00
188	121	99999	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLA SEGNALETICA ED ATTREZZATURE PER LA SICUREZZA STRADALE - ANNI 2017-2018-2019				T1	P	E	3	-	-	-
188	121	99999	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLA SEGNALETICA ED ATTREZZATURE PER LA SICUREZZA STRADALE - ANNI 2017-2018-2019	141	111	2918	T1	P	U	26500	1.000.000,00	600.000,00	600.000,00
188	121	99999	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLA SEGNALETICA ED ATTREZZATURE PER LA SICUREZZA STRADALE - ANNI 2017-2018-2019				T1	P	U	226500	-	-	-
189	121	99999	INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE AREE A VERDE CIRCOSCRIZIONI 1-2-3-4 ANNI 2017-2018-2019					P	E	0	100.000,00	100.000,00	100.000,00

N° PROGR	SETT.	SERV	DESCRIZIONE	POL.	PRG.	INV.	Triennale T1 = manutenzioni T2 = nuove opere	P = Program. (500.000) NP = Non Program.	E U	CAP.	2017	2018	2019
189	121	99999	INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE AREE A VERDE CIRCOSCRIZIONI 1-2-3-4 ANNI 2017-2018-2019					P	E	3	-	-	-
189	121	99999	INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE AREE A VERDE CIRCOSCRIZIONI 1-2-3-4 ANNI 2017-2018-2019	141	110	2913		P	U	25200	100.000,00	100.000,00	100.000,00
189	121	99999	INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE AREE A VERDE CIRCOSCRIZIONI 1-2-3-4 ANNI 2017-2018-2019					P	U	225200	-	-	-
190	121	99999	ORD. 3040 PROGR. REG. RICOSTRUZIONE POST SISMA - CHIESA DEL CARMINE, CHIESA SAN BIAGIO, CHIESA BEATA VERGINE MARIA ANNUNZIATA (+ CRONO 2015/327)				T1	NP	E	3	-	-	-
190	121	99999	ORD. 3040 PROGR. REG. RICOSTRUZIONE POST SISMA - CHIESA DEL CARMINE, CHIESA SAN BIAGIO, CHIESA BEATA VERGINE MARIA ANNUNZIATA (+ CRONO 2015/327)				T1	NP	E	4600	775.487,68	-	-
190	121	99999	ORD. 3040 PROGR. REG. RICOSTRUZIONE POST SISMA - CHIESA DEL CARMINE, CHIESA SAN BIAGIO, CHIESA BEATA VERGINE MARIA ANNUNZIATA (+ CRONO 2015/327)	141	106	2857	T1	NP	U	21914	-	-	-
190	121	99999	ORD. 3040 PROGR. REG. RICOSTRUZIONE POST SISMA - CHIESA DEL CARMINE, CHIESA SAN BIAGIO, CHIESA BEATA VERGINE MARIA ANNUNZIATA (+ CRONO 2015/327)				T1	NP	U	221914	775.487,68	-	-

N° PROGR	SETT.	SERV	DESCRIZIONE	POL.	PRG.	INV.	Triennale T1 = manutenzioni T2 = nuove opere	P = Program. (500.000) NP = Non Program.	E U	CAP.	2017	2018	2019
191	121	99999	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CADITOIE PER SCOLO ACQUE METEORICHE				T1	P	E	0	-	250.000,00	250.000,00
191	121	99999	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CADITOIE PER SCOLO ACQUE METEORICHE				T1	P	E	3	-	-	-
191	121	99999	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CADITOIE PER SCOLO ACQUE METEORICHE	141	110	2914	T1	P	U	26500	-	250.000,00	250.000,00
191	121	99999	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CADITOIE PER SCOLO ACQUE METEORICHE				T1	P	U	226500	-	-	-
192	121	99999	LAVORI DI CONSOLIDAMENTO CHIESA SAN NICOLA FORTE DI SESTOLA				T1	P	E	0	-	-	-
192	121	99999	LAVORI DI CONSOLIDAMENTO CHIESA SAN NICOLA FORTE DI SESTOLA				T1	P	E	4575	2.306.980,00	-	-
192	121	99999	LAVORI DI CONSOLIDAMENTO CHIESA SAN NICOLA FORTE DI SESTOLA	141	106	2844	T1	P	U	21640	2.306.980,00	-	-
192	121	99999	LAVORI DI CONSOLIDAMENTO CHIESA SAN NICOLA FORTE DI SESTOLA				T1	P	U	221640	-	-	-

N° PROGR	SETT.	SERV	DESCRIZIONE	POL.	PRG.	INV.	Triennale T1 = manutenzioni T2 = nuove opere	P = Program. (500.000) NP = Non Program.	E U	CAP.	2017	2018	2019
193	121	99999	EDILIZIA SCOLASTICA CON MUTUI BEI: anno 2017:scuola primaria Ciro Menotti € 287.000, Bersani 154.000, Calvino 46200, Collodi 95000				T1	P	E	0	237.300,00	-	-
193	121	99999	EDILIZIA SCOLASTICA CON MUTUI BEI: anno 2017:scuola primaria Ciro Menotti € 287.000, Bersani 154.000, Calvino 46200, Collodi 95000				T1	P	E	4600	553.700,00	-	-
193	121	99999	EDILIZIA SCOLASTICA CON MUTUI BEI: anno 2017:scuola primaria Ciro Menotti € 287.000, Bersani 154.000, Calvino 46200, Collodi 95000	143	302	2888	T1	P	U	23400	791.000,00	-	-
193	121	99999	EDILIZIA SCOLASTICA CON MUTUI BEI: anno 2017:scuola primaria Ciro Menotti € 287.000, Bersani 154.000, Calvino 46200, Collodi 95000				T1	P	U	223400	-	-	-
194	121	99999	TEATRO SCUOLA EL. SAN GIOVANNI BOSCO - CERTIFICATO PREVENZ. INCENDI - TEATRO DEI VENTI					P	E	0	100.000,00	-	-
194	121	99999	TEATRO SCUOLA EL. SAN GIOVANNI BOSCO - CERTIFICATO PREVENZ. INCENDI - TEATRO DEI VENTI					P	E	3	-	-	-
194	121	99999	TEATRO SCUOLA EL. SAN GIOVANNI BOSCO - CERTIFICATO PREVENZ. INCENDI - TEATRO DEI VENTI	143	302	2922		P	U	23000	100.000,00	-	-
194	121	99999	TEATRO SCUOLA EL. SAN GIOVANNI BOSCO - CERTIFICATO PREVENZ. INCENDI - TEATRO DEI VENTI					P	U	223000	-	-	-

N° PROGR	SETT.	SERV	DESCRIZIONE	POL.	PRG.	INV.	Triennale T1 = manutenzioni T2 = nuove opere	P = Program. (500.000) NP = Non Program.	E U	CAP.	2017	2018	2019
195	121	99999	BAGNI PUBBLICI, DEMOLIZIONE ESISTENTI PREFABBRICATI E COSTRUZIONE NUOVI BAGNI PREFABBRICATI				T2	P	E	0	200.000,00	-	-
195	121	99999	BAGNI PUBBLICI, DEMOLIZIONE ESISTENTI PREFABBRICATI E COSTRUZIONE NUOVI BAGNI PREFABBRICATI				T2	P	E	3	-	-	-
195	121	99999	BAGNI PUBBLICI, DEMOLIZIONE ESISTENTI PREFABBRICATI E COSTRUZIONE NUOVI BAGNI PREFABBRICATI	141	106	2864	T2	P	U	24229	200.000,00	-	-
195	121	99999	BAGNI PUBBLICI, DEMOLIZIONE ESISTENTI PREFABBRICATI E COSTRUZIONE NUOVI BAGNI PREFABBRICATI				T2	P	U	224229	-	-	-
196	121	99999	RIQUALIFICAZIONE VIA GELMINI				T1	P	E	0	75.000,00	-	-
196	121	99999	RIQUALIFICAZIONE VIA GELMINI				T1	P	E	4646	75.000,00	-	-
196	121	99999	RIQUALIFICAZIONE VIA GELMINI	141	111	2918	T1	P	U	26500	150.000,00	-	-
196	121	99999	RIQUALIFICAZIONE VIA GELMINI				T1	P	U	226500	-	-	-

N° PROGR	SETT.	SERV	DESCRIZIONE	POL.	PRG.	INV.	Triennale T1 = manutenzioni T2 = nuove opere	P = Program. (500.000) NP = Non Program.	E U	CAP.	2017	2018	2019
196	121	99999	RIQUALIFICAZIONE VIA GELMINI				T1	P	U	226500	-	-	-
197	121	99999	STRADELLO SALICETO PANARO - MODIFICA ASSETTO STRADALE PER SICUREZZA CURVA					P	E	0	75.000,00	-	-
197	121	99999	STRADELLO SALICETO PANARO - MODIFICA ASSETTO STRADALE PER SICUREZZA CURVA					P	E	3	-	-	-
197	121	99999	STRADELLO SALICETO PANARO - MODIFICA ASSETTO STRADALE PER SICUREZZA CURVA	141	111	2918		P	U	26500	75.000,00	-	-
197	121	99999	STRADELLO SALICETO PANARO - MODIFICA ASSETTO STRADALE PER SICUREZZA CURVA					P	U	226500	-	-	-
198	121	99999	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PAVIMENTAZIONE SPECIALE CENTRO STORICO				T1	P	E	0	100.000,00	300.000,00	300.000,00
198	121	99999	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PAVIMENTAZIONE SPECIALE CENTRO STORICO				T1	P	E	3	-	-	-
198	121	99999	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PAVIMENTAZIONE SPECIALE CENTRO STORICO	146	602	2940	T1	P	U	26500	100.000,00	300.000,00	300.000,00

N° PROGR	SETT.	SERV	DESCRIZIONE	POL.	PRG.	INV.	Triennale T1 = manutenzioni T2 = nuove opere	P = Program. (500.000) NP = Non Program.	E U	CAP.	2017	2018	2019
198	121	99999	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PAVIMENTAZIONE SPECIALE CENTRO STORICO				T1	P	U	226500	-	-	-
199	121	99999	MANUTENZIONE E ADEGUAMENTO IMPIANTI E USCITE DI SICUREZZA SALA GRADONI				T1	P	E	0	-	120.000,00	-
199	121	99999	MANUTENZIONE E ADEGUAMENTO IMPIANTI E USCITE DI SICUREZZA SALA GRADONI				T1	P	E	3	-	-	-
199	121	99999	MANUTENZIONE E ADEGUAMENTO IMPIANTI E USCITE DI SICUREZZA SALA GRADONI	141	106	2844	T1	P	U	21640	-	120.000,00	-
199	121	99999	MANUTENZIONE E ADEGUAMENTO IMPIANTI E USCITE DI SICUREZZA SALA GRADONI				T1	P	U	221640	-	-	-
200	121	99999	MANUTENZIONE EX IMMOBILE CENTRO SPORTIVO ITALIANO (C.S.I.) IN VIA MONTE KOSICA				T1	P	E	0	-	150.000,00	-
200	121	99999	MANUTENZIONE EX IMMOBILE CENTRO SPORTIVO ITALIANO (C.S.I.) IN VIA MONTE KOSICA				T1	P	E	3	-	-	-
200	121	99999	MANUTENZIONE EX IMMOBILE CENTRO SPORTIVO ITALIANO (C.S.I.) IN VIA MONTE KOSICA	141	106	2844	T1	P	U	21640	-	150.000,00	-

N° PROGR	SETT.	SERV	DESCRIZIONE	POL.	PRG.	INV.	Triennale T1 = manutenzioni T2 = nuove opere	P = Program. (500.000) NP = Non Program.	E U	CAP.	2017	2018	2019
200	121	99999	MANUTENZIONE EX IMMOBILE CENTRO SPORTIVO ITALIANO (C.S.I.) IN VIA MONTE KOSICA				T1	P	U	221640	-	-	-
201	121	99999	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PALAZZINA EX MOI VIALE CIRO MENOTTI					P	E	0	100.000,00	-	-
201	121	99999	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PALAZZINA EX MOI VIALE CIRO MENOTTI					P	E	3	-	-	-
201	121	99999	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PALAZZINA EX MOI VIALE CIRO MENOTTI	141	106	2844		P	U	21640	100.000,00	-	-
201	121	99999	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PALAZZINA EX MOI VIALE CIRO MENOTTI					P	U	221640	-	-	-
202	121	99999	PALAZZINA PARCO RESISTENZA CIRCOLO				T2	P	E	0	400.000,00	-	-
202	121	99999	PALAZZINA PARCO RESISTENZA CIRCOLO				T2	P	E	3	-	-	-
202	121	99999	PALAZZINA PARCO RESISTENZA CIRCOLO	141	106	2844	T2	P	U	21640	400.000,00	-	-

N° PROGR	SETT.	SERV	DESCRIZIONE	POL.	PRG.	INV.	Triennale T1 = manutenzioni T2 = nuove opere	P = Program. (500.000) NP = Non Program.	E U	CAP.	2017	2018	2019
202	121	99999	PALAZZINA PARCO RESISTENZA CIRCOLO				T2	P	U	221640	-	-	-
203	121	99999	ARCHIVIO DI DEPOSITO - AMPLIAMENTO				T2	P	E	0	500.000,00	-	-
203	121	99999	ARCHIVIO DI DEPOSITO - AMPLIAMENTO				T2	P	E	3	-	-	-
203	121	99999	ARCHIVIO DI DEPOSITO - AMPLIAMENTO	141	106	2844	T2	P	U	21640	500.000,00	-	-
203	121	99999	ARCHIVIO DI DEPOSITO - AMPLIAMENTO				T2	P	U	221640	-	-	-
204	121	99999	SPESE TECNICHE DI PROGETTAZIONE, DIREZIONE, LAVORI E COLLAUDI OPERE DEL SERVIZIO MANUTENZIONE URBANA					P	E	0	50.000,00	-	-
204	121	99999	SPESE TECNICHE DI PROGETTAZIONE, DIREZIONE, LAVORI E COLLAUDI OPERE DEL SERVIZIO MANUTENZIONE URBANA					P	E	3	-	-	-
204	121	99999	SPESE TECNICHE DI PROGETTAZIONE, DIREZIONE, LAVORI E COLLAUDI OPERE DEL SERVIZIO MANUTENZIONE URBANA	141	106	2856		P	U	21885	50.000,00	-	-

N° PROGR	SETT.	SERV	DESCRIZIONE	POL.	PRG.	INV.	Triennale T1 = manutenzioni T2 = nuove opere	P = Program. (500.000) NP = Non Program.	E U	CAP.	2017	2018	2019
204	121	99999	SPESE TECNICHE DI PROGETTAZIONE, DIREZIONE, LAVORI E COLLAUDI OPERE DEL SERVIZIO MANUTENZIONE URBANA					P	U	221885	-	-	-
205	121	99999	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL CANILE COMUNALE SITO A MODENA IN VIA NONANTOLANA 1219					P	E	0	1.300,00	-	-
205	121	99999	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL CANILE COMUNALE SITO A MODENA IN VIA NONANTOLANA 1219					P	E	3	-	-	-
205	121	99999	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL CANILE COMUNALE SITO A MODENA IN VIA NONANTOLANA 1219	141	110	2903		P	U	21670	1.300,00	-	-
205	121	99999	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL CANILE COMUNALE SITO A MODENA IN VIA NONANTOLANA 1219					P	U	221670	-	-	-
206	121	99999	ORD. 116 PROGR. REG. RICOSTRUZIONE POST SISMA - BIGLIETTERIA CAMPO DA CALCIO DUGONI					P	E	3	-	-	-
206	121	99999	ORD. 116 PROGR. REG. RICOSTRUZIONE POST SISMA - BIGLIETTERIA CAMPO DA CALCIO DUGONI					P	E	4600	10.491,13	-	-
206	121	99999	ORD. 116 PROGR. REG. RICOSTRUZIONE POST SISMA - BIGLIETTERIA CAMPO DA CALCIO DUGONI	144	406	2937		P	U	25430	10.491,13	-	-

N° PROGR	SETT.	SERV	DESCRIZIONE	POL.	PRG.	INV.	Triennale T1 = manutenzioni T2 = nuove opere	P = Program. (500.000) NP = Non Program.	E U	CAP.	2017	2018	2019
206	121	99999	ORD. 116 PROGR. REG. RICOSTRUZIONE POST SISMA - BIGLIETTERIA CAMPO DA CALCIO DUGONI					P	U	225430	-	-	-
207	121	99999	PARCO DELLE MURA					P	E	0	50.000,00	50.000,00	-
207	121	99999	PARCO DELLE MURA					P	E	3	-	-	-
207	121	99999	PARCO DELLE MURA	141	106	2867		P	U	25200	50.000,00	50.000,00	-
207	121	99999	PARCO DELLE MURA					P	U	225200	-	-	-
208	121	99999	RIQUALIFICAZIONE INTERRATI PARTI COMUNI R-NORD					P	E	0	40.000,00	200.000,00	-
208	121	99999	RIQUALIFICAZIONE INTERRATI PARTI COMUNI R-NORD					P	E	3	-	-	-
208	121	99999	RIQUALIFICAZIONE INTERRATI PARTI COMUNI R-NORD	141	106	2865		P	U	24255	40.000,00	200.000,00	-

N° PROGR	SETT.	SERV	DESCRIZIONE	POL.	PRG.	INV.	Triennale T1 = manutenzioni T2 = nuove opere	P = Program. (500.000) NP = Non Program.	E U	CAP.	2017	2018	2019
208	121	99999	RIQUALIFICAZIONE INTERRATI PARTI COMUNI R-NORD					P	U	224255	-	-	-
209	121	99999	RISTRUTTURAZIONE PLANETARIO E ADEGUAMENTO IMPIANTI PER OTTENIMENTO C.P.I.				T1	NP	E	0	500.000,00	-	-
209	121	99999	RISTRUTTURAZIONE PLANETARIO E ADEGUAMENTO IMPIANTI PER OTTENIMENTO C.P.I.				T1	NP	E	3	-	-	-
209	121	99999	RISTRUTTURAZIONE PLANETARIO E ADEGUAMENTO IMPIANTI PER OTTENIMENTO C.P.I.	143	301	2887	T1	NP	U	23498	-	-	-
209	121	99999	RISTRUTTURAZIONE PLANETARIO E ADEGUAMENTO IMPIANTI PER OTTENIMENTO C.P.I.				T1	NP	U	223498	500.000,00	-	-
210	121	99999	NUOVA SCUOLA MATERNA VILLANOVA				T2	P	E	0	-	-	-
210	121	99999	NUOVA SCUOLA MATERNA VILLANOVA				T2	P	E	4575	36.000,00	-	-
210	121	99999	NUOVA SCUOLA MATERNA VILLANOVA				T2	P	E	4457	-	1.500.000,00	-

N° PROGR	SETT.	SERV	DESCRIZIONE	POL.	PRG.	INV.	Triennale T1 = manutenzioni T2 = nuove opere	P = Program. (500.000) NP = Non Program.	E U	CAP.	2017	2018	2019
210	121	99999	NUOVA SCUOLA MATERNA VILLANOVA	144	406	2883	T2	P	U	22200	-	1.500.000,00	-
210	121	99999	NUOVA SCUOLA MATERNA VILLANOVA	144	406	2883	T2	P	U	22200	36.000,00	-	-
210	121	99999	NUOVA SCUOLA MATERNA VILLANOVA				T2	P	U	222200	-		-
211	121	99999	RIQUALIFICAZIONE EX FONDERIE				T1	NP	E	0	-	-	1.000.000,00
211	121	99999	RIQUALIFICAZIONE EX FONDERIE				T1	NP	E	3	-	-	-
211	121	99999	RIQUALIFICAZIONE EX FONDERIE	141	108	2947	T1	NP	U	21640	-	-	-
211	121	99999	RIQUALIFICAZIONE EX FONDERIE				T1	NP	U	221640	-	-	1.000.000,00
212	121	99999	ORD. 11549 RISTRUTTURAZIONE UFFICI PENTATHLON - EX LICEO SIGONIO (vedi anche ord. 3056)				T1	P	E	0	-	-	-

N° PROGR	SETT.	SERV	DESCRIZIONE	POL.	PRG.	INV.	Triennale T1 = manutenzioni T2 = nuove opere	P = Program. (500.000) NP = Non Program.	E U	CAP.	2017	2018	2019
212	121	99999	ORD. 11549 RISTRUTTURAZIONE UFFICI PENTATLHON - EX LICEO SIGONIO (vedi anche ord. 3056)				T1	P	E	4600	-	2.324.549,76	-
212	121	99999	ORD. 11549 RISTRUTTURAZIONE UFFICI PENTATLHON - EX LICEO SIGONIO (vedi anche ord. 3056)	143	302	2888	T1	P	U	23400	-	2.324.549,76	-
212	121	99999	ORD. 11549 RISTRUTTURAZIONE UFFICI PENTATLHON - EX LICEO SIGONIO (vedi anche ord. 3056)				T1	P	U	223400	-	-	-
213	121	99999	COMPLETAMENTO IMPIANTO PALA MADIBA PER CERTIFICAZIONE C.P.I. VVFF					P	E	0	30.000,00	-	-
213	121	99999	COMPLETAMENTO IMPIANTO PALA MADIBA PER CERTIFICAZIONE C.P.I. VVFF					P	E	3	-	-	-
213	121	99999	COMPLETAMENTO IMPIANTO PALA MADIBA PER CERTIFICAZIONE C.P.I. VVFF	144	406	2937		P	U	25430	30.000,00	-	-
213	121	99999	COMPLETAMENTO IMPIANTO PALA MADIBA PER CERTIFICAZIONE C.P.I. VVFF					P	U	225430	-	-	-
214	121	99999	REALIZZAZIONE BARRIERE ANTIRUMORE VIA SANT'ANNA/STRADA CAPITANI (RFI)				T2	P	E	3	-	-	-

N° PROGR	SETT.	SERV	DESCRIZIONE	POL.	PRG.	INV.	Triennale T1 = manutenzioni T2 = nuove opere	P = Program. (500.000) NP = Non Program.	E U	CAP.	2017	2018	2019
214	121	99999	REALIZZAZIONE BARRIERE ANTIRUMORE VIA SANT'ANNA/STRADA CAPITANI (RFI)				T2	P	E	4665	600.000,00	-	-
214	121	99999	REALIZZAZIONE BARRIERE ANTIRUMORE VIA SANT'ANNA/STRADA CAPITANI (RFI)	141	111	2918	T2	P	U	26500	600.000,00	-	-
214	121	99999	REALIZZAZIONE BARRIERE ANTIRUMORE VIA SANT'ANNA/STRADA CAPITANI (RFI)				T2	P	U	226500	-	-	-
215	121	99999	MANUTENZIONE IMPIANTI SPORTIVI - ANNI 2017-2018-2019				T1	P	E	0	-	200.000,00	200.000,00
215	121	99999	MANUTENZIONE IMPIANTI SPORTIVI - ANNI 2017-2018-2019				T1	P	E	3	-	-	-
215	121	99999	MANUTENZIONE IMPIANTI SPORTIVI - ANNI 2017-2018-2019	144	406	2937	T1	P	U	25430	-	200.000,00	200.000,00
215	121	99999	MANUTENZIONE IMPIANTI SPORTIVI - ANNI 2017-2018-2019				T1	P	U	225430	-	-	-
216	121	99999	FATTORIA CENTOFIORI - INTERVENTO DI RICOSTRUZIONE DELLA COPERTURA					P	E	0	-	20.000,00	-

N° PROGR	SETT.	SERV	DESCRIZIONE	POL.	PRG.	INV.	Triennale T1 = manutenzioni T2 = nuove opere	P = Program. (500.000) NP = Non Program.	E U	CAP.	2017	2018	2019
216	121	99999	FATTORIA CENTOFIORI - INTERVENTO DI RICOSTRUZIONE DELLA COPERTURA					P	E	3	-	-	-
216	121	99999	FATTORIA CENTOFIORI - INTERVENTO DI RICOSTRUZIONE DELLA COPERTURA	141	106	2844		P	U	21640	-	20.000,00	-
216	121	99999	FATTORIA CENTOFIORI - INTERVENTO DI RICOSTRUZIONE DELLA COPERTURA					P	U	221640	-	-	-
217	121	99999	SMALTIMENTO AMIANTO (COPERTURE, PAVIMENTI, TUBI) NEGLI EDIFICI PUBBLICI DI PROPRIETA' DEL COMUNE				T1	P	E	0	250.000,00	250.000,00	250.000,00
217	121	99999	SMALTIMENTO AMIANTO (COPERTURE, PAVIMENTI, TUBI) NEGLI EDIFICI PUBBLICI DI PROPRIETA' DEL COMUNE				T1	P	E	3	-	-	-
217	121	99999	SMALTIMENTO AMIANTO (COPERTURE, PAVIMENTI, TUBI) NEGLI EDIFICI PUBBLICI DI PROPRIETA' DEL COMUNE	141	106	2851	T1	P	U	21645	250.000,00	250.000,00	250.000,00
217	121	99999	SMALTIMENTO AMIANTO (COPERTURE, PAVIMENTI, TUBI) NEGLI EDIFICI PUBBLICI DI PROPRIETA' DEL COMUNE				T1	P	U	221645	-	-	-
218	121	99999	ARREDI TEATRO SCUOLA CARDUCCI					P	E	0	250.000,00	-	-

N° PROGR	SETT.	SERV	DESCRIZIONE	POL.	PRG.	INV.	Triennale T1 = manutenzioni T2 = nuove opere	P = Program. (500.000) NP = Non Program.	E U	CAP.	2017	2018	2019
218	121	99999	ARREDI TEATRO SCUOLA CARDUCCI					P	E	3	-	-	-
218	121	99999	ARREDI TEATRO SCUOLA CARDUCCI	143	301	2886		P	U	23481	250.000,00	-	-
218	121	99999	ARREDI TEATRO SCUOLA CARDUCCI					P	U	223481	-	-	-
219	121	99999	ORD. 3039 RICOSTRUZIONE SISMA CIMITERO SAN CATALDO E CIMITERO ISRAELITICO (ORDINANZA N. 33 DEL 03/06/2016)				T1	P	E	0	-	-	-
219	121	99999	ORD. 3039 RICOSTRUZIONE SISMA CIMITERO SAN CATALDO E CIMITERO ISRAELITICO (ORDINANZA N. 33 DEL 03/06/2016)				T1	P	E	4600	1.353.517,01	-	-
219	121	99999	ORD. 3039 RICOSTRUZIONE SISMA CIMITERO SAN CATALDO E CIMITERO ISRAELITICO (ORDINANZA N. 33 DEL 03/06/2016)	141	106	2866	T1	P	U	24450	1.353.517,01	-	-
219	121	99999	ORD. 3039 RICOSTRUZIONE SISMA CIMITERO SAN CATALDO E CIMITERO ISRAELITICO (ORDINANZA N. 33 DEL 03/06/2016)				T1	P	U	224450	-	-	-
220	121	99999	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIMITERO SAN CATALDO				T1	P	E	0	175.000,00	175.000,00	175.000,00

N° PROGR	SETT.	SERV	DESCRIZIONE	POL.	PRG.	INV.	Triennale T1 = manutenzioni T2 = nuove opere	P = Program. (500.000) NP = Non Program.	E U	CAP.	2017	2018	2019
220	121	99999	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIMITERO SAN CATALDO				T1	P	E	3	-	-	-
220	121	99999	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIMITERO SAN CATALDO	141	106	2866	T1	P	U	24450	175.000,00	175.000,00	175.000,00
220	121	99999	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIMITERO SAN CATALDO				T1	P	U	224450	-	-	-
221	121	99999	CONTABILIZZAZIONE - IMMOBILE FIERA - SISMA					P	E	0	-	-	-
221	121	99999	CONTABILIZZAZIONE - IMMOBILE FIERA - SISMA					P	E	4442	1.772.440,44	-	-
221	121	99999	CONTABILIZZAZIONE - IMMOBILE FIERA - SISMA	141	107	2872		P	U	24247	1.772.440,44	-	-
221	121	99999	CONTABILIZZAZIONE - IMMOBILE FIERA - SISMA					P	U	224247	-	-	-
222	121	99999	NUOVA SEDE MEDICINA DELLO SPORT E AD ATTIVITA' COMMERCIALI E SERVIZI				T1	NP	E	0	800.000,00	-	-

N° PROGR	SETT.	SERV	DESCRIZIONE	POL.	PRG.	INV.	Triennale T1 = manutenzioni T2 = nuove opere	P = Program. (500.000) NP = Non Program.	E U	CAP.	2017	2018	2019
222	121	99999	NUOVA SEDE MEDICINA DELLO SPORT E AD ATTIVITA' COMMERCIALI E SERVIZI				T1	NP	E	4680	-	-	-
222	121	99999	NUOVA SEDE MEDICINA DELLO SPORT E AD ATTIVITA' COMMERCIALI E SERVIZI	144	402	2931	T1	NP	U	21640	-	-	-
222	121	99999	NUOVA SEDE MEDICINA DELLO SPORT E AD ATTIVITA' COMMERCIALI E SERVIZI				T1	NP	U	221640	800.000,00	-	-
223	121	99999	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SEDI PER CORSI ISTRUZIONE					P	E	0	56.000,00	-	-
223	121	99999	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SEDI PER CORSI ISTRUZIONE					P	E	3	-	-	-
223	121	99999	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SEDI PER CORSI ISTRUZIONE	143	303	2929		P	U	24148	56.000,00	-	-
223	121	99999	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SEDI PER CORSI ISTRUZIONE					P	U	224148	-	-	-
224	121	99999	COSTRUZIONE DEPOSITO BICI NEGLI INTERRATI DI VIA GALAVERNA 8 E VIA SANTI 40					P	E	0	50.000,00	-	-

N° PROGR	SETT.	SERV	DESCRIZIONE	POL.	PRG.	INV.	Triennale T1 = manutenzioni T2 = nuove opere	P = Program. (500.000) NP = Non Program.	E U	CAP.	2017	2018	2019
224	121	99999	COSTRUZIONE DEPOSITO BICI NEGLI INTERRATI DI VIA GALAVERNA 8 E VIA SANTI 40					P	E	3	-	-	-
224	121	99999	COSTRUZIONE DEPOSITO BICI NEGLI INTERRATI DI VIA GALAVERNA 8 E VIA SANTI 40	141	106	2844		P	U	21640	50.000,00	-	-
224	121	99999	COSTRUZIONE DEPOSITO BICI NEGLI INTERRATI DI VIA GALAVERNA 8 E VIA SANTI 40					P	U	221640	-	-	-
225	121	99999	COSTRUZIONE NUOVO MONTACARICHI SCUOLA EL. LEOPARDI PER SUPERAMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE					P	E	0	85.000,00	-	-
225	121	99999	COSTRUZIONE NUOVO MONTACARICHI SCUOLA EL. LEOPARDI PER SUPERAMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE					P	E	3	-	-	-
225	121	99999	COSTRUZIONE NUOVO MONTACARICHI SCUOLA EL. LEOPARDI PER SUPERAMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE	143	302	2888		P	U	23400	85.000,00	-	-
225	121	99999	COSTRUZIONE NUOVO MONTACARICHI SCUOLA EL. LEOPARDI PER SUPERAMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE					P	U	223400	-	-	-
226	121	99999	ORD. 3051 PROGR. REG. RICOSTRUZIONE POST SISMA - TEMPIO MONUMENTALE AI CADUTI				T1	P	E	0	161,60	-	-

N° PROGR	SETT.	SERV	DESCRIZIONE	POL.	PRG.	INV.	Triennale T1 = manutenzioni T2 = nuove opere	P = Program. (500.000) NP = Non Program.	E U	CAP.	2017	2018	2019
226	121	99999	ORD. 3051 PROGR. REG. RICOSTRUZIONE POST SISMA - TEMPIO MONUMENTALE AI CADUTI				T1	P	E	3	-	-	-
226	121	99999	ORD. 3051 PROGR. REG. RICOSTRUZIONE POST SISMA - TEMPIO MONUMENTALE AI CADUTI				T1	P	E	4600	437.000,00	-	-
226	121	99999	ORD. 3051 PROGR. REG. RICOSTRUZIONE POST SISMA - TEMPIO MONUMENTALE AI CADUTI	141	106	2857	T1	P	U	21914	437.161,60	-	-
226	121	99999	ORD. 3051 PROGR. REG. RICOSTRUZIONE POST SISMA - TEMPIO MONUMENTALE AI CADUTI				T1	P	U	221914	-	-	-
227	121	99999	RIQUALIFICAZIONE SCUOLE MATERNE - ANNI 2017-2018-2019				T1	P	E	0	-	100.000,00	200.000,00
227	121	99999	RIQUALIFICAZIONE SCUOLE MATERNE - ANNI 2017-2018-2019				T1	P	E	3	-	-	-
227	121	99999	RIQUALIFICAZIONE SCUOLE MATERNE - ANNI 2017-2018-2019	143	302	2920	T1	P	U	22200	-	100.000,00	200.000,00
227	121	99999	RIQUALIFICAZIONE SCUOLE MATERNE - ANNI 2017-2018-2019				T1	P	U	222200	-	-	-

N° PROGR	SETT.	SERV	DESCRIZIONE	POL.	PRG.	INV.	Triennale T1 = manutenzioni T2 = nuove opere	P = Program. (500.000) NP = Non Program.	E U	CAP.	2017	2018	2019
228	121	99999	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PALAMOLZA				T1	P	E	0	75.000,00	-	250.000,00
228	121	99999	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PALAMOLZA				T1	P	E	4600	175.000,00	-	-
228	121	99999	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PALAMOLZA	144	406	2937	T1	P	U	25430	250.000,00	-	250.000,00
228	121	99999	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PALAMOLZA				T1	P	U	225430	-	-	-
229	121	99999	ORD. 3036 PROGR. REG. RICOSTRUZIONE POST SISMA - CHIESA DEL VOTO				T1	NP	E	0	6.946,08	-	-
229	121	99999	ORD. 3036 PROGR. REG. RICOSTRUZIONE POST SISMA - CHIESA DEL VOTO				T1	NP	E	3	-	-	-
229	121	99999	ORD. 3036 PROGR. REG. RICOSTRUZIONE POST SISMA - CHIESA DEL VOTO				T1	NP	E	4600	741.053,92	-	-
229	121	99999	ORD. 3036 PROGR. REG. RICOSTRUZIONE POST SISMA - CHIESA DEL VOTO	141	106	2857	T1	NP	U	21914	-	-	-

N° PROGR	SETT.	SERV	DESCRIZIONE	POL.	PRG.	INV.	Triennale T1 = manutenzioni T2 = nuove opere	P = Program. (500.000) NP = Non Program.	E U	CAP.	2017	2018	2019
229	121	99999	ORD. 3036 PROGR. REG. RICOSTRUZIONE POST SISMA - CHIESA DEL VOTO				T1	NP	U	221914	748.000,00	-	-
230	121	99999	COMPLETAMENTO GATTILE				T2	P	E	0	102.500,00	-	-
230	121	99999	COMPLETAMENTO GATTILE				T2	P	E	3	-	-	-
230	121	99999	COMPLETAMENTO GATTILE	141	110	2903	T2	P	E	4663	47.500,00		
230	121	99999	COMPLETAMENTO GATTILE	141	110	2903	T2	P	U	21670	150.000,00	-	-
230	121	99999	COMPLETAMENTO GATTILE				T2	P	U	221670	-	-	-
231	121	99999	RIQUALIFICAZIONE VIA ALBARETO - TRATTO FINALE DA VIA FRANCIA A VIA NONANTOLANA				T1	P	E	0	-	-	250.000,00
231	121	99999	RIQUALIFICAZIONE VIA ALBARETO - TRATTO FINALE DA VIA FRANCIA A VIA NONANTOLANA				T1	P	E	3	-	-	-

N° PROGR	SETT.	SERV	DESCRIZIONE	POL.	PRG.	INV.	Triennale T1 = manutenzioni T2 = nuove opere	P = Program. (500.000) NP = Non Program.	E U	CAP.	2017	2018	2019
231	121	99999	RIQUALIFICAZIONE VIA ALBARETO - TRATTO FINALE DA VIA FRANCIA A VIA NONANTOLANA	141	111	2918	T1	P	U	26500	-	-	250.000,00
231	121	99999	RIQUALIFICAZIONE VIA ALBARETO - TRATTO FINALE DA VIA FRANCIA A VIA NONANTOLANA				T1	P	U	226500	-	-	-
232	124	99999	RESTITUZIONE ONERI DERIVANTI DA CONCESSIONI CIMITERIALI					P	E	0	65.000,00	15.000,00	15.000,00
232	124	99999	RESTITUZIONE ONERI DERIVANTI DA CONCESSIONI CIMITERIALI	145	502	2943		P	U	24470	65.000,00	15.000,00	15.000,00
232	124	99999	RESTITUZIONE ONERI DERIVANTI DA CONCESSIONI CIMITERIALI					P	U	224470	-	-	-
233	124	99999	RIQUALIFICAZIONE SPAZI COMUNI MERCATO COPERTO ALBINELLI					P	E	0	50.000,00	40.000,00	-
233	124	99999	RIQUALIFICAZIONE SPAZI COMUNI MERCATO COPERTO ALBINELLI					P	E	3	-	-	-
233	124	99999	RIQUALIFICAZIONE SPAZI COMUNI MERCATO COPERTO ALBINELLI	141	102	2845		P	U	21640	50.000,00	40.000,00	-

N° PROGR	SETT.	SERV	DESCRIZIONE	POL.	PRG.	INV.	Triennale T1 = manutenzioni T2 = nuove opere	P = Program. (500.000) NP = Non Program.	E U	CAP.	2017	2018	2019
233	124	99999	RIQUALIFICAZIONE SPAZI COMUNI MERCATO COPERTO ALBINELLI					P	U	221640	-	-	-
234	121	601	CONTABILIZZAZIONE - EREDITA' DANDINI E BARBIERI ACQUISIZIONE IMMOBILI					P	E	0	-	-	-
234	121	601	CONTABILIZZAZIONE - EREDITA' DANDINI E BARBIERI ACQUISIZIONE IMMOBILI					P	E	4442	150.000,00		
234	121	601	CONTABILIZZAZIONE - EREDITA' DANDINI E BARBIERI ACQUISIZIONE IMMOBILI	141	107	2872		P	U	24247	150.000,00		
234	121	601	CONTABILIZZAZIONE - EREDITA' DANDINI E BARBIERI ACQUISIZIONE IMMOBILI					P	U	224247	-	-	-
235	121	601	CONTABILIZZAZIONE - ACQUISIZIONE A TITOLO GRATUITO DELLA PIEVE DI COLOMBARO (BENI EX- ECA)					P	E	0	-	-	-
235	121	601	CONTABILIZZAZIONE - ACQUISIZIONE A TITOLO GRATUITO DELLA PIEVE DI COLOMBARO (BENI EX- ECA)					P	E	4442	150.000,00		
235	121	601	CONTABILIZZAZIONE - ACQUISIZIONE A TITOLO GRATUITO DELLA PIEVE DI COLOMBARO (BENI EX- ECA)	141	107	2872		P	U	24247	150.000,00		

N° PROGR	SETT.	SERV	DESCRIZIONE	POL.	PRG.	INV.	Triennale T1 = manutenzioni T2 = nuove opere	P = Program. (500.000) NP = Non Program.	E U	CAP.	2017	2018	2019
235	121	601	CONTABILIZZAZIONE - ACQUISIZIONE A TITOLO GRATUITO DELLA PIEVE DI COLOMBARO (BENI EX- ECA)					P	U	224247	-	-	-
236	107	702	MANUTENZIONE ALBERATURE PER VISIBILITA' TELECAMERE					P	E	0	20.000,00	-	-
236	107	702	MANUTENZIONE ALBERATURE PER VISIBILITA' TELECAMERE					P	E	3	-	-	-
236	107	702	MANUTENZIONE ALBERATURE PER VISIBILITA' TELECAMERE	142	202	2949		P	U	21715	20.000,00	-	-
236	107	702	MANUTENZIONE ALBERATURE PER VISIBILITA' TELECAMERE					P	U	221715	-	-	-
237	107	702	INSTALLAZIONE MEZZI DI DIFESA PASSIVA PRESSO LE SCUOLE					P	E	0	50.000,00	-	-
237	107	702	INSTALLAZIONE MEZZI DI DIFESA PASSIVA PRESSO LE SCUOLE					P	E	3	-	-	-
237	107	702	INSTALLAZIONE MEZZI DI DIFESA PASSIVA PRESSO LE SCUOLE	142	202	2949		P	U	21715	50.000,00	-	-

N° PROGR	SETT.	SERV	DESCRIZIONE	POL.	PRG.	INV.	Triennale T1 = manutenzioni T2 = nuove opere	P = Program. (500.000) NP = Non Program.	E U	CAP.	2017	2018	2019
237	107	702	INSTALLAZIONE MEZZI DI DIFESA PASSIVA PRESSO LE SCUOLE					P	U	221715	-	-	-
238	121	601	PERMUTE IMMOBILIARI DIVERSE (CAMBIAMO)					P	E	0	121.000,00	-	-
238	121	601	PERMUTE IMMOBILIARI DIVERSE (CAMBIAMO)	141	107	2870		P	E	4457	550.000,00	-	-
238	121	601	PERMUTE IMMOBILIARI DIVERSE (CAMBIAMO)	141	107	2870		P	U	24247	671.000,00	-	-
238	121	601	PERMUTE IMMOBILIARI DIVERSE (CAMBIAMO)					P	U	224247	-	-	-
239	121	99999	SOSTITUZIONE DEI GIUNTI DI DILATAZIONE CAVALCAFERROVIA MENOTTI E CAVALCATANGENZIALE PIRANDELLO USCITA 15 - DIREZIONE AUTOSTRADA MODENA NORD				T1	P	E	0	400.000,00	-	-
239	121	99999	SOSTITUZIONE DEI GIUNTI DI DILATAZIONE CAVALCAFERROVIA MENOTTI E CAVALCATANGENZIALE PIRANDELLO USCITA 15 - DIREZIONE AUTOSTRADA MODENA NORD				T1	P	E	3	-	-	-

N° PROGR	SETT.	SERV	DESCRIZIONE	POL.	PRG.	INV.	Triennale T1 = manutenzioni T2 = nuove opere	P = Program. (500.000) NP = Non Program.	E U	CAP.	2017	2018	2019
239	121	99999	SOSTITUZIONE DEI GIUNTI DI DILATAZIONE CAVALCAFERROVIA MENOTTI E CAVALCATANGENZIALE PIRANDELLO USCITA 15 - DIREZIONE AUTOSTRADA MODENA NORD	141	105	2849	T1	P	U	26500	400.000,00	-	-
239	121	99999	SOSTITUZIONE DEI GIUNTI DI DILATAZIONE CAVALCAFERROVIA MENOTTI E CAVALCATANGENZIALE PIRANDELLO USCITA 15 - DIREZIONE AUTOSTRADA MODENA NORD				T1	P	U	226500	-	-	-
240	101	99999	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SECONDO PIANO - LABORATORI APERTI - EX AEM				T1	P	E	0	400.000,00	-	-
240	101	99999	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SECONDO PIANO - LABORATORI APERTI - EX AEM	143	303	2974	T1	P	U	21710	400.000,00	-	-
240	101	99999	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SECONDO PIANO - LABORATORI APERTI - EX AEM	143	303	2974	T1	P	U	221710	-	-	-
241	121	99999	MANUTENZIONE STRAORDINARIA E MESSA A NORMA TEATRO SCUOLA CARDUCCI				T1	P	E	0	250.000,00	-	-
241	121	99999	MANUTENZIONE STRAORDINARIA E MESSA A NORMA TEATRO SCUOLA CARDUCCI				T1	P	E	3	-	-	-
241	121	99999	MANUTENZIONE STRAORDINARIA E MESSA A NORMA TEATRO SCUOLA CARDUCCI	143	302	2922	T1	P	U	23000	250.000,00	-	-

N° PROGR	SETT.	SERV	DESCRIZIONE	POL.	PRG.	INV.	Triennale T1 = manutenzioni T2 = nuove opere	P = Program. (500.000) NP = Non Program.	E U	CAP.	2017	2018	2019
241	121	99999	MANUTENZIONE STRAORDINARIA E MESSA A NORMA TEATRO SCUOLA CARDUCCI	143	302	2922	T1	P	U	223000	-	-	-
242	121	601	PERMUTE DI TERRENI SOC. ADIELLE					P	E	0	44.000,00	-	-
242	121	601	PERMUTE DI TERRENI SOC. ADIELLE	141	107	2871		P	E	4457	200.000,00	-	-
242	121	601	PERMUTE DI TERRENI SOC. ADIELLE	141	107	2871		P	U	24316	244.000,00	-	-
242	121	601	PERMUTE DI TERRENI SOC. ADIELLE	141	107	2871		P	U	224316	-	-	-
243	121	99999	INSTALLAZIONE N. 2 PIATTAFORME ELEVATRICI E RELATIVE ACCESSORIE, PER IL SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE, NEL SOTTOPASSO BENFRA				T1	P	E	0	150.000,00	-	-
243	121	99999	INSTALLAZIONE N. 2 PIATTAFORME ELEVATRICI E RELATIVE ACCESSORIE, PER IL SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE, NEL SOTTOPASSO BENFRA				T1	P	E	3	-	-	-
243	121	99999	INSTALLAZIONE N. 2 PIATTAFORME ELEVATRICI E RELATIVE ACCESSORIE, PER IL SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE, NEL SOTTOPASSO BENFRA	141	106	2844	T1	P	U	21640	150.000,00	-	-

N° PROGR	SETT.	SERV	DESCRIZIONE	POL.	PRG.	INV.	Triennale T1 = manutenzioni T2 = nuove opere	P = Program. (500.000) NP = Non Program.	E U	CAP.	2017	2018	2019
243	121	99999	INSTALLAZIONE N. 2 PIATTAFORME ELEVATRICI E RELATIVE ACCESSORIE, PER IL SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE, NEL SOTTOPASSO BENFRA	141	106	2844	T1	P	U	221640	-	-	-
244	121	99999	RIQUALIFICAZIONE EDIFICI PUBBLICI STORICI - TEATRO STORCHI					P	E	0	60.000,00	-	-
244	121	99999	RIQUALIFICAZIONE EDIFICI PUBBLICI STORICI - TEATRO STORCHI					P	E	3	-	-	-
244	121	99999	RIQUALIFICAZIONE EDIFICI PUBBLICI STORICI - TEATRO STORCHI	141	106	2859		P	U	23565	60.000,00	-	-
244	121	99999	RIQUALIFICAZIONE EDIFICI PUBBLICI STORICI - TEATRO STORCHI	141	106	2859		P	U	223565	-	-	-
245	121	99999	RIQUALIFICAZIONE EDIFICI PUBBLICI STORICI - RISTRUTTURAZIONE LOCALI D'INGRESSO TORRE GHIRLANDINA					P	E	0	40.000,00	-	-
245	121	99999	RIQUALIFICAZIONE EDIFICI PUBBLICI STORICI - RISTRUTTURAZIONE LOCALI D'INGRESSO TORRE GHIRLANDINA					P	E	3	-	-	-
245	121	99999	RIQUALIFICAZIONE EDIFICI PUBBLICI STORICI - RISTRUTTURAZIONE LOCALI D'INGRESSO TORRE GHIRLANDINA	141	106	2859		P	U	23565	40.000,00	-	-

N° PROGR	SETT.	SERV	DESCRIZIONE	POL.	PRG.	INV.	Triennale T1 = manutenzioni T2 = nuove opere	P = Program. (500.000) NP = Non Program.	E U	CAP.	2017	2018	2019
245	121	99999	RIQUALIFICAZIONE EDIFICI PUBBLICI STORICI - RISTRUTTURAZIONE LOCALI D'INGRESSO TORRE GHIRLANDINA	141	106	2859		P	U	223565	-	-	-
246	121	99999	BANDO PERIFERIE DEGRADATE -ABITARE SOCIALE E CENTRO DIURNO DISABILI				T1	NP	E	0	-	-	-
246	121	99999	BANDO PERIFERIE DEGRADATE -ABITARE SOCIALE E CENTRO DIURNO DISABILI				T1	NP	E	4575	6.000.000,00	-	-
246	121	99999	BANDO PERIFERIE DEGRADATE -ABITARE SOCIALE E CENTRO DIURNO DISABILI	141	109	2900	T1	NP	U	24229	-	-	-
246	121	99999	BANDO PERIFERIE DEGRADATE -ABITARE SOCIALE E CENTRO DIURNO DISABILI	141	109	2900	T1	NP	U	224229	6.000.000,00	-	-
247	121	99999	BANDO PERIFERIE DEGRADATE - PROLUNGAMENTO SOTTOPASSO FERROVIARIO				T1	NP	E	0	-	-	-
247	121	99999	BANDO PERIFERIE DEGRADATE - PROLUNGAMENTO SOTTOPASSO FERROVIARIO	141	109	2900	T1	NP	E	4575	2.300.000,00	-	-
247	121	99999	BANDO PERIFERIE DEGRADATE - PROLUNGAMENTO SOTTOPASSO FERROVIARIO	141	109	2900	T1	NP	U	24229	-	-	-

N° PROGR	SETT.	SERV	DESCRIZIONE	POL.	PRG.	INV.	Triennale T1 = manutenzioni T2 = nuove opere	P = Program. (500.000) NP = Non Program.	E U	CAP.	2017	2018	2019
247	121	99999	BANDO PERIFERIE DEGRADATE - PROLUNGAMENTO SOTTOPASSO FERROVIARIO	141	109	2900	T1	NP	U	224229	2.300.000,00	-	-
248	121	2101	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CASA PROTETTA RAMAZZINI - IMPIANTI E STRUTTURA PORTANTE				T1	P	E	0	150.000,00	-	-
248	121	2101	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CASA PROTETTA RAMAZZINI - IMPIANTI E STRUTTURA PORTANTE				T1	P	E	3	-	-	-
248	121	2101	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CASA PROTETTA RAMAZZINI - IMPIANTI E STRUTTURA PORTANTE	144	401	2930	T1	P	U	25459	150.000,00	-	-
248	121	2101	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CASA PROTETTA RAMAZZINI - IMPIANTI E STRUTTURA PORTANTE				T1	P	U	225459	-	-	-
249	121	99999	MANUTENZIONE STRAORDINARIA VERDE E ARREDI PARCO DELLE MURA					P	E	0	100.000,00	-	-
249	121	99999	MANUTENZIONE STRAORDINARIA VERDE E ARREDI PARCO DELLE MURA					P	E	3	-	-	-
249	121	99999	MANUTENZIONE STRAORDINARIA VERDE E ARREDI PARCO DELLE MURA	141	106	2867		P	U	25200	100.000,00	-	-

N° PROGR	SETT.	SERV	DESCRIZIONE	POL.	PRG.	INV.	Triennale T1 = manutenzioni T2 = nuove opere	P = Program. (500.000) NP = Non Program.	E U	CAP.	2017	2018	2019
249	121	99999	MANUTENZIONE STRAORDINARIA VERDE E ARREDI PARCO DELLE MURA					P	U	225200	-	-	-
											18.861.694,77	30.930.549,76	32.193.000,00

2.2. Programmazione fabbisogno del personale

La definizione della programmazione triennale del fabbisogno di personale è stabilita dall'art. 91 del D.Lgs. 267/2000 (Ordinamento Enti Locali), nel rispetto dell'art. 33 del D.Lgs. 165/2001 e tenuto conto delle proposte dei dirigenti competenti, come indicato dall'art. 6 del citato D.Lgs. 165/2001.

Alla luce del quadro normativo delineato e tenuto conto dei vincoli finanziari, l'Amministrazione ha svolto riflessioni e approfondimenti sulle modalità di erogazione dei servizi ai cittadini e sulle modalità di attuazione dei vari interventi di competenza sul territorio comunale.

Nel rispetto dei vincoli stabiliti dal quadro legislativo vigente, l'Amministrazione ha proseguito il lavoro di verifica dell'assetto organizzativo dell'intera macchina comunale, proseguendo nel lavoro di revisione della macro struttura con ulteriori interventi anche nel 2016 che hanno riguardato ridefinizioni organizzative nei Settori Lavori Pubblici, Risorse Finanziarie e Pianificazione Territoriale.

Inoltre, ha approvato una programmazione del fabbisogno di personale riferito al triennio 2016-2018 (delibera n. 320 del 30.6.2016), che ha definito, tra l'altro, il trasferimento alla Fondazione Cresci@mo di ulteriori 3 scuole d'infanzia, nonché la definizione di linee d'intervento consentite dalla Legge di Stabilità 2016, alla luce anche del ripristino per la Regione Emilia Romagna delle facoltà assunzionali, nei limiti previsti dalla Legge, dapprima per la Polizia Municipale (Dipartimento Funzione Pubblica circolare 10669 del 29/2/2016) e successivamente per il rimanente personale (Dipartimento Funzione Pubblica, nota 37870 del 18/7/2016).

La programmazione del fabbisogno di personale 2017-2019 dovrà essere orientata a utilizzare, in un quadro normativo di vincoli stringenti e di contenimento della spesa, tutte le opportunità e le leve offerte per perseguire gli obiettivi e garantire l'erogazione dei servizi ai cittadini, continuando a dare priorità alle problematiche relative alla sicurezza e, considerate le deroghe alle limitazioni delle assunzioni introdotte dal D.L. 113/2016 convertito in legge, anche a quelle del personale docente, prevedendo un piano straordinario di assunzioni.

La programmazione del fabbisogno dovrà inoltre tenere conto degli interventi in termini di modifiche gestionali di alcuni servizi in ambito sociale e culturale, ed essere sottoposta ad aggiustamenti e conferme annuali, a seguito di verifica delle risorse realmente disponibili e dei margini di programmazione consentiti dall'effettivo *turn over* dell'anno precedente, e dell'evoluzione del contesto di riferimento.

Il fabbisogno di personale 2017 -2019 va considerato alla luce dell'evoluzione strutturale che la dotazione ha subito negli ultimi dieci anni, evoluzione evidenziata nella tabella sottostante, tenuto conto anche della copertura dei posti avvenuta a fine 2016.



CATEGORIA	Posti in dotazione				
	al 31/12				al 31/10
	2006	2010	2013	2015	2016
A	105	94	83	82	70
B1	204	186	168	150	152
B3	234	219	190	189	194
C	1084	1109	1051	1032	1001
D1	233	260	258	258	253
D3	148	147	147	147	146
DIRIGENTI	51	42	42	42	42
GIORNALISTA	1	1	1	0	0
TOTALE	2060	2058	1940	1900	1858

Riferimento al 31/10/2016		
CATEGORIA	POSTI PREVISTI IN DOTAZIONE	PRESENTI
A	70	60
B1	152	140
B3	194	161
C	1001	870
D1	253	234
D3	146	127
DIRIGENTI (COMPRESI TD)	42	32*
DIRETTORE GENERALE		1
SEGRETARIO GENERALE		1
TOTALE	1858	1594

* Compresi n. 2 Dirigenti a TD extra dotazione

Il progressivo calo di posti in dotazione, circa 9,80% negli ultimi 10 anni, accompagnato da una diversa composizione delle categorie, evidenzia la necessità di proseguire, sulla base della rilevazione dei fabbisogni e delle richieste dei dirigenti di Settore, nell'opera di reclutamento di personale di categoria medio alte, per poter governare i servizi in tutte le aree: amministrativa, culturale, educativa, sociale, tecnica...

Si dovrà valutare, oltre agli interventi negli ambiti della sicurezza e della scuola prima delineati, di prevedere tra l'altro:

- il reclutamento di personale in possesso di competenze giuridico-amministrative, contabili-finanziarie, per compensare da un lato le numerose cessazioni intervenute negli ultimi anni, a cui si è fatto fronte con processi di riconversione di personale "tecnico" inidoneo permanente alle mansioni, ma anche per fronteggiare l'evoluzione normativa sempre più

complessa e per sostenere il processo di innovazione, semplificazione delle regole e delle procedure, anche attraverso la dematerializzazione e digitalizzazione degli atti;

- il mantenimento di una congrua dotazione dei profili destinati alla promozione e sviluppo della comunità, al governo, al controllo e all'innovazione nell'area sociale;
- la sostituzione dei dirigenti, a fronte dei numerosi pensionamenti dei prossimi anni.

2.3. Piano delle alienazioni e delle valorizzazioni di immobili

Il presente Piano delle alienazioni, previsto per il periodo 2017 – 2019, è stato redatto in conformità con quanto disposto dall'art. 58 Decreto Legge 25 giugno 2008 n.112, convertito in Legge 133/2008, con il quale il legislatore impone all'ente locale, al fine di procedere al riordino, gestione e valorizzazione del patrimonio immobiliare, l'individuazione in apposito elenco, di singoli beni immobili ricadenti nel territorio di competenza, non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, suscettibili di valorizzazione ovvero dismissione (Tab. 39).

Si specifica, inoltre, che il presente Piano non comporta variante al Piano Regolatore Generale in quanto le varianti propedeutiche alle alienazioni previste seguiranno le procedure ordinarie.

Tab 39 - ELENCO IMMOBILI SOGGETTI AD ALIENAZIONE EX ART. 58 D. Lgs. 112/08 - piano 2016-2018 - previsione accertamenti

DESCRIZIONE	foglio	mappali	mq/vani	ubicazione	2017	2018	2019
Indennizzi per minor distanza dai confini	vv	vv			10.000	10.000	10.000
Alienazione 700/1000 edificio di Nonantola	46	155-157		Provinciale Est, 13		300.000	
Alienazione ex scuola Marzaglia	116	104		Marzaglia, 95	400.000		
Alienazioni aree residuali	vv	vv			30.000	30.000	30.000
Alloggi e locali palazzo Solmi	142	24		S. Eufemia, 66 e altri	200.000	100.000	100.000
Cessione in proprietà di area in località Cittanova (suddivisa in due lotti)	65	824	11.158,00	v. Ovidio	3.190.000		
Vendita Villa Montecuccoli	214	167		s.da Jacopo Da Porto Sud, 484 - 90	2.475.000		
Vendita Campo di calcio Dugoni (adiacente villa Montecuccoli)	214	325, 170, 326, 328		s.da Jacopo Da Porto Sud, 484 - 90	800.000		
Immobile Via Lana (alloggio e lettori AMCM)	158	148		Lana, 45			140.000

DESCRIZIONE	foglio	mappali	mq/vani	ubicazione	2017	2018	2019
Area Via Argiolas (suddivisa in lotti)	246	172-173		v. Argiolas	2.000.000		
Area Via Argiolas - Lotto Adielle	246	344-345		v. Argiolas	330.000		
R-nord cessione nuda proprietà a soc. CambiaMo alloggi e negozi via Attiraglio-via Canaletto					550.000		
Lotto di terreno via Canaletto - accordi di pianificazione	48	418 parte		v. Canaletto	75.000		
Riscatti diritti di superficie PEEP	vv	vv			700.000	600.000	600.000
Proventi derivanti dal riscatto vincoli su aree P.I.P.	vv	vv			20.000	20.000	20.000
Via Nonantolana nn. 221-255 (ex ERP) alienazione aree	96	118		v. Nonantolana 221-255	800.000		
Lotto commerciale d'Acquisto Est	220	192-110		v. Falcone	250.000		
Area ex campo di calcio Morselli (z.e. 681/15) -70 abitazioni	129	150p,151p		via Gasparini	2.800.000		
Vendita campo di calcio Canevazzi - Villanova (1630/09) 44 abitazioni	26	386		v. Quattro Ville, 322	2.000.000		
Area Campo Incerti (z.e. 801) C/2/3 D/1/7	114	139p,141,142,205p		via San Giovanni Bosco		2.880.000	
Vendita campo di calcio Rognoni - Madonnina (1430/07) 38 abitazioni	82	228		v. Amundsen	2.000.000		
Zona via F.lli Rosselli - GC 122/2011 - acconto 49,91% aree convenzionate				via F.lli Rosselli	512.095		
Zona via S. Caterina - GC 682/2010 - acconto 30% aree convenzionate				via S. Caterina	168.000		
Zona S. Marone Formigina - GC 28/2011 - acconto 30% aree convenzionate				via S. Marone	72.000		
Alienazione area produttiva ex teatro tenda via emilia	65	620-556		via Emilia-Virgilio		3.700.000	
Area centrale Hera Cittanova	119	317		via Emilia Ovest	400.000		
Immobili ex Acer - 1° lotto	vv	vv			250.000		
Immobili ex Acer - 2° lotto	vv	vv				100.000	
Area commerciale cinema Vittoria 892/01 soggetta a PP	92	5 e altri		via Razzaboni		300.000	
Allargamento area Centro Commerciale Sacca	87	68		via Anderlini	620.000		
alienazione alloggio	138	54subb15-7		via ippocrate 31	75.000		

DESCRIZIONE	foglio	mappali	mq/vani	ubicazione	2017	2018	2019
alienazione alloggi art. 18 L203/91	222	751-754-753		via Pescia	600.000		
alienazione area e fabbricati via D'avia	121	585-583		via D'Avia sud	50.000		
alienazione 3 locali commerciali via Ganaceto	124	320sub. 4-30		via Ganaceto		250.000	
alienazione aree Molini industriali	48	538p, 193p, 346			32.500		
Alienazione Peep diversi	vv	vv			585.088	1.430.453	705.600
Area MOI PP ex Mercato bestiame - lotto 3	94	97 parte		v. Mercato		1.200.000	
area quartiere fieristico	65	214		via Virgilio			10.000.000
alienazione aree ex AMIU	115	28,93,130...				3.000.000	5.000.000
alienazione area social housing	82	297p		v. Marco Polo	700.000		
alienazione aree residenza anziani v. Montecuccoli	107	125,126		v. Montecuccoli	820.000		
alienazione aree residenza anziani v. D. Florenzi	82	298		v. Don Florenzi	600.000		
alienazione sede comunale	83	56		v. San Cataldo			3.000.000
alienazione lotto PUA Morane-Vaciglio (23 alloggi)	222	1040		s.da Vaciglio	990.000		
alienazione ex scuola marconi	96	180		v. Nonantolana		3.000.000	
ds CIR	100	34		v. Papa Giovanni XXIII	200.000		
cialdini 2	92	104		via Santi 40			6.200.000
area rilocalizzazione accordo Aseop CC74/2014 (15 all)	182	276p	1.943	via Gottardi		675.000	
porzione immobile via saragozza	143	464p		via Saragozza	120.000		
permute con soc. Cambiamo	88	186p, 157p		via S. Forghieri	120.000		

DESCRIZIONE	foglio	mappali	mq/vani	ubicazione	2017	2018	2019
permute con soc. Cambiamo	95	63sub9		via Attiraglio	66.000		
alienazione area ex Fonderie					2.600.000	2.600.000	
Totale complessivo					2.666.000	2.600.000	0

2.4. Piano di razionalizzazione

La legge Finanziaria per l'anno 2008 prevedeva l'adozione di un Piano Triennale per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo:

- a) delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio;
- b) delle autovetture di servizio attraverso il ricorso, previa verifica di fattibilità, a mezzi alternativi di trasporto;
- c) dei beni immobili ad uso abitativo, con esclusione dei beni infrastrutturali.

Dopo l'approvazione di due piani triennali (2008-2010 e 2011-2013) con la delibera di Giunta n° 262/2014 (successivamente rettificata per mero errore materiale con la delibera di Giunta n° 526/2014) è stato approvato il piano triennale 2014-2016.

2.4.1. Dotazioni strumentali

2.4.1.1. Telefonia: andamento della spesa

A marzo 2014 si è aderito alla nuova convenzione Intercent-Er "Servizi convergenti ed integrati di trasmissione dati e voce su reti fisse e mobili", con scadenza febbraio 2017 e possibilità di rinnovo per ulteriori 12 mesi. Nel corso del 2014 è stata gestita la fase di migrazione contrattuale, nel 2015 e 2016 sono maturati i risultati di quest'attività con forti risparmi, superiori a quanto preventivato nel precedente piano triennale.

Per il triennio 2017-2018-2019 si prevede quanto segue:

- anno 2017: sostanziale invarianza nella spesa consolidata del 2016, con possibili aumenti, seppur contenuti, legati ad alcune attività d'infrastrutturazione dei plessi scolastici dell'infanzia non ricompresi nel progetto School-Net;
- anno 2018: anno di transizione con presumibile attivazione di una nuova convenzione Intercent-Er o Consip, probabilmente migliorativa in termini di tariffe e/o apparati che potrebbe portare a una lieve diminuzione della spesa generale di telefonia;
- anno 2019: anno di consolidamento dell'eventuale nuova convenzione Intercent-Er o Consip con eventuali risparmi.

2.4.1.2. Rete dati: (parte non rientrante nelle spese di telefonia)

L'attivazione nel 2014 della rete MAN comunale in fibra ottica realizzata da Lepida spa, ha consentito negli anni 2015 e 2016 una forte riduzione dei canoni per le connessioni in fibra ottica spenta, precedentemente forniti da Acantho spa. Ad oggi, rimangono attivi su rete Acantho solo otto collegamenti, di piccola entità, la cui sostituzione con tratte di rete MAN Lepida sarebbe anti-economica. Per quanto riguarda i collegamenti in fibra ottica accesa per il servizio di videosorveglianza cittadina, si è scesi dai 40 punti del 2014 ai 37 del 2015. Nel 2016 si sono ulteriormente ottimizzati i collegamenti, passando agli attuali 32 punti, grazie all'utilizzo della MAN cittadina e della tecnologia power line. Sono previste però nuove attività di allacciamento telecamere da parte dell'Ufficio Politiche delle Sicurezze. Di seguito si mostra la ripartizione dei costi della rete dati nel triennio 2014-2015-2016:

TIPOLOGIA DI RETE	2014	2015	Differenza %	2016	Differenza %
Acantho: fibra ottica spenta	€ 80.500,00	10.486,66	-86,97	8.272,33	-21,12
Acantho: fibra ottica accesa videosorveglianza	€ 73.810,00	67.710,00	-8,26	58.560,00	-13,51
Lepida: manutenzione MAN	€ 0,00	32.389,88	nuova spesa	32.389,88	,00

Per il triennio 2017-2018-2019 saranno progettati:

- ampliamento della rete MAN cittadina, in particolare l'interconnessione delle frazioni (Ganaceto, Albareto, Cittanova-Marzaglia, Baggiovara, etc...) e delle scuole attraverso il progetto regionale School-Net;
- potenziamento del sistema di video-sorveglianza cittadino ed attivazione del sistema SCNTT.

Di conseguenza si prevede un andamento della spesa corrente della rete dati così ripartito:

- anno 2017: sostanziale invarianza nella spesa consolidata del 2016, con possibili aumenti dei canoni, seppur contenuti, legati al completamento di un primo nucleo di progetti d'infrastrutturazione di aree della città ritenute strategiche ed accensione di nuovi punti di video-sorveglianza;
- anni 2018-2019: prudenzialmente si stima un aumento contenuto della spesa legata ai canoni di manutenzione delle infrastrutture in fibra ottica, conseguenza dell'aumento significativo delle aree della città interconnesse in banda ultra larga.

2.4.1.3. Prodotti consumabili

Nella seconda metà del 2015, con il passaggio al Servizio Progetti Telematici della gestione dei contratti relativi alle multifunzione, si è avviato l'utilizzo di queste macchine come stampanti di rete ed è iniziato il processo di riduzione del numero

di stampanti installate. Questo processo è stato rallentato dalla necessità di spostare l'acquisizione del software di gestione delle stampanti a fine anno 2015, con messa a regime nel 2016. Nell'anno 2016 si è registrata una riduzione nella spesa dei consumabili (-22,54%).

Da febbraio 2017 l'Ente aderirà alla nuova convenzione Intercent-Er "Toner originali e rigenerati", che in ragione di tariffe convenienti consentirà di realizzare ulteriori risparmi. Nel triennio 2017-2018-2019 continuerà inoltre l'attività riduzione delle stampanti da ufficio e diffusione delle stampanti multi-funzione di rete.

2.4.1.4. Attrezzature informatiche delle stazioni di lavoro

Per il triennio 2017-2018-2019 si prevede un processo di rinnovamento tecnologico delle postazioni di lavoro che si attesti sui 200 PC/anno.

2.4.2. Utilizzo delle autovetture di servizio

Proseguire nelle azioni di contenimento della spesa di gestione delle autovetture sia mediante sostituzione (nei limiti consentiti dalla legge e compatibilmente con lo stato d'uso dei mezzi) con veicoli a basso impatto ambientale (bifuel alimentate a metano e gpl) sia potenziando la cogestione del parco autovetture in dotazione ai settori sia fornendo indicazioni operative rivolte a razionalizzare l'utilizzo e le spese di gestione dei veicoli.

2.4.2.1. Consistenza parco autovetture

Alla fine dell'anno 2015 e a tutto il mese di novembre 2016 il parco veicoli risulta essere costituito da 228 veicoli diversi di cui 12 concessi stabilmente in comodato o usufrutto. Il suddetto parco veicoli è composto di n. 93 autovetture, dato ricavabile dal censimento permanente delle autovetture introdotto dal Ministero della funzione pubblica con DPCM 3 agosto 201 al sito web: <http://censimentoautopa.gov.it/>

L'introduzione del divieto di acquisto di autovetture di servizio e di stipula di contratti di NLT (noleggio a lungo termine) avente ad oggetto autovetture ha determinato il mantenimento in servizio anche delle autovetture più obsolete.

Fermo restando che, a normativa vigente, i limiti di spesa per la gestione delle autovetture e il divieto di acquisizione cessano al 31/12/2016, anche il piano 2017-2018-2019 prevede una riduzione contenuta del numero di autovetture nei termini sottoindicati:

anno 2017 nr. 93 autovetture
anno 2018 nr. 92 autovetture
anno 2019 nr. 91 autovetture

La situazione del parco autovetture è tale da non giustificare al momento demolizioni per obsolescenza.

Non è possibile ipotizzare con certezza la demolizione di una vettura all'anno per obsolescenza nel prossimo triennio: è possibile che se ne verifichi la necessità, ma non è certo.

Subordinatamente all'accettazione dell'idea di usare una vettura in condivisione, anziché in uso esclusivo, è pertanto ipotizzabile una riduzione di una unità all'anno, mediante cessione / vendita di veicolo funzionante ma non più utilizzato grazie all'efficienza conseguita dalla condivisione delle autovetture.

I canali possibili di riduzione del numero di autovetture pertanto potranno essere due:

- demolizione di ciò che nel triennio diverrà inutilizzabile
- cessione/vendita di ciò che è tuttora funzionante, ma non utilizzato perché sostituito da una soddisfacente ed efficace disponibilità di veicoli in condivisione.

Il raggiungimento dell'obiettivo di riduzione del parco vetture è perciò legato al raggiungimento di un efficiente grado di condominializzazione, oltreché dall'imprevedibilità di eventuali demolizioni.

Alla data attuale (novembre 2016) il numero di veicoli messi in condivisione tra più servizi comunali consiste di:

n. 3 autovetture

n. 2 scooter

2.4.2.2. Spesa di gestione parco veicoli

La spesa per la gestione/manutenzione del parco esistente è piuttosto rigida in quanto condizionata da elementi fissi non correlati con l'intensità di utilizzo dei mezzi (tasse di proprietà, assicurazione, revisioni); fino al 2016, salve ulteriori proroghe, era vigente anche il divieto di acquisto.

La spesa variabile legata ad interventi di riparazione e sostituzione pneumatici delle autovetture, dovendo rispondere agli stringenti limiti imposti dalle Leggi Finanziarie a partire dal 2012 e proseguiti a tutto il 2016 fissando il limite di spesa al 30% della spesa sostenuta nel 2011, è difficilmente contraibile dovendo garantire comunque il buon funzionamento e la rispondenza alle norme del codice della strada delle autovetture.

Quanto ai consumi di carburante relativi all'intero parco veicoli, preso atto della non governabilità dei prezzi del carburante (che dipendono da dinamiche di mercato non controllabili), nel corso dei primi dieci mesi del 2016 avendo introdotto limiti massimi ai rifornimenti di benzina a vantaggio di metano e GPL i consumi quantitativi osservano il seguente andamento:

BENZINA - 12,59%

GPL + 6,60%

METANO -2,21%

Il consumo di metano ha subito una flessione dovuta anche alla presenza di un'unica stazione di servizio rispetto alla maggior disponibilità di stazioni di servizio che erogano GPL

Proseguiranno anche nel corso del triennio 2017/2019 azioni volte a contenere ulteriormente il consumo di benzina a vantaggio di carburanti a basso impatto ambientale e meno costosi.

Ai sensi del D.Lgs. 66/2014 il limite di spesa per autovetture è pari a euro 49.759,50 annui; fino al 2014 il limite poteva essere sforato per effetto di impegni di spesa legati a contratti pluriennali sottoscritti prima del 2014. Dal 2015 lo sforamento rispetto al limite di spesa (dovuto a spese obbligatorie per garantire un uso delle autovetture conforme alle norme del codice della strada) è stato compensato da economie su altre tipologie di spesa soggette a limiti di legge.

	2014		2015		2016	
	n. auto	€	n. auto	€ (definitivo al 11/03/2016)	n. auto	€ (previsione al 16/11/2016)
spese RCA	57	17.390,53	55	13.890,24	55	15.659,99
spesa carburanti	57	25.408,87	55	20.040,46 *	55	19.238,84
manutenzioni	57	24.860,45	55	11.001,21	55	12.962,57
manutenzioni STM	57		55	3.057,29	55	3.206,90
altre manutenzioni			55	3.453,75	55	
tasse proprietà	45	5.356,77	55	5.352,27	55	6.410,90
		73.016,62		56.795,22		57.479,20
LIMITE 2014 post Dlgs 66/2014		49.759,50		49.759,50		49.759,50
scostamento		-23.257,12		- 7.035,72		- 7.719,70
(*) Valore stimato su 2014-18,26% riparametrato su n.55 autovetture					(*) Valore stimato su 2015- 4,0%	

2.4.3. Beni immobili

2.4.3.1. Locazioni passive, depositi e immobili ad uso di servizio

Il programma, partendo dai risultati di contenimento della spesa per locazioni attuati nel triennio 2014 - 2016 che, a fronte di disdette o recessi contrattuali realizzati hanno consentito economie di spesa, proseguirà con l'obiettivo di realizzare nel periodo 2017/2019 azioni per l'incremento dell'efficienza

gestionale nell'uso del patrimonio comunale, volte alla progressiva riduzione di contratti di locazione di immobili destinati a funzioni pubbliche.

A tale fine si procederà alle verifiche presso i Settori interessati da utilizzi di beni immobili in locazione passiva con lo scopo di verificare obiettivi attesi di razionalizzazione, compatibilmente con le necessità di utilizzo da parte dei Settori e le disponibilità di bilancio.

Si provvederà, inoltre, a dare attuazione, per quanto di competenza, agli obiettivi del Piano delle Sedi in corso di ridefinizione da parte dell'Ente, con l'obiettivo della razionalizzazione degli uffici e delle sedi comunali.

In tale contesto proseguiranno le attività di competenza patrimoniale volte all'acquisizione di beni immobili di proprietà del Demanio dello Stato ritenuti di rilevante interesse per l'Amministrazione Comunale quali Palazzo Solmi, nell'ambito delle procedure previste dal cd. Federalismo Demaniale (art. 5, comma 5 del D.Lgs. 85/2010), con obiettivi di rifunzionalizzazione dell'immobile necessari ad ospitare funzioni pubbliche.

2.4.3.2. Immobili ad uso abitativo

Il patrimonio pubblico è costituito in massima parte da alloggi di edilizia residenziale pubblica ERP, che, in seguito al riordino della materia operato dalla Legge regionale Emilia Romagna n. 24 del 8/8/2001, è stato affidato in gestione ad ACER Modena, tramite concessione amministrativa, con deliberazione del C.C. n. 98/2013. Con tale atto è stato approvato l'accordo Quadro tra il Comune di Modena e ACER per la gestione del patrimonio ERP ed il relativo Contratto di Servizio redatto sulla base di uno schema tipo condiviso e in coordinamento con gli Enti locali della provincia di Modena.

Al fine della razionalizzazione gestionale degli alloggi di ERP, si prevede di proseguire il programma volto all'attuazione, alla verifica e al controllo delle previsioni contenute nel Contratto di Servizio per la gestione del patrimonio abitativo assegnato in gestione ad ACER. Avendo tale Contratto scadenza il 31/12/2018 si valuteranno altresì le modifiche da ritenersi necessarie per un suo eventuale rinnovo.

L'affidamento gestionale ad ACER, in particolare, consente l'impiego del patrimonio ERP secondo standard uniformi a livello provinciale.

In tale ambito si provvederà a definire ulteriori attività di verifica tecnica ed amministrativa circa le modalità di gestione e dei risultati conseguiti da ACER, sulla base del piano delle manutenzioni ordinarie, straordinarie e d'investimento approvato.

Le azioni di razionalizzazione della spesa, in particolare, si concentreranno sul monitoraggio degli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria degli immobili in conformità al contratto di gestione, rispondenti a criteri di economicità gestionale con riferimento anche al risparmio energetico atteso (interventi di riqualificazione energetica). Si porterà a termine il monitoraggio di tutti gli impegni di spesa relativi a interventi straordinari al patrimonio ERP approvati dal 2007 al 2016, individuando, attraverso l'eliminazione o la modifica di interventi divenuti nel tempo obsoleti e la registrazione degli importi a consuntivo di quelli ultimati,

prevedendo che le economie siano da riutilizzare per la sistemazione di patrimonio sfritto che nel tempo si rende disponibile con interventi straordinari.

Inoltre si provvederà alle attività necessarie alla razionalizzazione del patrimonio abitativo, monitorando gli alloggi inseriti nello Studio dei dismissibili realizzato nel 2015 ed in funzione del quale 7 alloggi vuoti sono usciti dall'ERP ed avviati ad un percorso di vendita con delibera della GC n. 356 del 12/7/2016. L'indirizzo di razionalizzazione consta nella ulteriore dismissione degli alloggi isolati in condomini misti, prevedendone l'alienazione non appena detti alloggi ora occupati, mano a mano che vengono lasciati liberi dall'inquilino.

Le risorse ricavate verranno destinate a progetti di recupero del patrimonio ERP e all'acquisizione di ulteriori alloggi.

Si collaborerà alla partecipazione a specifico Bando regionale (DGR n.610/2016) volto all'ottenimento di fondi per l'efficientamento energetico degli edifici, con progetto riguardante un intervento già parzialmente finanziato con fondi del monte canoni ERP, al fine di liberare corrispondenti risorse da investire nel recupero di altro patrimonio ERP.

Si opererà per raccordare i sistemi informatici di ACER con quelli comunali, al fine di ottenere una banca dati omogenea e rapidamente consultabile.

Si provvederà ad un sistematico coordinamento con Servizio Patrimonio e Settore Politiche Sociali relativamente alle azioni sull'edilizia residenziale pubblica oltre ad agire per facilitare il trasferimento dei dati contabili da ACER al Servizio Finanze secondo i necessari parametri.

E' stata intrapresa un'attività di verifica tecnico - amministrativa, circa la possibilità di vendere, agli attuali conduttori, n. 48 alloggi di ERP, di proprietà comunale, siti a Modena, in Via Pescia nn. 270, 290, 300, 320, realizzati con i finanziamenti derivanti dal Programma straordinario di Edilizia Residenziale, di cui all'art. 18 del d.l. n. 152/1991, convertito nella l. n. 203/1991, per la realizzazione di abitazioni da concedere in locazione, o in godimento, ai dipendenti delle Amministrazioni dello Stato (prioritariamente a coloro che sono stati trasferiti, per esigenze di servizio, per la lotta alla criminalità organizzata).

Le risorse ricavate dalla vendita verranno utilizzate per incrementare il patrimonio ERP.

Un progetto di nuova costruzione di circa 25 alloggi ERP è in via Nonantolana, conseguente alla previsione della demolizione di tre obsolescenti palazzine. Il progetto prevede la contestuale realizzazione di circa 30 alloggi di ERS ad opera di ACER.

2.5. Programma degli acquisti di beni e servizi

2.5.1. Importo stimato superiore a 1 milione di euro

Elenco degli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato superiore a 1 milione di euro, ai sensi dell'art. 21, comma 1, del D.Lgs. 50 del 18 aprile 2016.

Numero intervento o CUI	Prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di acquisto	Identificativo procedura acquisto	Settore	CPV	Descrizione acquisto	RUP		Mesi durata contratto	Stima costi programma primo anno	Stima costi programma secondo anno	Costi su annualità successive	Stima costi programma totale	Si intende delegare a Centrale di Committenza o Soggetto Aggregatore la procedura	Denominazione Amministrazione delegata
00221940 36420170 0001	2017	2017	001	Lavori pubblici	77211500-7	Servizio inerente alla manutenzione ordinaria del verde di vie piazze e parcheggi del Comune di Modena	Pieri	Roberto	32	€ 732.000,00	€ 732.000,00	€ 732.000,00	€ 2.196.000,00		
00221940 36420170 0002	2017	2017	002	Lavori pubblici	77310000-6	Manutenzione ordinaria del verde dei giardini scolastici, delle aree PEEP e dei parchi	Pieri	Roberto	29	€ 732.000,00	€ 732.000,00	€ 854.000,00	€ 2.318.000,00		
00221940 36420170 0003	2017	2017	003	Lavori pubblici	77313000-7	Servizi inerenti la cura e la manutenzione ordinaria triennale di	Pieri	Roberto	26	€ 244.000,00	€ 378.200,00	€ 378.200,00	€ 1.000.400,00		

Numero intervento CUI	Prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di acquisto	Identificativo procedura acquisto	Settore	CPV	Descrizione acquisto	RUP		Mesi durata contratto	Stima costi programma primo anno	Stima costi programma secondo anno	Costi su annualità successive	Stima costi programma totale	Si intende delegare a Centrale di Committenza o Soggetto Aggregatore la procedura	Denominazione Amministrazione delegata
						impianti a verde di servizio – Falciatura aree residuali									
												Totale	€ 5.514.400,00		
00221940 36420170 0004	2017	2017	004	Cultura, Sport e Politiche Giovanili	64216210-8	Gestione del servizio di informazione, accoglienza e relazione con i cittadini – Musei, Galleria Civica e Centro Musica	Severi	Giulia	48	€ 458.152,26	€ 549.782,71	€ 1.191.195,87	€ 2.199.130,84		
												Totale	€ 2.199.130,84		
00221940 36420170 0005	2017	2017	005	Direzione Generale	79420000-4	Labs POR FESR Asse 6 – Affidamento in gestione	Lugli	Fabrizio	36	€ 104.166,67	€ 416.666,67	€ 729.166,66	€ 1.250.000,00		
												Totale	€ 1.250.000,00		
00221940 36420170 0006	2017	2017	006	Polizia Municipale	72322000 72500000 75242110	Servizio di gestione procedimento di notifica e postalizzazione verbali – Adesione a Convenzione Intercent-ER	Chiari	Franco	36	€ 925.000,00	€ 925.000,00	€ 925.000,00	€ 2.775.000,00	si intende delegare a Centrale di Committenza o Soggetto Aggregatore la procedura di acquisto	Intercent-ER
												Totale	€ 2.775.000,00		

Numero intervento CUI	Prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di acquisto	Identificativo procedura acquisto	Settore	CPV	Descrizione acquisto	RUP		Mesi durata contratto	Stima costi programma primo anno	Stima costi programma secondo anno	Costi su annualità successive	Stima costi programma totale	Si intende delegare a Centrale di Committenza o Soggetto Aggregatore la procedura	Denominazione Amministrazione delegata
00221940 36420180 0007	2018	2018	007	Ambiente, Protezione civile, Mobilità e Sicurezza del territorio	34996100-6	Gestione impianti semaforici	Stancari	Marco	24	€ 3.278.394,00	€ 3.278.394,00	€ 0,00	€ 6.556.788,00		
												Totale	€ 6.556.788,00		
00221940 36420180 0008	2018	2018	008	Risorse Finanziarie e Affari istituzionali	060170000	Nlt auto Polizia Municipale – Convenzioni Consip/Intercent-ER	Storti	Stefania	58	€ 91.700,99	€ 220.082,37	€ 751.948,06	€ 1.063.731,42		
												Totale	€ 1.063.731,42		
00221940 36420170 0009	2017	2017	009	Risorse umane e strumentali	64216210-8	Gestione del servizio di informazione, accoglienza e relazione con i cittadini	Leonardi	Lorena	48	€ 909.438,13	€ 1.091.325,75	€ 2.364.539,12	€ 4.365.303,00		
												Totale	€ 4.365.303,00		
00221940 36420180 0010	2018	2018	010	Istruzione e rapporti con l'università	79620000-6	Somministrazione lavoro a tempo determinato per le figure di insegnante di scuola d'infanzia ed educatore di nido d'infanzia – anni 2018 e 2019	Pantoli	Benedetta	24	€ 300.000,00	€ 300.000,00	€ 600.000,00	€ 1.200.000,00		
00221940 36420170	2017	2017	011	Istruzione e rapporti con	80110000-8	Appalto in concessione	Roversi	Maria Grazia	72	€ 22.166,67	€ 665.000,00	€ 3.103.333,33	€ 3.990.000,00		

Numero intervento CUI	Prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di acquisto	Identificativo procedura acquisto	Settore	CPV	Descrizione acquisto	RUP		Mesi durata contratto	Stima costi programma primo anno	Stima costi programma secondo anno	Costi su annualità successive	Stima costi programma totale	Si intende delegare a Centrale di Committenza o Soggetto Aggregatore la procedura	Denominazione Amministrazione delegata
0011				l'università		della gestione di un servizio di nido e scuola d'infanzia in una struttura comunale denominato "Melograno"									
00221940 36420170 0012	2017	2017	012	Istruzione e rapporti con l'università	80110000-8	Appalto in concessione della gestione di un servizio di nido e scuola d'infanzia in una struttura comunale denominato "Mamitù"	Roversi	Maria Grazia	72	€ 108.500,00	€ 325.500,00	€ 1.519.000,00	€ 1.953.000,00		
00221940 36420170 0013	2017	2017	013	Istruzione e rapporti con l'università	80110000-8	Appalto in concessione della gestione di un servizio di nido e scuola d'infanzia in una struttura comunale denominato "Trottola"	Roversi	Maria Grazia	72	€ 63.000,00	€ 189.000,00	€ 882.000,00	€ 1.134.000,00		
00221940 36420180 0014	2018	2018	014	Istruzione e rapporti con l'università	55524000-9	Servizio di ristorazione scolastica anni scolastici 2018/2019, 2019/2020 e 2020/2021	Roversi	Maria Grazia	34	€ 2.643.509,41	€ 7.930.528,25	#####	€ 22.469.830,03		

Numero intervento CUI	Prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di acquisto	Identificativo procedura acquisto	Settore	CPV	Descrizione acquisto	RUP		Mesi durata contratto	Stima costi programma primo anno	Stima costi programma secondo anno	Costi su annualità successive	Stima costi programma totale	Si intende delegare a Centrale di Committenza o Soggetto Aggregatore la procedura	Denominazione Amministrazione delegata
00221940 36420180 0015	2018	2018	015	Istruzione e rapporti con l'università	80100000-5	Servizio di trasporto scolastico – periodo 01/09/2018 – 30/06/2021	Roversi	Maria Grazia	34	€ 186.705,89	€ 560.117,65	€ 840.176,46	€ 1.587.000,00		
00221940 36420180 0016	2018	2018	016	Istruzione e rapporti con l'università	80410000-1	Servizio di assistenza educativa per l'integrazione scolastica di alunni disabili rinnovo per gli anni scolastici 2018/2019 e 2019/2020	Roversi	Maria Grazia	24	€ 1.468.836,05	€ 4.406.508,18	€ 2.937.672,12	€ 8.813.016,35		
00221940 36420180 0017	2018	2018	017	Istruzione e rapporti con l'università	79620000-6	Somministrazione lavoro a tempo determinato per la figura di ausiliario di assistenza per nido d'infanzia a scuola infanzia – anni scolastici 2018/2019 e 2019/2020	Pantoli	Benedetta	24	€ 599.000,00	€ 599.000,00	€ 0,00	€ 1.198.000,00		
													€		
												Totale	42.344.846,38		
00221940 36420170 0018	2017	2017	018	Politiche sociali, sanitarie e	85320000-8	Progetti di accoglienza per adulti in	Guerra	Patrizia	35	€ 368.743,89	€ 402.266,05	€ 402.266,06	€ 1.173.276,00		

Numero intervento CUI	Prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di acquisto	Identificativo procedura acquisto	Settore	CPV	Descrizione acquisto	RUP		Mesi durata contratto	Stima costi programma primo anno	Stima costi programma secondo anno	Costi su annualità successive	Stima costi programma totale	Si intende delegare a Centrale di Committenza o Soggetto Aggregatore la procedura	Denominazione Amministrazione delegata
				per l'integrazione		condizioni di disagio psico- sociale e progetti educativi di autonomia									
00221940 36420180 0019	2018	2018	019	Politiche sociali, sanitarie e per l'integrazione	80100000-5	Progetti di tirocinio formativo rivolti a persone in condizione di svantaggio sociale o con problematiche psichiatriche	Guerra	Patrizia	36	€ 356.510,73	€ 356.510,73	€ 356.510,73	€ 1.069.532,19		
00221940 36420170 0020	2017	2017	020	Politiche sociali, sanitarie e per l'integrazione	85320000-8	Progetti di accoglienza di minori e progetti di autonomia	Guerra	Patrizia	27	€ 814.814,81	€ 888.888,89	€ 296.296,30	€ 2.000.000,00		
00221940 36420170 0021	2017	2017	021	Politiche sociali, sanitarie e per l'integrazione	85320000-8	Progetti di accoglienza mamme con bambini e progetti di autonomia e sostegno alla genitorialità	Guerra	Patrizia	27	€ 407.407,40	€ 444.444,45	€ 148.148,15	€ 1.000.000,00		

2.5.2. Importo stimato pari o superiore a 40.000 euro

Elenco degli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000,00 euro, ai sensi dell'art. 21, comma 1, del Dlgs 50 del 18 aprile 2016.

Numero intervento o CUI	Prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di acquisto	Identificativo procedura acquisto	Settore	CPV	Descrizione acquisto	RUP		Mesi durata contratto	Stima costi programma primo anno	Stima costi programma secondo anno	Costi su annualità successive	Stima costi programma totale	Si intende delegare a Centrale di Committenza o Soggetto Aggregatore la procedura	Denominazione Amministrazione delegata
00221940 36420170 0001	2017	2017	001	Lavori Pubblici	66510000-8	Affidamento della polizza di RC Patrimoniale	Palmieri	Giampiero	36	€ 30.000,00	€ 30.000,00	€ 30.000,00	€ 90.000,00		

Numero intervento CUI	Prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di acquisto	Identificativo procedura acquisto	Settore	CPV	Descrizione acquisto	RUP		Mesi durata contratto	Stima costi programma primo anno	Stima costi programma secondo anno	Costi su annualità successive	Stima costi programma totale	Si intende delegare a Centrale di Committenza o Soggetto Aggregatore la procedura	Denominazione Amministrazione delegata
00221940 36420170 0002	2017	2017	002	Lavori Pubblici	80550000-4	Servizio di assistenza per l'aggiornamento e la gestione del sistema di di sicurezza nelle scuole statali del territorio modenese comprensivo dell'Istituto Superiore di Studi Musicali "Vecchi-Tonelli", sia per la sede centrale di Modena che per la succursale di Carpi, compresa l'assunzione della funzione di responsabile del servizio di prevenzione e protezione esterna.	Pelligra	Alessandro	36	€ 36.666,66	€ 36.666,67	€ 36.666,67	€ 110.000,00		

Numero intervento CUI	Prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di acquisto	Identificativo procedura acquisto	Settore	CPV	Descrizione acquisto	RUP		Mesi durata contratto	Stima costi programma primo anno	Stima costi programma secondo anno	Costi su annualità successive	Stima costi programma totale	Si intende delegare a Centrale di Committenza o Soggetto Aggregatore la procedura	Denominazione Amministrazione delegata
0022194036420170003	2017	2017	003	Lavori Pubblici	85140000-2	Servizio del medico competente e delle prestazioni sanitarie specialistiche e di laboratorio	Pelligra	Alessandro	36	€ 35.000,00	€ 35.000,00	€ 35.000,00	€ 105.000,00		
0022194036420170004	2017	2017	004	Lavori Pubblici	43323000-3	Manutenzione ordinaria degli impianti irrigui e delle centrali di pompaggio per la cura e la conservazione del verde pubblico e delle aree a verde di servizio di strutture comunali	Pieri	Roberto	24	€ 100.981,00	€ 144.000,00	€ 43.019,00	€ 288.000,00		
0022194036420170005	2017	2017	005	Lavori Pubblici	50870000-4	Servizi di manutenzione ordinaria di strutture gioco e di arredi in aree verdi pubbliche	Pieri	Roberto	24	€ 16.410,00	€ 56.364,00	€ 39.954,00	€ 112.728,00		

Numero intervento CUI	Prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di acquisto	Identificativo procedura acquisto	Settore	CPV	Descrizione acquisto	RUP		Mesi durata contratto	Stima costi programma primo anno	Stima costi programma secondo anno	Costi su annualità successive	Stima costi programma totale	Si intende delegare a Centrale di Committenza o Soggetto Aggregatore la procedura	Denominazione Amministrazione delegata
													TOTALE	€ 705.728,00	
00221940 36420170 0006	2017	2017	006	Pianificazione Territoriale	72212328-4	Riprese aeree del territorio comunale e rinnovo della licenza d'uso della piattaforma software	Capucci	Marcello	24	€ 28.548,00	€ 28.548,00	€ 0,00	€ 57.096,00		
00221940 36420170 0007	2017	2017	007	Pianificazione Territoriale	71420000-8 71240000-2	Appalto di servizi a supporto della redazione dei nuovi strumenti di pianificazione di Modena	Sergio	Maria	12	€ 106.664,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 106.664,00		
													TOTALE	€ 163.760,00	
00221940 36420170 0008	2017	2017	008	Cultura Sport e Politiche giovanili	92500000-6	Concerto 29 settembre	Severi	Giulia	3	€ 70.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 70.000,00		

Numero intervento CUI	Prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di acquisto	Identificativo procedura acquisto	Settore	CPV	Descrizione acquisto	RUP		Mesi durata contratto	Stima costi programma primo anno	Stima costi programma secondo anno	Costi su annualità successive	Stima costi programma totale	Si intende delegare a Centrale di Committenza o Soggetto Aggregatore la procedura	Denominazione Amministrazione delegata
00221940 36420170 0009	2017	2017	009	Cultura Sport e Politiche giovanili	92500000-6	Concerto di Capodanno	Severi	Giulia	4	€ 70.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 70.000,00		
00221940 36420170 0010	2017	2017	010	Cultura Sport e Politiche giovanili	92500000-6	Organizzazione delle Manifestazioni estive ai Giardini Ducali	Severi	Giulia	4	€ 115.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 115.000,00		
00221940 36420190 0011	2019	2019	011	Cultura Sport e Politiche giovanili	92500000-6	Fornitura libri con diritto di reso	Dameri	Debora	36	€ 40.000,00	€ 40.000,00	€ 40.000,00	€ 120.000,00		
00221940 36420180 0012	2018	2018	012	Cultura Sport e Politiche giovanili	92500000-6	Concerto 29 settembre	Severi	Giulia	3	€ 70.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 70.000,00		
00221940 36420180 0013	2018	2018	013	Cultura Sport e Politiche giovanili	92500000-6	Concerto di Capodanno	Severi	Giulia	4	€ 70.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 70.000,00		
00221940 36420180 0014	2018	2018	014	Cultura Sport e Politiche giovanili	92500000-6	Organizzazione delle Manifestazioni estive ai Giardini Ducali	Severi	Giulia	4	€ 115.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 115.000,00		

Numero intervento CUI	Prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di acquisto	Identificativo procedura acquisto	Settore	CPV	Descrizione acquisto	RUP		Mesi durata contratto	Stima costi programma primo anno	Stima costi programma secondo anno	Costi su annualità successive	Stima costi programma totale	Si intende delegare a Centrale di Committenza o Soggetto Aggregatore la procedura	Denominazione Amministrazione delegata
												TOTALE	€ 630.000,00		
00221940 36420170 0015	2017	2017	015	Direzione Generale	79342200-5	Labs POR FESR Asse 6 - Promozione	Lugli	Fabrizio	36	€ 41.952,42	€ 83.904,84	€ 125.857,24	€ 251.714,50		
00221940 36420170 0016	2017	2017	016	Direzione Generale	39150000-8 30230000-0	Labs POR FESR Asse 6 - Acquisto attrezzature	Lugli	Fabrizio	4	€ 187.500,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 187.500,00		
												TOTALE	€ 439.214,50		
00221940 36420170 0017	2017	2017	017	Polizia Municipale	50230000-6	Manutenzione e collaudo impianti di rilevazione delle infrazioni semaforiche	Chiari	Franco	12	€ 107.803,80	€ 0,00	€ 0,00	€ 107.803,80		

Numero intervento CUI	Prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di acquisto	Identificativo procedura acquisto	Settore	CPV	Descrizione acquisto	RUP		Mesi durata contratto	Stima costi programma primo anno	Stima costi programma secondo anno	Costi su annualità successive	Stima costi programma totale	Si intende delegare a Centrale di Committenza o Soggetto Aggregatore la procedura	Denominazione Amministrazione delegata
00221940 36420170 0018	2017	2017	018	Polizia Municipale	50343000-1	Servizio di manutenzione e del sistema di videosorveglianza territoriale	Chiari	Franco	36	€ 50.000,00	€ 50.000,00	€ 50.000,00	€ 150.000,00		
												TOTALE	€ 257.803,80		
00221940 36420170 0019	2017	2017	019	Economia Promozione della città e servizi al cittadino	92000000-1	Servizi di animazione culturale, apertura custodia, biglietteria della Torre Ghirlandina e delle Sale Storiche del Palazzo comunale	Lugli	Fabrizio	24	€ 98.088,00	€ 147.132,00	€ 49.044,00	€ 294.264,00		
00221940 36420170 0020	2017	2017	020	Economia Promozione della città e servizi al cittadino	63513000-8	Servizi di accoglienza e informazione turistica del Comune di Modena	Lugli	Fabrizio	24	€ 167.750,00	€ 183.000,00	€ 15.250,00	€ 366.000,00		
												TOTALE	€ 660.264,00		

Numero intervento CUI	Prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di acquisto	Identificativo procedura acquisto	Settore	CPV	Descrizione acquisto	RUP		Mesi durata contratto	Stima costi programma primo anno	Stima costi programma secondo anno	Costi su annualità successive	Stima costi programma totale	Si intende delegare a Centrale di Committenza o Soggetto Aggregatore la procedura	Denominazione Amministrazione delegata
00221940 36420170 0021	2017	2017	021	Ambiente protezione civile mobilità e sicurezza del territorio	98390000-3	Gestione del gattile intercomunale ed altri servizi relativi alle colonie feline	Franzelli	Giovanna	24	€ 34.770,00	€ 69.540,00	€ 34.770,00	€ 139.080,00		
00221940 36420180 0022	2018	2018	022	Ambiente protezione civile mobilità e sicurezza del territorio	73210000-7 73220000-0 90713000-8	Gestione dei servizi di igiene urbana – Affidamento diretto "Controllo di qualità" e "Supervision e gestionale"	Franzelli	Giovanna	36	€ 2.101,10	€ 25.213,34	€ 48.325,56	€ 75.640,00		
												TOTALE	€ 214.720,00		
00221940 36420170 0023	2017	2017	023	Risorse finanziarie e affari istituzionali	Dal 18112200 al 19000000	Divise capi tecnici maglierie camicie buffetteria Polizia Municipale	Storti	Stefania	10	€ 119.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 119.000,00		

Numero intervento CUI	Prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di acquisto	Identificativo procedura acquisto	Settore	CPV	Descrizione acquisto	RUP		Mesi durata contratto	Stima costi programma primo anno	Stima costi programma secondo anno	Costi su annualità successive	Stima costi programma totale	Si intende delegare a Centrale di Committenza o Soggetto Aggregatore la procedura	Denominazione Amministrazione delegata
02219403 64201700 0024	2017	2017	024	Risorse finanziarie e affari istituzionali	09123000-7	Fornitura metano veicoli comunali – dal 01/05/2017 al 30/04/2019	Storti	Stefania	24	€ 19.520,00	€ 29.280,00	€ 9.760,00	€ 58.560,00	si intende delegare a Centrale di Committenza o Soggetto Aggregatore la procedura di acquisto	Intercent-ER
00221940 36420170 0025	2017	2017	025	Risorse finanziarie e affari istituzionali	Dal 64000000 al 64121200	Servizio di prelievo spedizione e recapito corrispondenza – adesione a convenzione Intercent-ER – durata prevista 24 mesi	Storti	Stefania	24	€ 64.965,00	€ 129.930,00	€ 64.965,00	€ 259.860,00		
00221940 36420170 0026	2017	2017	026	Risorse finanziarie e affari istituzionali	50110000-9	Servizi di autoriparazione veicoli comunali durata mesi 24	Storti	Stefania	24	€ 25.333,34	€ 38.000,00	€ 12.666,66	€ 76.000,00		
00221940 36420170 0076	2017	2017	027	Risorse finanziarie e affari istituzionali	74412000	Inserzioni obbligatorie – anno 2017	Storti	Stefania	11	€ 48.800,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 48.800,00		

Numero intervento CUI	Prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di acquisto	Identificativo procedura acquisto	Settore	CPV	Descrizione acquisto	RUP		Mesi durata contratto	Stima costi programma primo anno	Stima costi programma secondo anno	Costi su annualità successive	Stima costi programma totale	Si intende delegare a Centrale di Committenza o Soggetto Aggregatore la procedura	Denominazione Amministrazione delegata
00221940 36420170 0028	2017	2017	028	Risorse finanziarie e affari istituzionali	75110000	Convenzione per l'affidamento della riscossione del tributo comunale sui rifiuti	Casari	Carlo	24	€ 449.570,00	€ 449.570,00	€ 0,00	€ 899.140,00		
00221940 36420180 0029	2018	2018	029	Risorse finanziarie e affari istituzionali	Dal 17280000 al 19000000	Vestiaro divise alta visibilità dipendenti biennio 2018/2019	Storti	Stefania	20	€ 19.520,00	€ 29.280,00	€ 0,00	€ 48.800,00		
00221940 36420180 0030	2018	2018	030	Risorse finanziarie e affari istituzionali	Dal 18112200 al 19000000	Divise capi tecnici maglieria camicie buffetteria Polizia Municipale 2018	Storti	Stefania	12	€ 119.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 119.000,00		
00221940 36420180 0031	2018	2018	031	Risorse finanziarie e affari istituzionali	060170000	Nit auto servizi comunali – Convenzioni Consip/Intercent-ER durata 60 mesi	Storti	Stefania	60	€ 17.202,00	€ 68.808,00	€ 258.030,00	€ 344.040,00	si intende delegare a Centrale di Committenza o Soggetto Aggregatore la procedura di acquisto	Intercent-ER
												TOTALE	€ 1.973.200,00		

Numero intervento CUI	Prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di acquisto	Identificativo procedura acquisto	Settore	CPV	Descrizione acquisto	RUP		Mesi durata contratto	Stima costi programma primo anno	Stima costi programma secondo anno	Costi su annualità successive	Stima costi programma totale	Si intende delegare a Centrale di Committenza o Soggetto Aggregatore la procedura	Denominazione Amministrazione delegata
00221940 36420170 0032	2017	2017	032	Risorse umane e strumentali	30125110-5	Toner originale e rigenerato – Intercent-ER	Malaguti	Tiziano	48	€ 80.000,00	€ 80.000,00	€ 160.000,00	€ 320.000,00		
00221940 36420170 0033	2017	2017	033	Risorse umane e strumentali	30197630-1	Carta formati A\$ e A€ e formati speciali per centro stampa unificato	Forghieri	Claudio	38	€ 73.200,00	€ 73.200,00	€ 73.200,00	€ 219.600,00		
00221940 36420170 0034	2017	2017	034	Risorse umane e strumentali	32561000-3 32570000	Fibra ottica accesa per telecamere	Malaguti	Tiziano	12	€ 64.050,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 64.050,00	si intende delegare a Centrale di Committenza o Soggetto Aggregatore la procedura di acquisto	Intercent-ER o Consip
00221940 36420180 0035	2018	2018	035	Risorse umane e strumentali	64210000-1 64212000	Telefonia fissa e mobile – convenzione Intercent_ER o Consip – durata ipotetica 36 mesi da stipula	Malaguti	Tiziano	46	€ 140.300,00	€ 14.300,00	€ 140.300,00	€ 420.900,00		
00221940 36420180 0036	2018	2018	036	Risorse umane e strumentali	32561000-3 32570000	Fibra ottica accesa per telecamere	Malaguti	Tiziano	12	€ 69.540,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 69.540,00		

Numero intervento CUI	Prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di acquisto	Identificativo procedura acquisto	Settore	CPV	Descrizione acquisto	RUP		Mesi durata contratto	Stima costi programma primo anno	Stima costi programma secondo anno	Costi su annualità successive	Stima costi programma totale	Si intende delegare a Centrale di Committenza o Soggetto Aggregatore la procedura	Denominazione Amministrazione delegata
00221940 36420180 0037	2018	2018	037	Risorse umane e strumentali	72400000-4	Servizi di accesso alla rete Lepida (Internet/federa/payer)	Malaguti	Tiziano	36	€ 62.948,88	€ 62.948,88	€ 62.948,88	€ 188.846,63		
												TOTALE	€ 1.282.936,63		
00221940 36420180 0038	2018	2018	038	Istruzione e rapporti con l'università	98390000-3	Affidamento del servizio di gestione della Ludoteca Strapapera per gli anni 2018/2019 e 2019/2020	Pantoli	Benedetta	30	€ 79.060,80	€ 79.060,80	€ 39.530,40	€ 197.652,00		
00221940 36420170 0039	2017	2017	039	Istruzione e rapporti con l'università	60000000	Servizio di trasporto scolastico linea 1 e 3 e linea trasporto Rodari Begarelli King	Pontiroli	Alessandra	10	€ 45.600,00	€ 68.400,00	€ 0,00	€ 114.000,00		

Numero intervento CUI	Prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di acquisto	Identificativo procedura acquisto	Settore	CPV	Descrizione acquisto	RUP		Mesi durata contratto	Stima costi programma primo anno	Stima costi programma secondo anno	Costi su annualità successive	Stima costi programma totale	Si intende delegare a Centrale di Committenza o Soggetto Aggregatore la procedura	Denominazione Amministrazione delegata
00221940 36420170 0040	2017	2017	040	Istruzione e rapporti con l'università	780100000-5	Servizio di insegnamento della lingua inglese per Scuole d'infanzia anni scolastici 2017/2018 e 2018/2019	Roversi	Maria Grazia	22	€ 54.608,19	€ 163.824,55	€ 81.912,26	€ 300.345,00		
00221940 36420170 0041	2017	2017	041	Istruzione e rapporti con l'università	18222100-2-3	Fornitura di vestiario per dipendenti comunali presso Nidi d'infanzia e scuole d'infanzia comunali anni 2017 e 2018	Pantoli	Benedetta	24	€ 25.000,00	€ 25.000,00	€ 0,00	€ 50.000,00		
00221940 36420170 0042	2017	2017	042	Istruzione e rapporti con l'università	22112000	Fornitura libri di testo per scuole primarie	Roversi	Maria Grazia	24	€ 270.000,00	€ 270.000,00	€ 0,00	€ 540.000,00		
												TOTALE	€ 1.201.997,00		

Numero intervento CUI	Prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di acquisto	Identificativo procedura acquisto	Settore	CPV	Descrizione acquisto	RUP		Mesi durata contratto	Stima costi programma primo anno	Stima costi programma secondo anno	Costi su annualità successive	Stima costi programma totale	Si intende delegare a Centrale di Committenza o Soggetto Aggregatore la procedura	Denominazione Amministrazione delegata
00221940 36420180 0043	2018	2018	043	Politiche sociali sanitarie e per l'integrazione	85320000-8	Gestione di attività e progetti orientati alla coesione sociale del comune di Modena	Guerra	Patrizia	24	€ 302.737,50	€ 302.737,50	€ 0,00	€ 605.475,00		
00221940 36420180 0044	2018	2018	044	Politiche sociali sanitarie e per l'integrazione	85320000-8	Gestione di attività e progetti orientati all'educazione e all'abitare mediazione condominiale e di vicinato	Guerra	Patrizia	24	€ 230.000,00	€ 230.000,00	€ 0,00	€ 460.000,00		
00221940 36420170 0045	2017	2017	045	Politiche sociali sanitarie e per l'integrazione	85312110-3	Realizzazione di punti aggregativi per minori preadolescenti e giovani	Guerra	Patrizia	24	€ 38.569,50	€ 51.426,00	€ 12.856,50	€ 102.852,00		
00221940 36420170 0046	2017	2017	046	Politiche sociali sanitarie e per l'integrazione	85312110-3	Realizzazione di attività educative e di socializzazione a favore di minori preadolescenti e adolescenti nella zona della frazione di Albareto	Guerra	Patrizia	24	€ 29.960,00	€ 7.490,00	€ 0,00	€ 59.920,00		

Numero intervento CUI	Prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di acquisto	Identificativo procedura acquisto	Settore	CPV	Descrizione acquisto	RUP		Mesi durata contratto	Stima costi programma primo anno	Stima costi programma secondo anno	Costi su annualità successive	Stima costi programma totale	Si intende delegare a Centrale di Committenza o Soggetto Aggregatore la procedura	Denominazione Amministrazione delegata
00221940 36420170 0047	2017	2017	047	Politiche sociali e per l'integrazione	85320000-8	Affidamento del servizio sperimentale di sostegno alla domiciliarità denominato "A:MO:DO" Assistenza Modena Domiciliare	Guerra	Patrizia	13	€ 78.918,75	€ 3.431,25	€ 0,00	€ 82.350,00		
												TOTALE	€ 1.310.597,00		
												TOTALE	€ 8.840.220,93		