

# MERCATO ALBINELLI

Via Albinelli, - 41121 Modena

Tel. 059/2112189

## BANDO

**Per l'assegnazione di spazi all'interno del Mercato Coperto Albinelli ad attività innovative ed integrative dell'offerta alla clientela ai sensi dell'art. 1 comma 4 del Regolamento Comunale del "Mercato Albinelli"**

### PREMESSE

Con deliberazione della Giunta Comunale del 22/11/2017 numero 649 il Comune di Modena ha approvato il progetto commerciale presentato dal Consorzio Mercato Coperto Albinelli (di seguito per brevità Consorzio), ai sensi dell'art. 1 comma 4 del Regolamento Comunale del Mercato Albinelli approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 55 del 17/7/2006 e ss.mm. (di seguito per brevità Regolamento), per l'inserimento nel Mercato di attività dell'integrazione dell'offerta alla clientela.

Il Comune di Modena ha inoltre approvato le linee guida procedurali per la ricerca degli operatori commerciali da insediare nel Mercato sempre ai sensi della sopracitata norma ed ha demandato al Consorzio la procedura di selezione pubblica per l'individuazione delle attività commerciali innovative e di integrazione dell'offerta e l'assegnazione dei relativi spazi commerciali.

### Art. 1 Oggetto e durata

1. Poste le premesse di cui sopra, il Consorzio indice un bando per l'assegnazione ad attività innovative ed integrative dell'offerta alla clientela produttive di alimenti e bevande, con consumazione sul posto di alimenti e bevande di n. 2 (due) spazi commerciali all'interno del Mercato Coperto Albinelli, ai sensi dell'art. 1 comma 4 del Regolamento Comunale del Mercato quotidiano di generi alimentari denominato "Mercato Albinelli".

2. Le attività a cui si intende assegnare gli spazi di cui al precedente punto 1 sono attività innovative di integrazione dell'offerta attualmente presente all'interno del Mercato Albinelli, che possono contribuire alla riqualificazione del Mercato stesso, rafforzandone la vocazione come luogo di coesione nel rispetto della tradizione alimentare del Mercato.

3. Il presente bando, approvato dal competente organo del Consorzio (Consiglio di amministrazione) con delibera in data 07.03.2018, è pubblicato, unitamente agli allegati, sui seguenti siti:

- [www.mercatoalbinelli.it](http://www.mercatoalbinelli.it)

- [www.comune.modena.it/bandi-di-gara-e-contratti-profilo-di-committente/altri-bandi-e-avvisi/bandi-e-avvisi-in-corso](http://www.comune.modena.it/bandi-di-gara-e-contratti-profilo-di-committente/altri-bandi-e-avvisi/bandi-e-avvisi-in-corso)

4. La graduatoria formata a seguito del presente bando verrà approvata dal Consiglio di Amministrazione del Consorzio e pubblicata sui siti di cui al precedente punto. La graduatoria così formata avrà durata di anni due (2).

## **Art. 2 Spazi in assegnazione**

1. Gli spazi oggetto dell'assegnazione ai sensi del presente bando corrispondono ai posteggi n. 44-45, con possibilità di accorpamento del posteggio 46 previa autorizzazione degli enti competenti e n.ri 62, 63 così identificati:

Spazio Commerciale n.	Posteggi/posteggio n.	Mq
4	44-45 con possibile accorpamento 46	10,53+6,00 (posteggio46)
5	62, 63	38,37

Gli spazi sono identificati con colore verde ed etichetta “Possibili attività innovative” dalla planimetria del Mercato allegata.

2. Gli spazi di cui al precedente punto sono immediatamente disponibili per l'insediamento delle attività, nello stato di fatto e di diritto in cui attualmente si trovano.

## **Art. 3 Modalità di concessione degli spazi**

1. Gli spazi di cui all'art. 2 verranno assegnati secondo le seguenti modalità. Approvata e pubblicata la graduatoria di cui al presente bando, il Consorzio comunicherà al Comune di Modena quali attività innovative dovranno occupare gli spazi (in base alla graduatoria approvata).

2. Il Comune di Modena assegnerà al Consorzio gli spazi di cui sopra stipulando la convenzione che ne disciplina la gestione ai sensi dell'art. 1 comma 4 del Regolamento Comunale. Si allega al presente bando lo schema di convezione.

3. Il Consorzio di gestione del Mercato provvederà ad assegnare tali spazi, con proprio atto di sub-affidamento, seguendo quanto indicato dal Comune di Modena. Si allega al presente bando lo schema di contratto di sub-affidamento.

4. Qualora in seguito a procedura di miglioria, rinuncia o ad altri eventi, si dovessero rendere disponibili ulteriori spazi durante il periodo di validità della graduatoria, il Consorzio, in accordo con il Comune, potrà assegnarli al primo idoneo della graduatoria.

Anch'essi verranno assegnati al Consorzio con convenzione che ne disciplina la gestione. Il Consorzio dovrà provvedere all'assegnazione alle nuove attività con proprio atto di sub-affidamento seguendo le indicazioni fornite dal Comune di Modena, con le medesime modalità di cui al precedente comma 3.

5. Il numero massimo di spazi da assegnare ad attività di servizio e ad attività integrative dell'offerta attualmente presente nel Mercato, compatibilmente con le effettive disponibilità, è pari a 20, come da Regolamento Comunale.

6. La durata dell'affidamento degli spazi assegnati con il presente bando è prevista in anni 12 (dodici).

## **Art. 4 Destinatari del presente bando**

1. Possono partecipare al presente bando:

a) Soggetti interessati a svolgere all'interno del Mercato Albinelli un'attività integrativa dell'offerta alla clientela commerciale, di artigianato produttivo di alimenti e bevande con consumazione sul posto o di somministrazione, in possesso dei necessari requisiti personali e professionali (si veda successivo art. 5). Si precisa che dovrà trattarsi di attività appartenenti alla tradizione italiana con predilezione della cucina locale e regionale e con esclusione quindi di attività non compatibili con la vocazione e le caratteristiche del Mercato quali, a titolo esemplificativo, quelle di carattere etnico.

b) Operatori già presenti nel Mercato in quanto titolari di una concessione decennale\dotodecennale di posteggio su area pubblica o di spazio commerciale di attività integrativa dell'offerta nel rispetto della seguente limitazione:

- I soggetti giuridici già titolari di concessione di spazio commerciale di attività integrativa potranno partecipare solo per massimo un'altra attività integrativa.
- I soggetti giuridici già titolari di concessione/concessioni di posteggio su area pubblica potranno partecipare solo per un massimo di un'attività integrativa.

### **Art. 5 Requisiti di partecipazione**

1. Possono presentare istanza di partecipazione al bando le persone fisiche, le imprese individuali, le società di persone o di capitali, le cooperative, i consorzi regolarmente costituiti che:

- siano in possesso dei requisiti di cui all'art. 71 del Decreto Legislativo 26 marzo 2010 n. 59 e s.m. nonché eventuali altri requisiti previsti dalla normativa vigente nazionale e locale per lo svolgimento dell'attività per la quale l'interessato presenta domanda di partecipazione alla procedura ad evidenza pubblica;
- conoscano nel dettaglio ed abbiano accettato il Regolamento Comunale del Mercato Albinelli, lo Statuto, il Regolamento interno, la Convenzione per la Gestione del Mercato Coperto;
- abbiano accettato e si siano impegnati a rispettare gli orari di funzionamento del Mercato sia diurni che di apertura serale per le attività integrative;
- si siano impegnati alla corresponsione al Consorzio del canone di concessione e della quota di spese accessorie e alla presentazione della fideiussione di 8 mesi di affidamento e di 8 mesi di spese di gestione (art. 3 *ter* del Regolamento Comunale). Si precisa che i predetti adempimenti dovranno avvenire alla stipula del contratto di sub-affidamento tra Consorzio ed assegnatario dello spazio.
- siano in possesso dei requisiti indicati al punto 3 delle Linee Guida Procedurali approvate con Delibera della Giunta comunale n. 649 del 22 novembre 2017 ovvero:

- i legali rappresentanti delle imprese devono essere in possesso dei requisiti per l'ammissione al Consorzio di Gestione denominato Mercato Coperto Albinelli previsti all'art. 5 dello Statuto, in particolare avere buona condotta morale e civile e possedere comprovata capacità professionale, organizzativa e associativa;

- il titolare e i collaboratori nell'impresa familiare (in caso di impresa individuale), gli amministratori ed i soci, nonché la società stessa (nel caso di società di persone), gli amministratori ed il rappresentante legale, nonché la società stessa (in caso di società di capitali, cooperativa o di consorzio):

**a)** non devono avere avuto protesti negli ultimi 5 anni superiori ad euro 2.500,00;

**b)** non devono essere in presenza di segnalazioni alla Centrale Rischio della Banca d'Italia da almeno 5 (cinque) anni;

**c)** devono avere la capacità giuridica di contrattare con la Pubblica Amministrazione.

Si precisa che per amministratori ai sensi di cui sopra si devono intendere l'amministratore unico o le persone fisiche amministratori (quando la gestione non è affidata ad un organo collegiale, ma a singoli amministratori), il presidente del Consiglio di Amministrazione ed i singoli consiglieri (quando la gestione è affidata all'organo collegiale).

2. Si precisa che possono partecipare anche le persone fisiche non ancora costituite in forma di impresa in possesso dei requisiti richiesti, purché all'atto della prestazione delle garanzie di cui sopra risultino costituite come imprese e regolarmente iscritte nei registri camerali.

### **Art. 6 Modalità e tempi di presentazione delle proposte**

1. Per partecipare al presente bando gli interessati dovranno far pervenire le candidature al Consorzio Mercato Coperto Albinelli, tramite propria casella di Posta Elettronica Certificata, alla casella PEC: [mercatocopertoalbinelli@cert.cna.it](mailto:mercatocopertoalbinelli@cert.cna.it)

2. Le candidature dovranno contenere:

a. progetto descrittivo dell'attività innovativa che si propone di aprire. Il progetto dovrà avere dimensione massima n. 2 pagine in formato carta A4, dimensione minima font 12 punti e dovrà essere sufficientemente dettagliato in modo da consentire l'individuazione dell'attività che si andrà a svolgere. Il progetto dovrà essere corredato da un elaborato planimetrico che delimiti appieno la spazialità del progetto stesso. In particolare, il progetto dovrà contenere la descrizione:

- dell'attività commerciale e/o dell'attività di trasformazione/manipolazione dei prodotti che si intende svolgere (con l'indicazione della tipologia di prodotti, per esempio carni, insaccati, pesce/molluschi o formaggi etc.);
- delle modalità che si intendono adottare per realizzare tale trasformazione/manipolazione (a caldo, a freddo etc.);
- degli strumenti che si intendono adottare per attuare tale trasformazione/manipolazione;
- di tutti quegli ulteriori elementi idonei a consentire la verifica della compatibilità del progetto con la normativa nazionale e locale anche in materia di igiene.

b. curriculum relativo all'eventuale maturazione di esperienza professionale nel medesimo ramo di attività per la quale si presenta la domanda o attività affine;

c. *business plan* a sostegno del progetto presentato;

d. dichiarazioni amministrative di possesso dei requisiti professionali e personali richiesti per lo svolgimento dell'attività e per la partecipazione al bando (si allega relativo modello);

e. sottoscrizione per accettazione dello schema di sub-affidamento contenente gli impegni delle parti e le condizioni di partecipazione;

3. Tutta la documentazione inviata dovrà essere sottoscritta come segue.

a) caso di soggetto non ancora costituito sotto forma di impresa (*le modalità a.1), a.2) e a.3) sono alternative tra loro*):

-a.1) firmata digitalmente dal richiedente;

-a.2) firmata in modo autografo dal richiedente e scansionata, allegando copia del documento d'identità in corso di validità;

-a.3) firmata in modo autografo dal richiedente, scansionata e sottoscritta digitalmente dal procuratore incaricato per l'invio e la sottoscrizione della pratica. In quest'ultimo caso nella documentazione dovrà essere allegata anche la copia del documento di identità del richiedente, in corso di validità e la procura speciale;

b) caso di soggetto imprenditoriale (*le modalità b.1) e b.2) sono alternative tra loro*):

-b.1) firmata digitalmente dal legale rappresentante;

-b.2) firmata in modo autografo dal legale rappresentante, scansionata e sottoscritta digitalmente dal procuratore incaricato per l'invio e la sottoscrizione della pratica. In quest'ultimo caso nella documentazione dovrà essere allegata anche la copia del documento di identità del legale rappresentante dell'impresa in corso di validità e la procura speciale.

4. Le proposte dovranno pervenire entro le ore 12.00 del 23.04.2018.

#### **Art. 7 Cause di esclusione**

Saranno escluse dall'ammissione al bando le domande che, in base al precedente art. 6, risulteranno:

- prive di sottoscrizione secondo quanto previsto all'art.6.3;
- pervenute oltre i termini indicati;
- pervenute con modalità diversa dall'invio dalla propria casella di Posta Elettronica Certificata alla PEC indicata all'art. 6.1;
- non complete di tutti gli allegati e le dichiarazioni richieste;
- corredate da un progetto che non consenta per la sua genericità di individuare l'attività che si andrà a svolgere.

#### **Art. 8 Criteri per la valutazione delle proposte**

1. Le proposte di attività da insediare in posteggi all'interno del Mercato Albinelli verranno valutate da una Commissione giudicatrice da nominare ad avvenuta scadenza dei termini di presentazione delle domande del bando, formata da 4 componenti nominati dal Consorzio, anche estranei al Consorzio stesso e da 1 funzionario del Comune, nel rispetto di tutte le norme in materia di conflitto di interessi e incompatibilità che disciplinano le procedure ad evidenza pubblica.

2. La Commissione esaminerà le proposte pervenute prendendo in considerazione i seguenti aspetti:

a) l'aver maturato un'esperienza imprenditoriale nel medesimo ramo di attività per la quale si presenta la domanda o attività affine (a tale requisito potrà essere riconosciuto un peso sino al 25% del punteggio totale);

b) valutazione del *business plan* a sostegno del progetto per il quale si presenta la domanda (peso sino al 15%);

c) valutazione del progetto relativo all'attività che si andrà a svolgere comprensivo di:

- progetto di allestimento del posteggio;

- elaborato planimetrico che tenga conto delle indicazioni dell'AUSL relativamente all'esistenza di eventuali limiti che lo svolgimento dell'attività potrebbe incontrare all'interno del Mercato e alle soluzioni da adottare per superare tali criticità (peso sino al 20%);

d) valutazione della qualità legata alla tradizione regionale e carattere innovativo della proposta di attività presentata (peso sino al 20%);

e) valutazione della capacità della proposta di intercettare soggetti portatori di particolari esigenze alimentari (ad es. celiachia o veganismo) e di rendere possibile il consumo sul posto (peso sino al 20%).

3. Non verranno inserite in graduatoria le proposte di attività che non raggiungono il punteggio complessivo minimo di punti 50 (cinquanta).

4. Si precisa che nel caso in cui nella presentazione del progetto di attività da realizzare si indichi un soggetto che ha maturato esperienza professionale nel medesimo ramo di attività o attività affine, ai fini dell'acquisizione del punteggio di cui al precedente punto 2. lett. a), la persona con esperienza professionale nel ramo di attività per la quale si presenta la domanda o in attività affine dovrà essere nella compagine sociale al momento dell'apertura dell'attività.

5. All'esito delle procedure di valutazione verrà formata una graduatoria che avrà la durata indicata all'art. 1 punto 3 (anni due). Dopo l'approvazione della suddetta graduatoria, l'eventuale rinuncia

da parte dell'assegnatario dovrà essere comunicata per iscritto al Consorzio con l'indicazione delle motivazioni della rinuncia. Nell'ipotesi in cui la rinuncia sia dovuta alla comprovata inidoneità dello spazio all'esercizio dell'attività da svolgere indicato nel progetto, il rinunciatario potrà chiedere di rimanere in graduatoria con il punteggio originariamente assegnato.

### **Art. 9 Impegni degli assegnatari di spazi a seguito del bando**

1. Al fine dell'assegnazione a seguito dell'aggiudicazione del presente bando, i soggetti selezionati dovranno:

- a) possedere i requisiti di cui all'art. 71 del Decreto Legislativo 26 marzo 2010 n. 59 e s.m. nonché eventuali altri requisiti previsti dalla normativa vigente nazionale e locale per lo svolgimento dell'attività per la quale il soggetto selezionato ha presentato domanda di partecipazione alla procedura ad evidenza pubblica;
- b) accettare le condizioni generali individuate nello schema di convenzione di affidamento e nello schema di contratto di sub-affidamento allegati;
- c) dichiarare di accettare tutte le condizioni poste dal vigente Regolamento del Mercato Albinelli e dallo Statuto del Consorzio Mercato Coperto Albinelli, dal Regolamento interno, dalla Convenzione per la Gestione del Mercato Coperto;
- d) accettare le limitazioni e le condizioni cui sono subordinate la cessione e l'affitto di azienda o di ramo di azienda e i limiti alle modificazioni significative dell'attività insediata di cui ai successivi artt. 11 e 12;
- e) impegnarsi al pagamento delle spese annue al Consorzio Mercato Coperto Albinelli, il quale versa al Comune di Modena il canone annuo vigente, secondo quanto stabilito per gli operatori di commercio su aree pubbliche, dalla Convenzione per la gestione dei servizi accessori del mercato, approvata con Deliberazione di Giunta Comunale n.124 del 29/3/2016, Determinazione Dirigenziale n. 1127 del 29/6/2016 e stipulata con il Consorzio Mercato Coperto Albinelli in data 30 giugno 2016. Il momento a partire dal quale diventerà operativo l'obbligo da parte dell'assegnatario di corrispondere al Consorzio quanto dovuto a titolo di quota del canone annuo e di quota di servizi accessori si individua in quello della sottoscrizione del contratto di sub-affidamento fra Consorzio e assegnatario dello spazio, sottoscrizione che dovrà avvenire entro il termine indicato nel successivo art. 10.

A titolo esemplificativo si riportano nella tabella sottostante i costi Iva esclusa, riferiti all'anno 2017 per i servizi accessori e per il canone di concessione. I costi sotto indicati sono meramente indicativi e possono variare di anno in anno secondo quanto previsto dall'art. 14 della Convenzione per la gestione dei servizi del Mercato Coperto denominato Albinelli e dal Regolamento interno del Mercato.

Spazio commerciale n.	Posteggi/posteggio n.	Mq	Spese accessorie	Canone annuo	Totale spese
4	44-45	10,53 Mq	2.407,00	2.359,00	4.766,00
	46	6,00 Mq	780,00	1.344,00	2.124,00
5	62, 63	38,37 Mq	5.624,00	8.595,00	14.219,00

- f) costituire un deposito cauzionale, così come previsto all'art. 1 comma 4 del Regolamento del Mercato Albinelli, pari ad 8 mensilità del canone vigente, sotto forma di fidejussione bancaria a garanzia del regolare pagamento del canone annuo, secondo quanto stabilito per gli operatori di commercio su aree pubbliche, dalla vigente Convenzione per la gestione dei servizi accessori del Mercato, approvata con Deliberazione di Giunta Comunale n.124 del 29/3/2016, Determinazione Dirigenziale n. 1127 del 29/6/2016 e stipulata con il Consorzio Mercato Coperto Albinelli in data 30 giugno 2016 n. prot. 99269;
- g) costituire ulteriore deposito cauzionale a garanzia del pagamento delle spese accessorie da versare al Consorzio per i servizi generali, pari a 8 mensilità delle spese totali riferite all'anno 2017 sotto forma di fidejussione bancaria a garanzia del regolare pagamento di tali spese;
- h) stipulare e consegnare al consorzio apposita polizza assicurativa a copertura dei rischi derivanti dall'uso degli spazi assegnati;
- i) impegnarsi a non sub-affidare ulteriormente lo spazio assegnato.

2. Gli spazi verranno assegnati nello stato di fatto e di diritto in cui si trovano, pertanto qualunque modifica/innovazione funzionale all'esercizio dell'attività da insediare dovrà essere apportata nel rispetto di tutta la normativa vigente nazionale e locale ed in accordo con il Comune proprietario dell'immobile. Il complesso immobiliare è vincolato come bene di interesse culturale ai sensi del D. lgs. 42/2004 e pertanto qualunque modifica si intenda apportare è soggetta a preventiva autorizzazione della Soprintendenza per i Beni Storici, Artistici ed Etnoantropologici.

Eventuali modifiche alle strutture, ai singoli spazi, alle parti comuni, ai depositi, agli impianti, ecc., possono comportare la modifica del CPI come previsto dal D.P.R. 151 del 1 agosto 2011 e del D.M. 27 luglio 2010 e dovranno pertanto essere valutate di volta in volta.

L'assegnazione degli spazi nello stato di fatto in cui si trovano comporta che eventuali lavori di ripristino degli stessi (quali a titolo esemplificativo interventi sugli impianti, sui motori delle serrande, sulle pavimentazioni, sugli scarichi, sulle pareti e sui soffitti) saranno a carico dell'assegnatario salvo quelli di competenza del Comune di Modena in qualità di proprietario dello stabile.

Si precisa che nessuna attività di ripristino, modifica o innovazione sullo spazio assegnato potrà essere eseguita dall'assegnatario in un momento anteriore alla sottoscrizione del contratto di sub-affidamento.

#### **Art. 10 Decadenze**

1. L'assegnatario dovrà sottoscrivere il contratto di sub-affidamento dello spazio assegnato con il Consorzio entro il termine di 30 giorni dalla pubblicazione della graduatoria definitiva, pena la decadenza automatica dalla assegnazione stessa e dalla graduatoria.

2. Il mancato inizio dell'attività da parte dell'assegnatario nel termine di 6 mesi decorrente dal momento della pubblicazione della graduatoria definitiva determinerà automaticamente la decadenza dalla assegnazione e dalla graduatoria a meno che non dimostri che il mancato inizio dell'attività è dipeso da causa a lui non imputabile, attraverso presentazione al Consiglio di Amministrazione del Consorzio di opportuna documentazione.

3. L'assegnatario dovrà svolgere nello spazio assegnato la medesima attività di cui al progetto presentato, salvo quanto previsto dal successivo art. 12, pena la decadenza automatica dalla assegnazione e dalla graduatoria.

4. Nel caso in cui nella presentazione del progetto della attività da realizzare sia stato indicato un soggetto che ha maturato esperienza professionale nel medesimo ramo di attività o attività affine, se

la persona con esperienza professionale non sarà nella compagine sociale al momento dell'apertura dell'attività ciò comporterà la perdita del punteggio acquisito ai sensi dell'art. 8 punto 2 lettera a) con tutte le conseguenze che ne derivano tra le quali anche l'eventuale decadenza dall'assegnazione e dalla graduatoria nel caso in cui a seguito della perdita di tale punteggio non venga raggiunta la soglia minima dei 50 punti.

#### **Art. 11 Limitazioni alla cessione e all'affitto di azienda**

1. Per due anni dall'assegnazione dello spazio, l'assegnatario non potrà cedere o affittare la relativa azienda o il relativo ramo di azienda, salvo cause di evidente forza maggiore.
2. In caso di cessione o affitto d'azienda o di ramo di azienda, superati i due anni, l'efficacia e la validità del relativo contratto dovranno essere subordinate alla condizione del superamento di un esame, effettuato dal Comune di Modena insieme al Consiglio di Amministrazione del Consorzio, volto a verificare la permanenza dei requisiti che avevano determinato la scelta dell'assegnatario originario.
3. A tale scopo l'aspirante cessionario o affittuario presenterà al Comune di Modena e al Consorzio di gestione del Mercato un progetto che consenta la valutazione di quanto riportato al punto precedente.

#### **Art. 12 Modifiche all'attività svolta**

1. Per due anni dall'assegnazione dello spazio, l'assegnatario dovrà esercitare l'attività in base al progetto presentato a bando, grazie al quale ha acquisito l'assegnazione dello spazio.
2. Superati i due anni dall'inizio dell'attività, qualora evoluzioni di contesto sia del mercato che della domanda commerciale rendano opportuna la modifica del progetto originario, l'assegnatario può proporre al Consiglio di Amministrazione del Consorzio modifiche, presentando un progetto che consenta la valutazione di quanto sopra, da effettuarsi in accordo con il Comune.
3. In caso di mancata approvazione l'assegnatario avrà l'obbligo di cessare l'attività e dovrà restituire gli spazi al Comune.

#### **Art. 13 Responsabile del Procedimento**

Il Responsabile del Procedimento è Franchini Stufler Benedetta, incaricata dal competente organo del Consorzio (Consiglio di Amministrazione) con delibera del 07.03.2018.

#### **Art. 14 Informazioni**

Per informazioni, precisazioni e approfondimenti relativi al presente bando si può inviare comunicazione alla casella di PEC [mercatoapertoalbinelli@cert.cna.it](mailto:mercatoapertoalbinelli@cert.cna.it) o in alternativa alla casella PEC [benedetta.franchinistufler@ordineavvmodena.it](mailto:benedetta.franchinistufler@ordineavvmodena.it) con oggetto: "Bando attività innovative di integrazione dell'offerta Mercato Albinelli - richiesta informazioni".

Le risposte verranno date direttamente al richiedente e pubblicate sul sito:

[www.comune.modena.it/bandi-di-gara-e-contratti-profilo-di-committente/altri-bandi-e-avvisi/bandi-e-avvisi-in-corso](http://www.comune.modena.it/bandi-di-gara-e-contratti-profilo-di-committente/altri-bandi-e-avvisi/bandi-e-avvisi-in-corso).

#### **Art. 15 Informativa sulla privacy**

Ai sensi dell'art.13 D. Lgs. 196/2003 si informa che:

- a) il trattamento dei dati personali è finalizzato unicamente allo svolgimento della presente procedura ad evidenza pubblica;
- b) il trattamento sarà effettuato da soggetti appositamente indicati, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate;



- c) il conferimento dei dati è necessario per la partecipazione alla procedura;
- d) i dati stessi potranno essere comunicati ai soggetti preposti ai bandi di gara e ai rapporti contrattuali e a tale fine potranno essere diffusi;
- e) gli interessati potranno avvalersi dei diritti di cui all'art. 7 del citato decreto e in particolare il diritto di ottenere la conferma del trattamento dei propri dati personali e di chiederne l'aggiornamento e la rettifica, se erronei, rivolgendo la richiesta al responsabile del trattamento.

Allegati:

- 1) autodichiarazioni di possesso dei requisiti
- 2) domanda di partecipazione
- 3) schema di sub-affidamento tra il Consorzio Mercato Coperto Albinelli e assegnatario dello spazio
- 4) schema di convenzione tra il Comune di Modena e il Consorzio Mercato Coperto Albinelli per l'assegnazione e la gestione degli spazi da destinare ad attività innovative integrative dell'offerta del Mercato Albinelli
- 5) planimetria del Mercato