



## Comune di Modena

Settore Politiche Sociali, Sanitarie e per l'Integrazione

Servizio Sociale Territoriale

### **AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER LA PRESENTAZIONE DI UN PROGETTO RELATIVO ALLA SOCIALIZZAZIONE E SOSTEGNO ALL'INTEGRAZIONE CON IL TERRITORIO DI PERSONE DISABILI ADULTE E SERVIZIO D'AIUTO ALLA PERSONA**

In esecuzione alla Determinazione Dirigenziale n. 1255/2018

Richiamate :

- la Legge 104/1992 "Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate" in particolare l'art. 5 "principi generali per i diritti della persona handicappata" per la promozione dell'autonomia e la realizzazione dell'integrazione sociale e l'art. 9 "Servizio Aiuto alla Persona" per garantire forme di sostegno rivolte a facilitare l'autosufficienza e le possibilità di integrazione;
- la Legge Regione Emilia Romagna 29/97 "Norme e provvedimenti per favorire le opportunità di vita autonoma e l'integrazione sociale delle persone disabili" in particolare l'art. 3 in cui il servizio di aiuto alla persona si realizza attraverso interventi di appoggio per le esigenze di socializzazione e di indipendenza dei cittadini in temporanea o permanente limitazione dell'autonomia personale e si effettua, in via prioritaria, avvalendosi di prestazioni volontarie;
- La Legge n.328/2000 "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali" e ss.mm.ii., ed in particolare all'art. 1 comma 5 in quanto definisce che alla gestione e all'offerta di servizi provvedono soggetti pubblici e organismi non lucrativi di utilità sociale, organizzazioni di volontariato con modalità concertate di intervento; inoltre la stessa legge, all'art.5 comma 1, prevede che nell'attuazione del principio di sussidiarietà gli Enti Locali promuovano azioni di sostegno e di qualificazione dei soggetti operanti nel terzo settore;
- la Legge Regionale n. 2/2003 "Norme per la promozione della cittadinanza sociale e per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali", e ss.mm.ii., ed in particolare l'art. 2 comma 2, che definisce che gli Enti Locali, al fine di prevenire, rimuovere o ridurre le condizioni di bisogno e di disagio derivanti da limitazioni personali e sociali, da condizioni di non autosufficienza, realizzano un sistema integrato di interventi e servizi sociali con il concorso, fra gli altri, dei soggetti di cui ai commi 4 e 5 dell'art.1 della Legge 328/2000;
- le Leggi regionali Emilia Romagna n. 12/2005, n. 34/2002, e la successiva Legge regionale n. 8/2014 "Legge di semplificazione della disciplina regionale in materia di volontariato, associazionismo di promozione sociale, servizio civile. Istituzione della giornata della cittadinanza solidale", le quali riconoscono il ruolo delle organizzazioni di volontariato e delle associazioni di promozione sociale nella partecipazione alla vita della comunità regionale e ne valorizzano la funzione quale espressione d'impegno e pluralismo della società civile;

- il D.lgs.3 luglio 2017, n. 117 "Codice del Terzo settore, a norma dell'articolo 1, comma 2, lettera b), della legge 6 giugno 2016, n. 106" che riconosce il valore e la funzione sociale degli enti del Terzo settore, dell'associazionismo, dell'attività di volontariato e della cultura e pratica del dono quali espressione di partecipazione, solidarietà e pluralismo, ne promuove lo sviluppo salvaguardandone la spontaneità ed autonomia, e ne favorisce l'apporto originale per il perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, anche mediante forme di collaborazione con lo Stato, le Regioni, le Province autonome e gli enti locali";

- il Piano Sociale e Sanitario della Regione Emilia Romagna che pone tra gli obiettivi prioritari quello relativo alle Politiche per promuovere l'autonomia delle persone, definendo in particolare che gli interventi a favore delle persone con disabilità devono essere elaborati in modo personalizzato, tenendo conto delle specifiche necessità e risorse e delle condizioni di vita di ciascuno;

### **PREMESSO:**

che il Comune di Modena intende promuovere la presentazione di una proposta progettuale relativa alla socializzazione, sostegno e integrazione con il territorio di persone disabili adulte e Servizio d'Aiuto alla Persona, si procede alla pubblicazione del seguente Avviso, sul sito istituzionale dell'Ente:

#### **1) Soggetti partecipanti**

Il presente Avviso è rivolto ad organizzazioni di volontariato ed alle associazioni di promozione sociale come definite dal D.lgs n. 117/2017 c.d." Codice del Terzo Settore" in forma singola, o riunite (o che intendono riunirsi) in associazione temporanea di scopo;

#### **2) Requisiti generali e speciali di partecipazione**

I Soggetti interessati, in persona del Legale Rappresentante, dovranno dichiarare il possesso dei seguenti requisiti a pena di esclusione dalla presente procedura:

1) possesso dei requisiti di idoneità morale e professionale per stipulare convenzioni con la Pubblica Amministrazione;

2) iscrizione nel Registro Unico del Terzo Settore o, nelle more dell'operatività dello stesso, nello specifico Registro delle Organizzazioni di volontariato o delle Associazioni di Promozione sociale, da almeno 6 mesi;

3) prevedere nel proprio statuto la finalità di solidarietà sociale nel campo dell'assistenza sociale/socio sanitaria e socio educativa, della ricerca scientifica, della formazione a tutela dei diritti civili a favore di persone svantaggiate in differenti situazioni di disabilità; il requisito sarà documentato tramite presentazione di copia dello Statuto/atto costitutivo del Soggetto interessato.

4) avvalersi in modo determinante e prevalente, nelle attività oggetto del presente Avviso, delle prestazioni personali, volontarie e gratuite dei propri aderenti;

5) comprovata competenza ed esperienza in progetti relativi alla socializzazione e sostegno  
comprovata competenza ed esperienza in progetti rivolti alla disabilità maturata nel corso dell'ultimo biennio (2016 – 2017);

6) per tutti i soggetti che hanno una posizione INAIL o INPS attiva : essere in regola in materia di contribuzione previdenziale, assicurativa e infortunistica;

7) che abbiano una capacità economica e finanziaria adeguate alla tipologia ed entità delle attività richieste nel presente Avviso; il requisito dovrà essere documentato con la presentazione dell'ultimo bilancio o rendiconto economico/finanziario approvato in cui siano evidenziate le entrate e le uscite dell'ultimo biennio (2016- 2017).

8) di essere in regola con l'applicazione della normativa relativa alla sicurezza sul luogo di lavoro (D.Lgs. 81/2008 e successive modifiche), in materia di prevenzione infortunistica, di igiene del lavoro e di rispettare le norme per il diritto al lavoro dei disabili;

9) di applicare all'eventuale personale dipendente il contratto nazionale del settore e i contratti integrativi, territoriali e aziendali vigenti, con particolare riferimento ai salari minimi contrattuali;

10) dichiarazione dei nominativi del legale rappresentante, degli associati, dei dipendenti con poteri decisionali nel presente procedimento, ai fini del monitoraggio relativo al conflitto di interesse;

11) dichiarazione di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo o di non aver conferito incarichi a ex-dipendenti del Comune di Modena (nel triennio successivo alla cessazione del rapporto) che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali, nei confronti del Soggetto interessato al presente Avviso, per conto del Comune di Modena, negli ultimi tre anni di servizio;

12) dichiarazione di insussistenza di condanne penali, di procedimenti penali, anche pendenti, riferiti al legale rappresentante, associati, dipendenti;

13) dichiarazione di impegno a far rispettare ai propri dipendenti il codice di comportamento in vigore per i dipendenti del Comune di Modena, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 601 dell'11/12/2013 e ss.mm.ii.

L'amministrazione, nella fase istruttoria, si riserva di controllare la veridicità delle dichiarazioni rese e chiedere integrazioni o chiarimenti.

Inoltre i soggetti interessati dovranno dichiarare:

- la propria disponibilità a collaborare con tutti i soggetti attivi nella città che si occupano, a vario titolo, delle tematiche relative alla disabilità;
- la propria disponibilità a stipulare adeguata polizza assicurativa che garantisca ai volontari inseriti nelle attività un'assicurazione contro gli infortuni, malattie connesse allo svolgimento delle attività stesse e per la responsabilità civile verso terzi, nonché a provvedere ad apposita copertura assicurativa, secondo i livelli di copertura previsti dalla normativa specifica di riferimento, in relazione ai rapporti di lavoro esistenti.

### **3) Linee guida per la redazione del progetto**

Gli interventi che dovranno essere gestiti dal soggetto gestore sono finalizzati alla promozione di attività relative alla socializzazione e sostegno all'integrazione con il territorio di persone disabili

adulte e alla gestione del Servizio d' Aiuto alla Persona (SAP). I percorsi dovranno essere integrati con le realtà del territorio; dovranno inoltre rispondere in modo flessibile e personalizzato alle esigenze delle persone disabili.

Tali attività, di seguito dettagliate, dovranno essere svolte coerentemente ed in modo integrato con i mandati, gli orientamenti definiti dal Comune di Modena, secondo le modalità operative concordate congiuntamente con tutti i soggetti della rete cittadina.

Il Soggetto gestore deve essere in grado di garantire, in stretta sinergia con il Comune di Modena e con gli altri soggetti della rete, le seguenti attività rivolte alle persone disabili adulte:

**A) Servizio Aiuto alla Persona (S.A.P.):** si realizza attraverso azioni ed interventi volti a sviluppare le opportunità di vita autonoma e di integrazione sociale dei cittadini con limitazioni nell'autonomia personale e si effettua, in via prioritaria, avvalendosi di prestazioni volontarie.

Il servizio di aiuto personale non è sostitutivo delle prestazioni socio-assistenziali e socio-sanitarie previste dalla programmazione nazionale e regionale ed è integrato e coordinato con i servizi esistenti sul territorio.

Si rivolge a persone adulte con disabilità cognitiva, motoria o sensoriale che si trovano in condizioni di non autosufficienza ma con sufficienti capacità di esprimere i loro bisogni gestibili anche col solo supporto di figure non professionali.

Le attività devono essere svolte da volontari e da persone che svolgono il servizio civile volontario, coordinate da un educatore coordinatore.

Le finalità principali sono:

- sviluppare opportunità di vita autonoma e di integrazione sociale delle persone disabili;
- favorire la vita di relazione, la mobilità individuale delle persone con disabilità motoria, cognitiva e sensoriale ad integrazione delle cure familiari;
- promuovere una cultura di solidarietà, favorendo il coinvolgimento del volontariato singolo e/o associato.

Il SAP deve essere una parte integrante della rete dei servizi offerti ai disabili adulti e alle loro famiglie e interagisce in modo privilegiato con:

- Cittadini disabili e loro famiglie
- Associazioni di volontariato
- Servizio Sociale del Comune di Modena

Tipologia di interventi:

- Aiuto nelle attività di vita quotidiana, nella propria abitazione, tendenti a mantenere le capacità residue (utilizzo ausili, computer, ecc...);
- Aiuto nella mobilità del territorio cittadino per acquisti, commissioni varie in uffici, visite a parenti o amici;
- Accompagnamento a supporto della vita di relazione e in attività di socializzazione (frequenza luoghi pubblici, bar, teatro, cinema, partecipazione a feste, gite, ecc...);
- Accompagnamento presso attività occupazionale e/o socio-occupazionali (stages formativi, borse lavoro, ecc.);
- Supporto all'apprendimento e allo studio per l'utilizzo della strumentazione informatica e di programmi predisposti per la disabilità.

Modalità d'accesso:

L'accesso al SAP deve essere garantito in uno dei due modi seguenti:

- domanda individuale (persona disabile o familiare ) presso Ufficio SAP
- tramite l'Assistente Sociale (Servizio Sociale)

Funzionamento del servizio:

A) Il SAP svolge un'azione di raccolta e valutazione delle domande individuali degli utenti e delle adesioni dei volontari.

La valutazione delle domande viene svolta sulla base dei seguenti criteri:

- congruità della richiesta con le finalità del servizio;

- disponibilità di risorse per garantire le attività;

B) Il SAP realizza momenti di formazione/informazione e affiancamento di tutti i volontari allo scopo di fornire loro conoscenze di base sulla disabilità e strumenti legati alle competenze relative alla gestione della relazione d'aiuto.

C) I volontari del SAP, nell'esercizio delle attività, devono essere coperti da assicurazione contro gli infortuni e da responsabilità civile nei confronti di terzi da parte del Soggetto gestore.

### **B) Attività relative alla socializzazione e sostegno all'integrazione con il territorio, di persone disabili adulte:**

Il Soggetto gestore deve promuovere, realizzare e gestire, secondo modalità integrate con il Servizio Sociale, le attività legate al tempo libero per persone disabili adulte finalizzate alla realizzazione di percorsi integrati che rispondano in modo flessibile e personalizzato alle esigenze delle persone.

Le attività relative all'integrazione con il territorio sono vissute come spazio per soddisfare bisogni legati alla socializzazione, per valorizzare il piacere di fare le cose, per mettere al centro la persona con i suoi gusti e desideri. Il punto di forza quindi di queste attività è di rispondere alla richiesta di qualità della vita delle persone disabili.

Le attività di socializzazione e di integrazione col territorio avranno lo scopo di arricchire ed integrare i progetti individuali delle persone disabili valorizzandone le capacità individuali, di favorire la cultura dell'integrazione, di concorrere ad attivare forme diverse di comunicazione ed espressione.

Tali attività dovranno essere rivolte a persone disabili di norma adulte inviate dal Servizio Sociale del Comune di Modena.

Su richiesta dell'Amministrazione comunale si potrà prevedere:

-l'organizzazione di attività di socializzazione e sostegno all'integrazione di disabili adulti frequentanti il Centro diurno Pisano.

- attività di supporto per l'organizzazione del soggiorno estivo per persone disabili adulte presso la struttura di Pinarella di Cervia.

-la collaborazione con Enti/Associazioni affidatari di progetti da parte del Comune di Modena e rivolti a disabili adulti.

#### Modalità d'accesso:

Le modalità d'accesso saranno regolamentate dal Comune di Modena.

#### Funzionamento del servizio:

Per la gestione di tali attività il soggetto gestore dovrà avvalersi delle seguenti figure:

A) Coordinatore delle attività: tale ruolo viene individuato dal Soggetto gestore e di norma deve essere un Educatore Professionale con funzioni di Coordinamento. Tali attività di coordinamento dovranno essere svolte in stretta collaborazione con il Comune di Modena.

B) Conduttore/i delle attività: viene individuato dal Soggetto gestore che si cura anche dei relativi aspetti amministrativi e contrattuali. E' l'esperto dell'attività, ne conosce i contenuti ed i significati e li trasmette alle persone disabili che partecipano al gruppo e al referente dell'attività.

C) Volontari e Volontari del Servizio Civile: il Soggetto gestore dovrà avvalersi di volontari individuali e volontari del servizio civile a sostegno delle attività del progetto. Il volontario avrà un ruolo fondamentale nel favorire l'integrazione col territorio della persona disabile in particolare

sarà in grado :

- di entrare in relazione con le persone disabili favorendone l'autonomia , sostenendole in un percorso di mantenimento e/o di sviluppo delle proprie abilità;
- di sviluppare la socializzazione attraverso attività adeguate affinché la persona possa sperimentarsi in contesti di gruppo migliorando l'autonomia personale, relazionale e sociale
- di sensibilizzare la Comunità sul tema della disabilità
- di mobilitare e sostenere reti di aiuto formali ed informali per promuovere il benessere della persona disabile.

E' prevista una quota di partecipazione alle attività da parte dell'utente pari ad € 20 (per i laboratori a modulo) e ad € 30 (per quelli con durata annuale); tale quota dovrà essere versata al Soggetto gestore.

#### **4) Gestione del progetto**

Al fine di garantire una gestione complessiva delle attività di socializzazione e di integrazione col territorio e del SAP, il Soggetto gestore si impegna a gestire tutte le attività sopra elencate, i rapporti diretti anche sul piano amministrativo coi conduttori, il reperimento delle sale (qualora non vengano messe a disposizione dal Comune di Modena), il coordinamento dei Volontari del Servizio Civile e il reperimento/formazione/gestione dei volontari singoli provvedendo alla loro copertura assicurativa.

Il Soggetto gestore dovrà effettuare la programmazione annuale seguendo le indicazioni dell'amministrazione comunale.

#### **5) Sede e luoghi delle attività**

La sede operativa principale del coordinamento delle attività verrà individuata del Comune di Modena. Inoltre il Comune mette a disposizione la sede dell'Atelier "La Grande Mela" di Via Viterbo, per ospitare diverse attività e laboratori.

Le varie attività vedranno sedi diverse individuate di volta in volta in relazione alla tipologia di attività da parte del Soggetto gestore.

#### **6) Procedura per la selezione**

Il progetto presentato sarà valutato da un'apposita Commissione, successivamente alla scadenza di presentazione di cui al successivo punto 7).

Il progetto, i cui Soggetti risultino in possesso dei requisiti di ammissione richiesti, sarà valutato secondo i seguenti **criteri** :

	<b>CRITERI</b>	fino a max punti
1	progettazione, programmazione e gestione delle attività, con particolare attenzione alle funzioni svolte dai volontari, dal personale dipendente/autonomo ed il loro raccordo con il Servizio Sociale, esplicitando le reti di collaborazioni in essere con associazioni e servizi del territorio, relativi alle finalità e alla tipologia d'utenza;	35

2	progettazione, programmazione e gestione delle attività, fondate sulla progettazione individualizzata;	30
3	esperienza e competenza del personale dipendente/autonomo, impiegato nelle attività (allegare relativi curricula); piani formativi e di aggiornamento per i volontari e per il personale dipendente/autonomo;	20
4	proposte di modalità innovative e sperimentali per la gestione delle attività oggetto del presente Avviso, con particolare attenzione alle sinergie tra le diverse attività e con altri attori della rete;	15
	<b>TOTALE</b>	<b>100</b>

Ai Soggetti non ammessi per mancanza dei requisiti verrà data comunicazione formale.

La procedura di selezione è ritenuta valida anche nel caso di presentazione di un unico Soggetto, ove il progetto presentato risulti idoneo e coerente rispetto a quanto indicato nel presente Avviso.

Il progetto presentato dovrà essere articolato in singoli paragrafi di dettaglio per ognuno dei criteri di valutazione elencati.

#### 7) Termini e modalità di presentazione della Domanda di partecipazione alla selezione

I Soggetti interessati sono invitati, in persona del Legale rappresentante, a presentare:

- apposita **domanda di partecipazione** alla procedura di selezione contenente le dichiarazioni di sussistenza dei requisiti previsti al precedente **punto 2)**
- **il progetto** redatto secondo le linee guida di cui presente Avviso;
- copia dello Statuto/atto costitutivo del Soggetto partecipante;
- ultimo **bilancio o rendiconto economico/finanziario** approvato, in cui siano evidenziate le entrate e le uscite dell'ultimo biennio (2016- 2017).

I soggetti partecipanti dovranno indicare un recapito telefonico nonché indirizzo mail e/o PEC al quale il Comune potrà inviare eventuali richieste di documentazione aggiuntiva e/o chiarimenti.

La domanda di partecipazione deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, di documento valido di identità del Legale rappresentante sottoscrittore.

La domanda di partecipazione, sottoscritta e corredata dalla documentazione richiesta, dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 13,00 del giorno Mercoledì 25 Luglio 2018** secondo una delle seguenti modalità :

- **direttamente** presso la segreteria del Servizio Sociale Territoriale (Settore Politiche Sociali, Sanitarie e per l'Integrazione) del Comune di Modena- via Galaverna n.8, I piano, corridoio B, 41123 Modena, nei seguenti giorni e orari: lunedì e giovedì 8.30 - 13.00 e 14.30 - 18.00; mercoledì 8.30 – 13.00.

- **a mezzo servizio postale mediante raccomandata A.R** all'indirizzo sopra precisato;

- **tramite posta elettronica certificata (PEC)** all'indirizzo:  
casellaistituzionale046@cert.comune.modena.it

La domanda inviata in formato elettronico deve essere firmata e scansionata in formato pdf, così come gli allegati, che devono essere trasmessi come allegati al messaggio di posta elettronica. La firma non è richiesta nel caso che la domanda sia trasmessa tramite PEC intestata al soggetto che presenta la domanda di ammissione.

Il recapito dei plichi, indipendentemente dalla modalità utilizzata, rimane ad esclusivo rischio dei mittenti, che non potranno sollevare eccezione alcuna ove, per qualsiasi motivo, i plichi non dovessero pervenire in tempo utile.

Non saranno considerate le domande pervenute oltre la data sopra indicata, in particolare non farà fede la data del timbro dell'ufficio postale accettante.

## **8) Finanziamento del progetto e stipula della convenzione**

L'importo massimo erogabile dal Comune a finanziamento del progetto selezionato, per tutta la durata dello stesso, è pari ad **€ 156.000,00 (€ 78.000,00 annuali)**, che saranno erogati a titolo di rimborso delle spese sostenute per la realizzazione del progetto.

Il Comune, dopo aver dato corso alla procedura di selezione del progetto, regolerà le attività in esso previste attraverso apposita convenzione della durata di **due anni, da settembre 2018 ad agosto 2020, che potrà essere eventualmente rinnovata per ulteriori due anni.**

Le spese sostenute dal soggetto selezionato per lo svolgimento delle attività oggetto del presente Avviso, rimborsabili dall'Amministrazione Comunale, sono le seguenti:

- 1) Spese relative agli oneri assicurativi dei volontari;
- 2) Oneri relativi al costo del personale dipendente e/o di eventuali collaborazioni/incarichi professionali specificamente afferenti il progetto;
- 3) Spese vive e documentate sostenute dai volontari e dal personale dipendente o incaricato (es.: trasporto mezzi pubblici, iscrizione a convegni, vitto ecc.) specificamente afferenti il progetto;
- 4) Spese relative all'acquisto di strumentazioni, mezzi, materiale di consumo adeguatamente documentati, costo di eventuali sedi, specificamente inerenti l'organizzazione, il coordinamento e controllo del progetto e delle attività oggetto della convenzione;
- 5) Quota parte delle spese generali di funzionamento del soggetto gestore esclusivamente e tassativamente imputate allo svolgimento delle attività convenzionate;

## **9) Trattamento dei dati personali**

I partecipanti alla selezione accettano implicitamente le norme del presente avviso e, sottoscrivendo la domanda di ammissione alla selezione, autorizzano il Comune di Modena al trattamento dei loro dati personali ai fini dell'espletamento delle procedure previste.

Ai sensi dell'art.13 del D.Lgs 196/03 e successive modificazioni si precisa che il trattamento dei dati personali è effettuato da soggetti incaricati ai soli fini della presente selezione, nel rispetto ed in applicazione delle normative vigenti.



Il trattamento dei dati verrà effettuato con strumenti manuali, informatici e telematici in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza. In qualsiasi momento potranno essere esercitati i diritti riconosciuti dall'art.7 ss. del Dlgs.196/2003.

La documentazione inviata non sarà restituita e resterà acquisita agli atti del procedimento.

Il Responsabile del procedimento, nonché Responsabile del trattamento dei dati inerenti al medesimo, è la dott.ssa Giulia Paltrinieri, Dirigente Responsabile del Servizio Sociale territoriale del Comune di Modena e gli atti potranno essere visionati presso la segreteria del Servizio Sociale Territoriale, Via Galaverna, 8 - 1 Piano, corridoio B, 41123- Modena.

Il presente avviso è disponibile sul sito internet del Comune di Modena, nella sezione Amministrazione trasparente : <http://www.comune.modena.it/bandi-di-gara-e-contratti-profilo-di-committente/altri-bandi-e-avvisi>

La Dirigente Responsabile del Servizio Sociale territoriale del Comune di Modena  
Dott.ssa Giulia Paltrinieri