



## **COMUNE DI MODENA**

**N. 376/2018 Registro Deliberazioni di Giunta**

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE  
SEDUTA DEL 24/07/2018**

L'anno 2018 il giorno 24 del mese di luglio alle ore 11:50 nella Residenza Comunale di Modena, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei signori:

MUZZARELLI GIAN CARLO	Sindaco	Assente
CAVAZZA GIANPIETRO	Vice-Sindaco	Assente
VANDELLI ANNA MARIA		Presente
URBELLI GIULIANA		Assente
GUERZONI GIULIO		Presente
FERRARI LUDOVICA CARLA		Presente
BOSI ANDREA		Presente
GUADAGNINI IRENE		Presente
FILIPPI ALESSANDRA		Presente

Assenti Giustificati: Muzzarelli, Cavazza, Urbelli

Assiste il Segretario Generale DI MATTEO MARIA.

Il Presidente pone in trattazione il seguente

**OGGETTO n. 376**

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2019 - 2021 - APPROVAZIONE**

## LA GIUNTA COMUNALE

### Premesso:

- che il principio contabile della programmazione di bilancio, all. 4/1 al D.Lgs. 118/2011 in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio, prevede che il Documento Unico di Programmazione (DUP) costituisca il presupposto necessario a tutti gli strumenti di programmazione degli Enti locali, e che lo stesso sia composto da due sezioni: la sezione strategica (SeS), con orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo residuo, attualmente l'anno 2019; e la sezione operativa (SeO), con orizzonte temporale pari a quello del bilancio di previsione triennale, attualmente 2019-2021;
- che il medesimo principio contabile prevede, con riferimento alla tempistica per l'approvazione del DUP: la presentazione dalla Giunta al Consiglio comunale entro il 31 luglio per le conseguenti deliberazioni; l'eventuale aggiornamento mediante apposita nota, da presentare dalla Giunta al Consiglio entro il 15 novembre per le conseguenti deliberazioni; l'eventuale aggiornamento, in caso di variazione del quadro normativo di riferimento, da parte della Giunta unitamente allo schema di bilancio di previsione in corso di approvazione;

### Richiamati:

- l'art. 170 "Documento unico di programmazione" del T.U. n. 267/2000 ordinamento EE.LL., che nel rimandare al già citato principio contabile, ne recepisce le tempistiche e qualifica il DUP come atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione;
- il D.Lgs. n. 118/2011, così come modificato dal D.Lgs. n. 126/2014, ed in particolare l'allegato 4/1 di cui sopra, il quale, tra l'altro, al punto 8 descrive i contenuti da prevedere nel DUP;
- l'art. 1, comma 8 della Legge n. 190/2012, così come modificato dal D.Lgs. n. 97/2016, il quale prevede, tra l'altro, che gli indirizzi strategici in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza "costituiscono contenuto necessario dei documenti di programmazione";
- l'art. 10 del Regolamento di Contabilità "Il Documento Unico di Programmazione", che prevede la procedura di approvazione e di aggiornamento di tale documento per l'Ente;
- la deliberazione di Consiglio comunale n. 53 del 19/07/2018 (prot. n. 2018/85163), con la quale è stato tra l'altro approvato lo Stato di Attuazione dei Programmi del DUP attualmente in vigore, anche al fine di orientare il nuovo DUP 2019-2021;

### Visti:

- l'orientamento pubblicato dalla Commissione per l'armonizzazione degli enti territoriali (Commissione Arconet) del Ministero dell'Economia e delle Finanze in data 07/10/2015, che sottolinea come "nel rispetto dell'articolo 170, comma 1 del TUEL, il termine [...] si riferisce alla presentazione al Consiglio, per le conseguenti deliberazioni, del DUP [...] approvato dalla Giunta";
- l'orientamento pubblicato dalla Commissione sopra citata in data 22/10/2015, relativo al procedimento di approvazione del DUP e della relativa nota di aggiornamento, che fornisce ulteriori chiarimenti in merito al vigente quadro normativo, precisando tra l'altro che la prima deliberazione in Giunta del DUP "costituisce una fase necessaria del ciclo della programmazione dell'Ente" e che,

al tempo stesso, “se presentato, lo schema di nota di aggiornamento al DUP si configura come lo schema del DUP definitivo”;

Considerato:

- che il Documento di Economia e Finanza Pubblica (DEF) 2018 è stato approvato dal Consiglio dei Ministri in data 26/04/2018;
- che la Nota di Aggiornamento al DEF 2018 non risulta ancora approvata alla data odierna;
- che il Disegno di Legge relativo alla Legge di Bilancio 2019 non risulta ancora presentato alla data odierna;
- che conseguentemente, allo stato attuale, non vi sono ancora le condizioni informative minime per avviare il percorso del bilancio di previsione 2019-2021 in Consiglio comunale;

Rilevato che l'art. 10, comma 5, del Regolamento di Contabilità, prevede la possibilità per la Giunta comunale di presentare al Consiglio la sezione strategica del DUP, qualora entro la data di approvazione da parte della Giunta non vi siano ancora le condizioni informative minime per delineare il quadro finanziario pluriennale, rimandando la presentazione della sezione operativa alla successiva nota di aggiornamento del DUP;

Ritenuto pertanto opportuno:

- approvare l'allegata e parte integrante proposta di DUP 2019-2021, al fine di presentare il DUP alla valutazione del Consiglio comunale preliminarmente rispetto al percorso di approvazione del Bilancio di Previsione 2019-2021;
- rinviare ad una propria successiva deliberazione l'approvazione dello schema di nota di aggiornamento del DUP 2019-2021, unitamente allo schema di Bilancio di Previsione 2019-2021, per consentire l'eventuale aggiornamento della sezione strategica e l'inserimento della sezione operativa del DUP medesimo, alla luce del quadro finanziario per gli enti locali che sarà delineato nei prossimi mesi;

Richiamato l'art 48 del D.L.gs n. 267/2000 T.U. Ordinamento EE.LL.;

Visto il parere favorevole del Direttore Generale, dott. Giuseppe Dieci, e del Dirigente Responsabile del Settore Risorse Finanziarie e Affari Istituzionali, dott.ssa Stefania Storti, espresso in ordine alla regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, del T.U. n. 267/2000 ordinamento EE.LL.;

Visto il parere favorevole del Ragioniere Capo, dott.ssa Stefania Storti, espresso in merito alla regolarità contabile ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, T.U. Ordinamento EE.LL.;

Ad unanimità di voti espressi in forma palese;

D e l i b e r a

1) Di approvare l'allegata e parte integrante proposta di DUP 2019-2021, al fine di presentarla alla valutazione del Consiglio comunale preliminarmente rispetto al percorso di approvazione del Bilancio Previsionale 2019-2021.

2) Di rinviare ad una propria successiva deliberazione l'approvazione dello schema di nota di aggiornamento del DUP 2019-2021, unitamente allo schema di Bilancio di Previsione 2019-2021, per consentire l'eventuale aggiornamento della sezione strategica e l'inserimento della sezione operativa del DUP medesimo, alla luce del quadro finanziario per gli enti locali che sarà delineato nei prossimi mesi.

3) Di trasmettere al Consiglio comunale e al Collegio dei Revisori dei Conti l'allegata proposta di DUP 2019-2021.

Inoltre

#### LA GIUNTA COMUNALE

Al fine di accelerare gli adempimenti conseguenti e preliminari alla predisposizione della manovra di bilancio 2019-2021;

Visto l'art. 134 c. 4 del D.Lgs. n. 267/2000, T.U. Ordinamento EE.LL.;

Ad unanimità di voti espressi in forma palese;

#### D e l i b e r a

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile.

Letto, approvato e sottoscritto con firma digitale:

L'Assessora delegata  
VANDELLI ANNA MARIA

Il Segretario Generale  
DI MATTEO MARIA