

**PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI
ANNO 2015**

Stato di avanzamento al 31.08.2015

**Settore
Cultura, Sport e Politiche Giovanili**

| | | | | | | |
|---|---|---|---------------|------------|---------------------|--|
| Settore | | | Responsabile | | Unità organizzativa | |
| Cultura, Sport e Politiche Giovanili | | | Giulia Severi | | 10701 | Direzione di Settore - Cultura, sport e politiche giovanili |
| | | | | | Resp. | Giulia Severi |
| Politica: | 3 | CITTADINANZA, SOCIALITA' E PARTECIPAZIONE | | Programma: | 320 | CULTURA |

Attività

| nr. | titolo attività | | responsabile | |
|--|---|----------------|---------------------------|-------------------|
| 1 | Sala truffaut: programmazione di rassegne cinematografiche del cinema d'essai | | Giulia Severi | |
| descrizione attività | | risultati | | |
| Realizzazione spettacoli Circuito Cinema - Realizzazione eventi collaterali in collaborazione con la realizzazione degli eventi cittadini più rilevanti Programmazione di prime visioni escluse dal circuito commerciale | | | | |
| soggetti coinvolti | | esternalizzata | soggetto assegnatario | |
| Vittorio Venturi Claudia Battini Alessandra Roggiani | | Parzialmente | procedura di assegnazione | |
| indicatore | | data | valore previsto | valore conseguito |
| Programmazione di prime visioni escluse dal circuito commerciale | | 31/08/2015 | 36,00 | 123,00 |
| Programmazione di prime visioni escluse dal circuito commerciale | | 31/12/2015 | 36,00 | |
| Realizzazione eventi collaterali in collaborazione con la realizzazione degli eventi cittadini più rilevanti | | 31/08/2015 | 3,00 | 0,00 |
| Realizzazione eventi collaterali in collaborazione con la realizzazione degli eventi cittadini più rilevanti | | 31/12/2015 | 3,00 | |
| Giornate apertura n. | | 31/08/2015 | 103,00 | 104,00 |
| Giornate apertura n. | | 31/12/2015 | 161,00 | |
| Spettacoli n. | | 31/08/2015 | 119,00 | 123,00 |
| Spettacoli n. | | 31/12/2015 | 184,00 | |
| Spettatori n. | | 31/08/2015 | 4.678,00 | 5.295,00 |
| Spettatori n. | | 31/12/2015 | 8.620,00 | |
| Tesserati n.. | | 31/08/2015 | 1.581,00 | 1.719,00 |
| Tesserati n.. | | 31/12/2015 | 4.122,00 | |

| | | | | | |
|-----|--|--|----------------|-----------------------|-----------------|
| nr. | titolo attività | | | responsabile | |
| 2 | Teatri | | | Giulia Severi | |
| | descrizione attività | | | risultati | |
| | Attività amministrative relative alla produzione di delibere, determinazioni e disposizioni di liquidazione di spesa per erogazione contributo annuale | | | | |
| | soggetti coinvolti | | esternalizzata | soggetto assegnatario | |
| | Vittorio Venturi | | No | | |
| | Claudia Battini | | | | |
| | Alessandra Roggiani | | | | |
| | Antonia Farano | | | | |
| | indicatore | | | data | valore previsto |
| | Teatri : n. determinazioni | | | 31/08/2015 | 1,00 |
| | Teatri : n. determinazioni | | | 31/12/2015 | 3,00 |
| | Teatri: n. delibere | | | 31/08/2015 | 6,00 |
| | Teatri: n. delibere | | | 31/12/2015 | 9,00 |
| | Teatri: numero disposizioni di liquidazione | | | 31/08/2015 | 5,00 |
| | Teatri: numero disposizioni di liquidazione | | | 31/12/2015 | 9,00 |

| | | | | | |
|-----|--|--|----------------|-----------------------|-----------------|
| nr. | titolo attività | | | responsabile | |
| 3 | Gestione amministrativa del personale di Settore | | | Giulia Severi | |
| | descrizione attività | | | risultati | |
| | Gestione amministrativa personale del settore sede centrale e servizi: | | | | |
| | - Centro Musica | | | | |
| | - La Tenda | | | | |
| | - Centro Studi Condizione Giovanile | | | | |
| | - Ufficio ricerche Storia Urbana | | | | |
| | - Ufficio Cinema | | | | |
| | - Servizio civile volontario | | | | |
| | soggetti coinvolti | | esternalizzata | soggetto assegnatario | |
| | Loretta Montorsi | | No | | |
| | indicatore | | | data | valore previsto |
| | Fornitura buoni pasto ai dipendenti del Settore | | | 31/08/2015 | 600,00 |
| | Fornitura buoni pasto ai dipendenti del Settore | | | 31/12/2015 | 1.200,00 |
| | Gestione personale n. addetti | | | 31/08/2015 | 95,00 |
| | Gestione personale n. addetti | | | 31/12/2015 | 95,00 |

| | | | | | |
|---|-------------------------|----------------|-----------------------|-----------------|---------------------------|
| nr. | titolo attività | | | responsabile | |
| 4 | Protocollo atti Cultura | | | Giulia Severi | |
| descrizione attività | | | risultati | | |
| Gestione protocollo e posta certificata | | | | | |
| soggetti coinvolti | | esternalizzata | soggetto assegnatario | | procedura di assegnazione |
| Vittorio Venturi | | No | | | |
| Claudia Battini | | | | | |
| Loretta Montorsi | | | | | |
| Alessandra Roggiani | | | | | |
| Patrizia Grassigli fino al 30/04/2015 | | | | | |
| Antonia Farano | | | | | |
| Enrico Abbati dal 01/05/2015 | | | | | |
| indicatore | | | data | valore previsto | valore conseguito |
| Gestione protocollo n. atti | | | 31/08/2015 | 1.080,00 | 1.081,00 |
| Gestione protocollo n. atti | | | 31/12/2015 | 1.624,00 | |

| | | | | | | |
|---|---|---|---------------|------------|---------------------|--|
| Settore | | | Responsabile | | Unità organizzativa | |
| Cultura, Sport e Politiche Giovanili | | | Giulia Severi | | 10702 | Servizio Biblioteche e archivio storico |
| | | | | | Resp. | Rita Borghi |
| Politica: | 3 | CITTADINANZA, SOCIALITA' E PARTECIPAZIONE | | Programma: | 320 | CULTURA |
| Politica: | 5 | IL COMUNE AMICO | | Programma: | 510 | L'AZIENDA COMUNE |

Attività

| nr. | titolo attività | | | responsabile |
|-----|---|----------------|---------------------------------|---------------------------------|
| 1 | Gestione sedi e patrimonio librario, coordinamento partecipazione alla rete delle biblioteche di altri enti. | | | Giulia Severi, Borghi Rita |
| | descrizione attività | | risultati | |
| | Gestione delle sedi di 6 biblioteche comunali: gestione del patrimonio di 13 biblioteche e punti di lettura; coordinamento della partecipazione alla rete di 8 biblioteche di altri enti | | | |
| | soggetti coinvolti | esternalizzata | soggetto assegnatario | procedura di assegnazione |
| | Bavutti, Verri fino al 20 febbraio, Grillenzoni dal 26 gennaio, Lettieri, Adani, Tassoni, Martinelli, Barbieri, Della Casa, Giovanelli, Guaraldi, Di Santo, De Risio, Funicello, Turco, Dugoni. Cardinale fino al 30 aprile | Parzialmente | ATI Futura Service - Open Group | Contratto di appalto di servizi |
| | indicatore | data | valore previsto | valore conseguito |
| | Accordo con altri enti per il coordinamento e la gestione delle loro biblioteche | 31/08/2015 | 8,00 | 8,00 |
| | Accordo con altri enti per il coordinamento e la gestione delle loro biblioteche | 31/12/2015 | 8,00 | |
| | Libri e multimediali acquistati e catalogati dalle biblioteche e dai punti di lettura | 31/08/2015 | 5.500,00 | 4.950,00 |
| | Libri e multimediali acquistati e catalogati dalle biblioteche e dai punti di lettura | 31/12/2015 | 9.000,00 | |
| | Libri e multimediali donati alle biblioteche e punti di lettura e catalogati | 31/08/2015 | 2.000,00 | 1.800,00 |
| | Libri e multimediali donati alle biblioteche e punti di lettura e catalogati | 31/12/2015 | 4.000,00 | |
| | Patrimonio librario e multimediale delle biblioteche e dei punti di lettura | 31/08/2015 | 358.000,00 | 357.250,00 |
| | Patrimonio librario e multimediale delle biblioteche e dei punti di lettura | 31/12/2015 | 361.000,00 | |
| | Biblioteche | 31/08/2015 | 6,00 | 6,00 |
| | Biblioteche | 31/12/2015 | 6,00 | |
| | Punti di lettura | 31/08/2015 | 7,00 | 7,00 |
| | Punti di lettura | 31/12/2015 | 7,00 | |

| nr. | titolo attività | responsabile |
|-----|---|---------------------------------|
| 2 | Gestione del servizio al pubblico. | Giulia Severi, Borghi Rita |
| | descrizione attività | risultati |
| | Gestione diretta del servizio al pubblico di 6 biblioteche comunali; collaborazione per la gestione di 7 punti di lettura e di 8 biblioteche di altri enti. Principali attività: servizio di prestito, consultazione di materiali e informazioni bibliografiche al pubblico. | |
| | soggetti coinvolti | esternalizzata |
| | Tassoni, Bellei, Giovanelli, Martinelli, Barbieri, Della Casa, Istruttori bibliotecari in servizio nelle diverse biblioteche. Personale volontario Volontari de "Il Segnalibro" | Parzialmente |
| | soggetto assegnatario | ATI Futura Service - Open Group |
| | procedura di assegnazione | Contratto di appalto di servizi |
| | dati | |
| | indicatore | data |
| | | valore previsto |
| | | valore conseguito |
| | Consultazioni materiali antichi, rari e archivistici | 31/08/2015 |
| | | 4.500,00 |
| | | 4.800,00 |
| | Consultazioni materiali antichi, rari e archivistici | 31/12/2015 |
| | | 6.500,00 |
| | Libri, riviste e multimediali venduti in Bancarella | 31/08/2015 |
| | | 6.000,00 |
| | | 6.100,00 |
| | Libri, riviste e multimediali venduti in Bancarella | 31/12/2015 |
| | | 10.500,00 |
| | Informazioni bibliografiche all'utente | 31/08/2015 |
| | | 130.000,00 |
| | | 128.000,00 |
| | Informazioni bibliografiche all'utente | 31/12/2015 |
| | | 240.000,00 |
| | Iscritti | 31/08/2015 |
| | | 24.500,00 |
| | | 24.200,00 |
| | Iscritti | 31/12/2015 |
| | | 33.500,00 |
| | Nuovi iscritti | 31/08/2015 |
| | | 4.500,00 |
| | | 4.982,00 |
| | Nuovi iscritti | 31/12/2015 |
| | | 6.800,00 |
| | Prestiti | 31/08/2015 |
| | | 260.000,00 |
| | | 252.800,00 |
| | Prestiti | 31/12/2015 |
| | | 425.000,00 |
| | Sessioni di collegamento a Internet | 31/08/2015 |
| | | 9.000,00 |
| | | 7.800,00 |
| | Sessioni di collegamento a Internet | 31/12/2015 |
| | | 17.500,00 |
| nr. | titolo attività | responsabile |
| 3 | Iniziative di promozione per le diverse fasce d'età. | Giulia Severi, Borghi Rita |
| | descrizione attività | risultati |
| | Iniziative di promozione della lettura organizzate nelle biblioteche, mirate alle diverse fasce d'età: bambini, ragazzi, adulti e anziani. Iniziative organizzate dalle Biblioteche, ma svolte in altre sedi. Partecipazione a iniziative organizzate da altri Enti, ma che hanno come partner le biblioteche. Coordinamento delle iniziative di promozione della lettura delle 5 Scuole Superiori convenzionate. | |

| soggetti coinvolti | esternalizzata | soggetto assegnatario | procedura di assegnazione |
|--|----------------|-----------------------|---------------------------|
| Pollicelli, Marano, Giovanelli, Tassoni, Martinelli, Barbieri, Della Casa, Istruttori bibliotecari in servizio nelle diverse biblioteche. Collaboratori occasionali | No | | |

| indicatore | data | valore previsto | valore conseguito |
|--|------------|-----------------|-------------------|
| Iniziative culturali: partecipanti | 31/08/2015 | 2.000,00 | 5.102,00 |
| Iniziative culturali: partecipanti | 31/12/2015 | 4.500,00 | |
| Visite guidate: partecipanti | 31/08/2015 | 3.000,00 | 3.071,00 |
| Visite guidate: partecipanti | 31/12/2015 | 5.000,00 | |
| Collaborazioni a iniziative di altri enti | 31/08/2015 | 5,00 | 5,00 |
| Collaborazioni a iniziative di altri enti | 31/12/2015 | 10,00 | |
| Collaborazioni a iniziative di altri enti: partecipanti | 31/08/2015 | 400,00 | 125,00 |
| Collaborazioni a iniziative di altri enti: partecipanti | 31/12/2015 | 900,00 | |
| Iniziative culturali | 31/08/2015 | 45,00 | 95,00 |
| Iniziative culturali | 31/12/2015 | 80,00 | |
| Lecture per i piccoli al policlinico e negli ambulatori pediatrici | 31/08/2015 | 200,00 | 310,00 |
| Lecture per i piccoli al policlinico e negli ambulatori pediatrici | 31/12/2015 | 400,00 | |
| Visitatori mostre | 31/08/2015 | 1.500,00 | 4.661,00 |
| Visitatori mostre | 31/12/2015 | 6.000,00 | |
| Visite guidate | 31/08/2015 | 100,00 | 128,00 |
| Visite guidate | 31/12/2015 | 180,00 | |

| nr. | titolo attività | responsabile |
|--|--|----------------------------|
| 4 | Gestione del sito web e della comunicazione agli utenti | Giulia Severi, Borghi Rita |
| descrizione attività | | risultati |
| Gestione del sito web delle biblioteche e gestione della comunicazione agli utenti relativamente ai servizi continuativi e alle iniziative di promozione della lettura organizzate nel corso dell'anno | | |
| soggetti coinvolti | esternalizzata | soggetto assegnatario |
| Pollicelli, Marano, Giovanelli, Martinelli, Tassoni, Barbieri, Della Casa, Istruttori bibliotecari in servizio nelle diverse biblioteche | No | |
| procedura di assegnazione | | |

| indicatore | data | valore previsto | valore conseguito |
|---|------------|-----------------|-------------------|
| Newsletter pubblicate: -newsette -polettinews | 31/08/2015 | 25,00 | 28,00 |
| Newsletter pubblicate: -newsette -polettinews | 31/12/2015 | 45,00 | |
| Numero news inserite nella home del sito | 31/08/2015 | 100,00 | 95,00 |
| Numero news inserite nella home del sito | 31/12/2015 | 180,00 | |
| Visite al sito web (visitatori individuali) | 31/08/2015 | 75.000,00 | 67.176,00 |
| Visite al sito web (visitatori individuali) | 31/12/2015 | 90.000,00 | |
| Iscrizioni alle newsletter (sistema 1x1) | 31/08/2015 | 5.250,00 | 2.053,00 |
| Iscrizioni alle newsletter (sistema 1x1) | 31/12/2015 | 5.350,00 | |
| Pagine del sito web consultate | 31/08/2015 | 210.000,00 | 188.510,00 |
| Pagine del sito web consultate | 31/12/2015 | 250.000,00 | |

| nr. | titolo attività | responsabile |
|-----|--|--|
| 5 | Gestione amministrativa dei servizi e delle iniziative | Giulia Severi, Borghi Rita |
| | descrizione attività | risultati |
| | Formalizzazione degli atti necessari all'impegno della spesa e alla scelta dei fornitori, anche attraverso procedure di gara; formalizzazione di ordini e contratti; gestione dei pagamenti derivanti dalle attività; controllo del servizio svolto da ditte/personale esterno | |
| | soggetti coinvolti | esternalizzata soggetto assegnatario procedura di assegnazione |
| | Bavutti, Verri fino al 20 febbraio, Grillenzoni dal 26 gennaio, Mazza, Giovanelli, Borghi, Martinelli, Tassoni, Barbieri, Della Casa. Baldelli. | |

| indicatore | data | valore previsto | valore conseguito |
|-------------------------------------|------------|-----------------|-------------------|
| Gestione personale comunale | 31/08/2015 | 41,00 | 41,00 |
| Gestione personale comunale | 31/12/2015 | 38,00 | |
| Deliberazioni | 31/08/2015 | 6,00 | 9,00 |
| Deliberazioni | 31/12/2015 | 10,00 | |
| Determinazioni dirigenziali | 31/08/2015 | 10,00 | 18,00 |
| Determinazioni dirigenziali | 31/12/2015 | 20,00 | |
| Fatture liquidate | 31/08/2015 | 600,00 | 497,00 |
| Fatture liquidate | 31/12/2015 | 850,00 | |
| Gestione personale di ditta esterna | 31/08/2015 | 29,00 | 32,00 |
| Gestione personale di ditta esterna | 31/12/2015 | 29,00 | |

| | | | | | |
|-----|--|----------------|---------------------------------|----------------------------|---------------------------------|
| nr. | titolo attività | | | responsabile | |
| 6 | Attivita' di riscossione | | | Giulia Severi, Borghi Rita | |
| | descrizione attività | | | risultati | |
| | Attivita' di riscossione dei crediti e delle entrate derivanti dai servizi a pagamento prestati dalle Biblioteche | | | | |
| | soggetti coinvolti | esternalizzata | soggetto assegnatario | | procedura di assegnazione |
| | Bavutti, Mazza | Parzialmente | ATI Futura Service - Voli Group | | Contratto di appalto di servizi |
| | indicatore | | data | valore previsto | valore conseguito |
| | Ricevutari per entrate di cassa (da 50 ricevute ognuno) | | 31/08/2015 | 115,00 | 140,00 |
| | Ricevutari per entrate di cassa (da 50 ricevute ognuno) | | 31/12/2015 | 170,00 | |
| nr. | titolo attività | | | responsabile | |
| 7 | Ricomposizione fondi storici - Archivio Storico | | | Giulia Severi, Rita Borghi | |
| | descrizione attività | | | risultati | |
| | Ricomposizione ideale del quadro unitario di tutti i fondi prodotti dall'Amministrazione ad oggi storica, in molti casi dal XVIII al 1974, prospettandone la loro collocazione sistematica, secondo il criterio di provenienza, nei nuovi depositi dell'Archivio Generale di Via Cavazza | | | | |
| | soggetti coinvolti | esternalizzata | soggetto assegnatario | | procedura di assegnazione |
| | Baldelli, Bertoni, Secchi dal 23 febbraio. | No | | | |
| | indicatore | | data | valore previsto | valore conseguito |
| | Fondi da ricomporre | | 31/08/2015 | 1,00 | 1,00 |
| | Fondi da ricomporre | | 31/12/2015 | 2,00 | |
| nr. | titolo attività | | | responsabile | |
| 8 | Servizio al pubblico - Archivio Storico | | | Giulia Severi, Rita Borghi | |
| | descrizione attività | | | risultati | |
| | Servizio per il pubblico comprendente: | | | | |
| | - consulenza e reperimento atti in ricerche condotte da studiosi e ricercatori che frequentano la Sala Studio; | | | | |
| | - ricerche per conto di Enti, Uffici (comunali e non) condotte direttamente dagli operatori dell'Archivio al fine di reperire documenti, dati e informazioni necessari allo svolgimento di quotidiane attività amministrative, o per conto di privati in seguito a richieste di accesso agli atti; | | | | |
| | - attività didattica che prevede l'ideazione e la programmazione delle iniziative, la produzione di supporti strumentali di tipo didattico-pedagogico, l'organizzazione e la gestione degli incontri realizzatori delle iniziative; | | | | |
| | - incontri e visite guidate per gruppi d'interesse. | | | | |

| soggetti coinvolti | esternalizzata | soggetto assegnatario | procedura di assegnazione |
|--|----------------|-----------------------|---------------------------|
| Baldelli, Bertoni, Caleffi fino al 31 marzo, Secchi dal 23 febbraio, Caracciolo, Cardinale dal 1 novembre, Traficante. | No | | |

| indicatore | data | valore previsto | valore conseguito |
|--|------------|-----------------|-------------------|
| Ricerche (di studiosi e operatori interni) | 31/08/2015 | 1.000,00 | 650,00 |
| Ricerche (di studiosi e operatori interni) | 31/12/2015 | 2.000,00 | |
| Numero movimentazione Buste | 31/08/2015 | 5.000,00 | 5.000,00 |
| Numero movimentazione Buste | 31/12/2015 | 5.500,00 | |
| Numero visite al sito web | 31/08/2015 | 8.000,00 | 7.814,00 |
| Numero visite al sito web | 31/12/2015 | 22.000,00 | |
| Visite guidate (numero incontri con gruppi, studenti, ecc) | 31/08/2015 | 150,00 | 152,00 |
| Visite guidate (numero incontri con gruppi, studenti, ecc) | 31/12/2015 | 200,00 | |

| nr. | titolo attività | responsabile |
|-----|---|----------------------------|
| 9 | Valorizzazione e promozione delle fonti documentali, attività di aggiornamento e formazione - Archivio Storico | Giulia Severi, Rita Borghi |

| descrizione attività | risultati |
|--|-----------|
| Ideazione, progettazione e realizzazione di attività volte alla valorizzazione, alla promozione e alla conoscenza delle fonti della storia della Comunità modenese, quali mostre, conferenze, convegni. Produzione di supporti strumentali di tipo scientifico promozionali e didattico pedagogico (inventari, pubblicazioni scientifiche, Cd rom, cortometraggi, selezioni documentarie). Attività di aggiornamento e formazione. | |

| soggetti coinvolti | esternalizzata | soggetto assegnatario | procedura di assegnazione |
|--|----------------|-----------------------|---------------------------|
| Baldelli, Bertoni, Caleffi fino al 31 marzo, Secchi dal 23 febbraio, Caracciolo, Cardinale dal 1 novembre, Traficante. | No | | |

| indicatore | data | valore previsto | valore conseguito |
|--|------------|-----------------|-------------------|
| Iniziative (mostre, conferenze, ecc.) | 31/08/2015 | 15,00 | 18,00 |
| Iniziative (mostre, conferenze, ecc.) | 31/12/2015 | 30,00 | |
| Pubblicazioni realizzate (volumi, CD, video, e-book on line) | 31/08/2015 | 2,00 | 1,00 |
| Pubblicazioni realizzate (volumi, CD, video, e-book on line) | 31/12/2015 | 3,00 | |

| | | | | | | |
|---|---|---|---------------|------------|---------------------|------------------------------|
| Settore | | | Responsabile | | Unità organizzativa | |
| Cultura, Sport e Politiche Giovanili | | | Giulia Severi | | 10703 | Servizio Musei civici |
| | | | | | Resp. | Francesca Piccinini |
| Politica: | 3 | CITTADINANZA, SOCIALITA' E PARTECIPAZIONE | | Programma: | 320 | CULTURA |

Attività

| nr. | titolo attività | | | responsabile | | |
|--|--|----------------|-----------------------|------------------------------------|---------------------------------|-------------------|
| 1 | Gestione complessiva delle attività rivolte al pubblico. | | | Giulia Severi, Francesca Piccinini | | |
| descrizione attività | | | | risultati | | |
| <p>E' una sintesi delle successive attività n. 2, 3, 4:</p> <p>2) Apertura al pubblico delle sale espositive permanenti presso la sede del Palazzo dei Musei e ideazione e organizzazione di supporti alla visita, di iniziative divulgative, di mostre temporanee e di percorsi didattici indirizzati alle scolaresche, per valorizzare le collezioni patrimonio della collettività,</p> <p>3) Iniziative divulgative, quali convegni, presentazioni di restauri, conferenze e mostre temporanee riguardanti le collezioni dei musei, realizzati in luoghi (spazi espositivi, chiese, piazze, giardini pubblici, ecc. ecc.) esterni alla sede del Palazzo dei Musei,</p> <p>4) Ideazione e gestione di iniziative e di percorsi didattici rivolti al pubblico dei giorni festivi (in primavera e in autunno) e delle scolaresche (nei giorni feriali durante l'anno scolastico) presso il Parco Archeologico e Museo all'Aperto di Montale.</p> | | | | | | |
| soggetti coinvolti | | esternalizzata | soggetto assegnatario | | procedura di assegnazione | |
| Piccinini, Zanasi, Righi, Lorenzini, Pellegrini, Pellacani, Stefani, Ponzoni, Cervetti, Lucchi, Servadei, Lusetti, Fieni e Benedetti | | Parzialmente | Consorzio IN&CO | | contratto di appalto di servizi | |
| indicatore | | | | data | valore previsto | valore conseguito |
| Visitatori/Utenti complessivi Musei Civici (visitatori sale permanenti, Gipsoteca Graziosi, Lapidario Romano, Parco Archeologico di Montale, mostre temporanee e partecipanti iniziative) n. | | | | 31/08/2015 | 28.000,00 | 42.427,00 |
| Visitatori/Utenti complessivi Musei Civici (visitatori sale permanenti, Gipsoteca Graziosi, Lapidario Romano, Parco Archeologico di Montale, mostre temporanee e partecipanti iniziative) n. | | | | 31/12/2015 | 40.000,00 | |

| nr. | titolo attività | | | responsabile | | |
|--|---|--|--|------------------------------------|--|--|
| 2 | Gestione dell'attività espositiva permanente, di mostre temporanee e di iniziative divulgative presso il Palazzo dei Musei. | | | Giulia Severi, Francesca Piccinini | | |
| descrizione attività | | | | risultati | | |
| Gestione dell'attività espositiva permanente dei Musei Civici presso la sede del Palazzo dei Musei comprendente: | | | | | | |

1) Le sale espositive del percorso di visita ottocentesco dei Musei Civici comprensive delle nuove sale Sernicoli, Boni e Crespellani (al 2° piano),

2) La Gipsoteca Graziosi (al piano terra)

3) Il Lapidario Romano (al piano terra).

Oltre all'apertura al pubblico delle sale espositive, continuativa nel corso dell'anno, è studiata e realizzata:

- un'offerta ricca ed articolata di percorsi didattici rivolti alle scuole di Modena e Provincia di ogni ordine e grado;
- mostre temporanee realizzate con le collezioni patrimonio della città conservate nei depositi e nelle sale espositive;
- iniziative divulgative realizzate in collaborazione con altri enti culturali, artisti, storici dell'arte, archeologi ed associazioni di cittadini;
- iniziative e progetti per favorire l'integrazione dei nuovi cittadini modenesi attraverso la condivisione del patrimonio archeologico, storico e artistico della città e del territorio.

| soggetti coinvolti | esternalizzata | soggetto assegnatario | procedura di assegnazione |
|--|----------------|-----------------------|---------------------------------|
| Piccinini, Lorenzini, Pellegrini, Pellacani, Stefani, Righi, Zanasi, Ponzoni, Cervetti, Lucchi, Servadei, Luseti, Benedetti, Fieni | Parzialmente | Consorzio IN&CO | contratto di appalto di servizi |

| indicatore | data | valore previsto | valore conseguito |
|--|------------|-----------------|-------------------|
| Visitatori delle esposizioni permanenti presso il Palazzo dei Musei n. | 31/08/2015 | 18.000,00 | 30.103,00 |
| Visitatori delle esposizioni permanenti presso il Palazzo dei Musei n. | 31/12/2015 | 25.000,00 | |
| Giorni di apertura all'anno | 31/08/2015 | 150,00 | 211,00 |
| Giorni di apertura all'anno | 31/12/2015 | 270,00 | |
| Iniziative divulgative n. | 31/08/2015 | 35,00 | 34,00 |
| Iniziative divulgative n. | 31/12/2015 | 50,00 | |
| Mostre temporanee n. | 31/08/2015 | 3,00 | 3,00 |
| Mostre temporanee n. | 31/12/2015 | 5,00 | |

| nr. | titolo attività | responsabile |
|-----|--|------------------------------------|
| 3 | Realizzazione di mostre temporanee e di iniziative divulgative esterne alla sede del Palazzo dei Musei. | Giulia Severi, Francesca Piccinini |

| descrizione attività | risultati |
|--|-----------|
| Iniziative divulgative come convegni, presentazioni di restauri, conferenze e mostre temporanee, realizzati in luoghi e spazi della città, quali spazi espositivi, sale per convegni e conferenze, chiese, piazze, giardini pubblici, esterni alla sede del Palazzo dei Musei. | |

| soggetti coinvolti | esternalizzata | soggetto assegnatario | procedura di assegnazione |
|--|----------------|-----------------------|---------------------------------|
| Piccinini, Zanasi, Ponzoni, Stefani, Pellegrini, Pellacani, Lorenzini, Righi, Cervetti, Lucchi, Servadei, Luseti, Benedetti. | Parzialmente | Consorzio IN&CO | contratto di appalto di servizi |

| indicatore | data | valore previsto | valore conseguito |
|--|------------|-----------------|-------------------|
| Visitatori delle mostre temporanee e delle iniziative divulgative esterne al Palazzo dei Musei | 31/08/2015 | 1.500,00 | 2.400,00 |
| Visitatori delle mostre temporanee e delle iniziative divulgative esterne al Palazzo dei Musei | 31/12/2015 | 2.200,00 | |
| Giorni di apertura mostre temporanee esterne n. | 31/08/2015 | 10,00 | 18,00 |
| Giorni di apertura mostre temporanee esterne n. | 31/12/2015 | 20,00 | |

| nr. | titolo attività | responsabile |
|-----|---|------------------------------------|
| 4 | Gestione del Parco Archeologico e Museo all'Aperto della Terramare di Montale Rangone. | Giulia Severi, Francesca Piccinini |

| descrizione attività | risultati |
|--|-----------|
| <p>L'attività rivolta al pubblico presso il Parco Archeologico e Museo all'Aperto di Montale riguarda soprattutto:</p> <p>1) percorsi didattici indirizzati alle scolaresche della scuola primaria e secondaria provenienti dalla regione ed anche da fuori regione, nei mesi di apertura delle scuole,</p> <p>2) visite guidate e dimostrazioni di archeologia sperimentale e di antiche tecniche artigianali, per il pubblico delle domeniche e dei giorni festivi, nelle stagioni primaverile ed autunnale. L'obiettivo è di rendere piacevole e coinvolgente la visita nel rispetto di una divulgazione scientifica rigorosamente corretta. La gestione del Parco è regolamentata da una convenzione stipulata tra Comune di Modena e Comune di Castelnuovo Rangone che ripartisce tra i due enti compiti e spese. Il Parco Archeologico di Montale fa parte della rete dei Parchi all'Aperto Europei e partecipa a progetti finanziati dalla Commissione Europea.</p> | |

| soggetti coinvolti | esternalizzata | soggetto assegnatario | procedura di assegnazione |
|--|----------------|-----------------------|---------------------------------|
| Piccinini, Zanasi, Lusetti, Servadei, Lucchi, Cervetti, Benedetti, Righi, Pellacani. | Parzialmente | Consorzio IN&CO | Contratto di appalto di servizi |

| indicatore | data | valore previsto | valore conseguito |
|---|------------|-----------------|-------------------|
| Visitatori Parco Archeologico di Montale n. | 31/08/2015 | 9.000,00 | 9.924,00 |
| Visitatori Parco Archeologico di Montale n. | 31/12/2015 | 14.000,00 | |
| Giorni di apertura Parco Archeologico di Montale n. | 31/08/2015 | 90,00 | 104,00 |
| Giorni di apertura Parco Archeologico di Montale n. | 31/12/2015 | 160,00 | |
| Iniziative divulgative Parco Archeologico di Montale n. | 31/08/2015 | 15,00 | 15,00 |
| Iniziative divulgative Parco Archeologico di Montale n. | 31/12/2015 | 21,00 | |

| nr. | titolo attività | responsabile |
|-----|--|------------------------------------|
| 5 | Gestione amministrativa dei servizi e delle iniziative. | Giulia Severi, Francesca Piccinini |

| descrizione attività | risultati |
|--|-----------|
| <p>Formalizzazione degli atti di prestito delle opere richieste da altri musei per mostre temporanee, di convenzioni, di donazioni e di comodati, di impegni di spesa e di accertamenti di entrata, di contratti anche di collaborazione</p> | |

occasionale, liquidazione di fatture e di note di compenso, controllo dei servizi esternalizzati. Lavoro di segreteria e di protocollazione ed adempimenti riguardanti il personale di ruolo, i collaboratori e gli stagisti. Contabilizzazione delle entrate provenienti dai biglietti, dai percorsi didattici e dalle vendite ai book-shops del Palazzo dei Musei e del Parco di Montale. Gestione delle pratiche assicurative relative alle opere chieste in prestito per le mostre. Redazione dei rendiconti riferiti ai contributi ottenuti, dell'annuale rapporto di gestione e di reports sulle mostre e le altre iniziative culturali e didattiche realizzate.

| soggetti coinvolti | esternalizzata | soggetto assegnatario | procedura di assegnazione | |
|---|----------------|-----------------------|---------------------------|-------------------|
| Piccinini, Lusetti, Servadei, Lucchi, Cervetti, Benedetti | No | | | |
| indicatore | data | | valore previsto | valore conseguito |
| Gestione dipendenti | 31/08/2015 | | 14,00 | 14,00 |
| Gestione dipendenti | 31/12/2015 | | 14,00 | |
| Deliberazioni n. | 31/08/2015 | | 1,00 | 5,00 |
| Deliberazioni n. | 31/12/2015 | | 4,00 | |
| Determinazioni dirigenziali n. | 31/08/2015 | | 6,00 | 12,00 |
| Determinazioni dirigenziali n. | 31/12/2015 | | 15,00 | |
| Documenti protocollati n. | 31/08/2015 | | 500,00 | 618,00 |
| Documenti protocollati n. | 31/12/2015 | | 800,00 | |
| Fatture liquidate n. | 31/08/2015 | | 120,00 | 113,00 |
| Fatture liquidate n. | 31/12/2015 | | 220,00 | |
| Versamenti entrate bookshop Parco Montale, Piano Terra e Musei n. | 31/08/2015 | | 120,00 | 143,00 |
| Versamenti entrate bookshop Parco Montale, Piano Terra e Musei n. | 31/12/2015 | | 180,00 | |

| nr. | titolo attività | responsabile |
|--|---|------------------------------------|
| 6 | Attività di conservazione, restauro, studio e ricerca. | Giulia Severi, Francesca Piccinini |
| descrizione attività | | risultati |
| Catalogazione, inventariazione, studi, ricerche e restauri di materiali ed opere conservati nelle sale espositive e presso i depositi. Scavi archeologici. Aggiornamento della carta Archeologica Informatizzata del Comune di Modena. | | |
| soggetti coinvolti | esternalizzata | soggetto assegnatario |
| Zanasi, Piccinini, Righi, Pellacani, Lorenzini, Stefani, Pellegrini, Ponzoni. | No | |
| procedura di assegnazione | | |

| indicatore | data | valore previsto | valore conseguito |
|---|------------|-----------------|-------------------|
| 'Carta Archeologica' nuovi siti censiti | 31/08/2015 | 0,00 | 0,00 |
| 'Carta Archeologica' nuovi siti censiti | 31/12/2015 | 500,00 | |
| Interventi di manutenzione e conservazione n. | 31/08/2015 | 30,00 | 80,00 |
| Interventi di manutenzione e conservazione n. | 31/12/2015 | 60,00 | |
| Istruttorie assenso archeologico | 31/08/2015 | 14,00 | 5,00 |
| Istruttorie assenso archeologico | 31/12/2015 | 20,00 | |
| Opere di restauro storico-artistico n. | 31/08/2015 | 2,00 | 2,00 |
| Opere di restauro storico-artistico n. | 31/12/2015 | 4,00 | |
| Restauri reperti archeologici n . | 31/08/2015 | 50,00 | 100,00 |
| Restauri reperti archeologici n . | 31/12/2015 | 120,00 | |

| nr. | titolo attività | responsabile |
|-----|---|------------------------------------|
| 7 | Produzione di pubblicazioni a stampa e realizzazioni multimediali. | Giulia Severi, Francesca Piccinini |

| descrizione attività | risultati |
|----------------------|-----------|
|----------------------|-----------|

Aggiornamento dei seguenti siti web:

- Museo Civico d'Arte,
- Museo Civico Archeologico Etnologico,
- Parco Archeologico di Montale,
- sito UNESCO del Duomo - Ghirlandina - Piazza Grande,
- archeologia della Via Emilia online.

Redazione dei cataloghi scientifici dedicati a particolari nuclei delle collezioni civiche e alle mostre temporanee. Pubblicazioni didattiche a supporto dei percorsi didattici dei Musei. Prodotti multimediali divulgativi e di aiuto ai percorsi di visita.

| soggetti coinvolti | esternalizzata | soggetto assegnatario | procedura di assegnazione |
|---|----------------|-----------------------|---------------------------|
| Zanasi, Cervetti, Piccinini, Stefani, Lorenzini, Ponzoni, Righi, Fieni, Pellegrini. | No | | |

| indicatore | data | valore previsto | valore conseguito |
|------------------|------------|-----------------|-------------------|
| Pubblicazioni n. | 31/08/2015 | 2,00 | 2,00 |
| Pubblicazioni n. | 31/12/2015 | 5,00 | |

| nr. | titolo attività | responsabile |
|-----|---|------------------------------------|
| 8 | Gestione del laboratorio didattico DIDA presso il piano terra del Palazzo dei Musei. | Giulia Severi, Francesca Piccinini |

| descrizione attività | risultati |
|----------------------|-----------|
|----------------------|-----------|

Realizzazione di attività laboratoriali indirizzate a ragazzi ed adulti, nei giorni festivi e in fasce orarie serali dei giorni feriali.

Utilizzo del laboratorio didattico DIDA per i percorsi didattici degli Istituti culturali del Palazzo dei Musei.

Tenuta del calendario delle prenotazioni delle scuole e del pubblico

extrascolastico.

| soggetti coinvolti | esternalizzata | soggetto assegnatario | procedura di assegnazione |
|--|----------------|-----------------------|---------------------------------|
| Piccinini, Ponzoni, Zanasi, Luseti, Servadei, Lucchi, Benedetti. | Parzialmente | Consorzio IN&CO | contratto di appalto di servizi |

| indicatore | data | valore previsto | valore conseguito |
|---|------------|-----------------|-------------------|
| Pubblico scolastico fruitore del laboratorio DIDA presso Piano Terra Palazzo dei Musei n. | 31/08/2015 | 3.000,00 | 2.911,00 |
| Pubblico scolastico fruitore del laboratorio DIDA presso Piano Terra Palazzo dei Musei n. | 31/12/2015 | 4.000,00 | |
| Utenti laboratorio didattico 'DIDA' presso Palazzo dei Musei n. | 31/08/2015 | 200,00 | 400,00 |
| Utenti laboratorio didattico 'DIDA' presso Palazzo dei Musei n. | 31/12/2015 | 1.000,00 | |

| nr. | titolo attività | responsabile |
|-----|--|------------------------------------|
| 9 | Gestione dei servizi aggiuntivi al piano terra del Palazzo dei Musei. | Giulia Severi, Francesca Piccinini |

| descrizione attività | risultati |
|--|-----------|
| Controllo e collaborazione con la ditta affidataria della gestione degli spazi comuni del Piano terra del Palazzo dei Musei e del punto informativo della reception. | |

| soggetti coinvolti | esternalizzata | soggetto assegnatario | procedura di assegnazione |
|--|----------------|-----------------------|---------------------------------|
| Piccinini, Cervetti, Luseti, Giovani, Servadei, Lucchi, Benedetti. | Parzialmente | Consorzio IN&CO | contratto di appalto di servizi |

| indicatore | data | valore previsto | valore conseguito |
|--|------------|-----------------|-------------------|
| Utenti servizi aggiuntivi Piano Terra Palazzo dei Musei (compresi visitatori Lapidario Romano e iniziative Musei) n. | 31/08/2015 | 25.000,00 | 47.671,00 |
| Utenti servizi aggiuntivi Piano Terra Palazzo dei Musei (compresi visitatori Lapidario Romano e iniziative Musei) n. | 31/12/2015 | 40.000,00 | |

| nr. | titolo attività | responsabile |
|-----|--|------------------------------------|
| 10 | Attività di riscossione di crediti riguardanti gli anni precedenti. | Giulia Severi, Francesca Piccinini |

| descrizione attività | risultati |
|---|-----------|
| L'attività di riscossione dei crediti degli anni precedenti riguarda entrate da contributi regionali, statali e provinciali, della Fondazione Cassa di Risparmio, della Commissione Europea, del Comune di Castelnuovo Rangone per la gestione del Parco Archeologico di Montale, di Associazioni senza fini di lucro e provenienti da sponsorizzazioni di ditte private. | |

| soggetti coinvolti | esternalizzata | soggetto assegnatario | procedura di assegnazione |
|--------------------|----------------|-----------------------|---------------------------|
| Luseti | No | | |

| indicatore | data | valore previsto | valore conseguito |
|---|------------|-----------------|-------------------|
| Crediti spesa corrente riscossi esercizi precedenti | 31/08/2015 | 36.000,00 | 60.800,00 |
| Crediti spesa corrente riscossi esercizi precedenti | 31/12/2015 | 135.991,00 | |

| | | | | | | |
|---|---|---|---------------|------------|---------------------|------------------------|
| Settore | | | Responsabile | | Unità organizzativa | |
| Cultura, Sport e Politiche Giovanili | | | Giulia Severi | | 10704 | Galleria civica |
| | | | | | Resp. | Giulia Severi |
| Politica: | 3 | CITTADINANZA, SOCIALITA' E PARTECIPAZIONE | | Programma: | 320 | CULTURA |

Attività

| nr. | titolo attività | responsabile |
|-----|--|---------------|
| 1 | Galleria Civica : programmazione e realizzazione di mostre temporanee | Giulia Severi |

descrizione attività

Galleria civica: programmazione e realizzazione di mostre temporanee. Presso Santa Margherita si privilegerà la presentazione di opere sulle raccolte del disegno e della fotografia, presso la Palazzina dei Giardini, ad esclusione del periodo aprile-settembre, la presentazione di mostre monografiche. In autunno verrà realizzata una grande mostra internazionale ancora nell'ambito di Expo sulle due sedi.

risultati

soggetti coinvolti

Fausto Ferri, Gabriella Roganti, Daniele De Luigi
,Serena Goldoni, Raffaella Bulgarelli, Daniela Rinaldi , Oletta Tarabusi.
squadra allestimenti:
De Bartolo Giuseppe
Diracca Daniele - Orlandi Matteo -Cirilli Sandro
-collaboratori esterni -

esternalizzata

Parzialmente

soggetto assegnatario

Mediagroup srl

procedura di assegnazione

Contratto di appalto di servizi

| indicatore | data | valore previsto | valore conseguito |
|---|------------|-----------------|-------------------|
| Galleria Civica: Giorni di esposizione n. | 31/08/2015 | 220,00 | 254,00 |
| Galleria Civica: Giorni di esposizione n. | 31/12/2015 | 350,00 | |
| Galleria Civica: Mostre temporanee n. | 31/08/2015 | 5,00 | 5,00 |
| Galleria Civica: Mostre temporanee n. | 31/12/2015 | 7,00 | |
| Galleria Civica: Visitatori n. | 31/08/2015 | 25.000,00 | 18.515,00 |
| Galleria Civica: Visitatori n. | 31/12/2015 | 40.000,00 | |

| nr. | titolo attività | responsabile |
|-----|---|---------------|
| 2 | Galleria Civica: organizzazione e realizzazione iniziative collaterali | Giulia Severi |

descrizione attività

Organizzazione e realizzazione iniziative collaterali. Parallelamente all'attività espositiva viene predisposto un ricco calendario di iniziative ad

risultati

approfondimento dei temi delle mostre (visite guidate, performance, laboratori, incontri con artisti e curatori), nonché occasioni di richiamo per pubblici di diverse fasce di età e di interesse, come concerti, conferenze, spettacoli teatrali.

| soggetti coinvolti | esternalizzata | soggetto assegnatario | procedura di assegnazione |
|--|----------------|-----------------------|---------------------------------|
| Fausto Ferri, Gabriella Roganti ,Serena Goldoni, Raffaella Bulgarelli, Daniela Rinaldi , Oletta Tarabusi, Daniele De Luigi. squadra allestimenti: De Bartolo Giuseppe Diracca Daniele - Orlandi Matteo - Cirilli Sandro Stagisti Collaborazioni occasionali | Parzialmente | Mediagroup | Contratto di appalto di servizi |

| indicatore | data | valore previsto | valore conseguito |
|--|------------|-----------------|-------------------|
| Iniziative varie (convegni, laboratori, ecc.) circa n. | 31/08/2015 | 15,00 | 25,00 |
| Iniziative varie (convegni, laboratori, ecc.) circa n. | 31/12/2015 | 30,00 | |

| nr. | titolo attività | responsabile |
|-----|--|---------------|
| 3 | Galleria civica: produzione pubblicazioni | Giulia Severi |

| descrizione attività | risultati |
|--|-----------|
| Galleria civica: produzione pubblicazioni. A fianco delle mostre principali verranno pubblicati cataloghi di mostra, editi da importanti case editrici, con le immagini delle opere, schede informative, biografia degli artisti, testi critici, per la vendita presso il bookshop e per la distribuzione istituzionale; ogni tre mesi circa verrà pubblicato il free- magazine Civico 103 affidato ad una redazione interna con il contributo, ogni numero, di uno scritto d'autore | |

| soggetti coinvolti | esternalizzata | soggetto assegnatario | procedura di assegnazione |
|---|----------------|-----------------------|---------------------------|
| Gabriella Roganti De Luigi Daniele Serena Goldoni collaborazioni occasionali | No | | |

| indicatore | data | valore previsto | valore conseguito |
|--------------------------------|------------|-----------------|-------------------|
| Galleria Civica: Cataloghi n.. | 31/08/2015 | 3,00 | 2,00 |
| Galleria Civica: Cataloghi n.. | 31/12/2015 | 4,00 | |

| nr. | titolo attività | responsabile |
|-----|---|---------------|
| 4 | Galleria Civica: attività di riscossione crediti | Giulia Severi |

| descrizione attività | risultati |
|---|-----------|
| Oltre al significativo contributo che annualmente viene erogato dalla Fondazione Cassa di Risparmio di Modena, previo rendiconto delle attività , | |

vengono richiesti contributi regionali e provinciali (Lg ReG. 20/2000) oltre a finanziamenti richiesti per mostre o iniziative o per specifici progetti culturali.

| soggetti coinvolti | esternalizzata | soggetto assegnatario | procedura di assegnazione |
|---|----------------|-----------------------|---------------------------|
| Gabriella Roganti, Raffaella Bulgarelli | No | | |

| indicatore | data | valore previsto | valore conseguito |
|---|------------|-----------------|-------------------|
| Galleria Civica - Crediti spesa corrente riscossi anni precedenti | 31/08/2015 | 0,00 | 0,00 |
| Galleria Civica - Crediti spesa corrente riscossi anni precedenti | 31/12/2015 | 300,00 | |

| nr. | titolo attività | responsabile |
|-----|--|---------------|
| 5 | Museo della figurina: programmazione e realizzazione di mostre temporanee | Giulia Severi |

| descrizione attività | risultati |
|---|-----------|
| Programmazione e realizzazione di mostre temporanee tematiche, allestite presso il Museo della Figurina che, oltre ad affrontare temi particolarmente rilevanti per la storia della figurina e della grafica, saranno coordinate con i principali eventi culturali cittadini. | |

| soggetti coinvolti | esternalizzata | soggetto assegnatario | procedura di assegnazione |
|---|----------------|-----------------------|---------------------------|
| Paola Basile Nadia Lodi Thelma Gramolelli Raffaella Bulgarelli Oletta Tarabusi collaboratori occasionali | No | | |

| indicatore | data | valore previsto | valore conseguito |
|---|------------|-----------------|-------------------|
| Museo della Figurina: Giorni esposizione n. | 31/08/2015 | 322,00 | 322,00 |
| Museo della Figurina: Giorni esposizione n. | 31/12/2015 | 479,00 | |
| Museo della Figurina: Mostre realizzate n. | 31/08/2015 | 4,00 | 4,00 |
| Museo della Figurina: Mostre realizzate n. | 31/12/2015 | 5,00 | |
| Museo della Figurina: Visitatori n. | 31/08/2015 | 6.000,00 | 14.482,00 |
| Museo della Figurina: Visitatori n. | 31/12/2015 | 12.000,00 | |

| nr. | titolo attività | responsabile |
|-----|---|---------------|
| 6 | Museo della figurina: organizzazione e realizzazione iniziative diverse (laboratori, conferenze, ecc.) | Giulia Severi |

| descrizione attività | risultati |
|--|-----------|
| Museo della figurina: organizzazione e realizzazione iniziative diverse legate alle mostre temporanee e all'esposizione permanente quali spettacoli, laboratori, conferenze, ecc. Si prevedono inoltre iniziative legate a eventi cittadini e ricorrenze nazionali. Si prevede inoltre il prestito di materiali o immagini per mostre o pubblicazioni tematiche. | |

| soggetti coinvolti | esternalizzata | soggetto assegnatario | procedura di assegnazione |
|---|----------------|-----------------------|---------------------------|
| Paola Basile Thelma Gramolelli Nadia Lodi Raffaella Bulgarelli Daniela Rinaldi Oletta Tarabusi collaborazioni occasionali | No | | |

| indicatore | data | valore previsto | valore conseguito |
|---|------------|-----------------|-------------------|
| Iniziative varie (laboratori, convegni ecc.) n. | 31/08/2015 | 14,00 | 15,00 |
| Iniziative varie (laboratori, convegni ecc.) n. | 31/12/2015 | 25,00 | |

| nr. | titolo attività | responsabile |
|-----|---|---------------|
| 7 | Museo della Figurina: produzione pubblicazioni | Giulia Severi |

| descrizione attività | risultati |
|--|-----------|
| Museo della Figurina: le mostre temporanee previste per l'anno in corso saranno arricchite da pubblicazioni con saggi critici e numerose immagini pubblicate dalla Franco Cosimo Panini e distribuite su territorio nazionale. | |

| soggetti coinvolti | esternalizzata | soggetto assegnatario | procedura di assegnazione |
|---|----------------|-----------------------|---------------------------|
| Paola Basile Thelma Gramolelli Nadia Lodi collaborazioni occasionali | No | | |

| indicatore | data | valore previsto | valore conseguito |
|---|------------|-----------------|-------------------|
| Museo della Figurina: numero produzione pubblicazioni | 31/08/2015 | 1,00 | 3,00 |
| Museo della Figurina: numero produzione pubblicazioni | 31/12/2015 | 1,00 | |

| nr. | titolo attività | responsabile |
|-----|---|---------------|
| 8 | Museo della figurina: attività di riscossione di crediti | Giulia Severi |

| descrizione attività | risultati |
|---|-----------|
| Museo della figurina: attività di riscossione di crediti. Annualmente viene erogato un significativo contributo dalla Fondazione Cassa di Risparmio di Modena, previo rendiconto delle attività . | |

| soggetti coinvolti | esternalizzata | soggetto assegnatario | procedura di assegnazione |
|------------------------------------|----------------|-----------------------|---------------------------|
| Raffaella Bulgarelli, Paola Basile | No | | |

| indicatore | data | valore previsto | valore conseguito |
|--|------------|-----------------|-------------------|
| Museo Figurina : Crediti spesa corrente riscossi anni precedenti | 31/08/2015 | 0,00 | 0,00 |
| Museo Figurina : Crediti spesa corrente riscossi anni precedenti | 31/12/2015 | 30,00 | |

| nr. | titolo attività | responsabile |
|-----|--|---------------------------|
| 9 | Galleria Civica: Partecipazione a iniziative promosse da altri enti e organizzatori | Giulia Severi |
| | descrizione attività | risultati |
| | <p>La Galleria Civica partecipa con proprie specifiche attività e con aperture straordinarie a iniziative promosse da altri enti e organizzatori. In particolare a : Musei da Gustare organizzato da Provincia di Modena e Sistema museale; Notte dei Musei nell'ambito di Nessun Dorma organizzato dall'Assessorato alla Cultura; Festival Filosofia organizzato da Consorzio Festival Filosofia, Modena Contemporanea nell'ambito di Giornata del Contemporaneo promossa da AMACI; quest'anno in particolare si segnalano le iniziative che verranno organizzate nell'ambito di Expo.</p> | |
| | soggetti coinvolti | esternalizzata |
| | <p>Fausto Ferri, Gabriella Roganti ,Serena Goldoni , No Daniele De Luigi,Raffaella Bulgarelli, Daniela Rinaldi , Oletta Tarabusi, squadra allestimenti: De Bartolo Giuseppe Diracca Daniele - Orlandi Matteo - Cirilli Sandro Stagisti Collaborazioni occasionali</p> | |
| | soggetto assegnatario | procedura di assegnazione |

| nr. | titolo attività | responsabile |
|-----|--|---------------------------|
| 10 | Gestione amministrativa dei servizi e delle iniziative. | Giulia Severi |
| | descrizione attività | risultati |
| | <p>Redazione atti di impegni di spesa e di accertamenti di entrata, di contratti di collaborazione occasionale, di convenzione, di delibere di giunta e consiglio. Liquidazione fatture e note di compenso dei collaboratori. Contabilizzazione delle entrate provenienti dalle vendite e dal libero contributo al bookshop di Palazzo Santa Margherita e della Palazzina dei Giardini. Redazione atti di formalizzazione dei prestiti di opere provenienti da altri musei, gallerie, collezionisti privati per mostre temporanee. rendicontazione dei contributi ottenuti, Rapporto di gestione e di report sulle mostre e le altre iniziative didattiche</p> | |
| | soggetti coinvolti | esternalizzata |
| | <p>Gabriella Roganti, Paola Basile, Raffaella Bulgarelli Parzialmente</p> | |
| | soggetto assegnatario | procedura di assegnazione |
| | <p>La gestione delle vendite al bookshop di Palazzo Santa Margherita e della Palazzina dei Giardini è affidata a IN & CO</p> | |
| | Appalto | |

| indicatore | data | valore previsto | valore conseguito |
|--|------------|-----------------|-------------------|
| Museo della Figurina Fatture liquidate | 31/08/2015 | 10,00 | 10,00 |
| Museo della Figurina Fatture liquidate | 31/12/2015 | 15,00 | |
| Galleria Civica Delibere n | 31/08/2015 | 4,00 | 8,00 |
| Galleria Civica Delibere n | 31/12/2015 | 6,00 | |
| Museo della Figurina Delibere n | 31/08/2015 | 0,00 | 0,00 |

| indicatore | data | valore previsto | valore conseguito |
|-----------------------------------|------------|-----------------|-------------------|
| Museo della Figurina Delibere n | 31/12/2015 | 0,00 | |
| Versamenti entrate da bookshop | 31/08/2015 | 39,00 | 40,00 |
| Versamenti entrate da bookshop | 31/12/2015 | 59,00 | |
| Galleria Civica Determine n | 31/08/2015 | 12,00 | 19,00 |
| Galleria Civica Determine n | 31/12/2015 | 22,00 | |
| Museo della Figurina Determine n | 31/08/2015 | 1,00 | 2,00 |
| Museo della Figurina Determine n | 31/12/2015 | 1,00 | |
| Galleria Civica Fatture liquidate | 31/08/2015 | 116,00 | 116,00 |
| Galleria Civica Fatture liquidate | 31/12/2015 | 152,00 | |

| nr. | titolo attività | responsabile |
|-----|---|---------------------------|
| 11 | Produzione video di mostra | Paola Basile |
| | descrizione attività | risultati |
| | Museo della Figurina: A corredo delle mostre temporanee, oltre al catalogo, vengono prodotti dei video della durata di circa 30 minuti, volti a mostrare le immagini presenti in mostra, unitamente a filmati sugli stessi temi e musiche apposite. | |
| | soggetti coinvolti | esternalizzata |
| | Paola Basile Thelma Gramolelli collaborazione esterna Orlandi Matteo | soggetto assegnatario |
| | | procedura di assegnazione |
| | | No |

| | | | | | | |
|---|---|---|---------------|-----|---------------------|---|
| Settore | | | Responsabile | | Unità organizzativa | |
| Cultura, Sport e Politiche Giovanili | | | Giulia Severi | | 10705 | Servizio Sport e politiche giovanili |
| | | | | | Resp. | Paola Francia |
| Politica: | 3 | CITTADINANZA, SOCIALITA' E PARTECIPAZIONE | Programma: | 330 | SPORT | |
| Politica: | 3 | CITTADINANZA, SOCIALITA' E PARTECIPAZIONE | Programma: | 340 | GIOVANI | |

Attività

| nr. | titolo attività | responsabile |
|-----|--|------------------------------|
| 1 | Centro Musica | Giulia Severi, Paola Francia |
| | descrizione attività | risultati |
| | <p>Centro Musica:</p> <ul style="list-style-type: none">- Corsi di formazione a mercato o finanziati su figure professionali del mercato musicale e sul percorso artistico- musicale.- Informazione e consulenza (gestione banca dati e sportello informativo e di consulenza per gruppi musicali, artisti, operatori musicali, associazionismo, Enti).- Promozione, acculturazione e sostegno delle attività di gruppi musicali e associazioni di musicisti.- Progettazione e organizzazione di concerti, festival, manifestazioni promossi direttamente e/o con e da soggetti terzi.- Realizzazione e produzione di eventi artistici con il coinvolgimento di giovani artisti, corsisti e organizzazioni giovanili.- Partecipazione a saloni e fiere di settore di carattere nazionale.- Promozione delle attività e degli artisti su sito internet musicplus.it, blog EmiliaMixtape e pubblicazione periodico Musicplus.net.- Elaborazione e realizzazione di progetti a valenza musicale nell'area socio-culturale, della multiculturalità e della cooperazione internazionale con la partecipazione a reti provinciali e regionali.- Gestione e organizzazione dei servizi sala prova Mr Muzik e del salone Off.- Implementazione del progetto Sonda Talent Oriented sostenuto dalla Regione Emilia Romagna-Assessorato alla cultura, terzo triennio, finanziamento Legge 13.- Apertura sala di registrazione presso il Centro Musica rivolta a giovani band.- Realizzazione del progetto Ant Work in collaborazione con l'ufficio | |

Giovani d'Arte di Reggio Emilia e Parma e con il finanziamento della Regione

Emilia Romagna.

| soggetti coinvolti | esternalizzata | soggetto assegnatario | procedura di assegnazione |
|--|----------------|---|---|
| Francesca Garagnani Daniela Lodi Morena Luppi collaborazioni occasionali volontari del Servizio Civile Nazionale | Parzialmente | Consorzio In&CO Associazione culturale "Stoff" | Contratto di appalto di servizi Convenzione per la gestione di servizi, previa procedura negoziata a cottimo fiduciario |

| indicatore | data | valore previsto | valore conseguito |
|--|------------|-----------------|-------------------|
| Attività di orientamento-acculturazione sul settore musicale (Incontri con i valutatori di Sonda, laboratori concorso Rock in opposition, Antwork progetto Soundtracks, laboratorio la leva del '99, laboratorio Self Made band): n. partecipanti | 31/08/2015 | 250,00 | 265,00 |
| Attività di orientamento-acculturazione sul settore musicale (Incontri con i valutatori di Sonda, laboratori concorso Rock in opposition, Antwork progetto Soundtracks, laboratorio la leva del '99, laboratorio Self Made band): n. partecipanti | 31/12/2015 | 300,00 | |
| Attività di orientamento-acculturazione sul settore musicale (Incontri con i valutatori di Sonda, laboratori concorso Rock in opposition, Antwork progetto Soundtracks, laboratorio la leva del '99, laboratorio Self Made band): n. iniziative | 31/08/2015 | 20,00 | 20,00 |
| Attività di orientamento-acculturazione sul settore musicale (Incontri con i valutatori di Sonda, laboratori concorso Rock in opposition, Antwork progetto Soundtracks, laboratorio la leva del '99, laboratorio Self Made band): n. iniziative | 31/12/2015 | 28,00 | |
| Attività di orientamento-acculturazione sul settore musicale (Incontri con i valutatori di Sonda, laboratori concorso Rock in opposition, Antwork progetto Soundtracks, laboratorio la leva del '99, laboratorio Self Made band): n. partner | 31/08/2015 | 14,00 | 15,00 |
| Attività di orientamento-acculturazione sul settore musicale (Incontri con i valutatori di Sonda, laboratori concorso Rock in opposition, Antwork progetto Soundtracks, laboratorio la leva del '99, laboratorio Self Made band): n. partner | 31/12/2015 | 16,00 | |
| Canale Youtube – Sonda: n. video caricati | 31/08/2015 | 25,00 | 16,00 |
| Canale Youtube – Sonda: n. video caricati | 31/12/2015 | 28,00 | |
| Canale Youtube – Sonda: n. visualizzazioni | 31/08/2015 | 29.800,00 | 31.000,00 |
| Canale Youtube – Sonda: n. visualizzazioni | 31/12/2015 | 30.000,00 | |
| Corsi brevi a mercato (fonici live basic, tecnico luci basic) : n. corsi | 31/08/2015 | 2,00 | 2,00 |
| Corsi brevi a mercato (fonici live basic, tecnico luci basic) : n. corsi | 31/12/2015 | 2,00 | |
| Corsi brevi a mercato (fonici live basic, tecnico luci basic) : n. partecipanti paganti | 31/08/2015 | 24,00 | 24,00 |
| Corsi brevi a mercato (fonici live basic, tecnico luci basic) : n. partecipanti paganti | 31/12/2015 | 24,00 | |
| Corso per Fonici Live: partecipanti paganti | 31/08/2015 | 0,00 | 0,00 |
| Corso per Fonici Live: partecipanti paganti | 31/12/2015 | 15,00 | |
| Newsletter unoX1: n.iscritti del Centro Musica | 31/08/2015 | 710,00 | 716,00 |
| Newsletter unoX1: n.iscritti del Centro Musica | 31/12/2015 | 715,00 | |

| indicatore | data | valore previsto | valore conseguito |
|---|------------|-----------------|-------------------|
| Organizzazione/progettazione eventi e concerti (festa Donna, Rock in opposition, Soundtracks Off, Sonda/Off, Sonda/partner, La leva del '99, Soundtrack cinema estivo, Soundtracks Festival filosofia): n. concerti | 31/08/2015 | 20,00 | 26,00 |
| Organizzazione/progettazione eventi e concerti (festa Donna, Rock in opposition, Soundtracks Off, Sonda/Off, Sonda/partner, La leva del '99, Soundtrack cinema estivo, Soundtracks Festival filosofia): n. concerti | 31/12/2015 | 30,00 | |
| Organizzazione/progettazione eventi e concerti (festa Donna, Rock in opposition, Soundtracks Off, Sonda/Off, Sonda/partner, La leva del '99, Soundtrack cinema estivo, Soundtracks Festival filosofia): n. gruppi | 31/08/2015 | 53,00 | 49,00 |
| Organizzazione/progettazione eventi e concerti (festa Donna, Rock in opposition, Soundtracks Off, Sonda/Off, Sonda/partner, La leva del '99, Soundtrack cinema estivo, Soundtracks Festival filosofia): n. gruppi | 31/12/2015 | 60,00 | |
| Organizzazione/progettazione eventi e concerti (festa Donna, Rock in opposition, Soundtracks Off, Sonda/Off, Sonda/partner, La leva del '99, Soundtrack cinema estivo, Soundtracks Festival filosofia): n. spettatori | 31/08/2015 | 2.500,00 | 2.500,00 |
| Organizzazione/progettazione eventi e concerti (festa Donna, Rock in opposition, Soundtracks Off, Sonda/Off, Sonda/partner, La leva del '99, Soundtrack cinema estivo, Soundtracks Festival filosofia): n. spettatori | 31/12/2015 | 3.000,00 | |
| Realizzazione periodico di informazione sulle attività promosse dal Centro Musica: n. copie | 31/08/2015 | 0,00 | 0,00 |
| Realizzazione periodico di informazione sulle attività promosse dal Centro Musica: n. copie | 31/12/2015 | 4.000,00 | |
| Realizzazione periodico di informazione sulle attività promosse dal Centro Musica: n. uscite | 31/08/2015 | 0,00 | 0,00 |
| Realizzazione periodico di informazione sulle attività promosse dal Centro Musica: n. uscite | 31/12/2015 | 1,00 | |
| Sito sonda.comune.modena.it: n. visite | 31/08/2015 | 3.600,00 | 3.838,00 |
| Sito sonda.comune.modena.it: n. visite | 31/12/2015 | 5.500,00 | |
| Sonda: servizio di talent oriented: n. interviste | 31/08/2015 | 25,00 | 10,00 |
| Sonda: servizio di talent oriented: n. interviste | 31/12/2015 | 28,00 | |
| Accesso sito Internet: numero visitatori unici | 31/08/2015 | 23.300,00 | 24.862,00 |
| Accesso sito Internet: numero visitatori unici | 31/12/2015 | 35.000,00 | |
| Accesso sito Internet: numero visite | 31/08/2015 | 40.300,00 | 42.061,00 |
| Accesso sito Internet: numero visite | 31/12/2015 | 60.500,00 | |
| Centro musica su FaceBook: numero amici | 31/08/2015 | 6.250,00 | 5.900,00 |
| Centro musica su FaceBook: numero amici | 31/12/2015 | 6.300,00 | |
| Gestione sportello informativo: n. utenti | 31/08/2015 | 2.100,00 | 2.100,00 |
| Gestione sportello informativo: n. utenti | 31/12/2015 | 3.000,00 | |
| Mr. Muzik, Sale prove musicali: partecipanti | 31/08/2015 | 2.780,00 | 3.156,00 |
| Mr. Muzik, Sale prove musicali: partecipanti | 31/12/2015 | 4.400,00 | |

| indicatore | data | valore previsto | valore conseguito |
|---|------------|-----------------|-------------------|
| Mr. Muzik, Sale prove musicali: turni venduti | 31/08/2015 | 695,00 | 789,00 |
| Mr. Muzik, Sale prove musicali: turni venduti | 31/12/2015 | 1.100,00 | |
| OFF di Mr. Muzik, servizio sala spettacolo: n. giornate apertura | 31/08/2015 | 42,00 | 43,00 |
| OFF di Mr. Muzik, servizio sala spettacolo: n. giornate apertura | 31/12/2015 | 65,00 | |
| Off su FaceBook: numero amici | 31/08/2015 | 5.890,00 | 5.800,00 |
| Off su FaceBook: numero amici | 31/12/2015 | 5.920,00 | |
| Partecipazione a Fiere, Saloni, Meeting, Festival: giornate | 31/08/2015 | 2,00 | 3,00 |
| Partecipazione a Fiere, Saloni, Meeting, Festival: giornate | 31/12/2015 | 2,00 | |
| Partecipazione a Fiere, Saloni, Meeting, Festival: manifestazioni | 31/08/2015 | 2,00 | 2,00 |
| Partecipazione a Fiere, Saloni, Meeting, Festival: manifestazioni | 31/12/2015 | 2,00 | |
| progettazione: n. progetti elaborati | 31/08/2015 | 0,00 | 3,00 |
| progettazione: n. progetti elaborati | 31/12/2015 | 1,00 | |
| Promozione e consulenza per progetti i musicali: n. Enti | 31/08/2015 | 15,00 | 15,00 |
| Promozione e consulenza per progetti i musicali: n. Enti | 31/12/2015 | 20,00 | |
| Pubblicazioni editoriali e cd: n. | 31/08/2015 | 0,00 | 0,00 |
| Pubblicazioni editoriali e cd: n. | 31/12/2015 | 1,00 | |
| Sonda: servizio di talent oriented: n. gruppi | 31/08/2015 | 580,00 | 588,00 |
| Sonda: servizio di talent oriented: n. gruppi | 31/12/2015 | 585,00 | |

| nr. | titolo attività | responsabile |
|-----|---|------------------------------|
| 2 | Centro documentazione e studi condizione giovanile | Giulia Severi, Paola Francia |
| | descrizione attività | risultati |
| | <p>Centro Documentazione e Studi Condizione Giovanile:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Progetti di promozione e prevenzione rivolti ai giovani sul territorio (sicurezza stradale, sensibilizzazione verso il non (ab)uso di alcol e "nuove droghe"). - Ricerche e interventi per la promozione dell'interculturalità, della convivenza e per la prevenzione delle prevaricazioni tra studenti nelle scuole e sul territorio. - Promozione della partecipazione e del volontariato (Servizio Civile Nazionale). - Ricerca, progettazione, documentazione sulle problematiche giovanili in collegamento con altri settori comunali e altre realtà locali (Provincia, AUSL, scuole, Università, associazionismo, privato-sociale), con il coordinamento regionale delle Unità di Strada, con il coordinamento dei centri di documentazione dell'area dipendenze della Regione Emilia-Romagna e con l'Osservatorio giovanile europeo (promosso da una rete di città europee). | |

- Consulenze alle associazioni per partecipazione a bandi di finanziamento

(Ministeri, Regione, ...).

| soggetti coinvolti | esternalizzata | soggetto assegnatario | procedura di assegnazione |
|--|----------------|---|---------------------------|
| Sergio Ansaloni Alessandra Lotti Daniela Lodi Morena Luppi consulenze professionali Università di Modena e Reggio Emilia volontari del Servizio Civile Nazionale tirocinanti e tesisti universitari | Parzialmente | Cooperativa sociale Il Girasole Cooperativa Caleidos | Trattativa privata |

| indicatore | data | valore previsto | valore conseguito |
|--|------------|-----------------|-------------------|
| Informabus: n. giovani contattati | 31/08/2015 | 170,00 | 150,00 |
| Informabus: n. giovani contattati | 31/12/2015 | 220,00 | |
| N. schede volumi sul catalogo online DOCUMENTARER (sito regionale) | 31/08/2015 | 8,00 | 5,00 |
| N. schede volumi sul catalogo online DOCUMENTARER (sito regionale) | 31/12/2015 | 12,00 | |
| Progetto 'Buonalanotte': Contatti con l'etilometro | 31/08/2015 | 1.000,00 | 874,00 |
| Progetto 'Buonalanotte': Contatti con l'etilometro | 31/12/2015 | 1.500,00 | |
| Progetto 'Buonalanotte': Contatti senza etilometro | 31/08/2015 | 200,00 | 90,00 |
| Progetto 'Buonalanotte': Contatti senza etilometro | 31/12/2015 | 300,00 | |
| Progetto 'Buonalanotte': N. materiali informativi/etiltest monouso | 31/08/2015 | 2.500,00 | 1.309,00 |
| Progetto 'Buonalanotte': N. materiali informativi/etiltest monouso | 31/12/2015 | 3.200,00 | |
| Progetto 'Buonalanotte': Numero di interventi | 31/08/2015 | 65,00 | 42,00 |
| Progetto 'Buonalanotte': Numero di interventi | 31/12/2015 | 85,00 | |
| Progetto 'Buonalanotte': Numero di locali diversi coinvolti | 31/08/2015 | 20,00 | 22,00 |
| Progetto 'Buonalanotte': Numero di locali diversi coinvolti | 31/12/2015 | 25,00 | |
| Progetto "Buonalanotte": percentuale di sensibilizzati tra i giovani a rischio | 31/08/2015 | 55,00 | 63,00 |
| Progetto "Buonalanotte": percentuale di sensibilizzati tra i giovani a rischio | 31/12/2015 | 60,00 | |
| N. convegni | 31/08/2015 | 6,00 | 8,00 |
| N. convegni | 31/12/2015 | 9,00 | |
| N. Progetti | 31/08/2015 | 1,00 | 3,00 |
| N. Progetti | 31/12/2015 | 4,00 | |
| N. pubblicazioni | 31/08/2015 | 6,00 | 4,00 |
| N. pubblicazioni | 31/12/2015 | 6,00 | |
| N. ricerche | 31/08/2015 | 3,00 | 3,00 |

| indicatore | data | valore previsto | valore conseguito |
|--|------------|-----------------|-------------------|
| N. ricerche | 31/12/2015 | 9,00 | |
| N. utenti del centro di documentazione | 31/08/2015 | 6,00 | 8,00 |
| N. utenti del centro di documentazione | 31/12/2015 | 10,00 | |
| Rassegna/iniziativa/concorsi: n. | 31/08/2015 | 1,00 | 1,00 |
| Rassegna/iniziativa/concorsi: n. | 31/12/2015 | 2,00 | |

| nr. | titolo attività | responsabile |
|-----|-----------------|------------------------------|
| 3 | La Tenda | Giulia Severi, Paola Francia |

| descrizione attività | risultati |
|----------------------|-----------|
|----------------------|-----------|

La Tenda:
spazio rivolto a un pubblico di giovani per l'organizzazione di iniziative a carattere culturale, artistico ed aggregativo quali:
- concerti di gruppi musicali di giovani esordienti;
- laboratori teatrali;
- incontri, conferenze e dibattiti su argomenti di attualità con particolare attenzione alle tematiche del mondo giovanile;
- mostre d'arte e rassegne letterarie;
- feste e pubblici spettacoli.

| soggetti coinvolti | esternalizzata | soggetto assegnatario | procedura di assegnazione |
|---|----------------|---|--|
| Francesca Garagnani Daniela Lodi Morena Luppi | Parzialmente | Associazione "Intendiamoci" Associazioni culturali | Procedura negoziata a cottimo fiduciario |

| indicatore | data | valore previsto | valore conseguito |
|-------------------------------------|------------|-----------------|-------------------|
| Concerti: n. spettatori | 31/08/2015 | 4.500,00 | 4.320,00 |
| Concerti: n. spettatori | 31/12/2015 | 6.500,00 | |
| La Tenda: n. giornate di utilizzo | 31/08/2015 | 140,00 | 124,00 |
| La Tenda: n. giornate di utilizzo | 31/12/2015 | 165,00 | |
| Laboratori: n. partecipanti | 31/08/2015 | 45,00 | 53,00 |
| Laboratori: n. partecipanti | 31/12/2015 | 65,00 | |
| Mostre: n. esposizioni | 31/08/2015 | 5,00 | 4,00 |
| Mostre: n. esposizioni | 31/12/2015 | 8,00 | |
| Concerti: n. concerti | 31/08/2015 | 30,00 | 33,00 |
| Concerti: n. concerti | 31/12/2015 | 50,00 | |
| Concerti: n. gruppi | 31/08/2015 | 80,00 | 99,00 |
| Concerti: n. gruppi | 31/12/2015 | 130,00 | |
| FaceBook La tenda : numero amicizie | 31/08/2015 | 7.900,00 | 11.309,00 |

| indicatore | data | valore previsto | valore conseguito |
|-------------------------------------|------------|-----------------|-------------------|
| FaceBook La tenda : numero amicizie | 31/12/2015 | 7.950,00 | |
| Iniziative culturali: n. iniziative | 31/08/2015 | 40,00 | 37,00 |
| Iniziative culturali: n. iniziative | 31/12/2015 | 55,00 | |
| Iniziative culturali: n. spettatori | 31/08/2015 | 5.000,00 | 4.870,00 |
| Iniziative culturali: n. spettatori | 31/12/2015 | 6.600,00 | |
| Laboratori: n. giornate | 31/08/2015 | 20,00 | 20,00 |
| Laboratori: n. giornate | 31/12/2015 | 30,00 | |
| Laboratori: n. laboratori | 31/08/2015 | 3,00 | 4,00 |
| Laboratori: n. laboratori | 31/12/2015 | 5,00 | |
| Mostre: n. giorni | 31/08/2015 | 130,00 | 124,00 |
| Mostre: n. giorni | 31/12/2015 | 150,00 | |
| Sito La Tenda: numero visitatori | 31/08/2015 | 13.000,00 | 13.000,00 |
| Sito La Tenda: numero visitatori | 31/12/2015 | 16.000,00 | |
| Sito La Tenda: numero visite | 31/08/2015 | 16.000,00 | 16.000,00 |
| Sito La Tenda: numero visite | 31/12/2015 | 22.000,00 | |
| Teatro: n. compagnie | 31/08/2015 | 5,00 | 18,00 |
| Teatro: n. compagnie | 31/12/2015 | 8,00 | |
| Teatro: n. spettacoli | 31/08/2015 | 8,00 | 18,00 |
| Teatro: n. spettacoli | 31/12/2015 | 10,00 | |
| Teatro: n. spettatori | 31/08/2015 | 500,00 | 1.380,00 |
| Teatro: n. spettatori | 31/12/2015 | 800,00 | |
| Video/cinema: n. proiezioni | 31/08/2015 | 7,00 | 9,00 |
| Video/cinema: n. proiezioni | 31/12/2015 | 10,00 | |
| Video/cinema: n. spettatori | 31/08/2015 | 300,00 | 450,00 |
| Video/cinema: n. spettatori | 31/12/2015 | 500,00 | |

| nr. | titolo attività | responsabile |
|-----|--|------------------------------|
| 4 | Rete Net Garage | Giulia Severi, Paola Francia |
| | descrizione attività | risultati |
| | Rete Net garage: Punti di alfabetizzazione informatica rivolti ad adolescenti e giovani, ma anche ad altre fasce di età e di utenza, dislocati in diversi punti della città: - per la realizzazione di attività didattica e divulgativa sulla conoscenza e l'uso sicuro dei nuovi media e di internet; | |

- per la promozione della diffusione dell'open source nelle scuole di ogni ordine e grado con progetti mirati realizzati in collaborazione con l'Università;
- per la promozione dell'open source alle fiere e alle mostre specializzate;
- per l'organizzazione di meeting, seminari e festival e concorsi;
- per la promozione di attività editoriali e dei contenuti creativi rilasciati in Creative Commons.

| soggetti coinvolti | esternalizzata | soggetto assegnatario | procedura di assegnazione | |
|--|----------------|-----------------------|----------------------------------|--|
| Walter Martinelli Marco Bombarda Daniela Lodi Morena Luppi eventuali tirocinanti universitari volontari del Servizio Civile Nazionale | Parzialmente | Associazione Civibox | Convenzioni per gestione servizi | |
| indicatore | data | valore previsto | valore conseguito | |
| Rete net garage: progetto Internet sicuro' - n. allievi coinvolti | 31/08/2015 | 900,00 | 1.400,00 | |
| Rete net garage: progetto Internet sicuro' - n. allievi coinvolti | 31/12/2015 | 900,00 | | |
| Rete net garage: progetto 'Internet sicuro' - n. classi coinvolte | 31/08/2015 | 40,00 | 60,00 | |
| Rete net garage: progetto 'Internet sicuro' - n. classi coinvolte | 31/12/2015 | 40,00 | | |
| Rete net garage: progetto 'Internet sicuro' - n. corsi di aggiornamento per insegnanti | 31/08/2015 | 0,00 | 0,00 | |
| Rete net garage: progetto 'Internet sicuro' - n. corsi di aggiornamento per insegnanti | 31/12/2015 | 1,00 | | |
| Rete net garage: progetto 'Internet sicuro' - n. docenti coinvolti | 31/08/2015 | 45,00 | 60,00 | |
| Rete net garage: progetto 'Internet sicuro' - n. docenti coinvolti | 31/12/2015 | 45,00 | | |
| Rete net garage: progetto 'Internet sicuro' - n. insegnanti coinvolti nei corsi di aggiornamento | 31/08/2015 | 0,00 | 0,00 | |
| Rete net garage: progetto 'Internet sicuro' - n. insegnanti coinvolti nei corsi di aggiornamento | 31/12/2015 | 20,00 | | |
| Rete net garage: nr corsi organizzati | 31/08/2015 | 12,00 | 13,00 | |
| Rete net garage: nr corsi organizzati | 31/12/2015 | 20,00 | | |
| Rete net garage: nr. frequentatori | 31/08/2015 | 1.500,00 | 1.600,00 | |
| Rete net garage: nr. frequentatori | 31/12/2015 | 2.500,00 | | |
| Rete net garage: nr. frequentatori corsi | 31/08/2015 | 150,00 | 124,00 | |
| Rete net garage: nr. frequentatori corsi | 31/12/2015 | 250,00 | | |
| Rete net garage: nr. iscritti | 31/08/2015 | 300,00 | 240,00 | |
| Rete net garage: nr. iscritti | 31/12/2015 | 350,00 | | |
| Rete net garage: nr. pubblicazioni cartacee e digitali | 31/08/2015 | 1,00 | 1,00 | |
| Rete net garage: nr. pubblicazioni cartacee e digitali | 31/12/2015 | 1,00 | | |

| indicatore | data | valore previsto | valore conseguito |
|---|------------|-----------------|-------------------|
| rete Net garage: numero postazioni informatiche | 31/08/2015 | 60,00 | 60,00 |
| rete Net garage: numero postazioni informatiche | 31/12/2015 | 60,00 | |
| Rete net garage: numero sedi | 31/08/2015 | 9,00 | 5,00 |
| Rete net garage: numero sedi | 31/12/2015 | 9,00 | |
| Rete net garage: partecipazione a convegni - fiere - mostre specializzate | 31/08/2015 | 2,00 | 2,00 |
| Rete net garage: partecipazione a convegni - fiere - mostre specializzate | 31/12/2015 | 3,00 | |

| nr. | titolo attività | responsabile |
|-----|-----------------------|------------------------------|
| 5 | Stradanove.net | Giulia Severi, Paola Francia |

| descrizione attività | risultati |
|--|----------------------------------|
| Progettazione e gestione del sito web Stradanove.net, dei relativi servizi di consulenza on-line e di un blog. | |
| soggetti coinvolti | esternalizzata |
| Sergio Ansaloni | Parzialmente |
| Alessandra Lotti | Associazioni di via Barchetta 77 |
| Daniela Lodi | |
| Morena Luppi | |
| collaboratori volontari | |
| | procedura di assegnazione |
| | Trattativa privata |

| indicatore | data | valore previsto | valore conseguito |
|--|------------|-----------------|-------------------|
| N. risposte alle rubriche affettività/sexualità, droghe e bullismo | 31/08/2015 | 14,00 | 6,00 |
| N. risposte alle rubriche affettività/sexualità, droghe e bullismo | 31/12/2015 | 21,00 | |
| www.stradanove.net: articoli e video originali pubblicati | 31/08/2015 | 50,00 | 110,00 |
| www.stradanove.net: articoli e video originali pubblicati | 31/12/2015 | 70,00 | |
| www.stradanove.net: numero visitatori | 31/08/2015 | 170.000,00 | 196.485,00 |
| www.stradanove.net: numero visitatori | 31/12/2015 | 260.000,00 | |
| www.stradanove.net: numero visite | 31/08/2015 | 204.000,00 | 240.947,00 |
| www.stradanove.net: numero visite | 31/12/2015 | 312.000,00 | |

| nr. | titolo attività | responsabile |
|-----|--|------------------------------|
| 6 | Progetto Centri di aggregazione giovanile (CAG) | Giulia Severi, Paola Francia |

| descrizione attività | risultati |
|--|-----------|
| Costruzione di una rete sugli spazi di aggregazione giovanile. | |
| <p>Iniziative e progetti che vedono il coinvolgimento con altre realtà: Regione Emilia-Romagna, Provincia di Modena, associazionismo, privato sociale, scuola e Università.</p> <p>Collaborazione alla promozione di attività per l'aggregazione e la creatività</p> | |

giovanile (rassegne musicali e cinematografiche, concorsi, feste, eventi).

| soggetti coinvolti | esternalizzata | soggetto assegnatario | procedura di assegnazione |
|--|----------------|-----------------------|---------------------------|
| Marco Bombarda Daniela Lodi Morena Luppi | No | | |

| indicatore | data | valore previsto | valore conseguito |
|---|------------|-----------------|-------------------|
| N. CAG coinvolti | 31/08/2015 | 10,00 | 15,00 |
| N. CAG coinvolti | 31/12/2015 | 12,00 | |
| Realizzazione attività CAG: n. giovani partecipanti alle iniziative | 31/08/2015 | 250,00 | 300,00 |
| Realizzazione attività CAG: n. giovani partecipanti alle iniziative | 31/12/2015 | 300,00 | |
| Realizzazione attività CAG: n. incontri Tavolo | 31/08/2015 | 4,00 | 7,00 |
| Realizzazione attività CAG: n. incontri Tavolo | 31/12/2015 | 5,00 | |
| Realizzazione attività CAG: n. iniziative realizzate | 31/08/2015 | 2,00 | 3,00 |
| Realizzazione attività CAG: n. iniziative realizzate | 31/12/2015 | 3,00 | |

| nr. | titolo attività | responsabile |
|-----|--|------------------------------|
| 7 | Attività di riscossione di crediti - spesa corrente anni precedenti | Giulia Severi, Paola Francia |

| descrizione attività | risultati |
|----------------------|-----------|
|----------------------|-----------|

Attività di riscossione di crediti - spesa corrente anni precedenti

| soggetti coinvolti | esternalizzata | soggetto assegnatario | procedura di assegnazione |
|------------------------------|----------------|-----------------------|---------------------------|
| Daniela Lodi Morena Luppi | No | | |

| indicatore | data | valore previsto | valore conseguito |
|---|------------|-----------------|-------------------|
| Crediti spesa corrente riscossi anni precedenti | 31/08/2015 | 46.019,47 | 37.838,00 |
| Crediti spesa corrente riscossi anni precedenti | 31/12/2015 | 161.734,33 | |

| nr. | titolo attività | responsabile |
|-----|-------------------------|------------------------------|
| 8 | Gestione entrate | Giulia Severi, Paola Francia |

| descrizione attività | risultati |
|----------------------|-----------|
|----------------------|-----------|

Gestione incassi derivanti da:

- affitto sala prove
- salone multiuso
- noleggio tenda
- corsi di formazione

| soggetti coinvolti | esternalizzata | soggetto assegnatario | procedura di assegnazione |
|------------------------------|----------------|-----------------------|---------------------------------|
| Daniela Lodi Morena Luppi | Parzialmente | Consorzio In&Co | Contratto di appalto di servizi |

| indicatore | | data | valore previsto | valore conseguito |
|--|--|------------|-----------------|-------------------|
| Gestione entrate: numero ricevute emesse | | 31/08/2015 | 350,00 | 506,00 |
| Gestione entrate: numero ricevute emesse | | 31/12/2015 | 600,00 | |

| nr. | titolo attività | | responsabile | |
|-----|--|----------------|------------------------------|---------------------------|
| 9 | Gestione amministrativo-contabile | | Giulia Severi, Paola Francia | |
| | descrizione attività | risultati | | |
| | Predisposizione atti deliberativi, determinazioni dirigenziali, disposizioni di liquidazione, gestione bilancio, protocollazione documenti. Procedure di individuazione e selezione di fornitori, affidamenti. Istruttorie gare e procedure MEPA. Rendicontazione dei contributi derivanti da specifiche progettualità (RER, ProvMo, FCRMO, UE, ...). | | | |
| | soggetti coinvolti | esternalizzata | soggetto assegnatario | procedura di assegnazione |
| | Daniela Lodi Morena Luppi | No | | |

| nr. | titolo attività | | responsabile | |
|-----|---|----------------|------------------------------|---------------------------|
| 10 | Concessione contributi e benefici | | Giulia Severi, Paola Francia | |
| | descrizione attività | risultati | | |
| | Concessione contributi, patrocinio e altri benefici economici a gruppi e associazioni per la realizzazione di iniziative in ambito giovanile e della cooperazione internazionale. | | | |
| | soggetti coinvolti | esternalizzata | soggetto assegnatario | procedura di assegnazione |
| | Daniela Lodi Morena Luppi | No | | |

| indicatore | | data | valore previsto | valore conseguito |
|--|--|------------|-----------------|-------------------|
| Contributi per iniziative rivolte ai giovani | | 31/08/2015 | 5,00 | 2,00 |
| Contributi per iniziative rivolte ai giovani | | 31/12/2015 | 15,00 | |
| Patrocini per iniziative rivolte ai giovani | | 31/08/2015 | 2,00 | 2,00 |
| Patrocini per iniziative rivolte ai giovani | | 31/12/2015 | 4,00 | |

| nr. | titolo attività | | responsabile | |
|-----|---|-----------|------------------------------|--|
| 11 | Piscine | | Giulia Severi, Paola Francia | |
| | descrizione attività | risultati | | |
| | Concessione Piscina Dogali: assegnazioni spazi natatori e controllo attività del gestore Concessione Piscina Pergolesi: valutazione e controllo attività gestore | | | |

| soggetti coinvolti | esternalizzata | soggetto assegnatario | procedura di assegnazione |
|-------------------------------------|----------------|---|--|
| Olivier Francesca Crippa Roberta | Parzialmente | Dogali: Dogali SSDRL fino al 31/05/2014 Pergolesi: Pergolesi SSDRL | Dogali: diretto fino al 31/05/2014; gara ufficiosa ai sensi art. 30 D.Lgs. 163/2006 da giugno 2014 Pergolesi: gara ufficiosa ai sensi art. 30 D.Lgs. 163/2006 |

| indicatore | data | valore previsto | valore conseguito |
|----------------------------|------------|-----------------|-------------------|
| Presenze Pubblico Piscine | 31/08/2015 | 100.000,00 | 131.976,00 |
| Presenze Pubblico Piscine | 31/12/2015 | 150.000,00 | |
| Società sportive: presenze | 31/08/2015 | 120.000,00 | 125.593,00 |
| Società sportive: presenze | 31/12/2015 | 200.000,00 | |

| nr. | titolo attività | responsabile |
|-----|------------------|------------------------------|
| 12 | Palasport | Giulia Severi, Paola Francia |

| descrizione attività | risultati |
|---|-----------|
| <ul style="list-style-type: none"> - Controllo e verifica attività gestore Palasport - Rapporti diretti con società fruitrici dell'impianto - Rapporti con settore tecnico per monitorare manutenzioni a carico del gestore - Rapporti con utenti esterni per assegnazione giornate a disposizione dell'Amministrazione | |

| soggetti coinvolti | esternalizzata | soggetto assegnatario | procedura di assegnazione |
|--------------------|----------------|------------------------------|---------------------------|
| Giovanni Sasso | Parzialmente | Modena Volley Punto Zero SSD | diretto |

| indicatore | data | valore previsto | valore conseguito |
|------------------------------|------------|-----------------|-------------------|
| Allenamenti ore | 31/08/2015 | 600,00 | 976,00 |
| Allenamenti ore | 31/12/2015 | 1.200,00 | |
| Concerti | 31/08/2015 | 2,00 | 2,00 |
| Concerti | 31/12/2015 | 3,00 | |
| Manifestazioni extrasportive | 31/08/2015 | 1,00 | 1,00 |
| Manifestazioni extrasportive | 31/12/2015 | 3,00 | |
| Manifestazioni sportive | 31/08/2015 | 8,00 | 6,00 |
| Manifestazioni sportive | 31/12/2015 | 11,00 | |
| Partite | 31/08/2015 | 27,00 | 35,00 |
| Partite | 31/12/2015 | 48,00 | |

| nr. | titolo attività | | responsabile | | |
|-----|---|--|------------------------------|-----------------------|---------------------------|
| 13 | Riscossione di crediti parte corrente anni precedenti (residui attivi) | | Giulia Severi, Paola Francia | | |
| | descrizione attività | | risultati | | |
| | soggetti coinvolti | | esternalizzata | soggetto assegnatario | procedura di assegnazione |
| | Roberta Crippa | | No | | |
| | indicatore | | data | valore previsto | valore conseguito |
| | Crediti di parte corrente anni precedenti - importo riscosso in euro | | 31/08/2015 | 4.000,00 | 25.000,00 |
| | Crediti di parte corrente anni precedenti - importo riscosso in euro | | 31/12/2015 | 10.000,00 | |
| nr. | titolo attività | | responsabile | | |
| 14 | Stadio Braglia, Stadio Baseball, Pal. Indoor/Campo Atletica | | Giulia Severi, Paola Francia | | |
| | descrizione attività | | risultati | | |
| | - Gestione del sistema convenzionale | | | | |
| | - Raccolta domande per utilizzo impianti | | | | |
| | - Assegnazione spazi | | | | |
| | - Controllo attività | | | | |
| | - Predisposizione piani di manutenzione ordinaria | | | | |
| | - Erogazione contributi per gestione e manutenzione degli impianti sportivi | | | | |
| | soggetti coinvolti | | esternalizzata | soggetto assegnatario | procedura di assegnazione |
| | Olivier Francesca | | Parzialmente | | |
| | Sasso Giovanni | | | | |
| | indicatore | | data | valore previsto | valore conseguito |
| | Pal. Indoor/Campo Scuola: ore annue di utilizzo | | 31/08/2015 | 2.000,00 | 2.520,00 |
| | Pal. Indoor/Campo Scuola: ore annue di utilizzo | | 31/12/2015 | 3.300,00 | |
| | Stadio Braglia: manifestazioni | | 31/08/2015 | 0,00 | 0,00 |
| | Stadio Braglia: manifestazioni | | 31/12/2015 | 1,00 | |
| | stadio Braglia: partite | | 31/08/2015 | 12,00 | 12,00 |
| | stadio Braglia: partite | | 31/12/2015 | 22,00 | |
| nr. | titolo attività | | responsabile | | |
| 15 | Palestre e PalaMolza | | Giulia Severi, Paola Francia | | |
| | descrizione attività | | risultati | | |
| | - Gestione del sistema convenzionale | | | | |
| | - Raccolta domande per utilizzo impianti | | | | |
| | - Assegnazione spazi | | | | |
| | - Controllo attività | | | | |
| | - Predisposizione piani di manutenzione ordinaria | | | | |
| | - Erogazione contributi per Gestione e manutenzione degli impianti sportivi | | | | |

| soggetti coinvolti | esternalizzata | soggetto assegnatario | procedura di assegnazione |
|--|----------------|-----------------------|---------------------------|
| Crippa Roberta Bignardi Lorella Scaltriti Marina Sasso Giovanni Pietro Fiandri | Parzialmente | | |

| indicatore | data | valore previsto | valore conseguito |
|---|------------|-----------------|-------------------|
| Palestre comunali N° | 31/08/2015 | 37,00 | 37,00 |
| Palestre comunali N° | 31/12/2015 | 37,00 | |
| Palestre in affitto N° | 31/08/2015 | 5,00 | 5,00 |
| Palestre in affitto N° | 31/12/2015 | 5,00 | |
| Utenti singoli delle palestre comunali | 31/08/2015 | 7.900,00 | 8.000,00 |
| Utenti singoli delle palestre comunali | 31/12/2015 | 7.900,00 | |
| Ore annue di utilizzo delle Palestre Comunali | 31/08/2015 | 26.000,00 | 26.000,00 |
| Ore annue di utilizzo delle Palestre Comunali | 31/12/2015 | 48.000,00 | |

| nr. | titolo attività | responsabile |
|-----|--|------------------------------|
| 16 | Riscossione di crediti di parte corrente anni precedenti (residui attivi) | Giulia Severi, Paola Francia |
| | descrizione attività | risultati |

| soggetti coinvolti | esternalizzata | soggetto assegnatario | procedura di assegnazione |
|--------------------|----------------|-----------------------|---------------------------|
| Roberta Crippa | No | | |

| indicatore | data | valore previsto | valore conseguito |
|--|------------|-----------------|-------------------|
| Crediti di parte corrente anni precedenti - importo riscosso in euro | 31/08/2015 | 40.000,00 | 94.000,00 |
| Crediti di parte corrente anni precedenti - importo riscosso in euro | 31/12/2015 | 60.000,00 | |

| nr. | titolo attività | responsabile |
|-----|-----------------------------|------------------------------|
| 17 | Campi calcio e rugby | Giulia Severi, Paola Francia |
| | descrizione attività | risultati |

- Gestione del sistema convenzionale
- Raccolta domande per utilizzo impianti
- Assegnazione spazi
- Controllo attività
- Predisposizione piani di manutenzione ordinaria
- Erogazione contributi per gestione e manutenzione degli impianti sportivi

| soggetti coinvolti | esternalizzata | soggetto assegnatario | procedura di assegnazione |
|-------------------------------------|----------------|-----------------------|---------------------------|
| Olivier Francesca Martini Chiara | Parzialmente | | |

| indicatore | data | valore previsto | valore conseguito |
|---|------------|-----------------|-------------------|
| Campi calcio: numero utenti singoli | 31/08/2015 | 4.000,00 | 4.000,00 |
| Campi calcio: numero utenti singoli | 31/12/2015 | 3.900,00 | |
| N. campi calcio in affitto | 31/08/2015 | 8,00 | 8,00 |
| N. campi calcio in affitto | 31/12/2015 | 8,00 | |
| N. campi di calcio comunali | 31/08/2015 | 14,00 | 14,00 |
| N. campi di calcio comunali | 31/12/2015 | 14,00 | |
| Campi calcio: numero partite disputate | 31/08/2015 | 1.250,00 | 1.250,00 |
| Campi calcio: numero partite disputate | 31/12/2015 | 2.000,00 | |
| Campi calcio: ore annue di utilizzo per allenamenti | 31/08/2015 | 6.600,00 | 6.600,00 |
| Campi calcio: ore annue di utilizzo per allenamenti | 31/12/2015 | 11.000,00 | |
| campi calcio: ore annue di utilizzo per partite | 31/08/2015 | 2.500,00 | 2.500,00 |
| campi calcio: ore annue di utilizzo per partite | 31/12/2015 | 3.900,00 | |

| nr. | titolo attività | responsabile | | | |
|---|---|------------------------------|-----------------------|---------------------------|--|
| 18 | Riscossione crediti di parte corrente anni precedenti (residui attivi) | Giulia Severi, Paola Francia | | | |
| descrizione attività | | risultati | | | |
| soggetti coinvolti | | esternalizzata | soggetto assegnatario | procedura di assegnazione | |
| Roberta Crippa | | No | | | |
| indicatore | | data | valore previsto | valore conseguito | |
| crediti di parte corrente anni precedenti riscossi (euro) | | 31/08/2015 | 30.000,00 | 63.000,00 | |
| crediti di parte corrente anni precedenti riscossi (euro) | | 31/12/2015 | 50.000,00 | | |

| nr. | titolo attività | responsabile |
|-----|---|------------------------------|
| 19 | Manifestazioni sportive e servizi generali | Giulia Severi, Paola Francia |
| | descrizione attività | risultati |
| | <ul style="list-style-type: none"> - Organizzazione in forma diretta di manifestazioni ed eventi - Collaborazione alla organizzazione di manifestazioni a carattere internazionale e nazionale oltre a quelle organizzate direttamente dalle Società sportive locali - Raccolta richieste per erogazione patrocini e contributi - Assegnazione contributi - Raccolta domande bando "Lo sport oltre la crisi" e redazione graduatoria | |

| soggetti coinvolti | esternalizzata | soggetto assegnatario | procedura di assegnazione |
|---|----------------|-----------------------|---------------------------|
| Olivier Francesca Stefani Luisa Ilaria Bianconi Pietro Fiandri Chiara Martini Roberta Crippa | No | | |

| indicatore | data | valore previsto | valore conseguito |
|---|------------|-----------------|-------------------|
| Bando lo sport oltre la crisi: numero di domande presentate | 31/08/2015 | 300,00 | 289,00 |
| Bando lo sport oltre la crisi: numero di domande presentate | 31/12/2015 | 300,00 | |
| Collaborazione alla organizzazione di manifestazioni | 31/08/2015 | 100,00 | 100,00 |
| Collaborazione alla organizzazione di manifestazioni | 31/12/2015 | 130,00 | |
| Manifestazioni organizzate in forma diretta | 31/08/2015 | 2,00 | 2,00 |
| Manifestazioni organizzate in forma diretta | 31/12/2015 | 3,00 | |

| nr. | titolo attività | responsabile |
|-----|---|------------------------------|
| 20 | Riscossione crediti di parte corrente anni precedenti (residui attivi) | Giulia Severi, Paola Francia |
| | descrizione attività | risultati |

| soggetti coinvolti | esternalizzata | soggetto assegnatario | procedura di assegnazione |
|--------------------|----------------|-----------------------|---------------------------|
| Roberta Crippa | No | | |

| indicatore | data | valore previsto | valore conseguito |
|--|------------|-----------------|-------------------|
| Riscossione Crediti di parte corrente anni precedenti (residui attivi) | 31/08/2015 | 30.000,00 | 30.000,00 |
| Riscossione Crediti di parte corrente anni precedenti (residui attivi) | 31/12/2015 | 30.000,00 | |

| nr. | titolo attività | responsabile |
|-----|--|------------------------------|
| 21 | SCV: coordinamento, accreditamento, progettazione, monitoraggio | Giulia Severi, Paola Francia |
| | descrizione attività | risultati |

Coordinamento - manutenzione accreditamento - progettazione - realizzazione - monitoraggio dei progetti d'impiego nei diversi Settori/Servizi per il Servizio Civile Volontario nazionale e regionale.

| soggetti coinvolti | esternalizzata | soggetto assegnatario | procedura di assegnazione |
|---------------------------------|----------------|-----------------------|---------------------------|
| Sergio Ansaloni Morena Luppi | Parzialmente | Overseas Onlus | affidamento diretto |

| indicatore | data | valore previsto | valore conseguito |
|---|------------|-----------------|-------------------|
| SCV nazionale: numero volontari richiesti | 31/08/2015 | 0,00 | 13,00 |
| SCV nazionale: numero volontari richiesti | 31/12/2015 | 24,00 | |
| SCV regionale: numero volontari richiesti | 31/08/2015 | 2,00 | 0,00 |

| indicatore | data | valore previsto | valore conseguito |
|--|------------|-----------------|-------------------|
| SCV regionale: numero volontari richiesti | 31/12/2015 | 2,00 | |
| SCV nazionale : numero progetti presentati | 31/08/2015 | 0,00 | 3,00 |
| SCV nazionale : numero progetti presentati | 31/12/2015 | 3,00 | |
| SCV: numero settori coinvolti | 31/08/2015 | 5,00 | 5,00 |
| SCV: numero settori coinvolti | 31/12/2015 | 5,00 | |
| SCV regionale: numero progetti presentati | 31/08/2015 | 1,00 | 0,00 |
| SCV regionale: numero progetti presentati | 31/12/2015 | 1,00 | |

| nr. | titolo attività | responsabile |
|-----|---|------------------------------|
| 22 | SCV: gestione attività volontari | Giulia Severi, Paola Francia |

| descrizione attività | | risultati | |
|--|----------------|-----------------------|---------------------------|
| Coordinamento, gestione attività organizzative connesse alla presenza di volontari in servizio civile (selezione, accoglienza, gestione vitto/alloggio). | | | |
| soggetti coinvolti | esternalizzata | soggetto assegnatario | procedura di assegnazione |
| Sergio Ansaloni Morena Luppi | Parzialmente | Overseas Onlus | affidamento diretto |

| indicatore | data | valore previsto | valore conseguito |
|--|------------|-----------------|-------------------|
| SCV: % di abbandono del servizio | 31/08/2015 | 0,00 | 30,00 |
| SCV: % di abbandono del servizio | 31/12/2015 | 20,00 | |
| SCV: % di abbandono per altri motivi (insoddisfazione, ecc..) | 31/08/2015 | 0,00 | 0,00 |
| SCV: % di abbandono per altri motivi (insoddisfazione, ecc..) | 31/12/2015 | 0,00 | |
| SCV: % di abbandono per motivi oggettivi (lavoro, studio, salute, ecc..) | 31/08/2015 | 0,00 | 30,00 |
| SCV: % di abbandono per motivi oggettivi (lavoro, studio, salute, ecc..) | 31/12/2015 | 20,00 | |
| SCV: % di completamento del percorso (comprese sostituzioni effettuate) | 31/08/2015 | 0,00 | 0,00 |
| SCV: % di completamento del percorso (comprese sostituzioni effettuate) | 31/12/2015 | 85,00 | |
| SCV: numero incontri monitoraggio e valutazione progetti con gli Operatori Locali di Progetto | 31/08/2015 | 6,00 | 3,00 |
| SCV: numero incontri monitoraggio e valutazione progetti con gli Operatori Locali di Progetto | 31/12/2015 | 10,00 | |
| SCV: numero Operatori Locali di Progetto OLP (nazionale + regionale) | 31/08/2015 | 20,00 | 20,00 |
| SCV: numero Operatori Locali di Progetto OLP (nazionale + regionale) | 31/12/2015 | 20,00 | |
| SCV: reportistica sull'attività | 31/08/2015 | 1,00 | 1,00 |
| SCV: reportistica sull'attività | 31/12/2015 | 2,00 | |
| Numero volontari in Servizio Civile gestiti complessivamente (chi ha terminato e chi ha iniziato) | 31/08/2015 | 46,00 | 24,00 |

| indicatore | data | valore previsto | valore conseguito |
|--|------------|-----------------|-------------------|
| Numero volontari in Servizio Civile gestiti complessivamente (chi ha terminato e chi ha iniziato) | 31/12/2015 | 46,00 | |
| SCV: numero domande pervenute bando nazionale | 31/08/2015 | 100,00 | 187,00 |
| SCV: numero domande pervenute bando nazionale | 31/12/2015 | 100,00 | |
| SCV: numero domande pervenute bando regionale | 31/08/2015 | 0,00 | 0,00 |
| SCV: numero domande pervenute bando regionale | 31/12/2015 | 35,00 | |
| SCV: numero ore effettive prestate dai volontari | 31/08/2015 | 16.800,00 | 5.070,00 |
| SCV: numero ore effettive prestate dai volontari | 31/12/2015 | 25.440,00 | |

| | | | | |
|-----|--|----------------|------------------------------|---------------------------|
| nr. | titolo attività | | responsabile | |
| 23 | SCV: tutoraggio e formazione | | Giulia Severi, Paola Francia | |
| | descrizione attività | risultati | | |
| | Attività di tutoraggio e formazione generale e specifica per volontari e Operatori Locali di Progetto (OLP). | | | |
| | soggetti coinvolti | esternalizzata | soggetto assegnatario | procedura di assegnazione |
| | Sergio Ansaloni Morena Luppi | Parzialmente | Overseas Onlus | Affidamento diretto |
| | indicatore | data | valore previsto | valore conseguito |
| | SCV: incontri di monitoraggio (di gruppo con i volontari) | 31/08/2015 | 4,00 | 2,00 |
| | SCV: incontri di monitoraggio (di gruppo con i volontari) | 31/12/2015 | 6,00 | |
| | SCV: numero incontri tutoraggio (individuali con ciascun volontario) | 31/08/2015 | 27,00 | 29,00 |
| | SCV: numero incontri tutoraggio (individuali con ciascun volontario) | 31/12/2015 | 29,00 | |
| | SCV: numero ore di formazione (generale + specifica) | 31/08/2015 | 585,00 | 750,00 |
| | SCV: numero ore di formazione (generale + specifica) | 31/12/2015 | 3.393,00 | |

| | | | | |
|-----|--|----------------|------------------------------|---------------------------|
| nr. | titolo attività | | responsabile | |
| 24 | SCV: gestione amministrativo-contabile | | Giulia Severi, Paola Francia | |
| | descrizione attività | risultati | | |
| | Predisposizione atti deliberativi, determinazioni dirigenziali, disposizioni di liquidazione, gestione bilancio, protocollazione documenti. Procedure di individuazione e selezione di fornitori (MEPA, etc...), affidamenti. | | | |
| | soggetti coinvolti | esternalizzata | soggetto assegnatario | procedura di assegnazione |
| | Morena Luppi Daniela Lodi | No | | |

| | | | | | | |
|---|---|---|---------------|------------|---------------------|--|
| Settore | | | Responsabile | | Unità organizzativa | |
| Cultura, Sport e Politiche Giovanili | | | Giulia Severi | | 10706 | Ufficio amministrativo e coordinamento iniziative |
| | | | | | Resp. | Vittorio Venturi |
| Politica: | 3 | CITTADINANZA, SOCIALITA' E PARTECIPAZIONE | | Programma: | 320 | CULTURA |

Attività

| nr. | titolo attività | | | responsabile | |
|---|--|----------------|-----------------------|-----------------|---------------------------|
| 1 | Realizzazione e gestione diretta di iniziative culturali | | | Giulia Severi | |
| descrizione attività | | | risultati | | |
| Realizzazione e gestione diretta di progetti ed iniziative culturali, aggregative e ricreative. | | | | | |
| soggetti coinvolti | | esternalizzata | soggetto assegnatario | | procedura di assegnazione |
| Claudia Battini | | No | | | |
| Simona Giovani | | | | | |
| Alessandra Roggiani | | | | | |
| Patrizia Grassigli | | | | | |
| Eliana Ferrari | | | | | |
| Mila Bongiovi | | | | | |
| Danilo Danza | | | | | |
| Loretta Montorsi | | | | | |
| Antonia Farano | | | | | |
| indicatore | | | data | valore previsto | valore conseguito |
| Numero richiesta ZTL per fornitori | | | 31/08/2015 | 30,00 | 25,00 |
| Numero richiesta ZTL per fornitori | | | 31/12/2015 | 75,00 | |
| Numero richieste di apertura posizioni Siae | | | 31/08/2015 | 5,00 | 30,00 |
| Numero richieste di apertura posizioni Siae | | | 31/12/2015 | 7,00 | |
| Numero richieste e verifica di preventivi per forniture | | | 31/08/2015 | 50,00 | 43,00 |
| Numero richieste e verifica di preventivi per forniture | | | 31/12/2015 | 75,00 | |
| Numero contributi ad associazioni per partecipazione ad eventi culturali | | | 31/08/2015 | 35,00 | 36,00 |
| Numero contributi ad associazioni per partecipazione ad eventi culturali | | | 31/12/2015 | 60,00 | |
| Numero contributi e sponsorizzazioni ottenute per iniziative culturali | | | 31/08/2015 | 15,00 | 11,00 |
| Numero contributi e sponsorizzazioni ottenute per iniziative culturali | | | 31/12/2015 | 20,00 | |
| numero rendicontazioni effettuate per incasso contributi e sponsorizzazioni | | | 31/08/2015 | 3,00 | 2,00 |
| numero rendicontazioni effettuate per incasso contributi e sponsorizzazioni | | | 31/12/2015 | 5,00 | |
| Numero richieste autorizzazioni per occupazione suolo e svolgimento iniziativa | | | 31/08/2015 | 10,00 | 15,00 |

| indicatore | data | valore previsto | valore conseguito |
|--|------------|-----------------|-------------------|
| Numero richieste autorizzazioni per occupazione suolo e svolgimento iniziativa | 31/12/2015 | 15,00 | |
| Numero richieste effettuate per ottenere contributi e sponsorizzazioni | 31/08/2015 | 25,00 | 11,00 |
| Numero richieste effettuate per ottenere contributi e sponsorizzazioni | 31/12/2015 | 30,00 | |
| Numero riunioni per organizzazione iniziative | 31/08/2015 | 45,00 | 40,00 |
| Numero riunioni per organizzazione iniziative | 31/12/2015 | 60,00 | |
| Manifestazioni culturali: gg | 31/08/2015 | 65,00 | 55,00 |
| Manifestazioni culturali: gg | 31/12/2015 | 80,00 | |
| Manifestazioni culturali: numero | 31/08/2015 | 5,00 | 4,00 |
| Manifestazioni culturali: numero | 31/12/2015 | 7,00 | |
| Manifestazioni culturali: partecipanti | 31/08/2015 | 250.000,00 | 200.000,00 |
| Manifestazioni culturali: partecipanti | 31/12/2015 | 270.000,00 | |

| nr. | titolo attività | responsabile |
|-----|---|---------------|
| 2 | Ufficio documentazione storia urbana | Giulia Severi |

| descrizione attività | risultati |
|--|-----------|
| <ul style="list-style-type: none"> - Ideazione e realizzazione progetti e attività di ricerca, informazione, formazione, con un taglio multidisciplinare, per la diffusione della conoscenza della storia e della cultura urbana e della città contemporanea attraverso: lezioni magistrali, seminari, workshop, convegni su storia città, architettura, urbanistica, ambiente, di ambito locale e nazionale - Coordinamento e cura di ricerche e produzione pubblicazioni, a stampa e in digitale (web, cd e dvd), lezioni, eventi, convegni, seminari, workshop, nell'ambito del progetto pluriennale "Le città sostenibili. Storia, natura, ambiente, un percorso di ricerca", con la pubblicazione di "Annali" del Novecento a Modena, in collegamento con l'Atlante storico ambientale urbano di Modena, implementato nell'ambito del progetto - Partecipazione con iniziative, ricerche, pubblicazioni, alla attività del Coordinamento Nazionale Agende 21 italiane per la formazione e l'informazione sulla pianificazione sostenibile e sulla partecipazione dei cittadini, con il coordinamento del gruppo di lavoro "Città sostenibili", costituito da enti locali ed istituzioni nazionali - Progettazione, implementazione e gestione sito web dell'Ufficio "Le città sostenibili", con documentazione attività, pubblicazioni digitali, news e resoconti delle attività, comunicazione con gli utenti con newsletter dedicate. Nell'ambito del sito sono inserite in formato digitale la versione web dell'Atlante storico ambientale urbano e le versioni integrali degli Annali del Novecento, il link al sito "Il clima delle città", la gestione della banca dati delle buone pratiche a livello nazionale di pianificazione sostenibile | |

- Partecipazione e collaborazione ad iniziative promosse da altri enti a livello locale e nazionale
- Progettazione attività con altri Assessorati del Comune di Modena
- Consulenza sulla storia urbana e ambientale per diversi target di utenza
- Partner e sponsor
- Realizzazione selezione pubblica per ricerca collaboratore

| soggetti coinvolti | esternalizzata | soggetto assegnatario | procedura di assegnazione |
|--|----------------|-----------------------|---------------------------|
| Catia Mazzeri Claudia Battini Alessandra Roggiani Antonia Farano Loretta Montorsi Danilo Danza Collaboratori occasionali | No | | |

| indicatore | data | valore previsto | valore conseguito |
|---|------------|-----------------|-------------------|
| Conferenze, lezioni e seminari storia urbana: numero | 31/08/2015 | 2,00 | 2,00 |
| Conferenze, lezioni e seminari storia urbana: numero | 31/12/2015 | 3,00 | |
| Conferenze, lezioni e seminari storia urbana: gg | 31/08/2015 | 2,00 | 2,00 |
| Conferenze, lezioni e seminari storia urbana: gg | 31/12/2015 | 3,00 | |
| Partner: numero | 31/08/2015 | 10,00 | 10,00 |
| Partner: numero | 31/12/2015 | 10,00 | |
| Realizzazione selezione pubblica per ricerca collaboratore | 31/08/2015 | 2,00 | 2,00 |
| Realizzazione selezione pubblica per ricerca collaboratore | 31/12/2015 | 2,00 | |
| Sponsor | 31/08/2015 | 1,00 | 1,00 |
| Sponsor | 31/12/2015 | 1,00 | |
| Conferenze, lezioni e seminari storia urbana: partecipanti | 31/08/2015 | 250,00 | 250,00 |
| Conferenze, lezioni e seminari storia urbana: partecipanti | 31/12/2015 | 400,00 | |
| Progetto Le città sostenibili e Annali Novecento - numero enti coinvolti. | 31/08/2015 | 15,00 | 15,00 |
| Progetto Le città sostenibili e Annali Novecento - numero enti coinvolti. | 31/12/2015 | 15,00 | |
| Progetto Le Città sostenibili e Annali Novecento, lezioni, convegni, seminari: numero | 31/08/2015 | 4,00 | 3,00 |
| Progetto Le Città sostenibili e Annali Novecento, lezioni, convegni, seminari: numero | 31/12/2015 | 6,00 | |
| Progetto Le Città sostenibili e Annali Novecento, lezioni, convegni, seminari: gg | 31/08/2015 | 4,00 | 3,00 |
| Progetto Le Città sostenibili e Annali Novecento, lezioni, convegni, seminari: gg | 31/12/2015 | 6,00 | |
| Progetto Le Città sostenibili e Annali Novecento, lezioni, convegni, seminari: partecipanti | 31/08/2015 | 200,00 | 150,00 |
| Progetto Le Città sostenibili e Annali Novecento, lezioni, convegni, seminari: partecipanti | 31/12/2015 | 600,00 | |
| Progetto Le Città sostenibili e Annali Novecento- numero ricercatori | 31/08/2015 | 30,00 | 40,00 |

| indicatore | data | valore previsto | valore conseguito |
|---|------------|-----------------|-------------------|
| Progetto Le Città sostenibili e Annali Novecento- numero ricercatori | 31/12/2015 | 30,00 | |
| Progetto Le Città sostenibili e Annali Novecento- numero ricerche | 31/08/2015 | 15,00 | 15,00 |
| Progetto Le Città sostenibili e Annali Novecento- numero ricerche | 31/12/2015 | 15,00 | |
| Progetto Le Città sostenibili e Annali Novecento- Numero pubblicazioni a stampa e in digitale | 31/08/2015 | 1,00 | 1,00 |
| Progetto Le Città sostenibili e Annali Novecento- Numero pubblicazioni a stampa e in digitale | 31/12/2015 | 3,00 | |
| Sito web Le città sostenibili - n° accessi | 31/08/2015 | 300.000,00 | 400.000,00 |
| Sito web Le città sostenibili - n° accessi | 31/12/2015 | 600.000,00 | |
| Sito web Le città sostenibili - n° pagine visitate | 31/08/2015 | 80.000,00 | 80.000,00 |
| Sito web Le città sostenibili - n° pagine visitate | 31/12/2015 | 100.000,00 | |
| Sito web Le città sostenibili - iscritti mailing list | 31/08/2015 | 3.000,00 | 3.200,00 |
| Sito web Le città sostenibili - iscritti mailing list | 31/12/2015 | 3.500,00 | |
| Sito web Le città sostenibili - iscritti newsletter | 31/08/2015 | 1.000,00 | 1.100,00 |
| Sito web Le città sostenibili - iscritti newsletter | 31/12/2015 | 1.200,00 | |
| Sito web Le città sostenibili - numero newsletter inviate | 31/08/2015 | 4,00 | 6,00 |
| Sito web Le città sostenibili - numero newsletter inviate | 31/12/2015 | 6,00 | |
| Sito web Le città sostenibili - Banca dati: numero casi | 31/08/2015 | 50,00 | 50,00 |
| Sito web Le città sostenibili - Banca dati: numero casi | 31/12/2015 | 80,00 | |
| Collaborazione attività promosse con altri enti o Assessorati: numero | 31/08/2015 | 10,00 | 10,00 |
| Collaborazione attività promosse con altri enti o Assessorati: numero | 31/12/2015 | 11,00 | |
| Consulenza: numero persone, enti | 31/08/2015 | 40,00 | 40,00 |
| Consulenza: numero persone, enti | 31/12/2015 | 50,00 | |

| nr. | titolo attività | responsabile |
|-----|---|---------------|
| 3 | Concessione patrocini, contributi e altre utilità economiche ad Associazioni | Giulia Severi |
| | descrizione attività | risultati |
| | Concessione di patrocini, contributi, spazi ed altre utilità economiche a gruppi ed associazioni per la realizzazione delle loro attività | |

| soggetti coinvolti | esternalizzata | soggetto assegnatario | procedura di assegnazione | |
|---|----------------|-----------------------|---------------------------|-------------------|
| Simona Giovani Patrizia Grassigli Eliana Ferrari Mila Bongiovi Claudia Battini Alessandra Roggiani Antonia Farano Loretta Montorsi Danilo Danza | No | | | |
| indicatore | data | | valore previsto | valore conseguito |
| Concessione contributi | 31/08/2015 | | 80,00 | 99,00 |
| Concessione contributi | 31/12/2015 | | 81,00 | |
| Concessione patrocini | 31/08/2015 | | 48,00 | 106,00 |
| Concessione patrocini | 31/12/2015 | | 105,00 | |
| Concessione di utilità economiche (stampa materiali, spedizioni, promozione, collaborazione) | 31/08/2015 | | 12,00 | 133,00 |
| Concessione di utilità economiche (stampa materiali, spedizioni, promozione, collaborazione) | 31/12/2015 | | 20,00 | |
| Concessione Sala Centro S. Chiara : gg. Prova | 31/08/2015 | | 210,00 | 210,00 |
| Concessione Sala Centro S. Chiara : gg. Prova | 31/12/2015 | | 305,00 | |
| Concessione Sala Centro S. Chiara : n. prove-gruppi | 31/08/2015 | | 24,00 | 24,00 |
| Concessione Sala Centro S. Chiara : n. prove-gruppi | 31/12/2015 | | 25,00 | |
| Concessione Sala Centro S. Chiara : n.gruppi teatrali | 31/08/2015 | | 9,00 | 9,00 |
| Concessione Sala Centro S. Chiara : n.gruppi teatrali | 31/12/2015 | | 12,00 | |
| Concessione sale (Paradisino ed ex Oratorio): gg | 31/08/2015 | | 60,00 | 81,00 |
| Concessione sale (Paradisino ed ex Oratorio): gg | 31/12/2015 | | 122,00 | |
| Concessione sale (Paradisino ed ex Oratorio): numero | 31/08/2015 | | 10,00 | 18,00 |
| Concessione sale (Paradisino ed ex Oratorio): numero | 31/12/2015 | | 21,00 | |
| Concessione Teatro S. Giovanni Bosco: numero gg prove | 31/08/2015 | | 60,00 | 67,00 |
| Concessione Teatro S. Giovanni Bosco: numero gg prove | 31/12/2015 | | 101,00 | |
| Concessione Teatro S. Giovanni Bosco: numero gg spett | 31/08/2015 | | 60,00 | 47,00 |
| Concessione Teatro S. Giovanni Bosco: numero gg spett | 31/12/2015 | | 91,00 | |
| Concessione Teatro S. Giovanni Bosco: numero Spettatori | 31/08/2015 | | 4.000,00 | 4.900,00 |
| Concessione Teatro S. Giovanni Bosco: numero Spettatori | 31/12/2015 | | 6.900,00 | |

| | | | | |
|-----|---|----------------|----------------------------|---------------------------|
| nr. | titolo attività | | responsabile | |
| 4 | Sito web settore cultura | | Giulia Severi | |
| | descrizione attività | risultati | | |
| | Sito web settore cultura: elaborazione contenuti, raccolta informazioni, aggiornamento | | | |
| | soggetti coinvolti | esternalizzata | soggetto assegnatario | procedura di assegnazione |
| | Simona Giovani | No | | |
| | indicatore | data | valore previsto | valore conseguito |
| | Sito Internet Settore Cultura: numero visitatori diversi | 31/08/2015 | 46.767,00 | 60.401,00 |
| | Sito Internet Settore Cultura: numero visitatori diversi | 31/12/2015 | 71.980,00 | |
| | Sito Internet Settore Cultura: numero visite | 31/08/2015 | 61.318,00 | 78.878,00 |
| | Sito Internet Settore Cultura: numero visite | 31/12/2015 | 94.090,00 | |
| nr. | titolo attività | | responsabile | |
| 5 | Sito associazioni culturali | | Giulia Severi | |
| | descrizione attività | risultati | | |
| | Sito associazioni culturali: aggiornamenti contenuti e news, implementazione newsletters del servizio 1x1 | | | |
| | soggetti coinvolti | esternalizzata | soggetto assegnatario | procedura di assegnazione |
| | Esecutivo Consulta Cultura | Totalmente | Esecutivo Consulta Cultura | |
| nr. | titolo attività | | responsabile | |
| 6 | Gestione amministrativa - contabile | | Giulia Severi | |
| | descrizione attività | risultati | | |
| | Predisposizione atti deliberativi, determinazioni dirigenziali, liquidazioni fatture e moduli contributi, numero registrazioni FARC, Gestione bilancio: inserimento previsioni, variazioni, storni, impegni residui | | | |
| | soggetti coinvolti | esternalizzata | soggetto assegnatario | procedura di assegnazione |
| | Claudia Battini | No | | |
| | Antonia Farano | | | |
| | Alessandra Roggiani | | | |
| | indicatore | data | valore previsto | valore conseguito |
| | numero delibere | 31/08/2015 | 20,00 | 14,00 |
| | numero delibere | 31/12/2015 | 33,00 | |
| | numero determinazioni dirigenziali | 31/08/2015 | 40,00 | 25,00 |
| | numero determinazioni dirigenziali | 31/12/2015 | 64,00 | |
| | Numero fatture liquidate | 31/08/2015 | 270,00 | 160,00 |
| | Numero fatture liquidate | 31/12/2015 | 385,00 | |

| indicatore | data | valore previsto | valore conseguito |
|---|------------|-----------------|-------------------|
| numero impegni a residuo inseriti | 31/08/2015 | 110,00 | 20,00 |
| numero impegni a residuo inseriti | 31/12/2015 | 110,00 | |
| numero previsioni e storni di bilancio inserite | 31/08/2015 | 111,00 | 10,00 |
| numero previsioni e storni di bilancio inserite | 31/12/2015 | 111,00 | |
| Numero programmi musicali distribuiti, raccolti e controllati per conto della Società Autori (SIAE) | 31/08/2015 | 110,00 | 259,00 |
| Numero programmi musicali distribuiti, raccolti e controllati per conto della Società Autori (SIAE) | 31/12/2015 | 115,00 | |
| numero registrazioni spese per gestione FARC | 31/08/2015 | 47,00 | 60,00 |
| numero registrazioni spese per gestione FARC | 31/12/2015 | 95,00 | |
| Numero variazioni di bilancio gestite ed inserite | 31/08/2015 | 60,00 | 17,00 |
| Numero variazioni di bilancio gestite ed inserite | 31/12/2015 | 86,00 | |

| nr. | titolo attività | responsabile |
|-----|-----------------------|---------------|
| 7 | Giovani d'Arte | Giulia Severi |

| descrizione attività | risultati |
|----------------------|-----------|
|----------------------|-----------|

Giovani d'Arte:
 Gestione banca Dati dei Giovani Artisti della provincia di Modena operanti in 13 discipline diverse e degli Enti e Servizi di riferimento, a livello nazionale.
 Servizio di consulenza e orientamento professionale per gli iscritti all'Archivio Giovani Artisti.
 Sostegno e promozione dell'attività e delle opere di giovani artisti e creativi.
 Progettazione e realizzazione di manifestazioni ed eventi a livello locale, regionale, nazionale ed internazionale.
 Collaborazione con enti pubblici e privati nella realizzazione di attività aventi obiettivi comuni.
 Organizzazione della partecipazione di artisti modenesi ad eventi promossi da altri soggetti e incentivazione della mobilità artistica e culturale giovanile.
 Curatela di cataloghi e pubblicazioni.
 Partecipazione ad associazioni e reti regionali (es. GAER), nazionali (GAI), miranti ad incrementare la mobilità, la promozione e la professionalità dei giovani artisti.
 Organizzazione di momenti formativi e di aggiornamento.
 Gestione Sito Internet, Newsletter 1xUno, facebook

| soggetti coinvolti | esternalizzata | soggetto assegnatario | procedura di assegnazione |
|---|----------------|-----------------------|---------------------------|
| Mila Bongiovi Claudia Battini Alessandra Roggiani Collaborazioni occasionali | No | | |

| indicatore | data | valore previsto | valore conseguito |
|---|------------|-----------------|-------------------|
| Archivio Giovani Artisti Modenesi: n° iscritti esclusi over 35 | 31/08/2015 | 260,00 | 270,00 |
| Archivio Giovani Artisti Modenesi: n° iscritti esclusi over 35 | 31/12/2015 | 300,00 | |
| DAB: candidature concorso nazionale | 31/08/2015 | 130,00 | 130,00 |
| DAB: candidature concorso nazionale | 31/12/2015 | 130,00 | |
| DAB: n° prototipi selezionati per mostra | 31/08/2015 | 40,00 | 20,00 |
| DAB: n° prototipi selezionati per mostra | 31/12/2015 | 40,00 | |
| DAB: n° visitatori mostra | 31/08/2015 | 30.000,00 | 25.000,00 |
| DAB: n° visitatori mostra | 31/12/2015 | 40.000,00 | |
| Giovani artisti di Modena partecipanti alle iniziative realizzate | 31/08/2015 | 20,00 | 10,00 |
| Giovani artisti di Modena partecipanti alle iniziative realizzate | 31/12/2015 | 30,00 | |
| pubblicazioni, cataloghi, CD e DVD realizzati | 31/08/2015 | 1,00 | 1,00 |
| pubblicazioni, cataloghi, CD e DVD realizzati | 31/12/2015 | 2,00 | |
| Sito giovani d'Arte: n° visitatori | 31/08/2015 | 5.000,00 | 6.000,00 |
| Sito giovani d'Arte: n° visitatori | 31/12/2015 | 12.000,00 | |
| Sito Giovani d'Arte: n° visite | 31/08/2015 | 15.000,00 | 12.000,00 |
| Sito Giovani d'Arte: n° visite | 31/12/2015 | 20.000,00 | |
| Sponsor e partner | 31/08/2015 | 6,00 | 6,00 |
| Sponsor e partner | 31/12/2015 | 9,00 | |

| nr. | titolo attività | responsabile |
|-----|---|---------------------------|
| 8 | Attività di riscossione di crediti - spesa corrente - anno 2012 e precedenti | Giulia Severi |
| | descrizione attività | risultati |
| | Attività di riscossione di crediti - spesa corrente - anno 2012 e precedenti | |
| | soggetti coinvolti | esternalizzata |
| | Claudia Battini | No |
| | Antonia Farano | |
| | Alessandra Roggiani | |
| | soggetto assegnatario | procedura di assegnazione |
| | | |
| | indicatore | data |
| | Attività di riscossione di crediti - spesa corrente - anno 2011 e precedenti | 31/08/2015 |
| | Attività di riscossione di crediti - spesa corrente - anno 2011 e precedenti | 31/12/2015 |
| | | valore previsto |
| | | valore conseguito |
| | | 114.000,00 |
| | | 0,00 |
| | | 1,00 |

| nr. | titolo attività | responsabile |
|-----|---|---------------|
| 9 | Azioni Conformi Al Piano Anticorruzione | Giulia Severi |
| | descrizione attività | risultati |
| | 1) Ampliamento dell'utilizzo di bandi pubblici, riservati alle associazioni | |

culturali, per le concessioni in uso di spazi ai sensi del D.lgs 163/2006, e successive modificazioni, D.lgs. 33/2013 e Legge 190/2012, al fine di operare con norme di riferimento che garantiscano la trasparenza dell'azione amministrativa, anche in casi di importi sotto soglia e/o di contratti che comportano entrate.

2) Pubblicazione di tutti i progetti delle Associazioni culturali ai quali vengono assegnati i contributi anche di importi inferiori ad Euro 1.000,00

| | | | | | | |
|---|--|----------------|-----------------------|-----------------|---------------------------|--|
| soggetti coinvolti | | esternalizzata | soggetto assegnatario | | procedura di assegnazione | |
| Claudia Battini, Simona Giovani, Annalisa Lusetti, Raffaella Bulgarelli, Francesca Bavutti, Vittorio Venturi, Francesca Olivier | | No | | | | |
| indicatore | | data | | valore previsto | valore conseguito | |
| Numero bandi effettuati | | 31/08/2015 | | 2,00 | 2,00 | |
| Numero bandi effettuati | | 31/12/2015 | | 3,00 | | |
| Numero progetti pubblicati | | 31/08/2015 | | 20,00 | 63,00 | |
| Numero progetti pubblicati | | 31/12/2015 | | 30,00 | | |