



Comune di Modena

**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE
ANNO 2010
STATO DI ATTUAZIONE AL 31.08.2010**

Centro di Responsabilità: 00007

Polizia Municipale e Politiche delle Sicurezze

Assessore: Antonino Marino

Dirigente Responsabile: Dott. Franco Chiari

SCHEDA GENERALE

a cura di Giunta, Assessori di riferimento, Direttore Generale in collaborazione con il Dirigente Responsabile

CENTRI ANALITICI	DIRIGENTI DI SERVIZIO
0701 - Polizia Municipale	Dott.ssa Patrizia Gambarini (PO)
0702 - Politiche delle Sicurezze	Dott.ssa Marilena Vincetti (PO) Dott.ssa Giovanna Rondinone (PO)

PROGETTI DI ENTE DI INTERESSE DEL CDR

INDIRIZZI GENERALI

INDIRIZZI SPECIFICI

INDIRIZZI SPECIFICI



**Comune
di Modena**

**Scheda Progetto n° - 07-01
Recupero risorse umane da UOS (Unità Organizzativa
Semplice) Sanzioni**

Codice: 07-01

Tipo: 1

Data Stampa: 07/10/2010

Obiettivo: OBIETTIVO GENERALE:

Recuperare risorse umane dall'UOS Gestione Sanzioni e Contenzioso da destinare ad attività di polizia locale.

OBIETTIVI SPECIFICI:

- 1) Stipula di nuovo contratto con Poste Italiane S.p.A. in vigore dall'1/2/2010 al 31/12/2012, che prevede la presenza di n. 4 operatori dipendenti dalla Ditta Sapidata S.A. (per conto di Poste Italiane S.p.A.) destinati a svolgere attività di inserimento dei verbali relativi alle violazioni accertate dalla Polizia Municipale di Modena.
- 2) Gestione informatizzata dal 1° luglio 2010 dei ricorsi al Prefetto e delle relative ordinanze di ingiunzione di pagamento delle sanzioni amministrative pecuniarie, in collaborazione con la Prefettura di Modena.
- 3) Razionalizzazione e redistribuzione delle attività di competenza dell'ufficio UOS Gestione Sanzioni e Contenzioso, compresa l'attività di validazioni delle sanzioni accertate con sistemi di rilevazione automatica (autovelox fissi, photored e city pass).

INDICATORI E SISTEMA DI MISURA:

- 1) Presenza di n. 4 operatori esterni dipendenti di Sapidata S.A. presso la sede della P.M. dal 01/04/2010;
- 2) Ricorsi al Prefetto n. 8.600;
Ordinanze ingiunzione di pagamento n. 860
- 3) Recupero di n. 3 operatori su 5 assegnati all'UOS Gestione Sanzioni e Contenzioso da destinare ad attività di polizia locale; attività di validazione concentrata su 2 operatori di polizia locale rispetto agli attuali 3.

Inizio: 01/01/2010

Fine Presunta: 31/12/2011

Fine:

Complessità: 4

Ore Previste: 0

Responsabile Generale: Franco Chiari Responsabile Operativo: Vincetti Marilena Collaboratori: Quattrocchi Ilicio, Marchesi Roberto

Allegati:

Avanzamento al: 13/09/2010

80% VERDE

Ore Dedicate: 0

- Causa problemi tecnici, l'avvio della procedura informatizzata di trasmissione delle ordinanze di decisione dei ricorsi al Prefetto per violazioni al Codice della Strada, dalla Prefettura all'UOS Gestione Sanzioni, non è ancora stata attivata.
- Definizione della nuova distribuzione delle competenze dell'UOS Gestione Sanzioni con effetto dal 13/09/2010.

Avanzamento al: 23/07/2010

70% VERDE

Ore Dedicate: 0

- Stipula del nuovo contatto con Poste Italiane SpA che ha permesso di avere in assegnazione n. 4 operatori dipendenti da ditta esterna per l'Uos Gestione Sanzioni e Contenzioso;
- Recupero di n. 3 operatori precedentemente assegnati all'Uos Gestione Sanzioni e Contenzioso destinati ad altra attività di polizia locale



Codice: 07-02

Tipo: 1

Data Stampa: 07/10/2010

Obiettivo: OBIETTIVO GENERALE:

Recuperare i crediti non riscossi derivanti da sanzioni amministrative pecuniarie già iscritte a ruolo.

OBIETTIVI SPECIFICI:

- 1) Stabilizzare l'attività esterna di controllo mediante "fermo virtuale" dei veicoli di proprietà di debitori di sanzioni amministrative iscritte a ruolo nel periodo relativo agli anni 2000-2009 attraverso l'impiego costante di n. 2 Istruttori di Polizia Municipale del gruppo accertatori destinati ad attività tributarie.
- 2) Accelerare i tempi di iscrizione a ruolo delle somme non riscosse.

INDICATORI E SISTEMA DI MISURA:

- 1) L'importo non riscosso che si ipotizza recuperare nel 2010 è pari a € 90.000,00.

Inizio: 01/01/2010

Fine Presunta: 31/12/2012

Fine:

Complessità: 4

Ore Previste: 0

Responsabile Generale: Franco Chiari Responsabile Operativo: Vincetti Marilena Collaboratori: Quattrocchi Ilicio, Roberto Marchesi

Allegati:

Avanzamento al: 13/09/2010

70% VERDE

Ore Dedicate: 0

- Attivati i contatti con Equitalia Nomos spa per stabilizzare l'attività esterna e di ricerca dei veicoli da sottoporre a fermo virtuale che continua ad essere svolto da 1 solo operatore.
- Attuata la riduzione dei tempi di formazione dei ruoli: nel primo semestre 2010 iscritte a ruolo le sanzioni non riscosse relative a violazioni accertate nel 2009; attivata la procedura per iscrizione a ruolo delle sanzioni non riscosse relative a violazioni accertate nel primo semestre 2010.

Avanzamento al: 23/07/2010

50% VERDE

Ore Dedicate: 0

- L'attività esterna di ricerca e controllo dei veicoli sottoposti a fermo virtuale è stata stabilizzata e sono in corso di riduzione i tempi di iscrizione a ruolo delle somme non riscosse;



Codice: 07-03

Tipo: 1

Data Stampa: 07/10/2010

Obiettivo: OBIETTIVO GENERALE:

Potenziare il sistema dei controlli stradali sullo stato psico-fisico dei conducenti dei veicoli, sperimentando il protocollo nazionale "Drugs On Street" che prevede controlli congiunti tra operatori di Polizia Stradale e personale sanitario al fine di facilitare le necessarie verifiche sanitarie per accertare la guida sotto l'effetto di sostanze stupefacenti.

OBIETTIVI SPECIFICI:

- Costituire un gruppo di lavoro interistituzionale per la realizzazione del progetto.
- Organizzare un percorso formativo per gli operatori di polizia stradale delle Forze dell'Ordine, della Polizia Municipale e sanitari finalizzato ad approfondire metodi e strumenti per l'applicazione del protocollo Drugs on Street (DOS).
- Individuare i luoghi ed effettuare i controlli stradali congiunti (Forze dell'Ordine e sanitari) secondo il protocollo Drugs on Street nell'ambito del coordinamento dell'attività delle Forze dell'Ordine da parte di Prefettura e Comune Modena.
- Coinvolgere le scuole medie inferiori e superiori in un percorso didattico finalizzato alla sperimentazione della guida pratica del ciclomotore nell'ambito dei corsi per il rilascio del patentino.
- Definire strumenti e modalità di comunicazione inerente le diverse azioni del progetto.
- Potenziare le attività di prevenzione nell'ambito del progetto Buonalanotte.

INDICATORI E SISTEMA DI MISURA:

- 1) + 25 controlli stradali rispetto ai piani di controllo delle diverse Forze dell'Ordine e organizzati congiuntamente tra Forze dell'Ordine e operatori sanitari per l'applicazione del protocollo Drugs On Street.
- 2) 20% in più di ragazzi contattati nei luoghi di aggregazione (media annuale 2000) nell'ambito del progetto Buonalanotte.
- 3) 50% dei ragazzi iscritti ai corsi per il rilascio del patentino coinvolti nella prova pratica di guida del ciclomotore.
- 4) Acquisizione del 100% del contributo statale a fine progetto 31.12.2010.
- 5) Valutazione del progetto: giugno 2012.

Inizio: 01/04/2010

Fine Presunta: 30/06/2011

Fine:

Complessità: 4

Ore Previste: 0

Responsabile Generale: Franco Chiari Responsabile Operativo: Rondinone Giovanna Collaboratori: De Luca Antonietta, Patrizia Gambarini, Stefano Ante

Allegati:

Avanzamento al: 13/09/2010

80% VERDE

Ore Dedicate: 0

Sono stati programmati e realizzati altri quattro controlli su strada rispettivamente con la Guardia di finanza, la Polizia municipale, i Carabinieri e la Polizia stradale congiuntamente sempre all'Unità di Strada dell'Ausl di Modena. Predisposto materiale informativo sul contrasto alla guida in stato d'ebbrezza secondo il nuovo codice della strada da distribuire nelle attività previste dal progetto.

Avanzamento al: 14/07/2010

70% VERDE

Ore Dedicate: 0

E' stato istituito il gruppo di coordinamento interforze presso la Prefettura per la pianificazione dei controlli stradali per l'applicazione del protocollo Drugs On Street. E' stata realizzata una giornata formativa rivolta agli operatori delle Forze dell'ordine e ai sanitari per approfondire la conoscenza del protocollo. Alla giornata formativa hanno partecipato 30 operatori tra Polizia Stradale, Carabinieri, Guardia di Finanza, Polizia Municipale, Medici e Infermieri del SerT di Modena. Sono stati prodotti 2500 depliant informativi sulla prevenzione dell'abuso di alcol e 2000 opuscoli tradotti in più lingue. Sono stati realizzati il 2 e il 9 luglio i primi due controlli su strada con la presenza dell'unità mobile dell'AUSL, in particolare il 9 luglio i presidi su strada hanno coinvolto tutte le forze di polizia. E' stato acquisito il 70% del contributo. E' stata fatta la rendicontazione trimestrale al Dipartimento Politiche Antidroga. E' stato predisposto il percorso didattico per il potenziamento dei corsi sul rilascio del patentino del ciclomotore.



Codice: 07-04

Tipo: 1

Data Stampa: 07/10/2010

Obiettivo: OBIETTIVO GENERALE:

Potenziare e rendere più flessibile e funzionale l'utilizzo del sistema di videosorveglianza.

OBIETTIVI SPECIFICI:

- 1) Sperimentare software per l'analisi della scena che permettano di rilevare e segnalare all'operatore della sala operativa eventi da monitorare in presa diretta.
- 2) Adeguare la centrale operativa attraverso una nuova postazione di controllo e gestione integrata alle postazioni radio esistenti, dotata di 6 video 42', gestibili in funzione multitask, e dei supporti tecnologici hardware e software necessari.
- 3) Attivazione 24 ore su 24 di un servizio di videocontrollo che coinvolge tutti gli operatori della Polizia Municipale.
- 4) Acquisire 5 microcamere con registrazione in loco e trasmissione dati UMTS (Universal Mobile Telecommunications System).
- 5) Collegare con la sala operativa della Polizia Municipale altri sistemi di videosorveglianza con registrazione locale.
- 6) Partecipare al percorso di rinnovo dell'appalto di manutenzione dei sistemi di videosorveglianza.
- 7) Aggiornare il software del sistema di rilevazione delle segnalazioni (RILFEDEUR).

INDICATORI E SISTEMA DI MISURA:

- 1) Rispetto dei tempi di realizzazione delle azioni fissate dal progetto cofinanziato dalla Regione Emilia Romagna:
 - aggiornamento sistema RILFEDEUR: settembre 2010;
 - adeguamento sala operativa Polizia Municipale: dicembre 2010;
 - acquisizione 5 microcamere: dicembre 2010;
 - sperimentazione software analisi della scena: giugno 2011;
 - valutazione del progetto: giugno 2012.
- 2) + 15 telecamere installate.
- 3) + 18 telecamere integrate nel sistema di visualizzazione della sala operativa della Polizia Municipale.
- 4) Attivazione del servizio di controllo 24 ore su 24 del sistema di videosorveglianza.

Inizio: 01/01/2010

Fine Presunta: 28/06/2012

Fine:

Complessità: 4

Ore Previste: 0

Responsabile Generale: Franco Chiari Responsabile Operativo: Rondinone Giovanna Collaboratori: Palmieri Gianni, Patrizia Gambarini, Stefano Ante, Prete Maria Rosaria, De Luca Antonietta

Allegati:

Avanzamento al: 16/09/2010	60% VERDE	Ore Dedicate: 0
-----------------------------------	------------------	------------------------

Si stanno acquisendo i preventivi per i lavori di adeguamento della Sala Operativa

Avanzamento al: 23/07/2010	50% VERDE	Ore Dedicate: 0
-----------------------------------	------------------	------------------------

E' stato affidato alla ditta Semenda srl l'aggiornamento del software del sistema di rilevazione delle segnalazioni (RILFEDEUR)



Codice: 07-05

Tipo: 1

Data Stampa: 07/10/2010

Obiettivo: OBIETTIVO GENERALE:

Aumentare la presenza sul territorio e conseguentemente la percezione di sicurezza da parte dei cittadini, mediante l'impiego di tutti gli operatori di Polizia Municipale.

OBIETTIVI SPECIFICI:

- 1) Percorsi appiedati in zone di disagio per ottimizzare il rapporto diretto con la cittadinanza e raccogliere ogni utile informazione per sviluppare l'attività di prevenzione nelle stesse zone.
- 2) Servizi in collaborazione con altre Forze di Polizia; impiego dei volontari in zone sempre più ampie e con personale sempre più qualificato.
- 3) Unità mobile di presidio di zone segnalate dai presidenti di circoscrizione al fine di ricevere esposti, quesiti o generiche richieste di intervento e di stabilire contatti diretti con le attività del luogo.
- 4) Controllo nei cantieri edili con particolare attenzione alla sicurezza sui luoghi di lavoro.

INDICATORI E SISTEMA DI MISURA:

- 1) Numero 25 zone disagiate da monitorare; numero 1.000 controlli appiedati.
- 2) Numero 70 servizi in collaborazione con le forze di Polizia (regolarità affitti appartamenti, sgomberi di edifici, nomadi e zone calde).
- 3) Numero 3 persone al giorno contattate.
- 4) Numero 200 controlli cantieri (con conseguente accertamento delle eventuali violazioni).

Inizio: 01/06/2010

Fine Presunta: 31/12/2010

Fine: 31/12/2010

Complessità: 3

Ore Previste: 0

Responsabile Generale: Franco Chiari Responsabile Operativo: Patrizia Gambarini Collaboratori: Anna Maria Parrotta, Enrico Guerra, Massimiliano Trentini, Paolo Piccinini, Francesco Crudo, Franco Busi, Ajtnik Loredana, Sabrina Bedogni

Allegati:

Avanzamento al: 13/09/2010	80% VERDE	Ore Dedicate: 0
-----------------------------------	------------------	------------------------

- Effettuati n. 1061 controlli su percorsi appiedati interessanti 25 zone disagiate;
- Effettuati n. 68 servizi in collaborazione con altre Forze di Polizia;
- Contattate n. 3 persone in media al giorno dall'unità mobile di presidio delle zone;
- Effettuali n. 112 controlli sulla sicurezza nei cantieri edili come luogo di lavoro.

Avanzamento al: 23/07/2010	60% VERDE	Ore Dedicate: 0
-----------------------------------	------------------	------------------------

- 1) Sono stati istituiti i percorsi appiedati in zone disagiate;

- 2) Sono proseguiti i servizi in collaborazione con altre forze di polizia;
- 3) E' stata istituita l'unità mobile di presidio di zone segnalate dai Presidenti di Circoscrizione, con contatti diretti con cittadini del luogo;
- 4) Prosegue l'attività di controllo nei cantieri edili con attenzione alla sicurezza dei luoghi di lavoro;



Codice: 07-06

Tipo: 1

Data Stampa: 07/10/2010

Obiettivo: OBIETTIVO GENERALE:

Incrementare la sicurezza dei diversi utenti della strada (pedoni, ciclisti e automobilisti) mediante l'impiego di tutti gli operatori di Polizia Municipale.

OBIETTIVI SPECIFICI:

- 1) Aggiornamento della mappa degli incidenti stradali e dell'elenco delle cause di incidentalità.
- 2) Campagne mirate in tema di: uso del telefono cellulare durante la guida, uso delle cinture di sicurezza, guida sotto l'effetto di sostanze stupefacenti o alcool, efficienza veicoli, assicurazione.
- 3) Educazione stradale specifica rivolta a persone straniere.
- 4) Implementazione di un nuovo software per la gestione in rete delle ordinanze di viabilità.

INDICATORI E SISTEMA DI MISURA:

- 1) Numero 33 strade che saranno oggetto di controlli di velocità.
- 2) N. 6 campagne mirate, n. 10.000 veicoli controllati (con conseguente accertamento delle eventuali violazioni).
- 3) Numero 3 incontri effettuati per l'educazione stradale specifica.

Inizio: 01/06/2010

Fine Presunta: 31/12/2010

Fine:

Complessità: 3

Ore Previste: 0

Responsabile Generale: Franco Chiari Responsabile Operativo: Patrizia Gambarini Collaboratori: Stefano Ante, Claudio Castagnoli, Luca Zanfi, Franco Busi, Loredana Ajtnik, Francesco Crudo, Paolo Piccinini, Sabrina Bedogni

Allegati:

Avanzamento al: 13/09/2010

70% VERDE

Ore Dedicate: 0

E' in corso l'aggiornamento della mappa degli incidenti stradali e l'elenco delle strade più incidentate, elenco che sarà funzionale anche alla predisposizione dei controlli sulla velocità;
Effettuate n. 3 serate di controllo con azienda USL su guida sotto l'effetto di alcool, droga;
Effettuata la campagna mirata sull'uso del cellulare;
E' in corso di elaborazione il programma per effettuare incontri di educazione stradale rivolti a cittadini stranieri.

Avanzamento al: 23/07/2010

50% VERDE

Ore Dedicate: 0

- 1) Si sta predisponendo l'aggiornamento della mappa degli incidenti stradali che consentirà il monitoraggio delle strade oggetto di controllo sulla velocità;
- 2) Si stanno elaborando le campagne mirate in tema di sicurezza stradale e si prosegue con gli ordinari controlli sui veicoli;
- 3) Si sta elaborando il programma per effettuare incontri di educazione stradale rivolti a cittadini stranieri



Codice: 07-07

Tipo: 1

Data Stampa: 07/10/2010

Obiettivo: OBIETTIVO GENERALE:

Incrementare il numero degli agenti sul territorio.

OBIETTIVI SPECIFICI:

1) Attuazione del progetto riorganizzativo che vede la ridefinizione dello staff di direzione, la riallocazione delle unità operative, la redistribuzione delle competenze fra i funzionari, la revisione del sistema di comunicazione interna ed esterna, la informatizzazione di diverse nuove procedure, attraverso l'acquisto di software applicativi (esempio gestione turni, schede operative, relazioni di servizio) e di multiutenza, con conseguente formazione mirata del personale.

2) Mantenimento della certificazione di qualità UNI EN ISO 9001:2008.

3) Potenziamento del Corpo di Polizia Municipale nell'ambito dell'Accordo di Programma con la Regione Emilia Romagna di cui all'art. 15 comma 1 lettera a) della Legge Regionale di Polizia Locale n. 24/2003.

INDICATORI E SISTEMA DI MISURA:

1) - Ridefinizione dell'organigramma dal 01/06/2010

- Ridefinizione organico delle singole unità operative entro il 30/09/2010;
- Istituzione di nuovi servizi sul territorio;
- Nuova impostazione sito di P.M. entro il 30/09/2010.

2) Superamento della visita del Certificatore di qualità DNV Bologna nel gennaio 2011.

3) - Aumento di 10 unità della dotazione organica del Settore entro il 31/12/2011;

- Istituzione di n. 8 posti di Istruttore Direttivo di P.M. entro il 31/12/2011.

Inizio: 01/06/2010

Fine Presunta: 31/12/2012

Fine:

Complessità: 5

Ore Previste: 0

Responsabile Generale: Franco Chiari Responsabile Operativo: Franco Chiari Collaboratori: Patrizia Gambarini, Marilena Vincetti, Stefano Ante, Anna Maria Parrotta

Allegati:

Avanzamento al: 13/09/2010	80% VERDE	Ore Dedicate: 0
-----------------------------------	------------------	------------------------

Con riferimento al progetto riorganizzativo del Settore Polizia Municipale per la ridefinizione dell'organico delle diverse Unità Operative dal 01/07/2010, sono stati costituiti e attivati i Gruppi di Miglioramento relativi a "Sala Operativa"- "Polizia Giudiziaria"- "Vigili di Quartiere". Sono stati installati i nuovi programmi di gestione turni e relazioni di servizio ed è stata avviata la necessaria formazione del personale. E' stata definita una diversa modalità operativa dei servizi (pronto intervento, stradale, servizi delle zone) rappresentati

sui quadri giornalieri di servizio.

E' in fase di svolgimento il concorso di Istruttore di Polizia Municipale per l'assegnazione di n. 4 posti e sono iniziate le procedure del concorso di Funzionario di Polizia Municipale (n. 1 posto) e del corso-concorso di Istruttore Direttivo di PM (n. 4 posti).

Avanzamento al: 23/07/2010	50% VERDE	Ore Dedicate: 0
-----------------------------------	------------------	------------------------

- E' stato attuato il progetto riorganizzativo del settore Polizia Municipale con adozione dell'organigramma al 1° giugno 2010, con istituzione di nuovi servizi di polizia locale sul territorio;

- E' in fase di svolgimento il concorso per la istituzione dei nuovi posti di Istruttore Direttivo di PM, con assegnazione in un primo momento di n. 4 posti;



Codice: 07-08

Tipo: 1

Data Stampa: 07/10/2010

Obiettivo: OBIETTIVO GENERALE:

Realizzare interventi di manutenzione e riqualificazione urbana finalizzati ad inserire funzioni di interesse generale (sia di carattere pubblico che privato) presso il comparto RNORD, integrati con misure di accompagnamento sociale e di presidio/controllo del territorio.

OBIETTIVI SPECIFICI:

- Realizzare una sala polivalente destinata a Centro Giovani e sede della TV di condominio.
- Attivare una TV di Condominio definendo procedure per l'individuazione del soggetto gestore e affidamento gestione.
- Verificare la fattibilità di un progetto per la valorizzazione commerciale del contesto.
- Realizzare una zona WI FI.
- Adeguare il sistema di videosorveglianza a protezione delle nuove attività che si inseriranno nel comparto.
- Rendicontare le attività e le spese sostenute ai fini della liquidazione dei contributi regionali e della Fondazione Cassa di Risparmio di Modena.
- Proseguire la programmazione e il coordinamento delle attività svolte dal portierato sociale e altre realtà associative nella gestione della sala polivalente.

INDICATORI E SISTEMA DI MISURA:

- 1) Rispetto dei tempi del progetto cofinanziato dalla Regione Emilia Romagna (RER).
- 2) Realizzazione delle azioni 30/11/2011.
- 3) Valutazione del progetto, realizzazione di un report finale e rendicontazione spese sostenute alla RER e alla Fondazione Cassa di risparmio 31/05/2012.
- 4) Acquisizione del 100% dei contributi concessi 31/12/2012.

Inizio: 01/01/2010

Fine Presunta: 31/12/2012

Fine:

Complessità: 3

Ore Previste: 0

Responsabile Generale: Franco Chiari Responsabile Operativo: Rondinone Giovanna Collaboratori: Palmieri Gianni, Prete Maria Rosaria, De Luca Antonietta

Allegati:

Avanzamento al: 13/09/2010

60% VERDE

Ore Dedicate: 0

Si confermano i principali risultati descritti nella prima fase d'avanzamento, nel frattempo sono state programmate nuove attività nell'ambito del portierato sociale.

Avanzamento al: 02/08/2010

60% VERDE

Ore Dedicate: 0

A seguito della comunicazione della concessione di contributo da parte della RER pari a 32.000 € di spese correnti e 73.000 € di spese di investimento è stato definito, in collaborazione con Direzione Generale, Politiche Giovanili e circ. 2 il percorso amministrativo per la riqualificazione dei locali e per l'individuazione del soggetto gestore. In collaborazione con il settore Interventi economici sono state fatte i primi sopralluoghi per la progettazione di un percorso di valorizzazione commerciale del contesto. Sono state rendicontate spese alla Fondazione Cassa di Risparmio per circa 300.000 € per gli interventi realizzati finora (portierato e sede di qualriete della PM) che porteranno alla liquidazione di circa 120.000 €. Sono state individuati i punti per l'installazione di telecamere aggiuntive in vista della apertura delle nuove funzioni presso il condominio.



Codice: 07-09

Tipo: 1

Data Stampa: 07/10/2010

Obiettivo: OBIETTIVO GENERALE:

Realizzare interventi di manutenzione e riqualificazione urbana finalizzati ad inserire funzioni di interesse generale presso il comparto Windsor Park, integrati con misure di accompagnamento sociale e di presidio/controllo del territorio.

OBIETTIVI SPECIFICI:

- Realizzare un Centro Polivalente definendo il progetto gestionale e monitorando la realizzazione dei lavori.
- Realizzare un ciclopark e definire un progetto gestionale e di animazione.
- Rendicontare le attività e le spese sostenute ai fini della liquidazione dei contributi regionali e della Fondazione Cassa di Risparmio di Modena.
- Proseguire la programmazione e il coordinamento delle attività svolte dal portierato sociale e altre realtà associative.

INDICATORI E SISTEMA DI MISURA:

- 1) Rispetto dei tempi previsti dal protocollo di intesa con la Regione Emilia Romagna (RER): realizzazione delle azioni e valutazione del progetto entro il 30/06/2012.
- 2) Produzione di report semestrali per la RER.
- 3) Produzione di un report finale di valutazione del progetto e rendicontazione delle spese sostenute 30/06/2012.
- 4) Acquisizione del 100% del contributo concesso 31/12/2012.

Inizio: 01/01/2010

Fine Presunta: 31/12/2012

Fine:

Complessità: 3

Ore Previste: 0

Responsabile Generale: Franco Chiari Responsabile Operativo: Rondinone Giovanna Collaboratori: Palmieri Gianni, Prete Maria Rosaria

Allegati:

Avanzamento al: 13/09/2010

70% VERDE

Ore Dedicate: 0

Si conferma quanto descritto nello stato di avanzamento precedente.

Avanzamento al: 02/08/2010

70% VERDE

Ore Dedicate: 0

E' stato realizzato il ciclopark. Le attività programmate presso i portierato sono state realizzate con i tempi previsti. E' stato acquistato il locale da destinare a Centro Polivalente e sono stati individuate le Associazioni in grado di garantire una gestione economicamente sostenibile del Centro. E' stata inoltrata richiesta di liquidazione della Prima quota del 5€ del contrinuto regionale pari a 15.000 €



Codice: 07-10

Tipo: 1

Data Stampa: 07/10/2010

Obiettivo: OBIETTIVO GENERALE:

Supportare la realizzazione di un percorso partecipativo per la definizione e l'approvazione da parte del Consiglio Comunale di linee di indirizzo sulla sicurezza urbana e definire un piano di lavoro intersetoriale che traduca in progetti operativi le linee di indirizzo.

OBIETTIVI SPECIFICI:

- 1) Organizzare incontri di consultazione con i principali interlocutori: associazioni economiche e sindacali, comitati di cittadini, terzo settore per condividere le linee di indirizzo delle politiche di sicurezza.
- 2) Definire in maniera concertata, con i diversi assessorati, le azioni da sviluppare nel piano di lavoro dell'amministrazione sulla sicurezza urbana.
- 3) Attivare un percorso di condivisione dei contenuti e di coinvolgimento dei soggetti esterni nelle azioni da realizzare.
- 4) Presentare il piano di lavoro alla Giunta e al Consiglio Comunale.
- 5) Adeguare il Regolamento di Polizia Urbana a supporto delle azioni previste dal piano di lavoro sulla sicurezza urbana, con riferimento a quanto previsto dall'art. 3, comma 6 della legge 94/2009, per recepire quanto previsto da ordinanze comunali.

INDICATORI E SISTEMA DI MISURA:

- Approvazione Linee di indirizzo entro maggio 2010.
- Coinvolgimento di tutti i settori comunali e inserimento di almeno una azione di competenza nel piano di lavoro.
- Presentazione al Consiglio Comunale di un piano di lavoro operativo entro il 31/12/2010.
- Revisione del Regolamento di Polizia Urbana entro il 30/06/2011.

Inizio: 01/01/2010

Fine Presunta: 30/06/2011

Fine:

Complessità: 4

Ore Previste: 0

Responsabile Generale: Franco Chiari Responsabile Operativo: Rondinone Giovanna Collaboratori: Palmieri Gianni, Prete Maria Rosaria

Allegati:

Avanzamento al: 13/09/2010	50% VERDE	Ore Dedicate: 0
-----------------------------------	------------------	------------------------

Si confermano i risultati indicati nello stato di avanzamento precedente.

Avanzamento al: 02/08/2010	50% VERDE	Ore Dedicate: 0
-----------------------------------	------------------	------------------------

Con delibera n. 29 del 3 maggio 2010 il Consiglio Comunale ha approvato le linee di indirizzo "POLITICHE PER LA SICUREZZA DELLA CITTA' E DEI CITTADINI" a seguito di una serie di incontri realizzati con Associazioni sindacali, economiche, comitati di cittadini, forum del terzo settore. Sono in corso di predisposizione incontri con i diversi assessorati per la definizione di azioni e

progetti da inserire nel programma di lavoro.