

**PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI
ANNO 2011**

Approvazione

Centro di responsabilità			Responsabile		Centro analitico	
10	CULTURA, TURISMO E POLITICHE GIOVANILI		GIULIA SEVERI		1001	CINEMA
Politica:	3	CITTADINANZA, SOCIALITA' E PARTECIPAZIONE		Programma:	320	CULTURA

Attività

nr.	titolo attività			responsabile	
1	Sala truffaut: programmazione di rassegne cinematografiche del cinema d'essai e per pubblico scolastico			Giulia Severi	
	descrizione attività		risultati		
	Realizzazione spettacoli Circuito Cinema - Rinnovo convenzione con l'Associazione Circuito Cinema.				
	soggetti coinvolti	esternalizzata	soggetto assegnatario		procedura di assegnazione
	Nicoletta Casella	No			
	Alessandra Roggiani				
nr.	titolo attività			responsabile	
2	Attività di riscossione di crediti - spesa corrente - anno 2009 e precedenti			Giulia Severi	
	descrizione attività		risultati		
	Riscossione crediti				
	soggetti coinvolti	esternalizzata	soggetto assegnatario		procedura di assegnazione
	Nicoletta Casella	No			

Indicatori diretti di attività

nr.	descrizione	data	valore previsto	valore conseguito
1	Giornate apertura n.	31/08/2011	130,00	
1		31/12/2011	200,00	
1	Spettacoli n.	31/08/2011	130,00	
1		31/12/2011	200,00	
1	Spettatori n.	31/08/2011	6.000,00	
1		31/12/2011	8.100,00	
1	Tesserati n..	31/08/2011	1.500,00	
1		31/12/2011	3.300,00	
2	Crediti spesa corrente riscossi anni precedenti	31/08/2011	1.200,00	
2		31/12/2011	1.200,00	

Centro di responsabilità			Responsabile		Centro analitico	
10	CULTURA, TURISMO E POLITICHE GIOVANILI		GIULIA SEVERI		1002	MUSEI
Politica:	3	CITTADINANZA, SOCIALITA' E PARTECIPAZIONE		Programma:	320	CULTURA

Attività

nr.	titolo attività			responsabile		
1	Gestione complessiva delle attività rivolte al pubblico.			Giulia Severi, Francesca Piccinini, Ilaria Pulini		
	descrizione attività			risultati		
	E' una sintesi delle successive attività n. 2, 3, 4: 2) Apertura al pubblico delle sale espositive permanenti presso la sede del Palazzo dei Musei e ideazione e organizzazione di supporti alla visita, di iniziative divulgative, di mostre temporanee e di percorsi didattici indirizzati alle scolaresche, per valorizzare le collezioni patrimonio della collettività, 3) Iniziative divulgative, quali convegni, presentazioni di restauri, conferenze e mostre temporanee riguardanti le collezioni dei musei, realizzati in luoghi (spazi espositivi, chiese, piazze, giardini pubblici, ecc. ecc.) esterni alla sede del Palazzo dei Musei, 4) Ideazione e gestione di iniziative e di percorsi didattici rivolti al pubblico dei giorni festivi (in primavera e in autunno) e delle scolaresche (nei giorni feriali durante l'anno scolastico) presso il Parco Archeologico e Museo all'Aperto di Montale.					
	soggetti coinvolti	esternalizzata	soggetto assegnatario	procedura di assegnazione		
	Piccinini, Pulini, Zanasi, Righi, Lorenzini, Pellegrini, Pellacani, Stefani, Righi, Zanasi, Ponzoni, Cervetti, Lucchi, Servadei, Lusetti, Fieni e Benedetti	Parzialmente	Consorzio IN&CO	contratto di appalto di servizi		

nr.	titolo attività			responsabile		
2	Gestione dell'attività espositiva permanente, di mostre temporanee e di iniziative divulgative presso il Palazzo dei Musei.			Giulia Severi, Francesca Piccinini, Ilaria Pulini		
	descrizione attività			risultati		
	Gestione dell'attività espositiva permanente dei Musei Civici presso la sede del Palazzo dei Musei comprendente: 1) Le sale espositive del percorso di visita ottocentesco dei Musei Civici (al 2° piano), 2) La Gipsoteca Graziosi (al piano terra) 3) Il Lapidario Romano (al piano terra). Oltre all'apertura al pubblico delle sale espositive, continuativa nel corso dell'anno, è studiata e realizzata: - un'offerta ricca ed articolata di percorsi didattici rivolti alle scuole di					

Modena e Provincia di ogni ordine e grado;

- mostre temporanee realizzate con le collezioni patrimonio della città conservate nei depositi e nelle sale espositive;
- iniziative divulgative realizzate in collaborazione con altri enti culturali, artisti, storici dell'arte, archeologi ed associazioni di cittadini;
- iniziative e progetti per favorire l'integrazione dei nuovi cittadini modenesi attraverso la condivisione del patrimonio archeologico della città e del territorio.

soggetti coinvolti	esternalizzata	soggetto assegnatario	procedura di assegnazione
Piccinini, Pulini, Lorenzini, Pellegrini, Pellacani, Stefani, Righi, Zanasi, Ponzoni, Cervetti, Lucchi, Servadei, Lusetti, Benedetti, Fieni	Parzialmente	Consorzio IN&CO	contratto di appalto di servizi

nr.	titolo attività	responsabile
-----	-----------------	--------------

- 3 **Realizzazione di mostre temporanee e di iniziative divulgative esterne alla sede del Palazzo dei Musei.** Giulia Severi, Francesca Piccinini, Ilaria Pulini

descrizione attività	risultati
----------------------	-----------

Iniziative divulgative come convegni, presentazioni di restauri, conferenze e mostre temporanee, realizzati in luoghi e spazi della città, quali spazi espositivi, sale per convegni e conferenze, chiese, piazze, giardini pubblici, esterni alla sede del Palazzo dei Musei.

soggetti coinvolti	esternalizzata	soggetto assegnatario	procedura di assegnazione
Piccinini, Pulini, Zanasi, Ponzoni, Stefani, Pellegrini, Pellacani, Lorenzini, Righi, Cervetti, Lucchi, Servadei, Lusetti, Benedetti.	Parzialmente	Consorzio IN&CO	contratto di appalto di servizi

nr.	titolo attività	responsabile
-----	-----------------	--------------

- 4 **Gestione del Parco Archeologico e Museo all'Aperto della Terramare di Montale Rangone.** Giulia Severi, Ilaria Pulini

descrizione attività	risultati
----------------------	-----------

L'attività rivolta al pubblico presso il Parco Archeologico e Museo all'Aperto di Montale riguarda soprattutto:

- 1) percorsi didattici indirizzati alle scolaresche della scuola primaria e secondaria provenienti dalla regione ed anche da fuori regione, nei mesi di apertura delle scuole,
- 2) visite guidate e dimostrazioni di archeologia sperimentale e di antiche tecniche artigianali, per il pubblico delle domeniche e dei giorni festivi, nelle stagioni primaverile ed autunnale. L'obiettivo è di rendere piacevole e coinvolgente la visita nel rispetto di una divulgazione scientifica rigorosamente corretta. La gestione del Parco è regolamentata da una convenzione stipulata tra Comune di Modena e Comune di Castelnuovo Rangone che ripartisce tra i due enti compiti e spese. Il Parco Archeologico di Montale fa parte della rete dei Parchi all'Aperto Europei e partecipa a progetti finanziati dalla Commissione Europea.

soggetti coinvolti	esternalizzata	soggetto assegnatario	procedura di assegnazione
Pulini, Zanasi, Luseti, Servadei, Lucchi, Cervetti, Benedetti, Righi , Pellacani.	Parzialmente	Consorzio IN&CO	Contratto di appalto di servizi

nr.	titolo attività	responsabile
5	Gestione amministrativa dei servizi e delle iniziative.	Giulia Severi, Francesca Piccinini, Ilaria Pulini

descrizione attività	risultati
Formalizzazione degli atti di prestito delle opere richieste da altri musei per mostre temporanee, di convenzioni, di donazioni e di comodati, di impegni di spesa e di accertamenti di entrata, di contratti anche di collaborazione occasionale, liquidazione di fatture e di note di compenso, controllo dei servizi esternalizzati. Lavoro di segreteria e di protocollazione ed adempimenti riguardanti il personale di ruolo, i collaboratori e gli stagisti. Contabilizzazione delle entrate provenienti dai biglietti, dai percorsi didattici e dalle vendite ai book-shops del Palazzo dei Musei e del Parco di Montale. Gestione delle pratiche assicurative relative alle opere chieste in prestito per le mostre. Redazione dei rendiconti riferiti ai contributi ottenuti, dell'annuale rapporto di gestione e di reports sulle mostre e le altre iniziative culturali e didattiche realizzate.	

soggetti coinvolti	esternalizzata	soggetto assegnatario	procedura di assegnazione
Piccinini, Pulini, Luseti, Servadei, Lucchi, Cervetti, Benedetti	No		

nr.	titolo attività	responsabile
6	Attività di conservazione, restauro, studio e ricerca.	Giulia Severi, Francesca Piccinini, Ilaria Pulini

descrizione attività	risultati
Catalogazione, inventariazione, studi, ricerche e restauri di materiali ed opere conservati nelle sale espositive e presso i depositi. Scavi archeologici. Aggiornamento della carta Archeologica Informatizzata del Comune di Modena.	

soggetti coinvolti	esternalizzata	soggetto assegnatario	procedura di assegnazione
Zanasi, Pulini, Piccinini, Mussati, Righi, Pellacani, Lorenzini, Stefani, Pellegrini.	No		

nr.	titolo attività	responsabile
7	Produzione di pubblicazioni a stampa e realizzazioni multimediali.	Giulia Severi, Francesca Piccinini, Ilaria Pulini

descrizione attività	risultati
Aggiornamento dei seguenti siti web: - Museo Civico d'Arte, - Museo Civico Archeologico Etnologico, - Parco Archeologico di Montale, - sito UNESCO del Duomo - Ghirlandina - Piazza Grande, - archeologia della Via Emilia online. Redazione dei cataloghi scientifici dedicati a particolari nuclei delle	

collezioni civiche e alle mostre temporanee. Pubblicazioni didattiche a supporto dei percorsi didattici dei Musei. Prodotti multimediali divulgativi e di aiuto ai percorsi di visita.

soggetti coinvolti

esternalizzata

soggetto assegnatario

procedura di assegnazione

Pulini, Zanasi, Cervetti, Piccinini, Stefani, Lorenzini, Ponzoni, Righi, Fieni.

No

FEM:				
nr.	titolo attività		responsabile	
8	Gestione del laboratorio didattico DIDA presso il piano terra del Palazzo dei Musei.		Giulia Severi, Francesca Piccinini, Ilaria Pulini	
	descrizione attività		risultati	
	Realizzazione di attività laboratoriali indirizzate a ragazzi ed adulti, nei giorni festivi e in fasce orarie serali dei giorni feriali. Utilizzo del laboratorio didattico DIDA per i percorsi didattici degli Istituti culturali del Palazzo dei Musei. Tenuta del calendario delle prenotazioni delle scuole e del pubblico extrascolastico.			
	soggetti coinvolti	esternalizzata	soggetto assegnatario	procedura di assegnazione
	Piccinini, Pulini, Ponzoni, Zanasi, Canepari, Lusetti, Servadei, Lucchi, Benedetti.	Parzialmente	Consorzio IN&CO	contratto di appalto di servizi
nr.	titolo attività		responsabile	
9	Gestione dei servizi aggiuntivi al piano terra del Palazzo dei Musei.		Giulia Severi, Francesca Piccinini, Ilaria Pulini	
	descrizione attività		risultati	
	Controllo e collaborazione con la ditta affidataria della gestione degli spazi comuni del Piano terra del Palazzo dei Musei e del punto informativo della reception.			
	soggetti coinvolti	esternalizzata	soggetto assegnatario	procedura di assegnazione
	Piccinini, Pulini, Cervetti, Lusetti, Giovanni, Casella, Servadei, Lucchi, Benedetti.	Parzialmente	Consorzio IN&CO	contratto di appalto di servizi
nr.	titolo attività		responsabile	
10	Attività di riscossione di crediti riguardanti gli anni precedenti.		Giulia Severi, Francesca Piccinini, Ilaria Pulini	
	descrizione attività		risultati	
	L'attività di riscossione dei crediti degli anni precedenti riguarda entrate da contributi regionali, statali e provinciali, della Fondazione Cassa di Risparmio, della Commissione Europea, del Comune di Castelnuovo Rangone per la gestione del Parco Archeologico di Montale, di Associazioni senza fini di lucro e provenienti da sponsorizzazioni di ditte private.			
	soggetti coinvolti	esternalizzata	soggetto assegnatario	procedura di assegnazione
	Lusetti	No		

Indicatori diretti di attività

nr.	descrizione	data	valore previsto	valore conseguito
1	Visitatori/Utenti complessivi Musei Civici (visitatori sale permanenti, Gipsoteca Graziosi, Lapidario Romano, Parco Archeologico di Montale, mostre temporanee e partecipanti iniziative) n.	31/08/2011	25.500,00	
1		31/12/2011	36.500,00	
2	Visitatori delle esposizioni permanenti presso il Palazzo dei Musei n.	31/08/2011	16.000,00	
2		31/12/2011	21.500,00	
2	Giorni di apertura all'anno	31/08/2011	193,00	
2		31/12/2011	298,00	
2	Iniziative divulgative n.	31/08/2011	7,00	
2		31/12/2011	15,00	
2	Mostre temporanee n.	31/08/2011	2,00	
2		31/12/2011	4,00	
3	Visitatori delle mostre temporanee e delle iniziative divulgative esterne al Palazzo dei Musei	31/08/2011	500,00	
3		31/12/2011	1.000,00	
3	Giorni di apertura mostre temporanee esterne n.	31/08/2011	0,00	
3		31/12/2011	0,00	
4	Visitatori Parco Archeologico di Montale n.	31/08/2011	9.000,00	
4		31/12/2011	14.000,00	
4	Giorni di apertura Parco Archeologico di Montale n.	31/08/2011	125,00	
4		31/12/2011	188,00	
4	Iniziative divulgative Parco Archeologico di Montale n.	31/08/2011	16,00	
4		31/12/2011	25,00	
5	Gestione dipendenti	31/08/2011	20,00	
5		31/12/2011	20,00	
5	Deliberazioni n.	31/08/2011	2,00	
5		31/12/2011	4,00	
5	Determinazioni dirigenziali n.	31/08/2011	15,00	
5		31/12/2011	25,00	
5	Documenti protocollati n.	31/08/2011	600,00	
5		31/12/2011	1.000,00	
5	Fatture liquidate n.	31/08/2011	200,00	

nr.	descrizione	data	valore previsto	valore conseguito
5		31/12/2011	360,00	
5	Versamenti entrate bookshop Parco Montale, Piano Terra e Musei n.	31/08/2011	115,00	
5		31/12/2011	200,00	
6	'Carta Archeologica' nuovi siti censiti	31/08/2011	0,00	
6		31/12/2011	0,00	
6	Interventi di manutenzione e conservazione n.	31/08/2011	30,00	
6		31/12/2011	300,00	
6	Istruttorie assenso archeologico	31/08/2011	10,00	
6		31/12/2011	15,00	
6	Opere di restauro storico-artistico n.	31/08/2011	0,00	
6		31/12/2011	20,00	
6	Restauri reperti archeologici n .	31/08/2011	30,00	
6		31/12/2011	60,00	
7	Pubblicazioni n.	31/08/2011	2,00	
7		31/12/2011	5,00	
8	Pubblico scolastico fruitore del laboratorio DIDA presso Piano Terra Palazzo dei Musei n.	31/08/2011	3.500,00	
8		31/12/2011	5.000,00	
8	Utenti laboratorio didattico 'DIDA' presso Palazzo dei Musei n.	31/08/2011	250,00	
8		31/12/2011	1.100,00	
9	Utenti servizi aggiuntivi Piano Terra Palazzo dei Musei (compresi visitatori Lapidario Romano e iniziative Musei) n.	31/08/2011	20.000,00	
9		31/12/2011	40.000,00	
10	Crediti spesa corrente riscossi esercizi precedenti	31/08/2011	6.384,00	
10		31/12/2011	54.397,00	

Centro di responsabilità			Responsabile		Centro analitico	
10	CULTURA, TURISMO E POLITICHE GIOVANILI		GIULIA SEVERI		1003	BIBLIOTECHE
Politica:	3	CITTADINANZA, SOCIALITA' E PARTECIPAZIONE		Programma:	320	CULTURA

Attività

nr.	titolo attività		responsabile	
1	Gestione sedi e patrimonio librario, coordinamento partecipazione alla rete delle biblioteche di altri enti.		Giulia Severi, Bellei Meris	
	descrizione attività	risultati		
	Gestione delle sedi di 7 biblioteche Comunali, gestione del patrimonio di 14 biblioteche e punti di lettura e coordinamento della partecipazione alla rete di 7 biblioteche di altri enti			
	soggetti coinvolti	esternalizzata	soggetto assegnatario	procedura di assegnazione
	Borghi, Bavutti, Bonacini, Berselli, Lettieri, Adani, Tassoni, Martinelli, Barbieri C., Della Casa, Giovannelli, Guaraldi, Di Santo, De Risio, Funicello, Turco, Dugoni. Collaborazioni occasionali.	No		
nr.	titolo attività		responsabile	
2	Gestione diretta ed indiretta del servizio al pubblico.		Giulia Severi, Bellei Meris	
	descrizione attività	risultati		
	Gestione diretta del servizio al pubblico di 7 biblioteche Comunali; collaborazione per la gestione di 7 punti di lettura e di 7 biblioteche di altri enti. Attraverso il servizio di prestito, la consultazione di materiali e le informazioni fornite al pubblico.			
	soggetti coinvolti	esternalizzata	soggetto assegnatario	procedura di assegnazione
	Borghi, Tassoni, Bellei E., Martinelli, Barbieri C., Della Casa, Istruttori bibliotecari in servizio nelle diverse biblioteche, Personale in attività occupazionale anziani Volontari de "Il Segnalibro"	Parzialmente	ATI Futura Service srl - Voli Società Coop.va	Contratto di appalto di servizi
nr.	titolo attività		responsabile	
3	Iniziative di promozione per le diverse fasce d'età.		Giulia Severi, Bellei Meris	
	descrizione attività	risultati		
	Iniziative di promozione della lettura organizzate nelle biblioteche, mirate alle diverse fasce d'età: bambini, ragazzi, adulti e anziani, che le frequentano. Iniziative organizzate dalle Biblioteche, ma svolte in altre sedi. Partecipazione a iniziative organizzate da altri Enti, ma che hanno come			

partner le biblioteche. Coordinamento delle iniziative di promozione della lettura delle 6 Scuole Superiori convenzionate.

soggetti coinvolti	esternalizzata	soggetto assegnatario	procedura di assegnazione
Pollicelli, Gramolelli, Marano, Borghi, Tassoni, Martinelli, Barbieri C., Della Casa, Istruttori bibliotecari in servizio nelle diverse biblioteche. Collaborazioni occasionali e co.co.co	No		

nr.	titolo attività	responsabile
4	Gestione del sito web e della comunicazione agli utenti	Giulia Severi, Bellei Meris
	descrizione attività Gestione del sito web delle biblioteche e gestione della comunicazione agli utenti, sulle attività e le iniziative di promozione della lettura organizzate nel corso dell'anno	risultati
	soggetti coinvolti Pollicelli, Gramolelli, Marano, Borghi, Martinelli, Tassoni, Barbieri C., Della Casa, Istruttori bibliotecari in servizio nelle diverse biblioteche.	esternalizzata No
		soggetto assegnatario
		procedura di assegnazione
5	Gestione amministrativa dei servizi e delle iniziative	Giulia Severi, Bellei Meris
	descrizione attività Formalizzazione degli atti necessari all'impegno della spesa e alla scelta dei fornitori, anche attraverso procedure di gara, la formalizzazione di ordini e contratti, la gestione dei pagamenti derivanti dalle attività, nonché del controllo del servizio svolto da ditte/personale esterno	risultati
	soggetti coinvolti Bavutti, Berselli, Davolio, Borghi, Martinelli, Tassoni, Barbieri C., Della Casa	esternalizzata No
		soggetto assegnatario
		procedura di assegnazione
6	Attività di riscossione	Giulia Severi, Bellei Meris
	descrizione attività Attività di riscossione dei crediti degli anni precedenti, nonché delle entrate derivanti dai servizi a pagamento prestati dalle Biblioteche	risultati
	soggetti coinvolti Bavutti e Davolio	esternalizzata Parzialmente
		soggetto assegnatario ATI Futura Service srl - Voli Società Coop.va
		procedura di assegnazione Contratto di appalto di servizi

Indicatori diretti di attività

nr.	descrizione	data	valore previsto	valore conseguito
1	Libri e multimediali acquistati e catalogati dalle biblioteche e dai punti di lettura	31/08/2011	8.000,00	
1		31/12/2011	12.500,00	
1	Patrimonio librario e multimediale delle biblioteche e dei punti di lettura	31/08/2011	349.000,00	
1		31/12/2011	353.000,00	
1	Accordo con altri enti per la gestione delle loro biblioteche	31/08/2011	8,00	
1		31/12/2011	8,00	
1	Biblioteche	31/08/2011	7,00	
1		31/12/2011	7,00	
1	Punti di lettura	31/08/2011	7,00	
1		31/12/2011	7,00	
2	Consultazioni materiali antichi e rari	31/08/2011	1.000,00	
2		31/12/2011	1.500,00	
2	Informazioni bibliografiche all'utente	31/08/2011	143.000,00	
2		31/12/2011	209.000,00	
2	Iscritti	31/08/2011	25.000,00	
2		31/12/2011	33.000,00	
2	Libri e riviste venduti in Bancarella	31/08/2011	4.000,00	
2		31/12/2011	6.500,00	
2	Nuovi iscritti	31/08/2011	4.000,00	
2		31/12/2011	6.500,00	
2	Prestiti	31/08/2011	310.000,00	
2		31/12/2011	438.000,00	
2	Sessioni di collegamento a Internet	31/08/2011	11.500,00	
2		31/12/2011	16.000,00	
3	Collaborazioni a iniziative di altri enti	31/08/2011	2,00	
3		31/12/2011	20,00	
3	Collaborazioni a iniziative di altri enti: partecipanti	31/08/2011	200,00	
3		31/12/2011	1.850,00	
3	Iniziative culturali	31/08/2011	80,00	
3		31/12/2011	110,00	

nr.	descrizione	data	valore previsto	valore conseguito
3	Letture per i piccoli al policlinico e negli ambulatori pediatrici	31/08/2011	250,00	
3		31/12/2011	380,00	
3	Partecipanti iniziative culturali	31/08/2011	4.000,00	
3		31/12/2011	5.500,00	
3	Partecipanti visite guidate	31/08/2011	4.000,00	
3		31/12/2011	6.800,00	
3	Visitatori mostre	31/08/2011	1.000,00	
3		31/12/2011	3.200,00	
3	Visite guidate	31/08/2011	160,00	
3		31/12/2011	280,00	
4	Newsletter pubblicate: -bibliotechnews -polettinews -zonaholden - bibliotecadeibambini -bibliotecheinlingua	31/08/2011	60,00	
4		31/12/2011	100,00	
4	Iscrizioni alle newsletter (sistema 1x1)	31/08/2011	3,50	
4		31/12/2011	4,00	
4	Pagine del sito web consultate	31/08/2011	130.000,00	
4		31/12/2011	250.000,00	
4	Visite al sito web	31/08/2011	50.000,00	
4		31/12/2011	70.000,00	
5	Gestione personale comunale	31/08/2011	45,00	
5		31/12/2011	45,00	
5	Deliberazioni	31/08/2011	4,00	
5		31/12/2011	6,00	
5	Determinazioni dirigenziali	31/08/2011	30,00	
5		31/12/2011	40,00	
5	Fatture liquidate	31/08/2011	550,00	
5		31/12/2011	800,00	
5	Gestione personale di ditta esterna	31/08/2011	24,00	
5		31/12/2011	24,00	
6	Crediti spesa corrente riscossi anni precedenti	31/08/2011	15,00	
6		31/12/2011	26,00	
6	Ricevutari per entrate di cassa (da 50 ricevute ognuno)	31/08/2011	140,00	
6		31/12/2011	200,00	

nr.	descrizione	data	valore previsto	valore conseguito
-----	-------------	------	-----------------	-------------------

Centro di responsabilità			Responsabile		Centro analitico	
10	CULTURA, TURISMO E POLITICHE GIOVANILI		GIULIA SEVERI		1004	GALLERIA CIVICA E MUSEO DELLA FIGURINA
Politica:	3	CITTADINANZA, SOCIALITA' E PARTECIPAZIONE		Programma:	320	CULTURA

Attività

nr.	titolo attività			responsabile
1	Galleria Civica : programmazione e realizzazione di mostre temporanee			Giulia Severi
descrizione attività		risultati		
Galleria civica: programmazione e realizzazione di mostre temporanee. Presso Santa Margherita si privilegerà la presentazione di opere sulle raccolte del disegno e della fotografia, presso la Palazzina dei Giardini la presentazione di mostre monografiche. Una grande mostra nel periodo autunno/inverno coinvolgerà le due sedi.				
soggetti coinvolti		esternalizzata	soggetto assegnatario	procedura di assegnazione
Fausto Ferri, Gabriella Roganti, Silvia Ferrari - Serena Goldoni Isabel Sandri , Daniela Rinaldi - Carrubba Paola - Cristiana Minelli squadra allestimenti: De Bartolo Giuseppe Diracca Daniele - Orlandi Matteo collaborazioni occasionali		Parzialmente	Mediagroup srl	Contratto di appalto di servizi

nr.	titolo attività	responsabile
2	Galleria Civica: organizzazione e realizzazione iniziative collaterali	Giulia Severi
	descrizione attività	risultati
	Organizzazione e realizzazione iniziative collaterali Parallelamente all'attività espositiva viene predisposto un ricco calendario di iniziative ad approfondimento dei temi delle mostre (visite guidate, performance, laboratori, incontri con artisti e curatori), nonchè occasioni di richiamo per pubblici di diverse fasce di età e di interesse, come concerti, conferenze, spettacoli teatrali.	

soggetti coinvolti	esternalizzata	soggetto assegnatario	procedura di assegnazione
Fausto Ferri, Gabriella Roganti Silvia Ferrari - Serena Goldoni Cristiana Minelli Isabel Sandri Daniela Rinaldi - Carrubba Paola squadra allestimenti: De Bartolo Giuseppe Diracca Daniele - Orlandi Matteo	Parzialmente	Mediagroup srl	Contratto di appalto di servizi

Collaborazioni occasionali

nr.	titolo attività	responsabile
3	Galleria civica: produzione pubblicazioni	Giulia Severi
	descrizione attività Galleria civica: produzione pubblicazioni. A fianco delle mostre principali verranno pubblicati cataloghi di mostra, editi da importanti case editrici, con le immagini delle opere, schede informative, biografia degli artisti, testi critici, per la vendita presso il bookshop e per la distribuzione istituzionale; ogni tre mesi circa verrà pubblicato il free- magazine Civico 103 affidato ad una redazione interna con il contributo ogni numero di uno scritto d'autore risultati	
	soggetti coinvolti Gabriella Roganti Cristiana Minelli Silvia Ferrari Serena Goldoni collaborazioni occasionali esternalizzata No soggetto assegnatario procedura di assegnazione	

nr.	titolo attività	responsabile
4	Galleria Civica: attività di riscossione crediti	Giulia Severi
	descrizione attività Attività di riscossione crediti anno 2010 e precedenti. Oltre al significativo contributo che annualmente viene erogato dalla Fondazione Cassa di Risparmio di Modena, previo rendiconto delle attività, vengono richiesti contributi regionali e provinciali (Lg ReG. 20/2000) oltre a finanziamenti richiesti per mostre o iniziative o per specifici progetti culturali risultati	
	soggetti coinvolti Isabel Sandri esternalizzata No soggetto assegnatario procedura di assegnazione	

nr.	titolo attività	responsabile
5	Museo della figurina: programmazione e realizzazione di mostre temporanee	Giulia Severi
	descrizione attività Programmazione e realizzazione di mostre temporanee, allestite presso il Museo della Figurina che affronteranno temi particolarmente rilevanti per la storia della figurina e più in generale della grafica. In particolare si risultati	

sperimenteranno nuove forme di allestimento che prevedono installazioni con le quali il pubblico potrà interagire.

soggetti coinvolti	esternalizzata	soggetto assegnatario	procedura di assegnazione
Paola Basile Giovanna Battistini Nadia Lodi Isabel Sandri Thelma Gramolelli Personale Galleria Civica collaboratori occasionali	Parzialmente	Mediagroup srl	Contratto di appalto di servizi

nr.	titolo attività	responsabile		
6	Museo della figurina: organizzazione e realizzazione iniziative diverse (laboratori, conferenze, ecc.)	Giulia Severi		
	descrizione attività	risultati		
	Museo della figurina: organizzazione e realizzazione iniziative diverse legate alle mostre temporanee e all'esposizione permanente quali spettacoli, laboratori, conferenze, ecc. Si prevedono inoltre iniziative legate a particolari ricorrenze cittadine e nazionali quali laboratori per l'anniversario della scuola De Amicis e i 150 anni dell'Unità di Italia. Si prtevede inoltre l'esposiione di mostre temporanee fuori sede.			
	soggetti coinvolti	esternalizzata	soggetto assegnatario	procedura di assegnazione
	Paola Basile Giovanna Battistini Thelma Gramolelli Nadia Lodi Isabel Sandri Daniela Rinaldi Paola Carrubba collaborazioni occasionali	Parzialmente	Mediagroup srl	Contratto di appalto di servizi

nr.	titolo attività	responsabile
7	Museo della Figurina: produzione pubblicazioni	Giulia Severi
	descrizione attività	risultati
	Museo della Figurina: le mostre temporanee previste per l'anno in corso saranno arricchite da pubblicazioni con saggi critici e numerose immagini pubblicate dalla Franco Cosimo Panini e distribuite su territorio nazionale.	
	soggetti coinvolti	esternalizzata
	Paola Basile	soggetto assegnatario
	Giovanna Battistini	procedura di assegnazione
	Thelma Gramolelli	

nr.	titolo attività	responsabile
8	Museo della figurina: attività di riscossione di crediti	Giulia Severi
	descrizione attività	risultati
	Museo della figurina: attività di riscossione di crediti - spesa corrente anno	

2010 e precedenti. Oltre al significativo contributo che annualmente viene erogato dalla Fondazione Cassa di Risparmio di Modena, previo rendiconto delle attività, vengono richiesti contributi regionali e provinciali (Lg ReG. 20/2000) oltre a finanziamenti richiesti per mostre o iniziative o per specifici progetti culturali

soggetti coinvolti

Isabel Sandri

esternalizzata

No

soggetto assegnatario

procedura di assegnazione

Indicatori diretti di attività

nr.	descrizione	data	valore previsto	valore conseguito
1	Galleria Civica: Giorni di esposizione n.	31/08/2011	314,00	
1		31/12/2011	700,00	
1	Galleria Civica: Mostre temporanee n.	31/08/2011	5,00	
1		31/12/2011	7,00	
1	Galleria Civica: Visitatori n.	31/08/2011	15.000,00	
1		31/12/2011	18.000,00	
2	Iniziative varie (convegni, laboratori, ecc.) circa n.	31/08/2011	80,00	
2		31/12/2011	150,00	
3	Galleria Civica: Cataloghi n..	31/08/2011	3,00	
3		31/12/2011	5,00	
4	Galleria Civica - Crediti spesa corrente riscossi anni precedenti	31/08/2011	145.000,00	
4		31/12/2011	174.423,00	
5	Museo della Figurina: Cataloghi n.	31/08/2011	1,00	
5		31/12/2011	2,00	
5	Museo della Figurina: Giorni esposizione n.	31/08/2011	142,00	
5		31/12/2011	234,00	
5	Museo della Figurina: Mostre realizzate n.	31/08/2011	2,00	
5		31/12/2011	3,00	
5	Museo della Figurina: Visitatori n.	31/08/2011	5.500,00	
5		31/12/2011	11.000,00	
6	Iniziative varie (laboratori, convegni ecc.) n.	31/08/2011	6,00	
6		31/12/2011	8,00	
7	Museo Figurina : Crediti spesa corrente riscossi anni precedenti	31/08/2011	55.000,00	
7		31/12/2011	55.000,00	

Centro di responsabilità		Responsabile	Centro analitico	
10	CULTURA, TURISMO E POLITICHE GIOVANILI	GIULIA SEVERI	1006	TEATRI

Attività

nr.	titolo attività		responsabile	
1	Teatri		Giulia Severi	
	descrizione attività		risultati	
	Attività amministrative relative alla produzione di delibere, determinazioni e disposizioni di liquidazione di spesa			
	soggetti coinvolti	esternalizzata	soggetto assegnatario	procedura di assegnazione
	Nicoletta Casella Alessandra Roggiani	No		

Indicatori diretti di attività

nr.	descrizione	data	valore previsto	valore conseguito
1	Teatri : n. determinazioni	31/08/2011	4,00	
1		31/12/2011	5,00	
1	Teatri: n. delibere	31/08/2011	3,00	
1		31/12/2011	5,00	
1	Teatri: numero disposizioni di liquidazione	31/08/2011	4,00	
1		31/12/2011	5,00	

Centro di responsabilità			Responsabile		Centro analitico	
10	CULTURA, TURISMO E POLITICHE GIOVANILI		GIULIA SEVERI		1007	INIZIATIVE CULTURALI RIVOLTE AI GIOVANI
Politica:	3	CITTADINANZA, SOCIALITA' E PARTECIPAZIONE		Programma:	340	GIOVANI

Attività

nr.	titolo attività	responsabile
1	Centro Musica	Giulia Severi, Carla Costantini
	descrizione attività Centro Musica: - Corsi di formazione a mercato o finanziati su figure professionali del mercato musicale e sul percorso artistico- musicale. - Informazione e consulenza (gestione banca dati e sportello informativo e di consulenza per gruppi musicali, artisti, operatori musicali, associazionismo, Enti). - Promozione, acculturazione e sostegno delle attività di gruppi musicali e associazioni di musicisti. - Progettazione e organizzazione di concerti, festival, manifestazioni promossi direttamente e/o con e da soggetti terzi. - Realizzazione e produzione di eventi artistici con il coinvolgimento di giovani artisti, corsisti e organizzazioni giovanili. - Partecipazione a saloni e fiere di settore di carattere nazionale. - Promozione delle attività e degli artisti su sito internet musicplus.it, blog EmiliaMixtape e pubblicazione periodico Musicplus.net. - Elaborazione e realizzazione di progetti a valenza musicale nell'area socio-culturale, della multiculturalità e della cooperazione internazionale con la partecipazione a reti provinciali e regionali. - Gestione e organizzazione dei servizi sala prova Mr Muzik e del salone Off. - Implementazione del progetto Sonda Talent Oriented sostenuto dalla Regione Emilia Romagna-Assessorato alla cultura, terzo triennio, finanziamento Legge 13. - Apertura sala di registrazione presso il Centro Musica rivolta a giovani band. - Realizzazione del progetto Ant Work in collaborazione con l'ufficio Giovani d'Arte di Reggio Emilia e Parma e con il finanziamento della Regione Emilia Romagna. risultati	

soggetti coinvolti	esternalizzata	soggetto assegnatario	procedura di assegnazione
Carla Costantini Francesca Garagnani Daniela Lodi Sara Galli collaborazioni occasionali volontari del Servizio Civile Nazionale	Parzialmente	Consorzio In&CO Associazione culturale "Stoff"	Contratto di appalto di servizi Convenzione per la gestione di servizi

nr.	titolo attività	responsabile
2	Centro documentazione e studi condizione giovanile	Giulia Severi, Carla Costantini

descrizione attività	risultati
Centro Documentazione e Studi Condizione Giovanile: - Progetti di promozione e prevenzione rivolti ai giovani sul territorio (sicurezza stradale, sensibilizzazione verso il non (ab)uso di alcol e "nuove droghe"). - Ricerche e interventi per la promozione dell'interculturalità, della convivenza e per la prevenzione delle prevaricazioni tra studenti nelle scuole e sul territorio. - Promozione della partecipazione (Local Forum), mobilità giovanile (Servizio volontario europeo) e volontariato (Servizio Civile Nazionale). - Ricerca, progettazione, documentazione sulle problematiche giovanili in collegamento con altri settori comunali e altre realtà locali (Provincia, AUSL, scuole, Università, associazionismo, privato-sociale), con il coordinamento regionale delle Unità di Strada, con il coordinamento dei centri di documentazione dell'area dipendenze della Regione Emilia Romagna e con l'Osservatorio giovanile europeo (promosso da una rete di città europee). - Consulenze alle associazioni per partecipazione a bandi di finanziamento (Ministeri, Regione, ...).	

soggetti coinvolti	esternalizzata	soggetto assegnatario	procedura di assegnazione
Carla Costantini Sergio Ansaloni Alessandra Lotti Marco Bombarda Daniela Lodi Sara Galli collaborazioni occasionali consulenze professionali Università di Modena e Reggio Emilia volontari del Servizio Civile Nazionale tirocinanti e tesisti universitari	Parzialmente	Cooperativa sociale Il Girasole Cooperativa Kaleidos	Trattativa privata

nr.	titolo attività		responsabile	
3	La Tenda		Giulia Severi, Carla Costantini	
	descrizione attività	risultati		
	La Tenda: spazio rivolto a un pubblico di giovani per l'organizzazione di iniziative a carattere culturale, artistico ed aggregativo quali: - concerti di gruppi musicali di giovani esordienti; - laboratori teatrali; - incontri, conferenze e dibattiti su argomenti di attualità con particolare attenzione alle tematiche del mondo giovanile; - mostre d'arte e rassegne letterarie; - feste e pubblici spettacoli; - Net Garage: spazio per l'alfabetizzazione all'uso delle nuove tecnologie informatiche.			
	soggetti coinvolti	esternalizzata	soggetto assegnatario	procedura di assegnazione
	Carla Costantini Francesca Garagnani Daniela Lodi Sara Galli	Parzialmente	Personale ARCI Associazioni culturali	Convenzione per affidamento di servizi

nr.	titolo attività	responsabile	
4	Rete Net Garage	Giulia Severi, Carla Costantini	
descrizione attività		risultati	
Rete Net garage: Punti di alfabetizzazione informatica rivolti ad adolescenti e giovani , dislocati nelle circoscrizioni cittadine: - per la promozione della diffusione dell'open source nelle scuole di ogni ordine e grado con progetti mirati realizzati in collaborazione con l'Università; - per la promozione dell'open source alle fiere e alle mostre specializzate; - per l'organizzazione di meeting, seminari e festival e concorsi; - per la promozione di attività editoriali e dei contenuti creativi rilasciati in Creative Commons; Realizzazione e gestione sito web net garages.			

soggetti coinvolti	esternalizzata	soggetto assegnatario	procedura di assegnazione
Carla Costantini Walter Martinelli Giovanni Finali Sara Galli Daniela Lodi stagisti universitari volontari del Servizio Civile Nazionale collaborazioni occasionali	Parzialmente	Associazione Il Ponghino Associazione Going To Europe	Convenzioni per gestione servizi

nr.	titolo attività			responsabile
5	Stradanove.net			Giulia Severi, Carla Costantini
	descrizione attività		risultati	
	Progettazione e gestione del sito web Stradanove.net, dei relativi servizi di consulenza on-line e di un blog.			
	soggetti coinvolti	esternalizzata	soggetto assegnatario	procedura di assegnazione
	Carla Costantini Giovanni Finali Sergio Ansaloni Daniela Lodi Sara Galli Alessandra Lotti consulenti volontari	Parzialmente	Associazione Il Ponghino	Trattativa privata

nr.	titolo attività			responsabile
6	Progetto Centri di aggregazione giovanile (CAG)			Giulia Severi, Carla Costantini
	descrizione attività		risultati	
	Costruzione di una rete sugli spazi di aggregazione giovanile.			
	Iniziative e progetti che vedono il coinvolgimento con altre realtà: Regione Emilia Romagna, Provincia di Modena, associazionismo, privato sociale, scuola e Università.			
	Collaborazione alla promozione di attività per l'aggregazione e la creatività giovanile (rassegne musicali e cinematografiche, concorsi, feste, eventi).			
	soggetti coinvolti	esternalizzata	soggetto assegnatario	procedura di assegnazione
	Carla Costantini Sergio Ansaloni Marco Bombarda Sara Galli Daniela Lodi	No		

nr.	titolo attività	responsabile
7	Attività di riscossione di crediti - spesa corrente anni precedenti	Giulia Severi, Carla Costantini
	descrizione attività	risultati
	Attività di riscossione di crediti - spesa corrente anni precedenti	
	soggetti coinvolti	esternalizzata
	Carla Costantini	No
	Sara Galli	
		soggetto assegnatario
		procedura di assegnazione
nr.	titolo attività	responsabile
8	Gestione entrate	Giulia Severi, Carla Costantini
	descrizione attività	risultati
	Gestione incassi derivanti da:	
	- affitto sala prove	
	- salone multiuso	
	- noleggio tenda	
	- corsi di formazione	
	soggetti coinvolti	esternalizzata
	Carla Costantini	Parzialmente
	Sara Galli	Consorzio In&Co
	Daniela Lodi	
		procedura di assegnazione
		Contratto di appalto di servizi
nr.	titolo attività	responsabile
9	Gestione amministrativa - contabile	Giulia Severi, Carla Costantini
	descrizione attività	risultati
	Predisposizione atti deliberativi, determinazioni dirigenziali, disposizioni di liquidazione, gestione bilancio	
	soggetti coinvolti	esternalizzata
	Carla Costantini	No
	Sara Galli	
	Daniela Lodi	
nr.	titolo attività	responsabile
10	Concessione contributi e benefici	Giulia Severi, Carla Costantini
	descrizione attività	risultati
	Concessione contributi, patrocinio e altri benefici economici a gruppi e associazioni per la realizzazione di iniziative in ambito giovanile.	
	soggetti coinvolti	esternalizzata
	Carla Costantini	No
	Sara Galli	
	Daniela Lodi	
		soggetto assegnatario
		procedura di assegnazione

Indicatori diretti di attività

nr.	descrizione	data	valore previsto	valore conseguito
1	Attività di orientamento-acculturazione sul settore musicale (storie di (stra)ordinaria scrittura,incontri valutatori Sonda,laboratori Piccole Band e Piece 4 Peace,Passioni per la Musica,Nati per la Musica,presentazione Mei sonda vol.2): n. iniziative	31/08/2011	9,00	
1		31/12/2011	29,00	
1	Attività di orientamento-acculturazione sul settore musicale (storie di (stra)ordinaria scrittura,incontri valutatori Sonda,laboratori Piccole Band e Piece 4 Peace,Passioni per la Musica,Nati per la Musica,presentazione Mei sonda vol.2): n. partecipanti	31/08/2011	470,00	
1		31/12/2011	660,00	
1	Attività di orientamento-acculturazione sul settore musicale (storie di (stra)ordinaria scrittura,incontri valutatori Sonda,laboratori Piccole Band e Piece 4 Peace,Passioni per la Musica,Nati per la Musica,presentazione Mei sonda vol.2): n. partner	31/08/2011	2,00	
1		31/12/2011	6,00	
1	Blog "Emilia Mixtape" sulla scena musicale regionale: n. gruppi recensiti	31/08/2011	30,00	
1		31/12/2011	40,00	
1	Canale Youtube – Sonda: n. video caricati	31/08/2011	30,00	
1		31/12/2011	50,00	
1	Canale Youtube – Sonda: n. visualizzazioni	31/08/2011	1.300,00	
1		31/12/2011	1.700,00	
1	Concorsi Ant Work / Piece 4 Peace: n. partecipanti	31/08/2011	20,00	
1		31/12/2011	45,00	
1	Concorsi Ant Work / Piece 4 Peace: n. selezionati	31/08/2011	15,00	
1		31/12/2011	21,00	
1	Newsletter unoX1: n.iscritti del Centro Musica	31/08/2011	625,00	
1		31/12/2011	640,00	
1	Organizzazione/progettazione manifestazioni e concerti (festa Donna,25 aprile,Nessun Dorma,Sconfini,29 Maggio litus,2 giugno,Sonda/off,concerto Vienna,festa della musica, Ant Work Estate,rassegna Giardini,Piece 4 Peace,29 settembre,capodanno) : n. concerti	31/08/2011	36,00	
1		31/12/2011	43,00	
1	Organizzazione/progettazione manifestazioni e concerti (festa Donna,25 aprile,Nessun Dorma,Sconfini,29 Maggio litus,2 giugno,Sonda/off,concerto Vienna,festa della musica, Ant Work Estate,rassegna Giardini,Piece 4 Peace,29 settembre,capodanno) : n. gruppi	31/08/2011	69,00	

nr.	descrizione	data	valore previsto	valore conseguito
1		31/12/2011	90,00	
1	Organizzazione/progettazione manifestazioni e concerti (festa Donna,25 aprile,Nessun Dorma,Sconfini,29 Maggio litus,2 giugno,Sonda/off,concerto Vienna,festa della musica, Ant Work Estate,rassegna Giardini,Piece 4 Peace,29 settembre,capodanno): n.spettatori	31/08/2011	6.000,00	
1		31/12/2011	9.000,00	
1	Realizzazione periodico di informazione sulle attività promosse dal Centro Musica: n. copie	31/08/2011	8.000,00	
1		31/12/2011	12.000,00	
1	Realizzazione periodico di informazione sulle attività promosse dal Centro Musica: n. uscite	31/08/2011	2,00	
1		31/12/2011	3,00	
1	Sonda: servizio di talent oriented: n. interviste	31/08/2011	15,00	
1		31/12/2011	20,00	
1	Accesso sito Internet: numero visitatori unici	31/08/2011	32.396,00	
1		31/12/2011	46.280,00	
1	Accesso sito Internet: numero visite	31/08/2011	59.682,00	
1		31/12/2011	85.260,00	
1	Blog "Emilia Mixtape" sulla scena musicale regionale: n. visite	31/08/2011	4.200,00	
1		31/12/2011	5.000,00	
1	Centro musica su FaceBook: numero amici	31/08/2011	5.000,00	
1		31/12/2011	5.000,00	
1	Corsi brevi a mercato (fonici live basic, tecnico luci basic, video clip, backstage) : n. corsi	31/08/2011	0,00	
1		31/12/2011	1,00	
1	Corsi brevi a mercato (fonici live basic, tecnico luci basic, video clip, backstage) : n.partecipanti paganti	31/08/2011	0,00	
1		31/12/2011	12,00	
1	Corso per Fonici Live: partecipanti paganti	31/08/2011	0,00	
1		31/12/2011	12,00	
1	Gestione sportello informativo: n. utenti	31/08/2011	1.680,00	
1		31/12/2011	3.000,00	
1	Modena-Medina: musiche migranti nella città: n. concerti	31/08/2011	1,00	
1		31/12/2011	1,00	
1	Modena-Medina: musiche migranti nella città: n. gruppi	31/08/2011	1,00	

nr.	descrizione	data	valore previsto	valore conseguito
1		31/12/2011	1,00	
1	Modena-Medina: musiche migranti nella città: n. partner	31/08/2011	1,00	
1		31/12/2011	1,00	
1	Modena-Medina: musiche migranti nella città: n. pubblico	31/08/2011	300,00	
1		31/12/2011	300,00	
1	Mr. Muzik, Sale prove musicali: partecipanti	31/08/2011	4.368,00	
1		31/12/2011	6.864,00	
1	Mr. Muzik, Sale prove musicali: turni venduti	31/08/2011	1.092,00	
1		31/12/2011	1.716,00	
1	Music - Job: n. contatti aziende	31/08/2011	55,00	
1		31/12/2011	55,00	
1	Music - Job: n. curricula inseriti	31/08/2011	1.470,00	
1		31/12/2011	1.490,00	
1	OFF di Mr. Muzik, servizio sala spettacolo: n. giornate apertura	31/08/2011	41,00	
1		31/12/2011	66,00	
1	Off su FaceBook: numero amici	31/08/2011	4.000,00	
1		31/12/2011	4.500,00	
1	Pagina su MySpace: numero amici	31/08/2011	1.930,00	
1		31/12/2011	2.000,00	
1	Partecipazione a Fiere, Saloni, Meeting, Festival: giornate	31/08/2011	2,00	
1		31/12/2011	2,00	
1	Partecipazione a Fiere, Saloni, Meeting, Festival: manifestazioni	31/08/2011	1,00	
1		31/12/2011	1,00	
1	progettazione: n. progetti elaborati	31/08/2011	2,00	
1		31/12/2011	3,00	
1	Promozione e consulenza per progetti i musicali: n. Enti	31/08/2011	2,00	
1		31/12/2011	3,00	
1	Pubblicazioni editoriali e cd: n.	31/08/2011	0,00	
1		31/12/2011	2,00	
1	Sala di registrazione : n. gruppi	31/08/2011	10,00	
1		31/12/2011	15,00	
1	Sonda: servizio di talent oriented: n. gruppi	31/08/2011	312,00	

nr.	descrizione	data	valore previsto	valore conseguito
1		31/12/2011	330,00	
2	N. schede volumi sul catalogo online DOCUMENTARER (sito regionale)	31/08/2011	75,00	
2		31/12/2011	100,00	
2	A) Progetto 'Buonalanotte': Contatti complessivi	31/08/2011	2.300,00	
2		31/12/2011	3.500,00	
2	A) Progetto 'Buonalanotte': Contatti con l'etilometro	31/08/2011	1.650,00	
2		31/12/2011	2.450,00	
2	A) Progetto 'Buonalanotte': Contatti senza etilometro	31/08/2011	650,00	
2		31/12/2011	1.050,00	
2	A) Progetto 'Buonalanotte': N. materiali informativi/spot/pubblicazioni	31/08/2011	4.500,00	
2		31/12/2011	7.000,00	
2	A) Progetto 'Buonalanotte': Numero di interventi	31/08/2011	65,00	
2		31/12/2011	100,00	
2	A) Progetto 'Buonalanotte': Numero di locali diversi coinvolti	31/08/2011	35,00	
2		31/12/2011	40,00	
2	B) Interventi per la promozione dell'interculturalità della convivenza e del rispetto tra giovani: N. classi	31/08/2011	0,00	
2		31/12/2011	0,00	
2	B) Interventi per la promozione dell'interculturalità della convivenza e del rispetto tra giovani: N. insegnanti	31/08/2011	0,00	
2		31/12/2011	0,00	
2	B) Interventi per la promozione dell'interculturalità della convivenza e del rispetto tra giovani: N. studenti	31/08/2011	0,00	
2		31/12/2011	0,00	
2	C) Iniziative di promozione della salute nelle scuole N. classi coinvolte	31/08/2011	0,00	
2		31/12/2011	0,00	
2	C) Iniziative di promozione della salute nelle scuole N. Studenti coinvolti	31/08/2011	0,00	
2		31/12/2011	0,00	
2	Informabus: n. gruppi o giovani contattati	31/08/2011	400,00	
2		31/12/2011	600,00	
2	N. convegni	31/08/2011	3,00	
2		31/12/2011	4,00	
2	N. newsletter della rete regionale centri di documentazione	31/08/2011	2,00	
2		31/12/2011	3,00	

nr.	descrizione	data	valore previsto	valore conseguito
2	N. Progetti	31/08/2011	3,00	
2		31/12/2011	4,00	
2	N. pubblicazioni	31/08/2011	1,00	
2		31/12/2011	3,00	
2	N. ricerche	31/08/2011	4,00	
2		31/12/2011	6,00	
2	N. utenti del centro di documentazione	31/08/2011	15,00	
2		31/12/2011	20,00	
2	Numero bandi di finanziamento seguiti	31/08/2011	0,00	
2		31/12/2011	1,00	
2	Numero di consulenze sui bandi	31/08/2011	0,00	
2		31/12/2011	3,00	
2	Rassegna/iniziativa/concorsi: n.	31/08/2011	1,00	
2		31/12/2011	2,00	
2	Servizio Volontario Europeo: n. volontari accolti Servizio civile nazionale: numero volontari accolti; giovani coinvolti in progetti europei	31/08/2011	1,00	
2		31/12/2011	1,00	
3	Concerti: n. spettatori	31/08/2011	2.250,00	
3		31/12/2011	3.600,00	
3	La Tenda: n. giornate di utilizzo	31/08/2011	95,00	
3		31/12/2011	153,00	
3	Laboratori: n. partecipanti	31/08/2011	16,00	
3		31/12/2011	16,00	
3	Mostre: n. esposizioni	31/08/2011	8,00	
3		31/12/2011	11,00	
3	Concerti: n. concerti	31/08/2011	28,00	
3		31/12/2011	45,00	
3	Concerti: n. gruppi	31/08/2011	96,00	
3		31/12/2011	160,00	
3	FaceBook La tenda : numero amicizie	31/08/2011	5.000,00	
3		31/12/2011	5.000,00	
3	Iniziative culturali: n. iniziative	31/08/2011	21,00	
3		31/12/2011	30,00	

nr.	descrizione	data	valore previsto	valore conseguito
3	Iniziative culturali: n. spettatori	31/08/2011	1.260,00	
3		31/12/2011	1.800,00	
3	Laboratori: n. giornate	31/08/2011	32,00	
3		31/12/2011	32,00	
3	Laboratori: n. laboratori	31/08/2011	2,00	
3		31/12/2011	2,00	
3	Mostre: n. giorni	31/08/2011	150,00	
3		31/12/2011	240,00	
3	Sito La Tenda: numero visitatori	31/08/2011	9.500,00	
3		31/12/2011	15.020,00	
3	Sito La Tenda: numero visite	31/08/2011	21.215,00	
3		31/12/2011	34.100,00	
3	Teatro: n. compagnie	31/08/2011	13,00	
3		31/12/2011	13,00	
3	Teatro: n. spettacoli	31/08/2011	13,00	
3		31/12/2011	20,00	
3	Teatro: n. spettatori	31/08/2011	950,00	
3		31/12/2011	1.300,00	
3	Video/cinema: n. proiezioni	31/08/2011	20,00	
3		31/12/2011	32,00	
3	Video/cinema: n. spettatori	31/08/2011	1.000,00	
3		31/12/2011	1.500,00	
4	Rete net garage - Sito Web: nr di visitatori	31/08/2011	2.000,00	
4		31/12/2011	4.000,00	
4	Rete net garage: nr corsi organizzati	31/08/2011	10,00	
4		31/12/2011	18,00	
4	Rete net garage: nr. frequentatori	31/08/2011	11.000,00	
4		31/12/2011	22.000,00	
4	Rete net garage: nr. frequentatori corsi	31/08/2011	130,00	
4		31/12/2011	230,00	
4	Rete net garage: nr. iscritti	31/08/2011	1.000,00	
4		31/12/2011	1.600,00	

nr.	descrizione	data	valore previsto	valore conseguito
4	Rete net garage: nr. pubblicazioni cartacee e digitali	31/08/2011	0,00	
4		31/12/2011	1,00	
4	rete Net garage: numero postazioni informatiche	31/08/2011	90,00	
4		31/12/2011	110,00	
4	Rete net garage: numero sedi	31/08/2011	11,00	
4		31/12/2011	11,00	
4	Rete net garage: partecipazione a convegni - fiere - mostre specializzate	31/08/2011	8,00	
4		31/12/2011	13,00	
4	Rete net garage: progetto 'il Pinguino fra i Banchi': nr. allievi coinvolti	31/08/2011	600,00	
4		31/12/2011	600,00	
4	Rete net garage: progetto 'il Pinguino fra i Banchi': nr. Docenti coinvolti	31/08/2011	45,00	
4		31/12/2011	45,00	
4	Rete net garage: progetto 'il Pinguino fra i Banchi': nr. scuole coinvolte	31/08/2011	8,00	
4		31/12/2011	8,00	
5	N. risposte alle rubriche affettività/sexualità e droghe	31/08/2011	240,00	
5		31/12/2011	360,00	
5	www.stradanove.net: numero visitatori (media mensile)	31/08/2011	55.000,00	
5		31/12/2011	55.000,00	
5	www.stradanove.net: numero visite (media mensile)	31/08/2011	65.000,00	
5		31/12/2011	65.000,00	
6	Iniziative e progetti in collaborazione con altre realtà : N° realtà istituzionali coinvolte	31/08/2011	13,00	
6		31/12/2011	13,00	
6	Iniziative e progetti in collaborazione con altre realtà: N° incontri attività	31/08/2011	75,00	
6		31/12/2011	90,00	
6	Iniziative e progetti in collaborazione con altre realtà: N° operatori coinvolti	31/08/2011	60,00	
6		31/12/2011	70,00	
6	Iniziative e progetti in collaborazione con altre realtà: N° presenze operatori	31/08/2011	800,00	
6		31/12/2011	1.000,00	
6	Iniziative e progetti in collaborazione con altre realtà: N° realtà non istituzionali coinvolte	31/08/2011	12,00	
6		31/12/2011	14,00	

nr.	descrizione	data	valore previsto	valore conseguito
6	Realizzazione attività CAG: N° giovani partecipanti	31/08/2011	500,00	
6		31/12/2011	650,00	
6	Realizzazione attività CAG: N° iniziative	31/08/2011	10,00	
6		31/12/2011	11,00	
6	Realizzazione attività CAG: N° operatori coinvolti	31/08/2011	60,00	
6		31/12/2011	70,00	
7	Crediti spesa corrente riscossi anni precedenti	31/08/2011	28.600,00	
7		31/12/2011	79.000,00	
8	Gestione entrate: numero ricevute emesse	31/08/2011	760,00	
8		31/12/2011	1.200,00	
9	Numero deliberazioni	31/08/2011	8,00	
9		31/12/2011	12,00	
9	Numero determinazioni dirigenziali	31/08/2011	20,00	
9		31/12/2011	30,00	
9	Numero fatture liquidate	31/08/2011	160,00	
9		31/12/2011	200,00	
9	Patrocini per iniziative rivolte ai giovani	31/08/2011	15,00	
9		31/12/2011	25,00	
10	Contributi per iniziative rivolte ai giovani	31/08/2011	15,00	
10		31/12/2011	20,00	

Centro di responsabilità			Responsabile		Centro analitico	
10	CULTURA, TURISMO E POLITICHE GIOVANILI		GIULIA SEVERI		1008	INIZIATIVE CULTURALI
Politica:	3	CITTADINANZA, SOCIALITA' E PARTECIPAZIONE		Programma:	320	CULTURA

Attività

nr.	titolo attività			responsabile	
1	Realizzazione e gestione diretta di iniziative culturali			Giulia Severi	
	descrizione attività	risultati			
	Realizzazione e gestione diretta di iniziative culturali, aggregative e ricreative.				
	soggetti coinvolti	esternalizzata	soggetto assegnatario		procedura di assegnazione
	Simona Sighinolfi	No			
	Nicoletta Casella				
	Simona Giovani				
	Alessandra Roggiani				
	Patrizia Grassigli				
	Eliana Ferrari				
	Danilo Danza				
	Loretta Montorsi				

nr.	titolo attività			responsabile	
2	Ufficio documentazione storia urbana			Giulia Severi	
	descrizione attività	risultati			
	Realizzazione di iniziative di informazione e culturali quali le Lezioni magistrali di storia urbana, convegni e seminari su storia dell'architettura e della città				
	Progettazione, coordinamento e realizzazione di ricerche sulla storia urbana e ambiente "Le città sostenibili, storia, natura, ambiente un percorso di ricerca"				
	Coordinamento del gruppo di lavoro di A21 Nazionale "Città sostenibili"				
	Gestione sito web del progetto "Città sostenibili"; newsletter Uno x Uno; gestione mailing list				
	soggetti coinvolti	esternalizzata	soggetto assegnatario		procedura di assegnazione
	Catia Mazzeri	No			
	Nicoletta Casella				
	Alessandra Roggiani				
	Zoella Benincasa				
	Antonia Farano				
	Collaboratori occasionali				

nr.	titolo attività	responsabile
3	Concessione patrocini, contributi e altre utilità economiche	Giulia Severi
	descrizione attività	risultati
	Concessione di patrocini, contributi e altre utilità economiche a gruppi ed associazioni per la realizzazione di iniziative culturali.	
	soggetti coinvolti	esternalizzata
	Simona Giovani	No
	Patrizia Grassigli	
	Eliana Ferrari	
nr.	titolo attività	responsabile
4	Creazione del sito web settore cultura	Giulia Severi
	descrizione attività	risultati
	Sito web settore cultura: progettazione sito, elaborazione contenuti, raccolta informazioni aggiornamento	
	soggetti coinvolti	esternalizzata
	Simona Giovani	No
nr.	titolo attività	responsabile
5	Sito associazioni culturali	Giulia Severi
	descrizione attività	risultati
	Sito associazioni culturali: aggiornamenti contenuti e news, implementazione newsletters del servizio 1x1	
	soggetti coinvolti	esternalizzata
	Esecutivo Consulta Cultura	Totalmente
		Esecutivo Consulta Cultura
nr.	titolo attività	responsabile
6	Gestione amministrativa - contabile	Giulia Severi
	descrizione attività	risultati
	Predisposizione atti deliberativi, determinazioni dirigenziali, liquidazioni, gestione bilancio	
	soggetti coinvolti	esternalizzata
	Nicoletta Casella	No
	Antonia Farano	
	Alessandra Roggiani	
	Simona Giovani	
nr.	titolo attività	responsabile
7	Giovani d'Arte	Giulia Severi
	descrizione attività	risultati
	Giovani d'Arte: Gestione banca Dati dei Giovani Artisti della provincia di Modena operanti in 15 discipline diverse e degli Enti e Servizi di riferimento, a livello nazionale. Servizio di consulenza e orientamento professionale per gli iscritti	

all'Archivio Giovani Artisti.
 Sostegno e promozione dell'attività e delle opere di giovani artisti e creativi.
 Progettazione e realizzazione di manifestazioni ed eventi a livello locale, nazionale ed internazionale.
 Collaborazione con enti pubblici e privati nella realizzazione di attività aventi obiettivi comuni.
 Organizzazione della partecipazione di artisti modenesi ad eventi promossi da altri soggetti e incentivazione della mobilità artistica e culturale giovanile.
 Curatela di cataloghi e pubblicazioni.
 Partecipazione ad associazioni e reti regionali (es. GAER), nazionali (GAI) ed internazionali (es.: BJCEM), miranti ad incrementare la mobilità, la promozione e la professionalità dei giovani artisti.
 Organizzazione di momenti formativi e di aggiornamento.
 Gestione Sito Internet e Newsletter 1xUno.

soggetti coinvolti	esternalizzata	soggetto assegnatario	procedura di assegnazione
Ornella Corradini Nicoletta Casella Alessandra Roggiani Collaborazioni occasionali	No		

CONTRASTO AL DROGABUSINESS				
nr.	titolo attività	responsabile		
8	Attività di riscossione di crediti - spesa corrente - anno 2010 e precedenti		Giulia Severi	
descrizione attività		risultati		
Attività di riscossione di crediti - spesa corrente - anno 2010 e precedenti				
soggetti coinvolti		esternalizzata	soggetto assegnatario	procedura di assegnazione
Nicoletta Casella		No		

nr.	titolo attività		responsabile		
9	Gestione apertura al pubblico torre ghirlandina e palazzo comunale		Giulia Severi		
descrizione attività		risultati			
Gestione apertura al pubblico Torre Ghirlandina e Sale Storiche Palazzo comunale					
soggetti coinvolti		esternalizzata	soggetto assegnatario		procedura di assegnazione
Paola Bonetti		Parzialmente	Associazione Insieme a noi		convenzione
Paola Bigini			Associazione Auser		
Associazioni di volontariato					

Indicatori diretti di attività

nr.	descrizione	data	valore previsto	valore conseguito
1	Richiesta ZTL per fornitori	31/08/2011	50,00	
1		31/12/2011	94,00	
1	Manifestazioni culturali: gg	31/08/2011	80,00	
1		31/12/2011	100,00	
1	Manifestazioni culturali: numero	31/08/2011	5,00	
1		31/12/2011	9,00	
1	Manifestazioni culturali: partecipanti	31/08/2011	40.000,00	
1		31/12/2011	140.000,00	
1	Patrocini per iniziative culturali	31/08/2011	70,00	
1		31/12/2011	80,00	
2	Conferenze, lezioni e seminari storia urbana: gg	31/08/2011	6,00	
2		31/12/2011	9,00	
2	Conferenze, lezioni e seminari storia urbana: numero	31/08/2011	6,00	
2		31/12/2011	9,00	
2	Conferenze, lezioni e seminari storia urbana: partecipanti	31/08/2011	450,00	
2		31/12/2011	1.100,00	
2	Le città sostenibili - eventi collegati	31/08/2011	2,00	
2		31/12/2011	4,00	
2	Le città sostenibili - Numero enti coinvolti	31/08/2011	20,00	
2		31/12/2011	20,00	
2	Le città sostenibili - numero pubblicazioni a stampa e web	31/08/2011	1,00	
2		31/12/2011	2,00	
2	Le città sostenibili - Numero ricercatori coinvolti	31/08/2011	23,00	
2		31/12/2011	23,00	
2	Le città sostenibili - Numero ricerche	31/08/2011	15,00	
2		31/12/2011	15,00	
2	Le città sostenibili numero partecipanti ad eventi	31/08/2011	150,00	
2		31/12/2011	400,00	
2	Sito web Le città sostenibili - iscritti mailing list	31/08/2011	4.500,00	
2		31/12/2011	5.000,00	
2	Sito web Le città sostenibili - iscritti newsletter	31/08/2011	1.200,00	

nr.	descrizione	data	valore previsto	valore conseguito
2		31/12/2011	1.400,00	
2	Sito web Le città sostenibili - n°accessi	31/08/2011	400.000,00	
2		31/12/2011	800.000,00	
2	Sito web Le città sostenibili - n°pagine visitate	31/08/2011	100.000,00	
2		31/12/2011	200.000,00	
3	Concessione contributi per iniziative culturali	31/08/2011	50,00	
3		31/12/2011	70,00	
3	Concessione di utilità economiche (stampa materiali, spedizioni, promozione, collaborazione)	31/08/2011	30,00	
3		31/12/2011	70,00	
3	Concessione Sala Centro S. Chiara : gg. Prova	31/08/2011	150,00	
3		31/12/2011	300,00	
3	Concessione Sala Centro S. Chiara : n. prove-gruppi	31/08/2011	20,00	
3		31/12/2011	20,00	
3	Concessione Sala Centro S. Chiara : n.gruppi teatrali	31/08/2011	8,00	
3		31/12/2011	10,00	
3	Concessione sale (Paradisino ed ex Oratorio): gg	31/08/2011	100,00	
3		31/12/2011	200,00	
3	Concessione sale (Paradisino ed ex Oratorio): numero	31/08/2011	25,00	
3		31/12/2011	35,00	
3	Concessione Teatro S. Giovanni Bosco: numero gg prove	31/08/2011	54,00	
3		31/12/2011	104,00	
3	Concessione Teatro S. Giovanni Bosco: numero gg spett	31/08/2011	70,00	
3		31/12/2011	121,00	
3	Concessione Teatro S. Giovanni Bosco: numero Spettatori	31/08/2011	6.400,00	
3		31/12/2011	9.800,00	
4	Sito Internet Settore Cultura: numero visitatori diversi	31/08/2011	17.000,00	
4		31/12/2011	25.000,00	
4	Sito Internet Settore Cultura: numero visite	31/08/2011	24.500,00	
4		31/12/2011	36.500,00	
5	Sito internet Associazioni Culturali: numero visitatori	31/08/2011	7.500,00	
5		31/12/2011	11.500,00	
5	Sito internet Associazioni Culturali: numero visite	31/08/2011	9.000,00	

nr.	descrizione	data	valore previsto	valore conseguito
5		31/12/2011	12.000,00	
6	N. Fattura Liquidate per compensi d'artisti con procedura d'urgenza	31/08/2011	40,00	
6		31/12/2011	50,00	
6	Gestione amministrativo-contabile: n. delibere	31/08/2011	20,00	
6		31/12/2011	40,00	
6	n. determinazioni dirigenziali	31/08/2011	50,00	
6		31/12/2011	70,00	
6	N. fatture liquidate	31/08/2011	400,00	
6		31/12/2011	600,00	
6	Variazioni di bilancio gestite ed inserite	31/08/2011	60,00	
6		31/12/2011	100,00	
7	Antwork - concorso per la realizzazione di produzione in rete - pubblico	31/08/2011	1.500,00	
7		31/12/2011	2.000,00	
7	Antwork - concorso per la realizzazione di produzioni in rete - candidati	31/08/2011	25,00	
7		31/12/2011	25,00	
7	Antwork - concorso per la realizzazione di produzioni in rete - numero eventi	31/08/2011	4,00	
7		31/12/2011	6,00	
7	Antwork - concorso per la realizzazione di produzioni in rete - selezionati	31/08/2011	15,00	
7		31/12/2011	20,00	
7	DAB:progetti presentati	31/08/2011	226,00	
7		31/12/2011	226,00	
7	Mostra AREA PROGETTO OFF: artisti coinvolti	31/08/2011	2,00	
7		31/12/2011	3,00	
7	Mostra AREA PROGETTO OFF: pubblico	31/08/2011	10.000,00	
7		31/12/2011	15.000,00	
7	Archivio di Documentazione Giovani Artisti Modenesi: n. iscritti esclusi over 35 anni	31/08/2011	365,00	
7		31/12/2011	380,00	
7	Artisti di altri paesi e città coinvolti in eventi da noi promossi	31/08/2011	47,00	
7		31/12/2011	58,00	
7	BIENNALE dei Giovani Artisti dell'Europa e del Mediterraneo e altrew manifestazioni internazionali: n.candidati	31/08/2011	2,00	

nr.	descrizione	data	valore previsto	valore conseguito
7		31/12/2011	2,00	
7	BIENNALE dei Giovani Artisti dell'Europa e del Mediterraneo e altrew manifestazioni internazionali: selezionati	31/08/2011	2,00	
7		31/12/2011	2,00	
7	DAB: pubblico	31/08/2011	2.500,00	
7		31/12/2011	2.500,00	
7	DAB:selezionati	31/08/2011	38,00	
7		31/12/2011	38,00	
7	Giovani artisti di Modena partecipanti alle iniziative realizzate	31/08/2011	16,00	
7		31/12/2011	24,00	
7	Newsletter unoxuno: contatti	31/08/2011	930,00	
7		31/12/2011	980,00	
7	Numero utenti	31/08/2011	200,00	
7		31/12/2011	400,00	
7	Pubblicazioni, cataloghi cartacei e digitali, CD e DVD	31/08/2011	4,00	
7		31/12/2011	5,00	
7	Sito Giovani d'Arte: n. visitatori	31/08/2011	13.000,00	
7		31/12/2011	16.000,00	
7	Sito Giovani d'Arte: n. visite	31/08/2011	15.000,00	
7		31/12/2011	23.000,00	
7	Sponsor e partner	31/08/2011	10,00	
7		31/12/2011	15,00	
8	Crediti spesa corrente riscossi anni precedenti	31/08/2011	200.000,00	
8		31/12/2011	485.200,00	
9	Gestione apertura al pubblico Torre Ghirlandina e Palazzo Comunale: n. accessi	31/08/2011	1.800,00	
9		31/12/2011	2.200,00	
9	Gestione apertura al pubblico Torre Ghirlandina e Palazzo Comunale: n. giorni	31/08/2011	60,00	
9		31/12/2011	80,00	

Centro di responsabilità			Responsabile		Centro analitico	
10	CULTURA, TURISMO E POLITICHE GIOVANILI		GIULIA SEVERI		1009	SERVIZI GENERALI - CULTURA
Politica:	3	CITTADINANZA, SOCIALITA' E PARTECIPAZIONE		Programma:	320	CULTURA

Attività

nr.	titolo attività			responsabile	
1	Gestione amministrativa del personale di Settore			Severi Giulia	
	descrizione attività		risultati		
	Gestione amministrativa personale del settore sede centrale e servizi:				
	1.Centro Musica				
	2.La Tenda				
	3.Centro Studi Condizione Giovanile				
	4.Ufficio ricerche Storia Urbana				
	5.Ufficio Cinema				
	6. Cooperazione internazionale				
	7. Servizio civile volontario				
	8. Turismo				
	soggetti coinvolti	esternalizzata	soggetto assegnatario		procedura di assegnazione
	Loretta Montorsi	No			
nr.	titolo attività			responsabile	
2	Gestione protocollo e archiviazione atti del settore			Severi Giulia	
	descrizione attività		risultati		
	Gestione protocollo e archiviazione atti del settore				
	soggetti coinvolti	esternalizzata	soggetto assegnatario		procedura di assegnazione
	Zoella Benincasa	No			
	Alessandra Roggiani				
	Patrizia Grassigli				
nr.	titolo attività			responsabile	
3	Attività di segreteria del dirigente del settore ed assessore			Severi Giulia	
	descrizione attività		risultati		
	Attività di segreteria del dirigente del settore ed assessore				
	soggetti coinvolti	esternalizzata	soggetto assegnatario		procedura di assegnazione
	Loretta Montorsi	No			
	Zoella Benincasa				
	Patrizia Grassigli				
	Eliana Ferrari				

nr.	titolo attività	responsabile
4	Fornitura buoni pasto per dipendenti settore	Severi Giulia
	descrizione attività	risultati
	Fornitura buoni pasto per dipendenti settore	
	soggetti coinvolti	esternalizzata
	Loretta Montorsi	No
		soggetto assegnatario
		procedura di assegnazione
nr.	titolo attività	responsabile
5	Gestione agenda sala riunioni	Severi Giulia
	descrizione attività	risultati
	Gestione agenda sala riunioni	
	soggetti coinvolti	esternalizzata
	Loretta Montorsi	No
	Zoella Benincasa	
nr.	titolo attività	responsabile
6	Gestione servizi e iniziative di Informazione e Promozione Turistica	Giulia Severi
	descrizione attività	risultati
	Gestione del contratto per l'affidamento del Servizio Informazioni Turistiche (IAT). Gestione del back office e del front office del servizio di informazione e accoglienza turistica (IAT). Gestione di un Servizio di prenotazione alberghiera on line e a Sportello IAT. Partecipazione a fiere, mostre, eventi e manifestazioni nazionali e internazionali. Partecipazione all'Associazione Unione di Prodotto Città d'Arte della Regione Emilia Romagna. Adesione e partecipazione attività Circuito Città d'Arte: Incontri di staff tecnico, presenza stands fieristici, partecipazione educational. Gestione della convenzione con l'Accademia Militare di Modena per l'apertura ordinaria e straordinaria ai turisti. Gestione di educational tours per operatori e giornalisti del settore.	
	Serate promozionali e workshop mercato interno Italia (con crals, associazioni, dopolavori, Università ecc). Gestione del sistema informativo turistico regionale e del portale nazionale del turismo per le voci di competenza (ricerca, aggiornamento, gestione amministrativa, attività di formazione e incontri tecnici finalizzati al passaggio di piattaforma CMS PLONE). Gestione sito Circuito città d'arte e Unione di prodotto città d'arte; ricerca, aggiornamento implementazione di due database eventi. Gestione reti social network FaceBook sul turismo in italiano ed in inglese. Individuazione principali siti di turismo in rete e aggiornamento e scambio	

link.

Traduzione in versione spagnolo sito internet dedicato alla informazione turistica (progetto Regione E.R.).

Produzione di nuovi materiali informativi cartacei e multimediali: kit di informazione al turista (itinerari sulla città, monografie su tematiche d' eccellenza turistica).

Revisioni, restyling e ristampe materiali promozionali.

Guide in formato digitale per speciali nicchie di turismo (turismo accessibile,sociale,cicloturismo,turismo scolastico)

Creazione e invio newsletter periodica a turisti e operatori.

Gestione stage di studenti di scuole e Istituti della città.

Pianificazione della presenza promozionale della Città di Modena e delle sue iniziative pubbliche su vari mezzi di comunicazione locali, nazionali e internazionali (TV, quotidiani, riviste di settore e specializzate, radio, internet).

Pianificazione, coordinamento e gestione di interventi ed eventi promozionali.

Gestione dello stand della Fiera di Modena.

Corsi di formazione per operatori turistici

soggetti coinvolti	esternalizzata	soggetto assegnatario	procedura di assegnazione
Paola Bonetti Paola Bigini collaborazioni esterne	Parzialmente	Modenatur	convenzione

nr.	titolo attività	responsabile
7	Gestione amministrativo-contabile.	Giulia Severi

descrizione attività	risultati
----------------------	-----------

Redazione delibere, determinazioni

Liquidazione fatture

soggetti coinvolti	esternalizzata	soggetto assegnatario	procedura di assegnazione
--------------------	----------------	-----------------------	---------------------------

Ludovica Cottica

No

Paola Bonetti

Valentina Zappaterra

Alessandra Roggiani

nr.	titolo attività	responsabile
8	Attività riscossione di crediti	Giulia Severi

descrizione attività	risultati
----------------------	-----------

Riscossione crediti - spesa corrente anno 2010 e precedenti

soggetti coinvolti	esternalizzata	soggetto assegnatario	procedura di assegnazione
--------------------	----------------	-----------------------	---------------------------

Nicoletta Casella

No

nr.	titolo attività	responsabile	
10	Gestione Apertura al pubblico Torre Ghirlandina e Sale storiche Palazzo Comunale	Giulia Severi	
descrizione attività		risultati	
Gestione Apertura al pubblico Torre Ghirlandina e Sale storiche Palazzo Comunale			
soggetti coinvolti	esternalizzata	soggetto assegnatario	procedura di assegnazione
Paola Bonetti , Paola Bigini, Associazioni di Volontariato	Parzialmente	Associazione Insieme a Noi , Associazione Auser	Convenzione

Indicatori diretti di attività

nr.	descrizione	data	valore previsto	valore conseguito
1	Gestione personale n. addetti	31/08/2011	66,00	
1		31/12/2011	66,00	
2	Gestione protocollo n. atti	31/08/2011	1.360,00	
2		31/12/2011	2.040,00	
3	Gestione attività di Segreteria n. incontri	31/08/2011	1.300,00	
3		31/12/2011	2.000,00	
4	Gestione bluticket n. blocchetti	31/08/2011	220,00	
4		31/12/2011	330,00	
5	Numero riunioni prenotate c/ Sala riunioni	31/08/2011	800,00	
5		31/12/2011	1.200,00	
6	Copie materiale informativo distribuito	31/08/2011	20,00	
6		31/12/2011	40,00	
6	Numero articoli pubblicati su web o su testate specializzate	31/08/2011	8,00	
6		31/12/2011	17,00	
6	numero contatti via mail Internet per informazioni turistiche	31/08/2011	2.000,00	
6		31/12/2011	4.000,00	
6	Numero di newsletter operatori	31/08/2011	32,00	
6		31/12/2011	64,00	
6	Numero di newsletter turisti	31/08/2011	8,00	
6		31/12/2011	12,00	
6	Numero di pagine visualizzate sito turismo	31/08/2011	420.000,00	
6		31/12/2011	1.000.000,00	
6	numero fans dei social network	31/08/2011	2.000,00	
6		31/12/2011	2.100,00	
6	Numero giornate di stage di studenti	31/08/2011	90,00	
6		31/12/2011	150,00	
6	Numero schede database turistico e pagine HTML , numero news in home pageturistica	31/08/2011	1.400,00	
6		31/12/2011	3.000,00	
6	Numero siti turistici in rete aggiornati	31/08/2011	10,00	
6		31/12/2011	15,00	

nr.	descrizione	data	valore previsto	valore conseguito
6	Organizzazione di Educational Tour	31/08/2011	4,00	
6		31/12/2011	8,00	
6	Partecipazione a Fiere	31/08/2011	10,00	
6		31/12/2011	15,00	
6	Utenti che si rivolgono al servizio IAT (sia telefono che accesso diretto)	31/08/2011	6.000,00	
6		31/12/2011	12.500,00	
6	Visite guidate organizzate	31/08/2011	4,00	
6		31/12/2011	8,00	
7	Gestione amministrativo-contabile: numero rendicontazioni	31/08/2011	3,00	
7		31/12/2011	3,00	
7	Numero deliberazioni	31/08/2011	1,00	
7		31/12/2011	1,00	
7	Numero determinazioni dirigenziali	31/08/2011	5,00	
7		31/12/2011	7,00	
7	Numero fatture liquidate	31/08/2011	8,00	
7		31/12/2011	12,00	
8	Crediti riscossi spesa corrente anni precedenti	31/08/2011	27.500,00	
8		31/12/2011	27.500,00	
10	Giornate apertura Torre Ghirlandina e Palazzo Comunale	31/08/2011	27,00	
10		31/12/2011	54,00	

Centro di responsabilità		Responsabile	Centro analitico	
10	CULTURA, TURISMO E POLITICHE GIOVANILI	GIULIA SEVERI	1016	COOPERAZIONE INTERNAZIONALE

Attività

nr.	titolo attività			responsabile	
1	Cooperazione Internazionale - Solidarietà Internazionale			Giulia Severi, Carla Costantini	
	descrizione attività			risultati	
	Creazione di relazioni stabili, collaborazioni e sinergie continuative con Enti e associazioni che a vario titolo operano e lavorano in tale ambito, per sostenere, promuovere, realizzare progetti di sviluppo economico, sociale e culturale nei Paesi in via di sviluppo, oltre ad azioni di sensibilizzazione in Italia.				
	soggetti coinvolti	esternalizzata	soggetto assegnatario		procedura di assegnazione
	Carla Costantini Sara Galli Mariangela Borsari collaborazione coordinata e continuativa stagisti universitari	No			

nr.	titolo attività			responsabile	
2	Cooperazione internazionale - Cooperazione Decentrata			Giulia Severi, Carla Costantini	
	descrizione attività			risultati	
	Creazione di relazione stabili, collaborazioni e sinergie con altri enti locali emiliano-romagnoli al fine di promuovere progetti di cooperazione decentrata nell'ambito socio-culturale.				
	soggetti coinvolti	esternalizzata	soggetto assegnatario		procedura di assegnazione
	Carla Costantini Sara Galli Mariangela Borsari collaborazione coordinata e continuativa stagisti universitari	No			

nr.	titolo attività			responsabile	
3	Cooperazione Internazionale - Formazione			Giulia Severi, Carla Costantini	
	descrizione attività			risultati	
	Attività finalizzata alla crescita di conoscenze e competenze dei rappresentanti di ONG e associazioni, di studenti e di giovani che intendono specializzarsi nell'ambito del volontariato internazionale.				

	soggetti coinvolti	esternalizzata	soggetto assegnatario	procedura di assegnazione
	Carla Costantini Sara Galli Mariangela Borsari collaborazione coordinata e continuativa stagisti universitari	No		
nr.	titolo attività			responsabile
4	Cooperazione Internazionale - Tavolo Pace			Giulia Severi, Carla Costantini
	descrizione attività		risultati	
	Realizzazione di interventi e iniziative tese a sensibilizzare l'opinione pubblica sul tema del rispetto dei diritti civili e politici e sulla necessità di perseguire costantemente la via del dialogo e della conoscenza di culture "altre", quale unico strumento possibile per un futuro di pace fra tutte le popolazioni del mondo.			
	soggetti coinvolti	esternalizzata	soggetto assegnatario	procedura di assegnazione
	Carla Costantini Sara Galli Mariangela Borsari collaborazione coordinata e continuativa stagisti universitari	No		
nr.	titolo attività			responsabile
5	Cooperazione internazionale - Gestione amministrativo-contabile			Giulia Severi, Carla Costantini
	descrizione attività		risultati	
	Predisposizione di atti deliberatibi, determinazioni dirigenziali, disposizione di liquidazione e gestione Bilancio.			
	soggetti coinvolti	esternalizzata	soggetto assegnatario	procedura di assegnazione
	Carla Costantini Sara Galli Mariangela Borsari	No		
nr.	titolo attività			responsabile
6	Cooperazione Internazionale - Riscossione crediti			Giulia Severi, Carla Costantini
	descrizione attività		risultati	
	Riscossione crediti anni precedenti			
	soggetti coinvolti	esternalizzata	soggetto assegnatario	procedura di assegnazione
	Carla Costantini Sara Galli	No		

Indicatori diretti di attività

nr.	descrizione	data	valore previsto	valore conseguito
1	Solidarietà Internazionale: n. contributi erogati	31/08/2011	3,00	
1		31/12/2011	6,00	
1	Solidarietà internazionale: n. enti ed associazioni coinvolte	31/08/2011	30,00	
1		31/12/2011	30,00	
1	Solidarietà Internazionale: n. incontri per gestione Fondo unico territoriale	31/08/2011	4,00	
1		31/12/2011	6,00	
1	Solidarietà internazionale: n. iniziative realizzate	31/08/2011	2,00	
1		31/12/2011	4,00	
1	Solidarietà Internazionale: n. progetti finanziati	31/08/2011	22,00	
1		31/12/2011	22,00	
1	Solidarietà Internazionale: n. progetti presentati a finanziamento	31/08/2011	36,00	
1		31/12/2011	36,00	
2	Coop. decentrata: n. incontri per Accordo quadro regionale	31/08/2011	2,00	
2		31/12/2011	5,00	
2	Coop. ne decentrata: n. progetti realizzati	31/08/2011	0,00	
2		31/12/2011	1,00	
3	Formazione - itinerari didattici: n. studenti coinvolti	31/08/2011	0,00	
3		31/12/2011	400,00	
3	Formazione - n. enti/ass.ni coinvolte nel corso volontari Coop.ne Inter.le	31/08/2011	25,00	
3		31/12/2011	25,00	
3	Formazione- Itinerari didattici. n. scuole doinvolve	31/08/2011	20,00	
3		31/12/2011	20,00	
3	Formazione. n. docenti Corso volontari Coop.ne intern.le	31/08/2011	0,00	
3		31/12/2011	20,00	
3	Formazione: n. incontri corso Volontari coop.ne intern.le	31/08/2011	9,00	
3		31/12/2011	9,00	
3	Formazione: n. partecipanti corso volontari Coop.ne Inter.le	31/08/2011	35,00	
3		31/12/2011	35,00	
3	Formazione: n.domande ricevute per Corso volontari Coop. internazionale	31/08/2011	0,00	
3		31/12/2011	180,00	
4	Tavolo Pace: numero contributi erogati	31/08/2011	2,00	

nr.	descrizione	data	valore previsto	valore conseguito
4		31/12/2011	5,00	
4	Tavolo Pace : n. progetti ed iniziative realizzate	31/08/2011	1,00	
4		31/12/2011	5,00	
4	Tavolo Pace: n. enti ed associazioni coinvolte	31/08/2011	20,00	
4		31/12/2011	20,00	
5	Numero delibere	31/08/2011	6,00	
5		31/12/2011	9,00	
5	Numero determinazioni	31/08/2011	4,00	
5		31/12/2011	7,00	
6	Crediti spesa corrente riscossi anni precedenti	31/08/2011	0,00	
6		31/12/2011	62.000,00	
6	Numero fatture liquidate	31/08/2011	3,00	
6		31/12/2011	7,00	

Centro di responsabilità		Responsabile	Centro analitico	
10	CULTURA, TURISMO E POLITICHE GIOVANILI	GIULIA SEVERI	1017	SERVIZIO CIVILE VOLONTARIO

Attività

nr.	titolo attività			responsabile	
1	SCV: coordinamento, accreditamento, progettazione, monitoraggio			Giulia Severi, Carla Costantini	
	descrizione attività			risultati	
	Coordinamento - manutenzione accreditamento - progettazione - realizzazione - monitoraggio dei progetti d'impiego nei diversi Settori/Servizi per il Servizio Civile Volontario nazionale e regionale.				
	soggetti coinvolti	esternalizzata	soggetto assegnatario		procedura di assegnazione
	Carla Costantini	No			
	Loredana Sternieri				
	Sara Galli				
	Mariangela Borsari				
	collaborazioni coordinate e continuative				

nr.	titolo attività			responsabile	
2	SCV: gestione attività volontari			Giulia Severi, Carla Costantini	
	descrizione attività			risultati	
	Coordinamento, gestione attività organizzative connesse alla presenza di volontari in servizio civile (selezione, accoglienza, gestione vitto/alloggio).				
	soggetti coinvolti	esternalizzata	soggetto assegnatario		procedura di assegnazione
	Carla Costantini	No			
	Loredana Sternieri				
	Sara Galli				
	Mariangela Borsari				
	collaborazione coordinata e continuativa				

nr.	titolo attività			responsabile	
3	SCV: tutoraggio e formazione			Giulia Severi, Carla Costantini	
	descrizione attività			risultati	
	Attività di tutoraggio e formazione generale e specifica per volontari e Operatori Locali di Progetto (OLP).				

	soggetti coinvolti	esternalizzata	soggetto assegnatario	procedura di assegnazione
	Carla Costantini Loredana Sternieri Sara Galli Mariangela Borsari collaborazione coordinata e continuativa	No		
nr.	titolo attività		responsabile	
4	SCV: gestione amministrativo-contabile		Giulia Severi, Carla Costantini	
	descrizione attività		risultati	
	Predisposizione di atti deliberativi, determinazioni dirigenziali, disposizioni di liquidazione e gestione Bilancio.			
	soggetti coinvolti	esternalizzata	soggetto assegnatario	procedura di assegnazione
	Carla Costantini Sara Galli Mariangela Borsari	No		

Indicatori diretti di attività

nr.	descrizione	data	valore previsto	valore conseguito
1	SCV: coordinamento, accreditamento, progettazione, monitoraggio	31/08/2011	14,00	
1		31/12/2011	26,00	
1	SCV nazionale : numero progetti presentati	31/08/2011	2,00	
1		31/12/2011	2,00	
1	SCV: numero incontri per progettazione e accreditamento	31/08/2011	35,00	
1		31/12/2011	40,00	
1	SCV: numero settori coinvolti	31/08/2011	5,00	
1		31/12/2011	5,00	
1	SCV: numero volontari richiesti	31/08/2011	18,00	
1		31/12/2011	18,00	
1	SCV regionale: numero progetti presentati	31/08/2011	0,00	
1		31/12/2011	0,00	
2	Numero volontari in Servizio Civile gestiti complessivamente (chi ha terminato e chi ha iniziato)	31/08/2011	16,00	
2		31/12/2011	34,00	
2	SCV: numero domande pervenute bando nazionale	31/08/2011	0,00	
2		31/12/2011	50,00	
2	SCV: numero domande pervenute bando regionale	31/08/2011	0,00	
2		31/12/2011	0,00	
2	SCV: numero incontri di coordinamento	31/08/2011	21,00	
2		31/12/2011	27,00	
2	SCV: numero incontri monitoraggio e valutazione progetti	31/08/2011	8,00	
2		31/12/2011	16,00	
2	SCV: numero operatori coinvolti (OLP e responsabili)	31/08/2011	18,00	
2		31/12/2011	18,00	
2	SCV: numero ore effettive prestate dai volontari	31/08/2011	14.700,00	
2		31/12/2011	22.000,00	
2	SCV: numero pasti erogati	31/08/2011	896,00	
2		31/12/2011	1.300,00	
2	SCV: numero posti nazionale assegnati	31/08/2011	18,00	
2		31/12/2011	18,00	
2	SCV: numero posti regionali assegnati	31/08/2011	0,00	

nr.	descrizione	data	valore previsto	valore conseguito
2		31/12/2011	0,00	
2	SCV: numero volontari ospitati	31/08/2011	1,00	
2		31/12/2011	2,00	
2	Servizio Civile Volontario: numero volontari contattati (domande pervenute, richiesta informazioni + completamento servizio)	31/08/2011	20,00	
2		31/12/2011	70,00	
3	SCV: numero incontri tutoraggio	31/08/2011	16,00	
3		31/12/2011	20,00	
3	SCV: numero incontri progettazione e valutazione formazione	31/08/2011	20,00	
3		31/12/2011	25,00	
3	SCV: numero ore di formazione	31/08/2011	2.040,00	
3		31/12/2011	2.072,00	
4	SCV: numero fatture liquidate	31/08/2011	20,00	
4		31/12/2011	35,00	
4	SCV: numero delibere	31/08/2011	0,00	
4		31/12/2011	1,00	
4	SCV: numero determine	31/08/2011	7,00	
4		31/12/2011	12,00	