



Comune di Modena
Settore Servizi Sociali, Sanitari e per l'Integrazione

ANNO 2020

ASSEGNO AL NUCLEO FAMILIARE CON ALMENO TRE FIGLI MINORI
(ai sensi dell'art. 65 della Legge 448/98 DM 452/2000 e successive modifiche)

Da presentarsi entro il 31 gennaio 2021

Il/la sottoscritto/a COGNOME _____ NOME _____

nato/a a _____ il _____

Residente a Modena in Via _____ n. _____

Codice Fiscale _____

tel. (Obbligatorio) _____

email (obbligatoria se posseduta) _____

CHIEDE

l'assegno al nucleo familiare con almeno tre figli minori

Valendosi delle disposizioni di cui all'art. 47 D.P.R. 445 del 28/12/2000 e consapevole delle sanzioni previste dall'art.76 e della decadenza dei benefici prevista dall'art. 75 del medesimo D.P.R. In caso di dichiarazioni false o mendaci

DICHIARA sotto la propria personale responsabilità

di essere cittadino italiano o comunitario;

di essere cittadina di Paesi Terzi in possesso di titolo di soggiorno in corso di validità N. _____ rilasciato dalla Questura di _____ il _____, oppure di avere presentato richiesta di rinnovo in data _____, ed appartenente ad una delle seguenti tipologie:

- permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo
- carta di soggiorno per i familiari del cittadino comunitario non aventi la cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione europea
- carta di soggiorno permanente per i familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro
- status di rifugiati politici o di protezione sussidiaria
- altro tipo di permesso valido ai sensi dell'art. 41 T.U. Immigrazione, di durata non inferiore ad un anno, come da deliberazione della Giunta Comunale n. 182 del 15/04/2014

che i minori figurano nel proprio stato di famiglia anagrafico alla data di presentazione della domanda;

che nessun altro componente del nucleo familiare avente titolo ha presentato analogha richiesta per l'anno in corso;

di essere genitore di almeno tre minori di anni diciotto* sui quali esercita la potestà genitoriale a partire dal _____ e fino al _____, e di non aver già presentato domanda di assegno per lo stesso periodo in altro Comune.

(*sono compresi i figli del coniuge, conviventi con il richiedente, e i minori ricevuti in affidamento preadottivo)

Chiedo che, in caso di assegnazione del contributo economico, il pagamento sia effettuato nel seguente modo:

- Mandato di pagamento (solo per importi inferiori a € 1000,00)
- Accredito su IBAN bancario/postale o su IBAN libretto postale **obbligatoriamente intestato o cointestato al richiedente**

Codice Corrente Nazionale	Codice Internaz.	Cin	Codice ABI	Codice CAB	Numero conto corrente

Sono consapevole e accetto:

- che qualora l'attestazione ISEE presenti omissioni e/o difformità, la domanda non verrà ritenuta valida;
- che l'Amministrazione potrà effettuare opportuni controlli e negare il beneficio/revocarlo, in caso di insussistenza dei requisiti;
- di comunicare tempestivamente per iscritto all'ufficio ogni variazione del mio indirizzo;
- che il Comune di Modena è esonerato da ogni responsabilità in caso di mancata ricezione di eventuali comunicazioni inviatemi dall'ufficio.

PER PRESENTARE LA DOMANDA DEVONO ESSERE ALLEGATI OBBLIGATORIAMENTE I SEGUENTI DOCUMENTI:

- ricevuta della richiesta di rilascio del titolo di soggiorno

oppure

- copia del titolo di soggiorno in corso di validità

oppure

- ricevuta della richiesta di rinnovo del titolo di soggiorno e copia del precedente permesso
- fotocopia cartacea del codice Iban
- copia del documento di identità del richiedente
- delega e documento di riconoscimento del delegato

Per agevolare le procedure di erogazione dell'assegno è consigliato allegare

- ISEE minori in corso di validità, congruente allo stato di famiglia anagrafico, privo di omissioni e/o difformità, presentato entro il termine del 31 gennaio 2021

ATTENZIONE: si ricorda che l'ISEE deve riportare tutti i componenti del nucleo come da stato di famiglia anagrafico, fatto salvo quanto stabilito dall'art.3 del D.P.C.M. Si precisa che nel caso di famiglie con genitori non coniugati e non conviventi, deve essere presentato l'ISEE minori così come indicato nell'art. 7 del D.P.C.M.

In presenza dell'imminente scadenza del termine del 31/01/2021 la domanda può essere presentata accompagnata dalla ricevuta di presentazione della DSU facendo riferimento ai requisiti posseduti alla data del 31 dicembre immediatamente precedente.

Modena, _____

Firma del richiedente

ATTENZIONE : quando la sottoscrizione non è apposta in presenza dell'incaricato al ricevimento della domanda, occorre allegare copia fotostatica di un documento di identità

Identificato tramite:

Carta d'Identità nr. _____ rilasciata dal Comune di _____

in data _____

altro _____

Modena _____ nr. _____

L'addetto incaricato al ricevimento _____

Tutela della Privacy: INFORMATIVA resa a i sensi dell'art. 13 del GDPR (Regolamento Generale Protezione Dati) 2016/679

La informiamo che:

a) Il titolare del trattamento è il Comune di Modena.

Con provvedimento del Sindaco, il dott. Massimo Terenziani (domiciliato a Modena, via Galaverna n. 8 - caposettore.servizi.sociali@comune.modena.it) è stato nominato titolare delle banche dati e del trattamento dei dati del settore Politiche sociali sanitarie e per l'Integrazione, in conformità ai principi dell'Ordinamento degli enti locali ed alle scelte fondamentali assunte dal Comune in materia organizzativa.

b) il Responsabile della protezione dei dati (RPD) potrà essere contattato all'indirizzo di posta elettronica responsabileprotezionedati@comune.modena.it o ai numeri 059/209367 - 3204380081

c) i dati personali che La riguardano, dei quali entriamo in possesso, sono trattati da questo Ente per l'esercizio delle funzioni attribuite ai Comuni dalla legge regionale 2/2003 in materia di **interventi e servizi socio – assistenziali e/o socio – sanitari**, al fine di garantire pari opportunità e diritti di cittadinanza sociale, prevenire, rimuovere o ridurre le condizioni di bisogno e di disagio individuale e familiare derivanti da limitazioni personali e sociali, da condizioni di non autosufficienza, da difficoltà economiche.

I servizi e gli interventi, per i quali entriamo in possesso dei Suoi dati personali, comprendono in particolare:

- consulenza e sostegno alle famiglie ed a chi assume compiti connessi al lavoro di cura ed alle responsabilità genitoriali;
- servizi d'informazione, di ascolto ed orientamento sui diritti e le opportunità sociali, sui servizi e le risorse del sistema locale e sulle modalità di accesso;
- misure di contrasto delle povertà e di sostegno al reddito.

d) il trattamento è improntato ai principi di correttezza, di liceità, di trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti;

e) possono venire a conoscenza dei Suoi dati personali i dipendenti e i collaboratori, anche esterni, del titolare e i soggetti terzi che forniscono servizi strumentali alle finalità di cui sopra. Tali soggetti agiscono in qualità di responsabili, autorizzati al trattamento e amministratori di sistema. I dati personali potranno essere comunicati ad altri Soggetti pubblici (a titolo di esempio: le scuole di ogni ordine e grado, i servizi sanitari, le autorità giudiziarie, le forze dell'ordine, l'istituto nazionale di previdenza sociale ecc).

I Suoi dati non verranno diffusi;

f) i Suoi dati verranno conservati per per il periodo necessario per la conclusione del procedimento, al termine del quale potranno essere conservati, con le modalità e nel rispetto delle disposizioni normative in materia, nel caso di ulteriori obblighi di conservazione previsti da disposizioni di legge o per finalità di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici;

g) Il conferimento dei dati personali è obbligatorio in quanto, in mancanza di esso, non sarà possibile dare inizio al procedimento;

h) Il trattamento dei Suoi dati personali avverrà con modalità informatiche e/o telematiche e/o cartacee, in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza degli stessi;

i) il trattamento dei Suoi dati personali non verrà trasferito a un paese terzo o a un'organizzazione internazionale

Lei potrà in qualsiasi momento, esercitare i Suoi diritti:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che La riguardano;
- di revocare il consenso, ove previsto; la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca;
- alla portabilità dei dati, ove previsto;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante Privacy)

Data _____

Firma _____

Dopo aver letto e compreso la nota informativa ai sensi dell'Art.13 del GDPR 2016/679, consento al loro trattamento nella misura necessaria per il perseguimento delle necessità d'ufficio e così come specificati nell'informativa.

Il rifiuto al trattamento dei dati contenuti nella presente istanza comporterà automaticamente l'impossibilità di dar corso alla domanda da Lei avanzata.

Data _____

Firma _____