

**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER CONFERIMENTO DI UN INCARICO LIBERO
PROFESSIONALE PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' GIORNALISTICHE PRESSO
LA GALLERIA CIVICA DEL COMUNE DI MODENA
(riferimento Determinazione Dirigenziale n. 1865/2014)**

IL COMUNE DI MODENA RENDE NOTO

che si intende conferire un incarico di prestazione libero professionale con contratto di lavoro autonomo per lo svolgimento di attività giornalistica presso la Galleria civica del Comune di Modena. A tal fine si raccolgono curricula professionali per l'attribuzione del predetto incarico.

Premessa

La Galleria civica, istituita alla fine degli anni Cinquanta del Novecento, è uno dei centri culturali più accreditati a livello nazionale nell'ambito dell'arte contemporanea. La sua attività si svolge attraverso la promozione e l'organizzazione di mostre temporanee, (circa 4-5 annue tra monografiche e collettive, ospitate nelle due sedi espositive di Palazzo Santa Margherita e Palazzina dei Giardini), di eventi collaterali e di attività didattiche nella maggior parte ad esse collegate, di iniziative culturali; possiede anche un vasto patrimonio collezionistico (raccolta del disegno contemporaneo, raccolta della fotografia contemporanea), periodicamente valorizzato con mostre e incrementi.

Oggetto dell'incarico

L'incarico di prestazione libero professionale ha per oggetto le attività di addetto stampa all'interno della Galleria civica del Comune di Modena; nello specifico, l'addetto stampa si deve rapportare con l'ufficio stampa del Comune di Modena e con l'agenzia di stampa esterna, qualificata nello specifico campo dell'arte e delle relazioni con la stampa nazionale ed estera.

In particolare:

- cura delle relazioni con il sistema dell'informazione locale e nazionale, organizzazione di conferenze stampa, redazione di comunicati stampa sull'attività della Galleria civica;
- coordinamento con l'ufficio stampa esterno della Galleria civica, cui vengono forniti testi, immagini e complessivamente quanto necessario per una efficace diffusione delle informazioni ai media specializzati e al maggior numero possibile di testate nazionali ed internazionali;
- redazione articoli e testi per gli strumenti giornalistici e della comunicazione della Galleria civica;
- collaborazione all'aggiornamento dei testi e delle comunicazioni sul sito internet e sui social networks della Galleria civica;
- coordinamento nella gestione dell'indirizzario della Galleria civica di Modena e delle mailing di riferimento;
- comunicazione di eventi culturali della Galleria civica in accordo con il personale interno e con referenti anche esterni al Comune;
- collaborazione al coordinamento e redazione di testi del "Civico 103" (free magazine della Galleria civica).

Natura dell'incarico

L'affidamento dell'incarico sarà formalizzato mediante la stipula di un contratto libero professionale senza alcun vincolo di subordinazione ai sensi e per gli effetti degli articoli 2222 e seguenti del Codice Civile, trattandosi di prestazioni professionali d'opera di natura intellettuale e senza vincolo di subordinazione; nel contratto saranno specificati tutti gli aspetti riguardanti la natura e il contenuto dell'incarico stesso.

Requisiti richiesti

TUTTI i requisiti previsti per l'ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione stessa.

Coloro che intendono candidarsi devono presentare un curriculum che attesti il possesso dei seguenti requisiti:

1. iscrizione all'Albo Nazionale dei Giornalisti (sezione professionisti o pubblicisti);
2. possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
3. godimento dei diritti civili e politici;
4. esperienza almeno triennale nel corso degli ultimi 5 anni nell'ambito delle attività di ufficio stampa nel settore dell'arte contemporanea.

Coloro che non saranno contattati per un colloquio di approfondimento delle attitudini e motivazioni entro il 23/01/2015 dovranno ritenere conclusa la ricerca.

Durata dell'incarico

I contratti avranno inizio a partire dal 01/02/2015 sino al 31/12/2015.

Alla scadenza del succitato periodo l'incarico conferito si intenderà automaticamente risolto, senza necessità di disdetta e senza che il collaboratore abbia nulla a che pretendere dal Comune di Modena.

Trattamento economico

Il compenso lordo onnicomprensivo previsto per la prestazione libero professionale, per l'intero periodo contrattuale, ad euro 40.816,32 (oneri previdenziali e fiscali compresi). Il pagamento avverrà in rate mensili alla presentazione di regolare fattura.

Proprietà intellettuale

Tutti i documenti prodotti dal candidato prescelto, nello svolgimento della prestazione saranno di proprietà del Comune di Modena il quale potrà disporne pienamente e liberamente, anche a mezzo di pubblicazioni in Internet, fermo restando il diritto di autore a tutela della proprietà intellettuale.

L'incaricato è tenuto a mantenere segrete tutte le informazioni e i dati di cui venga a conoscenza nel corso della prestazione.

Modalità di partecipazione alla selezione

Coloro che intendono partecipare alla selezione dovranno presentare domanda debitamente sottoscritta, utilizzando lo schema allegato al presente avviso. Alla domanda dovranno essere necessariamente allegati:

- un curriculum formativo e professionale dettagliato, datato e sottoscritto
- la fotocopia di un documento di identità valido
- la fotocopia del contratto di lavoro comprovante la richiesta esperienza almeno triennale nell'ambito di attività di ufficio stampa nel settore dell'arte contemporanea (di cui al punto 4 dei requisiti)
- una copia esemplificativa di comunicati stampa e di una rassegna stampa curati dal partecipante in occasione di un'attività espositiva d'arte contemporanea.

La domanda, indirizzata al Comune di Modena, riportante sull'esterno della busta la dicitura "**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PUBBLICA PER GIORNALISTA PRESSO LA GALLERIA CIVICA CON CONTRATTO LIBERO PROFESSIONALE**" può essere inoltrata con una delle seguenti modalità:

- direttamente alla segreteria della Galleria civica, Corso Canalgrande, 103 – Modena, nei seguenti orari:

- martedì, mercoledì e venerdì dalle ore 8,30 alle ore 13,00;
- lunedì e giovedì dalle dalle ore 8,30 alle ore 13,00 e dalle ore 15,00 alle ore 18,00;

- con raccomandata A.R. al seguente indirizzo:

Comune di Modena – Galleria civica, Corso Canalgrande, 103 – Modena.

? tramite posta elettronica certificata (PEC), inviando la domanda scansionata in formato pdf all'indirizzo PEC della Galleria civica: galleriacivica@cert.comune.modena.it (la domanda e il curriculum devono essere trasmessi come documenti allegati al messaggio di posta elettronica certificata).

Non saranno ammesse domande pervenute con altre modalità.

Termini di scadenza per la presentazione delle domande

La domanda, presentata secondo le modalità sopraindicate deve pervenire entro e non oltre le

ORE 12 DEL GIORNO 19/01/2015

Non saranno tenute in considerazione, e comporteranno quindi l'esclusione dalla selezione, le domande pervenute oltre il termine prescritto.

A nulla varranno eventuali ritardi del servizio postale.

Sarà effettuata specifica selezione dei candidati sulla base dei curricula pervenuti nei termini previsti.

I candidati devono allegare dichiarazione di possesso di partita IVA o impegno a costituirla prima della firma del contratto con il Comune di Modena, se selezionato.

Modalità di selezione

La selezione sarà effettuata da Commissione appositamente costituita e avverrà con procedura comparativa dei curricula, al fine di accertare il possesso di comprovata esperienza pluriennale e specifica professionalità maturate in posizioni analoghe a quella da ricoprire.

A discrezione della Commissione potrà essere previsto eventuale colloquio motivazionale, teso ad approfondire i contenuti del curriculum in relazione al ruolo da ricoprire.

La valutazione operata dalla Commissione non darà luogo ad alcuna graduatoria di merito e l'Amministrazione si riserva la facoltà di non attribuire l'incarico qualora non si rinvengano candidati in possesso di professionalità adeguate alla posizione da ricoprire.

Verranno valutati con particolare attenzione i seguenti fattori:

-un'esperienza nel campo dell'attività prevista dal contratto che sia superiore a quanto richiesto nei requisiti indicati per la partecipazione

-l'adeguatezza dei comunicati stampa e della rassegna stampa esemplificativi presentati

Pari opportunità

Il Comune di Modena garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

Informativa art. 13 d.lgs. 196/2003

Il trattamento dei dati raccolti viene effettuato con strumenti manuali, informatici o telematici, esclusivamente per fini istituzionali e precisamente in funzione e per i fini dei procedimenti di assunzione. La firma in calce al curriculum varrà anche quale autorizzazione al trattamento dei dati personali limitatamente e ai fini della presente procedura.

Titolare del trattamento è la Dirigente del Settore Cultura, Sport e Politiche Giovanili, Dott.ssa Giulia Severi.

La domanda di partecipazione alla selezione è da considerarsi istanza di avvio del procedimento e, pertanto, l'Amministrazione non darà nessuna comunicazione ulteriore rispetto a quanto previsto dall'art. 8 della L. 241/1990 e successive modificazioni.

Il responsabile del procedimento è la Dirigente del Settore Cultura, Sport e Politiche Giovanili, Dott.ssa Giulia Severi.

DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI UN
INCARICO LIBERO PROFESSIONALE PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA'
GIORNALISTICHE PRESSO LA GALLERIA CIVICA DEL COMUNE DI MODENA
(riferimento Determinazione Dirigenziale n. 1865/2014)

Alla dirigente Settore Cultura, Sport e Politiche Giovanili del Comune di Modena

Io sottoscritto/a.....
nato/a..... il.....
Codice Fiscale n.

chiedo

_ di essere ammesso/a a partecipare alla selezione pubblica per il conferimento di un incarico di tipo libero professionale per

Giornalista presso la Galleria civica del Comune di Modena

Dichiaro sotto la mia personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R.:

- di essere residente in Via
n.....CAP.....Località.....
Comune di.....(Prov.....)
Tel.....

- di avere il seguente recapito **(se diverso dalla residenza)**
Via
n.....CAP.....Località.....
Comune di.....(Prov.....)
Tel.....

dove l'amministrazione dovrà indirizzare eventuali comunicazioni

indirizzo e-mail

- di essere in possesso dei sottoindicati requisiti:
- iscrizione all'Albo Nazionale dei Giornalisti;
- possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- godimento dei diritti civili e politici
- esperienza almeno triennale nel corso degli ultimi 5 anni nell'ambito delle attività di ufficio stampa nel settore dell'arte contemporanea

Con la sottoscrizione della presente si consente il trattamento dei dati personali nel rispetto del D.Lgs. n. 196/03 e si dichiara di essere a conoscenza che la presente istanza costituisce avvio del procedimento.

Data

.....
(firma autografa)

In base all'art. 39 del D.P.R. 445/2000 **non è richiesta** l'autenticazione della firma.

Alla domanda devono essere allegati:

- **copia fotostatica di un documento di identità valido**
- **curriculum vitae formativo e professionale, datato e sottoscritto**
- **fotocopia del contratto di lavoro comprovante la richiesta esperienza almeno triennale nell'ambito di attività di ufficio stampa nel settore dell'arte contemporanea**
- **una copia esemplificativa di comunicati stampa e di una rassegna stampa curati dal partecipante in occasione di un attività espositiva d'arte contemporanea.**