

UN ANNO PER GLI ALTRI UN ANNO PER TE

BANDO DI SERVIZIO CIVILE NAZIONALE 2018
12 mesi che fanno la differenza contro l'indifferenza

Abbiamo grandi progetti da realizzare in **COMUNE**

**STIAMO
CERCANDO
36 VOLONTARI**



“Solo i giovani hanno momenti così. [...] Si procede. E anche il tempo procede finché non si scorge davanti a noi una linea d'ombra che ci avverte che la regione della prima giovinezza deve essere lasciata alle spalle. È questo il momento della vita in cui si presentano i momenti di cui parlavo. Quali momenti?”

Già: quali momenti? Ho preso in prestito le parole di un grande scrittore, Joseph Conrad, lasciandovi magari la curiosità di scoprire quali siano i momenti - e le vicende successive - di cui parla nelle prime righe il protagonista, perché mi sono sempre sembrate perfette per descrivere il grandioso passaggio che ci si trova ad affrontare tra la fine dell'adolescenza e l'ingresso a pieno titolo nel mondo adulto. Un momento in cui si compiono scelte improvvisate, che - magari - determineranno il futuro delle nostre vite. Scelte dettate dall'entusiasmo, dall'interesse, dalla passione, dall'impegno. Scelte che ci aprono strade e possibilità, in cui dimostrare il nostro valore, verificare le nostre convinzioni, saggiare le nostre potenzialità. Scelte che ci mettono in relazione con mondi che non conosciamo, con persone mai incontrate, con luoghi ancora non attraversati. Scelte - anche - che ci fanno riallacciare fili, ricostruire rapporti, vedere con occhi nuovi.

Scelte come quella che avete di fronte. La possibilità di impiegare un anno della propria vita nel servizio civile volontario, scegliendo di candidarvi per ricoprire uno dei 36 posti che il Comune di Modena mette a disposizione in tre diversi settori: sociale, educativo, culturale. Una scelta in cui trovare quegli spazi di partecipazione, crescita personale e professionale che l'Amministrazione, da anni, propone nello sforzo di avvicinare i giovani, anche con questo strumento, alla scoperta del proprio futuro. Una scelta di responsabilità e impegno, in cui mettere alla prova le proprie competenze e arricchire il proprio percorso formativo e lavorativo, al servizio degli altri. Una scelta da fare di slancio, varcando quella linea d'ombra.

Irene Guadagnini Assessora alle Relazioni Internazionali,
Partecipazione e Quartieri, Politiche giovanili, Pari opportunità

SERVIZIO CIVILE NAZIONALE

Bando di partecipazione per 36 volontari da impegnare nel Servizio civile del Comune di Modena

In attuazione del bando del Dipartimento della Gioventù e del Servizio civile nazionale pubblicato in data 20/08/2018 per la selezione di 1451 volontari da impiegare in progetti di servizio civile nazionale nella Regione Emilia-Romagna, si indice un bando per la selezione di n. 36 volontari da impiegare nei progetti di servizio civile volontario del Comune di Modena.

La data di avvio al servizio sarà comunicata dal Dipartimento della Gioventù e del servizio civile nazionale.

La durata del servizio è di dodici mesi. Ai volontari in servizio civile spetta un assegno mensile di 433,80 euro.

I PROGETTI

Il Comune di Modena ha predisposto tre progetti nei quali i volontari verranno inseriti in affiancamento a operatori professionali:

- **INTRECCI POSSIBILI 2ª edizione - 17 volontari**
- **GIOVANI 4.0 - 2ª edizione - 15 volontari**
- **IN PRIMA FILA AI MUSEI 2ª edizione - 4 volontari**

REQUISITI DI AMMISSIONE

Ad eccezione degli appartenenti ai corpi militari e alle forze di polizia, possono partecipare alla selezione i giovani, senza distinzione di sesso che, alla data di presentazione della domanda, abbiano compiuto il diciottesimo e non superato il ventottesimo anno di età, in possesso dei seguenti requisiti:

- essere cittadini italiani;
- essere cittadini degli altri Paesi dell'Unione europea;
- essere cittadini non comunitari regolarmente soggiornanti in Italia;
- non aver riportato condanna anche non definitiva alla pena della reclusione superiore ad un anno per delitto non colposo ovvero ad una pena della reclusione anche di entità inferiore per un delitto contro la persona o concernente detenzione, uso, porto, trasporto, importazione o esportazione illecita di armi o materie esplodenti, ovvero per delitti riguardanti l'appartenenza o il favoreggiamento a gruppi eversivi, terroristici o di criminalità organizzata.

I requisiti di partecipazione devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda e, ad eccezione del limite di età, mantenuti sino al termine del servizio.

Non possono presentare domanda i giovani che:

- a) abbiano già prestato servizio civile nazionale, oppure abbiano interrotto il servizio prima della scadenza prevista, o che alla data di pubblicazione del presente bando siano impegnati nella realizzazione di progetti di servizio civile nazionale sensi della legge n. 64 del 2001, ovvero per l'attuazione del Programma europeo Garanzia Giovani;
- b) abbiano in corso con l'ente che realizza il progetto rapporti di lavoro o di collaborazione retribuita a qualunque titolo, ovvero che abbiano avuto tali rapporti nell'anno precedente di durata superiore a tre mesi.

Non costituisce causa ostativa alla presentazione della domanda di servizio civile nazionale l'aver già svolto il servizio civile nell'ambito del programma europeo "Garanzia Giovani" e nell'ambito del progetto sperimentale europeo IVO4ALL o aver interrotto il servizio civile nazionale a conclusione di un procedimento sanzionatorio a carico dell'ente originato da segnalazione dei volontari.

SCADENZA DEL BANDO E PRESENTAZIONE DOMANDA

Il bando scade alle ore 18.00 del 28/09/2018

La domanda, firmata dal richiedente, deve essere redatta secondo il modello riportato nell'Allegato 3 del bando, attenendosi scrupolosamente alle istruzioni riportate in calce al modello stesso e avendo cura di indicare la sede per la quale si intende concorrere e accompagnata da:

- fotocopia di valido documento di identità personale;
- fotocopia del codice fiscale;
- scheda di cui all'Allegato 4, contenente i dati relativi ai titoli;
- scheda di cui Allegato 5 "Informativa sul diritto alla protezione dei dati personali"

In aggiunta si richiede curriculum vitae in formato europeo

Il bando e i moduli sono scaricabili dal sito: www.comune.modena.it/modenaunder nella sezione dedicata al "Servizio civile nazionale"

Le domande possono essere presentate esclusivamente secondo le seguenti modalità:

- di persona, entro le ore 18.00 del 28 settembre 2018, al Comune di Modena, Ufficio Sport e Politiche giovanili - Via Galaverna 8 - secondo piano. Orario: lunedì e giovedì ore 8.30-13.00 e 14.30-18.00; mercoledì ore 8.30-13.00 (venerdì 28 settembre 2018 ore 8.30-13.00 e 14.30-18.00);
- a mezzo posta raccomandata a/r indirizzata a Comune di Modena, Ufficio Sport e Politiche giovanili - Via Galaverna 8 - 41123 Modena (entro il 28 settembre 2018 - Attenzione: ai fini della scadenza fa fede il timbro postale);
- via PEC, entro il 28 settembre 2018, da casella di posta certificata intestata all'interessato da inviare all'indirizzo casellaistituzionale041@cert.comune.modena.it - **solo per questa modalità, la scadenza del bando venerdì 28 settembre 2018 ore 23.59**

ATTENZIONE

È possibile presentare una sola domanda di partecipazione per un unico progetto di servizio civile nazionale, da scegliere tra i progetti inseriti nel presente bando e tra quelli inseriti nei bandi regionali e delle Province autonome contestualmente pubblicati.

PROCEDURA SELETTIVA

La selezione dei candidati è effettuata, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 6 marzo 2017, n. 40, dall'ente che realizza il progetto prescelto.

Il Comune di Modena verifica in capo a ciascun candidato la sussistenza dei requisiti previsti dall'art. 3 del presente bando e provvede ad escludere i richiedenti che non siano in possesso anche di uno solo di tali requisiti. Il candidato deve presentarsi al colloquio per le selezioni secondo le date previste dal relativo calendario pubblicato sul sito www.comune.modena.it/modenaunder nella sezione

dedicata al Servizio Civile Nazionale.

La pubblicazione del calendario ha valore di notifica della convocazione e il candidato che, pur avendo inoltrato la domanda, non si presenti al colloquio nei giorni stabiliti senza giustificato motivo, è escluso dalla selezione per non aver completato la relativa procedura.

Delle eventuali cause di esclusione è data comunicazione all'interessato a cura dell'ente.

Il Comune di Modena verificherà che la domanda di partecipazione sia sottoscritta dall'interessato e sia presentata entro i termini, secondo le modalità prescritte dall'art. 4, del presente bando e che alla stessa sia allegata fotocopia di un documento di identità.

Il Comune di Modena si atterrà nella procedura selettiva ai criteri verificati e approvati in sede di accreditamento o di valutazione del progetto, ovvero ai criteri di valutazione contenuti nel Decreto n.173 dell'11 giugno 2009 del Capo dell'Ufficio nazionale per il servizio civile, provvedendo a dare adeguata pubblicità agli stessi sul proprio sito internet.

Il Comune di Modena provvederà a valutare i titoli presentati e compilerà per ogni candidato, a seguito del colloquio, la scheda di valutazione, secondo il modello in "Allegato 6", attribuendo il relativo punteggio. I candidati che abbiano ottenuto in fase di colloquio un punteggio inferiore a 36/60, come indicato nella scheda di valutazione sono dichiarati non idonei a svolgere il servizio civile nel progetto per il quale hanno sostenuto le selezioni;

Le procedure selettive sono effettuate in lingua italiana. Il Comune di Modena pubblicherà sul proprio sito internet **www.comune.modena.it/modenaunder** nella sezione dedicata al "Servizio civile nazionale" il calendario di convocazione ai colloqui almeno 15 giorni prima del loro inizio.

I candidati si dovranno attenere alle indicazioni fornite in ordine ai tempi, ai luoghi e alle modalità delle procedure selettive.

La pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti e i candidati che non si presenteranno saranno dichiarati esclusi dalla selezione.

Il Comune di Modena, terminate le procedure selettive, compila le graduatorie relative alle singole sedi nell'ambito di ogni progetto.

PER INFORMAZIONI

Comune di Modena - Ufficio Sport e Politiche giovanili

Via Galaverna, 8 (II piano corridoio B) - 41123 Modena

Orario: lunedì e giovedì 8.30-13.00 e 14.30-18.00; mercoledì 8.30-13.00
(venerdì 28 settembre 8.30-13.00 e 14.30-18.00)

serviziocivile@comune.modena.it

Referenti:

Marco Bombarda - tel. 059-203.4846

Ansaloni Sergio - tel. 059-203.4848

Morena Luppi - tel. 059-203.2961

Copresc - Sportello c/o Informagiovani

Piazza Grande, 17 - Modena

martedì, mercoledì e venerdì ore 10.00-13.00; giovedì ore 10.00-15.00
tel. 059-203.2814; tel. 059-203.2960

copresc@comune.modena.it - www.coprescmodena.it

Comune di Modena - Informagiovani

Piano terra - Piazza Grande, 17 - Modena

Orario estivo (luglio e agosto):

lunedì, martedì, mercoledì e venerdì 9.00-13.00; giovedì 9.00-18.00

Orario invernale:

lunedì e giovedì 9.00-18.30; martedì, mercoledì, venerdì e sabato 9.00-13.00

tel. 059-20312

piazzagrande@comune.modena.it - www.comune.modena.it/modenaunder

**Ulteriori informazioni riguardanti il servizio civile sono disponibili sul sito
del Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile Nazionale
<http://www.serviziocivile.it/>**

PROGETTO INTRECCI POSSIBILI - 2^a edizione

Assistenza - Area prevalente "Disabili" - area di intervento secondaria "Anziani"

OBIETTIVI DEL PROGETTO

Il progetto si propone di rafforzare gli interventi di animazione, accompagnamento e utilizzo del tempo libero dei disabili adulti e anziani seguiti dai servizi, sia a casa propria che presso strutture di accoglienza, attraverso la sperimentazione di relazioni d'aiuto intergenerazionale. S'intende affiancare alla vita degli utenti giovani volontari che mettano a disposizione la loro "capacità relazionale informale", potenziando le relazioni degli utenti e la loro qualità della vita.

Rispetto alle sedi del progetto s'intende:

- potenziare la qualità degli interventi socializzanti rivolti alle persone non autosufficienti e fragili all'interno delle strutture attraverso la personalizzazione degli interventi;
 - sostenere gli operatori nell'accompagnamento degli utenti a spazi e momenti di socializzazione, aggregazione e svago;
 - individuare insieme ai volontari ulteriori proposte progettuali innovative e avere un loro apporto originale a quelle già esistenti.
-

SETTORE E AREA D'INTERVENTO

Assistenza - Area prevalente "Disabili", area di intervento secondaria "Anziani".

IMPEGNO SETTIMANALE

1400 ore totali con una media di 30 settimanali su 5 giorni settimanali.

SEDI OPERATIVE

Centri socio-riabilitativi:

- **Centro diurno Pisano** gestito dall'ente locale: via Pisano, 25 (1 posto)
- **Centro diurno Iride**, gestito dalla cooperativa sociale Gulliver: via Campi, 28 (1 posto)
- **Centro diurno nuovo Tintori**, gestito dalla cooperativa sociale Gulliver: via Internati Militari Italiani, 30 (1 posto)

Questi centri perseguono obiettivi legati all'assistenza, al mantenimento delle abilità e allo sviluppo delle potenzialità individuali, all'integrazione sociale attraverso la costruzione di progetti individuali il cui obiettivo finale rimane sempre il miglioramento della qualità della vita. Nei periodi di chiusura dei Centri viene garantita un'attività di centro estivo/invernale per quelle situazioni di gravità e problematicità che difficilmente la famiglia può gestire autonomamente anche se per brevi periodi.

- **Il centro Socio-Occupazionale Quinterno**, gestito dalla cooperativa Gulliver: via Santa Caterina, 120 (2 posti)
Il Centro è caratterizzato da alcuni laboratori ove si svolgono attività di tipo occupazionale con lo scopo di produrre o assemblare oggetti su ordinazione, da parte di privati o ditte (legatoria, cartongaggio e pelletteria, oggetti di pelle o lavorati con la pasta di sale, manufatti in stoffa). La finalità delle attività è permettere alle persone di mantenere un ruolo sociale attivo nel proprio territorio, stimolandoli e facilitandoli nello svolgimento della vita quotidiana. Alcuni degli oggetti prodotti sono venduti presso *“La bottega delle idee”*.
- **SAP - Servizio di Aiuto alla Persona**: gestito dall'ente locale in collegamento con associazioni, via Galaverna, 8 e Piazzale Redecocca, 1 (3 posti)
Viene svolto esclusivamente da volontari coordinati da un operatore sociale. Si rivolge a persone disabili che si trovano in condizioni di non autosufficienza ma in grado di esprimere bisogni e richieste definite quali supporto domiciliare, accompagnamenti ad uscite mirate (commissioni, acquisti), affiancamento in attività del tempo libero. Usufruiscono di questo servizio persone che possono contare sugli interventi dei volontari per vari spostamenti sul territorio e per fruire delle opportunità che il territorio offre (mostre, spettacoli, eventi, gite, etc).

Centri residenziali e diurni per anziani non autosufficienti:

- **Casa Residenza Vignolese**, a gestione diretta del Comune di Modena: via Vignolese, 980 (3 posti)
- **Casa Residenza Cialdini**, gestito in appalto dalla cooperativa sociale Gulliver: via Guicciardini, 80 (1 posto)
- **Casa Residenza Guicciardini**, gestito in appalto dalla cooperativa sociale Domus: via Guicciardini, 80 (1 posto)
- **Casa Residenza Ramazzini**, gestito in appalto dalla cooperativa Domus: via Luosi, 130 (2 posti)
- **Casa Residenza 9 gennaio**, gestito dalla cooperativa Gulliver: via Paul Harris, 165 (1 posto)
- **Ufficio Coesione Sociale e Sviluppo di comunità** (attività promozionali) (1 posto)

L'Ufficio gestisce diversi servizi dell'Ente in campo integrazione e coesione sociale. Rispetto al seguente progetto la collaborazione riguarda in particolare le attività dei **Centri di socializzazione territoriali** e le **Attività Promozionali** rivolte agli anziani, che rispondono al bisogno di socializzazione e animazione, finalizzate a favorire l'integrazione della persona anziana nel tessuto sociale di appartenenza, con l'obiettivo di incentivare la partecipazione della popolazione pensionata attiva, attraverso processi di informazione e socializzazione delle iniziative in percorsi condivisi.

AZIONI PROGETTUALI PREVISTE

Affiancamento degli interventi finalizzato a conoscere la realtà del servizio, entrare in contatto con gli utenti, acquisire conoscenze di base per affrontare la relazione con gli ospiti e con l'equipe stessa; inserimento graduale dei giovani per consolidare e arricchire in termini relazionali e di scambio il progetto personalizzato degli utenti offrendo un supporto nell'affrontare i momenti che caratterizzano il quotidiano e un accompagnamento extra familiare:

- realizzazione di laboratori e atelier (utilizzando diversi materiali e colori dando voce alla fantasia dei disabili/anziani, scrittura, narrazione, ricordi, numeri, etc.);
- accompagnamenti nei diversi spazi delle strutture e centri;
- affiancamento agli anziani che partecipano alla tombola settimanale e gioco alle carte;
- accompagnamenti nei diversi progetti esterni delle strutture (Villa Sorra, Musei Civici, Teatro Comunale, ecc.)
- conoscenza del piccolo segretariato sociale e supporto per pratiche;
- affiancamento alle uscite di svago di gruppo (parchi, musei, biblioteche, polisportive, etc.);
- ginnastiche di gruppo (movimenti o esercizi per il mantenimento del benessere psico-fisico in una dimensione di gruppo);
- affiancamento ad utenti designati durante i pasti principali e al momento del caffè pomeridiano (pasto come momento socializzante/educativo);
- affiancamento degli utenti nelle attività laboratoriali (oggettistica, rilegatura, falegnameria);
- a richiesta dell'utente accompagnamento ad incontri di preghiera e funzioni liturgiche;
- affiancamento attività di trasporto utenti (con mezzi pubblici o dell'ente).

Contributo all'ideazione e realizzazione di proposte progettuali innovative e contributo alle attività esistenti, sostegno agli operatori nelle uscite e nei momenti di socializzazione e svago:

- preparazione logistica feste, eventi;
- aggiornamento risorse formali e informali disponibili alla collaborazione su animazione/socializzazione;
- sedute musicali (tale attività si sviluppa anche per sostenere il lavoro di sollievo e stimolazione sensoriale con persone affette da demenza ospiti nelle case residenza);
- contribuire allo sviluppo di nuove attività in base alla specificità del giovane e in base al rapporto "amicale";
- attività di pet-terapy con eventuali accordi associazioni animaliste;
- affiancamento alle attività più strutturate di stimolazione cognitiva e al sostegno emotivo;
- attività di lettura, di gruppo ed individuale, per stimolare discussioni e confronti, attivando ricerche per tematiche sollecitate dagli ospiti/utenti;
- accompagnamento nelle uscite esterne in affiancamento agli operatori;
- collaborazione ad attività di ginnastica di gruppo;

- gruppo di canto e teatro;
- laboratorio manuale e creativo con eventualmente bambini delle scuole medie ed elementari (piccoli concerti, animazione di racconti, etc.) collaborando anche con le associazioni coinvolti sulle tematiche.

Affiancamento degli interventi e delle equipe per incrementare la consapevolezza delle situazioni degli utenti e delle dinamiche dei servizi. Promozione tra i giovani della conoscenza di realtà del territorio che lavorano sulla disabilità e percepite con diffidenza o distacco. Testimonianze per diffondere la conoscenza delle problematiche legate alla disabilità e valorizzare il ruolo delle associazioni che offrono servizi in rete:

- partecipazione alle equipe;
- partecipazione alla compilazione di Piani Assistenziali individuali per conoscenze da acquisire ed eventuale coinvolgimento in azioni in cui essere coinvolti e contribuire con conoscenze ed idee alla costruzione di progetti individuali e personalizzati (PAI e PEI) per gli ospiti/utenti in sintonia con la famiglia (sempre laddove è presente);
- realizzazione di iniziative comuni inter-centro/tra servizi diversi e nel territorio
- partecipazioni a feste, attività con Comitati anziani e orti anziani;
- affiancamento alla realizzazione centri estivi a Pinarella;
- accompagnamento in piscina in collaborazione con polisportive;
- testimonianza nelle scuole superiori per la sensibilizzazione al servizio civile volontario;
- coinvolgimento in eventi/progetti trasversali di forte rilevanza solidaristica e/o pacifista sollecitati sia a livello territoriale che nazionale;
- collaborazione alla produzione di materiale informativo/divulgativo nell'ottica del punto di vista del giovane organizzando promozione permanente e collaborazioni con il COPRESC.

RUOLO E ATTIVITÀ PREVISTE PER I VOLONTARI NELL'AMBITO DEL PROGETTO

Il ruolo del giovane del servizio civile è prevalentemente previsto nelle attività sopra citate e compatibili/calibrate alla tipologia dell'utente, nelle attività ad ampliamento ed arricchimento dei progetti personalizzati di ciascun disabile/anziano, nonché in attività collettive di affiancamento per lo svago e la qualità quotidiana.

Sono previste iniziative alle quali i giovani collaboreranno anche in base alle proprie attitudini.

NUMERO DI VOLONTARI RICHIESTI

17

ORE E GIORNI DI SERVIZIO SETTIMANALI

1400 ore totali con una media di 30 settimanali su 5 giorni.

PROGETTO GIOVANI 4.0 - 2ª edizione

Educazione e promozione culturale - Animazione culturale verso i giovani

OBIETTIVI DEL PROGETTO

Obiettivo generale è promuovere la partecipazione giovanile e il coinvolgimento dei giovani nei servizi offerti dalla città, valorizzando la presenza del gruppo di volontari per elaborare nuove idee e strategie comunicative.

Ulteriori obiettivi specifici sono:

- approfondire le conoscenze dei giovani sulle opportunità educative, formative e professionali a loro rivolte promuovendo servizi di consulenza;
- migliorare la capacità dei giovani di orientarsi e di accedere alle risorse della comunità;
- rafforzare la rete e le proposte che prevedono attività di tipo creativo, culturale, ludico, sportivo, d'informazione e di formazione;
- diffondere i progetti di volontariato in cui i giovani possano sperimentarsi all'interno di ambienti protetti e positivi collegandosi al progetto YoungERcard;
- migliorare la qualità delle proposte del Memo integrando il punto di vista dei giovani e delegando alcune attività in modalità anche peer to peer;
- promuovere la Biblioteca del Memo, le attività e le iniziative attraverso i social network e il sito;
- gestire uno sportello di orientamento, consulenza e supporto alle iscrizioni rivolto a genitori, ragazzi e insegnanti in rete con gli altri sportelli del territorio ;
- favorire l'accesso dei giovani modenesi, in particolare NEET, alle politiche e alle opportunità promosse e finanziate dalla Commissione Europea;
- presentare progetti per finanziare attività di diverso tipo rivolte ai giovani;
- favorire il protagonismo dei giovani e la loro diretta progettazione di iniziative, con l'obiettivo di aumentare la coesione sociale, il senso di comunità e di appartenenza;
- fidelizzare i giovani alla frequentazione e al prestito nella biblioteca Delfini;
- mettere in sinergia i diversi attori e competenze per organizzare eventi culturali legati alla lettura;
- promuovere fra i giovani artisti le attività dei centri Tenda e Centro Musica;
- coinvolgere i giovani nella progettazione e gestione di eventi e spazi;
- aumentare la risposta e l'interazione sui vari canali: mail, web, social, ecc.;
- migliorare l'efficacia della comunicazione;
- informare i giovani sulle opportunità offerte dai software open source;
- organizzare iniziative di promozione e diffusione del making;
- favorire l'alfabetizzazione informatica e l'uso del web in maniera consapevole;
- formare i giovani su come navigare in internet in maniera più sicura e sull'autorevolezza delle fonti in internet;
- migliorare la capacità dell'ente di comunicare con i giovani fornendo informazioni e servizi tramite i propri canali online;
- rafforzare la prevenzione dell'abuso di sostanze alcoliche e psicoattive nei contesti di intrattenimento e del gioco d'azzardo.

SETTORE E AREA D'INTERVENTO

Educazione e promozione culturale - Animazione culturale verso i giovani

IMPEGNO SETTIMANALE

1400 ore totali con una media di 30 settimanali su 5 giorni settimanali

SEDI OPERATIVE

Informagiovani: via Scudari, 20 (1 posto)

L'Informagiovani, organizza e crea informazione rivolta ai giovani. Si occupa dei temi relativi al lavoro, allo studio, alla formazione, al turismo, al tempo libero, alla cultura e allo sport, promuovendo le informazioni e le opportunità allo scopo di orientare e accompagnare i giovani nelle loro scelte. È prevista una collaborazione con l'ufficio Comunicazione per lo sviluppo di strategie di comunicazione.

Biblioteca Delfini/Zona Holden: corso Canalgrande, 103 (1 posto)

La Delfini è la biblioteca centrale con un'area specificamente rivolta a adolescenti e giovani denominata Zona Holden, stesso nome che identifica l'area virtuale per i giovani dentro il sito delle biblioteche e il complesso dei servizi e iniziative a loro indirizzati. Oltre a libri per ragazzi della migliore editoria italiana e straniera, si svolgono qui diverse iniziative per i giovani e i giovanissimi al fine di promuovere lo strumento della lettura, a volte affiancata alla tecnologia.

Ufficio Comunicazione/Rete NetGarage/Make It Modena: via Scudari, 20 (3 posti)

L'Ufficio pianifica e gestisce l'informazione ai cittadini e la comunicazione esterna ed interna. Coordina, insieme al Centro Studi per la documentazione giovanile, le attività della Rete Net Garage, un servizio che promuove le nuove tecnologie di informazione, comunicazione e produzione di contenuti, e la Palestra Digitale e Innovation Lab Makeitmodena, un luogo dove partecipare a corsi, eventi e laboratori ma soprattutto dove incontrare maker, scambiare idee ed esperienze, utilizzare in modo creativo le tecnologie ICT e le strumentazioni digitali messe a disposizione degli iscritti.

Multicentro Educativo "Memo": viale Jacopo Barozzi, 172 (2 posti)

È un Centro di Servizi e Consulenza per la scuola, del Settore Istruzione del Comune di Modena, situato in un edificio con due sale per incontri e biblioteche specializzate su saperi e discipline. Offre un sistema integrato di servizi identificati nella formazione, documentazione scuola-città, con particolare attenzione all'intercultura, all'integrazione e alla disabilità.

Ufficio Politiche europee/Centro Europe Direct Modena: via Scudari, 20 (2 posti)

Compito principale dell'Ufficio è monitorare le opportunità di finanziamento offerte dall'Unione europea, sia direttamente sia in maniera decentrata attraverso le Regioni.

Il Centro è impegnato in servizi d'informazione sulle attività e le opportunità offerte dall'Unione europea. Anche grazie ad una presenza tramite sportello (presso URP), promuove attività di informazione sulla mobilità giovanile e/o sulle opportunità di lavoro e di studio all'estero e partecipa a diverse azioni del nuovo programma europeo "Erasmus +". Il Centro partecipa come ente d'invio al programma SVE e sostiene attività di informazione, formazione e animazione rivolte alle scuole in collaborazione con il Settore Istruzione dell'Ente, al fine di facilitare la diffusione di informazioni sull'Unione Europea e le possibilità che attiva.

Centro Studi sulla Documentazione Giovanile e sito web stradanove.net:

via Galaverna, 8 (2 posti)

Il Centro svolge funzioni di documentazione, informazione, formazione e supporto agli interventi di ricerca sulla condizione giovanile nelle aree: dipendenze, promozione della salute tra adolescenti e giovani e valutazione degli interventi attivi in questo senso, con particolare riferimento agli obiettivi della programmazione dei Piani di zona rivolti ai giovani e alle linee di indirizzo regionali. Stradanove è il portale web delle Politiche Giovanili. L'informazione è organizzata nell'area dell'intrattenimento, suddivisa per aree di interesse, e l'area della consulenza on-line, che offre servizi inerenti alle tematiche sessualità, sicurezza stradale e nuove forme di tossicodipendenza.

Ufficio Politiche Giovanili: via Galaverna, 8 (3 posti, di cui uno in collaborazione con l'Ufficio Cultura)

L'Ufficio si occupa del coordinamento del Tavolo dei Centri di Aggregazione Giovanile, cui partecipano enti e associazioni modenesi che intervengono nel campo socio-culturale ed educativo occupandosi dei luoghi di incontro e intrattenimento dei giovani, allo scopo di promuovere agio e buone pratiche. Rientra tra le mansioni dell'Ufficio la diffusione della YoungERcard, una carta per i giovani di età tra i 14 e i 29 anni, distribuita gratuitamente e che riserva ai titolari una serie di agevolazioni per la fruizione di servizi culturali e sportivi e sconti presso esercizi commerciali; inoltre, esorta i suoi possessori a diventare Giovani Protagonisti, ovvero a investire parte del proprio tempo in progetti di volontariato, organizzati in collaborazione con realtà locali.

Centro Musica: via Morandi, 71 (1 posto)

Struttura consolidata di servizi per la promozione e produzione musicale giovanile, svolge attività di consulenza e di sostegno a musicisti e operatori del settore nel pubblico e nel privato. Si propone di valorizzare la creatività musicale giovanile, fonte potenziale di occupazione per i giovani artisti, in un percorso di formazione e introduzione al mondo del lavoro, con particolare riguardo alla musica emergente.

Lo stesso centro gestisce "La Tenda", un open space finalizzato a ospitare le produzioni artistiche/culturali giovanili nel quale si svolgono attività di diverso tipo (musica live, eventi teatrali, mostre ed eventi legati all'informazione e al dibattito).

AZIONI PROGETTUALI PREVISTE

INFORMAGIOVANI:

- redazione, aggiornamento e promozione delle informazioni sui sistemi informativi;
- gestione utenza delle postazioni di consultazione Internet;
- aggiornamento dei dossier informativi delle bacheche;
- supporto nella stesura di CV agli utenti che ne fanno richiesta;
- consulenze private a utenti che necessitano di orientamento per formazione; lavoro, volontariato, opportunità varie;
- supporto allo sviluppo di piani di comunicazione;
- cura e ordine del patrimonio e della strumentazione volta a favorire la reperibilità e costante disponibilità.

BIBLIOTECA DELFINI/ZONA HOLDEN:

- analisi e messa in opera di azioni rivolte alla frequentazione di giovani in biblioteca (att. culturali, accoglienza gruppi, realizzazione video, ecc.)
- collaborazione all'aggiornamento di strumenti di documentazione digitali;
- aggiornamento dei social network;
- partecipazione a riunioni e ad elaborazione di proposte;
- partecipazione a fiere tematiche;
- programmazione di iniziative a tema in collaborazione con i diversi uffici dell'Ente;
- consulenze di tipo basilare;
- creazione di video promozionali;
- catalogazione del patrimonio librario;
- redazione di schede riassuntive dei libri presenti.

UFFICIO COMUNICAZIONE/RETE NETGARAGE

PALESTRA DIGITALE MAKE IT MODENA:

- collaborazione a iniziative e azioni promozionali rivolte a adolescenti e giovani;
- realizzazione e sperimentazione di strumenti di documentazione digitali;
- progettazione di itinerari/percorsi diversi in base alle fasce d'età target;
- programmazione di iniziative a tema in collaborazione con i diversi uffici dell'Ente;
- acquisizione di competenze relative alle specifiche attività della Palestra Digitale Makeitmodena;
- fornitura di consulenze di tipo basilare;
- copy/scrittura testi; grafica visual e web;
- produzione video, produzione animazioni multimediali, produzioni fotografiche;
- realizzazione allestimenti fisici, organizzazione eventi,
- studio di design prodotti; cura profili social media;
- realizzazione di itinerari didattici sull'utilizzo sicuro di internet;
- sperimentazione e promozione dell'open source e di strumenti di documentazione digitali;
- aggiornamento sito e social network anche attraverso realizzazione di video;
- presidio e facilitazione informatica presso le palestre digitali.

MEMO:

- individuazione dei progetti specifici nei quali intervenire per esigenze di potenziamento, valorizzazione, monitoraggio, documentazione;
- inserimento in affiancamento nei servizi rivolti ai giovani;
- sostegno alle attività di promozione a livello locale degli itinerari e degli eventi pubblici ad essi connessi;
- gestione del servizio e monitoraggio dei progetti alternanza scuola lavoro offerti dal Comune;
- realizzazione materiali informativi per destinatari;
- presenza nello sportello dedicato all'orientamento scolastico;
- sostegno all'organizzazione di servizi e progetti finalizzati all'orientamento e al contrasto della dispersione scolastica;
- realizzazione di attività promozionali;
- partecipazione a riunioni e a tavoli di confronto con lo staff e con gli insegnanti;
- collaborazione all'accoglienza di giovani o di gruppi di giovani in visita.

EUROPE DIRECT E PROGETTO EUROPA:

- attività di informazione: sportello al pubblico, rassegna stampa quotidiana, aggiornamento rubrica dei bandi;
- redazione di schede riassuntive per facilitare la comprensione dei bandi europei ai servizi interessati;
- animazione delle pagine social del servizio;
- promozione di iniziative di informazione sulle opportunità promosse dall'UE;
- studio delle linee di finanziamento e supporto nella presentazione dei progetti;
- predisposizione dei materiali didattici per i percorsi nelle scuole;
- affiancamento alle attività di ricognizione sulle opportunità di finanziamento dell'UE (sitologia fondamentale; database; documenti essenziali; predisposizione di newsletter);
- aggiornamento del sito web e dei social network.

CENTRO STUDI DOCUMENTAZIONE GIOVANILE E SITO WEB STRADANOVE:

- aggiornamento puntuale dei canali di comunicazione e collaborazione di giovani alla produzione di contenuti;
- promozione sul sito web di eventi rivolti ai giovani;
- monitoraggio delle richieste che i giovani inviano alle varie rubriche;
- predisposizione di sistemi di raccolta dati quantitativi;
- svolgimento di interviste e redazione dei relativi articoli;
- revisione delle pagine e pianificazione di possibili miglioramenti;
- monitoraggio dei progetti "Infobus" e "Buonanotte";
- mappatura dei servizi, dei contatti e delle risorse che operano nel campo dei giovani reperibili nel network locale;
- affiancamento nell'elaborazione di questionari e inserimento dati.

UFFICIO POLITICHE GIOVANILI:

- partecipazione attiva agli incontri del Tavolo della rete CAG;
- potenziamento della rete dei Tavoli CAG e delle attività proposte e realizzate;
- aggiornamento e monitoraggio del database della youngERcard;
- promozione dei vantaggi e delle opportunità della youngERcard e diffusione delle attività di volontariato connesse;
- redazione di richieste formali di convenzioni per l'ampliamento delle collaborazioni con la yougERcard;
- formulazione di proposte volte a migliorare la youngERcard da un punto di vista "giovane";
- partecipazione a riunioni/incontri;
- supporto alla progettazione e alla realizzazione di eventi;
- supporto ai percorsi formativi per giovani tutor e peer educator;
- registrazione dei moduli di iscrizione dei giovani e delle convenzioni con esercenti sul database dedicato;
- produzione di materiali;
- erogazione di informazioni via telefono, e-mail ed eventuale sportello;
- elaborazione dati interviste e questionari;
- redazione di report, articoli e documentazione fotografica degli eventi.

UFFICIO CULTURA:

- monitoraggio delle realtà giovanili esistenti sul territorio;
- partecipazione a incontri con associazioni culturali;
- supporto nell'attività di promozione e comunicazione degli eventi;
- documentazione fotografica;
- scrittura di report;
- supporto all'organizzazione culturale degli eventi: in particolare Notte Bianca ed Estate modenese;
- ideazione di proposte rivolte ai giovani da inserire negli eventi in programma;
- contatti con le realtà associative giovanili e delle periferie;
- promozione attraverso contatti con le realtà del territorio.

CENTRO MUSICA:

- aggiornamento dei canali di comunicazione;
- supporto ai progetti di valorizzazione giovani artisti (ideazione e compilazione del programma di spettacoli e avvenimenti presso lo spazio La Tenda con gli operatori, programmazione e organizzazione delle serate, progettazione, realizzazione e distribuzione dei materiali informativi e promozionali delle attività);
- supporto agli operatori che si occupano di attività di sportello/rapporto con l'utenza e di specifica consulenza;
- supporto alla produzione, all'aggiornamento e all'implementazione dei materiali informativi del Centro (newsletter, periodico trimestrale, sito internet, facebook);
- supporto alla custodia ed alla segreteria dei servizi e delle sale prova;
- elaborazione proposte nell'ambito dell'espressione artistica e musicale.

RUOLO E ATTIVITÀ PREVISTE PER I VOLONTARI NELL'AMBITO DEL PROGETTO

La presenza di volontari aiuterà i vari ambiti ad assumere "il punto di vista" dei giovani. I volontari saranno coinvolti a supporto della realizzazione delle attività connesse a questi servizi (collaborando attivamente alla lettura dei dati e alla riprogettazione delle proposte), ed opereranno unitamente ad altre figure, addentrandosi in un'esperienza di formazione permanente, che li porterà a sviluppare competenze professionali generali e specifiche, nonché una maggiore consapevolezza nel percorso di crescita individuale.

NUMERO DI VOLONTARI RICHIESTI

15

ORE E GIORNI DI SERVIZIO SETTIMANALI

1400 ore totali con una media di 30 settimanali su 5 giorni.

EVENTUALI PARTICOLARI OBBLIGHI DEI VOLONTARI DURANTE IL SERVIZIO

Si richiede:

- la disponibilità a partecipare ad eventi, iniziative e formazioni fuori sede;
- il rispetto della normativa dell'ente;
- la partecipazione alle formazioni, alle verifiche di monitoraggio e agli incontri sul servizio civile proposti dal Copresc e/o dalla Regione Emilia-Romagna;
- flessibilità oraria;
- riservatezza sui dati sensibili dei cittadini rilevati attraverso ricerche dell'Ente;
- la partecipazione agli incontri di sensibilizzazione a scuola sul servizio civile facenti parte del progetto "Cantieri Giovani";
- disponibilità all'impegno in giorni festivi e in fasce orarie anche serali per la realizzazione di eventi.

PROGETTO IN PRIMA FILA AI MUSEI - 2ª edizione

Patrimonio artistico e culturale - valorizzazione sistema museale pubblico e privato

OBIETTIVI DEL PROGETTO

Obiettivo generale del progetto è dare continuità alla valorizzazione dei Musei Civici facilitando la conoscenza e la fruizione del patrimonio culturale, con particolare attenzione alla fascia giovane extrascolastica.

Obiettivi specifici sono:

- supportare l'organizzazione e realizzazione delle mostre con un'attenzione anche cittadini e turisti non interessati strettamente all'ambito museale;
- presidiare l'aspetto comunicativo;
- ampliare l'offerta di attività trasversali (verso l'utenza giovane extra scolastica);
- censire il gradimento delle attività ideate per la scuola ma anche per il pubblico extrascolastico;
- ampliare l'utenza giovane evidenziando le potenzialità degli istituti come centri di interpretazione del territorio;
- educare l'utenza scolastica alla lettura dei processi di trasmissione delle eredità culturali artistiche, scientifiche e tecnologiche e al rispetto del valore della conservazione dei patrimoni;
- promuovere il patrimonio presente su Modena rendendo maggiormente visibile l'aspetto interdisciplinare;
- creare reti e collaborazioni con realtà che lavorano su temi trasversali e con persone con eredità culturali, artistiche, scientifiche e tecnologiche diverse da quelle locali;
- sviluppare progetti interdisciplinari che prevedano la realizzazione di iniziative ad hoc;
- sviluppare nei giovani una conoscenza del patrimonio artistico-museale legata al concetto di "bene comune" e alla necessità di renderlo accessibile a tutti;
- fornire strumenti tecnici, teorici, ma soprattutto pratici ai volontari per prepararli più solidamente possibile nel settore, arricchendo i loro curricula e dando così loro maggiori possibilità di inserimento professionale.

SETTORE E AREA D'INTERVENTO

Patrimonio artistico e culturale - valorizzazione sistema museale pubblico e privato.

IMPEGNO SETTIMANALE

30 ore settimanali circa, con un impegno annuo minimo di 1400 ore.

SEDI OPERATIVE

Museo Civico d'Arte, Laboratorio DIDA, Laboratorio LABORADUOMO:

viale Vittorio Veneto, 5 (2 posti)

Si caratterizza per la varietà delle raccolte la cui formazione è dovuta in gran parte al contributo del collezionismo aristocratico cittadino: dai tessuti alle carte decorate, dalle collezioni di armi alle raccolte di strumenti musicali. Numerose sono anche le testimonianze artistiche affluite dalla città e dal territorio; significative appaiono infine la quadreria Campori, composta prevalentemente da dipinti di scuola italiana dei secoli XVII e XVIII, e la Gipsoteca Giuseppe Graziosi, che documenta l'attività del principale artista modenese della prima metà del Novecento. Ad esso afferisce anche il Museo Civico del Risorgimento, attualmente in corso di riordino.

Il Museo d'Arte segue inoltre i beni cittadini di proprietà comunale (chiese e monumenti) e coordina la gestione del Sito Unesco "Modena: Cattedrale, Torre Civica e Piazza Grande".

Museo Archeologico Etnologico: viale Vittorio Veneto, 5 (2 posti)

In un tracciato che si snoda dal Paleolitico al Medioevo, descrive la storia degli antichi abitanti del Modenese: particolarmente ricco è il settore dedicato alla preistoria con materiali provenienti dalle terramare, che costituiscono una delle più ampie raccolte dell'età del bronzo dell'Italia settentrionale. Notevole anche il nucleo di età romana con reperti provenienti dal territorio e dall'antica Mutina, a cui si affiancano i reperti lapidei recuperati negli scavi delle necropoli, esposti nel Lapidario Romano dei Musei Civici. Le raccolte etnologiche, frutto di viaggi ed esplorazioni compiute da modenesi nella seconda metà dell'ottocento, testimoniano culture scomparse o in via di estinzione, dall'Amazzonia, all'Africa, all'Estremo Oriente.

Gestisce il **Parco Archeologico e Museo all'Aperto della Terramara** situato a Montale (frazione di Castelnuovo Rangone - MO), inaugurato nel 2004. Quest'ultimo rappresenta una naturale espansione sul territorio del Museo Archeologico: dedicato alla civiltà delle terramare, il parco offre al pubblico la possibilità di visitare lo scavo archeologico con i resti del villaggio dell'età del bronzo e accanto ad esso, la ricostruzione basata sui dati di scavo di due abitazioni arredate con copie di manufatti di 3500 anni fa.

AZIONI PROGETTUALI PREVISTE

Supporto nell'organizzazione delle mostre e della loro promozione, anche con attività/eventi trasversali:

- cura e ordine del patrimonio e della strumentazione volta a favorire la reperibilità e la costante disponibilità dei materiali informativi e di orientamento.
- promozione mirata delle collezioni;
- presa di contatto con enti che possano favorire la diffusione dei materiali più esclusivi e l'elaborazione di progetti interdisciplinari;
- proposte di idee e soluzioni ai diversi problemi che si verificano durante le fasi di progettazione delle mostre.

Ampliamento dell'utenza scolastica ed educazione alla lettura dei processi di trasmissione delle eredità e al rispetto del passato:

- conduzione di laboratori;
- progettazione di itinerari didattici;
- sviluppo di contatti con scuole e istituti;
- documentazione dei percorsi;
- pubblicazione on-line dei materiali di documentazione.

Networking con i servizi e le associazioni che operano nel campo delle comunità straniere attive sul territorio, contatto con associazioni e servizi diversi per indagare gli interessi ed elaborare proposte:

- mantenimento dei contatti con le associazioni e/o i singoli migranti;
- elaborazione di proposte per il coinvolgimento dei migranti in progetti museali;
- organizzazione di cicli di conferenze, dibattiti, giornate di studio, occasioni di incontro e confronto su temi interculturali;
- documentazione delle iniziative realizzate;
- elaborazione della documentazione e pubblicazione della stessa sui siti e sui social network.

Coinvolgimento dei giovani nella conoscenza e nella valorizzazione del patrimonio artistico-museale come "bene comune":

- promozione delle attività del proprio SC nelle scuole e fuori;
- promozione del patrimonio museale attraverso eventi o iniziative;
- redazione e diffusione di materiale volto a incentivare la partecipazione alla vita culturale della città e alla conoscenza del suo patrimonio documentario.

Inserimento dei giovani nelle attività didattiche, divulgative, espositive, di manutenzione, catalogazione e organizzazione di eventi:

- riorganizzazione dei materiali (inventariazione manuale e informatica);
- organizzazione e realizzazione di visite scolastiche frutto di un'elaborazione di proposte didattiche mirate;
- organizzazione e allestimento di mostre temporanee;
- collaborazione alla gestione della biblioteca specialistica (stesura elenchi, ricerche bibliografiche, etichettatura e riordino volumi);
- supporto nell'organizzazione e nell'allestimento di mostre ed eventi.

RUOLO E ATTIVITÀ PREVISTE PER I VOLONTARI NELL'AMBITO DEL PROGETTO

Il progetto prevede sensibilizzazione e la diffusione di conoscenze, soprattutto nei giovani affinché si impegnino nella conservazione e nella valorizzazione del patrimonio artistico e culturale sul territorio modenese.

Dopo un primo periodo dedicato all'accoglienza, e alla formazione ai volontari sarà richiesto di affiancare, almeno inizialmente, l'OLP e le altre figure tecnico-scientifiche impegnate nel raggiungimento degli obiettivi del progetto; progressivamente si definirà il piano di lavoro individuale e le correlate modalità di inserimento nelle attività specifiche.

NUMERO DI VOLONTARI RICHIESTI

4

ORE E GIORNI DI SERVIZIO SETTIMANALI

Servizio su 5 giorni settimanali; 1400 ore annue con un minimo di 12 ore settimanali.

EVENTUALI PARTICOLARI OBBLIGHI DEI VOLONTARI DURANTE IL SERVIZIO

Si richiede:

- la disponibilità a partecipare ad eventi, iniziative e formazioni fuori sede;
 - il rispetto della normativa dell'ente;
 - la partecipazione alle formazioni, alle verifiche di monitoraggio e agli incontri sul servizio civile proposti dal Copresc e/o dalla Regione Emilia Romagna;
 - la partecipazione agli incontri di sensibilizzazione a scuola sul servizio civile facenti parte del progetto "Cantiere Giovani";
 - disponibilità all'impegno in giorni festivi e in fasce orarie anche serali per la realizzazione di eventi;
 - riservatezza sui dati sensibili dei cittadini rilevati attraverso ricerche dell'Ente.
-

