

Alla Dirigente del “Servizio Sistema Educativo-
scolastico” del Comune di Modena

OGGETTO: richiesta di adesione all’albo comunale dei gestori di centro estivo 03 -13 anni

Il sottoscritto _____ C.F. _____

residente a _____ in Via _____ n. _____

in qualità di legale rappresentante dell’ Associazione/Ditta/Cooperativa/Polisportiva: _____

con sede in _____ Via _____ n. _____

tel. _____ Cell. _____ e-mail _____

PEC _____ C.F./P.Iva _____

gestore del/dei seguente/i centro/i estivo/i:

- presa visione dell’ avviso pubblico;

CHIEDE

di aderire all’albo comunale dei gestori di centro estivo 03-13 anni ;

e, consapevole della responsabilità che assume e delle sanzioni stabilite dal DPR 445/2000 art. 76 nei confronti di chi effettua dichiarazioni mendaci,

DICHIARA QUANTO SEGUE:

- di aver maturato precedente positiva esperienza nella gestione almeno un’annualità di centri estivi per bambini/ragazzi della relativa fascia di età, anche per conto di amministrazioni pubbliche, senza aver commesso infrazioni o avuto richiami per irregolarità gravi nella conduzione dell’attività;
- di impegnarsi a presentare entro i termini che saranno successivamente indicati la documentazione richiesta per l’avvio di un centro estivo, secondo quanto verrà previsto da parte della Regione Emilia Romagna (indicativamente Segnalazione Certificata di Inizio Attività o autodichiarazione di possesso dei requisiti);
- di impegnarsi ad adottare le indicazioni operative finalizzate a incrementare l’efficacia delle misure precauzionali di contenimento per contrastare l’epidemia di Covid-19 che saranno contenute nei Protocolli nazionali e/o regionali per attività ludico - ricreative – centri estivi ;
- di impegnarsi ad accogliere tutti i bambini richiedenti, fino ad esaurimento dei posti disponibili, senza discriminazioni di accesso se non esclusivamente determinate dalla necessità di garantire la continuità didattica;
- di impegnarsi ad accogliere i bambini disabili certificati ai sensi della Legge 104/1992 e ss.mm. in accordo con il Comune di residenza per garantire le appropriate modalità di intervento e di sostegno;

- di disporre e rendere pubblico e accessibile alle famiglie un progetto, educativo e di organizzazione del servizio che contenga le finalità, le attività, l'organizzazione degli spazi, l'articolazione della giornata, il personale utilizzato (orari e turnazione);
- di garantire l'erogazione di diete speciali per le esigenze dei bambini accolti nei casi sia erogato il pasto;
- di aver preso visione e di rispettare il codice di comportamento del Comune di Modena;
- di provvedere alla copertura assicurativa dell'attività tramite stipula di adeguata polizza assicurativa di responsabilità civile verso terzi;
- che la durata minima di apertura del centro estivo, da svolgersi nel periodo compreso fra giugno e settembre 2021, è di almeno 2 settimane continuative, 5 giorni a settimana per 4 ore giornaliere;
- che l'orario minimo giornaliero di apertura è di 4 ore continuative;
- di prendere atto che **i suddetti requisiti potranno essere variati e/o incrementati a seconda delle normative nazionali e/o regionali , in materia di attività estive per ragazzi che verranno successivamente emanate.**

SI IMPEGNA, INOLTRE, A:

- accogliere almeno 10 bambini;
- rilasciare alle famiglie quietanza di pagamento accompagnata dalla dichiarazione del periodo di frequenza del bambino/a al centro estivo, finalizzata alla erogazione del contributo previsto dal progetto regionale/comunale;
- collaborare con il Comune di Modena per l'attuazione del progetto e a fornire al Comune, su specifica richiesta, qualsiasi informazione utile per la realizzazione del progetto (es. elenco frequentanti, periodo, importo pagato dalle famiglie...);

ALLEGA, INFINE, ALLA PRESENTE DOMANDA:

una breve sintesi delle proposte progettuali, (utilizzando lo schema di seguito proposto).

ATTENZIONE: allegare copia di un documento di identità in corso di validità
--

Modena, li _____

In fede _____

SCHEMA DELLA PROPOSTA PROGETTUALE DI ATTIVITA' DI CENTRO ESTIVO 2021

Soggetto gestore _____

1. Oggetto e descrizione sintetica delle attività che si vogliono proporre, compresi eventuali laboratori (max 10 righe);
2. Area tematica di intervento (ludico-educativa, ambientale, sportiva, ecc....);
3. Calendario delle attività, indicando durata dei singoli turni;
4. Orario giornaliero di funzionamento del centro;
5. Modalità di organizzazione del servizio di ristorazione, se previsto;
6. Tariffario e prezzi settimanali praticati agli utenti (allegare prospetto);
7. Fascia di età degli utenti;
8. Sede propria/sede richiesta al Comune;
9. Numero posti previsti suddivisi per fascia d'età;
10. Numero minimo di iscritti per i quali ci si impegna ad attivare il centro estivo;
11. Risorse umane messe a disposizione (qualificazione, funzioni), rapporto numerico educatore/minore, per fasce di età;
12. Tipologia del contratto di lavoro che si intende applicare al personale impiegato nell'esecuzione del servizio;
13. Informazioni da pubblicare sul volantino redatto dal Settore Istruzione (**ATTENZIONE: verificare attentamente le informazioni inserite perché non si risponde di eventuali errori**) :

Gestore	Telefono/indirizzo/email/sito internet	Indirizzo della sede del centro estivo*	Fascia di età degli utenti	Ordine di scuola (infanzia, primaria, ecc)	Periodo di apertura

*: non compilare in caso di richiesta utilizzo edificio scolastico per organizzazione attività estive.

Modena, li _____

In fede _____